03.06.2025 11:57:05
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

2 Ιουνίου 2025 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **2727**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 41408

Μετονομασία του «Εργαστηρίου Υγιεινής» του Τομέα Κλινικών Εργαστηρίων του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Πανεπιστημίου Πατρών σε «Εργαστήριο Υγιεινής, Επιδημιολογίας και Ποιότητας Ζωής» (Ε.Υ.Ε.Π.) και τροποποίηση του Εσωτερικού Κανονισμού του.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΑΤΡΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1) Το άρθρο 60 του ν. 4386/2016 (Α΄ 83).

2) Το άρθρο 7 του π.δ. 52/2022 (Α΄ 131).

3) Τα άρθρα 46 -53 του νόμου 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

4) Την υπό στοιχεία 119929/Ζ1/30.09.2022 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας.

5) Την υπ' αρ. 34460/9.5.2023 απόφαση Συγκλήτου «Πρότυπος Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας Πανεπιστημιακών Εργαστηρίων του Πανεπιστημίου Πατρών» (Β' 3181).

6) Τη σύμφωνη γνώμη της Συνέλευσης του Τμήματος του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Πανεπιστημίου Πατρών (συνεδρίαση: 917/17.2.2025).

7) Την θετική εισήγηση της Πενταμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής της Συγκλήτου σε θέματα Εργαστηρίων.

8) Το γεγονός ότι από την εφαρμογή των διατάξεων της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού ή του προϋπολογισμού του Πανεπιστημίου Πατρών.

9) Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ -ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1
Μετονομασία

Το Εργαστήριο με την επωνυμία «Εργαστήριο Υγιεινής» το οποίο ιδρύθηκε με το υπ' αρ. π.δ. 789/1980 (Α΄ 194) στην Ιατρική Σχολή του Πανεπιστημίου Πατρών και με την υπό στοιχεία Α3Β/οικ./10638/1988 (Β΄ 515) κοινή υπουργική απόφαση εγκαταστάθηκε και λειτουργεί σε πρώτη φάση στο Περιφερειακό Πανεπιστημιακό Γενικό Νοσοκομείο Πάτρας, μετονομάζεται σε «Εργαστήριο Υγιεινής, Επιδημιολογίας και Ποιότητας Ζωής». Τίτλος στα Αγγλικά "Public Health, Epidemiology & Quality of Life". Ακρωνύμιο Ε.Υ.Ε.Π.

Άρθρο 2
Τροποποίηση Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας

Ο παρών Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Πανεπιστημιακού Εργαστηρίου Υγιεινής, Επιδημιολογίας και Ποιότητας ζωής (Ε.Υ.Ε.Π.) του Τομέα Κλινικών Εργαστηρίων του Τμήματος Ιατρικής του Πανεπιστημίου Πατρών είναι σε αντικατάσταση του υφιστάμενου Εσωτερικού Κανονισμού του Εργαστηρίου Υγιεινής (π.δ. 10/2002, Α΄ 5).

Περιλαμβάνει σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 47 του ν. 4957/2022 (Α' 141), τα εξής:

α) Την αποστολή και τις βασικές αρχές λειτουργίας του Ε.Υ.Ε.Π.

β) θέματα σχετικά με την ίδρυση, οργάνωση, δομή, διοίκηση και λειτουργία του,

γ) τις υποχρεώσεις του πανεπιστημιακού εργαστηρίου Ε.Υ.Ε.Π. προς το Τμήμα Ιατρικής και το Πανεπιστήμιο Πατρών,

δ) την παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με το άρθρο 51 του ν. 4957/2022 (Α' 141),

ε) θέματα σχετικά με τη διαχείριση των πόρων του, τη χρήση των υποδομών και του εξοπλισμού του,

στ) τις υποχρεώσεις των μελών του εργαστηρίου, των συνεργαζόμενων μελών και του έκτακτου προσωπικού,

ζ) τους κανόνες προσωπικής ασφάλειας και υγιεινής των εργαζομένων στο Ε.Υ.Ε.Π.,

η) την πολιτική σχετικά με την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα,

θ) τα τηρούμενα βιβλία,

ι) την πολιτική χρήσης του λογοτύπου του Π.Π. κατά την άσκηση των δραστηριοτήτων,

ια) κάθε άλλο θέμα σχετικό με την οργάνωση και τη λειτουργία του Ε.Υ.Ε.Π..

Άρθρο 3
Ορισμοί

Για τους σκοπούς του παρόντος εφαρμόζονται οι παρόντες ορισμοί:

1. Το Πανεπιστημιακό Εργαστήριο Υγιεινής, Επιδημιολογίας και Ποιότητας Ζωής (Ε.Υ.Ε.Π.) αποτελεί ακαδημαϊκή μονάδα του τμήματος Ιατρικής του Πανεπιστημίου Πατρών που αντικαθιστά την ονομασία του Εργαστηρίου Υγιεινής στον Τομέα Κλινικών Εργαστηρίων του τμήματος Ιατρικής.

2. Παροχή υπηρεσιών νοείται η παροχή επιστημονικών, τεχνολογικών και συμβουλευτικών υπηρεσιών προς τρίτους, η εκπόνηση ειδικών μελετών, η διεξαγωγή ειδικών μετρήσεων, η διεξαγωγή εργαστηριακών εξετάσεων και αναλύσεων, η παροχή γνωμοδοτήσεων, η παροχή τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών, η σύνταξη προδιαγραφών για λογαριασμό τρίτων, η παροχή πολιτιστικών και κάθε είδους καλλιτεχνικών υπηρεσιών και κάθε άλλη συναφής εργασία, που πραγματοποιούνται υπό την ευθύνη ενός πανεπιστημιακού εργαστηρίου.

3. Προγραμματική σύμβαση νοείται η σύμβαση συνεργασίας που συνάπτεται μεταξύ του Ε.Υ.Ε.Π. ή του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του ΠΠ με φορείς της περ. α) της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α’ 143) για την παροχή υπηρεσιών που αποτελούν κοινό σκοπό των δύο φορέων και υπό τον όρο ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της διάταξης της παρ. 4 του άρθρου 12 του ν. 4412/2016 (Α’ 147). Εάν το είδος των υπηρεσιών προϋποθέτει τη χρήση πόρων του πανεπιστημιακού εργαστηρίου, απαιτείται βεβαίωση του Διευθυντή του περί δυνατότητας διάθεσης των απαιτούμενων πόρων.

4. Αποδέκτες υπηρεσιών νοείται κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οιασδήποτε νομικής μορφής, καθώς και φορείς της περ. α) της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α’ 143).

Άρθρο 4
Αποστολή-Τομείς δραστηριότητας Ε.Υ.Ε.Π.

Αποστολή του Ε.Υ.Ε.Π. είναι η συνεισφορά στην κάλυψη ερευνητικών και εκπαιδευτικών αναγκών του Τμήματος Ιατρικής, η υψηλού επιπέδου διεπιστημονική έρευνα σε θέματα σχετικά με τα γνωστικά του αντικείμενα, η εκπόνηση υψηλού επιπέδου υπηρεσιών και η ανάπτυξη της τεχνογνωσίας που δημιουργείται από ερευνητικές ομάδες με κοινά ή συμπληρωματικά ερευνητικά ενδιαφέροντα.

Το Ε.Υ.Ε.Π., σε αντικατάσταση του Εργαστηρίου Υγιεινής, καλύπτει διδακτικές, ερευνητικές και εργαστηριακές ανάγκες που αφορούν στο επιστημονικό αντικείμενο της Υγιεινής, Επιδημιολογίας και Ποιότητας Ζωής, με βάση τις νέες απαιτήσεις για τη Δημόσια Υγεία. Το επιστημονικό αντικείμενο περιλαμβάνει την πρόληψη, την προαγωγή και προστασία της Δημόσιας υγείας, την ιατρική δημογραφία, τη γενική και ειδική επιδημιολογία, την κοινωνική και προληπτική Ιατρική, την Εκτίμηση Κινδύνων, την ποιότητα ζωής, την υγιεινή και ασφάλεια των χώρων εργασίας, τις επαγγελματικούς νόσους, τις επιπτώσεις του περιβάλλοντος (υδάτινο, εδαφικό, ατμοσφαιρικό) στην υγεία, την ποιότητα τροφίμων και τη διατροφή, τη βιοστατιστική και βιοηθική, τη διοίκηση και οργάνωση υπηρεσιών υγείας, τα συστήματα υγείας, τις πολιτικές υγείας.

