30.07.2025 10:00:06
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

28 Ιουλίου 2025 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **4090**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1 Τροποποίηση της υπό στοιχεία 82801/Π04/7/00070/Π/Ν.4399/2016/27-05-2022 (Β' 2782) απόφασης του Περιφερειάρχη Δυτικής Μακεδονίας, με την οποία εγκρίθηκε η υπαγωγή στις διατάξεις του νόμου 4399/2016 επένδυσης της εταιρείας «ΜΑΛΛΙΚΟΠΟΥΛΟΣ ΠΑΝ. ΓΕΩΡΓΙΟΣ» για την ενίσχυση επενδυτικού σχεδίου της με το κίνητρο της επιχορήγησης.

2 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης ενός (1) υπαλλήλου στο Γραφείο Περιφερειάρχη Νοτίου Αιγαίου για το Β' εξάμηνο του έτους 2025.

3 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας/απασχόλησης με αμοιβή κατά τις απογευματινές ώρες για το προσωπικό που υπηρετεί στη Διεύθυνση Διοικητικού - Οικονομικού της Περιφέρειας Ηπείρου/Περιφερειακής Ενότητας Πρέβεζας για το έτος 2025 (Β' Εξάμηνο).

4 Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού προϊόντος ABIRATERONE/FARAN.

5 Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού προϊόντος ALLUZIENCE.

6 Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας κτηνιατρικού φαρμακευτικού προϊόντος ALPHA JECT MICRO 2000.

7 Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού προϊόντος APIXABAN/MYLAN.

8 Ανάκληση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικών προϊόντων: 1. AZITHROMYCIN/GENERICS, 2. FENTANYL/MYLAN, 3. NEBIVOLOL/GENERICS, 4. PIOGLITAZONE/MYLAN.

9 Ανάκληση άδειας κυκλοφορίας κτηνιατρικού φαρμακευτικού προϊόντος BREMAMOX.

10 Ανάκληση άδειας κυκλοφορίας κτηνιατρικού φαρμακευτικού προϊόντος BREMERCILLINE-20.

11 Ανάκληση άδειας κυκλοφορίας κτηνιατρικού φαρμακευτικού προϊόντος BRONIPRA-2.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

(1)

Τροποποίηση της υπό στοιχεία 82801/Π04/7/00070/Π/Ν.4399/2016/27-05-2022 (Β' 2782) απόφασης του Περιφερειάρχη Δυτικής Μακεδονίας, με την οποία εγκρίθηκε η υπαγωγή στις διατάξεις του νόμου 4399/2016 επένδυσης της εταιρείας «ΜΑΛΛΙΚΟΠΟΥΛΟΣ ΠΑΝ. ΓΕΩΡΓΙΟΣ» για την ενίσχυση επενδυτικού σχεδίου της με το κίνητρο της επιχορήγησης.

Με την υπό στοιχεία 170433/Π04/7/00070/Π/22-07-2025 απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Μακεδονίας τροποποιείται η υπό στοιχεία 82801/Π04/7/00070/Π/Ν.4399/2016/27-05-2022 (Β' 2782) απόφαση υπαγωγής της επιχείρησης «ΜΑΛΛΙΚΟΠΟΥΛΟΣ ΠΑΝ. ΓΕΩΡΓΙΟΣ», που αναφέρεται στην «Επέκταση-εκσυγχρονισμό μονάδας γεωργικής εκμετάλλευσης και αφορά την προμήθεια και εγκατάσταση μηχανολογικού εξοπλισμού υψηλής τεχνολογίας ο οποίος θα εκσυγχρονίσει πλήρως την παραγωγική διαδικασία της επιχείρησης» (ΚΑΔ κύριου κλάδου δραστηριότητας: 01.11, Καλλιέργεια δημητριακών (εκτός ρυζιού), οσπρίων και ελαιούχων σπόρων) στο Δήμο «ΔΕΣΚΑΤΗΣ» της Περιφέρειας ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ, ως προς το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο και το χρηματοδοτικό σχήμα.

Το συνολικό επιλέξιμο και ενισχυόμενο κόστος της επένδυσης ανέρχεται στο ποσό των εκατό τριάντα δύο χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (132.500,00€) ευρώ. Το ποσοστό της ενίσχυσης ανέρχεται σε 45,00% επί του

κόστους της επιχορηγούμενης επένδυσης δηλαδή ποσού ωφέλειας πενήντα εννέα χιλιάδων εξακοσίων είκοσι πέντε ευρώ (59.625,00€).

Το ποσοστό της ιδίας συμμετοχής ανέρχεται σε 29,546% επί του κόστους της επιχορηγούμενης επένδυσης δηλαδή ποσού τριάντα εννέα χιλιάδων εκατό σαράντα οκτώ ευρώ και σαράντα πέντε λεπτών (39.148,45€).

Το ποσοστό της εξωτερικής χρηματοδότησης ανέρχεται σε 25,454% επί του κόστους της επιχορηγούμενης επένδυσης δηλαδή ποσού τριάντα τριών χιλιάδων επτακοσίων είκοσι έξι ευρώ και πενήντα πέντε λεπτών (33.726,55€).

Για την τροποποίηση δεν απαιτείται γνωμοδότηση της Περιφερειακής Γνωμοδοτικής Επιτροπής του άρθρου 122 του ν. 4887/2022, όπως ισχύει.

