



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

12 Μαΐου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2331

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Έγκριση κυκλοφοριακών ρυθμίσεων που αφορούν στην εφαρμογή δακτυλίου στο ιστορικό κέντρο της πόλεως του Ρεθύμνου, σύμφωνα με την υπ' αρ. 50/2021 απόφαση της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής του Δήμου Ρεθύμνης.
- 2 Μετονομασία του εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Πρόληψης και Επιδημιολογίας Αιμοσφαιρινοπαθειών και Λοιπών Νοσημάτων» σε «Εργαστήριο Επιδημιολογίας και Πρόληψης Νοσημάτων» του Τμήματος Νοσηλευτικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 1530 (1)

Έγκριση κυκλοφοριακών ρυθμίσεων που αφορούν στην εφαρμογή δακτυλίου στο ιστορικό κέντρο της πόλεως του Ρεθύμνου, σύμφωνα με την υπ' αρ. 50/2021 απόφαση της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής του Δήμου Ρεθύμνης.

Η ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΡΙΑ  
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 2696/1999 «Κύρωση του Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας» (Α' 57) και ιδίως το άρθρο 52 αυτού, καθώς και τις Πρότυπες Τεχνικές Προδιαγραφές, Τεχνικές Οδηγίες και πρότυπα ΕΛΟΤ σχετικά με τον τρόπο κατασκευής των μέσων σήμανσης (πινακίδες - διαγραμμίσεις κ.τ.λ.).
2. Τον ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (Α' 114).
3. Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).
4. Τον ν. 4313/2014 «Ρυθμίσεις θεμάτων μεταφορών τηλεπικοινωνιών και δημοσίων έργων και άλλες διατάξεις» (Α' 261) και ιδίως το άρθρο 48 αυτού.

5. Το του π.δ. 136/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης» (Α' 229).

6. Το υπ' αρ. 15109/13-05-2013 έγγραφο της Διεύθυνσης Οργάνωσης και Λειτουργίας ΟΤΑ του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα «Εγκρίσεις αποφάσεων συλλογικών οργάνων των ΟΤΑ που αφορούν μέτρα ρύθμισης οδικής κυκλοφορίας από τους Γενικούς Γραμματείς Αποκεντρωμένων Διοικήσεων».

7. Το υπό στοιχεία ΔΟΥ/1052/Φ/05-03-2015 έγγραφο του Τμήματος ΣΤ' της Διεύθυνσης Οδικών Υποδομών της Γενικής Διεύθυνσης Συγκοινωνιακών Υποδομών του Υπουργείου Οικονομίας, Υποδομών Ναυτιλίας και Τουρισμού «Εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 52 του ν. 2696/1999 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 48 του ν. 4313/2014».

8. Το υπ' αρ. οικ.2095/08-10-2015 έγγραφο της Διεύθυνσης Τεχνικού Ελέγχου της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης προς τους Δήμους της Περιφέρειας Κρήτης: «Συμπληρωματικές οδηγίες-διευκρινίσεις σχετικά με την έγκριση κυκλοφοριακών ρυθμίσεων στο οδικό δίκτυο ΟΤΑ της Περιφέρειας Κρήτης».

9. Τα άρθρα 28 και 28Α του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47).

10. Την υπ' αρ. 14026/15-05-2017 (ΥΟΔΔ 250) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών περί διορισμού της Μαρίας Κοζυράκη ως Συντονίστριας στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Κρήτης.

11. Την υπ' αρ. οικ. 8165/27-06-2017 (Β' 2247) απόφαση της Συντονίστριας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης περί ανάθεσης άσκησης αρμοδιοτήτων σε οργανικές μονάδες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής "με εντολή Συντονιστή" ("Μ.Ε.Σ.") αποφάσεων, εγγράφων και άλλων πράξεων, στους Προϊσταμένους των οργανικών μονάδων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης.

12. Την υπ' αρ. οικ. 682/17-01-2019 (Β' 288) απόφαση της Συντονίστριας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης, με την οποία ανατέθηκαν στην Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού οι αρμοδιότητες του τεχνικού ελέγχου και έγκρισης αποφάσεων συλλογικών οργάνων των Ο.Τ.Α. για θέματα κυκλοφοριακών

ρυθμίσεων που υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 52 του Κ.Ο.Κ. (ν. 2696/1999) και της έγκρισης μελετών για κυκλοφοριακές ρυθμίσεις έργων, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 52 του Κ.Ο.Κ., και παρασχέθηκε στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής η εξουσιοδότηση υπογραφής με εντολή Συντονίστριας.

13. Την υπ' αρ. 427/15-01-2021 απόφαση της Συντονίστριας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης (ΑΔΑ: ΨΘ08ΟΡ1Θ-ΔΩΒ), με την οποία ορίζεται η Καργιολάκη Χαρίκλεια του Μιχαήλ Προϊσταμένη της Διεύθυνσης ΠΕ.ΧΩ.Σ. και Αναπληρώτρια Προϊσταμένη της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής της Α.Δ.Κ.

14. Την με αρ. 50/2021 (ΑΔΑ: 637ΒΩ1Ψ-4ΤΙ) απόφαση της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής του Δήμου Ρεθύμνης, με την οποία αποφασίζεται ομόφωνα η εφαρμογή δακτυλίου στο ιστορικό κέντρο της πόλεως του Ρεθύμνου καθ' όλη τη διάρκεια του έτους.

