03.07.2025 13:56:52
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

3 Ιουλίου 2025 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **3429**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1 Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας, εργασίας προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής (νυχτερινών εργασίμων ημερών και ημερησίων Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών) και εργασίας καθ' υπέρβαση της υποχρεωτικής (νυχτερινών εργασίμων ημερών, ημερησίων και νυχτερινών Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών) του ΙΔΟΧ προσωπικού του Δήμου Πάρου για το Β' εξάμηνο του έτους 2025.

2 Αντιστοίχιση υφιστάμενου κλάδου θέσης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Πύδνας - Κολινδρού με τον οριζόμενο στο π.δ. 85/2022 (Α' 232) νέο κλάδο και ειδικότητα, κατόπιν πλήρωσης αυτής.

3 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή για μόνιμο προσωπικό Β ' εξαμήνου έτους 2025.

4 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας των Τμημάτων της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Χίου για το β' εξάμηνο του 2025.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 586 (1)

Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας, εργασίας προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής (νυχτερινών εργασίμων ημερών και ημερησίων Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών) και εργασίας καθ' υπέρβαση της υποχρεωτικής (νυχτερινών εργασίμων ημερών, ημερησίων και νυχτερινών Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών) του ΙΔΟΧ προσωπικού του Δήμου Πάρου για το Β' εξάμηνο του έτους 2025.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΑΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 1 και την περ. δ΄ της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87) περί συστάσεως Δήμων και καθορισμού αρμοδιοτήτων του Δημάρχου.

2. Το άρθρο 176 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ν. 3584/2007, Α' 143).

3. Τον ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176) και συγκεκριμένα:

α. Την περ. (δ) της παρ. 1 του άρθρου 7, που καθορίζει το πεδίο εφαρμογής των άρθρων του κεφ. Β' του ανωτέρω νόμου, στο οποίο εντάσσονται και οι Ι.Δ.Ο.Χ. υπάλληλοι των ΟΤΑ α' βαθμού,

β. το άρθρο 34, περί καταργήσεως γενικών ή ειδικών διατάξεων κατά το μέρος που αυτές ρύθμιζαν θέματα που θίγονται από τις διατάξεις του κεφ. Β' του ανωτέρω νόμου,

γ. το άρθρο 20, με τις οποίες καθορίζονται η διαδικασία και οι προϋποθέσεις έγκρισης της καθιέρωσης εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου και προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου του προσωπικού των ΟΤΑ α' βαθμού, καθώς και το ύψος αμοιβής αυτής κατά περίπτωση.

4. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176).

5. Την παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997 (Α' 107).

6. Την παρ. 2 του άρθρου 31 του ν. 4258/2014 που ορίζει ανώτατο όριο υπερωριακής εργασίας κατά τις νυχτερινές ώρες, τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες για το προσωπικό που υπηρετεί στην Υπηρεσία καθαριότητας των ΟΤΑ α' βαθμού.

7. Το άρθρο 41 του ν. 3879/2011 (Α' 138) με τις οποίες καθορίζεται το εβδομαδιαίο υποχρεωτικό ωράριο εργασίας των υπαλλήλων του Δημοσίου, των ΟΤΑ και των λοιπών Ν.Π.Δ.Δ.

8. Την υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/ΦΒ1/14757/25-7-2011 απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης «Καθιέρωση ωρών προσέλευσης και αποχώρησης των υπαλλήλων του Δημοσίου και των Ν.Π.Δ.Δ.» (Β' 1659).

9. Την υπ' αρ. 194/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Πάρου σχετικά με την καθιέρωση εξαιρέσεων

από την πενθήμερη εργασία και 24ωρη -18ωρη λειτουργία υπηρεσιών του Δήμου Πάρου, η οποία επικυρώθηκε με την υπ’ αρ. 6427/11/9-4-2012 (Β’ 1461) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου.

10. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Πάρου (Β’ 6713/2021).

11. Την υπ’ αρ. 305/2022 (ΑΔΑ: Ψ60ΑΩΞΓ-02Υ) απόφαση Δημάρχου, σχετική με την τοποθέτηση του προσωπικού στις οργανικές μονάδες.

12. Την υπ’ αρ. 10/368/11-01-2024 (ΑΔΑ: ΨΦΒΜΩΞΓ-ΞΛ5) απόφαση Δημάρχου σχετικής με την ανάθεση αρμοδιοτήτων και υπογραφών στο Γενικό Γραμματέα του Δήμου Πάρου.

13. Την υπ’ αρ. 103/2024 (ΑΔΑ:ΨΔΜΣΩΞΓ-Ω9Α) απόφαση Δημάρχου, σχετικά με την τοποθέτηση του αυτοδικαίως μεταφερθέντος προσωπικού του καταργούμενου Ν.Π.Δ.Δ. «Κοινωνικής Προστασίας, Πρόνοιας και Αλληλεγγύης» και της λυθείσας κοινωφελούς επιχείρησης του Δήμου «Δημοτική Κοινωφελής Επιχείρηση Πολιτιστικής Ανάπτυξης Πάρου», δυνάμει των διατάξεων του ν. 5056/2023.

