



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

28 Ιουλίου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3382

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 194/6

Έγκριση Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Επιστήμης Διατροφής και Διαιτολογίας της Σχολής Επιστημών Υγείας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ
ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4610/19 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» (Α' 70).

2. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114) και ειδικότερα τα άρθρα 30, 31, 38 έως 45 και 85.

3. Τη διάταξη της παρ. 6 του άρθρου 26 του ν. 4386/2016 (Α' 83), με την οποία αντικαθίσταται η περ. γ' της παρ. 22 του άρθρου 80 του ν. 4009/2011 (Α' 195) ως εξής: «Έως την έναρξη ισχύος του κατά το άρθρο 5 Οργανισμού κάθε Ιδρύματος και του κατά το άρθρο 6 Εσωτερικού του Κανονισμού, τα θέματα που προβλέπονται σε αυτούς ρυθμίζονται με αποφάσεις Συγκλήτου, οι οποίες δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως».

4. Την παρ. 3ε του άρθρου 9 του ν. 3685/2008 «Θεσμικό πλαίσιο για τις μεταπτυχιακές σπουδές» (Α' 148).

5. Την υπό στοιχεία 210838/Ζ1/01.12.2017 (ΥΟΔΔ 647/06.12.2017) διαπιστωτική πράξη του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, με την οποία διαπιστώνεται ο διορισμός του Αθανάσιου Κασή, Καθηγητή του Τμήματος Κοινωνικής και Εκπαιδευτικής Πολιτικής, ως Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, με πλήρη θητεία, από την έκδοση της διαπιστωτικής πράξης.

6. Την υπ' αρ. 8237/08.12.2017 (Β' 4835) απόφαση Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στους Αντιπρυτάνεις, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 15 του ν. 4485/2017 (Α' 114).

7. Την υπό στοιχεία 163204/Ζ1 ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ/29-9-2017 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017

(Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών και εκπόνησης διδακτορικών διατριβών - λοιπά θέματα».

8. Το απόσπασμα πρακτικών της Συνέλευσης του Τμήματος Επιστήμης Διατροφής και Διαιτολογίας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (Συνεδρίαση 7η/24-05-2021).

9. Την απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (Συνεδρίαση 194η/09.07.2021).

10. Το γεγονός ότι με την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Την έγκριση του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Επιστήμης Διατροφής και Διαιτολογίας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου ως ακολούθως:

Άρθρο 1
Γενικές Αρχές

Οι Διδακτορικές Σπουδές του Τμήματος Επιστήμης Διατροφής και Διαιτολογίας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου οργανώνονται και λειτουργούν σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4485/2017, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και του εν γένει θεσμικού πλαισίου, όπως κάθε φορά ισχύει. Αποσκοπούν στην προαγωγή της πρωτότυπης επιστημονικής έρευνας και οδηγούν στην απόκτηση Διδακτορικού Διπλώματος (Δ.Δ.), το οποίο πιστοποιεί την εκπόνηση πρωτότυπης επιστημονικής έρευνας και την ουσιαστική συνεισφορά του/της κατόχου του στην εξέλιξη της γνώσης στις Επιστήμες Υγείας και ειδικότερα στην Επιστήμη της Διατροφής και της Διαιτολογίας, αλλά και σε γνωστικά αντικείμενα που καλύπτουν ευρύτερα επιστημονικά πεδία του προγράμματος σπουδών.

Άρθρο 2
Δικαίωμα υποβολής αίτησης
για εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής

Δικαίωμα υποβολής αίτησης για εκπόνηση Δ.Δ. έχουν:

α) οι πτυχιούχοι Πανεπιστημίων ή πρώην ΤΕΙ της ημεδαπής ή κάτοχοι αναγνωρισμένου (από τον ΔΟΑΤΑΠ) τίτλου σπουδών ως ισότιμου της αλλοδαπής, οι οποίοι/ες είναι επιπλέον κάτοχοι Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών ΑΕΙ της ημεδαπής ή κάτοχοι αναγνωρισμένου τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου ως ισότιμου της αλλοδαπής.

β) Κάτοχοι ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου, ο οποίος έχει αποκτηθεί μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του πρώτου κύκλου σπουδών,

που οργανώνεται σε τμήματα ΑΕΙ και διαρκεί κατ' ελάχιστον δέκα (10) ακαδημαϊκά εξάμηνα (υποχρεωτικά εξάμηνα για τη λήψη πτυχίου ή διπλώματος σύμφωνα με το πρόγραμμα σπουδών) και εμπίπτει σε συναφή γνωστικά αντικείμενα της Επιστήμης Διατροφής και Διαιτολογίας.

γ) Σε ειδικές περιπτώσεις, λόγω αναγνωρισμένου επιστημονικού έργου, όπως είναι οι επιστημονικές δημοσιεύσεις υψηλού επιπέδου ή/και επαγγελματικού έργου που έχει συνάφεια με το προτεινόμενο πεδίο έρευνας του υποψηφίου διδάκτορα, γίνεται αιτιολογημένα δεκτός ως υποψήφιος διδάκτορας και μη κάτοχος Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών. Στην περίπτωση αυτή η Συνέλευση, μετά από εισήγηση της Τριμελούς Επιτροπής εξέτασης των αιτήσεων των υποψηφίων, δύναται να ζητήσει από αυτούς να παρακολουθήσουν επιτυχώς συγκεκριμένα μαθήματα (π.χ. Μεθοδολογία της Έρευνας ή Στατιστική), ή/και σεμινάρια ή/και εργαστήρια (συναφή του προτεινόμενου ερευνητικού πεδίου).

