13.05.2025 17:46:15
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

12 Μαΐου 2025 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **2318**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 99

Τροποποίηση της Ιδρυτικής Πράξης του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Ψηφιακός Μετασχηματισμός (MA in Digital Transformation: e-Diplomacy, e-Campaining και Digital Law Digi - DCL)» (Β' 4992/2022).

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ
ΤΟΥ ΠΑΝΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141) και ειδικότερα τα άρθρα 15 και 79-88.

2. Την παρ. 2 του άρθρου 9 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131).

3. Την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/1-11-2024 εγκύκλιο του ΥΠΑΙΘΑ «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4957/2022 "Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις" για την οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών και λοιπά θέματα».

4. Την υπ' αρ. 304/15.9.2022 (Β' 4992) απόφαση της Συγκλήτου (συνεδρίαση 28.12.2021) περί ίδρυσης του Δ.Π.Μ.Σ. «Ψηφιακός Μετασχηματισμός: Διπλωματία, Επικοινωνία, Δίκαιο - MA in Digital Transformation: e-Diplomacy, e-Campaigning and Digital Law (#Didi-DCL)» των Τμημάτων Διεθνών, Ευρωπαϊκών και Περιφερειακών Σπουδών και Επικοινωνίας, Μέσων και Πολιτισμού.

5. Την υπ' αρ. 276/11.12.2024 απόφαση της Συγκλήτου (συνεδρίαση 9/12/2024) περί μετονομασίας του Τμήματος Διεθνών, Ευρωπαϊκών και Περιφερειακών Σπουδών σε Τμήμα Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών (Β' 7001).

6. Την απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Επικοινωνίας, Μέσων και Πολιτισμού (συνεδρίαση 17.1.2025) για τροποποίηση της ως άνω απόφασης.

7. Την απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών (συνεδρίαση 13/2/2025) για τροποποίηση της ως άνω απόφασης.

8. Την εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών (συνεδρίαση 17/3/2025) σχετικά με την υποβολή γνώμης προς τη Σύγκλητο για την τροποποίηση της ιδρυτικής πράξης του Δ.Π.Μ.Σ. «Ψηφιακός Μετασχηματισμός: Διπλωματία, Επικοινωνία, Δίκαιο - MA in Digital Transformation" e-Diplomacy, e-Campaigning and Digital Law (#Didi-DCL)».

9. Το γεγονός ότι οι διατάξεις δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ.

10. Το γεγονός ότι με την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Την τροποποίηση της υπ' αρ. 304/15.9.2022 (Β' 4992) απόφασης της Συγκλήτου (συνεδρίαση 28.12.2021) περί ίδρυσης του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Ψηφιακός Μετασχηματισμός: Διπλωματία, Επικοινωνία, Δίκαιο - MA in Digital Transformation: e-Diplomacy, e-Campaigning and Digital Law (#Didi-DCL)» των Τμημάτων: Διεθνών, Ευρωπαϊκών και Περιφερειακών Σπουδών και Επικοινωνίας, Μέσων και Πολιτισμού, ως ακολούθως:

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΙΔΡΥΤΙΚΗΣ ΠΡΑΞΗΣ
ΤΟΥ ΔΙΑΤΜΗΜΑΤΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
«Ψηφιακός Μετασχηματισμός: Διπλωματία, Επικοινωνία, Δίκαιο - MA in Digital Transformation: e-Diplomacy, e-Campaigning και Digital Law» ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ, ΜΕΣΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΙΕΘΝΩΝ ΚΑΙ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
ΤΟΥ ΠΑΝΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ

Άρθρο 1
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΑΤΑΞΗ

1. Τα Τμήματα: Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών και Επικοινωνίας, Μέσων και Πολιτισμού της Σχολής Διεθνών Σπουδών, Επικοινωνίας και Πολιτισμού του Παντείου

Πανεπιστημίου ιδρύουν Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΠΜΣ) με τίτλο: «Ψηφιακός Μετασχηματισμός: Διπλωματία, Επικοινωνία, Δίκαιο - MA in Digital Transformation: e-Diplomacy, e-Campaigning and Digital Law (#Digi-DCL)». Το ΔΠΜΣ προσφέρει τις αντίστοιχες τρεις Κατευθύνσεις Ειδίκευσης στο ευρύτερο πεδίο της ψηφιακής καινοτόμου οικονομίας.

2. Η γλώσσα διδασκαλίας, εξετάσεων, εργασιών και κάθε άλλης δραστηριότητας σχετιζόμενης με το ΔΠΜΣ είναι η αγγλική.

Άρθρο 2
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΣΚΟΠΟΣ

Αντικείμενο και σκοπός του ΔΠΜΣ είναι να επιτρέψει στους συμμετέχοντες να διευρύνουν και να εμβαθύνουν τις γνώσεις τους με συνδυασμό θεωρητικής διδασκαλίας και εμπειρικής μελέτης, διαδραστικά εργαστήρια συνδημιουργίας και καινοτομίας. Προσφέρει ευρεία εποπτεία αλληλένδετων πεδίων αιχμής σε ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο, καθώς και ειδικές διαθεματικές γνώσεις, τεχνικές και δεξιότητες αιχμής. Οι φοιτητές του ΔΠΜΣ θα έχουν την ευκαιρία να πειραματιστούν με την ανάπτυξη καινοτόμων εφαρμογών στα πεδία της ψηφιακής οικονομίας, της ψηφιακής δημόσιας διπλωματίας, των ψηφιακών - immersive καμπανιών επικοινωνίας και ψηφιακής δικαιοσύνης πάνω σε πραγματικές προκλήσεις, που θα προτείνουν οι συνεργαζόμενοι φορείς από την Ελλάδα και το εξωτερικό, προερχόμενοι από τον ερευνητικό, τον δημόσιο και τον ιδιωτικό τομέα.

Άρθρο 3
ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

Ο απονεμόμενος από το ΔΠΜΣ τίτλος είναι ενιαίος με αναφορά των οικείων ειδικεύσεων, ως εξής: «MA in Digital Transformation - Specialization in e-Diplomacy; Specialization in e-Campaigning; Specialization in Digital Law».

Άρθρο 4
ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ

Ο ελάχιστος αριθμός εισακτέων ορίζεται σε 15 φοιτητές/τριες και ο ανώτατος αριθμός εισακτέων σε 40 φοιτητές/τριες, στο σύνολο των Ειδικεύσεων. Πέντε (5) επιπλέον θέσεις προβλέπονται για δικαστικούς λειτουργούς, διπλωματικούς υπαλλήλους και συμβούλους επικοινωνίας. Ο ελάχιστος αριθμός εισακτέων ανά ειδίκευση ορίζεται σε 5 φοιτητές/τριες και ο ανώτατος σε 15 φοιτητές/τριες.

Άρθρο 5
ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ

1. Στο ΔΠΜΣ γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι ελληνικών και αλλοδαπών ΑΕΙ στα ευρύτερα πεδία των Κοινωνικών, Πολιτικών και Οικονομικών Επιστημών και ειδικότερα στους τομείς των Διεθνών Σχέσεων, του Δικαίου, της Πολιτικής Επιστήμης, της Οικονομίας, της Επικοινωνίας και των Μέσων, της Διπλωματίας, καθώς και των Επιστημών των Τεχνολογιών Πληροφορίας και Τεχνολογίας.

2. Επαγγελματίες, που θεμελιώνουν επαγγελματική εμπειρία σε μία από τις τρεις Ειδικεύσεις του ΔΠΜΣ, μπορούν, επίσης, να γίνουν δεκτοί ανεξαρτήτως του πρώτου πτυχίου τους.

3. Απαραίτητες προϋποθέσεις: α) Ηλεκτρονική αίτηση: Οι υποψήφιοι πρέπει να συμπληρώσουν και να υποβάλουν ηλεκτρονική αίτηση μέσω του διαδικτυακού τόπου του ΔΠΜΣ, κατά τη διάρκεια της περιόδου και όπως προβλέπεται στην ετήσια προκήρυξη, β) Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα, γ) Πτυχίο ή βεβαίωση περάτωσης σπουδών ελληνικού ή ξένου ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, δ) Πιστοποιητικό γνώσης της αγγλικής γλώσσας τουλάχιστον επιπέδου C1: τα αποδεκτά πιστοποιητικά προσδιορίζονται στην ετήσια προκήρυξη και δεν θα πρέπει να είναι παλαιότερα των δέκα ετών. Εξαιρούνται οι υποψήφιοι που έχουν σπουδάσει μέρος ή το σύνολο της δευτεροβάθμιας ή/και τριτοβάθμιας εκπαίδευσής τους σε αγγλόφωνο σχολείο ή σχολή, έχουν επαγγελματική εμπειρία ή/και δημοσιεύσεις στην αγγλική γλώσσα ή έχουν την αγγλική ως μητρική γλώσσα. Σε περίπτωση που δεν πληρούνται οι παραπάνω προϋποθέσεις ή όταν τα πιστοποιητικά είναι παλαιότερα των δέκα ετών, οι υποψήφιοι μπορούν να ζητήσουν να συμμετάσχουν σε διαδικτυακή γλωσσική δοκιμασία, ε) Τα ονόματα δύο (2) μελών ΔΕΠ ή/και εργοδοτών, που μπορούν να προσφέρουν συστάσεις για τον υποψήφιο και με τους οποίους μπορεί να επικοινωνήσει η Επιτροπή Αξιολόγησης.

4. Επιθυμητά προσόντα: α) Συναφές ακαδημαϊκό υπόβαθρο: πτυχίο ή μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών στους τομείς της Επικοινωνίας, των Πολιτικών Επιστημών, της Διπλωματίας, του Δικαίου και των Ψηφιακών Τεχνολογιών, β) Συναφής (επαγγελματική) εμπειρία: εργασία, πρακτική άσκηση ή εθελοντική εργασία στους τομείς της Επικοινωνίας, της Πολιτικής, της Διπλωματίας, του Δικαίου και των Ψηφιακών Τεχνολογιών, γ) Συναφής ακαδημαϊκή έρευνα ή/και δημοσιεύσεις: ερευνητικές εργασίες και πρωτότυπες δημοσιεύσεις στους τομείς της Επικοινωνίας, της Πολιτικής, της Διπλωματίας, του Δικαίου και των Ψηφιακών Τεχνολογιών, δ) Πιστοποιητικά γλωσσομάθειας εκτός της αγγλικής και της ελληνικής γλώσσας.

5. Τα έγγραφα πρέπει να είναι σαρωμένα σε μορφή PDF, DOC ή JPG. Θα πρέπει να έχουν συνταχθεί στην αγγλική, γαλλική, ισπανική, ιταλική, γερμανική ή ελληνική γλώσσα- εάν έχουν συνταχθεί σε άλλη γλώσσα, θα πρέπει να μεταφραστούν στην αγγλική.

Άρθρο 6
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ

1. Η Τριμελής Επιτροπή Αξιολόγησης, που διορίζεται κάθε χρόνο από τη Συντονιστική Επιτροπή, είναι υπεύθυνη για την επιλογή των υποψηφίων. Ο/Η Διευθυντής/τρια του ΔΠΜΣ δεν συμμετέχει στην Επιτροπή Αξιολόγησης.

2. Αξιολογούμενα κριτήρια επιλογής: α) Βαθμός πτυχίου β) Συνάφεια πτυχίου γ) Βαθμός και συνάφεια μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών δ) Απαντήσεις στη φόρμα ηλεκτρονικής αίτησης ε) Ξένες γλώσσες εκτός της αγγλικής και της ελληνικής στ) Συναφής ακαδημαϊκή έρευνα ή/και δημοσιεύσεις ζ) Online συνέντευξη. Τα ειδικότερα κριτήρια επιλογής και η βαθμολογική τους κλίμακα περι-

γράφονται αναλυτικότερα ή/και προσαρμόζονται στην ετήσια προκήρυξη.

3. Πρώτη φάση: Η Επιτροπή Αξιολόγησης εξετάζει αν οι αιτήσεις των υποψηφίων πληρούν τα απαραίτητα προσόντα εισαγωγής και αξιολογεί τους φακέλους τους βάσει των κριτηρίων επιλογής. Η βαθμολογική κλίμακα κυμαίνεται από 0 έως 70. Οι βαθμοί επιτυχίας κυμαίνονται από 35 (βάση) έως 70. Οι υποψήφιοι με βαθμολογία 35/70 και άνω καλούνται στη δεύτερη φάση. Τόσο στους επιτυχόντες όσο και στους αποτυχόντες υποψηφίους μπορεί να χορηγηθεί μετά από αίτησή τους score report με τη βαθμολογία που έλαβαν στην πρώτη φάση.

4. Δεύτερη φάση: Οι υποψήφιοι που επιτυγχάνουν τουλάχιστον 35/70 στην πρώτη φάση καλούνται σε online συνέντευξη με την Επιτροπή Αξιολόγησης. Η Επιτροπή Αξιολόγησης κατατάσσει τους υποψηφίους σε βαθμολογική κλίμακα από 0 έως 30. Οι βαθμοί επιτυχίας κυμαίνονται από 15/30 (βάση) έως 30. Οι υποψήφιοι που επιτυγχάνουν τουλάχιστον 15/30 θεωρούνται επιτυχόντες. Τόσο στους επιτυχόντες όσο και στους αποτυχόντες υποψηφίους μπορεί να χορηγηθεί μετά από αίτησή τους score report με την τελική βαθμολογία τους.

