



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

9 Απριλίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1219

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Τροποποίηση της άδειας Κέντρου Διά Βίου Μάθησης επιπέδου Ένα με διακριτικό τίτλο «W.S.P.C. Ε.Π.Ε. ΚΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.1» του φορέα «ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΕΛΕΥΘΕΡΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΟΙΝΟΥ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΑΓΜΑΤΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ», λόγω μετεγκατάστασης της κτιριακής υποδομής του.
- 2 Ανάθεση καθηκόντων ληξιάρχου στον Δήμο Νέας Φιλαδέλφειας-Νέας Χαλκηδόνας.
- 3 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας κατά τις απογευματινές ώρες, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες-αργίες και νυχτερινές με αμοιβή, για το προσωπικό (μόνιμο και ΙΔΑΧ) που απασχολείται στο Τμήμα Αποκομιδής Απορριμμάτων και Καθαρισμού Κοινοχρήστων Χώρων της Διεύθυνσης Καθαριότητας Περιβάλλοντος και Πρασίνου του Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου για το έτος 2020.
- 4 Ίδρυση εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Ηλεκτρονικής Επιχειρηματικότητας και Σχεδιασμού Αλληλεπίδρασης-eBusiness and User Experience Lab (eBusiness Lab)» του τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. Κ1/3 2094

(1)

**Τροποποίηση της άδειας Κέντρου Διά Βίου Μάθησης επιπέδου Ένα με διακριτικό τίτλο «W.S.P.C. Ε.Π.Ε. ΚΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.1» του φορέα «ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΕΛΕΥΘΕΡΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΟΙΝΟΥ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΑΓΜΑΤΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ», λόγω μετεγκατάστασης της κτιριακής υποδομής του.**

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ  
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ, ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ  
ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ  
ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4093/2012 (ΦΕΚ 222/Α'/12-11-2012) «Έγκριση Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016-Επείγοντα Μέτρα Εφαρμογής του ν. 4046/2012 και του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016», άρθρο πρώτο, παράγραφος Θ.3, όπως ισχύει.
2. Τις διατάξεις του ν. 4186/2013 (ΦΕΚ 193/Α'/17-9-2013) «Αναδιάρθρωση της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και λοιπές διατάξεις», όπως ισχύει.
3. Την 218417/Κ1/19-12-2018 (ΦΕΚ 6030/Β'/31-12-2018) απόφαση «Καθορισμός απαιτούμενων δικαιολογητικών

για τη χορήγηση, την τροποποίηση, την μεταβίβαση και την επικαιροποίηση άδειας Κέντρου Διά Βίου Μάθησης Επιπέδου Ένα και Κέντρου Διά Βίου Μάθησης Επιπέδου Δύο σε φυσικά, νομικά πρόσωπα, ενώσεις προσώπων και ΝΠΔΔ».

4. Την 218502/Κ1/19-12-2018 (ΦΕΚ 6030/Β'/31-12-2018) απόφαση «Καθορισμός ποσού παραβόλων και χρηματικών ποσών για ιδιωτικά Κέντρα Διά Βίου Μάθησης Επιπέδου Ένα και Κέντρα Διά Βίου Μάθησης Επιπέδου Δύο της παραγράφου θ του ΠΡΩΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ του ν. 4093/2012».

5. Το π.δ. 18/2018 (ΦΕΚ 31/Α'/23-02-2018) «Οργανισμός Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων», όπως ισχύει.

6. Το π.δ. 81/2019 (ΦΕΚ 119/Α'/2019), «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους-Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων», άρθρο 4, παρ. 1.

7. Το π.δ. 84/2019 (ΦΕΚ 123/Α'/2019), «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών/Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων» άρθ. 6, παρ. 2.

8. Την 122600/Γ1/2019 (ΦΕΚ 513/ΥΟΔΔ/02-08-2019) απόφαση «Διορισμός Γενικού Γραμματέα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Διά Βίου Μάθησης του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων».

9. Την άδεια Κέντρου Διά Βίου Μάθησης επιπέδου Ένα με διακριτικό τίτλο «W.S.P.C. Ε.Π.Ε. ΚΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.1», με κωδικό 6482 που εκδόθηκε με την απόφαση της 84/07-10-2013 συνεδρίασης του Δ.Σ. του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. και χορηγήθηκε στο νομικό πρόσωπο με την επωνυμία «ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΕΛΕΥΘΕΡΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΟΙΝΟΥ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΑΓΜΑΤΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ».

10. Την Κ1/87705/31-05-2019 αίτηση τροποποίησης του νομικού προσώπου με την επωνυμία «ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΕΛΕΥΘΕΡΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΟΙΝΟΥ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΑΓΜΑΤΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ» με τα συντημένα δικαιολογητικά.

11. Τη θετική γνώμη του Δ.Σ. του Εθνικού Οργανισμού Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.), όπως διατυπώθηκε στην ΔΑ/2345/07-02-2020 απόφασή του, της 392ης/06-02-2020 συνεδρίασης

12. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Την τροποποίηση της άδειας του Κέντρου Διά Βίου Μάθησης επιπέδου Ένα, με διακριτικό τίτλο «W.S.P.C. Ε.Π.Ε. ΚΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.1» με κωδικό 6482, λόγω μετεγκατάστασης της κτιριακής υποδομής στη νέα διεύθυνση ΓΛΑΥΚΟΥ 11, 17564, ΠΑΛΑΙΟ ΦΑΛΗΡΟ, με δυναμικότητα 75 άτομα ανά ώρα, χωρίς πρόσβαση ΑμεΑ. Η κτιριακή υποδομή στη διεύθυνση ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΑΜΦΙΘΕΑΣ 70, 17564, Π. ΦΑΛΗΡΟ, καταργείται.

