15.09.2025 10:46:53
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

12 Σεπτεμβρίου 2025 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **4868**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 273/5

Ίδρυση Εργαστηρίου στο Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών με τίτλο «Εργαστήριο Κατασκευών και Δομικών Υλικών» (Laboratory of Structures & Structural Materials) και Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Το π.δ. 13/2000 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Πελοποννήσου» (Α' 12).

2. Τα π.δ. 138/2002 (Α' 113), π.δ. 118/2003 (Α' 102) και π.δ. 221/2006 (Α' 222) που αφορούν στην ίδρυση τμημάτων και υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

3. Τον ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» (Α' 70).

4. Τον ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141) και ειδικότερα των άρθρων 16, 46 - 53, την παρ. 1 του άρθρου 415 και την παρ. 3 του άρθρου 452.

5. Το άρθρο 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), όπως διατηρήθηκε σε ισχύ με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

6. Την υπ' αρ. 9780/01.12.2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1175) διαπιστωτική πράξη με την οποία διαπιστώνεται η εκλογή ως Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου του Αθανάσιου Κατσή, Καθηγητή του Τμήματος Κοινωνικής και Εκπαιδευτικής Πολιτικής.

7. Την υπ' αρ. 20996/01.09.2025 πράξη του Πρύτανη «Συγκρότηση Συγκλήτου Πανεπιστημίου Πελοποννήσου για το ακαδ. Έτος 2025-2026» (ΑΔΑ: Ψ1ΥΟ469Β7Δ-Τ3Ω).

8. Την υπ' αρ. 259/4/04.10.2024 (Β' 5978/2024 και Β' 2786/2025) απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου «Έγκριση του Πρότυπου Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας των Πανεπιστημιακών Εργαστηρίων του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου».

9. Την υπ' αρ. 1/01.08.2025 απόφαση συνεδρίασης της Μονοτμηματικής Σχολής Μηχανικών Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών «Έγκριση εσωτερικών κανονισμών Εργαστηρίων Τμήματος (θέμα 18)».

10. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού και ότι το Εργαστήριο θα λειτουργεί αποκλειστικά με ίδιους πόρους και δεν θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Ιδρύματος.

11. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ - ΜΙΤΟΣ.

12. Τη διεξαχθείσα συζήτηση κατά την 273η συνεδρίαση της Συγκλήτου (03-09-2025), αποφασίζει:

Την ίδρυση Εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Κατασκευών και Δομικών Υλικών» με διεθνή ονομασία «Laboratory of Structures & Structural Materials», στο Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου και τον καθορισμό του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του.

Το πλήρες κείμενο του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Εργαστηρίου στο Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου με τίτλο «Εργαστήριο Κατασκευών και Δομικών Υλικών» (Laboratory of Structures & Structural Materials) καθώς και η Έκθεση Σκοπιμότητας και Βιωσιμότητας επισυνάπτονται στο παράρτημα της παρούσας απόφασης, της οποίας αποτελούν αναπόσπαστο μέρος.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ
Απόφασης 5/03-9-2025, 273η συνεδρίαση Συγκλήτου



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ



ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

ΙΔΡΥΣΗ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ ΚΑΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ

ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ ΚΑΙ ΔΟΜΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ

(LABORATORY OF STRUCTURES AND STRUCTURAL MATERIALS)

Ιούλιος 2025

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ ΚΑΙ ΔΟΜΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ

Ο παρών εσωτερικός κανονισμός του πανεπιστημιακού εργαστηρίου Κατασκευών και Δομικών Υλικών το οποίο υπάγεται στο Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, έχει συνταχθεί με βάση την υπ’ αρ. 259/4/4.10.2024 «Έγκριση του Πρότυπου Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας των Πανεπιστημιακών Εργαστηρίων του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου» (Β’ 5978).

Για τους σκοπούς του παρόντος εφαρμόζονται οι παρακάτω ορισμοί:

1. «Πανεπιστημιακό Εργαστήριο» αποτελεί ακαδημαϊκή μονάδα των Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (Α.Ε.Ι.), που ιδρύεται και εντάσσεται σε Τμήμα ή στον Τομέα ενός Τμήματος. Κατ’ εξαίρεση δύναται να ιδρύεται διεπιστημονικό εργαστήριο που εντάσσεται σε Σχολή, αν υφίσταται τεκμηριωμένο ενδιαφέρον για την ίδρυσή του από μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) διαφορετικών Τμημάτων της ίδιας Σχολής ή στο Α.Ε.Ι., αν υφίσταται τεκμηριωμένο ενδιαφέρον για την ίδρυσή του από μέλη Δ.Ε.Π. Τμημάτων διαφορετικών Σχολών.

2. «Παροχή υπηρεσιών» νοείται η παροχή επιστημονικών, τεχνολογικών και συμβουλευτικών υπηρεσιών προς τρίτους, η εκπόνηση ειδικών μελετών, η διεξαγωγή ειδικών μετρήσεων, η διεξαγωγή εργαστηριακών εξετάσεων και αναλύσεων, η παροχή γνωμοδοτήσεων, η παροχή τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών, η σύνταξη προδιαγραφών για λογαριασμό τρίτων, η παροχή πολιτιστικών και κάθε είδους καλλιτεχνικών υπηρεσιών και κάθε άλλη συναφής εργασία, που πραγματοποιούνται υπό την ευθύνη ενός πανεπιστημιακού εργαστηρίου.

3. «Προγραμματική σύμβαση» νοείται η σύμβαση συνεργασίας που συνάπτεται μεταξύ του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Ιδρύματος με φορείς της περ. α) της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α’ 143) για την παροχή υπηρεσιών που αποτελούν κοινό σκοπό των δύο φορέων και υπό τον όρο ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της παρ. 4 του άρθρου 12 του ν. 4412/2016 (Α’ 147). Εάν το είδος των υπηρεσιών προϋποθέτει τη χρήση πόρων του πανεπιστημιακού εργαστηρίου, απαιτείται η προσκόμιση της βεβαίωσης του Διευθυντή του.

4. «Αποδέκτες υπηρεσιών» νοείται κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οιασδήποτε νομικής μορφής, καθώς και φορείς της περ. α) της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α’ 143).

Άρθρο 1
Ίδρυση

Ιδρύεται στο Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, το πανεπιστημιακό εργαστήριο με την επωνυμία «Εργαστήριο Κατασκευών και Δομικών Υλικών» και διεθνή τίτλο «Laboratory of Structures and Structural Materials» και ακρωνύμιο «LAB_STRUMAT» με έδρα την Πάτρα.

Το πανεπιστημιακό εργαστήριο καλύπτει εκπαιδευτικές, ερευνητικές και αναπτυξιακές ανάγκες στα παρακάτω γνωστικά αντικείμενα:

- Αντοχή υλικών και δομικών στοιχείων κατασκευών
- Μηχανικές δοκιμές υλικών και κατασκευών
- Μη καταστροφικός έλεγχος υλικών και κατασκευών
- Χαρακτηρισμός υλικών
- Επισκευές και ενισχύσεις δομικών μελών και κατασκευών
- Τεχνολογία σκυροδέματος
- Στατική και δυναμική ανάλυση κατασκευών

Άρθρο 2
Αποστολή - Σκοπός - Τομείς Δραστηριότητας

Το πανεπιστημιακό εργαστήριο έχει σαν στόχο τη διεξαγωγή βασικής και εφαρμοσμένης έρευνας στους τομείς ενδιαφέροντός του και στην επέκταση των συνεργασιών του σε εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο σε δραστηριότητες που στοχεύουν στη διασύνδεση της κοινωνίας με το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου, καθώς και τη στήριξη της εκπαίδευσης σε εξειδικευμένους τομείς έρευνας και εφαρμογών. Οι στρατηγικοί στόχοι του Εργαστηρίου περιλαμβάνουν:

