26.06.2025 12:17:03
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

25 Ιουνίου 2025 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **3263**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 2/132/30-5-2025

Έγκριση εσωτερικού Κανονισμού λειτουργίας του Επαγγελματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Φαρμακευτική Βιοτεχνολογία (Pharmaceutical Biotechnology)» του Τμήματος Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής (ως επισπεύδον) της Σχολής Επιστημών Υγείας του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης και της εταιρείας Pharmathen κατόπιν απόφασης Πιστοποίησης της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1) Το ν.δ. 87/1973 «Περί ιδρύσεως Πανεπιστημίων εις Θράκην και εις Κρήτην» (Α΄ 159).

2) Τα άρθρα 5 και 9 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α΄131).

3) Τα άρθρα 76-78 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α΄ 184).

4) Την παρ. 4 του άρθρου 16 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α΄ 141).

5) Τον ν. 4957/2022 (Α΄ 141) και ιδίως τα άρθρα 79 «Επιτροπή μεταπτυχιακών σπουδών», 80 «Διαδικασία ίδρυσης Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών», 81 «Όργανα διοίκησης ΠΜΣ-Σύνθεση», 82 «Αρμοδιότητες Οργάνων ΠΜΣ», 83 «Διδάσκοντες ΠΜΣ», 84 «Πόροι ΠΜΣ - Οικονομική διαχείριση», 85 «Οικονομική συνεργασία ΠΜΣ του Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος», 86 «Δικαίωμα δωρεάν φοίτησης σε ΠΜΣ με τέλη φοίτησης - Υποτροφίες», 87 «Περιοδική αξιολόγηση των ΠΜΣ του ιδίου Τμήματος», 88 «Λοιπές διατάξεις για ΠΜΣ», 89 «Επαγγελματικά ΠΜΣ» καθώς και τις μεταβατικές διατάξεις του άρθρου 455.

6) Τον ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα Διπλώματος» (Α΄ 189).

7) Τον ν. 5094/2024 «Ενίσχυση του Δημόσιου Πανεπιστημίου - Πλαίσιο λειτουργίας μη κερδοσκοπικών παραρτημάτων ξένων πανεπιστημίων και άλλες διατάξεις» (Α΄ 39).

8) Το π.δ. 86/2013 «Συγχώνευση Τμημάτων, ίδρυση - συγκρότηση - ανασυγκρότηση Σχολών στο Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης» (Α΄ 124).

9) Την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/1-11-2022 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού.

10) Την υπ' αρ. 1/132/30-5-2025 απόφαση της Συγκλήτου του Δ.Π.Θ., που αφορά στην έγκριση ίδρυσης του Επαγγελματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Φαρμακευτική Βιοτεχνολογία (Pharmaceutical Biotechnology)» του Τμήματος Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής (ως επισπεύδον) της Σχολής Επιστημών Υγείας του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης και της εταιρείας Pharmathen κατόπιν απόφασης Πιστοποίησης της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης.

11) Το υπό στοιχεία ΔΠΘ/ΔΑΘ/ΤΜΣΕ/64808/3716/538/30-05-2025 (ΔΠΘ/ΑΔΥΚΔ/ΣΥΓΚ/64809/6588/1443/30-05-2025) έγγραφο του Τμήματος Μεταπτυχιακών Σπουδών και Έρευνας της Διεύθυνσης Ακαδημαϊκών Θεμάτων του Δ.Π.Θ., που αφορά στην έγκριση ίδρυσης και κανονισμού του Επαγγελματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Φαρμακευτική Βιοτεχνολογία (Pharmaceutical Biotechnology)» του Τμήματος Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής (ως επισπεύδον) της Σχολής Επιστημών Υγείας του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης και της εταιρείας Pharmathen κατόπιν απόφασης Πιστοποίησης της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης.

12) Την υπό στοιχεία QA_1562/29-05-2025 (ΔΠΘ/ΑΔΥΚΔ/ΣΥΓΚ/64752/6570/1435/30-05-2025) απόφαση Πιστοποίησης του Συμβουλίου Αξιολόγησης και Πιστοποίησης (Σ.Α.Π.) της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ.Α.Α.Ε.).

13) Την υπ’ αρ. 14/115/27-6-2024 απόφαση της Συγκλήτου του Δ.Π.Θ., που αφορά στην έγκριση Κανονισμού λειτουργίας του Επαγγελματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Φαρμακευτική Βιοτεχνολογία (Pharmaceutical Biotechnology)» του Τμήματος Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής (ως επισπεύδον) της Σχολής Επιστημών Υγείας του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης και της εταιρείας Pharmathen.

14) Την υπ’ αρ. 12/115/27-6-2024 συν. απόφαση της Συγκλήτου του Δ.Π.Θ., σχετική με την έγκριση σύμβασης χορηγίας οργάνωση και παροχή επαγγελματικού προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Φαρμακευτική Βιοτεχνολογία» μεταξύ της εταιρείας ΦΑΡΜΑΤΕΝ, του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης και του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Δ.Π.Θ.

15) Την υπό στοιχεία ΔΠΘ/ΜΕΤΑΠΤ/52627/145/13-6-2024 (ΔΠΘ/ΑΔΥΚΔ/ΣΥΓΚ/52628/4420/976/13-6-2024) εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Δ.Π.Θ., που αφορά στο παραπάνω θέμα.

16) Την υπό στοιχεία ΔΠΘ/ΤΜΟΒΙ/52089/1379/11-6-2024 (ΔΠΘ/ΑΔΥΚΔ/ΣΥΓΚ/52090/4359/968/11-6-2024) απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Δ.Π.Θ., που αφορά στην ίδρυση Επαγγελματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Φαρμακευτική Βιοτεχνολογία (Pharmaceutical Biotechnology)» του Τμήματος Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής (ως επισπεύδον) και της εταιρείας Pharmathen.

17) Την υπό στοιχεία ΔΠΘ/ΑΔΥΚΔ/ΣΥΓΚ/25726/1295/420/29-1-2024 (αριθ. 4/101/18-1-2024 συν.) απόφασή της, που αφορά στην έγκριση μνημονίου συνεργασίας μεταξύ του Τμήματος Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής του Δ.Π.Θ. και της εταιρείας PHARMATHEN S.A. - INDUSTRIAL AND COMMERCIAL COMPANY OF PHARMACEUTICALS AND COSMETICS.

18) Την υπ’ αρ. 16556/02-07-2020 απόφαση Πιστοποίησης του ΣΑΠ της ΕΘΑΑΕ για το ΠΠΣ του Τμήματος Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης και την υπ’ αρ. 33949/07-04-2023 αναθεωρημένη απόφαση πιστοποίησης.

19) Την υπό στοιχεία ΔΠΘ/ΔΔΚ/25927/2643/3-1-2023 διαπιστωτική πράξη εκλογής Πρύτανη και ορισμού τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Δ.Π.Θ. (ΥΟΔΔ 4).

20) Την υπό στοιχεία ΔΠΘ/ΠΡ/27669/1883/18-1-2023 πράξη του Πρύτανη του Δ.Π.Θ. που αφορά στον καθορισμό του τομέα ευθύνης και των επιμέρους αρμοδιοτήτων των τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης και της σειράς αναπλήρωσης Πρύτανη, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 15 του ν. 4957/2022 (Α’ 141), η οποία δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ (Β΄ 267/2023).

21) Την υπό στοιχεία ΔΠΘ/ΑΔΥΚΔ/ΣΥΓΚ/34656/3306/708/14-1-2025 πράξη Πρύτανη περί ανασυγκρότησης της Συγκλήτου του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης για το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025.

22) Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ.

23) Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του τακτικού προϋπολογισμού του ιδρύματος ή του κρατικού προϋπολογισμού, αποφάσισε:

Α. Να επικυρώσει την υπ’ αρ. 14/115/27-6-2024 απόφαση της Συγκλήτου με την οποία εγκρίθηκε ο Κανονισμός λειτουργίας του Επαγγελματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Φαρμακευτική Βιοτεχνολογία (Pharmaceutical Biotechnology)» του Τμήματος Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής (ως επισπεύδον) της Σχολής Επιστημών Υγείας του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης και της εταιρείας Pharmathen μετά από την πιστοποίησή του με την υπό στοιχεία QA_1562/29-05-2025 (ΔΠΘ/ΑΔΥΚΔ/ΣΥΓΚ/64752/6570/1435/30-05-2025) απόφαση Πιστοποίησης του Συμβουλίου Αξιολόγησης και Πιστοποίησης (Σ.Α.Π.) της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ.Α.Α.Ε.).

Β. Να εγκρίνει τον Κανονισμό λειτουργίας του Επαγγελματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Φαρμακευτική Βιοτεχνολογία (Pharmaceutical Biotechnology)» στο Τμήμα Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης, ως ακολούθως:

ΜΕΡΟΣ Α’
Οργάνωση και λειτουργία του Επαγγελματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: "Φαρμακευτική Βιοτεχνολογία"

Άρθρο 1
Γενικές διατάξεις

1. Τον Ιανουάριο του 2024 υπεγράφη μεταξύ του ΔΠΘ και του χορηγού, της εταιρείας PHARMATHEN SA (ΦΑΡΜΑΤΕΝ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΩΝ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΑΛΛΥΝΤΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ») Μνημόνιο Συνεργασίας το οποίο προβλέπει, μεταξύ άλλων, τη συνεργασία των δύο μερών στο πεδίο του Σχεδιασμού νέων ΕΠΜΣ. Στο πλαίσιο του ανωτέρω μνημονίου συνεργασίας και βάσει του άρθρου 89 του ν. 4957/2022, το Τμήμα Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης οργανώνει και λειτουργεί σε συνεργασία με την εταιρεία PHARMATHEN SA από το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025 Επαγγελματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΕΠΜΣ) με τίτλο "Φαρμακευτική Βιοτεχνολογία (Pharmaceutical Biotechnology" (ΕΠΜΣ), σύμφωνα με τις διατάξεις της απόφασης αυτής και τις διατάξεις του ν. 4957/2022 (Α’141).

2. Το ΕΕΠΜΣ "Φαρμακευτική Βιοτεχνολογία" αφορά στην εκπαίδευση προσωπικού της εταιρείας PHARMATHEN SA αλλά και σε τρίτα φυσικά πρόσωπα, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 89 του ανωτέρω νόμου. Συγκεκριμένα, αφορά και σε νέους επιστήμονες που αποφοίτησαν την τελευταία τριετία από ΑΕΙ της ημεδαπής.

3. Τα τρίτα φυσικά πρόσωπα - Μεταπτυχιακοί Φοιτητές/τριες του ΕΠΜΣ δεν αναλαμβάνουν καμία υποχρέωση έναντι της εταιρείας PHARMATHEN SA.

Άρθρο 2
Ισχύς του Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών

Οι διατάξεις του παρόντος Κανονισμού εξειδικεύουν και συμπληρώνουν το νομοθετικό πλαίσιο που διέπει τις μεταπτυχιακές σπουδές και συγκεκριμένα τις διατάξεις του 4957/2022 (Α’ 141) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, συμβάλλουν στην ρύθμιση με ενιαίο τρόπο των θεμάτων λειτουργίας του εν λόγω ΕΠΜΣ.

Κατά την ίδρυση του ΕΠΜΣ με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος καταρτίζεται ο παρών Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΕΠΜΣ ο οποίος εγκρίνεται από τη Σύγκλητο, και εφόσον το ΕΠΜΣ πιστοποιηθεί από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘΑΑΕ), δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, αναρτάται στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος και κοινοποιείται στο Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού.

Άρθρο 3
Αντικείμενο Επαγγελματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

Αντικείμενο του Επαγγελματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Φαρμακευτική Βιοτεχνολογία» είναι η παροχή μεταπτυχιακής εκπαίδευσης σε έναν από τους τομείς σιχμής των Βιοεπιστημών και συγκεκριμένα στη Φαρμακευτικής Βιοτεχνολογίας.

Σκοπός του ΕΠΜΣ είναι η ειδίκευση στελεχών της PHARMATHEN SA πτυχιούχων ΑΕΙ και νέων αποφοίτων ΑΕΙ της ημεδαπής στο πεδίο της Φαρμακευτικής Βιοτεχνολογίας μέσω της παροχής γνώσεων, ικανοτήτων και δεξιοτήτων που είναι απαραίτητες προκειμένου να συμβάλλουν σημαντικά στην ανάπτυξη νέων, καινοτόμων βιοφαρμακευτικών προϊόντων. Πιο συγκεκριμένα με την επιτυχή ολοκλήρωση του προγράμματος, οι φοιτητές/τριες:

- Θα κατανοούν τις αρχές που διέπουν τις μοριακές βιοεπιστήμες όπως αυτές εφαρμόζονται στη φαρμακευτική βιοτεχνολογία.
- Θα έχουν αποκτήσει γνώσεις σχετικά με τη δομή, τις λειτουργίες και τις αλληλεπιδράσεις των βιολογικών μορίων και την οργάνωση των βιολογικών διεργασιών σε μοριακό και κυτταρικό επίπεδο.
- Θα κατανοούν τους βασικούς τους μοριακούς και κυτταρικούς μηχανισμούς που ενέχονται σε παθολογικές διεργασίες.
- Θα κατανοούν και θα είναι σε θέση να αναλύουν τη δομή και τον τρόπο δράσης βιοφαρμακευτικών προϊόντων, όπως πρωτεϊνών, αντισωμάτων, εμβολίων, προϊόντων γονιδιακής θεραπείας κ.ά.
- Θα γνωρίζουν μεθοδολογίες εντοπισμού μορίων με βιολογική δράση, ειδικά σχεδιασμένων να αλληλεπιδρούν με συγκεκριμένα βιομόρια ή βιολογικές δομές-στόχους που εμπλέκονται σε παθολογικές διεργασίες καθώς και μεθοδολογίες μοριακής μοντελοποίησης, σχεδιασμού και τη ανάπτυξης καινοτόμων βιοφαρμακευτικών προϊόντων.
- Θα γνωρίζουν τις κύριες μεθοδολογίες και τεχνικές που απαιτούνται για τον σχεδιασμό, την παραγωγή και την αξιολόγηση in vivo και in vitro των βιοφαρμακευτικών προϊόντων.
- Θα έχουν γνώσεις της εθνικής και της ευρωπαϊκής νομοθεσίας (κανονιστικό πλαίσιο) σχετικά με θέματα βιοηθικής, πνευματικής ιδιοκτησίας και ασφάλειας στον τομέα της φαρμακευτικής βιοτεχνολογίας.
- Θα διαθέτουν μια ολοκληρωμένη αντίληψη των σύγχρονων τάσεων και των εξελίξεων στη φαρμακευτική βιοτεχνολογία.
- Θα έχουν εξοικειωθεί με εργαστηριακές και υπολογιστικές μεθοδολογίες της βιοτεχνολογίας.
- Θα είναι σε θέση να σχεδιάζουν και διεξάγουν πειράματα σχετικά με την έκφραση, την απομόνωση και τον χαρακτηρισμό βιοφαρμακευτικών προϊόντων σε κατάλληλα μοντέλα in vitro και in vivo.
- Θα είναι ικανοί/ές να αναλύουν και ερμηνεύουν πειραματικά δεδομένα χρησιμοποιώντας εργαλεία βιοπληροφορικής και κατάλληλες στατιστικές μεθόδους.
- Θα είναι σε θέση να παρουσιάζουν επιστημονικά δεδομένα μέσω γραπτών αναφορών και προφορικών παρουσιάσεων και γενικότερα να συντάσσουν επιστημονικά κείμενα.
- Θα έχουν αναπτύξει την κριτική σκέψη. και δεξιότητες επίλυσης προβλημάτων για να αναλύουν σύνθετες βιοτεχνολογικές διαδικασίες με στόχο καινοτόμες λύσεις σε προκλήσεις της ανάπτυξης βιοφαρμακευτικών προϊόντων
- Θα είναι σε θέση να ανασύρουν, να αναλύουν, να αξιολογούν και να συνθέτουν αποτελεσματικά πληροφορίες από διάφορες βιβλιογραφικές και μη πηγές.
- Θα έχουν αναπτύξει δεξιότητες επικοινωνίας και καλλιέργειας διαπροσωπικών σχέσεων για την αποτελεσματική αλληλεπίδραση με συνεργάτες.
- Θα είναι σε θέση να αναγνωρίζουν και να αξιολογούν ευκαιρίες για καινοτομία και επιχειρηματικότητα στη Φαρμακευτική Βιοτεχνολογία.

Οι απόφοιτοι του ΕΕΠΜΣ "Φαρμακευτική Βιοτεχνολογία" θα είναι προετοιμασμένοι/ες να σταδιοδρομήσουν στη φαρμακευτική βιομηχανία και, ειδικότερα στον τομέα της φαρμακευτικής βιοτεχνολογίας καθώς θα διαθέτουν την απαραίτητη τεχνογνωσία για να αποτελέσουν στο μέλλον, ηγετικά στελέχη του που θα συμβάλλουν στον διαρκή εκσυγχρονισμό του μέσω της εισαγωγής καινοτόμων πρακτικών και δράσεων και της εφαρμογής σύγχρονων τεχνολογιών.

