



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

8 Νοεμβρίου 2019

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4095

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

- 1 Τιμητική πολιτογράφηση της αλλοδαπής ΝΟΒΟΧΑΤΚΟ ANNA του ΑΛΕΞΕΪ.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 2 Κανονισμός Διδακτορικών Σπουδών Τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών της Σχολής Μηχανικών Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

(1)

Τιμητική πολιτογράφηση της αλλοδαπής ΝΟΒΟΧΑΤΚΟ ANNA του ΑΛΕΞΕΪ.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τη διάταξη του άρθρου 13 του ν. 3284/2004 «Περί κυρώσεως του Κώδικα της Ελληνικής Ιθαγένειας» (ΦΕΚ 217 Α').

2. Το αριθμ. π.δ. 83/2019 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (ΦΕΚΑ' 121).

3. Το γεγονός ότι η αλλοδαπή ΝΟΒΟΧΑΤΚΟ ANNA έχει προσφέρει σημαντικές υπηρεσίες στην Ελλάδα, καθώς λόγω της επιστημονικής και επαγγελματικής ενασχόλησής της με την αρχαία ελληνική φιλολογία έχει συμβάλει στην προαγωγή της ελληνιστικής ανθρωπιστικής παιδείας και στην προβολή του ελληνικού κλασσικού πολιτισμού και συνεπώς συντρέπει η προϋπόθεση εφαρμογής της ανωτέρω διάταξης του άρθρου 13 «Τιμητική Πολιτογράφηση» του ν. 3284/2004.

4. Με πρόταση του Υπουργού Εσωτερικών, αποφασίζουμε:

Πολιτογραφούμε τιμητικώς ως Ελληνίδα πολίτη την αλλοδαπή ΝΟΒΟΧΑΤΚΟ ANNA του ΑΛΕΞΕΪ γεννηθείσα την 30-5-1978 στη Μόσχα της Ρωσίας.

Στον Υπουργό Εσωτερικών αναθέτουμε τη δημοσίευσή και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 23 Οκτωβρίου 2019

Ο Πρόεδρος της Δημοκρατίας

ΠΡΟΚΟΠΙΟΣ Β. ΠΑΥΛΟΠΟΥΛΟΣ

Ο Υπουργός Εσωτερικών

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΘΕΟΔΩΡΙΚΑΚΟΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 158/29

(2)

Κανονισμός Διδακτορικών Σπουδών Τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών της Σχολής Μηχανικών Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ

ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4610/19 (Α' 70) «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» και ειδικότερα τα άρθρα 38 έως και 43, 45, 46, 66.

2. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017 (Α' 114) «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα τα άρθρα

30, 31, 38 έως και 45 και 85, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

3. Τη διάταξη του άρθρου 26, παρ. 6 του ν. 4386/2016 (Α' 83), με την οποία αντικαθίσταται η περίπτωση γ' της παρ. 22 του άρθρου 80 του ν. 4009/2011 ως εξής: «Έως την έναρξη ισχύος του κατά το άρθρο 5 Οργανισμού κάθε Ιδρύματος και του κατά το άρθρο 6 Εσωτερικού του Κανονισμού, τα θέματα που προβλέπονται σε αυτούς ρυθμίζονται με αποφάσεις Συγκλήτου, οι οποίες δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως».

4. Την παρ. 3ε, του άρθρου 9, του ν. 3685/2008 (Α' 148) «Θεσμικό πλαίσιο για τις μεταπτυχιακές σπουδές».

5. Την με αριθμ. 210838/Ζ1/1-12-2017 (ΦΕΚ 647/6-12-2017 τ.Τ.Ο.Δ.Δ.) διαπιστωτική πράξη του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, με την οποία διαπιστώνεται ο διορισμός του Αθανάσιου Κατσή, Καθηγητή του Τμήματος Κοινωνικής και Εκπαιδευτικής Πολιτικής, ως Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, με πλήρη θητεία, από της εκδόσεως της διαπιστωτικής πράξης.

6. Την αριθμ. 8237/8-12-2017 (Β' 4835) απόφαση Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στους Αντιπρυτάνεις, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 15 του ν. 4485/2017 (Α' 114).

7. Την αριθμ. 163204/Ζ1 ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ/29-9-2017 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών και εκπόνησης διδακτορικών διατριβών - λοιπά θέματα.

8. Την απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (3η, 1-7-2019).

9. Την απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (συνεδρίαση 158η).

10. Το γεγονός ότι από με την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Την έγκριση του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του του Τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου ως ακολούθως:

Άρθρο 1

Γενικές Αρχές

1. Οι Διδακτορικές Σπουδές του Τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών (ΗΜΜΥ) της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου οργανώνονται και λειτουργούν σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4485/2017 και του εν γένει θεσμικού πλαισίου όπως κάθε φορά ισχύει. Αποσκοπούν στην προαγωγή της πρωτότυπης επιστημονικής έρευνας και οδηγούν στην απόκτηση Διδακτορικού Διπλώματος (Δ.Δ.), το οποίο πιστοποιεί την εκπόνηση πρωτότυπης επιστημονικής έρευνας και την ουσιαστική συνεισφορά του/της κατόχου του στην εξέλιξη της γνώσης σε τομείς που εμπίπτουν στα ερευνητικά ενδιαφέροντα ή/ και επιστημονικά πεδία που θεραπεύονται από το Τμήμα είτε αποκλειστικά είτε ευρύτερα σύμφωνα με την αντίληψη διεπιστημονικότητας που διέπει τη σύγχρονη ερευνητική δραστηριότητα.

