19.06.2025 16:05:03
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

19 Ιουνίου 2025 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **3062**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1 Αντιστοίχιση των υφισταμένων κλάδων και ειδικοτήτων του Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Αμφιλοχίας με τους οριζόμενους στο π.δ. 85/2022 (Α' 232) νέους κλάδους και ειδικότητες, λόγω ολοκλήρωσης εκκρεμών διορισμών.

2 Καθιέρωση απογευματινής, νυχτερινής υπερωριακής απασχόλησης και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού του Δήμου Αγρινίου, για το Β' εξάμηνο έτους 2025.

3 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης κατά τις απογευματινές και νυχτερινές ώρες εργάσιμων ημερών και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων του Αυτοτελούς Τμήματος Πολιτικής Προστασίας του Δήμου Αγρινίου για το Β' εξάμηνο έτους 2025.

4 Καθιέρωση απασχόλησης υπαλλήλων της Διεύθυνσης Αγροτικής Ανάπτυξης, Περιβάλλοντος, Καθαριότητας και Πρασίνου, τις νυχτερινές ώρες, Κυριακές και εξαιρέσιμες αργίες προς συμπλήρωση του εβδομαδιαίου ωραρίου, καθώς και υπερωριακή απασχόληση καθ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για το Β' εξάμηνο του έτους 2025.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 5734 (1)

Αντιστοίχιση των υφισταμένων κλάδων και ειδικοτήτων του Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Αμφιλοχίας με τους οριζόμενους στο π.δ. 85/2022 (Α' 232) νέους κλάδους και ειδικότητες, λόγω ολοκλήρωσης εκκρεμών διορισμών.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΜΦΙΛΟΧΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Των παρ. 1 και 3 του άρθρου 52 του ν. 4830/2021 «Νέο πλαίσιο για την ευζωία των ζώων συντροφιάς-Πρόγραμμα "ΑΡΓΟΣ" και λοιπές διατάξεις» (Α' 169),

β) των παρ. 1 και 2 του άρθρου 13 του π.δ. 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο-Κλαδολόγιο)» (Α' 232),

γ) τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Αμφιλοχίας (Β΄ 1898/2018).

2. Την υπ' αρ. 1970/9-2-2023 πράξη αντιστοίχισης των υφισταμένων κλάδων και ειδικοτήτων του Δήμου Αμφιλοχίας με τους νέους κλάδους και ειδικότητες του π.δ. 85/2022, που δημοσιεύθηκε στο Β΄ 1486/2023.

3. Την υπ' αρ. 79/4227/2-4-2025 απόφαση του Δημάρχου Αμφιλοχίας (Γ΄1765) με την οποία διορίστηκε υπάλληλος κατηγορίας ΥΕ -κλάδου Οικογενειακών Βοηθών στα πλαίσια τηςυπό στοιχεία 4Κ/2020 προκήρυξης ΑΣΕΠ.

4. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Αμφιλοχίας, αποφασίζουμε:

Την αντιστοίχιση του κάτωθι κλάδου και ειδικότητας του μόνιμου προσωπικού, όπως περιλαμβάνονται στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Αμφιλοχίας, (Β΄1898/2017) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, με τους οριζόμενους στο Παράρτημα Β' του π.δ. 85/2022 νέους κλάδους και ειδικότητες, ως ακολούθως:

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΕ

ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟΙ ΚΛΑΔΟΙ		ΝΕΟΙ ΚΛΑΔΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΟ Π.Δ. 85/2022		
ΚΛΑΔΟΣ	Αριθμός θέσεων	ΝΕΟΣ ΚΛΑΔΟΣ	ΝΕΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Αριθμός θέσεων
ΥΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ	1	ΥΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ	ΥΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ	1

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αμφιλοχία, 2 Ιουνίου 2025

Ο Δήμαρχος

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΤΟΡΟΥΝΙΔΗΣ

Αριθμ. απόφ. 821/2025 (2)

Καθιέρωση απογευματινής, νυχτερινής υπερωριακής απασχόλησης και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού του Δήμου Αγρινίου, για το Β’ εξάμηνο έτους 2025.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΓΡΙΝΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 36, 48, 49 και 176 του Κώδικα κατάστασης δημοτικών και κοινοτικών υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α΄ 143).

2. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α΄ 176).

3. Την υπ’ αρ. 64993/13431/5-9-2011 απόφαση Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Δυτικής Ελλάδος, Πελοποννήσου και Ιονίου «Έγκριση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας Δήμου Αγρινίου» (Β΄ 2183).

4. Την υπ’ αρ. 93741/21-12-2024 απόφαση του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου, «Καθιέρωση εξαιρέσεων από το καθορισμένο ωράριο υπαλλήλων του Δήμου Αγρινίου» (Β΄ 7545).

5. Τις διαθέσιμες πιστώσεις που προβλέφθηκαν στον προϋπολογισμό του Δήμου οικονομικού έτους 2025.

6. Το υπ’ αρ. 23313/4-6-2025 υπηρεσιακό σημείωμα του Διευθυντή Παιδείας- Πολιτισμού και Αθλητισμού, λόγω έλλειψης προσωπικού και φόρτου εργασίας προκύπτουν ενδεικτικά οι κάτωθι εποχιακές ή έκτακτες και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες, οι οποίες μπορεί να αντιμετωπισθούν μόνο με εργασία καθ’ υπέρβαση του κανονικού ωραρίου τις απογευματινές ώρες:

- Ενδεικτικά για το Τμήμα Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης, λόγω ότι δεν μπορεί να λειτουργήσει σε δύο βάρδιες λόγο έλλειψης προσωπικού για την κάλυψη υπηρεσιακών αναγκών α) συνεργασία με τους υπεύθυνους του Κέντρου Δια Βίου Μάθησης για υλοποίηση προγραμμάτων ενηλίκων, το έργο υλοποιείται από το Δήμο μας σε συνεργασία με το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. του Υπουργείου Παιδείας, β) διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη των Νομικών Προσώπων, Σχολικών Επιτροπών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, γ) συμμετοχή σε πολιτιστικές και εκπαιδευτικές εκδηλώσεις των Σχολικών Μονάδων κατά την διάρκεια της σχολικής χρονιάς που γίνονται και Σάββατα.

- Οι εργαζόμενοι του Τμήματος Πολιτισμού Αθλητισμού και Νέας Γενιάς, (φύλακες, εργάτες καθαριότητας, γενικών καθηκόντων, δενδροκόμοι, χειριστές μηχανημάτων) λόγω της ιδιαιτερότητας του αντικειμένου της εργασίας τους (Δημοτικό Αθλητικό Κέντρο Αγρινίου «ΜΙΧΑΛΗΣ ΚΟΥΣΗΣ», κλειστού γυμναστηρίου Αερογέφυρας, γηπέδου Αγίου Κωνσταντίνου, κλειστού κολυμβητηρίου καθώς και των άλλων 30 δημοτικών γηπέδων) καλούνται σε έκτακτες περιπτώσεις, για τη διεξαγωγή αγώνων, προπονήσεων ομάδων και δημοτών, έλεγχος, επίβλεψη αγώνων, φύλαξη και καθαρισμός χώρων την ώρα των προπονήσεων και των αγώνων. Οι Αθλητικές Ενώσεις (ΕΣΚΑΒΔΕ - ΕΣΠΕΔΕ - ΕΠΣΝΑ), διοργανώνουν έκτακτα, στο Δημοτικό Αθλητικό Κέντρο τις εξ αναβολής αγώνες των πρωταθλημάτων τους, που τις περισσότερες φορές τελειώνουν και μετά τις 23:45 (καθημερινά ή Σαββατοκύριακα).