Άρθρο 4
Όργανα του ΕΠΜΣ

1. Αρμόδια όργανα για την οργάνωση και λειτουργία του ΕΠΜΣ είναι τα ακόλουθα:
α) Η Σύγκλητος του ΔΠΘ,
β) η Συνέλευση του Τμήματος,
γ) η Συντονιστική Επιτροπή (ΣΕ) του ΕΠΜΣ και
δ) ο Διευθυντής του ΕΠΜΣ
ε) Κοινή Επιστημονική Επιτροπή

2. Η ΣΕ αποτελείται από τον Διευθυντή του ΕΠΜΣ και τέσσερα (4) μέλη ΔΕΠ του Τμήματος, που έχουν συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό του ΕΠΜΣ και αναλαμβάνουν διδακτικό έργο στο ΕΠΜΣ. Τα μέλη της ΣΕ καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

3. Ο Διευθυντής του ΕΠΜΣ προέρχεται από τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής

κατά προτεραιότητα βαθμίδας Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή και ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό.

4. Σε περίπτωση παραίτησης ή έκλειψης ή αδυναμίας εκπλήρωσης των καθηκόντων για οποιονδήποτε λόγο του/της Διευθυντή/τριας του ΕΠΜΣ, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος ορίζεται Διευθυντής/τρια κατά προτεραιότητα βαθμίδας Καθηγητή/τριας ή Αναπληρωτή/τριας Καθηγητή/τριας με συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό του ΕΕΠΜΣ έως την ολοκλήρωση της θητείας του/της απερχομένου/νης Διευθυντή/τριας. Η ίδια διαδικασία εφαρμόζεται και σε μέλος της ΣΕ.

5. Ο Διευθυντής του ΕΠΜΣ, καθώς και τα μέλη της ΣΕ και της επιτροπής προγράμματος σπουδών δεν δικαιούνται αμοιβής ή οιασδήποτε αποζημίωσης για την εκτέλεση των αρμοδιοτήτων που τους ανατίθενται και σχετίζεται με την εκτέλεση των καθηκόντων τους.

6. Κοινή Επιστημονική Επιτροπή: Καθόλη τη διάρκεια της λειτουργίας του ΕΠΜΣ θα συσταθεί και θα λειτουργεί κοινή επιστημονική επιτροπή παρακολούθησης που θα απαρτίζεται από τρία μέλη ΔΕΠ του ΔΠΘ (ο/η Διευθυντής/ντρια και δύο μέλη της Συντονιστικής Επιτροπής) και δύο μέλη της PHARMATHEN SA (που θα επιλέγονται με απόφαση του ΔΣ).

Άρθρο 5
Αρμοδιότητες οργάνων του ΕΠΜΣ

1. Η Σύγκλητος του ΔΠΘ έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες σε ό,τι αφορά στο ΕΠΜΣ:

α) Εγκρίνει την ίδρυση ή την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του ΕΠΜΣ,

β) εγκρίνει την παράταση της χρονικής διάρκειας της λειτουργίας των ΕΠΜΣ,

γ) αποφασίζει την κατάργηση του ΕΠΜΣ που προσφέρονται από το ΔΠΘ.

2. Η Συνέλευση του Τμήματος είναι αρμόδια για την οργάνωση, διοίκηση και διαχείριση του ΕΠΜΣ και ιδίως:

α) Εισηγείται στη Σύγκλητο δια της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών τα οριζόμενα κατ’ ελάχιστον στις περ. α) έως ιστ) της παρ. 3 του άρθρου 80 του ν. 4957/2022, μαζί με τον εσωτερικό Κανονισμό λειτουργίας του ΕΠΜΣ και τα υποδείγματα Παραρτήματος Διπλώματος στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα, τον αναλυτικό προϋπολογισμό εσόδων και εξόδων, τη μελέτη σκοπιμότητας και βιωσιμότητας, την αναλυτική έκθεση.

β) συγκροτεί Επιτροπές για την αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών και εγκρίνει την εγγραφή αυτών στο ΕΠΜΣ,

γ) αναθέτει το διδακτικό έργο στους/στις διδάσκοντες/ουσες του ΕΠΜΣ,

δ) εισηγείται προς τη Σύγκλητο την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του ΕΠΜΣ, καθώς και την παράταση της διάρκειας του ΕΠΜΣ,

ε) συγκροτεί εξεταστικές επιτροπές για την εξέταση των διπλωματικών εργασιών των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών και ορίζει τον/την επιβλέποντα/ουσα ανά εργασία,

στ) διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης, προκειμένου να απονεμηθεί ο τίτλος του ΕΠΜΣ,

ζ) εγκρίνει τον απολογισμό του ΕΠΜΣ, κατόπιν εισήγησης της ΣΕ,

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος οι αρμοδιότητες των περ. β) και ε) δύναται να μεταβιβάζονται στη ΣΕ του ΕΠΜΣ.

3. Η ΣΕ είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος και ιδίως:

α) Καταρτίζει τον αρχικό ετήσιο προϋπολογισμό του ΕΠΜΣ και τις τροποποιήσεις του, εφόσον το ΕΠΜΣ διαθέτει πόρους σύμφωνα με το άρθρο 84 του ν. 4957/2022, και εισηγείται την έγκρισή του προς την Επιτροπή Ερευνών του ΕΛΚΕ-ΔΠΘ, εξαιρουμένων των τριμηνιαίων αναμορφώσεων των ετήσιων προϋπολογισμών της περ. β) της παρ. 3 του άρθρου 239 του ν. 4957/2022.

β) καταρτίζει τον ετήσιο απολογισμό του προγράμματος και εισηγείται την έγκρισή του προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

γ) εγκρίνει τη διενέργεια δαπανών και δύναται να μεταβιβάζει την αρμοδιότητα αυτή στον/στην Διευθυντή/τρια του ΕΠΜΣ,

δ) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την κατανομή του διδακτικού έργου, καθώς και την ανάθεση διδακτικού έργου στις κατηγορίες διδασκόντων του άρθρου 83 του ν. 4957/2022,

ε) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την πρόσκληση Επισκεπτών Καθηγητών/τριών για την κάλυψη διδακτικών αναγκών του ΕΠΜΣ,

στ) καταρτίζει σχέδιο για την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών, το οποίο υποβάλλει προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

ζ) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την ανακατανομή των μαθημάτων μεταξύ των ακαδημαϊκών εξαμήνων, καθώς και θέματα που σχετίζονται με την ποιοτική αναβάθμιση του προγράμματος σπουδών.

4. Ο/Η Διευθυντής/ρια του ΕΠΜΣ έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) Προεδρεύει της ΣΕ, συντάσσει την ημερήσια διάταξη και συγκαλεί τις συνεδριάσεις της,

β) εισηγείται τα θέματα που αφορούν στην οργάνωση και λειτουργία του ΕΠΜΣ προς τη Συνέλευση του Τμήματος, σε περίπτωση μονοτμηματικού ΕΠΜΣ,

γ) εισηγείται προς τη ΣΕ και τα λοιπά όργανα του ΕΠΜΣ και του Ιδρύματος θέματα σχετικά με την αποτελεσματική λειτουργία του ΕΠΜΣ,

δ) είναι Επιστημονικός/ή Υπεύθυνος/η του προγράμματος και ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες: ευθύνεται για την ορθή υλοποίηση και πιστοποίηση του φυσικού αντικειμένου του ΕΠΜΣ, τη σκοπιμότητα των δαπανών που συνδέονται με την εκτέλεσή του και παρακολουθεί το οικονομικό αντικείμενο του έργου και την εκτέλεση του προϋπολογισμού,

ε) παρακολουθεί την υλοποίηση των αποφάσεων των οργάνων του ΕΠΜΣ και του Εσωτερικού Κανονισμού μεταπτυχιακών σπουδών,

στ) ασκεί οποιαδήποτε άλλη αρμοδιότητα ορίζεται στην απόφαση ίδρυσης του ΕΠΜΣ.

5. Η Κοινή Συντονιστική Επιτροπή έχει ως έργο της την οργάνωση και τον συντονισμό/προγραμματισμό των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων και γενικά την παρακολούθηση της υλοποίησης του προγράμματος.

Άρθρο 6
Οργάνωση του ΕΠΜΣ

1. Η οργάνωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας του ΕΠΜΣ "Φαρμακευτική Βιοτεχνολογία" πραγματοποιείται με μικτό σύστημα εκπαίδευσης.

2. Η έναρξη και η λήξη των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων ορίζεται από το ακαδημαϊκό ημερολόγιο.

3. Στην αρχή κάθε εξαμήνου καταρτίζεται το ωρολόγιο πρόγραμμα του εξαμήνου που αναρτάται στον διαδικτυακό τόπο του ΕΠΜΣ και κοινοποιείται στους/στις ΜΦ.

4. Κάθε μάθημα διδάσκεται από έναν ή περισσότερους διδάσκοντες. Σε κάθε μάθημα ορίζεται από την Συνέλευση ένας/μια διδάσκων/ουσα ως υπεύθυνος/η/συντονιστής/τρια του μαθήματος.

5. Η παρακολούθηση των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων είναι υποχρεωτική και διαπιστώνεται με ευθύνη του/της διδάσκοντος/ουσας. Επιτρέπονται απουσίες μέχρι του 15% σε κάθε μάθημα. Στην περίπτωση που ο αριθμός απουσιών είναι μεγαλύτερος ο/η φοιτητής πρέπει να επαναλάβει το μάθημα. Σε περίπτωση απουσίας για σπουδαίο λόγο μετά από αίτηση του/της ενδιαφερόμενου/ης μεταπτυχιακού φοιτητή/τριας, η περίπτωση εξετάζεται από τη Συντονιστική Επιτροπή η οποία εγκρίνει ή όχι το αίτημα και εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος η οποία λαμβάνει την απόφαση.

6. Η διδασκαλία με μέσα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, ανέρχεται (50%) Το ποσοστό εξ σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης ανέρχεται σε 35% και της ασύγχρονης σε 15%. Το Τμήμα Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής διαθέτει την κατάλληλη υποδομή για την υποστήριξη της εξ αποστάσεως διδασκαλίας (αίθουσες τηλεδιασκέψεων και άδειες χρήσης κατάλληλου λογισμικού τηλεδιασκέψεων - τηλεκπαίδευσης).

Όσο αφορά για τη διαδικασία και των μεθόδων της εξ αποστάσεως οργάνωσης της εκπαιδευτικής διαδικασίας, αυτή περιγράφεται στην συνοδευτική Έκθεση.

7. Το ΕΠΜΣ αξιολογείται εσωτερικά στο πλαίσιο του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας (ΕΣΔΠ) σύμφωνα με το άρθρο 215 του ν. 4957/2022 για τη διασφάλιση της ποιότητάς τους.

8. Το ΕΠΜΣ πιστοποιείται υποχρεωτικά από την ΕΘΑΑΕ πριν από την έναρξη της λειτουργίας τους σύμφωνα με την παρ. 7 του άρθρου 80 του ν. 4957/2022 και αξιολογείται περιοδικά σύμφωνα με το άρθρο 87 του ίδιου νόμου.

Άρθρο 7
Καθορισμός Αριθμού Εισακτέων

1. Ο ανώτατος αριθμός των εισακτέων ορίζεται σε δεκαέξι (16) ως ακολούθως:

i. Έως 8 εργαζόμενοι που προτείνονται από την PHARMATHEN SA.

ii. έως 8 πτυχιούχοι αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης της Ελλάδας ή του εξωτερικού (Βιολογίας, Βιοτεχνολογίας, Φαρμακευτικής, κ.ά. σχετικών με το αντικείμενο ειδικοτήτων).

2. Ο κατώτατος αριθμός των εισακτέων ορίζεται σε οκτώ (8) ως ακολούθως:

Άρθρο 8
Διδάσκοντες/ουσες

1. Το διδακτικό έργο του ΕΠΜΣ ανατίθεται, κατόπιν απόφασης του αρμόδιου οργάνου του, στις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων/ουσών:

α) Στα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ΔΠΘ ή άλλων ΑΕΙ της ημεδαπής ή της αλλοδαπής ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (ΑΣΕΙ) και μέλη ΕΔΙΠ, ΕΤΕΠ και ΕΕΠ του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ΔΠΘ ή άλλων ΑΕΙ ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (ΑΣΕΙ), με πρόσθετη απασχόληση πέραν των νόμιμων υποχρεώσεών τους, αν το ΕΠΜΣ έχει τέλη φοίτησης,

β) ομότιμους/ες Καθηγητές/τριες ή αφυπηρετήσαντα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ΔΠΘ ή άλλου ΑΕΙ,

γ) συνεργαζόμενους/ες Καθηγητές/τριες,

δ) εντεταλμένους/ες διδάσκοντες/ουσες και ακαδημαϊκούς υποτρόφους του ΔΠΘ ή άλλων ΑΕΙ,

ε) επισκέπτες Καθηγητές/τριες ή επισκέπτες ερευνητές/τριες,

στ) ερευνητές/τριες και ειδικούς/ές λειτουργικούς/ές επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α’ 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής,

ζ) επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι/ες διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του ΕΠΜΣ.

2. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύναται να ανατίθεται επικουρικό διδακτικό έργο στους/στις υποψήφιους/ες διδάκτορες του Τμήματος ή της Σχολής, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος/ουσας του ΕΠΜΣ.

3. Η ανάθεση του διδακτικού έργου του ΕΠΜΣ πραγματοποιείται με απόφαση του αρμόδιου οργάνου, κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής του ΕΠΜΣ.

4. Δικαίωμα επίβλεψης διπλωματικών εργασιών έχουν οι διδάσκοντες των περ. α) έως στ) της παρ. 1 υπό την προϋπόθεση ότι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος.

5. Με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του ΕΠΜΣ δύναται να ανατίθεται η επίβλεψη διπλωματικών εργασιών και σε μέλη ΔΕΠ, ΕΕΠ και ΕΔΙΠ του Τμήματος, που δεν έχουν αναλάβει διδακτικό έργο στο ΕΠΜΣ.

6. Όλες οι κατηγορίες διδασκόντων/ουσών δύνανται να αμείβονται αποκλειστικά από τους πόρους του ΕΠΜΣ. Δεν επιτρέπεται η καταβολή αμοιβής ή άλλης παροχής από τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων.

7. α) Με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του ΕΠΜΣ περί ανάθεσης του διδακτικού έργου, καθορίζεται το ύψος της αμοιβής κάθε διδάσκοντος/ουσας. Ειδικώς οι διδάσκοντες/ουσες που έχουν την ιδιότητα μέλους ΔΕΠ δύνανται να αμείβονται επιπρόσθετα για έργο που προσφέρουν προς το ΕΠΜΣ, εφόσον εκπληρώνουν τις ελάχιστες εκ του νόμου υποχρεώσεις τους, όπως ορίζονται στον Εσωτερικό Κανονισμό του ΔΠΘ. Το τελευταίο εδάφιο εφαρμόζεται αναλογικά και για τα μέλη ΕΕΠ και ΕΔΙΠ και ΕΤΕΠ, εφόσον εκπληρώνουν τις ελάχιστες εκ του νόμου υποχρεώσεις τους.

β) Η επίβλεψη διπλωματικών εργασιών δύναται να αμειφθεί εφόσον οι ώρες που απασχολούνται ξεπερνούν τις κατά νόμο υποχρεώσεις.

γ) Τα μέλη ΔΕΠ, ΕΕΠ, ΕΔΙΠ και ΕΤΕΠ του Τμήματος Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής δύνανται να απασχολούνται στο ΕΠΜΣ, μόνο υπό την προϋπόθεση εκπλήρωσης των ελάχιστων υποχρεώσεών τους περί παροχής διδακτικού έργου σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τον Εσωτερικό Κανονισμό του ΔΠΘ.

Άρθρο 9
Ανάθεση επικουρικού διδακτικού έργου σε ΜΦ και ΥΔ

1. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής είναι δυνατή η έγκριση της συμμετοχής Μεταπτυχιακών Φοιτητών/τριών (ΜΦ) και Υποψηφίων Διδακτόρων (ΥΔ) στην παροχή επικουρικού διδακτικού έργου

2. Ως επικουρικό διδακτικό έργο ορίζεται η συμμετοχή στην υλοποίηση μαθημάτων και άλλων εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων όπως π.χ. η διεξαγωγή φροντιστηρίων ή εργαστηριακών ασκήσεων, η εποπτεία στις εξετάσεις, η αξιολόγηση ασκήσεων κ.ά.

3. Οι ΜΦ δύναται να ασκούν επικουρικό διδακτικό έργο σε Προγράμματα Σπουδών πρώτου κύκλου (ΠΠΣ), ενώ οι ΥΔ σε ΠΠΣ και ΠΜΣ.

4. Επικουρικό Διδακτικό έργο σε ΠΠΣ

4.1 Με απόφαση της Συνέλευσης δύναται να εκδίδεται πρόσκληση προς τους/τις ΜΦ και τους/τις ΥΔ του ΔΠΘ για παροχή επικουρικού διδακτικού έργου σε ΠΠΣ του Τμήματος ή της Σχολής. Οι αιτήσεις, οι οποίες συνοδεύονται από την άποψη του/της Διευθυντή/τριας του ΕΠΜΣ (για τους/τις ΜΦ) ή του/της επιβλέποντα/ουσας αντίστοιχα, υποβάλλονται στη Γραμματεία του οικείου Τμήματος, εξετάζονται και η Συνέλευση με απόφασή της εγκρίνει την ανάθεση του επικουρικού διδακτικού έργου.