15. Την υπό στοιχεία ΔΡ 35813/2021 εισήγηση του Αντιδημάρχου Καθημερινότητας Πόλεως και Προαστίων Δήμου Ρεθύμνης.

16. Την υπ' αρ. 65/2021 απόφαση της Δημοτικής Κοινότητας Ρεθύμνης.

17. Το υπό στοιχεία 4769ΠΕ/04-04-2022 έγγραφο της Διεύθυνσης ΠΕ.ΧΩ.Σ. της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης.

18. Το υπ' αρ. 405/13-04-2022 έγγραφο του Τμήματος Διοικητικού - Οικονομικού Ν. Ρεθύμνης της Διεύθυνσης Διοίκησης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης (αρ. πρωτ. ΠΕΧΩΣ: 1530/28-04-2022), σύμφωνα με το οποίο η με αρ. 50/2021 απόφαση Επιτροπής Ποιότητας Ζωής του Δήμου Ρεθύμνης λήφθηκε νομότυπα.

19. Το γεγονός ότι οι προτεινόμενες κυκλοφοριακές ρυθμίσεις δεν επηρεάζουν τις υπηρεσίες οδικής μαζικής μεταφοράς.

20. Το γεγονός ότι οι προτεινόμενες κυκλοφοριακές ρυθμίσεις έχουν στόχο την ανακούφιση, την ομαλή και ασφαλή διεξαγωγή της οδικής κυκλοφορίας, σε συνδυασμό με την ανάγκη εξασφάλισης καλύτερων συνθηκών διεξαγωγής της οδικής κυκλοφορίας με τα μέσα δημόσιας οδικής μαζικής μεταφοράς στην περιοχή καθ' όλη τη διάρκεια του έτους.

21. Το γεγονός ότι από τις κανονιστικές διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Την έγκριση μέτρων ρύθμισης της οδικής κυκλοφορίας, όπως καθορίστηκαν με την υπ' αρ. 50/2021 απόφαση της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής του Δήμου Ρεθύμνης για την εφαρμογή δακτυλίου στο ιστορικό κέντρο της πόλεως του Ρεθύμνου καθ' όλη τη διάρκεια του έτους ως εξής:

#### Α. Όρια Δακτυλίου

Ως Δακτύλιος ορίζονται τα τμήματα του Ιστορικού Κέντρου της πόλης του Ρεθύμνου που περικλείονται από τις οδούς:

- Κεφαλογιάννηδων (περιφερειακός), Πλ. Καραμανλή (Λιμάνι), Αρκαδίου, Σαλαμίνας, Μελισσινού, Κεφαλογιάννηδων.

- Σαλαμίνας, Μελισσινού, Πλ. Ηρώων Πολυτεχνείου, Πρεβελάκη, Ψυλάκη, Πατρ. Γρηγορίου, Δημακοπούλου, Γερακάρη, Β. Ουγκώ, Πλ. Αγνώστου Στρατιώτη, Ελ. Βενιζέλου, Ι. Πετυχάκη, Αρκαδίου, Σαλαμίνας.

#### Β. Διάρκεια και ώρες ισχύος του Δακτυλίου

Το μέτρο του Δακτυλίου τίθεται σε ισχύ μόνιμα, καθ' όλη τη διάρκεια του έτους, με διαφορετική χρονική ισχύ κατά τη θερινή και κατά τη χειμερινή περίοδο. Αναλυτικά, οι ώρες εφαρμογής του Δακτυλίου καθορίζονται ως εξής:

Α) από 1η Απριλίου έως 30η Νοεμβρίου (θερινή περίοδος): από 11:00 το πρωί έκαστης ημέρας, έως 06:00 το πρωί της επομένης.

Β) Από 1η Δεκεμβρίου έως 31η Μαρτίου (χειμερινή περίοδος): από 12:00 το πρωί έως 24:00 το βράδυ έκαστης ημέρας.

Γ. Ώρες ισχύος φορτοεκφορτώσεων και διανομών εντός των ορίων του Δακτυλίου

1. Φορτοεκφορτώσεις πάσης φύσεως, τροφοδοσίες καταστημάτων και ταχυμεταφορές, θα επιτρέπονται εντός της ζώνης του Δακτυλίου μόνο από μικρά μεταφορικά οχήματα (έως 10 τόνους μεικτού βάρους).

2. Οι μεταφορές, τροφοδοσίες, ταχυμεταφορές και πάσης φύσεως φορτοεκφορτώσεις θα επιτρέπονται κατά τις ελεύθερες ώρες, όπου επιτρέπεται η διέλευση όλων των οχημάτων, χωρίς καμία εξαίρεση.

3. Οι διανομές φαγητού εντός της παλιάς πόλης κατά τις ώρες ισχύος του Δακτυλίου θα επιτρέπονται μόνο με τη χρήση ποδηλάτου, δίτροχου ή τρίτροχου.

#### Δ. Κύριες εισοδοί στον Δακτύλιο

- Αρκαδίου (από Πλ. Αγνώστου Στρατιώτη)
- Παλαιολόγου (από Λότζια)
- Πάνου Κορωναίου (από Πλ. Ηρώων Πολυτεχνείου)
- Βάρδα Καλλέργη (από Γερακάρη)

#### Ε. Στάθμευση στον Δακτύλιο

Απαγορεύεται η στάθμευση παντός οχήματος εντός των παραπάνω ορίων του Δακτυλίου σύμφωνα με την ισχύουσα κυκλοφοριακή μελέτη. Εξαιρούνται οι οριοθετημένες θέσεις στάσης ή στάθμευσης οχημάτων ή δικύκλων σε κοινόχρηστο χώρο από τον Δήμο, με την σχετική σήμανση. Δικαίωμα στάθμευσης εντός του Δακτυλίου έχουν επίσης τα οχήματα για τα οποία υπάρχει εντός των ιδιοκτησιών στεγασμένο ή υπαίθριο γκαράζ.

