16.06.2025 11:53:43
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

37263

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

12 Ιουνίου 2025 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **2917**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 146573

Έγκριση Κανονισμού Εσωτερικής Λειτουργίας του Φορέα Διαχείρισης Παραδοσιακού Ελαιώνα Άμφισσας-Ν.Π.Ι.Δ.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Της παρ. 1 του άρθρου 30 και της παρ. 3 του άρθρου 33 του ν. 5035/2023 «Ενιαίο ρυθμιστικό πλαίσιο για την οργάνωση και λειτουργία του Ελληνικού Γεωργικού Οργανισμού ΔΗΜΗΤΡΑ, σύσταση και λειτουργία φορέα Διαχείρισης Παραδοσιακού Ελαιώνα Άμφισσας και άλλες διατάξεις για την ενίσχυση της αγροτικής ανάπτυξης» (Α’ 76),

β) του άρθρου 13 του ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α’ 133) και

γ) του άρθρου 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α’ 98), το οποίο διατηρήθηκε σε ισχύ με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α’ 133).

2. Το π.δ. 97/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων» (Α’ 138).

3. Το π.δ. 32/2024 «Διορισμός Υπουργών και Υφυπουργών» (Α’ 91).

4. Το από 5-12-2024 πρακτικό συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Φορέα Διαχείρισης Παραδοσιακού Ελαιώνα Άμφισσας για την έγκριση του Κανονισμού Εσωτερικής Λειτουργίας του.

5. Την υπ’ αρ. 41360/13-2-2025 εισήγηση της περ. ε’ της παρ. 5 του άρθρου 24 του ν. 4274/2014 (Α’ 143) του αναπληρωτή Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, αναφορικά με τις δημοσιονομικές επιπτώσεις.

6. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ.

7. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Φορέα Διαχείρισης Παραδοσιακού Ελαιώνα Άμφισσας-Ν.Π.Ι.Δ. και του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τον Κανονισμό Εσωτερικής Λειτουργίας του Φορέα Διαχείρισης Παραδοσιακού Ελαιώνα Άμφισσας - Ν.Π.Ι.Δ., ο οποίος έχει ως ακολούθως:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ «ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΟΥ ΕΛΑΙΩΝΑ ΑΜΦΙΣΣΑΣ»

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α’
ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 1
Ίδρυση-Επωνυμία-Έδρα-Εποπτεία

1. Το Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου (ΝΠΙΔ) με την επωνυμία «Φορέας Διαχείρισης Παραδοσιακού Ελαιώνα Άμφισσας» και εφεξής «Φορέας», ιδρύθηκε βάσει τους άρθρου 30 του ν. 5035/2023 (Α’ 76). Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου η επωνυμία αυτή για τις σχέσεις με το εξωτερικό μεταφράζεται σε «Managing Body of the Traditional Olive Grove of Amfissa» και εφεξής “Traditional Olive Grove of Amfissa”.

2. Ο Φορέας έχει σφραγίδα στρογγυλή στην οποία αναγράφεται η επωνυμία του και το έτος ίδρυσης και στο κέντρο έχει το δέντρο ελιάς, ποικιλίας Αμφίσσης (Olea europea).

3. Ο Φορέας έχει έδρα την Άμφισσα Φωκίδας, και στεγάζεται προσωρινά επί της οδού Γιδόγιαννου, αρ. 38, σε χώρο που έχει παραχωρηθεί με απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Στερεάς Ελλάδας.

4. Ο Φορέας έχει οικονομική και διοικητική αυτοτέλεια για την ενίσχυση της αγροτικής ανάπτυξης και εποπτεύεται από τον Υπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων. Ο Υπουργός Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων ασκεί έλεγχο νομιμότητας των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

5. Οι αρμοδιότητες του Φορέα εκτείνονται εντός των ορίων των Ζωνών Α’ και Β’ του Παραδοσιακού Ελαιώνα Άμφισσας, όπως περιγράφονται στο άρθρο 31, Μέρος Β’, του ν. 5035/2023.

6. Ο Φορέας σύμφωνα με το ν. 5035/2023 λειτουργεί χάριν του δημοσίου συμφέροντος κατά τους κανόνες της ιδιωτικής οικονομίας.

Άρθρο 2
Σκοπός-Αρμοδιότητες

1. Σκοπός του Φορέα είναι η αποκατάσταση, προστασία, ανάδειξη βιώσιμη ανάπτυξη και ολοκληρωμένη διοίκηση και διαχείριση του Παραδοσιακού Ελαιώνα Άμφισσας, ως ενιαίου συνόλου, από άποψη γεωργικής οικονομίας, ανάπτυξης και περιβαλλοντικής προστασίας.

2. Για την επίτευξη του σκοπού του ο Φορέας εφαρμόζει πολιτικές βασιζόμενες στο Εθνικό Στρατηγικό Σχέδιο Ανάπτυξης της Κυβέρνησης, τις τοπικές ανάγκες και χαρακτήρα του Ελαιώνα, τους Κανονισμούς και Οδηγίες που προκύπτουν από τις εφαρμογές της ΚΓΠ και συνεργάζεται με άλλους φορείς και το Παγκόσμιο Κέντρο Ελιάς και Ελαιολάδου.

3. Στρατηγικοί σκοποί του Φορέα είναι ιδίως:

α) Η αποκατάσταση, προστασία, ανάδειξη, βιώσιμη ανάπτυξη και μέριμνα για την ολοκληρωμένη διοίκηση και διαχείριση του Ελαιώνα, ως ενιαίου συνόλου, από άποψη γεωργικής οικονομίας, ανάπτυξης και περιβαλλοντικής προστασίας.

