24.07.2025 09:25:38
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

22 Ιουλίου 2025 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **3915**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 82719

Τροποποίηση της απόφασης επανίδρυσης και έγκριση του κανονισμού λειτουργίας του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Διεργασίες και Τεχνολογία Προηγμένων Υλικών (Processes and Technology of Advanced Materials)» των Τμημάτων Χημικών Μηχανικών, Μηχανολόγων Μηχανικών, Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών της Πολυτεχνικής Σχολής και Χημείας της Σχολής Θετικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3341/1925 «Περί ιδρύσεως Πανεπιστημίου εν Θεσσαλονίκη» (Α' 154), με τον οποίο ιδρύθηκε το Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης ως «Πανεπιστήμιον Θεσσαλονίκης», όπως μετονομάστηκε σε «Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης» με το άρθρο 7 του ν. 3108/1954 (Α' 314).

2. Το π.δ. 98/2013 «Κατάργηση του Γενικού Τμήματος, μεταφορά έδρας τμήματος και ίδρυση-συγκρότηση, μετονομασία και ανασυγκρότηση Σχολών στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης» (Α' 134, Διόρθωση Σφάλματος Α' 140).

3. Το π.δ. 74/2017 «Μετονομασία της Σχολής Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» (Α' 106).

4. Την υπό στοιχεία 169775/Ζ1/15-12-2020 απόφαση του Υφυπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Μετονομασία του Τμήματος Ποιμαντικής και Κοινωνικής Θεολογίας της Θεολογικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» (Β' 5710).

5. Την υπό στοιχεία 131993/Ζ1/16-11-2023 απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού «Μετονομασία της Σχολής Οικονομικών και Πολιτικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» (Β' 6652).

6. Τα άρθρα 75 - 83 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

7. Τον ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις» (Α' 137).

8. Τα άρθρα 16 παρ. 4, 79 - 89 και 455 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

9. Τα άρθρα 14 και 15 του ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189).

10. Την υπό στοιχεία Φ5/89656/Β3/13-8-2007 υπουργική απόφαση «Εφαρμογή του Συστήματος Μεταφοράς και Συσσώρευσης Πιστωτικών Μονάδων» (Β' 1466).

11. Την υπό στοιχεία 108990/Ζ1/8-9-2022 υπουργική απόφαση «Ρύθμιση των θεμάτων σχετικά με τη διαδικασία δωρεάν φοίτησης σε Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τέλη φοίτησης» (Β' 4899).

12. Την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/1-11-2022 (αρ. εισ. πρωτ. Α.Π.Θ. 19461/2-11-2022) εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4957/2022 "Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις" για την οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών και λοιπά θέματα».

13. Τον Κανονισμό Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλο-

νίκης (Β’ 4084/2023), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (Β’ 5761/2024).

14. Την υπ’ αρ. 26770/24-11-2023 διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Υ.Ο.Δ.Δ. 1287), περί συγκρότησης του Συμβουλίου Διοίκησης του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

15. Την υπ’ αρ. 75140/11-6-2025 (Υ.Ο.Δ.Δ. 680) διαπιστωτική πράξη του ασκούντος καθήκοντα Πρύτανη του Α.Π.Θ., περί εκλογής του Κυριάκου Αναστασιάδη του Ηρακλή, Καθηγητή του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας, ως Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

16. Την υπ’ αρ. 6340/23-9-2024 (ΑΔΑ: 6ΦΠΦ46Ψ8ΧΒ-Φ3Φ) διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη του Α.Π.Θ. περί συγκρότησης της Συγκλήτου του Α.Π.Θ. για το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025 και τις υπ’ αρ.: α) 14887/21-10-2024 (ΑΔΑ: 99ΓΣ46Ψ8ΧΒ-Δ1Γ), β) 25919/25-11-2024 (ΑΔΑ: ΨΡΡΙ46Ψ8ΧΒ-ΘΧΒ) και γ) 78056/23-6-2025 (ΑΔΑ: ΨΛ1146Ψ8ΧΒ-6ΝΡ) διαπιστωτικές πράξεις του Πρύτανη του Α.Π.Θ. περί ανασυγκρότησης της Συγκλήτου του Α.Π.Θ. για το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025.

17. Την υπ’ αρ. 22476/9-11-2022 (ΑΔΑ: 6ΣΡ046Ψ8ΧΒ-22Σ) απόφαση της Συγκλήτου του Α.Π.Θ. περί συγκρότησης της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ. και τις υπ’ αρ.: α) 50006/7-3-2024 (ΑΔΑ: ΨΡΘΡ46Ψ8ΧΒ-ΞΞΔ) και β) 58667/15-4-2024 (ΑΔΑ: 9Ι6546Ψ8ΧΒ-Ε4Χ) αποφάσεις της Συγκλήτου του Α.Π.Θ. περί ανασυγκρότησης της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ.

18. Την υπ’ αρ. 28215/28-6-2018 απόφαση της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Β’ 2917) σχετικά με την επανίδρυση του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Διεργασίες και Τεχνολογία Προηγμένων Υλικών» των Τμημάτων Χημικών Μηχανικών, Μηχανολόγων Μηχανικών, Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών της Πολυτεχνικής Σχολής και του Τμήματος Χημείας της Σχολής Θετικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

19. Τις εισηγήσεις των Συνελεύσεων των Τμημάτων: Χημικών Μηχανικών (συνεδρίαση με αριθμό 9/19-1-2024), Μηχανολόγων Μηχανικών (συνεδρίαση με αριθμό 12/31-1-2024), Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών (συνεδρίαση με αριθμό 12/22-2-2024) και Χημείας (συνεδρίαση με αριθμό 823/9-2-2024) του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης σχετικά με την τροποποίηση του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Διεργασίες και Τεχνολογία Προηγμένων Υλικών (Processes and Technology of Advanced Materials)» και την έγκριση του κανονισμού λειτουργίας του, με συνημμένα τη μελέτη σκοπιμότητας και βιωσιμότητας και τον αναλυτικό προϋπολογισμό, τα οποία αποτελούν διακριτά Παραρτήματα της παρούσας απόφασης και εξαιρούνται της δημοσίευσής τους στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

20. Το επικαιροποιημένο Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας μεταξύ των συνεργαζόμενων Τμημάτων.

21. Την υπ’ αρ. 39076/16-1-2025 θετική εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ. (συνεδρίαση με αριθμό 46/15-7-2024) σχετικά με την τροποποίηση του Δ.Π.Μ.Σ με τίτλο «Διεργασίες και Τεχνολογία Προηγμένων Υλικών (Processes and Technology of Advanced Materials)».

22. Την απόφαση της Συγκλήτου του Α.Π.Θ. στη συνεδρίασή της υπ’ αρ. 3156/12-2-2025 σχετικά με την τροποποίηση της απόφασης επανίδρυσης και την έγκριση του κανονισμού λειτουργίας του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Διεργασίες και Τεχνολογία Προηγμένων Υλικών (Processes and Technology of Advanced Materials)» των Τμημάτων Χημικών Μηχανικών, Μηχανολόγων Μηχανικών, Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών της Πολυτεχνικής Σχολής και Χημείας της Σχολής Θετικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

23. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

24. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζει:

Α. Την έγκριση του επικαιροποιημένου Ειδικού Πρωτοκόλλου Συνεργασίας του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Διεργασίες και Τεχνολογία Προηγμένων Υλικών (Processes and Technology of Advanced Materials)».

Β. Την τροποποίηση, από το ακαδημαϊκό έτος 2024 - 2025, της υπ’ αρ. 28215/28-6-2018 απόφασης της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Β’ 2917) σχετικά με την επανίδρυση του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Διεργασίες και Τεχνολογία Προηγμένων Υλικών» των Τμημάτων Χημικών Μηχανικών, Μηχανολόγων Μηχανικών και Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών της Πολυτεχνικής Σχολής και του Τμήματος Χημείας της Σχολής Θετικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, σύμφωνα με τον ν. 4957/2022, ως εξής:

Άρθρο 1
Γενικές διατάξεις

Τα Τμήματα Χημικών Μηχανικών, Μηχανολόγων Μηχανικών και Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών της Πολυτεχνικής Σχολής και Χημείας της Σχολής Θετικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης οργανώνουν και εξακολουθούν να λειτουργούν από το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025 Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Διεργασίες και Τεχνολογία Προηγμένων Υλικών (Processes and Technology of Advanced Materials)», σύμφωνα με τις διατάξεις της απόφασης αυτής και τον ν. 4957/2022.

Τη διοίκηση και γραμματειακή υποστήριξη του Δ.Π.Μ.Σ. αναλαμβάνουν εκ περιτροπής τα Τμήματα Χημικών Μηχανικών, Μηχανολόγων Μηχανικών και Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών της Πολυτεχνικής Σχολής και Χημείας της Σχολής Θετικών

Επιστημών του Α.Π.Θ., για διάστημα δύο (2) ακαδημαϊκών ετών, έκαστο κατά τη σειρά που αναφέρεται.

Άρθρο 2
Γνωστικό Αντικείμενο-Σκοπός

Αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ. είναι η εφαρμογή διεπιστημονικών αρχών που διέπουν τις διεργασίες και τεχνολογίες παραγωγής προηγμένων υλικών με έμφαση στη δομή, τις ιδιότητες και τη λειτουργικότητά τους, ως και τις τεχνικές μελέτης και αξιολόγησής τους.

Σκοπός του Δ.Π.Μ.Σ. είναι η εκπαίδευση μίας επίλεκτης μερίδας αποφοίτων Πολυτεχνικών Σχολών, Τμημάτων Θετικών Επιστημών Πανεπιστημίων (και αντίστοιχων παλαιότερων Τμημάτων Τ.Ε.Ι.) της ημεδαπής ή αναγνωρισμένων ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής, σε βασικές κατευθύνσεις της τεχνολογίας προηγμένων υλικών, όπως και η προετοιμασία για τη διεξαγωγή διεπιστημονικής έρευνας σε προβλήματα αιχμής της σύγχρονης τεχνολογίας υλικών. Το Δ.Π.Μ.Σ. αποσκοπεί στη διασύνδεση και συνεργασία των Ελληνικών Πανεπιστημίων, ερευνητικών κέντρων και βιομηχανίας στη γνωστική περιοχή της τεχνολογίας προηγμένων υλικών.

Τα μαθησιακά αποτελέσματα και τα προσόντα όσων παρακολουθήσουν επιτυχώς το Δ.Π.Μ.Σ. είναι:

-Η απόκτηση ευρείας αντίληψης, εφοδίων και ενδιαφερόντων απαραίτητων για την αντιμετώπιση μίας σειράς προβλημάτων, τα οποία δεν είναι δυνατόν να κατανοηθούν στο πλαίσιο της εκπαίδευσης που παρέχεται από τα υπάρχοντα προπτυχιακά προγράμματα των Ελληνικών Πανεπιστημίων.

- Επιπλέον, η απόκτηση νέας τεχνογνωσίας στην περιοχή των προηγμένων υλικών (ενδεικτικά, πολυμερικά, κεραμικά, ηλεκτροτεχνικά και ηλεκτρονικά, μέταλλα/κράματα και σύνθετα/ενισχυμένα υλικά), καθώς και των διεργασιών παραγωγής και χαρακτηρισμού των προηγμένων υλικών.

Άρθρο 3
Μεταπτυχιακός Τίτλος

Το Δ.Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) με τίτλο «Διεργασίες και Τεχνολογία Προηγμένων Υλικών».

Το Δ.Π.Μ.Σ. δεν έχει ειδικεύσεις.

Η επιτυχής ολοκλήρωση του Δ.Π.Μ.Σ. οδηγεί στο επίπεδο επτά (7) του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων σύμφωνα με το άρθρο 47 του ν. 4763/2020 (Α’ 254).

Άρθρο 4
Χρονική Διάρκεια Σπουδών -
Λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ

Η χρονική διάρκεια για την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών ορίζεται κατ’ ελάχιστο στα τρία (3) εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης και κρίσης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών καθορίζεται σε τέσσερα (4) εξάμηνα.

Η φοίτηση στο Δ.Π.Μ.Σ. είναι υποχρεωτική.

Το Δ.Π.Μ.Σ. θα λειτουργήσει έως και το ακαδημαϊκό έτος 2028-2029, με δυνατότητα παράτασης, με την επιφύλαξη της μη πιστοποίησής του κατά την περιοδική αξιολόγηση του επισπεύδοντος Τμήματος.

Άρθρο 5
Κατηγορίες Πτυχιούχων/Διπλωματούχων

Στο Δ.Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί κάτοχοι τίτλων πρώτου κύκλου σπουδών Τμημάτων Α.Ε.Ι. της ημεδαπής και ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής και ειδικότερα απόφοιτοι Πολυτεχνικών Σχολών, Τμημάτων Θετικών Επιστημών Πανεπιστημίων και αντίστοιχων Τμημάτων Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή αναγνωρισμένων ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

Σε περίπτωση υποψηφίων που κατέχουν τίτλο πρώτου κύκλου σπουδών της αλλοδαπής, το επισπεύδον Τμήμα του Δ.Π.Μ.Σ. κατά τα οριζόμενα της κείμενης νομοθεσίας, ελέγχει αν το Ίδρυμα προέλευσης ανήκει στο Εθνικό Μητρώο Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της αλλοδαπής και αν ο τύπος αυτού ανήκει στο Εθνικό Μητρώο Τύπων Τίτλων Σπουδών Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων που είναι αναρτημένα στην ιστοσελίδα του Διεπιστημονικού Οργανισμού Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.).

Επίσης, γίνονται δεκτοί και απόφοιτοι Τμημάτων συγγενούς γνωστικού αντικειμένου Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή αναγνωρισμένων ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής από θετικές ή τεχνολογικές σχολές, σε ποσοστό έως είκοσι τοις εκατό (20%) των εισακτέων φοιτητών.

Με τον ίδιο ως άνω περιορισμό γίνονται κατ’ αρχήν δεκτές προς εξέταση και αιτήσεις υποψηφιότητας κατόχων τίτλων σπουδών λοιπών Τμημάτων Α.Ε.Ι.

Άρθρο 6
Αριθμός και Κριτήρια Επιλογής Εισακτέων

Ο αριθμός εισακτέων ανά κύκλο σπουδών ορίζεται κατ’ ανώτατο όριο σε είκοσι πέντε (25) μεταπτυχιακούς φοιτητές. Ο ελάχιστος αριθμός φοιτητών για τη λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ. ορίζεται σε δέκα (10).

Κατόπιν απόφασης της Ε.Π.Σ., προκηρύσσονται οι θέσεις για την εισαγωγή πτυχιούχων στο Δ.Π.Μ.Σ. με ανοιχτή διαδικασία (προκήρυξη) κάθε Μάιο πριν το πέρας του εκάστοτε κύκλου σπουδών, δηλαδή κάθε δεύτερο έτος. Ειδικότερα, στην προκήρυξη αναφέρονται οι προϋποθέσεις εισαγωγής, ο αριθμός εισακτέων, οι κατηγορίες υποψηφίων, ο τρόπος εισαγωγής, τα κριτήρια επιλογής κ.λπ., οι προθεσμίες υποβολής αιτήσεων, καθώς και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται. Η προκήρυξη εισαγωγής μεταπτυχιακών φοιτητών δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του Δ.Π.Μ.Σ. και των συνεργαζόμενων Τμημάτων.

Οι αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του επισπεύδοντος Τμήματος, είτε σε έντυπη είτε σε ηλεκτρονική μορφή.

Οι υποψήφιοι προκειμένου να συμμετάσχουν στη διαδικασία αξιολόγησης-επιλογής πρέπει να είναι κάτοχοι πιστοποιητικού γνώσης της αγγλικής ή άλλης ξένης γλώσσας. Τα δικαιολογητικά είναι τα ακόλουθα:

1. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα.
2. Αντίγραφο πτυχίου/διπλώματος.

3. Αναλυτική βαθμολογία.

4. Πιστοποιητικά γνώσης ξένων γλωσσών ελάχιστου επιπέδου Β2.

5. Δύο (2) συστατικές επιστολές που δύναται να προέρχονται από μέλος Δ.Ε.Π./Ερευνητή Ελληνικού Ιδρύματος ή Ιδρύματος της αλλοδαπής, από νυν ή πρώην εργοδότη ή άλλο πρόσωπο που λόγω της ιδιότητας και της σχέσης του με τον υποψήφιο μπορεί αντικειμενικά να εκφράσει άποψη και να υποστηρίξει την αίτηση του τελευταίου στο Δ.Π.Μ.Σ.

Οι αλλοδαποί φοιτητές πρέπει να προσκομίζουν, επιπλέον, πιστοποιητικό γλωσσομάθειας της ελληνικής γλώσσας, σε επίπεδο Β2.

Οι υποψήφιοι που δεν έχουν λάβει ακόμη πτυχίο/δίπλωμα έχουν δικαίωμα να υποβάλλουν τα δικαιολογητικά τους και να προσκομίσουν βεβαίωση της Γραμματείας που να βεβαιώνει τον αριθμό των μαθημάτων ή άλλων υποχρεώσεών τους (π.χ. πτυχιακή/διπλωματική εργασία) και τον τρέχοντα μέσο όρο βαθμολογίας τους. Σε κάθε περίπτωση, και εφόσον βρίσκονται στον κατάλογο των επιτυχόντων, το πτυχίο/δίπλωμά τους πρέπει να υποβληθεί κατά την εγγραφή τους. Σε περίπτωση που δεν έχει γίνει ορκωμοσία, απαιτείται βεβαίωση της Γραμματείας του Τμήματός τους που να βεβαιώνει την επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών τους και κατάθεση του τίτλου σπουδών μετά την ορκωμοσία τους. Σε αντίθετη περίπτωση, απορρίπτονται και καλούνται οι επιλαχόντες.

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά υποβάλλονται είτε ως ακριβές αντίγραφο είτε ως απλή φωτοτυπία.

Άρθρο 7
Διαδικασία Επιλογής Εισακτέων

Η διαδικασία επιλογής των υποψηφίων εκκινεί από τη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ., η οποία ελέγχει την πληρότητα του φακέλου και κατόπιν καταρτίζει κατάλογο υποψηφίων που έχουν καταθέσει εμπρόθεσμα όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά.

Με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών ορίζεται Επιτροπή Επιλογής και Εξέτασης απαρτιζόμενη από τουλάχιστον τρία (3) μέλη της Σ.Ε. του Δ.Π.Μ.Σ.

Η Επιτροπή καταρτίζει πλήρη κατάλογο με όλους τους υποψηφίους και, ύστερα από τον σχετικό έλεγχο, απορρίπτει όσους δεν πληρούν τα ελάχιστα κριτήρια που έχουν καθοριστεί.

Η αξιολόγηση πραγματοποιείται σε δύο (2) φάσεις. Στην πρώτη φάση, η αξιολόγηση των υποψηφίων γίνεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

1. Βαθμός πτυχίου/διπλώματος [μέγιστο τριάντα πέντε (35) μόρια].

2. Επίδοση σε ένα (1) τουλάχιστον προπτυχιακό μάθημα συναφές με το αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ., σε συναφή διπλωματική εργασία, όπου αυτή προβλέπεται σε προπτυχιακό επίπεδο, ως και η ύπαρξη ερευνητικής δραστηριότητας του υποψηφίου [μέγιστο τριάντα (30) μόρια].

3. Δύο (2) συστατικές επιστολές [μέγιστος βαθμός δεκαπέντε (15) μόρια]. Η διαβάθμιση (5-10-15) πραγματοποιείται με βάση το περιεχόμενο, τη σχέση του υποψηφίου με τον δότη, τη διάρκεια γνωριμίας τους, καθώς και τη συνάφεια της συστατικής με τα γνωστικά αντικείμενα του Δ.Π.Μ.Σ.

4. Πιστοποίηση καλής γνώσης της αγγλικής Γλώσσας τουλάχιστον σε επίπεδο Β2 του Κρατικού Πιστοποιητικού γλωσσομάθειας [οκτώ (8) μόρια για επίπεδο Β2, δέκα (10) μόρια για επίπεδο Γ1 και δώδεκα (12) μόρια για επίπεδο Γ2] ή/και μίας (1) άλλης ξένης γλώσσας [τέσσερα (4) μόρια για επίπεδο Β2, έξι (6) μόρια για επίπεδο Γ1 και οκτώ (8) μόρια για επίπεδο Γ2 Το επίπεδο γλωσσομάθειας της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται από με τους εξής τρόπους: α) Κρατικό Πιστοποιητικό του ν. 2740/1999 όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003, β) με πτυχίο Ξένης Γλώσσας και Φιλολογίας ή Πτυχίο Ξένων Γλωσσών Μετάφρασης και Διερμηνείας της ημεδαπής ή αντίστοιχο και ισότιμο σχολών της αλλοδαπής, γ) με Πτυχίο, προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορικό δίπλωμα οποιουδήποτε αναγνωρισμένου ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής, δ) με Απολυτήριο τίτλο ισότιμό των ελληνικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, εφόσον έχουν αποκτηθεί μετά από κανονική φοίτηση τουλάχιστον έξι ετών στην αλλοδαπή.

Η άδεια επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας δεν αποδεικνύει τη γνώση ξένης γλώσσας. Οι υποψήφιοι που είναι κάτοχοι της σχετικής άδειας πρέπει να προσκομίσουν επικυρωμένο αντίγραφο και ακριβή μετάφραση του τίτλου σπουδών βάσει του οποίου εκδόθηκε η άδεια επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας.