Το έγγραφο θετικής διατύπωσης γνώμης του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. ως προς τη συνδρομή των κτιριολογικών προϋποθέσεων του Κέντρου Διά Βίου Μάθησης προσαρτάται στην παρούσα άδεια, με απόφαση του Προϊσταμένου της αρμόδιας για την αδειοδότηση Υπηρεσίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μαρούσι, 4 Μαρτίου 2020

Ο Γενικός Γραμματέας  
Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης  
και Διά Βίου Μάθησης

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΒΟΥΤΣΙΝΟΣ

Αριθμ. 14882/3891

(2)

**Ανάθεση καθηκόντων ληξιάρχου στον Δήμο  
Νέας Φιλαδέλφειας-Νέας Χαλκηδόνας.**

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ  
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψιν:

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α'/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133/Α'/2018) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης-Εμβάθυνση της Δημοκρατίας-Ενίσχυση της Συμμετοχής-Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»]-Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ-Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση-Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις», σε συνδυασμό με τις διατάξεις του ν. 2503/1997 (ΦΕΚ 107/Α'/1997) «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

2. Τις διατάξεις του πδ 135/2010 (ΦΕΚ 228/Α'/2010) «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής», όπως ισχύει.

3. Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47/Α'/2015) «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης-Καταπολέμηση της Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» όπως συμπληρώθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 24 του ν. 4368/2016 (ΦΕΚ 21/Α'/2016) «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις».

4. Τις διατάξεις των άρθρων 1 και 2 του ν. 344/1976 (ΦΕΚ 143/Α'/1976) «Περί ληξιαρχικών πράξεων», όπως αντικαταστάθηκαν με τις διατάξεις της παρ. 15 του άρθρου 9 παρ. 15 του ν. 2307/1995 (ΦΕΚ 113/Α'/1995) «Προσαρμογή νομοθεσίας αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών στις διατάξεις για τη νομαρχιακή αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

5. Τη Φ. 127080/57460/21.12.2010 (ΦΕΚ 1984/Β'/22.12.2010) απόφαση με θέμα την υποδιαίρεση ληξιαρχικής περιφέρειας, Δήμων που συνιστώνται από συνένωση Ο.Τ.Α. σύμφωνα με τον ν. 3852/2010.

6. Την 115/2016/21.03.2016 (ΦΕΚ 995/Β'/11.04.2016)

απόφαση περί μερικής ανάκλησης της ανωτέρω Φ.127080/57460/21.12.2010 απόφασης.

7. Την 32/10-02-2020 απόφαση του Δημάρχου Νέας Φιλαδέλφειας-Νέας Χαλκηδόνας, περί ανάθεσης καθηκόντων ληξιάρχου στη δημοτική ενότητα Νέας Φιλαδέλφειας, στο Δήμο Νέας Φιλαδέλφειας-Νέας Χαλκηδόνας.

8. Το γεγονός ότι δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου.

9. Την οικ. 45873/17114/01.06.2017 (ΦΕΚ 2055/Β' / 2017) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, περί μεταβίβασης δικαιώματος υπογραφής.

10. Την οικ. 214/107/2-1-2019 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, περί ορισμού Αναπληρώτριας Προϊσταμένης της Διεύθυνσης Διοίκησης, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε ληξιαρχο για τα ληξιαρχικά γεγονότα που συμβαίνουν στη Δημοτική ενότητα Νέας Φιλαδέλφειας, την υπάλληλο του Δήμου, Γεωργία Τσιαντούλα του Θωμά, κλάδου ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων με βαθμό Α'.

Αθήνα, 26 Φεβρουαρίου 2020

Με εντολή  
Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης  
Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη  
Διεύθυνσης Διοίκησης  
ΚΥΡΙΑΚΗ ΔΟΒΑΝΙΔΟΥ

Αριθμ. απόφ. 477

(3)

**Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας κατά τις απογευματινές ώρες, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες-αργίες και νυχτερινές με αμοιβή, για το προσωπικό (μόνιμο και ΙΔΑΧ) που απασχολείται στο Τμήμα Αποκομιδής Απορριμμάτων και Καθαρισμού Κοινοχρήστων Χώρων της Διεύθυνσης Καθαριότητας Περιβάλλοντος και Πρασίνου του Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου για το έτος 2020.**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΙΕΡΑΣ ΠΟΛΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 παρ. 1 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτ/σης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης (ΦΕΚ 87/Α' / 7-6-2010).

2. Τις διατάξεις των παρ.2 και 3 του άρθρου 48 του ν. 3584/2007 «ΚΚΔΚΥ».

3. Τις διατάξεις των 36, 48, 49, και 176 του ν. 3584/2007 «ΚΚΔΚΥ».

4. Τις διατάξεις του άρθρου 12 παραγ. 10 του ν. 2503/1997.

5. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4024/2011 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο-βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μακροπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015», όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 7 του άρθρου πέμπτου του ν. 4047/2012 και αντικαταστάθηκε

με την παρ. 1 του άρθρου 45 του ν. 4071/2012 και την παρ. 2 του άρθρου 15 του ν. 4147/2013.

6. Την οικ.2/78400/0022/14.11.2011 Εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

7. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α' /16-2-2015)

8. Τις διατάξεις του άρθρου 41 του ν. 3979/2011 με τις οποίες καθορίζεται το εβδομαδιαίο υποχρεωτικό ωράριο εργασίας των υπαλλήλων του Δημοσίου των ΟΤΑ και λοιπών ΝΠΔΔ.

9. Την 2/2015/5-1-2016 εγκύκλιο παροχής οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του ΚΕΦ.Β' του ν. 4354/2015 «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ) Α' και Β' Βαθμού, των Νομικών (Προσώπων) Δημοσίου (ΝΠΔΔ) και Ιδιωτικού Δικαίου (ΝΠΙΔ) καθώς και των ΔΕΚΟ του ΚΕΦ. Α του ν. 3429/2005 καθώς και άλλες μισθολογικές διατάξεις».

10. Την 135/2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ι.Π. Μεσολογγίου, η οποία εγκρίθηκε με την 86493/8950/19-7-2016 απόφαση του Γ.Γ Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου (ΦΕΚ 2380/Β' /2-8-2016) περί καθιέρωσης 24ωρης λειτουργίας της υπηρεσίας Καθαριότητας και εξαιρέση από την εφαρμογή της πενθημέρου εργασίας

11. Την ανάγκη συνεχούς ενημέρωσης ηλεκτρονικού καταλόγου υπαλλήλων και οχημάτων του τμήματος προκειμένου να διαπιστωθούν οι τρέχουσες και μελλοντικές ανάγκες ανθρώπινου και μηχανολογικού δυναμικού καθώς και για να αντιμετωπίζονται όσο το δυνατόν πιο έγκαιρα βλάβες και ζημιές οι οποίες μπορεί να επιβαρύνουν σε πολύ μεγάλο βαθμό οικονομικά την υπηρεσία.

12. Την ανάγκη αναδιάρθρωσης των δρομολογίων, την παρακολούθηση και διόρθωση μέσω GPS και την αλλαγή θέσεων των κάδων για την καλύτερη, αποδοτικότερη και οικονομικότερη λειτουργία της υπηρεσίας.

13. Την ανάγκη επίβλεψης της καθαριότητας της πόλης του πλυσίματος δρόμων, πλατειών, της ανακύκλωσης, της οδοσάρωσης με χειροκίνητα αλλά και μηχανικά μέσα σε καθημερινή βάση.

14. Την αναγκαιότητα αντιμετώπισης έκτακτων και επείγουσών αναγκών για την αποκομιδή απορριμμάτων κατά τις Κυριακές εξαιρέσιμες και αργίες δεδομένου ότι το υπάρχον προσωπικό του Δήμου δεν επαρκεί για την κάλυψη των συνεχώς αυξημένων αναγκών στον τομέα Καθαριότητας, προκειμένου να προστατευθεί η δημόσια υγεία η οποία αποτελεί πλέον αρμοδιότητα μας, συνεκτιμώντας το γεγονός ότι ο νέος διευρυμένος Δήμος Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου (δημοτικές ενότητες, Τοπικές Κοινότητες) καλύπτει από γεωγραφικής απόψεως μια πολύ μεγάλη έκταση. Ειδικότερα υπάρχει μεγάλη αύξηση των αναγκών και των απαιτήσεων στο τομέα καθαριότητας οι οποίες από την φύση τους κρίνονται επείγουσες, ειδικότερα κατά την θερινή περίοδο όπου παρατηρείται μεγαλύτερη συσσώρευση σκουπιδιών, αύξηση της επισκεψιμότητας των κοινόχρηστων χώρων, αύξηση τουριστικής κίνησης κ.λπ., γεγονός που καθιστά αναγκαία την πρόσληψη εργατών καθαριότητας για την κάλυψη τους. Θα πρέπει να συνεκτιμηθεί δε το γεγονός, ότι εκτός των τακτικών αρμοδιοτήτων και υποχρεώσεων,

τις οποίες επιλαμβάνονται και περαιώνουν καθημερινά οι Υπηρεσίες, ο Δήμος καλείται και αναλαμβάνει και επιπλέον υποχρεώσεις έκτακτου χαρακτήρα κατά την αντιπυρική περίοδο η οποία αρχίζει στην χώρα από 1ης Μαΐου έως 31 Οκτωβρίου εντός της οποίας θα πρέπει να ληφθούν άμεσα μέτρα για την ελαχιστοποίηση των αιτιών πυρκαγιών μεταξύ των οποίων είναι η αποκομιδή απορριμμάτων, η απομάκρυνση μέρους ή συνόλου βλάστησης από περιοχές όπως αρχαιολογικοί χώροι, χώροι υγειονομικής ταφής, οδικά δίκτυα, άλση κ.λπ.