β) Η προστασία και ανάδειξη της παραδοσιακής μορφής του Ελαιώνα, η προστασία, η ανάδειξη και ο συντονισμός της ελαιοκαλλιέργειας, η ανάπτυξη της παραγωγής του Ελαιώνα και η βελτίωση της ποιότητας των παραγόμενων προϊόντων, καθώς και η προβολή και προώθηση του προϊόντος της «Κονσερβολιάς Άμφισσας», καθώς και των λοιπών παραγόμενων προϊόντων, υποπροϊόντων και παραπροϊόντων της ποικιλίας αυτής.

γ) Η μέριμνα για την αποκατάσταση, συντήρηση και βελτίωση της αγροτικής οδοποιίας, εντός των ορίων του Ελαιώνα, για την προληπτική πυρασφάλεια, καθώς και για τη διαχείριση των αποβλήτων και των υδατικών πόρων με την επιφύλαξη των σχετικών αρμοδιοτήτων που ασκούνται από τους Τοπικούς Οργανισμούς Εγγείων Βελτιώσεων.

δ) Η μέριμνα για την προστασία του περιβάλλοντος του Ελαιώνα και της βιοποικιλότητας (πανίδας και χλωρίδας), σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας και με την επιφύλαξη: δα) της αρμοδιότητας των δασικών υπηρεσιών για τις εκτάσεις που υπάγονται στις προστατευτικές διατάξεις της δασικής νομοθεσίας και δβ) της αρμοδιότητας του Οργανισμού Φυσικού Περιβάλλοντος και Κλιματικής Αλλαγής (ΟΦΥΠΕΚΑ) για τη διαχείριση των προστατευόμενων περιοχών που αποτελούν τμήμα του Ελαιώνα, καθώς και για την αποφυγή οποιασδήποτε υποβάθμισης αυτού, κατά τον ν. 1650/1986 (Α’ 160) και η συνδρομή στην ανάδειξη του πολιτιστικού περιβάλλοντος που συνέχεται με την εν λόγω προστατευόμενη περιοχή και των τουριστικών σημείων και διαδρομών, ιδίως με τη διοργάνωση περιπάτων και επισκέψεων, σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες του Υπουργείου Πολιτισμού.

4. Για την εκπλήρωση των σκοπών της παρ. 1, ο Φορέας έχει τις εξής αρμοδιότητες:

α) Την ευθύνη για την άμεση υλοποίηση του Σχεδίου Δράσης για την αποκατάσταση, προστασία και ανάδειξη του Ελαιώνα, το οποίο εγκρίνεται με την απόφαση της παρ. 1 του άρθρου 40 του ν. 5035/2023 και αφορά στις εκτάσεις που εμπίπτουν εντός της Ζώνης Α’ Απολύτου Προστασίας της υπό στοιχεία ΥΠΠΟΤ/ΓΔΑΠΚ/ΑΡΧ/Α1/Φ43/35829/1801/2.5.2012 απόφασης του Υπουργού Πολιτισμού και Τουρισμού (ΑΑΠ 147). Η υλοποίηση του Σχεδίου αυτού συμμορφώνεται με: αα) τις προβλέψεις της ανωτέρω υπουργικής απόφασης, όπως εκάστοτε ισχύει και προϋποθέτει την έγκριση από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Υπουργείου Πολιτισμού, σύμφωνα με τον Κώδικα νομοθεσίας για την προστασία των αρχαιοτήτων και εν γένει της πολιτιστικής κληρονομιάς (ν. 4858/2021, Α’ 220) και τους όρους αυτής και αβ) την τήρηση και τις εγκρίσεις της δασικής νομοθεσίας. Για την υλοποίηση του Σχεδίου, χρησιμοποιούνται από τον Φορέα οι μελέτες που έχουν ήδη ανατεθεί ή εκπονηθεί από φορείς της Γενικής Κυβέρνησης, στο πλαίσιο δράσεων για την εκπλήρωση των σκοπών της παρ. 1. Ο Φορέας είναι, επίσης, αρμόδιος για την παρακολούθηση της υλοποίησης των δράσεων, προγραμμάτων, μελετών ή έργων του ανωτέρω Σχεδίου Δράσης που εκτελούνται από άλλους φορείς, εντός των ορίων του προστατευόμενου αντικειμένου.

β) Τον συνολικό σχεδιασμό για το προστατευόμενο αντικείμενο, στο πλαίσιο του οποίου καταρτίζει και υποβάλλει αιτιολογημένα προς έγκριση στους Υπουργούς Περιβάλλοντος και Ενέργειας, Πολιτισμού και Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, επιχειρησιακό σχέδιο με αντικείμενο: βα) την αναθεώρηση του Σχεδίου Δράσης της περ. α) και ββ) τη διαχείριση του Ελαιώνα στο πλαίσιο της αγροτικής ανάπτυξης και οικονομίας και της προστασίας και ανάδειξης του φυσικού περιβάλλοντος, με έργα και δράσεις που δεν προβλέπονται στο ανωτέρω Σχέδιο Δράσης.

γ) Την υποβολή ετήσιων απολογιστικών εκθέσεων δράσης για την αξιολόγηση της πορείας υλοποίησης του έργου και της αποστολής του Φορέα, στον εποπτεύοντα Υπουργό. Ειδικά, για την υλοποίηση του Σχεδίου Δράσης της περ. α), η απολογιστική έκθεση υποβάλλεται σε εξαμηνιαία βάση.

δ) Την εκπόνηση και υποβολή προς έγκριση από τον εποπτεύοντα Υπουργό, εκπαιδευτικών ή άλλων προγραμμάτων, ερευνών ή μελετών που συνάπτονται με τον σκοπό του, για την ένταξή τους σε εθνικά, ενωσιακά ή διεθνή προγράμματα χρηματοδότησης.