14. Την υπ’ αρ. 8925/12-06-2025 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας με την οποία βεβαιώνεται ότι στον προϋπολογισμό οικ. έτους 2025 έχουν εγγραφεί οι πιο κάτω πιστώσεις στους αντίστοιχους Κ.Α. ως εξής:

Α. Διοικητικές - Οικονομικές Υπηρεσίες Κ.Α. 10-6012 το ποσό των 20.646,14 € και Κ.Α. 10-6022 το ποσό των 7.500,00 €.

Β. Υπηρεσίες Καθαριότητας και Ηλεκτροφωτισμού Κ.Α. 20-6042. το ποσό των 7.000,00 €.

15. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στον Δήμο.

16. Το γεγονός ότι ο Δήμος Πάρου απασχολεί έκτακτο προσωπικό για την αντιμετώπιση των αναγκών στις αντα-ποδοτικές του υπηρεσίες καθ’ όλη τη διάρκεια του έτους.

17. Τις έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται στον Δήμο καθ’ όλη τη διάρκεια του έτους από την έλλειψη προσωπικού λόγω συνταξιοδοτήσεων και αδυναμίας νέων προσλήψεων λόγω αναστολής, για αναπλήρωση των μόνιμων εργαζομένων που λαμβάνουν κατά τους χειμερινούς μήνες την κανονική τους άδεια, ή που αδυνατούν να προσέλθουν στην εργασία τους λόγω αιφνίδιων προβλημάτων και λόγω διαφόρων αστάθμητων παραγόντων:

- Για την αντιμετώπιση των αναγκών στην υπηρεσία καθαριότητας, λόγω της έκτασης του νησιού, των 7 κοινοτήτων και των πολυάριθμων οικισμών,

- για την υποστήριξη πολιτιστικών και άλλων εκδηλώσεων του Δήμου κατά τις απογευματινές ώρες και τα Σάββατα (οδηγοί για μεταφορά αντικειμένων κ.λπ.) εργάτες για την προετοιμασία των χώρων και την αποκατάστασή τους μετά το πέρας των εκδηλώσεων.

18. Το υπ’ αρ. 7695/8-5-2025 (σε ορθή επανάληψη 23-6-2025) υπηρεσιακό σημείωμα του Τμήματος Καθαριότητας της Διεύθυνσης Πολεοδομικού Σχεδιασμού, Περιβάλλοντος και Ποιότητας Ζωής.

19. Τις παρ. 1 και 2 του άρθρου 45 του ν. 4071/2012 (Α΄85).

20. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία, για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή για το προσωπικό Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου της υπηρεσίας καθαριότητας του Δήμου Πάρου για το Β’ εξάμηνο του έτους 2025 ως κατωτέρω:

Α/Α	ΚΛΑΔΟΣ / ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΥΠΕΡΩΡΙΑ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΜΕΧΡΙ 22.00	ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΑΠΟ 22.00-06.00ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ	ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΑΡΓΙΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΑΠΟ 06.00 - 22.00	ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΕΒΔ/ ΔΙΑΙΑΣ ΥΠΟ-ΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΑΠΟ 22:00 - 06:00	ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΑΡΓΙΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΑΠΟ 06:00 - 22:00	ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΑΡΓΙΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΑΠΟ 22:00 - 06:00
1	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ (συνοδοί απορ/φόρων)	25	3000	4500	4500	2250	4500	2250
2	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	15	1800	2700	2700	1350	2700	1350
3	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	4	480	720	720	360	720	360
4	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	2	240	360	360	180	360	180
5	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	120	0	0	0	0	0

Α/Α	ΚΛΑΔΟΣ / ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΥΠΕΡΩΡΙΑ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΜΕΧΡΙ 22.00	ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΑΠΟ 22.00-06.00ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ	ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΑΡΓΙΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΑΠΟ 06.00 - 22.00	ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΕΒΔ/ ΔΙΑΙΑΣ ΥΠΟ-ΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΑΠΟ 22:00 - 06:00	ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΑΡΓΙΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΑΠΟ 06:00 - 22:00	ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΑΡΓΙΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΑΠΟ 22:00 - 06:00
6	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	120	0	0	0	0	0
7	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	1	120	0	0	0	0	0
	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ		5880	8280	8280	4140	8280	4140

Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη ύψους 35.146,14 € η οποία βαρύνει τους Κ.Α 10-6012, Κ.Α. 10-6022 και Κ.Α 20-6042 του προϋπολογισμού του οικ. έτους 2025.

Οι σχετικές δαπάνες σε καμία περίπτωση δεν μπορούν να υπερβούν το ύψος των πιστώσεων του προϋπολογισμού, όπως έχουν κατανεμηθεί ως άνω.

Τα παραπάνω αναφερόμενα όρια αριθμού υπαλλήλων και ωρών απασχόλησης δύνανται να πραγματοποιηθούν μόνο εφόσον το επιβάλουν οι ανάγκες της υπηρεσίας, για το λόγο αυτό η κατανομή των ωρών απασχόλησης θα γίνεται κάθε φορά με απόφαση Δημάρχου, ανάλογα με τις υπηρεσιακές ανάγκες και κατόπιν μηνιαίας βεβαίωσης των καθ’ ύλη αρμοδίων οργάνων ή των Προϊσταμένων Δ/νσεων.

