02.06.2025 08:24:49
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

29 Μαΐου 2025 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **2645**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1 Έγκριση τροποποίησης του Γενικού Κανονισμού Ανεφοδιασμού και Διαχειρίσεως Υλικού Ενόπλων Δυνάμεων (ΓΚΑΔΥΕΔ).

2 Αντιστοίχιση Κλάδων και Ειδικοτήτων, Δεσμευμένων Θέσεων Πολιτικού Προσωπικού Δημοσίου Δικαίου του ΥΠΕΘΑ/ΓΕΝ, που καλύφθηκαν από Διοριστέους Κατηγορίας Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης της προκήρυξης 3ΓΒ/2023 του ΑΣΕΠ, όπως προβλέπονται στο π.δ. 79/2018 «Οργανισμός Πολιτικού Προσωπικού Υπουργείου Εθνικής Άμυνας» (Α' 148), με τους οριζόμενους στο π.δ. 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο-Κλαδολόγιο)» (Α' 232), νέους Κλάδους και Ειδικότητες.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 600/499573/Σ.2029 (1)

Έγκριση τροποποίησης του Γενικού Κανονισμού Ανεφοδιασμού και Διαχειρίσεως Υλικού Ενόπλων Δυνάμεων (ΓΚΑΔΥΕΔ).

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 5, 30 και 107 του ν.δ. 721/1970 «Περί οικονομικής μερίμνης και λογιστικού των Ενόπλων Δυνάμεων» (Α' 251)

2. Το άρθρο 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, (π.δ. 63/2005, Α' 98) και διατηρήθηκε σε ισχύ με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

3. Το π.δ. 79/2023 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 131).

4. Το άρθρο 4 και το άρθρο 26 του ν. 660/1977 (Α' 218) με το οποίο καταργήθηκε το ν.δ. 58/1968 (Α' 295).

5. Την υπ' αρ. 7 γνωμάτευση της 31ης/09-12-24 συνεδρίασης του Συμβουλίου Αρχηγών Γενικών Επιτελείων (ΣΑΓΕ).

6. Το γεγονός ότι, όπως προκύπτει από την υπ' αρ. 443/2024 εισηγητική έκθεση του Προϊσταμένου των Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας, από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται επιβάρυνση στον κρατικό προϋπολογισμό.

7. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρησης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Άρθρο πρώτο

Εγκρίνεται η παρακάτω τροποποίηση του Γενικού Κανονισμού Ανεφοδιασμού και Διαχειρίσεως Υλικού Ενόπλων Δυνάμεων (ΓΚΑΔΥΕΔ), ο οποίος κυρώθηκε με την υπό στοιχεία Φ.092/5/333820/4-10-1974 (Β' 1114) απόφαση του Υπουργού Εθνικής Άμυνας:

Τροποποίηση του Γενικού Κανονισμού Ανεφοδιασμού και Διαχειρίσεως Υλικού Ενόπλων Δυνάμεων.

Ο ΑΡΧΗΓΟΣ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟΥ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 5, 30 και 107 του ν.δ. 721/70 «Περί οικονομικής μερίμνης και λογιστικού των Ενόπλων Δυνάμεων» (Α' 251).

2. Το άρθρο 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, (π.δ. 63/2005, Α' 98) και διατηρήθηκε σε ισχύ με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

3. Την από 03-08-2024 πρόταση του Γενικού Επιτελείου Στρατού.

4. Την από 26-07-2024 πρόταση του Γενικού Επιτελείου Ναυτικού.

5. Την από 08-08-2024 πρόταση του Γενικού Επιτελείου Αεροπορίας, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1
Αντικατάσταση του άρθρου 302 του Γενικού Κανονισμού Ανεφοδιασμού και Διαχειρίσεως Υλικού Ενόπλων Δυνάμεων, ο οποίος κυρώθηκε με την υπό στοιχεία Φ.092/5/333820/4-10-1974 απόφαση του Υπουργού Εθνικής Άμυνας

Το άρθρο 302 του Γενικού Κανονισμού Ανεφοδιασμού και Διαχειρίσεως Υλικού Ενόπλων Δυνάμεων αντικαθίσταται ως εξής:

«Άρθρο 302
ΒΙΒΛΙΑ ΚΑΙ ΕΝΤΥΠΑ

1. Για τη λογιστική παρακολούθηση των τροφίμων και των συσκευασιών τους, χρησιμοποιούνται τα ακόλουθα βιβλία και έντυπα:

α. Αίτηση και δικαιολογητικό δοσοληψιών υλικού (ΑΔΔΥ).
β. Αίτηση και δικαιολογητικό χρεωπιστώσεως τροφίμων.
γ. Εντολή χρεώσεως-πιστώσεως (ΕΧΠ).
δ. Μερίδα υλικού (Καθολικό).
ε. Ευρετήριο δικαιολογητικών εξωτερικών - εσωτερικών δοσοληψιών.
ζ. Ευρετήριο εντολών χρεωπιστώσεως.
η. Ευρετήριο πρωτοκόλλων διαφορών.
θ. Μητρώο αριθμήσεως μερίδων καθολικού.
ι. Συγκεντρωτική κατάσταση χορηγήσεων-παραλαβών.
κ. Βιβλίο συσσιτίου.
λ. Βιβλίο μηνιαίου χρηματικού λογαριασμού.
μ. Ημερήσιο αριθμητικό δελτίο δυνάμεως προσωπικού.
ν. Φύλλο διακοπής τροφοδοσίας.
ξ. Βιβλίο διαφορών.

2. Από τα βιβλία και έντυπα της παρ. 1, τα παρακάτω προβλέπονται από τον παρόντα κανονισμό και τηρούνται για κάθε φύσης υλικά, ενώ τα λοιπά προβλέπονται και τηρούνται ειδικά για τα τρόφιμα:

α. Αίτηση και δικαιολογητικό δοσοληψιών υλικού (ΑΔΔΥ).
β. Εντολή χρεώσεως-πιστώσεως (ΕΧΠ).
γ. Μερίδα Υλικού (Καθολικό).
δ. Ευρετήριο δικαιολογητικών εξωτερικών - εσωτερικών δοσοληψιών.
ε. Ευρετήριο εντολών χρεωπιστώσεως.
ζ. Μητρώο αριθμήσεως μερίδων καθολικού.
η. Ευρετήριο πρωτοκόλλων διαφορών.
θ. Βιβλίο διαφορών.

3. Σε κάθε Μονάδα τροφοδοσίας τηρούνται τα ακόλουθα βιβλία και έντυπα:

α. Εφοδιαστικά Κέντρα και Προωθημένα Εφοδιαστικά Κέντρα:
(1) Αίτηση και δικαιολογητικό δοσοληψιών υλικού (ΑΔΔΥ).
(2) Αίτηση-δικαιολογητικό χρεωπιστώσεως τροφίμων.
(3) Εντολή χρεώσεως-πιστώσεως (ΕΧΠ).
(4) Μερίδα Υλικού (Καθολικό).
(5) Ευρετήριο δικαιολογητικών εξωτερικών - εσωτερικών δοσοληψιών.
(6) Ευρετήριο εντολών χρεωπιστώσεως.
(7) Ευρετήριο πρωτοκόλλου διαφορών.
(8) Μητρώο αριθμήσεως μερίδων καθολικού.
(9) Συγκεντρωτική κατάσταση χορηγήσεων-παραλαβών.
(10) Βιβλίο διαφορών.

β. Καταναλώτριες Μονάδες της παρ. 1γ του άρθρου 300:
(1) Αίτηση και δικαιολογητικό Δοσοληψιών υλικού (ΑΔΔΥ).
(2) Αίτηση και δικαιολογητικό χρεωπιστώσεως τροφίμων.
(3) Μερίδα Υλικού (Καθολικό).
(4) Ευρετήριο δικαιολογητικών εξωτερικών - εσωτερικών δοσοληψιών.
(5) Ευρετήριο εντολών χρεωπιστώσεως.
(6) Ευρετήριο πρωτοκόλλων διαφορών.
(7) Εντολή χρεώσεως-πιστώσεως (ΕΧΠ).
(8) Μητρώο αριθμήσεως μερίδων καθολικού.
(9) Βιβλίο μηνιαίου χρηματικού λογαριασμού.
(10) Βιβλίο συσσιτίου.
(11) Ημερήσιο αριθμητικό δελτίο δυνάμεως προσωπικού.
(12) Συγκεντρωτική κατάσταση χορηγήσεων-παραλαβών.
(13) Βιβλίο διαφορών.
(14) Φύλλο διακοπής τροφοδοσίας.