ε) Την παρακολούθηση και αξιολόγηση της εφαρμογής των όρων και περιορισμών που επιβάλλονται για την προστασία του Ελαιώνα, συμπεριλαμβανομένων όσων προβλέπονται από γενικές ή ειδικές διατάξεις, τη δασική νομοθεσία, καθώς και από την υπό στοιχεία ΥΠΠΟΤ/ΓΔΑΠΚ/ΑΡΧ/Α1/Φ43/35829/1801/2.5.2012 υπουργική απόφαση, καθώς και των κανονισμών διοίκησης και λειτουργίας και των σχεδίων διαχείρισης αυτού. Στο πλαίσιο αυτό, ο Φορέας μεριμνά για τη συλλογή, ταξινόμηση και επεξεργασία στοιχείων και δεδομένων για την περιοχή ευθύνης του και επικουρεί τις αρμόδιες αρχές στον έλεγχο της εφαρμογής της σχετικής νομοθεσίας για τα έργα και τις δραστηριότητες που πραγματοποιούνται στην περιοχή ευθύνης του.

στ) Την ανάθεση της εκπόνησης μελετών και ερευνών, της παροχής υπηρεσιών, της εκτέλεσης έργων και εργασιών και τη διενέργεια προμηθειών για την υλοποίηση των σχεδίων δράσης και των επιχειρησιακών σχεδίων

διαχείρισης του Ελαιώνα, για την προαγωγή και εξυπηρέτηση των σκοπών του Φορέα.

ζ) Τη μέριμνα, τον προγραμματισμό και τον συντονισμό της επισκευής και συντήρησης των αναγκαίων έργων υποδομής και των συναφών με αυτά εγκαταστάσεων, με την επιφύλαξη των σχετικών αρμοδιοτήτων που ασκούνται από τους Τοπικούς Οργανισμούς Εγγείων Βελτιώσεων, καθώς και τη μέριμνα για την προμήθεια του αναγκαίου επιστημονικού και τεχνικού εξοπλισμού για την άσκηση των λειτουργιών διαχείρισης του Φορέα.

η) Την παροχή αιτιολογημένης γνώμης για κάθε θέμα που εμπίπτει στους ιδρυτικούς του σκοπούς, εφόσον του ζητείται από τις αρμόδιες αρχές, και την υποβολή στον εποπτεύοντα Υπουργό τεκμηριωμένων προτάσεων για απαιτούμενες τροποποιήσεις του θεσμικού πλαισίου που διέπει την περιοχή ευθύνης του, καθώς και τη λειτουργία του Φορέα, ύστερα από διαβούλευση με τον τοπικό πληθυσμό και τους αρμόδιους φορείς.

θ) Την υποστήριξη και την ανάληψη ενεργειών για τη διάθεση της παραγωγής των προϊόντων και των παραπροϊόντων της ελαιοκαλλιέργειας του Ελαιώνα, καθώς επίσης και για την τυποποίησή τους και την ενιαία εμφάνιση των προϊόντων αυτών στην αγορά σε ό,τι αφορά στην περιοχή προέλευσής τους (τοπική ταυτότητα, προϊόν Προστατευόμενης Ονομασίας Προέλευσης - ΠΟΠ) και τον τρόπο παραγωγής τους (προϊόντα ολοκληρωμένης διαχείρισης, βιολογικής παραγωγής).

ι) Τη μέριμνα για την τήρηση της διαδικασίας για τη λήψη της πιστοποίησης του τελικού προϊόντος, ως «Κονσερβολιά Αμφίσσης» ΠΟΠ, καθώς και του Ελληνικού Σήματος στη βρώσιμη ελιά και στα προϊόντα του καρπού της ελιάς του Ελαιώνα, όπως αυτά χορηγούνται από τον αρμόδιο φορέα. Επιπλέον, ο Φορέας μεριμνά για την πιστοποίηση των αγροτεμαχίων του Παραδοσιακού Ελαιώνα Άμφισσας με το σύστημα βιολογικής γεωργίας και την πιστοποίηση των προϊόντων του, με την εφαρμογή των προτύπων που εκπονεί και αναγνωρίζει ο ΕΛΓΟ ΔΗΜΗΤΡΑ στη φυτική παραγωγή.

ια) Τη διαχείριση εκτάσεων που βρίσκονται εντός του Ελαιώνα και ανήκουν ή παραχωρούνται σε αυτόν, κατά κυριότητα ή χρήση, από το Δημόσιο, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ) α’ και β’ βαθμού και τους λοιπούς φορείς της Γενικής Κυβέρνησης, κατά την έννοια της περ. β) της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α’ 143), φυσικά ή νομικά πρόσωπα, για την εκπλήρωση των σκοπών του ή που μισθώνονται από αυτόν, για τους ίδιους σκοπούς, εξαιρουμένων των εκτάσεων που ανήκουν στην κυριότητα, διοίκηση και διαχείριση του Υπουργείου Πολιτισμού, σύμφωνα με τον ν. 4858/2021, του Κώδικα νομοθεσίας για την προστασία των αρχαιοτήτων και εν γένει της πολιτιστικής κληρονομιάς και των εκτάσεων που υπάγονται στη δασική νομοθεσία, τις οποίες διαχειρίζονται οι αρμόδιες δασικές υπηρεσίες.

ιβ) Τη σύναψη προγραμματικών συμβάσεων του άρθρου 12 του ν. 4412/2016 (Α’ 147) ή του άρθρου 100 του ν. 3852/2010 (Α’ 87), προγραμματικών συμφωνιών ή μνημονίων-πρωτοκόλλων συνεργασίας, με φορείς της Γενικής Κυβέρνησης ή του ιδιωτικού τομέα, καθώς και την υποστήριξη συνεργατικών δράσεων, δραστηριοτήτων και εκδηλώσεων με αγροτικούς, πολιτιστικούς και περιβαλλοντικούς σκοπούς.

