09.07.2025 11:03:51
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

47837

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

8 Ιουλίου 2025 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **3558**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1 Καθιέρωση απογευματινής, νυχτερινής και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες απασχόλησης των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Αγρινίου για το Β΄ εξάμηνο έτους 2025.

2 Αντιστοίχιση υφιστάμενων κλάδων και ειδικοτήτων της εταιρείας με την επωνυμία «Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση Κοινωνικής Ασφάλισης Ανώνυμη Εταιρεία» (Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.) με τους οριζόμενους στο π.δ. 85/2022 (Α΄232) νέους κλάδους και ειδικότητες.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 1030 (1)

Καθιέρωση απογευματινής, νυχτερινής και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες απασχόλησης των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Αγρινίου για το Β΄ εξάμηνο έτους 2025.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΓΡΙΝΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 36, 48, 49 και 176 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α΄143).

2. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α΄176).

3. Την υπ' αρ. 64993/13431/5-9-2011 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου «Έγκριση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας Δήμου Αγρινίου» (Β΄2183).

4. Την υπ' αρ. 180698/2023 απόφαση του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου «Καθιέρωση εξαιρέσεων από το καθορισμένο ωράριο υπαλλήλων του Δήμου Αγρινίου» (Β΄ 147).

5. Τις διαθέσιμες πιστώσεις στον προϋπολογισμό του Δήμου οικονομικού έτους 2025.

6. Το γεγονός ότι, σύμφωνα με το υπό στοιχεία ΥΣ.25660/19-06-2025 Υπηρεσιακό Σημείωμα της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, προκύπτουν εποχιακές ή έκτακτες και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες, οι οποίες μπορεί να αντιμετωπισθούν μόνο με εργασία καθ' υπέρβαση του κανονικού ωραρίου. Ενδεικτικά αναφέρονται μερικές περιπτώσεις, όπως εργασίες:

- για την επισκευή βλαβών (υδραυλικών, ηλεκτρολογικών και ηλεκτρομηχανολογικών) και για τη συντήρηση των εγκαταστάσεων σχολικών και Δημοτικών κτιρίων, αθλητικών εγκαταστάσεων και κοινοχρήστων χώρων (δρόμοι, πλατείες, παιδικές χαρές κ.λπ.).
- για την αποκατάσταση πεζοδρομίων, σήμανσης οδών, από βίαιη καταστροφή λόγω τροχαίων ατυχημάτων,
- για την επισκευή των οδοστρωμάτων κύλισης,
- για τη λήψη μέτρων ασφαλείας για την άρση του κινδύνου σε επικίνδυνες και ετοιμόρροπες οικοδομές,
- για την επισκευή βλαβών στα οχήματα του Δήμου,
- για την προετοιμασία εορταστικών και πολιτιστικών εκδηλώσεων, κ.λπ.

7. Την ανάγκη να εργαστούν οι υπάλληλοι της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου υπερωριακά για την αντιμετώπιση εποχιακών, εκτάκτων ή επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών του Β΄ εξαμήνου του έτους 2025.

8. Την υπ' αρ. 21692/27-05-2025 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών περί ύπαρξης πιστώσεων.

9. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για το Β΄ εξάμηνο του έτους 2025 υπερωριακή απασχόληση ανά υπάλληλο: απογευματινή έως εκατόν είκοσι ώρες (120), μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες και μέχρι ενενήντα έξι (96) κατά τις νυχτερινές ώρες, για την κάλυψη των έκτακτων, επειγουσών και εποχιακών υπηρεσιακών αναγκών της Διεύθυνσης Τεχνικών υπηρεσιών του Δήμου Αγρινίου και πιο συγκεκριμένα:

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΙ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ				ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ				ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ				ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΩΡΩΝ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (ΟΧΙ ΑΡΓΙΕΣ)	ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΩΡΩΝ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΚΥΡΙΑΚΕΣ & ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ
		ΠΕ	ΤΕ	ΔΕ	ΥΕ	ΠΕ	ΤΕ	ΔΕ	ΥΕ	ΠΕ	ΤΕ	ΔΕ	ΥΕ		
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	4	1	1	1			1							480	-
ΤΜΗΜΑ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΓΓΕΙΟΒΕΛΤΙΩΤΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	6	2	1	2					1					720	576
ΤΜΗΜΑ ΑΥΤΕΠΙΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ	24	4	1	12	1			4	2					2.880	2.304
ΤΜΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ	3	3												360	-
ΤΜΗΜΑ ΑΥΤΕΠΙΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ	30			20	4			6						3.600	2.880
ΤΜΗΜΑ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΩΝ-ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΑΔΕΙΩΝ - ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	3	2	1											360	-
ΤΜΗΜΑ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΩΝ-ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΥΠΑΙΘΡΙΩΝ ΧΩΡΩΝ	4	4												480	-
ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	9	1	1	6					1					1.080	-
ΣΥΝΟΛΟ	83	17	5	41	5		1	10	4					9.960	5.760

Η δαπάνη ύψους περίπου 15.720,00 € για την αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης του πιο πάνω προσωπικού θα καλυφθεί από τις αντίστοιχες διαθέσιμες πιστώσεις του προϋπολογισμού έτους 2025 του Δήμου υπό τους ΚΑ: 30-6012.001/30-6012.002/30-6012.003/30-6012.004/30-6012.005/30-6012.007/30-6022.001/30-6022.004/30-6042.001/20-6012.002 και 20-6022.003. Ο αριθμός των πραγματοποιηθέντων ωρών υπερωριακής απασχόλησης και των υπαλλήλων θα βεβαιώνεται με υπηρεσιακό σημείωμα του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αγρίνιο, 30 Ιουνίου 2025

Ο Δήμαρχος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΠΑΝΑΣΤΑΣΙΟΥ

Αριθμ. 7645 (2)

Αντιστοίχιση υφιστάμενων κλάδων και ειδικοτήτων της εταιρείας με την επωνυμία «Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση Κοινωνικής Ασφάλισης Ανώνυμη Εταιρεία» (Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.) με τους οριζόμενους στο π.δ. 85/2022 (Α’ 232) νέους κλάδους και ειδικότητες.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ
«ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ Α.Ε.»