γ. Καταναλώτριες Μονάδες της παρ. 1δ του άρθρου 300:
(1) Βιβλίο συσσιτίου.
(2) Βιβλίο μηνιαίου χρηματικού λογαριασμού.
(3) Φύλλο διακοπής τροφοδοσίας.

δ. Εκτός των ανωτέρω βιβλίων και εντύπων δύνανται να τηρούνται από τα Εφοδιαστικά Κέντρα και τις Μονάδες τροφοδοσίας και άλλα βοηθητικά, προς διευκόλυνση του έργου τους, καθοριζόμενα λεπτομερώς στα εγχειρίδια οδηγιών του κάθε Κλάδου.

ε. Τα νοσηλευτήρια των ΕΔ τηρούν επιπλέον και τα κάτωθι έντυπα:
(1) Φύλλο τροφής.
(2) Ημερήσιο Συγκεντρωτικό δελτίο τροφής.
(3) Ημερήσια κατάσταση τροφής.
(4) Μηνιαία κατάσταση τροφής».

Άρθρο 2
Αντικατάσταση του άρθρου 303 του Γενικού Κανονισμού Ανεφοδιασμού και Διαχειρίσεως Υλικού Ενόπλων Δυνάμεων, ο οποίος κυρώθηκε με την υπό στοιχεία Φ.092/5/333820/4-10-1974 απόφαση του Υπουργού Εθνικής Άμυνας

Το άρθρο 303 του Γενικού Κανονισμού Ανεφοδιασμού και Διαχειρίσεως Υλικού Ενόπλων Δυνάμεων αντικαθίσταται ως εξής:

«Άρθρο 303
ΤΗΡΗΣΗ ΒΙΒΛΙΩΝ ΚΑΙ ΕΝΤΥΠΩΝ

1. Η Αίτηση-Δικαιολογητικό Δοσοληψιών Υλικού (ΑΔΔΥ):

α. Εκδίδεται από τα ανεφοδιαστικά Κέντρα και τις Μονάδες της παρ. 1γ του άρθρου 300, στις περιπτώσεις:
(1) Παραλαβής τροφίμων, από προμηθευτές εσωτερικού ή εξωτερικού.
(2) Παραλαβής τροφίμων από άλλες Αρχές (ενδεικτικά Υπουργείο Ανάπτυξης).
(3) Παραλαβής τροφίμων από τις Ένοπλες Δυνάμεις Συμμαχικών Κρατών.
(4) Χορήγησης τροφίμων σε άλλες Αρχές (ενδεικτικά Σώματα Ασφαλείας).
(5) Χορήγησης τροφίμων σε Ένοπλες Δυνάμεις Συμμαχικών Κρατών.
(6) Λοιπές αυτεπάγγελτες χορηγήσεις τροφίμων σύμφωνα με το άρθρο 116.
(7) Χρεοπίστωσης συσκευασιών τροφίμων.

β. Καταχωρείται στο ευρετήριο δικαιολογητικών εξωτερικών δοσοληψιών.

2. Η αίτηση-δικαιολογητικό χρεωπιστώσεως τροφίμων:

α. Εκδίδεται από τα ανεφοδιαστικά Κέντρα και τις καταναλώτριες Μονάδες της παρ. 1γ του άρθρου 300, στις περιπτώσεις παραλαβής-χορηγήσεως τροφίμων στις Μονάδες των ΕΔ.

β. Συντάσσεται εις 3πλούν ως ακολούθως:
(1) Στέλεχος αιτηθείσας Μονάδας.
(2) Πίστωση της χορηγούσας τα τρόφιμα Μονάδας.
(3) Χρέωση της παραλαμβάνουσας Μονάδας.

γ. Καταχωρείται στο ευρετήριο δικαιολογητικών εξωτερικών δοσοληψιών.

3. Η Μερίδα Υλικού (Καθολικό):

α. Τηρείται κατ’ είδος τροφίμων και ευρετηριάζεται στο ίδιο μητρώο.

β. Αποτελεί επίσημο έντυπο στο οποίο απεικονίζεται η αποθεματική κατάσταση της Μονάδας για το υπόψη είδος.

γ. Ενημερώνεται από τις συγκεντρωτικές καταστάσεις χορηγήσεως-παραλαβής τροφίμων με την έκδοση Εντολής Χρεωπιστώσεως.

δ. Στην περίπτωση εσφαλμένων καταχωρήσεων, αντιλογισμών, διαγραφών ισχύουν επιπλέον τα καθοριζόμενα για το λογιστικό του υλικού στον παρόντα Κανονισμό.

ε. Σε χρέωση καταχωρούνται:

(1) Τα από κάθε πηγή εισαγόμενα είδη τροφίμων και συσκευασίες τροφίμων των παρ. 1α(1)-(3), (6), (7) και παρ. 2 του παρόντος άρθρου, βάσει της συγκεντρωτικής κατάστασης παραλαβών.

(2) Τα από οποιαδήποτε αιτία διαπιστούμενα πλεονάσματα, βάσει σχετικών πρωτοκόλλων, εκθέσεων.

στ. Σε πίστωση καταχωρούνται:

(1) Τα εξαγόμενα τρόφιμα και συσκευασίες τροφίμων των παρ. 1α(4)-(7) και παρ. 2 του παρόντος άρθρου, βάσει της συγκεντρωτικής κατάστασης χορήγησης.

(2) Τα χορηγούμενα τρόφιμα και συσκευασίες τροφίμων στις καταναλώτριες Μονάδες (αμέσου καταναλώσεως τρόφιμα) βάσει της συγκεντρωτικής κατάστασης χορηγήσεως τροφίμων.

(3) Τα από οποιαδήποτε αιτία διαπιστούμενα ελλείμματα, βάσει σχετικών πρωτοκόλλων.

(4) Τα για οποιαδήποτε αιτία καταστρεφόμενα τρόφιμα και συσκευασίες τροφίμων, βάσει σχετικών πρωτοκόλλων εκθέσεων.

ζ. Στην περίπτωση αγοράς τροφίμων από το εμπόριο σε βάρος του ημερήσιου αντιτίμου σταθερής χορηγίας τροφής σε είδος, ενεργείται κανονική χρέωση αυτών όπως προβλέπεται για τα χορηγούμενα από την Υπηρεσία τρόφιμα.

η. Για τα είδη συσκευασίας τηρούνται ιδιαίτερες Μερίδες υλικού.

θ. Κλείνεται με κόκκινη γραμμή που σύρεται κάτω από την καταχώρηση της τελευταίας δοσοληψίας και με αναγραφή με κόκκινη μελάνη των αθροισμάτων των εισαγωγών - εξαγωγών, από το άνοιγμα της μερίδας ή το προηγούμενο κλείσιμο καθώς και το υπόλοιπο που προκύπτει από τη διαφορά των δύο αθροισμάτων. Επίσης αναγράφεται η ημερομηνία κλεισίματος. Το κλείσιμο γίνεται στις εξής περιπτώσεις:

(1) Τακτικά κατά τη λήξη της περιόδου απόδοσης λογαριασμού.

(2) Έκτακτα κατά την παράδοση και παραλαβή της διαχείρισης όπως και σε κάθε άλλη περίπτωση που κρίνεται αναγκαίο, οριζόμενη βάσει του οικείου Κλάδου.

ι. Το κλείσιμο υπογράφεται και θεωρείται από τα αρμόδια οικονομικά όργανα της Μονάδας.

ια. Η μεταφορά των μερίδων στο αρχείο, με σχετική ενημέρωση του μητρώου μερίδων, γίνεται στις περιπτώσεις που αναφέρονται στο άρθρο 169.

4. Το ευρετήριο δικαιολογητικών εξωτερικών - εσωτερικών δοσοληψιών χρησιμοποιείται για την καταχώρηση των δικαιολογητικών χρεοπίστωσης.

5. Το ευρετήριο εντολών χρεωπιστώσεως χρησιμοποιείται για την καταχώρηση των εντολών χρεωπιστώσεως.

6. Το ευρετήριο πρωτοκόλλων διαφορών χρησιμοποιείται για την καταχώρηση των πρωτοκόλλων διαφορών που συντάσσονται κατά την διαπίστωση διαφορών κατά τις διακινήσεις τροφίμων.