#### ΣΤ. Δικαίωμα εισόδου στον Δακτύλιο έχουν:

• Τα υπηρεσιακά οχήματα και τα οχήματα έκτακτης ανάγκης (Πυροσβεστικής, Ασθενοφόρα και Νοσοκομειακά, Αστυνομία, Τροχαία, Δήμου, ΔΕΗ, ΟΤΕ, ΔΕΥΑΡ, απορριμματοφόρα, κτλ).

• Μέσα Μαζικής Μεταφοράς (Mini Bus, τουριστικό τρενάκι, κτλ.)

• Ταξί για τη μεταφορά επισκεπτών με προορισμό τα τουριστικά καταλύματα, ασθενείς ή άτομα με ειδικές ανάγκες.

• Τα οχήματα των μόνιμων κατοίκων της Παλιάς Πόλης που έχουν εκδώσει τη σχετική κάρτα διέλευσης εντός δακτυλίου από τον Δήμο Ρεθύμνης, σύμφωνα με τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στην παραπάνω 14 σχετική. Τα οχήματα των μόνιμων κατοίκων δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιούνται για επαγγελματικούς σκοπούς εντός της ζώνης του Δακτυλίου.

• Ένα όχημα συνοδού (στενού συγγενικού προσώπου) για φροντίδα υπερήλικα, μόνιμου κατοίκου (άνω των 75 ετών) της Παλιάς Πόλης ή ΑμεΑ, κατόπιν έγκρισης της αρμόδιας Επιτροπής Ελέγχου της παραπάνω 14 σχετικής.

• Οχήματα ή μηχανήματα για την εκτέλεση οικοδομικών ή άλλων έκτακτων εργασιών κατόπιν χορήγησης προσωρινής άδειας διέλευσης.

Ζ. Η αστυνόμευση του μέτρου θα γίνεται από την Τροχαία Ρεθύμνου και θα περιλαμβάνει και σύστημα τεχνικών μέσων, σε συνεργασία με τον Δήμο Ρεθύμνου. Σε όλες τις εισόδους του Δακτυλίου θα υπάρχει κατακόρυφη σήμανση για τη λειτουργία του, καθώς και πρόσθετη σήμανση για την ύπαρξη τεχνικών μέσων αστυνόμευσης του μέτρου.

Η. Η οδός Ελευθερίου Βενιζέλου θα κλείνει κατά την θερινή περίοδο με απόφαση του Λιμενικού Ταμείου και ευθύνη του Λιμεναρχείου, από τις 20:00 έως τις 01:00 στο ύψος του αντλιοστασίου της ΔΕΥΑΡ (Πλατεία Αγνώστου Στρατιώτη).

Οι εν λόγω κυκλοφοριακές ρυθμίσεις εγκρίνονται με τις παρακάτω προϋποθέσεις:

1. Οι αναγκαίες παρεμβάσεις για την υλοποίηση των εν λόγω κυκλοφοριακών ρυθμίσεων (π.χ. τοποθέτηση κατάλληλης οριζόντιας και κατακόρυφης σήμανσης, χρήση κατάλληλων υλικών, κ.τ.λ.) θα είναι σύμφωνες με τον Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας, με τις προδιαγραφές του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών και τις ισχύουσες ευρωπαϊκές προδιαγραφές.

2. Η υλοποίηση των ρυθμίσεων θα γίνει με ευθύνη του Δήμου Ρεθύμνης, ο οποίος υποχρεούται καθ' όλη την χρονική διάρκεια εφαρμογής των εν λόγω κυκλοφοριακών ρυθμίσεων να αξιολογεί την αποτελεσματικότητα των μέτρων σε σχέση με το ευρύτερο δίκτυο κυκλοφορίας της περιοχής, παρακολουθώντας και συντηρώντας τα σχετικά έργα (π.χ. σήμανση).

3. Οι προτεινόμενες κυκλοφοριακές ρυθμίσεις να υποστηρίζουν και τις ανάγκες των Ατόμων με Αναπηρία (ΑμεΑ).

4. Με την παρούσα απόφαση δεν νομιμοποιούνται τυχόν παράνομες ενέργειες ούτε υποκαθίστανται άλλες αδειοδοτήσεις και εγκρίσεις που τυχόν απαιτούνται για την υλοποίηση των εν λόγω παρεμβάσεων.

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και εφαρμόζεται μετέπειτα με την τοποθέτηση των οικείων πινακίδων σήμανσης και των τυχόν διαγραμμίσεων.

Οι αρχές στις οποίες κοινοποιείται η παρούσα απόφαση παρακαλούνται να παρακολουθούν την ακριβή εκτέλεσή της όσον αφορά σε θέματα αρμοδιότητάς τους.