- Την κάλυψη σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο διδακτικών και ερευνητικών αναγκών του Τμήματος σε θέματα που εμπίπτουν στα γνωστικά αντικείμενα του Εργαστηρίου, όπως αυτά προσδιορίζονται στο άρθρο 1 του παρόντος και αποτελούν μέρος του προγράμματος σπουδών.
- Την εκπαίδευση ειδικευμένων επιστημόνων στο γνωστικό αντικείμενο που καλύπτει το πανεπιστημιακό εργαστήριο και προβλέπεται από τον νόμο
- Τη συνεργασία με ακαδημαϊκά και ερευνητικά ιδρύματα της ημεδαπής και του εξωτερικού, υπό την προϋπόθεση ότι οι στόχοι τους είναι συμβατοί και αλληλοσυμπληρούμενοι.
- Την προώθηση και εφαρμογή καινοτόμων τεχνολογιών στους τομείς ενδιαφέροντός του, μέσω της ανάπτυξης συνεργασιών με εργαστήρια, ερευνητικά κέντρα, πανεπιστήμια, καθώς και με ερευνητικούς και τεχνολογικούς φορείς του δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα, στην Ελλάδα και το εξωτερικό, που δραστηριοποιούνται σε συναφείς ή συμπληρωματικούς επιστημονικούς και τεχνολογικούς τομείς.
- Την παραγωγή σύγχρονου εκπαιδευτικού υλικού και την υποστήριξη των μεθόδων διδασκαλίας με κατάλληλο εποπτικό υλικό.
- Την προώθηση, υποστήριξη και τεκμηρίωση της βασικής και διεθνώς ανταγωνιστικής εφαρμοσμένης έρευνας, μελέτης και ανάπτυξης στα γνωστικά αντικείμενά του.
- Το σχεδιασμό, την διεκδίκηση και την εκτέλεση ερευνητικών και αναπτυξιακών έργων με σκοπό τη μελέτη και αναζήτηση τεχνικών και μεθόδων για την ανάπτυξη της Τεχνολογίας στα γνωστικά αντικείμενα του Εργαστηρίου.
- Τη διοργάνωση επιστημονικών διαλέξεων, ημερίδων, επιμορφωτικών σεμιναρίων, συμποσίων, συνεδρίων και άλλων επιστημονικών εκδηλώσεων, σε θέματα που εμπίπτουν στα γνωστικά αντικείμενα του Εργαστηρίου.
- Την ανάληψη και εκτέλεση ερευνητικών, μελετητικών, αναπτυξιακών ή επιμορφωτικών έργων για λογαριασμό

δημόσιων ή ιδιωτικών φορέων, καθώς και την παροχή υπηρεσιών σε ιδιώτες, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία*.

• Την παροχή τεχνικής και συμβουλευτικής υποστήριξης και γνωμοδοτήσεων ως εμπειρογνώμονες προς τα μέλη του Πανεπιστημίου και εξωτερικούς φορείς σε θέματα που εμπίπτουν στα γνωστικά αντικείμενα του Εργαστηρίου, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

• Την πρόσκληση Ελλήνων και αλλοδαπών αναγνωρισμένων επιστημόνων και άλλων προσωπικοτήτων.

• Την ανάληψη συμβουλευτικών ή αναπτυξιακών έργων και μελετών, με σκοπό την ικανοποίηση των αναγκών της κοινωνίας.

• Την εξυπηρέτηση διαφόρων κοινωνικών αναγκών, όταν ζητείται συγκεκριμένη συνδρομή σε θέματα με τα οποία ασχολείται το πανεπιστημιακό εργαστήριο.

• Την ευρύτερη και γενικής αποδοχής προσφορά στο κοινωνικό σύνολο.

• Τη συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και διάθεση δεδομένων.

* Παροχή υπηρεσιών πανεπιστημιακών εργαστηρίων προς τρίτους:

1. Προϋποθέσεις του εργαστηρίου σε προσωπικό-υποχρεώσεις και κόστος:

α) Έχει τουλάχιστον ένα (1) μέλος Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού, του οποίου το γνωστικό αντικείμενο είναι συναφές με το αντικείμενο των υπηρεσιών που παρέχει το πανεπιστημιακό εργαστήριο,

β) δεν παρεμποδίζονται οι ερευνητικές και εκπαιδευτικές δραστηριότητες του Α.Ε.Ι. και της ακαδημαϊκής μονάδας στην οποία εντάσσεται,

γ) οι δραστηριότητες που αφορούν στην παροχή υπηρεσιών δεν προκαλούν επιβάρυνση εις βάρος του προϋπολογισμού του Α.Ε.Ι.,

δ) η κοστολόγηση των παρεχόμενων υπηρεσιών είναι εύλογη και δίκαιη και κάθε πανεπιστημιακό εργαστήριο εφαρμόζει κοστοστρεφή μεθοδολογία τιμολόγησης επί των υπηρεσιών αυτών,

ε) οι υπηρεσίες που παρέχονται είναι σύμφωνες με τον σκοπό και το αντικείμενο του εργαστηρίου, όπως αυτός καθορίζεται στην απόφαση ίδρυσής του και τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του,

στ) το προσωπικό του είναι κατάλληλα εκπαιδευμένο και επαρκεί για την παροχή υπηρεσιών προς τρίτους.

Με απόφαση της Επιτροπής Ερευνών, κατόπιν εισήγησης του Διευθυντή του εργαστηρίου, καθορίζεται το ακριβές ύψος της τιμής κάθε είδους ομοειδών υπηρεσιών που παρέχονται προς απροσδιόριστο αριθμό φυσικών προσώπων. Η εισήγηση, πέραν των στοιχείων των προϋποθέσεων που πρέπει να ακολουθούν οι παρεχόμενες υπηρεσίες, περιλαμβάνει: α) το είδος και την περιγραφή κάθε υπηρεσίας, β) την τιμή ανά είδος υπηρεσίας, γ) το εύρος τιμολόγησης από τρίτους οικονομικούς φορείς, εφόσον υπάρχουν, που προσφέρουν ταυτόσημες υπηρεσίες, και δ) οικονομοτεχνική ανάλυση κόστους της υπηρεσίας, στην οποία περιλαμβάνεται υπολογισμός του κόστους απασχόλησης προσωπικού, των αναλωσίμων και λοιπών ειδών, των πάγιων δαπανών και της απόσβεσης εξοπλισμού.

Άρθρο 3
Προσωπικό

Το πανεπιστημιακό εργαστήριο Κατασκευών και Δομικών Υλικών, θα στελεχώνεται από:

1. Μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου που το γνωστικό τους αντικείμενο εμπίπτει στα διδακτικά και ερευνητικά ενδιαφέροντα του Εργαστηρίου σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

2. Μέλη του Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (ΕΔΙΠ), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

3. Μεταδιδακτορικούς ερευνητές, διδάκτορες, υποψήφιους διδάκτορες, εξωτερικούς συνεργάτες, μεταπτυχιακούς φοιτητές και φοιτητές που συμμετέχουν στην εκτέλεση έργων και προσφορά υπηρεσιών του Εργαστηρίου.

4. Πρόσθετο ερευνητικό, επιστημονικό, διοικητικό, τεχνικό προσωπικό με σύμβαση έργου ή εργασίας ορισμένου χρόνου σε περίπτωση εκτέλεσης έργων/προγραμμάτων.

5. Προσωπικό του Α.Ε.Ι. για την εκτέλεση πρόσθετου έργου επ’ αμοιβή.

6. Τεχνικό και διοικητικό προσωπικό που τοποθετείται σε αυτό σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Μέλη ΔΕΠ που ανήκουν σε άλλα ΑΕΙ, επισκέπτες καθηγητές της αλλοδαπής ή ημεδαπής και εξειδικευμένους επιστήμονες. Αυτοί μπορούν να συνεργάζονται κατά περίπτωση με οποιοδήποτε τρόπο σε δράσεις που εξυπηρετούν την αποστολή και τους στόχους του Εργαστηρίου. Επίσης, είναι δυνατόν να στεγάζονται στο εργαστήριο συνεργάτες και να διεξάγονται ερευνητικά προγράμματα μελών ΔΕΠ άλλων Τμημάτων του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

Άρθρο 4
Διοίκηση - Αρμοδιότητες

Το πανεπιστημιακό εργαστήριο διευθύνεται από Καθηγητή της Ακαδημαϊκής μονάδας που ανήκει και εκλέγεται ή ορίζεται σύμφωνα με τη διαδικασία που υπαγορεύεται από τις κείμενες διατάξεις.

Ο Διευθυντής του πανεπιστημιακού εργαστηρίου:

- Συντονίζει το διδακτικό (προπτυχιακό-μεταπτυχιακό) και ερευνητικό έργο των μελών ή των Ερευνητικών Ομάδων.
- Μεριμνά για τη στελέχωση και την ασφάλεια του προσωπικού και των φοιτητών.
- Διαχειρίζεται τον εξοπλισμό και τις υποδομές.
- Αναθέτει τις αρμοδιότητες στους υπευθύνους για την καταγραφή του εξοπλισμού, την απόσυρση του εξοπλισμού, την οικονομική διαχείριση, την κατανομή των χώρων, τη διαχείριση των αναλωσίμων υλικών, τη συντήρηση του εξοπλισμού και υπογράφει κάθε έγγραφο που αφορά στη λειτουργία του.
- Μεριμνά για τη πιθανή διαπίστευση του πανεπιστημιακού εργαστηρίου, διακρίβωση του εξοπλισμού και επικύρωση αναλυτικών μεθόδων.
- Εκπροσωπεί το πανεπιστημιακό εργαστήριο στα αρμόδια όργανα του Πανεπιστημίου.
- Εκπονεί τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του πανεπιστημιακού εργαστηρίου.

- Συντάσσει τον ετήσιο και τριετή απολογισμό και τον αποδίδει στην σχετική ακαδημαϊκή μονάδα όταν του ζητηθεί.

- Μεριμνά για την προστασία των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας του πανεπιστημιακού εργαστηρίου σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

- Μεριμνά για την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

- Υποχρεούται να εξασφαλίσει σχετικές άδειες σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία για θέματα

βιοηθικής και δεοντολογίας πριν απ’ την έναρξη της σχετικής έρευνας.

