23.06.2025 11:17:12
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

19 Ιουνίου 2025 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **3099**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1 Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής εργασίας με αμοιβή για ένα (1) υπάλληλο του Γραφείου Αντιπεριφερειάρχη Μεταφορών και Επικοινωνιών ΠΚΜ για το Β' εξάμηνο του έτους 2025.

2 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας Δήμου Διστόμου - Αράχοβας - Αντίκυρας για το Β' εξάμηνο του έτους 2025.

3 Καθιέρωση εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου σε υπηρεσίες του Δήμου Διστόμου - Αράχοβας - Αντίκυρας για το Β' εξάμηνο 2025.

4 Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής, νυχτερινής εργασίας και υπερωριακής εργασίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων του Τμήματος Περιβάλλοντος και Καθαριότητας του Δήμου Διστόμου-Αράχοβας- Αντίκυρας για το Β' εξάμηνο του 2025.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. οικ. 217 (1)

Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής εργασίας με αμοιβή για ένα (1) υπάλληλο του Γραφείου Αντιπεριφερειάρχη Μεταφορών και Επικοινωνιών ΠΚΜ για το Β' εξάμηνο του έτους 2025.

Η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 159 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Την παρ. 7 του άρθρου 25 του ν. 2738/1999 (Α' 180) σε συνδυασμό με την παρ. 1 του άρθρου 282 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

3. Το άρθρο 29 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α' 26).

4. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

5. Την υπ' αρ. 2/1757/0026/10-1-2017 (Β' 17) απόφαση του Υπουργείου Οικονομικών περί καθορισμού δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία.

6. Το π.δ. 133/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας» (Α' 226) όπως αυτό τροποποιήθηκε από τις υπ' αρ. 81320 και 77909/01-12-2016 αποφάσεις του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης περί έγκρισης τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας (Β' 4302).

7. Την υπ' αρ. 17255(397)/9.1.2024 (Β' 148) απόφαση Περιφερειάρχη περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων και παροχής εξουσιοδότησης υπογραφής εγγράφων.

8. Την υπ' αρ. Α/Α 2720 (ΑΔΑ: 6Σ2Ω7ΛΛ-ΚΙΟ) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης με την οποία εγκρίθηκε η δέσμευση πίστωσης ύψους 840 € στον προϋπολογισμό της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, για ένα (1) υπάλληλο του Γραφείου Αντιπεριφερειάρχη Μεταφορών και Επικοινωνιών ΠΚΜ για το Β' εξάμηνο του έτους 2025.

9. Την υπ' αρ. 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους αναφορικά με την παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176).

10. Την ανάγκη κάλυψης εποχικών, έκτακτων και επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών οι οποίες δεν μπορούν να καλυφθούν κατά τη διάρκεια του τακτικού ωραρίου και αφορούν:

- Προετοιμασία δραστηριοτήτων κατεπείγοντος χαρακτήρα και πραγματοποίηση έκτακτων συσκέψεων του επιτελείου του Αντιπεριφερειάρχη Μεταφορών και Επικοινωνιών με αντικείμενο την οργάνωση, την επίλυση και τη δρομολόγηση έκτακτων θεμάτων Μεταφορών και Επικοινωνιών της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

- Συμμετοχή και συμβουλευτική υποστήριξη του Αντιπεριφερειάρχη Μεταφορών και Επικοινωνιών σε συνεδριάσεις και συναντήσεις για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και διαχείρισης κρίσεων θεμάτων Μεταφορών και Επικοινωνιών της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

- Προεργασία και συμβουλευτική υποστήριξη του Αντιπεριφερειάρχη Μεταφορών και Επικοινωνιών σε έκτακτες συναντήσεις του με εκπροσώπους διάφορων φορέων στο γραφείο του.

- Μετακίνηση και πραγματοποίηση επαφών του Αντιπεριφερειάρχη Μεταφορών και Επικοινωνιών με εκπροσώπους φορέων σε διάφορες πόλεις όλων των Περιφερειακών Ενοτήτων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για έκτακτα υπηρεσιακά θέματα Μεταφορών και Επικοινωνιών.

