30.07.2025 10:19:44
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

28 Ιουλίου 2025 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **4056**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1 Επικαιροποίηση Κανονισμού Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Τουρισμού της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Ιονίου Πανεπιστημίου.

2 Ίδρυση θεσμοθετημένου εργαστηρίου Προληπτικής και Επεμβατικής Συντήρησης - Διαχείρισης Πολιτισμικής Κληρονομιάς Laboratory of Preventive και Interventive Conservation-Management of Cultural Heritage-PreServe» του Τμήματος Περιβάλλοντος της Σχολής Περιβάλλοντος του Ιονίου Πανεπιστημίου.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 12529 (1)

Επικαιροποίηση Κανονισμού Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Τουρισμού της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Ιονίου Πανεπιστημίου.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΙΟΝΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του π.δ. 83/1984 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Αιγαίου, Ιονίου Πανεπιστημίου και Πανεπιστημίου Θεσσαλίας» (Α' 31),

β) του άρθρου 1 του ν. 3255/2004 «Ρυθμίσεις θεμάτων όλων των εκπαιδευτικών βαθμίδων» (Β' 138),

γ) του π.δ. 79/2013 «Ίδρυση Σχολών, κατάργηση Τμήματος, μετονομασία Τμήματος, συγχώνευση ειδικεύσεων στο Ιόνιο Πανεπιστήμιο» (Α' 119),

δ) του ν. 4559/2018 «Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων, Ιόνιο Πανεπιστήμιο και άλλες διατάξεις» (Α' 142).

2. Την υπ' αρ. 159130/Ζ1/20.11.2020 (Β' 5312) απόφαση του Υφυπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων περί μετονομασίας της Σχολής Ιστορίας και Μετάφρασης-Διερμηνείας του Ι.Π.

3. Τον ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141) και ιδιαίτερα τα άρθρα 16, 90 και 91.

4. Την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/1.11.2022 εγκύκλιο του Τμήματος Β' Μεταπτυχιακών Σπουδών της Γενικής Διεύθυνσης Ανώτατης Εκπαίδευσης του ΥΠΑΙΘ.

5. Το άρθρο 5, παρ. 2, περ. θ' και κδ' του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131).

6. Την υπ' αρ. 1353/26.03.2024 (Υ.Ο.Δ.Δ. 322) διαπιστωτική πράξη της Αντιπρυτάνεως Ακαδημαϊκών Υποθέσεων, Διεθνών Σχέσεων και Εξωστρέφειας του Ιονίου Πανεπιστημίου για την εκλογή Πρύτανη και τεσσάρων Αντιπρυτάνεων στο Ιόνιο Πανεπιστήμιο.

7. Την υπ' αρ. 3776/06.09.2024 (Β' 5146, διόρθωση σφάλματος Β' 5375) πράξη του Πρύτανη του Ιονίου Πανεπιστημίου περί καθορισμού τομέων ευθύνης και αρμοδιοτήτων που μεταβιβάζονται στους Αντιπρυτάνεις του Ιονίου Πανεπιστημίου - Σειρά αναπλήρωσης του Πρύτανη του Ιονίου Πανεπιστημίου.

8. Την υπ' αρ. 4823/13.11.2024 πράξη του Πρύτανη με θέμα: 4η Ανασυγκρότηση της Πανεπιστημιακής Συγκλήτου του Ιονίου Πανεπιστημίου, ακαδ. έτους 2024-2025.

9. Τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Προγραμμάτων Σπουδών του Ιονίου Πανεπιστημίου (Β' 3785/2023).

10. Την απόφαση της από 08.05.2025/20ης συνεδρίασης της Συνέλευσης του Τμήματος Τουρισμού της Σχολής Οικονομικών Επιστημών.

11. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

12. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο «ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ», εγκρίνουμε:

Την επικαιροποίηση του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Τουρισμού της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Ιονίου Πανεπιστημίου (Β' 1696/2021)

ώστε να εναρμονιστεί με τις διατάξεις του ν. 4957/2022 (Α’ 141) και του σχετικού Κανονισμού Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Προγραμμάτων Σπουδών του Ιονίου Πανεπιστημίου (Β’ 3785/2023), ως ακολούθως:

Άρθρο 1
Γενικές Διατάξεις

Το Τμήμα Τουρισμού της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Ιονίου Πανεπιστημίου παρέχει τη δυνατότητα διεξαγωγής Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών (Π.Δ.Σ.) σε τομείς που εμπίπτουν στα ερευνητικά ενδιαφέροντα ή/και τα γνωστικά αντικείμενα του Τμήματος.

Άρθρο 2
Στόχος των Διδακτορικών Σπουδών

1. Οι διδακτορικές σπουδές αποβλέπουν αφενός στην παραγωγή πρωτότυπης επιστημονικής έρευνας υψηλού επιπέδου και αφετέρου στη δημιουργία επιστημόνων ικανών να συμβάλουν στην πρόοδο της επιστήμης, της εκπαίδευσης και των εφαρμογών. Οι απόφοιτοι των διδακτορικών προγραμμάτων προορίζονται να στελεχώσουν το ερευνητικό, επιχειρηματικό και ακαδημαϊκό δυναμικό της Ελλάδας και του εξωτερικού.

2. Παράλληλα, το διδακτορικό πρόγραμμα αποτελεί για το τμήμα, αλλά και το Πανεπιστήμιο συνολικά, πηγή ακαδημαϊκού κύρους και διεθνούς αναγνώρισης και συμβάλλει στην αναβάθμιση της ερευνητικής παραγωγής, με έμφαση στη δημοσίευση της επιστημονικής έρευνας που συντελείται στο πλαίσιό του.

Άρθρο 3
Νομικό και Θεσμικό Πλαίσιο

1. Το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Τουρισμού οργανώνεται και λειτουργεί σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022 όπως αυτές ισχύουν και όπως διαμορφωθούν στο μέλλον, τις ισχύουσες λοιπές σχετικές νομικές διατάξεις και αποφάσεις, καθώς και τις διατάξεις του Κανονισμού Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Ιονίου Πανεπιστημίου.

2. Η Συνέλευση Τμήματος (ΣΤ) έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες (Β’ 3785/2023):

i. Απονέμει τους τίτλους σπουδών των προγραμμάτων σπουδών που οργανώνει το Τμήμα.

ii. Συγκροτεί επιτροπές επιλογής και εξέτασης των υποψηφίων διδακτόρων.

iii. Ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που προβλέπεται από τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας.

3. Η λειτουργία των Διδακτορικών Σπουδών υποβοηθείται από την Επιτροπή Διδακτορικών Σπουδών, η οποία ορίζεται από την Συνέλευση Τμήματος. Η Επιτροπή Διδακτορικών Σπουδών έχει την γενική εποπτεία της λειτουργίας των Διδακτορικών Σπουδών και την ευθύνη συντονισμού των διάφορων διαδικασιών που προβλέπονται από τον παρόντα Κανονισμό.

Άρθρο 4
Τυπικά Προσόντα Υποψηφίων

1. Οι υποψήφιοι φοιτητές του Π.Δ.Σ.. πρέπει να διαθέτουν τα εξής κατ’ ελάχιστον τυπικά προσόντα:

Α) Οι υποψήφιοι/ες φοιτητές/ριες του Π.Δ.Σ. πρέπει να είναι κάτοχοι μεταπτυχιακού διπλώματος που έχει χορηγηθεί από Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα (Α.Ε.Ι.) της ημεδαπής ή αλλοδαπής ή απόφοιτοι προπτυχιακού προγράμματος σπουδών ΑΕΙ κατ’ ελάχιστον πενταετούς διάρκειας που αντιστοιχεί σε τριακόσιες (300) πιστωτικές μονάδες του Ευρωπαϊκού Συστήματος Μεταφοράς και Συσσώρευσης Ακαδημαϊκών Μονάδων (ECTS), εφόσον υφίσταται σχετική πρόβλεψη στον Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος.

Β) Πολύ καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας

2. Η επιλογή των υποψήφιων διδακτόρων σε κάθε πρόγραμμα διδακτορικών σπουδών πραγματοποιείται μετά από εισήγηση της Επιτροπής Διδακτορικών Σπουδών με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Τουρισμού ενώ στις περιπτώσεις κοινού διδακτορικού προγράμματος με Πανεπιστήμιο της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, το Τμήμα εκείνο που έχει αναλάβει την υποστήριξη του συγκεκριμένου προγράμματος διδακτορικών σπουδών.