ιγ) Τη διάθεση των οικονομικών πόρων του για την υποστήριξη πολιτικών και δράσεων για την ανάδειξη, προβολή και αξιοποίηση του Ελαιώνα και της πολιτιστικής κληρονομιάς που σχετίζεται με αυτόν, και την προστασία, ανάδειξη και προβολή του περιβάλλοντός του υπό τις προϋποθέσεις του ν. 4858/2021.

ιδ) Τη μέριμνα για την ενημέρωση, εκπαίδευση και κατάρτιση των μελών του Μητρώου του άρθρου 39 του ν. 5035/2023, ιδίως του τοπικού πληθυσμού, των αγροτών και των σχετικών αγροτικών συλλογικών φορέων, ομάδων παραγωγών και εθελοντικών οργανώσεων, σε θέματα που ανάγονται στις αρμοδιότητες και τους σκοπούς του Φορέα, καθώς και την προστασία της περιοχής ευθύνης του. Στο πλαίσιο αυτό, ο Φορέας μπορεί να διοργανώνει προγράμματα κατάρτισης και συμβουλευτικής σε συνεργασία με άλλους αρμόδιους δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς, καθώς και συνέδρια, ημερίδες, επιμορφωτικά σεμινάρια και άλλες ενημερωτικές εκδηλώσεις για την προβολή των στόχων και των δραστηριοτήτων της διοίκησης και διαχείρισης του Ελαιώνα και να αναλαμβάνει σχετική εκδοτική δραστηριότητα έντυπης και ηλεκτρονικής μορφής για την ανάδειξη και προώθηση των σκοπών του.

5. Στην αρμοδιότητα του Φορέα δεν περιλαμβάνονται δράσεις και επεμβάσεις:

α) Σε μνημεία, δυνάμει του ν. 4858/2021 για την προστασία των αρχαιοτήτων και εν γένει της πολιτιστικής κληρονομιάς, για τις οποίες αρμόδιο είναι το Υπουργείο Πολιτισμού. Για την πραγματοποίηση δραστηριοτήτων που περιλαμβάνονται στην αρμοδιότητα του Φορέα και επηρεάζουν, γειτνιάζουν ή περιλαμβάνουν μνημεία δυνάμει του ανωτέρω Κώδικα, προηγείται η σύμφωνη γνώμη των αρμοδίων υπηρεσιών του Υπουργείου Πολιτισμού, σύμφωνα με την ανωτέρω νομοθεσία.

β) Σε εκτάσεις που υπάγονται στη δασική νομοθεσία, για τις οποίες αρμόδιες είναι οι δασικές υπηρεσίες. Για την πραγματοποίηση δραστηριοτήτων που περιλαμβάνονται στην αρμοδιότητα του Φορέα και επηρεάζουν, γειτνιάζουν ή περιλαμβάνουν δασικές εκτάσεις, προηγείται η σύμφωνη γνώμη των αρμόδιων δασικών υπηρεσιών.

γ) Σε εκτάσεις προστατευόμενων περιοχών αρμοδιότητας του ΟΦΥΠΕΚΑ.

δ) Συνδρομή στην οργάνωση και εκτέλεση σχεδίων πυρόσβεσης, εντός ορίων δικαιοδοσίας του Ελαιώνα, αρμοδιότητας υπηρεσιών της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδος και του Υπουργείου Κλιματικής Κρίσης και Πολιτικής Προστασίας.

ε) Συνδρομή στη διευθέτηση αρδευτικού νερού, αρμοδιότητας των Τοπικών Οργανισμών Εγγείων Βελτιώσεων.

Άρθρο 3
Διάρκεια

Η διάρκεια λειτουργίας του Φορέα ορίζεται σε τρία (3) έτη και δύναται να παραταθεί για τρία (3) ακόμη έτη, με κοινή απόφαση των Υπουργών Αγροτικής Ανάπτυξης

και Τροφίμων, Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, Περιβάλλοντος και Ενέργειας, Εσωτερικών και Πολιτισμού.

Άρθρο 4
Διάρθρωση-Υποδομές

Ο Φορέας, για την εξυπηρέτηση των στρατηγικών του σκοπών και στόχων, συνεργάζεται με την τοπική και περιφερειακή διοίκηση, οργανισμούς του ευρύτερου δημόσιου τομέα, εκπαιδευτικά και ερευνητικά ιδρύματα και ιδιωτικούς οργανισμούς και μπορεί να επισυνάψει συμφωνίες συνεργασίας με φορείς του δημοσίου και του ιδιωτικού τομέα κοινού συμφέροντος κατά τα άρθρα της κείμενης σχετικής νομοθεσίας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β’
ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΦΟΡΕΑ

Άρθρο 5
Διοικητικό Συμβούλιο-Αρμοδιότητες Δ.Σ.

1. Ο Φορέας διοικείται από επταμελές Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.), το οποίο συγκροτείται με κοινή απόφαση των Υπουργών Περιβάλλοντος και Ενέργειας, Πολιτισμού και Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Το Δ.Σ. ορίζεται για τριετή θητεία, η οποία μπορεί να ανανεώνεται για μια (1) ακόμη φορά. Τα μέλη του Δ.Σ. ορίζονται σύμφωνα με το άρθρο 32 του ν. 5035/2023.