Κατά της παρούσας απόφασης επιτρέπεται, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 1 του ν. 2503/1997, προσφυγή στον Υπουργό Υποδομών και Μεταφορών μέσα σε αποκλειστική προθεσμία τριάντα (30) ημερών. Επίσης, κατά της παρούσας απόφασης μπορεί να ασκηθεί προσφυγή στα Διοικητικά Δικαστήρια και ενώπιον του Συμβουλίου της Επικρατείας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευτεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηράκλειο, 3 Μαΐου 2022

Με εντολή Συντονίστριας  
Αποκεντρωμένης Διοίκησης  
Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη  
Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής  
Περιβαλλοντικής και Αγροτικής Πολιτικής  
ΧΑΡΙΚΛΕΙΑ ΚΑΡΓΙΟΛΑΚΗ

Αριθμ. 3094

(2)

**Μετονομασία του εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Πρόληψης και Επιδημιολογίας Αιμοσφαιρινοπαθειών και Λοιπών Νοσημάτων» σε «Εργαστήριο Επιδημιολογίας και Πρόληψης Νοσημάτων» του Τμήματος Νοσηλευτικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.**

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ

ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» (Α' 70).

2. Τον ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114).

3. Το άρθρο 96 του ν. 4310/2014 «Έρευνα, Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις» (Α' 258).

4. Το γεγονός ότι δεν έχει εκδοθεί ακόμη το π.δ. της παρ. 10 του άρθρου 28 του ν. 4485/2017 (Α' 114).

5. Την εισήγηση της Συνέλευσης του τμήματος Νοσηλευτικής (17η Συνεδρίαση της 23-03-22).

6. Την απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (συνεδρίαση υπ' αρ. 28/15-04-22/ 213η) για την Μετονομασία εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Πρόληψης και Επιδημιολογίας Αιμοσφαιρινοπαθειών και Λοιπών Νοσημάτων» σε «Εργαστήριο Επιδημιολογίας και Πρόληψης Νοσημάτων» του Τμήματος Νοσηλευτικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

7. Το γεγονός ότι μέχρι και σήμερα δεν έχει εκδοθεί ο Οργανισμός του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου βάσει του άρθρου 5 του ν. 4009/2011 «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων» (Α' 195).

8. Το άρθρο 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), το οποίο διατηρήθηκε σε ισχύ με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

9. Την υπ' αρ 8796/17.10.2016 απόφαση του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου «Ίδρυση Εργαστηρίου με την ονομασία "Εργαστήριο Ολοκληρωμένης Φροντίδας Υγείας" στο Τμήμα Νοσηλευτικής της Σχολής Επιστημών Ανθρώπινης Κίνησης και Ποιότητας Ζωής του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου» (Β' 3526).

10. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

11. Την διεξαχθείσα συζήτηση κατά την 213η συνεδρίαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (15-04-2022), αποφασίζουμε:

Την μετονομασία του εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Πρόληψης και Επιδημιολογίας Αιμοσφαιρινοπαθειών και Λοιπών Νοσημάτων» σε «Εργαστήριο Επιδημιολογίας και Πρόληψης Νοσημάτων» του Τμήματος Νοσηλευτικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Πανεπιστημίου

Πελοποννήσου και τον καθορισμό του Εσωτερικού Κανονισμού του ως ακολούθως:

#### Άρθρο 1 Μετονομασία

Μετονομάζεται το Εργαστήριο με τίτλο: «Εργαστήριο Πρόληψης και Επιδημιολογίας Αιμοσφαιρινοπαθειών και Λοιπών Νοσημάτων» του Τμήματος Νοσηλευτικής της Σχολής Ανθρώπινης Κίνησης και Ποιότητας Ζωής του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου σε «Εργαστήριο Επιδημιολογίας και Πρόληψης Νοσημάτων» του Τμήματος Νοσηλευτικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου. Ο διεθνής τίτλος του Εργαστηρίου είναι «Laboratory of Epidemiology and Disease Prevention» Η έδρα του Εργαστηρίου βρίσκεται στην έδρα του Τμήματος Νοσηλευτικής του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου. Το Εργαστήριο καλύπτει εκπαιδευτικές και ερευνητικές ανάγκες του Τμήματος Νοσηλευτικής σε θέματα, που σχετίζονται άμεσα ή έμμεσα με το γνωστικό αντικείμενο, που περιγράφει ο τίτλος του.

Το Εργαστήριο θα διατηρεί ιστοσελίδα στην Ελληνική και την Αγγλική γλώσσα στον ιστότοπο του Τμήματος Νοσηλευτικής του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου ή σε ανάλογο διαδικτυακό τόπο της Σχολής Επιστημών Υγείας ή του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου αντίστοιχα.

#### Άρθρο 2 Σκοπός

Κύριος σκοπός του «Εργαστηρίου Ολοκληρωμένης Φροντίδας Υγείας» είναι να αποτελέσει έναν επιστημονικό και έγκυρο φορέα παραγωγής έρευνας, μελέτης και ανάπτυξης της επιστημονικής γνώσης, καθώς και να καλύψει εκπαιδευτικές και ερευνητικές ανάγκες του Τμήματος Νοσηλευτικής της Σχολής Επιστημών Υγείας.