Άρθρο 5
Υποβολή Αιτήσεων

1. Το Τμήμα Τουρισμού προκηρύσσει με εισήγηση της Επιτροπής Διδακτορικών Σπουδών και απόφαση της Συνέλευσης Τμήματος θέσεις υποψηφίων διδακτόρων δύο φορές τον χρόνο κατά τους μήνες Οκτώβριο και Μάρτιο, οι προκηρύξεις των οποίων δημοσιοποιούνται δια του ημερησίου τύπου ή του διαδικτύου και αναρτώνται ηλεκτρονικά στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος και στις οποίες μνημονεύονται ρητά οι προϋποθέσεις, οι όροι, οι προθεσμίες και οι διαδικασίες κατάθεσης υποψηφιοτήτων και επιλογής υποψηφίων διδακτόρων, καθώς και πρόσθετες υποχρεώσεις αυτών, ρήτρες, παραδοτέα, χρονικά όρια ολοκλήρωσης των διατριβών και τα απαραίτητα δικαιολογητικά για την υποβολή αίτησης. Ο εκάστοτε ενδιαφερόμενος για την εκπόνηση διδακτορικής διατριβής στο Τμήμα Τουρισμού, ανταποκρίνεται σε δημοσιευμένη πρόσκληση υποβολής ενδιαφέροντος για θεματικό πεδίο εκ των προτέρων προσδιορισμένο. Οι υποψήφιοι/ες θα πρέπει να ανταποκριθούν υποβάλλοντας υποψηφιότητα μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην σχετική πρόσκληση.

Για όλες τις περιπτώσεις η διαδικασία συνοψίζεται στα παρακάτω βήματα:

α) Ο/Η ενδιαφερόμενος/η υποβάλλει ηλεκτρονική αίτηση στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος θεματικής, προτεινόμενος/η επιβλέπων/ουσα καθηγητής/τρια, η προτεινόμενη γλώσσα εκπόνησης, η οποία μπορεί να είναι η αγγλική, στην Γραμματεία του Τμήματος Τουρισμού συνοδευόμενη από τα παρακάτω (σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή):

1. Προσχέδιο διδακτορικής διατριβής, το οποίο περιλαμβάνει απαραίτητα τα εξής: Συνοπτική Περιγραφή του Προτεινόμενου Θέματος, Συνοπτική Βιβλιογραφική Επισκόπηση, Συνεισφορά και Πρωτοτυπία, Στόχοι, Συνοπτική Περιγραφή της Ερευνητικής Μεθοδολογίας, Συνολικό Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης. Το Προσχέδιο δύναται να συνταχθεί και στην αγγλική γλώσσα.

2. Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα.

3. Αντίγραφο τίτλου (ή τίτλων) σπουδών με την σχετική βεβαίωση ισοτιμίας (όπου αυτή απαιτείται) και επικυρωμένο αντίγραφο αναλυτικής βαθμολογίας.

4. Δύο (2) συστατικές επιστολές από μέλη εκπαιδευτικού προσωπικού από αναγνωρισμένα ιδρύματα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.

5. Αντίγραφα δημοσιεύσεων (εφόσον υπάρχουν).

6. Απόδειξη τουλάχιστον πολύ καλής γνώσης της αγγλικής γλώσσας (Επίπεδο κατεχόμενου τίτλου τουλάχιστον C1 από αναγνωρισμένο φορέα).

7. Υπεύθυνη δήλωση θεωρημένη μέσω gov.gr ή ΚΕΠ στην οποία ο υποψήφιος βεβαιώνει ότι το περιεχόμενο της πρότασής του είναι πρωτότυπο και ότι δεν έχει υποβληθεί προς κρίση υπό οποιαδήποτε μορφή σε άλλο Ίδρυμα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.

8. Αν οι τίτλοι σπουδών έχουν χορηγηθεί από Α.Ε.Ι. εξωτερικού θα πρέπει να υποβληθούν και οι σχετικές βεβαιώσεις ισοτιμίας από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. Δεν απαιτείται βεβαίωση ισοτιμίας, εάν το ίδρυμα αποφοίτησης και ο τίτλος σπουδών περιλαμβάνονται στα δημοσιευμένα μητρώα του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. (Εθνικό Μητρώο Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης της αλλοδαπής και Εθνικό Μητρώο Τύπων Τίτλων Σπουδών Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της αλλοδαπής).

β) Η Γραμματεία του Τμήματος Τουρισμού:

· Διενεργεί διαπιστωτικό έλεγχο πληρότητας υποβολής όλων των ανωτέρω στοιχείων.

· Διαβιβάζει την αίτηση, τα συνοδευτικά αυτής δικαιολογητικά και τα ευρήματα του διαπιστωτικού ελέγχου στην Επιτροπή Διδακτορικών Σπουδών.

· Προβαίνει στην προώθηση των αιτήσεων των υποψηφίων που είναι πλήρεις στον/στην Πρόεδρο του Τμήματος Τουρισμού για ένταξη στην ημερήσια διάταξη της Συνέλευσης Τμήματος.

γ) Η Επιτροπή Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Τουρισμού:

Αφού λάβει υπόψη όλες τις ανωτέρω αιτήσεις που έχουν υποβληθεί, τις κατηγοριοποιεί με βάση την συνάφεια του ερευνητικού αντικειμένου, και προτείνει στη Συνέλευση Τμήματος μία τριμελή επιτροπή αξιολόγησης ανά θεματική κατηγορία αιτήσεων αποτελούμενη από μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Τουρισμού με γνωστικό αντικείμενο που παρουσιάζει συνάφεια με το γνωστικό πεδίο της εκάστοτε προτεινόμενης διατριβής.

δ) Κάθε τριμελής Θεματική Επιτροπή Αξιολόγησης:

- Εξετάζει τις αντίστοιχες αιτήσεις και τα συνυποβαλλόμενα έγγραφα και καλεί τους υποψηφίους σε συνέντευξη, κατά την οποία διαπιστώνεται το κίνητρο και οι προθέσεις του/της υποψηφίου/ας για την εκπόνηση της διδακτορικής διατριβής, αλλά και διευκρινίζονται τυχόν σημεία επί στοιχείων της αίτησής του/της.

- Κρίνει το κατά πόσο η προτεινόμενη διδακτορική διατριβή εμπεριέχει πρωτοτυπία και εμπίπτει στα επιστημονικά πεδία και τα γνωστικά αντικείμενα που θεραπεύονται στο Τμήμα Τουρισμού.

- Υποβάλει στη Συνέλευση Τμήματος αναλυτικό αιτιολογημένο υπόμνημα, στο οποίο αναγράφονται οι λόγοι για τους οποίους κάθε υποψήφιος/α πρέπει ή δεν πρέπει να γίνει δεκτός/ή.

ε) Η Συνέλευση Τμήματος, αφού λάβει υπόψη τη γνώμη του προτεινόμενου επιβλέποντος, και την συνεκτιμά με το υπόμνημα της τριμελούς θεματικής Επιτροπής, εγκρίνει ή απορρίπτει αιτιολογημένα την αίτηση του υποψηφίου. Στην εγκριτική απόφαση ορίζονται η γλώσσα συγγραφής της διδακτορικής διατριβής και τα υπόλοιπα δύο μέλη της τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής.

Η αλλαγή τίτλου ή μέρους του τίτλου της διδακτορικής διατριβής είναι δυνατή, κατόπιν αιτιολογημένης εισήγησης της Συμβουλευτικής Επιτροπής. Η αλλαγή του τίτλου δεν πρέπει να ανταποκρίνεται σε καμία περίπτωση σε αλλαγή του εγκεκριμένου από την Σ.Τ. θέματος, αλλά εφαρμόζεται μόνο στις περιπτώσεις εκείνες όπου καθίσταται αναγκαία η αναδιατύπωση ή η εξειδίκευση της θεματικής της διατριβής.

Άρθρο 6
Επίβλεψη διδακτορικής διατριβής

1. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ορίζεται τριμελής συμβουλευτική επιτροπή, μεταξύ των οποίων ορίζεται και ο/η επιβλέπων/ουσα. Στη συμβουλευτική επιτροπή δύνανται να συμμετέχουν:

α) Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) κάθε βαθμίδας του Τμήματος του Α.Ε.Ι.,

β) μέλη Δ.Ε.Π. άλλων Τμημάτων του ιδίου ή άλλου Α.Ε.Ι.,

γ) Ομότιμοι Καθηγητές και αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π.,

δ) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού σε Ανώτατα Στρατιωτικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα και Ανώτατες Εκκλησιαστικές Ακαδημίες,

ε) ερευνητές/τριες κάθε βαθμίδας που υπηρετούν σε ερευνητικούς και τεχνολογικούς φορείς του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α’ 258), συμπεριλαμβανομένων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών, καθώς και το επιστημονικό προσωπικό της Ελληνικής Αρχής Γεωλογικών και Μεταλλευτικών Ερευνών (Ε.Α.Γ.Μ.Ε.) του άρθρου 25 του ν. 4602/2019 (Α’ 45), εφόσον διαθέτει διδακτορικό δίπλωμα και ερευνητική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της διδακτορικής διατριβής,

στ) καθηγητές/τριες ιδρυμάτων της αλλοδαπής και ερευνητές/τριες ερευνητικών οργανισμών της αλλοδαπής.

