19.06.2025 16:51:56
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

19 Ιουνίου 2025 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **3061**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1 Τροποποίηση της υπ' αρ. 112657/08.11.2024 (Β' 6307) απόφασης του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, περί ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών κίνησης εκτός έδρας των ειδικών συμβούλων/συνεργατών/επιστημονικών συνεργατών της Περιφερειακής Ενότητας Κιλκίς και των υπηρετούντων υπαλλήλων στις Διευθύνσεις, Υποδιευθύνσεις, Τμήματα και Γραφεία της Περιφερειακής Ενότητας Κιλκίς της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για το έτος 2025.

2 Ανώτατο όριο επιτρεπομένων ημερών μετακίνησης εκτός έδρας, υπαλλήλων του Δήμου Διστόμου - Αράχοβας - Αντίκυρας Νομού Βοιωτίας, για το έτος 2025.

3 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας για το Β' εξάμηνο έτους 2025, υπαλλήλων της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος Καθαριότητας και Ανακύκλωσης του Δήμου Κομοτηνής.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 48031 (1)

Τροποποίηση της υπ' αρ. 112657/08.11.2024 (Β' 6307) απόφασης του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, περί ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών κίνησης εκτός έδρας των ειδικών συμβούλων/συνεργατών/επιστημονικών συνεργατών της Περιφερειακής Ενότητας Κιλκίς και των υπηρετούντων υπαλλήλων στις Διευθύνσεις, Υποδιευθύνσεις, Τμήματα και Γραφεία της Περιφερειακής Ενότητας Κιλκίς της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για το έτος 2025.

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 9 του ν. 3833/2010 «Προστασία της εθνικής οικονομίας-επείγοντα μέτρα για τη αντιμετώπιση της δημοσιονομικής κρίσης» (Α' 40).

2. Τα άρθρα 6, 6Α, 6Β και 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α’ 87).

3. Τα άρθρα 28 και 28Α του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α’ 47).

4. Την υποπαρ. Δ9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 «Συνταξιοδοτικές διατάξεις Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης» (Α’ 94).

5. Την παρ. 2 του άρθρου 36 του ν. 4484/2017 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/881 και άλλες διατάξεις» (Α’ 110).

6. Τον ν. 4555/2018 «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα “ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι”] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις» (Α’ 133).

7. Την παρ. 8 του άρθρου 5 του ν. 4623/2019 «Ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών, διατάξεις για την ψηφιακή διακυβέρνηση, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλα επείγοντα ζητήματα» (Α’ 134).

8. Τα άρθρα 63 έως 67 του ν. 4954/2022 «Συμπληρωματικά μέτρα για την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2019/788 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με την Ευρωπαϊκή Πρωτοβουλία Πολιτών και του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2019/1799 της Επιτροπής για τη θέσπιση τεχνικών προδιαγραφών για τα επιμέρους επιγραμμικά συστήματα συγκέντρωσης - Διατάξεις σχετικές με την εκλογική διαδικασία και τον έλεγχο εσόδων και δαπανών κομμάτων, συνασπισμών και υποψηφίων βουλευτών και αιρετών - Λοιπές επείγουσες διατάξεις» (Α’ 136).

9. Το άρθρο 24 του π.δ. 142/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης» (Α’ 235).

10. Την υπ’ αρ. 86781/19-12-2022 (ΥΟΔΔ 1183) απόφαση Υπουργού Εσωτερικών περί διορισμού του μετακλητού Γραμματέα Α.Δ.Μ.Θ..

11. Την υπ’ αρ. 94360/01-07-2023 (Β’ 4330) - (ΑΔΑ: 9ΒΗ4ΟΡ1Υ-32Ε) απόφαση του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης περί ανάθεσης άσκησης αρμοδιοτήτων σε οργανικές μονάδες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης.

12. Την υπ’ αρ. 112657/08.11.2024 (Β’ 6307) απόφαση του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, περί ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων κατ’ έτος ημερών κίνησης εκτός έδρας των ειδικών συμβούλων/συνεργατών/επιστημονικών συνεργατών της Περιφερειακής Ενότητας Κιλκίς και των υπηρετούντων υπαλλήλων στις Διευθύνσεις, Υποδιευθύνσεις, Τμήματα και Γραφεία της Περιφερειακής Ενότητας Κιλκίς της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, για το έτος 2025.