4.2. Ανάθεση επικουρικού Διδακτικού έργου ΠΠΣ σε ΜΦ και ΥΔ

Στους/στις ΜΦ και ΥΔ του Τμήματος Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής δύναται να ανατεθεί επικουρικό διδακτικό έργο υπό την επίβλεψη υπεύθυνου/ης μαθήματος του ΠΠΣ. Μετά από εισήγηση του/της υπεύθυνου/ης του μαθήματος και έγκριση - απόφαση της Συνέλευσης του οικείου Τμήματος εκδίδεται πρόσκληση προς τους/τις ΜΦ ή/και ΥΔ του Τμήματος στην οποία αναφέρεται το αντικείμενο του επικουρικού διδακτικού έργου. Οι ΜΦ ή/και ΥΔ υποβάλλουν αιτήσεις στην Γραμματεία του οικείου Τμήματος οι οποίες εξετάζονται και αξιολογούνται από τον/την υπεύθυνο/η του μαθήματος που υποβάλει εισήγηση στη Συνέλευση του Τμήματος που αναθέτει το επικουρικό διδακτικό έργο.

4.3 Ανάθεση επικουρικού Διδακτικού έργου ΠΜΣ σε ΥΔ

Στους/στις ΥΔ του Τμήματος δύναται να ανατεθεί επικουρικό διδακτικό έργο υπό την επίβλεψη διδάσκοντος/ουσας του ΠΜΣ. Μετά από εισήγηση της ΣΕ του ΕΠΜΣ και απόφαση της Συνέλευσης του οικείου Τμήματος εκδίδεται πρόσκληση προς τους/τις ΥΔ του Τμήματος στην οποία αναφέρεται το αντικείμενο του επικουρικού διδακτικού έργου. Οι ΥΔ υποβάλλουν αιτήσεις στην Γραμματεία του οικείου Τμήματος οι οποίες εξετάζονται και αξιολογούνται από τη ΣΕ, η οποία υποβάλει εισήγηση στη Συνέλευση του Τμήματος (ή στην ΕΠΣ σε περίπτωση διατμηματικού διιδρυματικού ή Κοινού ΠΜΣ) που αναθέτει το επικουρικό διδακτικό έργο.

5. Το ΔΠΘ δύναται να χορηγεί ανταποδοτικές υποτροφίες σε ΜΦ και ΥΔ με την υποχρέωση υποστήριξης της εκπαιδευτικής διαδικασίας και παροχής επικουρικού διδακτικού έργου.

6. Το ανώτατο όριο ωριαίας αντιμισθίας στους/στις ΜΦ και στους/στις ΥΔ για την παροχή επικουρικού διδακτικού έργου που δύναται να βαρύνει αποκλειστικά ιδιωτικούς, ίδιους και διεθνείς πόρους του ΔΠΘ προβλέπεται στον εκάστοτε Κανονισμό αποδοχών για την παροχή διδακτικού έργου του ΔΠΘ.

7. Η επιλογή του επικουρικού διδακτικού προσωπικού, το ανώτατο ποσό χορήγησης ανταποδοτικής υποτροφίας ανά ΜΦ και ΥΔ, ο ανώτατος αριθμός των ωρών εβδομαδιαίας απασχόλησης και λοιπές λεπτομέρειες ορίζονται ετησίως με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Άρθρο 10
Διάρκεια Σπουδών - Μερική Φοίτηση - Αναστολή φοίτησης

i. Διάρκεια Σπουδών

1. Η κανονική χρονική διάρκεια φοίτησης στο ΕΠΜΣ που οδηγεί στη λήψη του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) ορίζεται κατ’ ελάχιστο στα τρία (3) εξάμηνα (90 ECTS), στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος για την εκπόνηση και υποβολή προς κρίση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (ΜΔΕ). Η διάρκεια εκπόνησης της Διπλωματικής εργασίας είναι κατ’ ελάχιστον ένα εξάμηνο και αντιστοιχεί σε 30 ECTS.

2. Η φοίτηση στο ΕΠΜΣ θεωρείται ότι λήγει με τη συμπλήρωση:

α) Του ελάχιστου προβλεπόμενου χρόνου φοίτησης,

β) της επιτυχούς ολοκλήρωσης όλων των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων και της ΜΔΕ.

3. Όσον αφορά την ανώτατη διάρκεια φοίτησης ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια είναι υποχρεωμένος/η να ολοκληρώσει τις μεταπτυχιακές του/της σπουδές μέσα στο διπλάσιο της προβλεπόμενης διάρκειας του ΕΠΜΣ.

4. Κατ’ εξαίρεση υπέρβαση ανώτατης χρονικής διάρκειας φοίτησης.

α. Ο/Η ΜΦ δύναται να αιτηθεί την κατ’ εξαίρεση υπέρβαση της ανώτατης χρονικής διάρκειας φοίτησης για σοβαρούς λόγους υγείας, που ανάγονται στο πρόσωπό του/της ή στο πρόσωπο συγγενούς πρώτου βαθμού εξ αίματος ή συζύγου ή προσώπου με το οποίο ο/η φοιτητής/τρια έχει συνάψει σύμφωνο συμβίωσης. Η αίτηση που απευθύνεται στη ΣΕ κατατίθεται από τον/την ΜΦ πριν από τη λήξη της ανώτατης χρονικής διάρκειας φοίτησης στη Γραμματεία του Τμήματος, συνοδευόμενη από τα δικαιολογητικά τεκμηρίωσης της αίτησης και ειδικότερα ύπαρξης θεμάτων υγείας που ανάγονται:

αα) Στο πρόσωπο του ΜΦ ή της ΜΦ,

αβ) στο πρόσωπο συγγενούς πρώτου βαθμού εξ αίματος ή συζύγου ή προσώπου με το οποίο ο/η ΜΦ έχει

συνάψει σύμφωνο συμβίωσης. Οι σοβαροί λόγοι υγείας θα πρέπει να αποδεικνύονται με έγγραφο δημόσιου νοσοκομείου ή αρμόδιας ειδικής επιτροπής δημόσιου νοσοκομείου.

β. Προς απόδειξη των επικαλούμενων λόγων υγείας η αίτηση θα πρέπει να συνοδεύεται από πρόσφατο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης, στην περίπτωση που οι λόγοι υγείας δεν αφορούν στο πρόσωπο του/της φοιτητή/τριας και από πιστοποιητικό Υγειονομικής Επιτροπής ή Ιατρική γνωμάτευση από Δημόσιο Νοσοκομείο με υπογραφή και σφραγίδα Διευθυντού/ντριας είτε Κλινικής ΕΣΥ ή Εργαστηρίου ή Πανεπιστημιακού Τμήματος. Η αρμόδια Υπηρεσία του Ιδρύματος δύναται να ζητήσει συμπληρωματικά κάθε άλλο δικαιολογητικό το οποίο κρίνει απαραίτητο για την εξέταση της αίτησης.

γ. Η Γραμματεία διαβιβάζει τις αιτήσεις στη Συνέλευση που αποφασίζει για την έγκριση ή την απόρριψη της αίτησης, καθώς και για τη χρονική διάρκεια της επιπλέον φοίτησης. Περαιτέρω υπέρβαση της ανώτατης χρονικής διάρκειας φοίτησης μπορεί να εγκριθεί εκ νέου με την περιγραφόμενη περί μερικής φοίτησης και αναστολής φοίτησης διαδικασία, εφόσον εξακολουθούν να συντρέχουν οι τασσόμενες από τις σχετικές διατάξεις και την παρούσα απόφαση προϋποθέσεις.

ii. Μερική Φοίτηση

1. Στους/στις ΜΦ του ΔΠΘ προβλέπεται δυνατότητα μερικής φοίτησης, η διάρκεια της οποίας δεν μπορεί να υπερβαίνει το διπλάσιο της κανονικής φοίτησης.

2. Δικαίωμα υποβολής αίτησης για μερική φοίτηση έχουν:

α) Οι ΜΦ που αποδεδειγμένα εργάζονται τουλάχιστον είκοσι (20) ώρες την εβδομάδα,

β) οι ΜΦ με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, καθώς και

γ) οι ΜΦ που είναι παράλληλα αθλητές/τριες σε αθλητικά σωματεία εγγεγραμμένα στο ηλεκτρονικό μητρώο αθλητικών σωματείων του άρθρου 142 του ν. 4714/2020 (Α’ 148), που τηρείται στη Γενική Γραμματεία Αθλητισμού υπό τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

γα) Για όσα έτη καταλαμβάνουν διάκριση 1ης έως και 8ης θέσης σε πανελλήνια πρωταθλήματα ατομικών αθλημάτων με συμμετοχή τουλάχιστον δώδεκα (12) αθλητών και οκτώ (8) σωματείων ή αγωνίζονται σε ομάδες των δύο (2) ανώτερων κατηγοριών σε ομαδικά αθλήματα ή συμμετέχουν ως μέλη εθνικών ομάδων σε πανευρωπαϊκά πρωταθλήματα, παγκόσμια πρωταθλήματα ή άλλες διεθνείς διοργανώσεις υπό την Ελληνική Ολυμπιακή Επιτροπή, ή

γβ) συμμετέχουν έστω άπαξ, κατά τη διάρκεια της φοίτησής τους στο πρόγραμμα σπουδών για το οποίο αιτούνται την υπαγωγή τους σε καθεστώς μερικής φοίτησης, σε ολυμπιακούς, παραολυμπιακούς αγώνες και ολυμπιακούς αγώνες κωφών δύνανται, ύστερα από αίτησή τους που υποβάλλεται (ηλεκτρονικά/με εξουσιοδοτημένο πρόσωπο/ταχυδρομικά/αυτοπροσώπως, μέσω ΚΕΠ), στη Γραμματεία του οικείου Τμήματος, να εγγράφονται ως φοιτητές/τριες μερικής φοίτησης ή να εντάσσονται σε καθεστώς μερικής φοίτησης.

3. Η αίτηση (Υπόδειγμα Α.2 στο Παράρτημα) μαζί με τα έγγραφα που αποδεικνύουν τις προϋποθέσεις οι οποίες συντρέχουν για τη δυνατότητα μερικής φοίτησης υποβάλλονται ηλεκτρονικά ή αυτοπροσώπως στις ως άνω Γραμματείες, το αργότερο έως τη λήξη της περιόδου των δηλώσεων μαθημάτων εγγραφών του Τμήματος. Η Γραμματεία του Τμήματος διαβιβάζει προς έγκριση τις αιτήσεις στην Κοσμητεία της Σχολής. Η υποβολή των αιτήσεων θα πραγματοποιείται κατά την προθεσμία ανανέωσης εγγραφών, όπως αυτή ορίζεται με σχετική ανακοίνωση της οικείας Γραμματείας.

4. Ταυτόχρονα με την αίτηση κατατίθενται, ως επισυναπτόμενα, έγγραφα που αποδεικνύουν τις προϋποθέσεις οι οποίες πρέπει να συντρέχουν για τη δυνατότητα μερικής φοίτησης.

Ειδικότερα:

α) ΜΦ που ανήκουν στην κατηγορία των εργαζομένων και εργάζονται τουλάχιστον είκοσι (20) ώρες την εβδομάδα οφείλουν να προσκομίσουν τη σχετική σύμβαση εργασίας ή βεβαίωση εργοδότη/τριας πρόσφατη καθώς και τα προβλεπόμενα για τους/τις ασφαλισμένους/ες στον ιδιωτικό τομέα ένσημα.

β) ΜΦ που ανήκουν στην κατηγορία των φοιτητών/τριών με αναπηρία οφείλουν να προσκομίσουν βεβαίωση διαπίστωσης της αναπηρίας από Κέντρα Πιστοποίησης Αναπηρίας (ΚΕΠΑ) ή από επταμελή υγειονομική επιτροπή δημόσιου νοσοκομείου. ΜΦ που έχουν εγγραφεί με την ειδική κατηγορία των φοιτητών/τριών με αναπηρία, δεν απαιτείται να προσκομίσουν επιπλέον των προσκομισθέντων για την εγγραφή τους δικαιολογητικά.

γ) ΜΦ που ανήκουν στην κατηγορία των φοιτητών/τριών με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες οφείλουν να προσκομίσουν βεβαίωση διαπίστωσης αυτών από τις αρμόδιες υπηρεσίες.

δ) ΜΦ που ανήκουν στην κατηγορία των αθλητών/τριών, οφείλουν να προσκομίσουν βεβαίωση από τη Γενική Γραμματεία Αθλητισμού ή την Ολυμπιακή Επιτροπή, ή από το Αθλητικό Σωματείο το οποίο είναι εγγεγραμμένο στο μητρώο της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού (στην βεβαίωση θα πρέπει να αναγράφεται ο αριθμός μητρώου της ΓΓΑ και ο αριθμός αθλητικής αναγνώρισης του σωματείου), κατά περίπτωση, στην οποία θα πιστοποιείται ο λόγος για τον οποίο ζητείται η ένταξή τους σε καθεστώς μερικής φοίτησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις σχετικές διατάξεις.

Οι βεβαιώσεις των περιπτώσεων α’ και δ’ θα πρέπει να κατατίθενται εκ νέου στη Γραμματεία του Τμήματος στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους, ώστε να διαπιστώνεται αν εξακολουθούν να συντρέχουν οι λόγοι για την ένταξη σε καθεστώς μερικής φοίτησης.

ε) Η ΣΕ του προγράμματος δύναται να ζητήσει συμπληρωματικά κάθε άλλο δικαιολογητικό το οποίο κρίνει απαραίτητο για την εξέταση της αίτησης.

5. Για την έγκριση ή την απόρριψη της αίτησης εκδίδεται, μετά από εισήγηση της ΣΕ με συνημμένη σε αυτήν την υποβληθείσα αίτηση και τα προβλεπόμενα κατά περίπτωση δικαιολογητικά τεκμηρίωσης, απόφαση της Συνέλευσης.

6. Για ΜΦ που εντάσσονται σε καθεστώς μερικής φοίτησης, κάθε ακαδημαϊκό εξάμηνο λογίζεται ως μισό ακαδημαϊκό εξάμηνο. Οι ΜΦ έχουν τη δυνατότητα να

επιλέγουν οι ίδιοι/ες τα μαθήματα που επιθυμούν να παρακολουθήσουν και στα οποία θα εξεταστούν.

7. ΜΦ που έχουν τεθεί σε καθεστώς μερικής φοίτησης δύνανται με αίτησή τους στη Γραμματεία του Τμήματος, χωρίς να απαιτούνται επιπλέον δικαιολογητικά, να επανέλθουν σε καθεστώς πλήρους φοίτησης οποτεδήποτε. Για την επάνοδο στο καθεστώς της πλήρους φοίτησης εκδίδεται διαπιστωτική πράξη της οικείας Κοσμητείας, η οποία κοινοποιείται στο Τμήμα του/της αιτούντος/σας.

8. Στα Πιστοποιητικά που χορηγούνται στους/στις ΜΦ που τελούν σε καθεστώς μερικής φοίτησης αναγράφεται η σχετική απόφαση της Συνέλευσης.

iii. Αναστολή φοίτησης

1. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις στους/στις μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες παρέχεται, κατόπιν υποβολής σχετικής αιτιολογημένης αίτησης, προσωρινή αναστολή σπουδών, που δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Η αίτηση περιλαμβάνει το αιτούμενο χρονικό διάστημα διακοπής, καθώς και τους λόγους (ενδεικτικά και όχι περιοριστικά: λόγοι υγείας, ανωτέρας βίας, προσωπικοί, οικογενειακοί, οικονομικοί λόγοι κ.λπ.). Η αίτηση συνοδεύεται από όλα τα σχετικά δικαιολογητικά από αρμόδιες δημόσιες αρχές ή οργανισμούς, από τα οποία αποδεικνύονται οι επικαλούμενοι λόγοι υγείας του/της αιτούντος/ούσας ή συγγενών του/της μέχρι και δευτέρου βαθμού εξ αίματος, λόγοι στράτευσης ή σοβαροί οικονομικοί λόγοι κ.λπ. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας ή προσωπικών λόγων, η αίτηση συνοδεύεται από υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986, στην οποία περιγράφονται οι επικαλούμενοι λόγοι και δεν απαιτείται η προσκόμιση επιπλέον δικαιολογητικών.

2. Η αίτηση διαβιβάζεται από τη ΣΕ προς έγκριση στη Συνέλευση του Τμήματος. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και για λόγους αναγόμενους σε ανωτέρα βία είναι δυνατή η υποβολή της αίτησης και μετά τη λήξη της περιόδου των εγγραφών. Τα ακαδημαϊκά εξάμηνα κατά τα οποία ο/η ΜΦ έχει ενταχθεί σε καθεστώς διακοπής φοίτησης δεν προσμετρώνται στην ανώτατη διάρκεια φοίτησης.

3. Η διακοπή φοίτησης χορηγείται με απόφαση της Συνέλευσης, ύστερα από εισήγηση της ΣΕ, ή σε περίπτωση διατμηματικού ή διιδρυματικού ή κοινού ΕΠΜΣ, από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών.

4. Κατά τη διάρκεια της αναστολής ο/η ΜΦ χάνει την ιδιότητα του/της φοιτητή/τριας. Ο χρόνος της αναστολής δεν προσμετράται στην ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

5. Ο/Η ΜΦ με την επάνοδό του/της στη φοίτηση εξακολουθεί να υπάγεται στο καθεστώς φοίτησης του χρόνου εγγραφής του/της ως ΜΦ.

Άρθρο 11
Αξιολόγηση του ΕΠΜΣ

1. Το ΕΠΜΣ πιστοποιείται περιοδικά, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ. 1 του άρθρου 8 του ν. 4653/2020, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, στο πλαίσιο της αξιολόγησης της ακαδημαϊκής μονάδας στην οποία εντάσσεται.