- Προεργασία και συμβουλευτική υποστήριξη του Αντιπεριφερειάρχη Μεταφορών και Επικοινωνιών, προτού και κατά τη διάρκεια των έκτακτων Συνεδριάσεων των Συλλογικών Οργάνων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

- Συμμετοχή και συμβουλευτική υποστήριξη του Αντιπεριφερειάρχη Μεταφορών και Επικοινωνιών σε έκτακτες συνεδριάσεις Ομάδων Εργασιών για θέματα Μεταφορών και Επικοινωνιών της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

11. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή προκύπτει δαπάνη ύψους 840 € στον ΚΑΕ 0511 του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

12. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο «ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ», αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση υπερωριακής (απογευματινής) εργασίας με αμοιβή, για ένα (1) υπάλληλο του Γραφείου Αντιπεριφερειάρχη Μεταφορών και Επικοινωνιών της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για το Β’ εξάμηνο του 2025.

Ορίζουμε ότι:

1. Ο αριθμός των υπαλλήλων που θα απασχοληθεί υπερωριακά ανέρχεται συνολικά σε ένα (1).

2. Οι συνολικές ώρες υπερωριακής απασχόλησης, καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου ορίζονται ανά εξάμηνο μέχρι 120, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο (2) εξαμήνων μέσα στο έτος.

3. Για την πραγματοποίηση της υπερωριακής εργασίας θα εκδοθεί απόφαση συγκρότησης συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης, στην οποία θα αναφέρεται το ονοματεπώνυμο του υπαλλήλου, η κατηγορία και το Μ.Κ., το συνολικό χρονικό διάστημα, καθώς και οι ώρες απασχόλησης του, κατά μήνα.

4. Για την υπερωριακή εργασία θα τηρείται ξεχωριστό δελτίο παρουσίας του υπαλλήλου, στο οποίο θα αναγράφεται η ώρα έναρξης της υπερωριακής εργασίας και η ώρα αποχώρησης.

5. Ο Προϊστάμενος της Υπηρεσίας θα βεβαιώνει την υπερωριακή απασχόληση του υπαλλήλου και το υπερωριακά παρασχεθέν έργο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 3 Ιουνίου 2025

Με εντολή Περιφερειάρχη
Ο Αντιπεριφερειάρχης
Μεταφορών και Επικοινωνιών

ΣΩΚΡΑΤΗΣ ΔΩΡΗΣ

Αριθμ. απόφ. 104 (2)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας Δήμου Διστόμου - Αράχοβας - Αντίκυρας για το Β’ εξάμηνο του έτους 2025.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ
ΔΙΣΤΟΜΟΥ - ΑΡΑΧΟΒΑΣ - ΑΝΤΙΚΥΡΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α’ 87).

2. Τα άρθρα 48 και 49 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α’ 143).

3. Το άρθρο 20 «Αποζημίωση για εργασία καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου» του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α’ 176).

4. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών με «ΘΕΜΑ: Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β’ του ν. 4354/2015 (Α’ 176)».

5. Την Υπ. Οικ. 2/1757/0026/10.01.2017 απόφαση «Καθορισμός δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία» (Β’ 17).

6. Το άρθρο 20 «Αναπροσαρμογή βασικών μισθών» του ν. 5045/2023 «Ενίσχυση του εισοδήματος των μισθωτών, των νέων, της οικογένειας και της εργασίας - Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις» (Α’ 136).

7. Την υπό στοιχεία οικ. 2/97758/ΔΕΠ/19/10/2023 εγκύκλιο του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών με θέμα: Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή διατάξεων του Μέρους Γ’ του ν. 5045/2023 «Ενίσχυση του εισοδήματος των μισθωτών, των νέων, της οικογένειας και της εργασίας - Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις» (Α’ 136).

8. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Διστόμου-Αράχοβας-Αντίκυρας ως ισχύει (Β’ 2181/2011 μετά την τροποποίηση, επαναρίθμηση και επαναδιατύπωσή του Β’ 3401/2021).

9. Την υπ’ αρ. 5359/3.06.2025 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας.