2. Το Δ.Σ. συνεδριάζει σύμφωνα με τον Κανονισμό Λειτουργίας του Δ.Σ. του Φορέα ενώ για κάθε άλλο ζήτημα σχετικό με τη λειτουργία του Δ.Σ. του Φορέα, εφαρμόζονται τα άρθρα 13 έως 15 του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν. 2690/1999, Α’ 45).

3. Το Δ.Σ. έχει την ευθύνη χάραξης και υλοποίησης της πολιτικής για την εκπλήρωση των στρατηγικών σκοπών του Φορέα, στο πλαίσιο του παρόντος και των κείμενων διατάξεων, για την προστασία της πολιτιστικής κληρονομιάς και του περιβάλλοντος του Ελαιώνα, ως ενιαίου συνόλου, από άποψη γεωργικής οικονομίας και ανάπτυξης.

4. Το Δ.Σ. είναι αρμόδιο για την άσκηση των αρμοδιοτήτων του άρθρου 2 του παρόντος. Αποφασίζει, επίσης, για κάθε θέμα που αφορά στη διοίκηση και λειτουργία του Φορέα, τη διαχείριση της περιουσίας του και τη διάθεση των πόρων του, καθώς και για κάθε άλλο ζήτημα που ανάγεται στην εκπλήρωση των σκοπών του, ακόμα και αν η σχετική αρμοδιότητα δεν του απονέμεται ρητά με το παρόν, με την επιφύλαξη των αρμοδιοτήτων που απονέμονται στον Πρόεδρό του.

5. Το Δ.Σ. καταρτίζει τον Οργανισμό και Κανονισμό Εσωτερικής Λειτουργίας του Φορέα που εγκρίνεται με απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

6. Το Δ.Σ. επιπλέον συνάπτει συμβάσεις προμήθειας αγαθών, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης έργων, συμπεριλαμβανομένων των προπαρασκευαστικών, βοηθών και συνοδών έργων, οι οποίες συνάπτονται από τον Φορέα, για την προπαρασκευή, υποστήριξη, εξυπηρέτηση, παρακολούθηση και υλοποίηση αντίστοιχων δωρεών αγαθών ή υπηρεσιών ή έργων από ιδιώτες, προς επιτέλεση των σκοπών του Φορέα, εμπίπτουν στο άρθρο 3Α του Κώδικα κοινωφελών περιουσιών, σχολαζουσών κληρονομιών (ν. 4182/2013, Α’ 185), εφόσον η δαπάνη για τις ως άνω συμβάσεις καλύπτεται εξ ολοκλήρου από τον δωρητή.

7. Στον Πρόεδρο του Δ.Σ. καταβάλλεται μηνιαία αποζημίωση, ενώ στον Αντιπρόεδρο, Γραμματέα και Μέλη του Δ.Σ. αποζημίωση ανά συνεδρίαση, σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 40 του ν. 5035/2023.

Άρθρο 6
Αρμοδιότητες Προέδρου

1. Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. είναι αρμόδιος για:

α) Τον έλεγχο της λειτουργίας του Φορέα και του Μητρώου του άρθρου 39 του ν. 5035/2023 και τη διοίκηση και διαχείριση του προσωπικού του, β) την παρακολούθηση και τον έλεγχο της υλοποίησης του Σχεδίου Δράσης, των εγκεκριμένων επιχειρησιακών σχεδίων και των δράσεων που αναλαμβάνει ο Φορέας, γ) τη μέριμνα για την κατάρτιση από το Δ.Σ. και την υποβολή προς έγκριση των επιχειρησιακών σχεδίων αναθεώρησης και διαχείρισης, δ) τη μέριμνα για την κατάρτιση και υποβολή από το Δ.Σ. των ετήσιων και εξαμηνιαίων απολογιστικών εκθέσεων δράσης, ε) τη μέριμνα για την εκπόνηση και υποβολή προς έγκριση των προγραμμάτων, ερευνών ή μελετών, στ) την ενημέρωση του Δ.Σ. για κάθε ζήτημα που αφορά στη λειτουργία του Φορέα και την εκπλήρωση των σκοπών του και για την εποπτεία της εκτέλεσης των αποφάσεων του Δ.Σ. στο πλαίσιο άσκησης των αρμοδιοτήτων του και την ενημέρωση του εποπτεύοντος Υπουργού για τα ζητήματα του Φορέα, ζ) την άσκηση των αρμοδιοτήτων που του ανατίθενται με απόφαση του Δ.Σ., η) τον καθορισμό και την εισήγηση των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης των συνεδριάσεων του Δ.Σ., τη σύγκλησή του σε συνεδρίαση, την άσκηση καθηκόντων Προεδρεύοντος στις συνεδριάσεις του Δ.Σ. και την εν γένει διεύθυνση των εργασιών του, καθώς και την υπογραφή των αποφάσεων και των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δ.Σ., μαζί με τον Γραμματέα, θ) την υπογραφή των αποφάσεων ανάληψης υποχρεώσεων σε βάρος πιστώσεων του προϋπολογισμού του Φορέα, σε εκτέλεση των σχετικών αποφάσεων του Φορέα και ι) την εκπροσώπηση του Φορέα σε όλες τις σχέσεις του, ενώπιον των Δικαστηρίων και κάθε Αρχής.

2. Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος, ο Πρόεδρος του Δ.Σ. αναπληρώνεται από τον Αντιπρόεδρο του Δ.Σ.

3. Με απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ. ορίζονται ο Γραμματέας του Δ.Σ. και ο αναπληρωτής του, οι οποίοι είναι υπάλληλοι του Φορέα.