Ο Περιφερειάρχης

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΑΜΑΝΑΤΙΔΗΣ

Αριθμ. 4052 (2)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης ενός (1) υπαλλήλου στο Γραφείο Περιφερειάρχη Νοτίου Αιγαίου για το Β’ εξάμηνο του έτους 2025.

Η ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗΣ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α’ 87).

2. Το π.δ. 130/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου» (Α’ 223) όπως τροποποιήθηκε με την υπ’ αρ. 30440/2024 απόφαση του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου «Έγκριση τροποποίησης Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου» (Β’ 6269).

3. α) Τις υποπαρ. 1, 2 και 3 της παρ. Α του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α’ 176) και β) την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β’ του ν. 4354/2015».

4. Την υπ’ αρ. 15675/2-3-2016 απόφαση του ασκούντος καθήκοντα Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου «Καθορισμός ωραρίου εργασίας σε 24ωρη βάση καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων που υπηρετούν στη Διεύθυνση Πολιτικής Προστασίας και στα γραφεία του Περιφερειάρχη και των χωρικών Αντιπεριφερειαρχών» (Β’ 647).

5. Τον ν. 5045/2023 «Ενίσχυση του εισοδήματος των μισθωτών, των νέων, της οικογένειας και της εργασίας - Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις» (Α’ 136).

6. α) Την υπ’ αρ. 449/28.12.2023 (Β’ 7710) κοινή απόφαση των Υπουργών Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Επικρατείας περί Λειτουργίας Διαδικτυακής Πύλης του Εθνικού Τυπογραφείου για: α) Ψηφιακή Υπηρεσία Υποβολής Εγγράφων προς δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως ή προς ανάθεση εκτυπωτικής εργασίας και β) Ψηφιακή Υπηρεσία Αναζήτησης ΦΕΚ, β) Το υπό στοιχεία Ε6671/22-08-2024 έγγραφο του Εθνικού Τυπογραφείου «Λειτουργία (από 16.9.2024) Διαδικτυακής Πύλης του Εθνικού Τυπογραφείου για Ψηφιακή Υπηρεσία Υποβολής Εγγράφων προς δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως ή προς ανάθεση εκτυπωτικής εργασίας», γ) Το άρθρο 90 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α’ 184), δ) (α) το έκτο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 9 του ν. 3469/2006 (Α’ 131) όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 50 του ν. 5143/2024 (Α’ 161) και (β) την υπό στοιχεία ΔΔΔΔ/Φ.ΕΜΔΔ/21687/27.12.2024 (ΑΔΑ: 9ΜΖΘ46ΜΤΛ6-ΙΑΩ) εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών «Νέες προβλέψεις επί της διαδικασίας δημοσίευσης νομοθετικών ρυθμίσεων και κανονιστικών πράξεων στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως - Μηχανισμός αυτοματοποιημένης ενημέρωσης του ΕΜΔΔ -“Μίτος”».

7. α) Την υπ’ αρ. 1297/7/05-01-2024 (ΑΔΑ: ΨΘΒΑ7ΛΞ-Γ2Χ) απόφαση του Περιφερειάρχη Νοτίου Αιγαίου «Ορισμός Αντιπεριφερειάρχη Διοικητικής Μεταρρύθμισης στην Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου» και β) την υπ’ αρ. 179249/751/30-12-2024 (ΑΔΑ: 6ΧΡ37ΛΞ-ΤΘΕ) απόφαση του Περιφερειάρχη Νοτίου Αιγαίου περί παράτασης θητείας της Χαρίκλειας Ε. Γιασιράνη έως 05-01-2026 και μεταβίβασης αρμοδιοτήτων.

8. α) Την υπό στοιχεία140247/Ε2/22-11-2024 απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού «Απόσπαση εκπαιδευτικού Π.Ε. στο Γραφείο του Περιφερειάρχη Νοτίου Αιγαίου στη Ρόδο» με την οποία ο υπάλληλος Κωνσταντίνος Ταρασλιάς του Σωτηρίου-Αλέκου, κλάδου ΠΕ 70 Δασκάλων, αποσπάστηκε στο Γραφείο Περιφερειάρχη Νοτίου Αιγαίου (ΠΕ Ρόδου), β) Το υπ’ αρ. 9711/26-11-2024 πρωτόκολλο εμφάνισης και ανάληψης υπηρεσίας του ανωτέρω και γ) Την υπ’ αρ. 11339/26-11-2024 απόφαση του Αντιπεριφερειάρχη Διοικητικής Μεταρρύθμισης Νοτίου Αιγαίου περί τοποθέτησης του ανωτέρω αποσπασμένου εκπαιδευτικού στο Γραφείο του Περιφερειάρχη Νοτίου Αιγαίου (Π.Ε. Ρόδου), με διάρκεια απόσπασης ίσης με τη θητεία του Περιφερειάρχη.

9. Την ανάγκη απασχόλησης υπαλλήλων στο γραφείο Περιφερειάρχη Νοτίου Αιγαίου εκτός ωραρίου υπηρεσίας για την υποβοήθηση του έργου του.