Η απόφαση να δημοσιευθεί σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 79 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (ν. 3463/2006) στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημοτικού Καταστήματος και στο πρόγραμμα «Διαύγεια».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάρος, 23 Ιουνίου 2025

Ο Δήμαρχος

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΜΠΙΖΑΣ

Αριθμ. απόφ. 478 (2)

Αντιστοίχιση υφιστάμενου κλάδου θέσης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Πύδνας - Κολινδρού με τον οριζόμενο στο π.δ. 85/2022 (Α’ 232) νέο κλάδο και ειδικότητα, κατόπιν πλήρωσης αυτής.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΥΔΝΑΣ - ΚΟΛΙΝΔΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Των παρ. 1 και 3 του άρθρου 52 του ν. 4830/2021 «Νέο πλαίσιο για την ευζωία των ζώων συντροφιάς-Πρόγραμμα ”ΑΡΓΟΣ” και λοιπές διατάξεις» (Α’ 169),

β) του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α’ 87),

γ) του άρθρου 10 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α’ 143),

δ) των παρ. 1 και 2 του άρθρου 13 του π.δ. 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο-Κλαδολόγιο)» (Α’ 232),

γ) του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Πύδνας-Κολινδρού (Β’ 6224/2024).

2. Την υπό στοιχεία ΔΙΠΑΑΔ/ΠΡΟΣ/429/οικ.20353/30-12-2022 (ΑΔΑ: Ψ5ΧΗ46ΜΤΛ6-ΒΨΘ) εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών [Δημοσίευση του π.δ. 85/2022 (Α’ 232)].

3. Την υπ’ αρ. 109/16-02-2023 (Β’ 1277) πράξη αντιστοίχισης των υφιστάμενων κλάδων και ειδικοτήτων του Δήμου Πύδνας - Κολινδρού με τους νέους κλάδους και ειδικότητες του π.δ. 85/2022.

4. Το υπ’ αρ. 832/08-01-2025 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα «Προκήρυξη 4Κ/2020 - Γνωστοποίηση έκδοσης απόφασης κατανομής διοριστέων κατηγοριών εκπαίδευσης ΔΕ, ΥΕ και στοιχείων επικοινωνίας αυτών στους φορείς διορισμού».

5. Το γεγονός ότι έχει δημοσιευθεί η ατομική πράξη διορισμού ενός (1) ατόμου στο πλαίσιο της προκήρυξης 4Κ/2020 προκήρυξης του ΑΣΕΠ, κατ’ εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 29 του ν. 5013/2023 (Α’ 12) και της υπ’ αρ. 7/4-12-2023 απόφασης της Ολομέλειας του ΑΣΕΠ, του κλάδου ΥΕ Οικογενειακών Βοηθών, στην παρακάτω συνιστώμενη προσωποπαγή θέση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Πύδνας - Κολινδρού, που περιλαμβάνεται στον πίνακα του Παραρτήματος Β’ του π.δ. 85/2022 ως εξής:

ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟΙ ΚΛΑΔΟΙ	
ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ
ΥΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ	1

6. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου, αποφασίζουμε:

Την αντιστοίχιση του κάτωθι υφιστάμενου κλάδου της θέσης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Πύδνας-Κολινδρού με τον οριζόμενο στο π.δ. 85/2022 (Α’ 232) νέο κλάδο και ειδικότητα, κατόπιν πλήρωσης αυτής με διορισμό, ως ακολούθως:

ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΗΣ ΘΕΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Υ.Ε.

ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟΙ ΚΛΑΔΟΙ		ΝΕΟΙ ΚΛΑΔΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΟ π.δ. 85/2022		
ΚΛΑΔΟΣ	Αριθμός θέσεων	ΝΕΟΣ ΚΛΑΔΟΣ	ΝΕΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Αριθμός θέσεων
ΥΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ	1	ΥΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ	ΥΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ	1

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αιγίνιο, 19 Ιουνίου 2025

Ο Δήμαρχος

ΧΡΗΣΤΟΣ ΚΟΜΠΑΤΣΙΑΡΗΣ

Αριθμ. απόφ. 155/2-6-2025 (3)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή για το μόνιμο προσωπικό Β’ εξαμήνου έτους 2025.