Το Πανεπιστημιακό Εργαστήριο Υγιεινής, Επιδημιολογίας και Ποιότητας Ζωής (Ε.Υ.Ε.Π.):

α) Διεξάγει βασική και εφαρμοσμένη έρευνα στα γνωστικά του αντικείμενα που αναφέρονται παρακάτω με σκοπό την ανάπτυξη νέας γνώσης και την απόκτηση τεχνογνωσίας τόσο σε θεωρητικό όσο και σε πειραματικό - εφαρμοσμένο επίπεδο,

β) καλύπτει σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο τις διδακτικές και ερευνητικές ανάγκες του Τμήματος Ιατρικής, της Σχολής Επιστημών Υγείας, του Πανεπιστημίου Πατρών καθώς και άλλων τμημάτων του Ιδρύματος στα γνωστικά αντικείμενα της δραστηριότητάς του,

γ) συνεργάζεται, κατόπιν απόφασης του αρμοδίου οργάνου του Τμήματος Ιατρικής με Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Ε.Ι.), της ημεδαπής, αναγνωρισμένα ιδρύματα της αλλοδαπής, ερευνητικούς και τεχνολογικούς φορείς της ημεδαπής και αλλοδαπής, εφόσον οι επιστημονικοί στόχοι τους συμπίπτουν ή είναι συναφείς με αυτούς του Ε.Υ.Ε.Π.,

δ) εξασφαλίζει πόρους και πηγές χρηματοδότησης για την ενίσχυση της έρευνας στα αντικείμενα του πανεπιστημιακού εργαστηρίου,

ε) συνεισφέρει στη δημιουργία νέων σύγχρονων και ελκυστικών προγραμμάτων σπουδών πρώτου και δεύτερου κύκλου της ακαδημαϊκής μονάδας στην οποία εντάσσεται καθώς και στην αναβάθμιση των υφιστάμενων στο πλαίσιο των γνωστικών αντικειμένων του πανεπιστημιακού εργαστηρίου,

στ) παρέχει επιστημονικό και εξειδικευμένο συμβουλευτικό έργο προς τρίτα φυσικά ή νομικά πρόσωπα ιδίως με γνωμοδοτήσεις και μελέτες,

ζ) παρέχει εξειδικευμένες υπηρεσίες προς τρίτα φυσικά ή νομικά πρόσωπα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τον σκοπό του ΠΠ, και ιδίως προς τους φορείς του δημόσιου τομέα, όπως αυτός οροθετείται σύμφωνα με την περ. α’ της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α’ 143),

η) αναλαμβάνει την εκπόνηση ερευνητικών και αναπτυξιακών έργων/προγραμμάτων, την οικονομική διαχείριση των οποίων αναλαμβάνει ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Ιδρύματος, καθώς και την οργάνωση και παροχή επιμορφωτικών προγραμμάτων μέσω του Κέντρου Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης του ΠΠ στα γνωστικά αντικείμενα του Ε.Υ.Ε.Π.,

θ) αναλαμβάνει τη διεξαγωγή βιομηχανικής και εφαρμοσμένης έρευνας, στο πλαίσιο συμφώνου συνεργασίας με επιχειρήσεις ή βιομηχανίες της ημεδαπής ή αλλοδαπής,

ι) εκτελεί κάθε άλλη δραστηριότητα που καθορίζεται από τον εσωτερικό κανονισμό του πανεπιστημιακού εργαστηρίου, εφόσον προάγει τη διδασκαλία, την επιστήμη και την έρευνα στα γνωστικά αντικείμενα του πανεπιστημιακού εργαστηρίου και είναι σύμφωνη προς τους σκοπούς, την αποστολή του Ιδρύματος και την κείμενη νομοθεσία.

κ) Συμβάλλει στην εξυπηρέτηση διαφόρων κοινωνικών αναγκών όταν και όποτε ζητείται συγκεκριμένη συνδρομή που ανήκει στα θέματα με τα οποία ασχολείται το εργαστήριο.

Το Πανεπιστημιακό Εργαστήριο Υγιεινής, Επιδημιολογίας και Ποιότητας Ζωής (Public Health, Epidemiology & Quality of Life) (Ε.Υ.Ε.Π.) περιλαμβάνει τους 7 τομείς δραστηριότητας (μονάδες) που καλύπτουν τα αντίστοιχα γνωστικά αντικείμενα και δεν καλύπτονται θεσμικά από άλλα εργαστήρια και ανήκουν στο ευρύτερο γνωστικό αντικείμενο της Δημόσιας Υγείας:

Ι. Πρωτοβάθμια Φροντίδα Υγείας-Δημόσια Υγεία, Κοινωνική και Προληπτική Ιατρική

Η Πρωτοβάθμια Φροντίδα Υγείας (Π.Φ.Υ.) είναι η πρώτη επαφή του πολίτη με το σύστημα Υγείας. Στόχος της είναι η παρακολούθηση, διατήρηση και βελτίωση της υγείας του ανθρώπου. Περιλαμβάνει υπηρεσίες προαγωγής, πρόληψης, διάγνωσης, θεραπείας και ολοκληρωμένης φροντίδας. Έχει σημαντικό ρόλο στην εκπαίδευση του πολίτη σε ζητήματα υγείας.

Η Κοινωνική ιατρική είναι μια ειδικότητα που ασχολείται με την προστασία, διατήρηση και προαγωγή της υγείας του πληθυσμού. Επικεντρώνεται στους κοινωνικούς παράγοντες που επηρεάζουν την υγεία και στοχεύει στην πρόληψη ασθενειών που οφείλονται σε περιβαλλοντικούς παράγοντες. Η αποστολή της είναι να διασφαλίσει τη δημόσια υγεία και να προάγει την ευημερία της κοινωνίας.

Η Προληπτική Ιατρική είναι νευραλγικός κλάδος της Ιατρικής Επιστήμης που στοχεύει στην αποφυγή της ασθένειας, της αναπηρίας και του πρώιμου θανάτου και στην αύξηση του προσδόκιμου επιβίωσης, και στην όσο το δυνατόν καλύτερη ποιότητα ζωής.

ΙΙ. Επιδημιολογία και Βιοστατιστική

Η Επιδημιολογία είναι η μελέτη της κατανομής και της εξέλιξης διαφόρων νοσημάτων στον ανθρώπινο πληθυσμό (περιγραφική επιδημιολογία) και των παραγόντων που τα διαμορφώνουν ή μπορούν να τα επηρεάσουν (αναλυτική επιδημιολογία).

Η Βιοστατιστική (μερικές φορές γνωστή ως βιομετρία) είναι η εφαρμογή των στατιστικών μεθόδων στη βιολογία και, συνηθέστερα, στην ιατρική. Επειδή οι ερευνητικές υποθέσεις και σενάρια στις επιστήμες της βιολογίας και της ιατρικής είναι ποικίλες, η βιοστατιστική συμπεριλαμβάνει γενικότερα κάθε ποσοτική, και όχι μόνο στατιστική, προσέγγιση που μπορεί να χρησιμοποιηθεί για να απαντήσει σε ερευνητικά ερωτήματα ή να ελέγξει την ορθότητα επιστημονικών θεωριών, υποθέσεων και σεναρίων. Ο Σχεδιασμός και η ανάλυση των κλινικών δοκιμών είναι ίσως η περισσότερο γνωστή εφαρμογή των στατιστικών μεθόδων στη ιατρική.

ΙΙΙ. Περιβαλλοντική Υγιεινή

Η Περιβαλλοντική υγεία αναφέρεται στην επίδραση περιβαλλοντικών παραγόντων στην υγεία των ανθρώπων. Αυτοί οι παράγοντες μπορεί να είναι βιολογικοί, χημικοί, κοινωνικοί ή άλλου τύπου. Περιλαμβάνει την Περιβαλλοντική Χημεία, την Περιβαλλοντική Μικροβιολογία και τη Μικροβιολογία και Χημεία τροφίμων, με έμφαση στις επιπτώσεις τους στη Δημόσια Υγεία μέσω της Ανάλυσης Κινδύνων

ΙV. Διατροφή και Υγεία

Η Διατροφή και Υγεία αναφέρεται στο ρόλο που παίζει η διατροφή στην υγεία των ανθρώπων, καθώς εξασφαλίζει στο σώμα τις θρεπτικές ουσίες και άλλα συστατικά που χρειάζεται για να λειτουργεί σωστά. Η μελέτη των διατροφικών παραγόντων και οι επιπτώσεις τους στην Υγεία αποτελούν σημαντική ενότητα της Δημόσιας Υγείας.