- Το Τμήμα έχει δύο κηπουρούς που φροντίζουν για το κλάδεμα των μεγάλων δένδρων, το πότισμα και την συντήρηση των φυσικού χλοοτάπητα, το χτένισμα του συνθετικού χλοοτάπητα καθώς το ράντισμα των άγριων χόρτων και την αποψίλωση των ξερών θάμνων, που βρίσκονται στις εγκαταστάσεις του αθλητικού κέντρου έκτασης 80 στρεμμάτων και επιμελείται της συντήρησης 30 γηπέδων του Δήμου (κοπή και συντήρηση χλοοτάπητα) μας σε ώρες που δεν αθλούνται σωματεία και δημότες. Τέλος πραγματοποιεί τη χάραξη των διαστάσεων (γραμμών) των γηπέδων με χρώμα όπως ορίζει ο νόμος για την επίσημη διεξαγωγή αγώνων ποδοσφαίρου.

- Η Προϊσταμένη ΠΕ Καθηγητών Φυσικής Αγωγής, συντονίζει και επιβλέπει τους εργαζόμενους της απογευματινής Βάρδιας, έρχεται σε έκτακτους ή εξ αναβολής αγώνες των ενώσεων ΕΣΚΑΒΔΕ - ΕΣΠΕΔΕ - ΕΠΣΝΑ - Γραφείο Φυσικής Αγωγής Νομού Αιτωλ/νίας, Υπουργείο Παιδείας, (σχολικούς αγώνες) που διεξάγονται καθημερινά ή τα Σαββατοκύριακα.

- Ο ένας (1) διοικητικός υπάλληλος προσφέρει γραμματειακή υποστήριξη κατά τη διάρκεια των προπονήσεων των σωματείων και των αθλητικών αγώνων κατά τις απογευματινές ώρες καθώς και τα Σάββατα και τις Κυριακές.

7. Το γεγονός ότι το Τμήμα Πολιτισμού - Αθλητισμού και Νέας Γενιάς λειτουργεί σε δύο βάρδιες από 07:00 π.μ. έως 15:00 μ.μ. και από 15:00 μ.μ. έως 23:00 μ.μ.

- Στο Τμήμα Βιβλιοθηκών και Αρχείων, κρίνεται αναγκαία η υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων, το οποίο μπορεί να λειτουργήσει σε δύο βάρδιες, λόγω έλλειψης προσωπικού για την κάλυψη υπηρεσιακών αναγκών και τις απογευματινές ώρες από 16:00 μ.μ. έως 20:00 μ.μ.

- Η Δημοτική Βιβλιοθήκη λειτουργεί πέρα του κανονικού ωραρίου 07:00 π.μ. έως 15:00 μ.μ.

- Συμμετοχή στις απογευματινές εκδηλώσεις του παιδικού τμήματος της βιβλιοθήκης.

- Συμμετοχή σε πολιτιστικές δραστηριότητες που γίνονται σε μη εργάσιμες ώρες.

- Καταγραφή βιβλίων που προέρχονται από δωρεές οι οποίες χρονικά δεν μπορούν να προβλεφθούν αλλά πρέπει άμεσα να ταξινομηθούν, να καταλογογραφηθούν και να ενταχθούν στο υλικό τις βιβλιοθήκης, μέσω του ΑΒΕΚΤ5.6.

- Ολοκλήρωση τις μηχανογράφησης και των υπολοίπων βιβλίων μέσω του μηχανογραφικού συστήματος ΑΒΕΚΤ 5.6 του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης για την εύρυθμη λειτουργία τις Βιβλιοθήκης.

- Ο Διευθυντής ελέγχει, συντονίζει και εποπτεύει, όλες τις απογευματινές έκτακτες υπερωριακές εργασίες της Διεύθυνσης.