Η ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΤΗΛΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α’ 87).
2. Τον ν. 4555/2018 (Α’ 133).
3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α΄176).
4. Το άρθρο 48 του ν. 3584/2007 (Α΄143).
5. Την υπ’ αρ. 2/1757/0026/10.1.2017 (Β΄17) υπουργική απόφαση περί καθορισμού δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία.
6. Την υπ’ αρ. 3064/2-6-2025 βεβαίωση προϊσταμένου του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών περί ύπαρξης πιστώσεων στον Κ.Α.Ε 90-6012.001 «Αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης» ύψους 1.300,00 ευρώ και στους Κ.Α.Ε 90-6051.001 «Εργοδοτικές εισφορές Δημοσίου Δικαίου ΕΦΚΑ-ΟΠΑΔ-ΤΥΔΚΥ» ύψους 15.000,00 ευρώ και 10-6051.003 «Εργοδοτικές εισφορές Δημοσίου Δικαίου ΤΕΑΔΥ» ύψους 10.000,00 ευρώ του προϋπολογισμού του δήμου οικ. έτους 2025 για την αντιμετώπιση της σχετικής δαπάνης.
7. Την υπ’ αρ. 3066/2-6-2025 εισήγηση για υπερωριακή εργασία Προϊσταμένης Τμήματος Τεχνικών Υπηρεσιών - Περιβάλλοντος και καθαριότητας.
8. Το γεγονός ότι υπηρετεί μόνο ένας μόνιμος υπάλληλος στο Δήμο Τήλου κλάδου ΔΕ 29 Οδηγών με Μισθολογικό Κλιμάκιο 9 λόγω μετατάξεων που έγιναν κατά τα προηγούμενα έτη, ο οποίος εκτελεί δρομολόγια με το δημοτικό λεωφορείο και απαιτείται υπερωριακή απασχόληση του για την κάλυψη των αναγκών μετακίνησης των κατοίκων και επισκεπτών του νησιού και ιδιαίτερα κατά τις απογευματινές ώρες.
9. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ -ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε από τη δημοσίευση της παρούσας στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως έως και τις 31-12-2025 υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού του Αυτοτελούς Τμήματος Τεχνικών υπηρεσιών - Περιβάλλοντος και καθαρότητας για απογευματινή υπερωριακή εργασία με αμοιβή πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας για το Β’ εξάμηνο του έτους 2025 η οποία δεν υπερβαίνει συνολικά τις είκοσι (20) ώρες μηνιαίως για την εξυπηρέτηση αναγκών μετακίνησης των κατοίκων και επισκεπτών της Τήλου και ιδιαίτερα τις απογευματινές ώρες ως παρακάτω:

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (ΜΟΝΙΜΟΙ)

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (ΜΟΝΙΜΟΙ)			
Κλάδος	Ειδικότητα	Θέσεις Εργασίας	Απογευματινή υπερωριακή εργασία (ΩΡΕΣ)
ΔΕ 29	ΟΔΗΓΟΣ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	1	120
	ΣΥΝΟΛΟ	1	120

Η προκαλούμενη δαπάνη προϋπολογίζεται για το Β’ εξάμηνο 2025 στο ποσό των εξακοσίων σαράντα δύο (642) ευρώ (δαπάνη 1 άτομο 20 ώρες μηνιαίως x 6 μήνες x 5,35) η οποία βαρύνει τον Κ.Α.Ε 90-6012.001 και στο ποσό των εκατόν τριάντα δύο (132) ευρώ για εργοδοτικές εισφορές η οποία βαρύνει τους Κ.Α.Ε 90-6051.001 και 10-6051.003 προϋπολογισμού οικ. έτους 2025.

Η ανωτέρω απόφαση έχει ισχύ από την ημερομηνία δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η Δήμαρχος

ΜΑΡΙΑ ΚΑΜΜΑ

Αριθμ. απόφ. 370 (4)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας των Τμημάτων της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Χίου για το β’ εξάμηνο του 2025.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΧΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Την περ. δ της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Α΄87), σύμφωνα με την οποία ο Δήμαρχος είναι προϊστάμενος των υπηρεσιών του Δήμου και ως προϊστάμενος όλου του προσωπικού του Δήμου εκδίδει τις πράξεις που προβλέπουν οι σχετικές διατάξεις για το διορισμό, τις κάθε είδους υπηρεσιακές μεταβολές και την άσκηση πειθαρχικού ελέγχου.

2. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α΄176) σχετικό με «Αποζημίωση για εργασία καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου - Αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου».

3. Τα άρθρα 48 και 176 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α’ 143).

4. Την υπ’ αρ. οικ. 2/41768/0022/20-05-2014 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών περί κοινοποίησης διατάξεων περί τροποποίησης της παρ. 1 του άρθρου 20 του ν. 4024/2011 σχετικά με την υπερωριακή εργασία.

5. Την υπ’ αρ. οικ. 2/78400/0022/14.11.2011 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών περί Παροχής οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Δεύτερου Κεφαλαίου του ν. 4024/2011.

6. Τον προϋπολογισμό του Δήμου Οικονομικού έτους 2025, στον οποίο έχει προταθεί πίστωση ύψους α) 100.000,00 ευρώ, στον αντίστοιχο Κ.Α. 10-6012.001 και β) 20.000,00 ευρώ στον αντίστοιχο Κ.Α.10-6022.001 με τίτλο «Υπερωριακή απασχόληση Μόνιμου Προσωπικού-ΙΔΑΧ».

7. Την υπ’ αρ. 51/2023 (ΑΔΑ: ΨΟΡΘΩΗΝ-9Ξ3) απόφαση και την τροποποίηση αυτής του Δημοτικού Συμβουλίου περί καθιέρωσης 12ωρης λειτουργίας της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, όπως δημοσιεύθηκε με τις διατάξεις του άρθρο 79 παρ. 4 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (ν. 3463/2006), παρ. 2 του άρθρου 20 του ν. 4024/2011, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 7 του άρθρου πέμπτου του ν. 4047/2012 και αντικαταστάθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 45 του ν. 4071/12 και την παρ. 2 του άρθρου 15 του ν. 4147/2013.