15. Την 483/16-1-2020 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας ότι η δαπάνη που θα προκύψει έχει εγγραφεί στους ΚΑΕ 20.6012 (αποζημίωση μονίμων) με το συνολικό ποσό 48.550 € και στον ΚΑΕ 20.6022 (αποζημίωση ΙΔΑΧ) με το συνολικό ποσό 10.875 € στον προϋπολογισμό έτους 2020, αποφασίζει:

Καθιερώνει για το έτος 2020 υπερωριακή εργασία με αμοιβή κατά τις απογευματινές ώρες, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες αργίες και νυχτερινές με αμοιβή, για το προσωπικό (μόνιμο και ΙΔΑΧ) που απασχολείται στο Τμήμα Αποκομιδής Απορριμμάτων και Καθαρισμού Κοινοχρήστων Χώρων της Διεύθυνσης Καθαριότητας Περιβάλλοντος και Πρασίνου του Δήμου Ιεράς Πόλης Μεσολογγίου για την αντιμετώπιση των προμνημονευόμενων εποχικών, εκτάκτων ή επειγουσών αναγκών και έως της συμπλήρωσης των προβλεπόμενων ωρών ανά υπάλληλο εντός εξαμήνου, με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση και ως ειδικότερα αναφέρεται:

Α) Για υπερωριακή εργασία κατά τις απογευματινές Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες-αργίες νυχτερινές  
Α) ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ

Απογευματινή υπερωριακή απασχόληση	Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες-αργίες	Νυχτερινή εργασία (από 22:00 έως 6:00)
ΥΕ16 Εργατών Καθαριότητας 20 άτομα	Εργάτες αποκομιδής απορριμμάτων ΥΕ 16 10 άτομα	ΥΕ16 Εργατών Καθαριότητας 20 άτομα
ΥΕ16 Εργατών Καθαριότητας Νεκροταφείων 1 άτομο		ΥΕ16 Εργατών Καθαριότητας Νεκροταφείων 1 άτομο
ΥΕ16 Εργατών Νεκροταφείων 1 άτομο		ΥΕ16 Εργατών Νεκροταφείων 1 άτομο
ΔΕ 29 Οδηγών 13 άτομα	ΔΕ 29 Οδηγών 6 άτομα	ΔΕ 29 Οδηγών 13 άτομα
ΔΕ 28 Χειριστών μηχανημάτων έργων 2 άτομα	ΔΕ 28 Χειριστών μηχανημάτων έργων 1 άτομο	ΔΕ 28 Χειριστών μηχανημάτων έργων 2 άτομα
ΥΕ2 Επιστατών Καθαριότητας 2 άτομα	ΥΕ2 Επιστατών Καθαριότητας 1 άτομο	ΥΕ2 Επιστατών Καθαριότητας 2 άτομα

#### Υπάλληλοι ΙΔΑΧ

Απογευματινή υπερωριακή απασχόληση	Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες-αργίες	Νυχτερινή εργασία (από 22:00 έως 6:00)
ΥΕ16 Εργατών Καθαριότητας 1 άτομο	Εργάτες αποκομιδής απορριμμάτων ΥΕ 16 1 άτομο	ΥΕ16 Εργατών Καθαριότητας 1 άτομο
ΥΕ Εργατών Καθαριότητας 1 άτομο		ΥΕ Εργατών Καθαριότητας 1 άτομο
ΔΕ Οδηγών απορριμματοφόρου 3 άτομα	ΔΕ Οδηγών 1 άτομο	ΔΕ Οδηγών απορριμματοφόρου 3 άτομα

Β) Για απογευματινή και νυχτερινή υπερωριακή εργασία προς επίβλεψη και παρακολούθηση της λειτουργίας αλλά και για δημιουργία-παρακολούθηση κι ενημέρωση ηλεκτρονικού καταλόγου οχημάτων, την αναδιάρθρωση δρομολογίων και θέσεων κάδων, λειτουργία GPS, καταμέτρηση χιλιομετρικών αποστάσεων, δορυφορική απεικόνιση δρομολογίων κ.ο.κ

Κλάδος/Ειδικότητα	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	Σύνολο ωρών απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης (εξάμηνο)
ΠΕ9 Γεωπόνων	2	120 χ 2 εξάμηνα 240 ώρες
ΠΕ3 Πολιτικών Μηχανικών	1	120 χ 2 εξάμηνα 240 ώρες
ΔΕ Διοικητικού (ΙΔΑΧ)	1	120 χ 2 εξάμηνα 240 ώρες
	Σύνολο ωρών:	960 ώρες

Οι ώρες υπερωριακής εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες-αργίες καθώς και νυχτερινές δεν δύνανται να υπερβαίνουν τις 180 ώρες ανά υπάλληλο ανά εξάμηνο.

Οι ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν δύναται να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο ανά εξάμηνο.

Η απόφαση αυτή ισχύει για το οικονομικό έτος 2020.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας. Υπεύθυνος για την παρακολούθηση και έλεγχο της πραγματικής παροχής της υπερωριακής ο οποίος και θα βεβαιώνει την πραγματοποίηση της ορίζεται ο Διευθυντής ή ο Προϊστάμενος της οργανικής μονάδας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιερά Πόλη Μεσολογγίου, 6 Μαρτίου 2020

Ο Δήμαρχος

ΚΩΣΤΑΣ ΛΥΡΟΣ

Αριθμ. 2408 (4)

**Ίδρυση εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Ηλεκτρονικής Επιχειρηματικότητας και Σχεδιασμού Αλληλεπίδρασης-eBusiness and User Experience Lab (eBusiness Lab)» του τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.**

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ  
ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 38 και 40 του ν. 4610/2019 (ΦΕΚ 70 Α' /7-5-2019) «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις».

2. Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 29 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/τ.Α' /04-08-2017) «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

3. Το γεγονός ότι δεν έχει εκδοθεί ακόμη το προεδρικό διάταγμα της παρ. 10 του άρθρου 28 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ Α' 114).

4. Την εισήγηση της Συνέλευσης του τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (συνεδρίαση 16/16-12-2019).

5. Την απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (συνεδρίαση 168 με αριθμό 37,) για την ίδρυση εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Ηλεκτρονικής Επιχειρηματικότητας και Σχεδιασμού Αλληλεπίδρασης-eBusiness and User Experience Lab (eBusiness Lab)» του Τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

6. Τις διατάξεις του άρθρου 96 του ν. 4310/2014 (ΦΕΚ 258 Α/258 Α/08-12-2014) « Έρευνα, Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις».

7. Το γεγονός ότι μέχρι και σήμερα δεν έχει εκδοθεί ο Οργανισμός του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου βάσει του άρθρου 5 του ν. 4009/2011 (ΦΕΚ Α' 195) «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και δι-

εθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων».

8. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του «Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ Α' 98).

1. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Την ίδρυση εργαστηρίου με τίτλο: «Εργαστήριο Ηλεκτρονικής Επιχειρηματικότητας και Σχεδιασμού Αλληλεπίδρασης-eBusiness and User Experience Lab (eBusiness Lab)» του Τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου και τον καθορισμό του Εσωτερικού Κανονισμού του ως ακολούθως:

#### Άρθρο 1

Το «Εργαστήριο Ηλεκτρονικής Επιχειρηματικότητας και Σχεδιασμού Αλληλεπίδρασης-eBusiness and User Experience Lab (eBusiness Lab)» εντάσσεται στο Τμήμα Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου. Το εργαστήριο εποπτεύεται από το τμήμα Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών.

Το εργαστήριο εξυπηρετεί τις εκπαιδευτικές και ερευνητικές ανάγκες στα ακόλουθα γνωστικά αντικείμενα:

- Σχεδιασμός Αλληλεπίδρασης και Αξιολόγηση Ευχρηστίας,
- Ολοκληρωμένες Εφαρμογές Ηλεκτρονικής Επιχειρηματικότητας,
- Web and Social Mining.
- Σχεδιασμός και ανάπτυξη αλγορίθμων, αλγόριθμοι personalization και customization techniques.
- Εκπαιδευτική Ψυχαγωγία
- Μοντελοποίηση και Ανάλυση της Απόδοσης Υπολογιστικών Συστημάτων
- Συστήματα Τηλεσυνεργασίας και Τηλεεργασίας.
- Υποστήριξη Government-to-Citizens και Government-to-Business εφαρμογών
- Ολοκληρωμένες υπηρεσίες eMarketing
- Διοίκηση Ψηφιακών Επιχειρήσεων και Οργανισμών,
- Καινοτομία και Επιχειρηματικότητα,
- Ψηφιακές Υπηρεσίες και Τεχνολογίες σε διάφορους κλάδους όπως εκπαίδευση (σχεδιασμός, ανάπτυξη, διάθεση και αξιολόγηση εκπαιδευτικών υπηρεσιών και εκπαιδευτικού υλικού σε ψηφιακή μορφή και προγραμμάτων εκπαίδευσης, η πιστοποίηση της παρεχόμενης εκπαίδευσης κ.λπ.), υγεία, ηλεκτρονική διακυβέρνηση κ.λπ.,
- Εφαρμοσμένη έρευνα για καινοτόμα προϊόντα και υπηρεσίες στον Τομέα της Διά βίου μάθησης με την εφαρμογή καινοτόμων μεθόδων παροχής εκπαιδευτικών υπηρεσιών για την υποστήριξη της μάθησης, Ανάπτυξη Πολυμεσικών Συστημάτων, Ανάπτυξη Αλγορίθμων και τεχνικές βελτιστοποίησης τους.

#### Άρθρο 2

Εσωτερικός Κανονισμός

Η λειτουργία του εργαστηρίου διέπεται από τον παρόντα Εσωτερικό Κανονισμό, όπως αναλύεται στα παρακάτω άρθρα.

### Άρθρο 3

#### Σκοπός-Τομείς Δραστηριότητας

Το «Εργαστήριο Ηλεκτρονικής Επιχειρηματικότητας και Σχεδιασμού Αλληλεπίδρασης-eBusiness and User Experience Lab (eBusiness Lab)» έχει ως αποστολή:

1. Την κάλυψη σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο διδακτικών και ερευνητικών αναγκών του τμήματος και άλλων Τμημάτων του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου σε θέματα που εμπíπτουν στα γνωστικά αντικείμενα του εργαστηρίου.

2. Την ανάπτυξη και διεξαγωγή θεωρητικής και εφαρμοσμένης έρευνας και την υποστήριξη διδακτορικής και μεταδιδακτορικής έρευνας σε θέματα συναφή με τα διδακτικά και ερευνητικά αντικείμενα του εργαστηρίου.