Οι Έλληνες πτυχιούχοι πρέπει να γνωρίζουν σε καλό επίπεδο την Αγγλική γλώσσα και σε κάθε περίπτωση τη γλώσσα εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής. Οι αλλοδαποί πτυχιούχοι πρέπει να γνωρίζουν σε πολύ καλό επίπεδο την Αγγλική γλώσσα.

Άρθρο 3

Διαδικασία υποβολής αίτησης για εκπόνηση διδακτορικής διατριβής

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλουν αίτηση και πλήρη φάκελο με τα δικαιολογητικά κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους και ειδικότερα κατά τους μήνες Σεπτέμβριο και Φεβρουάριο στη Γραμματεία του Τμήματος και η αίτησή τους θα τεθεί προς αξιολόγηση σε Συνέλευση των μηνών Οκτωβρίου και Μαρτίου αντιστοίχως.

Από τις παραπάνω προθεσμίες υποβολής αίτησης εξαιρούνται οι περιπτώσεις διεκδίκησης υποτροφίας ή χρηματοδότησης για την εκπόνηση της διδακτορικής διατριβής μέσα από συναγωνιστική ή παρεμφερή διαδικασία, όπως προκήρυξη ή πρόσκληση υποβολής αιτήσεων για χρηματοδότηση διδακτορικής έρευνας από Εθνικούς, Ευρωπαϊκούς ή άλλους Διεθνείς φορείς και οργανισμούς.

Σε αυτές τις περιπτώσεις οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να έρθουν σε επικοινωνία με τον δυναμικό επιβλέποντα με δική τους πρωτοβουλία ή το αντίστροφο, για τους σκοπούς της διεκδίκησης της χρηματοδότησης.

Άρθρο 4

Απαιτούμενα δικαιολογητικά

1. Αίτηση εκπόνησης διδακτορικής διατριβής, στην οποία αναγράφονται:

- Ο προτεινόμενος τίτλος της Δ.Δ., ο οποίος οριστικοποιείται σε εύλογο χρόνο μετά τον ορισμό Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής και αφού έχει ολοκληρωθεί η ανασκόπηση της βιβλιογραφίας και η διαμόρφωση του ερευνητικού σχεδίου.

- Η προτεινόμενη γλώσσα εκπόνησης της Δ.Δ. η οποία μπορεί να είναι διάφορη της ελληνικής και

- Ο προτεινόμενος επιβλέπων της διδακτορικής διατριβής.

- 2. Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα, στο οποίο θα αναφέρονται αναλυτικά οι σπουδές, η διδακτική, η ερευνητική ή/και επαγγελματική εμπειρία του υποψηφίου.

- 3. Φωτοτυπία δελτίου αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου.

- 4. Προσχέδιο διδακτορικής διατριβής.

- 5. Αντίγραφο Πτυχίου/-ων.

- 6. Αντίγραφο Μεταπτυχιακού Διπλώματος (δεν απαιτείται σε εξαιρετικές περιπτώσεις βάσει του άρθρου 2) ή ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου του άρθρου 46 του ν. 4485/2017.

- 7. Αναγνώριση ισοτιμίας των τίτλων σπουδών από το αντίστοιχο όργανο, κατά τις κείμενες διαδικασίες, για όσους προέρχονται από ΑΕΙ εξωτερικού (ΔΟΑΤΑΠ).

- 8. Αναλυτική βαθμολογία του προπτυχιακού και/ή μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών.

- 9. Πολύ καλή γνώση της αγγλικής. Αλλοδαποί/ές υποψήφιοι/ες που δηλώνουν ως γλώσσα εκπόνησης της Δ.Δ. την Ελληνική πρέπει να προσκομίσουν Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας επιπέδου τουλάχιστον Γ1.

- 10. Συστατικές επιστολές από καθηγητές/τριες ΑΕΙ ή εργοδότες (τουλάχιστον 2).

- 11. Δημοσιεύσεις ή επιστημονικές εργασίες (εφόσον υπάρχουν).

Άρθρο 5

Διαδικασία επιλογής υποψηφίων διδασκόντων

Η Συνέλευση του Τμήματος κατηγοριοποιεί τις αιτήσεις με βάση τη συνάφεια του ερευνητικού αντικείμενου και ορίζει τριμελή επιτροπή, που αποτελείται από μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος με γνωστικά αντικείμενα που καλύπτουν ευρύτερα πεδία του προγράμματος σπουδών και η οποία εξετάζει τις αιτήσεις και τα συνυποβαλλόμενα έγγραφα και καλεί τους υποψήφιους σε συνέντευξη.

Στη συνέχεια υποβάλλει στη Συνέλευση του Τμήματος υπόμνημα, στο οποίο αναγράφονται οι λόγοι για τους οποίους κάθε υποψήφιος πρέπει ή δεν πρέπει να γίνει δεκτός, καθώς και ο προτεινόμενος Επιβλέπων, εφόσον αυτός δεν έχει προταθεί από τον υποψήφιο.

Η Συνέλευση του Τμήματος, αφού λάβει υπόψη τη γνώμη του προτεινόμενου Επιβλέποντα και το υπόμνημα της επιτροπής, εγκρίνει ή απορρίπτει αιτιολογημένα την αίτηση του υποψηφίου. Αν εγκρίνει την αίτηση ορίζει,

- τον Επιβλέποντα της διδακτορικής διατριβής

- τα μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, που πλαισιώνει και υποστηρίζει την εκπόνηση και τη συγγραφή της διδακτορικής διατριβής και

- τη γλώσσα συγγραφής της διατριβής (Ελληνική ή Αγγλική).