2. Τα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής έχουν είτε ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο, είτε ίδιο ή συναφές επιστημονικό έργο με την προς εκπόνηση διδακτορική διατριβή. Ο αριθμός των αφυπηρετησάντων μελών Δ.Ε.Π. που συμμετέχουν ως μέλη στην τριμελή συμβουλευτική επιτροπή δεν δύναται να υπερβαίνει το ένα (1). Η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή είναι αρμόδια για την υποστήριξη του/της υποψήφιου/ας διδάκτορα κατά τη διαδικασία εκπόνησης και συγγραφής της διδακτορικής διατριβής και την παρακολούθηση της προόδου της. Ο/Η επιβλέπων/ουσα και τα μέλη της συμβουλευτικής επιτροπής δεν δικαιούνται αμοιβής ή άλλης αποζημίωσης για την υποστήριξη της εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής.

3. Ο μέγιστος αριθμός υποψήφιων διδακτόρων που μπορεί να επιβλέπεται από κάθε επιβλέποντα είναι πέντε (5) μη συνυπολογιζόμενων τυχόν συνεπιβλέψεων.

4. Αν για οποιονδήποτε λόγο ο/η επιβλέπων/ουσα εκλείψει ή διαπιστωμένα αδυνατεί να τελέσει χρέη επίβλεψης για μεγάλο χρονικό διάστημα, η συνέλευση του τμήματος εκτιμώντας τις περιστάσεις αναθέτει σε άλλον/ην την επίβλεψη σύμφωνα με όσα ορίζονται στις προηγούμενες παραγράφους ύστερα από αίτηση του/της υποψήφιου/ας διδάκτορα και γνώμη του προτεινόμενου επιβλέποντος/ουσας. Διαφορετικά η επίβλεψη ανατίθεται σε ένα από τα άλλα δύο μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής, ακόμα και καθ’ υπέρβαση του μέγιστου αριθμού υποψηφίων διδακτόρων που μπορεί να επιβλέπει ο/η ίδιος/α. Αν ο/η αρχικός/η επιβλέπων/ουσα μετακινηθεί σε άλλο ΑΕΙ ή τμήμα ΑΕΙ ή συνταξιοδοτηθεί συνεχίζει να τελεί χρέη επιβλέποντος/ουσας των διδακτορικών διατριβών που έχει αναλάβει και ο τίτλος απονέμεται από το Τμήμα του ΑΕΙ στο οποίο ξεκίνησε η εκπόνηση της διατριβής. Με τη σύμφωνη γνώμη της Συνέλευσης του Τμήματος μπορεί να υπάρξει αλλαγή επιβλέποντος/ουσας μετά από αιτιολογημένη αίτηση του/της υποψήφιου/ας διδάκτορα στον/ην οποία θα προτείνεται ο/η νέος/α επιβλέπων/ουσα προϋποθέτοντας τη διατύπωση γνώμης του/της προηγούμενου/ης και του/της νέου/ας προτεινόμενου/ης επιβλέποντα/ουσας. Με τη σύμφωνη γνώμη της Συνέλευσης του τμήματος μπορεί να υπάρξει αλλαγή άλλου μέλους της τριμελούς μετά από αιτιολογημένη αίτηση του/της υποψήφιου/ας διδάκτορα στην οποία θα προτείνεται το νέο μέλος της τριμελούς και μετά από σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντος της διδακτορικής διατριβής.

5. Τα ονόματα των υποψηφίων διδακτόρων, των επιβλεπόντων/ουσών μελών ΔΕΠ ή ερευνητών/τριών, οι τίτλοι των εκπονούμενων διδακτορικών διατριβών και σύντομη ανάπτυξη αυτών καθώς και τα μέλη των συμβουλευτικών επιτροπών αναρτώνται στο διαδικτυακό τόπο του ιδρύματος στην Ελληνική και Αγγλική γλώσσα.

Άρθρο 7
Διάρκεια Εκπόνησης Διδακτορικών Σπουδών

1. Η χρονική διάρκεια για την απόκτηση του διδακτορικού διπλώματος δεν μπορεί να είναι μικρότερη από τρία (3) πλήρη ημερολογιακά έτη από την ημερομηνία ορισμού της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής. Η μέγιστη παραμονή του ορίζεται στα έξι (6) έτη μετά την ημερομηνία ορισμού της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής.

2. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις το διάστημα αυτό μπορεί να παραταθεί. Για το αίτημα παράτασης θα πρέπει να υποβάλλεται υπόμνημα της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής προς τη Συνέλευση του Τμήματος, η οποία είναι αρμόδια να εγκρίνει ή να απορρίψει το σχετικό αίτημα. Η διάρκεια της παράτασης δεν μπορεί να ξεπερνά το ένα (1) έτος.

Άρθρο 8
Δικαιώματα Υποψήφιων Διδακτόρων

Οι υποψήφιοι διδάκτορες έχουν καθ’ όλη τη διάρκεια των σπουδών τους από την πρώτη εγγραφή τους, όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται και για τους φοιτητές του δεύτερου κύκλου σπουδών. Μέχρι και έξι (6) έτη μετά την ολοκλήρωση της διδακτορικής τους διατριβής, διατηρούν δικαιώματα πρόσβασης, δανεισμού και χρήσης των ηλεκτρονικών υπηρεσιών των πανεπιστημιακών βιβλιοθηκών.

Άρθρο 9
Υποχρεώσεις υποψήφιων διδακτόρων

1. Οι υποψήφιοι διδάκτορες εγγράφονται στο μητρώο υποψηφίων που διατηρείται στην Γραμματεία και είναι υποχρεωμένοι να ανανεώνουν την εγγραφή τους σε ετήσια βάση. Αμέλεια ανανέωσης εγγραφής είναι δυνατόν να επιφέρει την διαγραφή του υποψήφιου διδάκτορα από το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών με απόφαση της Συνέλευσης Τμήματος. Με την αρχική εγγραφή τους, οι υποψήφιοι διδάκτορες αποδέχονται ότι έχουν πλήρη γνώση του παρόντος κανονισμού.

2. Οι υποψήφιοι διδάκτορες, κάθε ακαδημαϊκό έτος την περίοδο του Ιουνίου, υποβάλλουν εγγράφως αναλυτικό υπόμνημα ενώπιον της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής σχετικά με την ετήσια πρόοδο της διδακτορικής τους διατριβής και δύνανται να παρουσιάζουν προφορικά την πρόοδο της διδακτορικής τους διατριβής. Αντίγραφο του υπομνήματος, συνοδευόμενο με σχόλια της τριμελούς επιτροπής και εκθέσεις προόδου σύμφωνα με όσα ορίζονται στον παρόντα Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών, καταχωρούνται από τον επιβλέποντα στον ατομικό φάκελο του υποψηφίου και τίθενται υπόψη της Επιτροπής Διδακτορικών Σπουδών.

3. Οι ετήσιες παρουσιάσεις του ερευνητικού έργου των διδακτορικών διατριβών όλων των υποψηφίων διδακτόρων του Τμήματος Τουρισμού πραγματοποιούνται εντός του χειμερινού εξαμήνου κάθε έτους σε μια ημερίδα παρουσίασης έρευνας, κατόπιν απόφασης της Συνέλευσης Τμήματος. Οι συγκεκριμένες ημερομηνίες της ημερίδας ορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης Τμήματος. Συγκεκριμένα, στην ημερίδα αυτή, οι υποψήφιοι διδάκτορες του Τμήματος παρουσιάζουν στοιχεία και αποτελέσματα που σχετίζονται με ή έχουν παραχθεί από την έρευνά τους. Από μία ημερίδα παρουσίασης της έρευνας δύνανται να εξαιρεθεί ένας υποψήφιος διδάκτορας:

α) Ο/η οποίος/α δεν έχει ολοκληρώσει το πρώτο έτος διδακτορικών σπουδών από την ημερομηνία εγγραφής του/της (κατά την ημερομηνία διοργάνωσης της εκδήλωσης παρουσίασης της προόδου),

β) για τον/την οποίο/α η Συμβουλευτική Επιτροπή έχει καταθέσει θετική εισήγηση ολοκλήρωσης της εκπόνησης της διατριβής.