Ο μέγιστος αριθμός μορίων από την πρώτη φάση είναι εκατό (100) με συντελεστή βαρύτητας εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%). Όσοι δεν πληρούν τα προαναφερθέντα κριτήρια, απορρίπτονται. Στην περίπτωση που ο αριθμός των επιλέξιμων υποψηφίων υπερβαίνει το διπλάσιο των θέσεων, και κατόπιν σχετικής απόφασης της Ε.Π.Σ., στη δεύτερη φάση συνεχίζουν οι υποψήφιοι που έχουν σειρά κατάταξης, με βάση την πρώτη φάση της διαδικασίας, έως και το διπλάσιο του αριθμού των διαθεσίμων θέσεων.

Η δεύτερη φάση περιλαμβάνει προσωπική συνέντευξη των υποψηφίων ενώπιον της Επιτροπής Επιλογής και Εξέτασης. Ο μέγιστος αριθμός μορίων στη φάση αυτή είναι εκατό (100), με συντελεστή βαρύτητας είκοσι πέντε τοις εκατό (25%) στην τελική μοριοδότηση. Οι θεματικές περιοχές της συνέντευξης, που αξιολογούνται ισοβαρώς, περιλαμβάνουν την αξιολόγηση για: Ακαδημαϊκό Υπόβαθρο (απόδοση στο προπτυχιακό επίπεδο ή σε άλλες προηγούμενες σπουδές), Ερευνητικά Ενδιαφέροντα (πώς ευθυγραμμίζονται με το Δ.Π.Μ.Σ.), Κίνητρα και Στόχους (εξήγηση της επιλογής του συγκεκριμένου Δ.Π.Μ.Σ. και των μακροπρόθεσμων στόχων), Σχετική Εμπειρία (εργασιακή εμπειρία/διπλωματική εργασία/μαθήματα/πρακτική άσκηση), Προσωπικά Χαρακτηριστικά (ικανότητες όπως η αποφασιστικότητα και η επίλυση προβλημάτων) και Επικοινωνιακές Δεξιότητες (ικανότητα σαφούς και εμπεριστατωμένης έκφρασης).

Με βάση τη συνολική απόλυτη μοριοδότηση που λαμβάνουν οι υποψήφιοι στις δύο (2) φάσεις αξιολόγησης, επιλέγονται οι νέοι μεταπτυχιακοί φοιτητές του Δ.Π.Μ.Σ. από κατάλογο που καταρτίζει η Επιτροπή Επιλογής και Εξέτασης με τους υποψήφιους κατά φθίνουσα σειρά μορίων. Επιλέξιμοι είναι οι υποψήφιοι που έχουν λάβει

το λιγότερο εξήντα (60) μόρια. Σε περίπτωση που δε συμπληρωθούν οι θέσεις, είναι δυνατόν να γίνουν δεκτοί και υποψήφιοι με χαμηλότερο αριθμό μορίων, κατόπιν αποφάσεως της Ε.Π.Σ., με κριτήριο πάντα την εξασφάλιση του επιπέδου διδασκαλίας και τη δυνατότητα επιτυχούς ολοκλήρωσης του Δ.Π.Μ.Σ. από την πλευρά των υποψηφίων. Σε περίπτωση ισοβαθμίας, γίνονται δεκτοί όλοι όσοι ισοβαθμήσουν σε ακέραια μονάδα μορίων με τον τελευταίο επιτυχόντα (σε εκατοστιαία κλίμακα), εφόσον ο συνολικός αριθμός δεν υπερβαίνει τον μέγιστο αριθμό εισακτέων. Σε αντίθετη περίπτωση, λαμβάνεται υπόψη το κριτήριο 2 στην παραπάνω παράγραφο για την κατάταξη των υποψηφίων.

Ο πίνακας επιτυχόντων και επιλαχόντων, αφού επικυρωθεί από την Ε.Π.Σ., αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων της Γραμματείας του Τμήματος που έχει τη διοικητική υποστήριξη, καθώς και στην ιστοσελίδα του Δ.Π.Μ.Σ. Από την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων, μπορούν να υποβληθούν ενστάσεις εντός διαστήματος έξι (6) εργάσιμων ημερών.

Οι φοιτητές που τελικά επιλέγονται εγγράφονται στο Δ.Π.Μ.Σ κατά το δεύτερο δεκαπενθήμερο του Σεπτεμβρίου, προσκομίζοντας Φωτοτυπία Ταυτότητας ή Διαβατηρίου.

Σε περίπτωση που κάποιοι φοιτητές, παρά την εγγραφή τους, δεν προσέλθουν στα μαθήματα αδικαιολογήτως ή αποχωρήσουν, εντός της πρώτης εβδομάδας μαθημάτων, διαγράφονται αυτομάτως και καλούνται οι επιλαχόντες.

Οι επιλαχόντες πρέπει να ανταποκριθούν άμεσα, παρακολουθώντας τα μαθήματα και να προχωρήσουν στην εγγραφή τους στο Δ.Π.Μ.Σ. με ταυτόχρονη καταβολή των τελών φοίτησης. Σε αντίθετη περίπτωση, καλείται ο επόμενος επιλαχών στον κατάλογο μέχρι εξαντλήσεως του καταλόγου.

Άρθρο 8
Διάρκεια και Όροι Φοίτησης

Η χρονική διάρκεια για την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών ορίζεται σε τρία (3) εξάμηνα, εκ των οποίων το τελευταίο εξάμηνο διατίθεται για την εκπόνηση και τη συγγραφή της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών καθορίζεται σε τέσσερα (4) εξάμηνα.

Δεν παρέχεται δυνατότητα μερικής φοίτησης.

Με απόφαση της Ε.Π.Σ. είναι δυνατόν και μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις (ενδεικτικά: ασθένεια, υπερβολικός φόρτος εργασίας, σοβαροί οικογενειακοί λόγοι, στράτευση, λόγοι ανωτέρας βίας) να χορηγείται παράταση σπουδών, μέχρι ένα (1) εξάμηνο, δηλαδή μέχρι και το πέρας του κύκλου (πέρας δεύτερου ακαδημαϊκού έτους), που αφορά στην ολοκλήρωση των σπουδών ή την εκπόνηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Επίσης, στους μεταπτυχιακούς φοιτητές που δεν έχουν υπερβεί την κανονική διάρκεια φοίτησης μπορεί να χορηγηθεί, κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης και απόφαση της Ε.Π.Σ., αναστολή σπουδών, που δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Κατά τη διάρκεια της αναστολής, ο μεταπτυχιακός φοιτητής χάνει την ιδιότητα του φοιτητή. Ο χρόνος της αναστολής δεν προσμετράται στην ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης. Ο μεταπτυχιακός φοιτητής, ο οποίος λαμβάνει αναστολή φοίτησης, όταν επανέλθει στη φοίτησή του, εξακολουθεί να υπάγεται στο καθεστώς φοίτησης του χρόνου εγγραφής του ως μεταπτυχιακού φοιτητή.

Και στις δύο περιπτώσεις, λόγω της λειτουργίας του Δ.Π.Μ.Σ. σε διετείς κύκλους, ο φοιτητής παρακολουθεί ως υπεράριθμος τον επόμενο κύκλο σπουδών και είναι υποχρεωμένος να παρακολουθήσει όλα τα μαθήματα, σεμινάρια, πρακτικές ασκήσεις κ.ά. στα οποία δεν είχε αξιολογηθεί επιτυχώς.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν υποχρέωση:

1. Να παρακολουθούν κανονικά και ανελλιπώς το σύνολο των μαθημάτων του ισχύοντος προγράμματος σπουδών. Η παρακολούθηση είναι υποχρεωτική για όλα τα μαθήματα, τις διαλέξεις, σεμινάρια, εργαστήρια και λοιπές δραστηριότητες. Επιτρέπονται απουσίες έως το πέντε τοις εκατό (5%) των συνολικών ωρών του εξαμήνου και όχι παραπάνω από δέκα τοις εκατό (10%) ανά μάθημα.

2. Να υποβάλλουν έγκαιρα τις εργασίες που τους ανατίθενται.

3. Να σέβονται και να τηρούν τις αποφάσεις των οργάνων του Δ.Π.Μ.Σ., καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία.

4. Να υποβάλλουν στη Γραμματεία πριν από την αξιολόγηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής τους εργασίας υπεύθυνη δήλωση ότι σε αυτήν δεν περιέχονται στοιχεία λογοκλοπής.

5. Να καταβάλλουν έγκαιρα τα τέλη φοίτησης.

6. Να υποβάλλουν κάθε φορά εγκαίρως τα ερωτηματολόγια αξιολόγησης του Δ.Π.Μ.Σ., καθώς και κάθε άλλο ερωτηματολόγιο που αφορά τη λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ. τα οποία θα τους ζητούνται.

Η μη τήρηση όλων των παραπάνω χωρίς σοβαρή και τεκμηριωμένη δικαιολογία αποτελεί λόγο διαγραφής του μεταπτυχιακού φοιτητή από το Δ.Π.Μ.Σ.

Άρθρο 9
Δικαίωμα Δωρεάν Φοίτησης-Υποτροφίες

Μεταπτυχιακοί φοιτητές δύνανται να φοιτούν δωρεάν, εφόσον πληρούν οικονομικά ή κοινωνικά κριτήρια. Προϋπόθεση για τη χορήγηση του δικαιώματος είναι η κατοχή πτυχίου ή διπλώματος πρώτου κύκλου που αντιστοιχεί στον βαθμό ίσου ή ανώτερου του επτάμισι (7,5/10). Ο συνολικός αριθμός των δικαιούχων δεν δύναται να υπερβαίνει τον αριθμό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) του συνόλου των εγγεγραμμένων φοιτητών ανά έτος.

Η υποβολή των αιτήσεων για τη δωρεάν φοίτηση ανά Π.Μ.Σ./Δ.Π.Μ.Σ. σύμφωνα με το παρόν πραγματοποιείται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας εισδοχής των φοιτητών στο Π.Μ.Σ./Δ.Π.Μ.Σ.

Δικαίωμα δωρεάν φοίτησης έχει ο φοιτητής του Π.Μ.Σ./Δ.Π.Μ.Σ. που πληροί την προϋπόθεση της παρ. 1, εφόσον ισχύουν τα ακόλουθα κριτήρια:

α) Ο μέσος όρος του αθροίσματος των φορολογητέων εισοδημάτων των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών

του συνόλου των μελών της οικογένειας του αιτούντος την απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης, ήτοι του ίδιου του αιτούντος, των γονέων του, ανεξαρτήτως αν κάνουν κοινή ή χωριστή φορολογική δήλωση, και των αδελφών του έως είκοσι έξι (26) ετών, εφόσον είναι άγαμοι και έχουν ίδιο φορολογητέο εισόδημα κατά την έννοια του άρθρου 7 του ν. 4172/2013 (Α’ 167), δεν υπερβαίνει το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.), αν ο αιτών δεν έχει συμπληρώσει το εικοστό έκτο (26ο) έτος της ηλικίας του και είναι άγαμος ή δεν έχει συνάψει σύμφωνο συμβίωσης.

β) Ο μέσος όρος του ατομικού φορολογητέου εισοδήματος των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του αιτούντος δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της ΕΛ.ΣΤΑΤ., αν ο αιτών έχει συμπληρώσει το εικοστό έκτο (26ο) έτος της ηλικίας του.

γ) Ο μέσος όρος του αθροίσματος του φορολογητέου εισοδήματος των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του αιτούντος την απαλλαγή από τέλη φοίτησης και του ή της συζύγου ή συμβιούντος του, εφόσον είναι έγγαμος ή έχει συνάψει σύμφωνο συμβίωσης, ανεξαρτήτως αν υποβάλλουν κοινή ή χωριστή φορολογική δήλωση, δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της ΕΛ.ΣΤΑΤ.

Αν ο αιτών την απαλλαγή δεν έχει συμπληρώσει το εικοστό έκτο (26ο) έτος της ηλικίας του και είναι τέκνο τρίτεκνης ή πολύτεκνης οικογένειας ή τέκνο άγαμου γονέα ή ορφανός τουλάχιστον από έναν (1) γονέα ή άτομο με αναπηρία ή μέλος νοικοκυριού με άτομο με αναπηρία δύναται να αιτηθεί την απαλλαγή κατά το ήμισυ (50%) από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης, εφόσον ο μέσος όρος στην περ. α) υπερβαίνει το εβδομήντα τοις εκατό (70%) και δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος.

Η εξέταση των κριτηρίων περί απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης πραγματοποιείται από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών και εκδίδεται αιτιολογημένη απόφαση περί αποδοχής ή απόρριψης της αίτησης.

Η δυνατότητα απαλλαγής από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης παρέχεται αποκλειστικά για τη φοίτηση σε ένα (1) Π.Μ.Σ./Δ.Π.Μ.Σ. που οργανώνεται από Α.Ε.Ι. της ημεδαπής.

Το παρόν δεν εφαρμόζεται σε πολίτες τρίτων χωρών.

Το Δ.Π.Μ.Σ. δύναται να χορηγεί υποτροφίες ή βραβεία αριστείας μετά από σχετική απόφαση της Ε.Π.Σ., στην οποία καθορίζονται οι όροι χορήγησης, οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των υποτρόφων. Δικαιούχοι είναι οι φοιτητές που ολοκληρώνουν τις σπουδές τους κανονικά στο προβλεπόμενο χρονικό διάστημα των τριών (3) εξαμήνων. Για την αξιολόγησή τους λαμβάνεται υπόψη η συνολική βαθμολογική τους επίδοση συμπεριλαμβανομένης και της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας (Μ.Δ.Ε.), καθώς και η συγκριτική αξιολόγηση των μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών και παρουσιάσεών τους από τη Σ.Ε. του Δ.Π.Μ.Σ.

Επίσης, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές του Δ.Π.Μ.Σ. έχουν δικαίωμα να συμμετέχουν στη διαδικασία χορήγησης των ανταποδοτικών υποτροφιών του Α.Π.Θ. για τα συμμετέχοντα Τμήματα του Δ.Π.Μ.Σ.

Άρθρο 10
Πρόγραμμα Σπουδών

Α. ΔΟΜΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Το Δ.Π.Μ.Σ. διαρθρώνεται σε τρία (3) εξάμηνα.

Οι απαιτήσεις για τη λήψη του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών περιλαμβάνουν την επιτυχή παρακολούθηση και αξιολόγηση πέντε (5) υποχρεωτικών, τεσσάρων (4) κατ’ επιλογήν υποχρεωτικών μαθημάτων και την εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας κατά το τρίτο εξάμηνο σπουδών [συνολικά ενενήντα (90) ECTS].

Η επίσημη γλώσσα διεξαγωγής του προγράμματος είναι η ελληνική και η γλώσσα εκπόνησης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας μπορεί να είναι η ελληνική ή η αγγλική. Επιμέρους διαλέξεις/σεμινάρια δύναται να πραγματοποιούνται στην αγγλική γλώσσα.

Πρόγραμμα σπουδών

Α’ Εξάμηνο

Στη διάρκεια του Α’ εξαμήνου σπουδών διδάσκονται τέσσερα (4) υποχρεωτικά μαθήματα που αντιστοιχούν σε τριάντα (30) ECTS και αναγράφονται στον παρακάτω πίνακα. Η διδασκαλία κάθε μαθήματος περιλαμβάνει τέσσερις (4) ώρες εβδομαδιαίως. Επιπλέον, στο εξάμηνο αυτό οι μεταπτυχιακοί φοιτητές δύνανται να παρακολουθούν ορισμένα σεμινάρια, που εντάσσονται στο πλαίσιο του υποχρεωτικού μαθήματος «Ερευνητική Μεθοδολογία» του Β’ Εξαμήνου, ανάλογα με τον ετήσιο προγραμματισμό και τη διαθεσιμότητα.

Α’ ΕΞΑΜΗΝΟ

Α΄ ΕΞΑΜΗΝΟ		
α/α	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ	ECTS
1	ΔΟΜΗ ΤΩΝ ΥΛΙΚΩΝ	7,5
2	ΙΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΥΛΙΚΩΝ	7,5
3	ΜΕΘΟΔΟΙ ΜΕΛΕΤΗΣ ΚΑΙ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΥ ΤΩΝ ΥΛΙΚΩΝ	7,5
4	ΔΙΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΥΛΙΚΩΝ	7,5
	ΣΥΝΟΛΟ ECTS	30

Β’ Εξάμηνο

Στο Β’ Εξάμηνο Σπουδών ο μεταπτυχιακός φοιτητής επιλέγει τέσσερα (4) μαθήματα, που είναι κατ’ επιλογήν υποχρεωτικά, τα οποία μαζί με το υποχρεωτικό μάθημα «Ερευνητική Μεθοδολογία» αντιστοιχούν σε τριάντα (30) ECTS. Η διδασκαλία του κάθε μαθήματος επιλογής περιλαμβάνει τρεις (3) ώρες εβδομαδιαίως (θεωρία, εργαστηριακές ή άλλες ασκήσεις). Το υποχρεωτικό μάθημα «Ερευνητική Μεθοδολογία» περιλαμβάνει σεμινάρια και διαλέξεις και ολοκληρώνεται με την υποβολή και παρουσίαση από τους φοιτητές εργασίας που αφορά στη συγγραφή ερευνητικής πρότασης.

Β’ ΕΞΑΜΗΝΟ

Β΄ ΕΞΑΜΗΝΟ		
α/α	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ	ECTS
1	ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΗ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ	4,0
α/α	ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	ECTS
1	ΒΙΟΫΛΙΚΑ	6,5
2	ΜΗΧΑΝΙΚΕΣ ΙΔΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΑΝΤΟΧΗ ΥΛΙΚΩΝ	6,5
3	ΜΗΧΑΝΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΩΝ	6,5
4	ΠΟΛΥΜΕΡΙΚΑ ΥΛΙΚΑ	6,5
5	ΠΡΟΗΓΜΕΝΑ ΚΕΡΑΜΙΚΑ	6,5
6	ΣΥΝΘΕΤΑ ΥΛΙΚΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗΣ ΜΗΤΡΑΣ	6,5
7	ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ ΣΥΝΘΕΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΒΙΟΔΡΑΣΤΙΚΩΝ ΕΝΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ	6,5
	ΣΥΝΟΛΟ ECTS 4,0 + 4×6,5 =	30

Η προσφορά μαθημάτων επιλογής και τελικά η διδασκαλία τους είναι συνάρτηση της διαθεσιμότητας των διδασκόντων και του ενδιαφέροντος από τη μεριά των φοιτητών.

Γ’ Εξάμηνο

Κατά το Γ’ εξάμηνο εκπονείται η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία, η οποία πιστώνεται με τριάντα (30) ECTS.

Β. ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

Α’ Εξάμηνο- Υποχρεωτικά Μαθήματα

1. ΔΟΜΗ ΤΩΝ ΥΛΙΚΩΝ

Ηλεκτρονική δομή της ύλης. Άτομο. Μόριο. Δεσμοί. Διατάξεις ατόμων στα στερεά. Συμμετρία. Πλέγμα. Κυψελίδα. Κρυσταλλικά συστήματα. Δείκτες Miller. Αντίστροφο πλέγμα. Είδη πλεγμάτων. Απλές δομές. Κρυσταλλικές ατέλειες. Εισαγωγή στη στερεά κατάσταση. Ταλαντώσεις πλέγματος και θερμικές ιδιότητες. Μέταλλα, μοντέλο ελεύθερου ηλεκτρονίου. Μέταλλα, ενεργειακές ζώνες στα στερεά. Ημιαγωγοί.

2. ΙΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΥΛΙΚΩΝ

Μηχανικές ιδιότητες των υλικών. Μηχανισμοί βελτιστοποίησης μηχανικών ιδιοτήτων. Θραύση και δυσθραυστότητα, παράγοντας έντασης τάσεων. Κόπωση υψηλής και χαμηλής συχνότητας. Κόπωση υλικών με ρήγματα. Ερπυσμός και θραυσερπυσμός, Εκθετικός ερπυσμός. Διαγράμματα μηχανισμών παραμόρφωσης. Ηλεκτρικές ιδιότητες των υλικών. Μεταλλικοί αγωγοί (Ταχύτητα ολίσθησης, ευκινησία, νόμοι Ohm & Joule, θερμοκρασιακή μεταβολή της αγωγιμότητας, αγωγιμότητα κραμάτων). Ενεργειακή κατανομή ελευθέρων ηλεκτρονίων (Αρχή του Pauli, ελεύθερα ηλεκτρόνια, στάθμη Fermi, πυκνότητα ενεργειακών σταθμών, στατιστική Fermi-Dirac, ενεργειακή κατανομή ηλεκτρονίων, δυναμικό επαφής μετάλλων). Ενεργειακές ταινίες (κυματοσυναρτήσεις, ενεργειακές ταινίες - χάσματα). Ημιαγωγοί (χάσμα ενέργειας, ενδογενείς ημιαγωγοί, πυκνότητα φορέων, αγωγιμότητα, ημιαγωγοί προσμίξεων, ρεύματα ολίσθησης και διάχυσης, επαφή p-n.). Μαγνητικές ιδιότητες των υλικών. Μαγνητικό πεδίο, μαγνητική ροπή. Είδη μαγνητισμού, σιδηρομαγνητισμός. Μαγνητικές περιοχές. Υστέρηση, απώλειες. Σκληρά και μαλακά μαγνητικά υλικά. Υπεραγωγιμότητα. Θερμικές ιδιότητες των υλικών. Ειδική θερμότητα. Θερμική αγωγιμότητα. Θερμικός συντελεστής διαστολής. Θερμοχωρητικότητα. Οπτικές ιδιότητες των υλικών. Ηλεκτρομαγνητικό (Η/Μ) Φάσμα, Εξισώσεις Maxwell, Η/Μ κύμα και πόλωση κύματος, διηλεκτρική διαπερατότητα, μαγνητική επιδεκτικότητα και ο συσχετισμός τους με τα οπτικά μεγέθη του δείκτη διάθλασης και του συντελεστή απορρόφησης, Διάθλαση και Ανάκλαση (γωνιακή εξάρτηση, γωνία Brewster, πολλαπλές ανακλάσεις και Συμβολή), Απορρόφηση, Σκέδαση. Μοντέλα Lorentz και Drude. Ατομικά φάσματα, ο χρυσός κανόνας του Fermi και οι συντελεστές Einstein. Μοριακά Φάσματα, φθορισμός/φωσφορισμός, δονητικά και περιστροφικά φάσματα. Ημιαγωγοί, απορρόφηση, άμεσο, έμμεσο οπτικό χάσμα και εξιτονική απορρόφηση.