2. Η ετήσια εσωτερική αξιολόγηση του ΕΠΜΣ γίνεται σε συνεργασία με τη ΜΟΔΙΠ-ΔΠΘ στο πλαίσιο της εσωτερικής αξιολόγησης της ακαδημαϊκής μονάδας στην οποία ανήκει και σύμφωνα με την αντίστοιχη διεργασία του εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας του Ιδρύματος.

3. Η εξωτερική αξιολόγηση των ΕΠΜΣ διενεργείται σε συνεργασία με τη ΜΟΔΙΠ-ΔΠΘ σύμφωνα με την προβλεπόμενη από την ΕΘΑΑΕ διαδικασία.

4. Τα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) του Τμήματος Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής των οποίων το Τμήμα αναλαμβάνει τη διοικητική υποστήριξη, αξιολογούνται στο πλαίσιο της περιοδικής αξιολόγησης/πιστοποίησης της ακαδημαϊκής μονάδας από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης όπως αναφέρεται στο άρθρο 87 του ν. 4957/2022. Στο πλαίσιο αυτό αξιολογείται η συνολική αποτίμηση του έργου που επιτελέστηκε από κάθε ΠΜΣ, ο βαθμός εκπλήρωσης των στόχων που είχαν τεθεί κατά την ίδρυσή του, η βιωσιμότητά του, η απορρόφηση των αποφοίτων στην αγορά εργασίας, ο βαθμός συμβολής του στην έρευνα, η εσωτερική αξιολόγησή του από τους/τις ΜΦ, η σκοπιμότητα παράτασης της λειτουργίας του, καθώς και λοιπά στοιχεία σχετικά με την ποιότητα του έργου που παράγεται και τη συμβολή του στην εθνική στρατηγική για την ανώτατη εκπαίδευση.

5. Αν ένα ΠΜΣ κατά το στάδιο της αξιολόγησής του σύμφωνα με την παρ. 1 κριθεί ότι δεν πληροί τις προϋποθέσεις συνέχισης της λειτουργίας του, η λειτουργία του ολοκληρώνεται με την αποφοίτηση των ήδη εγγεγραμμένων φοιτητών/τριών σύμφωνα με την απόφαση ίδρυσης και τον Κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών.

6. Με ευθύνη του/της Διευθυντή/τριας του ΕΠΜΣ διοργανώνονται ημερίδες με αντικείμενο τη συζήτηση των μαθημάτων του ΕΠΜΣ και των περιεχομένων τους, ώστε να εκτιμάται μεταξύ άλλων ο βαθμός στον οποίο συνδέεται το πρόγραμμα με την πρόοδο της επιστήμης, την αγορά εργασίας και τις ανάγκες της κοινωνίας γενικότερα. Κατά τη λήξη της θητείας της ΣΕ, με ευθύνη του/της απερχόμενου/ης Διευθυντή/τριας, συντάσσεται αναλυτικός απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του ΕΠΜΣ, καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του ΕΠΜΣ. Ο απολογισμός κατατίθεται στο οικείο Τμήμα, στο οποίο ανήκει το ΕΠΜΣ.

Άρθρο 12
Μελέτης σκοπιμότητας
και Βιωσιμότητας του ΕΠΜΣ

1. Μελέτη σκοπιμότητας

1.α. Αναγκαιότητα ίδρυσης του ΠΜΣ και περιγραφή των στόχων του

Η φαρμακευτική βιομηχανία αποτελεί έναν εξαιρετικά σημαντικό κλάδο της ελληνικής οικονομίας, με μεγάλο αντίκτυπο στο σύστημα δημόσιας υγείας, τους ασθενείς και την ελληνική οικονομία. Ο κλάδος της φαρμακευτικής βιομηχανίας αξιοποιεί το 8% των συνολικών δαπανών για την έρευνα και Ανάπτυξη ενώ η παραγωγή εγχώριων φαρμακευτικών προϊόντων αυξάνεται σταθερά σε αξία (εργοστασιακή τιμή): το 2022 η παραγωγή, διπλάσια

σε σύγκριση με το μέσο όρο της περιόδου 2009-2017, ανήλθε στο 1,9 δις με προστιθέμενη αξία 1,5 δισ. ευρώ και το μερίδιο του κλάδου να φτάνει στο 6,4% του τομέα της μεταποίησης με περίπου 29.000 εργαζομένους[1]. Σε όρους απασχόλησης, ωστόσο η συνολική συνεισφορά του κλάδου εκτιμάται σε 108.000 θέσεις εργασίας (περίπου 2,8% της συνολικής απασχόλησης) - κάθε θέση εργασίας στον κλάδο υποστηρίζει περίπου 3,5 θέσεις πλήρους απασχόλησης συνολικά στην ελληνική οικονομία[2]. Σημαντικός όμως είναι ο ρόλος του φαρμακευτικού κλάδου και στο σύνολο του εξωτερικού εμπορίου, καθώς οι εξαγωγές φαρμακευτικών προϊόντων ανήλθαν το 2022 σε 2,6 δισ. ευρώ (4,7% των συνολικών εξαγωγών ελληνικών προϊόντων) για το 2022 με κύριους προορισμούς τη Γερμανία, τη Γαλλία και το Ηνωμένο Βασίλειο.

Τα τελευταία χρόνια τα βιολογικά φάρμακα αναπτύσσονται ταχύτατα παρέχοντας σειρά στοχευμένων θεραπειών σε ένα ευρύ φάσμα ασθενειών. Σε αντίθεση με τα παραδοσιακά φάρμακα που επηρεάζουν πολλά οργανικά συστήματα, τα τα βιολογικά φάρμακα, σχεδιάζονται έτσι ώστε να στοχεύσουν συγκεκριμένα μόρια ή μονοπάτια που εμπλέκονται σε ασθένειες παρέχοντας θεραπευτικές προσεγγίσεις με λιγότερες παρενέργειες καθώς και νέες δυνατότητες αντιμετώπισης ασθενειών όπως ο καρκίνος ή τα αυτοάνοσα νοσήματα. Ο κλάδος της Φαρμακευτικής Βιοτεχνολογίας αξιοποιεί τις αρχές και τις μεθοδολογίες της σύγχρονης μοριακής βιολογίας για την παραγωγή βιολογικών φαρμάκων με τη χρήση ζωντανών οργανισμών, όπως βακτήρια, ζυμομύκητες και κύτταρα θηλαστικών, για την ανάπτυξη και την παραγωγή βιολογικών φαρμάκων όπως π.χ. μονοκλωνικά αντισώματα, ανασυνδυασμένες πρωτεΐνες, φάρμακα βασισμένα σε νουκλεϊνικά οξέα κ.ά.

Μέχρι πρόσφατα η φαρμακευτική βιομηχανία στην Ελλάδα εστιαζόταν αποκλειστικά στην παραγωγή μικρομοριακών φαρμάκων μέσω χημικής σύνθεσης ωστόσο την τελευταία διετία υπάρχουν ενδείξεις για αυξημένη δραστηριότητα στον τομέα αυτό. Ωστόσο καθώς η τεχνολογία που απαιτείται για την ανάπτυξη και παραγωγή βιολογικών φαρμάκων είναι εντελώς διαφορετική από αυτή των συμβατικών και για το σκοπό αυτό απαιτείται η εκπαίδευση του ανθρώπινου δυναμικού των εταιρειών. Το κενό αυτό έρχεται να καλύψει το ΕΠΜΣ "Φαρμακευτική Βιοτεχνολογία" που είναι το μοναδικό που θεραπεύει το γνωστικό αυτό αντικείμενο στην Ελλάδα και αναπτύχθηκε μετά από συνεργασία με την εταιρεία Pharmathen SA προκειμένου να εκπαιδευτούν στελέχη της αλλά και νέοι επιστήμονες που επιθυμούν να σταδιορδρομήσουν στον εν λόγω τομέα που προβλέπεται ότι θα έχει τα επόμενα χρόναι αυξημένες ανάγκες. Είναι ενδιαφέρον ότι από την αναζήτηση που έγινε, προέκυψαν 3 συναφή ελληνικά ΠΜΣ - με διαφορετικό γνωστικό περιεχόμενο και εστίαση- ΠΜΣ, ενώ κανένα από αυτά δεν αναφέρεται εστιάζει ειδικά στην ανάπτυξη βιολογικών φαρμάκων.

[1] «Η φαρμακευτική αγορά στην Ελλάδα: Γεγονότα και Στοιχεία 2022» ΙΟΒΕΕ-ΣΦΕΕ 2022.

[2] «Η συμβολή του κλάδου φαρμάκου στην ελληνική οικονομία». ΙΟΒΕΕ-ΣΦΕΕ 2022.

1. β. Συνάφεια του ΠΜΣ με το αντικείμενο του πρώτου κύκλου σπουδών

Το ΕΠΜΣ «Φαρμακευτική Βιοτεχνολογία» είναι απολύτως συναφές με το αντικείμενο του πρώτου κύκλου σπουδών το Τμήματος ΜΒΓ καθώς στο πλαίσιο του προπτυχιακού προγράμματος σπουδών ένας μεγάλος αριθμός μαθημάτων (ενδεικτικά Βιοτεχνολογία, Τεχνολογία Μοριακής Βιολογίας, Μοριακή Ανοσοβιολογία, Μοριακή Μικροβιολογία κ.ά) αφορά τόσο το βασικό θεωρητικό υπόβαθρο όσο και μεθοδολογίες που απαιτούνται για τη ανάπτυξη και παραγωγή βιολογικών φαρμάκων. Υπό αυτή την έννοια το ΕΠΜΣ αποτελεί συνέχεια του πρώτου κύκλου σπουδών του Τμήματος Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής ενώ επιπλέον έχει συνάφεια και με μέρος των προπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών του Τμήματος Ιατρικής και του Τμήματος Χημείας του ΔΠΘ.

Τα μαθήματα που διδάσκονται στο ΕΠΜΣ περιλαμβάνουν θεωρητικές μεθοδολογικές προσεγγίσεις και εφαρμογές που εστιάζουν στον τομέα των φαρμάκων. Έτσι διαφοροποιούνται ως προς την εστίαση της ύλης αλλά καθώς είναι μεταπτυχιακού επιπέδου και στην εμβάθυνση.

Τέλος το ΕΠΜΣ εκτιμάται ότι αποτελεί ένα συγκριτικό πλεονέκτημα με σημαντική προστιθέμενη αξία για το Τμήμα Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής, για τη Σχολή Επιστημών Υγείας αλλά και για το ΔΠΘ γενικότερα, καθώς μέσω του ΕΠΜΣ και τη συνεργασία με την Pharmathen SA δίνεται η δυνατότητα για την υποστήριξη ενός αναπτυσσόμενου στην Ελλάδα κλάδου στο χώρο των Επιστημών Ζωής και Υγείας που αναμένεται να έχει σημαντικές οικονομικές αλλά και κοινωνικές επιπτώσεις..

1.γ. Επιστημονική επάρκεια των διδασκόντων/ουσών

Στο ΕΠΜΣ «Φαρμακευτική Βιοτεχνολογία» θα διδάξουν κατά κύριο λόγο μέλη ΔΕΠ με σχετικά αντικείμενα, ενώ θα κληθούν να διδάξουν σε αυτό μέλη μέλη ΕΔΙΠ, ΕΤΕΠ, μεταδιδάκτορες και υποψήφιοι διδάκτορες που διαθέτουν ανάλογο ακαδημαϊκό, ερευνητικό και διδακτικό έργο, σε συναφή αντικείμενα στα επιστημονικά πεδία που θεραπεύει το Πρόγραμμα. Οι διδάσκοντες στο ΕΠΜΣ θα επιλεγούν βάσει της επιστημονικής εξειδίκευσης και εμπειρογνωμοσύνης τους στα γνωστικά αντικείμενα που θεραπεύει ΕΠΜΣ.

Η επιλογή των διδασκόντων/σών θα γίνει στη βάση του ερευνητικού, επιστημονικού και ακαδημαϊκού τους έργου και της συναφούς εμπειρίας τους σε αντίστοιχα μαθήματα και προγράμματα. Πρόκειται να διδάξουν επιστήμονες υψηλού επιστημονικού κύρους και αναγνώρισης, όπως προκύπτει από το ερευνητικό και δημοσιευμένο έργο τους, σύμφωνα και με το ταξινομικό σύστημα μελετητών Scopus, Google Scholar.

1.δ. Κριτήρια και διαδικασία αξιολόγησης

Τα κριτήρια και η διαδικασία περιοδικής εσωτερικής αξιολόγησης, όπως επίσης και τα αντίστοιχα εργαλεία αξιολόγησης του διδακτικού προσωπικού και του προγράμματος γενικότερα, διατυπώνονται σε ετήσια βάση από την ΜΟΔΙΠ του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης, ώστε αφενός μεν να είναι συμβατά με το Εσωτερικό Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας του Ιδρύματος αφετέρου δε να ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις της ΕΘΑΑΕ

και της ENQA (βλ. και σχετικές προβλέψεις του νομοθετικού πλαισίου: κοινή υπουργική απόφαση, παρ. 5.6 και άρθρο 215 του ν. 4957/2022).

Επιπλέον στο πλαίσιο της αξιολόγησης-ανατροφοδότησης σε σχέση με το πρόγραμμα σπουδών και την επίτευξη των μαθησιακών αποτελεσμάτων του θα συγκροτηθεί μετά την ολοκλήρωση του πρώτου κύκλου πενταμελής Εξωτερική Συμβουλευτική Επιτροπή η οποία θα υποστηρίζει με συμβουλευτικές προτάσεις βελτίωσης και διόρθωσης την πορεία του ΕΠΜΣ. Τα μέλη της Επιτροπής (δύο Ερευνητές/τριες ή Καθηγητές/τριες άλλων ΑΕΙ, δύο στελέχη από το χώρο φαρμακοβιομηχανίας, και ένας/μια απόφοιτος/η) θα παρακολουθούν και καταγράφουν τις δράσεις του ΕΠΜΣ, θα ενημερώνονται από τον/την Διευθυντή/τρια, τους Συντονιστές/τριες και τους διδάσκοντες/ουσες και σε ανοιχτές συζητήσεις που διεξάγονται διαδικτυακά στο τέλος κάθε κύκλου, θα συζητούν με μεταπτυχιακούς φοιτητές/τριες και τα μέλη του διδακτικού, διοικητικού και τεχνικού προσωπικού που απασχολείται στο ΕΠΜΣ και καταθέτουν τις απόψεις και τις προτάσεις τους για βελτιωτικές ενέργειες.

2. Μελέτη βιωσιμότητας

2.α. Αναγραφή των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών που οργανώνονται από το Τμήμα

Στο Τμήμα ΜΒΓ εκτός από το ΕΠΜΣ «Φαρμακευτική Βιοτεχνολογία», λειτουργούν τα εξής μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών:

1. «Μεταφραστική Έρευνα στη Βιοϊατρική: Μοριακή Διαγνωστική, Βιοδείκτες και Στοχευμένες θεραπείες», που οργανώνεται από το ΤΜΒΓ είναι διάρκειας ενός έτους (2 εξαμήνων και θερινής περιόδου), βλ. https://www.mbg.duth.gr/translationalresearch/index.php

2. «Εφαρμοσμένη Βιοπληροφορική και Ανάλυση Βιολογικών Δεδομένων” που οργανώνεται από το ΤΜΒΓ είναι διάρκειας ενός έτους (2 εξαμήνων και θερινής περιόδου), βλ. https://bioinfo.mbg.duth.gr/

3. «Λοιμώδη Νοσήματα-Διεθνής Ιατρική: από το εργαστήριο στην κλινική πράξη», διατμηματικό ΠΜΣ σε συνεργασία με το Τμήμα Ιατρικής ΔΠΘ διάρκειας ενός έτους (2 εξαμήνων και θερινής περιόδου),βλ. https://infdis.mbg.duth.gr/

4. «Διδακτική των Βιοεπιστημών» που οργανώνεται από το ΤΜΒΓ είναι διάρκειας ενός έτους (2 εξαμήνων και θερινής περιόδου), βλ. https://didactics.mbg.duth.gr/

Το διδακτικό προσωπικό που θα διδάσκει στο ΕΠΜΣ «Φαρμακευτική Βιοτεχνολογία» θα περιλαμβάνει τόσο μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής όσο και μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Ιατρικής αλλά μέλη ΔΕΠ, επιστήμονες και διδάσκοντες από άλλα ΑΕΙ της ημεδαπής ή/και αλλοδαπής, βάσει της επιστημονικής εξειδίκευσης και εμπειρογνωμοσύνης τους στα γνωστικά αντικείμενα που θεραπεύει ΕΠΜΣ. Συνάγεται, επομένως, ότι το διδακτικό προσωπικό του Τμήματος Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής μπορεί να εμπλακεί σε ένα επιπλέον πρόγραμμα, χωρίς να αμελήσει τις κατά νόμο υποχρεώσεις του.

2.β. Αναγραφή εναλλακτικών πηγών χρηματοδότησης

Το ΕΠΜΣ υλοποιείται με χορηγία της Pharmathen SA και το προβλεπόμενο ποσό καλύπτει όλες τις λειτουργικές του ανάγκες. Καθώς, η υλοποίησή του δεν εξαρτάται από τέλη φοίτησης, το ΕΠΜΣ είναι απολύτως βιώσιμο. Ωστόσο εφόσον εξευρεθούν άλλοι πόροι θα αξιοποιηθούν επίσης για την υποστήριξη των δράσεών του ΕΠΜΣ.