2. Το Διδακτορικό Δίπλωμα φέρει τίτλο, «Διδακτορικό Δίπλωμα στην Επιστήμη του Ηλεκτρολόγου Μηχανικού και Μηχανικού Υπολογιστών». Ο παραπάνω τίτλος δεν συνιστά γνωστικό αντικείμενο.

Άρθρο 2

Στόχος

Οι διδακτορικές σπουδές αποβλέπουν στη δημιουργία υψηλής ποιότητας, σύγχρονης επιστημονικής έρευνας, καθώς και στην κατάρτιση επιστημόνων ικανών να συμβάλουν στην πρόοδο και εξέλιξη της επιστήμης και της βασικής έρευνας. Οι απόφοιτοι των διδακτορικών προγραμμάτων προορίζονται να στελεχώσουν το ερευνητικό, επιχειρηματικό και εκπαιδευτικό δυναμικό με υψηλής στάθμης επιστήμονες και να συμβάλουν στην ανάπτυξη της χώρας. Συγχρόνως, το διδακτορικό πρόγραμμα αποτελεί για το Τμήμα, καθώς και γενικότερα για το Πανεπιστήμιο, πηγή ακαδημαϊκού κύρους και διεθνούς ακαδημαϊκής διάκρισης και συμβάλλει στην ποιοτική και ποσοτική αναβάθμιση της ερευνητικής παραγωγής.

Άρθρο 3

Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος

για εκπόνηση διδακτορικής διατριβής

1. Το Τμήμα μπορεί να προκηρύσσει θέσεις Υποψηφίων Διδασκόντων (Τ.Δ.), οι οποίες δημοσιοποιούνται στον ημερήσιο τύπο και αναρτώνται στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος (www.ecs.uop.gr). Οι προκηρύξεις/προσκήψεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος, μπορεί να επαναλαμβάνονται σε τακτά χρονικά διαστήματα (τρεις φορές κάθε ακαδημαϊκού έτους: Σεπτέμβριο - Ιανουάριο - Μάιο).

2. Στην Προκήρυξη/Ανακοίνωση για την εκπόνηση διδακτορικής διατριβής θα αναφέρονται οι προϋποθέσεις, οι όροι, οι προθεσμίες και οι διαδικασίες κατάθεσης υποψηφιοτήτων και επιλογής υποψηφίων διδασκόντων, καθώς και πρόσθετες υποχρεώσεις αυτών, ρήτρες, παραδοτέα και χρονικά όρια ολοκλήρωσης των διατριβών.

3. Η πρόσκληση περιλαμβάνει τις ευρύτερες ερευνητικές περιοχές ή αντικείμενα που οι Καθηγητές του Τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών προτείνουν ως ερευνητικά αντικείμενα ενδιαφέροντος τους, τον Επιβλέποντα Καθηγητή ανά ερευνητικό αντικείμενο και τα στοιχεία επικοινωνίας του.

Άρθρο 4

Προϋποθέσεις και κριτήρια εισαγωγής

1. Δικαίωμα υποβολής αίτησης για εκπόνηση διδακτορικής διατριβής έχει ο κάτοχος Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΕ) ΑΕΙ της ημεδαπής ή κάτοχος αναγνωρισμένου τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου ως ισότιμου της αλλοδαπής ή κάτοχος ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου ο οποίος έχει αποκτηθεί μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του πρώτου κύκλου σπουδών, που οργανώνεται σε τμήματα ΑΕΙ και διαρκεί κατ' ελάχιστον δέκα (10) ακαδημαϊκά εξάμηνα (υποχρεωτικά εξάμηνα για τη λήψη πτυχίου ή διπλώματος, σύμφωνα με το πρόγραμμα σπουδών).

2. Σε περίπτωση που ο ενδιαφερόμενος δεν είναι κάτοχος ΔΜΕ ή ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου σπουδών

μεταπτυχιακού επιπέδου, η τριμελής επιτροπή που προβλέπεται στο άρθρο 6 εισηγείται την αποδοχή ή μη του ενδιαφερομένου, λαμβάνοντας υπόψη τις ακαδημαϊκές, ερευνητικές και επαγγελματικές επιδόσεις και δραστηριότητές του.

Άρθρο 5

Απαιτούμενα δικαιολογητικά

1. Αίτηση εκπόνησης διδακτορικής διατριβής που περιλαμβάνει τον προτεινόμενο τίτλο διδακτορικής διατριβής, τεκμηριωμένη την επιστημονική πρόταση, τη γλώσσα εκπόνησης της διατριβής (Ελληνικά ή Αγγλικά), και τον προτεινόμενο επιβλέποντα της διδακτορικής διατριβής.

2. Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα.

3. Προσχέδιο διδακτορικής διατριβής.

4. Σύνομη περίληψη της προτεινόμενης διδακτορικής διατριβής, στην ελληνική και την αγγλική γλώσσα.

5. Αντίγραφα τίτλων σπουδών.

6. Πιστοποιητικό(α) Αναλυτικής Βαθμολογίας.

7. Αναγνώριση ισοτιμίας των τίτλων σπουδών από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. (για πτυχιούχους ΑΕΙ του εξωτερικού).

8. Αποδεικτικό καλής γνώσης της Αγγλικής γλώσσας (για υποψηφίους που δεν είναι απόφοιτοι αγγλόφωνων ιδρυμάτων).

9. Αντίγραφο δελτίου αστυνομικής ταυτότητας.

10. Τουλάχιστον δύο συστατικές επιστολές από Καθηγητές Α' βαθμίδας, αναπληρωτών ή επίκουρων καθηγητών, Λέκτορες ή εργοδότες σε φάκελο κλειστό από τον παρέχοντα τη συστατική (η κλειστή συστατική επιστολή θα πρέπει να κατατεθεί στη Γραμματεία). Το περιεχόμενο των επιστολών θεωρείται εμπιστευτικό και γνωστοποιείται μόνο στις αρμόδιες επιτροπές του Τμήματος.