10. Το γεγονός ότι για την παραπάνω υπερωριακή απασχόληση έχουν προβλεφθεί πιστώσεις στον προϋπολογισμό της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου για το Β’ εξάμηνο του οικονομικού έτους 2025 στον Φορέα 072 με ΚΑΕ 0511α και 0512α (υπ’ αρ. 8080/21-07-2025 Βεβαίωση της Διεύθυνσης Προϋπολογισμού, Εσόδων & Συναλλαγών της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου).

11. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ -ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε υπερωριακή απασχόληση με αμοιβή στον Ταρασλιά Κωνσταντίνο του Σωτήριου-Αλέκου, αποσπασμένο εκπαιδευτικό στο Γραφείο του Περιφερειάρχη Νοτίου Αιγαίου, κλάδου ΠΕ 70 Δασκάλων, για την υποβοήθηση του έργου του Περιφερειάρχη εκτός ωραρίου υπηρεσίας όποτε αυτό απαιτηθεί, για το Β’ εξάμηνο του έτους 2025, έως εκατόν είκοσι (120) ώρες για υπερωριακή απογευματινή εργασία, έως ενενήντα έξι (96) ώρες για υπερωριακή εργασία κατά τις νυκτερινές ώρες, καθώς και έως ενενήντα έξι (96) ώρες για υπερωριακή εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες.

Το ύψος της δαπάνης που θα προκύψει για το Β’ εξάμηνο του έτους 2025 θα ανέλθει στο ποσό των τριών χιλιάδων εκατόν εξήντα οκτώ ευρώ και είκοσι τεσσάρων λεπτών (3.168,24€) συνολικά, τα οποία αναλύονται σε: εννιακόσια εξήντα έξι ευρώ (966,00€) για απογευματινές ώρες υπερωριακής απασχόλησης και δύο χιλιάδες διακόσια δύο ευρώ και είκοσι τέσσερα λεπτά (2.202,24€) για νυχτερινές ώρες, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες υπερωριακής απασχόλησης.

Η δαπάνη θα καλυφθεί από πιστώσεις του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου του οικονομικού έτους 2025 από τον Φορέα 072 με ΚΑΕ 0511α και 0512α.

Ο Περιφερειάρχης Νοτίου Αιγαίου θα βεβαιώνει την υπερωριακή απασχόληση του υπαλλήλου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ρόδος, 22 Ιουλίου 2025

Η Αντιπεριφερειάρχης

ΧΑΡΙΚΛΕΙΑ ΓΙΑΣΙΡΑΝΗ

Αριθμ. οικ. ΠΗ/ΔΔΟΠΕΠ/131637/4125 (3)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας/απασχόλησης με αμοιβή κατά τις απογευματινές ώρες για το προσωπικό που υπηρετεί στη Διεύθυνση Διοικητικού - Οικονομικού της Περιφέρειας Ηπείρου/Περιφερειακής Ενότητας Πρέβεζας για το έτος 2025 (Β’ Εξάμηνο).

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 159 και 186 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α’ 87), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

2. Τις διατάξεις του π.δ. 140/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Ηπείρου» (Α’ 233), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

3. Τις διατάξεις των άρθρων 29 του ν. 3528/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.» (Α’ 26) και 41 του ν. 3979/2011 «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και άλλες διατάξεις» (Α’ 138) σε συνδυασμό με την υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/Φ.Β.1./14757/25-7-2011 απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Τροποποίηση της υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/Γ2γ/οικ/1692/27-6-2006 (Β’ 769) απόφασης “Καθιέρωση ωρών προσέλευσης και αποχώρησης των υπαλλήλων των δημοσίων υπηρεσιών και των Ν.Π.Δ.Δ.”» (Β’ 1659/2011).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α’ 176), όπως ισχύουν, σε συνδυασμό με την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους σχετικά με την παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β’ του ν. 4354/2015 (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-0ΝΜ).

5. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του π.δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Α’ 145).

6. Την υπό στοιχεία ΠΗ/ΔΔΟΠΕΠ/126589/ 4030/ 15-07-2025 - Α/Α 1788 (ΑΔΑ: Ψ6ΛΝ7Λ9-6ΥΞ) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης, ποσού 15.000,00 ευρώ, με αύξοντα αριθμό καταχώρησης: 1854 στο βιβλίο εγκρίσεων και εντολών της Περιφέρειας Ηπείρου - Π. Ε. Πρέβεζας (Ε.Φ. 072, Κ.Α.Ε. 0511.01).