2.γ. Η ύπαρξη της βασικής υποδομής και του αναγκαίου εξοπλισμού για τη λειτουργία του προγράμματος.

Το Τμήμα Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής διαθέτει όλες τις κτιριακές υποδομές καθώς και όλον τον εξοπλισμό που απαιτείται για την λειτουργία του προγράμματος.

Άρθρο 13
Τέλη φοίτησης

Το ΕΠΜΣ δεν έχει τέλη φοίτησης. Τα λειτουργικά έξοδα του ΕΠΜΣ καλύπτονται από χορηγία δυνάμει τριμερούς σύμβασης της PHARMATHEN SA, του ΔΠΘ και του ΕΛΚΕ ΔΠΘ.

Άρθρο 14
Πόροι Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών - Οικονομική διαχείριση

1. Το ΕΠΜΣ δεν έχει τέλη φοίτησης - οι πόροι και η χρηματοδότηση του δύνανται να προέρχονται από:

α) Δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις,

β) κληροδοτήματα,

γ) πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα,

δ) ιδίους πόρους του ΔΠΘ και

ε) τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων.

Έσοδα ανά κύκλο		Έσοδα ανά κύκλο
1	Δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις	80.000 πλέον ΦΠΑ
2	Κληροδοτήματα	
3	Πόροι από ερευνητικά έργα ή προγράμματα	
4	Ίδιοι πόροι του ΔΠΘ	
5	Κρατικός προϋπολογισμός ή το Εθνικό Πρόγραμμα Ανάπτυξης	
Σύνολο		80.000 πλέον ΦΠΑ

2. Η οικονομική διαχείριση των πόρων του ΕΠΜΣ πραγματοποιείται από τον ΕΛΚΕ - ΔΠΘ ή από τον ΕΛΚΕ του ΑΕΙ που έχει αναλάβει τη διοικητική υποστήριξη του προγράμματος, σε περίπτωση διιδρυματικού ή κοινού ΕΠΜΣ.

Ως προς τα έξοδα αναγράφονται οι κατηγορίες των λειτουργικών εξόδων και τα αντίστοιχα ποσά - αναμενόμενες εκροές.

Έξοδα - κατηγορίες δαπανών		Ποσό σε € ανά κύκλο υλοποίησης πλέον ΦΠΑ
1	Αμοιβές για τη διοικητική τεχνική υποστήριξη	8.000
2	Αμοιβές διδακτικού προσωπικού	24.000
3	Δαπάνες μετακίνησης	3.000
4	Εξοπλισμός και υλικοτεχνική υποδομή	4.000
5	Λοιπές λειτουργικές δαπάνες (Αναλώσιμα, δαπάνες συντηρήσεων, δημοσιεύσεων προβολής, κ.ά)	32.428,6
Μερικό Σύνολο (88%)		71.428,6
6	Λειτουργικά έξοδα Ιδρυμάτων (12%) ΕΛΚΕ-ΔΠΘ	8.571,4
		80.000 πλέον ΦΠΑ

4. Επιστημονικός/ή Υπεύθυνος/η των υλοποιούμενων έργων του ΕΠΜΣ ορίζεται ο/η Διευθυντής/τρια του ΕΠΜΣ, ο/η οποίος/α αναλαμβάνει τα καθήκοντα, τις υποχρεώσεις και τις αρμοδιότητες του/της Επιστημονικού/ής Υπευθύνου/ης, όπως προσδιορίζονται στον νόμο και στον εγκεκριμένο από τη Σύγκλητο Οδηγό Διαχείρισης και Χρηματοδότησης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης.

5. Για την αποτελεσματική υλοποίηση του εγκεκριμένου από την αρμόδια Συνέλευση του Τμήματος και την προσαρμογή αυτού στις εκάστοτε ανάγκες, ο/η Διευθυντής/τρια του ΕΠΜΣ και Επιστημονικός/η Υπεύθυνος/η του Έργου, δύναται, κατόπιν προηγούμενης σύμφωνης γνώμης των παραπάνω αρμοδίων οργάνων, να αιτείται προς την Επιτροπή Ερευνών του ΔΠΘ προς έγκριση την αυξομείωση ή και την ανακατανομή των προϋπολογισθέντων ποσών στην κάθε κατηγορία δαπάνης του προϋπολογισμού.

6. Σύμφωνα με το άρθρο 84 του ν. 4957/2022, ο/η Διευθυντής/ρια του ΕΠΜΣ, που είναι παράλληλα Επιστημονικός/ή Υπεύθυνος/η του προγράμματος, δύναται να αιτηθεί από την Επιτροπή Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας τον ορισμό Αναπληρωτή Επιστημονικού/ής Υπευθύνου/ης για τις ανάγκες οικονομικής διαχείρισης του ΕΠΜΣ σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 234 του ν. 4957/2022. Για την αξιολόγηση της αναγκαιότητας συστήνεται το αίτημα του Διευθυντή του ΕΠΜΣ να συνοδεύεται από απόφαση του αρμόδιου οργάνου του ΕΠΜΣ (Συνέλευσης Τμήματος ή Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών).

7. Οι αμοιβές του τακτικού διδακτικού, τεχνικού και διοικητικού προσωπικού των Ιδρυμάτων αφορούν εργασία που υπερβαίνει τις κατά νόμο υποχρεώσεις τους, όπως αυτές εξειδικεύονται στον Κανονισμό του Ιδρύματος.

ΜΕΡΟΣ Β’
Θέματα μεταπτυχιακών σπουδών

Άρθρο 15
Κριτήρια εισαγωγής του ΕΠΜΣ

1. Στο ΕΠΜΣ γίνονται δεκτοί/ές κάτοχοι τίτλου του πρώτου κύκλου σπουδών της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

2. Η Γραμματεία του οικείου Τμήματος ελέγχει αν το ίδρυμα της αλλοδαπής που απένειμε τον τίτλο του πρώτου κύκλου σπουδών ανήκει στο Εθνικό Μητρώο Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της αλλοδαπής και αν ο τύπος του τίτλου αυτού ανήκει στο Εθνικό Μητρώο Τύπων Τίτλων Σπουδών Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων που είναι αναρτημένα στον ιστότοπο του ΔΟΑΤΑΠ.

3. Ο ανώτατος αριθμός των εισακτέων ορίζεται σε δεκαέξι (16) ως ακολούθως:

i. Έως 8 εργαζόμενοι που προτείνονται από την PHARMATHEN SA. Τα ελάχιστα κριτήρια εισαγωγής ως προς τα μέλη του προσωπικού του Φορέα Χρηματοδότησης είναι:

ii. έως 8 πτυχιούχοι αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης της Ελλάδας ή του εξωτερικού (Βιολογίας, Βιοτεχνολογίας, Φαρμακευτικής, κ.ά. σχετικών με το αντικείμενο ειδικοτήτων).

4. Οι εισακτέοι της κατηγορίας i της παρ. 3 προτείνονται από τον χρηματοδοτικό φορέα. Τα ελάχιστα κριτήρια εισαγωγής ως προς τα μέλη του προσωπικού του Φορέα Χρηματοδότησης είναι:

- Πτυχιούχοι ΑΕΙ,
- Κάτοχοι πιστοποιητικού γνώσης της αγγλικής γλώσσας επιπέδου τουλάχιστον Β2 (ή ισοδύναμο) ή πτυχίο αγγλόφωνου ΑΕΙ.

Οι επιλεγέντες/είσες αποστέλλουν στη Γραμματεία του ΕΠΜΣ:

- Βιογραφικό σημείωμα στο οποίο να αναφέρονται οι σπουδές και η επαγγελματική τους εμπειρία, επιστημονική και κοινωνική δραστηριότητα.
- Αντίγραφο Πτυχίου από Ιδρύματα Ανώτατης Εκπαίδευσης της ημεδαπής ή ομοταγή αναγνωρισμένα Ιδρύματα της αλλοδαπής.
- Παράρτημα Διπλώματος ή πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας, στο οποίο αναγράφεται και ο βαθμός πτυχίου.
- Πιστοποιητικό γνώσης αγγλικής γλώσσας τουλάχιστον επιπέδου Β2.
- Φωτοτυπία δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας, ή του διαβατηρίου,
- Υπεύθυνη Δήλωση του ν. 1599/1986 όπου θα δηλώνεται από τον υποψήφιο ότι τα δικαιολογητικά που προσκομίζονται και κατατίθενται στο φάκελό του είναι αληθή.

5. Ως προς τα τρίτα φυσικά πρόσωπα της κατηγορίας ii της παρ. 3 του παρόντος τα ελάχιστα κριτήρια εισαγωγής είναι:

- Απόφοιτοι ΑΕΙ της ημεδαπής τα τελευταία τρία ακαδημαϊκά έτη,
- Βαθμός αποφοίτησης λίαν καλώς (7/10) ή ανώτερος,
- Πιστοποιητικό γνώσης της αγγλικής επιπέδου τουλάχιστον Β2 (ή ισοδύναμο)

- Επιστολή Πρόθεσης για τη συμμετοχή στο ΕΠΜΣ (πρότυπο της Επιστολής δίνεται από το ΕΠΜΣ.

Δεκτοί ως υποψήφιοι/ες γίνονται και τελειόφοιτοι ΑΕΙ με αντίστοιχα προσόντα, των οποίων οι προπτυχιακές σπουδές θα περατωθούν κατά το προηγούμενο της εγγραφής τους στο ΕΠΜΣ ακαδημαϊκό έτος. Οι φοιτητές/τριες αυτοί/ες γίνονται δεκτοί υπό την αίρεση της περάτωσης των σπουδών τους πριν την έναρξη του ΕΠΜΣ.

Επιπλέον οι υποψήφιοι/ες δύνανται να υποβάλλουν εφόσον υπάρχουν:

- Δημοσιεύσεις και κάθε είδους επιστημονική/ερευνητική συγγραφική δραστηριότητα
- Αποδεικτικά λοιπών δραστηριοτήτων και προσόντων, σε περίπτωση που διαθέτουν (π.χ. πιστοποιημένη γνώση υπολογιστή, ερευνητική/επαγγελματική εμπειρία, δεύτερη ξένη γλώσσα, συστατικές επιστολές).

Άρθρο 16
Διαδικασία επιλογής εισακτέων - εγγραφή στο ΕΠΜΣ

Α. Υποβολή αιτήσεων για την εισαγωγή σε ΕΠΜΣ

1. Το ΔΠΘ εφαρμόζοντας τις αρχές των ίσων ευκαιριών και υποστηρίζοντας τη συμπεριληπτικότητα παρέχει δικαίωμα συμμετοχής στα ΕΠΜΣ κάθε ενδιαφερόμενου/ης που πληροί τις απαραίτητες προϋποθέσεις.

2. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δημοσιεύεται και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος προκήρυξη για την εισαγωγή μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών. Στην προκήρυξη αναγράφονται όλες τις σχετικές λεπτομέρειες (ημερομηνίες και τόπος κατάθεσης της αίτησης, απαραίτητα δικαιολογητικά που πρέπει να τη συνοδεύουν, κ.ά.).

Οι προϋποθέσεις και τα κριτήρια επιλογής των υποψηφίων είναι συγκεκριμένα, ποσοτικά ή/και ποιοτικά, και γίνονται γνωστά στους/στις υποψηφίους/ες με την προκήρυξη του ΕΠΜΣ.

3. Οι σχετικές αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του Τμήματος, σε προθεσμία που ορίζεται κατά την προκήρυξη και δύναται να παραταθεί με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Οι υποψήφιοι/ες θα πρέπει να ελέγχουν προσεκτικά τις οδηγίες, ώστε ο φάκελος να υποβάλλεται πλήρης εμπρόθεσμα. Συμπληρωματικά, ελλιπή ή ετεροχρονισμένα δικαιολογητικά δεν γίνονται δεκτά.

4. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που υποβάλλονται από κάθε υποψήφιο/α είναι τα εξής:

α) Έντυπη αίτηση εγγραφής στο ΕΠΜΣ (Υπόδειγμα Α.1 στο Παράρτημα)

β) Αναλυτικό Βιογραφικό σημείωμα

γ) Αντίγραφο Πτυχίου πρώτου κύκλου ή βεβαίωση περάτωσης σπουδών από Ιδρύματα Ανώτατης Εκπαίδευσης της ημεδαπής ή ομοταγή αναγνωρισμένα Ιδρύματα της αλλοδαπής (το ίδρυμα απονομής του τίτλου της αλλοδαπής να ανήκει στο Εθνικό Μητρώο Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της Αλλοδαπής και ο τύπος του τίτλου αυτού να ανήκει στο Εθνικό Μητρώο Τύπων Τίτλων Σπουδών Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της Αλλοδαπής που είναι αναρτημένα στον ιστότοπο του ΔΟΑΤΑΠ)

δ) Παράρτημα Διπλώματος ή πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας, στο οποίο αναγράφεται και ο βαθμός πτυχίου

ε) Φωτοτυπία δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας, ή του διαβατηρίου,

στ) πρόσθετα έγγραφα/δικαιολογητικά που ορίζονται στον Κανονισμό του ΕΠΜΣ από τη Συνέλευση του Τμήματος (όπως π.χ. γνώση ξένης γλώσσας, συστατικές επιστολές, επαγγελματική εμπειρία, δημοσιεύσεις, συνέντευξη, κ.ά.).

Β. Αξιολόγηση των αιτήσεων για την εισαγωγή σε ΕΠΜΣ - εγγραφή στα ΕΠΜΣ

1. Ο τρόπος αξιολόγησης της αίτησης και η επιμέρους μοριοδότηση κάθε αποδεδειγμένου με δικαιολογητικό προσόντος ανήκει στην αρμοδιότητα της Συνέλευσης του Τμήματος.

2. Η επιλογή των εισακτέων στο ΕΠΜΣ γίνεται από Τριμελή Επιτροπή μελών ΔΕΠ του Τμήματος που έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο (Επιτροπή Επιλογής Εισακτέων), η οποία συγκροτείται με απόφαση της Συνέλευσης.

3. Η επιλογή των εισακτέων πραγματοποιείται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και τις ρυθμίσεις του παρόντος Κανονισμού.

4. Η Γραμματεία του ΕΠΜΣ καταρτίζει πλήρη κατάλογο των υποψηφίων και τον προωθεί στην Επιτροπή Επιλογής Εισακτέων (ΕΕΕ) η οποία:

α) Απορρίπτει τους/τις υποψηφίους/ες που δεν πληρούν τις προϋποθέσεις,

β) ιεραρχεί βαθμολογικά τους/τις υποψηφίους/ες και προβαίνει στην προδημοσίευση του προσωρινού πίνακα επιλογής και ανακοινώνει την χρονική διάρκεια των ενστάσεων,

γ) καλεί σε συνέντευξη (εφόσον προβλέπεται) όσους/ες υποψηφίους/ες αποφασιστεί να κληθούν από την Επιτροπή Επιλογής Εισακτέων.

5. Μετά την εξέταση των αιτήσεων και με βάση την τελική βαθμολογία κάθε υποψηφίου/ας η ΕΕΕ καταρτίζει τον τελικό πίνακα κατάταξης των υποψηφίων με σειρά φθίνουσας βαθμολογίας. Στον πίνακα υποδεικνύονται οι επιτυχόντες/ούσες και οι επιλαχόντες/ούσες.

6. Ο πίνακας επικυρώνεται από τη Συνέλευση ή την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών και αναρτάται. Η ανάρτησή του πραγματοποιείται σύμφωνα με τις διατάξεις περί προστασίας προσωπικών δεδομένων στην ιστοσελίδα του ΕΠΜΣ και στις ανακοινώσεις του Τμήματος.

7. Η Γραμματεία του Τμήματος αναρτά τα αποτελέσματα της αξιολόγησης στην ιστοσελίδα του Τμήματος, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, ενημερώνει τους/τις υποψηφίους/ες, εγγράφει τους/τις επιτυχόντες/ούσες στο Μητρώο μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών (ΜΦ) του Τμήματος και του ΔΠΘ και τους αποστέλλει τον Κανονισμό Λειτουργίας του ΕΠΜΣ και του Ιδρύματος, τον Εσωτερικό Κανονισμό, τον Κώδικα Ακαδημαϊκής Δεοντολογίας και κάθε άλλο έγγραφο ενημέρωσης που το Τμήμα κρίνει απαραίτητο.

8. Οι επιτυχόντες/ούσες καλούνται να απαντήσουν εγγράφως εντός συγκεκριμένης προθεσμίας που ορίζεται στον εσωτερικό Κανονισμό του κάθε ΕΠΜΣ, αν αποδέ-

χονται α) την εγγραφή τους στο ΕΠΜΣ και β) τον Εσωτερικό Κανονισμό του ΔΠΘ και τον Κανονισμό που τους έχουν αποσταλεί και του όρους λειτουργίας του ΕΠΜΣ. Εκπρόθεσμες απαντήσεις δεν γίνονται δεκτές. Οι επιτυχόντες/ούσες καταθέτουν αυτοπροσώπως ή στέλνουν ταχυδρομικά ή ηλεκτρονικά τα σχετικά δικαιολογητικά. Η εγγραφή θεωρείται ότι περατώθηκε, όταν προσκομιστούν όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

9. Οι θέσεις των επιτυχόντων/ουσών που δεν θα εγγραφούν εμπρόθεσμα αναπληρώνονται από άλλους/ες υποψηφίους/ες που προέρχονται από τον πίνακα επιλαχόντων/ουσών με βάση τη σειρά επιτυχίας.