3. ΜΕΘΟΔΟΙ ΜΕΛΕΤΗΣ ΚΑΙ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΥ ΤΩΝ ΥΛΙΚΩΝ

Οπτική Μικροσκοπία, Οπτικό μικροσκόπιο - Γενικά. Μέθοδοι φωτισμού: Φωτεινού και σκοτεινού πεδίου, Normarski (DIC), πολωμένου φωτός. Μικροσκόπιο διαφοράς φάσεων (Phase contrast), Μικροσκόπιο συμβολής. Φακοί, Μέσα αποτύπωσης. Μεταλλογραφική προετοιμασία δειγμάτων για οπτική παρατήρηση. Εργαστηριακή άσκηση: Χρήση οπτικού μεταλλογραφικού μικροσκοπίου για τη μελέτη των χαρακτηριστικών μεταλλικών δειγμάτων. Ηλεκτρονική Μικροσκοπία Ηλεκτρονική μικροσκοπία διερχόμενης δέσμης (TEM). Ηλεκτρονική μικροσκοπία σάρωσης (SEM). Μέθοδοι μικροανάλυσης (WDS, EDS). Προετοιμασία δειγμάτων συστήματος. Εργαστηριακή άσκηση: Μελέτη μορφολογίας (SEM, TEM) - Σημειακή χημική ανάλυση. Ακτίνες Χ Περίθλαση. Εξίσωση Bragg. Μέθοδοι μελέτης δομής: Κόνεως, μονοκρυστάλλων, αμόρφων. Εργαστηριακή άσκηση: Χαρακτηρισμός υλικού - Ταυτοποίηση φάσεων. Φασματοσκοπικές, Οπτικές Μέθοδοι. Φασματοσκοπία απορρόφησης-εκπομπής. Φασματοσκοπία Raman και φασματοσκοπία IR. Μικροχαρακτηρισμός. Εργαστηριακή άσκηση: Raman - FTIR. Μέθοδοι Μέτρησης Μηχανικών Ιδιοτήτων. Δοκιμές εφελκυσμού και αντοχής σε κρούση. Δοκιμές χαλάρωσης και δοκιμές ερπυσμού. Δυναμικές μηχανικές αναλύσεις. Εργαστηριακή άσκηση: Δοκιμή εφελκυσμού και αντοχής σε κρούση. Μέθοδοι Μέτρησης Ηλεκτρικών & Μαγνητικών Ιδιοτήτων. Μετρήσεις ηλεκτρικής αγωγιμότητας. Χαρακτηρισμός ημιαγωγών-διηλεκτρικών. Αισθητήρες μαγνητικού πεδίου. Μετρήσεις μαγνητικών μεγεθών, καταγραφή κύκλου υστέρησης, μέτρηση σημείου Curie, μέθοδος πλαισίου Epstein. Εργαστηριακή άσκηση: Μέτρηση επιφανειακής αντίστασης - Μέθοδος 4 σημείων. Μέτρηση απωλειών με πλαίσιο Epstein.

4. ΔΙΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΥΛΙΚΩΝ

Διεργασίες Ανόργανων Υλικών. Παραγωγή κεραμικών κόνεων. Διεργασίες ξήρανσης κεραμικών αιωρημάτων. Διεργασίες μορφοποίησης κεραμικών. Διεργασίες ξή-

ρανσης μορφοποιημένων προϊόντων. Θερμικές κατεργασίες. Κεραμικές επικαλύψεις και παραγωγή μονο- και πολυστρωματικών κεραμικών. Παραγωγή μονοκρυσταλλικών λεπτών υμενίων. Διεργασίες και τεχνικές ελέγχου ποιότητας/χαρακτηρισμού των προϊόντων. Διεργασίες Μεταλλικών Υλικών - Στερεοποίηση Εισαγωγή. Μεταφορά θερμότητας στη στερεοποίηση. Πυρήνωση. Ομογενής πυρήνωση. Ρυθμός πυρήνωσης. Ετερογενής πυρήνωση. Ανάπτυξη. Στερεοποίηση κραμάτων. Στερεοποίηση σε κατάσταση θερμοδυναμικής ισορροπίας. Στερεοποίηση με πλήρη διάχυση στο υγρό και χωρίς διάχυση στο στερεό. Στερεοποίηση χωρίς διάχυση στο στερεό και περιορισμένη διάχυση στο υγρό, με ή χωρίς συναγωγή. Στερεοποίηση με μερική διάχυση στο στερεό και πλήρη διάχυση στο υγρό. Σταθερότητα της Διεπιφάνειας Στερεού-Υγρού. Συστασιακή υπέρψυξη. Περιτηκτική Στερεοποίηση. Ευτηκτική Στερεοποίηση. Ευτηκτική δομή. Στερεοποίηση των ευτηκτικών δομών. Κανονική και μη κανονική ευτηκτική ανάπτυξη. Συστασιακός Έλεγχος, Προσθήκη Κραματικών Στοιχείων, Καθαρισμός του Τήγματος. Στερεοποίηση στις Διεργασίες Συγκόλλησης. Διεργασίες Παραγωγής Πολυμερικών Υλικών: Σταδιακός Πολυμερισμός (κινητική της αντίδρασης, κατανομή μοριακών βαρών). Αλυσιδωτός Πολυμερισμός. Πολυμερισμός με ελεύθερες ρίζες (κινητική, αντιδράσεις μεταφοράς, κατανομή μεγέθους μακρομορίων). Ιοντικός πολυμερισμός (ανιονικός, κατιονικός, στερεοκανονικός). Κυριότερα πολυμερή συμπύκνωσης και προσθήκης. Προβλήματα στον σχεδιασμό αντιδραστήρων πολυμερισμού. Τύποι αντιδραστήρων πολυμερισμού, Τεχνικές Παραγωγής Πολυμερών. Πολυμερισμός μάζας: α) Σταδιακός (τήγματος, παραγωγή πολύ-τερεφθαλικού αιθυλενεστέρα). β) Αλυσιδωτός (παραγωγή φύλλων πολύ-μεθακρυλικού μεθυλεστέρα). Πολυμερισμός διαλύματος: (Παραγωγή ρητινών U-F, P-F, M-F). Πολυμερισμός αιωρήματος: (Παραγωγή πολυβινυλοχλωριδίου). Πολυμερισμός γαλακτώματος: (Παραγωγή πολύ-οξικού βινυλεστέρα). Μηχανική αντιδράσεων πολυμερισμού. Μέθοδοι μορφοποίησης πολυμερών.

Β’ Εξάμηνο -Υποχρεωτικά Μαθήματα

1. ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΗ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ

Σεμινάρια και διαλέξεις από προσκεκλημένους επιστήμονες του Ιδρύματος ή άλλων Ιδρυμάτων ή εξειδικευμένων επιστημόνων με προσόντα καθηγητού της ημεδαπής και αλλοδαπής. Σεμινάρια για επιστημονικές βιβλιογραφικές βάσεις δεδομένων, βιβλιογραφική αναζήτηση, σύνταξη επιστημονικών κειμένων κ.τ.λ. Εργασία συγγραφής ερευνητικής πρότασης.

Μαθήματα Επιλογής

1. ΒΙΟΫΛΙΚΑ

Η ύλη του μαθήματος καλύπτει τις παρακάτω ενότητες 1. Εισαγωγή στα υλικά: α) Γενικές ιδιότητες, β) Επιφανειακές ιδιότητες, γ) Ο ρόλος του νερού στα βιοϋλικά. 2. Οικογένειες βιοϋλικών (φυσικά, μέταλλα, πολυμερή, υδροπηκτές κ.ά.). 3. Εξερεύνηση του κυττάρου, της βιοχημείας και βιοϊατρικής: α) Βιομόρια σε ενδοκυττάρια και εξωκυττάρια υγρά, β) Ιστοί και αλληλεπιδράσεις κυττάρου-βιοϋλικών. 4. Κυτταρικές αποκρίσεις σε βιοϋλικά - αξιολόγηση. 5. Βιολογική εξέταση και αξιολόγηση των βιοϋλικών. 6. Αποικοδόμηση υλικών σε βιολογικό περιβάλλον. 7. Εφαρμογές υλικών στην Ιατρική (τεχνητά όργανα). 8. Ιστομηχανική (ανοσοαπομόνωση, συνθετικά ικριώματα κ.ά.). 9. Βιοϋλικά στην πράξη (εμφυτεύματα, βιοσυσκευές κ.ά.). 10. Βιοϊατρική νανοτεχνολογίας, Ανάπτυξη εργαστηριακών δραστηριοτήτων που σχετίζονται άμεσα με την παραγωγή και απομόνωση βιολογικών υλικών (π.χ. DNA, RNA) και τη βιοπληροφορική τεχνολογία έρευνας νέων βιοϋλικών. Το μάθημα περιλαμβάνει δύο (2) δραστηριότητες: 1. Το θεωρητικό μέρος που καλύπτει την προαναφερθείσα ύλη 2. Το πειραματικό μέρος που αναφέρεται σε δύο (2) εργαστηριακές περιόδους κατά τη διάρκεια των οποίων επιδιώκεται η εξοικείωση με την α) παραγωγή βιολογικού γενετικού υλικού και β) βιοπληροφορική έρευνα αναζήτησης υλικών (πρωτεϊνών, ενζύμων, RNA, DNA κ.ά.) σε συνάφεια με την ανάπτυξη βιοϋλικών.

2. ΜΗΧΑΝΙΚΕΣ ΙΔΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΑΝΤΟΧΗ ΤΩΝ ΥΛΙΚΩΝ

Μηχανικές Ιδιότητες και Αντοχή των Υλικών. Παραμόρφωση υλικών: Τάση, Συμπίεση, Διάτμηση, Στρέψη, Κάμψη, Υδροστατική πίεση. Μακρο- και μικρο-σκληρότητα. Μικρομηχανική προσομοίωση της μηχανικής συμπεριφοράς. Πορώδη μέταλλα και μηχανική συμπεριφορά. Νανοδιείσδυση: Τεχνολογία και προσομοίωση. Αντοχή σε κρούση των υλικών. Μηχανισμοί ισχυροποίησης των μετάλλων. Μηχανικές Ιδιότητες των Πολυμερών. Στοιχεία μηχανικής του συνεχούς μέσου με έμφαση στις σχέσεις μικροδομής και μακροσκοπικής συμπεριφοράς των πολυμερικών υλικών. Καταστατικές εξισώσεις για μοντέλα μη γραμμικής ελαστικότητας, ιξωδοελαστικότητας και ανισοτροπικής πλαστικότητας με εφαρμογές στη μορφοποίηση και μηχανική συμπεριφορά πολυμερικών υλικών. Στοιχεία από τις θεωρίες φθοράς και θραύσης με εφαρμογές στα πολυμερικά υλικά. Μηχανικές θεωρίες διάχυσης και αλλαγής φάσης. Βελτίωση των ιδιοτήτων των πολυμερών με ενίσχυση, προσανατολισμό κρυστάλλων και ανάπτυξη αφρωδών πλαστικών.

3. ΜΗΧΑΝΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΩΝ

Εισαγωγή, Βασικές αρχές διάβρωσης - Ποσοτική έκφραση του ρυθμού διάβρωσης - Χημεία της διάβρωσης - Ελεύθερη ενέργεια και διάβρωση Κινητική της διάβρωσης - Πόλωση - Ηλεκτροχημική διάβρωση - Θεωρία του συνδυασμένου δυναμικού. Είδη διάβρωσης - Ομοιόμορφη - Γαλβανική - Εσοχής - Τρηματική - Περικρυσταλλική - Επιλεκτική (Αποκραματοποίησης) - Μηχανική - Δυναμοδιάβρωση - Ψαθυροποίηση από υδρογόνο. Δοκιμές διάβρωσης - Δοκιμές μακράς διάρκειας και επιταχυνόμενες εργαστηριακές δοκιμές. Πρότυπες εργαστηριακές δοκιμές, δυνατότητες και περιορισμοί. Κατηγορίες εργαστηριακών δοκιμών (δοκιμές βύθισης, δοκιμές σε τεχνητή ατμόσφαιρα, ηλεκτροχημικές δοκιμές). Διάβρωση σε υψηλές θερμοκρασίες (Οξείδωση). Προστασία από διάβρωση σε διάφορα περιβάλλοντα. Εργαστηριακές Ασκήσεις: Δοκιμές διάβρωσης αποφλοίωσης. Δοκιμές περικρυσταλλικής διάβρωσης. Δοκιμή εναλλασσόμενης βύθισης. Δοκιμή δυναμοδιάβρωσης. Δοκιμές αλατονέφωσης. Ηλεκτροχημικές δοκιμές (μέτρηση δυναμικού ανοιχτού κυκλώματος, δημιουργία ποτενσιοδυναμικών καμπυλών).

4. ΠΟΛΥΜΕΡΙΚΑ ΥΛΙΚΑ

Διεργασίες Παραγωγής Πολυμερικών Υλικών: Σταδιακός Πολυμερισμός (κινητική της αντίδρασης, κατανομή μοριακών βαρών). Αλυσιδωτός Πολυμερισμός. Πολυμερισμός με ελεύθερες ρίζες (κινητική, αντιδράσεις μεταφοράς, κατανομή μεγέθους μακρομορίων). Ιοντικός πολυμερισμός (ανιονικός, κατιονικός, στερεοκανονικός). Κυριότερα πολυμερή συμπύκνωσης και προσθήκης. Προβλήματα στον σχεδιασμό αντιδραστήρων πολυμερισμού. Τύποι αντιδραστήρων πολυμερισμού, Τεχνικές Παραγωγής Πολυμερών. Πολυμερισμός μάζας: α) Σταδιακός (τήγματος, παραγωγή πολύ-τερεφθαλικού αιθυλενεστέρα). β) Αλυσιδωτός (παραγωγή φύλλων πολύ-μεθακρυλικού μεθυλεστέρα). Πολυμερισμός διαλύματος: (Παραγωγή ρητινών U-F, P-F, M-F). Πολυμερισμός αιωρήματος: (Παραγωγή πολυβινυλοχλωριδίου). Πολυμερισμός γαλακτώματος: (Παραγωγή πολύ-οξικού βινυλεστέρα). Μηχανική αντιδράσεων πολυμερισμού. Μέθοδοι μορφοποίησης πολυμερών.

5. ΠΡΟΗΓΜΕΝΑ ΚΕΡΑΜΙΚΑ

• Ανασκόπηση της θεωρίας ζωνών και ερμηνεία της ηλεκτρικής αγωγιμότητας των υλικών.

• Ενδογενείς ημιαγωγοί (μονοστοιχειακοί ή οξείδια).

• Εξωγενείς ημιαγωγοί (μονοστοιχειακοί ή οξείδια, αισθητήρες NTC, PTC, VDR).

• Διεπαφές ημιαγωγών και εφαρμογές τους (π.χ. δίοδοι).

• Εισαγωγή στην ιοντική αγωγιμότητα στερεών.

• Εφαρμογές υλικών ιοντικής αγωγιμότητας (κυψέλες καυσίμου, μπαταρίες, αισθητήρες αερίων).

• Αγώγιμα κεραμικά (διαφανή οξείδια, αντιστάτες).

• Υπεραγωγοί.

• Κεραμικοί μονωτές και διηλεκτρικά.

• Σιδηροηλεκτρικά, πολυ-φεροϊκά υλικά.

• Μαγνητικά κεραμικά.

6. ΣΥΝΘΕΤΑ ΥΛΙΚΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗΣ ΜΗΤΡΑΣ

1. Εισαγωγή στα Σύνθετα Υλικά Μεταλλικής Μήτρας (ΣΥΜΜ)-Είδη ΥΜΜ

- Γενικά χαρακτηριστικά της δομής τους
- Ιστορική αναδρομή
- Αλληλεπίδραση μεταξύ των χαρακτηριστικών
- Η έννοια της μεταφοράς φορτίου

2. Ενισχυτικά υλικά

3. Μέθοδοι παρασκευής

- Διεργασίες υγρής κατάστασης
- Διεργασίες διαποτισμού
-Διεργασίες κατανομής
-Διεργασίες ψεκασμού
- Διεργασίες στερεής κατάστασης.

• Συσσωματώματα κόνεων

• Διαχυτική ένωση

• PVD

• Διεργασίες παραμόρφωσης

4. Δομή σύνθετων υλικών

• Στερεοποίηση και δομή

5. Θερμικές κατεργασίες

6. Μηχανική συμπεριφορά

7. Τριβολογική συμπεριφορά

8. Οξείδωση-Διάβρωση

9. Εφαρμογές

Εργαστηριακές Ασκήσεις:

• Μελέτη της δομής και των ιδιοτήτων των ΣΥΜΜ

7. ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ ΣΥΝΘΕΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΒΙΟΔΡΑΣΤΙΚΩΝ ΕΝΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ

1. Συνθέσεις σε στερεή φάση (απουσία διαλύτη). 2. Παραγωγή προϊόντων με συνδυασμό χημικών και βιοχημικών διεργασιών. 3. Ανάλυση προϊόντων με LC-MS/MS. 4. Μελέτη διαμόρφωσης μακρομορίων. 5. Φάσματα NMR υψηλής διαχωριστικής ικανότητας (φάσματα σε στερεή και υγρή φάση). 6. Κρυσταλλογραφία ακτίνων Χ. 7. Φασματοσκοπία FT-IR και Raman. 8. Μικροσκοπία (SEM-TEM). 9. Σχέση δομής ενώσεων και βιολογικής δράσης τους. 10. Συστήματα εγκλωβισμού και ελεγχόμενη αποδέσμευση βιοδραστικών μορίων.

Γ. ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

Η εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (Μ.Δ.Ε.) γίνεται από κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή κατά τη διάρκεια του Γ’ Εξαμήνου Σπουδών. Σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι μόνον βιβλιογραφικής φύσεως. Η Ε.Π.Σ., ύστερα από αίτηση του υποψηφίου, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, ο προτεινόμενος επιβλέπων και στην οποία επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας, ορίζει τον επιβλέποντα αυτής και συγκροτεί Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή για την αξιολόγηση της εργασίας, ένα (1) μέλος της οποίας είναι ο επιβλέπων.

Κατόπιν απόφασης της Ε.Π.Σ. δύναται να συμμετέχουν στην Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π. και Ε.ΔΙ.Π. των συνεργαζόμενων Τμημάτων που δεν συμμετέχουν στο Δ.Π.Μ.Σ. Είναι δυνατόν η Μ.Δ.Ε. να εκπονείται σε συνεργασία με βιομηχανικό φορέα που δραστηριοποιείται σε πεδία συναφή με το αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ. Σε κάθε περίπτωση, ο επιβλέπων πρέπει να είναι μέλος Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π. ή Ε.ΔΙ.Π. του Δ.Π.Μ.Σ. (κάτοχος διδακτορικού διπλώματος). Τα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ.

Είναι δυνατόν, κατόπιν αιτήσεως του φοιτητή προς την Ε.Π.Σ., να αλλάξει το θέμα και ο επιβλέπων της Μ.Δ.Ε. εντός διμήνου από την έναρξή της. Μετά το πέρας του διμήνου, η αιτιολόγηση του αιτήματος είναι υποχρεωτική.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, αν υφίσταται αντικειμενική αδυναμία ή σπουδαίος λόγος (π.χ. παραίτηση επιβλέποντος), είναι δυνατή η αντικατάσταση του επιβλέποντα ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής μετά από απόφαση της Ε.Π.Σ.

Η Μ.Δ.Ε. παραδίδεται έντυπη ή σε ηλεκτρονική μορφή στα μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής, τουλάχιστον μία (1) εβδομάδα πριν την εξέτασή της. Κατόπιν επιτυχούς εξέτασής της, ο φοιτητής οφείλει να ενσωματώσει τις διορθώσεις και υποδείξεις της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής.

Η εξέταση και βαθμολόγηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας γίνεται, μετά από επιτυχή ολοκλήρωση όλων των μαθημάτων, από την Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή και παρουσιάζεται σε ανοιχτή παρουσίαση/ημερίδα σε όλα τα μέλη του Δ.Π.Μ.Σ., με το πέρας των τριών εξαμήνων του Προγράμματος.

Η συνολική χρονική διάρκεια της εξέτασης είναι το λιγότερο τριάντα (30) και το πολύ σαράντα (40) λεπτά. Ο διατιθέμενος χρόνος για τις ερωτήσεις των εξεταστών δεν μπορεί να είναι λιγότερος των δέκα (10) λεπτών.

Στην αξιολόγηση, συνεκτιμώνται η επιστημονική ποιότητα, η αρτιότητα του κειμένου και η προφορική παρουσίαση, καθώς και η γνώση του αντικειμένου, όπως τεκμαίρεται από τις απαντήσεις του εξεταζόμενου στις ερωτήσεις των εξεταστών.

Κατόπιν της έγκρισής της από την Επιτροπή και της ενσωμάτωσης από τον φοιτητή πιθανών διορθώσεων και παρατηρήσεων, το κείμενο αναρτάται υποχρεωτικά στον διαδικτυακό τόπο της Κεντρικής Βιβλιοθήκης του Α.Π.Θ. και εγγράφεται στο αρχείο Μ.Δ.Ε. του Δ.Π.Μ.Σ.