3. Την προαγωγή των διδακτικών και ερευνητικών συνεργασιών μεταξύ καθηγητών και ερευνητών με συγγενή ή συμπληρωματικά επιστημονικά πεδία εξειδίκευσης εντός του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

4. Τη συνεργασία κάθε μορφής με Ερευνητικά Κέντρα και Ακαδημαϊκά Ιδρύματα της ημεδαπής και αλλοδαπής, εφόσον οι στόχοι συμπίπτουν, συμβαδίζουν και αλληλοσυμπληρώνονται με εκείνους του εργαστηρίου σε πνεύμα αμοιβαιότητας και συλλογικής εργασίας.

5. Τη συνεργασία με φορείς του ευρύτερου δημόσιου τομέα, με οργανισμούς της τοπικής αυτοδιοίκησης, με επιστημονικούς κοινωνικούς και επαγγελματικούς φορείς, με διεθνείς οργανισμούς ή οργανώσεις καθώς και με παραγωγικούς φορείς του ιδιωτικού τομέα στα συναφή επιστημονικά πεδία, ώστε να συμβάλλουν στην από κοινού διερεύνηση λύσεων και προτάσεων για την αντιμετώπιση σύγχρονων προβλημάτων.

6. Την παροχή γνώμοδοτήσεων ως εμπειρογνώμονες σε θέματα που άπτονται των γνωστικών αντικειμένων του εργαστηρίου, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

7. Την παροχή υπηρεσιών σε ιδιώτες και οργανισμούς σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο π.δ. 159/1984 (ΦΕΚ 53/τ.Α' /27-04-1984) «Προϋποθέσεις παροχής υπηρεσιών από τα πανεπιστημιακά εργαστήρια σε ιδιώτες και κάθε νομικής μορφής οργανισμούς».

8. Την προσέλευση χρηματοδοτούμενης έρευνας από εθνικούς και διεθνείς πόρους σε επιστημονικούς τομείς δραστηριότητας του εργαστηρίου ή επιμέρους πεδία εξειδίκευσης των μελών του.

9. Τη διοργάνωση επιστημονικών διαλέξεων, ημερίδων, σεμιναρίων, συμποσίων, συνεδρίων και άλλων επιστημονικών εκδηλώσεων, την πραγματοποίηση δημοσιεύσεων και εκδόσεων και την πρόσκληση Ελλήνων και ξένων αναγνωρισμένων κύρους επιστημόνων.

10. Οργάνωση δράσεων δια βίου μάθησης, σχολείων και άλλων συναφών πρωτοβουλιών γύρω από το γνωστικό αντικείμενο του Εργαστηρίου.

11. Η ανάληψη κάθε άλλης πρόσφορης πρωτοβουλίας για την πραγματοποίηση των σκοπών του, τηρουμένων πάντοτε των κανόνων της ακαδημαϊκής και της ερευνητικής δεοντολογίας

### Άρθρο 4

#### Προσωπικό

Το προσωπικό του εργαστηρίου στελεχώνεται:

1. Από μέλη ΔΕΠ του τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανι-

κών και Μηχανικών Υπολογιστών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, καθώς και άλλα μέλη ΔΕΠ του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, που το γνωστικό τους αντικείμενο καλύπτει τα γνωστικά αντικείμενα του εργαστηρίου.

2. Από μέλη του Ειδικού Διδακτικού Προσωπικού (ΕΔΙΠ) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (ΕΤΕΠ), που το γνωστικό τους αντικείμενο καλύπτει τα γνωστικά αντικείμενα του εργαστηρίου.

3. Από μεταδιδακτορικούς ερευνητές, διδάκτορες, υποψήφιους διδάκτορες και μεταπτυχιακούς φοιτητές που συμμετέχουν ενεργά στις ερευνητικές δραστηριότητες και στην εκτέλεση ερευνητικών έργων και προσφορά υπηρεσιών από το εργαστήριο.

Μέλη ΔΕΠ που ανήκουν σε άλλα ΑΕΙ, επισκέπτες καθηγητές της αλλοδαπής ή ημεδαπής και εξειδικευμένοι επιστήμονες, μπορούν να συνεργάζονται κατά περίπτωση με οποιοδήποτε τρόπο σε δράσεις που εξυπηρετούν την αποστολή και τους στόχους του εργαστηρίου.

Για την εκπόνηση των Ερευνητικών Προγραμμάτων ορίζεται Επιστημονικός Υπεύθυνος, ο οποίος πρέπει να ανήκει στην ανωτέρω κατηγορία 1.

Η τοποθέτηση στο εργαστήριο των μελών Δ.Ε.Π. και των μελών του Ε.Τ.Ε.Π. γίνεται με τη διαδικασία των διατάξεων της πανεπιστημιακής νομοθεσίας, ενώ των υπολοίπων μελών με τις ισχύουσες διατάξεις.