10. Με την εγγραφή του/της σε ΕΠΜΣ ο/η φοιτητής/τρια παραλαμβάνει από τη Γραμματεία το ετήσιο Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Προγράμματος.

11. Οι ΜΦ δύνανται να αμείβονται από πόρους προερχόμενους από χρηματοδοτούμενα εθνικά και διεθνή ερευνητικά προγράμματα, συγχρηματοδοτούμενα (π.χ. ΕΣΠΑ), ιδιωτικούς και ίδιους πόρους. Δύνανται επίσης να λαμβάνουν υποτροφία από εθνικούς ή διεθνείς φορείς και ιδρύματα, από συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα (π.χ. ΕΣΠΑ), ιδιωτικούς και ίδιους πόρους σύμφωνα με το τυχόν ειδικότερο κανονιστικό πλαίσιο του φορέα χρηματοδότησης.

12. Οι ΜΦ δύνανται να συνάπτουν συμβάσεις υποτροφίας μέσω του ΕΛΚΕ του ΔΠΘ, όπως ορίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στον Οδηγό Χρηματοδότησης και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ του ΔΠΘ.

Τα κριτήρια επιλογής και η μοριοδότηση τους παρατίθεται στον πίνακα:

Βαθμός πτυχίου	20 μόρια
Γνώση της αγγλικής επιπέδου τουλάχιστον Β2 (ή ισοδύναμο)	Β2: 0 μόρια C1: 5 C2: 10
Επιστολή πρόθεσης	10 μόρια
Δημοσιεύσεις σε περιοδικά με το σύστημα των κριτών	10 μόρια (5 μόρια/δημοσίευση)
Αναρτημένες Ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια της ημεδαπής ή αλλοδαπής	10 μόρια (2,5 μόρια/αναρτημένη ανακοίνωση
Πιστοποιημένη γνώση χειρισμού Η/Υ	5 μόρια
Συστατικές επιστολές	10 μόρια 5 μόρια/επιστολή
Δομημένη συνέντευξη στο αρμόδιο όργανο επιλογής	20 μόρια

Άρθρο 17
Οδηγός Σπουδών

1. Σε κάθε κύκλο εκδίδεται Οδηγός Σπουδών του ΕΠΜΣ στην Ελληνική και στην Αγγλική και διανέμεται στους/στις μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/φοιτήτριες.

2. Στον Οδηγό Σπουδών περιλαμβάνεται:

- Το πρόγραμμα μαθημάτων, τα ονόματα των διδασκόντων/ουσών, τα δικαιώματα (κοινωνικές παροχές, υποτροφίες, δάνεια, διδακτικά βιβλία, βοηθήματα κ.λπ.) των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών, τις υποχρεώσεις αυτών, καθώς και πληροφορίες για τη λειτουργία των σπουδαστηρίων, των εργαστηρίων, των κλινικών και των βιβλιοθηκών του Τμήματος.
- Τα περιγράμματα των μαθημάτων στο πρότυπο της ΜΟΔΙΠ-ΔΠΘ.
- Το σύνολο των Πιστωτικών Μονάδων (ECTS) που απαιτούνται για την απόκτηση του ΔΜΣ σε όλα τα μαθήματα τα οποία κατανέμονται στα εξάμηνα σπουδών..
- Την επίσημη γλώσσα διεξαγωγής του προγράμματος και τη γλώσσα εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας.
- Τις οδηγίες για τη συγγραφή της ΜΔΕ
- Άλλες χρήσιμα στοιχεία για το ΕΠΜΣ, το Τμήμα, τη Σχολή και το ΔΠΘ.

Άρθρο 18
Πρόγραμμα Σπουδών

Το σύνολο των Πιστωτικών Μονάδων ECTS που απαιτούνται για την απόκτηση του ΕΔΜΣ ανέρχονται σε ενενήντα (90), με διάρκεια φοίτησης τριών (3) εξαμήνων. Τα τέσσερα (4) προσφερόμενα μαθήματα (60 πιστωτικές μονάδες) επιμερίζονται στα δύο πρώτα εξάμηνα σπουδών (Α’ , Β’) και η υλοποίηση, συγγραφή με δημόσια παρουσίαση (30 πιστωτικές μονάδες) και η αξιολόγηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας στο Γ’ εξάμηνο.

Κάθε υποχρεωτικό μάθημα ανά εξάμηνο αναπτύσσεται σε τουλάχιστον τριάντα εννέα (39) διδακτικές ώρες. Το σύνολο των μαθημάτων κάθε εξαμήνου το 50 % πραγματοποιείται δια ζώσης, ενώ το 35 % των μαθημάτων διεξάγονται εξ αποστάσεως με σύγχρονη μορφή και το 15% με ασύγχρονη.

Το αναλυτικό πρόγραμμα σπουδών του ΕΠΜΣ διαμορφώνεται ως εξής:

ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ Α'						
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ στην Ελληνική και Αγγλική γλώσσα	ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΩΡΕΣ ΔΙΑ ΖΩΣΗΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	ΩΡΕΣ ΕΞ ΑΠΟΣΤΑΣΕΩΣ ΣΥΓΧΡΟΝΗΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	ΩΡΕΣ ΕΞ ΑΠΟΣΤΑΣΕΩΣ ΑΣΥΓΧΡΟΝΗΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	ECTS
PhaBiotech 1	Από τα γονίδια στη θεραπεία From Genes to Therapies	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	6	27	6	15
PhaBiotech 2	Μεθοδολογία, Τεχνικές και δεξιότητες στη Φαρμακευτική Βιοτεχνολογία Methodology, Technology and soft skills in Pharmaceutical Biotechnology	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	6	27	6	15
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ Α’ ΕΞΑΜΗΝΟΥ						30

ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ Β'						
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ στην Ελληνική και Αγγλική γλώσσα	ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΩΡΕΣ ΔΙΑ ΖΩΣΗΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	ΩΡΕΣ ΕΞ ΑΠΟΣΤΑΣΕΩΣ ΣΥΓΧΡΟΝΗΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	ΩΡΕΣ ΕΞ ΑΠΟΣΤΑΣΕΩΣ ΑΣΥΓΧΡΟΝΗΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	ECTS
PhaBiotech 3	Βιοφαρμακευτικά προϊόντα Biopharmaceuticals	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	5	30	4	15
PhaBiotech 4	Εργαστηριακό μάθημα Practical course	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	25	14	4	15
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ Β’ ΕΞΑΜΗΝΟΥ						30

ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ Γ΄						
ΚΩΔΙΚΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΩΡΕΣ ΔΙΑ ΖΩΣΗΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	ΩΡΕΣ ΕΞ ΑΠΟΣΤΑΣΕΩΣ ΣΥΓΧΡΟΝΗΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	ΩΡΕΣ ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	ECTS
PhaBiotech 5	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ	40	0	40	30
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ Γ΄ΕΞΑΜΗΝΟΥ						30

Τίτλος μαθήματος	Από τα γονίδια στη θεραπεία From Genes to Therapies
Προτεινόμενο εξάμηνο	Α'
Περιεχόμενο και σκοπός του μαθήματος	Το μάθημα Από τα γονίδια στη θεραπεία περιλαμβάνει θέματα μοριακής βιολογίας εστιάζοντας στους μοριακούς μηχανισμούς που εμπλέκονται στην ανάπτυξη διαφόρων τύπων ασθενειών και στην αξιοποίηση αυτών των γνώσεων για την ταυτοποίηση μοριακών στόχων και την ανάπτυξη θεραπευτικών προσεγγίσεων. Στόχος του μαθήματος είναι να αποκτήσουν οι φοιτητές/τριες ένα στέρεο θεωρητικό υπόβαθρο που θα τους επιτρέπει να παρακολουθούν το πεδίο.
Τρόπος παράδοσης	Δια ζώσης διαλέξεις, ή/και ομάδες εργασίας, ή/και ανεστραμμένη τάξη σε συνδυασμό με μαθήματα μέσω μεθόδων σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης
Αξιολόγηση φοιτητών	Γλώσσα αξιολόγησης: Ελληνική. Μέθοδοι αξιολόγησης : Γραπτές εξετάσεις ή /και εκπόνηση γραπτής εργασίας.

Τίτλος μαθήματος	Μεθοδολογία, Τεχνικές και δεξιότητες στη Φαρμακευτική Βιοτεχνολογία Methodology, Technology and soft skills in Pharmaceutical Biotechnology

Προτεινόμενο εξάμηνο	Α'
Περιεχόμενο και σκοπός του μαθήματος	Το μάθημα Μεθοδολογία, Τεχνικές και δεξιότητες στη Φαρμακευτική Βιοτεχνολογία περιλαμβάνει θέματα πειραματικού σχεδιασμού, τις θεμελιώδεις τεχνολογίες και μεθοδολογίες, θέματα ανάλυσης και επεξεργασίας πειραματικών δεδομένων καθώς και βιοηθκά θέματα. Μία ενότητα του μαθήματος είναι αφιερωμένη στις ακαδημαϊκές/ήπιες δεξιότητες.Στόχος του μαθήματος είναι οι φοιτητές/τριες να μάθουν και κατανοήσουν βασικές τεχνολογίες που απαιτούνται στη Φαρμακευτική Βιοτεχνολογία και να αναπτύξουν δεξιότητες ανάλυσης και παρουσίασης πειραματικών δεδομένων καθώς και ακαδημαϊκές και ήπιες δεξιότητες.
Τρόπος παράδοσης	Δια ζώσης διαλέξεις, ή/και ομάδες εργασίας, ή/και ανεστραμμένη τάξη σε συνδυασμό με μαθήματα μέσω μεθόδων σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης
Αξιολόγηση φοιτητών	Γλώσσα αξιολόγησης: Ελληνική. Μέθοδοι αξιολόγησης Γραπτές εξετάσεις ή /και εκπόνηση γραπτής εργασίας.

Τίτλος μαθήματος	Βιοφαρμακευτικά προϊόντα Biopharmaceuticals
Προτεινόμενο εξάμηνο	Β'
Περιεχόμενο και σκοπός του μαθήματος	Στο μάθημα Βιοφαρμακευτικά προϊόντα παρουσιάζονται αναλυτικά οι κατηγορίες βιοφαρμακευτικών προϊόντων, οι διαδικασίες ανάπτυξης και παραγωγής τους, θέματα φαρμακοκινητικής, προκλινικών δοκιμών, ρυθμιστικών πλαισίων κ.λπ. Στόχος του μαθήματος είναι οι φοιτητές/τριες να αποκτήσουν σφαιρική γνώση και κατανόηση όλων των ζητημάτων που άπτονται των βιοφαρμακευτικών προϊόντων.
Τρόπος παράδοσης	Διά Ζώσης/Σύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση/Ασύγχρονη Εξ αποστάσεως εκπαίδευση
Αξιολόγηση φοιτητών	Γλώσσα αξιολόγησης: Ελληνική. Μέθοδοι αξιολόγησης : Γραπτές εξετάσεις ή /και εκπόνηση γραπτής εργασίας.

Τίτλος μαθήματος	Εργαστηριακό Μάθημα Laboratory course
Προτεινόμενο εξάμηνο	Β'
Περιεχόμενο και σκοπός του μαθήματος	Στο πλαίσιο του εργαστηριακού μαθήματος οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες αποκτούν ασκούμενοι/ες δεξιότητες που συνδέονται με υπολογιατικά εργαλεία αλλά και συγκεκριμένες Τεχνολογίες και μεθόδους της Φαρμακευτικής Βιοτεχνολογίας. Σκοπός του μαθήματος είναι η πρακτική εξάσκηση των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών σε μεθοδολογίες και τεχνικές (υπολογιστικές και εργαστηριακές) και η απόκτηση των κατάλληλων δεξιοτήτων οι οποίες απαιτούνται στον τομέα της Φαρμακευτικής Βιοτεχνολογίας.
Τρόπος παράδοσης	Διά Ζώσης/Σύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση
Αξιολόγηση φοιτητών	Γλώσσα αξιολόγησης: Ελληνική. Μέθοδοι αξιολόγησης: Γραπτές εξετάσεις ή /και εκπόνηση γραπτής εργασίας.

Τίτλος μαθήματος	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία
Προτεινόμενο εξάμηνο	Γ
Περιεχόμενο και σκοπός του μαθήματος	Στο πλαίσιο της διπλωματικής εργασίας οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες εκπονούν μια πρωτότυπη ερευνητική εργαστηριακή εργασία ή μια εργασία ανασκόπησης Οι στόχοι της διπλωματικής εργασίας είναι: α) η ανάπτυξη των ερευνητικών δεξιοτήτων του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας και της ικανότητας εκπόνησης ερευνητικής εργασίας υψηλού επιπέδου μέσα από την επίλυση/παρουσίαση ενός επιστημονικού θέματος/προβλήματος β) η ικανότητα αξιολόγησης της πληροφορίας και η αποτελεσματική χρήση της επιστημονικής βιβλιογραφίαςγ) η απόκτηση εμπειρίας στον τρόπο συγγραφής μιας επιστημονικής εργασίας, αξιοποιώντας τη συλλογή, ανάλυση και καταγραφή πειραματικών δεδομένων ή δεδομένων έρευνας πεδίου δ) η όξυνση και η καλλιέργεια της κριτικής ικανότητας του φοιτητή
Τρόπος παράδοσης	Διά ζώσης
Αξιολόγηση φοιτητών	Γλώσσα αξιολόγησης: Ελληνική ή Αγγλική. Μέθοδοι αξιολόγησης : Αξιολόγηση από τριμελή επιτροπή με προφορική παρουσίαση και γραπτή εργασία (Διπλωματική Εργασία)

Διπλωματική Μεταπτυχιακή Εργασία

1. Το θέμα της ΜΔΕ εντάσσεται στο αντικείμενο του ΕΠΜΣ και πρέπει να αξιοποιεί τις γνώσεις, ικανότητες, στάσεις και δεξιότητες που αποκτήθηκαν στα μαθήματα του ΕΠΜΣ

2. Μετά από Πρόσκληση της ΣΕ στην οποία περιλαμβάνεται κατάλογος προσφερόμενων θεμάτων και οι επιβλέποντες/ουσες ο/η ΜΦ υποβάλλει αίτηση στη Γραμματεία του ΕΠΜΣ, στην οποία αναγράφονται κατά σειρά προτεραιότητας τρεις προτεινόμενοι τίτλοι της ΜΔΕ και οι επιβλέποντες/ουσες.

3. ΜΦ ο/η οποίος/α δεν καταθέτει την αίτηση εντός της προθεσμίας που ορίζεται, μεταθέτει, με δική του/της ευθύνη, την έναρξη εκπόνησης της ΜΔΕ κατά ένα τουλάχιστον εξάμηνο.

4. Η Συντονιστική Επιτροπή εξετάζει τις αιτήσεις των ΜΦ και στο μέτρο του δυνατού προσπαθεί κάθε ΜΦ να εκπονήσει διπλωματική εργασία σε ένα από τα τρία θέματα που έχει επιλέξει. Ο κατάλογος προωθείται στην Συνέλευση η οποία συγκροτεί την τριμελή επιτροπή παρακολούθησης και εξέτασης, μέλος της οποίας είναι και ο/η επιβλέπων/ουσα.

5.Δικαίωμα επίβλεψης διπλωματικών εργασιών έχουν:

α) Μέλη ΔΕΠ, ΕΕΠ, ΕΤΕΠ και ΕΔΙΠ του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ΔΠΘ ή άλλου ΑΕΙ ημεδαπής ή της αλλοδαπής ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (ΑΣΕΙ) με πρόσθετη απασχόληση πέραν των νόμιμων υποχρεώσεών τους, αν το ΕΠΜΣ έχει τέλη φοίτησης,

β) ομότιμοι Καθηγητές/τριες ή αφυπηρετήσαντα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ΔΠΘ ή άλλου ΑΕΙ ημεδαπής ή της αλλοδαπής

γ) συνεργαζόμενοι/ες καθηγητές/τριες,

δ) εντεταλμένοι/ες διδάσκοντες/ουσες,

ε) επισκέπτες/τριες καθηγητές/τριες ή επισκέπτες/τριες ερευνητές/τριες,

στ) ερευνητές/τριες και ειδικοί/ές λειτουργικοί/ές επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α’ 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής, υπό την προϋπόθεση ότι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος.

Είναι δυνατή η επίβλεψη διπλωματικών εργασιών και σε μέλη ΔΕΠ, ΕΕΠ, ΕΔΙΠ, Ομότιμους και αφυπηρετήσαντα μέλη του Τμήματος, που δεν έχουν αναλάβει διδακτικό έργο στο ΕΠΜΣ.

6. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις αντικειμενικής αδυναμίας άσκησης καθηκόντων επίβλεψης για σπουδαίο λόγο, είναι δυνατή η αντικατάσταση του/της επιβλέποντα/ουσας ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής μετά από απόφαση της Συνέλευσης του οικείου Τμήματος ή της ΕΠΣ.

7. Το κείμενο της ΜΔΕ πρέπει να πληροί τις προδιαγραφές και τη δομή μιας επιστημονικής εργασίας, δηλαδή να περιλαμβάνει εισαγωγή, περιγραφή, ορισμάτων ή αποτελεσμάτων της εργασίας, τη μεθοδολογία, παραδοχές, βιβλιογραφία και άλλα τυχόν αναγκαία υποστηρικτικά ή επεξηγηματικά στοιχεία (αναγκαία σχήματα, διαγράμματα, φωτογραφίες εικόνες κ.λπ.).