Η γλώσσα συγγραφής και εξέτασης των μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών είναι η ελληνική. Εξαίρεση αποτελούν ο τίτλος και η περίληψη, τα οποία θα πρέπει να είναι μεταφρασμένα και στην αγγλική. Σε ειδικές περιπτώσεις, όπου για αντικειμενικούς λόγους είναι αναγκαία η συγγραφή της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας στην αγγλική γλώσσα, μπορεί να διατυπωθεί αίτημα στην Ε.Π.Σ., η οποία και θα αποφασίσει σχετικά. Στην περίπτωση θετικής απόφασης, απαιτείται ο τίτλος και η εκτεταμένη περίληψη στην ελληνική.

Περαιτέρω λεπτομέρειες σχετικά με τη διαδικασία εκπόνησης της Μ.Δ.Ε. καθορίζονται στον οικείο κανονισμό λειτουργίας του Δ.Π.Μ.Σ.

Άρθρο 11
Τρόπος οργάνωσης της εκπαιδευτικής διαδικασίας

Κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει τουλάχιστον δεκατρείς (13) εβδομάδες διδασκαλίας.

Η ανάθεση του διδακτικού έργου του Δ.Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών, κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής του Δ.Π.Μ.Σ.

Η διδακτική δραστηριότητα περιλαμβάνει τον καθορισμό του περιεχομένου του μαθήματος στο πλαίσιο της ύλης της ειδικότερης θεματικής του, βιβλιογραφία, σημειώσεις και τρόπο αξιολόγησης.

Τα μαθήματα πραγματοποιούνται διά φυσικής παρουσίας.

Το πρόγραμμα είναι πλήρους και υποχρεωτικής παρακολούθησης για το σύνολο των διδασκόμενων μαθημάτων. Το όριο απουσιών που δικαιούται ο κάθε μεταπτυχιακός σπουδαστής είναι έως το πέντε τοις εκατό (5%) των συνολικών ωρών του εξαμήνου και όχι παραπάνω από δέκα τοις εκατό (10%) ανά μάθημα.

Άρθρο 12
Έλεγχος γνώσεων

Η αξιολόγηση των μεταπτυχιακών φοιτητών διενεργείται αποκλειστικά από το διδάσκον προσωπικό του Δ.Π.Μ.Σ. Ο έλεγχος στα επιμέρους μαθήματα γίνεται με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις, εκπόνηση εργασιών ή συνδυασμό των ανωτέρω. Οι εξετάσεις δύνανται να διενεργηθούν είτε διαδικτυακά είτε με χρησιμοποίηση ηλεκτρονικών πιστοποιημένων εφαρμογών. Σε ορισμένα μαθήματα, και εφόσον αυτό κρίνεται αναγκαίο από τους διδάσκοντες και υπαγορεύεται από τη φύση του μαθήματος, ο τρόπος αξιολόγησης των φοιτητών είναι δυνατόν να λαμβάνει χώρα κατά τη διάρκεια των μαθημάτων με συγγραφή επιστημονικών εκθέσεων, επίλυση ασκήσεων/θεμάτων, ολοκλήρωση εργασιών/προόδων ή σε συνδυασμό αυτών με την τελική εξέταση, με γνωστοποιημένη από τους διδάσκοντες τη βαρύτητα της κάθε εξέτασης στον τελικό βαθμό του μαθήματος.

Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών ορίζεται από μηδέν (0) έως δέκα (10), ως εξής: Άριστα (8,5 έως 10), Λίαν Καλώς (6,5 έως 8,49), Καλώς (6 έως 6,49). Προκειμένου να θεωρηθεί επιτυχής η ολοκλήρωση ενός μαθήματος, πρέπει τόσο ο εν λόγω μέσος όρος όσο και ο βαθμός εξετάσεως εκάστου μαθήματος να είναι τουλάχιστον έξι (6). Σε περίπτωση επιτυχίας σε επαναληπτική εξέταση και ανεξαρτήτως της επίδοσης του φοιτητή, δίνεται ο βαθμός βάσης έξι (6,0).

Οι φοιτητές, οι οποίοι έχουν αποτύχει σε τέσσερα (4) υποχρεωτικά μαθήματα κατά την πρώτη εξεταστική περίοδο, διαγράφονται από το Δ.Π.Μ.Σ. Η επαναληπτική εξέταση του Α’ εξαμήνου ισχύει για τους φοιτητές, οι οποίοι έχουν επιτύχει σε ένα (1) τουλάχιστον μάθημα. Μετά τις επαναληπτικές εξετάσεις του Α’ εξαμήνου, οι φοιτητές που δεν έχουν περάσει το σύνολο των τεσσάρων (4) μαθημάτων διαγράφονται από το Δ.Π.Μ.Σ., αν δεν επιτύχουν και στην εξέταση από τριμελή επιτροπή που προβλέπεται στην επόμενη παράγραφο.

Αν ο μεταπτυχιακός φοιτητής αποτύχει δύο (2) φορές στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, εξετάζεται, ύστερα από αίτησή του εντός τριών (3) ημερών μετά την ανακοίνωση των βαθμών του εξαμήνου, από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. των συνεργαζόμενων Τμημάτων, τα οποία έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από την Ε.Π.Σ. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος διδάσκων του εξεταζόμενου μαθήματος. Εάν και σε αυτήν την περίπτωση ο μεταπτυχιακός φοιτητής δεν επιτύχει στην εξέταση, διαγράφεται από το Δ.Π.Μ.Σ.

Ο βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) προκύπτει από τον σταθμικό μέσο όρο των μαθημάτων του Δ.Π.Μ.Σ. και της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (η στάθμιση γίνεται από τις πιστωτικές μονάδες των μαθημάτων και της Μ.Δ.Ε.) και υπολογίζεται, με ακρίβεια δεύτερου δεκαδικού ψηφίου, με τον ακόλουθο τρόπο: Ο βαθμός κάθε μαθήματος και της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο αριθμό πιστωτικών μονάδων (ECTS) και το άθροισμα των γινομένων διαιρείται με τον αριθμό των πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ. Συγκεκριμένα:

Βαθμός Δ.Μ.Σ. =

Βαθμός μαθήματος 1 X ECTS μαθήματος 1 + Βαθμός μαθήματος 2 X ECTS μαθήματος 2 + …+ Βαθμός μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας X ECTS μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας)/Συνολικός αριθμός ECTS.

Άρθρο 13
Όργανα Διοίκησης του Δ.Π.Μ.Σ.

Τα αρμόδια Όργανα για τη διοίκηση και λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ. είναι:

Η Σύγκλητος του Α.Π.Θ., η οποία ασκεί αρμοδιότητες όπως αυτές ορίζονται κατά την κείμενη νομοθεσία.

Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ., που αποτελείται από τον Αντιπρύτανη, ως Πρόεδρο, που είναι αρμόδιος για τα ακαδημαϊκά θέματα και από ένα (1) μέλος Διδακτικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) από κάθε Σχολή και ένα (1) μέλος που προέρχεται από τις κατηγορίες μελών Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.), και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.)

Η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, η οποία ασκεί τις αρμοδιότητες της παρ. 2 του άρθρου 82 του ν. 4957/2022. Συγκροτείται από εννέα (9) μέλη Δ.Ε.Π. των συνεργαζόμενων Τμημάτων [τρία (3) από το εκάστοτε επισπεύδον Τμήμα και δύο (2) από τα υπόλοιπα συνεργαζόμενα Τμήματα] που ορίζονται από τη Σύγκλητο του Α.Π.Θ. κατόπιν εισηγήσεων των Συνελεύσεων των συνεργαζόμενων Τμημάτων με διετή θητεία, με κριτήριο τη διδακτική και ερευνητική προσφορά και εμπειρία στο αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ. Το ένα (1) τουλάχιστον μέλος από τα τρία (3) που προέρχονται από το επισπεύδον Τμήμα πρέπει να είναι μέλος Δ.Ε.Π. πρώτης βαθμίδας ή βαθμίδας αναπληρωτή καθηγητή, ώστε να μπορεί να αναλάβει τον ρόλο του Διευθυντή.

Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.), η οποία αποτελείται από τον Διευθυντή του Δ.Π.Μ.Σ. και τέσσερα (4) μέλη Δ.Ε.Π. των συνεργαζόμενων Τμημάτων, που έχουν συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό και αναλαμβάνουν διδακτικό έργο στο Δ.Π.Μ.Σ. και είναι μέλη της Ε.Π.Σ. Η Σ.Ε. συγκροτείται με απόφαση της Ε.Π.Σ.

Ο Διευθυντής του Δ.Π.Μ.Σ., ο οποίος προέρχεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. του επισπεύδοντος Τμήματος που μετέχουν στην Ε.Π.Σ. κατά προτεραιότητα βαθμίδας καθηγητή ή αναπληρωτή καθηγητή, ορίζεται από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών με διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό.

Άρθρο 14
Διδάσκοντες

Το διδακτικό έργο του Δ.Π.Μ.Σ. ανατίθεται, από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε., στις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων:

1. Μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. των συνεργαζόμενων ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι. ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.),
2. Ομότιμους Καθηγητές ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. των συνεργαζόμενων ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.,
3. Συνεργαζόμενους Καθηγητές,
4. Εντεταλμένους διδάσκοντες,
5. Επισκέπτες Καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές,
6. Ερευνητές και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α’ 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής,
7. Επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ.

Με απόφαση της Ε.Π.Σ. δύναται να ανατίθεται επικουρικό διδακτικό έργο στους υποψήφιους διδάκτορες των συνεργαζόμενων Τμημάτων ή των Σχολών, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος του Δ.Π.Μ.Σ.

Στις υποχρεώσεις των διδασκόντων περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων η περιγραφή του μαθήματος ή των διαλέξεων, η παράθεση της βιβλιογραφίας, ο τρόπος εξέτασης του μαθήματος, η επικοινωνία με τους μεταπτυχιακούς φοιτητές.

Άρθρο 15
Πόροι Προγράμματος-Οικονομική Διαχείριση

Οι πόροι του Δ.Π.Μ.Σ. προέρχονται από:

α) Τέλη φοίτησης,

β) δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις,

γ) κληροδοτήματα,

δ) πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα,

ε) ίδιους πόρους του Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος και

στ) τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων,

ζ) κάθε άλλη νόμιμη αιτία.

Στο Δ.Π.Μ.Σ. προβλέπονται τέλη φοίτησης που ορίζονται στο ποσό των τριών χιλιάδων ευρώ (3.000,00€) για ένα κύκλο σπουδών. Η καταβολή των τελών φοίτησης πραγματοποιείται από τον ίδιο τον φοιτητή ή από τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο για λογαριασμό του φοιτητή. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται στην καταβολή των τελών φοίτησης σε τρεις (3) ισόποσες δόσεις των χιλίων ευρώ (1.000,00 €) μέχρι το πέρας της εβδομάδας προ της έναρξης των μαθημάτων του εκάστοτε εξαμήνου. Πέραν της ημερομηνίας αυτής, αποχώρηση από το Δ.Π.Μ.Σ. δεν συνοδεύεται με επιστροφή των τελών φοίτησης. Στη θέση των αποχωρησάντων, εφόσον η αποχώρηση τους έλαβε χώρα κατά την πρώτη εβδομάδα του Α’ εξαμήνου των σπουδών, καλούνται οι επιλαχόντες που πρέπει να εγγραφούν και καταβάλλουν τα τέλη φοίτησης εντός μίας (1) εβδομάδας μαθημάτων. Η καταβολή των τελών φοίτησης γίνεται στον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Α.Π.Θ. Η πλημμελής καταβολή των τελών συνιστά ικανό λόγο μη απονομής του Διπλώματος ή/και διαγραφής από το Δ.Π.Μ.Σ.

Η διαχείριση των πόρων του Π.Μ.Σ. γίνεται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Α.Π.Θ.

Άρθρο 16
Αξιολόγηση-Περιοδική Αξιολόγηση Δ.Π.Μ.Σ.

Η αξιολόγηση των μαθημάτων διενεργείται σύμφωνα με τα ισχύοντα πρότυπα του Α.Π.Θ. Μετά την ολοκλήρωση ενός μαθήματος, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές το αξιολογούν ηλεκτρονικά, μέσω του πληροφοριακού Συστήματος της ΜΟ.ΔΙ.Π. του Α.Π.Θ.

Η αξιολόγηση των διδασκόντων γίνεται με κριτήρια τις γνώσεις και την ικανότητα μετάδοσής τους στους φοιτη-

τές, το επίπεδο της προετοιμασίας τους, τη χρησιμοποίηση της πλέον σύγχρονης και διεθνώς καθιερωμένης - για υψηλού επιπέδου μεταπτυχιακές σπουδές - βιβλιογραφίας, την προθυμία τους να απαντούν σε ερωτήσεις, την έγκαιρη βαθμολόγηση και επιστροφή εργασιών και γραπτών εξετάσεων, την τήρηση των ωρών διδασκαλίας του μαθήματος και των ωρών γραφείου κ.λπ.

Το Δ.Π.Μ.Σ. αξιολογείται στο πλαίσιο της περιοδικής αξιολόγησης/πιστοποίησης της ακαδημαϊκής μονάδας από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης.

Στο πλαίσιο αυτό αξιολογείται η συνολική αποτίμηση του έργου που επιτελέστηκε από κάθε Π.Μ.Σ./Δ.Π.Μ.Σ., ο βαθμός εκπλήρωσης των στόχων που είχαν τεθεί κατά την ίδρυσή του, η βιωσιμότητά του, η απορρόφηση των αποφοίτων στην αγορά εργασίας, ο βαθμός συμβολής του στην έρευνα, η εσωτερική αξιολόγησή του από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, η σκοπιμότητα παράτασης λειτουργίας του, καθώς και λοιπά σχετικά με την ποιότητα του έργου που παράγεται και τη συμβολή του στην εθνική στρατηγική για την ανώτατη εκπαίδευση.

Αν κατά το στάδιο της αξιολόγησης κριθεί ότι δεν πληροί τις προϋποθέσεις συνέχισης της λειτουργίας του, η λειτουργία του ολοκληρώνεται με την αποφοίτηση των ήδη εγγεγραμμένων φοιτητών σύμφωνα με την απόφαση ίδρυσης και τον κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών.

Άρθρο 17
Ακαδημαϊκή δεοντολογία και λογοκλοπή

Καταθέτοντας οποιαδήποτε μεταπτυχιακή εργασία, ο μεταπτυχιακός φοιτητής υποχρεούται να αναφέρει αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων. Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου άλλου, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου -δημοσιευμένης ή μη- χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του ιδίου του υποψηφίου, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Ε.Π.Σ. για διαγραφή του. Στις παραπάνω περιπτώσεις και μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του επιβλέποντος καθηγητή, η Ε.Π.Σ. μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του.

Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται στη Συντονιστική Επιτροπή του Δ.Π.Μ.Σ. για κρίση και εισήγηση για αντιμετώπιση του προβλήματος στην Ε.Π.Σ. Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό φοιτητή κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Άρθρο 18
Απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

Η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης και αποφασίζει να απονεμηθεί το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στους αποφοιτήσαντες.

Ο τίτλος του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι δημόσιο έγγραφο και εκδίδεται από τη Γραμματεία του επισπεύδοντος Τμήματος. Στο Δίπλωμα αναγράφονται τα συνεργαζόμενα Τμήματα, το έμβλημα του Α.Π.Θ., η χρονολογία περάτωσης των σπουδών, η χρονολογία έκδοσης του Δ.Μ.Σ., ο αριθμός πρωτοκόλλου αποφοίτησης, ο τίτλος του Δ.Π.Μ.Σ., τα στοιχεία του μεταπτυχιακού φοιτητή και ο χαρακτηρισμός αξιολόγησης Καλώς, Λίαν Καλώς, Άριστα.

Επιπλέον του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, χορηγείται Παράρτημα Διπλώματος, το οποίο είναι ένα επεξηγηματικό έγγραφο που παρέχει πληροφορίες σχετικά με τη φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία των μαθημάτων.

Οι αποφοιτήσαντες μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να λαμβάνουν, και πριν από την επίσημη αναγόρευσή τους ως διπλωματούχων, πιστοποιητικό για την επιτυχή αποπεράτωση του κύκλου σπουδών του Δ.Π.Μ.Σ.

Το τελετουργικό αποφοίτησης ορίζεται με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών.

Άρθρο 19
Μεταβατικές Διατάξεις

Όσα θέματα δεν προβλέπονται με την παρούσα πράξη ρυθμίζονται με την ισχύουσα νομοθεσία.

Η ισχύς της απόφασης άρχεται με τη δημοσίευσή της.

Γ. Την έγκριση, από το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025, του κανονισμού λειτουργίας του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Διεργασίες και Τεχνολογία Προηγμένων Υλικών (Processes and Technology of Advanced Materials)» των Τμημάτων Χημικών Μηχανικών, Μηχανολόγων Μηχανικών, Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών της Πολυτεχνικής Σχολής και του Τμήματος Χημείας της Σχολής Θετικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, σύμφωνα με τον ν. 4957/2022, ως εξής:

Άρθρο 1
Αντικείμενο-Σκοπός του Δ.Π.Μ.Σ.

Τα Τμήματα Χημικών Μηχανικών, Μηχανολόγων Μηχανικών και Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών της Πολυτεχνικής Σχολής και το Τμήμα Χημείας της Σχολής Θετικών Επιστημών του Α.Π.Θ. οργανώνουν και εξακολουθούν να λειτουργούν Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Διεργασίες και Τεχνολογία Προηγμένων Υλικών (Processes and Technology of Advanced Materials)».

Αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ. είναι η εφαρμογή διεπιστημονικών αρχών που διέπουν τις διεργασίες και τεχνολογίες παραγωγής προηγμένων υλικών με έμφαση στη δομή, τις ιδιότητες και τη λειτουργικότητά τους, ως και τις τεχνικές μελέτης και αξιολόγησής τους.

Σκοπός του Δ.Π.Μ.Σ. είναι η εκπαίδευση μίας επίλεκτης μερίδας αποφοίτων Πολυτεχνικών Σχολών, Τμημάτων Θετικών Επιστημών Πανεπιστημίων (και αντίστοιχων παλαιότερων Τμημάτων Τ.Ε.Ι.) της ημεδαπής ή αναγνωρισμένων ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής, σε βασικές κατευθύνσεις της τεχνολογίας προηγμένων υλικών, όπως και η προετοιμασία για τη διεξαγωγή διεπιστημο-

νικής έρευνας σε προβλήματα αιχμής της σύγχρονης τεχνολογίας υλικών. Το Δ.Π.Μ.Σ. αποσκοπεί στη διασύνδεση και συνεργασία των Ελληνικών Πανεπιστημίων, ερευνητικών κέντρων και βιομηχανίας στη γνωστική περιοχή της τεχνολογίας προηγμένων υλικών.

Τα μαθησιακά αποτελέσματα και τα προσόντα όσων παρακολουθήσουν επιτυχώς το Δ.Π.Μ.Σ. είναι:

-Η απόκτηση ευρείας αντίληψης, εφοδίων και ενδιαφερόντων απαραίτητων για την αντιμετώπιση μίας σειράς προβλημάτων, τα οποία δεν είναι δυνατόν να κατανοηθούν στο πλαίσιο της εκπαίδευσης που παρέχεται από τα υπάρχοντα προπτυχιακά προγράμματα των Ελληνικών Πανεπιστημίων.

-Επιπλέον, η απόκτηση νέας τεχνογνωσίας στην περιοχή των προηγμένων υλικών (ενδεικτικά, πολυμερικά, κεραμικά, ηλεκτροτεχνικά και ηλεκτρονικά, μέταλλα/κράματα και σύνθετα/ενισχυμένα υλικά), καθώς και των διεργασιών παραγωγής και χαρακτηρισμού των προηγμένων υλικών.

Άρθρο 2
Απονεμόμενος Τίτλος Δ.Π.Μ.Σ.

Το Δ.Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) με τίτλο «Διεργασίες και Τεχνολογία Προηγμένων Υλικών».

Το Δ.Π.Μ.Σ. δεν έχει ειδικεύσεις.

Η επιτυχής ολοκλήρωση του Δ.Π.Μ.Σ. οδηγεί στο επίπεδο επτά (7) του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων σύμφωνα με το άρθρο 47 του ν. 4763/2020 (Α’ 254).

Άρθρο 3
Όργανα Διοίκησης του Δ.Π.Μ.Σ.

Αρμόδια όργανα για την οργάνωση και λειτουργία των Π.Μ.Σ./Δ.Π.Μ.Σ. είναι:

1. Η Σύγκλητος του Ιδρύματος η οποία είναι επιφορτισμένη με τα θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού και οργανωτικού χαρακτήρα των Π.Μ.Σ./Δ.Π.Μ.Σ. και ασκεί όσες αρμοδιότητες σχετικά με τα Π.Μ.Σ./Δ.Π.Μ.Σ. δεν ανατίθενται από τον νόμο σε άλλα όργανα.

2. Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών που συγκροτείται με απόφαση της Συγκλήτου και αποτελείται από τον αρμόδιο Αντιπρύτανη, ο οποίος εκτελεί χρέη Προέδρου, καθώς επίσης και από ένα (1) μέλος Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) από κάθε Σχολή του Α.Π.Θ., και από ένα (1) μέλος που προέρχεται από τις κατηγορίες μελών Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Α.Π.Θ. Τα μέλη της Επιτροπής έχουν εμπειρία στην οργάνωση και συμμετοχή σε προγράμματα δεύτερου κύκλου. Η θητεία της Επιτροπής είναι δύο (2) ακαδημαϊκά έτη.