5. Αίτηση επανεξέτασης μπορεί να υποβληθεί ενώπιον του/της Διευθυντή/τριας του ΔΠΜΣ, εντός τριών (3) ημερών από την κοινοποίηση του score report στον υποψήφιο - η αίτηση μπορεί να περιέχει αιτιάσεις μόνο ως προς το ότι η Επιτροπή Αξιολόγησης δεν ερμήνευσε σωστά ή δεν έλαβε υπόψη της ορισμένα από τα έγγραφα που υπέβαλε ο υποψήφιος, όχι ως προς την ουσιαστική αξιολόγηση της Επιτροπής.

6. Η Επιτροπή Αξιολόγησης εκδίδει τον τελικό κατάλογο των επιτυχόντων (επιλεγέντων και επιλαχόντων). Επιλέγονται έως σαράντα πέντε (45) φοιτητές/τριες. Οι υπόλοιποι επιτυχόντες κατατάσσονται στους επιλαχόντες, με σκοπό την αντικατάσταση ενδεχόμενων κενών θέσεων. Η απόφαση επικυρώνεται από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, μετά από πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής.

7. Οι επιλεγέντες υποψήφιοι θα κληθούν να αποστείλουν φόρμα εγγραφής, ταυτότητα ή διαβατήριο και, εντός συγκεκριμένης προθεσμίας, την απόδειξη πληρωμής της πρώτης δόσης των διδάκτρων στον τραπεζικό λογαριασμό του δικαιούχου: ΕΛΚΕ Παντείου - MA in Digital Transformation: e-Diplomacy, e-Campaigning και Digital Law. Εάν παρέλθει η προθεσμία άπρακτη, καλούνται οι κατά σειρά επιλαχόντες υποψήφιοι.

8. Οι επιτυχόντες, που επιθυμούν να αιτηθούν πλήρη ή μερική απαλλαγή από τα δίδακτρα, θα κληθούν να το δηλώσουν στη φόρμα εγγραφής και να αποστείλουν αίτηση απαλλαγής από τα δίδακτρα μαζί με τα δικαιολογητικά τους, χωρίς να καταβάλουν την πρώτη δόση των διδάκτρων.

9. Ο τελικός κατάλογος εισακτέων με τους εγγεγραμμένους/ες φοιτητές/τριες επικυρώνεται από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, μετά από πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής, και ανακοινώνεται στην ιστοσελίδα του ΔΠΜΣ.

10. Όλα τα έγγραφα που υποβάλλονται από τους απορριφθέντες υποψηφίους καταστρέφονται εντός μηνός από την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής.

Άρθρο 7
ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

1. Η χρονική διάρκεια σπουδών για την απονομή του Μεταπτυχιακού Διπλώματος ορίζεται σε δεκαοκτώ (18) μήνες και περιλαμβάνει δύο (2) διδακτικά εξάμηνα και ένα τρίτο εξάμηνο για την ολοκλήρωση και υποστήριξη μιας διπλωματικής εργασίας ή συμμετοχής σε ένα project ή πραγματοποίησης πρακτικής άσκησης.

2. Το πρόγραμμα αρχίζει το χειμερινό εξάμηνο και η δομή του είναι δυναμική ακολουθώντας τη modular λογική.

3. Το πρώτο εξάμηνο περιλαμβάνει μαθήματα κορμού κοινά για όλους τους φοιτητές. Το πρόγραμμα υποδέχεται τους φοιτητές/τριες σε ένα φθινοπωρινό ερευνητικό και συν-δημιουργικό Bootcamp στα πεδία του ψηφιακού μετασχηματισμού, της διπλωματίας, της επικοινωνίας και του δικαίου, συνεχίζει με ένα εντατικό σεμινάριο μεθοδολογίας και ακολούθως εισάγει τους/τις φοιτητές/τριες στις θεματικές της ψηφιακής καινοτομίας, της αλγοριθμικής σκέψης και των διλημμάτων που προκύπτουν για τη διακυβέρνηση, την οικονομία, την επικοινωνία, το δίκαιο και την ιδιότητα του πολίτη.

4. Στο δεύτερο εξάμηνο οι φοιτητές επιλέγουν μία από τις τρεις Ειδικεύσεις: 1. Ψηφιακή Διπλωματία - e-Diplomacy 2. Ψηφιακή Επικοινωνία - e-Campaigning 3. Ψηφιακό Δίκαιο - Digital Law. Το δεύτερο εξάμηνο ολοκληρώνεται με τη διοργάνωση ενός Hackathon ψηφιακής καινοτομίας και δημιουργίας για την ανάπτυξη καινοτόμων ψηφιακών λύσεων σε προκλήσεις αιχμής στα πεδία του Ψηφιακού Μετασχηματισμού, της Διπλωματίας, της Επικοινωνίας και του Δικαίου σε συνεργασία με κοινωνικούς εταίρους των συναφών πεδίων και του ευρύτερου οικοσυστήματος ψηφιακής καινοτομίας της Ελλάδας και του διεθνούς/ευρωπαϊκού οικοσυστήματος.

5. Στο τρίτο εξάμηνο οι φοιτητές επιλέγουν μία από τις τρεις αναθέσεις: 1. Συγγραφή διπλωματικής εργασίας 2. Πρακτική άσκηση σε δημόσιο, ιδιωτικό ή μη κερδοσκοπικό φορέα 3. Συμμετοχή σε project ενός δημόσιου, ιδιωτικού ή μη κερδοσκοπικού φορέα.

Άρθρο 8
ΦΟΙΤΗΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

1. Με εξαίρεση τις δύο δια ζώσης εκπαιδευτικές εκδηλώσεις, το Bootcamp και το Hackathon, οι οποίες πραγματοποιούνται στην Αθήνα ή σε άλλες τοποθεσίες στην Ελλάδα, ο πυρήνας της διδασκαλίας και καθοδήγησης πραγματοποιείται εξ αποστάσεως ή/και υβριδικά, προκειμένου να ενθαρρυνθεί η όσο το δυνατόν ευρύτερη συμμετοχή. Τα online μαθήματα πραγματοποιούνται κυρίως απογευματινές ώρες μεταξύ 18:00-21:00 EET/EEST.

2. Η παρακολούθηση είναι υποχρεωτική στα online μαθήματα και στις δύο δια ζώσης εκπαιδευτικές εκδηλώσεις. Οι φοιτητές δικαιούνται να χάσουν ανά εξάμηνο, δύο παραδόσεις ανά μάθημα, για δεόντως αιτιολογημένους σοβαρούς λόγους. Η συμμετοχή με τις κάμερες ανοιχτές είναι υποχρεωτική σε όλα τα διαδικτυακά μαθήματα. Επειδή τα μαθήματα είναι διαδραστικά και συνδημιουργικά, η συμμετοχή με κλειστή κάμερα εξομοιώνεται με απουσία. Προσωρινές απαλλαγές μπορούν να δοθούν κατ’ εξαίρε-

ση, για σοβαρούς λόγους. Τα διαδικτυακά μαθήματα θα καταγράφονται και θα διατίθενται αποκλειστικά στους συμμετέχοντες και μόνο για μερικές εβδομάδες μετά το μάθημα. Με την εγγραφή τους στο ΔΠΜΣ οι φοιτητές συμφωνούν με την παραπάνω καταγραφή. Το εκπαιδευτικό υλικό που αναρτάται στο e-class ή και διανέμεται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου διατίθεται αποκλειστικά και μόνο για τους σκοπούς του εκάστοτε μαθήματος στους συμμετέχοντες φοιτητές/τριες, οι οποίοι/ες υποχρεούνται να τηρούν το απόρρητο των δεδομένων και να μην χρησιμοποιούν την πνευματική ιδιοκτησία τρίτων.

3. Η απουσία από το Bootcamp και το Hackathon, αποτελεί, κατ’ αρχήν, αιτία διαγραφής από το ΔΠΜΣ. Η δια ζώσης συμμετοχή στις δύο εκπαιδευτικές εκδηλώσεις είναι υποχρεωτική για όλους τους φοιτητές. Πολίτες χωρών εκτός Ε.Ε. θα πρέπει να υποβάλουν αίτηση για τουριστική visa, προκειμένου να συμμετάσχουν σε αυτές. Απουσίες που αιτιολογούνται από εξαιρετικούς λόγους, δεόντως τεκμηριωμένους, μπορούν να θεωρηθούν ως δικαιολογημένες από τη Συντονιστική Επιτροπή. Για την τεκμηρίωση της απουσίας, ο φοιτητής θα πρέπει, με δική του ευθύνη και πριν την έναρξη της εκπαιδευτικής εκδήλωσης, να υποβάλει δικαιολογητικά με ημερομηνία έκδοσης προγενέστερη της εκδήλωσης, από τα οποία θα προκύπτει η έκτακτη ανάγκη που δεν του επιτρέπει να παραστεί. Εάν πρόκειται για ιατρικό λόγο, θα πρέπει να προσκομίζεται πιστοποιητικό - ιατρική γνωμάτευση υπογεγραμμένα και σφραγισμένα από δημόσιο νοσοκομείο. Εάν πρόκειται για επαγγελματικό λόγο, θα πρέπει να προσκομίζεται επιστολή υπογεγραμμένη και σφραγισμένη από τον εργοδότη στην οποία να εξηγείται η έκτακτη και ανυπέρβλητη ανάγκη που δεν του επιτρέπει να παραστεί. Εάν πρόκειται για απόρριψη της αίτησης για visa, θα πρέπει να προσκομίζεται το σχετικό αποδεικτικό. Η Συντονιστική Επιτροπή θα συνεδριάσει μετά την ολοκλήρωση του Bootcamp και του Hackathon για να κρίνει το δικαιολογημένο της απουσίας. Η απόφαση της Συντονιστικής Επιτροπής για τη δικαιολόγηση της απουσίας δεν υπόκειται σε διαδικασία προσφυγής. Σε περίπτωση που κρίνει αδικαιολόγητη την απουσία, κοινοποιεί στο φοιτητή την απόφασή της και κινείται η διαδικασία διαγραφής του. Τα κατατεθέντα τέλη φοίτησης δεν επιστρέφονται.

4. Το ΔΠΜΣ είναι πρόγραμμα πλήρους φοίτησης. Καθεστώς μερικής φοίτησης δεν προβλέπεται.

5. Η Συντονιστική Επιτροπή μπορεί να χορηγήσει προσωρινή αναστολή σπουδών για έως και δύο συνεχόμενα εξάμηνα για σημαντικούς λόγους, δεόντως τεκμηριωμένους. Η προαναφερθείσα αίτηση μπορεί να υποβληθεί από τον/τη φοιτητή/τρια μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του πρώτου εξαμήνου σπουδών - καμία τέτοια αίτηση δεν μπορεί να εκληφθεί ως αίτημα μεταφοράς της ιδιότητας του/της φοιτητή/τριας από το ένα ακαδημαϊκό έτος στο επόμενο.

6. Η γλώσσα λειτουργίας του ΔΠΜΣ είναι η αγγλική. Κατ’ εξαίρεση, οι εργασίες των φοιτητών και η διπλωματική εργασία μπορούν να υποβληθούν σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα, με την προηγούμενη συγκατάθεση του αρμόδιου επιβλέποντα.

7. Οι φοιτητές αξιολογούνται με κλίμακα βαθμολογίας από 0 έως 10, με δυνατότητα χρήσης δεκαδικών. Οι βαθμοί επιτυχίας κυμαίνονται από 5 (βάση) έως 10. Ο βαθμός για κάθε μάθημα προκύπτει σύμφωνα με τη μέθοδο ή τις μεθόδους αξιολόγησης που επιλέγονται από κάθε διδάσκοντα και εξηγούνται σαφώς - προφορικά και γραπτά - στην αρχή κάθε μαθήματος. Ο βαθμός πτυχίου προκύπτει από τον πολλαπλασιασμό του βαθμού κάθε μαθήματος με τον αριθμό των πιστωτικών μονάδων που αντιστοιχούν στο ίδιο μάθημα και το άθροισμα του συνολικού αριθμού των μαθημάτων (συμπεριλαμβανομένης της διπλωματικής εργασίας ή της έκθεσης συμμετοχής σε project ή της έκθεσης πραγματοποίησης πρακτικής άσκησης) διαιρείται με το συνολικό αριθμό των πιστωτικών μονάδων για τα τρία εξάμηνα (βαθμός μαθήματος x ECTS μαθήματος: 90 σύνολο ECTS).

8. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές που αποτυγχάνουν σε έως και δύο μαθήματα ανά εξάμηνο δικαιούνται να επαναλάβουν τις εξετάσεις στην εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου. Εάν αποτύχουν εκ νέου, διαγράφονται από το ΔΠΜΣ. Δεν προβλέπεται δεύτερη εξεταστική για την υποβολή διπλωματικής εργασίας ή έκθεσης συμμετοχής σε project ή έκθεσης πραγματοποίησης πρακτικής άσκησης.