Άρθρο 7
Προσωπικό

1. Για τη λειτουργία του Φορέα προβλέπονται τρεις (3) θέσεις επιστημονικού προσωπικού και δύο (2) θέσεις διοικητικού προσωπικού, οι οποίες καλύπτονται με αποσπάσεις προσωπικού των φορέων της Γενικής Κυβέρνησης, όπως αυτή ορίζεται στην περ. β) της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α’ 143), για χρονικό διάστημα τριών (3) ετών, που μπορεί να παρατείνεται μια φορά για ίσο χρονικό διάστημα. Η απόσπαση διενεργείται με κοινή απόφαση των αρμοδίων οργάνων του Υπουργείου

Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και του Υπουργείου προέλευσης, χωρίς να απαιτείται γνώμη υπηρεσιακού συμβουλίου. Για τους υπαλλήλους Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης α’ ή β’ βαθμού εφαρμόζεται το άρθρο 35 του ν. 4873/2021 (Α’ 248) σε συνδυασμό με την παρ. 1 του άρθρου 177 του ν. 4876/2021 (Α’ 251). Ο χρόνος της απόσπασης θεωρείται ως χρόνος πραγματικής υπηρεσίας για κάθε συνέπεια στην υπηρεσία ή τον φορέα προέλευσης του αποσπασθέντος.

2. Οι εν γένει αποδοχές και τα επιδόματα των υπαλλήλων που αποσπώνται βαρύνουν τον φορέα προέλευσης. Για ζητήματα χορήγησης αδειών στους αποσπασμένους υπαλλήλους αποφασίζει ο Πρόεδρος του Δ.Σ. άνευ απόφασης έγκρισης του Δ.Σ. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας ή ασθένειας που ο υπάλληλος δεν μπορεί να εκτελέσει τα καθήκοντά του, δεν απαιτείται έγκριση του Προέδρου.

3. Για την απόσπαση των υπαλλήλων στον Φορέα δημοσιεύεται προκήρυξη η οποία αναφέρει τις θέσεις και τις ειδικότητες που απαιτούνται, την προθεσμία υποβολής αιτήσεων, τα δικαιολογητικά και εν γένει την όλη διαδικασία για την απόσπαση των υπαλλήλων. Για την δημοσίευση προκήρυξης απαιτείται εισήγηση του Δ.Σ. του Φορέα και έγκριση αυτής από τον Υπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων. Η απόσπαση διακόπτεται με απόφαση του Δ.Σ. του Φορέα η οποία εγκρίνεται με κοινή απόφαση των αρμοδίων οργάνων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και του Υπουργείου προέλευσης, χωρίς να απαιτείται γνώμη υπηρεσιακού συμβουλίου.

4. Για την υποβοήθηση του έργου του και του έργου του Φορέα, το Δ.Σ. μπορεί, με απόφασή του, να συστήνει άμισθες ή έμμισθες επιστημονικές ή άλλες επιτροπές ή ομάδες εργασίας από μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων, ερευνητές όλων των βαθμίδων των ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων και ειδικούς επιστήμονες, δημόσιους λειτουργούς και υπαλλήλους, καθώς και ιδιώτες εμπειρογνώμονες για τη μελέτη, συλλογή και επεξεργασία στοιχείων ή την εκτέλεση συναφούς έργου ή την παροχή επιστημονικά τεκμηριωμένων εισηγήσεων για κάθε θέμα που ζητείται από το Δ.Σ. και αφορά στη διαχείριση του προστατευόμενου αντικειμένου και την εύρυθμη λειτουργία του Φορέα. Με την ίδια απόφαση καθορίζεται ο χρόνος ολοκλήρωσης της εργασίας ή του έργου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ’
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ

Άρθρο 8
Πόροι-Χρηματοδότηση του Φορέα

Πόροι και έσοδα του Φορέα συνιστούν:

α) Επιχορηγήσεις από τον προϋπολογισμό του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας.

β) Επιχορηγήσεις από το Ταμείο Γεωργίας και Κτηνοτροφίας.

γ) Εθνικοί, ενωσιακοί ή διεθνείς πόροι που διατίθενται στον Φορέα, λόγω της ένταξής του, σε αντίστοιχα εγκεκριμένα χρηματοδοτικά προγράμματα, για την υλοποίηση εκπαιδευτικών ή άλλων αναπτυξιακών προγραμμάτων, ερευνών ή μελετών που άπτονται του σκοπού του.

δ) Πρόσοδοι από την εκμετάλλευση περιουσιακών στοιχείων του Φορέα, δωρεές, κληρονομιές, κληροδοσίες, χορηγίες και κάθε είδους τακτικές ή έκτακτες εισφορές ημεδαπών ή αλλοδαπών, φυσικών ή νομικών προσώπων.

ε) Έσοδα από τη, με οποιονδήποτε τρόπο, εκμετάλλευση και προβολή του Ελαιώνα και των προϊόντων του, όπως έσοδα από πωλήσεις προϊόντων και παραπροϊόντων, έσοδα από δραστηριότητες που θα διοργανώνει ο Φορέας, προβολή και εκμετάλλευση οπτικοακουστικού υλικού, απονομή και εκχώρηση σημάτων ποιότητας και συνεργασίας σε ιδιώτες και επιχειρήσεις, πώληση και εν γένει εκμετάλλευση υλικών, εκδόσεων, δεδομένων και κάθε άλλου πνευματικού προϊόντος που παράγει ή εκμεταλλεύεται ο Φορέας, καθώς και αμοιβές από την εκτέλεση ερευνών, μελετών και κάθε είδους υπηρεσιών στο πλαίσιο των σκοπών του για λογαριασμό τρίτων.

στ) Κάθε άλλο έσοδο από οποιαδήποτε νόμιμη αιτία.