Τα ονόματα των υποψηφίων διδασκόντων, των Επιβλεπόντων, των μελών της Συμβουλευτικής Επιτροπής, οι τίτλοι των εκπονούμενων διατριβών και σύντομη περίληψη αυτών αναρτώνται στο διαδικτυακό τόπο του Τμήματος στην ελληνική και την αγγλική γλώσσα, ενώ επικαιροποιούνται με κάθε αλλαγή.

Άρθρο 6

Επίβλεψη διδακτορικής διατριβής

1. Επιβλέπων διδακτορικής διατριβής

α) Δικαίωμα επίβλεψης διδακτορικών διατριβών έχουν

τα μέλη Δ.Ε.Π., των βαθμίδων του Καθηγητή (α' βαθμίδα), Αναπληρωτή Καθηγητή και Επίκουρου Καθηγητή του Τμήματος Επιστήμης Διατροφής και Διαιτολογίας.

β) Κάθε επιβλέπων μπορεί να αναλαμβάνει προς επίβλεψη μέχρι πέντε (5) υποψήφιους διδάκτορες. Υπέρβαση του ορίου αυτού επιτρέπεται μόνο στην επίβλεψη υποψηφίων διδασκόντων με συνεπίβλεψη. Υπέρβαση υποψηφίων διδασκόντων έως δύο (2) επιτρέπεται για την επίβλεψη των οποίων η εκπόνηση της διδακτορικής διατριβής χρηματοδοτείται ευθέως από Εθνικό ή Ευρωπαϊκό ή άλλο πρόγραμμα χρηματοδότησης.

γ) Ο επιβλέπων Καθηγητής κατέχει ένα κεντρικό ρόλο στην εκπόνηση της Δ.Δ. και μαζί με τα άλλα δύο μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής οφείλουν να συμβάλλουν στην επιτυχή ολοκλήρωση της διατριβής. Όσα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος έχουν υπερβεί τον μέγιστο αριθμό επιβλεπόμενων υποψηφίων διδασκόντων κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος κανονισμού, δεν έχουν δικαίωμα να αναλάβουν την επίβλεψη άλλων υποψηφίων πριν μειωθεί ο συνολικός αριθμός τους σε λιγότερους από πέντε (5). Διατηρούν, ωστόσο, το δικαίωμα να συμμετέχουν σε Τριμελείς Συμβουλευτικές Επιτροπές.

Ο επιβλέπων Καθηγητής υποχρεούται να:

1. Συσκέπτεται με τον υποψήφιο διδάκτορα σε τακτά χρονικά διαστήματα και να κρατά ημερολόγιο συσκέψεων.

2. Συντονίζει την Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή.

3. Συμβουλεύει τον υποψήφιο διδάκτορα στην επιλογή των μεθόδων που χρησιμοποιούνται και να μεριμνά για την εκπαίδευσή του στις μεθόδους εκπόνησης του ερευνητικού έργου της διατριβής.

4. Δίνει οδηγίες και να παρέχει βοήθεια στο σχεδιασμό του ερευνητικού προγράμματος και στις απαιτούμενες επιστημονικές επαφές για την επιτυχή εκτέλεση του προγράμματος εκπόνησης.

5. Σχολιάζει τα κεφάλαια της διατριβής.

6. Ελέγχει αν η Δ.Δ. εξελίσσεται βάση των ορισθέντων κριτηρίων του παρόντος κανονισμού όσον αφορά τη δομή και το περιεχόμενό της.

7. Παροτρύνει τον υποψήφιο διδάκτορα για συμμετοχή του σε επιστημονικές συναντήσεις ιδίου ή γενικότερου επιστημονικού ενδιαφέροντος ως προς το θέμα της Δ.Δ.

8. Μεριμνά ώστε ο υποψήφιος διδάκτορας να καταθέσει την εργασία του εντός των προβλεπόμενων χρονικών ορίων.

9. Εγκρίνει την έκθεση προόδου, που θα καταθέσει ο υποψήφιος διδάκτορας ενώπιον της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, προς έγκριση.

2. Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή

Η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος και έχει ως αρμοδιότητα να πλαισιώνει και να υποστηρίζει την εκπόνηση και συγγραφή της διδακτορικής διατριβής.

Μέλος της επιτροπής είναι υποχρεωτικά ο Επιβλέπων της διατριβής που υποχρεωτικά προέρχεται από το Τμήμα Επιστήμης Διατροφής και Διαιτολογίας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, ενώ τα δύο άλλα μέλη μπορεί να είναι:

- μέλη Δ.Ε.Π. όλων των βαθμίδων του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου ή άλλου ΑΕΙ με το ίδιο ή συναφές προς την διατριβή γνωστικό αντικείμενο

- καθηγητές αναγνωρισμένων ως ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, με το ίδιο ή συναφές προς την διατριβή γνωστικό αντικείμενο

- ερευνητές των βαθμίδων Α', Β' ή Γ' από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014, συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών ή από αναγνωρισμένα ερευνητικά κέντρα ή ινστιτούτα της αλλοδαπής που έχουν το ίδιο ή συναφές προς την διατριβή γνωστικό αντικείμενο.