V. Προαγωγή υγείας, Ποιότητα ζωής και Βιοηθική

Σύμφωνα με τον Παγκόσμιο Οργανισμό Υγείας (Π.Ο.Υ.), η Προαγωγή Υγείας (Health Promotion) ορίζεται ως η διαδικασία που διευκολύνει άτομα και κοινότητες ατόμων να αυξήσουν τον έλεγχο των παραγόντων που διαμορφώνουν την υγεία τους και έτσι να την βελτιώσουν. Η ποιότητα ζωής είναι ένα σύνολο παραγόντων που δίνουν ευημερία σε ένα άτομο, τόσο υλικά όσο και συναισθηματικά. Η ποιότητα ζωής είναι μια σειρά από προϋποθέσεις που πρέπει να απολαμβάνει ένα άτομο για να ικανοποιήσει τις ανάγκες του σύμφωνα με τον Π.Ο.Υ.

Βιοηθική είναι ο κλάδος εκείνος της επιστήμης που ασχολείται με τα ηθικά προβλήματα που προέκυψαν από τις νέες ανακαλύψεις της Βιολογίας και τις εφαρμογές της Γενετικής Μηχανικής και συνίσταται στην προσπάθεια αποφυγής μη αντιστρεπτών καταστάσεων που σχετίζονται με τον χειρισμό. Η Βιοηθική ασχολείται με τα ηθικά προβλήματα που προέκυψαν από τη ραγδαία ανάπτυξη των Βιοιατρικών επιστημών, καθώς η δυνατότητα παρέμβασης του ανθρώπου σε διάφορες βιολογικές και ιατρικές διαδικασίες έκαναν απαραίτητη την ανάπτυξη ενός νέου γνωστικού αντικειμένου, αυτού της Βιοηθικής. Από τη φύση της η Βιοηθική είναι το σημείο τομής διαφορετικών επιστημονικών πεδίων της Βιολογίας που περιλαμβάνουν τη Γενετική, τη Βιοτεχνολογία, τη Βιοϊατρική, ενώ εμπλέκονται και τελείως διαφορετικοί γνωστικοί τομείς όπως η Νομική και η Θεολογία.

VI. Πολιτικές, Οικονομικά και Συστήματα Υγείας

Τα συστήματα υγείας ορίζονται ως το σύνολο των οργανωμένων προσπαθειών που αποσκοπούν στην προαγωγή, αποκατάσταση και διατήρηση της υγείας του πληθυσμού. Σύμφωνα με τον Παγκόσμιο Οργανισμό Υγείας, περιλαμβάνουν όλες τις υγειονομικές μονάδες που συνεργάζονται και λειτουργούν αλληλεξαρτώμενα. Επιπλέον, υπάρχουν διάφορα μοντέλα συστημάτων υγείας που εφαρμόζονται σε χώρες της Ευρώπης και της Αμερικής, τα οποία συγκρίνονται με το ελληνικό σύστημα υγείας. Οι πολιτικές και τα οικονομικά της υγείας αποτελούν τα βασικά εργαλεία για τη μελέτη των συστημάτων υγείας.

VII. Ιατρική της Εργασίας

Η Ιατρική της εργασίας είναι η ειδικότητα της ιατρικής που ασχολείται με τις ασθένειες που προκύπτουν στο χώρο και κατά τη διάρκεια της εργασίας. Ανήκει στον ευρύτερο τομέα της Κοινωνικής και Προληπτικής Ιατρικής. Ο ρόλος της ιατρικής της εργασίας είναι να ασκεί προληπτική ιατρική στο χώρο της εργασίας, μέσω της διεξαγωγής συνεχούς επιδημιολογικής έρευνας.

Άρθρο 5

Διοίκηση, Προσωπικό και οργανόγραμμα Ε.Υ.Ε.Π.

Το Ε.Υ.Ε.Π. διοικείται από τον Διευθυντή του. Διευθυντής πανεπιστημιακού εργαστηρίου εκλέγεται μέλος Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), πλήρους απασχόλησης, της βαθμίδας του Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή, με την επιφύλαξη της παρ. 8 του άρθρου

48 του ν. 4957/2022 (Α’ 141). Η διαδικασία εκλογής του Διευθυντή ρυθμίζεται από τις διατάξεις του άρθρου 48 του ν. 4957/2022 (Α’ 141). Η θητεία του Διευθυντή είναι τριετής. Η επανεκλογή του ίδιου προσώπου στο αξίωμα του Διευθυντή πανεπιστημιακού εργαστηρίου επιτρέπεται χωρίς περιορισμό θητειών.

Ο Διευθυντής του Ε.Υ.Ε.Π. έχει τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στο άρθρο 48 του ν. 4957/2022 και στον Εσωτερικό Κανονισμό του ΠΠ.

Το Ε.Υ.Ε.Π. στελεχώνεται από μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Τμήματος, των οποίων η επιστημονική ενασχόληση εμπίπτει στα διδακτικά, επιστημονικά και ερευνητικά ενδιαφέροντα του Εργαστηρίου, από μέλη του Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), του Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.), του Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.), καθώς και από μέλη λοιπού επιστημονικού και διοικητικού προσωπικού σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 50 του ν. 4957/2022 (Α’ 141). Η τοποθέτηση μελών της παρ. 1 στο Ε.Υ.Ε.Π. πραγματοποιείται σύμφωνα με το άρθρο 50 του ν. 4957/2022 (Α’ 141).

Στο Ε.Υ.Ε.Π. δύναται να τοποθετείται ή να διατίθεται διοικητικό προσωπικό του Ιδρύματος για την υποστήριξή του, κατόπιν εισήγησης του Διευθυντή του και απόφαση του Πρύτανη, καθώς και να απασχολούνται οι ακόλουθες κατηγορίες προσωπικού:

α) Επισκέπτες καθηγητές και επισκέπτες ερευνητές,

β) ερευνητές επί συμβάσει,

γ) πρόσθετο ερευνητικό, επιστημονικό, διοικητικό, τεχνικό και λοιπό προσωπικό με σύμβαση έργου ή εργασίας ορισμένου χρόνου σε περίπτωση εκτέλεσης έργων/προγραμμάτων του εργαστηρίου,

δ) προσωπικό του ΠΠ για την εκτέλεση πρόσθετου έργου επ’ αμοιβή, και

ε) επιστημονικοί συνεργάτες του άρθρου 58 του ν. 4957/2022 (Α’ 141).

Στο Ε.Υ.Ε.Π. δύναται να δραστηριοποιούνται μεταπτυχιακοί φοιτητές, υποψήφιοι διδάκτορες και μεταδιδακτορικοί ερευνητές με οποιαδήποτε μορφή σχέσης, είτε λόγω συμμετοχής τους σε αμειβόμενα προγράμματα, είτε μετά από απόφαση συλλογικού οργάνου, είτε με κάθε μορφής αποδεδειγμένη θεσμική ακαδημαϊκή συνεργασία, με ερευνητικά ενδιαφέροντα και τομείς δραστηριοποίησης συναφείς προς τα γνωστικά αντικείμενα του εργαστηρίου.

Τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις του προσωπικού που θα στελεχώνει το εργαστήριο προβλέπονται από τις κείμενες διατάξεις για κάθε κατηγορία. Ειδικότερα, τα μέλη Δ.Ε.Π., ΕΤΕΠ, ΕΔΙΠ και ΕΕΠ συμμετέχουν ενεργά στην οργάνωση και υλοποίηση της θεωρητικής και πρακτικής εκπαίδευσης των φοιτητών (προπτυχιακών, μεταπτυχιακών και υποψηφίων διδακτόρων), στην οργάνωση και ομαλή λειτουργία του πανεπιστημιακού εργαστηρίου, καθώς και στις διδακτικές, ερευνητικές, επιστημονικές και κοινωνικές εκδηλώσεις που αυτό οργανώνει.

Άρθρο 6
Εγκατάσταση - Λειτουργία

Το Εργαστήριο εγκαθίσταται σε χώρους του κτιρίου Προκλινικών Λειτουργιών του Τμήματος Ιατρικής που έχουν ήδη διατεθεί στο Εργαστήριο Υγιεινής, και πιο συγκεκριμένα στον 1ο Όροφο Κτιρίου Προκλινικών Λειτουργιών Τμήματος Ιατρικής διατέθηκαν οι εξής χώροι:

2 Εργαστηριακοί χώροι: 556,91 τ.μ.