11. Οποιοδήποτε άλλο στοιχείο πιστεύει ο υποψήφιος ότι μπορεί να συνδράμει στην ουσιαστική αξιολόγηση της αίτησης του, όπως ενδεικτικά δημοσιεύσεις ή επιστημονικές εργασίες που έχει εκπονήσει.

Άρθρο 6

Διαδικασία επιλογής υποψηφίων διδασκόντων

1. Μετά τη λήξη των προθεσμιών που προβλέπονται στην εκάστοτε πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, η Συνέλευση του Τμήματος, κατηγοριοποιεί τις αιτήσεις με βάση τη συνάφεια του ερευνητικού αντικειμένου, και ορίζει μια τριμελή επιτροπή, που αποτελείται από μέλη ΔΕΠ του Τμήματος, ανά κατηγορία αιτήσεων.

2. Κάθε τριμελής επιτροπή εξετάζει τις αιτήσεις και καλεί τους υποψηφίους σε συνέντευξη. Κατόπιν υποβάλλει στη Συνέλευση του Τμήματος αναλυτικό υπόμνημα, στο οποίο αναγράφονται οι λόγοι για τους οποίους κάθε υποψήφιος πρέπει ή δεν πρέπει να γίνει δεκτός, καθώς και ο προτεινόμενος επιβλέπων σύμφωνα με τη προκήρυξη. Η Συνέλευση του Τμήματος, αφού λάβει τη γνώμη του προτεινόμενου επιβλέποντα, τη συνεκτιμά με το υπόμνημα της επιτροπής και εγκρίνει ή απορρίπτει αιτιολογημένα την αίτηση του/της υποψηφίου/ας.

3. Στην απόφαση της Συνέλευσης ορίζεται:

Ο επιβλέπων της διατριβής

Τα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής, που πλαισιώνει και υποστηρίζει την εκπόνηση και τη συγγραφή της διατριβής και

Η γλώσσα συγγραφής της διατριβής.

Τα μαθήματα που ο υποψήφιος (κάτοχος ΜΔΕ ή ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου) οφείλει να παρακολουθήσει και να εξεταστεί επιτυχώς (εφόσον η Συνέλευση του τμήματος το κρίνει σκόπιμο μετά από την εισήγηση του Επιβλέποντα Καθηγητή). Τα προτεινόμενα μαθήματα δεν μπορεί να είναι περισσότερα από έξι (6). Για τους υποψηφίους διδάκτορες που γίνονται δεκτοί κατ' εξαίρεση χωρίς να είναι κάτοχοι ΜΔΕ και εφόσον η Συνέλευση κρίνει σκόπιμο μετά από την εισήγηση του Επιβλέποντα Καθηγητή, μπορεί να προτείνει τη παρακολούθηση και την επιτυχή εξέταση έως οκτώ (8) μαθημάτων. Τα μαθήματα αυτά μπορεί να ανήκουν στον πρώτο ή/και στο δεύτερο κύκλο σπουδών του τμήματος.

3. Η αρχική εγγραφή των υποψηφίων διδασκόντων θα γίνεται εντός προθεσμίας η οποία θα καθορίζεται από τη συνέλευση του Τμήματος κατά τη διάρκεια της οποίας αποφασίστηκε η έγκριση των αιτήσεων των υποψηφίων.

4. Για λόγους εξαιρετικής ανάγκης (π.χ. ασθένειας, απουσία στο εξωτερικό) είναι δυνατή η εγγραφή εντός μηνός από τη λήξη της προθεσμίας, με απόφαση της συνέλευσης μετά από αιτιολογημένη αίτηση του ενδιαφερομένου.

5. Τα κριτήρια και οι προϋποθέσεις για την επιλογή Υποψηφίου Διδάκτορα είναι τα παρακάτω:

Η συνάφεια του πτυχίου/ διπλώματος του υποψηφίου με την επιστημονική περιοχή της διδακτορικής διατριβής που αναφέρετε στη προκήρυξη.

Οι συστάσεις που προκύπτουν από τις αντίστοιχες επιστολές.

Η αξιολόγηση που θα προκύψει από την συνέντευξη με τον υποψήφιο.

Στοιχεία που συνεκτιμώνται είναι τα ακόλουθα:

Οι πιθανές επιστημονικές δημοσιεύσεις.

Τα έτη φοίτησης για την απόκτηση του τίτλου σπουδών του πρώτου κύκλου.

Η προηγούμενη επαγγελματική και ερευνητική εμπειρία.

Άρθρο 7

Επίβλεψη διδακτορικής διατριβής

1. Δικαίωμα επίβλεψης διδακτορικών διατριβών έχουν μέλη ΔΕΠ Α' βαθμίδας, αναπληρωτή και επίκουρου καθηγητή του Τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών. Κάθε μέλος ΔΕΠ μπορεί να είναι ο επιβλέπων σε πέντε (5) κατά μέγιστο διδακτορικές διατριβές. Υπέρβαση του ορίου επιτρέπεται για την επίβλεψη έως δύο (2) υποψηφίων διδασκόντων των οποίων η εκπόνηση της διδακτορικής διατριβής χρηματοδοτείται ευθέως από Εθνικό ή Ευρωπαϊκό ή άλλο πρόγραμμα χρηματοδότησης.

Υπέρβαση του ορίου επιτρέπεται επίσης μόνο για την επίβλεψη υποψηφίων διδασκόντων με συνεπίβλεψη.