3. Αντικατάσταση μελών Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής

Αν για οποιονδήποτε λόγο ο επιβλέπων εκλείψει ή διαπιστωμένα αδυνατεί να τελέσει χρέη επιβλέποντος για μεγάλο χρονικό διάστημα ή αποδεδειγμένα δεν εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στον Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών, η Συνέλευση του Τμήματος αναθέτει την επίβλεψη:

- σε άλλον, ύστερα από αίτηση του υποψηφίου και γνώμη του προτεινόμενου επιβλέποντος ή

- σε ένα από τα άλλα δύο (2) μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, αν είναι από το Τμήμα Επιστήμης Διατροφής και Διαιτολογίας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, ακόμη και καθ' υπέρβαση του μέγιστου αριθμού υποψηφίων διδασκόντων που μπορεί να έχει αναλάβει προς επίβλεψη. Λόγοι αντικατάστασης μπορεί να είναι: α) Σοβαροί λόγοι υγείας, β) Εκτεταμένο διάστημα απουσίας στο εξωτερικό (π.χ., άδεια εξωτερικού άνευ αποδοχών), γ) Σοβαροί προσωπικοί λόγοι τους οποίους μπορεί να επικαλεστεί με έγγραφο υπόμνημά του προς τη Συνέλευση του Τμήματος το μέλος της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής.

Αν κάποιο από τα άλλα δυο μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής εκλείψει ή διαπιστωμένα αδυνατεί να τελέσει χρέη συμβούλου για μεγάλο χρονικό διάστημα κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στον Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών, η Συνέλευση του Τμήματος δύναται να το αντικαταστήσει.

4. Μετακίνηση/συνταξιοδότηση επιβλέποντος

Αν ο αρχικός επιβλέπων μετακινηθεί σε άλλο ΑΕΙ ή Τμήμα του οικείου ΑΕΙ, ή συνταξιοδοτηθεί συνεχίζει να τελεί χρέη επιβλέποντος των διδακτορικών διατριβών που έχει αναλάβει, αν το επιθυμεί, αλλά ο τίτλος απονέμεται από το Τμήμα Επιστήμης Διατροφής και Διαιτολογίας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου όπου και ξεκίνησε η εκπόνηση της διατριβής.

Σε περίπτωση που την περίοδο της υποστήριξης της διατριβής, ο επιβλέπων ή μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής έχουν συνταξιοδοτηθεί, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος αντικαθίστανται με ισάριθμα μέλη, αλλά μπορούν να παρίστανται στην συνεδρίαση της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής χωρίς δικαίωμα ψήφου.

Άρθρο 7
Χρονική διάρκεια, δικαιώματα
και υποχρεώσεις υποψήφιων διδασκόντων

1. Χρονική διάρκεια

α) Η χρονική διάρκεια για την απόκτηση διδακτορικού τίτλου είναι τουλάχιστον τρία (3) πλήρη ημερολογιακά έτη από την ημερομηνία ορισμού της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής.

β) Ο μέγιστος χρόνος ολοκλήρωσης της διατριβής ορίζεται στα πέντε (5) πλήρη ημερολογιακά έτη από την ημερομηνία ορισμού της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής. Εάν η Δ.Δ. δεν έχει ολοκληρωθεί στο διάστημα των πέντε (5) ετών ο υποψήφιος διδάκτορας διαγράφεται. Σε ειδικές περιπτώσεις, ο χρόνος εκπόνησης μπορεί να παραταθεί κατά δύο (2) επιπλέον ημερολογιακά έτη με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος μετά από πλήρως αιτιολογημένη πρόταση της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής.

γ) Ο/Η υποψήφιος/α μπορεί κατά τη διάρκεια των σπουδών του/της στο Διδακτορικό Πρόγραμμα να ζητήσει με επαρκώς αιτιολογημένη αίτησή του/της την αναστολή της ανωτέρω περιόδου μέχρι δύο (2) ημερολογιακά έτη συνολικά. Ο χρόνος της αναστολής φοίτησης δεν προσμετράται στην προβλεπόμενη μέγιστη χρονική διάρκεια εκπόνησης διδακτορικής διατριβής.

Κατά τη διάρκεια της αναστολής φοίτησης δεν επωφελούνται των δικαιωμάτων και των παροχών που προβλέπονται για τους υποψήφιους διδάκτορες με εξαίρεση τα δικαιώματα πρόσβασης, δανεισμού και χρήσης των ηλεκτρονικών υπηρεσιών των πανεπιστημιακών βιβλιοθηκών.

2. Υποχρεώσεις και δικαιώματα των υποψηφίων διδασκόντων

α) Ο υποψήφιος διδάκτορας υποχρεούται να ανανεώνει ετήσια την εγγραφή του. Η εγγραφή πραγματοποιείται τον μήνα Οκτώβριο. Αν δεν ανανεώσει την εγγραφή του, η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή οφείλει να τον ενημερώσει για την παραπομπή του στη Συνέλευση με το αίτημα της διαγραφής του.

β) Ο υποψήφιος διδάκτορας οφείλει κατά το χρόνο της ανανέωσης της εγγραφής του να παρουσιάσει προφορικά και υποβάλλει εγγράφως υπόμνημα ενώπιον της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής σχετικά με την πρόοδο της Δ.Δ. Το υπόμνημα εγκρίνεται από την τριμελή επιτροπή και αποτελεί την ετήσια έκθεση προόδου του υποψηφίου. Προϋπόθεση για την ολοκλήρωση της διατριβής είναι η υποβολή τουλάχιστον τριών (3) εκθέσεων προόδου.