4. Οι υποψήφιοι διδάκτορες οφείλουν να επιδεικνύουν εξωστρεφή προσανατολισμό και επικοινωνία με τη διεθνή ακαδημαϊκή κοινότητα συμμετέχοντας, όσον είναι δυνατόν, σε σεμινάρια διδακτορικών φοιτητών ή επιστημονικά συνέδρια και επιδιώκοντας την αναγνώριση της έρευνας τους με δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά με σύστημα κριτών. Οι υποψήφιοι διδάκτορες οφείλουν να υποστηρίζουν, παρακολουθούν και να

συμμετέχουν σε μαθήματα, εργαστήρια και σεμινάρια, που τους προτείνονται από τον/την επιβλέποντα/ουσα ή την τριμελή συμβουλευτική επιτροπή, στο πλαίσιο εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων του Τμήματος και των Εργαστηρίων του. Ενδεικτικά, οι υποψήφιοι διδάκτορες υποχρεωτικά απασχολούνται με την:

α) Διδασκαλία φροντιστηρίων σε προπτυχιακά ή μεταπτυχιακά μαθήματα,

β) επίβλεψη εργαστηρίων,

γ) συνεπίβλεψη εκπόνησης εργασιών (είτε εργασιών μαθημάτων είτε πτυχιακών/διπλωματικών εργασιών) από τους φοιτητές,

δ) επιτήρηση εξετάσεων στις εξεταστικές περιόδους του πρώτου και του δεύτερου κύκλου σπουδών.

5. Οι υποψήφιοι διδάκτορες οφείλουν να συμμετέχουν στις επιστημονικές συναντήσεις και συζητήσεις που διοργανώνει το Τμήμα Τουρισμού με τη συμμετοχή των μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή/και άλλων επιστημόνων.

6. Οι υποψήφιοι διδάκτορες οφείλουν να συμμετέχουν ενεργά στη διαδικασία αξιολόγησης του διδακτορικού προγράμματος του Τμήματος Τουρισμού και της Σχολής Οικονομικών Επιστημών που προβλέπεται από τον ν. 4957/2022 και τις λοιπές ισχύουσες σχετικές νομοθετικές διατάξεις.

7. Οι υποψήφιοι διδάκτορες οφείλουν να διεκπεραιώνουν το ερευνητικό τους έργο σε συνεργασία με τον επιβλέποντα καθηγητή και ενδεχομένως με άλλους καθηγητές του Τμήματος.

8. Οι υποψήφιοι διδάκτορες υποχρεούνται να λαμβάνουν μέριμνα για την αποτροπή της λογοκλοπής, και να μην ιδιοποιούνται παράνομα οποιουδήποτε αποτέλεσμα έρευνας τρίτων. Σημειώνεται ότι η παραγωγή νέων αποτελεσμάτων μέσω της επανεκτέλεσης πειραμάτων τρίτων δεν πρέπει να ερμηνεύεται ως λογοκλοπή, εφόσον όμως γίνεται σχετική ρητή αναφορά στην αρχική πηγή.

9. Με την κατάθεση του τελικού κειμένου της διατριβής τους, οι υποψήφιοι διδάκτορες υποχρεούνται να καταθέσουν έγγραφη υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνουν ότι είναι συγγραφείς του κειμένου της διατριβής. Επίσης, ότι έχουν αναφέρει τις όποιες πηγές από τις οποίες έκαναν χρήση δεδομένων, ιδεών ή λέξεων, είτε αυτές αναφέρονται ακριβώς είτε παραφρασμένες. Τέλος, ότι το κείμενο της διατριβής προετοιμάστηκε από αυτούς προσωπικά και αποκλειστικά και ότι θα αναλάβουν πλήρως τις συνέπειες εάν η εργασία αυτή αποδειχθεί ότι δεν τους ανήκει.

10. Οι υποψήφιοι διδάκτορες στην περίπτωση που εκπονούν πρωτογενή εμπειρική έρευνα που εμπλέκει ανθρώπους, οφείλουν να υποβάλουν προς έγκριση το ερευνητικό εργαλείο συλλογής των δεδομένων στην Επιτροπής Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας (Ε.Η.Δ.Ε.) του Ιονίου Πανεπιστημίου πριν τη συλλογή των δεδομένων.

Άρθρο 10
Διαδικασία ανάθεσης επικουρικού διδακτικού έργου στους/στις υποψήφιους/ες διδάκτορες του Α.Ε.Ι., καθώς και το ανώτατο όριο ωριαίας αντιμισθίας που δύναται να βαρύνει αποκλειστικά ιδιωτικούς, ίδιους και διεθνείς πόρους του Α.Ε.Ι.

Η Συνέλευση του Τμήματος ή το αρμόδιο όργανο του Π.Μ.Σ. (παρ. 1 του άρθρου 175 του ν. 4957/2022), δύναται να αναθέτει σε υποψήφιους/ες διδάκτορες του Τμήματος ή της Σχολής επικουρικό έργο (παρ. 2 του άρθρου 175 του ν. 4957/2022) συσχετιζόμενο με το αντικείμενο της έρευνάς τους υπό την επίβλεψη διδάσκοντος του Π.Μ.Σ. ύστερα από πρόταση της Σ.Ε. ή του αρμόδιου οργάνου του Π.Μ.Σ. κατά τις διατάξεις του ν. 4957/2022 (παρ. 5 του άρθρου 83) ή όπως ορίζει ο εκάστοτε νόμος. Οι διαδικασία επιλογής τους και οι όποιες ανταποδοτικές υποτροφίες πρέπει να καθορίζονται στον κανονισμό του Π.Μ.Σ. (παρ. 3 του άρθρου 175 του ν. 4957/2022).

Το ανώτατο όριο αντιμισθίας για τους διδάσκοντες ενός Π.Μ.Σ. ορίζεται σύμφωνα με τον «Κανονισμό αποδοχών για την παροχή διδακτικού έργου στο Ιόνιο Πανεπιστήμιο» όπως ισχύει κάθε φορά.

Άρθρο 11
Διαγραφή Υποψηφίων Διδακτόρων

Είναι δυνατή η διαγραφή υποψήφιου/ας διδάκτορα από το Π.Δ.Σ. με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος μετά από εισήγηση της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής. Μεταξύ των λόγων για διαγραφή ενός/μιας υποψήφιου/ας διδάκτορα περιλαμβάνονται οι ακόλουθοι:

1) Λογοκλοπή ιδεών, μεθόδων και αποτελεσμάτων ή αντιγραφή μέρους εργασιών άλλων επιστημόνων χωρίς αναφορά σ’ αυτούς/ές,

2) Ανάρμοστη συμπεριφορά και λοιπά παραπτώματα που δεν συνάδουν με την ιδιότητα του/της υποψήφιου/ας διδάκτορα,

3) Μη επιτυχής εξέταση της διδακτορικής διατριβής από την επταμελή εξεταστική επιτροπή,

4) Μη ανταπόκρισή του σε ακαδημαϊκή δραστηριότητα που του έχει ανατεθεί από το τμήμα χωρίς τεκμηριωμένη δικαιολογία, από όσες καθορίζονται στον παρόντα κανονισμό, καθώς και στους κανονισμούς των τμημάτων,

5) Ανεπαρκής πρόοδος κατά την εκπόνηση της διδακτορικής διατριβής που διαπιστώνεται από την τριμελή συμβουλευτική επιτροπή,

ζ) Υποβολή αίτησης διαγραφής από τον ενδιαφερόμενο,

6) Παρέλευση χρονικού διαστήματος έξι (6) ετών ή επτά (7) ετών σε περίπτωση παράτασης μέχρι την τελική κατάθεση του κειμένου της διατριβής στην τριμελή.