Άρθρο 9
ΕΞ ΑΠΟΣΤΑΣΕΩΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

1. Τα μαθήματα διεξάγονται εξ ολοκλήρου ή εν μέρει με τη χρήση μεθόδων εξ αποστάσεως εκπαίδευσης με τη χρήση των Τεχνολογιών Πληροφοριών και Επικοινωνίας (Τ.Π.Ε.): eLearning (σύγχρονη), όπου διδάσκων/ουσα και διδασκόμενοι/ες αλληλεπιδρούν σε διαφορετικό μεν χώρο, αλλά στον ίδιο χρόνο με δυνατότητα αμφίδρομης επικοινωνίας και διαμοίρασης πολυτροπικού περιεχομένου (διαφάνειες, video κ.λπ.) σε πραγματικό χρόνο, αλλά και ασύγχρονης εκπαίδευσης μέσω της πλατφόρμας “open e- class”, όπου ο διδάσκων μπορεί να αναρτά υλικό (διαφάνειες, link, video, εργασίες, ερωτηματολόγια, κ.τ.λ.). Ο συνολικός αριθμός των πιστωτικών μονάδων των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων που οργανώνονται με την εν λόγω (ασύγχρονη) μέθοδο δεν υπερβαίνει το είκοσι πέντε τοις εκατό (25%) των συνολικών πιστωτικών μονάδων του ΔΠΜΣ.

2. Εφαρμόζεται μεικτό σύστημα εκπαίδευσης (Blended Learning) με συνδυασμό της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης (σύγχρονης) με τη δια ζώσης εκπαιδευτική διαδικασία. Το ΔΠΜΣ κάνει χρήση ολοκληρωμένου συστήματος τηλεκπαίδευσης, το οποίο είναι σχεδιασμένο, ώστε να υποστηρίζει την οργάνωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας τόσο με μεθόδους σύγχρονης όσο και με μεθόδους ασύγχρονης εκπαίδευσης, ενώ αποτελείται από εφαρμογές που λειτουργούν σε ενιαίο ομογενοποιημένο περιβάλλον ή ως διακριτά τμήματα συμβατά μεταξύ τους (openclass και MS Teams). Το Πάντειο Πανεπιστήμιο για τις ανάγκες του ΔΠΜΣ διαθέτει ολοκληρωμένο σύστημα τηλεκπαίδευσης και Μονάδα Ψηφιακής Διακυβέρνησης εντός του Α.Ε.Ι.

3. Το ΔΠΜΣ παρέχει, επίσης, υβριδικά μαθήματα, τα οποία προσφέρονται στις εγκαταστάσεις του Παντείου

Πανεπιστημίου, σε πλήρως τεχνολογικά εξοπλισμένες υβριδικές αίθουσες διδασκαλίας, όπως πλήρως εξοπλισμένες αίθουσες τηλεκπαίδευσης, εξοπλισμό IoT, διαδραστικούς πίνακες, μεγάλες οθόνες προβολής, εικονικά εργαστήρια, αποθήκευση και συνεργασία στο cloud, εργαλεία ελέγχου, κάμερες IP για online streaming, φορητή υποδομή βίντεο και χρήση του αντίστοιχου λογισμικού, κατά περίπτωση. Τα υβριδικά μαθήματα μπορούν να προσφέρονται σε χώρους εκτός των εγκαταστάσεων του Παντείου Πανεπιστημίου σε συνεργασία με τους φορείς/οργανισμούς, με τους οποίους το ΔΠΜΣ έχει συνάψει μνημόνια συνεργασίας ή σε συνεργασία με διδάσκοντες και τους οργανισμούς που εκπροσωπούν.

Άρθρο 10
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

1. Το ΔΠΜΣ διαρθρώνεται ως εξής:
1ο εξάμηνο: μαθήματα κορμού κοινά για όλους τους φοιτητές:
Digital Innovation Era: Algorithmic Disruptions - Governance and Citizenship Transformations

	Course	ECTS
1.	Bootcamp: Intro to the Digital Era and Digital Skills and Abilities (ΥΠ)	3.0
2.	Compact Seminar: Research Methods and Academic Writing (ΥΠ)	3.0
3.	Digital Society and Network Citizenship (ΥΠ)	6.0
4.	Governance of Cyberspace (ΥΠ)	6.0
5.	Economy 4.0 (ΥΠ)	6.0
6.	Digital Transformation in Public Administration and Public Policy (ΥΠ)	6.0
	Σύνολο:	30.0

2ο εξάμηνο: επιλογή μίας από τις 3 ειδικεύσεις: Ειδίκευση E-Diplomacy

	Course	ECTS
1.	Digital Innovations in Cyber and Algorithmic Diplomacy (ΥΠ)	5.0
2.	Crisis, Conflict Transformation and Digital Mediation (ΥΠ)	5.0
3.	Global Trade and New Organizational Ecologies for Digital Services (ΥΠ)	7.5
4.	DigiDiplo in Action: Engagement and Impact (ΥΠ)	7.5
5.	Hackathon (ΥΠ)	5.0
	Σύνολο:	30.0

Ειδίκευση E-Campaigning

	Course	ECTS
1.	Advocacy and Social Change (ΥΠ)	5.0
2.	Crisis, Conflict Transformation and Digital Mediation (ΥΠ)	5.0
3	E-Politics (ΥΠ)	7.5
4.	Digital Strategic Design Communications (ΥΠ)	7.5
5.	Hackathon (ΥΠ)	5.0
	Σύνολο:	30.0

Ειδίκευση Digital-Law

	Course	ECTS
1.	Regulating Cybersecurity and Cybercrime (ΥΠ)	5.0
2.	Competition Law and Intellectual Property Rights in the Digital Era (ΥΠ)	5.0
3.	Global Trade and New Organizational Ecologies for Digital Services (ΥΠ)	7.5
4.	Digital Law Addressing Sustainable Development Goals (ΥΠ)	7.5
5.	Hackathon (ΥΠ)	5.0
	Σύνολο:	30.0

3ο εξάμηνο: επιλογή μίας από τις 3 αναθέσεις:

	Assignment	ECTS
1.	Διπλωματική Εργασία (ΕΠ)	30.0

2.	Project (ΕΠ)	30.0
3.	Πρακτική Άσκηση (ΕΠ)	30.0
	Σύνολο:	30.0

2. Ο αριθμός και οι τίτλοι των μαθημάτων και ο αριθμός των ECTS ανά μάθημα, μπορούν να τροποποιούνται με αιτιολογημένη απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών, μετά από πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής, με την προϋπόθεση ότι δεν επηρεάζεται ο συνολικός αριθμός των ECTS ανά εξάμηνο (30).

3. Σύντομη περιγραφή μαθημάτων:

BOOTCAMP: INTRO TO THE DIGITAL ERA και RESEARCH METHODS: Ο ακαδημαϊκός στόχος του Bootcamp είναι να φέρει φοιτητές με διαφορετικά υπόβαθρα σε ένα κοινό επίπεδο κατανόησης των ζητημάτων του ψηφιακού μετασχηματισμού, προετοιμάζοντάς τους για το πρώτο εξάμηνο και εισάγοντας σε καινοτόμες ψηφιακές μεθόδους έρευνας και ανθρωποκεντρικές μεθοδολογίες,όπως το Art of Hosting, Design-Thinking και Co-Creation, UX Research, Μεθόδους Έρευνας Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης και Δεδομένων, Προσομοιώσεις Κρίσης και Παιχνίδια Προσομοίωσης για λήψη αποφάσεων, Σχεδιασμό Σεναρίων Ψηφιακού Μέλλοντος και Ηθική Έρευνα με μεθόδους AI.

COMPACT SEMINAR: RESEARCH METHODS και ACADEMIC WRITING: Το εντατικό αυτό σεμινάριο περιλαμβάνει μεθοδολογία για ακαδημαϊκή έρευνα και μεθοδολογία βασισμένη σε project, χρήση πηγών, παραπομπών και άλλων συγγραφικών πρακτικών και ανάπτυξη ψηφιακών δεξιοτήτων έρευνας με έμφαση στο πεδίο του ψηφιακού μετασχηματισμού. Με την ολοκλήρωση του σεμιναρίου οι φοιτητές θα μπορούν να χρησιμοποιούν με σεβασμό στην ακαδημαϊκή δεοντολογία τα διαθέσιμα θεωρητικά μοντέλα, μεθοδολογικά και τεχνικά εργαλεία, τόσο στη γραπτή παρουσίαση όσο και στην προφορική υποστήριξη ενός θέματος, αξιοποιώντας τα στοιχεία της επιστημονικής πρωτοτυπίας και κριτικής σκέψης.

DIGITAL SOCIETY και NETWORK CITIZENSHIP: Το μάθημα εξετάζει τις κοινωνικές, πολιτικές, νομικές και τεχνολογικές δυναμικές της ψηφιοποίησης, που διαμορφώνουν την καθημερινή ζωή των πολιτών. Διερευνά θέματα πρόσβασης, εμπειρίας χρήστη, ευχρηστίας και συμπερίληψης των χρηστών του διαδικτύου, γραμματισμού στα μέσα και στα δεδομένα, συμμετοχής, δικαιωμάτων, υποχρεώσεων, ιδιωτικότητας, ασφάλειας, καταναλωτικής συνείδησης και ηθικής. Μελετά τις συγκρούσεις συμφερόντων μεταξύ των μεγάλων τεχνολογικών εταιρειών, των διακρατικών θεσμών, του κράτους και των μη κρατικών φορέων στη συνεχώς ψηφιοποιούμενη καθημερινότητα και στην ικανότητά μας για συμμετοχή ως πολίτες.

GOVERNANCE OF CYBERSPACE: Το μάθημα εξετάζει τα ζητήματα και τις προκλήσεις του ψηφιακού μετασχηματισμού στις διεθνείς σχέσεις και το διεθνές δίκαιο σε καιρό ειρήνης, όπως κατασκοπεία, χρήση βίας, κρίσεις και προκλήσεις ασφαλείας μέσα από κρατοκεντρική και ανθρωποκεντρική προσέγγιση. Μελετά πώς το δίκαιο ρυθμίζει τις νέες τεχνολογίες στον κυβερνοχώρο, ιδίως κατά τη διάρκεια εκλογών ή κατά τη διάρκεια κρίσεων ή πολεμικών επιχειρήσεων, τις αντιδράσεις των κυβερνήσεων και των διεθνών οργανισμών, καθώς και τις προκλήσεις του κυβερνοπολέμου και των κυβερνοεπιθέσεων. Αναλύονται αρχές κυβερνοεπίθεσης, άμυνας, καθώς και ζητήματα αυτόνομων οπλικών συστημάτων (AWS) σε ένοπλες συγκρούσεις. Οι φοιτητές κατανοούν τις βασικές πτυχές της διακυβέρνησης του Διαδικτύου, την ηθική στην Τεχνητή Νοημοσύνη και του καθορισμού νέων διαδικασιών ψηφιακής ανθρωπιστικής δράσης.

ECONOMY 4.0: Το μάθημα εμβαθύνει στην πολιτική οικονομία του διαδικτύου, στην οικονομία των startups (incubators, accelerators, VCs) και στην οικονομία του blockchain. Εξετάζεται πώς η τεχνολογία επηρεάζει τα υπάρχοντα μοντέλα οικονομικής συμπεριφοράς και αγορών, τα επιχειρηματικά μοντέλα και τις πρακτικές των διαδικτυακών επιχειρήσεων, καθώς και τις συνήθεις μορφές νομοθετικής ή κανονιστικής παρέμβασης. Εξετάζεται, επίσης, το βασικό πλαίσιο στρατηγικής των νεοφυών επιχειρήσεων σε δυναμικά περιβάλλοντα, η εξοικείωση και πρακτική με μεθοδολογίες και εργαλεία ανάπτυξης επιχειρηματικών ιδεών και νέων μοντέλων ψηφιακής επιχειρηματικότητας και οι ενδεδειγμένες συμπεριφορές για την κλιμάκωση των εγχειρημάτων αυτών, καθώς και η νέα εποχή της κρυπτογραφημένης χρηματοοικονομικής, η τεχνολογία blockchain και οι νομικές πτυχές της και η αποκεντρωμένη χρηματοδότηση (DeFi).

DIGITAL TRANSFORMATION IN PUBLIC ADMINISTRATION και PUBLIC POLICY: Το μάθημα μελετά τις έννοιες του Ψηφιακού Μετασχηματισμού στον δημόσιο τομέα, καθώς και τους τρόπους με τους οποίους αξίες όπως η δημοκρατία, η αποτελεσματικότητα, η δικαιοσύνη, η λογοδοσία, η ενσωμάτωση, το κράτος δικαίου και η κοινωνική δικαιοσύνη εξυπηρετούνται από την ψηφιακή διακυβέρνηση. Με την ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές θα είναι σε θέση να κατανοήσουν τις προκλήσεις του ψηφιακού μετασχηματισμού στον δημόσιο τομέα σε εθνικό και διεθνές επίπεδο, να αντιμετωπίσουν προκλήσεις καινοτομίας και σχεδιασμού και να διαχειριστούν πραγματικά ζητήματα και προκλήσεις με τη χρήση προηγμένων δημιουργικών μεθόδων επίλυσης προβλημάτων.