7. Η Εντολή Χρεώσεως-Πιστώσεως (ΕΧΠ) εκδίδεται προς υποστήριξη λογιστικών εγγραφών.

8. Το Μητρώο αριθμήσεως μερίδων καθολικού χρησιμοποιείται για την καταχώρηση των μερίδων υλικού.

9. Συγκεντρωτική κατάσταση χορηγήσεων-παραλαβών

α. Συντάσσεται από τα εφοδιαστικά κέντρα εις διπλούν για κάθε ημέρα χορήγησης - παραλαβής τροφίμων και συσκευασιών τροφίμων και από αυτή ενημερώνονται οι μερίδες υλικού με την έκδοση Εντολής Χρεωπιστώσεως. Από τα Εφοδιαστικά Κέντρα στα οποία προβλέπονται βοηθοί Διαχειριστή τροφίμων λόγω του όγκου των διαχειριζομένων τροφίμων δύναται να συντάσσονται μερικές καταστάσεις εισαγωγών-εξαγωγών τροφίμων και συσκευασιών τροφίμων από τους βοηθούς Διαχειριστών.

β. Από τις καταναλώτριες Μονάδες της παρ. 1γ του άρθρου 300:

(1) Ενημερώνεται καθημερινά με καταχώρηση των τροφίμων και συσκευασιών τροφίμων των:

(α) Χορηγούμενων στις περιπτώσεις των παρ. 3ζ(1)-(2).

(β) Παραληφθέντων στις περιπτώσεις της παρ. 3ε(1).

(2) Στο τέλος κάθε μήνα, κλείνεται η συγκεντρωτική κατάσταση και ενημερώνονται οι μερίδες υλικού στο ίδιο διάστημα με την έκδοση Εντολής Χρεωπιστώσεως.

10. Το Βιβλίο Συσσιτίου:

α. Περιλαμβάνει τις αναλώσεις τροφίμων ανά ημέρα, ήτοι των χορηγηθέντων από την υπηρεσία και αγορασθέντων από το εμπόριο, όπως και την κίνηση του χρηματικού εφοδίου.

β. Κλείνεται καθημερινά, και το σύνολο της πραγματοποιηθείσας δαπάνης μεταφέρεται στο βιβλίο μηνιαίου χρηματικού λογαριασμού.

γ. Χρησιμοποιείται ως δικαιολογητικό πίστωσης για τα χορηγηθέντα από την υπηρεσία και τα αγοραζόμενα από το εμπόριο τρόφιμα.

δ. Από τα Στρατιωτικά Νοσοκομεία θα χρησιμοποιείται το βιβλίο συσσιτίου μόνον για το προσωπικό της μονίμου δυνάμεώς του. Για τους νοσηλευόμενους εφαρμόζεται η διαδικασία της παρ. 2 του άρθρου 308.

11. Στο βιβλίο μηνιαίου χρηματικού λογαριασμού πραγματοποιείται ο μηνιαίος απολογισμός εσόδων και εξόδων του συσσιτίου.

12. Το ημερήσιο αριθμητικό δελτίο δυνάμεων προσωπικού συντάσσεται καθημερινά από τον Αξκό του γραφείου προσωπικού και αποτελεί το δικαιολογητικό της αναγραφόμενης δύναμης τροφοδοτούμενων στο βιβλίο συσσιτίου.

13. Το φύλλο διακοπής τροφοδοσίας εκδίδεται σε κάθε περίπτωση μετακίνησης προσωπικού από μία Μονάδα τροφοδοσίας σε άλλη και βάσει αυτού ενημερώνονται οι κατάλογοι τροφοδοτουμένων των αντίστοιχων Μονάδων τροφοδοσίας.

14. Το Βιβλίο Διαφορών:

α. Χρησιμοποιείται για την παρακολούθηση των πάσης φύσεως διαφορών των τροφίμων και συσκευασιών τροφίμων.

β. Ο τρόπος χρήσης αναγράφεται λεπτομερώς στο ειδικό κεφάλαιο περί εντύπων του παρόντος κανονισμού.

15. Ο Αναλυτικός Πίνακας Ελέγχου Κατανάλωσης Τροφίμων:

α. Χρησιμοποιείται για τον έλεγχο της κατανάλωσης των τροφίμων ώστε η κατανάλωση αυτών να είναι σύμφωνη προς την κλίμακα που ισχύει.

β. Κλείνεται παράλληλα με την συγκεντρωτική κατάσταση χορηγήσεων - παραλαβών, κατά τα οριζόμενα στην παρ. 9β(2).

γ. Ο τρόπος χρήσης αναγράφεται λεπτομερώς στο ειδικό κεφάλαιο περί εντύπων του παρόντος κανονισμού.

δ. Στα Στρατιωτικά Νοσοκομεία ο αναλυτικός πίνακας ελέγχου κατανάλωσης τροφίμων χρησιμοποιείται μόνο για το προσωπικό της μόνιμης δύναμής του και όχι για τους νοσηλευόμενους.

16. Ο τρόπος σύνταξης και χρήσης των βιβλίων και εντύπων του παρόντος άρθρου αναγράφεται λεπτομερώς στο ειδικό κεφάλαιο περί εντύπων του παρόντος κανονισμού».

Άρθρο 3
Αντικατάσταση του άρθρου 304 του Γενικού Κανονισμού Ανεφοδιασμού και Διαχειρίσεως Υλικού Ενόπλων Δυνάμεων, ο οποίος κυρώθηκε με την υπό στοιχεία Φ.092/5/333820/4-10-1974 απόφαση του Υπουργού Εθνικής Άμυνας

Το άρθρο 304 του Γενικού Κανονισμού Ανεφοδιασμού και Διαχειρίσεως Υλικού Ενόπλων Δυνάμεων αντικαθίσταται ως εξής:

«Άρθρο 304
ΠΑΡΑΛΑΒΕΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

1. Για τις παραλαβές που πραγματοποιούνται από Εφοδιαστικά Κέντρα, εφαρμόζονται οι ακόλουθες διαδικασίες:

α. Η διαδικασία που καθορίζεται στο άρθρο 120 για τα λοιπά υλικά, για τις παραλαβές τροφίμων από προμηθευτές εσωτερικού ή εξωτερικού βάσει συμβάσεων.

β. Η διαδικασία που καθορίζεται στα άρθρα 120, 121, 122 κατά περίπτωση, για τις παραλαβές τροφίμων από Ένοπλες Δυνάμεις Συμμαχικών Κρατών.

γ. Η διαδικασία που καθορίζεται στα άρθρα 120, 121, 122 κατά περίπτωση, για τις παραλαβές τροφίμων από άλλες Αρχές.

δ. Η διαδικασία που καθορίζεται στα άρθρα 120, 121, 122 κατά περίπτωση, για τις παραλαβές τροφίμων από άλλους Κλάδους των Ενόπλων Δυνάμεων.

2. Για τις παραλαβές που πραγματοποιούνται από Προωθημένα Εφοδιαστικά Κέντρα (ΠΕΚ), ισχύουν τα ακόλουθα:

α. Στην περίπτωση παραλαβών τροφίμων από άλλα Εφοδιαστικά Κέντρα:

(1) Βάσει των αναγκών σε τρόφιμα για τη συντήρηση των Μονάδων τις οποίες το ΠΕΚ ανεφοδιάζει, όπως και βάσει των αναγκών σε ειδικά αποθέματα τα οποία τηρεί, συντάσσει αίτηση την οποία διαβιβάζει στο αρμόδιο εφοδιαστικό Κέντρο από το οποίο ανεφοδιάζεται, βάσει του ισχύοντος ρεύματος συντήρησης.

(2) Τα τρόφιμα παραλαμβάνονται από εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπο.

β. Στην περίπτωση παραλαβών τροφίμων που αφικνούνται θαλασσίως ή σιδηροδρομικώς:

(1) Ακολουθείται γενικά η διαδικασία που καθορίζεται στο άρθρο 115, χρησιμοποιουμένων των προβλεπόμενων για τα τρόφιμα εντύπων, όπως και άλλων βοηθητικών (δελτία φορτώσεως οχημάτων κ.λπ.) εφ’ όσον αναγκαιοί, όπως και η διαδικασία που καθορίζεται από τους ειδικούς κανονισμούς περί Στρατιωτικών Μεταφορών.