1 Αίθουσα σεμιναρίων: 24.01 τ.μ. (για χρήση μόνο από το εργαστήριο ή κοινόχρηστοι)

4 Γραφεία μελών του εργαστηρίου: 95.47 τ.μ. (για χρήση μόνο από το εργαστήριο) για τη διεξαγωγή του έργου του, και ειδικότερα για την εγκατάσταση των οργάνων και του λοιπού εξοπλισμού που είναι αναγκαίος για τη διενέργεια των εργαστηριακών ασκήσεων και των ερευνητικών προγραμμάτων.

2. Το Εργαστήριο λειτουργεί κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, σύμφωνα με τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του Πανεπιστημίου Πατρών. Στο χώρο εγκατάστασης τοποθετείται πινακίδα με την επωνυμία του Εργαστηρίου.

Στο Εργαστήριο τηρούνται οι προβλεπόμενοι όροι λειτουργίας και υγιεινής σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 7
Χρήση των υποδομών
των πανεπιστημιακών εργαστηρίων

Η χρήση των υποδομών του Ε.Υ.Ε.Π. επιτρέπεται μόνο σε άτομα που ανήκουν στην ακαδημαϊκή κοινότητα του Ιδρύματος ή σχετίζονται με κάποιας μορφής σύμβαση και, συγκεκριμένα, σε άτομα που ανήκουν στις εξής κατηγορίες: (α) Μέλη Δ.Ε.Π. και λοιποί διδάσκοντες/ουσες, (β) προπτυχιακοί και μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες, (γ) διδάκτορες και μεταδιδάκτορες (δ) ερευνητές/τριες, (ε) τεχνικό και εκπαιδευτικό προσωπικό, (στ) σπουδαστές/στριες και εκπαιδευτές/τριες προγραμμάτων επιμόρφωσης που διοργανώνει το Ίδρυμα, (ζ) διοικητικοί υπάλληλοι. Επίσης, η χρήση των υποδομών των πανεπιστημιακών εργαστηρίων επιτρέπεται από τεχνοβλαστούς του Ιδρύματος, εφόσον υπάρχει η σχετική πρόβλεψη στο εγκεκριμένο από την Επιτροπή Ερευνών καταστατικό τους.

Πρόσωπα που δεν ανήκουν στις παραπάνω κατηγορίες μπορούν, κατ’ εξαίρεση, να χρησιμοποιήσουν τα πανεπιστημιακά εργαστήρια μόνο μετά από άδεια του Διευθυντή του πανεπιστημιακού εργαστηρίου με παράλληλη ενημέρωση του Προέδρου του Τμήματος.

Κάθε εργαζόμενος ή επισκέπτης στις εγκαταστάσεις του πανεπιστημιακού εργαστηρίου οφείλει να τηρεί τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας που έχει θεσπίσει το πανεπιστημιακό εργαστήριο, η Σχολή ή το Πανεπιστήμιο.

Η χρήση του εργαστηριακού εξοπλισμού επιτρέπεται μόνο στο επιστημονικό προσωπικό του πανεπιστημιακού εργαστηρίου ή σε άλλους ερευνητές που έχουν εκπαιδευτεί στη χρήση των συγκεκριμένων οργάνων και έχουν εξουσιοδοτηθεί από τον Διευθυντή. Εξοπλισμός και εν γένει αντικείμενα του πανεπιστημιακού εργαστηρίου τα οποία παραδίδονται για τη διεξαγωγή εκπαιδευτικού και ερευνητικού έργου επιστρέφονται, μετά τη χρήση τους, στην κατάσταση στην οποία βρίσκονταν κατά την παράδοσή τους.

Άρθρο 8
Υποχρεώσεις των πανεπιστημιακών εργαστηρίων προς το ΠΠ

Στο πλαίσιο των δραστηριοτήτων του Ε.Υ.Ε.Π., το προσωπικό του (τακτικά και συνεργαζόμενα μέλη, έκτακτο προσωπικό, κ.λπ.) οφείλει να τηρεί τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Πατρών. Το προσωπικό οφείλει να επιδεικνύει τη δέουσα επιμέλεια ως προς τη χρήση των υποδομών και του εξοπλισμού του πανεπιστημιακού εργαστηρίου. Το πανεπιστημιακό εργαστήριο οφείλει από τα ίδια έσοδά του να συντηρεί κατά προτεραιότητα τον εξοπλισμό και τους χώρους όπου στεγάζεται, να παραχωρεί τους χώρους και τον εξοπλισμό του (υπό την επίβλεψη και τις οδηγίες του Διευθυντή ή άλλου μέλους του εργαστηρίου) για την κάλυψη των εκπαιδευτικών αναγκών του οικείου Τμήματος Ιατρικής, οι οποίες σε κάθε περίπτωση ικανοποιούνται κατά προτεραιότητα. Επίσης, το πανεπιστημιακό εργαστήριο οφείλει να κάνει ορθολογική χρήση των υποδομών του, ώστε η παροχή υπηρεσιών προς τρίτους να μην αποβαίνει εις βάρος του δημόσιου ερευνητικού και εκπαιδευτικού χαρακτήρα του εργαστηρίου. Σε κάθε επιστημονική δημοσίευση ή ανακοίνωση αποτελεσμάτων έρευνας που εκπονήθηκε ολικά ή μερικά στο Ε.Υ.Ε.Π., θα πρέπει να γίνεται αναφορά σε αυτό ως δομή του Πανεπιστημίου Πατρών.

Άρθρο 9
Έσοδα-Πόροι

Το Εργαστήριο λειτουργεί αποκλειστικά με ιδίους πόρους,οι οποίοι θα προέρχονται από:

α) Την υλοποίηση ερευνητικών και αναπτυξιακών προγραμμάτων, την εκπόνηση μελετών και την παροχή υπηρεσιών προς δημόσιους, ιδιωτικούς και κοινωνικούς φορείς,

β) τη διάθεση ερευνητικών και εν γένει επιστημονικών προϊόντων και υπηρεσιών,

γ) την παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με το άρθρο 51 του ν. 4957/2022 (Α΄ 141),τον Γενικό Κανονισμό λειτουργίας Εργαστηρίων Παροχής υπηρεσιών και άλλους σχετικούς Κανονισμούς του Ιδρύματος,

δ) τις ειδικές εισφορές και χρηματοδοτήσεις από διεθνείς οργανισμούς, δημόσιες ή ιδιωτικές επιχειρήσεις και νομικά ή φυσικά πρόσωπα,

ε) τις κληρονομιές, κληροδοτήματα, δωρεές και κάθε άλλη οικονομική ενίσχυση που προέρχεται ημεδαπά, ή αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα προς το Πανεπιστήμιο Πατρών για το Εργαστήριο, εφόσον δεν τίθενται όροι που αντιβαίνουν στο σκοπό του Εργαστηρίου του Πανεπιστημίου Πατρών,

στ) τη διοργάνωση συνεδρίων, επιμορφωτικών προγραμμάτων, σεμιναρίων, ημερίδων, συμποσίων και χειμερινών/θερινών σχολείων,

ζ) την αμειβόμενη συμμετοχή του εργαστηρίου σε εγχώρια, ευρωπαϊκά ή διεθνή ερευνητικά προγράμματα,

η) κάθε άλλη νόμιμη πηγή, εφόσον δεν τίθενται όροι που αντιβαίνουν στον σκοπό του Εργαστηρίου και του Πανεπιστημίου Πατρών.

Άρθρο 10
Οικονομική διαχείριση πόρων

Η οικονομική διαχείριση των πόρων που προέρχονται από την παροχή υπηρεσιών μέσω του Ε.Υ.Ε.Π. πραγματοποιείται μέσω του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του ΠΠ. και της Εταιρείας Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του ΠΠ.

Τα έσοδα από την παροχή υπηρεσιών του Ε.Υ.Ε.Π. εισπράττονται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. του Ιδρύματος και εγγράφονται στον προϋπολογισμό έργου/προγράμματος του πανεπιστημιακού εργαστηρίου και στον προϋπολογισμό του Ε.Λ.Κ.Ε.

Με απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης, κατόπιν εισήγησης της Επιτροπής Ερευνών του Ε.Λ.Κ.Ε. του ΠΠ, καθορίζεται το ποσοστό παρακράτησης επί των εσόδων που προέρχονται από την παροχή υπηρεσιών των πανεπιστημιακών εργαστηρίων του Ιδρύματος υπέρ του ΕΛΚΕ του ΠΠ. (παρ. 4 του άρθρου 237 του ν. 4957/2022) και το ποσοστό που διατίθεται για τη δημιουργία έργου για την κάλυψη ερευνητικών, αναπτυξιακών και λειτουργικών αναγκών του εργαστηρίου.