Άρθρο 12
Συγγραφή, υποστήριξη και αξιολόγηση της διδακτορικής διατριβής

1. Μετά την ολοκλήρωση της συγγραφής της διδακτορικής διατριβής και την υποβολή του τελευταίου υπομνήματος σχετικά με την πρόοδο αυτής προς την

τριμελή συμβουλευτική επιτροπή, ο/η υποψήφιος διδάκτορας υποβάλει αίτημα δημοσίας υποστήριξης αυτής. Μετά από έγγραφη θετική εισήγηση της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής που απεδέχθη την αίτηση του/της υποψηφίου/ας προς, τη Συνέλευση του τμήματος, η Συνέλευση ορίζει με απόφασή της επταμελή εξεταστική επιτροπής για την κρίση και την αξιολόγηση της διδακτορικής διατριβής. Ως μέλη της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής ορίζονται υποχρεωτικά τα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής και τέσσερα (4) ακόμα μέλη, όπως ορίζονται στην παρ. 1 του άρθρου 95 του ν. 4957/2022. Κατ’ ελάχιστον τέσσερα (4) από τα επτά (7) μέλη της εξεταστικής επιτροπής είναι μέλη Δ.Ε.Π που ανήκουν στο Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα (Α.Ε.Ι.) στο οποίο εκπονείται η διδακτορική διατριβή.

2. Στο πλαίσιο διασφάλισης της υψηλής ποιότητας των διδακτορικών που χορηγεί το Τμήμα, πρέπει, για την περάτωση της διδακτορικής διατριβής και τη σύσταση της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής από τη Συνέλευση του Τμήματος, να ικανοποιούνται και οι ακόλουθες ελάχιστες προϋποθέσεις:

i. Δύο (2) τουλάχιστον δημοσιεύσεις σε διεθνή επιστημονικά περιοδικά με σύστημα κριτών ή σε διεθνείς συλλογικούς τόμους με σύστημα κριτών.

ii. Δύο (2) τουλάχιστον παρουσιάσεις σε διεθνή ή ελληνικά επιστημονικά συνέδρια με σύστημα κριτών, δια ζώσης ή με διαδικτυακή παρουσία, σε θεματική περιοχή που εμπίπτει στο γνωστικό αντικείμενο της διατριβής.

Η πλήρωση των ανωτέρω προϋποθέσεων δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να υποκαταστήσει την κρίση των μελών της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής για την πρωτοτυπία και την επιστημονική συμβολή της διατριβής.

3. Η διδακτορική διατριβή υποστηρίζεται δημόσια από τον/την υποψήφιο/α διδάκτορα ενώπιον της επταμελούς επιτροπής είτε δια ζώσης είτε διαδικτυακά, η οποία υποβάλει ερωτήσεις προς τον/την υποψήφιο/α. Στη συνέχεια η εξεταστική επιτροπή συνεδριάζει χωρίς την παρουσία τρίτων, κρίνει την εργασία ως προς την ποιότητα, την πληρότητα, την πρωτότυπη σκέψη και τη συμβολή της στην επιστήμη και με βάση αυτά τα κριτήρια την εγκρίνει με πλειοψηφία πέντε τουλάχιστον μελών. Μετά τη διαδικασία υποστήριξης, η επταμελής εξεταστική επιτροπή συντάσσει πρακτικό, στο οποίο περιέχονται οι γνώμες των παριστάμενων μελών της σχετικά με την πρωτοτυπία και την επιστημονική συμβολή της διατριβής και η τελική απόφαση της Επιτροπής ως προς την αξιολόγηση της διδακτορικής διατριβής. Κάθε διδακτορική διατριβή αξιολογείται με την κλίμακα «καλώς», «λίαν καλώς» ή «άριστα». Η επταμελής εξεταστική επιτροπή δύναται να αναπέμψει, με απόφαση της πλειοψηφίας των παριστάμενων μελών της, τη διδακτορική διατριβή για διορθώσεις ή επεξηγήσεις για διάστημα μέχρι ενός (1) έτους από την ημερομηνία της εξέτασης. Το τελικό πρακτικό της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής υπογράφεται από όλα τα παρόντα μέλη (είτε συμμετείχαν με φυσική παρουσία είτε μέσω τηλεδιάσκεψης). Η τριμελής επιτροπή ελέγχει την πληρότητα και ορθότητα του τελικού κειμένου σε περίπτωση διορθώσεων. Από ένα αντίτυπο της διδακτορικής διατριβής κατατίθεται στη Βιβλιοθήκη του Ιονίου Πανεπιστημίου (σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή) και στο Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης (σε έντυπη μορφή και ηλεκτρονική μορφή).

Άρθρο 13
Καθομολόγηση - Αναγόρευση διδακτόρων - Απονομή διδακτορικού διπλώματος

1. Το πρακτικό της Εξεταστικής Επιτροπής διαβιβάζεται σε δημόσια συνεδρίαση της Συνέλευσης Τμήματος και ακολουθεί η καθομολόγηση του υποψηφίου και η αναγόρευση του σε διδάκτορα, παρουσία του Πρύτανη ή ενός εκ των Αντιπρυτάνεων του Ιδρύματος. Η τελετή αναγόρευσης και καθομολόγησης, το κείμενο του όρκου καθώς και ο τύπος του διδακτορικού διπλώματος του Τμήματος Τουρισμού ακολουθεί τα Πρότυπα σχετικών Αποφάσεων της Συγκλήτου του Ιονίου Πανεπιστημίου. Για όσους δεν επιθυμούν να δώσουν θρησκευτικό όρκο επιτρέπεται απλή επίκληση της τιμής και συνείδησής τους. Οι διδακτορικές σπουδές οδηγούν σε τίτλο σπουδών επιπέδου 8 σύμφωνα με το Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Προσόντων (EQF) και το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων (ΕΠΠ).

2. Η απονομή των διδακτορικών διπλωμάτων γίνεται δημόσια και μπορεί να γίνει συγχρόνως με την απονομή των πτυχίων του Τμήματος Τουρισμού. Κατά την τελετή οι διδάκτορες προηγούνται των αποφοίτων μεταπτυχιακών φοιτητών και των πτυχιούχων του Τμήματος.

3. Στον/στην διδάκτορα είναι δυνατόν να χορηγείται, πριν από την καθομολόγηση, βεβαίωση ότι έχει περατώσει επιτυχώς την διατριβή του/της.

Άρθρο 14
Ανάκληση διδακτορικού διπλώματος

Διδακτορικός τίτλος που χορηγήθηκε είναι δυνατόν να ανακληθεί ή ακυρωθεί, εάν αποδειχθεί ότι δεν συνέτρεχαν την εποχή της απόκτησής του οι εκ του νόμου καθώς και του κανονισμού του τμήματος προϋποθέσεις κτήσης του κατεξοχήν αλλά και μη περιοριστικά, εάν αποδειχθεί ότι το σύνολο ή μέρος της διδακτορικής διατριβής αποτελεί προϊόν λογοκλοπής. Η ανάκληση ή η ακύρωση γίνεται μετά από πλήρως τεκμηριωμένη εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος η οποία κοινοποιείται στον Πρύτανη του Ιδρύματος. Για την αξιολόγηση του επιπέδου λογοκλοπής μπορεί να χρησιμοποιηθεί οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο.

Άρθρο 15
Μεταβατικές Διατάξεις

Όλοι οι υποψήφιοι διδάκτορες του Τμήματος μετά την έγκριση του παρόντα Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών εντάσσονται στις διατάξεις του ν. 4957/2022 και στον παρόντα Κανονισμό. Πράξεις που αφορούν στις διδακτορικές σπουδές και έχουν λάβει χώρα μέχρι τη δημοσίευση του παρόντος κανονισμού, μπορούν να επικυρωθούν μετά τη δημοσίευσή του με έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κέρκυρα, 18 Ιουλίου 2025

Ο Πρύτανης

ΑΝΔΡΕΑΣ ΦΛΩΡΟΣ

Αριθμ. απόφ. 12528 (2)

Ίδρυση θεσμοθετημένου εργαστηρίου Προληπτικής και Επεμβατικής Συντήρησης - Διαχείρισης Πολιτισμικής Κληρονομιάς Laboratory of Preventive και Interventive Conservation-Management of Cultural Heritage-PreServe» του Τμήματος Περιβάλλοντος της Σχολής Περιβάλλοντος του Ιονίου Πανεπιστημίου.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΙΟΝΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του π.δ. 83/1984 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Αιγαίου, Ιονίου Πανεπιστημίου και Πανεπιστημίου Θεσσαλίας» (Α’ 31),

β) του άρθρου 1 του ν. 3255/2004 «Ρυθμίσεις θεμάτων όλων των εκπαιδευτικών βαθμίδων» (Β’ 138),

γ) του π.δ. 79/2013 «Ίδρυση Σχολών, κατάργηση Τμήματος, μετονομασία Τμήματος, συγχώνευση ειδικεύσεων στο Ιόνιο Πανεπιστήμιο» (Α’ 119),

δ) του ν. 4559/2018 «Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων, Ιόνιο Πανεπιστήμιο και άλλες διατάξεις» (Α’ 142).