γ) Αντίγραφο του υπομνήματος, σχόλια του επιβλέποντα και της Τριμελούς Επιτροπής και εκθέσεις προόδου καταχωρούνται στον ατομικό φάκελο του υποψηφίου.

δ) Οι διδακτορικές σπουδές προσφέρονται δωρεάν.

ε) Οι υποψήφιοι διδάκτορες έχουν μέχρι πέντε (5) πλήρη ακαδημαϊκά έτη από την πρώτη εγγραφή τους, όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται και για τους φοιτητές του Β' κύκλου σπουδών.

στ) Μέχρι και πέντε (5) έτη μετά την ολοκλήρωση της διδακτορικής τους διατριβής, διατηρούν δικαιώματα πρόσβασης, δανεισμού και χρήσης των ηλεκτρονικών υπηρεσιών των πανεπιστημιακών βιβλιοθηκών.

ζ) Οι υποψήφιοι διδάκτορες, σε συνεργασία με την Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή, θα αναζητούν συνεργασίες πέραν του Τμήματος Επιστήμης Διατροφής και Διαιτολογίας, οι οποίες θα τους βοηθούν να επιλύουν προβλήματα που δημιουργούνται από την έλλειψη εξειδικευμένων εργαστηριακών υποδομών απαραίτητων στην εμβάθυνση και προαγωγή της γνώσης του ερευνητικού τους πεδίου.

η) Οι υποψήφιοι διδάκτορες πρέπει να συμμετέχουν σε συνέδρια/ημερίδες/εργαστήρια παρουσιάζοντας τα ερευνητικά δεδομένα της διατριβής τους με την σύμφωνη γνώμη του Επιβλέποντα.

θ) Οι υποψήφιοι διδάκτορες πρέπει να συνεισφέρουν στο ερευνητικό και διδακτικό έργο του Τμήματος (εργαστήρια, φροντιστηριακά μαθήματα, επιτηρήσεις εξετάσεων προπτυχιακού και μεταπτυχιακού επιπέδου, διοργάνωση ημερίδων και συνεδρίων), υπό την επίβλεψη των Μελών Δ.Ε.Π.

ι) Οι υποψήφιοι διδάκτορες θα πρέπει να έχουν φυσική παρουσία στο Τμήμα για τις ανάγκες του ερευνητικού προγράμματος και να τηρούν τους κανόνες Ηθικής και Δεοντολογίας της έρευνας.

κ) Οι υποψήφιοι διδάκτορες πρέπει να αναφέρουν πάντα το Τμήμα στις δημοσιεύσεις και τις ανακοινώσεις, οι οποίες προκύπτουν από τη διδακτορική τους διατριβή.

Οι ΥΔ δύνανται να προσλαμβάνονται ως ακαδημαϊκοί υπότροφοι διά πράξεως του οικείου Τμήματος με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου για τη διεξαγωγή εκπαιδευτικού, ερευνητικού, επιστημονικού, οργανωτικού, εργαστηριακού ή κλινικού έργου καθοριζόμενου μέσω σύμβασης. Η προκήρυξη του γνωστικού αντικείμενου γίνεται έπειτα από πρόταση της Συνέλευσης του Τμήματος και έγκριση της Συγκλήτου. Η διάρκεια της σύμβασης καθορίζεται μέχρι ενός (1) ακαδημαϊκού έτους κατά περίπτωση. Δύναται να ανανεώνεται ή να παρατείνεται, πλην όμως ο συνολικός χρόνος πρόσληψης δεν δύναται να υπερβεί τα τρία (3) ακαδημαϊκά έτη. Η απασχόληση των ανωτέρω δύναται να είναι πλήρης ή μερική και η κάλυψη της αποζημίωσης θα γίνεται από υποτροφίες και πόρους που θα εξασφαλίζει το Τμήμα, χωρίς αύξηση της κρατικής επιχορήγησης προς το οικείο Πανεπιστήμιο και σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Άρθρο 8

Εκπόνηση διδακτορικής διατριβής

1. Ορισμός/αλλαγή θέματος διδακτορικής διατριβής

α) Η οριστικοποίηση του θέματος της Δ.Δ. θα γίνει αφού ολοκληρωθεί η ανασκόπηση της βιβλιογραφίας και η διαμόρφωση του ερευνητικού σχεδίου.

β) Αν μετά την οριστικοποίηση απαιτηθεί μερική αλλαγή του θέματος, η Συνέλευση μετά από αίτημα της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, το οποίο συνοδεύεται από αιτιολογική εισήγηση, αποφασίζει για το χρόνο που απαιτείται μέχρι την ολοκλήρωση της διατριβής μετά την μερική αλλαγή θέματος που σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να είναι εντός του ανώτατου χρόνου ολοκλήρωσης της διατριβής.

γ) Σε περίπτωση που ο υποψήφιος διδάκτορας θελήσει πλήρη αλλαγή του θέματος της διατριβής υποβάλλει

σχετικό αίτημα στην Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή. Αυτή συνεδριάζει σχετικά και εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος που αποφασίζει για την αποδοχή ή μη του αιτήματος. Σε περίπτωση θετικής απόφασης, ο χρόνος ολοκλήρωσης της διατριβής ορίζεται ξανά στα κατ'ελάχιστον τρία (3) πλήρη ημερολογιακά έτη από την ημερομηνία ορισμού του νέου θέματος

2. Οδηγίες συγγραφής διδακτορικής διατριβής

Οι διδακτορικές διατριβές θα πρέπει να έχουν τις ακόλουθες προδιαγραφές:

- Εξώφυλλο όπου στο άνω μέρος αναφέρονται το Ίδρυμα, η Σχολή Επιστημών Υγείας και το Τμήμα Επιστήμης Διατροφής και Διαιτολογίας. Ακολουθούν ο τίτλος της διδακτορικής Διατριβής, το όνομα του/της συγγραφέως και ο χαρακτηρισμός «Διδακτορική Διατριβή». Στο κάτω μέρος αναγράφονται ο τόπος και ο χρόνος κατάθεσής της. Στη δεύτερη σελίδα, εκτός από αυτά που αναφέρονται στο εξώφυλλο, αναγράφονται και τα μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής καθώς και τα μέλη της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής κατά βαθμίδα και με πρώτο το όνομα του/της επιβλέποντος/ουσας.