(2) Στην περίπτωση διαφορών κατά τις παραλαβές, συντάσσεται πρωτόκολλο διαφορών όπως και για τα υλικά πάσης φύσεως και ακολουθείται η ίδια διαδικασία με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι τα τρόφιμα δεν παραδόθηκαν από εκπρόσωπο της χορηγούσας Μονάδας.

γ. Στην περίπτωση παραλαβών τροφίμων από άλλες πηγές, εφαρμόζονται τα καθοριζόμενα στην παρ. 1 του παρόντος.

3. Για τις παραλαβές καταναλωτριών Μονάδων της παρ. 1γ του άρθρου 300, ισχύουν τα ακόλουθα:

α. Βάσει των αναγκών σε τρόφιμα για την τροφοδοσία του τροφοδοτούμενου προσωπικού συντάσσει αίτηση, την διαβιβάζει στο αρμόδιο εφοδιαστικό κέντρο, από το οποίο ανεφοδιάζεται, βάσει του ισχύοντος ρεύματος συντηρήσεως. Ο υπολογισμός των αναγκαίων ειδών και ποσοτήτων πραγματοποιείται βάσει της προβλεπόμενης τροφοδοτούμενης δύναμης, των εκάστοτε ισχυουσών κλιμάκων, των διατιθέμενων αποθεμάτων, του διατιθέμενου ημερήσιου αντιτίμου σταθερής χορηγίας τροφής σε είδος και του προγράμματος συσσιτίου.

β. Τα τρόφιμα παραλαμβάνονται από τον υπεύθυνο Διαχειριστή ή, σε περίπτωση απουσίας του, από εξουσιοδοτημένου αντιπροσώπου, βάσει χρονικού προγράμματος διανομής της προϊσταμένης Αρχής.

γ. Στην περίπτωση παραλαβών τροφίμων από άλλες πηγές, εφαρμόζονται τα καθοριζόμενα στην παρ. 1 του παρόντος.

4. Για τις παραλαβές καταναλωτριών Μονάδων της παρ. 1δ του άρθρου 300, ισχύουν τα ακόλουθα:

α. Τα τρόφιμα παραλαμβάνονται καθημερινά βάσει της δύναμης του τροφοδοτούμενου προσωπικού και καταχωρούνται στο βιβλίο συσσιτίου.

β. Ο παραλαμβάνων τα τρόφιμα, υπογράφει στη συγκεντρωτική κατάσταση χορηγήσεων - παραλαβών».

Άρθρο 4
Αντικατάσταση του άρθρου 305 του Γενικού Κανονισμού Ανεφοδιασμού και Διαχειρίσεως Υλικού Ενόπλων Δυνάμεων, ο οποίος κυρώθηκε με την υπό στοιχεία Φ.092/5/333820/4-10-1974 απόφαση του Υπουργού Εθνικής Άμυνας

Το άρθρο 305 του Γενικού Κανονισμού Ανεφοδιασμού και Διαχειρίσεως Υλικού Ενόπλων Δυνάμεων αντικαθίσταται ως εξής:

«Άρθρο 305
ΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

1. Για τις χορηγήσεις εφοδιαστικών κέντρων, ισχύουν τα ακόλουθα:

α. Τα τρόφιμα χορηγούνται σε εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπο ή αποστέλλονται με χερσαία ή θαλάσσια μεταφορικά μέσα.

β. Για την χρεοπίστωση χρησιμοποιούνται κατά περίπτωση τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά τροφίμων.

γ. Για την περίπτωση χορηγήσεως τροφίμων σε Ξένες Αρχές, Ένοπλες Δυνάμεις Συμμαχικών Κρατών κ.λπ., εφαρμόζονται κατά περίπτωση τα καθοριζόμενα στα άρθρα 115, 116, 117, 118, 123, 124 και 125.

2. Για τις χορηγήσεις καταναλωτριών Μονάδων της παρ. 1γ του άρθρου 300, ισχύουν τα ακόλουθα:

α. Στην περίπτωση χορηγήσεως τροφίμων σε Μονάδα χωρίς Υπομονάδες:

(1) Ο Διαχειριστής υπολογίζει και διαχωρίζει τα τρόφιμα για την παρασκευή του συσσιτίου βάσει:

(α) Του αριθμού των τροφοδοτούμενων (αριθμητικό δελτίο).

(β) Του προγράμματος συσσιτίου.

(γ) Των ισχυουσών κλιμάκων.

(2) Τα παραπάνω τρόφιμα καταχωρούνται στην συγκεντρωτική κατάσταση χορηγήσεων στην οποία υπογράφει ο παραλαβών συσσιτιάρχης.

(3) Την καθορισμένη ώρα ο Διαχειριστής:

(α) Παραδίδει τα τρόφιμα με ζύγισή τους ή καταμέτρηση στον συσσιτιάρχη.

(β) Καταχωρεί τα τρόφιμα στην οικεία στήλη του βιβλίου συσσιτίου της Μονάδας στην οποία υπογράφει αφού προηγουμένως υπογράψει για την παραλαβή ο συσσιτιάρχης.

(4) Στο τέλος κάθε μήνα ο διαχειριστής μεταφέρει το σύνολο των χορηγηθέντων τροφίμων από την συγκεντρωτική κατάσταση χορηγήσεων τροφίμων στις οικείες μερίδες υλικού, με έκδοση Εντολής Χρεωπιστώσεως.

β. Στην περίπτωση χορηγήσεως τροφίμων σε Υπομονάδες, που εδρεύουν στην ίδια έδρα με τη Μονάδα:

(1) Ο Διαχειριστής βάσει του προγράμματος συσσιτίου, της δυνάμεως τροφοδοτούμενων κάθε Υπομονάδας (αριθμητικό δελτίο) και των ισχυουσών κλιμάκων, υπολογίζει τις δικαιούμενες από κάθε Υπομονάδα ποσότητες τροφίμων κατ’ είδος και καταχωρεί αυτές κατά Υπομονάδα στη συγκεντρωτική κατάσταση χορηγήσεων.

(2) Την καθορισμένη ώρα:

(α) Ο Διαχειριστής παραδίδει τα τρόφιμα με ζύγιση ή καταμέτρηση στον συσσιτιάρχη κάθε Υπομονάδας και καταχωρεί αυτά στην οικεία στήλη του βιβλίου συσσιτίου της Υπομονάδας.

(β) Οι συσσιτιάρχες των Υπομονάδων υπογράφουν στην οικεία στήλη της συγκεντρωτικής κατάστασης εξαγωγών και ο Διαχειριστής στην οικεία στήλη του βιβλίου συσσιτίου.

(3) Στο τέλος κάθε μήνα ο διαχειριστής μεταφέρει το σύνολο των χορηγηθέντων τροφίμων από την συγκεντρωτική κατάσταση χορηγήσεων τροφίμων στις οικείες μερίδες τροφίμων με την έκδοση Εντολής Χρεωπιστώσεως.

(4) Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες η δύναμη των τροφοδοτούμενων οπλιτών των Υπομονάδων είναι μικρή και υπάρχει έλλειψη σε αυτές αρμοδίων οργάνων (μάγειρες, σιτιστές κ.λπ.), επιτρέπεται η ανάθεση της παρασκευής συσσιτίου σε μία εκ των Υπομονάδων, εκ περιτροπής (οι οπλίτες των λοιπών Υπομονάδων προσκολλώνται ονομαστικά σε αυτή) και εφαρμόζεται ανάλογα σε αυτή την περίπτωση η διαδικασία της παρ. 2α.

γ. Στην περίπτωση χορήγησης τροφίμων σε Υπομονάδες ή τμήματα που βρίσκονται μακριά από την έδρα της Μονάδας:

(1) Εφ’ όσον ο ανεφοδιασμός της Υπομονάδας ή τμήματος είναι εφικτός, αυτός ενεργείται καθημερινά όπως και για τις Υπομονάδες που εδρεύουν στην έδρα της Μονάδας.

(2) Εάν αυτό δεν είναι δυνατό, η Διοίκηση της Μονάδας καθορίζει τα χρονικά διαστήματα κατά τα οποία θα λαμβάνει χώρα ο ανεφοδιασμός της Υπομονάδας.

(3) Ο Διαχειριστής χορηγεί σε αντιπρόσωπο της Υπομονάδας τα τρόφιμα με έκδοση των προβλεπόμενων δικαιολογητικών και ενημερώνει την συγκεντρωτική κατάσταση χορηγήσεων.