DIGITAL INNOVATIONS IN CYBER και ALGORITHMIC DIPLOMACY: Το μάθημα εμβαθύνει σε θέματα και προκλήσεις της κυβερνο/ψηφιακής διπλωματίας και σε κρίσιμα ηθικά, τεχνικά, πολιτικά ζητήματα και θέματα ασφαλείας στον τρέχοντα παγκόσμιο διάλογο για την ψηφιακή διακυβέρνηση. Οι φοιτητές μαθαίνουν να χαρτογραφούν και να κατανοούν την εξέλιξη και τις νέες γνώσεις, που προκύπτουν από τον ψηφιακό μετασχηματισμό της διπλωματίας, καθώς και την ανάγκη για νέα κανονιστικά πλαίσια ως απάντηση στις προκλήσεις που προκύπτουν από τις τεχνολογικές εφαρμογές και τη διασφάλιση αυτού που ο ΟΗΕ αποκαλεί «Digital Commons».

DIGI-DIPLO IN ACTION: ENGAGEMENT και IMPACT: Το μάθημα δίνει την ευκαιρία στους φοιτητές να εξοικειωθούν με τις βασικές έννοιες, στρατηγικές, τακτικές και πρωτοβουλίες των φορέων της επιχειρηματικής, πολιτιστικής και εκπαιδευτικής, ψηφιακής διπλωματίας των πόλεων και να αντλήσουν ιδέες με βάση την ανάλυση, τις εκθέσεις επιπτώσεων θεματικών τομέων της ψηφιακής διπλωματίας, προτείνοντας αποτελεσματικές στρατηγικές και λύσεις. Επίσης, διερευνάται μέσω case studies πώς οι δεξαμενές σκέψης και οι υπηρεσίες επικοινωνούν αποτελεσματικά τα βασικά μηνύματα, ιδέες και πολιτικές πρωτοβουλίες μέσω ψηφιακών μέσων, πλατφορμών και αφηγημάτων που βασίζονται στην ΤΝ και τα δεδομένα. Οι φοιτητές θα έχουν την ευκαιρία να αναλάβουν projects βασισμένα σε πραγματικές προκλήσεις για τον σχεδιασμό πρωτοβουλιών ψηφιακής διπλωματίας δέσμευσης και αντίκτυπου, καθώς και ψηφιακών αφηγημάτων γύρω από αυτές.

CRISIS, CONFLICT TRANSFORMATION και DIGITAL MEDIATION: Με την ολοκλήρωση του μαθήματος, οι φοιτητές μέσω προσομοιώσεων και serious games θα έχουν εξοικειωθεί με τη μεθοδολογία επίλυσης και μετασχηματισμού διαφορών, διάγνωσης, διαχείρισης και επίλυσης κρίσεων, την αξιολόγηση των επιπτώσεων της κρίσης σε οργανισμούς, κοινότητες και εμπλεκόμενους φορείς, τη διαχείριση της φήμης και αξιοπιστίας, την επικοινωνιακή διαχείριση κρίσεων, την ψηφιακή διαμεσολάβηση, τη διευθέτηση διαφορών μέσω μεσολάβησης στον κυβερνοχώρο, στις ένοπλες συγκρούσεις, την ανθρωπιστική διαπραγμάτευση, την ειρηνευτική διαδικασία και την επίδραση της ΤΝ και των big data στη διεθνή ζωή, τη διπλωματία και τη δημοσιογραφία.

E-POLITICS: Το μάθημα διερευνά τη χρήση των ψηφιακών μέσων στην πολιτική σκηνή και στις προεκλογικές εκστρατείες, αξιολογεί τον ρόλο των ψηφιακών μέσων στην προσπάθεια εκπροσώπησης, την κινητοποίηση του κόσμου, τον συντονισμό και την οργάνωση πολιτικών δράσεων και εξετάζει ζητήματα πολιτικής επικοινωνίας που ανακύπτουν στο ψηφιακό πλαίσιο. Με την ολοκλήρωση του μαθήματος, οι φοιτητές θα είναι σε θέση να αξιολογούν τον αντίκτυπο της ψηφιοποίησης σε διάφορες πτυχές της πολιτικής, να αναλύουν μορφές στρατηγικής πολιτικής επικοινωνίας (διαμόρφωση της κοινής γνώμης, μάρκετινγκ) στα σύγχρονα υβριδικά κανάλια των μέσων ενημέρωσης, να αξιολογούν τη χρήση και τον ρόλο των Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης στην πολιτική εκστρατεία, να προβληματιστούν σχετικά με κρίσιμα ζητήματα και προκλήσεις (προπαγάνδα, παραπληροφόρηση, echo chambers, ρητορική μίσους) για την πολιτική επικοινωνία στο ψηφιακό πλαίσιο.

ADVOCACY και SOCIAL CHANGE: Το μάθημα εξετάζει μια σειρά ζητημάτων, προκλήσεων και δυνατοτήτων για τη συνηγορία/υπεράσπιση και την κοινωνική αλλαγή στη σύγχρονη μιντιακή κουλτούρα. Οι φοιτητές εξοικειώνονται με βασικά ζητήματα, όπως η σχέση μεταξύ κοινωνίας των πολιτών και δημόσιας σφαίρας και η αλληλεπίδρασή τους στο ψηφιακό περιβάλλον, οι διαφορές στη συνηγορία ανάλογα με τη φύση και τη νομική ρύθμιση της δράσης (ανθρωπιστική έκτακτη ανάγκη ή αναπτυξιακή αλλαγή), η αλληλεπίδραση διαφόρων παραγόντων κατά τη διάρκεια κρίσεων, τα εναλλακτικά μέσα και οι ακτιβιστικές πρακτικές ως εργαλείο υπεράσπισης και κοινωνικής αλλαγής και με τη δυνατότητα των ψηφιακών τεχνολογιών να προωθήσουν τους στόχους της κοινωνικής ένταξης, της δικαιοσύνης και της αντίστασης.

DIGITAL STRATEGIC DESIGN COMMUNICATIONS: Το μάθημα βοηθά τους φοιτητές να κατανοήσουν πώς να οικοδομήσουν την ταυτότητα, την αξία και την αναγνωρισιμότητα μιας μάρκας, να αυξήσουν τη δέσμευση με το κοινό-στόχο τους, να προωθήσουν τις πωλήσεις ή άλλες επιθυμητές δραστηριότητες και πώς να επικοινωνούν τις αξίες και τα μηνύματα ενός οργανισμού με σαφή και πειστικό τρόπο, οικοδομώντας εμπιστοσύνη και αξιοπιστία με τα ενδιαφερόμενα μέρη. Οι φοιτητές εξοικειώνονται μεταξύ άλλων με τα διάφορα βήματα που περιλαμβάνονται στη διαδικασία στρατηγικής επικοινωνίας, όπως: α) η Έρευνα αγοράς, β) η Στρατηγική Επικοινωνίας σε ψηφιακά και υβριδικά περιβάλλοντα, γ) ο Σχεδιασμός ολοκληρωμένων ψηφιακών καμπανιών επικοινωνίας και εμπλοκή των κοινών δ) η Υλοποίηση πρότυπων ψηφιακών καμπανιών σε πραγματικά δεδομένα, ε) η Αξιολόγηση: αποτελεσματικότητα με βάση δείκτες και κοινωνικό-περιβαλλοντικό αποτέλεσμα και επίδραση των καμπανιών.

REGULATING CYBERCRIME και CYBERSECURITY: Το μάθημα εστιάζει στις προκλήσεις της κυβερνοασφάλειας και του κυβερνοεγκλήματος, καθώς και στα ζητήματα που προκύπτουν για τα ανθρώπινα δικαιώματα. Οι φοιτητές εξοικειώνονται με τις πολυμερείς προσεγγίσεις και ψηφιακές καινοτομίες στη ρύθμιση της κυβερνοασφάλειας, τις πολιτικές των Ηνωμένων Εθνών, της ΕΕ και του Συμβουλίου της Ευρώπης. Το μάθημα εξετάζει σε βάθος το κυβερνοέγκλημα, με εστίαση μεταξύ άλλων στην αντιμετώπιση του κυβερνοεκφοβισμού, της διαδικτυακής απάτης και των εισβολών - επιθέσεων στον κυβερνοχώρο. Πραγματοποιείται, επίσης, ανάλυση της Σύμβασης της Βουδαπέστης, των Πρωτοκόλλων, καθώς και σχετικής νομοθεσίας.

GLOBAL TRADE και NEW ORGANIZATIONAL ECOLOGIES FOR DIGITAL SERVICES: Το μάθημα εξετάζει θέματα εμπορίου σε ευρωπαϊκό και παγκόσμιο επίπεδο, καθώς και τους τρόπους με τους οποίους αυτό μετασχηματίζεται από τις ψηφιακές τεχνολογίες. Η οπτική γωνία θα είναι τόσο αυτή των εθνικών κρατών όσο και των διεθνών οργανισμών. Ειδικότερα οι φοιτητές: α) κατανοούν τη βασική ορολογία και τις έννοιες του εμπορικού δικαίου, β) αναγνωρίζουν τις βασικές κινητήριες δυνάμεις για την απελευθέρωση του εμπορίου. γ) αξιολογούν την έννοια των ψηφιακών οικολογιών και οικοσυστημάτων στην παγκόσμια σκηνή, δ) αναλύουν τη δράση των κυριότερων Διεθνών Οργανισμών στον τομέα του ψηφιακού μετασχηματισμού, ε) αξιολογούν τα βασικά σενάρια για την ανάπτυξη του παγκόσμιου ψηφιακού εμπορίου, στ) αντιλαμβάνονται πως ο ψηφιακός μετασχηματισμός του διεθνούς εμπορίου επηρεάζει και επηρεάζεται από τις γεωπολιτικές εξελίξεις.

COMPETITION LAW και INTELLECTUAL PROPERTY RIGHTS IN THE DIGITAL ERA: Το μάθημα εστιάζει σε μια σειρά προκλήσεων και δυνατοτήτων που αφορούν την

εξέλιξη της νομοθεσίας στο δίκαιο του ανταγωνισμού στην ΕΕ, την κανονιστική δραστηριότητα απέναντι στις ισχυρές πλατφόρμες Google, Amazon, Facebook και Apple και την επίδραση του ψηφιακού μετασχηματισμού στα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας. Το μάθημα διερευνά τους στόχους του δικαίου και της πολιτικής ανταγωνισμού στην παγκοσμιοποιημένη ψηφιακή οικονομία, με έμφαση στην ΕΕ και στις μεγάλες τεχνολογικές εταιρείες, τους τεχνολογικούς παράγοντες μετασχηματισμού του δικαίου και της πολιτικής ανταγωνισμού, την αλλαγή του παραδείγματος για την πνευματική ιδιοκτησία που προκαλείται από τον ψηφιακό μετασχηματισμό της οικονομίας και της κοινωνίας και την επίδραση νέων ψηφιακών εφαρμογών στην πνευματική ιδιοκτησία.

DIGITAL LAW ADDRESSING SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS: Με την ολοκλήρωση του μαθήματος, οι φοιτητές θα είναι σε θέση να κατανοήσουν τη σχέση των ΣΒΑ με το Διεθνές και Ευρωπαϊκό Δίκαιο και την ατζέντα του ψηφιακού μετασχηματισμού και πώς η εφαρμογή των ΣΒΑ σε παγκόσμιο, περιφερειακό και εθνικό επίπεδο μπορεί να συμβάλει στην επίτευξη των διεθνών και ευρωπαϊκών κλιματικών στόχων. Επίσης, οι φοιτητές θα κατανοήσουν πώς ο ψηφιακός μετασχηματισμός μπορεί να υποστηρίξει α) τη μετάβαση στη βιωσιμότητα και πιο συγκεκριμένα τη μετάβαση στην κλιματική ουδετερότητα σε επίπεδο ΕΕ και τα σημεία όπου οι μεταβάσεις συγκρούονται και β) τη δίκαιη μετάβαση μέσω της αναβάθμισης ψηφιακών δεξιοτήτων και επανεκπαίδευσης των εργαζομένων στη βιομηχανία άνθρακα και σε κλάδους υψηλών εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου.

HACKATHON: Στο Hackathon, διαγωνισμό ψηφιακής καινοτομίας και ανάπτυξης πρότυπων ψηφιακών λύσεων σε πραγματικές προκλήσεις και δεδομένα, που παρέχονται σε συνεργασία με φορείς του ευρύτερου οικοσυστήματος καινοτομίας της Ελλάδας ή και μέσω διεθνών συνεργασιών και συνεργειών, οι φοιτητές εξοικειώνονται με την ανάπτυξη καινοτόμων ψηφιακών λύσεων (προϊόντων, υπηρεσιών, ψηφιακών εφαρμογών) με την αξιοποίηση προηγμένων τεχνολογιών και ψηφιακών εφαρμογών, μέσω βιωματικής εμπειρίας συνεργασίας των συμμετεχόντων φοιτητών/τριών και της παροχής συμβουλευτικής καθοδήγησης εξειδικευμένων μεντόρων και διδασκόντων. Κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού καινοτομίας, οι φοιτητές συνεργάζονται σε ομάδες για τον συν-σχεδιασμό και τη συν-προτυποποίηση μιας ψηφιακής λύσης, με τη μορφή ψηφιακού προϊόντος ή υπηρεσίας που απαντά σε μια πραγματική πρόκληση στους τομείς της ψηφιακής διπλωματίας, των ψηφιακών καμπανιών και του ψηφιακού δικαίου, με αποκορύφωμα την παρουσίαση ενός storytelling pitch. Με την ολοκλήρωση του Hackathon οι φοιτητές είναι σε θέση να δημιουργούν γέφυρες ανάμεσα στον ψηφιακό, υβριδικό και τον πραγματικό κόσμο, σχεδιάζοντας και πρωτοτυπώντας ψηφιακές λύσεις και εφαρμογές σε ζητήματα που αναδύονται από την αλληλεπίδραση της Διπλωματίας, της ολοκληρωμένης Ψηφιακής Στρατηγικής Επικοινωνίας, της Ψηφιακής Διαφήμισης και των Δημοσίων Σχέσεων, των Μέσων Ενημέρωσης, της Δημοσιογραφίας και του Δικαίου.