2. Στην Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή μετέχουν ως μέλη, ο/η επιβλέπων και δύο ακόμη μέλη Δ.Ε.Π. από το

οικείο ή άλλο ΑΕΙ ή καθηγητές/τριες αναγνωρισμένων ως ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής, οι οποίοι/ες είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, ή ερευνητές των βαθμίδων Α', Β' ή Γ' από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014, συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών ή από αναγνωρισμένα ερευνητικά κέντρα ή ινστιτούτα της αλλοδαπής και έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο και επιστημονικό έργο με την υπό κρίση διδακτορική διατριβή. Πρέπει να μετέχει στην επιτροπή τουλάχιστον ένα μέλος ΔΕΠ από τις τρεις πρώτες βαθμίδες του οικείου Τμήματος (παρ. 2, άρθρο 39, ν. 4485/2017).

3. Αν για οποιονδήποτε λόγο ο επιβλέπων εκλείψει ή διαπιστωμένα αδυνατεί να τελέσει χρέη επιβλέποντα για μεγάλο χρονικό διάστημα, η Συνέλευση του Τμήματος αναθέτει την επίβλεψη:

Σε άλλον, ύστερα από αίτηση του υποψηφίου και γνώμη του προτεινόμενου επιβλέποντα ή

Σε ένα από τα άλλα (2) μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής, ακόμη και καθ' υπέρβαση του μέγιστου αριθμού υποψηφίων διδασκόντων που μπορεί να έχει κάθε επιβλέπων.

4. Ομοίως, αν για οποιονδήποτε λόγο μέλος της τριμελούς επιτροπής εκλείψει ή διαπιστωμένα αδυνατεί να τελέσει τα εκ του ρόλου του απορρέοντα καθήκοντα για μεγάλο χρονικό διάστημα, ή αν η εξέλιξη της διδακτορικής έρευνας επιτάσσει την ανασύνθεση της τριμελούς επιτροπής η Συνέλευση του Τμήματος αντικαθιστά το μέλος της τριμελούς επιτροπής ύστερα από αίτηση του επιβλέποντα και γνώμη του προτεινόμενου και του προς αντικατάσταση μέλους. Ενδεικτικοί λόγοι αντικατάστασης μελών συμβουλευτικής επιτροπής μπορεί να είναι οι ακόλουθοι:

- α) σοβαροί λόγοι υγείας,
- β) εκτεταμένο διάστημα απουσίας στο εξωτερικό (π.χ. άδεια εξωτερικού άνευ αποδοχών),
- γ) σοβαροί προσωπικοί λόγοι τους οποίους μπορεί να επικαλεστεί με έγγραφο υπόμνημα του, προς τη Συνέλευση του Τμήματος, το μέλος της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής

5. Αν ο αρχικός επιβλέπων μετακινηθεί σε άλλο ΑΕΙ ή Τμήμα ΑΕΙ ή συνταξιοδοτηθεί, συνεχίζει να τελεί χρέη επιβλέποντος των διδακτορικών διατριβών που έχει αναλάβει και ο τίτλος απονέμεται από το ΑΕΙ, στο οποίο ανήκει το Τμήμα, όπου ξεκίνησε η εκπόνηση της διατριβής.

6. Τα ονόματα των υποψηφίων διδασκόντων, των επιβλεπόντων, των μελών της συμβουλευτικής επιτροπής, οι τίτλοι των εκπονούμενων διατριβών και σύντομη περιλήψη αυτών αναρτώνται στο διαδικτυακό τόπο του Ιδρύματος στην ελληνική και την αγγλική γλώσσα.

Άρθρο 8 Χρονική διάρκεια

1. Η χρονική διάρκεια για την απόκτηση διδακτορικού διπλώματος, για τους κατόχους ΔΜΕ ή ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου, είναι τουλάχιστον τρία (3) πλήρη ημερολογιακά έτη από την ημερομηνία ορισμού της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής (παρ. 1, άρ. 40, ν.4485/2017). Ο μέγιστος χρόνος

ολοκλήρωσης της διατριβής είναι έξι (6) πλήρη ημερολογιακά έτη από την ημερομηνία ορισμού της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής και μέχρι την παρουσίαση της διδακτορικής διατριβής ενώπιον της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής.

2. Για τους υποψήφιους διδάκτορες που γίνονται δεκτοί κατ' εξαίρεση χωρίς να είναι κάτοχοι ΔΜΕ, το ελάχιστο χρονικό όριο για την απόκτηση του διδακτορικού διπλώματος είναι τουλάχιστον τέσσερα (4) πλήρη ημερολογιακά έτη από τον ορισμό της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής. Σε αυτή τη περίπτωση ο μέγιστος χρόνος ολοκλήρωσης της διατριβής ορίζεται στα τέσσερα συν τρία (4+3) έτη από την ημερομηνία ορισμού της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής και μέχρι την παρουσίαση της διδακτορικής διατριβής ενώπιον της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής.

3. Ο Υποψήφιος μπορεί κατά τη διάρκεια των σπουδών του στο Διδακτορικό Πρόγραμμα να ζητήσει με επαρκώς αιτιολογημένη αίτηση του την αναστολή της ανωτέρω περιόδου έως και 2 έτη συνολικά. Ο χρόνος της αναστολής φοίτησης δεν προσμετράται στην προβλεπόμενη μέγιστη χρονική διάρκεια εκπόνησης διδακτορικής διατριβής. Κατά τη διάρκεια της αναστολής φοίτησης δεν επωφελείται των δικαιωμάτων και των παροχών που προβλέπονται για τους υποψήφιους διδάκτορες.