8. Την ανάγκη να εργαστούν οι υπάλληλοι της Διεύθυνσης Παιδείας - Πολιτισμού και Αθλητισμού του Δήμου υπερωριακά, για την αντιμετώπιση εποχιακών, εκτάκτων ή επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών για το Β’ εξάμηνο έτους 2025.

9. Την υπ’ αρ. 21680/27-5-2025 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών περί ύπαρξης πιστώσεων.

10. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε Διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρησης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για το Β’ εξάμηνο έτους 2025 υπερωριακή απασχόληση ανά υπάλληλο: απογευματινή έως εκατόν είκοσι ώρες (120), μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες και μέχρι ενενήντα έξι (96) κατά τις νυχτερινές ώρες, για την κάλυψη έκτακτων, επειγουσών και εποχιακών υπηρεσιακών αναγκών της Διεύθυνσης Παιδείας - Πολιτισμού και Αθλητισμού του Δήμου Αγρινίου και πιο συγκεκριμένα:

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΙ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ				ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ				ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ				ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΩΡΩΝ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (ΟΧΙ ΑΡΓΙΕΣ)	ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΩΡΩΝ ΒΡΑΔΙΝΗΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (ΟΧΙ ΑΡΓΙΕΣ)	ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΩΡΩΝ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΚΥΡΙΑΚΕΣ Ή ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ
		ΠΕ	ΤΕ	ΔΕ	ΥΕ	ΠΕ	ΤΕ	ΔΕ	ΥΕ	ΠΕ	ΤΕ	ΔΕ	ΥΕ			
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΑΙΔΕΙΑΣ-ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ (υπάλληλοι τοποθετημένοι απευθείας στη Διεύθυνση)	1	1												120		
ΤΜΗΜΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ	4	3				1								480		
ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ-ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΝΕΑΣ ΓΕΝΙΑΣ	17	1		4	5	1		3	3					1530	595	476
ΤΜΗΜΑ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ ΚΑΙ ΑΡΧΕΙΩΝ	7	1	1	1		3	1							840		
ΣΥΝΟΛΟ	27	5	1	6	5	5	1	3	3					2970	595	476

Η δαπάνη για την αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης του πιο πάνω προσωπικού, θα καλυφθεί από τις αντίστοιχες διαθέσιμες πιστώσεις του προϋπολογισμού έτους 2025 του Δήμου, υπό τους ΚΑ: 15-6012.001 και ΚΑ: 15-6022.001 της Διεύθυνσης Παιδείας - Πολιτισμού και Αθλητισμού.

Ο αριθμός των πραγματοποιηθέντων ωρών υπερωριακής απασχόλησης και των υπαλλήλων, θα βεβαιώνεται με υπηρεσιακό σημείωμα του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης και του Προϊσταμένου του αντίστοιχου Τμήματος.

Η παρούσα ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αγρίνιο, 6 Ιουνίου 2025

Ο Δήμαρχος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΠΑΝΑΣΤΑΣΙΟΥ

Αριθμ. απόφ. 822/2025 (3)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης κατά τις απογευματινές και νυχτερινές ώρες εργάσιμων ημερών και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων του Αυτοτελούς Τμήματος Πολιτικής Προστασίας του Δήμου Αγρινίου για το Β’ εξάμηνο έτους 2025.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΓΡΙΝΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 86 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (ν. 3463/2006, Α’ 114) και το άρθρο 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α’87).

2. Τα άρθρα 36, 48, 49 και 176 του Κώδικα κατάστασης δημοτικών και κοινοτικών υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α’143).

3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α’176).