7. Την ανάγκη αντιμετώπισης των αυξημένων, έκτακτων και επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών της Διεύθυνσης Διοικητικού - Οικονομικού της Περιφέρειας Ηπείρου/Περιφερειακής Ενότητας Πρέβεζας κατά το έτος 2025 (Β’ Εξάμηνο) με την πραγματοποίηση, πέραν του θεσμοθετημένου ωραρίου, απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης συνολικά δέκα οχτώ (18) υπαλλήλων που υπηρετούν στη Διεύθυνση προκειμένου να αντιμετωπισθούν οι επείγουσες υποχρεώσεις και ο φόρτος εργασίας τους, που έχει περαιτέρω οξυνθεί, λόγω α) της έλλειψης σε προσωπικό που αντιμετωπίζει, β) της τοποθέτησης στην υπηρεσία νέων συναδέλφων που χρήζουν εκπαίδευσης από τους αρχαιότερους υπαλλήλους και γ) το γεγονός ότι στο τέλος του έτους απαιτείται επιπλέον απασχόληση προκειμένου να καταχωρηθούν όλες οι δαπάνες του έτους, να εξοφληθεί το μεγαλύτερο μέρος από αυτές, να ανακληθούν οι αναλήψεις που δεν έχουν χρησιμοποιηθεί και γενικώς να διεκπεραιωθούν όλες οι λογιστικές και διοικητικές εργασίες που απαιτούνται στο τέλος του έτους. Οι συνθήκες αυτές δυσχεραίνουν την καθημερινή λειτουργία της Διεύθυνσης και καθιστούν αναπόφευκτη την ανάγκη να λειτουργεί και κατά τις απογευματινές ώρες.

8. Το γεγονός ότι για την απογευματινή υπερωριακή εργασία/απασχόληση κατά το έτος 2025 (Β’ εξάμηνο) συνολικά δέκα οχτώ (18) υπαλλήλων που υπηρετούν στη Διεύθυνση Διοικητικού - Οικονομικού της Περιφέρειας Ηπείρου/Περιφερειακής Ενότητας Πρέβεζας έχουν προβλεφθεί σχετικές πιστώσεις στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2025 της Περιφερειακής Ενότητας Πρέβεζας, όπως προκύπτει και από την υπό στοιχεία ΠΗ/ΔΔΟΠΕΠ/125749/4018/15-07-2025 βεβαίωση ύπαρξης πίστωσης του Τμήματος Εσόδων, Λογιστικής Διαχείρισης

και Πληρωμής Δαπανών της Διεύθυνσης Διοικητικού - Οικονομικού της Περιφερειακής Ενότητας Πρέβεζας.

9. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ - ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Α. Εγκρίνουμε κατά το έτος 2025 (Β’ εξάμηνο) την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας/απασχόλησης με αμοιβή, κατά τις απογευματινές ώρες των εργασίμων ημερών, για συνολικά δέκα οχτώ (18) υπαλλήλους που υπηρετούν στη Διεύθυνση Διοικητικού - Οικονομικού της Περιφέρειας Ηπείρου/Περιφερειακής Ενότητας Πρέβεζας, για την αντιμετώπιση των αυξημένων, έκτακτων και επειγουσών αναγκών των Τμημάτων της Διεύθυνσης και ειδικότερα:

Τμήμα Εσόδων, Λογιστικής Διαχείρισης και Πληρωμής Δαπανών

Σε Μηνιαία Βάση:

α) Επεξεργασία, έλεγχος και λογιστική συμφωνία εσόδων, εξόδων, υπολοίπων λογαριασμών διαθεσίμων και απλήρωτων υποχρεώσεων της Π.Ε. Πρέβεζας εντός απαρέγκλιτων προθεσμιών.

β) Συγκέντρωση δικαιολογητικών δαπανών, έλεγχος και πληρωμή όλων των δαπανών της Π.Ε. Πρέβεζας με την έκδοση και υπογραφή επιταγών και τη διενέργεια ηλεκτρονικών πληρωμών εντός των προθεσμιών του Νόμου, έλεγχος και απόδοση κρατήσεων κάθε μήνα.

γ) Αυτεπάγγελτη ηλεκτρονική έκδοση έντυπης φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας συναλλασσομένων.

δ) Έκδοση αναλήψεων δαπάνης σύμφωνα με τις αποφάσεις της Περιφερειακής Επιτροπής της Περιφέρειας Ηπείρου και ανάρτησή τους στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και στο ΚΗΜΔΗΣ για την ορθή λειτουργία και την άσκηση των αρμοδιοτήτων των υπηρεσιών της Π.Ε. Πρέβεζας.

Ετήσια:

α) Κατάρτιση του σχεδίου Προϋπολογισμού της Π. Ε. Πρέβεζας, μέσα σε αποκλειστικές προθεσμίες για την έγκρισή του από την εκτελεστική και οικονομική επιτροπή και με καταληκτική ημερομηνία ενημέρωσης της βάσης δεδομένων του ΥΠ. ΕΣ. (άρθρο 190, ν.4555.2018) για την παροχή γνώμης επί του σχεδίου Προϋπολογισμού από το Παρατηρητήριο Οικον. Αυτοτέλειας των ΟΤΑ. Η έγκαιρη παροχή της Γνώμης αποτελεί απαραίτητη Προϋπόθεση για την διασφάλιση εγκεκριμένου προϋπολογισμού με την έναρξη κάθε οικον. έτους για την ανεμπόδιστη και απρόσκοπτη λειτουργία του Φορέα.

β) Εισηγήσεις για αναμορφώσεις - τροποποιήσεις προϋπολογισμού στο Περιφερειακό Συμβούλιο.

γ) Έκθεση και εισήγηση για τον απολογισμό έτους 2025 της Π.Ε. Πρέβεζας.