3. Η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών (Ε.Π.Σ.), η οποία, σύμφωνα με το Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας, συγκροτείται από εννέα (9) μέλη Δ.Ε.Π. των συνεργαζόμενων Τμημάτων [τρία (3) από το εκάστοτε επισπεύδον Τμήμα και δύο (2) από τα υπόλοιπα συνεργαζόμενα Τμήματα]. Τα μέλη της Ε.Π.Σ. ορίζονται από τη Σύγκλητο του Α.Π.Θ. κατόπιν εισηγήσεων των Συνελεύσεων των συνεργαζόμενων Τμημάτων, με διετή θητεία, με κριτήριο τη διδακτική και ερευνητική προσφορά και εμπειρία στο αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ. Το ένα (1) τουλάχιστον μέλος από τα τρία (3) που προέρχονται από το Τμήμα που έχει κάθε φορά τη Διοίκηση και διοικητική υποστήριξη πρέπει να είναι μέλος Δ.Ε.Π. πρώτης βαθμίδας ή βαθμίδας αναπληρωτή, ώστε να μπορεί να αναλάβει τον ρόλο του Διευθυντή. Η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών έχει τις εξής αρμοδιότητες:

α. Συγκροτεί Επιτροπές για την αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών και εγκρίνει την εγγραφή αυτών στο Δ.Π.Μ.Σ.,

β. αναθέτει το διδακτικό έργο στους διδάσκοντες του Δ.Π.Μ.Σ.,

γ. εισηγείται προς τη Σύγκλητο την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του Δ.Π.Μ.Σ., καθώς και την παράταση της διάρκειάς του,

δ. συγκροτεί εξεταστικές επιτροπές για την εξέταση των διπλωματικών εργασιών των μεταπτυχιακών φοιτητών και ορίζει τον επιβλέποντα ανά εργασία,

ε. διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης, προκειμένου να απονεμηθεί ο τίτλος του Δ.Π.Μ.Σ.,

στ. εγκρίνει τον απολογισμό του Δ.Π.Μ.Σ., κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.).

4. Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Δ.Π.Μ.Σ., η οποία αποτελείται από τον Διευθυντή του Δ.Π.Μ.Σ. και τέσσερα (4) μέλη Δ.Ε.Π. των συνεργαζόμενων Τμημάτων, που έχουν συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό και αναλαμβάνουν διδακτικό έργο στο Δ.Π.Μ.Σ. και είναι μέλη της Ε.Π.Σ. Η Σ.Ε. συγκροτείται με απόφαση της Ε.Π.Σ. και είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του Δ.Π.Μ.Σ., όσον αφορά σε διοικητικά, οικονομικά και εκπαιδευτικά θέματα. Η θητεία της Σ.Ε. είναι διετής. Πρόεδρος της Σ.Ε. είναι ο Διευθυντής του Δ.Π.Μ.Σ. Η Σ.Ε. έχει τις εξής αρμοδιότητες:

α. Καταρτίζει τον αρχικό ετήσιο προϋπολογισμό του Δ.Π.Μ.Σ. και τις τροποποιήσεις του, εφόσον το Δ.Π.Μ.Σ. διαθέτει πόρους σύμφωνα με το άρθρο 84 του ν. 4957/2022, και εισηγείται την έγκρισή του προς τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.), εξαιρουμένων των τριμηνιαίων αναμορφώσεων των ετήσιων προϋπολογισμών της περ. β) της παρ. 3 του άρθρου 239 του ν. 4957/2022,

β. καταρτίζει τον απολογισμό του Δ.Π.Μ.Σ. και εισηγείται την έγκρισή του προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

γ. εγκρίνει τη διενέργεια δαπανών του Π.Μ.Σ. και δύναται να μεταβιβάζει την αρμοδιότητα αυτή στον Διευθυντή του Δ.Π.Μ.Σ.,

δ. εγκρίνει τη χορήγηση υποτροφιών, ανταποδοτικών ή μη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του Δ.Π.Μ.Σ. και τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Προγραμμάτων Σπουδών,

ε. εισηγείται προς την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών την κατανομή του διδακτικού έργου, καθώς και την ανάθεση διδακτικού έργου στις κατηγορίες διδασκόντων του άρθρου 83 του ν. 4957/2022,

στ. εισηγείται προς την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών την πρόσκληση Επισκεπτών Καθηγητών για την κάλυψη διδακτικών αναγκών του Δ.Π.Μ.Σ.,

ζ. καταρτίζει σχέδιο για την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών, το οποίο υποβάλλει προς την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών,

η. εισηγείται προς την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών την ανακατανομή των μαθημάτων μεταξύ των ακαδημαϊκών εξαμήνων, καθώς και θέματα που σχετίζονται με την ποιοτική αναβάθμιση του προγράμματος σπουδών.

Στη Σ.Ε. δύναται να συμμετέχουν Ομότιμοι Καθηγητές των συνεργαζόμενων Τμημάτων, εφόσον παρέχουν διδακτικό έργο στο Δ.Π.Μ.Σ.

5. Ο Διευθυντής του Δ.Π.Μ.Σ., ο οποίος προέρχεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος που έχει τη διοικητική υποστήριξη του Δ.Π.Μ.Σ. που μετέχουν στην Ε.Π.Σ., κατά προτεραιότητα βαθμίδας καθηγητή ή αναπληρωτή καθηγητή, του ιδίου ή συναφούς γνωστικού αντικειμένου με το αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ. Ο Διευθυντής ορίζεται με απόφαση της Ε.Π.Σ. με διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό, και έχει τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στην παρ. 4 του άρθρου 82 του ν. 4957/2022:

α. Προεδρεύει της Σ.Ε., καθώς και της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών, συντάσσει την ημερήσια διάταξη και συγκαλεί τις συνεδριάσεις της,

β. εισηγείται τα θέματα που αφορούν στην οργάνωση και λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ. προς την Ε.Π.Σ., εισηγείται προς τη Σ.Ε. και τα λοιπά όργανα του Δ.Π.Μ.Σ. και του Α.Ε.Ι. θέματα σχετικά με την αποτελεσματική λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ.,

γ. είναι Επιστημονικός Υπεύθυνος του προγράμματος σύμφωνα με το άρθρο 234 του ν. 4957/2022 και ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες,

δ. παρακολουθεί την υλοποίηση των αποφάσεων των οργάνων του Δ.Π.Μ.Σ. και του Κανονισμού μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών, καθώς και την παρακολούθηση εκτέλεσης του προϋπολογισμού του Δ.Π.Μ.Σ.

Κατά τη λήξη της θητείας της Σ.Ε., με ευθύνη του απερχόμενου Διευθυντή, συντάσσεται αναλυτικός απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Δ.Π.Μ.Σ., καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του Δ.Π.Μ.Σ.

Ο Διευθυντής του Δ.Π.Μ.Σ., καθώς και τα μέλη της Σ.Ε. και της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών δεν δικαιούνται αμοιβής ή οιασδήποτε αποζημίωσης για την εκτέλεση των αρμοδιοτήτων που τους ανατίθενται και σχετίζεται με την εκτέλεση των καθηκόντων τους.

Τη Διοίκηση και γραμματειακή υποστήριξη του Δ.Π.Μ.Σ. αναλαμβάνουν εκ περιτροπής τα Τμήματα Χημικών Μηχανικών, Μηχανολόγων Μηχανικών και Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών της Πολυτεχνικής Σχολής και το Τμήμα Χημείας της Σχολής Θετικών Επιστημών του Α.Π.Θ., για διάστημα δύο (2) ακαδημαϊκών ετών, έκαστο, κατά τη σειρά που αναφέρεται. Η Γραμματεία του επισπεύδοντος Τμήματος του Δ.Π.Μ.Σ. είναι υπεύθυνη για την τήρηση φακέλων και βαθμολογιών των μεταπτυχιακών φοιτητών. Επίσης, ενημερώνει τους μεταπτυχιακούς φοιτητές για θέματα σχετικά με την οργάνωση και λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ. Τέλος, είναι υπεύθυνη για την προετοιμασία των θεμάτων που εισάγονται στην Ε.Π.Σ.

Άρθρο 4
Κατηγορίες υποψηφίων του Δ.Π.Μ.Σ.

Στο Δ.Π.Μ.Σ., λόγω του αντικειμένου του, γίνονται δεκτοί κάτοχοι τίτλων πρώτου κύκλου σπουδών Τμημάτων Α.Ε.Ι. της ημεδαπής και ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής και ειδικότερα απόφοιτοι Πολυτεχνικών Σχολών, Τμημάτων Θετικών Επιστημών Πανεπιστημίων και αντίστοιχων Τμημάτων Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή αναγνωρισμένων ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

Επίσης, γίνονται δεκτοί και απόφοιτοι Τμημάτων συγγενούς γνωστικού αντικειμένου Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή αναγνωρισμένων ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής από θετικές ή τεχνολογικές σχολές, σε ποσοστό έως είκοσι τοις εκατό (20%) των εισακτέων φοιτητών.

Με τον ίδιο ως άνω περιορισμό γίνονται κατ’ αρχήν δεκτές προς εξέταση και αιτήσεις υποψηφιότητας κατόχων τίτλων σπουδών λοιπών Τμημάτων Α.Ε.Ι.

Η αναγνώριση τίτλων σπουδών της αλλοδαπής για εισαγωγή σε μεταπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών γίνεται από τα Ακαδημαϊκά Τμήματα. Σε περίπτωση που ο πρώτος κύκλος σπουδών έχει πραγματοποιηθεί στην αλλοδαπή, ο υποψήφιος δεν υποχρεούται να φέρει την ισοτιμία τίτλων σπουδών από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.). Ακόμα κι αν προσκομίσει ισοτιμία, η αναγνώριση πάλι γίνεται από το επισπεύδον Τμήμα.

Τα Ακαδημαϊκά Τμήματα έχουν την ευθύνη της ακαδημαϊκής και μόνο αναγνώρισης των τίτλων σπουδών και όχι της ισοτιμίας. Για την ισοτιμία των τίτλων σπουδών, την ευθύνη εξακολουθεί να έχει ο Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.

Οι ενδιαφερόμενοι, που έχουν κάνει ήδη αίτηση ή φοιτούν σε Π.Μ.Σ./Δ.Π.Μ.Σ., υπό την αίρεση της προσκόμισης ατομικής πράξης αναγνώρισης από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., απαλλάσσονται από αυτήν την υποχρέωση και η αίτησή τους ή η συνέχιση των σπουδών τους εξετάζεται με βάση τα κριτήρια του νέου νόμου.

Τρόπος ελέγχου του γενικού τύπου τίτλου πρώτου κύκλου σπουδών:

1. Η γνησιότητα πιστοποιείται:

1.1. Με σφραγίδα της Χάγης,

1.2. με κατάθεση του πτυχίου/διπλώματος και ταυτόχρονη ενημέρωση του Πανεπιστημίου της Αλλοδαπής από τον ενδιαφερόμενο. Η ενημέρωση συνοδεύεται με επίσημο email του Πανεπιστημίου της Αλλοδαπής δίνοντας στη Γραμματεία του εκάστοτε Ακαδημαϊκού Τμήματος τη δυνατότητα να ελέγξει τη γνησιότητα,

2. σε περίπτωση που χρειάζεται η ειδικότητα που απονέμει ο τίτλος σπουδών, ο έλεγχος γίνεται από την αναγραφή του στο πτυχίο/δίπλωμα και την αναλυτική βαθμολογία ή το Παράρτημα Διπλώματος,

3. σε περίπτωση που μας ενδιαφέρει ο βαθμός, χρησιμοποιούμε την αντιστοίχιση με τη διαδικασία που γνωστοποιήθηκε από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.,

4. η ακαδημαϊκή αναγνώριση αφορά μόνο τη συγκεκριμένη διαδικασία, κατοχυρώνεται με απόφαση της Επι-

τροπής Προγράμματος Σπουδών και δεν δίνεται στον ενδιαφερόμενο. Αν ο υποψήφιος θέλει σχετική βεβαίωση, θα πρέπει να αποταθεί στον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. για Ισοτιμία.

Άρθρο 5
Αριθμός Εισακτέων, Κριτήρια και Διαδικασία Επιλογής Εισακτέων

Αριθμός Εισακτέων

Ο αριθμός εισακτέων ανά κύκλο σπουδών ορίζεται κατά ανώτερο όριο σε είκοσι πέντε (25) μεταπτυχιακούς φοιτητές. Ο ελάχιστος αριθμός φοιτητών για τη λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ. ορίζεται σε δέκα (10).

Ο αριθμός των φοιτητών του κύκλου σπουδών του Δ.Π.Μ.Σ. μπορεί να υπερβεί τους είκοσι πέντε (25) αν υπάρχουν φοιτητές άλλων κύκλων σπουδών που είχαν αναστείλει τη φοίτησή τους.

Ο μέγιστος αριθμός των μεταπτυχιακών φοιτητών ανά διδάσκοντα δεν μπορεί να υπερβαίνει τους τρεις (3) προκειμένου να διασφαλίζεται η ποιότητα σπουδών.

Διαδικασία και Κριτήρια Επιλογής

Κατόπιν απόφασης της Ε.Π.Σ., προκηρύσσονται οι θέσεις για την εισαγωγή πτυχιούχων στο Δ.Π.Μ.Σ. με ανοιχτή διαδικασία (προκήρυξη) κάθε Μάιο πριν το πέρας του εκάστοτε κύκλου σπουδών, δηλαδή κάθε δεύτερο έτος. Ειδικότερα, στην προκήρυξη αναφέρονται οι προϋποθέσεις εισαγωγής, ο αριθμός εισακτέων, οι κατηγορίες υποψηφίων, ο τρόπος εισαγωγής, τα κριτήρια επιλογής κ.λπ., οι προθεσμίες υποβολής αιτήσεων, καθώς και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται. Η προκήρυξη εισαγωγής μεταπτυχιακών φοιτητών δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του Δ.Π.Μ.Σ. και των συνεργαζόμενων Τμημάτων.

Οι αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του επισπεύδοντος Τμήματος, είτε σε έντυπη είτε σε ηλεκτρονική μορφή.

Οι υποψήφιοι προκειμένου να συμμετάσχουν στη διαδικασία αξιολόγησης-επιλογής πρέπει να είναι κάτοχοι πιστοποιητικού γνώσης της αγγλικής ή άλλης ξένης γλώσσας. Τα δικαιολογητικά είναι τα ακόλουθα:

1. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα.
2. Αντίγραφο πτυχίου/διπλώματος.
3. Αναλυτική βαθμολογία.
4. Πιστοποιητικά γνώσης ξένων γλωσσών ελάχιστου επιπέδου Β2.
5. Δύο (2) συστατικές επιστολές που δύναται να προέρχονται από μέλος Δ.Ε.Π./Ερευνητή Ελληνικού Ιδρύματος ή Ιδρύματος της αλλοδαπής, από νυν ή πρώην εργοδότη ή άλλο πρόσωπο που λόγω της ιδιότητας και της σχέσης του με τον υποψήφιο μπορεί αντικειμενικά να εκφράσει άποψη και να υποστηρίξει την αίτηση του τελευταίου στο Δ.Π.Μ.Σ. Αναγράφονται οπωσδήποτε ονοματεπώνυμο, τίτλος, διεύθυνση (και ηλεκτρονική) και τηλέφωνο του συντάκτη της επιστολής. Σε περίπτωση έντυπων επιστολών, αυτές πρέπει να είναι σφραγισμένες με μονογραφή. Σε περίπτωση ηλεκτρονικής αποστολής τους, αυτές πρέπει να είναι σε μορφή επιστολής σε αρχείο pdf και να αποστέλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Δ.Π.Μ.Σ. (dtpy@eng.auth.gr) από την επίσημη επαγγελματική διεύθυνση του συντάκτη.

Οι αλλοδαποί φοιτητές πρέπει να προσκομίσουν, επιπλέον, πιστοποιητικό γλωσσομάθειας της ελληνικής γλώσσας, σε επίπεδο Β2.

Οι υποψήφιοι που δεν έχουν λάβει ακόμη πτυχίο/δίπλωμα έχουν δικαίωμα να υποβάλλουν τα δικαιολογητικά τους και να προσκομίσουν βεβαίωση της Γραμματείας που να βεβαιώνει τον αριθμό των μαθημάτων ή άλλων υποχρεώσεών τους (π.χ. πτυχιακή/διπλωματική εργασία) και τον τρέχοντα μέσο όρο βαθμολογίας τους. Σε κάθε περίπτωση, και εφόσον βρίσκονται στον κατάλογο των επιτυχόντων, το πτυχίο/δίπλωμά τους πρέπει να υποβληθεί κατά την εγγραφή τους. Σε περίπτωση που δεν έχει γίνει ορκωμοσία, απαιτείται βεβαίωση της Γραμματείας του Τμήματός τους που να βεβαιώνει την επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών τους και κατάθεση του τίτλου σπουδών μετά την ορκωμοσία τους. Σε αντίθετη περίπτωση, απορρίπτονται και καλούνται οι επιλαχόντες.

Διαδικασία επιλογής και εγγραφή στο Δ.Π.Μ.Σ.

Η προκήρυξη θέσεων μεταπτυχιακών φοιτητών γίνεται τον Μάιο κάθε δεύτερου έτους του κύκλου σπουδών. Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι τριάντα (30) ημέρες από την ημέρα δημοσιοποίησης της προκήρυξης. Μετά τη λήξη της προθεσμίας, η αξιολόγηση των αιτήσεων και η κατάταξη των υποψηφίων γίνεται από την Επιτροπή Επιλογής και Εξέτασης, η οποία απαρτίζεται από τουλάχιστον τρία (3) μέλη της Σ.Ε. του Δ.Π.Μ.Σ. και ορίζεται με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών.

Η αξιολόγηση πραγματοποιείται σε δύο (2) φάσεις. Στην πρώτη φάση, η αξιολόγηση των υποψηφίων γίνεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

1. Βαθμός πτυχίου/διπλώματος [μέγιστο τριάντα πέντε (35) μόρια].
2. Επίδοση σε ένα (1) τουλάχιστον προπτυχιακό μάθημα συναφές με το αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ. σε συναφή διπλωματική εργασία, όπου αυτή προβλέπεται σε προπτυχιακό επίπεδο, ως και η ύπαρξη ερευνητικής δραστηριότητας του υποψηφίου [μέγιστο τριάντα (30) μόρια].
3. Δύο (2) συστατικές επιστολές [μέγιστος βαθμός δεκαπέντε (15) μόρια]. Η διαβάθμιση (5-10-15) πραγματοποιείται με βάση το περιεχόμενο, τη σχέση του υποψηφίου με τον δότη, τη διάρκεια γνωριμίας τους, καθώς και τη συνάφεια της συστατικής με τα γνωστικά αντικείμενα του Δ.Π.Μ.Σ.
4. Πιστοποίηση καλής γνώσης της αγγλικής Γλώσσας τουλάχιστον σε επίπεδο Β2 του Κρατικού Πιστοποιητικού γλωσσομάθειας [οκτώ (8) μόρια για επίπεδο Β2, δέκα (10) μόρια για επίπεδο Γ1 και δώδεκα (12) μόρια για επίπεδο Γ2) ή/και μίας (1) άλλης ξένης γλώσσας [τέσσερα (4) μόρια για επίπεδο Β2, έξι (6) μόρια για επίπεδο Γ1 και οκτώ (8) μόρια για επίπεδο Γ2 Το επίπεδο γλωσσομάθειας της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται από με τους εξής τρόπους: α) Κρατικό Πιστοποιητικό του ν. 2740/1999 όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003, β) με πτυχίο Ξένης Γλώσσας και Φιλολογίας ή Πτυχίο Ξένων Γλωσσών Μετάφρασης και Διερμηνείας της ημεδαπής ή αντίστοιχο και ισότιμο σχολών της αλλοδαπής, γ) με πτυχίο, προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορικό δίπλωμα οποιουδήποτε αναγνωρισμένου ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής, δ) με απολυτήριο τίτλο ισότιμο των ελληνικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, εφόσον έχουν

αποκτηθεί μετά από κανονική φοίτηση τουλάχιστον έξι ετών στην αλλοδαπή.

Η άδεια επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας δεν αποδεικνύει τη γνώση ξένης γλώσσας. Οι υποψήφιοι που είναι κάτοχοι της σχετικής άδειας πρέπει να προσκομίσουν επικυρωμένο αντίγραφο και ακριβή μετάφραση του τίτλου σπουδών βάσει του οποίου εκδόθηκε η άδεια επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας.

Ο μέγιστος αριθμός μορίων από την πρώτη φάση είναι εκατό (100) με συντελεστή βαρύτητας εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%). Όσοι δεν πληρούν τα προαναφερθέντα κριτήρια, απορρίπτονται. Στην περίπτωση που ο αριθμός των επιλέξιμων υποψηφίων υπερβαίνει το διπλάσιο των θέσεων, και κατόπιν σχετικής απόφασης της Ε.Π.Σ., στη δεύτερη φάση συνεχίζουν οι υποψήφιοι που έχουν σειρά κατάταξης, με βάση την πρώτη φάση της διαδικασίας, έως και το διπλάσιο του αριθμού των διαθεσίμων θέσεων.

Η δεύτερη φάση περιλαμβάνει προσωπική συνέντευξη των υποψηφίων ενώπιον της Επιτροπής Επιλογής και Εξέτασης. Ο μέγιστος αριθμός μορίων στη φάση αυτή είναι εκατό (100), με συντελεστή βαρύτητας είκοσι πέντε τοις εκατό (25%) στην τελική μοριοδότηση. Οι θεματικές περιοχές της συνέντευξης, που αξιολογούνται ισοβαρώς, περιλαμβάνουν την αξιολόγηση για: Ακαδημαϊκό Υπόβαθρο (απόδοση στο προπτυχιακό επίπεδο ή σε άλλες προηγούμενες σπουδές), Ερευνητικά Ενδιαφέροντα (πώς ευθυγραμμίζονται με το Δ.Π.Μ.Σ.), Κίνητρα και Στόχους (εξήγηση της επιλογής του συγκεκριμένου Δ.Π.Μ.Σ. και των μακροπρόθεσμων στόχων), Σχετική Εμπειρία (εργασιακή εμπειρία/διπλωματική εργασία/μαθήματα/πρακτική άσκηση), Προσωπικά Χαρακτηριστικά (ικανότητες όπως η αποφασιστικότητα και η επίλυση προβλημάτων) και Επικοινωνιακές Δεξιότητες (ικανότητα σαφούς και εμπεριστατωμένης έκφρασης).