Με απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης, κατόπιν εισήγησης του Διευθυντή του Ε.Υ.Ε.Π., είναι δυνατή η ανάθεση της οικονομικής διαχείρισης των πόρων που προέρχονται από την παροχή υπηρεσιών του πανεπιστημιακού εργαστηρίου στην Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του ΠΠ. Με όμοια απόφαση καθορίζεται το ποσοστό παρακράτησης επί των πόρων του, το οποίο παρακρατάται υπέρ της Εταιρείας.

Οι πόροι που προέρχονται από την παροχή υπηρεσιών του Ε.Υ.Ε.Π. αποτελούν ιδιωτικούς πόρους του Ιδρύματος. Ενδεικτικά δύνανται να καλύπτουν δαπάνες για αμοιβές πρόσθετου ερευνητικού, επιστημονικού, διοικητικού, τεχνικού και λοιπού προσωπικού του πανεπιστημιακού εργαστηρίου, πρόσθετες αμοιβές των μελών του μόνιμου προσωπικού του Εργαστηρίου, μελών Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.), Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.), και διοικητικού προσωπικού, δαπάνες μετακινήσεων, δημοσιεύσεων, οργάνωσης συνεδρίων, καθώς και δημόσιων συμβάσεων για την προμήθεια αναγκαίων ειδών για την ορθή και εύρυθμη λειτουργία των πανεπιστημιακών εργαστηρίων και των δραστηριοτήτων τους.

Άρθρο 11
Προϋποθέσεις παροχής υπηρεσιών Ε.Υ.Ε.Π. προς τρίτους

Το Ε.Υ.Ε.Π. δύναται να παρέχει υπηρεσίες προς τρίτους, εφόσον πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

α) Έχει τουλάχιστον ένα (1) μέλος Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π), του οποίου το γνωστικό αντικείμενο είναι συναφές με το αντικείμενο των υπηρεσιών που παρέχει το εργαστήριο,

β) δεν παρεμποδίζονται οι ερευνητικές και εκπαιδευτικές δραστηριότητες του ΠΠ και του Ε.Υ.Ε.Π. στην οποία εντάσσεται,

γ) οι δραστηριότητες που αφορούν στην παροχή υπηρεσιών δεν προκαλούν επιβάρυνση σε βάρος του προϋπολογισμού του Ιδρύματος,

δ) η κοστολόγηση των παρεχόμενων υπηρεσιών είναι εύλογη και δίκαιη και κάθε πανεπιστημιακό εργαστήριο εφαρμόζει εξωστρεφή μεθοδολογία τιμολόγησης επί των υπηρεσιών αυτών,

ε) οι υπηρεσίες που παρέχονται είναι σύμφωνες με τον σκοπό και το αντικείμενο του πανεπιστημιακού εργαστηρίου, όπως αυτά καθορίζονται στην απόφαση ίδρυσής του και τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του,

στ) το προσωπικό του είναι κατάλληλα εκπαιδευμένο και επαρκεί για την παροχή υπηρεσιών προς τρίτους.

Το Ε.Υ.Ε.Π. διαθέτει θεσμοθετημένη, εγκεκριμένη από την Επιτροπή Παροχής Υπηρεσίας, ενεργή μονάδα Παροχής Υπηρεσίας

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες του πανεπιστημιακού εργαστηρίου πληρούν σύμφωνα με τον κανονισμό των μονάδων παροχής υπηρεσίας μια τουλάχιστον από τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

α) Να παρουσιάζουν επιστημονικό ενδιαφέρον και να προάγουν την εξέλιξη της επιστήμης στον τομέα της Δημόσιας Υγείας,

β) να ενισχύουν την εξωστρέφεια του Ιδρύματος, αξιοποιώντας τις υποδομές του εργαστηρίου,

γ) να ωφελούν την κοινωνία και την οικονομία, να ανταποκρίνονται στις αναπτυξιακές ανάγκες του Ιδρύματος και της χώρας, να προωθούν τη διάχυση της γνώσης, την αξιοποίηση των αποτελεσμάτων της έρευνας, την καινοτομία, τη βιώσιμη ανάπτυξη, την κοινωνική συνοχή και να συμβάλλουν στην παραγωγική ανασυγκρότηση της χώρας.

Με απόφαση της Επιτροπής Ερευνών του ΠΠ και την έγκριση της Επιτροπής Παροχής Υπηρεσιών έχει καθοριστεί το ύψος της τιμής κάθε είδους ομοειδών υπηρεσιών που παρέχονται προς απροσδιόριστο αριθμό φυσικών και νομικών προσώπων. Η εισήγηση περιλαμβάνει επίσης: α) Το είδος και την περιγραφή κάθε υπηρεσίας, β) την τιμή ανά είδος υπηρεσίας, γ) το εύρος τιμολόγησης από τρίτους οικονομικούς φορείς, εφόσον υπάρχουν, που προσφέρουν ταυτόσημες υπηρεσίες, και δ) αιτιολογημένη οικονομική ανάλυση.

Άρθρο 12
Διαδικασία σύναψης συμβάσεων
Παροχής Υπηρεσιών

Το Ε.Υ.Ε.Π. δύναται να παρέχει υπηρεσίες προς φορείς του ιδιωτικού ή δημόσιου τομέα, της περ. α) της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α’ 143), κατόπιν σύναψης σύμβασης παροχής υπηρεσιών, η οποία υπόκειται υποχρεωτικά σε έγγραφο τύπο. Οι συμβάσεις παροχής υπηρεσιών εγκρίνονται από την Επιτροπή Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του ΠΠ. ή από το Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.) της Εταιρείας Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του ΠΠ, κατά περίπτωση, κατόπιν αιτήματος του Διευθυντή του πανεπιστημιακού εργαστηρίου ή άλλου ενδιαφερόμενου μέλους Δ.Ε.Π. ή Ε.ΔΙ.Π. που υπηρετεί στο Ε.Υ.Ε.Π. και επιθυμεί να παράσχει υπηρεσίες μέσω του πανεπιστημιακού εργαστηρίου. Περίληψή τους αναρτάται στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ». Με απόφαση της Επιτροπής Ερευνών του Ε.Λ.Κ.Ε. ή από το Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.) της Εταιρείας Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του ΠΠ δύναται να εγκρίνεται πρότυπο σχέδιο σύμβασης παροχής υπηρεσιών για κάθε πανεπιστημιακό εργαστήριο ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο, εφόσον το πανεπιστημιακό εργαστήριο εφαρμόζει σύστημα διασφάλισης ποιότητας.

Αν το είδος των υπηρεσιών προϋποθέτει τη χρήση πόρων του Ε.Υ.Ε.Π., όπως εξοπλισμού, υποδομών και ανθρώπινου δυναμικού που υπηρετεί ήδη στο πανεπιστημιακό εργαστήριο, για την έγκριση της σύμβασης από την Επιτροπή Ερευνών του Ε.Λ.Κ.Ε. ή από το Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.) της Εταιρείας Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του ΠΠ., απαιτείται η βεβαίωση του Διευθυντή του πανεπιστημιακού εργαστηρίου περί της δυνατότητας διάθεσης των πόρων που απαιτούνται, ανά περίπτωση, για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης, χωρίς να παρακωλύεται η εκπαιδευτική και ερευνητική δραστηριότητα του πανεπιστημιακού εργαστηρίου και της ακαδημαϊκής μονάδας στην οποία εντάσσεται.

Οι συμβάσεις παροχής υπηρεσιών του Ε.Υ.Ε.Π. περιλαμβάνουν κατ’ ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) Την επωνυμία του Πανεπιστημίου Πατρών και του εργαστηρίου, β) το είδος και την περιγραφή των υπηρεσιών, γ) το συμβατικό τίμημα των υπηρεσιών, δ) τη χρονική διάρκεια της σύμβασης, ε) τον προτεινόμενο Επιστημονικό Υπεύθυνο σύμφωνα με το άρθρο 234 του ν. 4957/2022 (Α’ 141) στην περίπτωση που η οικονομική διαχείριση ανατεθεί στον Ε.Λ.Κ.Ε. ή τον Διευθυντή Εργαστηρίου στην περίπτωση που η οικονομική διαχείριση ανατεθεί στην Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του ΠΠ., για την ορθή εκτέλεση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης, στ) τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα κάθε συμβαλλόμενου μέρους, ζ) το δικαίωμα προβολής ή προώθησης του αντικειμένου ή των αποτελεσμάτων των υπηρεσιών που περιγράφονται στη σύμβαση από τον αντισυμβαλλόμενο αποδέκτη των υπηρεσιών, καθώς και τα μέσα προβολής ή προώθησης, η) το έκτακτο ερευνητικό, επιστημονικό και λοιπό προσωπικό, εφόσον κρίνεται αναγκαία η απασχόληση έκτακτου προσωπικού για την ορθή υλοποίηση της σύμβασης, θ) ρήτρες εμπιστευτικότητας και εχεμύθειας, ι) κάθε άλλο στοιχείο που κρίνεται αναγκαίο για την ορθή υλοποίηση της σύμβασης.