Άρθρο 11
ΑΝΑΘΕΣΕΙΣ ΤΡΙΤΟΥ ΕΞΑΜΗΝΟΥ

1. Οι αναθέσεις του τρίτου εξαμήνου συναποφασίζονται από τους φοιτητές και τους καθηγητές. Με απόφαση της Συντονιστικής Επιτροπής και με σκοπό την προώθηση της ερευνητικής ταυτότητας του ΔΠΜΣ δύνανται να προκηρύσσονται συγκεκριμένες θεματικές από τις οποίες θα επιλέγουν οι φοιτητές. Οι αναθέσεις πραγματοποιούνται υπό την επίβλεψη του διδακτικού προσωπικού και συνίστανται σε: α) εκπόνηση διπλωματικής εργασίας β) συμμετοχή σε project, γ) πρακτική άσκηση. Κάθε φοιτητής επιλέγει μεταξύ των τριών δυνατοτήτων, σε συνεργασία με το συντονιστή της ειδίκευσης. Οι προφορικές παρουσιάσεις της διπλωματικής εργασίας, της συμμετοχής σε project και της πραγματοποίησης πρακτικής άσκηση ανακοινώνονται στην ιστοσελίδα του ΔΠΜΣ και στις ιστοσελίδες των δύο συνεργαζόμενων Τμημάτων.

2. Οι πολίτες τρίτων χωρών μπορούν να υποβάλουν αίτηση για visa που θα καλύπτει τη διάρκεια της ανάθεσης.

Άρθρο 12
ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑ ΤΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ

1. Η επιστημονική έρευνα που διεξάγεται στο πλαίσιο του ΔΠΜΣ ακολουθεί τις αρχές της ηθικής και δεοντολογίας της έρευνας, οι οποίες προτάσσουν την προσήλωση στην επιστημονική αλήθεια, τον σεβασμό στην αξιοπρέπεια του ανθρώπου, στην προσωπική αυτονομία, στη βιολογική και πνευματική ακεραιότητα των προσώπων, την πνευματική ιδιοκτησία και τα προσωπικά δεδομένα, και την προστασία της ζωής, της φύσης και του περιβάλλοντος.

2. Κάθε ερευνητική δραστηριότητα, που διεξάγεται στο πλαίσιο του ακαδημαϊκού έργου του ΔΠΜΣ, πρέπει να συνάδει με την ακαδημαϊκή δεοντολογία, δηλαδή να τηρεί τον Κώδικα Δεοντολογίας και Καλής Πρακτικής του Παντείου Πανεπιστημίου, καθώς και τον Κανονισμό αρχών και λειτουργίας της Επιτροπής Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας. Προκειμένου να ελεγχθεί η τήρηση της ερευνητικής δεοντολογίας σε μια επιστημονική έρευνα, ο/η επιστημονικός/ή υπεύθυνος/η υποβάλλει αίτημα προς την Επιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας του Παντείου Πανεπιστημίου με βάση τον Κανονισμό Λειτουργίας της.

3. Για το ΔΠΜΣ τα θέματα των διπλωματικών εργασιών εγκρίνονται από τη Συντονιστική Επιτροπή και ο έλεγχος της ηθικής και δεοντολογίας διενεργείται από την ίδια την ακαδημαϊκή και ερευνητική κοινότητα (επιβλέπων/ουσα, μέλη τριμελούς) και παρέχει εγγυήσεις της ανεξαρτησίας και αξιοπιστίας της επιστημονικής έρευνας, ενισχύει την ποιότητα των ερευνητικών έργων και συμβάλλει στην ενδυνάμωση της εμπιστοσύνης και την αποδοχή των ερευνητικών αποτελεσμάτων από το κοινωνικό σύνολο.

Άρθρο 13
ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

1. Σκοπός της διπλωματικής εργασίας είναι η ενίσχυση της κριτικής σκέψης των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών

μέσω της διεξαγωγής έρευνας σε θέματα που έχουν άμεση σχέση με το επιστημονικό πεδίο του ΔΠΜΣ, η οποία να αποτυπώνεται γραπτά σε ένα υπό επίβλεψη εκπονούμενο ακαδημαϊκό κείμενο (academic paper). Έχοντας εδραιώσει τις θεωρητικές γνώσεις, που σχετίζονται με το εξεταζόμενο/α αντικείμενο/α του μεταπτυχιακού Προγράμματος, οι φοιτητές/τριες καλούνται να διεξάγουν μια εις βάθος ανάλυση ενός θέματος - εξετάζοντας την υπάρχουσα βιβλιογραφία, εντοπίζοντας ένα υπάρχον ή αναδυόμενο ζήτημα/φαινόμενο ακαδημαϊκού ενδιαφέροντος και πραγματοποιώντας έρευνα πάνω σε αυτό. Μέσω της εκπόνησης διπλωματικής εργασίας, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες θα έχουν την ευκαιρία να προάγουν τη γνώση σε επιμέρους πεδία του ευρύτερου γνωστικού αντικειμένου του Ψηφιακού Μετασχηματισμού.

2. Απαραίτητη προϋπόθεση για την υποβολή της Διπλωματικής Εργασίας είναι η επιτυχής ολοκλήρωση όλων των μαθημάτων του προγράμματος σπουδών. Η Διπλωματική Εργασία θα πρέπει να κυμαίνεται από 15.000 έως 20.000 λέξεις, συμπεριλαμβανομένων του πίνακα περιεχομένων, των υποσημειώσεων, της βιβλιογραφίας και τυχόν παραρτημάτων. Στη Διπλωματική Εργασία θα πρέπει να περιλαμβάνεται "Δήλωση περί μη λογοκλοπής και ανάληψης προσωπικής ευθύνης", στην οποία ο/η φοιτητής/τρια δηλώνει ότι η εργασία που υποβάλλει είναι αποτέλεσμα πρωτότυπης έρευνας και δεν χρησιμοποιεί πνευματική ιδιοκτησία τρίτων ούτε κείμενα που παράγονται από εφαρμογές ΤΝ χωρίς τις απαραίτητες παραπομπές. Επιπλέον, οι φοιτητές/τριες αναλαμβάνουν όλες τις νομικές και διοικητικές συνέπειες που απορρέουν από τη λογοκλοπή.

3. Η ερευνητική πρόταση περιλαμβάνει τον τίτλο, τους λόγους επιλογής του θέματος, το(τα) κύριο(α) ερευνητικό(α) ερώτημα(τα) και μια βασική βιβλιογραφία. Το όνομα ενός/μιας επιβλέποντα/ουσας, ο/η οποίος/α έχει συμφωνήσει να αναλάβει αυτόν τον ρόλο, θα πρέπει επίσης να υποβληθεί από τον/τη φοιτητή/τρια. Η γλώσσα εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας είναι η αγγλική. Εάν η γλώσσα της διατριβής δεν είναι η αγγλική, αυτό θα πρέπει επίσης να αναφέρεται στην πρόταση. Η Συντονιστική Επιτροπή αποφασίζει την αποδοχή ή μη της πρότασης, καθώς και για τον ορισμό του επιβλέποντος.

4. Οι φοιτητές/τριες συνεργάζονται με τον/την Επιβλέποντα/ουσα και καταθέτουν τη Διπλωματική Εργασία τους έως τις 20 Δεκεμβρίου. Για ιατρικούς ή άλλους σοβαρούς λόγους, δεόντως τεκμηριωμένους, η Συντονιστική Επιτροπή μπορεί να χορηγήσει παράταση μέχρι τις 15 Ιανουαρίου το αργότερο. Υποβολή μετά την ημερομηνία αυτή δεν λαμβάνεται υπόψη. Τα άλλα δύο μέλη της τριμελούς Επιτροπής, ενώπιον της οποίας θα γίνει η προφορική υποστήριξη, ορίζονται από τη Συντονιστική Επιτροπή. Τα μέλη αυτά μπορεί να συμβουλευθεί ο/η φοιτητής/τρια, έτσι ώστε να λάβει υπόψη του/της τις παρατηρήσεις τους κατά την προφορική υποστήριξη.

5. Οι προφορικές παρουσιάσεις των διπλωματικών θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί μέχρι το τέλος Φεβρουαρίου. Η τριμελής Επιτροπή αποφασίζει για την αποδοχή ή την απόρριψη της Διπλωματικής Εργασίας και τη βαθμολογία. Οι φοιτητές/τριες αξιολογούνται για την απόδοσή τους με βαθμό μεταξύ 1-10,00, με δυνατότητα χρήσης δεκαδικών. Οι βαθμοί επιτυχίας κυμαίνονται από 5 (βάση) έως 10. Η Επιτροπή μπορεί: α) να αποδεχθεί τη Διπλωματική Εργασία όπως υποβλήθηκε, β) να την αποδεχθεί με την προϋπόθεση ότι θα γίνουν μικρές τροποποιήσεις εντός μηνός - στην περίπτωση αυτή είναι καθήκον του/της επιβλέποντα/ουσας να ελέγξει ότι οι τροποποιήσεις έχουν γίνει και να επιβεβαιώσει τον τελικό βαθμό, γ) εάν δεν πληρείται ο παραπάνω όρος ή εάν η εργασία δεν επιδέχεται μικρές τροποποιήσεις, η εργασία απορρίπτεται, δ) εάν η Επιτροπή διαπιστώσει ότι η διπλωματική εργασία είναι προϊόν λογοκλοπής, εφαρμογών τεχνητής νοημοσύνης ή έργο τρίτου, βαθμολογεί τη διπλωματική εργασία με μηδέν (0) και ο/η φοιτητής/τρια διαγράφεται από το ΔΠΜΣ, ε) δεν υπάρχει δεύτερη δυνατότητα υποβολής διπλωματικής που κρίθηκε ανεπαρκής κατά την πρώτη κρίση ή που δεν υποβλήθηκε έγκαιρα.

6. Οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες που έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς τα δύο εξάμηνα σπουδών του ΔΠΜΣ μπορούν μέσω του Erasmus+ να μετακινηθούν στο εξωτερικό σε συνεργαζόμενο Ίδρυμα Ανώτατης Εκπαίδευσης για να πραγματοποιήσουν μέρος της έρευνας για τη διπλωματική τους εργασία, με την προϋπόθεση ότι έχουν υποβάλει αίτηση συμμετοχής κατά τη διάρκεια του πρώτου έτους σπουδών. Η διάρκεια κινητικότητας των φοιτητών/τριών είναι κατά κανόνα 3 μήνες.

Άρθρο 14
ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ PROJECT

1. Οι φοιτητές/τριες συμμετέχουν σε μια μαθησιακή εμπειρία βασισμένη στην πραγματοποίηση ενός project είτε κατά μόνας είτε σε μικρή ομάδα, εστιάζοντας στον τομέα της εξειδίκευσής τους σε συνεργασία με έναν ιδιωτικό, δημόσιο ή μη κερδοσκοπικό φορέα που έχει έδρα στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό και υπό την επίβλεψη ενός/μιας ακαδημαϊκού/ής επιβλέποντα/ουσας και σε συντονισμό/συν-δημιουργία με τον/την εκπρόσωπο του συνεργαζόμενου φορέα σε ρόλο επαγγελματία - μέντορα. Μέσω problem-based learning, οι φοιτητές/τριες θα έχουν την ευκαιρία να γεφυρώσουν τη θεωρία και την πρακτική σε θέματα που σχετίζονται άμεσα με τον τομέα σπουδών του ΔΠΜΣ, να ορίσουν συγκεκριμένα ζητήματα, να σχεδιάσουν στρατηγικές έρευνας, να συγκεντρώσουν και να οργανώσουν δεδομένα, να εντοπίσουν και να αξιολογήσουν επιλογές, να διατυπώσουν προτάσεις που μπορούν να γίνουν πράξη, να αναπτύξουν λύσεις για πραγματικές προκλήσεις και να δημιουργήσουν νέα γνώση στον τομέα του ψηφιακού μετασχηματισμού.

2. Ο κύριος σκοπός του project είναι να παράσχει στους/στις φοιτητές/τριες την ικανότητα να αντιμετωπίζουν προηγμένα ζητήματα ψηφιακού μετασχηματισμού, να χρησιμοποιούν τεχνικά και μεθοδολογικά εργαλεία, να ασχολούνται κριτικά με τις νέες προκλήσεις στον τομέα της ψηφιακής διπλωματίας, της ψηφιακής επικοινωνίας και του ψηφιακού δικαίου και να παρουσιάζουν το project με τον πλέον αποτελεσματικό τρόπο. Κατά τη διάρκεια της προετοιμασίας του project οι φοιτητές/τριες μαθαίνουν να ορίζουν τις προκλήσεις, να εντοπίζουν

τη σχετική βιβλιογραφία, να διαμορφώνουν στρατηγικές επίλυσης, να εργάζονται ανεξάρτητα και συλλογικά, να αντλούν πληροφορίες από άτομα με εξειδίκευση, να συνεργάζονται αποτελεσματικά με τους εκπροσώπους του συνεργαζόμενου φορέα και τον/την επιβλέποντα/ουσα καθηγητή/τρια στην οργάνωση και επιτυχή υλοποίηση της εργασίας τους και να αναλαμβάνουν πρωτοβουλίες.