Συγκεκριμένα αντικείμενο του εργαστηρίου αποτελούν:

- Η εκπαίδευση των προπτυχιακών, μεταπτυχιακών φοιτητών, διδακτορικών και μεταδιδακτορικών φοιτητών του τμήματος Νοσηλευτικής και άλλων τμημάτων Επιστημών Υγείας στο αντικείμενο του εργαστηρίου.
- Η κλινικοεργαστηριακή μελέτη χρόνιων και οξέων νοσημάτων.
- Η κλινικοεργαστηριακή μελέτη λοιμωδών και κληρονομικών νοσημάτων, με έμφαση στις αιμοσφαιρινοπάθειες.
- Η διενέργεια εξειδικευμένων εργαστηριακών εξετάσεων (микροβιολογικές, χημικές) στο πλαίσιο προληπτικού ελέγχου και διερεύνησης εξάρσεων κρουσμάτων.
- Η πρόληψη και επιδημιολογία των ατυχημάτων.
- Η οργάνωση και διεξαγωγή επιδημιολογικών μελετών και την επιτήρηση νοσημάτων με επιδημιολογική έξαρση.
- Η οργάνωση αρχείου των μελετών σε αυτό το αντικείμενο καθώς και την οργάνωση εκπαιδευτικών σεμιναρίων ή εργαστηρίων για επαγγελματίες υγείας.
- Η οργάνωση εκπαιδευτικών εκδηλώσεων αποκλειστικά για πάσχοντες και τις οικογένειές τους.
- Η οργάνωση σεμιναρίων παροχής Πρώτων Βοηθειών για το γενικό πληθυσμό.
- Η συνεργασία με άλλους ομοειδείς πανεπιστημιακούς ή κρατικούς φορείς, ελληνικούς και διεθνείς.
- Η παροχή υπηρεσιών σε πάσχοντες.

- Η παροχή συμβουλευτικών και άλλων υπηρεσιών στον τομέα διαχείρισης πόρων και ανθρώπινου δυναμικού για τους πάσχοντες από αιμοσφαιρινοπάθειες και λοιπά κληρονομικά νοσήματα και γενετικής συμβουλής σε ζεύγη στο πλαίσιο της πρόληψης νέων πασχόντων

- Η παροχή υπηρεσιών πρόληψης και επιδημιολογίας και συνεργασία με Νοσηλευτικές Μονάδες, Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης, Περιφερειακές Ενότητες, και άλλους φορείς του Δημοσίου και Ιδιωτικού Τομέα .

#### Άρθρο 3 Τομείς δραστηριότητας

Οι δραστηριότητες του Εργαστηρίου συνοψίζονται στην εκπαίδευση προπτυχιακών και μεταπτυχιακών φοιτητών στη βασική έρευνα και εκπόνηση διδακτορικών διατριβών και στην εφαρμοσμένη έρευνα, καθώς και την εκπόνηση χρηματοδοτούμενων ερευνητικών προγραμμάτων στο γνωστικό αντικείμενο του Εργαστηρίου. Πιο συγκεκριμένα, η ερευνητική δραστηριότητα του Εργαστηρίου επικεντρώνεται στους εξής τομείς:

- Προαγωγή των Επιστημών Υγείας, με έμφαση στην Επιδημιολογία και την Πρόληψη Νοσημάτων.

- Ανάπτυξη και διεξαγωγή βασικής και εφαρμοσμένης έρευνας, αυτοδύναμα ή στο πλαίσιο χρηματοδοτούμενων ερευνητικών προγραμμάτων σε θέματα συναφή με τα διδακτικά και ερευνητικά αντικείμενα του Εργαστηρίου.

- Κάλυψη των διδακτικών και ερευνητικών αναγκών σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο του Τμήματος Νοσηλευτικής της Σχολής Επιστημών Υγείας σε θέματα που εμπíπτουν στα αντικείμενα της δραστηριότητάς του Εργαστηρίου.

- Ανάπτυξη συνεργασιών με Ινστιτούτα, Κέντρα Ερευνών, ακαδημαϊκά ιδρύματα και επιστημονικούς και λοιπούς φορείς της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, των οποίων οι στόχοι συμπίπτουν, είναι συναφείς ή αλληλοσυμπληρώνονται με εκείνους του Εργαστηρίου.

- Παροχή υπηρεσιών προς ιδιωτικές και δημόσιες επιχειρήσεις και Οργανισμούς υπό τη μορφή της παροχής εξειδικευμένου και υψηλής ποιότητας έργου σε επίπεδο μελετών, συμβουλευτικών υπηρεσιών και συνεργασιών σε ερευνητικά προγράμματα.

- Δημοσίευση επιστημονικών άρθρων, μελετών, βιβλίων, μονογραφιών κ.ά. γύρω από το γνωστικό αντικείμενο του Εργαστηρίου.

- Οργάνωση ή συνδιοργάνωση σεμιναρίων, ημερίδων, συμποσίων, συνεδρίων και διαλέξεων για την προαγωγή της γνώσης και την προώθηση των στόχων του Εργαστηρίου.

- Οργάνωση δράσεων δια βίου μάθησης, σχολείων (θερινών-χειμερινών) και άλλων συναφών πρωτοβουλιών γύρω από το γνωστικό αντικείμενο του Εργαστηρίου.

- Εξυπηρέτηση των διαφόρων κοινωνικών αναγκών, σε θέματα με τα οποία ασχολείται το Εργαστήριο.

- Ενίσχυση της βιβλιογραφικής και τεχνολογικής υποδομής του Τμήματος Νοσηλευτικής της Σχολής Επιστημών Υγείας για την υποστήριξη της διεξαγωγής έρευνας.

Οι στρατηγικοί στόχοι του Εργαστηρίου περιλαμβάνουν:

- Την κάλυψη σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο διδακτικών και ερευνητικών αναγκών του Τμήματος Νοσηλευτικής του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου σε θέματα που εμπíπτουν στα γνωστικά αντικείμενα του Εργαστηρίου και αποτελούν μέρος του προγράμματος σπουδών.