Μετά από την ολοκλήρωση της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, με απόφαση της Επιτροπής Ερευνών του Ε.Λ.Κ.Ε. του Ιδρύματος, εγκρίνεται η αποδοχή διαχείρισης διακριτού έργου/προγράμματος του Ε.Λ.Κ.Ε. σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης παροχής υπηρεσιών. Εφόσον η διαχείριση των πόρων που προέρχονται από την παροχή υπηρεσιών του πανεπιστημιακού εργαστηρίου έχει ανατεθεί στην Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του ΠΠ., μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, με απόφαση του Δ.Σ. της Εταιρείας εγκρίνεται η δημιουργία διακριτών λογαριασμών παρακολούθησης του οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης.

Άρθρο 13
Υποχρεώσεις των εργαζομένων στην παροχή υπηρεσιών

Το προσωπικό του Ε.Υ.Ε.Π. είναι υποχρεωμένο να δείχνει τη μεγαλύτερη δυνατή επιμέλεια κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας του και να αφιερώνει σ’ αυτή ανεπιφύλακτα τις γνώσεις και την εμπειρία του εφαρμόζοντας τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης και ακολουθώντας τις οδηγίες του Διευθυντή Εργαστηρίου και του Επιστημονικού Υπευθύνου του εκάστοτε έργου.

Η ευθύνη για τη μη τήρηση των υποχρεώσεων των απασχολουμένων σε κάθε έργο παροχής υπηρεσιών ανήκει στον Επιστημονικό Υπεύθυνο του Έργου, ο οποίος αναλαμβάνει τη σύνθεση της Ομάδας Εργασίας και την κατανομή του έργου στα μέλη της ομάδας.

Ο Διευθυντής του Ε.Υ.Ε.Π. σε συνεργασία με τον Επιστημονικό Υπεύθυνο του Έργου συντονίζει την απρόσκοπτη εκτέλεση του έργου παροχής υπηρεσιών και εξασφαλίζει ότι η παροχή υπηρεσιών εκ μέρους των μελών του πανεπιστημιακού εργαστηρίου δεν γίνεται σε βάρος του κύριου έργου τους, που είναι το εκπαιδευτικό και το ερευνητικό έργο στο πλαίσιο λειτουργίας του Ιδρύματος, υπό την έννοια ότι παρέχεται εκτός των ωρών εργασίας κάθε μέλους του προσωπικού στο Ίδρυμα.

Άρθρο 14
Διαδικασίες και όροι ασφάλειας της εργασίας και της υγιεινής των εργαζομένων

Το Ε.Υ.Ε.Π. με ευθύνη του Διευθυντή και του Επιστημονικού Υπευθύνου, είναι υποχρεωμένο να εξασφαλίζει όλες τις προϋποθέσεις για την ασφάλεια της εργασίας των εργαζομένων και των εγκαταστάσεών του. Υποχρεούται επίσης να παρέχει στους εργαζόμενους όλα τα μέσα ασφάλειας και να διατηρεί τον εξοπλισμό του σε άριστη κατάσταση.

Το Ε.Υ.Ε.Π. είναι υποχρεωμένο με ευθύνη του Διευθυντή να διαθέτει όλα τα απαραίτητα μέσα για την παροχή, σε περίπτωση ανάγκης, πρώτων βοηθειών στους εργαζόμενους.

Το Ε.Υ.Ε.Π. έχει το δικό του Κανονισμό ασφάλειας εναρμονισμένο με την κείμενη ελληνική και ευρωπαϊκή νομοθεσία και τη διαπίστευση σύμφωνα με το ISO 17025 που διαθέτει. Η πρόσβαση στο πανεπιστημιακό εργαστήριο επιτρέπεται στο εξουσιοδοτημένο προσωπικό μόνον, ενώ απαιτείται ευκρινής σήμανση.

Το πανεπιστημιακό εργαστήριο είναι υποχρεωμένο να φροντίζει με συνέπεια για την τήρηση όλων των προβλεπόμενων κανόνων υγιεινής και καθαριότητας, τόσο στις εγκαταστάσεις του, όσο και στον περιβάλλοντα χώρο.

Οι εργαζόμενοι στις εγκαταστάσεις του πανεπιστημιακού εργαστηρίου υποχρεούνται, αν η φύση του έργου τους το επιβάλλει, να φέρουν κατά τη διάρκεια της εργασίας τους κατάλληλη ενδυμασία.

Το έκτακτο και συνεργαζόμενο προσωπικό που ασκεί εργαστηριακό έργο οφείλει να είναι ασφαλισμένο κατά τη διάρκεια της απασχόλησής του.

Σε περίπτωση που από τη λειτουργία του πανεπιστημιακού εργαστηρίου δημιουργούνται ιδιαίτερες περιβαλλοντικές επιπτώσεις, το Ίδρυμα έχει την υποχρέωση να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα για την προστασία και αποκατάσταση του περιβάλλοντος χώρου, σύμφωνα με τις υποδείξεις των αρμόδιων υπηρεσιών και τις ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο 15
Πολιτική για την προστασία διανοητικής ιδιοκτησίας

Αρμόδιος φορέας για τη διαχείριση και προστασία των δικαιωμάτων διανοητικής (πνευματικής ή/και βιομηχανικής) ιδιοκτησίας επί των παραγόμενων αποτελεσμάτων από τα προγράμματα/έργα που εκπονούνται στο Εργαστήριο είναι ο Ε.Λ.Κ.Ε. του Πανεπιστημίου Πατρών και εφαρμόζονται οι οικείες διατάξεις του Οδηγού Χρηματοδότησης και Διαχείρισης, όπως ισχύει, ή η Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του Πανεπιστημίου Πατρών και εφαρμόζονται οι οικείοι όροι της προγραμματικής σύμβασης του άρθρου 262 του ν. 4957/2022, που συνάπτεται μεταξύ της Εταιρείας Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του Πανεπιστημίου Πατρών και του Ιδρύματος.

Ως γενική αρχή, τα παραγόμενα αποτελέσματα ανήκουν στον φορέα χρηματοδότησης του έργου/προγράμματος. Το Εργαστήριο διατηρεί το δικαίωμα χρήσης των παραγόμενων αποτελεσμάτων αποκλειστικά για ερευνητικούς, εκπαιδευτικούς και διδακτικούς σκοπούς. Η τεχνογνωσία που τυχόν παραχθεί κατά την υλοποίηση του έργου/προγράμματος, όπως και το δικαίωμα για την απόκτηση διπλώματος ευρεσιτεχνίας ή άλλου τίτλου για την κατοχύρωση αυτής, ανήκουν, σε κάθε περίπτωση, αποκλειστικά στο Πανεπιστήμιο Πατρών και τα φυσικά πρόσωπα της ερευνητικής ομάδας που συνέβαλαν στην ανακάλυψη αυτή.

Σε περίπτωση διαφορετικής ρύθμισης από κανονισμούς ή πρακτικές της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλων Διεθνών Οργανισμών, στα πλαίσια των οποίων το Εργαστήριο αναλαμβάνει την εκτέλεση προγραμμάτων, χωρίς τη δυνατότητα διαπραγμάτευσης των όρων πνευματικής και βιομηχανικής ιδιοκτησίας, δεν ακολουθείται η παραπάνω διαδικασία, αλλά ενημερώνεται η Επιτροπή Ερευνών, η οποία μπορεί να αρνηθεί την υπογραφή τέτοιας σύμβασης.

Σε ειδικό άρθρο της σύμβασης παροχής της υπηρεσίας/έργου, θα αναφέρονται τα δικαιώματα της διανοητικής (πνευματικής ή/και βιομηχανικής) ιδιοκτησίας, που απορρέουν από την υπηρεσία που παρέχεται λαμβάνοντας υπόψη και τυχόν προϋφιστάμενη διανοητική ιδιοκτησία ή τεχνογνωσία.