8. Η ΜΔΕ συντάσσεται στην ελληνική γλώσσα και συνοδεύεται από μια σύντομη περίληψη 300 λέξεων περίπου στην αγγλική γλώσσα. Μετά από συνεννόηση με τον/την επιβλέποντα/ουσα και έγκριση από τη ΣΕ ή την ΕΠΣ, η συγγραφή της μπορεί να γίνει στην αγγλική γλώσσα και να περιλαμβάνει εκτεταμένη περίληψη στην ελληνική.

9. Μετά την ολοκλήρωση της ΜΔΕ, ο/η ΜΦ υποβάλλει ηλεκτρονικά στον/στην Επιβλέποντα/ουσα και στα άλλα δύο μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής το αρχείο της τελικής Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας. Ο/Η ΜΦ υποβάλει την εργασία σε συνεννόηση με τον/την επιβλέποντα/ουσα και το αποδεικτικό ελέγχου για λογοκλοπή, όπου αναφέρονται τα αποτελέσματα του ελέγχου με τη χρήση της ειδικής εφαρμογής ανίχνευσης λογοκλοπής (Turnitin), στην Τριμελή επιτροπή και στην κεντρική βιβλιοθήκη του ιδρύματος. Παράλληλα ο/η ΜΦ αποστέλλει στην Τριμελή επιτροπή Υπεύθυνη δήλωση ότι η ΜΔΕ αποτελεί προϊόν της εργασίας του/της και όχι προϊόν λογοκλοπής είτε στο σύνολο είτε σε επιμέρους τμήματα αυτής.

10. Η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή μετά από μελέτη της εργασίας ορίζει την ημερομηνία δημόσιας υποστήριξης/αξιολόγησης της ΜΔΕ.

11. Μετά την παρουσίαση-υποστήριξη της ΜΔΕ η Εξεταστική Επιτροπή καταθέτει τη βαθμολογία της ΜΔΕ στη Γραμματεία μαζί με την Υπεύθυνη δήλωση του/της ΜΦ ότι η ΜΔΕ αποτελεί προϊόν της εργασίας του/της και όχι προϊόν λογοκλοπής είτε στο σύνολο είτε σε επιμέρους τμήματα αυτής. Στην περίπτωση αρνητικής κρίσης της ΜΔΕ ο/η ΜΦ έχει το δικαίωμα, το επόμενο ακαδημαϊκό έτος, να αλλάξει το θέμα και τον/την επιβλέποντα/ουσα.

Το τελικό πλήρες αντίγραφο της ΜΔΕ, σε ηλεκτρονική μορφή υποβάλλεται στη Βιβλιοθήκη του ΔΠΘ και στο αρχείο που τηρείται στο Τμήμα. Η Γραμματεία του Τμήματος ορίζει έναν υπεύθυνο για τη συγκέντρωση όλων των ΜΔΕ σε ψηφιακή μορφή. Η Γραμματεία είναι υπεύθυνη να διατηρεί το ψηφιακό αρχείο μέχρι την πλήρη ανάπτυξη του Κεντρικού Αποθετηρίου του ΔΠΘ.

Άρθρο 19

Αξιολόγηση εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων

1. Η αξιολόγηση των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων γίνεται με γραπτή ή προφορική εξέταση, εργασία, παρουσίαση, αναφορά (report) ή συνδυασμό των παραπάνω. Η ακριβής μορφή της αξιολόγησης καθορίζεται από τον/την διδάσκοντα/ουσα ή τους/τις διδάσκοντες/ουσες σε σχέση και με τη φύση του κάθε μαθήματος και αναφέρεται στο Περίγραμμα του μαθήματος στον Οδηγό Σπουδών.

2. Οι όροι αξιολόγησης σε κάθε μάθημα αναφέρονται στο Περίγραμμα του μαθήματος και γνωστοποιούνται κατά την έναρξη της διδασκαλίας του μαθήματος από το μέλος ΔΕΠ που είναι υπεύθυνος/συντονιστής του μαθήματος.

3. Ο χρόνος διενέργειας και η διάρκεια των εξεταστικών περιόδων του ΕΠΜΣ καθορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος ή την ΕΠΣ μετά από εισήγηση της ΣΕ.

4. Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των ΜΦ ορίζεται από το μηδέν (0) ως το δέκα (10).

5. Η αξιολόγηση δύναται να πραγματοποιείται είτε μετά από την ολοκλήρωση κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου είτε μετά από την ολοκλήρωση του διδακτικού έργου κάθε μαθήματος ή την ολοκλήρωση κάθε εκπαιδευτικής δραστηριότητας, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο Περίγραμμα του μαθήματος.

6. Για τα μαθήματα στα οποία η αξιολόγηση γίνεται με προφορική ή/και τελική γραπτή εξέταση ισχύουν τα ακόλουθα: Τα μαθήματα του χειμερινού εξαμήνου εξετάζονται στην εξεταστική του Ιανουαρίου και τα μαθήματα του εαρινού εξαμήνου στην εξεταστική του Ιουνίου. Στην επαναληπτική εξεταστική του Σεπτεμβρίου εξετάζονται τα μαθήματα και των δύο εξαμήνων.

7. Για τα μαθήματα στα οποία προβλέπεται ως μέρος της αξιολόγησης η κατάθεση εργασίας, τα θέματα δίνονται εγκαίρως και οι ημερομηνίες παράδοσης των εργασιών αναφέρονται στο Περίγραμμα του μαθήματος και στο ωρολόγιο πρόγραμμα που κοινοποιείται στους/στις φοιτητές/τριες.

8. Αν ο φοιτητής αποτύχει περισσότερες από τρεις (3) φορές στο ίδιο μάθημα, δύναται να ζητήσει, με αίτησή του προς τον/την Πρόεδρο του επισπεύδοντος Τμήματος, να αξιολογηθεί από τριμελή επιτροπή, η οποία αποτελείται από διδακτικό προσωπικό του ίδιου ή άλλου Τμήματος του ΔΠΘ με γνωστικό αντικείμενο ίδιο ή συναφές με αυτό του προς εξέταση μαθήματος, στην οποία δεν δύναται να συμμετέχει ο διδάσκων του μαθήματος. Αν ο Πρόεδρος του Τμήματος δεν ορίσει τα μέλη της επιτροπής του πρώτου εδαφίου εντός ενός (1) μηνός από την υποβολή της αίτησης, ο φοιτητής δύναται να ζητήσει τον ορισμό τους από τον Κοσμήτορα της Σχολής, και αν πρόκειται για Μονοτμηματική Σχολή, από τον Πρύτανη του Ιδρύματος. Αν δεν ορισθεί επιτροπή από κανένα από τα αρμόδια όργανα εντός εξήντα (60) ημερών από την υποβολή του αιτήματος, ο/η φοιτητής/τρια υποβάλλει την αίτησή του στο Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων, το οποίο ελέγχει τον/την Πρύτανη για τη μη υλοποίηση του αιτήματος. Η αξιολόγηση από την τριμελή επιτροπή της παρούσας πραγματοποιείται οποτεδήποτε εντός του ακαδημαϊκού έτους.

9. Μετά το πέρας της εξεταστικής οι ασκήσεις, τα γραπτά δοκίμια και κάθε άλλο τεκμήριο εξέτασης, εφόσον δεν επιστρέφονται στον/στην ΜΦ, φυλάσσονται για δώδεκα (12) μήνες.

Άρθρο 20
Βραβεία αριστείας

1. ΤΟ ΕΠΜΣ απονέμει σε κάθε κύκλο βραβεία αριστείας σύμφωνα με απόφαση της Συνέλευσης.

1.2. Τα βραβεία αριστείας απονέμονται αποκλειστικά με συνεκτίμηση των παρακάτω ακαδημαϊκών κριτηρίων:

α) Βαθμός αποφοίτησης από το ΕΠΜΣ (βαρύτητα 50%),

β) αναρτημένη παρουσίαση σε διεθνές συνέδριο (βαρύτητα 15%)

γ) δημοσίευση σε περιοδικό με κριτές (βαρύτητα 35%),

Τα κριτήρια β) και γ) αξιολογούνται μόνον στην περίπτωση που η συμβολή του/της ΜΦ σχετίζεται με εργασία που πραγματοποιήθηκε στο πλαίσιο του ΕΠΜΣ.

1.2.1. Η διαδικασία έχει ως εξής:

Με εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής του ΕΠΜΣ προκηρύσσεται πρόσκληση υποβολής αιτήσεως για τη χορήγηση βραβείου αριστείας. Οι υποψήφιοι/ες συμπληρώνουν όλα τα υποχρεωτικά πεδία της αίτησης με τα απαιτούμενα κατά περίπτωση δικαιολογητικά και τα υποβάλλουν στη Γραμματεία του Τμήματος στις ημερολογιακές προθεσμίες που ορίζονται στην Πρόσκληση. Η αίτηση επέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης του ν. 1599/1986.

Η ΣΕ αξιολογεί και κατατάσσει τις υποψηφιότητες βάσει των κριτηρίων που έχουν οριστεί στον εσωτερικό Κανονισμό λειτουργίας του ΕΠΜΣ και εισηγείται τον κατάλογο ονομάτων των υποψηφίων προς τη Συνέλευση ή ΕΠΣ.

1.2.2. Ο ανώτατος αριθμός βραβείων στο ΕΠΜΣ ορίζεται στα δύο ανά κύκλο σπουδών.

Άρθρο 21
Δικαιώματα και Υποχρεώσεις των ΜΦ

1. Οι ΜΦ εγγράφονται και συμμετέχουν στο ΕΠΜΣ υπό τους προβλεπόμενους όρους και τις προϋποθέσεις σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος, τον Κανονισμό του ΕΠΜΣ και του Τμήματος. Η αποδοχή των παραπάνω συνιστά βασική προϋπόθεση για την απόκτηση και διατήρηση της ιδιότητας του/της ΜΦ.

2. Οι ΜΦ έχουν τα δικαιώματα των φοιτητών/τριών των προγραμμάτων σπουδών πρώτου και τρίτου κύκλου και κάθε άλλο δικαίωμα που ορίζεται από τον Κανονισμό μεταπτυχιακών σπουδών.

Πιο συγκεκριμένα οι ΜΦ:

α) Έχουν δικαίωμα χρήσης των υπηρεσιών ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του ΔΠΘ μετά από αίτησή τους.

β) Έχουν δικαίωμα πρόσβασης στις βιβλιοθήκες του ΔΠΘ και με τον ιδρυματικό τους λογαριασμό στις ηλεκτρονικές συνδρομές περιοδικών κ.ά.

γ) Οι ΜΦ έχουν το δικαίωμα, στα πλαίσια εκπόνησης εργασιών και ΜΔΕ, να χρησιμοποιούν την υλικοτεχνική υποδομή του Εργαστηρίου, του Τμήματος και του ΔΠΘ σε συνεννόηση με το Επιβλέπον μέλος ΔΕΠ και με σύμφωνη γνώμη του/της Υπεύθυνου/ης της αντίστοιχης μονάδας.

δ) Έχουν δικαίωμα να συμμετέχουν, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, στα συλλογικά όργανα διοίκησης.

ε) Προσφέρουν εκπαιδευτικές και άλλες υπηρεσίες στο Τμήμα (όπως διενέργεια εργαστηρίων, φροντιστηρίων, κ.ά.), με τη σύμφωνη γνώμη του Επιβλέποντος μέλους ΔΕΠ και σχετικών αποφάσεων της Συνέλευσης του Τμήματος.

στ) Δύνανται να συμμετέχουν σε ερευνητικά έργα/προγράμματα του ΔΠΘ και να λαμβάνουν υποτροφίες στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενων, αυτοχρηματοδοτούμενων ή λοιπών έργων/προγραμμάτων για την οικονομική ενίσχυση της έρευνας.

ζ) Δύνανται να συμμετέχουν σε προγράμματα κινητικότητας μέσω του ERASMUS+, ή σε άλλες δράσεις κινητικότητας (π.χ. μέσω συμμετοχής σε έργα, ή άλλων υποτροφιών).

3. Το Τμήμα διασφαλίζει έμπρακτα την ισότιμη πρόσβαση των ατόμων με αναπηρία και των ατόμων με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και να εξασφαλίζει στους/στις ΜΦ με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανά-

γκες προσβασιμότητα στα προτεινόμενα προγράμματα ή άλλες διευκολύνσεις ή προσαρμογές που είναι δυνατόν να βοηθήσουν την παρακολούθηση της εκπαιδευτικής διαδικασίας και την ολοκλήρωση των σπουδών τους.

4. Οι ΜΦ οφείλουν:

α) Να παρακολουθούν τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών του ΕΠΜΣ,

β) να υποβάλλουν τις απαιτούμενες εργασίες μέσα στις καθορισμένες προθεσμίες,

γ) να προσέρχονται στις προβλεπόμενες εξετάσεις,

δ) να τηρούν τις καθιερωμένες αρχές ακαδημαϊκού ήθους και να σέβονται και να προστατεύουν τις εγκαταστάσεις και τον εξοπλισμό του ΔΠΘ, να μεριμνούν για τη διατήρηση της καθαριότητας και της ευταξίας των χώρων και να ενημερώνουν το επιβλέπον μέλος ΔΕΠ ή τον/την Πρόεδρο του Τμήματος για τυχόν σχετικά προβλήματα,

ε) να είναι ενημερωμένοι/ες και να τηρούν τον Κανονισμό Ακαδημαϊκής δεοντολογίας, τον Εσωτερικό Κανονισμό του ΔΠΘ, τους επιμέρους κανονισμούς λειτουργίας του Ιδρύματος, τις αποφάσεις των οργάνων του ΕΠΜΣ, του Τμήματος και του ΔΠΘ που τους/τις αφορούν και να τους εφαρμόζουν με συνέπεια και υπευθυνότητα.

στ) να είναι ενημερωμένοι/ες για το ΕΠΜΣ που παρακολουθούν, το ακαδημαϊκό ημερολόγιο και να κατανοούν την εκπαιδευτική διαδικασία που ακολουθούν.

ζ) να είναι ενημερωμένοι/ες για τη διάρθρωση και τις αρμοδιότητες των διοικητικών υπηρεσιών του ΔΠΘ και του Τμήματος.

η) να ανταποκρίνονται πλήρως στο σύνολο των υποχρεώσεών τους έναντι του ΔΠΘ και του χορηγού και να προβάλλουν και να προάγουν την εικόνα του Προγράμματος με τις ακαδημαϊκές δραστηριότητές τους,

θ) να επιδιώκουν την ενεργή συμμετοχή τους στη διεθνή ακαδημαϊκή κοινότητα παρακολουθώντας συνέδρια, ημερίδες και σεμινάρια,

ι) να συμμετέχουν σε σεμινάρια ή συνέδρια που διοργανώνει το ΕΠΜΣ, το Τμήμα/Σχολή,

να αναφέρουν τα στοιχεία του ΕΠΜΣ, του Τμήματος/Σχολής ως ακαδημαϊκής στέγης τους (academic affiliation) και του χορηγού σε κάθε δημοσίευση, ομιλία ή ανακοίνωσή τους, που είναι προϊόν της εργασίας τους στο ΕΠΜΣ,

ια) Για τη συμμετοχή των ΜΦ σε εξ αποστάσεως μαθήματα οι ΜΦ οφείλουν να έχουν τον απαραίτητο ηλεκτρονικό εξοπλισμό όπως ηλεκτρονικός υπολογιστής (σταθερός ή φορητός) με κάμερα, ηχεία ή ακουστικά, μικρόφωνο και σύνδεση στο διαδίκτυο. Οι ΜΦ οφείλουν κατά τη διάρκεια των μαθημάτων να έχουν τη κάμερα τους ανοιχτή.

5. Στην περίπτωση που ο/η ΜΦ δεν ανταποκρίνεται στις υποχρεώσεις του/της, τού/τής γίνεται έγγραφη υπόμνηση των υποχρεώσεών του/της από τον/την Διευθυντή/τρια του ΕΠΜΣ με κοινοποίηση στη ΣΕ. Εάν μετά την παρέλευση εύλογου διαστήματος, ο/η ΜΦ δεν ανταποκρίνεται, τότε η Συνέλευση δύναται να αποφασίζει για τη διαγραφή του/της από τα Μητρώα των ΜΦ του Τμήματος.

Άρθρο 22
Διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών

1. Για θέματα διαγραφής αποφαίνεται η Συνέλευση του Τμήματος μετά από σχετική τεκμηριωμένη εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής.

2. Ενδεικτικοί λόγοι διαγραφής ΜΦ είναι:

α) Η μη επαρκής πρόοδος του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας (η οποία τεκμηριώνεται με μη συμμετοχή του/της στην εκπαιδευτική διαδικασία, δηλαδή παρακολουθήσεις, εξετάσεις),

β) η υπέρβαση του μέγιστου επιτρεπτού χρόνου φοίτησης του ΕΠΜΣ,

γ) η πλημμελής εκπλήρωση λοιπών υποχρεώσεων που ορίζονται από τον οικείο Κανονισμό,

δ) συμπεριφορά που δεν συνάδει με τα οριζόμενα στον Εσωτερικό Κανονισμό του ΔΠΘ ή προσβάλλει την ακαδημαϊκή δεοντολογία κατά την κείμενη νομοθεσία και κατά τον κώδικα δεοντολογίας του ΔΠΘ,

ε) αίτηση του/της ίδιου/ας του μεταπτυχιακού/κής φοιτητή/τριας.