2. Την υπό στοιχεία 159130/Ζ1/20.11.2020 (Β’ 5312) απόφαση του Υφυπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων περί μετονομασίας της Σχολής Ιστορίας και Μετάφρασης-Διερμηνείας του Ι.Π.

3. Τον ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α’ 141) και ιδιαίτερα τα άρθρα 46 και 47.

4. Το άρθρο 78 του ν. 4727/2020 (Α’ 184).

5. Την υπ’ αρ. 1353/26.03.2024 (Υ.Ο.Δ.Δ. 322) διαπιστωτική πράξη της Αντιπρυτάνεως Ακαδημαϊκών Υποθέσεων, Διεθνών Σχέσεων και Εξωστρέφειας του Ιονίου Πανεπιστημίου για την εκλογή Πρύτανη και τεσσάρων Αντιπρυτάνεων στο Ιόνιο Πανεπιστήμιο.

6. Την υπ’ αρ. 3776/06.09.2024 (Β’ 5146, διόρθωση σφάλματος Β’ 5375) πράξη του Πρύτανη του Ιονίου Πανεπιστημίου περί καθορισμού τομέων ευθύνης και αρμοδιοτήτων που μεταβιβάζονται στους Αντιπρυτάνεις του Ιονίου Πανεπιστημίου - Σειρά αναπλήρωσης του Πρύτανη του Ιονίου Πανεπιστημίου.

7. Την υπ’ αρ. 4823/13.11.2024 πράξη του Πρύτανη με θέμα: 4η Ανασυγκρότηση της Πανεπιστημιακής Συγκλήτου του Ιονίου Πανεπιστημίου, ακαδ. έτους 2024-2025.

8. Τον Πρότυπο Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας των Πανεπιστημιακών Εργαστηρίων του Ιονίου Πανεπιστημίου (Β’ 714/2023).

9. Την απόφαση της από 08.04.2025/14ης συνεδρίασης της Συνέλευσης του Τμήματος Περιβάλλοντος, που αφορά στην ίδρυση Εργαστηρίου του Τμήματος «Προληπτικής και Επεμβατικής Συντήρησης- Διαχείρισης Πολιτισμικής Κληρονομιάς - Laboratory of Preventive & Interventive Conservation- Management of Cultural Heritage» (υπό τον διακριτικό τίτλο PreServe) στο Τμήμα Περιβάλλοντος του Ιονίου Πανεπιστημίου.

10. Τον Κανονισμό Λειτουργίας του Εργαστηρίου.

11. Την Έκθεση Σκοπιμότητας του Εργαστηρίου.

12. Τη βεβαίωση του Προέδρου του Τμήματος Περιβάλλοντος περί εξασφάλισης χώρου εγκατάστασης του Εργαστηρίου.

13. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

14. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο «ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ», εγκρίνουμε:

Την ίδρυση του Εργαστηρίου «Προληπτικής & Επεμβατικής Συντήρησης- Διαχείρισης Πολιτισμικής Κληρονομιάς - Laboratory of Preventive & Interventive Conservation- Management of Cultural Heritage» (υπό τον διακριτικό τίτλο PreServe) στο Τμήμα Περιβάλλοντος της Σχολής Περιβάλλοντος του Ιονίου Πανεπιστημίου και τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του, ως ακολούθως:

Άρθρο 1
Ίδρυση-Ονομασία

Ιδρύεται στο Τμήμα Περιβάλλοντος (Τ.Π.) του Ιονίου Πανεπιστημίου, Εργαστήριο «Προληπτικής & Επεμβατικής Συντήρησης- Διαχείρισης Πολιτισμικής Κληρονομιάς - Laboratory of Preventive & Interventive Conservation - Management of Cultural Heritage - PreServe» υπό τον διακριτικό τίτλο «PreServe», το οποίο καλύπτει διδακτικές ανάγκες του προπτυχιακού προγράμματος σπουδών και ερευνητικές ανάγκες του Τμήματος. Αποστολή του Εργαστηρίου είναι η προαγωγή της επιστημονικής έρευνας, με έμφαση στην αριστεία, καθώς και η υποστήριξη της διδασκαλίας στον ευρύτερο τομέα της επιστήμης της διατήρησης, διαχείρισης και συντήρησης την υλικής και άυλης πολιτισμικής κληρονομιάς. Μέσω της θεωρητικής μελέτης αλλά και της εφαρμοσμένης χρήσης τεχνολογιών σε θέματα πολιτισμικού περιβάλλοντος, προάγεται η αποστολή του εργαστηρίου τόσο σε διδακτικό, όσο και σε ερευνητικό επίπεδο. Ενδοτμηματικές, διατμηματικές και διϊδρυματικές συνεργασίες εντός και εκτός ελλαδικού χώρου θα λειτουργήσουν συμπληρωματικά προς επίτευξη των ερευνητικών αναγκών του εργαστηρίου αλλά και την διάχυση και εξωστρέφεια του εργαστηρίου.

Το Εργαστήριο ‘PreServe’ θα εξυπηρετεί εκπαιδευτικές και ερευνητικές ανάγκες του Τμήματος Περιβάλλοντος στην ευρύτερη επιστημονική περιοχή της διατήρησης και διαχείρισης του Πολιτισμικού Περιβάλλοντος, ενδεικτικά, στα παρακάτω γνωστικά αντικείμενα:

- Προληπτική συντήρηση,
- Περιβάλλον και πολιτισμός,
- Περιβαλλοντικές επιπτώσεις στα μνημεία
- Συντήρηση αρχαιοτήτων και έργων τέχνης,
- Καταγραφή πολιτισμικού υλικού,
- Διαχείριση υλικής και άυλης κληρονομιάς,
- Μελέτης και εφαρμογής προληπτικής συντήρησης,
- Σχεδιασμού και σύνταξης προτάσεων εργασιών συντήρησης,
- Εκτέλεση εργασιών συντήρησης σε ανασκαφικά αντικείμενα, μνημεία πολιτισμού και έργα τέχνης,

- Εκτέλεση εργασιών σε χαρτώο υλικό, παλαίτυπα και έγγραφα,
- Ανάπτυξη νέων υλικών, τεχνολογιών και πρακτικών σχετικών με την προληπτική και επεμβατική συντήρηση,
- Κλιματική κρίση και προστασία μνημείων και συνόλων,
- Περιβαλλοντικοί παράμετροι μνημείων και συνόλων,
- Επίβλεψη μουσειακών συλλογών, διερεύνηση του περιβάλλοντος διατήρησης τους και αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας των επεμβάσεων,
- Αέριοι ρύποι και μνημεία,
- Πτητικές οργανικές ενώσεις και έργα τέχνης,
- Ψηφιοποίηση τέχνεργων,
- Καταγραφή και τεκμηρίωση τέχνεργων, μνημείων, βιβλιοθηκών και αρχαιολογικού πεδίου,
- Πράσινη συντήρηση,
- Εκπαίδευση στις πολιτισμικές επιστήμες,
- Εκπαιδευτικά προγράμματα στα μουσεία και προώθηση της επιστήμης της συντήρησης,
- Εκπόνηση μελετών προληπτικής και επεμβατικής συντήρησης,
- Συμβουλευτικές δραστηριότητες σε πολιτισμικούς οργανισμούς.

Άρθρο 2
Εσωτερικός Κανονισμός

Η λειτουργία του Εργαστηρίου διέπεται από τον παρόντα Εσωτερικό Κανονισμό, όπως αναλύεται στα παρακάτω άρθρα.