10. Τις εξασφαλισμένες πιστώσεις του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2025 στους κάτωθι Κ.Α. ως εξής:

- 10/6012.001 «Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία Πρακτικογράφων Δημοτικών Συμβουλίων και Τοπικών Συμβουλίων», ποσού 4.421,40 €
- 10/6012.002 «Αμοιβή για υπερωριακή εργασία Ληξιάρχων», ποσού 2.674,30 €
- 10/6022.002 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας πρακτικογράφων Δημ. συμβουλίου και Τοπικών Συμβουλίων», ποσού 1.572,00 €

11. Τις λειτουργικές ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Διστόμου-Αράχοβας-Αντίκυρας.

12. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία, για την οποία υπάρχει υποχρέωσης καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Την καθιέρωση εργασίας με αμοιβή, για την άσκηση των παρακάτω καθηκόντων πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας, για το Β’ εξάμηνο του 2025, με μέγιστο αριθμό υπαλλήλων οκτώ (8) και υπερωριακή εργασία μέχρι εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο, με την προβλεπόμενη από τον νόμο αποζημίωση:

α/α	Υπερωριακή Απασχόληση	Αριθμός Υπαλλήλων	Κ.Α.
1	Πρακτικογράφος Δημοτικού Συμβουλίου	1	10/6012.001 10/6022.002
2	Πρακτικογράφος Συμβουλίου Δημοτικής Κοινότητας Διστόμου	1	10/6012.001 10/6022.002
3	Πρακτικογράφος Συμβουλίου Δημοτικής Κοινότητας Αράχοβας	1	10/6012.001 10/6022.002
4	Πρακτικογράφος Συμβουλίου Δημοτικής Κοινότητας Αντίκυρας	1	10/6012.001 10/6022.002
5	Πρακτικογράφος Συμβουλίου Κοινότητας Δημοτικής Στειρίου	1	10/6012.001 10/6022.002
6	Ληξίαρχος Δημοτικής Ενότητας Διστόμου	1	10/6012.002
7	Ληξίαρχος Δημοτικής Ενότητας Αράχοβας	1	10/6012.002
8	Ληξίαρχος Δημοτικής Ενότητας Αντίκυρας	1	10/6012.002
	ΣΥΝΟΛΟ	8	

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Δίστομο, 3 Ιουνίου 2025

Ο Δήμαρχος

ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΤΑΘΑΣ

Αριθμ. απόφ. 105 (3)

Καθιέρωση εργασίας καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου σε υπηρεσίες του Δήμου Διστόμου - Αράχοβας - Αντίκυρας για το Β’ εξάμηνο 2025.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ
ΔΙΣΤΟΜΟΥ - ΑΡΑΧΟΒΑΣ - ΑΝΤΙΚΥΡΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α’ 87).

2. Το άρθρο 48 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α’ 143).

3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α’ 176).

4. Την υπό στοιχεία Υπ. Οικ. 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β’ του ν. 4354/2015 (Α’ 176)».

5. Το άρθρο 20 «Αναπροσαρμογή βασικών μισθών» του ν. 5045/2023 «Ενίσχυση του εισοδήματος των μισθωτών, των νέων, της οικογένειας και της εργασίας - Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις» (Α’ 136).

6. Την υπό στοιχεία οικ. 2/97758/ΔΕΠ/19/10/2023 εγκύκλιο του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών με θέμα: Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή διατάξεων του Μέρους Γ’ του ν. 5045/2023 «Ενίσχυση του εισοδήματος των μισθωτών, των νέων, της οικογένειας και της εργασίας - Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις».

7. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Διστόμου-Αράχοβας-Αντίκυρας ως ισχύει (Β’ 2181/2011 μετά την τροποποίηση, επαναρίθμηση και επαναδιατύπωσή του Β’ 3401/2021).

8. Τις έκτακτες και εποχικές υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται κατά το Β’ εξάμηνο του 2025 πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας.