Οι αλλαγές στο δημόσιο λογιστικό, σύμφωνα με το π.δ. 54/2018 (ΦΕΚ 103/τ. Α’/13 - 06 - 2018), που αφορούν την εισαγωγή ενός νέου Λογιστικού Πλαισίου για τη Γενική Κυβέρνηση, το οποίο περιλαμβάνει την καθολική υποχρέωση τήρησης λογιστικού συστήματος για την παρακολούθηση της οικονομικής δραστηριότητας και τη σύνταξη χρηματοοικονομικών αναφορών.

Οι ανάγκες απασχόλησης για την κάλυψη των αρμοδιοτήτων του Τμήματος αυξάνονται εποχικά τόσο κατά την περίοδο σύνταξης έως και την ψήφιση του Προϋπολογισμού Έτους, κατά την οποία απαιτείται η συλλογή στοιχείων και συνεχή επεξεργασία και διαμόρφωση του Π/Υ της Περιφερειακής Ενότητας, όσο και κατά την περίοδο κλεισίματος του τρέχοντος αλλά και έναρξης του επόμενου οικονομικού έτους, κατά την οποία απαιτείται η καταχώριση όλων των εκκρεμών παραστατικών δαπανών, ο έλεγχος και η έγκαιρη εξόφληση όλων των Χρηματικών Ενταλμάτων, η λογιστική συμφωνία εσόδων, εξόδων και υπολοίπων λογαριασμών διαθεσίμων και απλήρωτων υποχρεώσεων, η έκδοση αποφάσεων ανατροπής όλων των αναλήψεων δαπάνης του έτους και η καταχώρισή τους στο ΔΙΑΥΓΕΙΑ και ταυτόχρονα η προετοιμασία για την έναρξη του επόμενου οικονομικού έτους, κ.λπ.

Οι ανωτέρω εποχικά αυξημένες ανάγκες απασχόλησης αλλά και ο επείγων χαρακτήρας τους, αφού αυτές πρέπει να ολοκληρωθούν απαραίτητα εντός αποκλειστικών από το νόμο προθεσμιών για την αποφυγή επιβολής των προβλεπόμενων από τις σχετικές αποφάσεις κυρώσεων, καθιστά απαραίτητη την εργασία των υπαλλήλων του Τμήματος Εσόδων, Λογιστικής Διαχείρισης και Πληρωμής Δαπανών της Π.Ε. Πρέβεζας καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου.

Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης

Λόγω της αυξημένης υπηρεσιακής δραστηριότητας και των χρονικών πλαισίων που επιβάλλονται από την ισχύουσα νομοθεσία προκύπτει επιτακτική ανάγκη για υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων του Τμήματος Οικονομικής Διαχείρισης.

Οι κυριότεροι λόγοι που καθιστούν την υπερωριακή εργασία αναγκαία είναι οι εξής:

1. Έγκαιρη εκκαθάριση και ενταλματοποίηση των δαπανών για αποφυγή δημιουργίας ληξιπρόθεσμων οφειλών.

2.Κατά τον έλεγχο νομιμότητας και κανονικότητας των δαπανών διαπιστώνονται ελλείψεις και λάθη, με αποτέλεσμα να γίνεται επιστροφή των δαπανών, που πολλές φορές απαιτεί χρονοβόρα τεκμηρίωση και καθιστά αναγκαία την παράταση του ωραρίου για την έγκαιρη διεκπεραίωση.

3. Κατά τη λήξη του οικονομικού έτους:α) συσσωρεύεται αυξημένος όγκος δαπανών που πρέπει να εκκαθαριστούν, να ενταλματοποιηθούν και να αναρτηθούν στα προγράμματα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και ΚΗΜΔΗΣ, εντός των νόμιμων προθεσμιών για την αποφυγή επιβολής των προβλεπόμενων από των νόμων κυρώσεων, αλλά και τη δημιουργία ληξιπρόθεσμων απαιτήσεων και β) τη βεβαίωση πολυάριθμων ανατροπών αποφάσεων ανάληψης υποχρέωσης.

4. Συγκέντρωση φακέλων και σάρωση δικαιολογητικών σε περιπτώσεις έκτακτων ελέγχων.

5. Απαιτούνται άμεσες δαπάνες και οικονομική διαχείριση αυτών για την αντιμετώπιση φυσικών καταστροφών (π.χ. πυρκαγιές, πλημμύρες κ.τ.λ.) από το τμήμα Πολιτικής Προστασίας Π.Ε. Πρέβεζας.

6. Το τμήμα καλείται να υποστηρίξει τις υπηρεσίες της Π.Ε Πρέβεζας που εμπλέκονται στην υλοποίηση των δα-

πανών, προς αποφυγή λαθών όσον αφορά τη νομιμότητα και την κανονικότητα των δαπανών, αλλά και για την πληρότητα των δικαιολογητικών.

Τμήμα Προμηθειών

1. Συγκέντρωση όλων των αιτημάτων για τις τρέχουσες λειτουργικές και λοιπές δαπάνες (προμήθεια υλικών και ανάθεση εργασιών και υπηρεσιών) των υπηρεσιών της Π.Ε. Πρέβεζας, των Διευθύνσεων Α’θμιας και Β’θμιας Εκπ/σης Ν. Πρέβεζας και του ΚΕ.ΔΑ.ΣΥ., και εν συνεχεία, ανάλογα με την προϋπολογισθείσα αξία και ΚΑΕ, κατόπιν έρευνας αγοράς, είτε προώθηση αυτών στην Περιφερειακή Επιτροπή είτε στο Τμήμα Εσόδων, Λογιστικής Διαχείρισης και Πληρωμής Δαπανών και στην υλοποίηση των σχετικών αποφάσεων με τις προβλεπόμενες διαγωνιστικές διαδικασίες (προσκλήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος, ανοικτοί ηλεκτρονικοί διαγωνισμοί).