3. Απαραίτητη προϋπόθεση για την υποβολή του project είναι η επιτυχής ολοκλήρωση όλων των μαθημάτων του προγράμματος σπουδών. Μέχρι τέλος Ιουνίου του επόμενου έτους από το έτος αρχικής εγγραφής των φοιτητών στο ΔΠΜΣ, οι φοιτητές/τριες θα πρέπει να υποβάλουν το θέμα του project και τον φορέα, στον οποίο επιθυμούν να εργαστούν, καθώς και αν θα εργαστούν σε ομάδα ή κατά μόνας. Στο ίδιο έργο μπορούν να συμμετέχουν περισσότεροι/ες φοιτητές/τριες, με σαφώς καθορισμένα καθήκοντα. Στην πρόταση θα πρέπει να περιλαμβάνεται το χρονικό διάστημα συνεργασίας του/της φοιτητή/τριας με τον φορέα, που θα πρέπει να διαρκεί από 3 έως 4 μήνες, καθώς και τα ονόματα ενός/μιας επιβλέποντα/ουσας από τον φορέα και ενός/μιας ακαδημαϊκού/ής επιβλέποντα/ουσας, οι οποίοι/ες έχουν συμφωνήσει να επιβλέψουν το project. Η επικοινωνία με τους/τις επιβλέποντες/ουσες θα πρέπει να ξεκινήσει, με ευθύνη του/της φοιτητή/τριας, το αργότερο τον Απρίλιο. Το project στο οποίο θα συμμετάσχει ο/η φοιτητής/τρια θα συναποφασιστεί από τον/τη φοιτητή/τρια και τους/τις δύο επιβλέποντες/ουσες και θα επικυρωθεί με την υπογραφή φόρμας ανάθεσης από τον/τη φοιτητή/τρια και τους/τις δύο επιβλέποντες/ουσες. Η συμμετοχή στο project λαμβάνει χώρα μεταξύ των μηνών Ιουλίου - Δεκεμβρίου του επόμενου έτους από το έτος αρχικής εγγραφής των φοιτητών/τριών στο ΔΠΜΣ. Μπορεί να διεξάγεται αυτοπροσώπως, εξ αποστάσεως ή σε υβριδική μορφή. Δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας στο πλαίσιο της συνεργασίας αναγνωρίζονται σε όλα τα μέρη.

4. Μια έκθεση (report) περίπου 8.000 λέξεων (χωρίς το παράρτημα) θα πρέπει να συνοψίζει την εμπειρία της συμμετοχής του/της φοιτητή/τριας στο project και να καταδεικνύει το εύρος των γνώσεων που απέκτησε ως προς την ακαδημαϊκή του/της ειδίκευση (ψηφιακή διπλωματία, ψηφιακή επικοινωνία ή ψηφιακό δίκαιο). Η έκθεση αποτελείται από δύο μέρη: i) ένα αφηγηματικό μέρος που επικεντρώνεται στην περιγραφή και τον προβληματισμό σχετικά με το επίμαχο ζήτημα, τη βιβλιογραφική επισκόπηση για την παροχή επιστημονικής πλαισίωσης του θέματος και τη μεθοδολογική προσέγγιση ii) ένα πρακτικό μέρος όπου θα συγκεντρωθούν και θα οργανωθούν δεδομένα και στη συνέχεια θα εντοπιστούν, θα αξιολογηθούν και θα παρουσιαστούν επιλογές, προτάσεις και λύσεις ως απάντηση στην πρόκληση. Η γλώσσα της έκθεσης θα είναι η αγγλική. Εάν η γλώσσα της έκθεσης δεν είναι η αγγλική, αυτό θα πρέπει να αναφέρεται στην πρόταση. Στην έκθεση θα πρέπει να περιλαμβάνεται "Δήλωση περί μη λογοκλοπής και ανάληψης προσωπικής ευθύνης", στην οποία ο/η φοιτητής/τρια δηλώνει ότι η έκθεση που υποβάλλει είναι αποτέλεσμα πρωτότυπης έρευνας και δεν χρησιμοποιεί πνευματική ιδιοκτησία τρίτων ούτε κείμενα που παράγονται από εφαρμογές ΤΝ χωρίς τις απαραίτητες παραπομπές. Επιπλέον, οι φοιτητές/τριες αναλαμβάνουν όλες τις νομικές και διοικητικές συνέπειες που απορρέουν από τη λογοκλοπή.

5. Με τη λήξη της συνεργασίας, ο/η φοιτητής/τρια θα πρέπει να ζητήσει από τον/την επιβλέποντα/ουσα του φορέα να του/της χορηγήσει μια έκθεση επίδοσης μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας (1-2 σελίδων) στην αγγλική γλώσσα, που θα περιλαμβάνει το χρονικό διάστημα της συνεργασίας, τη συνεισφορά του/της φοιτητή/τριας στο project και μια σύντομη αξιολόγηση.

6. Οι φοιτητές/τριες καταθέτουν την έκθεσή τους και την έκθεση αξιολόγησης του/της επιβλέποντα/ουσας του φορέα έως τις 20 Δεκεμβρίου. Για ιατρικούς ή άλλους σοβαρούς λόγους, δεόντως τεκμηριωμένους, η Συντονιστική Επιτροπή μπορεί να χορηγήσει παράταση μέχρι τις 15 Ιανουαρίου το αργότερο. Υποβολή μετά την ημερομηνία αυτή δεν λαμβάνεται υπόψη. Τα άλλα δύο μέλη της τριμελούς Επιτροπής, ενώπιον της οποίας θα γίνει η προφορική υποστήριξη, ορίζονται από τη Συντονιστική Επιτροπή. Τα μέλη αυτά μπορεί να συμβουλευθεί ο/η φοιτητής/τρια, έτσι ώστε να λάβει υπόψη του/της τις παρατηρήσεις τους κατά την προφορική υποστήριξη.

7. Οι προφορικές παρουσιάσεις των εκθέσεων θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί μέχρι το τέλος Φεβρουαρίου. Η τριμελής Επιτροπή αποφασίζει για την αποδοχή ή την απόρριψη της έκθεσης και τη βαθμολογία. Οι φοιτητές/τριες αξιολογούνται για την απόδοσή τους με βαθμό μεταξύ 1-10,00. Οι βαθμοί επιτυχίας κυμαίνονται από 5 (βάση) έως 10. Η Επιτροπή μπορεί: α) να αποδεχθεί την έκθεση όπως υποβλήθηκε, β) να την αποδεχθεί με την προϋπόθεση ότι θα γίνουν μικρές τροποποιήσεις εντός μηνός - στην περίπτωση αυτή είναι καθήκον του/της επιβλέποντα/ουσας να ελέγξει ότι οι τροποποιήσεις έχουν γίνει και να επιβεβαιώσει τον τελικό βαθμό, γ) εάν δεν πληρείται ο παραπάνω όρος ή εάν η έκθεση δεν επιδέχεται μικρές τροποποιήσεις, η έκθεση απορρίπτεται, δ) εάν η Επιτροπή διαπιστώσει ότι η έκθεση είναι προϊόν λογοκλοπής, εφαρμογών τεχνητής νοημοσύνης ή έργο τρίτου, βαθμολογεί τη διπλωματική εργασία με μηδέν (0) και ο/η φοιτητής/τρια διαγράφεται από το ΔΠΜΣ.

Άρθρο 15
ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ

1. Οι φοιτητές/τριες έχουν τη δυνατότητα να συμμετάσχουν σε μια επαγγελματική εμπειρία μάθησης στον τομέα της ειδίκευσής τους, πραγματοποιώντας πρακτική άσκηση σε έναν ιδιωτικό, δημόσιο ή μη κερδοσκοπικό φορέα, υπό την επίβλεψη ενός/μιας ακαδημαϊκού/ής επιβλέποντα/ουσας. Κατά τη διάρκεια αυτής της εποπτευόμενης μάθησης, οι φοιτητές/τριες έχουν την ευκαιρία να ασχοληθούν με διάφορα projects εντός ενός οργανισμού. Αυτό τους επιτρέπει να αναπτύξουν ένα ευρύ φάσμα δεξιοτήτων. Αποκτούν ευρύτερη κατανόηση των λειτουργιών, των διαδικασιών και της δυναμικής του οργανισμού, ενισχύοντας την προσαρμοστικότητά τους. Η Πρακτική Άσκηση επιτρέπει επίσης στους/στις φοιτητές/τριες να εξερευνήσουν διάφορα καθήκοντα και προκλήσεις, βοηθώντας τους να αποσαφηνίσουν τα

επαγγελματικά τους ενδιαφέροντα και τις φιλοδοξίες τους και να ανακαλύψουν τα δυνατά σημεία και τις προτιμήσεις τους. Αυτή η εξερεύνηση τους βοηθά στη λήψη τεκμηριωμένων αποφάσεων σχετικά με τη μελλοντική επαγγελματική τους πορεία.

2. Ο κύριος σκοπός της Πρακτικής Άσκησης είναι να δώσει στους/στις φοιτητές/τριες την ευκαιρία να αποκτήσουν μια ευρεία κατανόηση των πραγματικών θεμάτων ψηφιακού μετασχηματισμού σε ένα επαγγελματικό περιβάλλον, να ασχοληθούν με διάφορα έργα, να χρησιμοποιήσουν αποτελεσματικά ακαδημαϊκά και τεχνικά και ψηφιακά εργαλεία, να αντιμετωπίσουν γνωστές και νέες προκλήσεις στον τομέα της ψηφιακής διπλωματίας, της ψηφιακής επικοινωνίας και του ψηφιακού δικαίου και να παρουσιάσουν νέες προοπτικές με τον καταλληλότερο και αποτελεσματικότερο τρόπο. Κατά τη διεξαγωγή της Πρακτικής Άσκησης, οι φοιτητές/τριες μαθαίνουν να ορίζουν τις προκλήσεις, να κατανοούν τις λειτουργίες, τις διαδικασίες και τη δυναμική ενός οργανισμού, να εργάζονται ανεξάρτητα και συλλογικά, να αντλούν πληροφορίες από άτομα με εξειδίκευση, να αναλαμβάνουν πρωτοβουλίες και να οργανώνουν αποτελεσματικά την εργασία τους.

3. Απαραίτητη προϋπόθεση για την πραγματοποίηση Πρακτικής Άσκησης είναι η επιτυχής ολοκλήρωση όλων των μαθημάτων του προγράμματος σπουδών. Μέχρι τέλος Ιουνίου του επόμενου έτους από το έτος αρχικής εγγραφής των φοιτητών/τριών στο ΔΠΜΣ, οι φοιτητές/τριες θα πρέπει να δηλώσουν τον φορέα, στον οποίο επιθυμούν να πραγματοποιήσουν την Πρακτική Άσκηση. Στην πρόταση θα πρέπει να περιλαμβάνεται το χρονικό διάστημα της Πρακτικής Άσκησης, το οποίο θα πρέπει να διαρκεί από 3 έως 4 μήνες, καθώς και τα ονόματα ενός/μιας επιβλέποντα/ουσας από τον φορέα και ενός/μιας ακαδημαϊκού/ής επιβλέποντα/ουσας, οι οποίοι/ες έχουν συμφωνήσει να επιβλέψουν την Πρακτική Άσκηση. Η επικοινωνία με τους/τις επιβλέποντες/ουσες θα πρέπει να ξεκινήσει, με ευθύνη του/της φοιτητή/τριας, το αργότερο τον Απρίλιο. Με την έναρξη της Πρακτικής Άσκησης, υπογράφεται φόρμα ανάθεσης από τον/τη φοιτητή/τρια και τους/τις δύο επιβλέποντες/ουσες. Η Πρακτική Άσκηση λαμβάνει χώρα μεταξύ των μηνών Ιουλίου - Δεκεμβρίου του επόμενου έτους από το έτος αρχικής εγγραφής των φοιτητών/τριών στο ΔΠΜΣ. Μπορεί να διεξάγεται αυτοπροσώπως, εξ αποστάσεως ή σε υβριδική μορφή.

4. Η Πρακτική Άσκηση στην Ελλάδα πραγματοποιείται εντός συγκεκριμένου χρονικού πλαισίου (6 ώρες την ημέρα για 3 μήνες ή 4 ώρες την ημέρα για 4 μήνες, από Δευτέρα έως Παρασκευή). Η Πρακτική Άσκηση μπορεί να διεξαχθεί και στο εξωτερικό στο πλαίσιο του Προγράμματος Erasmus Placement. Σύμφωνα με τον Κανονισμό Κινητικότητας του Παντείου Πανεπιστημίου δίνεται η δυνατότητα συμμετοχής σε φοιτητές/τριες που έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς τα δύο εξάμηνα σπουδών του ΔΠΜΣ, με την προϋπόθεση ότι έχουν υποβάλει αίτηση συμμετοχής κατά τη διάρκεια του πρώτου έτους σπουδών. Οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες μπορούν να μετακινηθούν για Πρακτική Άσκηση σε φορείς του εξωτερικού, όπως ερευνητικά κέντρα, εργαστήρια, εταιρείες, κρατικούς φορείς, μουσεία, μη κυβερνητικές οργανώσεις, πανεπιστήμια κ.α. Η διάρκεια κινητικότητας των φοιτητών/τριών για Πρακτική Άσκηση στο πλαίσιο του Erasmus είναι έως 3 μήνες.