9. Το γεγονός ότι υπάρχει μείωση προσωπικού λόγω συνταξιοδοτήσεων και κινητικότητας καθώς και λόγω των χρονοβόρων διαδικασιών προσλήψεων σε συνδυασμό με τις αυξημένες εργασιακές ανάγκες λόγω διεύρυνσης των αρμοδιοτήτων του Δήμου μετά την εφαρμογή του προγράμματος ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ, την κατάργηση των Σχολικών Επιτροπών καθώς και της Κοινωφελούς Δημοτικής Επιχείρησης με την επωνυμία ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΔΙΣΤΟΜΟΥ-ΑΡΑΧΟΒΑΣ-ΑΝΤΙΚΥΡΑΣ και τη μεταφορά των αρμοδιοτήτων τους στον Δήμο, απαιτείται πρόσθετη και υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού για την κάλυψη των ακόλουθων αναγκών του Δήμου:

α) Στις Διοικητικές και Οικονομικές Υπηρεσίες για τη διευθέτηση εργασιών που δεν είναι δυνατόν να γίνουν στο σύνηθες ωράριο λόγω εξυπηρέτησης του κοινού (λόγου χάρη σύνταξη ισολογισμών, απολογισμός, τακτοποίηση ταμείου, την έγκαιρη καταχώριση στοιχείων σε πληροφοριακά συστήματα και στην απογραφή για θέματα διοικητικής μέριμνας), για τη μεταφορά πρόσθετων αρμοδιοτήτων μετά την κατάργηση του ΝΠΔΔ ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ ΔΗΜΟΥ ΔΙΣΤΟΜΟΥ-ΑΡΑΧΟΒΑΣ-ΑΝΤΙΚΥΡΑΣ καθώς και για θέματα διοικητικής μέριμνας (καθαριότητα σχολείων, πανελλήνιες εξετάσεις κ.λπ.), συμμετοχή σε σχολικά συμβούλια κ.α.

β) Στις Υπηρεσίες Καθαριότητας και Πρασίνου για την αποτελεσματική εκτέλεση του έργου της αποκομιδής απορριμμάτων και ευπρεπισμού των κοινοχρήστων χώρων και για τη διασφάλιση της δημόσιας υγείας αλλά και για την αντιμετώπιση των αυξημένων αναγκών στη Δ.Ε. Αράχωβας κατά τους χειμερινούς μήνες και κατά τη διάρκεια πολιτιστικών και άλλων εκδηλώσεων του Δήμου (χριστουγεννιάτικες εκδηλώσεις, εορτές πολιούχων κ.λπ.).

γ) Στην Υπηρεσία Ύδρευσης-Άρδευσης-Αποχέτευσης για την αντιμετώπιση βλαβών των αντίστοιχων δημοτικών δικτύων που οφείλονται στην παλαιότητα τους, στις αυξομειώσεις της πίεσης του νερού κ.λπ. καθώς επίσης και βλαβών στα αντλητικά συγκροτήματα και στις γεωτρήσεις.

δ) Στην Υπηρεσία Ηλεκτροφωτισμού για την αναγκαία παράσταση των ηλεκτρολόγων του Δήμου για τον συντονισμό σε πολιτιστικά γεγονότα, την τοποθέτηση χριστουγεννιάτικου διάκοσμου, για την υποστήριξη πολιτιστικών και άλλων εκδηλώσεων (παραστάσεων, παρελάσεων, εορταστικών στολισμών εν γένει).

ε) Στην Τεχνική Υπηρεσία για την αντιμετώπιση έκτακτων καιρικών φαινομένων που προέρχονται από χιονοπτώσεις, κατολισθήσεις κ.λ.π., επιβλέψεις έργων που δεν δύναται να πραγματοποιηθούν εντός ωραρίου (π.χ. νυχτερινές ασφαλτοστρώσεις, εργασίες σε σχολικούς χώρους κ.λπ.).