2. Στο πλαίσιο του έργου της μεταφοράς μαθητών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης σε σχολικές μονάδες χωρικής αρμοδιότητας της Π.Ε. Πρέβεζας απαιτείται η προετοιμασία, σύνταξη και διενέργεια νέων ανοικτών διεθνή ηλεκτρονικών διαγωνισμών, λόγω ολοκλήρωσης των προηγούμενων διαγωνισμών, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

3. Σύναψη συμβάσεων με τους αναδόχους που προκύπτουν από τις ανωτέρω διαγωνιστικές διαδικασίες και παρακολούθηση αυτών ως προς την ορθή εκτέλεσή τους, σύμφωνα με τους συμβατικούς όρους, τη χρονική ισχύ τους και τη διαδικασία πληρωμής τους. Παραλαβή και έλεγχος των τιμολογίων παροχής υπηρεσιών και προμήθειας αγαθών, επισύναψη όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών και διαβίβασή τους στο Τμήμα Εσόδων, Λογιστικής Διαχείρισης και Πληρωμής Δαπανών.

4. Ανάρτηση στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ., Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και το πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ όλων των απαιτούμενων ενεργειών των διενεργηθεισών διαγωνιστικών διαδικασιών καθώς και όλων των απαιτούμενων εγγράφων και αποφάσεων σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

5. Σύνταξη διακηρύξεων δημοπρασιών και συμβάσεων παράτασης μίσθωσης ακινήτων για τις ανάγκες στέγασης των υπηρεσιών της Π.Ε. Πρέβεζας, καθώς επίσης και των υπηρεσιών Εκπαίδευσης Νομού Πρέβεζας και την εξασφάλιση όλων των απαραίτητων λειτουργικών υποδομών τους.

Τμήμα Προσωπικού και Μισθοδοσίας

1. Συμπλήρωση - σύνταξη και ηλεκτρονική υποβολή στην ειδική εφαρμογή του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους των Δ.Α.Υ.Κ. υπαλλήλων που αποχωρούν από την Υπηρεσία για λόγους συνταξιοδότησης.

2. Ολοκλήρωση της διαδικασίας για την υλοποίηση της μαθητείας/πρακτικής άσκησης σε Υπηρεσίες της Περιφερειακής Ενότητας Πρέβεζας μαθητευομένων του ΕΠΑΛ Πρέβεζας, φοιτητών Α.Ε.Ι., σπουδαστών Τ.Ε.Ι./Ι.Ε.Κ. και ασκουμένων καθώς και η προετοιμασία της μισθοδοσίας τους σε μηνιαία βάση.

3. Παρακολούθηση σε καθημερινή βάση, ως επιβλέποντας φορέας, της υλοποίησης του προγράμματος απασχόλησης του ΔΥΠΑ για 8.500 μακροχρόνια άνεργους, ηλικίας 55-67 ετών, διάρκειας δώδεκα (12) μηνών, στο πλαίσιο του οποίου έχουν προσληφθεί, σε εφαρμογή δημόσιας πρόσκλησης, στην Περιφερειακή Ενότητα Πρέβεζας συνολικά είκοσι εννέα (19) ωφελούμενοι άνεργοι του ΔΥΠΑ και προετοιμασία της διαδικασίας για την πρόσληψη άλλων είκοσι (20) ωφελουμένων για δώδεκα (12) μήνες απασχόλησης.

4. Υπολογισμός πρόσθετων αμοιβών και αμοιβών εκτός έδρας, εναρμόνιση των ασφαλιστικών κρατήσεων και τακτοποίηση αναδρομικών αμοιβών υπαλλήλων, συλλογή, καταχώριση - παραμετροποίηση στοιχείων του συνόλου των υπαλλήλων της Περιφερειακής Ενότητας Πρέβεζας.

5. Ολοκλήρωση της διαδικασίας για την έκδοση του ετήσιου μητρώου έτους 2025 καθώς και των εκκαθαριστικών μισθοδοσίας του συνόλου του προσωπικού που υπηρετεί στην Περιφερειακή Ενότητας Πρέβεζας. Οι ανωτέρω εποχικά αυξημένες ανάγκες απασχόλησης κατά το Β’ εξάμηνο έτους 2025 αλλά και ο κατεπείγον χαρακτήρας τους, δεδομένου ότι πρέπει να ολοκληρωθούν απαραίτητα εντός αποκλειστικών προθεσμιών από το Νόμο, καθιστά απαραίτητη την εργασία του υπηρετούντος προσωπικού του Τμήματος, ήτοι των συνολικά τριών (3) υπαλλήλων καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου.

Τμήμα Γραμματείας

1. Οργάνωση και ταξινόμηση του αρχείου πρωτοκόλλου - τακτοποίηση εγγράφων - αρχειοθέτηση.