(4) Η Υπομονάδα τηρεί μερίδες Υλικού, Εντολή Χρεωπιστώσεως, Αναλυτικό Πίνακα Ελέγχου Κατανάλωσης Τροφίμων και Συγκεντρωτική Κατάσταση Χορηγήσεων για την λογιστική παρακολούθηση της κίνησης των τροφίμων της.

δ. Στην περίπτωση χορήγησης τροφίμων σε προσκολλημένες Μονάδες:

(1) Εφ’ όσον η προσκολλημένη Μονάδα είναι Μονάδα εφοδιαστικά ανεξάρτητη, η χορηγούσα Μονάδα λαμβάνει τη θέση Μονάδας Εφοδιασμού, με τήρηση της σχετικής διαδικασίας.

(2) Εφ’ όσον η προσκολλημένη Μονάδα είναι εφοδιαστικά ενταγμένη, η χορήγηση των τροφίμων και η δικαιολόγηση ενεργούνται όπως και για τις Υπομονάδες της Μονάδας».

Άρθρο 5
Αντικατάσταση του άρθρου 306 του Γενικού Κανονισμού Ανεφοδιασμού και Διαχειρίσεως Υλικού Ενόπλων Δυνάμεων, ο οποίος κυρώθηκε με την υπό στοιχεία Φ.092/5/333820/4-10-1974 απόφαση του Υπουργού Εθνικής Άμυνας

Το άρθρο 306 του Γενικού Κανονισμού Ανεφοδιασμού και Διαχειρίσεως Υλικού Ενόπλων Δυνάμεων αντικαθίσταται ως εξής:

«Άρθρο 306
ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΑΣ

1. Οι υπηρετούντες σε Εκμεταλλεύσεις Εξυπηρέτησης Προσωπικού ΕΔ που παρασκευάζουν γεύματα συσσιτίου (ενδεικτικά Λέσχες Αξκών και Μονίμων Υπαξκών ΣΞ-ΠΝ-ΠΑ, ΚΑΑΥ, ΘΑΝ, ΚΕΔΑ) οπλίτες, είτε ανήκουν οργανικά στη δύναμή τους, είτε είναι προσκολλημένοι από άλλες Μονάδες, τροφοδοτούνται ως ακολούθως:

α. Με προσκόλληση τους στην πλησιέστερη μονάδα για τροφοδοσία με χορήγηση παρασκευασμένου συσσιτίου ή

β. Με χορήγηση σταθερής χορηγίας τροφής σε χρήμα, κατόπιν Δγης του οικείου Σχηματισμού, από Μονάδα υπαγωγής του. Σε αυτή την περίπτωση, οι οπλίτες δικαιούνται και λαμβάνουν πλήρη μερίδα από το παρασκευαζόμενο από την Εκμετάλλευση συσσίτιο. Στο τέλος κάθε μήνα ο αρμόδιος Διαχειριστής της Εκμετάλλευσης ή η Μονάδα - Υπηρεσία στην οποία είναι ενταγμένη οικονομικά η Εκμετάλλευση, παραλαμβάνει από την Μονάδα στην οποία έχουν προσκολληθεί οι οπλίτες ή από την Μονάδα - Υπηρεσία που υποστηρίζει οικονομικά την

τελευταία, το αναλογούν ημερήσιο αντίτιμο σταθερής χορηγίας τροφής σε χρήμα το οποίο φέρει σε έσοδα υπέρ των πόρων της Εκμετάλλευσης».

2. Για την χορήγηση ημερήσιου αντιτίμου σταθερής χορηγίας τροφής σε χρήμα ισχύουν τα ακόλουθα:

α. Ο αριθμός των σταθερών χορηγιών τροφής σε χρήμα κατά Σχηματισμό, καθορίζεται ετησίως από κάθε Κλάδο.

β. Ο αριθμός των χορηγούμενων κατά μήνα σταθερών χορηγιών σε χρήμα κατά Μονάδα για οπλίτες που δεν δύνανται να λάβουν παρασκευασμένο συσσίτιο, καθορίζεται από κάθε Σχηματισμό, αντίστοιχα.

γ. Οι περιπτώσεις κατά τις οποίες δικαιούνται οι οπλίτες του ημερήσιου αντιτίμου σταθερής χορηγίας τροφής σε χρήμα και το διατιθέμενο χρηματικό ποσό κατά περίπτωση, καθορίζεται από Γενικό Κανονισμό και με Κοινές Αποφάσεις των Υπουργών Εθνικής Άμυνας και Οικονομίας και Οικονομικών αντίστοιχα.

δ. Το ημερήσιο αντίτιμο σταθερής χορηγίας τροφής σε χρήμα χορηγείται από τις Υπομονάδες ή Μονάδες στους δικαιούχους δια του μισθολογίου στο τέλος κάθε μήνα. Ειδικά για τους αποσπασμένους σε Εκμεταλλεύσεις της παρ. 1 οπλίτες, το ημερήσιο αντίτιμο σταθερής χορηγίας τροφής σε χρήμα αυτών θα εισπράττεται από τον αρμόδιο Διαχειριστή συσσιτίου της Εκμετάλλευσης ή από τη Μονάδα - Υπηρεσία στην οποία είναι ενταγμένη οικονομικά η Εκμετάλλευση, βάσει κανονικής απόδειξης και κατάστασης στην οποία αναγράφονται τα ονοματεπώνυμα των δικαιούχων και το δικαιούμενο ποσό, επισυναπτόμενων στο μισθολόγιο. Δύναται αντί της χορήγησης του χρηματικού ποσού από τις Υπομονάδες ή Μονάδες δια του μισθολογίου του πρώτου εδαφίου, να εφαρμοστεί άλλη διαδικασία, που καθορίζεται λεπτομερώς με εγχειρίδια οδηγιών κάθε Κλάδου.

3. Για την τροφοδοσία μετακινουμένων, εφαρμόζονται τα ακόλουθα:

α. Η τροφοδοσία των για οποιονδήποτε λόγο μετακινουμένων εξασφαλίζεται με μέριμνα των Μονάδων από τις οποίες αυτοί αναχωρούν και πρέπει να καλύπτει το χρονικό διάστημα μέχρι την άφιξή τους στον τόπο προορισμού. Από την ημερομηνία παρουσίασης η Μονάδα υποδοχής μεριμνά για την τροφοδοσία τους.

β. Η τροφοδοσία των ανωτέρω κατά τις ημέρες μετακίνησής τους πραγματοποιείται, είτε με χορήγηση ξηράς τροφής, βάσει της εκάστοτε ισχύουσας κλίμακας, είτε με χορήγηση αντιτίμου τροφής σε χρήμα αναλόγως των εκάστοτε περιπτώσεων, κατόπιν έκδοσης ειδικών διαταγών.

γ. Για τις μετακινήσεις του προσωπικού εκδίδεται από την αρμόδια Μονάδα Φύλλο διακοπής τροφοδοσίας, βάσει του οποίου αρχίζει η τροφοδοσία του στη νέα Μονάδα από την επόμενη της ημερομηνίας διακοπής τροφοδοσίας του από τη Μονάδα από την οποία μετακινείται. Το φύλλο διακοπής τροφοδοσίας ενσωματώνεται και αποτελεί μέρος του φύλλου πορείας του μετακινούμενου και με την άφιξη του στην Μονάδα προορισμού παραδίνεται από το Γραφείο Στρατολογίας στον Διαχειριστή τροφίμων με υπογραφή επί σχετικής κατάστασης παράδοσης».

Άρθρο 6
Αντικατάσταση του άρθρου 307 του Γενικού Κανονισμού Ανεφοδιασμού και Διαχειρίσεως Υλικού Ενόπλων Δυνάμεων, ο οποίος κυρώθηκε με την υπό στοιχεία Φ.092/5/333820/4-10-1974 απόφαση του Υπουργού Εθνικής Άμυνας

Το άρθρο 307 του Γενικού Κανονισμού Ανεφοδιασμού και Διαχειρίσεως Υλικού Ενόπλων Δυνάμεων αντικαθίσταται ως εξής:

«Άρθρο 307
ΤΡΟΦΙΜΑ ΕΜΠΟΡΙΟΥ-ΓΕΝΙΚΑ

1. Στην κατηγορία αυτή περιλαμβάνεται οποιοδήποτε είδος τροφίμων μη χορηγούμενο βάσει των εκάστοτε ισχυουσών κλιμάκων από την Υπηρεσία, το οποίο απαιτείται να χρησιμοποιηθεί για την παρασκευή του συσσιτίου.