Άρθρο 23
Ειδικές διατάξεις

Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται από τον παρόντα εσωτερικό Κανονισμό λειτουργίας του ΕΠΜΣ και στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του ΔΠΘ, ρυθμίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

(ως αναπόσπαστο μέρος του Κανονισμού)

Α.1 Αίτηση Εγγραφής
Α.2 Αίτηση Μερικής Φοίτησης
Α.3 Τύπος Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) των ΕΠΜΣ του ΔΠΘ
Α.4 Τύπος Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών στην αγγλική γλώσσα
Α.5 Τύπος Βεβαίωσης Αναλυτικής Βαθμολογίας Μεταπτυχιακού/ής Φοιτητή/τριας ΕΠΜΣ Τμήματος του ΔΠΘ
Α.6 Τύπος Βεβαίωσης Αναλυτικής Βαθμολογίας Μεταπτυχιακού/ής Φοιτητή/τριας ΕΠΜΣ Τμήματος του ΔΠΘ (με οφειλές)
Α.7 Πιστοποιητικό Περάτωσης Σπουδών
Α.8 Βεβαίωση Σπουδών

Α.1 Αίτηση Εγγραφής

ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ
DEMOCRITUS UNIVERSITY OF THRACE

ΠΡΟΣ
Το Τμήμα Μοριακής Βιολογίας & Γενετικής του ΔΠΘ
Γραμματεία του ΕΠΜΣ με τίτλο: Φαρμακευτική Βιοτεχνολογία

ΑΙΤΗΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ

Επώνυμο:……..
Όνομα:……
Όνομα πατρός:……..
Τόπος γέννησης:……
Ημερ. Γέννησης:……

Τηλ.:……
FAX: ……
e-mail: ……..

ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ
Πτυχιούχος
Τμήματος:……
Πανεπιστημίου:……

Παρακαλώ όπως με συμπεριλάβετε στους υποψηφίους για εισαγωγή στο ΕΠΜΣ:
Φαρμακευτική Βιοτεχνολογία
……
Ειδίκευση: ……
……
[Να συμπληρωθεί η ανάλογη περίπτωση]:

Επισυνάπτω:
1. Σύντομο Βιογραφικό σημείωμα
2. Φωτοτυπία Αστυν. Ταυτότητας
3. Αντίγραφο Πτυχίου
4. Αναλυτική Βαθμολογία
5. Τίτλους σπουδών ξένης γλώσσας …
……
6. Συστατική Επιστολή
7. ……

(Τόπος, Ημερομηνία)

Ο/Η Αιτών/ούσα
(Υπογραφή)

Α.2 Αίτηση Μερικής Φοίτησης

ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ
DEMOCRITUS UNIVERSITY OF THRACE

ΠΡΟΣ
Το Τμήμα Μοριακής Βιολογίας & Γενετικής του ΔΠΘ
Γραμματεία του ΕΠΜΣ με τίτλο: Φαρμακευτική Βιοτεχνολογία

ΑΙΤΗΣΗ ΜΕΡΙΚΗΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

Παρακαλώ όπως με συμπεριλάβετε στο καθεστώς της μερικής φοίτησης στο ΕΠΜΣ με τίτλο:
«Φαρμακευτική Βιοτεχνολογία

Επώνυμο:……
Όνομα:…… ……
Όνομα πατρός:…….. Ειδίκευση: ……
Τόπος γέννησης:…… ……
Ημερ. Γέννησης:…… [Να συμπληρωθεί η ανάλογη περίπτωση]:

Τηλ.:……
FAX: …… **Επισυνάπτω:**
e-mail: …….. 1.
2.

(Τόπος, Ημερομηνία) *Ο/Η Αιτών/ούσα*

(Υπογραφή)

Α.3 Τύπος Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) των ΕΠΜΣ του ΔΠΘ

Ε Λ Λ Η Ν Ι Κ Η Δ Η Μ Ο Κ Ρ Α Τ Ι Α

ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ

ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ

ΤΜΗΜΑ ΜΟΡΙΑΚΗΣ ΒΙΟΛΟΓΙΑΣ &ΓΕΝΕΤΙΚΗΣ

ΔΙΠΛΩΜΑ

ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

Ο/Η (ονοματεπώνυμο) του (πατρώνυμο) πτυχιούχος του Τμήματος (όνομα Τμήματος) μετά την επιτυχή παρακολούθηση και εξέταση των μαθημάτων του Επαγγελματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο Φαρμακευτική Βιοτεχνολογία του Τμήματος Μοριακής Βιολογίας & Γενετικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης, κρίθηκε άξιος/α του **Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών**, στην Φαρμακευτική Βιοτεχνολογία με το βαθμό:

Χαρακτηρισμός (π.χ. Άριστα)»

Βαθμός ολογράφως και αριθμητικά π.χ.Οκτώ και εβδομήντα εκατοστά (8,70)

Πόλη (όνομα πόλης) Ημερομηνία (ημέρα- μήνας- έτος)

Ο/Η ΠΡΥΤΑΝΗΣ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
ΘΡΑΚΗΣ

Ο/Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
(όνομα Τμήματος)
ΤΟΥ ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
ΘΡΑΚΗΣ

Ο/Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ *(όνομα Τμήματος)*
ΤΟΥ ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΡΑΚΗΣ

Α.4 Τύπος Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών στην αγγλική γλώσσα

HELLENIC REPUBLIC



DEMOCRITUS UNIVERSITY OF THRACE
SCHOOL OF HEALTH SCIENSES
DEPARTMENT OF MOLECULAR BIOLOGY & GENETICS

(ενδεικτικά)
MASTER’S DEGREE
(main scientific subject)
Mr/Mrs/Ms (name, surname, patronym) upon successful attendance and examination of the courses of the Postgraduate Program entitled **«Pharmaceutical Biotechnology»** of the Department of Molecular Biology & Genetics of the School of Health Sciences of Democritus University of Thrace (D.U.Th.) was deemed worthy of the Master’s Degree, the grade:
"EXCELLENT" Eight and seventy hundredths (8.70)
Town - Date (day-month-year)

THE RECTOR **THE HEAD OF THE DEPARTMENT OF MOLECULAR BIOLOGY & GENETICS**

THE SECRETARY OF THE DEPARTMENT OF MOLECULAR BIOLOGY & GENETICS
DEMOCRITUS UNIVERSITY OF THRACE

Α.5 Τύπος Βεβαίωσης Αναλυτικής Βαθμολογίας Μεταπτυχιακού/ής Φοιτητή/τριας ΕΠΜΣ Τμήματος του ΔΠΘ

Ε Λ Λ Η Ν Ι Κ Η Δ Η Μ Ο Κ Ρ Α Τ Ι Α

ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ DEMOCRITUS UNIVERSITY OF THRACE

ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ

ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ

ΤΜΗΜΑ ΜΟΡΙΑΚΗΣ ΒΙΟΛΟΓΙΑΣ &ΓΕΝΕΤΙΚΗΣ

Πόλη…….

Αριθ. Πρωτ…….

ΒΕΒΑΙΩΣΗ

Βεβαιώνεται ότι ο/η (Όνομα Επώνυμο Πατρώνυμο), ο/η οποίος/α είχε εισαχθεί το ακαδημαϊκό έτος (αναγραφή ακ. έτους) στο Επαγγελματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Μοριακής Βιολογίας & Γενετικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης με τίτλο Φαρμακευτική Βιοτεχνολογία διάρκειας 3 εξαμήνων εξετάσθηκε επιτυχώς στα παρακάτω μεταπτυχιακά μαθήματα και έλαβε την παρακάτω βαθμολογία:

Κωδικός	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος	Εξάμηνο	ECTS	Τ.Β.	Βαθμ. Ολογράφως
1.	……	..	..	..	..	……
2.	……	..	..	..	..	……
3.	……	..	..	..	..	……

Ο/Η ανωτέρω στις (*ημερομηνία)* ανέπτυξε τη Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (ΜΔΕ) του/της ενώπιον της αρμόδιας Εξεταστικής Επιτροπής, η οποία την ενέκρινε, τη βαθμολόγησε με το βαθμό *(αναγραφή βαθμού/ECTS)* και πρότεινε την απονομή στον/ην ανωτέρω του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος *(όνομα Τμήματος)* της Σχολής *(όνομα Σχολής)* του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης στην Ειδίκευση *(ονομασία Ειδίκευσης*). Ο/Η ανωτέρω αναγραφόμενος/η αποφοίτησε στις (ημέρα) (μήνας) (έτος).

Ο Γενικός Μέσος Όρος βαθμολογίας του/της ανωτέρω (με ακρίβεια δύο δεκαδικών ψηφίων) είναι: π.χ. 9,50 «ΑΡΙΣΤΑ».

ΑΝΑΣΤΟΛΗ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

Ο/Η ανωτέρω φοιτητής/τρια είχε διακόψει τη φοίτησή του/της με απόφαση της Συνέλευσης με αρ. null για το (χειμερινό/εαρινό) εξάμηνο του ακαδημαϊκού έτους 202..-202…

Επανεντάχθηκε στις 00/00/00 το 202..-202.. (χειμερινό/εαρινό) στο 00 εξάμηνο

Η παρούσα βεβαίωση χορηγείται ύστερα από αίτηση του/της ενδιαφερομένου/ενδιαφερομένης για κάθε νόμιμη χρήση.

Πόλη *(όνομα πόλης)* Ημερομηνία *(ημέρα-μήνας-έτος)*

Με εντολή Πρύτανη

Ο/Η Γραμματέας του Τμήματος

(ονοματεπώνυμο-υπογραφή-σφραγίδα)

Α.6 Τύπος Βεβαίωσης Αναλυτικής Βαθμολογίας Μεταπτυχιακού/ής Φοιτητή/τριας ΕΠΜΣ Τμήματος του ΔΠΘ (με οφειλές)

Ε Λ Λ Η Ν Ι Κ Η Δ Η Μ Ο Κ Ρ Α Τ Ι Α



ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ | DEMOCRITUS UNIVERSITY OF THRACE

ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ

ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ

ΤΜΗΜΑ ΜΟΡΙΑΚΗΣ ΒΙΟΛΟΓΙΑΣ &ΓΕΝΕΤΙΚΗΣ

Πόλη…….

Αριθ. Πρωτ…….

ΒΕΒΑΙΩΣΗ

Βεβαιώνεται ότι ο/η (Όνομα Επώνυμο Πατρώνυμο), ο/η οποίος/α είχε εισαχθεί το ακαδημαϊκό έτος (αναγραφή ακ. έτους) στο Επαγγελματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Μοριακής Βιολογίας & Γενετικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης με τίτλο Φαρμακευτική Βιοτεχνολογία διάρκειας 3 εξαμήνων εξετάσθηκε επιτυχώς στα *παρακάτω* μεταπτυχιακά μαθήματα και έλαβε την παρακάτω βαθμολογία.

(Στον ακόλουθο πίνακα περιλαμβάνονται και τα μαθήματα τα οποία έχει δηλώσει και οφείλει):

Κωδικός	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος	Εξάμηνο	ECTS	Τ.Β.	Βαθμ. Ολογράφως
1.	……..	..	..	..	..	……
2.	……..	..	..	..	..	……
3.	……..	..	..	..	..	……

Ο/Η ανωτέρω στις (*ημερομηνία)* ανέπτυξε τη Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (ΜΔΕ) του/της ενώπιον της αρμόδιας Εξεταστικής Επιτροπής, η οποία την ενέκρινε, τη βαθμολόγησε με το βαθμό *(αναγραφή βαθμού/ECTS)*

ΑΝΑΣΤΟΛΗ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

Ο/Η ανωτέρω φοιτητής/τρια είχε διακόψει τη φοίτησή του/της με απόφαση της Συνέλευσης με αρ. .... για το (χειμερινό/εαρινό) εξάμηνο του ακαδημαϊκού έτους 202..-202…

Επανεντάχθηκε στις 00/00/00 το 202..-202.. (χειμερινό/εαρινό) στο .... εξάμηνο

Η παρούσα βεβαίωση χορηγείται ύστερα από αίτηση του/της ενδιαφερομένου/ενδιαφερομένης για κάθε νόμιμη χρήση.

Πόλη *(όνομα πόλης)* Ημερομηνία *(ημέρα-μήνας-έτος)*

Με εντολή Πρύτανη

Ο/Η Γραμματέας του Τμήματος

(ονοματεπώνυμο-υπογραφή-σφραγίδα)

Α.7 Τύπος Πιστοποιητικού Περάτωσης Μεταπτυχιακών Σπουδών

Ε Λ Λ Η Ν Ι Κ Η Δ Η Μ Ο Κ Ρ Α Τ Ι Α

ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ | DEMOCRITUS UNIVERSITY OF THRACE

ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ

ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ

ΤΜΗΜΑ ΜΟΡΙΑΚΗΣ ΒΙΟΛΟΓΙΑΣ &ΓΕΝΕΤΙΚΗΣ

Αριθμ. Πιστοπ.:

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΠΕΡΑΤΩΣΗΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

Πιστοποιείται η ακρίβεια των εξής στοιχείων:

Στοιχεία Ταυτότητας	
Επώνυμο:	**Όνομα:**
Πατρώνυμο:	**Μητρώνυμο:**
Τόπος Γέννησης:	**Ημερομ. Γέννησης:**
Στοιχεία Φοίτησης:	
Ημερομ. Α΄ Εγγρ.:	**Αρ. Μητρώου:**

Ο/Η ανωτέρω εγγράφηκε για πρώτη φορά στην 1η ακαδημαϊκή περίοδο του Επαγγελματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματός μας με τίτλο Φαρμακευτική Βιοτεχνολογία το ακαδημαϊκό έτος ( ).

Για τη λήψη του Μεταπτυχιακού Διπλώματος απαιτείται φοίτηση τριών (3) εξαμήνων.

Το σύνολο των πιστωτικών Μονάδων (ECTS) που απαιτούνται για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) ανέρχεται σε 90 ECTS.

Ο/Η ανωτέρω εκπλήρωσε όλες τις νόμιμες υποχρεώσεις στις (*ημερομηνία*) αφού εξετάστηκε επιτυχώς στα μαθήματα που προβλέπονται από το Επαγγελματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών, έλαβε βαθμό διπλώματος:

Βαθμός αριθμητικά και ολογράφως (π.χ. 9,50 ΕΝΝΕΑ ΚΑΙ ΠΕΝΗΝΤΑ ΕΚΑΤΟΣΤΑ)

«Χαρακτηρισμός (π.χ.Άριστα)»

Το πιστοποιητικό αυτό χορηγείται για κάθε νόμιμη χρήση.

Πόλη (όνομα πόλης) Ημερομηνία (ημέρα-μήνας-έτος)

Ο/Η Γραμματέας του Τμήματος

(ονοματεπώνυμο-υπογραφή-σφραγίδα)

Α.8 Βεβαίωσης Σπουδών

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ DEMOCRITUS UNIVERSITY OF THRACE

ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ

ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ

ΤΜΗΜΑ ΜΟΡΙΑΚΗΣ ΒΙΟΛΟΓΙΑΣ &ΓΕΝΕΤΙΚΗΣ

Αριθμ. Πιστοπ.:

ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ

Πιστοποιείται η ακρίβεια των εξής στοιχείων:

Στοιχεία Ταυτότητας	
Επώνυμο:	Όνομα:
Πατρώνυμο:	Μητρώνυμο:
Τόπος Γέννησης:	Ημερομ. Γέννησης:
Στοιχεία Φοίτησης:	
Ημερομ. Α΄ Εγγρ.:	Αρ. Μητρώου:

Ο/Η ανωτέρω εγγράφηκε για πρώτη φορά στο 1ο εξάμηνο του Επαγγελματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών Φαρμακευτική Βιοτεχνολογία του Τμήματός μας ως Μεταπτυχιακός/η Φοιτητής/τρια το ακαδημαϊκό έτος (*).

Η ελάχιστη διάρκεια φοίτησης είναι ( ) εξάμηνα.

Η ιδιότητα του μεταπτυχιακού φοιτητή αποκτάται με την εγγραφή και αποβάλλεται με τη λήψη του πτυχίου, την αποφοίτηση, ποινή ή διαγραφή.

Ο/Η ανωτέρω βρίσκεται στο ( ) εξάμηνο του προγράμματος σπουδών.

Αναστολή Φοίτησης

1) Ο/Η ανωτέρω μεταπτυχιακός/κή φοιτητής/τρια είχε διακόψει τη φοίτησή του/της με απόφαση της Συνέλευσης / ΕΠΣ με αριθμ. null για το (εαρινό/χειμερινό) εξάμηνο του ακαδημαϊκού έτους 20..-20.. με διάρκεια 2 εξαμήνων μετά από αίτηση του/της στις ../../20..
.

2) Ο/Η ανωτέρω μεταπτυχιακός/κή φοιτητής/τρια είχε διακόψει τη φοίτησή του/της με απόφαση της Συνέλευσης / ΕΠΣ με αριθμ. null για το (εαρινό/χειμερινό) εξάμηνο του ακαδημαϊκού έτους 20..-20.. με διάρκεια 1 εξαμήνου μετά από αίτηση του/της στις ../../20..
Επανεντάχθηκε στις ..-..-20.. του ακαδημαϊκού έτος 20..-20.. (εαρινό/χειμερινό) εξάμηνο.

Σχόλια – Παρατηρήσεις:

Το πιστοποιητικό αυτό χορηγείται για κάθε νόμιμη χρήση.

Πόλη *(όνομα πόλης)* Ημερομηνία *(ημέρα-μήνας-έτος)*

Ο/Η Γραμματέας του Τμήματος

(ονοματεπώνυμο-υπογραφή)

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρύτανης

ΦΩΤΙΟΣ ΜΑΡΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• **Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:**

Α. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

02032632506250028