- Πίνακα περιεχομένων.

- Περιλήψη στα ελληνικά και αγγλικά (μέχρι 600 λέξεις) συνοδευόμενες από 5-7 λέξεις κλειδιά αντιπροσωπευτικές του περιεχομένου της.

- Η διδακτορική διατριβή επιτρέπεται να έχει κατά μέγιστο την έκταση των περίπου 80.000 λέξεων εξαιρουμένης της βιβλιογραφίας.

- Γραμματοσειρά μεγέθους 12 στιγμών και διάστιχο 1.5

- Τα περιθώρια της σελίδας να είναι 2.5 εκατοστών (άνω, κάτω, δεξιά και αριστερά).

- Η εκτύπωση να είναι μονής όψης.

- Βιβλιοδεσία χρώματος μπλε σκούρου.

3. Δημοσιεύσεις

Ο υποψήφιος διδάκτορας υποχρεούται να δημοσιεύσει κατ'ελάχιστον δύο (2) πρωτότυπα άρθρα ή ένα πρωτότυπο άρθρο και ένα άρθρο συστηματικής ανασκόπησης σε επιστημονικά περιοδικά με σύστημα κριτών σχετικά με το ερευνητικό του θέμα.

Άρθρο 9

Υποστήριξη/αξιολόγηση της διδακτορικής διατριβής

1) Ο υποψήφιος διδάκτορας υποβάλλει αίτηση μαζί με την τελική έκθεση προόδου στην Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή για δημόσια υποστήριξη και αξιολόγηση της διατριβής.

2) Η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή δέχεται ή απορρίπτει την αίτηση του υποψηφίου.

3) Εάν η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή αποδεχθεί την αίτηση του υποψηφίου, συντάσσει αναλυτική εισηγητική έκθεση, την οποία υποβάλλει στη Συνέλευση του Τμήματος και ζητά τον ορισμό της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής για την κρίση της διατριβής. Η Συνέλευση οφείλει εντός διμήνου από την κατάθεση της έκθεσης να ορίσει Επταμελή Εξεταστική Επιτροπή.

4) Εάν η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή απορρίψει την αίτηση του υποψηφίου θα πρέπει να του κάνει εγγράφως συγκεκριμένες προτάσεις για αλλαγές θέτοντάς

του συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα για την υλοποίησή τους. Το χρονικό διάστημα που μπορεί να δοθεί στον υποψήφιο για να προβεί στις αλλαγές αυτές δεν μπορεί να υπερβεί τους έξι (6) μήνες. Μετά την ολοκλήρωση των αλλαγών μπορεί να υποβάλει νέα αίτηση για δημόσια υποστήριξη και αξιολόγηση της διατριβής σύμφωνα με τις υποδείξεις της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής.

Άρθρο 10

Συγκρότηση Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής

1. Η Επταμελής Εξεταστική Επιτροπή συγκροτείται από τα μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής εκτός από τα αφυπηρητήσαντα, τα οποία με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος αντικαθίστανται από ισάριθμα μέλη, που πληρούν τα κριτήρια του δεύτερου και τρίτου εδαφίου της παραγράφου 2 του άρθρου 39 του ν. 4485/2017, και τέσσερα (4) επιπλέον μέλη που έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό της διατριβής και είναι:

- μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Επιστήμης Διατροφής και Διαιτολογίας ή άλλου Τμήματος του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου ή άλλων ΑΕΙ της ημεδαπής,

- καθηγητές αναγνωρισμένων ως ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής, οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος,

- ερευνητές των βαθμίδων Α', Β' ή Γ' από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014, συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών ή από αναγνωρισμένα ερευνητικά κέντρα ή ινστιτούτα της αλλοδαπής που έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με την υπό κρίση Δ.Δ.

2. Μετά τον ορισμό της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, ο υποψήφιος διδάκτορας καταθέτει την διατριβή στα μέλη της σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή. Η διατριβή οφείλει να περιέχει περίληψη στην ελληνική και αγγλική γλώσσα και να συνοδεύεται από υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου προς τη Γραμματεία του Τμήματος, που κοινοποιείται στον επιβλέποντα, ότι η διατριβή δεν είναι προϊόν λογοκλοπής καθώς και αναφορά ελέγχου κειμενικής ταύτισης που προκύπτει από σχετικό λογισμικό το οποίο διαθέτει το Πανεπιστήμιο.

3. Η Γραμματεία του Τμήματος σε συνεργασία με την Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή ορίζει ημερομηνία υποστήριξης της διατριβής και την κοινοποιεί στην επιστημονική κοινότητα.