2. Εκκαθάριση και προετοιμασία προς μεταφορά του αρχείου παλαιότερων ετών της Υπηρεσίας.

3. Αναπαραγωγή αντιτύπων εγγράφων σε φωτοτυπίες

4. Διακίνηση ενός μεγάλου μέρους της αλληλογραφίας ιδιοχείρως προκειμένου να περιοριστεί το λειτουργικό κόστος αποστολής εγγράφων με ταχυδρομείο

Β. Οι ώρες απογευματινής απασχόλησης των δέκα οχτώ (18) υπαλλήλων της Διεύθυνσης Διοικητικού - Οικονομικού της Περιφέρειας Ηπείρου/Περιφερειακής Ενότητας Πρέβεζας κατά το έτος 2025 (Β’ εξάμηνο) είναι στο σύνολό τους δύο χιλιάδες εκατόν εξήντα (2.160) ώρες και σε κάθε περίπτωση δεν θα ξεπερνούν τις εκατόν είκοσι (120) το εξάμηνο ανά υπάλληλο.

Γ. Στην απόφαση συγκρότησης συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης θα αναφέρονται ονομαστικά οι συμμετέχοντες υπάλληλοι, το αντικείμενο της απασχόλησής τους, το χρονικό διάστημα καθώς και οι κατά μήνα ώρες απασχόλησης για τον κάθε ένα και ταυτόχρονα θα τηρείται στη Διεύθυνση ξεχωριστό δελτίο παρουσίας των υπαλλήλων στο οποίο θα αναγράφεται η ώρα έναρξης και η ώρα αποχώρησης. Η Προϊσταμένη της Διεύθυνσης θα βεβαιώνει την υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων και το υπερωριακά παρασχεθέν έργο.

Δ. Η συνολική δαπάνη που προκαλείται σύμφωνα με τα ανωτέρω κατά το έτος 2025 (Β’ εξάμηνο) ανέρχεται στο ποσό των δεκαπέντε χιλιάδων ευρώ (15.000,00 €) και θα βαρύνει τον Ε.Φ. 072 ΚΑΕ 0511 του Προϋπολογισμού της Περιφέρειας Ηπείρου/Περιφερειακής Ενότητας Πρέβεζας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πρέβεζα, 22 Ιουλίου 2025

Ο Περιφερειάρχης

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΚΑΧΡΙΜΑΝΗΣ

(4)

Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού προϊόντος ABIRATERONE/FARAN.

Με την υπ’ αρ. 85251/20-09-2021, απόφαση του ΕΟΦ χορηγήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 33 της υπό στοιχεία ΔΥΓ3α/Γ.Π. 32221/2013 κοινής υπουργικής απόφασης, άδεια κυκλοφορίας στο φαρμακευτικό προϊόν ABIRATERONE/FARAN.

Δραστική ουσία:	ABIRATERONE ACETATE
Μορφή:	ΕΠΙΚΑΛΥΜΜΕΝΟ ΜΕ ΛΕΠΤΟ ΥΜΕΝΙΟ ΔΙΣΚΙΟ 500MG/TAB
Κάτοχος άδειας κυκλοφορίας:	ΦΑΡΑΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΑΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ Δ.Τ. ΦΑΡΑΝ Α.Β.Ε.Ε.

Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη
Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών
Ελέγχου Προϊόντων

ΜΑΡΙΑ ΠΕΡΠΙΡΑΚΗ

(5)

Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού προϊόντος ALLUZIENCE.

Με την υπ’ αρ. 89082/28-09-2021 απόφαση του ΕΟΦ χορηγήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 33 της υπό στοιχεία ΔΥΓ3α/Γ.Π. 32221/2013 κοινής υπουργικής απόφασης, άδεια κυκλοφορίας στο φαρμακευτικό προϊόν ALLUZIENCE

Δραστική ουσία:	CLOSTRIDIUM BOTULINUM TOXIN A- HAEMAGGLUTININ COMPLEX
Μορφή:	ΕΝΕΣΙΜΟ ΔΙΑΛΥΜΑ 200 UNITS SPEYWOOD/ML
Κάτοχος άδειας κυκλοφορίας:	IPSEN PHARMA, FRANCE

Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη
Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών
Ελέγχου Προϊόντων

ΜΑΡΙΑ ΠΕΡΠΙΡΑΚΗ

(6)

Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας κτηνιατρικού φαρμακευτικού προϊόντος ALPHA JECT MICRO 2000.

Με την υπ’ αρ. 84806/21-09-2021 απόφαση του ΕΟΦ χορηγήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 26 της υπ’ αρ. 282371/2006 κοινής υπουργικής απόφασης, άδεια κυκλοφορίας στο κτηνιατρικό φαρμακευτικό προϊόν ALPHA JECT MICRO 2000

Δραστική ουσία:	(όπως αναφέρεται στη σύνθεση)
Κάτοχος άδειας κυκλοφορίας :	PHARMAQ AS, OVERHALLA, NORWAY
Μορφή :	ΕΝΕΣΙΜΟ ΓΑΛΑΚΤΩΜΑ

Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη
Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών
Ελέγχου Προϊόντων

ΜΑΡΙΑ ΠΕΡΠΙΡΑΚΗ

(7)

Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού προϊόντος APIXABAN/MYLAN.