10. Τις εγγεγραμμένες πιστώσεις στον υπό ψήφιση προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2025 με Κ.Α.:

- 10/6012.007 «Αμοιβή για Υπερωριακή Εργασία υπαλλήλων Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου» με το ποσό των 3.845,21 ευρώ.
- 10/6022.007 «Αμοιβή για Υπερωριακή Εργασία υπαλλήλων διοικητικών υπηρεσιών του Δήμου με σύμβαση ΙΔΑΧ» με το ποσό των 7.445,60 ευρώ.
- 15/6012.007 «Αποζημίωση για Υπερωριακή Εργασία Δημοσίου Δικαίου» με το ποσό των 2.000,00 ευρώ.
- 15/6022.007 «Αποζημίωση για Υπερωριακή Εργασία ΙΔΑΧ» με το ποσό των 1.200,00 ευρώ.
- 20/6012.007 «Αμοιβή για Υπερωριακή Εργασία υπαλλήλων υπηρεσιών καθαριότητας του Δήμου» με το ποσό των 21.097,23 ευρώ.
- 20/6022.007 «Αμοιβή για Υπερωριακή Εργασία υπαλλήλων υπηρεσιών καθαριότητας του Δήμου με σύμβαση ΙΔΑΧ» με το ποσό των 7.606,48 ευρώ.
- 25/6012.007 «Αμοιβή για Υπερωριακή Εργασία υπαλλήλων υπηρεσιών ύδρευσης-άρδευσης-αποχέτευσης του Δήμου» με το ποσό των 1.676,70 ευρώ.
- 30/6012.007 «Αποζημίωση για Υπερωριακή Εργασία Υπαλλήλων Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου» με το ποσό των 2.956,92 ευρώ.
- 90/6022.001 «Αποζημίωση Υπερωριακής Εργασίας και για τις εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές» με το ποσό των 1.208,00 ευρώ.

11. Την υπ’ αρ. 5359/3.06.2025 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας.

12. Την υπ’ αρ. 5374/3.06.2025 εισήγηση της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, Πολεοδομίας και Περιβάλλοντος.

13. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία, για την οποία υπάρχει υποχρέωσης καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Α. Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση δεκαεννέα (19) υπαλλήλων του Δήμου, κατά το Β’ εξάμηνο του 2025, και μέχρι εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο, με την προβλεπόμενη από τον νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προμνημονευόμενων υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου ως εξής:

α/α	Υπερωριακή Απασχόληση	Αριθμός Υπαλλήλων	Κ.Α.	Ποσό σε €
1	Διοικητικές και Οικονομικές Υπηρεσίες	Εννέα (9)	10/6012.007 10/6022.007	3.845,21 7.445,60
2	Υπηρεσία Πολιτισμού, Αθλητισμού και Κοινωνικής Πολιτικής	Ένας (1)	15.6012.007 15.6022.007	2.000,00 1.200,00
3	Υπηρεσία Καθαριότητας και Ηλεκτροφωτισμού	Δύο (2)	20/6012.007 20/6022.007	21.097,23 7.606,48

4	Υπηρεσία Ύδρευσης-Άρδευσης-Αποχέτευσης	Ένας (1)	25/6012.007	1.676,70
5	Τεχνικών Έργων	Έξι (6)	30/6012.007	2.956,92

Β. Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες των Υπηρεσιών, με απόφαση του προϊσταμένου της υπηρεσίας περί συγκρότησης συνεργείου σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 3α της υπ’ αρ. 2/1757/0026/10.1.2017 απόφασης του Υπ. Οικονομικών «Καθορισμός δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία» (Β’ 17).

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Δίστομο, 3 Ιουνίου 2025

Ο Δήμαρχος

ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΤΑΘΑΣ

Αριθμ. απόφ. 106 (4)

Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής, νυχτερινής εργασίας και υπερωριακής εργασίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων του Τμήματος Περιβάλλοντος και Καθαριότητας του Δήμου Διστόμου - Αράχοβας - Αντίκυρας για το Β’ εξάμηνο του 2025.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ
ΔΙΣΤΟΜΟΥ - ΑΡΑΧΟΒΑΣ - ΑΝΤΙΚΥΡΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 58 «Αρμοδιότητες Δημάρχου» του ν. 3852/2010 (Α’ 87).

2. Το άρθρο 48 «Αποδοχές - Υπερωριακή εργασία - Επιδόματα» του ν. 3584/2007 (Α’ 143).