2. Τα είδη αυτά αγοράζονται από το ελεύθερο εμπόριο, σε βάρος του ημερήσιου αντιτίμου σταθερής χορηγίας τροφής σε είδος, είτε από προμηθευτές που αναδεικνύονται από μειοδοτικούς διαγωνισμούς, είτε ελεύθερα από διάφορους χορηγούς ή εμπόρους ή παραγωγούς, εφαρμόζοντας τη διαδικασία που καθορίζεται στο άρθρο 120.

3. Ο υπολογισμός των αναγκαιούντων ειδών και ποσοτήτων πραγματοποιείται από κάθε Μονάδα των κατηγοριών των παρ. 1β-γ του άρθρου 300, βάσει των οριζόμενων στις παρ. 2α(1) και 3α του άρθρου 304 αντίστοιχα.

4. Στην περίπτωση μεγάλων Θρησκευτικών ή Εθνικών εορτών διενεργείται προσαύξηση του ημερήσιου αντιτίμου σταθερής χορηγίας τροφής σε είδος και σε χρήμα, η οποία καθορίζεται με ειδικές διαταγές.

5. Η Μονάδα λαμβάνει το αναγκαίο χρηματικό ποσό για τις πληρωμές των αγοραζόμενων καθημερινά ειδών συσσιτίου από τη Διαχείριση Χρηματικού με απόδοση λογαριασμού. Δύναται αντί της λήψης του αναγκαίου χρηματικού ποσού, σύμφωνα με τα ανωτέρω, να εφαρμοστεί άλλη διαδικασία, η οποία καθορίζεται λεπτομερώς με εγχειρίδια οδηγιών κάθε Κλάδου.

6. Όποτε τα Εφοδιαστικά Κέντρα για οποιονδήποτε λόγο, βρίσκονται σε αδυναμία ικανοποίησης των αναγκών των Προωθημένων Εφοδιαστικών Κέντρων και καταναλωτριών Μονάδων σε είδος ή είδη κάποιων τροφίμων της κλίμακος, αυτά αγοράζονται σύμφωνα με την παράγρ. 2 ανωτέρω, κατόπιν ιδιαίτερων εγκριτικών διαταγών».

Άρθρο 7
Αντικατάσταση του άρθρου 308 του Γενικού Κανονισμού Ανεφοδιασμού και Διαχειρίσεως Υλικού Ενόπλων Δυνάμεων, ο οποίος κυρώθηκε με την υπό στοιχεία Φ.092/5/333820/4-10-1974 απόφαση του Υπουργού Εθνικής Άμυνας

Το άρθρο 308 του Γενικού Κανονισμού Ανεφοδιασμού και Διαχειρίσεως Υλικού Ενόπλων Δυνάμεων αντικαθίσταται ως εξής:

«Άρθρο 308
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΓΟΡΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΘΕΣΕΩΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΕΜΠΟΡΙΟΥ

1. Για τις ανάγκες των Εφοδιαστικών Κέντρων και Μονάδων των παρ. 1α-γ του άρθρου 300:

α. Η αγορά των τροφίμων πραγματοποιείται από τα εντεταλμένα όργανα του Εφοδιαστικού Κέντρου ή της Μονάδας, η δε πληρωμή τους ενεργείται από τα Εφοδιαστικά Κέντρα ή Μονάδες ή άλλες αρμόδιες Υπηρεσίες που ενεργούν συγκεντρωτικές πληρωμές. Τα αγοραζόμενα, τρόφιμα, καταχωρούνται στα προβλεπόμενα βιβλία και έντυπα και:

(1) Με υπογραφή των εντεταλμένων για την αγορά οργάνων βεβαιώνεται η αγορά τους.

(2) Με υπογραφή του παραλαμβάνοντα Διαχειριστή τροφίμων του Εφοδιαστικού Κέντρου ή της Μονάδας, βεβαιώνεται η παραλαβή τους.

(3) Με υπογραφή των αρμοδίων οργάνων παρασκευής συσσιτίου βεβαιώνεται η παράδοση των ποσοτήτων που διατέθηκαν στο Μαγειρείο της Μονάδας προς περαιτέρω διάθεση.

β. Κατά την καταβολή του αντιτίμου εκδίδονται από τους προμηθευτές αποδεικτικά πώλησης, τα οποία υποστηρίζουν τις καταχωρούμενες αγορές στα προβλεπόμενα βιβλία και έντυπα και χρησιμοποιούνται για μελλοντική απόδοση λογαριασμού.

γ. Στην περίπτωση αγοράς τροφίμων από το εμπόριο σε βάρος του ημερήσιου αντιτίμου σταθερής χορηγίας τροφής σε είδος, τηρούνται ίδιες μερίδες υλικού για κάθε είδος τροφίμων και ακολουθείται η διαδικασία χρέωσης που προβλέπεται για τα χορηγούμενα από την Υπηρεσία τρόφιμα.

2. Για τροφοδοσία ασθενών που νοσηλεύονται σε νοσηλευτήρια:

α. Με ευθύνη του Διευθυντή κάθε Κλινικής ή Τμήματος του νοσηλευτηρίου και της υπεύθυνης Προϊστάμενης, συντάσσεται καθημερινά το φύλλο τροφής, το οποίο περιλαμβάνει τους νοσηλευόμενους κατά κατηγορία παθήσεων και καθορίζεται το είδος τροφής, την οποία ενδείκνυται να λάβει ο καθένας.

β. Κάθε μεσημέρι τα φύλλα τροφής προσκομίζονται απαραίτητα στη Διαχείριση Εφοδίων, η οποία και συντάσσει το συγκεντρωτικό δελτίο τροφής.

γ. Βάσει της προκύπτουσας συγκεντρωτικής δύναμης των νοσηλευόμενων και των δικαιούμενων τακτικής τροφής λοιπών δικαιούχων, συντάσσεται η ημερήσια κατάσταση τροφής, επί της οποίας, σύμφωνα με τις ισχύουσες Κλίμακες Εφοδίων, ο Διαχειριστής εξάγει τις ποσότητες κάθε είδους διαχωρισμένες κατά κατηγορία δικαιούχων.

δ. Το σύνολο των ανωτέρω εξαγόμενων ποσοτήτων αντιστοιχεί για την τροφοδοσία ασθενών της επομένης ημέρας.

ε. Τα φύλλα τροφής, το συγκεντρωτικό φύλλο και η ημερήσια κατάσταση τροφής αποτελούν τα δικαιολογητικά πίστωσης της ημέρας. Για να μην πραγματοποιούνται ημερήσιες εγγραφές στο καθολικό, συντάσσεται η μηνιαία συγκεντρωτική κατάσταση και το σύνολο των ποσοτήτων φέρεται σε πίστωση στο τέλος κάθε μήνα.

στ. Η χρέωση γίνεται, για τα μεν εφόδια που χορηγούνται από την Υπηρεσία, βάσει της προβλεπόμενης διαδικασίας του παρόντος, για δε τα εκ του εμπορίου, τηρούνται ίδιες μερίδες υλικού για κάθε είδος τροφίμων και ακολουθείται η διαδικασία χρέωσης η οποία προβλέπεται για τα χορηγούμενα από την Υπηρεσία τρόφιμα».

Άρθρο 8
Αντικατάσταση του άρθρου 314 του Γενικού Κανονισμού Ανεφοδιασμού και Διαχειρίσεως Υλικού Ενόπλων Δυνάμεων, ο οποίος κυρώθηκε με την υπό στοιχεία Φ.092/5/333820/4-10-1974 απόφαση του Υπουργού Εθνικής Άμυνας

Το άρθρο 314 του Γενικού Κανονισμού Ανεφοδιασμού και Διαχειρίσεως Υλικού Ενόπλων Δυνάμεων αντικαθίσταται ως εξής:

«Άρθρο 314
ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΤΡΟΦΙΜΩΝ

1. Αντικείμενο του ελέγχου αποτελεί αφενός ο έλεγχος λογαριασμού τροφίμων που χορηγούνται από την υπηρεσία και αφετέρου ο έλεγχος λογαριασμού τροφίμων που αγοράζονται από το εμπόριο.

2. Ο έλεγχος λογαριασμού τροφίμων που χορηγούνται από την υπηρεσία βασίζεται στη μονάδα υλικού μέσω της οποίας παρέχεται πλήρης εικόνα των παραληφθέντων και χορηγηθέντων τροφίμων και του παραμένοντος υπολοίπου, κατά την περίοδο την οποίαν καλύπτει ο έλεγχος.