Έχοντας υπόψη:

1. Τις παρ. 1 και 3 του άρθρου 52 του ν. 4830/2021 «Νέο πλαίσιο για την ευζωία των ζώων συντροφιάς-Πρόγραμμα “ΑΡΓΟΣ” και λοιπές διατάξεις» (Α’ 169),

2. Τις παρ. 1 και 2 του άρθρου 13 του π.δ. 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο-Κλαδολόγιο)» (Α’ 232).

3. Τα άρθρα 31, 32, 33 και 34 του Κανονισμού Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. (Βιβλίο Β’).

4. Την υπ’ αρ. 1741/17-2-2023 (Β’ 1356) πράξη αντιστοίχισης των υφιστάμενων κλάδων και ειδικοτήτων της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. με τους νέους κλάδους και ειδικότητες του π.δ. 85/2022 (Α’ 232) και την υπ’ αρ. 3763/7-4-2023 (Β’ 2689) τροποποίηση της πράξης αντιστοίχισης των υφιστάμενων κλάδων και ειδικοτήτων της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. με τους νέους κλάδους και ειδικότητες του π.δ. 85/2022 (Α’ 232).

5. Το γεγονός ότι μία (1) οργανική θέση κλάδου ΤΕ Διοικητικός-Λογιστικός δεν αντιστοιχήθηκε λόγω δέσμευσής της προς πλήρωση για διορισμό, με τις υπό στοιχεία ΠΥΣ 50/4-11-2021 και ΠΥΣ 31/27-09-2022 (προκήρυξη 2ΓΒ/2023 του ΑΣΕΠ).

6. Το γεγονός ότι μία (1) οργανική θέση κλάδου ΤΕ Πληροφορικής Software/Hardware δεν αντιστοιχήθηκε λόγω δέσμευσής της προς πλήρωση για διορισμό, με τις υπό στοιχεία ΠΥΣ 50/4-11-2021, ΠΥΣ 31/27-09-2022 και ΠΥΣ 26/31-10-2023 (προκήρυξη 6Κ/2024 του ΑΣΕΠ).

7. Την υπ’ αρ. 207/6004/27-05-2025 (ΑΔΑ: Ψ0ΖΣ4691Β5-7Κ3) απόφαση του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε., με την οποία διορίσθηκε στην Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. ένας υπάλληλος του Κλάδου ΤΕ Διοικητικός- Λογιστικός.

8. Την υπ’ αρ. 238/6676/11-6-2025 (ΑΔΑ: 68Σ64691Β5-ΘΗΒ) απόφαση του Προέδρου της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε., με την οποία διορίσθηκε στην Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. ένας υπάλληλος του Κλάδου ΤΕ Πληροφορικής Software/Hardware.

9. Τα υπ’ αρ. 6304/02-06-2025 και 7226/23-06-2025 Πρακτικά Ανάληψης Υπηρεσίας και τα υπ’ αρ. 6305/02-06-2025 και 7225/23-06-2025 Πρωτόκολλα Ορκωμοσίας των νεοδιορισθέντων υπαλλήλων με τις υπό στοιχεία 2ΓΒ/2023 και 6Κ/2024 προκηρύξεις του ΑΣΕΠ.

10. Την υπ’ αρ. 1508/13-2-2023 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών της Η.ΔΙ.Κ.Α. ΑΕ., ότι η αντιστοίχιση των υφισταμένων κλάδων και ειδικοτήτων που προβλέπονται στον Εσωτερικό Κανονισμό Οργάνωσης και Λειτουργίας της ΗΔΙΚΑ ΑΕ, (Βιβλίο Β’) με αυτούς (κλάδους και ειδικότητες) που προβλέπονται στο π.δ. 85/2022, δεν προκαλεί επιπλέον δαπάνη, αποφασίζουμε:

Την αντιστοίχιση των κάτωθι κλάδων και ειδικοτήτων των νεοδιορισθέντων υπαλλήλων στην Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε., με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου χρόνου, με τους οριζόμενους στο Παράρτημα Β’ του π.δ. 85/2022 νέους κλάδους και ειδικότητες, όπως προβλέπονταν στον Εσωτερικό Κανονισμό Οργάνωσης και Λειτουργίας της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε. (Βιβλίο Β’), ως ισχύει, ως εξής:

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ		ΝΕΟΣ ΚΛΑΔΟΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΟ Π.Δ. 85/2022		
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Αριθμός θέσεων	ΝΕΟΣ ΚΛΑΔΟΣ	ΝΕΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Αριθμός θέσεων
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ	1	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ- ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ- ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1
ΤΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ Software/Hardware	1	ΤΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΤΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ (SOFTWARE ή HARDWARE)	1

Με την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη στον προϋπολογισμό της Η.ΔΙ.Κ.Α. Α.Ε.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 1 Ιουλίου 2025

Ο Πρόεδρος

ΙΩΑΝΝΗΣ ΚΑΡΑΓΙΑΝΝΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• **Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:**

Α. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

02035580807250004