Η διδακτορική διατριβή υποστηρίζεται δημόσια και προϋποθέτει τη φυσική παρουσία των τεσσάρων (4) τουλάχιστον μελών της Εξεταστικής Επιτροπής, ενώ τα λοιπά μέλη μπορούν να συμμετέχουν με τηλεδιάσκεψη. Κατά την τελική εξέταση, ο υποψήφιος Διδάκτορας παρουσιάζει και αναλύει την επιστημονική συνεισφορά της Δ.Δ. Κατόπιν απαντά σε ερωτήσεις των μελών της Εξεταστικής Επιτροπής.

Μετά την υποστήριξη, η Εξεταστική Επιτροπή συνεδριάζει χωρίς παρουσία τρίτων και κρίνει την εργασία ως προς την ποιότητα, την πληρότητα, την πρωτότυπη σκέψη και τη συμβολή στην επιστήμη.

Για την έγκριση της Δ.Δ. απαιτείται σύμφωνη γνώμη τουλάχιστον πέντε (5) μελών της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής.

4. Η εγκριθείσα διατριβή βαθμολογείται με την κλίμακα: Άριστα, Λίαν Καλώς, Καλώς και καταγράφεται στο σχετικό πρακτικό αξιολόγησης της διατριβής.

5. Σε περίπτωση που η Επταμελής Επιτροπή κρίνει ότι η διατριβή χρήζει διορθώσεων, αυτό καταγράφεται στο πρακτικό αξιολόγησης και ορίζεται η προθεσμία υποβολής διατριβής με διορθώσεις, η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει τους τρεις (3) μήνες. Η Τριμελής Επιτροπή, ενεργώντας εξ ονόματος της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, εξουσιοδοτείται, όταν λάβει τις τροποποιήσεις, να δώσει την τελική έγκριση. Στην περίπτωση όπου ζητούνται μείζονος σημασίας τροποποιήσεις, η Επταμελής Εξεταστική Επιτροπή ως σώμα πρέπει να εγκρίνει την τροποποιημένη διατριβή. Στην τελευταία αυτή περίπτωση, η επικοινωνία των μελών της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής μπορεί να γίνει μέσω ηλεκτρονικών μέσων και η απόφασή της θα είναι τελική. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος δεν προβεί σε αλλαγές ή στην επανεξέταση διαπιστωθεί ότι αυτές δεν έγιναν ή είναι ανεπαρκείς τότε η εξέταση κρίνεται ανεπιτυχής και ο υποψήφιος δίδακτορας διαγράφεται από το μητρώο υποψηφίων διδασκόντων.

Άρθρο 11

Αναγόρευση και καθομολόγηση Διδασκόντων

Η αναγόρευση του/της υποψηφίου/ας σε Διδάκτορα γίνεται από την Συνέλευση του Τμήματος Επιστήμης Διατροφής και Διαιτολογίας της Σχολής Επιστημών Υγείας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

Για την αναγόρευση απαιτείται:

- α) Αίτηση του/της υποψηφίου Διδάκτορα για αναγόρευση που χορηγείται από την Γραμματεία του Τμήματος.
- β) Κατάθεση ενός (1) αντιτύπου της Δ.Δ. στη Γραμματεία του Τμήματος σε ψηφιακή και έντυπη μορφή.
- γ) Κατάθεση της Δ.Δ. στο Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης (Ε.Κ.Τ.). Η κατάθεση των διδακτορικών διατριβών στο Ε.Κ.Τ. είναι υποχρεωτική και αποτελεί ένα από τα τελευταία βήματα πριν την απονομή του διδακτορικού τίτλου. Μετά την έγκριση της διδακτορικής διατριβής και προκειμένου να χορηγηθεί το έγγραφο του τίτλου του διδάκτορα πρέπει να ολοκληρωθεί η παρακάτω ροή εργασιών: Ο διδάκτορας προσκομίζει στη Γραμματεία του Τμήματος την έντυπη μορφή της διατριβής (hardcopy), προκειμένου να αποσταλεί με ευθύνη της Γραμματείας στο Ε.Κ.Τ.

Η Γραμματεία του Τμήματος εισέρχεται στο Σύστημα Διαχείρισης και Ηλεκτρονικής Κατάθεσης Διδακτορικών Διατριβών του Ε.Α.Δ.Δ. και καταχωρεί τα απαιτούμενα στοιχεία κάθε νέας διδακτορικής διατριβής που εγκρίνεται από το Τμήμα. Με την ολοκλήρωση της καταχώρησης, από το εξουσιοδοτημένο άτομο της Γραμματείας, αποστέλλεται αυτόματα από το σύστημα ηλεκτρονικό μήνυμα στον διδάκτορα, ότι οφείλει να εισέλθει στο σύστημα και να καταχωρήσει τα απαιτούμενα στοιχεία της εργασίας του στα Ελληνικά και στα Αγγλικά, και να επισυνάψει το αρχείο του πλήρους κειμένου της διατριβής. Η

εργασία πρέπει να είναι στην τελική της μορφή μετά από τις επισημάνσεις της Εξεταστικής Επιτροπής. Το Ε.Κ.Τ. λαμβάνει την εγγραφή της εργασίας, την ελέγχει και εάν είναι αποδεκτή, ενημερώνει ηλεκτρονικά τη Γραμματεία ότι έχει κατατεθεί η διδακτορική διατριβή στο Ε.Κ.Τ.