5. Μια έκθεση (report) περίπου 5.000 λέξεων (χωρίς το παράρτημα) θα πρέπει να συνοψίζει την εμπειρία της Πρακτικής Άσκησης και να καταδεικνύει το εύρος των γνώσεων που απέκτησαν οι φοιτητές/τριες σχετικά με την ακαδημαϊκή τους ειδίκευση (ψηφιακή διπλωματία, ψηφιακή επικοινωνία ή ψηφιακό δίκαιο). Η έκθεση θα πρέπει να περιλαμβάνει πληροφορίες για το ιστορικό του οργανισμού, τη θέση και τις αρμοδιότητες των φοιτητών/τριών κατά την Πρακτική Άσκηση, τις προκλήσεις ψηφιακής διπλωματίας, ψηφιακής επικοινωνίας ή ψηφιακού δικαίου που αντιμετώπισαν, τις νέες προοπτικές και τις νέες ιδέες που δημιούργησαν, τα εργαλεία που χρησιμοποιήθηκαν, τη συμβολή στον οργανισμό και τον τομέα και τις προοπτικές για μελλοντική έρευνα. Η γλώσσα της έκθεσης θα είναι η αγγλική. Εάν η γλώσσα της έκθεσης δεν είναι η αγγλική, αυτό θα πρέπει να αναφέρεται στην πρόταση. Στην έκθεση θα πρέπει να περιλαμβάνεται "Δήλωση περί μη λογοκλοπής και ανάληψης προσωπικής ευθύνης", στην οποία ο/η φοιτητής/τρια δηλώνει ότι η εργασία που υποβάλλει είναι αποτέλεσμα πρωτότυπης έρευνας και δεν χρησιμοποιεί πνευματική ιδιοκτησία τρίτων ούτε κείμενα που παράγονται από εφαρμογές ΤΝ χωρίς τις απαραίτητες παραπομπές. Επιπλέον, οι φοιτητές/τριες αναλαμβάνουν όλες τις νομικές και διοικητικές συνέπειες που απορρέουν από τη λογοκλοπή.

6. Με τη λήξη της Πρακτικής Άσκησης, ο/η φοιτητής/τρια θα πρέπει να ζητήσει από τον/την επιβλέποντα/ουσα του φορέα να του/της χορηγήσει μια έκθεση επίδοσης μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας (1-2 σελίδων) στην αγγλική γλώσσα, που θα περιλαμβάνει το χρονικό διάστημα της Πρακτικής Άσκησης, το Τμήμα/Διεύθυνση όπου τοποθετήθηκε, τις αρμοδιότητές του/της και μια σύντομη αξιολόγηση.

7. Οι φοιτητές/τριες καταθέτουν την έκθεσή τους και την έκθεση αξιολόγησης του/της επιβλέποντα/ουσας του φορέα έως τις 20 Δεκεμβρίου. Για ιατρικούς ή άλλους σοβαρούς λόγους, δεόντως τεκμηριωμένους, η Συντονιστική Επιτροπή μπορεί να χορηγήσει παράταση μέχρι τις 15 Ιανουαρίου το αργότερο. Υποβολή μετά την ημερομηνία αυτή δεν λαμβάνεται υπόψη. Τα άλλα δύο μέλη της τριμελούς Επιτροπής, ενώπιον της οποίας θα γίνει η προφορική υποστήριξη, ορίζονται από τη Συντονιστική Επιτροπή. Τα μέλη αυτά μπορεί να συμβουλευθεί ο/η φοιτητής/τρια, έτσι ώστε να λάβει υπόψη του τις παρατηρήσεις τους κατά την προφορική υποστήριξη.

8. Οι προφορικές παρουσιάσεις των εκθέσεων θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί μέχρι το τέλος Φεβρουαρίου. Η τριμελής Επιτροπή αποφασίζει για την αποδοχή ή την απόρριψη της έκθεσης και τη βαθμολογία. Οι φοιτητές/τριες αξιολογούνται για την απόδοσή τους με βαθμό μεταξύ 1-10,00. Οι βαθμοί επιτυχίας κυμαίνονται από 5 (βάση) έως 10. Η Επιτροπή μπορεί: α) να αποδεχθεί την έκθεση όπως υποβλήθηκε, β) να την αποδεχθεί με την προϋπόθεση ότι θα γίνουν μικρές τροποποιήσεις

εντός μηνός - στην περίπτωση αυτή είναι καθήκον του/της επιβλέποντα/ουσας να ελέγξει ότι οι τροποποιήσεις έχουν γίνει και να επιβεβαιώσει τον τελικό βαθμό, γ) εάν δεν πληρείται ο παραπάνω όρος ή εάν η έκθεση δεν επιδέχεται μικρές τροποποιήσεις, η έκθεση απορρίπτεται, δ) εάν η Επιτροπή διαπιστώσει ότι η έκθεση είναι προϊόν λογοκλοπής, εφαρμογών τεχνητής νοημοσύνης ή έργο τρίτου, βαθμολογεί τη διπλωματική εργασία με μηδέν (0) και ο/η φοιτητής/τρια διαγράφεται από το ΔΠΜΣ.

9. Με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών μπορούν να καθορίζονται λεπτομέρειες σχετικά με τη διεξαγωγή της Πρακτικής Άσκησης.

Άρθρο 16
ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑ

1. Οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες του ΔΠΜΣ, που έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς τα δύο πρώτα εξάμηνα του ΔΠΜΣ, έχουν τη δυνατότητα να πραγματοποιήσουν Πρακτική Άσκηση στο πλαίσιο του Erasmus Placement ή μέρος της Διπλωματικής Εργασίας τους στο πλαίσιο του Erasmus+ Studies ή International Credit Mobility (ICM), με την προϋπόθεση να έχουν υποβάλει αίτηση συμμετοχής στη διάρκεια του πρώτου έτους σπουδών και σύμφωνα με τα Κριτήρια Κινητικότητας Μεταπτυχιακών Φοιτητών Παντείου Πανεπιστημίου σε Κινητικότητα Erasmus+ Studies, Placement, ICM.

2. Οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες του ΔΠΜΣ μπορούν να μετακινηθούν για Πρακτική Άσκηση σε φορείς του εξωτερικού, όπως ερευνητικά κέντρα, εργαστήρια, εταιρείες, κρατικούς φορείς, μουσεία, Μη Κυβερνητικές Οργανώσεις, Πανεπιστήμια κ.α. Η διάρκεια κινητικότητας των φοιτητών/τριών για Πρακτική Άσκηση σε φορείς του εξωτερικού είναι έως 3 μήνες. Οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες μπορούν, επίσης, να μετακινηθούν για σπουδές στο εξωτερικό σε συνεργαζόμενο Ίδρυμα Ανώτατης Εκπαίδευσης για να πραγματοποιήσουν μέρος της Διπλωματικής Εργασίας τους. Η διάρκεια κινητικότητας των φοιτητών/τριών για σπουδές είναι 3 μήνες.

3. Το ΔΠΜΣ δέχεται μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες από συνεργαζόμενο με το Πάντειο Πανεπιστήμιο Ίδρυμα Ανώτατης Εκπαίδευσης στο πλαίσιο του Erasmus+ Studies, Placement ή ICM.

Άρθρο 17
ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΑΠΟ ΤΟ ΔΠΜΣ

1. Η απόφαση για τη διαγραφή ενός/μιας φοιτητή/τριας από το ΔΠΜΣ λαμβάνεται από τη Συντονιστική Επιτροπή. Η απόφαση κοινοποιείται με ηλεκτρονικά μέσα στον ενδιαφερόμενο. Δεόντως αιτιολογημένο αίτημα επανεξέτασης μπορεί να υποβληθεί ενώπιον της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών εντός δέκα (10) ημερών από την ανωτέρω κοινοποίηση. Το αίτημα επανεξέτασης της διαγραφής εξετάζεται από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, η οποία λαμβάνει την τελική απόφαση. Από την παραπάνω διαδικασία εξαιρείται η διαγραφή λόγω μη συμμετοχής στο Bootcamp ή το Hackathon, η οποία είναι αυτοδίκαιη και διαπιστώνεται από τη Συντονιστική Επιτροπή, εκτός αν αυτή δεχτεί ως βάσιμους τους προβαλλόμενους λόγους που δικαιολογούν την απουσία.

2. Σε περίπτωση διαγραφής σύμφωνα με τα παραπάνω, τα καταβληθέντα τέλη φοίτησης δεν επιστρέφονται.

3. Στους/στις φοιτητές/τριες που έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς όλα τα μαθήματα, αλλά έχουν διαγραφεί, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο, χορηγείται Βεβαίωση Παρακολούθησης Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Άρθρο 18
ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΦΟΙΤΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ

1. Οι φοιτητές υποχρεούνται: α) να παρακολουθούν τα online μαθήματα και τις δύο δια ζώσης εκπαιδευτικές εκδηλώσεις (Bootcamp και Hackathon), β) να υποβάλουν εγκαίρως την ανάθεση του τρίτου εξαμήνου, γ) να δικαιολογούν τεκμηριωμένα τυχόν αιτήματα απουσιών ή παράτασης υποβολής των αναθέσεων του τρίτου εξαμήνου, δ) να καταβάλουν εγκαίρως τα τέλη φοίτησης, ε) να τηρούν τους Κανόνες Ηθικής και Δεοντολογίας του Παντείου Πανεπιστημίου και στ) να συμμετέχουν ανά εξάμηνο στην αξιολόγηση των επιμέρους μαθημάτων και των διδασκόντων μέσω της ειδικής ηλεκτρονικής εφαρμογής.

2. Οι φοιτητές/τριες έχουν πρόσβαση στη Βιβλιοθήκη και το Κέντρο Πληροφόρησης του Παντείου Πανεπιστημίου, η οποία προσφέρει ψηφιακές και δια ζώσης υπηρεσίες (συλλογές, δανεισμοί, ηλεκτρονικοί πόροι, Πάνδημος κ.ά.), υπηρεσίες υποστήριξης ατόμων με αναπηρία και ετήσιες παρουσιάσεις, τόσο δια ζώσης όσο και εξ αποστάσεως, των πόρων και των δυνατοτήτων της Βιβλιοθήκης.

3. Η Βιβλιοθήκη είναι συνδρομητής στον Σύνδεσμο Ελληνικών Ακαδημαϊκών Βιβλιοθηκών HEAL-Link, καθώς και σε διάφορες άλλες διαδικτυακές πλατφόρμες, οι οποίες είναι προσβάσιμες είτε από τις εγκαταστάσεις του Παντείου (μέσω της IP του Πανεπιστημίου) είτε εξ αποστάσεως μέσω proxy server.

4. Μέσω της πλατφόρμας Open e-Class οι φοιτητές έχουν πρόσβαση στα περιγράμματα και σε λεπτομερείς πληροφορίες των μαθημάτων, στον προγραμματισμό των εβδομαδιαίων διαλέξεων, στην ανάγνωση και επεξεργασία ψηφιακού εκπαιδευτικού υλικού, στην υποβολή ασκήσεων και εργασιών, καθώς και σε ανακοινώσεις για τη διεξαγωγή των μαθημάτων και άλλων δραστηριοτήτων.

5. Η πλατφόρμα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης MS Teams χρησιμοποιείται από το ΔΠΜΣ μέσω της κεντρικής υπηρεσίας μηχανογράφησης του Παντείου Πανεπιστημίου, όπως και η ελεύθερη πρόσβαση σε άλλες ψηφιακές ή τεχνητής νοημοσύνης πλατφόρμες για την εκπαίδευση σε ψηφιακές δεξιότητες, για ψηφιακή συνδημιουργία και σχεδιασμό, όπως το Miro, το Zoom και το Figma, Midjourney, Runaway, Tilda, Canva, Anchor, NoteBookLM, OpusClip, Ideogram.

6. Οι υπηρεσίες του Τμήματος ΙΤ του Παντείου, όπως ο λογαριασμός U-Register, η ακαδημαϊκή ταυτότητα, η ηλεκτρονική βαθμολόγηση κ.ά. παρέχονται στους φοιτητές. Το Τμήμα Πληροφορικής του Πανεπιστημίου παρέχει στους φοιτητές διευθύνσεις ηλεκτρονικού

ταχυδρομείου και κωδικούς πρόσβασης για όλες τις ηλεκτρονικές πηγές και ψηφιακές πλατφόρμες εργασίας του Παντείου.

7. Η υποστήριξη των φοιτητών περιλαμβάνει τον Συνήγορο του Φοιτητή, Υπηρεσία συμβουλευτικής και ψυχολογικής υποστήριξης, την Επιτροπή Ισότητας των Φύλων και Καταπολέμησης των Διακρίσεων και το Γραφείο Διασύνδεσης. Προβλέπεται, επίσης, διαδικασία υποβολής παραπόνων μέσω της συμπλήρωσης σχετικής φόρμας.