- Υποχρεούται να εξασφαλίσει σχετικές άδειες για θέματα βιο-ασφάλειας, σύμφωνα με την Εθνική και Ευρωπαϊκή νομοθεσία, ενημερώνοντας ταυτόχρονα και τις αρμόδιες ακαδημαϊκές μονάδες του Πανεπιστημίου (Τμήμα και Σχολή).

- Εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος τον ανώτατο αριθμό των πανεπιστημιακών εργαστηρίων με τα οποία τα μέλη Δ.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π., Ε.Τ.Ε.Π. και Ε.Ε.Π. του πανεπιστημιακού εργαστηρίου ανάλογα με το γνωστικό τους αντικείμενο μπορούν να συνεργάζονται και να παρέχουν σε αυτά τις υπηρεσίες τους.

- Εκλέγεται ανά τριετία ανάλογα από τα μέλη του Τομέα, τη Συνέλευση του Τμήματος ή από τη Σχολή, όπως ορίζουν οι κείμενες διατάξεις.

- Προετοιμάζει αναλυτικό πρωτόκολλο παράδοσης-παραλαβής για τον επόμενο Διευθυντή.

- Υπογράφει κάθε έγγραφο που σχετίζεται με το πανεπιστημιακό εργαστήριο.

- Μεριμνά για την εφαρμογή του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του Α.Ε.Ι. και του πανεπιστημιακού εργαστηρίου και την τήρηση της σχετικής Εθνικής και Ευρωπαϊκής νομοθεσίας που αφορά στο πανεπιστημιακό εργαστήριο.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, εφόσον αυτό κριθεί αναγκαίο, ορίζονται υπεύθυνοι για τους εργαστηριακούς χώρους. Ως υπεύθυνος κάθε εργαστηριακού χώρου μπορεί να ορίζεται μέλος Δ.Ε.Π. ή Ε.Τ.Ε.Π. του Τμήματος. Οι βασικές αρμοδιότητές του περιλαμβάνουν τα εξής:

• Οργάνωση του χώρου, εξοπλισμού και υλικών σε συνεργασία με τον Διευθυντή του πανεπιστημιακού εργαστηρίου.

• Παρακολούθηση και διαχείριση των αναλωσίμων.

• Τήρηση αρχείου εξοπλισμού και συντήρησης.

• Διασφάλιση της τήρησης των κανονισμών υγιεινής και ασφαλείας.

• Εκπαίδευση φοιτητών και καθηγητών στις διαδικασίες ασφαλούς χρήσης του εργαστηρίου.

• Επικοινωνία με προμηθευτές για την παραγγελία εξοπλισμού και υλικών.

• Συμμετοχή σε ελέγχους, επιθεωρήσεις και πιστοποιήσεις.

• Συμμετοχή στη διαμόρφωση του ετήσιου προγραμματισμού του πανεπιστημιακού εργαστηρίου.

• Σύνταξη αναφορών ή εισηγήσεων προς τον διευθυντή του πανεπιστημιακού εργαστηρίου ή τη Συνέλευση του Τμήματος (π.χ. για ανάγκες υλικών).

Άρθρο 5

Εγκατάσταση - Υλικοτεχνική Υποδομή

Χώροι εγκατάστασης του πανεπιστημιακού εργαστηρίου είναι εν γένει οι χώροι που παραχωρούνται από το Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών, από τη Σχολή Μηχανικών και την Πολυτεχνική Σχολή και από το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου. Επίσης, χώροι που μπορούν να παραχωρηθούν από δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς προς το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου για τη διεξαγωγή του διδακτικού - ερευνητικού του έργου. Επιπρόσθετα, μπορούν να χρησιμοποιηθούν αίθουσες διδασκαλίας του Τμήματος και αμφιθέατρα του Πανεπιστημίου με σκοπό την υλοποίηση σεμιναρίων, εξετάσεων πιστοποίησης, διαλέξεων κ.ά. Στο πανεπιστημιακό εργαστήριο τηρούνται οι προβλεπόμενοι όροι λειτουργίας και υγιεινής σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις κείμενες διατάξεις. Στον χώρο εγκατάστασης τοποθετείται πινακίδα με τον τίτλο του πανεπιστημιακού εργαστηρίου καθώς και του αντίστοιχου επιμέρους εργαστηριακού χώρου.

Πιο συγκεκριμένα οι χώροι εγκατάστασης του πανεπιστημιακού εργαστηρίου, καθώς και οι λοιπές αίθουσες που δύναται να χρησιμοποιηθούν είναι οι εξής:

Εργαστηριακός χώρος οπλισμένου σκυροδέματος (200 m^2).

Ο εργαστηριακός εξοπλισμός του χώρου περιλαμβάνει: πρέσα δυσθραυστότητας, διαπερατόμετρο σκυροδέματος, compressor διαπερατόμετρου σκυροδέματος, συσκευές εξάπλωσης, τρίδημη μήτρα κονιαμάτων, συσκευή κάθισης αυτοσυμπυκνούμενου σκυροδέματος, γρύλλο Τ62/2, θάλαμο συντήρησης δοκιμίων, δονητή μάζας σκυροδέματος, καλούπια εξάπλωσης κονιαμάτων, αναμικτήρες σκυροδέματος, πρισματικές και κυβικές μήτρες, κυλινδρικός προσαρμοστής για προσδιορισμό ν και Ε, κώνοι κάθισης, πρέσα 150 kN, πρέσα 200 kN, πρέσα 600 kN, κόσκινα διαφόρων διαμέτρων, ανιχνευτής οπλισμού, διόπτρα, συσκευή καθαρισμού κοσκίνων με υπερήχους, μηκυνσιόμετρα, συσκευή αναδίπλωσης οπλισμού, κρουσίμετρο, συσκευή υπερήχων κ.λπ.

Ο χώρος είναι εξοπλισμένος με έδρανα, πίνακα και βιντεοπροβολέα, διευκολύνοντας τη διδασκαλία και την εκπόνηση των εργαστηριακών ασκήσεων.

Εργαστηριακός χώρος δομικών υλικών (35 m^2).

Ο εργαστηριακός εξοπλισμός του χώρου περιλαμβάνει: φασματογράφο, εξολκέα-αντίστασης για κονιάματα, χοάνη προσδιορισμού της υφής και του μεγέθους της άμμου, συσκευή τύπου VICAT προσδιορισμού του χρόνου και ταχύτητας πήξης του τσιμέντου, συσκευή ελέγχου της θερμικής αγωγιμότητας διαφόρων δομικών υλικών με δύο θερμοζεύγη, κ.λπ.

Ο χώρος είναι εξοπλισμένος με τραπέζια, πίνακα και βιντεοπροβολέα, διευκολύνοντας τη διδασκαλία και την εκπόνηση των εργαστηριακών ασκήσεων.

Διατμηματικός εργαστηριακός χώρος μηχανικής των υλικών (260 m^2).

Ο εξοπλισμός του χώρου που μπορεί να χρησιμοποιηθεί περιλαμβάνει: μηχανή πολλαπλών δοκιμών, μηχανή στρέψης, μηχανή κόπωσης, μηχανή λυγισμού κ.λπ.

Ο χώρος είναι εξοπλισμένος με έδρανα, πίνακα και βιντεοπροβολέα, διευκολύνοντας τη διδασκαλία και την εκπόνηση των εργαστηριακών ασκήσεων.

Εργαστηριακός χώρος αντισεισμικής τεχνολογίας και δομικού ελέγχου (35 m^2).

Ο εξοπλισμός του χώρου περιλαμβάνει: σεισμική τράπεζα μεσαίου μεγέθους (ηλεκτρομηχανικό σύστημα και σύστημα ελέγχου 250 kg), υπολογιστή, πολυκαναλικό σύστημα συλλογής δεδομένων και λογισμικό, αισθητήρες μέτρησης μετατοπίσεων laser, μηκυνσιόμετρα εκτυλισσόμενου σύρματος, επιταχυνσιόμετρα, κ.λπ.

Ο αριθμός των φοιτητών/τριών που μπορούν να εκπαιδευτούν σε κάθε εργαστηριακό χώρο καθορίζεται από το εμβαδόν του, το είδος της εργαστηριακής άσκησης, τον αριθμό εδράνων, καθώς και τους κανόνες ασφάλειας και υγιεινής, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Παράλληλα, διατίθενται διαδικτυακές άδειες για τα λογισμικά SAP2000 και ANSYS, άδεια για το λογισμικό αποτίμησης και ενίσχυσης κατασκευών από φέρουσα τοιχοποιία 3muri, ενώ λειτουργούν και δύο υπολογιστικά κέντρα (ένα του Τμήματος και ένα διατμηματικό) που υποστηρίζουν την κάλυψη των γνωστικών αντικειμένων του εργαστηρίου.