- Την παραγωγή σύγχρονου εκπαιδευτικού υλικού και την υποστήριξη των μεθόδων διδασκαλίας με κατάλληλο εποπτικό υλικό.

- Την προώθηση, υποστήριξη και τεκμηρίωση της βασικής και διεθνώς ανταγωνιστικής εφαρμοσμένης έρευνας, μελέτης και ανάπτυξης στα γνωστικά αντικείμενά του.

- Το σχεδιασμό, την διεκδίκηση και την εκτέλεση ερευνητικών και αναπτυξιακών προγραμμάτων με σκοπό τη μελέτη και αναζήτηση τεχνικής και μεθόδων για την ανάπτυξη της Τεχνολογίας στα γνωστικά αντικείμενα του Εργαστηρίου.

- Τη διοργάνωση επιστημονικών διαλέξεων, ημερίδων, επιμορφωτικών σεμιναρίων, συμποσίων, συνεδρίων και άλλων επιστημονικών εκδηλώσεων, σε θέματα που εμπíπτουν στα γνωστικά αντικείμενα του Εργαστηρίου.

- Την εφαρμογή και διάδοση καινοτόμων τεχνολογιών στους τομείς ενδιαφέροντος του μέσω της ανάπτυξης συνεργασιών με καθηγητές, εργαστήρια, ερευνητικά κέντρα, ακαδημαϊκά ιδρύματα και ερευνητικούς και τεχνολογικούς φορείς του ευρύτερου δημόσιου, ιδιωτικού, επαγγελματικού και παραγωγικού χώρου της Ελλάδας και του εξωτερικού, με συγγενείς ή συμπληρωματικούς επιστημονικούς και τεχνολογικούς στόχους.

- Την ανάληψη εκτέλεσης ερευνητικών, μελετητικών, αναπτυξιακών ή επιμορφωτικών έργων από άλλους φορείς, δημόσιους ή ιδιωτικούς.

- Την παροχή τεχνικής και συμβουλευτικής υποστήριξης και γνωμοδοτήσεων ως εμπειρογνώμονες προς τα μέλη του Πανεπιστημίου και εξωτερικούς φορείς, σε θέματα που εμπíπτουν στα γνωστικά αντικείμενα του εργαστηρίου, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

- Την υποστήριξη της ανάπτυξης προϊόντων βασισμένων σε τεχνολογίες αιχμής σε θέματα που εμπíπτουν στα γνωστικά αντικείμενα του εργαστηρίου.

- Την παροχή υπηρεσιών σε ιδιώτες και οργανισμούς σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

- Την παροχή υπηρεσιών Δια Βίου Μάθησης είτε δια ζώσης είτε εξ αποστάσεως αυτοδύναμα ή σε συνεργασία με άλλα εργαστήρια ή φορείς, σε τομείς ενδιαφέροντος του Εργαστηρίου.

- Την παροχή υπηρεσιών πιστοποίησης γνώσεων και δεξιοτήτων στα θεματικά πεδία του Εργαστηρίου.

- Την πρόσκληση Ελλήνων και αλλοδαπών αναγνωρισμένων επιστημόνων και άλλων προσωπικοτήτων.

- Την παγίωση σχέσεων με την κοινωνία για την μεσοπρόθεσμη και μακροπρόθεσμη βελτίωσή της μέσω της μεταφοράς ερευνητικών αποτελεσμάτων και τεχνολογίας.

- Την εξυπηρέτηση διαφόρων κοινωνικών αναγκών, όταν ζητείται συγκεκριμένη συνδρομή σε θέματα με τα οποία ασχολείται το Εργαστήριο.

- Την ευρύτερη και γενικής αποδοχής προσφορά στο κοινωνικό σύνολο.

Συνολικά, το Εργαστήριο στοχεύει να παράγει βασική και εφαρμοσμένη έρευνα υψηλού επιπέδου και να δημιουργήσει μια κρίσιμη μάζα ερευνητών που θα μπορούν να αλληλεπιδρούν με τους επιστήμονες διαφορετικών γνωστικών αντικείμενων του Τμήματος Νοσηλευτικής αλλά και άλλων ακαδημαϊκών ή ερευνητικών ιδρυμάτων της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.

#### Άρθρο 4

##### Προσωπικό

Το προσωπικό του Εργαστηρίου στελεχώνεται από διδακτικό και ερευνητικό προσωπικό που υπηρετεί στο Τμήμα Νοσηλευτικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, στο χώρο του οποίου λειτουργεί. Το προσωπικό αποτελείται από τον Διευθυντή και μέλη του Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Τμήματος Νοσηλευτικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, που η επιστημονική τους ενασχόληση εμπíπτει στα διδακτικά και ερευνητικά ενδιαφέροντα του οικείου εργαστηρίου. Το λοιπό προσωπικό περιλαμβάνει μέλη Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.), μέλη Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.), μέλη Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), καθώς και τους εξωτερικούς συνεργάτες, επιστήμονες με συνάφεια στο χώρο της Νοσηλευτικής και λοιπούς επιστήμονες υγείας με ενδιαφέροντα στα γνωστικά αντικείμενα του εργαστηρίου. Η τοποθέτηση στο Εργαστήριο των μελών του Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), των μελών Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.), των μελών Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.) και των μελών του Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) γίνεται με τη διαδικασία των διατάξεων της πανεπιστημιακής νομοθεσίας.