4. Την υπ’ αρ.64993/13431/5-9-2011 απόφαση Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Δυτικής Ελλάδος, Πελοποννήσου και Ιονίου «Έγκριση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας Δήμου Αγρινίου» (Β’2183) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

5. Την υπ’ αρ. 79676/2-6-2020 (Β’ 2341) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτ. Ελλάδας και Ιονίου, περί Τροποποίησης της υπ’αρ. 64993/13431/5-9-2011 απόφασης Γενικού Γραμματέα Απ. Δ. Δυτ. Ε.Π. και Ι. «Έγκριση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας Δήμου Αγρινίου» (Β’2183), με ιδιαίτερη επισήμανση το Β’ μέρος που αφορά στη σύσταση και τις αρμοδιότητες του Αυτοτελούς Τμήματος Πολιτικής Προστασίας.

6. Την υπ’ αρ. 93741/21-12-2024 απόφαση του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Δυτικής Ελλάδος, Πελοποννήσου και Ιουνίου «Περί Καθιέρωσης εξαιρέσεων από το καθορισμένο ωράριο υπαλλήλων του Δήμου Αγρινίου» (Β’ 7545).

7. Τις διαθέσιμες πιστώσεις στον προϋπολογισμό του Δήμου οικονομικού έτους 2025.

8. Την υπ’ αρ. 21697/27-05-2025 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών περί ύπαρξης πιστώσεων.

9. Το γεγονός ότι οι υπάλληλοι που εργάζονται και συνεπικουρούν το Τμήμα, καλούνται να αντιμετωπίσουν έκτακτες, επείγουσες και εποχικές ανάγκες καθώς απαιτείται η έγκαιρη επέμβαση και κινητοποίηση όλων των εμπλεκόμενων υπηρεσιών του Δήμου για την αντιμετώπιση και αποκατάσταση των συνεπειών από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων, χιονοπτώσεων, παγετού, σεισμών και πυρκαγιών. Η αποκατάσταση επικίνδυνων και έκτακτων καταστάσεων στην πλειονότητα των περιπτώσεων άπτεται της ασφάλειας των πολιτών και συνεπώς απαιτεί την άμεση εκτέλεση ενεργειών, που δεν δύναται να προβλεφθούν και να προγραμματιστούν. Για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και τη διαχείριση συνεπειών φυσικών, τεχνολογικών και λοιπών απειλών εντός τη χωρικής Επικράτειας του Δήμου, κρίνεται αναγκαία σε πολλές περιπτώσεις η υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού του Αυτοτελούς Τμήματος της Πολιτικής Προστασίας του Δήμου καθ’ υπέρβαση του κανονικού ωραρίου εργασίας.

10. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για τους υπαλλήλους που εργάζονται στο Αυτοτελές Τμήμα Πολιτικής Προστασίας και συνεπικουρούν αυτό, υπερωριακή απασχόληση κατά τις απογευματινές και νυχτερινές ώρες εργάσιμων ημερών και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, για το Β’ εξάμηνο του 2025 ως εξής:

ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ
ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ	ΠΕ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	4
ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ	ΤΕ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
ΙΔΑΧ	ΔΕ	ΤΕΧΝΙΚΟΥ	1
ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ	ΔΕ	ΤΕΧΝΙΚΟΥ	1
ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ	ΔΕ	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	3
ΙΔΑΧ	ΔΕ	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	2
ΙΔΑΧ	ΔΕ	ΟΔΗΓΩΝ	1
ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ	ΔΕ	ΟΔΗΓΩΝ	3
ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΩΡΩΝ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ			1920
ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΩΡΩΝ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ Ή ΝΥΧΤΕΡΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΚΥΡΙΑΚΕΣ			1536

Η δαπάνη για το Β’ εξάμηνο του έτους 2025 προβλέπεται στο ποσό των 4.000,00 € για την αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης του πιο πάνω προσωπικού και θα καλυφθεί από τις αντίστοιχες διαθέσιμες πιστώσεις του προϋπολογισμού έτους 2025 του Δήμου υπό τον Κ.Α.: 92-6012.001. Ο αριθμός των πραγματοποιηθεισών ωρών εργασίας και των υπαλλήλων που εργάστηκαν κατά τις νυχτερινές ώρες ή και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας θα βεβαιώνεται με υπηρεσιακό σημείωμα των Προϊσταμένων ή και των Διευθυντών των αντίστοιχων υπηρεσιών.