### Άρθρο 5

#### Διοίκηση-Αρμοδιότητες

Το «Εργαστήριο Ηλεκτρονικής Επιχειρηματικότητας και Σχεδιασμού Αλληλεπίδρασης-eBusiness and User Experience Lab (eBusiness Lab)» διευθύνεται από μέλος ΔΕΠ του τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου το οποίο ανήκει το εργαστήριο, ορίζεται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και το γνωστικό του αντικείμενο και η ερευνητική του δραστηριότητα είναι συναφής με τα γνωστικά αντικείμενα του εργαστηρίου. Ο Διευθυντής του εργαστηρίου, εκλέγεται με τριετή θητεία και μπορεί να ανήκει στις βαθμίδες του καθηγητή πρώτης βαθμίδας, του αναπληρωτή καθηγητή ή του επίκουρου καθηγητή. Ο Διευθυντής αναπληρώνεται σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος από το αρχαιότερο μέλος ΔΕΠ, ξεκινώντας από την πρώτη βαθμίδα και εξαντλώντας τις βαθμίδες μέχρι και τη βαθμίδα του επίκουρου καθηγητή.

Ο Διευθυντής του εργαστηρίου ασκεί αρμοδιότητες όπως:

1. Ο συντονισμός του ερευνητικού έργου του εργαστηρίου.

2. Η υποστήριξη των προπτυχιακών και μεταπτυχιακών εκπαιδευτικών δράσεων του τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

3. Η υποβολή στη Συνέλευση του τμήματος ετήσιου προγράμματος λειτουργίας του εργαστηρίου.

4. Η μέριμνα για την τήρηση του κανονισμού και του προγράμματος λειτουργίας του εργαστηρίου, καθώς και για τη στελέχωση, την οικονομική διαχείριση των εσόδων και την κατανομή των χώρων του εργαστηρίου.

5. Η υποβολή στη Συνέλευση του τμήματος του ετήσιου και τριετούς απολογισμού των δραστηριοτήτων του εργαστηρίου.

6. Η εκπροσώπηση του εργαστηρίου στα αρμόδια όργανα του τμήματος και του Πανεπιστημίου σύμφωνα με τους προβλεπόμενους εσωτερικούς κανονισμούς.

7. Μεριμνά για την οικονομική διαχείριση των πόρων του εργαστηρίου.

8. Μεριμνά για τη στελέχωση του εργαστηρίου με το αναγκαίο προσωπικό, σύμφωνα με τις διατάξεις της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας, καθώς και για την οργάνωση ερευνητικών ομάδων επιστημονικού προσωπικού, προπτυχιακών και μεταπτυχιακών φοιτητών.

9. Μεριμνά για την κατανομή των χώρων του εργαστηρίου.

10. Εισηγείται την προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού, καθώς και αναλώσιμων υλικών.

11. Υπογράφει κάθε εξερχόμενο έγγραφο που σχετίζεται με το εργαστήριο και γενικά είναι υπεύθυνος για την ομαλή και αποδοτική λειτουργία του εργαστηρίου.

#### Άρθρο 6

##### Εγκατάσταση-Υλικοτεχνική Υποδομή

Χώρος εγκατάστασης του εργαστηρίου είναι εν γένει οι χώροι που παραχωρούνται από το τμήμα Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών και το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου και για τη διεξαγωγή του διδακτικού-ερευνητικού του έργου ή χώροι που μπορούν να παραχωρηθούν από δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς προς το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου για τον σκοπό αυτό. Στο εργαστήριο τηρούνται οι προβλεπόμενοι όροι λειτουργίας και υγιεινής σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην κείμενη νομοθεσία. Στους χώρους εγκατάστασης υπάρχει πινακίδα με τον τίτλο του εργαστηρίου και το όνομα του Διευθυντή.

#### Άρθρο 7

##### Κανόνες λειτουργίας εργαστηρίου

1. Το εργαστήριο λειτουργεί κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

2. Ο Διευθυντής συντονίζει κάθε εργασία η οποία γίνεται στο πλαίσιο ερευνητικού προγράμματος ή άλλου έργου που έχει αποφασισθεί και καθορίζει την προτεραιότητα στη χρησιμοποίηση αναλωσίμων, οργάνων και χώρων, σε περίπτωση που δεν υπάρχει άλλη σχετική απόφαση. Επίσης, έχει την ευθύνη για την προστασία των οργάνων και των εγκαταστάσεων από βλάβες, την ασφαλή παραμονή του προσωπικού, των φοιτητών και επισκεπτών και γενικά την ευθύνη για την απρόσκοπτη λειτουργία του εργαστηρίου.

3. Ο Διευθυντής καταρτίζει την στρατηγική ανάπτυξης και στους στόχους του Εργαστηρίου, εγκρίνει και εποπτεύει τους συνεργάτες του Εργαστηρίου, συγκαλεί τα μέλη του Εργαστηρίου, κατανέμει αρμοδιότητες στα μέλη και τους συνεργάτες του Εργαστηρίου, καθορίζει την υλοποίηση κάθε έργου ανάλογα με τις απαιτήσεις και τους κανόνες του έργου, ενημερώνεται πριν από τη διεξαγωγή κάθε εργασίας, που γίνεται στο Εργαστήριο

στα πλαίσια της λειτουργίας του ή ερευνητικού προγράμματος ή άλλου έργου και καθορίζει την χρησιμοποίηση πόρων, οργάνων και χώρων του Εργαστηρίου.

4. Ο Διευθυντής έχει την ευθύνη για την εν γένει λειτουργία και διαχείριση του Εργαστηρίου, τη χρησιμοποίηση Η/Υ και άλλων υποδομών, μηχανημάτων και υλικών που ανήκουν σε αυτό, την παραμονή εργαζομένων (προσωπικού, συνεργατών, φοιτητών, επισκεπτών) στους χώρους όπου τηρούνται οι προβλεπόμενοι κανόνες ασφαλείας, καθώς και την προστασία των ως άνω μηχανημάτων και υλικών και εγκαταστάσεων του από βλάβες.