3. Την περ. γ της παρ. 1 του άρθρου 7 του ν. 4354/2015, βάσει των οποίων στο πεδίο εφαρμογής των άρθρων του Κεφ. Β’ εντάσσονται οι ΙΔΑΧ και ΙΔΟΧ υπάλληλοι ΟΤΑ Α’ ΒΑΘΜΟΥ.

4. Το άρθρο 20 «Αποζημίωση για εργασία καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου - Αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωσή του υποχρεωτικού ωραρίου» του ν. 4354/2015 (Α’ 176).

5. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών με «ΘΕΜΑ: Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β’ του ν. 4354/2015 (Α’ 176)».

6. Την υπ’ αρ. 2/1757/0026/10.01.2017 απόφαση «Καθορισμός δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία» (Β’ 17).

7. Το άρθρο 20 «Αναπροσαρμογή βασικών μισθών» του ν. 5045/2023 «Ενίσχυση του εισοδήματος των μισθωτών, των νέων, της οικογένειας και της εργασίας - Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις» (Α’ 136).

8. Την υπό στοιχεία οικ. 2/97758/ΔΕΠ/19/10/2023 εγκύκλιο του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών με θέμα: Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή διατάξεων του Μέρους Γ΄του ν. 5045/2023 «Ενίσχυση του εισοδήματος των μισθωτών, των νέων, της οικογένειας και της εργασίας - Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις» (Α’ 136).

9. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Διστόμου-Αράχοβας-Αντίκυρας ως ισχύει (Β’ 2181/2011 μετά την τροποποίηση, επαναρίθμηση και επαναδιατύπωσή του Β’ 3401/2021).

10. Την υπ’ αρ. 220/2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου περί «Εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και καθιέρωση 24ωρης λειτουργίας όλες τις ημέρες της εβδομάδας και τις Κυριακές και τις ημέρες αργίας του τμήματος Περιβάλλοντος και Καθαριότητας του Δήμου Διστόμου-Αράχοβας Αντίκυρας».

11. Την υπ’ αρ. 1783/38074/19.3.2018 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας με θέμα «Εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και καθιέρωση σε 24ωρη λειτουργία όλες τις ημέρες της εβδομάδας και τις Κυριακές και τις ημέρες αργίας υπαλλήλων του τμήματος Περιβάλλοντος και Καθαριότητας του Δήμου Διστόμου-Αράχοβας-Αντίκυρας» (Β’ 1232).

12. Την υπ’ αρ. 209/2019 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου περί Συμπλήρωση της 220/2017 ΑΔΣ περί: «Εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και καθιέρωση 24ωρης λειτουργίας όλες τις ημέρες της εβδομάδας και τις Κυριακές και τις ημέρες αργίας του τμήματος Περιβάλλοντος και Καθαριότητας του Δήμου Διστόμου-Αράχοβας-Αντίκυρας».

13. Την υπ’ αρ. 8417/227727/31.12.2019 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας με θέμα «Εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και καθιέρωση σε 24ωρη λειτουργία, για όλες τις ημέρες της εβδομάδας και τις Κυριακές και τις ημέρες αργίας του τμήματος Περιβάλλοντος και Καθαριότητας του Δήμου Διστόμου-Αράχοβας Αντίκυρας»(Β’ 1220/2020).

14. Την υπ’ αρ. 12/2022 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου περί: «Εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και καθιέρωση 24ωρης λειτουργίας όλες τις ημέρες της εβδομάδας και τις Κυριακές και τις ημέρες αργίας του τμήματος Περιβάλλοντος και Καθαριότητας του Δήμου Διστόμου-Αράχοβας-Αντίκυρας».

15. Την υπ’ αρ. 44956/10.03.2022 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας με θέμα «Εξαίρεση από την εφαρμογή της πεν-

θήμερης εργασίας και καθιέρωση σε 24ωρη λειτουργία, για όλες τις ημέρες της εβδομάδας και τις Κυριακές και τις ημέρες αργίας του τμήματος Περιβάλλοντος και Καθαριότητας του Δήμου Διστόμου-Αράχοβας Αντίκυρας» (Β’ 1608).

16. Το π.δ. 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο-Κλαδολόγιο)» (Α’ 232).