Με τις υπ’ αρ. 79530,79531/01-09-2021 αποφάσεις του ΕΟΦ χορηγήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 33 της υπό στοιχεία ΔΥΓ3α/Γ.Π. 32221/2013 κοινής υπουργικής απόφασης, άδεια κυκλοφορίας στο φαρμακευτικό προϊόν APIXABAN/MYLAN

Δραστική ουσία:	APIXABAN
Μορφή:	ΕΠΙΚΑΛΥΜΜΕΝΟ ΜΕ ΛΕΠΤΟ ΥΜΕΝΙΟ ΔΙΣΚΙΟ 2,5 MG/TAB, 5 MG/TAB
Κάτοχος άδειας κυκλοφορίας:	MYLAN IRELAND LIMITED, IRELAND

Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη
Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών
Ελέγχου Προϊόντων

ΜΑΡΙΑ ΠΕΡΠΙΡΑΚΗ

(8)

Ανάκληση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικών προϊόντων: 1. AZITHROMYCIN/GENERICS, 2. FENTANYL/MYLAN, 3. NEBIVOLOL/GENERICS, 4. PIOGLITAZONE/MYLAN.

Με την υπ’ αρ.: 86600/27-09-2021, απόφαση του ΕΟΦ ανακλήθηκε, βάσει των διατάξεων της υπό στοιχεία ΔΥΓ3α/Γ.Π. 32221/2013 κοινής υπουργικής απόφασης, η άδεια κυκλοφορίας των φαρμακευτικών προϊόντων 1. AZITHROMYCIN/GENERICS, 2. FENTANYL/MYLAN, 3. NEBIVOLOL/GENERICS, 4. PIOGLITAZONE/MYLAN

Μορφή:	1. Επικαλυμμένο με λεπτό υμένιο δισκίο 500mg/TAB.
	2. Διαδερμικό έμπλαστρο 12mcg/HR, 25mcg/HR, 50mcg/HR, 75mcg/HR, 100mcg/HR.
	3. Δισκίο 5mg/TAB.
	4. Δισκίο 15MG/TAB, 30MG/TAB, 45MG/TAB.

Κάτοχος άδειας κυκλοφορίας:	GENERICS PHARMA HELLAS ΕΠΕ

Διότι: Κατόπιν αίτησης της εταιρείας.

Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη
Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών
Ελέγχου Προϊόντων

ΜΑΡΙΑ ΠΕΡΠΙΡΑΚΗ

(9)

Ανάκληση άδειας κυκλοφορίας κτηνιατρικού φαρμακευτικού προϊόντος BREMAMOX.

Με την υπ’ αρ. 86400/27-09-2021 απόφαση του ΕΟΦ ανακλήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 90 της υπ’ αρ. 282371/2006 κοινής υπουργικής απόφασης, η άδεια κυκλοφορίας του κτηνιατρικού φαρμακευτικού προϊόντος BREMAMOX

Δραστική ουσία:	AMOXICILLIN
Κάτοχος άδειας κυκλοφορίας:	Α. ΝΙΚΟΛΑΚΟΠΟΥΛΟΣ Α.Ε
Μορφή:	Υδατοδιαλυτή σκόνη 10G

Διότι: Κατόπιν αίτησης της εταιρείας

Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη
Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών
Ελέγχου Προϊόντων

ΜΑΡΙΑ ΠΕΡΠΙΡΑΚΗ

(10)

Ανάκληση άδειας κυκλοφορίας κτηνιατρικού φαρμακευτικού προϊόντος BREMERCILLINE-20.

Με την υπ’ αρ. 86398/24-09-2021 απόφαση του ΕΟΦ ανακλήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 90 της υπ’ αρ. 282371/2006 κοινής υπουργικής απόφασης, η άδεια κυκλοφορίας του κτηνιατρικού φαρμακευτικού προϊόντος BREMERCILLINE-20.

Δραστική ουσία:	AMPICILLIN TRIHYDRATE
Κάτοχος άδειας κυκλοφορίας:	Α. ΝΙΚΟΛΑΚΟΠΟΥΛΟΣ Α.Ε.
Μορφή:	Ενέσιμο εναιώρημα 200MG/ML

Διότι: Κατόπιν αίτησης της εταιρείας

Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη
Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών
Ελέγχου Προϊόντων

ΜΑΡΙΑ ΠΕΡΠΙΡΑΚΗ

(11)

Ανάκληση άδειας κυκλοφορίας κτηνιατρικού φαρμακευτικού προϊόντος BRONIPRA-2.

Με την υπ’ αρ. 86399/24-09-2021 απόφαση του ΕΟΦ ανακλήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 90 της υπ’ αρ. 282371/2006 κοινής υπουργικής απόφασης, η άδεια κυκλοφορίας του κτηνιατρικού φαρμακευτικού προϊόντος BRONIPRA-2.

Δραστική ουσία:	Όπως αναφέρεται στη σύνθεση
Κάτοχος άδειας κυκλοφορίας:	LABORATORIOS HIPRA S.A. SPAIN
Μορφή:	Κόνις για εναιώρημα

Διότι: Κατόπιν αίτησης της εταιρείας

Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη
Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών
Ελέγχου Προϊόντων

ΜΑΡΙΑ ΠΕΡΠΙΡΑΚΗ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

02040902807250008