8. Τα επιμέρους μαθήματα και οι διδάσκοντες του ΔΠΜΣ αξιολογούνται κάθε εξάμηνο από τους/τις φοιτητές/τριες μέσω ειδικής ηλεκτρονικής εφαρμογής. Η αξιολόγηση διενεργείται ανώνυμα.

9. Οι φοιτητές μπορούν να λαμβάνουν, μετά από αίτημά τους, βεβαίωση εγγραφής, βεβαίωση σπουδών, αναλυτική βαθμολογία και βεβαίωση ότι πληρούν τα ακαδημαϊκά κριτήρια συμμετοχής στο πρόγραμμα ERASMUS+ από τη Γραμματεία του Παντείου Πανεπιστημίου. Επίσης, μπορούν να λαμβάνουν παράρτημα διπλώματος στην ελληνική και την αγγλική γλώσσα, πιστοποιητικά παρακολούθησης για το Bootcamp και το Hackathon, καθώς και βεβαίωση συμμετοχής στις εξετάσεις των μαθημάτων.

Άρθρο 19
ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ

Το ΔΠΜΣ εφαρμόζει το σύστημα μεταφοράς πιστωτικών μονάδων (ECTS). Ειδικότερα, τα μαθήματα κορμού έχουν 30 ECTS, τα μαθήματα ειδίκευσης 30 ECTS και η διπλωματική εργασία ή η συμμετοχή σε project ή η πρακτική άσκηση 30 ECTS. Σε κάθε ακαδημαϊκό εξάμηνο αντιστοιχούν 30 ECTS και για τη λήψη πτυχίου απαιτούνται 90 ECTS.

Άρθρο 20
ΑΠΟΝΟΜΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ

1. Το Μεταπτυχιακό Δίπλωμα απονέμεται μετά την επιτυχή ολοκλήρωση των δύο (2) διδακτικών εξαμήνων σπουδών και την επιτυχή υποστήριξη (α) διπλωματικής εργασίας ή (β) συμμετοχής σε project ή (γ) πραγματοποίησης πρακτικής άσκησης στο τρίτο εξάμηνο.

2. Οι φοιτητές/τριες, που ολοκλήρωσαν επιτυχώς τις σπουδές τους, καλούνται να υποβάλουν αίτηση με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για να συμμετάσχουν στην τελετή ορκωμοσίας. Οι ορκισθέντες λαμβάνουν Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης (πάπυρος) και Αντίγραφο του Μεταπτυχιακού Τίτλου Σπουδών. Πριν από την ορκωμοσία, δύναται, επίσης, να χορηγηθεί Βεβαίωση Επιτυχούς Περάτωσης Σπουδών.

3. Το Παράρτημα Διπλώματος (Diploma Supplement) χορηγείται στους πτυχιούχους του ΔΠΜΣ, σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία. Στο Παράρτημα περιέχονται πληροφορίες σχετικά με τον απονεμόμενο τίτλο σπουδών, τις προϋποθέσεις ολοκλήρωσης του προγράμματος, τη διάρθρωση του προγράμματος, την κατανομή των πιστωτικών μονάδων ανά μάθημα και ανά εξάμηνο, σύμφωνα με το Ευρωπαϊκό Σύστημα Μεταφοράς και Συσσώρευσης Ακαδημαϊκών Μονάδων (ECTS) και το σύστημα βαθμολόγησης.

Άρθρο 21
ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Το διδακτικό προσωπικό του ΔΠΜΣ ορίζεται με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών περί ανάθεσης του διδακτικού έργου, κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής. Στην ίδια απόφαση ορίζεται το ύψος της αμοιβής κάθε διδάσκοντα. Στο διδακτικό προσωπικό δύνανται να περιλαμβάνονται όλες οι προβλεπόμενες από το νόμο κατηγορίες διδασκόντων. Υποψήφιοι διδάκτορες των συμμετεχόντων Τμημάτων δύνανται να πραγματοποιούν επικουρικό διδακτικό έργο υπό την επίβλεψη διδάσκοντος μέλους ΔΕΠ.

Άρθρο 22
ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ

Το Πάντειο Πανεπιστήμιο παρέχει τις απαραίτητες αίθουσες διδασκαλίας και τις εγκαταστάσεις διδασκαλίας για τα υβριδικά μαθήματα του ΔΠΜΣ. Το Πανεπιστήμιο παρέχει, επίσης, πρόσβαση στην Κεντρική Βιβλιοθήκη και στα Ερευνητικά Κέντρα, κατόπιν συμφωνίας με αυτά.

Άρθρο 23
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ

1. Η χρηματοδότηση του ΔΠΜΣ μπορεί να προέρχεται από: α) τέλη φοίτησης, β) δωρεές, χορηγίες και οικονομικές ενισχύσεις κάθε είδους, γ) κληροδοτήματα, δ) κεφάλαια από ερευνητικά έργα ή προγράμματα και ε) ίδιους πόρους του Ιδρύματος Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης.

2. Τα τέλη φοίτησης του προγράμματος ανέρχονται σε 3.500 ευρώ για Έλληνες και πολίτες κρατών μελών Ε.Ε./Ε.Ο.Χ. και σε 5.500 ευρώ για πολίτες κρατών εκτός Ε.Ε. Η καταβολή των τελών φοίτησης πραγματοποιείται από τον/την ίδιο/α τον/την φοιτητή/τρια ή από τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο για λογαριασμό του/της φοιτητή/τριας. Τα τέλη φοίτησης καταβάλλονται σε δύο ισόποσες δόσεις: κατά την εγγραφή και κατά την έναρξη του δεύτερου εξαμήνου. Οι καταβολές των τελών φοίτησης πραγματοποιούνται μόνο μέσω τραπεζικών εμβασμάτων στον τραπεζικό λογαριασμό του δικαιούχου: ΕΛΚΕ Παντείου - MA in Digital Transformation: e-Diplomacy, e-Campaigning και Digital Law. Η διαχείριση των πόρων του ΔΠΜΣ πραγματοποιείται από τον ΕΛΚΕ του Παντείου Πανεπιστημίου. Τέλη φοίτησης που έχουν καταβληθεί στο ΔΠΜΣ δεν επιστρέφονται σε καμία περίπτωση.

3. Στα μέτρα στήριξης των φοιτητών περιλαμβάνονται: α) Σε περίπτωση καταβολής του συνόλου των τελών φοίτησης εφάπαξ, παρέχεται έκπτωση 6%, β) Μέχρι και το 30% των Ελλήνων φοιτητών μπορεί να απαλλαγεί ολικά ή μερικά από τα τέλη φοίτησης λόγω οικονομικών και κοινωνικών κριτηρίων, όπως προβλέπεται από το νόμο, γ) Για ακαδημαϊκούς, κοινωνικούς και οικονομικούς λόγους δεόντως τεκμηριωμένους μπορεί να δοθεί μερική απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης και σε αλλοδαπούς φοιτητές, με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών, δ) Τα τέλη φοίτησης μπορούν να αναληφθούν από εργοδότες των φοιτητών, από συνεργάτες του ΔΠΜΣ ή άλλους χορηγούς.

4. Οι παραπάνω πόροι επιτρέπουν επαρκώς την οργάνωση και λειτουργία του ΔΠΜΣ, με τις απαραίτητες

προσαρμογές, ανάλογα με τον ετήσιο αριθμό των εγγεγραμμένων φοιτητών.

5. Τα τέλη φοίτησης δεν καλύπτουν τα ατομικά έξοδα ταξιδιού και διαμονής για τις δια ζώσης εκπαιδευτικές εκδηλώσεις (Bootcamp και Hackathon).

Άρθρο 24
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο συνολικός αναλυτικός προϋπολογισμός λειτουργίας για πέντε (5) έτη (2025-2030), συμπεριλαμβανομένου του αναλυτικού λειτουργικού κόστους του ΔΠΜΣ, τις πηγές χρηματοδότησής του και τους εν γένει πόρους της λειτουργίας του, διαμορφώνεται ως εξής:

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ	ΠΟΣΟ
1. Τέλη φοίτησης	525.000,00€
2. Άλλοι πόροι (δωρεές, χορηγίες κτλ.)	15.000,00€
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ	540.000,00€
ΔΑΠΑΝΕΣ ανά κατηγορία	ΠΟΣΟ
1. Δαπάνες εξοπλισμού, λογισμικού και ηλ. συνδρομών	10.000,00€
2. Δαπάνες αναλωσίμων	10.000,00€
3. Έξοδα επισκεπτών διδασκόντων	15.000,00€
4. Αμοιβές διδακτικού προσωπικού	100.000,00€
5. Αμοιβές διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης	100.000,00€
6. Έξοδα οργάνωσης εκδηλώσεων	110.000,00€
7. Λοιπές δαπάνες	33.000,00€
8. Λειτουργικά Έξοδα Ιδρύματος (30%)	162.000,00€
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ (2021-2025)	540.000,00€

Άρθρο 25
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ - ΑΠΟΦΟΙΤΟΙ

1. Το ΔΠΜΣ, τα επιμέρους μαθήματα, καθώς και οι διδάσκοντές του αξιολογούνται ανώνυμα κάθε εξάμηνο από τους/τις φοιτητές/τριες μέσω ειδικής ηλεκτρονικής εφαρμογής. Η αξιολόγηση είναι δικαίωμα και υποχρέωση των φοιτητών/τριών.

2. Οι αξιολογήσεις αυτές, μαζί με τα στοιχεία που αφορούν την εγγραφή, τη διαγραφή, τα ποσοστά επιτυχίας και αποτυχίας και άλλα σχετικά στοιχεία, διαβιβάζονται ετησίως από τη Γραμματεία στις Ομάδες Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜΕΑ) των συνεργαζόμενων Τμημάτων και στην τριμελή Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜΕΑ) του ΔΠΜΣ, η οποία ορίζεται για δύο έτη από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών. Η Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης, μαζί με τον Διευθυντή του Προγράμματος και τη Συντονιστική Επιτροπή, αξιολογούν τα παραπάνω στοιχεία, συμπληρώνουν το Ερωτηματολόγιο Εσωτερικής Αξιολόγησης, διενεργούν ανάλυση SWOT και συντάσσουν Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης, η οποία υποβάλλεται στη Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας του Παντείου (ΜΟΔΙΠ).

3. Η Γραμματεία του Παντείου τηρεί βάση δεδομένων με τους αποφοίτους του Προγράμματος, τα στοιχεία επικοινωνίας τους και την τρέχουσα επαγγελματική τους κατάσταση. Οι απόφοιτοι μπορούν να καλούνται να εισφέρουν τις γνώσεις και την εμπειρία τους σε επόμενες εκδόσεις του προγράμματος.

Άρθρο 26
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΔΠΜΣ

Το Δ.Π.Μ.Σ. θα λειτουργήσει μέχρι και το ακαδημαϊκό έτος 2029-2030 με δυνατότητα συνέχισης της λειτουργίας του, εφόσον πληροί τα κριτήρια της εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης. Η λειτουργία του δύναται να διακοπεί ή να ανασταλεί αν οι συνθήκες το επιβάλλουν, ύστερα από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής και απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών, που επικυρώνεται από τις Συνελεύσεις των συνεργαζόμενων Τμημάτων.

Άρθρο 27
ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΟΥ ΔΠΜΣ

1. Τα όργανα διοίκησης του ΔΠΜΣ είναι: α) Η Σύγκλητος του Παντείου Πανεπιστημίου Κοινωνικών και Πολιτικών Επιστημών, β) Η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, η οποία αποτελείται από οκτώ (8) μέλη ΔΕΠ των δύο συνεργαζομένων Τμημάτων και ορίζεται για 2ετή θητεία από τη Σύγκλητο, μετά από πρόταση των Γενικών Συνελεύσεων των συμμετεχόντων Τμημάτων, γ) Η Συντονιστική Επιτροπή, η οποία αποτελείται από πέντε (5) μέλη της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών, για 2ετή θητεία και δ) Ο/Η Διευθυντής/Διευθύντρια του ΔΠΜΣ. Οι τρεις Ειδικεύσεις διαθέτουν συντονιστές/συντονίστριες, μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού των συνεργαζόμενων Τμημάτων, που διδάσκουν στις οικείες Ειδικεύσεις. Οι αρμοδιότητες καθενός/καθεμιάς από αυτά τα όργανα είναι αυτές που περιγράφονται στο νόμο για την Τριτοβάθμια Εκπαίδευση.

2. Ο/Η Εκτελεστικός/ή Υπεύθυνος/η του ΔΠΜΣ ορίζεται με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών, κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής, είναι το πρώτο σημείο επαφής των φοιτητών και των επισκεπτών καθηγητών και είναι υπεύθυνος/η για την καθημερινή λειτουργία του προγράμματος.

Άρθρο 28
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΑΤΑΞΗ

Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται στην παρούσα, θα ρυθμίζονται από τον Κανονισμό του ΔΠΜΣ, καθώς και από τα αρμόδια όργανα, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 5 Μαΐου 2025

Η Πρύτανης

ΧΡΙΣΤΙΝΑ ΚΟΥΛΟΥΡΗ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

02023181205250016