8. Την υπ’ αρ. 11242/27-04-2023 (Β’ 2900) απόφαση Γραμματέως της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου, με την οποία επικυρώθηκε η υπ’ αρ. 51/2023 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Χίου με την οποία εξαιρέθηκε από την εφαρμογή πενθήμερης εργασίας και καθιερώθηκε 12ωρη λειτουργία για τα Τμήματα της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Χίου και την υπ’ αρ. 82/2025 τροποποίησή της (ΑΔΑ: Ξ555ΩΗΝ-945), η οποία εγκρίθηκε με την υπ’αρ. 12517/16.5.2025 (Β΄2516) απόφαση του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου.

9. Την παρ. 7 του άρθρου 5 του ν. 4047/2012 (Α’ 31) καθώς και την παρ. 1 του άρθρου 45 του ν. 4071/2012 (Α’ 85) περί δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

10. Το άρθρο 15 του ν. 4147/2013 (Α’ 98), όπου αναφέρεται «Οι αποφάσεις καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας των ΟΤΑ Α’ βαθμού δημοσιεύονται σύμφωνα με το άρθρο 79 παρ. 4 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (ν. 3463/2003).

11. Το γεγονός ότι, το προσωπικό του Δήμου Χίου έχει μειωθεί λόγω συνταξιοδοτήσεων, κινητικότητας και περιορισμού των προσλήψεων, με αποτέλεσμα να αδυνατεί εντός του ωραρίου του να ανταπεξέλθει στον αυξημένο όγκο εργασιών που απαιτούνται προκειμένου να διασφαλιστεί η άμεση εξυπηρέτηση των δημοτών, ο καλύτερος προγραμματισμός για την διεκπεραίωση των αιτημάτων τους καθώς και η άμεση διεκπεραίωση των εργασιών προς τις άλλες υπηρεσίες.

12. Τον ν. 5056/2023 (Α’ 163) με τις οποίες καταργήθηκαν τα νομικά πρόσωπα του Δήμου Χίου και οι σχολικές επιτροπές και πλέον οι αρμοδιότητές τους ασκούνται από τον Δήμο Χίου, έχει προκληθεί σημαντική επιβάρυνση στη λειτουργία της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών.

13. Το γεγονός ότι απαιτείται επίσης να αντιμετωπιστούν έκτακτες εποχικές και απρόβλεπτες υπηρεσιακές ανάγκες για κάθε οργανική μονάδα αναλυτικά ως εξής:

· Τμήμα Ταμείου, τα έκτακτα κα εποχικά γεγονότα αφορούν: 1) Την τήρηση και τακτοποίηση αρχείου και χρηματικών Ενταλμάτων, εργασίες οι οποίες γίνονται τις απογευματινές ώρες πέραν του ωραρίου λόγω του υπάρχοντος φόρτου εργασίας, 2) Την αδυναμία τακτοποίησης εκκρεμοτήτων και εκτέλεσης καθηκόντων γραφείου κατά τις ώρες 08:00 π.μ. με 13.30 μ.μ. λόγω εξυπηρέτησης κοινού, 3) Την υποχρέωση που απορρέει από τη νομοθεσία και τις υποδείξεις του Ελεγκτικού Συνεδρίου για έλεγχο των ανείσπρακτων οφειλών, τη λήψη των προβλεπόμενων μέτρων για την είσπραξή τους καθώς και των προσδιορισμό των ανεπίδεκτων προς είσπραξη οφειλών, 4) Την υποχρέωση για διαρκή έλεγχο και επικαιροποίηση των καρτελών οφειλετών του πληροφοριακού συστήματος του Δήμου Χίου με τις πλατφόρμες της ΑΑΔΕ, 5) Τον αυξημένο φόρτο εργασίας κατά τον τελευταίο μήνα του έτους από πλευράς ελέγχου και πληρωμής χρηματικών ενταλμάτων, κλείσιμο του οικ. Έτους και συμφωνία με τράπεζες, 6) Τον αυξημένο φόρτο εργασίας που έχει προκληθεί από την κατάργηση των

νομικών προσώπων και των σχολικών επιτροπών του Δήμου Χίου, τη μεταφορά των τραπεζικών διαθεσίμων στο Δήμο και το κλείσιμο των τραπεζικών λογαριασμών των καταργηθέντων νομικών προσώπων καθώς επίσης και της εξόφλησης του συνόλου των εκκαθαρισμένων δαπανών τους, 7) Στην παροχή οικονομικών στοιχείων και διευκρινίσεων στους ορκωτούς ελεγκτές των οικονομικών καταστάσεων έτους 2018, παράλληλα με άσκηση των καθ’ ύλη αρμοδιοτήτων των υπαλλήλων του Τμήματος, 8) Στη Διαχείριση επιστροφών ατομικών ειδοποιήσεων και εξεύρεσης σωστών διευθύνσεων μέσω taxisnet και govhub, 9) Στην παροχή οικονομικών στοιχείων και διευκρινίσεων στο πλαίσιο ελέγχου από το ΓΛΚ του οικονομικού έτους 2023.