Με βάση τη συνολική απόλυτη μοριοδότηση που λαμβάνουν οι υποψήφιοι στις δύο (2) φάσεις αξιολόγησης, επιλέγονται οι νέοι μεταπτυχιακοί φοιτητές του Δ.Π.Μ.Σ. από κατάλογο που καταρτίζει η Επιτροπή Επιλογής και Εξέτασης με τους υποψήφιους κατά φθίνουσα σειρά μορίων. Επιλέξιμοι είναι οι υποψήφιοι που έχουν λάβει το λιγότερο εξήντα (60) μόρια. Σε περίπτωση που δεν συμπληρωθούν οι θέσεις, είναι δυνατόν να γίνουν δεκτοί και υποψήφιοι με χαμηλότερο αριθμό μορίων, κατόπιν αποφάσεως της Ε.Π.Σ., με κριτήριο πάντα την εξασφάλιση του επιπέδου διδασκαλίας και τη δυνατότητα επιτυχούς ολοκλήρωσης του Δ.Π.Μ.Σ. από την πλευρά των υποψηφίων. Σε περίπτωση ισοβαθμίας, γίνονται δεκτοί όλοι όσοι ισοβαθμήσουν σε ακέραια μονάδα μορίων με τον τελευταίο επιτυχόντα (σε εκατοστιαία κλίμακα), εφόσον ο συνολικός αριθμός δεν υπερβαίνει τον μέγιστο αριθμό εισακτέων. Σε αντίθετη περίπτωση, λαμβάνεται υπόψη το κριτήριο 2 στην παραπάνω παράγραφο για την κατάταξη των υποψηφίων.

Ο πίνακας επιτυχόντων και επιλαχόντων, αφού επικυρωθεί από την Ε.Π.Σ., αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων της Γραμματείας του Τμήματος που έχει τη διοικητική υποστήριξη, καθώς και στην ιστοσελίδα του Δ.Π.Μ.Σ. Από την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων, μπορούν να υποβληθούν ενστάσεις εντός διαστήματος έξι (6) εργάσιμων ημερών.

Οι φοιτητές που τελικά επιλέγονται εγγράφονται στο Δ.Π.Μ.Σ κατά το δεύτερο δεκαπενθήμερο του Σεπτεμβρίου, προσκομίζοντας Φωτοτυπία Ταυτότητας ή Διαβατηρίου.

Σε περίπτωση που κάποιοι φοιτητές, παρά την εγγραφή τους, δεν προσέλθουν στα μαθήματα αδικαιολογήτως ή αποχωρήσουν, εντός της πρώτης εβδομάδας μαθημάτων, διαγράφονται αυτομάτως και καλούνται οι επιλαχόντες.

Οι επιλαχόντες πρέπει να ανταποκριθούν άμεσα, παρακολουθώντας τα μαθήματα, και να προχωρήσουν στην εγγραφή τους στο Δ.Π.Μ.Σ. με ταυτόχρονη καταβολή των τελών φοίτησης. Σε αντίθετη περίπτωση, καλείται ο επόμενος επιλαχών στον κατάλογο μέχρι εξαντλήσεως του καταλόγου.

Άρθρο 6
Διάρκεια και Όροι Φοίτησης

Χρονική διάρκεια

Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο Δ.Π.Μ.Σ. που οδηγεί στη λήψη του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) είναι τρία (3) εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης και κρίσης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών καθορίζεται σε τέσσερα (4) εξάμηνα.

Δυνατότητα μερικής φοίτησης για εργαζόμενους φοιτητές δεν προβλέπεται, καθώς το Δ.Π.Μ.Σ. λειτουργεί απογευματινές ώρες για αυτόν ακριβώς το λόγο.

Με απόφαση της Ε.Π.Σ. είναι δυνατόν και μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις (ενδεικτικά: ασθένεια, υπερβολικός φόρτος εργασίας, σοβαροί οικογενειακοί λόγοι, στράτευση, λόγοι ανωτέρας βίας) να χορηγείται παράταση σπουδών, μέχρι ένα (1) εξάμηνο, δηλαδή μέχρι και το πέρας του κύκλου (πέρας δεύτερου ακαδημαϊκού έτους), που αφορά στην ολοκλήρωση των σπουδών ή την εκπόνηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Στους μεταπτυχιακούς φοιτητές που δεν έχουν υπερβεί την κανονική διάρκεια φοίτησης μπορεί να χορηγηθεί, κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης και απόφαση της Ε.Π.Σ., αναστολή σπουδών, που δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Κατά τη διάρκεια της αναστολής, ο μεταπτυχιακός φοιτητής χάνει την ιδιότητα του φοιτητή. Ο χρόνος της αναστολής δεν προσμετράται στην ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης. Ο μεταπτυχιακός φοιτητής, ο οποίος λαμβάνει αναστολή φοίτησης, όταν επανέλθει στη φοίτησή του, εξακολουθεί να υπάγεται στο καθεστώς φοίτησης του χρόνου εγγραφής του ως μεταπτυχιακού φοιτητή.

Και στις δύο περιπτώσεις, λόγω της λειτουργίας του Δ.Π.Μ.Σ. σε διετείς κύκλους, ο φοιτητής παρακολουθεί ως υπεράριθμος τον επόμενο κύκλο σπουδών και είναι υποχρεωμένος να παρακολουθήσει όλα τα μαθήματα, σεμινάρια, πρακτικές ασκήσεις κ.ά. στα οποία δεν είχε αξιολογηθεί επιτυχώς.

Οι αιτήσεις των μεταπτυχιακών φοιτητών για αναστολή ή παράταση σπουδών υποβάλλονται πριν από την έναρξη των ακαδημαϊκών εξαμήνων.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα, τις παροχές και τις διευκολύνσεις που προβλέπονται και για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να εγγραφούν σε Π.Μ.Σ./Δ.Π.Μ.Σ. του ιδίου ή άλλων Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή της αλλοδαπής στο πλαίσιο εκπαιδευτικών ή ερευνητικών προγραμμάτων συνεργασίας σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να συμμετέχουν σε διεθνή προγράμματα ανταλλαγής φοιτητών, όπως το πρόγραμμα ERASMUS, κατά την κείμενη νομοθεσία, εφόσον η συγκεκριμένη μετακίνηση δεν επηρεάζει τη συμμετοχή τους στην εκπαιδευτική δραστηριότητα του Δ.Π.Μ.Σ.

Φοιτητές με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες

Για μεταπτυχιακούς φοιτητές με βεβαιωμένη αναπηρία ή και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες χρησιμοποιούνται οι υποδομές των Σχολών των συνεργαζόμενων Τμημάτων για την πρόσβαση στον τόπο διεξαγωγής των μαθημάτων, επιλέγονται οι κατάλληλοι τρόποι διδασκαλίας, δίνεται δυνατότητα γραπτής εξέτασης μεγαλύτερης διάρκειας, προφορικής εξέτασης και παράτασης υποβολής εργασιών. Η διευθέτηση γίνεται με απόφαση της Ε.Π.Σ. του Δ.Π.Μ.Σ. και ανάλογα με τις ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες του εκάστοτε φοιτητή.

Διαγραφή φοιτητών

Η διαγραφή των μεταπτυχιακών φοιτητών προβλέπεται στις εξής περιπτώσεις:

(α) Κατόπιν αιτήσεώς τους.

(β) Όταν δεν ανταποκρίνονται επιτυχώς στις απαιτήσεις του Δ.Π.Μ.Σ. (βλ. Άρθρο 7 του παρόντος Κανονισμού Λειτουργίας) ή έχουν υπερβεί τον επιτρεπτό χρόνο φοίτησης και τις δυνατότητες παράτασης αυτού και διαγράφονται από το Δ.Π.Μ.Σ., κατόπιν αποφάσεως της Ε.Π.Σ., μετά από εισήγηση της Σ.Ε. Ο μεταπτυχιακός φοιτητής μπορεί να αιτηθεί απλό πιστοποιητικό παρακολούθησης των μαθημάτων που έχει επιτύχει.

(γ) Όταν υποπίπτουν σε συμπεριφορά που προσβάλλει την ακαδημαϊκή δεοντολογία (π.χ. αντιγραφή σε εξετάσεις, λογοκλοπή (βλ. Άρθρο 14 του παρόντος Κανονισμού Λειτουργίας), ανάρμοστη συμπεριφορά προς τα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας, καταστροφή υλικών και χώρων κ.λπ.).

Τέλη φοίτησης

Στο Δ.Π.Μ.Σ. προβλέπονται τέλη φοίτησης που ορίζονται στο ποσό των τριών χιλιάδων ευρώ (3.000,00€) για ένα κύκλο σπουδών. Η καταβολή των τελών φοίτησης πραγματοποιείται από τον ίδιο τον φοιτητή ή από τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο για λογαριασμό του φοιτητή. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται στην καταβολή των τελών φοίτησης σε τρεις (3) ισόποσες δόσεις των χιλίων ευρώ (1.000,00€) μέχρι το πέρας της εβδομάδας προ της έναρξης των μαθημάτων του εκάστοτε εξαμήνου. Πέραν της ημερομηνίας αυτής, αποχώρηση από το Δ.Π.Μ.Σ. δεν συνοδεύεται με επιστροφή των τελών φοίτησης. Στη θέση των αποχωρησάντων, εφόσον η αποχώρηση τους έλαβε χώρα κατά την πρώτη εβδομάδα του Α’ εξαμήνου των σπουδών, καλούνται οι επιλαχόντες που πρέπει να εγγραφούν και καταβάλλουν τα τέλη φοίτησης εντός μίας (1) εβδομάδας μαθημάτων. Η καταβολή των τελών φοίτησης γίνεται στον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Α.Π.Θ. Η πλημμελής καταβολή των τελών συνιστά ικανό λόγο μη απονομής του Διπλώματος ή/και διαγραφής από το Δ.Π.Μ.Σ.

Δικαίωμα για τη χορήγηση δωρεάν φοίτησης, λόγω οικονομικών ή κοινωνικών κριτηρίων, έχουν όσοι μεταπτυχιακοί φοιτητές πληρούν το κριτήριο αριστείας κατά τον πρώτο κύκλο σπουδών, που αντιστοιχεί κατ’ ελάχιστον στην κατοχή βαθμού ίσου ή ανώτερου του επτάμισι με άριστα στα δέκα (7,5/10). Οι ειδικότεροι όροι και προϋποθέσεις που πρέπει να πληρούνται για την ενεργοποίηση του δικαιώματος της δωρεάν φοίτησης στο Δ.Π.Μ.Σ. περιγράφονται στην ισχύουσα νομοθεσία και στην απόφαση του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού. Οι απαλλασσόμενοι φοιτητές δεν θα πρέπει να ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών που εισάγονται στο Δ.Π.Μ.Σ. και αφορά στη συμμετοχή σε ένα (1) μόνο Π.Μ.Σ./Δ.Π.Μ.Σ. Αν οι δικαιούχοι υπερβαίνουν το ανωτέρω ποσοστό, επιλέγονται με σειρά κατάταξης, ξεκινώντας από αυτούς που έχουν το μικρότερο εισόδημα.

Η αίτηση απαλλαγής τελών φοίτησης υποβάλλεται από τον ενδιαφερόμενο στο επισπεύδον Τμήμα ύστερα από την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής των φοιτητών στο Δ.Π.Μ.Σ. Η δυνατότητα απαλλαγής από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης παρέχεται αποκλειστικά για τη φοίτηση σε ένα (1) Π.Μ.Σ./Δ.Π.Μ.Σ. που οργανώνεται από Α.Ε.Ι. της ημεδαπής. Το παρόν δεν εφαρμόζεται σε πολίτες τρίτων χωρών.

Άρθρο 7

Πρόγραμμα Σπουδών-Έλεγχος Γνώσεων

Το Δ.Π.Μ.Σ. διαρθρώνεται σε τρία (3) εξάμηνα.

Οι απαιτήσεις για τη λήψη του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών περιλαμβάνουν την επιτυχή παρακολούθηση και αξιολόγηση πέντε (5) υποχρεωτικών, τεσσάρων (4) κατ’ επιλογήν υποχρεωτικών μαθημάτων και την εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας κατά το τρίτο εξάμηνο σπουδών [συνολικά ενενήντα (90) ECTS].

Η επίσημη γλώσσα διεξαγωγής του προγράμματος είναι η ελληνική και η γλώσσα εκπόνησης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας μπορεί να είναι η ελληνική ή η αγγλική. Επιμέρους διαλέξεις/σεμινάρια δύναται να πραγματοποιούνται στην αγγλική γλώσσα.

Πρόγραμμα σπουδών

Α’ Εξάμηνο

Στη διάρκεια του Α’ εξαμήνου σπουδών διδάσκονται τέσσερα (4) υποχρεωτικά μαθήματα που αντιστοιχούν σε τριάντα (30) ECTS και αναγράφονται στον παρακάτω πίνακα. Η διδασκαλία κάθε μαθήματος περιλαμβάνει τέσσερις (4) ώρες εβδομαδιαίως. Επιπλέον, στο εξάμηνο αυτό οι μεταπτυχιακοί φοιτητές δύνανται να παρακολουθούν ορισμένα σεμινάρια, που εντάσσονται στο πλαίσιο του υποχρεωτικού μαθήματος «Ερευνητική Μεθοδολογία» του Β’ Εξαμήνου, ανάλογα με τον ετήσιο προγραμματισμό και τη διαθεσιμότητα.

Α΄ ΕΞΑΜΗΝΟ		
α/α	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ	ECTS
1	ΔΟΜΗ ΤΩΝ ΥΛΙΚΩΝ	7,5
2	ΙΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΥΛΙΚΩΝ	7,5
3	ΜΕΘΟΔΟΙ ΜΕΛΕΤΗΣ ΚΑΙ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΥ ΤΩΝ ΥΛΙΚΩΝ	7,5
4	ΔΙΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΥΛΙΚΩΝ	7,5
	ΣΥΝΟΛΟ ECTS	30

Β’ Εξάμηνο

Στο Β’ Εξάμηνο Σπουδών ο μεταπτυχιακός φοιτητής επιλέγει τέσσερα (4) μαθήματα, που είναι κατ’ επιλογήν υποχρεωτικά, τα οποία μαζί με το υποχρεωτικό μάθημα «Ερευνητική Μεθοδολογία» αντιστοιχούν σε τριάντα (30) ECTS. Η διδασκαλία του κάθε μαθήματος επιλογής περιλαμβάνει τρεις (3) ώρες εβδομαδιαίως (θεωρία, εργαστηριακές ή άλλες ασκήσεις). Το υποχρεωτικό μάθημα «Ερευνητική Μεθοδολογία» περιλαμβάνει σεμινάρια και διαλέξεις και ολοκληρώνεται με την υποβολή και παρουσίαση από τους φοιτητές εργασίας που αφορά στη συγγραφή ερευνητικής πρότασης.

Β΄ ΕΞΑΜΗΝΟ		
α/α	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ	ECTS
1	ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΗ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ	4,0
α/α	ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	ECTS
1	ΒΙΟΫΛΙΚΑ	6,5
2	ΜΗΧΑΝΙΚΕΣ ΙΔΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΑΝΤΟΧΗ ΥΛΙΚΩΝ	6,5
3	ΜΗΧΑΝΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΩΝ	6,5
4	ΠΟΛΥΜΕΡΙΚΑ ΥΛΙΚΑ	6,5
5	ΠΡΟΗΓΜΕΝΑ ΚΕΡΑΜΙΚΑ	6,5
6	ΣΥΝΘΕΤΑ ΥΛΙΚΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗΣ ΜΗΤΡΑΣ	6,5
7	ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ ΣΥΝΘΕΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΒΙΟΔΡΑΣΤΙΚΩΝ ΕΝΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ	6,5
	ΣΥΝΟΛΟ ECTS 4,0 + 4×6,5 =	30

Η προσφορά μαθημάτων επιλογής και τελικά η διδασκαλία τους είναι συνάρτηση της διαθεσιμότητας των διδασκόντων και του ενδιαφέροντος από τη μεριά των φοιτητών.

Γ’ Εξάμηνο

Κατά το Γ’ εξάμηνο εκπονείται η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία, η οποία πιστώνεται με τριάντα (30) ECTS.

Ωρολόγιο πρόγραμμα και τόπος διδασκαλίας

Τα μαθήματα πραγματοποιούνται κατά τις απογευματινές ώρες, καθημερινά εκτός Σαββατοκύριακου. Εξαίρεση αποτελούν οι διαλέξεις/σεμινάρια που προβλέπεται να γίνουν και σε πρωινές ώρες, ανάλογα με τη διαθεσιμότητα των ομιλητών. Η διευθέτηση του προγράμματος είναι τέτοια, ώστε να διατίθεται χρόνος αναπλήρωσης μαθημάτων σε εβδομαδιαία βάση.

Για τη διδασκαλία παραχωρείται εξοπλισμένη αίθουσα (Αίθ. 309) στην Πτέρυγα Διδασκαλίας του Τμήματος Χημικών Μηχανικών. Οι εργαστηριακές ασκήσεις λαμβάνουν χώρα στα αντίστοιχα Εργαστήρια των Τμημάτων του Α.Π.Θ.: Εργαστήριο Ανόργανης Χημείας, Τμήμα Χημικών Μηχανικών (Β’ 773/2009), Εργαστήριο Φυσικής της Πολυτεχνικής Σχολής (Β’ 2962/2013), Εργαστήριο Μεταλλογνωσίας, Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών (Α’ 336/2002), Εργαστήριο Ηλεκτροτεχνικών Υλικών, Τμήμα Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών (Α’ 66/2001), Εργαστήριο Χημείας και Τεχνολογίας Πολυμερών και Χρωμάτων, Τμήμα Χημείας (Β’ 3277/2016).

Η διδασκαλία των μαθημάτων και εν γένει η φοίτηση είναι διά ζώσης. Σε περιπτώσεις διαλέξεων από επιστήμονες/ερευνητές εκτός Α.Π.Θ., η διδασκαλία μπορεί να πραγματοποιείται με μεθόδους εξ αποστάσεως εκπαίδευσης. Σε έκτακτες συνθήκες, χρησιμοποιείται η εξ αποστάσεως διδασκαλία με τα απαραίτητα εποπτικά μέσα.

Η παρακολούθηση είναι υποχρεωτική για όλα τα μαθήματα, τις διαλέξεις, σεμινάρια, εργαστήρια και λοιπές δραστηριότητες. Επιτρέπονται απουσίες έως το πέντε τοις εκατό (5%) των συνολικών ωρών του εξαμήνου και όχι παραπάνω από δέκα τοις εκατό (10%) ανά μάθημα. Σε περίπτωση εργασίας ή άλλου ανελαστικού λόγου που εγγράφως επικαλείται με αίτησή του ο ενδιαφερόμενος, οι απουσίες μπορούν να ανέλθουν στο διπλάσιο, κατόπιν εξέτασης και εγκρίσεως του αιτήματος από την Ε.Π.Σ. Για τα εργαστήρια, η παρουσία είναι υποχρεωτική χωρίς τη δυνατότητα απουσίας. Σε περίπτωση, όμως, απουσίας λόγω ανωτέρας βίας, η αναπλήρωση είναι δυνατή με άλλη ομάδα, σε άλλη ημερομηνία. Σε περίπτωση αιτήσεως για δικαίωμα επανεξέτασης μαθήματος, οι απουσίες λαμβάνονται υπόψη από την Ε.Π.Σ. προκειμένου αυτή να αποφασίσει για το αίτημα.

Εξετάσεις Μαθημάτων

Οι εξετάσεις των μαθημάτων του Α’ και Β’ Εξαμήνου πραγματοποιούνται στο τέλος κάθε εξαμήνου σε διάρκεια δύο (2) εβδομάδων. Η επόμενη εβδομάδα διατίθεται για επαναληπτικές εξετάσεις φοιτητών, οι οποίοι έχουν αποτύχει κατά τις εξεταστικές περιόδους.

Σε ορισμένα μαθήματα, και εφόσον αυτό κρίνεται αναγκαίο από τους διδάσκοντες και υπαγορεύεται από τη φύση του μαθήματος, ο τρόπος αξιολόγησης των φοιτητών είναι δυνατόν να λαμβάνει χώρα κατά τη διάρκεια των μαθημάτων με συγγραφή επιστημονικών εκθέσεων, επίλυση ασκήσεων/θεμάτων, ολοκλήρωση εργασιών/προόδων ή σε συνδυασμό αυτών με την τελική εξέταση, με γνωστοποιημένη από τους διδάσκοντες τη βαρύτητα της κάθε εξέτασης στον τελικό βαθμό του μαθήματος.

Οι φοιτητές, οι οποίοι έχουν αποτύχει σε τέσσερα (4) υποχρεωτικά μαθήματα κατά την πρώτη εξεταστική περίοδο, διαγράφονται από το Δ.Π.Μ.Σ. Η επαναληπτική εξέταση του Α’ εξαμήνου ισχύει για τους φοιτητές, οι οποίοι έχουν επιτύχει σε ένα (1) τουλάχιστον μάθημα.