17. Την υπ’ αρ. 60/2023 διαπιστωτική πράξη κατάταξης υπαλλήλων στους νέους κλάδους και ειδικότητες του π.δ. 85/2022 (Α’ 232).

18. Το γεγονός ότι ιδιαιτερότητα και η ιδιοτυπία των συνθηκών λειτουργίας της Υπηρεσίας Καθαριότητας του Δήμου (χαρακτηρισμένος ως ορεινός-τουριστικός-μαρτυρικός), καθώς και η αποτελεσματικότερη λειτουργία και η απρόσκοπτη εξυπηρέτηση των δημοτών επιβάλλει την καθιέρωση εξαίρεσης από την πενθήμερη εργασία της ανωτέρω υπηρεσίας και τη λειτουργία αυτής σε 24ωρη βάση προκειμένου να ανταποκριθεί στα καθήκοντά της και να επιτελεί το έργο της καθαριότητας στο Δήμο μας, με τον καλύτερο δυνατό τρόπο για τους παρακάτω λόγους:

- Στον Δήμο μας παρατηρείται αυξημένος όγκος απορριμμάτων που προέρχονται από καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος, εμπορικές δραστηριότητες κ.λπ., τα οποία βρίσκονται στο κέντρο και στις τουριστικού ενδιαφέροντος περιοχές της πόλης, και ειδικά τα Σάββατα, τις Κυριακές και τις αργίες όπου παρουσιάζεται μεγαλύτερη κίνηση κατά τους χειμερινούς μήνες στην Αράχωβα, τον πιο δημοφιλή τουριστικό χειμερινό προορισμό, οπότε και ο πληθυσμός πενταπλασιάζεται αλλά και κατά τους καλοκαιρινούς μήνες στην παραλία Αγ. Νικολάου Διστόμου και στις παραλίες της Κοινότητας Αντίκυρας στις οποίες καταφθάνουν καθημερινά εκτός των τουριστών και η μεγάλη πλειοψηφία των κολυμβητών του Νομού.

- Η μεγάλη επισκεψιμότητα καθ’ όλη τη διάρκεια του έτους που δέχεται η Ιερά Μονή Οσίου Λουκά (περιλαμβάνεται στον κατάλογο των μνημείων παγκόσμιας κληρονομιάς της UNESCO) στο Στείρι, το Μουσείο Θυμάτων Ναζισμού και το Μαυσωλείο στο Δίστομο, το Λαογραφικό Μουσείο της Αράχωβας καθώς και το Χιονοδρομικό Κέντρο Παρνασσού και ο Εθνικός Δρυμός Παρνασσού (κατηγορία NATURA).

- Ο μεγάλος κυκλοφοριακός φόρτος στους κύριους οδικούς άξονες του Δήμου και ειδικότερα στον οικισμό της Αράχωβας κατά τους χειμερινούς μήνες δυσχεραίνει την αποκομιδή των απορριμμάτων κατά τις εργάσιμες ώρες και για το λόγο αυτό είναι αναγκαίο οι εργασίες να πραγματοποιούνται κατά τις πρώτες πρωινές και απογευματινές ώρες.

- Η καθαριότητα των κοινόχρηστων και δημοτικών χώρων μετά από τη διοργάνωση εκδηλώσεων όπως της επετείου μνήμης των σφαγιασθέντων την 10η Ιουνίου 1944, αθλητικών εκδηλώσεων (όπως ξενοδάμειος δρόμος Αντίκυρας, δρόμος θυσίας κ.λπ.) και πολιτιστικών εκδηλώσεων (όπως εορτές ΠΑΝΗΓΥΡΑΚΙ ΑΓΙΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΥ, εκδηλώσεις Πάσχα, Δεκαπανταύγουστου, αποκριάτικες εκδηλώσεις σε όλες τις δημοτικές και τοπικές κοινότητες κ.λπ) του Δήμου οι οποίες πραγματοποιούνται τις απογευματινές και βραδινές ώρες, καθώς και Κυριακές και Αργίες.

- Η καθαριότητα των χώρων της καθιερωμένης Εμποροπανήγυρης Αντίκυρας διάρκειας τριών (3) ημερών.