Ο διδάκτορας, υποχρεούται μετά την τελική έγκριση της διατριβής να καταθέσει ένα (1) αντίτυπο σε έντυπη και σε ηλεκτρονική μορφή στη Βιβλιοθήκη της Σχολής ή την Κεντρική Βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου. Επτά (7) αντίτυπα παραδίδονται στα μέλη της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Η ημερομηνία για την ορκωμοσία των νέων Διδασκόντων και την τελετή απονομής των Διδακτορικών Τίτλων ορίζεται από την Συνέλευση του Τμήματος Επιστήμης Διατροφής και Διαιτολογίας. Σε περίπτωση που δεν έχει οριστεί συγκεκριμένη ημερομηνία από τη Συνέλευση, η καθομολόγηση των νέων Διδασκόντων και η τελετή απονομής των Διδακτορικών Τίτλων θα πραγματοποιείται ταυτόχρονα με την ορκωμοσία και την τελετή απονομής των Πτυχίων του τρέχοντος ακαδημαϊκού έτους του Τμήματος Επιστήμης Διατροφής και Διαιτολογίας.

Άρθρο 12

Πνευματικά δικαιώματα

Τα πνευματικά δικαιώματα της Δ.Δ. καθορίζονται στον ν. 2121/1993, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Τα δικαιώματα βιομηχανικής ιδιοκτησίας (π.χ. ηλεκτρονικές εφαρμογές, πατέντες κ.λπ.) που ενδεχομένως προκύψουν από τα αποτελέσματα της έρευνας της Δ.Δ. ανήκουν τόσο στο/στη Διδάκτορα όσο και στον/στην Επιβλέποντα/ουσα καθηγητή/ήτρια ή και σε άλλους ερευνητές/ήτριες που ίσως μετέχουν στην ερευνητική ομάδα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Τα πνευματικά δικαιώματα της Δ.Δ. διατηρεί ο Διδάκτορας σε κάθε μορφή μελλοντικής αξιοποίησης των αποτελεσμάτων της Δ.Δ. (δημοσιεύσεις, ανακοινώσεις σε Συνέδρια, εκδόσεις κ.λπ.) με την προϋπόθεση να αναφέρεται το Τμήμα Επιστήμης Διατροφής και Διαιτολογίας, ο/η Επιβλέπων/ουσα καθηγητής/ήτρια και τα δύο μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής.

Άρθρο 13

Λόγοι και διαδικασία διαγραφής από τα μητρώα υποψηφίων διδασκόντων

Η Συνέλευση του Τμήματος Επιστήμης Διατροφής και Διαιτολογίας μετά την εισήγηση κατά πλειοψηφία της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, δύναται να αποφασίσει τη διαγραφή υποψηφίων διδασκόντων εάν αυτοί:

- δεν ανανεώσουν την ετήσια εγγραφή τους,
- η πρόοδος τους κρίνεται ανεπαρκής ή στάσιμη,
- έχουν αναιτιολόγητα διακόψει το έργο της εκπόνησης της Διατριβής,
- δεν υποβάλλουν ετήσια αναλυτικά υπομνήματα σχετικά με την πρόοδο της διατριβής τους,
- έχουν υπερβεί τη μέγιστη συνολική χρονική διάρκεια εκπόνησης διδακτορικής διατριβής, όπως ορίζεται στον παρόντα Κανονισμό,
- έχουν παραβιάσει τις κείμενες διατάξεις όσον αφορά την αντιμετώπιση πειθαρχικών παραπτώματων από τα αρμόδια Πειθαρχικά Όργανα,

- έχουν υποβάλει αίτημα διακοπής κατόπιν αιτήσεως τους προς τη Συνέλευση του Τμήματος.

Άρθρο 14

Εκπόνηση διδακτορικής διατριβής με συνεπίβλεψη

Το Τμήμα Επιστήμης Διατροφής και Διαιτολογίας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου μπορεί να συνεργάζεται με ερευνητικά κέντρα και ινστιτούτα της ημεδαπής για την εκπόνηση Δ.Δ. με συνεπίβλεψη, εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις, που προβλέπει η παρ. 3 του άρθρου 43 του ν. 4485/2017.

Στο προβλεπόμενο Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας (Ε.Π.Σ.) ρυθμίζονται και όλες οι περιπτώσεις αναφορικά με τη συνεπίβλεψη που δεν ρυθμίζονται ρητά ή χρήζουν διευκρινήσεων σε σχέση με τον παρόντα Κανονισμό.

Άρθρο 15

Υποτροφίες

Έπειτα από σχετική απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος είναι δυνατό να χορηγηθούν υποτροφίες σε υποψηφίους διδάκτορες από πόρους που μπορούν να διατεθούν για το σκοπό αυτό (π.χ. πόρους μεταπτυχιακών προγραμμάτων, αποθεματικό ΕΛΚΕ, χορηγίες κ.λπ.).

Οι υποτροφίες δίνονται με βάση την ακαδημαϊκή επίδοση των υποψηφίων σε συνδυασμό με την οικονομική και κοινωνική τους κατάσταση. Υποτροφίες δεν χορηγούνται στις περιπτώσεις:

α) υποψηφίων διδασκόντων οι οποίοι λαμβάνουν ήδη υποτροφία από άλλη πηγή,

β) υποψηφίων διδασκόντων που βρίσκονται σε εκπαιδευτική άδεια μετ' αποδοχών,

γ) υποψηφίων διδασκόντων που είναι δημόσιοι υπάλληλοι ή αμείβονται από κάποια δημόσια πηγή.

Άρθρο 16

Λοιπές διατάξεις

Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται στον παρόντα Κανονισμό θα ρυθμίζονται με αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων του Ιδρύματος, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Τρίπολη, 9 Ιουλίου 2021

Ο Πρύτανης

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΤΣΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