Επιπλέον, δύναται να χρησιμοποιηθούν για την υλοποίηση σεμιναρίων, διαλέξεων κ.α., επτά αίθουσες διδασκαλίας του Τμήματος - τέσσερις επιφάνειας 95 -135 τ.μ. με χωρητικότητα 90 - 100 φοιτητών/τριών και τρεις επιφάνειας 50 - 65 τ.μ. με χωρητικότητα 40 - 45 φοιτητών/τριών. Παράλληλα, διατίθενται δύο αμφιθέατρα, χωρητικότητας 70 και 220 φοιτητών/τριών αντίστοιχα, τα οποία είναι κοινόχρηστα με τα Τμήματα της Πολυτεχνικής Σχολής.

Άρθρο 6
Λειτουργία-Κανόνες Λειτουργίας

1. Το πανεπιστημιακό εργαστήριο λειτουργεί κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

2. Ο Διευθυντής συντονίζει τη διεξαγωγή των εργασιών στο πλαίσιο ερευνητικού προγράμματος ή άλλου έργου που έχει αποφασισθεί και καθορίζει την προτεραιότητα στη χρησιμοποίηση αναλωσίμων, οργάνων και χώρων, σε περίπτωση που δεν υπάρχει άλλη σχετική απόφαση. Επίσης καθορίζει την προστασία των οργάνων και των εγκαταστάσεων από βλάβες, την ασφαλή παραμονή του προσωπικού, των φοιτητών/-τριών, επισκεπτών και την απρόσκοπτη λειτουργία.

3. Η χρησιμοποίηση ειδικών οργάνων επιτρέπεται μόνο στο προσωπικό του ή άλλους ερευνητές που έχουν ειδική επί των οργάνων αυτών εκπαίδευση και εξουσιοδότηση από τον Διευθυντή του. Κινητά όργανα και συσκευές που παραδίδονται για τη διεξαγωγή εργασιών, επιστρέφονται μετά τη χρησιμοποίησή τους, στην κατάσταση που είχαν παραδοθεί.

4. Με εισήγηση του Διευθυντή στα αρμόδια όργανα του Τμήματος, ορίζονται τα κριτήρια πρόσληψης εξωτερικού επιστημονικού προσωπικού, σε τομείς σχετικούς με τις διδακτικές και ερευνητικές δραστηριότητες των πανεπιστημιακών εργαστηρίων, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

5. Το προσωπικό οφείλει να επιδεικνύει τη δέουσα επιμέλεια ως προς τη χρήση των υποδομών και του εξοπλισμού του πανεπιστημιακού εργαστηρίου.

6. Το πανεπιστημιακό εργαστήριο οφείλει από τα έσοδά του να συντηρεί κατά προτεραιότητα τον εξοπλισμό και τους χώρους όπου στεγάζεται.

Άρθρο 7
Έσοδα-Πόροι

Οι πόροι του πανεπιστημιακού εργαστηρίου στηρίζονται σε πιστώσεις που προέρχονται από τις δημόσιες επενδύσεις και δαπάνες ή τον τακτικό προϋπολογισμό ή την ιδιαίτερη περιουσία του Ιδρύματος και οι οποίες χορηγούνται σύμφωνα με τις διαδικασίες που καθορίζουν οι διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας. Επιπλέον, οι πόροι του εργαστηρίου μπορούν να προέρχονται και από:

• Την εκτέλεση ερευνητικών και αναπτυξιακών προγραμμάτων, καινοτομιών και την εκπόνηση μελετών που πραγματοποιούνται για ίδιο λογαριασμό ή λογαριασμό τρίτων.

• Την παροχή υπηρεσιών κατ’ αναλογία με τις κείμενες διατάξεις.

• Τις κληρονομιές, τις δωρεές και τις κληροδοσίες στο Πανεπιστημίου Πελοποννήσου για τους σκοπούς του οικείου πανεπιστημιακού εργαστηρίου.

• Τις ειδικές εισφορές και τις χρηματοδοτήσεις από διεθνείς οργανισμούς, δημόσιες ή ιδιωτικές επιχειρήσεις και νομικά ή φυσικά πρόσωπα.

• Τα έσοδα από την διάθεση νέων ερευνητικών ή εν γένει επιστημονικών προϊόντων ή την χρήση πνευματικής ιδιοκτησίας αποτελεσμάτων προγραμμάτων ή πατεντών του πανεπιστημιακού εργαστηρίου.

• Τη διεξαγωγή συνεδρίων και εκπαιδευτικών σεμιναρίων.

• Την οργάνωση δράσεων δια βίου μάθησης, σχολείων και άλλων συναφών πρωτοβουλιών.

• Τα έσοδα από κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

Η διαχείριση των εσόδων του πανεπιστημιακού εργαστηρίου γίνεται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ) του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 8
Διαδικασία σύναψης συμβάσεων Παροχής Υπηρεσιών

1. Το πανεπιστημιακό εργαστήριο δύναται να παρέχει υπηρεσίες προς φορείς του ιδιωτικού ή δημόσιου τομέα, της περ. α) της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α’ 143), κατόπιν σύναψης σύμβασης παροχής υπηρεσιών, η οποία υπόκειται υποχρεωτικά σε έγγραφο τύπο. Οι συμβάσεις παροχής υπηρεσιών εγκρίνονται από την Επιτροπή Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.), κατόπιν αιτήματος του Διευθυντή του πανεπιστημιακού εργαστηρίου ή άλλου ενδιαφερόμενου μέλους Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού που υπηρετεί στο πανεπιστημιακό εργαστήριο και επιθυμεί να παράσχει υπηρεσίες μέσω του πανεπιστημιακού εργαστηρίου.

2. Αν το είδος των υπηρεσιών προϋποθέτει τη χρήση πόρων του πανεπιστημιακού εργαστηρίου, όπως εξοπλι-

σμού, υποδομών και ανθρώπινου δυναμικού που υπηρετεί ήδη στο πανεπιστημιακό εργαστήριο, για την έγκριση της σύμβασης από την Επιτροπή Ερευνών του Ε.Λ.Κ.Ε., απαιτείται η προσκόμιση βεβαίωσης του Διευθυντή του πανεπιστημιακού εργαστηρίου περί της δυνατότητας διάθεσης των πόρων που απαιτούνται, ανά περίπτωση, για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης, χωρίς να παρακωλύεται η εκπαιδευτική και ερευνητική δραστηριότητα του πανεπιστημιακού εργαστηρίου και της ακαδημαϊκής μονάδας στην οποία εντάσσεται.

Άρθρο 9
Υποχρεώσεις των εργαζομένων στην παροχή υπηρεσιών

1. Όλο το προσωπικό του πανεπιστημιακού εργαστηρίου είναι υποχρεωμένο να δείχνει τη μεγαλύτερη δυνατή επιμέλεια κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας του και να αφιερώνει σ’ αυτή ανεπιφύλακτα τις γνώσεις και την εμπειρία του εφαρμόζοντας τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης και ακολουθώντας τις οδηγίες του Διευθυντή και του Επιστημονικού Υπευθύνου του εκάστοτε έργου.

2. Η ευθύνη για τη μη τήρηση των υποχρεώσεων των απασχολουμένων σε κάθε έργο παροχής υπηρεσιών ανήκει στον Επιστημονικό Υπεύθυνο του Έργου, ο οποίος αναλαμβάνει τη σύνθεση της Ομάδας Έργου και την κατανομή του έργου στα μέλη της ομάδας.

3. Ο Διευθυντής του πανεπιστημιακού εργαστηρίου σε συνεργασία με τον Επιστημονικό Υπεύθυνο του Έργου συντονίζει την απρόσκοπτη εκτέλεση του έργου παροχής υπηρεσιών και εξασφαλίζει ότι η παροχή υπηρεσιών εκ μέρους των μελών του πανεπιστημιακού εργαστηρίου δεν γίνεται σε βάρος του κύριου έργου τους, που είναι το εκπαιδευτικό και το ερευνητικό έργο στο πλαίσιο λειτουργίας του Ιδρύματος, υπό την έννοια ότι παρέχεται εκτός των ωρών εργασίας κάθε μέλους του προσωπικού στο Ίδρυμα.

Άρθρο 10
Διαδικασίες και όροι ασφάλειας της εργασίας και της υγιεινής των εργαζομένων

1. Το πανεπιστημιακό εργαστήριο, με ευθύνη του Διευθυντή και του Επιστημονικού Υπευθύνου, είναι υποχρεωμένο να εξασφαλίζει όλες τις προϋποθέσεις για την ασφάλεια της εργασίας των εργαζομένων και των εγκαταστάσεών του. Υποχρεούται επίσης να παρέχει στους εργαζόμενους όλα τα μέσα ασφάλειας και να διατηρεί τον εξοπλισμό του σε άριστη κατάσταση.

2. Το πανεπιστημιακό εργαστήριο είναι υποχρεωμένο με ευθύνη του Διευθυντή να διαθέτει όλα τα απαραίτητα μέσα για την παροχή, σε περίπτωση ανάγκης, πρώτων βοηθειών στους εργαζόμενους.

3. Το πανεπιστημιακό εργαστήριο έχει το δικό του Κανονισμό Ασφάλειας. Η πρόσβαση στο πανεπιστημιακό εργαστήριο επιτρέπεται στο εξουσιοδοτημένο προσωπικό μόνον, ενώ απαιτείται ευκρινής σήμανση.