13. Το υπ’ αρ. 386097(2378)/27.05.2025 έγγραφο - αίτημα της Υποδιεύθυνσης Οικονομικού Ανθρωπίνων Πόρων της Περιφερειακής Ενότητας Κιλκίς Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για συμπλήρωση της ανωτέρω απόφασης, αναφορικά με το ανώτατο όριο επιτρεπόμενων κατ’ έτος ημερών κίνησης εκτός έδρας των νεοδιόριστων υπαλλήλων που υπηρετούν στην Υποδιεύθυνση Τεχνικών Έργων της Περιφερειακής Ενότητας Κιλκίς για το έτος 2025.

14. Το γεγονός ότι το ύψος της προκαλούμενης, από την απόφαση αυτή, δαπάνης ανέρχεται στο ποσό των χιλίων εννιακοσίων ευρώ (1.900,00)€ και θα βαρύνει τους Κ.Α.Ε. 0721 και 0719 του φορέα 721 της Περιφερειακής Ενότητας Κιλκίς της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

15. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρησης στο ΕΜΔΔ - ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την υπ’ αρ. 112657/08.11.2024 (Β’ 6307) απόφαση του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, περί ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων κατ’ έτος ημερών κίνησης εκτός έδρας των ειδικών συμβούλων/συνεργατών/επιστημονικών συνεργατών της Περιφερειακής Ενότητας Κιλκίς και των υπηρετούντων υπαλλήλων στις Διευθύνσεις, Υποδιευθύνσεις, Τμήματα και Γραφεία της Περιφερειακής Ενότητας Κιλκίς της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για το έτος 2025, προσθέτοντας σε αυτήν τα εξής:

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΠΕ
ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
ΗΜΕΡΕΣ	60
ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	3

Ειδικότερα επιτρέπεται ο ετήσιος συμβιβασμός των κατά μήνα ημερών με ανώτατο όριο (15) δεκαπέντε ημέρες το μήνα και μέχρι συμπλήρωσης των εξήντα (60) ημερών ετησίως για όλους τους κλάδους - ειδικότητες του προσωπικού της Υποδιεύθυνσης Τεχνικών Έργων λόγω της φύσεως του αντικειμένου της υπηρεσίας και συγκεκριμένα της διενέργειας επιτόπιων ελέγχων και αυτοψιών.

Κατά τα λοιπά ισχύει ως έχει η αριθ. 112657/08.11.2024 (Β’ 6307) απόφαση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 5 Ιουνίου 2025

Ο Γραμματέας
Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΑΒΒΑΣ

Αριθμ. 27662 (2)

Ανώτατο όριο επιτρεπομένων ημερών μετακίνησης εκτός έδρας, υπαλλήλων του Δήμου Διστόμου - Αράχοβας - Αντίκυρας Νομού Βοιωτίας, για το έτος 2025.

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ - ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Των άρθρων 1, 6 και 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α’ 87),

β) των άρθρων 1, 2 και 3 της υποπαρ. Δ.9 παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 «Συνταξιοδοτικές διατάξεις- Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης» (Α’ 94),

γ) της παρ. 2 του άρθρου 36 του ν. 4484/2017 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/881 και άλλες διατάξεις» (Α’ 110),

δ) του άρθρου 5 παρ. 2 περ. θ του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α’ 131),

ε) των άρθρων 63 - 66 του ν. 4954/2022 «Συμπληρωματικά μέτρα για την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2019/788 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με την Ευρωπαϊκή Πρωτοβουλία Πολιτών και του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2019/1799 της Επιτροπής για τη θέσπιση τεχνικών προδιαγραφών για τα επιμέρους επιγραμμικά συστήματα συγκέντρωσης - Διατάξεις σχετικές με την εκλογική διαδικασία και τον έλεγχο εσόδων και δαπανών κομμάτων, συνασπισμών και υποψηφίων βουλευτών και αιρετών - Λοιπές επείγουσες διατάξεις» (Α’ 136),

στ) περ. γγ της παρ. 4 του άρθρου 8, της του π.δ. 138/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας» (Α’ 231).

2. Την υπ’ αρ. 86776/19.12.2022 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών «Διορισμός του Κωνσταντίνου Τζανακούλη του Γεωργίου στη θέση μετακλητού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 1183).

3. Το υπ’ αρ. 5440/05.06.2025 έγγραφο του Δήμου Διστόμου - Αράχοβας - Αντίκυρας.