- Επίσης η άμεση ανταπόκριση στις ανάγκες καθαρισμού των χώρων του Δήμου που αφορούν σε έκτακτα και εποχικά γεγονότα που συναρτώνται με την δημόσια υγεία, όπως π.χ. έντονες χιονοπτώσεις καθώς ο Δήμος μας έχει χαρακτηριστεί ως ορεινός σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 3852/2010 κ.λπ., ή άλλα έκτακτα γεγονότα επιβάλλουν τη λειτουργία της υπηρεσίας καθαριότητας σε 24ωρη βάση, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες αργίες.

10. Την υπ’ αρ. 5359/3.06.2025 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας.

11. Τις εξασφαλισμένες πιστώσεις του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2025 στους κάτωθι Κ.Α.:

- 20/6012.007 «Αμοιβή για Υπερωριακή Εργασία υπαλλήλων υπηρεσιών καθαριότητας του Δήμου» με το ποσό των 21.097,23 €.

- 20/6022.007 «Αμοιβή για Υπερωριακή Εργασία υπαλλήλων υπηρεσιών καθαριότητας του Δήμου με σύμβαση ΙΔΑΧ» με το ποσό των 7.606,48 €

12. Την υπ’ αρ. 5373/3.06.2025 εισήγηση της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, Πολεοδομίας και Περιβάλλοντος.

13. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία, για την οποία υπάρχει υποχρέωσης καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή απογευματινή, νυχτερινή εργασία και υπερωριακή εργασία τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των κάτωθι υπαλλήλων του Δήμου, κατά το Β’ εξάμηνο του 2025, με την προβλεπόμενη από το Νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προμνημονευόμενων υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου ως εξής:

Α. Υπερωριακή Απογευματινή Απασχόληση έως την 22η ώρα (έως 120 ώρες/υπάλληλο το εξάμηνο):

Α/Α	ΠΑΛΑΙΟΣ ΚΛΑΔΟΣ	ΝΕΟΣ ΚΛΑΔΟΣ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
1	ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	Ι.Δ.Α.Χ.	1	60
2	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	Δ.Δ.	4	400
3	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	1	100

4	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	2	200
5	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	Δ.Δ.	8	800
6	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	Δ.Δ.	1	100

Β. Εργασία Κυριακών και Εξαιρέσιμων Ημερών από την 6η πρωινή έως την 22η ώρα (έως 180 ώρες/υπάλληλο το εξάμηνο):

Α/Α	ΠΑΛΑΙΟΣ ΚΛΑΔΟΣ	ΝΕΟΣ ΚΛΑΔΟΣ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
1	ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	Ι.Δ.Α.Χ.	1	60
2	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	Δ.Δ.	4	720
3	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	1	180
4	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	2	360
5	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	Δ.Δ.	8	1440
6	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	Δ.Δ.	1	180

Γ. Νυχτερινή εργασία εργάσιμων ημερών προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομάδας (έως 180 ώρες/υπάλληλο το εξάμηνο):

Α/Α	ΠΑΛΑΙΟΣ ΚΛΑΔΟΣ	ΝΕΟΣ ΚΛΑΔΟΣ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
1	ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	Ι.Δ.Α.Χ.	1	60
2	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	Δ.Δ.	4	300
3	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	1	100
4	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	2	200
5	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	Δ.Δ.	8	800
6	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	Δ.Δ.	1	100

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού θα γίνεται κάθε φορά, ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας, με απόφαση του προϊσταμένου της υπηρεσίας περί συγκρότησης συνεργείου σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 3α της απόφασης του Υπ. Οικονομικών υπ’ αρ. 2/1757/0026/10.1.2017 «Καθορισμός δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία» (Β’ 17).

Υπεύθυνος για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πραγματικής παροχής υπερωριακής απασχόλησης ορίζεται ο Δήμαρχος του Δήμου ΔΙΣΤΟΜΟΥ-ΑΡΑΧΟΒΑΣ-ΑΝΤΙΚΥΡΑΣ.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Δίστομο, 3 Ιουνίου 2025

Ο Δήμαρχος

ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΤΑΘΑΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

02030991906250008