Άρθρο 3
Αποστολή του Εργαστηρίου

Το εργαστήριο έχει ως αποστολή:

1. Την κάλυψη σε προπτυχιακό, μεταπτυχιακό, διδακτορικό και μεταδιδακτορικό επίπεδο των διδακτικών και ερευνητικών αναγκών του Τ.Π., καθώς και άλλων Τμημάτων του Ιονίου Πανεπιστημίου σε θέματα που εμπίπτουν στα αντικείμενα δραστηριότητάς του, όπως αυτά προσδιορίζονται στη συνέχεια.
2. Την υλοποίηση προγραμμάτων δια βίου μάθησης και θερινών σχολείων.
3. Την υλοποίηση εξ αποστάσεως μαθημάτων.
4. Τον εκσυγχρονισμό των μεθόδων διδασκαλίας μέσω σύγχρονων εγκαταστάσεων και ειδικού εξοπλισμού.
5. Την εξοικείωση και πρακτική άσκηση των φοιτητών στα σύγχρονα εργαλεία και μεθόδους της προληπτικής και επεμβατικής συντήρησης και της διατήρησης του πολιτισμικού περιβάλλοντος και κληρονομιάς.
6. Την υλοποίηση έρευνας σε θέματα που εμπίπτουν στα αντικείμενα δραστηριότητάς του, όπως αυτά προσδιορίζονται στη συνέχεια και που θα οδηγήσει σε δημοσίευση επιστημονικών εργασιών. μονογραφιών και έκδοση εξειδικευμένων επιστημονικών συγγραμμάτων/εντύπων καθώς και την υποστήριξη της εκπόνησης μεταπτυχιακών, διδακτορικών και μεταδιδακτορικών μελετών - ερευνών.
7. Τη συνεργασία κάθε μορφής με κέντρα ερευνών και ακαδημαϊκά ιδρύματα της ημεδαπής και της αλλοδαπής, εφόσον οι επιστημονικοί στόχοι, συμπίπτουν, συμβαδίζουν και αλληλοσυμπληρώνονται με εκείνους του Εργαστηρίου.
8. Τη συμμετοχή και την αποτελεσματική αξιοποίηση Ευρωπαϊκών και Εθνικών προγραμμάτων χρηματοδότησης έρευνας.
9. Τη διοργάνωση επιστημονικών διαλέξεων, ημερίδων, σεμιναρίων, συμποσίων, συνεδρίων και άλλων επιστημονικών εκδηλώσεων, την πραγματοποίηση δημοσιεύσεων, ειδικών τευχών σε επιστημονικά περιοδικά και εκδόσεων και την πρόσκληση Ελλήνων και ξένων αναγνωρισμένων επιστημόνων.
10. Την έκδοση επιστημονικών μονογραφιών ή εργασιών που ανήκουν στο γνωστικό αντικείμενο του Εργαστηρίου.
11. Την παροχή υπηρεσιών σε φορείς κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 52 του ν. 4957/2022 (Α’ 141).

Με βάση τα παραπάνω, ο κύριος στόχος του Εργαστηρίου είναι η δημιουργία κρίσιμης και εστιασμένης μάζας ερευνητικών, αναπτυξιακών και διδακτικών δραστηριοτήτων, η οποία θα του προσδώσει προοπτική και προστιθέμενη αξία, θα διαμορφώσει ευνοϊκές συνθήκες για προβολή και εξωστρέφεια του Τμήματος Περιβάλλοντος και του Ιονίου Πανεπιστημίου και θα αξιοποιήσει ευκαιρίες για προσέλκυση ανθρώπινου δυναμικού και χρηματοδότησης.

Επιμέρους στόχοι που απορρέουν από τα προηγούμενα είναι οι ακόλουθοι:

- Η ομαδοποίηση υφιστάμενων δραστηριοτήτων κάτω από μία ενιαία, ομοιογενή ταυτότητα.
- Η διαμόρφωση και υποστήριξη νέων δραστηριοτήτων συναφών με τα γνωστικά αντικείμενα του Εργαστηρίου.
- Η δημιουργία ευνοϊκών συνθηκών για την προσέλκυση νέων ερευνητών και άλλου ανθρώπινου δυναμικού υψηλής ποιότητας και εμβέλειας.
- Η αξιοποίηση ευκαιριών για αυξημένη εξωστρέφεια, ανάπτυξη συνεργασιών, συμμετοχή σε ερευνητικά και αναπτυξιακά έργα και χρηματοδότηση.
- Η γενικότερη προβολή και υποστήριξη των δραστηριοτήτων του Τ.Π. και του Ι.Π.

Άρθρο 4
Προσωπικό του Εργαστηρίου

1. Το προσωπικό του Εργαστηρίου θα απαρτίζεται, κυρίως, από Καθηγητές του Τ.Π. και άλλων τμημάτων του Ιονίου Πανεπιστημίου (Ι.Π.) των οποίων η ειδικότητά τους σχετίζεται με τα γνωστικά αντικείμενα που θεραπεύει το εργαστήριο, όπως αυτά περιγράφονται στο άρθρο 1. Επίσης το προσωπικό του εργαστηρίου μπορεί να απαρτίζεται από μέλη Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (ΕΕΠ), Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (ΕΤΕΠ), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (ΕΔΙΠ) και λοιπό επιστημονικό, διδακτικό, τεχνικό και διοικητικό προσωπικό του Τ.Π., καθηγητές που ανήκουν σε άλλα Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή αλλοδαπής και εξειδικευμένους επιστήμονες ερευνητικών κέντρων, άτομα με αναγνωρισμένο έργο στα γνωστικά αντικείμενα του εργαστηρίου και συνεργάζονται κατά περίπτωση με το εργαστήριο, μεταδιδακτορικούς ερευνητές, διδάκτορες, υποψήφιους

διδάκτορες και μεταπτυχιακούς φοιτητές που συμμετέχουν στην εκτέλεση έργων και προσφορά υπηρεσιών του εργαστηρίου. Για την Γραμματειακή και Τεχνική υποστήριξη του Εργαστηρίου θα καλυφθεί σταδιακά μέσω χρηματοδότησης ερευνητικών προγραμμάτων ή άλλο τρόπο όπου θα δημιουργήσει τις προϋποθέσεις για απασχόληση προσωπικού γραμματειακής και τεχνικής υποστήριξης σε μόνιμη βάση. Κάθε μέλος του εργαστηρίου τοποθετείται σε αυτό σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

2. Τα μέλη ΔΕΠ του Εργαστηρίου έχουν τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα που προβλέπει η κείμενη νομοθεσία και οι κανόνες λειτουργίας του εργαστηρίου.

3. Το υπόλοιπο προσωπικό του Εργαστηρίου, μόνιμο ή επί συμβάσει έχει τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία, τους κανόνες λειτουργίας του εργαστηρίου αλλά και τη σύμβαση μεταξύ αυτών και του εργαστηρίου.

4. Άμισθοι συνεργάτες του Εργαστηρίου έχουν τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τους κανόνες λειτουργίας του εργαστηρίου.

Άρθρο 5
Διοίκηση-Αρμοδιότητες

1. Ο Διευθυντής του Εργαστηρίου εκλέγεται από τη Συνέλευση του Τμήματος Περιβάλλοντος με τριετή θητεία, του οποίου το γνωστικό αντικείμενο καλύπτει το γνωστικό αντικείμενο του Εργαστηρίου σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 48 του ν. 4957/2022 (Α’ 141) όπως τροποποιήθηκαν από το άρθρο 51 ν. 5094/2024 (Α’ 39).

2. Ο Διευθυντής του Εργαστηρίου ασκεί αρμοδιότητες όπως: ο συντονισμός του διδακτικού (προπτυχιακού-μεταπτυχιακού) και ερευνητικού έργου του Εργαστηρίου, η κατάρτιση και υποβολή στη Συνέλευση του Τμήματος του ετήσιου προγράμματος λειτουργίας του Εργαστηρίου και η μέριμνα για την τήρησή του, η μέριμνα για τη στελέχωση, την οικονομική διαχείριση και την κατανομή των χώρων του Εργαστηρίου, η υποβολή στη Συνέλευση του Τμήματος του ετήσιου και τριετούς απολογισμού των δραστηριοτήτων του εργαστηρίου, η εισήγηση στα αρμόδια όργανα για τον ορισμό των υπευθύνων για τα αναλώσιμα υλικά και τον κινητό εξοπλισμό του Εργαστηρίου, καθώς και η υπογραφή κάθε εγγράφου που σχετίζεται με το εργαστήριο. Επίσης η εκπροσώπηση του Εργαστηρίου στα αρμόδια όργανα του Πανεπιστημίου.

Άρθρο 6
Εγκατάσταση-Υποδομές

Το εργαστήριο εγκαθίσταται σε χώρο που παραχωρείται από το Πανεπιστήμιο σε αυτό για τη διεξαγωγή του έργου του, και ειδικότερα για την εγκατάσταση των οργάνων και του λοιπού εξοπλισμού που είναι αναγκαίος για τη διενέργεια των εργαστηριακών ασκήσεων και των ερευνητικών προγραμμάτων. Το εργαστήριο λειτουργεί κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, σύμφωνα με τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του Ιονίου Πανεπιστημίου. Στο χώρο εγκατάστασης τοποθετείται πινακίδα με τον τίτλο του εργαστηρίου.