4. Ο κύκλος μαθημάτων που θα παρακολουθήσει ο Υποψήφιος Διδάκτορας αν και όταν αυτό απαιτείται, πρέπει να ολοκληρωθεί τα δύο (2) πρώτα έτη των διδακτορικών σπουδών του για τους κατόχους ΜΔΕ ή ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου και για τους Υποψήφιους Διδάκτορες που δεν είναι κάτοχοι ΜΔΕ πρέπει να ολοκληρωθεί τα τρία (3) πρώτα έτη των διδακτορικών σπουδών του.

5. Η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή σε συνεργασία με τον Υποψήφιο Διδάκτορα μπορεί να προβεί στην οριστικοποίηση του τίτλου της Διδακτορικής Διατριβής (ακριβής τελικός καθορισμός τίτλου) μέχρι τη συγκρότηση της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Τροποποίηση του θέματος της Διδακτορικής Διατριβής μέσα στην ίδια ερευνητική/θεματική περιοχή μπορεί να πραγματοποιηθεί με πρόταση της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής και έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος κατά την οποία μπορεί να δοθεί και παράταση του μέγιστου χρόνου εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής (άπαξ ή διαδοχικά) μέχρι δύο (2) συνολικά έτη.

6. Αλλαγή του θέματος της Διδακτορικής Διατριβής και καθορισμός νέου σε διαφορετικό ερευνητικό/θεματικό πεδίο, μπορεί να πραγματοποιηθεί ύστερα από αίτηση του Υποψηφίου Διδάκτορα και έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος, με τη σύμφωνη γνώμη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής. Στην περίπτωση αυτή ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος νέα Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή και ο ελάχιστος χρόνος εκπόνησης της διατριβής αρχίζει από την ημερομηνία ορισμού της νέας Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής.

7. Παραίτηση όλων των μελών της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής λόγω αδυναμίας συνεργασίας με τον Υποψήφιο Διδάκτορα μπορεί να γίνει μόνο κατά τα δυο πρώτα έτη από τον ορισμό της και πρέπει να είναι αιτιολογημένη.

Άρθρο 9

Δικαιώματα Υποψηφίων Διδασκόντων

1. Οι Διδακτορικές Σπουδές παρέχονται δωρεάν.
2. Οι Υποψήφιοι Διδάκτορες έχουν μέχρι πέντε (5) πλήρη ακαδημαϊκά έτη από την πρώτη εγγραφή τους, όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται και για τους φοιτητές του δεύτερου κύκλου σπουδών, όπως ορίζονται στους οικείους Κανονισμούς. Μέχρι και πέντε (5) έτη μετά την ολοκλήρωση της διδακτορικής τους διατριβής διατηρούν δικαιώματα πρόσβασης, δανεισμού και χρήσης των ηλεκτρονικών υπηρεσιών των πανεπιστημιακών βιβλιοθηκών.
3. Οι Υποψήφιοι Διδάκτορες που δεν έχουν άλλη ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη, δικαιούνται πλήρη ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη στο Εθνικό Σύστημα Υγείας (Ε.Σ.Υ.) με κάλυψη των σχετικών δαπανών από τον Εθνικό Οργανισμό Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (Ε.Ο.Π.Υ.Υ.), σύμφωνα με την ισχύουσα κάθε φορά νομοθεσία.

Άρθρο 10

Υποχρεώσεις Υποψηφίων Διδασκόντων

1. Ο Υποψήφιος Διδάκτορας θα πρέπει να ανανεώνει την εγγραφή του με την έναρξη κάθε ακαδημαϊκού έτους. Η ανανέωση γίνεται με αίτηση μέσα σε προθεσμίες που ανακοινώνονται από τη Γραμματεία του τμήματος. Ο υποψήφιος διδάκτορας κάθε έτος, στο διάστημα από το Σεπτέμβριο έως το Νοέμβριο, παρουσιάζει προφορικά και υποβάλλει εγγράφως αναλυτικό υπόμνημα ενώπιον της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής σχετικά με την πρόοδο της διδακτορικής διατριβής. Αντίγραφο του υπομνήματος, καθώς και σχόλια ε' αυτού από τον επιβλέποντα ή/και την Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή καταχωρούνται στον ατομικό φάκελο του υποψηφίου.
2. Οι Υποψήφιοι Διδάκτορες υποχρεούνται να παρουσιάζουν τα στάδια της ερευνητικής τους εργασίας σε σεμινάρια εφόσον αυτά οργανώνονται από το Τμήμα για το σκοπό αυτό.
3. Οι Υποψήφιοι Διδάκτορες οφείλουν να συμμετέχουν σε σεμινάρια και επιστημονικά συνέδρια και να επιδιώκουν τη διεθνοποίηση και την αναγνώριση της έρευνας τους με δημοσιεύσεις σε αναγνωρισμένα διεθνή επιστημονικά περιοδικά με σύστημα κριτών.
4. Οι Υποψήφιοι Διδάκτορες υποχρεούνται στην παροχή επικουριών εκπαιδευτικού έργου σε όλες τις ακαδημαϊκές δραστηριότητες του Τμήματος σε συνάφεια με το ερευνητικό έργο, που εκπονεί είτε στον πρώτο κύκλο είτε στον δεύτερο κύκλο σπουδών του τμήματος και ανατίθενται από το Τμήμα σε συνεννόηση με τον επιβλέποντα. Το έργο αυτό μπορεί να είναι, ενδεικτικά, διεξαγωγή φροντιστηριακής διδασκαλίας, συνεισφορά στη διδασκαλία εργαστηριακών ασκήσεων, επιτηρήσεις σε περιόδους εξετάσεων, υποστήριξη φοιτητών στην εκπόνηση πτυχιακών ή διπλωματικών εργασιών, διοργάνωση σεμιναρίων ή/και συνεδρίων, προετοιμασία επικουρικού εκπαιδευτικού υλικού, σύνταξη προτάσεων χρηματοδότησης της έρευνας ή άλλης ακαδημαϊκής δραστηριότητας, Διαλέξεις ανοικτές στο ευρύ κοινό ή όπως αλλιώς ορίζεται στην πρόταση της Γενικής Συνέλευσης του τμήματος.