4. Το πανεπιστημιακό εργαστήριο είναι υποχρεωμένο να φροντίζει με συνέπεια για την τήρηση όλων των προβλεπόμενων κανόνων υγιεινής και καθαριότητας, τόσο στις εγκαταστάσεις του, όσο και στον περιβάλλοντα χώρο.

5. Οι εργαζόμενοι στις εγκαταστάσεις του πανεπιστημιακού εργαστηρίου υποχρεούνται, αν η φύση του έργου τους το επιβάλλει, να φέρουν κατά τη διάρκεια της εργασίας τους κατάλληλη ενδυμασία.

Άρθρο 11
Πολιτική για τη Διαχείριση της Διανοητικής Ιδιοκτησίας

1. Αρμόδιος φορέας για τη διαχείριση και προστασία των δικαιωμάτων διανοητικής (πνευματικής και βιομηχανικής) ιδιοκτησίας επί των παραγόμενων αποτελεσμάτων από τα προγράμματα/έργα που εκπονούνται στο πανεπιστημιακό εργαστήριο είναι ο Ε.Λ.Κ.Ε. του Ιδρύματος και εφαρμόζονται οι οικείες διατάξεις του Οδηγού Χρηματοδότησης και Διαχείρισης.

2. Ως γενική αρχή, τα παραγόμενα αποτελέσματα ανήκουν στον φορέα χρηματοδότησης του έργου/προγράμματος. Το πανεπιστημιακό εργαστήριο διατηρεί το δικαίωμα χρήσης των παραγόμενων αποτελεσμάτων αποκλειστικά για ερευνητικούς, εκπαιδευτικούς και διδακτικούς σκοπούς. Η τεχνογνωσία που τυχόν παραχθεί κατά την υλοποίηση του έργου/προγράμματος, όπως και το δικαίωμα για την απόκτηση διπλώματος ευρεσιτεχνίας ή άλλου τίτλου για την κατοχύρωση αυτής, ανήκουν, σε κάθε περίπτωση, αποκλειστικά στο Πανεπιστήμιο και τα φυσικά πρόσωπα της ερευνητικής ομάδας που συνέβαλαν στην ανακάλυψη αυτή.

3. Σε περίπτωση διαφορετικής ρύθμισης από κανονισμούς ή πρακτικές της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλων Διεθνών Οργανισμών, στα πλαίσια των οποίων το πανεπιστημιακό εργαστήριο αναλαμβάνει την εκτέλεση προγραμμάτων, χωρίς τη δυνατότητα διαπραγμάτευσης των όρων πνευματικής και βιομηχανικής ιδιοκτησίας, δεν ακολουθείται η παραπάνω διαδικασία, αλλά ενημερώνεται η Επιτροπή Ερευνών, η οποία μπορεί να αρνηθεί την υπογραφή τέτοιας σύμβασης.

Άρθρο 12
Γενικές Αρχές Επεξεργασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα

Η επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων θα πραγματοποιείται με σεβασμό προς τις βασικές αρχές προστασίας προσωπικών δεδομένων, τις οποίες επιβάλλει ο Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών (Γενικός κανονισμός για την Προστασία των Δεδομένων - ΓΚΠΔ), ήτοι της νομιμότητας, αντικειμενικότητας και διαφάνειας της επεξεργασίας, του περιορισμού του σκοπού της επεξεργασίας, της ελαχιστοποίησης των δεδομένων, της ακρίβειας αυτών, του περιορισμού της περιόδου αποθήκευσης, της ακεραιότητας και εμπιστευτικότητας και, τέλος, της λογοδοσίας.

Άρθρο 13
Τηρούμενα Βιβλία και Αρχεία σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή

Για τις ανάγκες του πανεπιστημιακού εργαστηρίου τηρούνται τα ακόλουθα βιβλία και αρχεία:

- Βαθμολόγια φοιτητών
- Βιβλίο περιουσιακών στοιχείων
- Φάκελος οικονομικών στοιχείων ανά έτος
- Κατάλογος επιστημονικών βιβλίων, περιοδικών και οργάνων
- Αρχείο ερευνητικών προγραμμάτων
- Αρχείο ερευνητικών δεδομένων
- Βιβλίο μεταβολών προσωπικού
- Βιβλίο πρωτοκόλλου εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων.

Με απόφαση του Διευθυντή μπορεί να τηρείται και κάθε άλλο βιβλίο, στοιχείο και αρχείο που προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις.

Άρθρο 14
Μεθοδολογία διαπίστευσης του πανεπιστημιακού εργαστηρίου, διακρίβωσης του εξοπλισμού και επικύρωσης αναλυτικών μεθόδων

Η μεθοδολογία διασφάλισης της ποιότητας με διαπίστευση του πανεπιστημιακού εργαστηρίου, διακρίβωση των οργάνων του και επικύρωση αναλυτικών μεθόδων προβλέπει τακτικούς ελέγχους των οργάνων σύμφωνα με τις ισχύουσες εθνικές, ευρωπαϊκές και διεθνείς προδιαγραφές.

Άρθρο 15
Υποχρεώσεις του εργαστηρίου προς το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου

Το πανεπιστημιακό εργαστήριο Κατασκευών και Δομικών Υλικών υποχρεούται:

1. Να συντάσσει απογραφικό δελτίο απολογισμού λειτουργίας του.

2. Να δημιουργεί ιστοσελίδα συνδεδεμένη με την ακαδημαϊκή μονάδα στην οποία ανήκει.

3. Να αναρτά πληροφορίες στον ιστότοπο, όπως το προσωπικό, τον εξοπλισμό, την παροχή υπηρεσιών κ.τ.λ.

Άρθρο 16
Χρήση των υποδομών των πανεπιστημιακών χώρων

1. Η χρήση του πανεπιστημιακού εργαστηρίου επιτρέπεται μόνο σε άτομα που ανήκουν στην ακαδημαϊκή κοινότητα του Ιδρύματος και, συγκεκριμένα, σε άτομα που ανήκουν στις εξής κατηγορίες:

(α) Μέλη Δ.Ε.Π. και λοιποί διδάσκοντες,

(β) προπτυχιακοί και μεταπτυχιακοί φοιτητές,

(γ) ερευνητές,

(δ) τεχνικό και εκπαιδευτικό προσωπικό,

(ε) σπουδαστές και εκπαιδευτές προγραμμάτων επιμόρφωσης που διοργανώνει το Ίδρυμα,

(στ) διοικητικοί υπάλληλοι.

2. Πρόσωπα που δεν ανήκουν στις παραπάνω κατηγορίες μπορούν, κατ’ εξαίρεση, να χρησιμοποιήσουν τα πανεπιστημιακά εργαστήρια μόνο μετά από άδεια του Διευθυντή του εργαστηρίου με παράλληλη ενημέρωση του Προέδρου του Τμήματος.

3. Κάθε εργαζόμενος ή επισκέπτης στις εγκαταστάσεις του εργαστηρίου οφείλει να τηρεί τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας που έχει θεσπίσει το πανεπιστημιακό εργαστήριο, η Σχολή ή το Πανεπιστήμιο.

4. Η χρήση του εργαστηριακού εξοπλισμού επιτρέπεται μόνο στο επιστημονικό προσωπικό του πανεπιστημιακού εργαστηρίου ή σε άλλους ερευνητές που έχουν εκπαιδευτεί στη χρήση των συγκεκριμένων οργάνων και έχουν εξουσιοδοτηθεί από τον Διευθυντή. Εξοπλισμός και εν γένει αντικείμενα του εργαστηρίου τα οποία παραδίδονται για τη διεξαγωγή εκπαιδευτικού και ερευνητικού έργου επιστρέφονται, μετά τη χρήση τους, στην κατάσταση στην οποία βρίσκονταν κατά την παράδοσή τους.

Άρθρο 17
Διαδικασίες και όροι ασφάλειας των πληροφοριών, τήρηση επιχειρηματικού απορρήτου

1. Οι χρήστες των υποδομών και χώρων του πανεπιστημιακού εργαστηρίου υποχρεούνται να τηρούν ως εμπιστευτικές όλες τις πληροφορίες που περιέρχονται σε γνώση τους και να μην προβαίνουν στην αποκάλυψη, δημοσίευση, διάχυση ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο ανακοίνωση αυτών σε τρίτους άμεσα ή έμμεσα, εν’ όλω ή εν μέρει και για οποιονδήποτε λόγο. Για το σκοπό αυτό, οι χρήστες που δεν διατηρούν υπηρεσιακή σχέση με το Ίδρυμα, υπογράφουν σχετική δήλωση εχεμύθειας και εμπιστευτικότητας.

2. Οι διατάξεις της προηγούμενης παραγράφου εφαρμόζονται και στην περίπτωση παροχής υπηρεσιών προς τρίτους (φορείς χρηματοδότησης) με την επιφύλαξη ειδικότερων όρων που ενδέχεται να περιλαμβάνονται στη σχετική συμφωνία συνεργασίας με τον εκάστοτε αποδέκτη των υπηρεσιών.