Βασικό στοιχείο του εν λόγω ελέγχου είναι όλα τα δικαιολογητικά, τα οποία υποστηρίζουν τις αντίστοιχες εγγραφές επί των μερίδων τροφίμων και συσκευασιών τροφίμων καθώς και ο Αναλυτικός Πίνακας Ελέγχου Κατανάλωσης Τροφίμων. Βάσει αυτών των δικαιολογητικών διενεργείται από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα ο έλεγχος των πραγματοποιηθεισών εγγραφών, καθώς και της κατανάλωσης των τροφίμων, κατά τρόπο ώστε να είναι σύμφωνη προς την κλίμακα που ισχύει, με σύνταξη σχετικού φύλλου ελέγχου το οποίο διαβιβάζεται αρμοδίως για τα περαιτέρω. Τυχόν διαπιστούμενες διαφορές τακτοποιούνται κατά καθοριζόμενα στα άρθρα 309 και 310.

3. Ο έλεγχος λογαριασμού τροφίμων εμπορίου ενεργείται:

α. Επί των δικαιολογητικών, τα οποία υποστηρίζουν την προς τούτο συντασσόμενη γενόμενη δαπάνη. Βάσει αυτών των δικαιολογητικών και παραστατικών ενεργείται από τα αρμόδια όργανα ο έλεγχος των πραγματοποιηθεισών δαπανών και συντάσσεται η σχετική σημείωση επεξεργασίας, όπου απαιτείται.

β. Με σύνταξη σχετικού φύλλου ελέγχου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 2 του παρόντος άρθρου, το οποίο διαβιβάζεται αρμοδίως για τα περαιτέρω».

Άρθρο 9
Αντικατάσταση του άρθρου 316 του Γενικού Κανονισμού Ανεφοδιασμού και Διαχειρίσεως Υλικού Ενόπλων Δυνάμεων, ο οποίος κυρώθηκε με την υπό στοιχεία Φ.092/5/333820/4-10-1974 απόφαση του Υπουργού Εθνικής Άμυνας

Το άρθρο 316 του Γενικού Κανονισμού Ανεφοδιασμού και Διαχειρίσεως Υλικού Ενόπλων Δυνάμεων αντικαθίσταται ως εξής:

«Άρθρο 316
ΓΕΝΙΚΑ

1. Για κάθε Εφοδιαστικό Κέντρο και Μονάδα που διαθέτουν αποθέματα τροφίμων είναι απαραίτητο να εξακριβώνονται τα πραγματικά αποθέματα των τροφίμων προς διαπίστωση της συμφωνίας τους με τα λογιστικά υπόλοιπα.

2. Η εξακρίβωση των αποθεμάτων ενεργείται από Επιτροπή του Ανεφοδιαστικού Κέντρου ή της Μονάδας υποχρεωτικά στο τέλος κάθε μήνα και προαιρετικά κατά την κρίση του Δκτη».

Άρθρο 10
Αντικατάσταση του άρθρου 343 του Γενικού Κανονισμού Ανεφοδιασμού και Διαχειρίσεως Υλικού Ενόπλων Δυνάμεων, ο οποίος κυρώθηκε με την υπό στοιχεία Φ.092/5/333820/4-10-1974 απόφαση του Υπουργού Εθνικής Άμυνας

Το άρθρο 343 του Γενικού Κανονισμού Ανεφοδιασμού και Διαχειρίσεως Υλικού Ενόπλων Δυνάμεων αντικαθίσταται ως εξής:

«Άρθρο 343
ΕΝΤΥΠΑ ΕΦΟΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΕΩΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ

1. Τα έντυπα Εφοδιασμού και Διαχειρίσεως Τροφίμων αριθμούνται από το 700 έως 799 με πρόταξη της σύντμησης «ΕΦΕΔ».

2. Τα έντυπα αυτά είναι τα παρακάτω:

α. Αίτηση και δικαιολογητικό χρεωπιστώσεως τροφίμων (ΕΦΕΔ 700).

β. Συγκεντρωτική κατάσταση χορηγήσεων-παραλαβών (ΕΦΕΔ 701).

γ. Βιβλίο συσσιτίου (ΕΦΕΔ 702).

δ. Βιβλίο μηνιαίου χρηματικού λογαριασμού (ΕΦΕΔ 703).

ε. Ημερήσιο αριθμητικό δελτίο δυνάμεως προσωπικού (ΕΦΕΔ 704).

στ. Φύλλο διακοπής τροφοδοσίας (ΕΦΕΔ 705).

ζ. Αναλυτικός Πίνακας Ελέγχου Κατανάλωσης Τροφίμων (ΕΦΕΔ 708).

3. Τα νοσηλευτήρια των Ενόπλων Δυνάμεων τηρούν επί πλέον τα παρακάτω έντυπα:

α. Φύλλο τροφής (ΕΦΕΔ 706).

β. Ημερήσιο συγκεντρωτικό δελτίο τροφής (ΕΦΕΔ 707).

γ. Ημερήσια κατάσταση τροφής (ΕΦΕΔ 708).

δ. Μηνιαία κατάσταση τροφής (ΕΦΕΔ 709).

4. Ως μερίδα Καθολικού Τροφίμων χρησιμοποιείται η Μερίδα Υλικού-Δελτίο Υπολοίπων (ΕΦΕΔ 202)».

Άρθρο 11
Προσθήκη υποδείγματος εντύπου στον Γενικό Κανονισμό Ανεφοδιασμού και Διαχειρίσεως Υλικού Ενόπλων Δυνάμεων, ο οποίος κυρώθηκε με την υπό στοιχεία Φ.092/5/333820/4-10-1974 απόφαση του Υπουργού Εθνικής Άμυνας

Στα υποδείγματα εντύπων του Μέρους δέκατου του Γενικού Κανονισμού Ανεφοδιασμού και Διαχειρίσεως Υλικού Ενόπλων Δυνάμεων, προστίθεται νέο υπόδειγμα εντύπου με τίτλο «Αναλυτικός Πίνακας Ελέγχου Κατανάλωσης Τροφίμων», το οποίο έχει ως εξής:

«ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ..... (1)
ΧΡΟΝΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ ΑΠΟ ..... ΜΕΧΡΙ ..... (2)

Ημερομηνία (3)	Ημέρα (4)	Αριθμός Συσσιτούντων (5)	(6)	(6)	(6)	(6)	(6)	(6)	(6)	(6)	(6)	(6)	(6)
Εβδομαδιαίες χορηγήσεις (7)													
ΣΥΝΟΛΑ (8)													
ΑΝΑΛΟΓΟΥΣΑ ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΚΑΤΑ ΜΕΡΙΔΑ ΣΕ ΚΙΛΑ Ή ΤΕΜΑΧΙΑ (9)													
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΣΕ ΚΙΛΑ Ή ΤΕΜΑΧΙΑ (10)													
ΚΑΤΑΝΑΛΩΘΗΚΑΝ ΣΕ ΚΙΛΑ Ή ΤΕΜΑΧΙΑ (11)													
ΔΙΑΦΟΡΕΣ ΣΕ ΚΙΛΑ Ή ΤΕΜΑΧΙΑ (12)													

..... (13) , ... (14)

-Ο-
Διοικητής

-Ο-
ΠΕΔ

-Ο-
Διαχειριστής Τροφίμων

ΕΦΕΔ 710

ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ
ΕΙΔΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΝΤΥΠΟΥ : ΕΦΕΔ 710
ΕΚΔΙΔΕΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗ ΤΡΟΦΙΜΩΝ.
ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΤΑΙ ΟΠΩΣ ΠΑΡΑΚΑΤΩ :

Α/Α	ΑΝΑΓΡΑΦΟΜΕΝΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ
1	Αναγράφεται ο τίτλος Μονάδας που εκδίδει το έντυπο.
2	Αναγράφεται το χρονικό διάστημα που καλύπτει το έντυπο.
3,4	Αυτονόητοι.
5	Αναγράφεται η συνολική δύναμη των συσσιτούντων της ημέρας.
6	Αναγράφονται τα είδη που χρησιμοποιήθηκαν-χορηγήθηκαν για το συσσίτιο.
7	Αναγράφονται οι αριθμοί των προβλεπόμενων εβδομαδιαίων χορηγήσεων εκάστης στήλης.
8	Αναγράφονται τα αθροίσματα εκάστης στήλης.
9	Αναγράφεται η αναλογούσα ποσότητα κατά μερίδα εκάστης στήλης.
10	Αναγράφονται τα γινόμενα των α/α (8)×(9) εκάστης στήλης.
11	Αναγράφονται οι ποσότητες των ειδών που καταναλώθηκαν.
12	Αναγράφεται το υπόλοιπο των α/α (11)-(10) εκάστης στήλης.
13	Τόπος σύνταξης του εντύπου.
14	Ημερομηνία υπογραφής του εντύπου.