5. Με πρόταση της Συνέλευσης του Τμήματος και κοινή απόφαση των Υπουργών Παιδείας και Θρησκευμάτων και Οικονομίας και Οικονομικών μπορεί να ανατίθεται σε υποψήφιους διδάκτορες η επικουρία μελών ΔΕΠ στο εκπαιδευτικό έργο τους σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο με ωριαία αντιμισθία που επιβαρύνει τον προϋπολογισμό του ιδρύματος.

6. Οι υποψήφιοι Διδάκτορες παρέχουν στο Τμήμα υποστήριξη στην εξεταστική διαδικασία η οποία είναι εξίσου μοιρασμένη σε όλους τους Υποψήφιους Διδάκτορες.

7. Η Γραμματεία του Τμήματος υποχρεούται μέχρι 31/7 κάθε έτους να ενημερώνει σχετικό πίνακα με την κατάσταση του κάθε Υποψηφίου Διδάκτορα, την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων (παρακολούθηση μαθημάτων, επικουρικό έργο, κ.τ.λ.) καθώς και των υποχρεώσεων της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής (εκθέσεις προόδου κ.τ.λ.). Ο πίνακας αυτός αποτελεί βασικό έγγραφο του φακέλου κάθε Υποψηφίου Διδάκτορα και είναι προσβάσιμος στον επιβλέποντα καθηγητή.

Άρθρο 11

Διαγραφή Υποψηφίων Διδασκόντων

1. Η διαγραφή Υποψηφίων Διδασκόντων είναι δυνατή με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος μετά από αιτιολογημένη εισήγηση της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής.

Οι βασικοί λόγοι διαγραφής είναι οι ακόλουθοι:

Ανεπαρκής πρόοδος του Υποψηφίου Διδάκτορα, η οποία τεκμηριώνεται με δύο (2) τουλάχιστον συνεχείς αρνητικές εκθέσεις προόδου της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής.

Σε περίπτωση που ο Υποψήφιος Διδάκτορας δεν ανταποκρίνεται στις ακαδημαϊκές του και ερευνητικές του υποχρεώσεις.

Ανεπιτυχής παρακολούθηση του κύκλου μαθημάτων που τυχόν έχει οριστεί από τη Συνέλευση του Τμήματος. Χρήση ιδεών, μεθόδων και αποτελεσμάτων αποδεδειγμένης λογοκλοπής.

Τέλεση αξιόποινων πράξεων του Υποψηφίου Διδάκτορα που έχουν τελεσιδικήσει και που εκθέτουν και ζημιώνουν το Πανεπιστήμιο ή το Τμήμα.

Υποβολή αίτησης διαγραφής από τον Υποψήφιο Διδάκτορα.

Οι Υποψήφιοι Διδάκτορες διαγράφονται αυτοδίκαια εάν υπερβούν τη μέγιστη χρονική διάρκεια εκπόνησης διδακτορικής διατριβής, όπως ορίζεται στον παρόντα Κανονισμό.

2. Σε όλες τις περιπτώσεις, η Γραμματεία του Τμήματος αποστέλλει επιστολή στον υποψήφιο διδάκτορα με κοινοποίηση στον επιβλέποντα στην οποία θα τους ενημερώνει για την επερχόμενη διαγραφή και τους λόγους που την επιβάλλουν δίνοντας στον υποψήφιο τη δυνατότητα να εκθέσει, προφορικά ή γραπτώς, τις απόψεις του επί του θέματος. Αν συντρέχουν οι παραπάνω λόγοι, η Συνέλευση του Τμήματος αποφασίζει για την ενδεχόμενη διαγραφή του υποψηφίου διδάκτορα από το μητρώο του Τμήματος σε συνεδρίαση της μετά την πάροδο εύλογου διαστήματος από την αποστολή

της συστημένης επιστολής, με βάση τον παρόντα κανονισμό και λαμβάνοντας υπόψη τυχόν απάντηση του υποψηφίου στην επιστολή.

Άρθρο 12

Συγγραφή, υποστήριξη και αξιολόγηση της διδακτορικής διατριβής

1. Η διδακτορική διατριβή συγγράφεται με χρήση του σχετικού πρότυπου εγγράφου που είναι διαθέσιμο στον ιστότοπο του τμήματος. Η ακριβής δομή και η έκταση της καθορίζονται με βάση τη συνήθη πρακτική για τις διατριβές του ευρύτερου επιστημονικού χώρου που καλύπτει το τμήμα, με κύριο κριτήριο να εξυπηρετούνται βέλτιστα οι σκοποί της ορθής απόδοσης της ερευνητικής συνεισφοράς του υποψηφίου και της διευκόλυνσης της αξιοποίησης της από άλλους ερευνητές. Εάν η διατριβή συγγράφεται στα ελληνικά περιλαμβάνει σύντομη περίληψη στα Αγγλικά ενώ αν συγγράφεται στα Αγγλικά περιλαμβάνει σύντομη περίληψη στα Ελληνικά.