· Τμήμα Εσόδων, τα έκτακτα και εποχικά γεγονότα αφορούν: 1) Τις συσσωρευμένες εκκρεμότητες του Τμήματος Εσόδων που απορρέουν κυρίως από την έλλειψη προσωπικού λόγω συνταξιοδοτήσεων, μετατάξεων στο πλαίσιο της κινητικότητας και λόγω λοιπών απωλειών. Ενδεικτικά αναφέρουμε, την επεξεργασία των υπεύθυνων δηλώσεων διακοπής ηλεκτροδότησης και την αναζήτηση των οφειλετών με μηδενικά ΑΦΜ των ανείσπρακτων της ΔΕΗ (από την ηλεκτρονική πλατφόρμα e-bill) ετών 2018 έως σήμερα, η επεξεργασία των οποίων κρίνεται επιτακτική, καθώς σύμφωνα με τον Νόμο 5043/2023 κινδυνεύουν με παραγραφή, 2) Την τήρηση και τακτοποίηση αρχείου, εργασίες οι οποίες δεν υπάρχει η δυνατότητα να γίνουν κατά τις ώρες εξυπηρέτησης κοινού (από 8:00 π.μ. έως 13:30 μ.μ.), 3) Τον αυξημένο φόρτο εργασίας που προκλήθηκε από την κατάργηση των νομικών προσώπων και των σχολικών επιτροπών του Δήμου Χίου και τη μεταφορά των αρμοδιοτήτων βεβαίωσης τροφείων των παιδικών και βρεφονηπιακών σταθμών και των πάσης φύσεως εσόδων στο Τμήμα Εσόδων του Δήμου Χίου, 4) Την παροχή οικονομικών στοιχείων και διευκρινήσεων στους ορκωτούς ελεγκτές των οικονομικών καταστάσεων έτους 2018, παράλληλα με την άσκηση των καθ’ ύλη αρμοδιοτήτων των υπαλλήλων του Τμήματος, 5) Τη διαχείριση επιστροφών των αποσπασμάτων χρηματικών καταλόγων και εξεύρεσης των σωστών διευθύνσεων, 6) Την εκκαθάριση των υπολοίπων περίπου 2.000 δηλώσεων διόρθωσης τμ μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας tetragonika.govapp.gr, επί συνόλου 34.000 δηλώσεων, η εκκαθάριση των οποίων σταμάτησε όταν έληξε η σύμβαση των 10 ατόμων με σχέση εργασίας ΙΔΟΧ (Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου) που είχαν προσληφθεί αποκλειστικά για το σκοπό αυτό, 7) Στην παροχή οικονομικών στοιχείων και διευκρινίσεων στο πλαίσιο ελέγχου από το ΓΛΚ του οικονομικού έτους 2023.

· Τμήμα Προϋπολογισμού και Λογιστηρίου, τα έκτακτα και εποχικά γεγονότα αφορούν: 1) Την αύξηση του πλήθους των τιμολογίων για έλεγχο και εκκαθάριση τους τελευταίους μήνες του έτους αφενός μεν λόγω λήξης των συμβάσεων αφετέρου λόγω λήξης του οικονομικού έτους και της προσπάθειας για την εξόφληση των περισσοτέρων τιμολογίων και της μη συσσώρευσης απλήρωτων υποχρεώσεων, 2) τον αυξημένο φόρτο εργασίας που προκλήθηκε από την κατάργηση των νομικών προσώπων και των σχολικών επιτροπών του Δήμου Χίου, και τη μεταφορά των αρμοδιοτήτων εκκαθάρισης δαπανών και προϋπολογισμού στο Δήμο Χίου, 3) την αναζήτηση στοιχείων προϋπολογισμού, κατά το τελευταίο τετράμηνο του έτους, από όλες τις υπηρεσίες του Δήμου. Στην επεξεργασία και τον έλεγχο των στοιχείων αυτών, στην ταξινόμησή τους και στη διαμόρφωση σχεδίου προϋπολογισμού του επόμενου έτους. Στην καταχώρηση των στοιχείων του προϋπολογισμού και του τεχνικού προγράμματος στην πλατφόρμα του υπουργείου εσωτερικών, και στο οικονομικό διαχειριστικό σύστημα του Δήμου τους τελευταίους μήνες του έτους ή στις αρχές του επόμενου έτους. Στην διαμόρφωση των απαιτούμενων δικαιολογητικών και αναλύσεων που συνοδεύουν τον προϋπολογισμό και στη συνεργασία με την Αποκεντρωμένη Διοίκηση για την παροχή τυχόν διευκρινίσεων. Οι παραπάνω εργασίες εκτελούνται παράλληλα με τις τρέχουσες εργασίες όπως ο έλεγχος της εκκαθάρισης του αυξημένου όγκου χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής και η σύνταξη και ο έλεγχος των σχεδίων απόφασης ανάληψης υποχρέωσης, 4) τον αυξημένο φόρτο εργασίας που έχει προκληθεί από τη διεκπεραίωση των Ενταλμάτων Πάγιας Προκαταβολής των Διευθυντών των Σχολικών Μονάδων στο Τμήμα Προϋπολογισμού και Λογιστηρίου, 5) την παροχή οικονομικών στοιχείων και διευκρινίσεων στους ορκωτούς ελεγκτές των οικονομικών καταστάσεων έτους 2018, παράλληλα με άσκηση των καθ’ ύλη αρμοδιοτήτων των υπαλλήλων του Τμήματος, 6) την αποδυνάμωση του ανθρώπινου δυναμικού του Τμήματος συνεπεία μετατάξεων, 7) τον αυξημένο όγκο φορολογικών υποχρεώσεων που προέκυψε από την κατάργηση των νομικών προσώπων και των σχολικών επιτροπών, παράλληλα με την άσκηση των τρεχουσών αρμοδιοτήτων ελέγχου της εκκαθάρισης των χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής, του ελέγχου των σχεδίων ανάληψης υποχρέωσης, της παρακολούθησης του προϋπολογισμού κ.λπ., 8) στην παροχή οικονομικών στοιχείων και διευκρινίσεων στο πλαίσιο ελέγχου από το ΓΛΚ του οικονομικού έτους 2023.