3. Στις συμβάσεις παροχής υπηρεσιών που συνάπτει το πανεπιστημιακό εργαστήριο με τρίτους περιέχεται απαραιτήτως σχετική συμφωνία αναφορικά με την εμπιστευτικότητα και την εχεμύθεια.

Άρθρο 18
Διαχείριση και αποθήκευση υλικών και πληροφοριών

1. Τα υλικά που αγοράζονται για τις ανάγκες των έργων παρακολουθούνται μέσα από τις διαδικασίες τήρησης αποθήκης που τηρούνται στο πανεπιστημιακό εργαστήριο. Ο Επιστημονικά Υπεύθυνος του κάθε έργου θα έχει επίσης τη συνολική ευθύνη από πλευράς του εργαστηρίου για τον έλεγχο των αποθεμάτων (stock) και τις διαδικασίες παραγγελιών.

2. Το προσωπικό του πανεπιστημιακού εργαστηρίου έχει την ευθύνη της διαχείρισης των υλικών και είναι υποχρεωμένο να λαμβάνει μέτρα για την ασφαλή φύλαξή τους σε κατάλληλους χώρους και τη διατήρησή τους σε άριστη κατάσταση.

3. Αν για οποιοδήποτε λόγο το πανεπιστημιακό εργαστήριο σταματήσει να προσφέρει τις υπηρεσίες του, όλα τα υλικά μεταβιβάζονται, με εισήγηση του οικείου Τμήματος (ή και της Κοσμητείας) του Ιδρύματος και απόφαση της Επιτροπής Ερευνών σε αντίστοιχο πανεπιστημιακό εργαστήριο του Τμήματος.

4. Για όλες τις υπηρεσίες που προσφέρει το πανεπιστημιακό εργαστήριο προς τρίτους, διατηρεί πλήρες μηχανογραφημένο αρχείο πληροφοριών.

5. Η διαχείριση και η αποθήκευση των πληροφοριών για κάθε έργο θα γίνεται από τον Επιστημονικά Υπεύθυνο του Έργου, ο οποίος και θα είναι ο αποκλειστικά υπεύθυνος έναντι του αντισυμβαλλόμενου για την τήρηση των σχετικών όρων του άρθρου για το επιχειρηματικό απόρρητο.

6. Ο Επιστημονικά Υπεύθυνος του Έργου θα αναλάβει την οργάνωση και την ενημέρωση αναλυτικού αρχείου των συμβάσεων παροχής υπηρεσιών του εργαστηρίου, είτε σε έντυπη είτε σε ηλεκτρονική μορφή σε συνεργασία με τον Ε.Λ.Κ.Ε. του Ιδρύματος.

7. Η εγκατάσταση ή απεγκατάσταση Hardware ή Software στους Ηλεκτρονικούς Υπολογιστές του εργαστηρίου επιτρέπεται μόνο από τα αρμόδια προς τούτο όργανα του τμήματος ή από εξουσιοδοτημένους τεχνικούς εταιρειών οι οποίες έχουν αναλάβει την τεχνική υποστήριξη ή προμήθεια εξοπλισμού. Η μετακίνηση εξοπλισμού από τους χώρους των πανεπιστημιακών εργαστηρίων απαγορεύεται εκτός και αν αυτό γίνεται μετά από έγκριση των αρμόδιων οργάνων του τμήματος ή στα πλαίσια ανάγκης επισκευής. Στην δεύτερη περίπτωση θα πρέπει να έχουν εκδοθεί, με ευθύνη του Ειδικού Τεχνικού Προσωπικού (Ε.Τ.Π.), τα σχετικά παραστατικά που κατά περίπτωση προβλέπονται.

Άρθρο 19
Θέματα ηθικής και δεοντολογίας της έρευνας

Τα θέματα ηθικής και δεοντολογίας της έρευνας που αφορούν τα έργα παροχής υπηρεσιών που υλοποιείται από το πανεπιστημιακό εργαστήριο τα επιλαμβάνεται η Επιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας (Ε.Η.Δ.Ε.) που λειτουργεί στο Ίδρυμα με σκοπό να παρέχει σε ηθικό και δεοντολογικό επίπεδο εγγύηση αξιοπιστίας των έργων.

Άρθρο 20
Τίτλος - Σφραγίδα

1. Ο τίτλος του πανεπιστημιακού εργαστηρίου είναι «Εργαστήριο Κατασκευών και Δομικών Υλικών» και στην αγγλική γλώσσα ‘Laboratory of Structures and Structural Materials’ με ακρωνύμιο ‘LAB_STRUMAT’. Ο τίτλος αυτός καθώς και τα στοιχεία του Διευθυντή του πανεπιστημιακού εργαστηρίου αναγράφονται στους χώρους που είναι εγκατεστημένο το πανεπιστημιακό εργαστήριο.

Το πανεπιστημιακό εργαστήριο σε κάθε έντυπό του χρησιμοποιεί τον τίτλο του, το Τμήμα, τη Σχολή και το λογότυπο του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου και του Τμήματος που ανήκει. Ο τίτλος του εργαστηρίου, καθώς και τα στοιχεία του Διευθυντή, αναγράφονται στους χώρους όπου είναι εγκατεστημένο το πανεπιστημιακό εργαστήριο.

2. Ανάλογο είναι το έντυπο με τα στοιχεία του στην αγγλική γλώσσα.

3. Η σφραγίδα που φέρει το λογότυπο του Τμήματος και τα στοιχεία του πανεπιστημιακού εργαστηρίου χρησιμοποιούνται για τη ξενόγλωσση αλληλογραφία και τα έγγραφά του.

4. Ανάλογη σφραγίδα με το λογότυπο του Τμήματος και τα στοιχεία του πανεπιστημιακού εργαστηρίου στην αγγλική γλώσσα, χρησιμοποιούνται για την αλληλογραφία και τα έγγραφά του.

Άρθρο 21
Μετονομασία-Συγχώνευση-Κατάργηση

Σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, η Γενική Συνέλευση του Τομέα ή η Συνέλευση του Τμήματος ή η Κοσμητεία της Σχολής, ανάλογα με το αν η υπό ίδρυση μονάδα πρόκειται να ενταχθεί σε Τομέα, Τμήμα ή Σχολή, εισηγείται στη Σύγκλητο την ίδρυση, μετονομασία, συγχώνευση ή κατάργηση του εργαστηρίου. Στην εισήγηση περιλαμβάνονται κατ’ ελάχιστον όλα τα στοιχεία της παρ. 3 του άρθρου 46 του ν. 4957/2022 όπως ιδίως:

- Ο Τομέας, το Τμήμα ή η Σχολή που εντάσσεται.
- Ο τίτλος του εργαστηρίου, ο οποίος να καλύπτει τουλάχιστον ένα από τα γνωστικά αντικείμενα του Τομέα του Τμήματος ή της Σχολής.
- Το ακρωνύμιο (προαιρετικά εφόσον υπάρχει).
- Λεπτομερής αναφορά των εκπαιδευτικών και ερευνητικών αναγκών που εξυπηρετούνται (γνωστικά αντικείμενα μιας αναγνωρισμένης ειδικότητας).

Σε περίπτωση συγχώνευσης το νέο πανεπιστημιακό εργαστήριο υπεισέρχεται σε όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συγχωνευόμενων πανεπιστημιακών εργαστηρίων, ενώ σε περίπτωση κατάτμησης, με απόφαση του οικείου συλλογικού οργάνου ανάλογα με την ακαδημαϊκή μονάδα όπου ανήκει το πανεπιστημιακό εργαστήριο, καθορίζονται τα σχετικά με τις δομές και τον εξοπλισμό αυτού και με απόφαση της Επιτροπής Ερευνών, ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή, κατανέμονται τα ταμειακά διαθέσιμα των έργων σε έργα των νέων πανεπιστημιακών εργαστηρίων. Αν καταργηθεί πανεπιστημιακό εργαστήριο, τα όργανα και ο εξοπλισμός του κατανέμονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, αν το πανεπιστημιακό εργαστήριο ανήκει σε Τμήμα ή της Κοσμητείας, αν το πανεπιστημιακό εργαστήριο ανήκει σε Σχολή ή της Συγκλήτου, αν το πανεπιστημιακό εργαστήριο ανήκει σε Α.Ε.Ι. Τυχόν ταμειακά διαθέσιμα των έργων του καταργηθέντος πανεπιστημιακού εργαστηρίου, κατανέμονται με απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης μετά από εισήγηση της ακαδημαϊκής μονάδας στην οποία ανήκε το πανεπιστημιακό εργαστήριο.