#### Άρθρο 5

##### Διοίκηση του Εργαστηρίου - Αρμοδιότητες

Ο Διευθυντής του Εργαστηρίου του οποίου το γνωστικό αντικείμενο εμπíπτει στο επιστημονικό πεδίο του Εργαστηρίου εκλέγεται από τη Συνέλευση του Τμήματος Νοσηλευτικής του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου με τριετή θητεία. Ο Διευθυντής μπορεί να ανήκει στις βαθμίδες του Καθηγητή Πρώτης Βαθμίδας, του Αναπληρωτή Καθηγητή ή του Επίκουρου Καθηγητή και ορίζεται με τη διαδικασία του άρθρου 29 του ν. 4485/2017 (Α' 114).

Ο Διευθυντής αναπληρώνεται σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος από το αρχαιότερο μέλος ΔΕΠ, ξεκινώντας από την πρώτη βαθμίδα και εξαντλώντας τις βαθμίδες μέχρι και τη βαθμίδα του Επίκουρου. Ο Διευθυντής του Εργαστηρίου ασκεί αρμοδιότητες όπως:

- Μεριμνά για την ομαλή διεξαγωγή του διδακτικού και ερευνητικού έργου του Εργαστηρίου.

- Καταθέτει στη Συνέλευση του Τμήματος το ετήσιο πρόγραμμα λειτουργίας του Εργαστηρίου.

- Μεριμνά για την τήρηση του κανονισμού και του προγράμματος λειτουργίας του Εργαστηρίου καθώς και για τη στελέχωση, την οικονομική διαχείριση και την κατανομή των χώρων του Εργαστηρίου.

- Εισηγείται στα αρμόδια όργανα για: α) τον ορισμό υπευθύνων αναλωσίμων υλικών, του κινητού εξοπλισμού και των χώρων και (β) την προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού του Εργαστηρίου.

- Υποβάλλει στη Συνέλευση του Τμήματος τον ετήσιο και τριετή απολογισμό των δραστηριοτήτων του Εργαστηρίου.

- Υπογράφει κάθε έγγραφο που σχετίζεται με το Εργαστήριο και εκπροσωπεί το Εργαστήριο στα αρμόδια όργανα του Πανεπιστημίου

Πελοποννήσου.

#### Άρθρο 6

##### Εγκατάσταση - Λειτουργία

1. Χώρος εγκατάστασης του Εργαστηρίου είναι εν γένει οι χώροι που παραχωρούνται από το Τμήμα Νοσηλευτικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου. Επίσης, χώροι που μπορούν να παραχωρηθούν από δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς προς το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου για τη διεξαγωγή του διδακτικού - ερευνητικού του έργου. Επιπρόσθετα, θα χρησιμοποιούνται αίθουσες διδασκαλίας της Σχολής με σκοπό την υλοποίηση σεμιναρίων, εξετάσεων πιστοποίησης, διαλέξεων κ.ά. Στο Εργαστήριο τηρούνται οι προβλεπόμενοι όροι λειτουργίας και υγιεινής σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις κείμενες διατάξεις. Στο χώρο εγκατάστασης τοποθετείται πινακίδα με τον τίτλο του Εργαστηρίου.

2. Το Εργαστήριο λειτουργεί κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

3. Ο Διευθυντής ενημερώνεται πριν τη διεξαγωγή κάθε εργασίας η οποία γίνεται στο πλαίσιο ερευνητικού προγράμματος ή άλλου έργου που έχει αποφασισθεί και καθορίζει την προτεραιότητα στη χρησιμοποίηση αναλωσίμων, οργάνων και χώρων, σε περίπτωση που δεν υπάρχει άλλη σχετική απόφαση. Επίσης, έχει την ευθύνη για την προστασία των οργάνων και των εγκαταστάσεων από βλάβες, την ασφαλή παραμονή του προσωπικού, των φοιτητών και επισκεπτών και γενικά την ευθύνη για την απρόσκοπτη λειτουργία του Εργαστηρίου.

4. Ο Διευθυντής καταρτίζει τη στρατηγική ανάπτυξης και τους στόχους του Εργαστηρίου, κατανέμει αρμοδιότητες στα μέλη και τους συνεργάτες του Εργαστηρίου, καθορίζει την υλοποίηση κάθε έργου ανάλογα με τις απαιτήσεις και τους κανόνες του έργου.

5. Ο Διευθυντής έχει την ευθύνη για την εν γένει λειτουργία και διαχείριση του Εργαστηρίου, τη χρησιμοποίηση Η/Υ και άλλων υποδομών, μηχανημάτων και υλικών που ανήκουν σε αυτό, την παραμονή εργαζομένων (προσωπικού, συνεργατών, φοιτητών, επισκεπτών) στους χώρους όπου τηρούνται οι προβλεπόμενοι κανόνες ασφαλείας, καθώς και την προστασία των ως άνω μηχανημάτων και υλικών και εγκαταστάσεων του από βλάβες.

6. Η χρησιμοποίηση αρχείων, βιβλίων, ηλεκτρονικών μέσων και ειδικού εξοπλισμού του Εργαστηρίου επιτρέπεται μόνο στο προσωπικό του ή άλλους ερευνητές που διαθέτουν ειδική επί των οργάνων αυτών εκπαίδευση

και εξουσιοδότηση από τον Διευθυντή αυτού. Κινητά όργανα και συσκευές οι οποίες παραχωρούνται για τη διεξαγωγή εργασιών, επιστρέφονται, μετά τη χρήση τους, στην κατάσταση που είχαν παραχωρηθεί.

7. Στην περίπτωση που είναι δυνατή κατά τις ισχύουσες διατάξεις η πρόσληψη επιστημόνων στους τομείς των διδακτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων του Εργαστηρίου, η πρόσληψη διενεργείται κατόπιν εισήγησης του Διευθυντή του Εργαστηρίου στα αρμόδια όργανα της Σχολής.

#### Άρθρο 7

##### Έσοδα- Πόροι Εργαστηρίου

Οι πόροι του Εργαστηρίου στηρίζονται σε πιστώσεις που προέρχονται από τις δημόσιες επενδύσεις και δαπάνες ή τον τακτικό προϋπολογισμό ή την ιδιαίτερη περιουσία του Ιδρύματος και οι οποίες χορηγούνται σύμφωνα με τις διαδικασίες που καθορίζουν οι διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας. Επιπλέον, οι πόροι του Εργαστηρίου μπορούν να προέρχονται και από:

- Την εκτέλεση ερευνητικών και αναπτυξιακών προγραμμάτων, καινοτομιών και την εκπόνηση μελετών που πραγματοποιούνται για ίδιο λογαριασμό ή λογαριασμό τρίτων.

- Την παροχή υπηρεσιών κατ' αναλογία με τις κείμενες διατάξεις.

- Τις δωρεές, τις κληροδοσίες ή τις κληρονομίες που καταλείπονται στο Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου ή στο Εργαστήριο για τους σκοπούς του Εργαστηρίου.

- Τις ειδικές εισφορές και τις χρηματοδοτήσεις από διεθνείς οργανισμούς, δημόσιες ή ιδιωτικές επιχειρήσεις και νομικά ή φυσικά πρόσωπα.

- Έσοδα από την διάθεση νέων ερευνητικών ή εν γένει επιστημονικών προϊόντων ή την χρήση πνευματικής ιδιοκτησίας αποτελεσμάτων προγραμμάτων ή πατεντών του Εργαστηρίου.

- Τη διεξαγωγή συνεδρίων και εκπαιδευτικών σεμιναρίων.

- Την οργάνωση δράσεων δια βίου μάθησης, σχολείων και άλλων συναφών πρωτοβουλιών.

- Συνέδρια και εκπαιδευτικά σεμινάρια.

- Έσοδα από κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

Η διαχείριση των εσόδων του Εργαστηρίου γίνεται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ) του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

#### Άρθρο 8

##### Τηρούμενα Βιβλία

Για τις ανάγκες του Εργαστηρίου τηρείται κάθε βιβλίο ή στοιχείο που προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία ή κρίνεται απαραίτητο με απόφαση του Διευθυντή για το Εργαστήριο:

- Βιβλίο πρωτοκόλλου εισερχομένων και εξερχόμενων εγγράφων.

- Αρχείο αλληλογραφίας.

- Βιβλίο πρακτικών - αποφάσεων.

- Βιβλίο περιουσιακών στοιχείων και χρεώσεων.

- Φάκελος ετήσιου προϋπολογισμού, οικονομικών στοιχείων έτους και απολογισμού δραστηριοτήτων.

- Κατάλογος επιστημονικών βιβλίων και περιοδικών.

- Αρχείο ερευνητικών προγραμμάτων και δεδομένων

Με απόφαση του Διευθυντή μπορεί να τηρείται και κάθε άλλο βιβλίο ή στοιχείο που προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία ή κρίνεται απαραίτητο για το Εργαστήριο σε αναλογική ή ψηφιακή μορφή.

#### Άρθρο 9

##### Τίτλος - Σφραγίδα

- Ο τίτλος του Εργαστηρίου είναι «Εργαστήριο Επιδημιολογίας και Πρόληψης Νοσημάτων» και ο διακριτικός τίτλος είναι «ΕΕΠΝ» στα Ελληνικά, όπως και «Laboratory of Epidemiology and Disease Prevention» στα Αγγλικά. Ο τίτλος αυτός καθώς και τα στοιχεία του Διευθυντή του Εργαστηρίου αναγράφονται στους χώρους που είναι εγκατεστημένο το Εργαστήριο.

- Το Εργαστήριο χρησιμοποιεί για την αλληλογραφία του στρογγυλή σφραγίδα που αναγράφει στον εξωτερικό

κύκλο «ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ» και στον εσωτερικό κύκλο «Εργαστήριο Επιδημιολογίας και Πρόληψης Νοσημάτων».

- Ανάλογη σφραγίδα με τα στοιχεία στην αγγλική γλώσσα «University of the Peloponnese» και «Laboratory of Epidemiology and Disease Prevention» και διακριτικό τίτλο «LEDP» χρησιμοποιεί το Εργαστήριο για την ξενόγλωσση αλληλογραφία του.

#### Άρθρο 10

##### Έναρξη Ισχύος

Η ισχύς του παρόντος αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Τρίπολη, 3 Μαΐου 2022

Ο Πρύτανης

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΤΣΗΣ



## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

#### • Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

### 2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

**Ταχυδρομική Διεύθυνση:** Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

**ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ:** 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

#### ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

**Πωλήσεις - Συνδρομές:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

**Πληροφορίες:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

**Παραλαβή Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

**Ωράριο για το κοινό:** Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

**Πείτε μας τη γνώμη σας,**

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