· Τμήμα Αποθήκης και Προμηθειών, τα έκτακτα και εποχικά γεγονότα αφορούν: 1) Την αποδυνάμωση του προσωπικού του Τμήματος, λόγω μετατάξεων, 2) την ανάγκη για επακριβή τήρηση, παρά την υποστελέχωση του Τμήματος, όλων των γραφειοκρατικών διαδικασιών που απαιτούνται κατά την υλοποίηση των διαγωνιστικών διαδικασιών, προκειμένου να εξασφαλιστεί η νομιμότητά τους και συνεπακόλουθα η η απρόσκοπτη υλοποίηση τους, 3) την αύξηση του όγκου των ηλεκτρονικών διαγωνισμών που απαιτείται να διενεργήσει το Τμήμα, λόγω της ευρείας χρήσης των χρηματοδοτικών μέσων που διατίθενται στο Δήμο με αποτέλεσμα την ένταξη μεγάλου αριθμού δράσεων σε συγχρηματοδοτούμενες ή χρηματοδοτούμενες Πράξεις από διάφορα προγράμματα (ΕΣΠΑ, Πράσινο Ταμείο, Leader, ΕΠΑΝΕΚ, ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ ΙΙ, ΑΝΤΩΝΗΣ ΤΡΙΤΣΗΣ κ.λπ.) τις οποίες καλείται να υλοποιήσει το Τμήμα, 4) το ότι όλες οι προμήθειες (πλην μελετών, έργων και επιστημονικών υπηρεσιών) και οι διαγωνιστικές διαδικασίες Προμηθειών διενεργούνται αποκλειστικά από το Τμήμα Προμηθειών, 5) τον αυξημένο φόρτο εργασίας που προκλήθηκε από την κατάργηση

των νομικών προσώπων και των σχολικών επιτροπών του Δήμου Χίου, και τη μεταφορά των αρμοδιοτήτων διενέργειας προμηθειών των παιδικών, των βρεφονηπιακών σταθμών, των σχολικών μονάδων και των λοιπών δομών στο Τμήμα Προμηθειών του Δήμου Χίου, 6) το ότι το Τμήμα καλείται σε πολλές περιπτώσεις να διενεργήσει (μέσω προγραμματικών συμβάσεων) διαγωνιστικές διαδικασίες που αφορούν τον Δ. Οινουσσών και τον Δ. Ψαρών, λόγω αδυναμίας τους να ενταχθούν σε χρηματοδοτικά προγράμματα και να διενεργήσουν ηλεκτρονικού διαγωνισμούς Προμηθειών/Γενικών Υπηρεσιών, 7) του μεγάλου όγκου τιμολογίων για καταχώρηση τους τελευταίους μήνες του έτους λόγω λήξης του οικονομικού έτους και της προσπάθειας για έγκαιρη αποστολή τους (μαζί με τον πλήρη φάκελο δικαιολογητικών) στο Λογιστήριο για εξόφληση, 8) την ανάγκη ελέγχου στο τέλος του έτους όλων των ενεργών συμβάσεων, πιστοποίησης τυχόν υπολοίπων και έκδοσης των απαραίτητων δεσμεύσεων αμέσως μετά την έναρξη του νέου ημερολογιακού έτους, προκειμένου οι συνεχιζόμενες συμβάσεις (οι οποίες εντάσσονται στις υποχρεωτικές δαπάνες) να συνεχίσουν να υλοποιούνται απρόσκοπτα, 9) στην παροχή οικονομικών στοιχείων και διευκρινίσεων στο πλαίσιο ελέγχου από το ΓΛΚ του οικονομικού έτους 2023.