Η παρούσα ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αγρίνιο, 10 Ιουνίου 2025

Ο Δήμαρχος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΠΑΝΑΣΤΑΣΙΟΥ

Αριθμ. απόφ. 412/2025 (4)

Καθιέρωση απασχόλησης υπαλλήλων της Διεύθυνσης Αγροτικής Ανάπτυξης, Περιβάλλοντος, Καθαριότητας και Πρασίνου, τις νυχτερινές ώρες, Κυριακές και εξαιρέσιμες αργίες προς συμπλήρωση του εβδομαδιαίου ωραρίου, καθώς και υπερωριακή απασχόληση καθ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για το Β’ εξάμηνο του έτους 2025.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις: α)του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α’ 176) και β) του άρθρου 58 του ν. 3852/2010(Α’ 87).

2. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-0ΝΜ)

3. Τον Ο.Ε.Υ. του Δήμου Πρέβεζας (Β΄ 739/2012)

4. Την υπ’ αρ. 330/09-12-2024 (ορθή επανάληψη) απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Πρέβεζας, περί καθιέρωσης 24ωρης λειτουργίας καθώς και λειτουργίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες αργίες της Διεύθυνσης Αγροτικής Ανάπτυξης Περιβάλλοντος Καθαριότητας και Πρασίνου, για το έτος 2025.

5. Την υπ’ αρ. 59492/19.12.2024 απόφαση Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου Δ. Μακεδονίας (Β’7293) με την οποία καθιερώνεται η 24ωρη λειτουργία και η λειτουργία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες της Διεύθυνσης Αγροτικής Ανάπτυξης, Περιβάλλοντος, Καθαριότητας και Πρασίνου του Δήμου Πρέβεζας για το έτος 2025.

6. Την υπ’ αρ. 21650/25.11.2024 βεβαίωση του Δήμου Πρέβεζας περί υπάρξεως των αναγκαίων πιστώσεων για την υπερωριακή απασχόληση προσωπικού.

7. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσης δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ,

καθώς και την αναγκαιότητα εκτέλεσης των κάτωθι εργασιών:

- Της αποκομιδής των απορριμμάτων από το ιστορικό κέντρο της πόλης, αλλά και άλλων σημείων (ή των Δημοτικών Ενοτήτων), η οποία πρέπει να γίνεται πριν της 6ης πρωινής (σε νυχτερινές ώρες), κατά τις οποίες οι δρόμοι δεν παρουσιάζουν μεγάλη κυκλοφορία, ώστε να είναι δυνατή η διέλευση των απορριμματοφόρων αποφεύγοντας πρόσθετα κυκλοφοριακά προβλήματα, καθώς και προβλήματα στην ομαλή λειτουργία της πόλης,

- της αποκομιδής των απορριμμάτων ή οποία πρέπει να γίνεται και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες από το κέντρο της πόλης και άλλα σημεία λόγω της αυξημένης προσέλευσης κόσμου και της λειτουργίας των εμπορικών καταστημάτων το Σάββατο και των λοιπών καταστημάτων διασκέδασης το Σαββατοκύριακο και λόγω της φύσης των απορριμμάτων αυτών,

- της υλοποίησης αποκομιδής των ανακυκλώσιμων υλικών, τόσο κατά τις νυχτερινές ώρες όσο και κατά τις πρωινές,

- των εργασιών πυροπροστασίας τους θερινούς μήνες,

- της λειτουργίας του Δημοτικού Κοιμητηρίου όλες τις ημέρες της εβδομάδας και απογευματινές ώρες,

- του ευπρεπισμού κοινόχρηστων χώρων και χώρων πρασίνου πριν και μετά την υλοποίηση εκδηλώσεων που πραγματοποιούνται κατά τις επίσημες αργίες και εθνικές εορτές,