2. Μετά την ολοκλήρωση της συγγραφής της διδακτορικής διατριβής, ο υποψήφιος διδάκτορας υποβάλλει αίτηση προς την Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή για τη δημόσια υποστήριξη της και αξιολόγηση της. Αν η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή αποδεχθεί την αίτηση του Υποψηφίου Διδάκτορα, συντάσσει αναλυτική εισηγητική έκθεση και την υποβάλλει στη Συνέλευση του Τμήματος ζητώντας τον ορισμό Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής (στην επόμενη συνέλευση του τμήματος) για την κρίση της διδακτορικής διατριβής. Αν απορρίψει την αίτηση, υποβάλλει τεκμηριωμένη έκθεση στη Συνέλευση του Τμήματος για τους λόγους απόρριψης και ζητά από τον Υποψήφιο Διδάκτορα να συμπληρώσει και να βελτιώσει την διατριβή του και να υποβάλλει εκ νέου αίτηση προς την Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή σε εύλογο χρονικό διάστημα (έως δύο μήνες).

3. Στην Επταμελή Εξεταστική Επιτροπή μετέχουν τα μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, εκτός από τα αφυπηρητήσαντα μέλη αυτής, τα οποία με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος αντικαθίστανται από ισάριθμα μέλη που πληρούν τα κριτήρια της παραγράφου 1 του άρθρου 7 του παρόντος Κανονισμού, καθώς και τέσσερα (4) επιπλέον μέλη, που πληρούν τα κριτήρια της παραγράφου 2 του άρθρου 7 του παρόντος κανονισμού σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και έπειτα από εισήγηση του επιβλέποντα καθηγητή. Όλα τα μέλη της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με αυτή, στην οποία ο Υποψήφιος Διδάκτορας εκπόνησε τη διατριβή του.

4. Σε διάστημα δύο εβδομάδων από τον ορισμό της επταμελούς επιτροπής, ο υποψήφιος διδάκτορας υποβάλλει:

- ηλεκτρονικά τη διατριβή σε όλα τα μέλη της επταμελούς επιτροπής,
- υπεύθυνη δήλωση προς τη Γραμματεία του τμήματος, που κοινοποιείται στον επιβλέποντα, ότι η διατριβή δεν είναι προϊόν λογοκλοπής.

5. Η ημερομηνία δημόσιας υποστήριξης της διατριβής ορίζεται με πρωτοβουλία του επιβλέποντα σε συνεργασία

με τον υποψήφιο διδάκτορα, τουλάχιστον ένα μήνα και το πολύ τρεις μήνες από τη συγκρότηση της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Η ημερομηνία αυτή κοινοποιείται εγκαίρως σε όλα τα μέλη της Πανεπιστημιακής Κοινότητας από τη γραμματεία του Τμήματος. Επίσης πρέπει να μεσολαβεί διάστημα τουλάχιστον δύο εβδομάδων μεταξύ της αποστολής των αντιτύπων στους εξεταστές και της δημόσιας παρουσίασης και εξέτασης της διδακτορικής διατριβής. Εξέταση της διδακτορικής διατριβής δεν μπορεί να γίνει Σαββατοκύριακο, κατά τις επίσημες αργίες και κατά τη θερινή περίοδο από 1ης ως 30ης Αυγούστου. Η διαδικασία της δημόσιας υποστήριξης προϋποθέτει τη φυσική παρουσία των τεσσάρων (4) τουλάχιστον μελών της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, ενώ τα λοιπά μέλη μπορούν να συμμετέχουν και μέσω τηλεδιάσκεψης. Η διδακτορική διατριβή υποστηρίζεται δημόσια από τον Υποψήφιο Διδάκτορα ενώπιον της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής και ακροατηρίου. Στη συνέχεια, η Επταμελής Εξεταστική Επιτροπή συνεδριάζει χωρίς την παρουσία τρίτων, κρίνει την εργασία ως προς την ποιότητα, την πληρότητα, την πρωτότυπη σκέψη και τη συμβολή της στην επιστήμη και με βάση αυτά τα κριτήρια την εγκρίνει, με πλειοψηφία πέντε (5) τουλάχιστον από τα μέλη της. Σε αντίθετη περίπτωση μπορεί η Επταμελής Εξεταστική Επιτροπή να αποφασίσει την διακοπή της διαδικασίας αξιολόγησης και να ζητήσει από τον Υποψήφιο Διδάκτορα να συμπληρώσει και να βελτιώσει την διατριβή του και να επανέλθει σε εύλογο χρονικό διάστημα (έως τρεις μήνες) για τη συνέχιση της διαδικασίας ενώπιον της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Το σχετικό πρακτικό κοινοποιείται και στο Τμήμα. Εάν η επταμελής επιτροπή αξιολογήσει τις παρεμβάσεις ως μη ικανοποιητικές τότε θεωρείται ως αρνητική η αρχική κρίση της επταμελούς επιτροπής και ο υποψήφιος διδάκτορας διαγράφεται από το πρόγραμμα διδακτορικών σπουδών χωρίς να του απονεμηθεί τίτλος. Τα αφυπηρητήσαντα μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής που έχουν αντικατασταθεί σύμφωνα με το άρθρο 7, μπορεί να παρίστανται κατά τη συνεδρίαση χωρίς δικαίωμα ψήφου. Η ανακοίνωση της πρόσκλησης της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής επαναλαμβάνεται από τη γραμματεία του τμήματος, τουλάχιστον 4 εργάσιμες μέρες πριν από την ημερομηνία πραγματοποίησής της.

6. Η Επταμελής Εξεταστική Επιτροπή οφείλει να καταθέσει πρακτικό εξέτασης της διδακτορικής διατριβής με την τελική αξιολόγηση των μελών της. Το πρακτικό υπογράφεται από όλα τα παρόντα (με φυσική παρουσία ή μέσω τηλεδιάσκεψης) μέλη της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής.