5. Η χρησιμοποίηση αρχείων, βιβλίων, ηλεκτρονικών μέσων και ειδικού εξοπλισμού του Εργαστηρίου επιτρέπεται μόνο στο προσωπικό του ή άλλους ερευνητές που διαθέτουν ειδική επί των οργάνων αυτών εκπαίδευση και εξουσιοδότηση από τον Διευθυντή αυτού. Κινητά όργανα και συσκευές οι οποίες παραχωρούνται για τη διεξαγωγή εργασιών, επιστρέφονται, μετά τη χρήση τους, στην κατάσταση που είχαν παραχωρηθεί.

6. Στην περίπτωση που είναι δυνατή κατά τις ισχύουσες διατάξεις η πρόσληψη επιστημόνων στους τομείς των διδακτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων του Εργαστηρίου, η πρόσληψη διενεργείται κατόπιν εισηγήσεως του Διευθυντή του Εργαστηρίου στα αρμόδια όργανα του Τμήματος.

#### Άρθρο 8

##### Πόροι

Τα έσοδα και οι πόροι του εργαστηρίου προέρχονται αποκλειστικά από ιδίους πόρους και δεν βαρύνουν τον προϋπολογισμό του ιδρύματος, και ειδικότερα από:

1. Την εκτέλεση ερευνητικών και αναπτυξιακών προγραμμάτων και την εκπόνηση μελετών και παροχή υπηρεσιών προς δημόσιους, κοινωνικούς και ιδιωτικούς φορείς.

2. Τη διάθεση ερευνητικών και εν γένει επιστημονικών προϊόντων.

3. Την παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

4. Τις ειδικές εισφορές και κάθε είδους χρηματοδοτήσεις από διεθνείς οργανισμούς, δημόσιες ή ιδιωτικές επιχειρήσεις και Νομικά ή Φυσικά Πρόσωπα.

5. Κληρονομίες, κληροδοτήματα, δωρεές, παραχωρήσεις και κάθε άλλη οικονομική ενίσχυση που καταλείπονται από ημεδαπά ή αλλοδαπά φυσικά και νομικά πρόσωπα προς το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου για τους σκοπούς των Εργαστηρίων, γενικότερα, και του οικείου Εργαστηρίου, ειδικότερα και εφόσον δεν τίθενται όροι που αντιβαίνουν σε αυτούς.

6. Την οργάνωση δράσεων δια βίου μάθησης, σχολείων και άλλων συναφών πρωτοβουλιών.

7. Την οργάνωση συνεδρίων και εκπαιδευτικών σεμιναρίων.

8. Κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

Η οικονομική διαχείριση των εσόδων που θα προέρχονται από την εκτέλεση κάθε είδους έργων και των σχετικών δαπανών θα γίνεται από το Επιτροπή Ερευνών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας Πανεπιστημίου Πελοποννήσου).

Άρθρο 9  
Τηρούμενα βιβλία

Για τις ανάγκες του εργαστηρίου τηρούνται τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:

1. Βιβλίο πρωτοκόλλου εισερχομένων και εξερχόμενων εγγράφων.
2. Βιβλίο πρακτικών-αποφάσεων.
3. Βιβλίο Αναλώσιμων υλικών.
4. Βιβλίο περιουσιακών στοιχείων
5. Φάκελος οικονομικών στοιχείων κάθε έτους.
6. Φάκελος ετήσιου απολογισμού δραστηριοτήτων.
7. Κατάλογος επιστημονικών βιβλίων και περιοδικών.
8. Αρχείο ερευνητικών προγραμμάτων.
9. Αρχείο επιστημονικών δραστηριοτήτων.
10. Αρχείο Δημοσιεύσεων και Αναφορών.

Με απόφαση του διευθυντή μπορεί να τηρείται και κάθε άλλο βιβλίο ή στοιχείο που προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία ή κρίνεται απαραίτητο για την εύρυθμη λειτουργία του εργαστηρίου.

Άρθρο 10  
Τίτλος-Σφραγίδα

Ο τίτλος του εργαστηρίου είναι «Εργαστήριο Ηλεκτρο-

νικής Επιχειρηματικότητας και Σχεδιασμού Αλληλεπίδρασης-eBusiness and User Experience Lab (eBusiness Lab)». Το Εργαστήριο χρησιμοποιεί για την αλληλογραφία του στρογγυλή σφραγίδα που αναγράφει στον εξωτερικό κύκλο «ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ» και στον εσωτερικό «Εργαστήριο Ηλεκτρονικής Επιχειρηματικότητας και Σχεδιασμού Αλληλεπίδρασης» και έχει ως έμβλημα στα έγγρατά του το αντίστοιχο του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου. Ανάλογη σφραγίδα, με τα στοιχεία χρησιμοποιεί το εργαστήριο για την ξενόγλωσση αλληλογραφία του και τα έγγραφα του.

Άρθρο 11  
Έναρξη Ισχύος

Η ισχύς της απόφασης αυτής αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Τρίπολη, 6 Μαρτίου 2020

Ο Πρύτανης

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΤΣΗΣ