02.01.2025 08:27:46
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

30 Δεκεμβρίου 2024 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **7154**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1 Καθορισμός ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας του Προέδρου, Αντιπροέδρου, των Μελών Δ.Σ. και των υπαλλήλων της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης -Αποχέτευσης Δήμου Ορεστιάδας (Δ.Ε.Υ.Α.Ο.) για το έτος 2025.

2 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης, με αμοιβή, κατά τις απογευματινές ώρες για το προσωπικό του Τμήματος Τοπογραφίας, Εποικισμού και Αναδασμού της Π.Ε. Θεσπρωτίας για το έτος 2025.

3 Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης του ειδικού Γραμματέα - Πρακτικογράφου του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ηγουμενίτσας.

4 Πράξη αντιστοίχισης των υφισταμένων κλάδων και ειδικοτήτων του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Λοκρών με τους οριζόμενους στο π.δ. 85/2022 (Α' 232) νέους κλάδους και ειδικότητες.

5 Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης δύο υπαλλήλων που υπηρετούν στο Ληξιαρχείο του Δήμου Ιάσμου για το έτος 2025.

6 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης πρακτικογράφου Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ιάσμου για το έτος 2025.

7 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης Πρακτικογράφου του Διοικητικού Συμβουλίου του Συνδέσμου Φο.Δ.Σ.Α Διαχείρισης Περιβάλλοντος Δήμων Ν. Καζαντζακη - Αρχανών - Τεμένους για το έτος 2025.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 125059 (1)

Καθορισμός ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας του Προέδρου, Αντιπροέδρου, των Μελών Δ.Σ. και των υπαλλήλων της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης - Αποχέτευσης Δήμου Ορεστιάδας (Δ.Ε.Υ.Α.Ο.) για το έτος 2025.

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87) με το οποίο συνίσταται ως ενιαία αποκεντρωμένη μονάδα διοίκησης του κράτους, η Αποκεντρωμένη Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης.

2. Τα άρθρα 108, 109, 116 και 131 του ν. 4555/2018 «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τ.Α. - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας- Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. (Πρόγραμμα ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ) - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις» (Α' 133).

3. Τα άρθρα 6Α και 6Β του ν. 3852/2010 (Α' 87), όπως αντικαταστάθηκαν με τα άρθρα 63 και 64 του ν. 4954/2022 (Α' 136) αντίστοιχα.

4. Τα άρθρα 28 και 28Α του ν. 4325/2015 (Α’ 47), όπως αντικαταστάθηκαν με τα άρθρα 65 και 66 του ν. 4954/2022 (Α’ 136) αντίστοιχα.

5. Το άρθρο 3 της υποπαρ. Δ9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 «Συνταξιοδοτικές διατάξεις - Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης» (Α’ 94).

6. Την παρ. 2 του άρθρου 36 του ν. 4484/2017 (Α’ 110).

7. Το άρθρο 5 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α’ 131).

8. Την παρ. 3 του άρθρου 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα σε συνδυασμό με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α’ 133).

9. Το άρθρο 24 του π.δ. 142/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης» (Α’ 235).

10. Την υπ’ αρ. 86781/19.12.2022 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών «Διορισμός του Ιωάννη Σάββα του Κωνσταντίνου, στη θέση του μετακλητού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης» (Υ.Ο.Δ.Δ. 1183).

11. Την υπ’ αρ. 5876/10.12.2024 βεβαίωση της προϊσταμένης Δ.Ο.Υ. της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης - Αποχέτευσης Δήμου Ορεστιάδας (Δ.Ε.Υ.Α.Ο.).

12. Το υπ’ αρ. 5782/6.12.2024 έγγραφο της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης-Αποχέτευσης Δήμου Ορεστιάδας (Δ.Ε.Υ.Α.Ο.), με το οποίο μας στάλθηκε η υπ’ αρ. 117/2024 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Δ.Ε.Υ.Α. Ορεστιάδας με θέμα «Καθορισμός ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας του Προέδρου, Αντιπροέδρου, των μελών του Δ.Σ. και των υπαλλήλων της Δ.Ε.Υ.Α. Ορεστιάδας, έτους 2025» για συμμετοχή σε σεμινάρια και διεκπεραίωση υποθέσεων της Δ.Ε.Υ.Α. εκτός έδρας, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατ’ έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας του Προέδρου, του Αντιπροέδρου, των μελών του Δ.Σ. και των υπαλλήλων της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης -Αποχέτευσης Δήμου Ορεστιάδας (Δ.Ε.Υ.Α.Ο.), για το έτος 2025, ως εξής:

Πρόεδρος και Διοικητικό Συμβούλιο

Α/Α	ΘΕΣΗ ΣΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤ’ ΕΤΟΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ
1.	ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ.	1	30
2.	ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ.	1	30
3.	ΜΕΛΗ Δ.Σ.	9	20

Γενική Διεύθυνση, Διεύθυνση Τεχνικής Υπηρεσίας, Περιβάλλοντος, Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών

Α/Α	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤ’ ΕΤΟΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ
1.	ΠΕ	ΓΕΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ	1	30
2.	ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ/ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1	30
3.	ΠΕ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	30
4.	ΠΕ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	30
5.	ΠΕ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	30
6.	ΤΕ	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ/ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	30
7.	ΤΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ/ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	30
8.	ΔΕ	ΤΕΧΝΙΚΟΥ/ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ	2	20
9.	ΔΕ	ΤΕΧΝΙΚΟΥ/ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	2	20
10.	ΔΕ	ΤΕΧΝΙΚΟΥ/ΗΛΕΚΤΡΟΤΕΧΝΙΚΩΝ	2	20
11.	ΔΕ	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ/ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	2	20
12.	ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ/ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	6	20
13.	ΔΕ	ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ/ ΥΔΡΟΜΕΤΡΗΤΩΝ	3	20
14.	ΔΕ	ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ/ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	1	10
15.	ΥΕ	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ/ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	1	10

16.	ΥΕ	ΤΕΧΝΙΤΩΝ/ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ	1	10
17.	ΥΕ	ΕΡΓΑΤΩΝ ΕΙΔΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ/ ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΤΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ	1	10
18.	ΥΕ	ΕΡΓΑΤΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ/ ΕΡΓΑΤΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ-ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ	3	10

Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη ύψους 10.000.00€ σε βάρος του προϋπολογισμού της Δ.Ε.Υ.Α. Ορεστιάδας οικονομικού έτους 2025 και αναλύεται ως εξής:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	ΤΙΤΛΟΣ	ΠΟΣΟ
60-00-1100	ΑΜΟΙΒΕΣ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ΠΡΟΕΔΡΟΥ-ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΥ-ΜΕΛΩΝ Δ.Σ ΚΑΙ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	3.000,00 €
64-01-0000	ΕΞΟΔΑ ΤΑΞΙΔΕΙΩΝ	7.000,00 €

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αλεξανδρούπολη, 16 Δεκεμβρίου 2024

Ο Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΑΒΒΑΣ

Αριθμ. οικ.197201/18787 (2)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης, με αμοιβή, κατά τις απογευματινές ώρες για το προσωπικό του Τμήματος Τοπογραφίας, Εποικισμού και Αναδασμού της Π.Ε. Θεσπρωτίας για το έτος 2025.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1) Την παρ. 2 του άρθρου 283 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α΄ 87).

2) Το π.δ. 140/2010 «Οργανισμός Περιφέρειας Ηπείρου» (Α΄ 233) όπως τροποποιήθηκε με την υπ’ αρ. 202855/27-12-2016 (Β΄ 4400) απόφαση του ασκούντος καθήκοντα Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας και την υπ’ αρ. 163473/24-10-2017 (Β΄ 3878) απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας.

3) Τον ν. 4024/2011 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο-βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012 - 2015» (Α΄226), όπως συμπληρώθηκε από τον ν. 4354/2015 (Α΄ 176).

4) Το άρθρο 25 του ν. 2738/1999 (Α΄ 180).

5) Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α΄176).

6) Το άρθρο 6 «Μείωση ορίων υπερωριακής απασχόλησης» του ν. 3833/2010 «Προστασία της εθνικής οικονομίας - Επείγοντα μέτρα για την αντιμετώπιση της δημοσιονομικής κρίσης» (Α΄ 40).

7) Την ανάγκη υπερωριακής απασχόλησης εργασίας των υπαλλήλων του Τμήματος Τοπογραφίας, Εποικισμού και Αναδασμού εκτός καθορισμένου ωραρίου κατά τις απογευματινές ώρες για την εύρυθμη λειτουργία της Υπηρεσίας και την κάλυψη τακτικών, εποχιακών και εκτάκτων αναγκών, όπως:

Υποβολή δηλώσεων ιδιοκτησίας των ακινήτων που ανήκουν στο Υπ.Α.Α.Τ. την διαχείριση των οποίων ασκεί το Τμήμα για την Π.Ε. Θεσπρωτίας για όλη την περιοχή κτηματογράφησης. Διακρίβωση εάν, στα αντίστοιχα κτηματολογικά φύλλα αρχικών εγγραφών έχουν κατοχυρωθεί δεόντως τα δικαιώματα του Ελληνικού Δημοσίου όσον αφορά τα ακίνητα ιδιοκτησίας του στην υπό κτηματογράφηση περιοχή, και σε αντίθετη περίπτωση προετοιμασία και υποβολή του σχετικού φακέλου στο Ελληνικό Κτηματολόγιο,για την διόρθωση κάθε εσφαλμένης εγγραφής ακινήτου ιδιοκτησίας Ελληνικού Δημοσίου και προετοιμασία και σύνταξη φακέλων με αποστολή στοιχείων και απόψεων της υπηρεσίας στο Νομικό Συμβούλιο του Κράτους για την έγκαιρη άσκηση αγωγών εκ μέρους του Ελληνικού Δημοσίου για ακίνητα που έχουν δηλωθεί από τρίτους. Χορήγηση πλήθος στοιχείων και βεβαιώσεων για την υποβολή δηλώσεων ιδιοκτησίας των ιδιωτών όσο διαρκεί η κτηματογράφηση. Εκπροσώπηση Περιφερειακής Ενότητας στην εκδίκαση των αντιρρήσεων επί των αναρτημένων δασικών χαρτών κατόπιν διορισμού, οι οποίες εκδικάζονται σε τακτικές συνεδριάσεις των ΕΠΕΑ. Αποστολή απόψεων της υπηρεσίας επί προσφυγών, αγωγών, ενδικοφανών προσφυγών, προετοιμασία των σχετικών φάκελων και αποστολή στοιχείων από το αρχείο της υπηρεσίας, κατόπιν κλήσεων των δικαστηρίων ή εγγράφων του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους με τα οποία διαβιβάζονται τα σχετικά

δικόγραφα, εντός των προθεσμιών, που ορίζονται ανά περίπτωση σύμφωνα με τον Κώδικα Διοικητικής Δικονομίας. Το Τμήμα διαθέτει ελάχιστους υπαλλήλους για τη διεκπεραίωση τόσο των ανωτέρω εργασιών, όσο και πλήθους άλλων καθημερινών αιτημάτων.

8) Την υπ’ αρ. 196415/17375/26-11-2024 βεβαίωση πίστωσης στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό της Π.Ε. Θεσπρωτίας για πληρωμή υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων του Τμήματος Τοπογραφίας, Εποικισμού και Αναδασμού της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Π.Ε. Θεσπρωτίας, αποφασίζουμε:

Την καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης, με αμοιβή, κατά τις απογευματινές ώρες για το προσωπικό του Τμήματος Τοπογραφίας, Εποικισμού και Αναδασμού της Π.Ε. Θεσπρωτίας για το έτος 2025.

Ο αριθμός των υπαλλήλων του τμήματος που θα απασχοληθεί υπερωριακά είναι τρεις (3): Δύο (2) Π.Ε. Διοικητικού/Οικονομικού, και ένας (1) Π.Ε. Μηχανικών.

Οι ώρες απογευματινής απασχόλησης των υπαλλήλων θα είναι εννιακόσιες εξήντα (720) και σε κάθε περίπτωση, δε θα υπερβαίνουν ανά υπάλληλο τις εκατό είκοσι (120) ώρες ανά εξάμηνο.

Οι πιστώσεις για τη δαπάνη της υπερωριακής απασχόλησης των προαναφερόμενων υπαλλήλων που συνολικά ανέρχονται κατ’ εκτίμηση στο ποσό των 5.000,00€, θα καλυφθούν από τον φορέα 072 και αναλυτικά από τον Κ.Α.Ε. 0511.

Η κατανομή των ωρών, η συγκρότηση των συνεργείων και η περιγραφή των συγκεκριμένων εργασιών που θα πραγματοποιηθούν θα γίνει με ευθύνη του Προϊσταμένου της Υπηρεσίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηγουμενίτσα, 27 Νοεμβρίου 2024

Ο Περιφερειάρχης

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΚΑΧΡΙΜΑΝΗΣ

Αριθμ. 1781 (3)

Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης του ειδικού Γραμματέα - Πρακτικογράφου του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ηγουμενίτσας.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Α΄ 87).
2. Τα άρθρα 48 και 49 του ν. 3584/2007 (Α΄ 143).
3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α΄ 176).
4. Την υπό στοιχεία οικ.2/1015/ΔΕΠ/05.01.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.
5. Την υπ’ αρ. 14/44/2024 απόφαση Δημάρχου περί ανάθεσης καθηκόντων ειδικού Γραμματέα - Πρακτικογράφου του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ηγουμενίτσας για την νέα Δημοτική περίοδο.
6. Το γεγονός ότι έχει προβλεφθεί στον υπό σύνταξη προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2025 και στον Κ.Α.:10.6012 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές» το ποσό των 20.000 €, αποφασίζει:

Εγκρίνει την υπερωριακή απασχόληση έτους 2025 έως είκοσι (20) ώρες το μήνα, για το διάστημα από 01/01/2025 έως 31/12/2025, για τον υπάλληλο του Δήμου μας που ασκεί καθήκοντα ειδικού Γραμματέα - Πρακτικογράφου του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ηγουμενίτσας πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηγουμενίτσα, 11 Δεκεμβρίου 2024

Ο Δήμαρχος

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΝΤΑΗΣ

Αριθμ. 29470 (4)

Πράξη αντιστοίχισης των υφισταμένων κλάδων και ειδικοτήτων του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Λοκρών με τους οριζόμενους στο π.δ. 85/2022 (Α’ 232) νέους κλάδους και ειδικότητες.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΛΟΚΡΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Των παρ. 1 και 3 του άρθρου 52 του ν. 4830/2021 «Νέο πλαίσιο για την ευζωία των ζώων συντροφιάς-Πρόγραμμα “ΑΡΓΟΣ” και λοιπές διατάξεις» (Α’ 169),

β) των παρ. 1 και 2 του άρθρου 13 του π.δ. 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο-Κλαδολόγιο)» (Α΄232),

γ) του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας Δήμου Λοκρών που εγκρίθηκε με την υπ’ αρ. 66578/12567/2011 (Β΄ 2972) απόφαση όπως τροποποιήθηκε με τις υπ’ αρ. 8059/190821/2013 (Β΄2765), 4770/127519/2017 (Β΄2894), 834/20010/2019 (Β΄403), 853/2023 (Β΄118) και 37595/25-06-2024 (Β΄3848) όμοιες.

2. Το υπ’ αρ. 58430/09-08-2024 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών.

3. Την υπ’ αρ. 3326/15-02-2023 (Β΄1286) διαπιστωτική πράξη αντιστοίχισης του Δήμου Λοκρών.

4. Την υπ’ αρ. 1257/21702/18-09-2024 (ΑΔΑ: 6ΣΨ8ΩΛΤ-8ΩΧ) απόφαση που εγκρίθηκε με την υπ’ αρ. 50775/18-09-2024 (Γ΄ 3122) όμοια της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας – Στερεάς Ελλάδας, με την οποία διορίστηκε η Ηλιοπούλου Μαρίνα του Βασιλείου, ύστερα από τη δημοσίευση του οριστικού πίνακα διοριστέων στο πλαίσιο της Προκήρυξης 4Κ/2020 του ΑΣΕΠ (ΑΣΕΠ 15), κατηγορίας Τεχνολογικής Εκπαίδευσης που κυρώθηκε με την υπ’ αρ. 442/31-05-2024 απόφαση του Α΄ Τμήματος του Α.Σ.Ε.Π. και δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ (Γ΄ 1702), σε συνιστώμενη προσωποπαγή θέση δημοσίου δικαίου, κατηγορίας ΤΕ, κλάδου/ειδικότητας ΤΕ Κοινωνικών Λειτουργών, με κωδικό: 1086125568, με ταυτόχρονη δέσμευση της κενής οργανικής θέσης με κωδικό: 3976583295.

5. Το γεγονός ότι η θέση με κωδικό: 1086125568 δεν έχει αντιστοιχιστεί ως προς τον κλάδο /ειδικότητα, με τους οριζόμενους στο π.δ. 85/2022 (Α’ 232) νέους κλάδους και ειδικότητες.

6. Το γεγονός ότι από την παρούσα πράξη δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Λοκρών, αποφασίζουμε:

Την αντιστοίχιση του κάτωθι κλάδου της κατηγορίας ΤΕ Κοινωνικών Λειτουργών (Κωδικός θέσης: 1086125568) του μόνιμου προσωπικού, όπως περιλαμβάνεται στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας Δήμου Λοκρών που εγκρίθηκε με την υπ’ αρ. 66578/12567/2011 (Β΄ 2972) απόφαση, όπως τροποποιήθηκε με τις υπ’ αρ. 8059/190821/2013 (Β΄ 2765), 4770/127519/2017 (Β΄ 2894), 834/20010/2019 (Β΄ 403), 853/2023 (Β΄ 118) και 37595/25-06-2024 (Β΄3848) όμοιες, με τον οριζόμενο στο Παράρτημα Β΄ του π.δ. 85/2022 νέο κλάδο και ειδικότητα, ως ακολούθως:

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Τ.Ε.

ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟΣ ΚΛΑΔΟΣ		ΝΕΟΣ ΚΛΑΔΟΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΟ Π.Δ. 85/2022		
ΚΛΑΔΟΣ	Αριθμός θέσεων	ΝΕΟΣ ΚΛΑΔΟΣ	ΝΕΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Αριθμός θέσεων
ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	1	ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	1

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αταλάντη, 3 Δεκεμβρίου 2024

Ο Δήμαρχος

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΖΕΚΕΝΤΕΣ

Αριθμ. 1206/2024 (5)

Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης δύο υπαλλήλων που υπηρετούν στο Ληξιαρχείο του Δήμου Ιάσμου για το έτος 2025.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΙΑΣΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Α’ 87).
2. Τις παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 του ν. 3584/2007 (Α’ 143).
3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α’ 176).
4. Το άρθρο 15 του ν. 4147/2013 (Α’ 98).
5. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 Εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.
6. Την υπ’ αρ. 14624/24.9.2019 (Β΄ 3679) απόφαση.
7. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στα 2 Ληξιαρχεία του Δήμου (1ο Δημοτική Ενότητα Ιάσμου, 2ο Δημοτική Ενότητα Σώστου.
8. Τις έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται κατά το έτος 2025 για την αντιμετώπιση Ληξιαρχικών θεμάτων, οι οποίες επιβάλλουν την απασχόληση προσωπικού της υπηρεσίας πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας.
9. Ότι η συνολική δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση των δύο (2) υπαλλήλων, θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις του ΚΑ 10-6012.001 του Προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2025 όπου έχει εγγραφεί πίστωση 2.500 ευρώ και του ΚΑ 10-6022.003 του Προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2025 όπου έχει εγγραφεί αντίστοιχη πίστωση 1.300 ευρώ, αποφασίζουμε:

1. Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση ενός (1) μόνιμου Διοικητικού Υπαλλήλου για το Ληξιαρχείο της Δημοτικής Ενότητας Ιάσμου και ενός (1) αορίστου χρόνου Διοικητικού Υπαλλήλου για το Ληξιαρχείο της Δημοτικής Ενότητας Σώστου καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου ανά εξάμηνο μέχρι εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο εξαμήνων, με την προβλεπόμενη από τον νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προμνημονευμένων υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου.
2. Η κατανομή των ωρών απασχόλησης των δύο -2- παραπάνω υπαλλήλων θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας.
3. Η απόφαση ισχύει για το 2025.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ίασμος, 5 Δεκεμβρίου 2024

Ο Δήμαρχος

ΙΜΑΜ ΤΖΑΝΕΡ

Αριθμ. 1207/2024 (6)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης πρακτικογράφου Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ιάσμου για το έτος 2025.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΙΑΣΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Α’ 87).
2. Τα άρθρα 48 και 49 του ν. 3584/2007 (Α’ 143).
3. Την παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997 (Α’ 107).
4. Το άρθρο 20 «Αποζημίωση για εργασία καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου - Αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου» του ν. 4354/2015 (Α’ 176).
5. Την υπό στοιχεία οικ.2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

6. Τον αριθμό και τις ειδικότητες των υπηρετούντων υπαλλήλων του Δήμου.

7. Την ανάγκη καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας για τον υπάλληλο που τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, καθώς αυτό συνεδριάζει πέραν του υποχρεωτικού του ωραρίου εργασίας και για την αντιμετώπιση της εξαιρετικά επείγουσας αυτής ανάγκης προκειμένου να μην υπάρξει δυσλειτουργία του συλλογικού οργάνου, λόγω έλλειψης προσωπικού.

7. Ότι η δαπάνη που θα προκύψει θα βαρύνει τον ΚΑ 10-6012.002 του προϋπολογισμού του δήμου Ιάσμου οικονομικού έτους 2025, στον οποίο έχει εγγραφεί πίστωση 1.000,00 €, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης για το έτος 2025 με αμοιβή, για την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου ενός μόνιμου υπαλλήλου του δήμου μας, κλάδου/Ειδικότητας ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού, ο οποίος πέραν από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας του θα τηρεί τα πρακτικά συνεδριάσεων.