Άρθρο 9
Οικονομικός και διαχειριστικός έλεγχος

1. Ο τακτικός έλεγχος της οικονομικής διαχείρισης, καθώς και ο έλεγχος των χρηματοοικονομικών καταστάσεων, οι οποίες συντάσσονται σύμφωνα με τα Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα, πραγματοποιούνται από ορκωτό ελεγκτή, σύμφωνα με τον ν. 4449/2017 (Α’ 7).

2. Το πρώτο διαχειριστικό έτος αρχίζει από την ημερομηνία συγκρότησης του Δ.Σ. και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του έτους αυτού. Οι ορκωτοί ελεγκτές που ασκούν τον τακτικό έλεγχο, υποβάλλουν, μέχρι το τέλος Ιουνίου κάθε έτους, έκθεση για τη διαχείριση και τον απολογισμό του έτους που έληξε, οι δε εκθέσεις υποβάλλονται από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. στους Υπουργούς Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών. Οι ανωτέρω Υπουργοί μπορούν να ζητήσουν οποτεδήποτε έκτακτο έλεγχο της οικονομικής διαχείρισης του Φορέα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ’
ΕΝΙΑΙΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΜΗΤΡΩΟ ΚΑΛΛΙΕΡΓΗΤΩΝ

Άρθρο 10
Μητρώο Καλλιεργητών

1. Ο Φορέας είναι υπεύθυνος για τη σύσταση, τήρηση και λειτουργία ηλεκτρονικού Μητρώου καλλιεργητών που είναι φυσικά, ή νομικά πρόσωπα, ως κύριος, συγκύριος, νομέας, ή μισθωτής γεωργικής έκτασης, όπως ορίζεται από το άρθρο 39 του ν. 5035/2023. Οι εγγεγραμμένοι καλλιεργητές στο Μητρώο είναι δικαιούχοι επιδοτήσεων, προγραμμάτων και δράσεων στο πλαίσιο λειτουργίας του Φορέα, εκπροσωπούνται στο Δ.Σ. του Φορέα και είναι δικαιούχοι απονομής σήματος συνεργασίας με τον Φορέα, εφόσον καλλιεργούν αμιγώς την ποικιλίας ελιάς Αμφίσσης, τηρούν το πρωτόκολλο καλλιέργειας, το σχέδιο διαχείρισης του Ελαιώνα και παραδίδουν τη συγκομιδή τους στον Φορέα, ή σε τρίτον υπόδειξης του Φορέα.

2. Συστήνεται, τηρείται και λειτουργεί στον Φορέα Ενιαίο Ηλεκτρονικό Μητρώο Καλλιεργητών Ελαιώνα Άμφισσας, στο οποίο εγγράφονται κάτοχοι γεωργικής έκτασης που κείται εντός των ορίων του Ελαιώνα της παρ. 2 του άρθρου 30 του ν. 5035/2023, είτε με βάση την τελευταία δήλωση εκμετάλλευσης - Ενιαία Αίτηση Ενίσχυσης που έχουν υποβάλει είτε με την υποβολή αρχικής δήλωσης εκμετάλλευσης - Ενιαίας Αίτησης Ενίσχυσης, αν δεν έχουν υποβάλει τέτοια δήλωση. Για τη διατήρηση της ιδιότητας του μέλους του Μητρώου, οι ανωτέρω υποχρεούνται να υποβάλουν την εν λόγω δήλωση εκμετάλλευσης ετησίως, σύμφωνα με τη διαδικασία της απόφασης της περ. α) της παρ. 4 του άρθρου 40 του ν. 5035/2023.

3. Το Μητρώο τίθεται σε παραγωγική λειτουργία το αργότερο μέσα σε έναν (1) μήνα από την έκδοση της απόφασης της παρ. 4 του άρθρου 40 του ν. 5035/2023. Για τους σκοπούς του παρόντος, ως κάτοχος γεωργικής έκτασης νοείται το φυσικό ή νομικό πρόσωπο που είναι: α) κύριος, συγκύριος ή νομέας γεωργικής έκτασης ή β) μισθωτής της γεωργικής έκτασης. Όσοι είναι εγγεγραμμένοι στο Μητρώο: α) επιλέγουν, μεταξύ των μελών τους, τον εκπρόσωπό τους για συμμετοχή του στο Δ.Σ. του Φορέα, β) ορίζονται ως δικαιούχοι επιδοτήσεων και προγραμμάτων ή δράσεων στο πλαίσιο λειτουργίας του Φορέα και γ) είναι δικαιούχοι απονομής σήματος συνεργασίας με τον Φορέα, εφόσον καλλιεργούν αμιγώς την ποικιλία της κονσερβολιάς Άμφισσας και τηρούν τους όρους καλλιέργειας και τα σχέδια διαχείρισης του Ελαιώνα και παραδίδουν τη συγκομιδή τους στον Φορέα ή σε τρίτον που υποδεικνύεται από αυτόν.

4. Στο Μητρώο μπορεί να εγγράφονται και: α) οι κάτοχοι γεωργικών εκτάσεων που βρίσκονται εκτός των ορίων του Ελαιώνα της παρ. 2 του άρθρου 30 του ν. 5035/2023, αλλά εντός των ορίων των δημοτικών κοινοτήτων Αμφίσσης, Ελαιώνος, Δροσοχωρίου, Προσηλίου, Αγίου Γεωργίου, Αγίου Κωνσταντίνου, Σερνικακίου, Αγίας Ευθυμίας της δημοτικής ενότητας Αμφίσσης, των δημοτικών κοινοτήτων Ιτέας, Κίρρας της δημοτικής ενότητας Ιτέας και των δημοτικών κοινοτήτων Χρισσού, Δελφών της δημοτικής ενότητας Δελφών, του δήμου Δελφών και β) οι εγγεγραμμένοι στο Μητρώο Βιοκαλλιεργητών του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, εφόσον εξακολουθούν να παράγουν βιολογικά προϊόντα, για τη διαχείριση των οποίων μεριμνά ο Φορέας.