4. Τις ανάγκες του Δήμου Διστόμου - Αράχοβας - Αντίκυρας για μετακίνηση εκτός έδρας των υπαλλήλων του Δήμου, για συμμετοχή σε σεμινάρια, διεκπεραίωση υποθέσεων του Δήμου εκτός έδρας, κ.λπ.

5. Την υπ’ αρ. 5414/04.06.2025 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Διστόμου - Αράχοβας - Αντίκυρας, σύμφωνα με την οποία στον προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2025 υπάρχει εξασφαλισμένη πίστωση, για την κάλυψη των δαπανών και συγκεκριμένα στον Κ.Α. 00/6422.001 «Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων» ποσού 784,32 € (επτακόσια ογδόντα τέσσερα ευρώ και τριάντα δύο λεπτά).

6. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ - ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπομένων κατ’ έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων του Δήμου Διστόμου - Αράχοβας - Αντίκυρας Νομού Βοιωτίας, για το έτος 2025, ως εξής:

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΤΑΚΙΝΟΥΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤ’ ΕΤΟΣ ΑΝΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟ	ΣΥΝΟΛΟ
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	5	2	10
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	2	3	6
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	3	4	12
ΠΕ ΔΥΠ	ΠΕ ΔΥΠ	1	5	5
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	2	3	6
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΤΕ ΛΟΓΙΣΤΩΝ	1	5	5
ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	10	10
ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	4	4

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΤΑΚΙΝΟΥΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤ’ ΕΤΟΣ ΑΝΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟ	ΣΥΝΟΛΟ
ΠΕ ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ	ΠΕ ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ	1	5	5
ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΤΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	8	8
ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΤΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	8	8
ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΤΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2	5	10
ΤΕ ΔΥΠ	ΤΕ ΔΥΠ	1	5	5
ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	2	5	10

Η απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λαμία, 10 Ιουνίου 2025

Ο Γραμματέας
Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΤΖΑΝΑΚΟΥΛΗΣ

Αριθμ. 1443/2025 (3)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας για το Β’ εξάμηνο έτους 2025, υπαλλήλων της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος Καθαριότητας και Ανακύκλωσης του Δήμου Κομοτηνής.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 36, 48 και 49 του ν. 3584/2007.
2. Το άρθρο 58 του ν. 3852/2010.
3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015.
4. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6.5.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β’ του ν. 4354/2015 «Μισθολογικές Ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α’ του ν. 3429/2005 (314 Α’) και άλλες μισθολογικές διατάξεις» (Α’ 176).
5. Την υπ’ αρ. 122/2024 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, όπως εγκρίθηκε με την υπ’ αρ. 72564/2024 (Β’ 3875) απόφαση του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης περί καθιέρωσης 24ωρης λειτουργίας καθώς και εξαίρεσης της εφαρμογής της πενθήμερης εργασίας της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος Καθαριότητας και Ανακύκλωσης του Δήμου Κομοτηνής και συγκεκριμένα τα 4 τμήματα α) Τμήμα Καθαριότητας Αποκομιδής και Ανακύκλωσης β) Τμήμα Περιβάλλοντος γ) Τμήμα Πρασίνου δ) Τμήμα Διαχείρισης και Συντήρησης Οχημάτων.
6. Την ανάγκη καθιέρωσης εργασίας με αμοιβή πέρα από το κανονικό ωράριο ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ή τις νυκτερινές ώρες, κατά την κείμενη νομοθεσία, επιτρέπεται μόνο για την αντιμετώπιση έκτακτων εποχικών ή όλως απρόβλεπτων υπηρεσιακών αναγκών, καθώς και για την εξυπηρέτηση των αναγκών των υπηρεσιών που λειτουργούν σε 24ωρη βάση ή όλες τις ημέρες του μήνα.
7. Τις εξασφαλισμένες πιστώσεις στον προϋπολογισμό έτους 2025 με τα εξής ποσά για κάθε Κωδικό Αριθμό: ΚΑ 20.6012.01 αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές ποσού 115.000€, ΚΑ 35.6012.01 αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές ποσού 1.000€, ΚΑ 35.6022.01 αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές ποσού 500€ του προϋπολογισμού του Δήμου.
8. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ - ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Εγκρίνεται η καθιέρωση αποζημίωσης για υπερωριακή εργασία καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού και προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου και εργασία κατά τις νυκτερινές ώρες καθώς και για τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, για το Β’ εξάμηνο έτους 2025 ως εξής:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΟΝΙΜΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΕΞΑΜΗΝΟΥ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ											
ΚΛΑΔΟΣ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Α. Για υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα		Β. Για υπερωριακή εργασία από 22η ώρα μέχρι 6η πρωϊνή πέρα από την υποχρεωτική		Γ. Για εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής				Δ. Για εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής			
					α. Από 6η πρωϊνή - 22η ώρα		β. Από 22η ώρα - 6η πρωϊνή		α. Νυχτερινή εργάσιμων ημερών		β. Νυχτερινή και ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών	
ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	1	120	1	50	1	180	0	0	1	90	1	156
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1	120	1	50	1	180	0	0	1	240	1	156
ΤΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ	1	120	1	50	1	180	0	0	1	240	1	156
ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	1	120	1	50	1	180	0	0	1	384	1	156
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	18	2160	18	900	18	3240	0	0	18	10368	18	2808
ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	8	960	8	400	8	1440	0	0	8	3072	8	1248
ΔΕ ΚΗΠΟΥΡΩΝ	3	360	3	270	3	540	0	0	3	1152	3	468
ΔΕ ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	3	360	3	150	3	540	0	0	3	1152	3	468
ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	1	120	1	90	1	180	0	0	1	384	1	156
ΥΕ ΕΠΙΣΤΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	1	120	1	50	1	180	0	0	1	384	1	156
ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	66	7920	66	3300	66	11880	0	0	66	38016	66	10296
ΥΕ ΚΛΗΤΗΡΩΝ-ΘΥΡΩΡΩΝ-ΓΕΝ. ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	1	120	1	50	1	180	0	0	1	90	1	156
Σύνολα	105	12600	105	5410	105	18900	0	0	105	55572	105	16380