· Τμήμα Περιουσίας, τα έκτακτα και εποχικά γεγονότα αφορούν: 1) Την καταχώρηση των φυσικών φακέλων των δημοτικών ακινήτων στο Πρόγραμμα "Διαχείρισης Ακίνητης Περιουσίας και Μισθωμάτων με στόχο την παρακολούθηση και σε ηλεκτρονική μορφή όλη της ακίνητης περιουσίας του Δήμου Χίου, 2) την αποδυνάμωση του ανθρώπινου δυναμικού του Τμήματος, 3) την ανάγκη για κατάρτιση και παρακολούθηση των οικονομικών καταστάσεων (προϋπολογισμοί, απολογισμοί, ισολογισμοί) των κληροδοτημάτων του Δήμου Χίου, που λόγω έλλειψης προσωπικού έχουν μείνει σε εκκρεμότητα, 4) την τακτοποίηση εκκρεμοτήτων και διορθώσεων που αφορούν στην εγγραφή των ακινήτων του Δήμου και των καταργηθέντων νομικών προσώπων στο Κτηματολόγιο, εντός συγκεκριμένου χρονικού πλαισίου σε συνδυασμό με το μέγεθος της ακίνητης περιουσίας του Δήμου Χίου, 5) τον αυξημένο φόρτο εργασίας που έχει προκληθεί από την κατάργηση των νομικών προσώπων και των σχολικών επιτροπών του Δήμου Χίου, και τη μεταφορά των αρμοδιοτήτων διαχείρισης της ακίνητης περιουσίας τους στο Τμήμα Περιουσίας, 6) στην παροχή οικονομικών στοιχείων και διευκρινίσεων στο πλαίσιο ελέγχου από το ΓΛΚ του οικονομικού έτους 2023.

14. Την υπ’ αρ. 1/2025 απόφαση Δημάρχου Χίου, σύμφωνα με την οποία «[...] Όταν ο Δήμαρχος απουσιάζει ή κωλύεται, τα καθήκοντά του ορίζεται να ασκεί ο Αντιδήμαρχος Παντελής Καμπούρης που αναπληρώνει το Δήμαρχο, και όταν και αυτός απουσιάζει ή κωλύεται τα καθήκοντα του Δημάρχου θα ασκούνται από τον Αντιδήμαρχο κατά σειρά ορισμού της παρούσας» (ΑΔΑ: 9Τ00ΩΗΝ-23Β),

15. Το υπ’ αρ. 27098/16-06-2025 έγγραφο του Ιδιαίτερου Γραφείου Δημάρχου περί αναπλήρωσης του Δημάρχου Χίου Μαλαφή Ιωάννη κατά την απουσία του από 19 Ιουνίου έως και 20 Ιουνίου 2025 από τον Αντιδήμαρχο Οικονομικών Υπηρεσιών κ. Καμπούρη Παντελή.

16. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρησης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζει:

Εγκρίνει και καθιερώνει υπερωριακή απασχόληση, με αμοιβή πέρα από τις ώρες της υποχρεωτικής απασχόλησης είκοσι (24) μονίμων υπαλλήλων και πέντε (8) ΙΔΑΧ στα Τμήματα της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών για το έτος 2025 ως εξής: Απογευματινή υπερωριακή εργασία, πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου μέχρι 19:00 βραδινή ώρα και μέχρι 20 ώρες/μήνα, 120 ώρες ανά υπάλληλο για το β’ εξάμηνο του 2025. Μέσα στα όρια που προβλέπουν οι διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 και τις παρ. 2 του άρθρου 48 του ν. 3584/2007, για το έτους 2025, σύμφωνα με την υπ’ αρ. 51/2023 και με τη τροποποίηση της, σύμφωνα με την υπ’ αρ. 82/2025 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Χίου για την κατ’ εξαίρεση λειτουργία, με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση για την κάλυψη υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου αναλυτικά ως εξής:

Μόνιμοι υπάλληλοι

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Σύνολο Εργαζομένων	Ώρες/ 6μηνο/ υπάλληλο	Υ1 σύνολο ωρών
ΠΕ	Διοικητικού Οικονομικού	11	120	1.320
ΠΕ	Οικονομικού	1	120	120
ΠΕ	Αρχιτεκτόνων Μηχανικών	1	120	120
ΠΕ	Πολιτικών Μηχανικών	1	120	120
ΤΕ	Διοικητικού Λογιστικού	3	120	360
ΤΕ	Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης	2	120	240
ΤΕ	Πληροφορικής (Software ή Hardware)	1	120	120
ΔΕ	Διοικητικού Λογιστικού	4	120	480
ΣΥΝΟΛΟ		24		2.880

Υπάλληλοι Αορίστου Χρόνου

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Σύνολο Εργαζομένων	Ώρες/6μηνο/ υπάλληλο	Υ1 σύνολο ωρών
ΠΕ	Διοικητικού Οικονομικού	3	120	360
ΔΕ	Διοικητικού Λογιστικού	5	120	600
ΣΥΝΟΛΟ		8		960

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του ανωτέρω προσωπικού, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας με απόφαση περί συγκρότησης συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης.

Δαπάνη: 100.000,00 ευρώ, στον Κ.Α. εξόδων 10-6012.001 και 20.000,00 ευρώ στον Κ.Α. εξόδων 10-6022.001.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Χίος, 20 Ιουνίου 2025

Ο Δήμαρχος κ.α.α.
Ο Αντιδήμαρχος Οικονομικών Υπηρεσιών

ΠΑΝΤΕΛΗΣ ΚΑΜΠΟΥΡΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
Καποδιστρίου 34, 104 32 Αθήνα
Τηλ. Κέντρο 210 5279000
Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ
στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**
02034290307250008