- του οδοκαθαρισμού των κεντρικών οδών, πλατειών και κοινόχρηστων χώρων, κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες λόγω της αυξημένης προσέλευσης των πολιτών και της λειτουργίας των εμπορικών καταστημάτων το Σάββατο και των λοιπών καταστημάτων διασκέδασης το Σαββατοκύριακο,

- της αντιμετώπισης των αυξημένων υποχρεώσεων που προκύπτουν από την αυξημένη τουριστική κίνηση κατά τις περιόδους των εορτών και του καλοκαιριού,

- της λειτουργία της υπηρεσίας σε περιπτώσεις έκτακτων περιστατικών (πυρκαγιές, χιονοπτώσεις, καταιγίδες κ.λπ.),

- της πολιτικής προστασίας σε επίπεδο Δήμου,

- της ανάγκης διασφάλισης των περιβαλλοντικών όρων, της δημόσιας υγείας, της εύρυθμης λειτουργίας της πόλης, της ποιότητας ζωής των πολιτών και την αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού και του μηχανολογικού εξοπλισμού, αποφασίζουμε:

Α) Εγκρίνουμε την καθιέρωση με αμοιβή εργασίας τις νυχτερινές ώρες, Κυριακές και εξαιρέσιμες αργίες για συμπλήρωση του εβδομαδιαίου ωραρίου εργασίας των κάτωθι υπαλλήλων της Διεύθυνσης Αγροτικής Ανάπτυξης, Περιβάλλοντος, Καθαριότητας και Πρασίνου του Δήμου Πρέβεζας, για το Β’ Εξάμηνο έτους 2025 ως εξής:

Μόνιμοι υπάλληλοι Καθαριότητας

Κλάδος	Αριθμός υπαλλήλων που υπηρετούν	Νυχτερινή εργασία (ώρα 22:00 ως 6:00)	Ημερήσια Κυριακή και εξαιρέσιμη	Νυχτερινή Κυριακή και εξαιρέσιμη
		Ώρες		
ΔΕ Οδηγών	12	2.160	2.160	240
ΔΕ Χειριστών	6	1.080	1.080	120

ΔΕ Εποπτών Καθαριότητας	2	360	360	40
ΥΕ Εργατών Καθαριότητας /Οδοκαθαριστών	30	5.400	5.400	600
Σύνολο	50	9.000	9.000	1.000

Μόνιμοι υπάλληλοι Υπηρεσίας Πρασίνου/Κοιμητηρίου

Κλάδος	Αριθμός υπαλλήλων που υπηρετούν	Νυχτερινή εργασία (ώρα 22:00 ως 6:00)	Ημερήσια Κυριακή και εξαιρέσιμη	Νυχτερινή Κυριακή και εξαιρέσιμη
		Ώρες		
ΔΕ Τεχνιτών	1	0	120	0
ΥΕ Εργατών	1	0	120	0
Σύνολο	2	0	240	0

Υπάλληλοι Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου Καθαριότητας

Κλάδος	Αριθμός υπαλλήλων που υπηρετούν	Νυχτερινή εργασία (ώρα 22:00 ως 6:00)	Ημερήσια Κυριακή και εξαιρέσιμη	Νυχτερινή Κυριακή και εξαιρέσιμη
		Ώρες		
ΔΕ Χειριστών	1	180	180	20
ΥΕ Εργατών Καθαριότητας / Οδοκαθαριστών	2	360	360	40
Σύνολο	3	540	540	60

Υπάλληλοι Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου Υπηρεσίας Καθαριότητας

Κλάδος	Αριθμός υπαλλήλων που υπηρετούν	Νυχτερινή εργασία (ώρα 22:00 ως 6:00)	Ημερήσια Κυριακή και εξαιρέσιμη	Νυχτερινή Κυριακή και εξαιρέσιμη
		Ώρες		
ΥΕ Εργατών	40	7.200	7.200	800
ΔΕ Οδηγών	10	1.800	1.800	200
ΔΕ Χειριστών	2	360	360	40
Σύνολο	52	9.360	9.360	1.040