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ Ι.Δ.Α.Χ. ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΕΞΑΜΗΝΟΥ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ											
ΚΛΑΔΟΣ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Α. Για υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα		Β. Για υπερωριακή εργασία από 22η ώρα μέχρι 6η πρωϊνή πέρα από την υποχρεωτική		Γ. Για εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής				Δ. Για εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής			
					α. Από 6η πρωϊνή - 22η ώρα		β. Από 22η ώρα - 6η πρωϊνή		α. Νυχτερινή εργάσιμων ημερών		β. Νυχτερινή και ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών	
	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες	Άτομα	Ώρες
ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	1	120	1	50	1	180	0	0	1	90	1	156
Σύνολα	1	120	1	50	1	180	0	0	1	90	1	156

Τα όρια των ωρών απασχόλησης, ορίζονται ως εξής:

Α. Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα έως 120 ώρες/Εξάμηνο/υπάλληλο για 105 υπαλλήλους και 1 υπάλληλο Ι.Δ.Α.Χ.

Β. Υπερωριακή εργασία από 22η ώρα μέχρι 6η πρωινή πέρα από την υποχρεωτική έως 96ώρες/εξάμηνο για 105 υπαλλήλους και 1 υπάλληλο Ι.Δ.Α.Χ.

Γ. Εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής (από 6η ώρα - 22η ώρα): έως 180 ώρες/Εξάμηνο/υπάλληλο για 105 υπαλλήλους και 1 υπάλληλο Ι.Δ.Α.Χ.

Δα. Εργασία νυχτερινή εργάσιμων ημερών προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής με ανώτατα όρια ως εξής:

- Για 1 υπάλληλο, ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, μέχρι 384 ώρες/εξάμηνο/υπάλληλο.
- Για 18 υπαλλήλους, ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ, μέχρι 576 ώρες/εξάμηνο/υπάλληλο.
- Για 8 υπαλλήλους, ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ, μέχρι 384 ώρες/εξάμηνο/υπάλληλο.
- Για 3 υπαλλήλους, ΔΕ ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ, μέχρι 384 ώρες/εξάμηνο/υπάλληλο.
- Για 1 υπάλληλο, ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ, μέχρι 384 ώρες/εξάμηνο/υπάλληλο.
- Για 3 υπαλλήλους, ΔΕ ΚΗΠΟΥΡΩΝ, μέχρι 384 ώρες/εξάμηνο/υπάλληλο.
- Για 1 υπάλληλο, ΥΕ ΕΠΙΣΤΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, μέχρι 384 ώρες/εξάμηνο/υπάλληλο.
- Για 66 υπαλλήλους, ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, μέχρι 576 ώρες/εξάμηνο/υπάλληλο.
- Όλοι οι υπόλοιποι υπάλληλοι ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ, ΠΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ, ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ, ΠΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ (όλων των κλάδων), ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ (Ι.Δ.Α.Χ.), ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ, ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ, ΠΕ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΤΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ, ΤΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ, ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ μέχρι 90 ώρες/εξάμηνο/υπάλληλο.
- Ο 1 υπάλληλος ΥΕ ΚΛΗΤΗΡΩΝ - ΘΥΡΩΡΩΝ - ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ μέχρι 90 ώρες/εξάμηνο/υπάλληλο.

Δβ. Εργασία Νυχτερινή και ημερήσια Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής με ανώτατα όρια ανάλογα με την ειδικότητα ως εξής:

- Όλοι οι 105 υπάλληλοι και 1 υπάλληλος Ι.Δ.Α.Χ. μέχρι 156 ώρες/εξάμηνο/υπάλληλο.

Η καθιέρωση αποζημίωσης για υπερωριακή εργασία καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού και προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου και εργασία κατά τις νυκτερινές ώρες καθώς και για τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες είναι απαραίτητη διότι κρίνεται αναγκαία:

- Η εργασία απορριμματοφόρων και σαρώθρων να πραγματοποιείται κατά τις νυχτερινές ώρες ώστε να μην παρακωλύεται η κυκλοφορία των Ι.Χ. αυτοκινήτων μέσα στη πόλη,
- κάποιες εργασίες καθαριότητας όπως καθαρισμός μετά από παρελάσεις, εκδηλώσεις, πλύση οδών-μνημείων-πλατειών να πραγματοποιούνται κατά τις Κυριακές και αργίες ώστε να διασφαλισθεί η αποτελεσματικότερη αντιμετώπιση των αναγκών για καθαριότητα και να εξασφαλίζεται η δημόσια υγεία,
- η αντιμετώπιση έκτακτων περιστατικών ακραίων καιρικών φαινομένων κ.λπ., όπου χρειάζεται άμεση κινητοποίηση για την αντιμετώπισή τους, διασφαλίζοντας την υγεία και την ασφάλεια των δημοτών,
- η παραμονή σε επιφυλακή κατά τις περιόδους ακραίων καιρικών φαινομένων ή φυσικών καταστροφών καθ’ όλο το 24ωρο λόγω των έντονων βροχοπτώσεων, χιονοπτώσεων, ανέμων, πυρκαγιών, σεισμών πράγμα που σημαίνει ότι εκτός ωραρίου, καλούνται υπάλληλοι για διάφορες εργασίες προκειμένου να άρουν την επικινδυνότητα των φαινομένων,
- η εργασία καθαρισμού του δημοτικού οδικού δικτύου από φερτά υλικά μετά από ισχυρή βροχόπτωση από δέντρα μετά από ισχυρούς ανέμους από χιόνια κ.λπ. με μηχανήματα, φορτηγά κ.λπ.,
- η υποβοήθηση της Πυροσβεστικής Υπηρεσίας σε περίπτωση πυρκαγιάς με την μεταφορά νερού για την

τροφοδότηση των πυροσβεστικών οχημάτων ή την διάνοιξη δασικών οδών για την πρόσβαση αυτών ή την κατάσβεση πυρκαγιών με χωματοκάλυψη,

- η επίβλεψη καθοδήγηση των εργατικού προσωπικού του Δήμου καθώς και εργολάβων για την πραγματοποίηση όλων των παραπάνω εργασιών στο οδικό δίκτυο του Δήμου σε κοινόχρηστους Δημοτικούς χώρους, οικισμούς κ.λπ.,

- η ανάγκη λειτουργίας με τηλεφωνικό κέντρο από Διοικητικό υπάλληλο στο Τμήμα Περιβάλλοντος σε 24ωρη βάση για την καταγραφή συμβάντων ακραίων καιρικών φαινομένων ή φυσικών καταστροφών λόγω των έντονων βροχοπτώσεων, χιονοπτώσεων, ανέμων, πυρκαγιών, σεισμών και συντονισμό των εμπλεκόμενων υπηρεσιών,