Οι ώρες της απασχόλησης καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου ορίζονται ανά εξάμηνο, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δυο εξαμήνων μέσα στο έτος, για απογευματινή υπερωριακή εργασία μέχρι εκατόν είκοσι (120) το εξάμηνο.

Η ωριαία αμοιβή είναι ίση με εκείνη που καταβάλλεται κάθε φορά στους δημοσίους υπαλλήλους όπως ορίζεται στο άρθρο 20 του ν. 4354/2015.

Η απόφαση να δημοσιευθεί σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 79 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (ν. 3463/2006) στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημοτικού Καταστήματος, στην ιστοσελίδα του προγράμματος «Διαύγεια».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ίασμος, 5 Δεκεμβρίου 2024

Ο Δήμαρχος

ΙΜΑΜ ΤΖΑΝΕΡ

Αριθμ. απόφ. 61 (7)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης Πρακτικογράφου του Διοικητικού Συμβουλίου του Συνδέσμου Φο.Δ.Σ.Α. Διαχείρισης Περιβαλλοντος Δήμων Ν. Καζαντζάκη - Αρχανών - Τεμένους για το έτος 2025.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ – ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΔΗΜΩΝ Ν. ΚΑΖΑΝΤΖΑΚΗΣ – ΑΡΧΑΝΩΝ – ΤΕΜΕΝΟΥΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α΄87).

2. Τις παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 και των άρθρων 10 και 49 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α΄143).

3. Τον ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής των συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α΄ 176), ύστερα από την τροποποίησή του από το Μέρος Γ’ του ν. 5045/2023 «Ενίσχυση του εισοδήματος των μισθωτών, των νέων, της οικογένειας και της εργασίας - Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις» (Α’ 136).

4. Την υπό στοιχεία 2/97758/ΔΕΠ/19-10-2023 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή διατάξεων του Μέρους Γ΄ του ν. 5045/2023 “Ενίσχυση του εισοδήματος των μισθωτών, των νέων, της οικογένειας και της εργασίας - Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις”» (Α΄ 136).

5. Τον ν. 5163/2024 «Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2022/2041 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 19ης Οκτωβρίου 2022 για επαρκείς κατώτατους μισθούς στην Ευρωπαϊκή Ένωση - Αναπροσαρμογή μισθών προσωπικού δημοσίου τομέα - Ρυθμίσεις για τον καθορισμό κατώτατου μισθού για τα έτη 2025, 2026 και 2027» (Α΄ 199).

6. Τις υπηρεσιακές ανάγκες που διενεργούνται κατά το έτος 2025 για την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου, που συνεδριάζουν εκτός ωραρίου εργασίας κατά τις απογευματινές ώρες τις εργάσιμες ημέρες, και επιβάλει την απασχόληση προσωπικού πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας.

7. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη ύψους 1.800,00 ευρώ που θα βαρύνει τους κωδικούς Κ.Α 10-6012.001 αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες πρακτικογράφου ΔΣ του υπό κατάρτιση Προϋπολογισμού του Συνδέσμου μας Οικονομικού έτους 2025, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση εργασίας με αμοιβή για την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου του Συνδέσμου Φο.Δ.Σ.Α. Διαχείρισης Περιβάλλοντος Δήμων Ν. Καζαντζάκη Αρχανών Τεμένους για το έτος 2025, για ένα (1) υπάλληλο , κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ ή ΔΕ του τμήματος Διοικητικών και Οικονομικών Λειτουργιών ο οποίος πέραν από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας του τηρεί τα πρακτικά συνεδριάσεων.

Οι ώρες της απασχόλησης καθ΄υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου ορίζονται ανά εξάμηνο, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο εξαμήνων μέσα στο έτος, για απογευματινή υπερωριακή εργασία μέχρι εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο το εξάμηνο.

Η ωριαία αμοιβή είναι ίση με εκείνη που καταβάλλεται κάθε φορά στους δημοσίους υπαλλήλους όπως ορίζεται στο άρθρο 20 του ν. 4354/2015 ύστερα από την τροποποίησή του από το Μέρος Γ’ του ν. 5045/2023 (Α’ 136).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πεζά, 13 Δεκεμβρίου 2024

Ο Πρόεδρος

ΙΩΣΗΦ ΑΛΕΞΑΚΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο www.et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• **Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:**

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

02071543012240008