Άρθρο 7
Λειτουργία

1. Υπεύθυνος για την ασφάλεια του εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων είναι ο Διευθυντής του Εργαστηρίου. Προβλέπεται η ανάθεση της ευθύνης αυτής σε άλλο μέλος του Εργαστηρίου που προτείνεται από τον Διευθυντή του Εργαστηρίου και εγκρίνεται από την Γ.Σ. του τμήματος.

2. Ο διευθυντής ενημερώνεται πριν από τη διεξαγωγή κάθε εργασίας, που πραγματοποιείται στο εργαστήριο στα πλαίσια ερευνητικού προγράμματος ή άλλου έργου, και καθορίζει την προτεραιότητα στη χρησιμοποίηση οργάνων και χώρων, σε περίπτωση που δεν υπάρχει σχετική απόφαση.

3. Ο διευθυντής έχει την ευθύνη για την εν γένει λειτουργία του εργαστηρίου, τη χρησιμοποίηση οργάνων και υλικών που ανήκουν σ’ αυτό, την παραμονή των εργαζομένων (προσωπικού, φοιτητών, επισκεπτών), στους χώρους, καθώς και στην προστασία των οργάνων και εγκαταστάσεων του εργαστηρίου από βλάβες.

4. Χρήση υλικοτεχνικής υποδομής:

4.1 Το υλικό, το λογισμικό και ο εξοπλισμός του Εργαστηρίου μπορεί να χρησιμοποιηθεί από το προσωπικό του Εργαστηρίου και τους φοιτητές του για εκπαίδευση φοιτητών, πραγματοποίηση έρευνα, εκπόνηση διδακτορικών διατριβών μεταπτυχιακών φοιτητών του Εργαστηρίου και εκπόνηση διπλωματικών/πτυχιακών εργασιών καθώς και κάθε άλλη χρήση που εμπίπτει στη λειτουργία του Εργαστηρίου.

4.2 Οι Καθηγητές του Τμήματος και οι μεταπτυχιακοί φοιτητές του Τμήματος μπορούν να χρησιμοποιούν το υλικό, το λογισμικό και τον εξοπλισμό του Εργαστηρίου μετά από συνεννόηση με τον Διευθυντή του Εργαστηρίου. Σε περιπτώσεις αδικαιολόγητης φθοράς, απώλειας ή κακής χρήσης του υλικού του Εργαστηρίου, διαπιστώνεται το είδος και ο βαθμός της υπευθυνότητας του υπαιτίου. Το κόστος της ζημιάς καταλογίζεται στον υπαίτιο ανάλογα με τον βαθμό υπαιτιότητας του. Επιπλέον, αν η ζημιά προκαλείται σκόπιμα, τότε η υπόθεση παραπέμπεται στα αρμόδια πειθαρχικά όργανα.

Άρθρο 8
Πνευματικά Δικαιώματα

Το πλαίσιο των ζητημάτων πνευματικής ιδιοκτησίας που αφορούν στα Πανεπιστήμια τίθεται από τους ν. 2121/1993 (Α’ 25), 4481/2017 (Α’ 100) όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν από τον ν. 5179/2025 (Α’ 26) και τον ν. 4957/2022 (Α’ 141) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει από τον ν. 5194/2025 (Α’ 66). Το πλαίσιο αυτό αφορά σε όλα τα μέλη της επιστημονικής κοινότητας, δηλαδή Καθηγητές - μέλη Δ.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π., Ε.ΤΕ.Π. προπτυχιακούς και μεταπτυχιακούς φοιτητές, υποψ. διδάκτορες και μεταδιδακτορικούς ερευνητές καθώς και επισκέπτες ερευνητές. Η βάση της διαχείρισης των πνευματικών δικαιωμάτων που δημιουργούνται από την εκπόνηση έρευνας στο εργαστήριο PreServe θα διέπεται από το παραπάνω θεσμικό πλαίσιο και θα συμμορφωθεί στο μέλλον με οποιαδήποτε απόφαση υπάρξει εκ μέρους του Ιονίου Πανεπιστημίου σχετικά με ένα ολοκληρωμένο

τρόπο αντιμετώπισης των πνευματικών δικαιωμάτων που απορρέουν από δραστηριότητες που εκπονούνται εντός του Ιδρύματος.

Άρθρο 9
Έσοδα

Τα έσοδα του εργαστηρίου δύναται να προέρχονται από:

α. Την συμμετοχή σε και την εκτέλεση ερευνητικών/αναπτυξιακών προγραμμάτων.

β. Την διάθεση των ερευνητικών και εν γένει επιστημονικών προϊόντων.

γ. Την υλοποίηση προγραμμάτων δια βίου μάθησης μέσω του ΚΕΔΙΒΙΜ του Ι.Π.

δ. Τις ειδικές εισφορές και χρηματοδοτήσεις από διεθνείς οργανισμούς, δημόσιες ή ιδιωτικές επιχειρήσεις και νομικά ή φυσικά πρόσωπα.

ε. Τις κληρονομίες, τις δωρεές και τις κληροδοσίες που δίδονται στο Ιόνιο Πανεπιστήμιο για τους σκοπούς του οικείου εργαστηρίου.

στ. Την παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 52 του ν. 4957/2022 (Α’ 141).

ζ. Κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

Άρθρο 10
Τηρούμενα βιβλία

1. Τα βιβλία και τα μητρώα που θα τηρούνται για τις ανάγκες του Εργαστηρίου είναι: Φάκελος οικονομικών στοιχείων ανά ακαδημαϊκό έτος, ο οποίος θα περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία που σχετίζονται με τις δαπάνες, τα έσοδα και τον προϋπολογισμό του Εργαστηρίου, Κατάλογος επιστημονικών βιβλίων, περιοδικών και διατριβών που είναι διαθέσιμα είτε σε έντυπη, είτε σε ηλεκτρονική μορφή, συμπεριλαμβανομένων των πτυχιακών εργασιών, μεταπτυχιακών και διδακτορικών διατριβών που εκπονούνται στο Εργαστήριο, Μητρώο περιουσιακών στοιχείων, εξοπλισμού και λογισμικού στο οποίο θα καταχωρούνται τα διαθέσιμα από το Εργαστήριο, Μητρώο δανεισμού εξοπλισμού, στο οποίο θα καταγράφονται όλες οι κινήσεις παραλαβής/επιστροφής φορητού εξοπλισμού ο οποίος θα δύναται να δανείζεται στους ενδιαφερόμενους, Μητρώο ερευνητικών προγραμμάτων στα οποία έχει συμμετάσχει το Εργαστήριο υπό οποιαδήποτε μορφή συνεργασίας. Στο μητρώο αυτό θα περιλαμβάνονται και οι προτάσεις για εκπόνηση ερευνητικών έργων οι οποίες έχουν κατά καιρούς υποβληθεί, Βιβλίο μεταβολών προσωπικού, στο οποίο θα εντάσσονται εκτός του συνεργαζόμενου προσωπικού και όλοι οι φοιτητές οι οποίοι εκπονούν πτυχιακές εργασίες, μεταπτυχιακές και διδακτορικές διατριβές, Πρωτόκολλο εισερχόμενων και εξερχόμενων εγγράφων.

2. Με απόφαση του διευθυντή του Εργαστηρίου μπορεί να τηρείται και κάθε άλλο βιβλίο ή στοιχείο που προβλέπεται από ειδικές διατάξεις.

Άρθρο 11

1. Ο τίτλος του Εργαστηρίου είναι «Προληπτικής και Επεμβατικής Συντήρησης - Διαχείρισης Πολιτισμικής Κληρονομιάς - PreServe». Ο τίτλος αυτός, καθώς και τα στοιχεία του Διευθυντή του Εργαστηρίου αναγράφονται στους χώρους που είναι εγκατεστημένο το Εργαστήριο.

2. Το Εργαστήριο χρησιμοποιεί για την αλληλογραφία του όμοια στρογγυλή σφραγίδα με αυτή του Τμήματος και την προσθήκη του τίτλου του.

3. Ανάλογη σφραγίδα με τα στοιχεία στην αγγλική γλώσσα «Laboratory of Preventive & Interventive Conservation - Management of Cultural Heritage - PreServe» χρησιμοποιεί το Εργαστήριο για την ξενόγλωσση αλληλογραφία του.

Άρθρο 12
Έναρξη Ισχύος

Η ισχύς της παρούσης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κέρκυρα, 18 Ιουλίου 2025

Ο Πρύτανης

ΑΝΔΡΕΑΣ ΦΛΩΡΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

02040562807250012