Στην περίπτωση που προβλέπονται τέτοιου είδους δικαιώματα για το Ίδρυμα, οι εφευρέσεις και καινοτομίες θα αξιολογούνται από την Επιτροπή Μεταφοράς Τεχνολογίας, Καινοτομίας και Νεοφυούς Επιχειρηματικότητας, η οποία συστήνεται σύμφωνα με το άρθρο 222 του ν. 4957/2022, και θα εισηγείται, λαμβάνοντας υπόψη τη σπουδαιότητα και σκοπιμότητα προστασίας τους, τη δυνατότητα βιομηχανικής εφαρμογής τους και την κατοχύρωσή τους με Δίπλωμα Ευρεσιτεχνίας (Δ.Ε.) ή Πιστοποιητικό Υποδείγματος Χρησιμότητας (Π.Υ.Χ.), κατά τα οριζόμενα στον Κανονισμό Μεταφοράς Τεχνολογίας.

Άρθρο 16
Γενικές Αρχές Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα

Το Πανεπιστήμιο Πατρών τηρώντας τη νομοθεσία περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, διατηρεί τις προσωπικές πληροφορίες σε έναν ασφαλή κεντρικό διακομιστή. Σε εφαρμογή των ν. 2472/1997 και 4624/2019 και σε συμμόρφωση με τον Κανονισμό της Ε.Ε. 2016/679, της Οδηγίας 2016/680 για την γενική προστασία δεδομένων της ΕΕ (GDPR), τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα όλων των αντισυμβαλλομένων, τα οποία περιέρχονται σε γνώση του προσωπικού του πανεπιστημιακού εργαστηρίου στο πλαίσιο κάποιας συναλλαγής, καταχωρούνται από τα μέλη του προσωπικού σε αρχείο δεδομένων και δε δύναται να διαβιβάζονται περαιτέρω στην Ελλάδα ή το εξωτερικό, εκτός και αν η διαβίβαση των στοιχείων απαιτείται από τον νόμο.

Η επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων θα πραγματοποιείται με σεβασμό προς τις βασικές αρχές προστασίας προσωπικών δεδομένων, τις οποίες επιβάλλει ο Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών (Γενικός κανονισμός για την Προστασία των Δεδομένων - ΓΚΠΔ), ήτοι της νομιμότητας, αντικειμενικότητας και διαφάνειας της επεξεργασίας, του περιορισμού του σκοπού της επεξεργασίας, της ελαχιστοποίησης των δεδομένων, της ακρίβειας αυτών, του περιορισμού της περιόδου αποθήκευσης, της ακεραιότητας και εμπιστευτικότητας και, τέλος, της λογοδοσίας.

Όταν το πανεπιστημιακό εργαστήριο επεξεργάζεται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα φροντίζει ώστε:

α) Να έχει συλλέξει και να επεξεργάζεται νόμιμα τα δεδομένα αυτά, δυνάμει των προβλέψεων της υφιστάμενης νομοθεσίας και των προϋποθέσεων που αυτή θέτει.

β) Να επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μόνο για καθορισμένους, ρητούς και νόμιμους σκοπούς.

γ) Να λαμβάνει τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, ούτως ώστε τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα να υποβάλλονται σε επεξεργασία κατά τρόπο που εγγυάται την ενδεδειγμένη ασφάλεια των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, μεταξύ άλλων την προστασία τους από μη εξουσιοδοτημένη ή παράνομη επεξεργασία και τυχαία απώλεια, καταστροφή ή φθορά. Επιπλέον, να επανεξετάζει περιοδικά την επάρκεια και την αποτελεσματικότητα των μέτρων αυτών.

δ) Να καταβάλει τις απαραίτητες προσπάθειες, ώστε τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που διατηρεί και επεξεργάζεται να είναι πάντα ακριβή και επικαιροποιημένα.

ε) Να μη διατηρεί τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που συλλέγει για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο από ό,τι επιβάλουν οι σκοποί, δυνάμει των οποίων συνελέγησαν και τέθηκαν σε επεξεργασία. Εντούτοις, είναι δυνατόν να τα διατηρήσει και για μεγαλύτερο χρονικό διάστημα εάν η επεξεργασία των δεδομένων αυτών είναι απαραίτητη: (i) Είτε για την τήρηση νομικής υποχρέωσης που επιβάλλει την επεξεργασία βάσει διάταξης νόμου (ιδίως στο πλαίσιο των υποχρεώσεών του ως δικαιούχου υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων ΕΣΠΑ κ.λπ.), (ii) είτε για την εκπλήρωση καθήκοντος που εκτελείται προς το δημόσιο συμφέρον, (iii) είτε για σκοπούς αρχειοθέτησης προς το δημόσιο συμφέρον, ή για σκοπούς επιστημονικής ή ιστορικής έρευνας, ή για στατιστικούς σκοπούς, αφού ληφθούν τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, συμπεριλαμβανομένης της ψευδωνυμοποίησης τους, και μόνον εφόσον οι σκοποί αυτοί δεν μπορούν να εξυπηρετηθούν μέσω της ανωνυμοποίησης των δεδομένων, (iv) είτε για τη θεμελίωση, άσκηση ή υποστήριξη νομικών αξιώσεων.

Το Ε.Υ.Ε.Π. φροντίζει ώστε τα υποκείμενα των δεδομένων να μπορούν να ασκήσουν τα δικαιώματα που τους αναγνωρίζει η νομοθεσία αναφορικά με τη συλλογή και την επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Τα δικαιώματα αυτά είναι τα ακόλουθα: (i) Το δικαίωμα πρόσβασης στα δεδομένα. (ii) Το δικαίωμα διόρθωσης των δεδομένων, (iii) Το δικαίωμα διαγραφής των δεδομένων («δικαίωμα στη λήθη»), (iv) Το δικαίωμα περιορισμού της επεξεργασίας των δεδομένων, (v) Το δικαίωμα στη φορητότητα των δεδομένων, (vi) Το δικαίωμα αντίρρησης στην επεξεργασία των δεδομένων.

Άρθρο 17
Μεθοδολογία διασφάλισης ποιότητας και διακρίβωσης οργάνων

Η μεθοδολογία διασφάλισης της ποιότητας των οργάνων των πανεπιστημιακών εργαστηρίων προβλέπει τακτικούς ελέγχους των οργάνων σύμφωνα με τις ισχύουσες εθνικές, ευρωπαϊκές και διεθνείς προδιαγραφές.

Άρθρο 18
Θέματα ηθικής και δεοντολογίας της έρευνας

Τα θέματα ηθικής και δεοντολογίας της έρευνας που αφορούν τα έργα παροχής υπηρεσιών που υλοποιούνται από το Ε.Υ.Ε.Π. τα επιλαμβάνεται η Επιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας (Ε.Η.Δ.Ε.) που λειτουργεί στο Ίδρυμα με σκοπό να παρέχει σε ηθικό και δεοντολογικό επίπεδο εγγύηση αξιοπιστίας των έργων.

Η διαδικασία υποβολής ερωτημάτων προς την Ε.Η.Δ.Ε. επί θεμάτων ηθικής και δεοντολογίας της έρευνας των έργων παροχής υπηρεσιών που χρήζουν διερεύνησης, καθορίζονται με βάση τις διατάξεις του ν. 4957/2022 (Α’ 141) και τον Κανονισμό Αρχών και Λειτουργίας της Ε.Η.Δ.Ε., που περιλαμβάνεται στον Οδηγό Χρηματοδότησης και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ του ΠΠ. Στον ανωτέρω Κανονισμό εξειδικεύονται τα έγγραφα που υποβάλλονται από τους επιστημονικούς υπευθύνους όπως, αίτηση, ερωτηματολόγιο, έκθεση καταλληλόλητας και η διαδικασία υποβολής τους, ο τρόπος λειτουργίας και λήψης αποφάσεων της Ε.Η.Δ.Ε.

Άρθρο 19
Διαδικασίες, όροι ασφάλειας των πληροφοριών, τήρηση επιχειρηματικού απορρήτου

Οι χρήστες των υποδομών και χώρων του Ε.Υ.Ε.Π. υποχρεούνται να τηρούν ως εμπιστευτικές όλες τις

πληροφορίες που περιέρχονται σε γνώση τους και να μην προβαίνουν στην αποκάλυψη, δημοσίευση, διάχυση ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο ανακοίνωση αυτών σε τρίτους άμεσα ή έμμεσα, εν όλω ή εν μέρει και για οποιονδήποτε λόγο. Για το σκοπό αυτό, οι χρήστες που δεν διατηρούν υπηρεσιακή σχέση με το Ίδρυμα, υπογράφουν σχετική δήλωση εχεμύθειας και εμπιστευτικότητας.