7. Η διδακτορική διατριβή βαθμολογείται με την ακόλουθη κλίμακα: Άριστα, Λίαν Καλώς, Καλώς και καταγράφεται στο σχετικό πρακτικό αξιολόγησης της διατριβής

Άρθρο 13

Πνευματικά δικαιώματα

Τα πνευματικά δικαιώματα των διδακτορικών διατριβών διατηρεί ο διδάκτορας σε κάθε μορφή μελλοντικής αξιοποίησης (δημοσιεύσεις, επιστημονικές ανακοινώσεις, εκδόσεις, κ.λπ.) με την προϋπόθεση να αναφέρε-

ται το τμήμα Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, ο/η επιβλέπων/ουσα καθηγητής/τρια και τα δύο μέλη της τριμελούς επιτροπής.

Άρθρο 14 Λογοκλοπή

1. Ο υποψήφιος διδάκτορας υποχρεούται να αναφέρει με τον ενδεδειγμένο τρόπο αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων. Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου άλλου, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου - δημοσιευμένης ή μη χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η αντιγραφή οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του ίδιου του υποψηφίου, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διαγραφή του αφού λάβει υπόψη της τη γραπτή έκθεση των απόψεων του υποψηφίου διδάκτορα.

2. Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται για αντιμετώπιση του προβλήματος στη Συνέλευση του Τμήματος. Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από υποψήφιο διδάκτορα κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση της Διδακτορικής Διατριβής.

Άρθρο 15 Αναγόρευση Διδασκόντων

1. Η αναγόρευση του υποψηφίου σε διδάκτορα γίνεται από την Συνέλευση του Τμήματος.

Ο Πρόεδρος του Τμήματος θέτει υπόψη της Συνέλευσης το πρακτικό που πιστοποιεί την επιτυχή ολοκλήρωση της διαδικασίας και της προφορικής παρουσίασης και αξιολόγησης της Διδακτορικής Διατριβής, και ακολουθεί η αναγόρευση του υποψηφίου σε Διδάκτορα του Τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου. Η ημερομηνία για την ορκωμοσία των νέων Διδασκόντων και την τελετή απονομής των Διδακτορικών Διπλωμάτων ορίζεται επίσης από την Συνέλευση του Τμήματος.

2. Η διαδικασία που πρέπει να ακολουθηθεί προκειμένου να πραγματοποιηθεί η διαδικασία αναγόρευσης του υποψηφίου σε διδάκτορα περιλαμβάνει τα ακόλουθα βήματα:

- Αίτηση υποψηφίου για αναγόρευση-καθομολόγηση
- Κατάθεση διατριβής στη Βιβλιοθήκη σε τρία αντίτυπα, ήτοι δύο (2) βιβλιοδετημένα έντυπα και ένα (1) σε ηλεκτρονική μορφή.
- Κατάθεση διατριβής στο Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης σε συνεργασία με τη γραμματεία του Τμήματος.

3. Ο Υποψήφιος Διδάκτορας, πριν από την αναγόρευση και καθομολόγησή του από την Συνέλευση του

Τμήματος, μπορεί να αιτηθεί χορήγηση βεβαίωσης επιτυχούς περάτωσης.

Στον Διδάκτορα χορηγείται αντίγραφο Διδακτορικού Διπλώματος. Το Διδακτορικό Δίπλωμα υπογράφεται από τον Πρύτανη, τον Πρόεδρο του Τμήματος και τον Γραμματέα του Τμήματος.

Άρθρο 16 Συνεπίβλεψη Διδακτορικής Διατριβής

1. Για την εκπόνηση διδακτορικών διατριβών με συνεπίβλεψη, το Τμήμα Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών δύναται να συνεργάζεται με Τμήματα ΑΕΙ, ερευνητικά κέντρα και ινστιτούτα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014, συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών. Την διοικητική ευθύνη της εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής αναλαμβάνει ένα από τα συνεργαζόμενα Ιδρύματα, ορίζεται ένας επιβλέπων από κάθε συνεργαζόμενο Ίδρυμα/φορέα και η εκπόνηση της διατριβής διαρκεί τουλάχιστον τρία (3) έτη από τον ορισμό των επιβλεπόμενων μελών Δ.Ε.Π./ερευνητών και της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής για τους κατόχους ΜΔΕ ή ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου και τουλάχιστον τέσσερα (4) έτη αντίστοιχα για τους υποψήφιους διδάκτορες που δεν είναι κάτοχοι ΜΔΕ. Θέματα που σχετίζονται με τη διαδικασία εκπόνησης της διατριβής, από την επιλογή του Υποψηφίου Διδάκτορα έως και την απονομή του διδακτορικού τίτλου, καθώς και η χορήγηση ενιαίου ή χωριστού τίτλου σε περίπτωση συνεργασίας μεταξύ Ιδρυμάτων, προβλέπονται στο οικείο Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας (ΕΠΣ) που καταρτίζεται από τα συνεργαζόμενα Τμήματα/φορείς και εγκρίνεται από την οικεία Σύγκλητο και τα συλλογικά όργανα διοίκησης των Ερευνητικών Κέντρων.

2. Με απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, καθορίζεται κάθε σχετικό θέμα σχετικά με την εκπόνηση διδακτορικών διατριβών με συνεπίβλεψη με αναγνωρισμένα ως ομοταγή Ιδρύματα ή ερευνητικά κέντρα και ινστιτούτα της αλλοδαπής.

Άρθρο 17 Λοιπές διατάξεις

Επιμέρους ζητήματα που ενδεχομένως ανακύπτουν κατά την εφαρμογή του παρόντος Κανονισμού και δεν έχουν προβλεφθεί σε αυτόν, θα αντιμετωπίζονται με αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων του Ιδρύματος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Τρίπολη, 18 Σεπτεμβρίου 2019

Ο Πρύτανης

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΤΣΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

A. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

B. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσίευματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