Άρθρο 22
Έναρξη Ισχύος

Η ισχύς του παρόντος αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΣΧΟΛΗ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
ΕΚΘΕΣΗ ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΒΙΩΣΙΜΟΤΗΤΑΣ ΙΔΡΥΣΗΣ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ ΚΑΙ ΔΟΜΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ

1. Εισαγωγή

Το Εργαστήριο Κατασκευών και Δομικών Υλικών, με διεθνή τίτλο Laboratory of Structures and Structural

Materials (LAB_STRUMAT), ιδρύεται στο Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών της Σχολής Μηχανικών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, με έδρα στην Πάτρα. Το εργαστήριο καλύπτει εκπαιδευτικές, ερευνητικές και αναπτυξιακές ανάγκες στον ευρύτερο τομέα της Δομικής Μηχανικής. Στόχος είναι η διεξαγωγή βασικής και εφαρμοσμένης έρευνας και η επέκταση των συνεργασιών σε εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο σε δραστηριότητες που στοχεύουν στη διασύνδεση της κοινωνίας με το Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών και το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου, καθώς και η στήριξη της εκπαίδευσης σε εξειδικευμένους τομείς έρευνας και εφαρμογών.

2. Αντικείμενο του Εργαστηρίου

Το πανεπιστημιακό εργαστήριο εξυπηρετεί εκπαιδευτικές, ερευνητικές και αναπτυξιακές ανάγκες στα παρακάτω γνωστικά αντικείμενα:

- Αντοχή υλικών και δομικών στοιχείων κατασκευών
- Μηχανικές δοκιμές υλικών και κατασκευών
- Μη καταστροφικός έλεγχος υλικών και κατασκευών
- Χαρακτηρισμός υλικών
- Επισκευές και ενισχύσεις δομικών μελών και κατασκευών
- Τεχνολογία σκυροδέματος
- Στατική και δυναμική ανάλυση κατασκευών

3. Αναγκαιότητα και Σκοπιμότητα Ίδρυσης του Εργαστηρίου

Το Εργαστήριο Κατασκευών και Δομικών Υλικών έχει ως σκοπό την προαγωγή της βασικής και εφαρμοσμένης έρευνας στους τομείς ενδιαφέροντός του και την υποστήριξη της εκπαιδευτικής διαδικασίας σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο.

Οι κύριοι στόχοι του εργαστηρίου περιλαμβάνουν:

(α) Τη συμμετοχή στην προπτυχιακή διδασκαλία των εργαστηριακών τμημάτων των μαθημάτων του Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών της Σχολής Μηχανικών, τα οποία εμπίπτουν στα γνωστικά αντικείμενα του πανεπιστημιακού εργαστηρίου, με στόχο οι φοιτητές, μετά την ολοκλήρωση της διδασκαλίας, να έχουν αποκτήσει όλες τις απαραίτητες δεξιότητες που απαιτούνται για την εφαρμογή του εν λόγω Προγράμματος Σπουδών.

(β) Τη συμμετοχή στη μεταπτυχιακή διδασκαλία, την εκπόνηση διδακτορικών διατριβών και τη μεταδιδακτορική έρευνα σε αντικείμενα συναφή με τα διδακτικά και ερευνητικά πεδία του Εργαστηρίου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, καθώς και την ανεξάρτητη ερευνητική δραστηριότητα σε θεματικές που άπτονται των επιστημονικών ενδιαφερόντων των μελών Δ.Ε.Π. του Εργαστηρίου.

(γ) Την ανάπτυξη ερευνητικής δραστηριότητας ή/και συνεργασιών κάθε μορφής με Ερευνητικά Κέντρα και Ακαδημαϊκά Ιδρύματα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, υπό την προϋπόθεση ότι οι στόχοι τους ευθυγραμμίζονται, συμβαδίζουν ή/και αλληλοσυμπληρώνονται με εκείνους του πανεπιστημιακού εργαστηρίου.

(δ) Το σχεδιασμό, την διεκδίκηση και την εκτέλεση ερευνητικών και αναπτυξιακών έργων με σκοπό τη μελέτη και αναζήτηση τεχνικών και μεθόδων για την ανάπτυξη της Τεχνολογίας στα γνωστικά αντικείμενα του Εργαστηρίου.

(ε) Τη διοργάνωση επιστημονικών διαλέξεων, ημερίδων, επιμορφωτικών σεμιναρίων, συμποσίων, συνεδρίων και άλλων επιστημονικών εκδηλώσεων, σε θέματα που εμπίπτουν στα γνωστικά αντικείμενα του Εργαστηρίου.

(στ) Την ενίσχυση της διασύνδεσης με την κοινωνία και τη βιομηχανία, μέσω μεταφοράς τεχνολογίας και εφαρμογής καινοτόμων λύσεων.

4. Συμβολή στην ανάπτυξη του Τμήματος και του Πανεπιστημίου

Η ίδρυση και λειτουργία του εργαστηρίου θα συμβάλει καθοριστικά στην ανάπτυξη και αναβάθμιση του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών αλλά και του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου συνολικά. Ειδικότερα, η λειτουργία του εργαστηρίου θα:

- Αυξήσει την ελκυστικότητα του Τμήματος για νέους φοιτητές και υποψήφιους ερευνητές λόγω της παροχής υψηλού επιπέδου εκπαίδευσης και έρευνας.
- Ενισχύσει την εξωστρέφεια του Πανεπιστημίου, μέσω συνεργασιών με διεθνή πανεπιστημιακά ιδρύματα, φορείς και επιχειρήσεις.
- Δημιουργήσει δυνατότητες χρηματοδότησης μέσω ανταγωνιστικών ερευνητικών προγραμμάτων και παροχής υπηρεσιών, αυξάνοντας έτσι τους οικονομικούς πόρους και την αυτονομία του Τμήματος.
- Προωθήσει την καινοτομία και την επιχειρηματικότητα, με τη μεταφορά τεχνογνωσίας και την ανάπτυξη τεχνολογιών αιχμής, συμβάλλοντας ουσιαστικά στην τοπική και εθνική οικονομία.
- Αναβαθμίσει το ακαδημαϊκό προφίλ του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου μέσω δημοσιεύσεων, συμμετοχής σε διεθνή συνέδρια και αναγνώρισης σε διεθνές επίπεδο.

Η συνολική συμβολή του εργαστηρίου θα είναι καταλυτική στην επίτευξη των στρατηγικών στόχων του Τμήματος και του Πανεπιστημίου.

5. Επιστημονικό Προσωπικό και Συνεργάτες που στελεχώνουν το πανεπιστημιακό εργαστήριο

Το επιστημονικό Προσωπικό και οι Συνεργάτες που στελεχώνουν το πανεπιστημιακό εργαστήριο αποτελείται από τους:

- Αγγελική Παπαλού, Αναπληρώτρια Καθηγήτρια με γνωστικό αντικείμενο «Στατική και Αντισεισμική Προστασία Κτιρίων με έμφαση στα συστήματα ελέγχου απόκρισης κατασκευών».
- Διονύσιος Μπισκίνης, Επίκουρος Καθηγητής με γνωστικό αντικείμενο «Οπλισμένο Σκυρόδεμα με έμφαση στους Ευρωκώδικες για το σχεδιασμό και την ενίσχυση δομικών μελών».
- Νικόλαος Σταθάς, Διδάσκων στα πλαίσια του έργου απόκτησης Ακαδημαϊκής Εμπειρίας για νέους επιστήμονες κατόχους διδακτορικού, Μεταδιδακτορικός Ερευνητής.
- Ζαχαρίας Χρήστου, Μέλος Ε.Τ.Ε.Π.

6. Εγκαταστάσεις-Υλικοτεχνική Υποδομή

6.1 Εγκαταστάσεις

Χώροι εγκατάστασης του πανεπιστημιακού εργαστηρίου είναι εν γένει οι χώροι που παραχωρούνται από το Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών, από τη Σχολή Μηχανικών

και την Πολυτεχνική Σχολή και από το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου. Επίσης, χώροι που μπορούν να παραχωρηθούν από δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς προς το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου για τη διεξαγωγή του διδακτικού - ερευνητικού του έργου. Επιπρόσθετα, μπορούν να χρησιμοποιηθούν αίθουσες διδασκαλίας του Τμήματος και αμφιθέατρα του Πανεπιστημίου με σκοπό την υλοποίηση σεμιναρίων, εξετάσεων πιστοποίησης, διαλέξεων κ.ά.

Πιο συγκεκριμένα οι χώροι εγκατάστασης του εργαστηρίου, καθώς και οι λοιπές αίθουσες που δύναται να χρησιμοποιηθούν, βρίσκονται στα κτίρια 8 και 5 (Β’ 2787/2019) και είναι οι εξής:

Εργαστηριακοί χώροι

i) Εργαστηριακός χώρος οπλισμένου σκυροδέματος (200m^2) - Κτίριο 8, ΠΣ 0.31

ii) Εργαστηριακός χώρος δομικών υλικών (35m^2) - Κτίριο 8, ΠΣ 0.08

iii) Εργαστηριακός χώρος αντισεισμικής τεχνολογίας και δομικού ελέγχου (35m^2) - Κτίριο 8, ΠΣ 0.17

iv) Διατμηματικός εργαστηριακός χώρος μηχανικής των υλικών (260m^2) - Κτίριο 5, ΜΑ 0.06

Λοιπές αίθουσες

Επιπλέον, δύναται να χρησιμοποιηθούν για την υλοποίηση σεμιναρίων, διαλέξεων κ.α., επτά αίθουσες διδασκαλίας του Τμήματος στο Κτίριο 8 - τέσσερις επιφάνειας 95 - 135 τ.μ. με χωρητικότητα 90-100 φοιτητών/τριών (ΠΣ 0.05, ΠΣ 1.05, ΠΣ 1.42, ΠΣ 1.43) και τρεις επιφάνειας 50-65 τ.μ. με χωρητικότητα 40 - 45 φοιτητών/τριών (ΠΣ 0.30, ΠΣ1.04, ΠΣ 1.18). Παράλληλα, διατίθενται δύο αμφιθέατρα, χωρητικότητας 70 και 220 φοιτητών/τριών αντίστοιχα, τα οποία είναι κοινόχρηστα με τα Τμήματα της Πολυτεχνικής Σχολής.

6.2 Εργαστηριακός Εξοπλισμός

Ο εργαστηριακός εξοπλισμός του προς ίδρυση εργαστηρίου ανά χώρο εγκατάστασης είναι ο εξής:

Εργαστηριακός χώρος οπλισμένου σκυροδέματος (200 m^2).

Ο εργαστηριακός εξοπλισμός του χώρου περιλαμβάνει: πρέσα δυσθραυστότητας, διαπερατόμετρο σκυροδέματος, compressor διαπερατόμετρου σκυροδέματος, συσκευές εξάπλωσης, τρίδημη μήτρα κονιαμάτων, συσκευή κάθισης αυτοσυμπυκνούμενου σκυροδέματος, γρύλλο Τ62/2, θάλαμο συντήρησης δοκιμίων, δονητή μάζας σκυροδέματος, καλούπια εξάπλωσης κονιαμάτων, αναμικτήρες σκυροδέματος, πρισματικές και κυβικές μήτρες, κυλινδρικός προσαρμοστής για προσδιορισμό ν και Ε, κώνοι κάθισης, πρέσα 150 kN, πρέσα 200 kN, πρέσα 600 kN, κόσκινα διαφόρων διαμέτρων, ανιχνευτής οπλισμού, διόπτρα, συσκευή καθαρισμού κοσκίνων με υπερήχους, μηκυνσιόμετρα, συσκευή αναδίπλωσης οπλισμού, κρουσίμετρο, συσκευή υπερήχων κ.λπ.

Ο χώρος είναι εξοπλισμένος με έδρανα, πίνακα και βιντεοπροβολέα, διευκολύνοντας τη διδασκαλία και την εκπόνηση των εργαστηριακών ασκήσεων.

Εργαστηριακός χώρος δομικών υλικών (35 m^2).

Ο εργαστηριακός εξοπλισμός του χώρου περιλαμβάνει: φασματογράφο, εξολκέα-αντίστασης για κονιάματα, χοάνη προσδιορισμού της υφής και του μεγέθους της άμμου, συσκευή τύπου VICAT προσδιορισμού του χρόνου και ταχύτητας πήξης του τσιμέντου, συσκευή ελέγχου της θερμικής αγωγιμότητας διαφόρων δομικών υλικών με δύο θερμοζεύγη, κ.λπ.

Ο χώρος είναι εξοπλισμένος με τραπέζια, πίνακα και βιντεοπροβολέα, διευκολύνοντας τη διδασκαλία και την εκπόνηση των εργαστηριακών ασκήσεων.

Διατμηματικός εργαστηριακός χώρος μηχανικής των υλικών (260 m^2).

Ο εξοπλισμός του χώρου που μπορεί να χρησιμοποιηθεί περιλαμβάνει: μηχανή πολλαπλών δοκιμών, μηχανή στρέψης, μηχανή κόπωσης, μηχανή λυγισμού κ.λπ.

Ο χώρος είναι εξοπλισμένος με έδρανα, πίνακα και βιντεοπροβολέα, διευκολύνοντας τη διδασκαλία και την εκπόνηση των εργαστηριακών ασκήσεων.

Εργαστηριακός χώρος αντισεισμικής τεχνολογίας και δομικού ελέγχου (35 m^2).

Ο εξοπλισμός του χώρου περιλαμβάνει: σεισμική τράπεζα μεσαίου μεγέθους (ηλεκτρομηχανικό σύστημα και σύστημα ελέγχου 250 kg), υπολογιστή, πολυκαναλικό σύστημα συλλογής δεδομένων και λογισμικό, αισθητήρες μέτρησης μετατοπίσεων laser, μηκυνσιόμετρα εκτυλισσόμενου σύρματος, επιταχυνσιόμετρα κ.λπ.

Βρίσκεται σε εξέλιξη διαγωνισμός για την προμήθεια εργαστηριακού εξοπλισμού ο οποίος θα καλύψει εκπαιδευτικές και ερευνητικές ανάγκες στις επιστημονικές περιοχές του Σκυροδέματος, των Δομικών Υλικών και της Μηχανικής των Υλικών, εκσυγχρονίζοντας και αναβαθμίζοντας σημαντικά τις δυνατότητες του Εργαστηρίου Κατασκευών και Δομικών Υλικών.

6.3 Λογισμικά

Διατίθενται διαδικτυακές άδειες για τα λογισμικά SAP2000 και ANSYS, καθώς και άδεια για το λογισμικό αποτίμησης και ενίσχυσης κατασκευών από φέρουσα τοιχοποιία 3muri.

7. Πόροι

Οι πόροι του πανεπιστημιακού εργαστηρίου στηρίζονται σε πιστώσεις που προέρχονται από τις δημόσιες επενδύσεις και δαπάνες ή τον τακτικό προϋπολογισμό ή την ιδιαίτερη περιουσία του Ιδρύματος και οι οποίες χορηγούνται σύμφωνα με τις διαδικασίες που καθορίζουν οι διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας. Επιπλέον, οι πόροι του εργαστηρίου μπορούν να προέρχονται και από:

• Την εκτέλεση ερευνητικών και αναπτυξιακών προγραμμάτων, καινοτομιών και την εκπόνηση μελετών που πραγματοποιούνται για ίδιο λογαριασμό ή λογαριασμό τρίτων.

• Την παροχή υπηρεσιών κατ’ αναλογία με τις κείμενες διατάξεις.

• Τις κληρονομιές, τις δωρεές και τις κληροδοσίες στο Πανεπιστημίου Πελοποννήσου για τους σκοπούς του οικείου πανεπιστημιακού εργαστηρίου.

• Τις ειδικές εισφορές και τις χρηματοδοτήσεις από διεθνείς οργανισμούς, δημόσιες ή ιδιωτικές επιχειρήσεις και νομικά ή φυσικά πρόσωπα.

• Τα έσοδα από την διάθεση νέων ερευνητικών ή εν γένει επιστημονικών προϊόντων ή την χρήση πνευματικής ιδιοκτησίας αποτελεσμάτων προγραμμάτων ή πατεντών του πανεπιστημιακού εργαστηρίου.

• Τη διεξαγωγή συνεδρίων και εκπαιδευτικών σεμιναρίων.

• Την οργάνωση δράσεων δια βίου μάθησης, σχολείων και άλλων συναφών πρωτοβουλιών.

• Τα έσοδα από κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

8. Βιωσιμότητα και Προοπτικές Ανάπτυξης

Το Πανεπιστημιακό Εργαστήριο Κατασκευών και Δομικών Υλικών διαθέτει τη δυνατότητα να υλοποιεί ερευνητικά και αναπτυξιακά προγράμματα, να εκπονεί επιστημονικές μελέτες και να παρέχει εξειδικευμένες υπηρεσίες σε δημόσιους, κοινωνικούς και ιδιωτικούς φορείς, καθώς και σε ιδιώτες ή οργανισμούς κάθε νομικής μορφής, εξασφαλίζοντας τους απαραίτητους πόρους για την αποτελεσματική του λειτουργία.

Το Εργαστήριο είναι ήδη εξοπλισμένο με σύγχρονα εργαστηριακά μέσα, τα οποία εμπλουτίζονται και εκσυγχρονίζονται διαρκώς, μέσω χρηματοδοτήσεων από δημόσιες επενδύσεις, τον τακτικό προϋπολογισμό ή την ιδιαίτερη περιουσία του Ιδρύματος, σύμφωνα με τις διαδικασίες και τους όρους που προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία. Την τρέχουσα περίοδο βρίσκεται σε εξέλιξη διαγωνισμός για την προμήθεια εργαστηριακού εξοπλισμού ο οποίος θα αναβαθμίσει σημαντικά τις δυνατότητες του εργαστηρίου. Οι δραστηριότητες που θα αναπτύξει το προς ίδρυση εργαστήριο θα προσελκύσουν πόρους που θα συμβάλουν ουσιαστικά στον περαιτέρω εμπλουτισμό του εξοπλισμού.

Αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τους πόρους, τη διοίκηση, τις υποδομές και τους κανόνες λειτουργίας του πανεπιστημιακού εργαστηρίου περιλαμβάνονται στον Εσωτερικό Κανονισμό του.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Τρίπολη, 3 Σεπτεμβρίου 2025

Ο Πρύτανης

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΤΣΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

02048681209250016