Μετά τις επαναληπτικές εξετάσεις του Α’ εξαμήνου, οι φοιτητές που δεν έχουν περάσει το σύνολο των τεσσάρων (4) μαθημάτων διαγράφονται από το Δ.Π.Μ.Σ. αν δεν επιτύχουν και στην εξέταση από τριμελή επιτροπή που προβλέπεται στην επόμενη παράγραφο.

Αν ο μεταπτυχιακός φοιτητής αποτύχει δύο (2) φορές στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, εξετάζεται, ύστερα από αίτησή του εντός τριών (3) ημερών μετά την ανακοίνωση των βαθμών του εξαμήνου, από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. των συνεργαζόμενων Τμημάτων, τα οποία έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από την Ε.Π.Σ. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος διδάσκων του εξεταζόμενου μαθήματος. Εάν και σε αυτήν την περίπτωση ο μεταπτυχιακός φοιτητής δεν επιτύχει στην εξέταση, διαγράφεται από το Δ.Π.Μ.Σ.

Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών ορίζεται από μηδέν (0) έως δέκα (10), ως εξής:

- Άριστα (8,5 έως 10,0)
- Λίαν Καλώς (6,5 έως 8,5 μη συμπεριλαμβανομένου)
- Καλώς (6,0 έως 6,5 μη συμπεριλαμβανομένου).
- Προβιβάσιμος βαθμός είναι το έξι (6,0) και οι μεγαλύτεροί του. Σε περίπτωση επιτυχίας σε επαναληπτική εξέταση και ανεξαρτήτως της επίδοσης του φοιτητή, δίνεται ο βαθμός βάσης έξι (6,0).

Σε ορισμένα μαθήματα, και εφόσον αυτό κρίνεται αναγκαίο από τους διδάσκοντες και υπαγορεύεται από τη φύση του μαθήματος, ο τρόπος αξιολόγησης των φοιτητών είναι δυνατόν να λαμβάνει χώρα κατά τη διάρκεια των μαθημάτων με συγγραφή επιστημονικών εκθέσεων, επίλυση ασκήσεων/θεμάτων, ολοκλήρωση εργασιών/προόδων ή σε συνδυασμό αυτών με την τελική εξέταση, με γνωστοποιημένη από τους διδάσκοντες τη βαρύτητα της κάθε εξέτασης στον τελικό βαθμό του μαθήματος.

Ο βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) προκύπτει από τον σταθμισμένο μέσο όρο των μαθημάτων του Δ.Π.Μ.Σ. και της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (η στάθμιση γίνεται από τις πιστωτικές μονάδες των μαθημάτων και της Μ.Δ.Ε.) και υπολογίζεται, με ακρίβεια δεύτερου δεκαδικού ψηφίου, με τον ακόλουθο τρόπο:

Ο βαθμός κάθε μαθήματος της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο αριθμό πιστωτικών μονάδων (ECTS) και το άθροισμα των γινομένων διαιρείται με τον αριθμό πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ. (90).

Ο μαθηματικός τύπος έχει ως εξής:

Βαθμός Δ.Μ.Σ. = (Βαθμός μαθήματος 1 Χ ECTS μαθήματος 1 + Βαθμός μαθήματος 2 Χ ECTS μαθήματος 2 + …+ Βαθμός μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας Χ ECTS μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας)/ Συνολικόςαριθμός ECTS.

Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία

Η εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (Μ.Δ.Ε.) γίνεται από κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή κατά τη διάρκεια του Γ’ Εξαμήνου Σπουδών. Σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι μόνον βιβλιογραφικής φύσεως. Η Ε.Π.Σ., ύστερα από αίτηση του υποψηφίου, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, ο προτεινόμενος επιβλέπων και στην οποία επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας, ορίζει τον επιβλέποντα αυτής και συγκροτεί Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή για την αξιολόγηση της εργασίας, ένα (1) μέλος της οποίας είναι ο επιβλέπων.

Κατόπιν απόφασης της Ε.Π.Σ. δύναται να συμμετέχουν στην Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π. και Ε.ΔΙ.Π. των συνεργαζόμενων Τμημάτων που δεν συμμετέχουν στο Δ.Π.Μ.Σ. Είναι δυνατόν η Μ.Δ.Ε. να εκπονείται σε συνεργασία με βιομηχανικό φορέα που δραστηριοποιείται σε πεδία συναφή με το αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ. Σε κάθε περίπτωση, ο επιβλέπων πρέπει να είναι μέλος Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π. ή Ε.ΔΙ.Π. του Δ.Π.Μ.Σ. (κάτοχος διδακτορικού διπλώματος). Τα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ.

Είναι δυνατόν, κατόπιν αιτήσεως του φοιτητή προς την Ε.Π.Σ., να αλλάξει το θέμα και ο επιβλέπων της Μ.Δ.Ε. εντός διμήνου από την έναρξή της. Μετά το πέρας του διμήνου, η αιτιολόγηση του αιτήματος είναι υποχρεωτική.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, αν υφίσταται αντικειμενική αδυναμία ή σπουδαίος λόγος (π.χ. παραίτηση επιβλέποντος), είναι δυνατή η αντικατάσταση του επιβλέποντα ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής μετά από απόφαση της Ε.Π.Σ.

Η Μ.Δ.Ε. παραδίδεται έντυπη ή σε ηλεκτρονική μορφή στα μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής, τουλάχιστον μία (1) εβδομάδα πριν την εξέτασή της. Κατόπιν επιτυχούς εξέτασής της, ο φοιτητής οφείλει να ενσωματώσει τις διορθώσεις και υποδείξεις της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής.

Η εξέταση και βαθμολόγηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας γίνεται, μετά από επιτυχή ολοκλήρωση όλων των μαθημάτων, από την Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή και παρουσιάζεται σε ανοιχτή παρουσίαση/ημερίδα σε όλα τα μέλη του Δ.Π.Μ.Σ., με το πέρας των τριών εξαμήνων του Προγράμματος.

Η συνολική χρονική διάρκεια της εξέτασης είναι το λιγότερο τριάντα (30) και το πολύ σαράντα (40) λεπτά. Ο διατιθέμενος χρόνος για τις ερωτήσεις των εξεταστών δεν μπορεί να είναι λιγότερος των δέκα (10) λεπτών.

Στην αξιολόγηση, συνεκτιμώνται η επιστημονική ποιότητα, η αρτιότητα του κειμένου και η προφορική παρουσίαση, καθώς και η γνώση του αντικειμένου, όπως τεκμαίρεται από τις απαντήσεις του εξεταζόμενου στις ερωτήσεις των εξεταστών.

Κατόπιν της έγκρισής της από την Επιτροπή και της ενσωμάτωσης από τον φοιτητή πιθανών διορθώσεων και παρατηρήσεων, το κείμενο αναρτάται υποχρεωτικά στον διαδικτυακό τόπο της Κεντρικής Βιβλιοθήκης του Α.Π.Θ. και εγγράφεται στο αρχείο Μ.Δ.Ε. του Δ.Π.Μ.Σ.

Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία δεν υπερβαίνει τυπικά τις εκατό (100) σελίδες και ενδεικτικά περιλαμβάνει: Εξώφυλλο με τα στοιχεία της Μ.Δ.Ε., Περίληψη, Τίτλο και Περίληψη στην αγγλική γλώσσα, Πίνακα Περιεχομένων, Κεφάλαια του κύριου μέρους της Μ.Δ.Ε., Βιβλιο-

γραφικές αναφορές και Παραρτήματα. Το μέγεθος της σελίδας είναι Α4. Η γραμματοσειρά μπορεί να είναι Times New Roman ή Arial και μεγέθους 11 ή 12 στιγμών. Το κείμενο οφείλει να είναι πλήρους στοίχισης στο σύνολο της εργασίας. Τα στοιχεία «Περίληψη», «Summary», «Πίνακας Περιεχομένων», δε φέρουν αρίθμηση ή οι αντίστοιχες σελίδες μπορούν να φέρουν λατινική αρίθμηση. Τα κεφάλαια και τα τυχόν υποκεφάλαια του κύριου μέρους της διπλωματικής φέρουν αρίθμηση (π.χ. κεφάλαιο 2, υποκεφάλαιο 2.1, υποκεφάλαιο 2.1.1 κ.λπ., μέχρι τετραψήφια αρίθμηση). Οι τίτλοι των κεφαλαίων αναγράφονται με έντονους κεφαλαίους χαρακτήρες, ενώ οι τίτλοι των υποκεφαλαίων με έντονους μικρούς. Η πρώτη σελίδα του πρώτου κεφαλαίου του κύριου μέρους είναι η σελίδα, από την οποία αρχίζει η αρίθμηση των σελίδων (και αναφέρεται στον πίνακα περιεχομένων). Οι πίνακες και τα διαγράμματα φέρουν λεζάντα και αριθμούνται ανά κεφάλαιο (π.χ. πίνακας 2.1, Σχήμα 3.2 κ.ο.κ.). Οι εξισώσεις φέρουν επίσης αρίθμηση ανά κεφάλαιο, η οποία τοποθετείται σε παρένθεση στο δεξί μέρος της σελίδας, στη σειρά που βρίσκεται η αντίστοιχη εξίσωση. Αρίθμηση και τίτλους πρέπει να φέρουν και τα παραρτήματα (π.χ. Παράρτημα Π1, Παράρτημα Π2, κ.λπ.). Σχετικό υπόδειγμα δίνεται στην ιστοσελίδα του Δ.Π.Μ.Σ.

Η γλώσσα συγγραφής και εξέτασης των μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών είναι η ελληνική. Εξαίρεση αποτελούν ο τίτλος και η περίληψη, τα οποία θα πρέπει να είναι μεταφρασμένα και στην αγγλική. Σε ειδικές περιπτώσεις, όπου για αντικειμενικούς λόγους είναι αναγκαία η συγγραφή της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας στην αγγλική γλώσσα, μπορεί να διατυπωθεί αίτημα στην Ε.Π.Σ., η οποία και θα αποφασίσει σχετικά. Στην περίπτωση θετικής απόφασης, απαιτείται ο τίτλος και η εκτεταμένη περίληψη στην ελληνική.

Ολοκλήρωση Προγράμματος

Για την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών απαιτείται η επιτυχής εξέταση στα εννέα (9) μαθήματα και στη Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία, συνολικά ενενήντα (90) ECTS. Σε περίπτωση μη ολοκλήρωσης των απαιτήσεων του Δ.Π.Μ.Σ., ο μεταπτυχιακός φοιτητής μπορεί να αιτηθεί απλό πιστοποιητικό παρακολούθησης των μαθημάτων που έχει επιτύχει.

Η Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. καταρτίζει πίνακα αποφοιτούντων που περιλαμβάνει όσους ολοκλήρωσαν επιτυχώς τις υποχρεώσεις για το μεταπτυχιακό πρόγραμμα κατά το λήξαν ακαδημαϊκό έτος. Σε αυτούς απονέμεται ο σχετικός τίτλος σπουδών (βλ. Άρθρο 12 του παρόντος Κανονισμού Λειτουργίας του Δ.Π.Μ.Σ.).

Άρθρο 8
Υποτροφίες

Το Δ.Π.Μ.Σ. δύναται να χορηγεί υποτροφίες ή βραβεία αριστείας μετά από σχετική απόφαση της Ε.Π.Σ., στην οποία καθορίζονται οι όροι χορήγησης, οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των υποτρόφων. Δικαιούχοι είναι οι φοιτητές που ολοκληρώνουν τις σπουδές τους κανονικά στο προβλεπόμενο χρονικό διάστημα των τριών (3) εξαμήνων. Για την αξιολόγησή τους λαμβάνεται υπόψη η συνολική βαθμολογική τους επίδοση συμπεριλαμβανομένης και της Μ.Δ.Ε., καθώς και η συγκριτική αξιολόγηση των μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών και παρουσιάσεών τους από τη Σ.Ε. του Δ.Π.Μ.Σ.

Επίσης, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές του Δ.Π.Μ.Σ. έχουν δικαίωμα να συμμετέχουν στη διαδικασία χορήγησης των ανταποδοτικών υποτροφιών του Α.Π.Θ. για τα συμμετέχοντα Τμήματα του Δ.Π.Μ.Σ.

Άρθρο 9
Διδακτικό Προσωπικό

Οι διδάσκοντες των μαθημάτων, σεμιναρίων και ασκήσεων του Δ.Π.Μ.Σ. επιλέγονται από την Ε.Π.Σ. ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε. με κριτήριο τη συνάφεια της ειδικότητας, της πείρας, και του διδακτικού και ερευνητικού τους έργου με το αντικείμενο που καλούνται να διδάξουν.

Το διδακτικό έργο του Δ.Π.Μ.Σ. αναλαμβάνουν:

α) Μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. των συνεργαζόμενων ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι. ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.),

β) ομότιμοι Καθηγητές ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. των συνεργαζόμενων ή άλλων Τμημάτων του ιδίου ή άλλου Α.Ε.Ι.,

γ) συνεργαζόμενοι καθηγητές,

δ) εντεταλμένοι διδάσκοντες,

ε) επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές,

στ) ερευνητές και ειδικοί λειτουργικοί επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α’ 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής,

ζ) επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ.

Όλες οι κατηγορίες διδασκόντων δύνανται να αμείβονται αποκλειστικά από τους πόρους του Δ.Π.Μ.Σ. Με απόφαση του αρμόδιου οργάνου (πρόταση της Σ.Ε. και απόφαση της Ε.Π.Σ.) περί ανάθεσης του διδακτικού έργου, καθορίζεται το ύψος της αμοιβής κάθε διδάσκοντος, τηρουμένων των όρων και ορίων του νόμου.

Οι αποφάσεις της Ε.Π.Σ. του Δ.Π.Μ.Σ. για την κατανομή του διδακτικού έργου περιλαμβάνουν υποχρεωτικά τα ακόλουθα στοιχεία:

α. Το ονοματεπώνυμο του διδάσκοντα,

β. την ιδιότητά του,

γ. το είδος του διδακτικού έργου που ανατίθεται ανά διδάσκοντα (μάθημα, σεμινάριο) και

δ. τον αριθμό των ωρών διδασκαλίας ανά μάθημα ή σεμινάριο.

Υποχρέωση του προσκεκλημένου διδάσκοντα είναι να τηρεί το εβδομαδιαίο πρόγραμμα διδασκαλίας, όπως αυτό έχει καθοριστεί από τη Σ.Ε., και να ακολουθεί τους όρους εξέτασης και αξιολόγησης, όπως αυτοί περιγράφονται στον παρόντα Κανονισμό Λειτουργίας του Δ.Π.Μ.Σ.

Στις υποχρεώσεις των διδασκόντων περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων η περιγραφή του μαθήματος ή των διαλέξεων, η παράθεση σχετικής βιβλιογραφίας, ο τρόπος εξέτασης του μαθήματος, η επικοινωνία με τους μεταπτυχιακούς φοιτητές.

Η διδασκαλία στο Δ.Π.Μ.Σ. γίνεται σύμφωνα με το ωρολόγιο πρόγραμμα μαθημάτων που καταρτίζεται με ευθύνη του Διευθυντή του Δ.Π.Μ.Σ.

Με την έναρξη παρακολούθησης του Δ.Π.Μ.Σ., ορίζεται για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή ένα μόνιμο μέλος του Δ.Ε.Π. του Δ.Π.Μ.Σ. ως Ακαδημαϊκός Σύμβουλος. Ο ρόλος του είναι να παρακολουθεί την εξέλιξη των σπουδών των φοιτητών, να ενημερώνεται από τους διδάσκοντες για τυχόν συνεχείς απουσίες των φοιτητών που είναι στην ευθύνη του, καθώς και η σχετική ενημέρωσή τους (μέσω της Γραμματείας) ότι τέτοια απουσία μπορεί να επιφέρει την αποτυχία στο μάθημα. Επιπλέον, ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος παρέχει βοήθεια σχετικά με την επιλογή της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, λαμβάνοντας υπόψη τα ερευνητικά ενδιαφέροντα του μεταπτυχιακού φοιτητή. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές οφείλουν να έρχονται σε επαφή με τον ακαδημαϊκό σύμβουλό τους για οποιοδήποτε πρόβλημα το οποίο μπορεί να επηρεάσει την ομαλή πορεία των σπουδών τους. Ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος παρέχει στον μεταπτυχιακό φοιτητή την αναγκαία συμβουλευτική για να ανταπεξέλθει στις απαιτήσεις του Δ.Π.Μ.Σ.

Ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος Σπουδών φροντίζει να έχει συναντήσεις κατά τακτά διαστήματα με τους μεταπτυχιακούς φοιτητές που έχει αναλάβει και όχι λιγότερο από δυο (2) φορές το εξάμηνο. Στα καθήκοντά του περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων:

- Ο εντοπισμός των αναγκών και ερευνητικών ενδιαφερόντων του μεταπτυχιακού φοιτητή, η υποστήριξη των κλίσεων και των δεξιοτήτων του μεταπτυχιακού φοιτητή και η ενθάρρυνση να κατευθυνθεί προς τους τομείς που του ταιριάζουν.
- Η ενημέρωση και η διευκόλυνση των επαφών του μεταπτυχιακού φοιτητή με τα συλλογικά όργανα του Δ.Π.Μ.Σ. και τις υπηρεσίες διοίκησης.
- Η παροχή βοήθειας για την κατάρτιση του ατομικού εξαμηνιαίου προγράμματος σπουδών του και τον καθορισμό του θέματος της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.
- Ο εντοπισμός των φοιτητών που οφείλουν πολλά μαθήματα.
- Η μέριμνα και η κατάρτιση σχεδίου για αυτούς τους φοιτητές.

Το διδακτικό προσωπικό, το διοικητικό προσωπικό, καθώς και οι αρμόδιες υπηρεσίες του Ιδρύματος συνεργάζονται και υποστηρίζουν τους Συμβούλους Σπουδών στο έργο τους, ενώ λαμβάνουν υπόψη πληροφορίες, παρατηρήσεις, υποδείξεις και αιτήσεις τους, για τυχόν ελλείψεις, δυσλειτουργίες που δημιουργούν προβλήματα στους φοιτητές και τυχόν προτάσεις για την αντιμετώπισή τους.

Κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής του Δ.Π.Μ.Σ. ή του Διευθυντή και απόφασης της Ε.Π.Σ. δύναται να ανατίθεται επικουρικό διδακτικό έργο στους υποψήφιους διδάκτορες των συνεργαζόμενων Τμημάτων και Σχολών, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος του Δ.Π.Μ.Σ. Ως επικουρικό έργο ορίζεται η επικουρία των μελών Δ.Ε.Π. κατά την άσκηση του διδακτικού τους έργου, η άσκηση των φοιτητών, η διεξαγωγή φροντιστηρίων, εργαστηριακών ασκήσεων, η εποπτεία εξετάσεων και η διόρθωση ασκήσεων. Με απόφαση της Ε.Π.Σ. του Δ.Π.Μ.Σ. δύναται είτε να ανατίθεται επικουρικό έργο, είτε να δημοσιεύεται πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος σε αντικείμενα που προσφέρονται στο πρόγραμμα σπουδών του Δ.Π.Μ.Σ. Στην Προκήρυξη καθορίζονται οι προθεσμίες υποβολής υποψηφιότητας, καθώς και τα ειδικότερα προσόντα.

Οι διδάσκοντες, κατά το χρονικό διάστημα που τελούν σε καθεστώς εκπαιδευτικής άδειας ή αναστολής καθηκόντων, δύνανται να παρέχουν διδακτικό έργο προς το Δ.Π.Μ.Σ., εάν κρίνουν ότι το πρόγραμμά τους το επιτρέπει, υπό την προϋπόθεση βεβαίως ότι βάσει των συντρεχουσών συνθηκών τούτο είναι ουσιαστικά και πρακτικά εφικτό, ζήτημα το οποίο πρέπει κατά περίπτωση να κριθεί αρμοδίως.

Άρθρο 10
Έσοδα Προγραμμάτων -
Διαδικασία Οικονομικής Διαχείρισης

Οι πόροι του Δ.Π.Μ.Σ. δύναται να προέρχονται από:

α) Τέλη φοίτησης,

β) δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις,

γ) κληροδοτήματα,

δ) πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα, ιδίως της Ευρωπαϊκής Ένωσης,

ε) ιδίους πόρους του Α.Π.Θ.,

στ) κάθε άλλη νόμιμη αιτία.

Στο Δ.Π.Μ.Σ. προβλέπονται τέλη φοίτησης που ορίζονται στο ποσό των τριών χιλιάδων ευρώ (3.000,00€) για ένα κύκλο σπουδών. Η καταβολή των τελών φοίτησης πραγματοποιείται από τον ίδιο τον φοιτητή ή από τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο για λογαριασμό του φοιτητή. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται στην καταβολή των τελών φοίτησης σε τρεις (3) ισόποσες δόσεις των χιλίων ευρώ (1.000,00€) μέχρι το πέρας της εβδομάδας προ της έναρξης των μαθημάτων του εκάστοτε εξαμήνου. Πέραν της ημερομηνίας αυτής, αποχώρηση από το Δ.Π.Μ.Σ. δεν συνοδεύεται με επιστροφή των τελών φοίτησης. Στη θέση των αποχωρησάντων, εφόσον η αποχώρηση τους έλαβε χώρα κατά την πρώτη εβδομάδα του Α’ εξαμήνου των σπουδών, καλούνται οι επιλαχόντες που πρέπει να εγγραφούν και καταβάλλουν τα τέλη φοίτησης εντός μίας (1) εβδομάδας μαθημάτων. Η καταβολή των τελών φοίτησης γίνεται στον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Α.Π.Θ. Η πλημμελής καταβολή των τελών συνιστά ικανό λόγο μη απονομής του Διπλώματος ή/και διαγραφής από το Δ.Π.Μ.Σ.