Οι διατάξεις της προηγούμενης παραγράφου εφαρμόζονται και στην περίπτωση παροχής υπηρεσιών προς τρίτους (φορείς χρηματοδότησης) με την επιφύλαξη ειδικότερων όρων που ενδέχεται να περιλαμβάνονται στη σχετική συμφωνία συνεργασίας με τον εκάστοτε αποδέκτη των υπηρεσιών.

Στις συμβάσεις παροχής υπηρεσιών που συνάπτει το πανεπιστημιακό εργαστήριο με τρίτους περιέχεται απαραιτήτως σχετική συμφωνία αναφορικά με την εμπιστευτικότητα και την εχεμύθεια.

Άρθρο 20
Διαχείριση και αποθήκευση υλικών και πληροφοριών

Τα υλικά που αγοράζονται για τις ανάγκες των έργων παρακολουθούνται μέσα από τις διαδικασίες τήρησης αποθήκης που τηρούνται στο πανεπιστημιακό εργαστήριο. Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος του κάθε έργου θα έχει επίσης τη συνολική ευθύνη από πλευράς του εργαστηρίου για τον έλεγχο των αποθεμάτων (stock) και τις διαδικασίες παραγγελιών. Το προσωπικό του Ε.Υ.Ε.Π. έχει την ευθύνη της διαχείρισης των υλικών και είναι υποχρεωμένο να λαμβάνει μέτρα για την ασφαλή φύλαξή τους σε κατάλληλους χώρους και τη διατήρησή τους σε άριστη κατάσταση.

Αν για οποιοδήποτε λόγο το πανεπιστημιακό εργαστήριο σταματήσει να προσφέρει τις υπηρεσίες του, όλα τα υλικά μεταβιβάζονται, με απόφαση του κατά περίπτωση αρμοδίου οργάνου (του Τμήματος ή της Σχολής). Η απόφαση κοινοποιείται στην Επιτροπή Ερευνών ή την Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του ΠΠ.

Για όλες τις υπηρεσίες που προσφέρει το πανεπιστημιακό εργαστήριο προς τρίτους, διατηρεί πλήρες μηχανογραφημένο αρχείο πληροφοριών. Η διαχείριση και η αποθήκευση των πληροφοριών για κάθε έργο θα γίνεται από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο του έργου, ο οποίος θα είναι ο αποκλειστικά υπεύθυνος έναντι του αντισυμβαλλόμενου για την τήρηση των σχετικών όρων του άρθρου για το επιχειρηματικό απόρρητο.

Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος του έργου αναλαμβάνει την οργάνωση και την ενημέρωση αναλυτικού αρχείου των συμβάσεων παροχής υπηρεσιών του πανεπιστημιακού εργαστηρίου, σε μορφή είτε έντυπη είτε ηλεκτρονική, σε συνεργασία με τον Ε.Λ.Κ.Ε. ή την Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του ΠΠ.

Η εγκατάσταση ή απεγκατάσταση υλικού (hardware) ή λογισμικού (software) στους ηλεκτρονικούς υπολογιστές του πανεπιστημιακού εργαστηρίου επιτρέπεται μόνο από τα αρμόδια προς τούτο όργανα του Τμήματος ή από εξουσιοδοτημένους τεχνικούς εταιρειών οι οποίες έχουν αναλάβει την τεχνική υποστήριξη ή προμήθεια συγκεκριμένου εξοπλισμού. Μετακίνηση εξοπλισμού από τους χώρους του εργαστηρίου απαγορεύεται, εκτός αν αυτό γίνεται μετά από έγκριση των αρμόδιων οργάνων του Τμήματος ή με σκοπό την επισκευή τους. Στη δεύτερη περίπτωση, θα πρέπει να έχουν εκδοθεί, με ευθύνη του πανεπιστημιακού εργαστηρίου και της αναδόχου εταιρίας που θα αναλάβει την επισκευή, τα σχετικά παραστατικά που προβλέπονται κατά περίπτωση.

Άρθρο 21
Πολιτική χρήσης του λογοτύπου του Πανεπιστημίου Πατρών

Το λογότυπο του Πανεπιστημίου Πατρών δύναται να χρησιμοποιηθεί χωρίς προηγούμενη άδεια από τα πανεπιστημιακά εργαστήρια για τις ακόλουθες χρήσεις:

α) Παρουσιάσεις, αναφορές ή έντυπα που αφορούν εκπαιδευτικές ερευνητικές ή αναπτυξιακές δράσεις του ΠΠ.,

β) δικτυακούς τόπους που δημιουργούνται από τα πανεπιστημιακά εργαστήρια,

γ) όλες τις δράσεις επικοινωνίας του Πανεπιστημίου όπως κάρτες, δελτία τύπου, ενημερωτικά δελτία (newsletter), κοινωνικά δίκτυα.

Η χρήση του λογοτύπου του Ιδρύματος από τρίτους συναλλασσόμενους με τα πανεπιστημιακά εργαστήρια, στο πλαίσιο παροχής υπηρεσιών από αυτά, επιτρέπεται ύστερα από προηγούμενη έγκριση του αρμοδίου οργάνου του Ιδρύματος επί τεκμηριωμένου αιτήματος του ενδιαφερόμενου τρίτου ή του επιστημονικού υπεύθυνου του έργου.

Άρθρο 22
Τηρούμενα Βιβλία

Για τις ανάγκες του Ε.Υ.Ε.Π. τηρούνται σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:

- Βιβλίο πρωτοκόλλου εισερχόμενης-εξερχόμενης αλληλογραφίας
- βιβλίο πρακτικών-αποφάσεων,
- βιβλίο περιουσιακών στοιχείων (πάγιος εξοπλισμός),
- βιβλίο τήρησης αποθήκης υλικών (αναλώσιμα),
- φάκελος οικονομικών στοιχείων κάθε έτους,
- φάκελος ετήσιου απολογισμού δραστηριοτήτων,
- κατάλογος επιστημονικών βιβλίων και περιοδικών,
- βαθμολόγια προπτυχιακών και μεταπτυχιακών φοιτητών,
- αρχείο σεμιναρίων, μελετών, εκπαιδευτικών και ερευνητικών προγραμμάτων στα οποία συμμετείχε ή υλοποίησε αυτοτελώς το πανεπιστημιακό εργαστήριο,
- αρχειακό υλικό παρουσίασης/προβολής του εργαστηρίου και των δραστηριοτήτων του,
- αρχείο εκθέσεων δραστηριοτήτων, το οποίο περιλαμβάνει ερευνητικά δεδομένα, επιστημονικές δημοσιεύσεις, διοργανώσεις ημερίδων, συνεδρίων ή εκπαιδευτικών διαλέξεων και συμμετοχές του προσωπικού σε επιστημονικές δραστηριότητες.

Με απόφαση του Διευθυντή πανεπιστημιακού εργαστηρίου, μπορεί να τηρείται και κάθε άλλο βιβλίο ή στοιχείο το οποίο κρίνεται απαραίτητο για το πανεπιστημιακό εργαστήριο.

Άρθρο 23
Τίτλος-Σφραγίδα

Η επωνυμία του Ε.Υ.Ε.Π. αναγράφεται σε κάθε έντυπό τους, μαζί με το διακριτικό τους τίτλο. Η επωνυμία του πανεπιστημιακού εργαστηρίου αναγράφεται στους χώρους του Τμήματος που είναι εγκατεστημένο το εργαστήριο. Το εργαστήριο χρησιμοποιεί για την αλληλογραφία του όμοια στρόγγυλη σφραγίδα με αυτή του Τμήματος και την προσθήκη της επωνυμίας του καθώς και του διακριτικού τίτλου. Ανάλογη σφραγίδα με τα στοιχεία στην αγγλική γλώσσα χρησιμοποιεί το πανεπιστημιακό εργαστήριο για την ξενόγλωσση αλληλογραφία του.

Άρθρο 24
Έναρξη ισχύος

Η ισχύς της παρούσης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η πράξη αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 27 Μαΐου 2025

Ο Πρύτανης

ΧΡΗΣΤΟΣ ΜΠΟΥΡΑΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

02027270206250012