5. Στο Μητρώο μπορούν να εγγραφούν και οι κύριοι ή επικαρπωτές αγροτικών εκτάσεων που: α) παραχωρούν το ακίνητό τους, προς διαχείριση, στον Φορέα για τους σκοπούς που εμπίπτουν στην αρμοδιότητά του ή β) εκμισθώνουν το ακίνητό τους στον Φορέα έναντι μηνιαίου μισθώματος που καθορίζεται από τον τελευταίο, αν το Δ.Σ. του Φορέα κρίνει ότι με τον τρόπο αυτόν εξυπηρετείται αποτελεσματικότερα η προστασία του Ελαιώνα. Το αντάλλαγμα της παραχώρησης της ελαιοκαλλιέργειας μπορεί να συνίσταται σε ποσοστό επί του παραγομένου προϊόντος, το ύψος του οποίου καθορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. Τα καταβαλλόμενα μισθώματα δεν μπορεί να υπερβαίνουν συνολικά το τριάντα τοις εκατό (30%) της αγοραίας αξίας του ακινήτου, όπως αυτή προσδιορίζεται από πιστοποιημένο εκτιμητή, που ορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. του Φορέα.

6. Εξαιρούνται από την εγγραφή κάτοχοι γεωργικής έκτασης που κατέχουν ακίνητα εντός του Ελαιώνα που αποτελούν ιδιοκτησία ή τμήμα μείζονος έκτασης ιδιοκτησίας του Δημοσίου, νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου, Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης α’ και β’ βαθμού και λοιπών δημοσίων νομικών προσώπων, τα οποία από την έναρξη ισχύος του παρόντος, υπάγονται υποχρεωτικά στη διαχείριση του Φορέα, σύμφωνα με τους σκοπούς του, με την επιφύλαξη της περ. ια) της παρ. 2 του άρθρου 31 του ν. 5035/2023 για τις εκτάσεις που ανήκουν στην κυριότητα, διοίκηση και διαχείριση του Υπουργείου Πολιτισμού, τις εκτάσεις που υπάγονται στις διατάξεις της δασικής νομοθεσίας, τις οποίες διαχειρίζονται οι δασικές υπηρεσίες και τις εκτάσεις που εμπίπτουν σε προστατευόμενες περιοχές, τις οποίες διαχειρίζεται ο Οργανισμός Φυσικού Περιβάλλοντος και Κλιματικής Αλλαγής.

Άρθρο 11
Απώλεια ιδιότητας μέλους
του Μητρώου Καλλιεργητών

1. Η ιδιότητα του μέλους παύει με την αποχώρηση του μέλους, την αποβολή ή τον θάνατό του.

2. Κάθε μέλος του Συνδέσμου δικαιούται ελεύθερα να αποχωρήσει από τον Φορέα μετά από γραπτή γνωστοποίηση της αποχώρησής του στο Δ.Σ. και καταβολή των τυχόν οφειλομένων συνδρομών.

3. Μέλος που διαγράφηκε με αίτησή του μπορεί να εγγραφεί και πάλι σαν μέλος με νέα αίτησή του και εξόφληση προηγουμένως τις τυχόν οφειλομένων παλαιών συνδρομών του.

4. Η διαγραφή μέλους από το Μητρώο πραγματοποιείται με απόφαση του Δ.Σ. του Φορέα, εφόσον διαπιστωθεί μη συμμόρφωση του μέλους στους όρους, κανόνες και πρωτόκολλα των Ορθών Γεωργικών Πρακτικών πρωτογενούς παραγωγής.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε’
ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 12
Υποχρεώσεις, δικαιώματα,
πειθαρχικά αδικήματα, λύση σύμβασης εργασίας

1. Για τις περιπτώσεις πειθαρχικών αδικημάτων, πειθαρχικών ποινών και λοιπών πειθαρχικών διατάξεων από τον Φορέα, ισχύουν για τους αποσπασμένους υπαλλήλους του Φορέα οι διατάξεις του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α’ 26). Για τους συμβασιούχους έργου ή παροχής υπηρεσιών για τις περιπτώσεις λύσης σύμβασης εργασίας, έκπτωσης, καταγγελίας της σύμβασης εργασίας/έργου εφαρμόζονται οι διατάξεις του Αστικού Κώδικα.

2. Πειθαρχική εξουσία ασκούν ο Πρόεδρος του Δ.Σ. σε πρώτο βαθμό και το Δ.Σ. σε δεύτερο βαθμό.

Άρθρο 13
Τροποποίηση Κανονισμού Εσωτερικής
Λειτουργίας-Διάλυση του φορέα

1. Ο Κανονισμός Εσωτερικής Λειτουργίας μπορεί να

τροποποιηθεί σύμφωνα με το νόμο σε συνδυασμό με τις διατάξεις του παρόντος.

2. Σε περίπτωση διάλυσης του Φορέα για οποιοδήποτε λόγο που επέρχεται σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος και του ν. 5035/2023 η περιουσία του Φορέα περιέρχεται στο Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων με απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

Άρθρο 14
Ειδικές διατάξεις

Καθετί που δεν προβλέπεται από τον παρόντα κανονισμό, ρυθμίζεται σύμφωνα με τις διατάξεις των σχετικών νόμων. Τυχόν ασαφείς διατάξεις του παρόντος κανονισμού ερμηνεύονται με απόφαση του Δ. Σ. του Φορέα.

Άρθρο 15
Έναρξη ισχύος

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 3 Ιουνίου 2025

Ο Υπουργός

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΤΣΙΑΡΑΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

02029171206250008