Παρατήρηση

Στις στήλες των εφοδίων [στα κελιά κάτωθι των με α/α (6)] αναγράφονται οι συσσιτούντες και όχι οι ποσότητες των τροφίμων».

Ο Αρχηγός του Γενικού Επιτελείου Εθνικής Άμυνας
ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΧΟΥΠΗΣ

Άρθρο Δεύτερο
Έναρξη ισχύος

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 24 Απριλίου 2025

Ο Υπουργός

ΝΙΚΟΛΑΟΣ - ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΔΕΝΔΙΑΣ

Αριθμ. Φ. 471.11/110/339143/Σ. 640 (2)

Αντιστοίχιση Κλάδων και Ειδικοτήτων, Δεσμευμένων Θέσεων Πολιτικού Προσωπικού Δημοσίου Δικαίου του ΥΠΕΘΑ/ΓΕΝ, που καλύφθηκαν από Διοριστέους Κατηγορίας Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης της προκήρυξης 3ΓΒ/2023 του ΑΣΕΠ, όπως προβλέπονται στο π.δ. 79/2018 «Οργανισμός Πολιτικού Προσωπικού Υπουργείου Εθνικής Άμυνας» (Α’ 148), με τους οριζόμενους στο π.δ. 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο-Κλαδολόγιο)» (Α’ 232), νέους Κλάδους και Ειδικότητες.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Του ν. 4765/21 «Εκσυγχρονισμός του συστήματος προσλήψεων στον δημόσιο τομέα και ενίσχυση του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.) και λοιπές διατάξεις» (Α’ 6).

β. Των παρ. 1 και 3, του άρθρου 52, του ν. 4830/2021 «Νέο πλαίσιο για την ευζωία των ζώων συντροφιάς-Πρόγραμμα ‘‘ΑΡΓΟΣ’’ και λοιπές διατάξεις» (Α’ 168).

γ. Του π.δ. 79/2018 «Οργανισμός Πολιτικού Προσωπικού Υπουργείου Εθνικής Άμυνας» (Α’ 148).

δ. Των άρθρων 13 και 15 του π.δ. 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο-Κλαδολόγιο)» (Α’ 232).

2. Την υπό στοιχεία Φ. 471.62/05/336314/Σ.207/16-02-2023/ΥΠΕΘΑ/ΓΕΝ/Β5-ΙΙΙ απόφαση του Γενικού Γραμματέα ΥΠΕΘΑ, με θέμα: «Αντιστοίχιση Κλάδων και Ειδικοτήτων, Υφιστάμενων Θέσεων Πολιτικού Προσωπικού του ΥΠΕΘΑ/ΓΕΝ, Δημοσίου Δικαίου και Ιδιωτικού Δικαίου, Αορίστου Χρόνου, όπως προβλέπονται στο π.δ. 79/2018 «Οργανισμός Πολιτικού Προσωπικού Υπουργείου Εθνικής Άμυνας» (Α’ 148), με τους οριζόμενους στο π.δ. 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο-Κλαδολόγιο)» (Α’ 232), νέους Κλάδους και Ειδικότητες». (ΑΔΑ: 64Χ06-ΘΧ3), (Β’ 1257, Β’ 1960), όπως τροποποιήθηκε με την υπό στοιχεία Φ. 471.62/64/344626/Σ.1583/04-12-2023/ΥΠΕΘΑ/ΓΕΝ/Β5-ΙΙΙ (ΑΔΑ: 96ΞΙ6-ΝΡΙ), (Β’ 7000) όμοια.

3. Την υπό στοιχεία ΔΙΠΑΑΔ/ΠΡΟΣ/429/οικ.20353/30-12-2022 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών (ΑΔΑ: Ψ5ΧΗ46ΜΤΛ6-ΒΨΘ).

4. Την υπό στοιχεία Φ.471.11/44/336008/Σ.162/04-02-2025, απόφαση του Γενικού Γραμματέα ΥΠΕΘΑ με θέμα: «Διορισμός Δόκιμων Τακτικών Υπαλλήλων στο ΥΠΕΘΑ/ΓΕΝ Κατηγορίας ΠΕ» (ΑΔΑ: 6ΜΥ46-ΙΙ4), (Γ’ 580).

5. Την υπ’ αρ. 272 από 13-05-2025 εισηγητική έκθεση του προϊσταμένου οικονομικών υπηρεσιών του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας, σύμφωνα με την οποία από την έκδοση της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

6. Την υπό στοιχεία Φ. 470/43/48375/Σ.12570/29-07-2019 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εθνικής Άμυνας «Διορισμός του Αντωνίου Οικονόμου ως μετακλητού Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 517).

7. Την υπό στοιχεία Φ.010/122009/Σ.19298/02-11-2023 απόφαση του Υπουργού Εθνικής Άμυνας, «Μεταβίβαση Αρμοδιοτήτων Υπουργού Εθνικής Άμυνας στον Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας» (Β’ 6396), αποφασίζουμε:

1. Την αντιστοίχιση των κλάδων και ειδικοτήτων δεσμευμένων θέσεων Πολιτικού Προσωπικού με σχέση εργασίας Δημοσίου Δικαίου του ΥΠΕΘΑ/ΓΕΝ, όπως προβλέπονται στο π.δ. 79/2018 «Οργανισμός Πολιτικού Προσωπικού Υπουργείου Εθνικής Άμυνας» (Α’ 148), οι οποίες περιλαμβάνονται στον Πίνακα ΣΤ της υπό στοιχεία Φ.471.62/05/336314/Σ.207/16.02.23/ΥΠΕΘΑ/ΓΕΝ/Β5-ΙΙΙ απόφασης, όπως τροποποιήθηκε με την υπό στοιχεία Φ. 471.62/64/344626/Σ.1583/04.12.2023/ΥΠΕΘΑ/ΓΕΝ/Β5-ΙΙΙ όμοια, ως παρ. 2 προοιμίου παρούσης, και οι οποίες καλύφθηκαν από διοριστέους κατηγορίας Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης της προκήρυξης 3ΓΒ/2023 του ΑΣΕΠ, με τους οριζόμενους στο π.δ. 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο-Κλαδολόγιο)» (Α’ 232), νέους κλάδους και ειδικότητες, ως συνημμένος Πίνακας Α.

ΠΙΝΑΚΑΣ Α’

ΠΑΓΙΕΣ ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΤΟΥ ΥΠΕΘΑ/ΓΕΝ (Π.Δ. 79/2018) ΠΟΥ ΔΕΣΜΕΥΤΗΚΑΝ ΚΑΙ ΚΑΛΥΦΘΗΚΑΝ ΑΠΟ ΔΙΟΡΙΣΤΕΟΥΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ 3ΓΒ/2023 ΤΟΥ ΑΣΕΠ, ΟΠΩΣ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΙΖΟΝΤΑΙ ΜΕ ΤΟΥΣ ΟΡΙΖΟΜΕΝΟΥΣ ΣΤΟ ΠΔ 85/2022 ΝΕΟΥΣ ΚΛΑΔΟΥΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ

ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟΣ ΚΛΑΔΟΣ (ΠΔ 79/2018)	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ (ΠΔ79/2018)	ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ	ΝΕΟΣ ΚΛΑΔΟΣ (ΠΔ 85/2022)	ΝΕΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ (ΠΔ 85/2022)	ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ
ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΑΡΧΙΤΕΚΤΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ	1	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ	2	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2
ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΑΓΡΟΝΟΜΟΣ-ΤΟΠΟΓΡΑΦΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ	2	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2
ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΧΗΜΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ	1	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ ΧΗΜΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	2	ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ (SOFTWARE)	2
ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ Η/Υ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ	1	ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ (HARDWARE)	1

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Χολαργός,19 Μαΐου 2025

Ο Γενικός Γραμματέας

ΑΝΤΩΝΙΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΟΥ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Καποδιστρίου 34, 104 32 Αθήνα
Τηλ. Κέντρο 210 5279000
Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ
στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

02026452905250012