Οι πόροι του Δ.Π.Μ.Σ. κατανέμονται ως εξής: α) Ποσό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) των συνολικών εσόδων που προέρχονται από τέλη φοίτησης παρακρατείται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. Στο ποσό αυτό συμπεριλαμβάνεται το ποσοστό παρακράτησης υπέρ του Ε.Λ.Κ.Ε. για την οικονομική διαχείριση του Δ.Π.Μ.Σ. Στα έσοδα του Δ.Π.Μ.Σ. των περ. β) έως δ) της παρ. 1 πραγματοποιείται η παρακράτηση υπέρ Ε.Λ.Κ.Ε. που ισχύει για τα έσοδα από αντίστοιχες πηγές χρηματοδότησης, β) το υπόλοιπο ποσό των συνολικών εσόδων του Δ.Π.Μ.Σ. διατίθεται για

την κάλυψη των λειτουργικών δαπανών του Δ.Π.Μ.Σ. Το Δ.Π.Μ.Σ. καταρτίζει σύμφωνα με τη κείμενη νομοθεσία αναλυτικό προϋπολογισμό για τα πέντε (5) έτη λειτουργίας, στον οποίο συμπεριλαμβάνονται οι πάσης φύσεως πόροι του προγράμματος και το λειτουργικό του κόστος.

Η διαχείριση των πόρων του Δ.Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Α.Π.Θ.

Επιστημονικά Υπεύθυνος του έργου είναι ο Διευθυντής του Δ.Π.Μ.Σ. που έχει την ευθύνη για την ορθή υλοποίηση και πιστοποίηση του φυσικού αντικειμένου του έργου και για τη σκοπιμότητα και επιλεξιμότητα των δαπανών που συνδέονται με την εκτέλεση του φυσικού αντικειμένου του έργου και παρακολουθεί το οικονομικό αντικείμενό του. Με απόφαση του Ε.Λ.Κ.Ε. του Α.Π.Θ. δύναται να ορίζεται αναπληρωτής Επιστημονικός Υπεύθυνος του έργου/προγράμματος, εφόσον αυτό κρίνεται αναγκαίο. Το Δ.Π.Μ.Σ. δημοσιεύει ετησίως, με ανάρτηση στην ιστοσελίδα του, απολογισμό εσόδων-εξόδων, με αναγραφή της κατανομής των δαπανών ανά κατηγορία.

Άρθρο 11
Διοικητική Υποστήριξη - Υλικοτεχνική Υποδομή

Τη Διοίκηση και διοικητική υποστήριξη του Δ.Π.Μ.Σ. αναλαμβάνουν εκ περιτροπής τα Τμήματα Χημικών Μηχανικών, Μηχανολόγων Μηχανικών, Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών της Πολυτεχνικής Σχολής και το Τμήμα Χημείας της Σχολής Θετικών Επιστημών του Α.Π.Θ. για διάστημα δύο (2) ακαδημαϊκών ετών (ενός (1) κύκλου σπουδών), έκαστο, κατά τη σειρά που αναφέρεται. Στον προϋπολογισμό προβλέπεται, επίσης, αμοιβή για την παροχή υπηρεσιών για τη διοικητική υποστήριξη, που σε κάθε περίπτωση παρέχεται υπό την εποπτεία και την ευθύνη του Τμήματος που έχει τη διοίκηση του Δ.Π.Μ.Σ., ώστε να τηρούνται οι πρέπουσες διαδικασίες.

Για τη λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ. χρησιμοποιείται το σύνολο της υπάρχουσας υλικοτεχνικής υποδομής των συμμετεχόντων Τμημάτων. Για τη διδασκαλία παραχωρείται εξοπλισμένη αίθουσα (Αίθ. 309) στην Πτέρυγα Διδασκαλίας του Τμήματος Χημικών Μηχανικών. Τα εργαστηριακά μαθήματα λαμβάνουν χώρα στα αντίστοιχα Εργαστήρια των Τμημάτων.

Επιπλέον, μπορούν κατόπιν συμφωνίας και εφόσον είναι οικονομικά εφικτό, να χρησιμοποιηθούν εξειδικευμένα επιστημονικά όργανα, εξοπλισμός και διατάξεις που ανήκουν στο Α.Π.Θ. γενικότερα ή σε φορείς και Ιδρύματα του Δημόσιου ή Ιδιωτικού τομέα. Το κόστος της χρήσης των οργάνων και διατάξεων αυτών βαρύνει το Δ.Π.Μ.Σ.

Άρθρο 12
Τελετουργικό Αποφοίτησης

Η ορκωμοσία δεν αποτελεί συστατικό τύπο της επιτυχούς περάτωσης των σπουδών, είναι όμως αναγκαία προϋπόθεση για τη χορήγηση του εγγράφου τίτλου του διπλώματος.

Μετά το πέρας ενός κύκλου σπουδών και κατά την έναρξη του επομένου κύκλου πραγματοποιείται εκδήλωση αποφοίτησης του ενός κύκλου και υποδοχής του επόμενου. Κατά την τελετή παρουσιάζονται σύντομα επιλεγμένες μεταπτυχιακές διπλωματικές εργασίες που εκπονήθηκαν από φοιτητές του τελευταίου κύκλου και απονέμονται σε όλους τους αποφοιτήσαντες αναμνηστικά διπλώματα. Η ταυτόχρονη αποφοίτηση/υποδοχή σκοπό έχει να προβάλει το Δ.Π.Μ.Σ., να τιμήσει τις προσπάθειες των απερχόμενων φοιτητών και να εισαγάγει τους νέους φοιτητές στο πνεύμα του Δ.Π.Μ.Σ.

Άρθρο 13
Τύπος Απονεμόμενου Διπλώματος
Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.)

Το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) απονέμεται από το Δ.Π.Μ.Σ. «Διεργασίες και Τεχνολογία Προηγμένων Υλικών (Processes and Technology of Advanced Materials)» των Τμημάτων Χημικών Μηχανικών, Μηχανολόγων Μηχανικών και Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών της Πολυτεχνικής Σχολής και Χημείας της Σχολής Θετικών Επιστημών του Α.Π.Θ.

Ο τίτλος του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι δημόσιο έγγραφο και εκδίδεται από τη Γραμματεία του επισπεύδοντος Τμήματος. Στο Δίπλωμα αναγράφονται τα Τμήματα που συμμετέχουν στην οργάνωση του Δ.Π.Μ.Σ., το έμβλημα του Α.Π.Θ., η χρονολογία περάτωσης των σπουδών, η χρονολογία έκδοσης του Δ.Μ.Σ., ο αριθμός πρωτοκόλλου αποφοίτησης, ο τίτλος του Δ.Π.Μ.Σ., τα στοιχεία του μεταπτυχιακού φοιτητή και ο χαρακτηρισμός αξιολόγησης “Καλώς”, “Λίαν Καλώς”, “Άριστα”.

Στον απόφοιτο του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών μπορεί να χορηγείται, πριν την απονομή του Δ.Μ.Σ., βεβαίωση επιτυχούς παρακολούθησης και περάτωσης του Προγράμματος.

Επιπλέον του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, χορηγείται Παράρτημα Διπλώματος [άρθρο 15 του ν. 3374/2005 και της Υ.Α. Φ5/89656/Β3/13-8-2007 (ΦΕΚ 1466/τ.Β’)], το οποίο είναι ένα επεξηγηματικό έγγραφο που παρέχει πληροφορίες σχετικά με τη φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία μαθημάτων που χορηγούν τα Ιδρύματα.

Άρθρο 14
Λογοκλοπή

Καταθέτοντας οποιαδήποτε μεταπτυχιακή εργασία, ο μεταπτυχιακός φοιτητής υποχρεούται να αναφέρει αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων.

Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου άλλου, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου -δημοσιευμένης ή μη- χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του ιδίου του υποψηφίου, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Ε.Π.Σ. για διαγραφή του.

Στις παραπάνω περιπτώσεις, και μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του επιβλέποντος καθηγητή, η Ε.Π.Σ. μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του.

Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται στη Σ.Ε. του Δ.Π.Μ.Σ. για κρίση και εισήγηση για αντιμετώπιση του προβλήματος από την Ε.Π.Σ. Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό φοιτητή κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Για παραβιάσεις κανόνων δεοντολογίας και ποιότητας σπουδών, αρμόδια είναι η Επιτροπή Δεοντολογίας του Ιδρύματος.

Άρθρο 15
Πιστοποίηση-Αξιολόγηση Δ.Π.Μ.Σ.

Μετά από την έκδοση της απόφασης ίδρυσης Δ.Π.Μ.Σ. και πριν από την έναρξη της λειτουργίας του, απαιτείται η πιστοποίηση του Δ.Π.Μ.Σ. από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ.Α.Α.Ε.), σύμφωνα με την περ. γ) της παρ. 1 του άρθρου 8 του ν. 4653/2020 (Α’ 12). Μετά από την ίδρυσή τους, τα Π.Μ.Σ./Δ.Π.Μ.Σ. πιστοποιούνται περιοδικά, σύμφωνα με την υποπερ. ββ) της περ. β) της παρ. 1 του άρθρου 8 του ν. 4653/2020, στο πλαίσιο της αξιολόγησης της ακαδημαϊκής μονάδας στην οποία εντάσσονται.

Σε περίπτωση που τροποποιηθεί η απόφαση ίδρυσης, απαιτείται εκ νέου πιστοποίηση του Π.Μ.Σ./Δ.Π.Μ.Σ. από την ΕΘ.Α.Α.Ε., εφόσον η τροποποίηση αφορά σε στοιχεία όπως στο αντικείμενο, τον σκοπό του προγράμματος, τα μαθησιακά αποτελέσματα και τα προσόντα που αποκτώνται από την επιτυχή παρακολούθησή του, καθώς και τις ειδικεύσεις που απονέμουν διαφορετικό δίπλωμα.

Τα Π.Μ.Σ. κάθε Τμήματος, στα οποία συμπεριλαμβάνονται τα διατμηματικά, διιδρυματικά και κοινά Π.Μ.Σ., των οποίων το Τμήμα αναλαμβάνει τη διοικητική υποστήριξη, αξιολογούνται στο πλαίσιο της περιοδικής αξιολόγησης/πιστοποίησης της ακαδημαϊκής μονάδας από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης. Στο πλαίσιο αυτό αξιολογείται η συνολική αποτίμηση του έργου που επιτελέστηκε από κάθε Π.Μ.Σ./Δ.Π.Μ.Σ., ο βαθμός εκπλήρωσης των στόχων που είχαν τεθεί κατά την ίδρυσή του, η βιωσιμότητά του, η απορρόφηση των αποφοίτων στην αγορά εργασίας, ο βαθμός συμβολής του στην έρευνα, η εσωτερική αξιολόγησή του από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, η σκοπιμότητα παράτασης της λειτουργίας του, καθώς και λοιπά στοιχεία σχετικά με την ποιότητα του έργου που παράγεται και τη συμβολή του στην εθνική στρατηγική για την ανώτατη εκπαίδευση.

Αν ένα Π.Μ.Σ./Δ.Π.Μ.Σ. κατά το στάδιο της αξιολόγησής του κριθεί ότι δεν πληροί τις προϋποθέσεις συνέχισης της λειτουργίας του, η λειτουργία του ολοκληρώνεται με την αποφοίτηση των ήδη εγγεγραμμένων φοιτητών σύμφωνα με την απόφαση ίδρυσης και τον κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών.

Εσωτερική Αξιολόγηση ΜΟ.ΔΙ.Π.

Με σκοπό τη διασφάλιση και τη βελτίωση της ποιότητας του Δ.Π.Μ.Σ. η Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας του Α.Π.Θ. (ΜΟ.ΔΙ.Π.-Α.Π.Θ.) προβαίνει σε περιοδική εσωτερική αξιολόγηση του Δ.Π.Μ.Σ. στο πλαίσιο του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας του Ιδρύματος και σύμφωνα με τις οδηγίες και κατευθύνσεις της ΕΘ.Α.Α.Ε.

Στις υποχρεώσεις των Οργάνων Διοίκησης και των διδασκόντων του Δ.Π.Μ.Σ. εμπίπτουν και όλες οι διαδικασίες που προβλέπονται, βάσει των εκάστοτε οδηγιών και κατευθύνσεων της ΜΟ.ΔΙ.Π.-Α.Π.Θ. για την εσωτερική και εξωτερική αξιολόγηση και πιστοποίηση των Προγραμμάτων Σπουδών και των ακαδημαϊκών Μονάδων.

Αξιολόγηση διδασκόντων και μαθημάτων από τους φοιτητές.

Με αποκλειστικό σκοπό τη βελτίωση του επιπέδου σπουδών του Δ.Π.Μ.Σ. και με απόλυτη διασφάλιση της ανωνυμίας τους, οι φοιτητές καλούνται να προβαίνουν σε αξιολόγηση των μαθημάτων και των διδασκόντων κάθε εξαμήνου.

Για λόγους ομοιόμορφης τήρησης στατιστικών στοιχείων και δυνατότητας εξαγωγής αξιοποιήσιμων για το εκπαιδευτικό έργο των Τμημάτων και συνολικά του Ιδρύματος συμπερασμάτων, τα ερωτηματολόγια αξιολόγησης καταρτίζονται από τη ΜΟ.ΔΙ.Π. και μπορούν να διαφοροποιούνται μερικώς, βάσει των ιδιαίτερων χαρακτηριστικών και αναγκών κάθε ακαδημαϊκής μονάδας ή/και κάθε μαθήματος. Η συμπλήρωσή τους πραγματοποιείται ηλεκτρονικά.

Η διεξαγωγή της αξιολόγησης γίνεται με ευθύνη της λειτουργούσας σε κάθε Τμήμα του Α.Π.Θ., Ομάδας Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜ.Ε.Α.), σε συνεργασία με τη ΜΟ.ΔΙ.Π του Α.Π.Θ., και πραγματοποιείται μέσω του πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας (Σ.Δ.Π.) της τελευταίας. Η Διοίκηση και η ΟΜ.Ε.Α. του Τμήματος οφείλουν να προβαίνουν σε συστηματικές ενέργειες για την προσέλευση φοιτητών στην αξιολόγηση, σύμφωνα με τις κατευθύνσεις της ΜΟ.ΔΙ.Π. και τις σχετικές αποφάσεις της Συγκλήτου.

Η ΟΜ.Ε.Α. κάθε Τμήματος παρακολουθεί, μέσω του πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας (Σ.Δ.Π.) της ΜΟ.ΔΙ.Π., τον βαθμό συμμετοχής των φοιτητών στη διαδικασία της αξιολόγησης, αναλύει τα σχετικά αποτελέσματα και ενημερώνει επ’ αυτών τα Όργανα Διοίκησης του Δ.Π.Μ.Σ. και της αντίστοιχης ακαδημαϊκής μονάδας. Τα ερωτηματολόγια αξιολόγησης αφορούν σε κάθε διδασκόμενο μάθημα και σε κάθε διδάσκοντα ξεχωριστά.

Τα όργανα διοίκησης του Δ.Π.Μ.Σ. και της ακαδημαϊκής μονάδας, σε συνεργασία με την αντίστοιχη ΟΜ.Ε.Α., οφείλουν να μελετούν τα αποτελέσματα της αξιολόγησης, να ανακοινώνουν τις συναγόμενες διαπιστώσεις τους, να αποφασίζουν τη δημοσιοποίηση των συνοπτικών αποτελεσμάτων της αξιολόγησης, όταν κρίνεται αναγκαίο και πάντως μετά την ανακοίνωση της βαθμολογίας των μαθημάτων του εξαμήνου, σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία για την προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, και να αναλαμβάνουν δράσεις για την αντιμετώπιση τυχόν προβλημάτων.

Άρθρο 16
Μηχανισμός διαχείρισης παραπόνων μεταπτυχιακών φοιτητών

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να εκφράζουν οποιαδήποτε παράπονο ή ένσταση σχετικό με τις σπουδές τους, όπως διαφωνία σε θέματα σπουδών και φοίτησης, ανάρμοστη συμπεριφορά από μέλος ακαδημαϊκού ή διοικητικού προσωπικού, ή/και ελλιπή ενημέρωση φοιτητών από μέλος ακαδημαϊκού ή διοικητικού προσωπικού.

Ως Παράπονο ορίζεται η εκδήλωση δυσαρέσκειας (προφορική ή γραπτή) από πλευράς του φοιτητή του Τμήματος, λόγω διάψευσης των προσδοκιών του αναφορικά με το ποιοτικό επίπεδο των παρεχόμενων υπηρεσιών. Ως Ένσταση ορίζεται κάθε γραπτή και επίσημη διατύπωση αμφιβολίας ή αντίρρησης εκ μέρους του φοιτητή για την λήψη απόφασης του αρμόδιου οργάνου του Τμήματος, σχετικά με το υποβαλλόμενο αίτημά του.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να απευθυνθούν για οποιαδήποτε αίτημα ή ένσταση σχετικό με τις σπουδές τους στα παρακάτω όργανα:

α) Για θέματα ακαδημαϊκού περιεχομένου σχετικά με τις σπουδές, στον Ακαδημαϊκό Σύμβουλο του Προγράμματος.

β) Για θέματα που απαιτούν τη διαμεσολάβηση μεταξύ μεταπτυχιακών φοιτητών και καθηγητών ή διοικητικών υπηρεσιών του Ιδρύματος, την τήρηση της νομιμότητας στο πλαίσιο της ακαδημαϊκής ελευθερίας, την αντιμετώπιση φαινομένων κακοδιοίκησης και τη διαφύλαξη της εύρυθμης λειτουργίας του Ιδρύματος, στον Συνήγορο του Φοιτητή του Ιδρύματος. Ο Συνήγορος του Φοιτητή μεριμνά για την τήρηση της νομιμότητας και της ακαδημαϊκής ηθικής και τάξης στο πλαίσιο της ακαδημαϊκής ελευθερίας και την αντιμετώπιση φαινομένων κακοδιοίκησης με σκοπό τη διαφύλαξη της εύρυθμης λειτουργίας του Ιδρύματος. Ο Συνήγορος δεν παρεμβαίνει σε ουσιαστικά θέματα διδασκαλίας ή βαθμολόγησης σε εξετάσεις αλλά εξετάζει μόνον φαινόμενα αυθαιρεσίας ή παραβίασης κανόνων ηθικής κατά τη διενέργεια των εξετάσεων (γραπτών ή προφορικών).

γ) Για παραβιάσεις κανόνων δεοντολογίας και ποιότητας σπουδών, στην Επιτροπή Δεοντολογίας του Ιδρύματος.

δ) Για θέματα που αφορούν έμφυλες διακρίσεις, στην Επιτροπή Ισότητας των Φύλων.

ε) Για θέματα που άπτονται της προστασίας των προσωπικών δεδομένων, στον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων (DPO).

Ο μηχανισμός διαχείρισης παραπόνων/ενστάσεων δύναται να περιλαμβάνει τα ακόλουθα στάδια:

Στάδιο 1: Απευθείας Επίλυση.

Στάδιο 2: Επίσημη Επίλυση (Διαμεσολάβηση, Διοικητική εξέταση).

Στάδιο 3: Ένσταση και Οριστική Επανεξέταση προβλήματος/παραπόνου, όπως περιγράφονται λεπτομερώς στον Κανονισμό Π.Μ.Σ. του Α.Π.Θ.

Άρθρο 17
Οδηγός Σπουδών

Το Δ.Π.Μ.Σ. εκδίδει Οδηγό Σπουδών με σκοπό την ενημέρωση των μεταπτυχιακών φοιτητών για τη λειτουργία του. Ο Οδηγός Σπουδών δύναται να περιλαμβάνει:

1. Γενικές Πληροφορίες καθώς και χρήσιμες ηλεκτρονικές πληροφορίες για το Ίδρυμα και τα συνεργαζόμενα Τμήματα, ειδικότερα για διοικητικές υπηρεσίες ή συλλογικά όργανα που μπορεί να απευθυνθεί ο μεταπτυχιακός φοιτητής για την επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών του.
2. Τον σκοπό, το αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ. καθώς και τα αποκτώμενα προσόντα μετά την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.
3. Το ακαδημαϊκό ημερολόγιο, το οποίο περιλαμβάνει τις ημερομηνίες έναρξης και λήξης των ακαδημαϊκών εξαμήνων, των εξεταστικών περιόδων, των αργιών, των περιόδων παρουσιάσεων μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών και τυχόν άλλων υποχρεώσεων όπως πρακτικής άσκησης, σεμιναρίων, συνεδρίων κ.ά.
4. Το πρόγραμμα μαθημάτων, τις πιστωτικές μονάδες, το διδακτικό προσωπικό, τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των μεταπτυχιακών φοιτητών.
5. Την επίσημη γλώσσα διδασκαλίας και εκπόνησης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.
6. Τη διοίκηση του Δ.Π.Μ.Σ.
7. Βάσεις δεδομένων.
8. Χρήση Βιβλιοθήκης.
9. Υπηρεσίες προς τους μεταπτυχιακούς φοιτητές.

Άρθρο 18
Μεταβατικές ρυθμίσεις

Τη Διοίκηση και διοικητική υποστήριξη του 14ου κύκλου σπουδών, με έναρξη το ακαδημαϊκό έτος 2024 -2025, αναλαμβάνει το Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών.

Οποιοδήποτε θέμα προκύψει στο μέλλον που δεν καλύπτεται από τη σχετική νομοθεσία, τον Κανονισμό Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ. και τον παρόντα Κανονισμό Λειτουργίας του Δ.Π.Μ.Σ., θα αντιμετωπιστεί με αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων και τροποποίηση του οικείου Κανονισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 10 Ιουλίου 2025

Ο Πρύτανης

ΚΥΡΙΑΚΟΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑΔΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
Καποδιστρίου 34, 104 32 Αθήνα
Τηλ. Κέντρο 210 5279000
Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ
στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**
02039152207250024