- η κλάδευση και κοπή δένδρων καθώς και αποκομιδή φυτικών υπολειμμάτων τις απογευματινές ώρες, καθώς είναι εργασία που απαιτεί εξειδικευμένο προσωπικό, διαρκεί για μεγάλο χρονικό διάστημα και δεν μπορεί να εκτελεστεί τις καθημερινές και πρωινές ώρες λόγω της συχνής κυκλοφορίας οχημάτων ή λόγω της λειτουργίας των καταστημάτων,

- το πότισμα το βράδυ ή ξημερώματα, σε νησίδες και πεζοδρόμια σε ώρες που θα μπορούν να κινηθούν τα υδροφόρα οχήματα χωρίς να δημιουργούν πρόβλημα στην κυκλοφορία ή σε περιοχές που η πίεση του νερού δεν είναι επαρκής στο κανονικό ωράριο,

- η συντήρηση στους χώρους πρασίνου που υπάρχουν στις αυλές των σχολείων καθώς η συντήρησή τους δεν μπορεί να πραγματοποιηθεί όταν αυτά είναι σε λειτουργία,

- οι επιτόπιοι έλεγχοι από αιφνίδιες διαρροές ή φθορές σε συστήματα αυτόματου ποτίσματος και άμεση επέμβαση σε αυτές,

- η επίβλεψη εργολαβιών (κλαδεύσεις, απολυμάνσεις) όταν τα ιδιωτικά συνεργεία εργάζονται Σάββατα και Κυριακές,

- η απασχόληση προσωπικού του Δήμου (περισυλλογή, λειτουργία καταφυγίου, περίθαλψη κ.λπ.) για την εφαρμογή του προγράμματος διαχείρισης αδέσποτων ζώων συντροφιάς,

- η παρακολούθηση, επίβλεψη, προγράμματος διαχείρισης αδέσποτων ζώων συντροφιάς,

- η καθαριότητα, ευπρέπεια, διακόσμηση των χώρων των κοιμητηρίων καθώς και συντήρηση/κατασκευή των τάφων και των λοιπών τεχνικών υποδομών και πρασίνου των κοιμητηρίων,

- η παρακολούθηση, επίβλεψη, λειτουργίας κοιμητηρίων,

- η επισκευή, μηχανημάτων, οχημάτων, απορριμματοφόρων όταν αυτά βρίσκονται σε ώρες εργασίας καθ’ όλο το 24ωρο.

Η εργασία κατά τις ώρες των Κυριακών και εξαιρέσιμων (ημερήσιες ή νυχτερινές), μπορούν να πραγματοποιούνται εναλλακτικά και ως προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής.

Η παραπάνω εργασία θα πρέπει να βεβαιώνεται μηναία από τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης και τον αντίστοιχο Προϊστάμενο Τμήματος.

Ο παραπάνω αναφερόμενος αριθμός υπαλλήλων και ωρών απασχόλησης είναι τα ανώτερα επιτρεπόμενα όρια και είναι δυνατόν να πραγματοποιηθούν μόνον εφόσον το επιβάλλουν οι ανάγκες της Υπηρεσίας και οι αντίστοιχες πιστώσεις του προϋπολογισμού.

Επιτρέπεται η εναλλάξ απασχόληση των υπαλλήλων, με την προϋπόθεση ότι δεν θα γίνει υπέρβαση του ανώτατου αριθμού ωρών ανά υπάλληλο, καθώς και του συνολικού αριθμού ωρών που προκύπτει στην υπηρεσία.

Για όλες τις υπερωρίες έχουν προβλεφθεί στον προϋπολογισμό του Δήμου μας Οικονομικού έτους 2025 οι απαιτούμενες πιστώσεις.

Η έκδοση των ενταλμάτων πληρωμής θα γίνεται μετά από εντολή εργασίας των προϊσταμένων Διευθύνσεων και του αντίστοιχου Αντιδημάρχου.

Οι παραπάνω εγκριθείσες ώρες υλοποιούνται μετά τη διαπίστωση της ανάγκης πραγματοποίησής τους, από τα αρμόδια υπηρεσιακά όργανα και την έγκριση του υπογράφοντος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κομοτηνή, 5 Ιουνίου 2025

Ο Δήμαρχος

ΙΩΑΝΝΗΣ ΓΚΑΡΑΝΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

02030611906250008