Β) Καθιερώνουμε με αποζημίωση απογευματινή και νυχτερινή εργασία και εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες καθ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου των κάτωθι υπαλλήλων της υπηρεσίας Καθαριότητας για το Β’ Εξάμηνο έτους 2025 ως εξής:

Μόνιμοι υπάλληλοι υπηρεσίας Καθαριότητας	
Κλάδος	Αριθμός υπαλλήλων
ΔΕ Οδηγών	12
ΔΕ Χειριστών	6

ΔΕ Εποπτών Καθαριότητας	2
ΥΕ Εργατών Καθαριότητας /Οδοκαθαριστών	30
Υπάλληλοι Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου Υπηρεσίας Καθαριότητας	
Κλάδος	Αριθμός υπαλλήλων
ΔΕ Χειριστών	1
ΥΕ Εργατών Καθαριότητας /Οδοκαθαριστών	2
Υπάλληλοι Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου Υπηρεσίας Καθαριότητας	
Κλάδος	Αριθμός υπαλλήλων
ΥΕ Εργατών Καθαριότητας /Οδοκαθαριστών	40
ΔΕ Οδηγών	10
ΔΕ Χειριστών	2

Η υπερωριακή απασχόληση καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου των υπαλλήλων της υπηρεσίας καθαριότητας δεν θα υπερβαίνει ανά υπάλληλο, τις εκατόν είκοσι (120) για την απογευματινή εργασία ,τις εκατόν ογδόντα (180) για εργασία κατά τις νυχτερινές και τις εκατόν ογδόντα (180) ώρες για εργασία τις Κυριακές και εξαιρέσιμες, κατά το Β΄ εξάμηνο του έτους 2025.

Γ) Καθιερώνουμε με αποζημίωση απογευματινή εργασία και εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου των υπαλλήλων της υπηρεσίας Πρασίνου και Κοιμητηρίου για το Β΄ Εξάμηνο έτους 2025 ως εξής:

Μόνιμοι υπάλληλοι υπηρεσίας Πρασίνου και Κοιμητηρίου

Κλάδος	Αριθμός υπαλλήλων
ΔΕ Τεχνιτών	1
ΥΕ Εργατών	1

Η υπερωριακή απασχόληση καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου των υπαλλήλων της υπηρεσίας Πρασίνου και Κοιμητηρίου δεν θα υπερβαίνει ανά υπάλληλο, τις εκατόν είκοσι (120) ώρες για την απογευματινή εργασία και τις ενενήντα έξι (96) ώρες για εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες, κατά το Β΄ εξάμηνο του έτους 2025.

Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού του Δήμου Πρέβεζας ο.ε. 2025, που θα βαρύνει τους ακόλουθους Κ.Α ως εξής:

1. Για το μόνιμο προσωπικό α) 2.20.6012 για ποσό 25.000,00 ευρώ, β) 2.35.6012 για ποσό 1.000,00 ευρώ
2. Για το προσωπικό με σύμβαση ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου: 2.20.6022 για ποσό 1.000,00 ευρώ.
3. Για το προσωπικό με σύμβαση ορισμένου χρόνου: 2.20.6042 για ποσό 12.000,00 ευρώ

Η κατανομή των ωρών εργασίας θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας και ο αριθμός των δεδουλευμένων ωρών θα βεβαιώνεται από τον προϊστάμενο της Διεύθυνσης Αγροτικής Ανάπτυξης , Περιβάλλοντος, Καθαριότητας και Πρασίνου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πρέβεζα, 10 Ιουνίου 2025

Ο Δήμαρχος

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΓΕΩΡΓΑΚΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

02030621906250008