16.09.2025 14:15:12
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

15 Σεπτεμβρίου 2025 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **4901**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 42966

Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής πράξεων και εγγράφων με εντολή Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας (Α.Δ.Θ.Σ.Ε.) στον Προϊστάμενο ή στην Προϊσταμένη της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής, Περιβαλλοντικής και Αγροτικής Πολιτικής και στους Προϊσταμένους ή στις Προϊστάμενες Διευθύνσεων και Τμημάτων της ανωτέρω Γενικής Διεύθυνσης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας.

Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ - ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Των άρθρων 6, 6Α, 6Β και 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87),

β) των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47),

γ) των άρθρων 63 έως 66 του ν. 4954/2022 «Συμπληρωματικά μέτρα για την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2019/788 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με την Ευρωπαϊκή Πρωτοβουλία Πολιτών και του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2019/1799 της Επιτροπής για τη θέσπιση τεχνικών προδιαγραφών για τα επιμέρους επιγραμμικά συστήματα συγκέντρωσης - Διατάξεις σχετικές με την εκλογική διαδικασία και τον έλεγχο εσόδων και δαπανών κομμάτων, συνασπισμών και υποψηφίων βουλευτών και αιρετών - Λοιπές επείγουσες διατάξεις» (Α' 136),

δ) του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Α' 107),

ε) του ν. 2647/1998 «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στις Περιφέρειες και την Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Α' 237),

στ) του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν. 2690/1999, Α' 45),

ζ) του ν. 3199/2003 «Προστασία και Διαχείριση των Υδάτων - Εναρμόνιση με την Οδηγία 2000/60/Ε.Κ. του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 23ης Οκτωβρίου 2000» (Α' 280),

η) του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131),

θ) του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α' 26),

ι) του ν. 4282/2014 «Ανάπτυξη Υδατοκαλλιεργειών και άλλες διατάξεις» (Α' 182),

ια) των άρθρων 24 και 25 του ν. 4368/2016 «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις» (Α' 21),

ιβ) του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις (Α' 184),

ιγ) των άρθρων 47-55 του Μέρους Β' του ν. 4915/2022 «Εθνικό Στρατηγικό Σχέδιο Καταπολέμησης της Διαφθοράς, διατάξεις για θέματα ανθρώπινου δυναμικού και Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, νομοθετικό πλαίσιο εκπαίδευσης των σπουδαστών/σπουδαστριών της Εθνικής Σχολής Δημόσιας και Αυτοδιοίκησης για την ένταξη στον κλάδο Π.Ε. Επιτελικών Στελεχών, διατάξεις για την ολοκλήρωση της μεταφοράς των δασικών υπηρεσιών στο Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας, διατάξεις για την εφαρμογή του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας "Ελλάδα 2.0". Εθνική Σύνταξη Ομογενών και άλλες επείγουσες διατάξεις» (Α' 63),

ιδ) του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), όπως διατηρήθηκε σε ισχύ με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133),

ιε) του π.δ. 51/2007 «Καθορισμός μέτρων και διαδικασιών για την ολοκληρωμένη προστασία και διαχείριση των υδάτων σε συμμόρφωση με τις διατάξεις της Οδηγίας 2000/60/ΕΚ, για τη θέσπιση πλαισίου κοινοτικής δράσης στον τομέα της πολιτικής των υδάτων, του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 23ης Οκτωβρίου 2000» (Α' 54),

ιστ) του π.δ. 138/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας» (Α’ 231),

ιζ) της από 13.08.2021 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου «Έκτακτα μέτρα για την αποτελεσματική προστασία και την ταχεία αποκατάσταση του φυσικού περιβάλλοντος, την άμεση στήριξη των πληγέντων από τις πυρκαγιές του Ιουλίου/Αυγούστου 2021 και συναφείς διατάξεις» (Α’ 143) και ιδιαίτερα του άρθρου τρίτου αυτής, όπως κυρώθηκε με τον ν. 4824/2021 (Α’ 156), και ιδιαίτερα του άρθρου τρίτου αυτής,

ιη) της υπό στοιχεία ΥΠΕΝ/ΔΔΥ/48478/3954/16.05.2022 κοινής απόφασης των Υπουργών Οικονομικών και Περιβάλλοντος και Ενέργειας «Καθορισμός των διοικητικών λεπτομερειών μεταφοράς των δασικών υπηρεσιών, του αντίστοιχου προσωπικού και λοιπών θεμάτων της παρ. 5 του άρθρου τρίτου της από 13.08.2021 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου (Α’ 143), η οποία κυρώθηκε με το άρθρο 2 του ν. 4824/2021 (Α’ 156)» (Β’ 2415).

2. Την υπ’ αρ. 146896/2014 κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών - Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας - Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων - Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων - Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής «Κατηγορίες αδειών χρήσης και εκτέλεσης έργων αξιοποίησης των υδάτων. Διαδικασία και όροι έκδοσης των αδειών, περιεχόμενο και διάρκεια ισχύος τους και άλλες συναφείς διατάξεις» (Β’ 2878).

3. Την υπ’ αρ. 40282/22.07.2025 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών «Διορισμός της Ειρήνης Καραλαριώτου του Κωνσταντίνου στη θέση της μετακλητής Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδος» (Υ.Ο.Δ.Δ. 902).

4. Την υπ’ αρ. 185956/13.09.2021 απόφαση του ασκούντος καθήκοντα Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας «Μεταφορά προσωπικού από τις Δασικές Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας στο Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας» (Β’ 4492).

5. Την υπ’ αρ. 100194/27.05.2022 απόφαση του ασκούντος καθήκοντα Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας «Μεταφορά προσωπικού από τις Δασικές Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας στο Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας» (Β’ 2809).

6. Την υπό στοιχεία ΔΙΑΔΙΠΥΔ/ΤΣΠΕΑΔ/Φ.18/οικ.5748/25.2.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης «Υπέρβαση του γλωσσικού σεξισμού» και ένταξη της διάστασης του φύλου στα διοικητικά έγγραφα (ΑΔΑ: ΩΣΞΧ465ΦΘΕ-ΧΦ9).

7. Την ανάγκη απλούστευσης των διαδικασιών κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων με σκοπό την ταχύτερη και άμεση διεκπεραίωση των υποθέσεων, που έχουν ανατεθεί στις Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας.

8. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

9. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ - ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Αναθέτουμε στον Προϊστάμενο ή στην Προϊσταμένη της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής, Περιβαλλοντικής και Αγροτικής Πολιτικής και στους Προϊσταμένους ή στις Προϊστάμενες των υπηρεσιών της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής, Περιβαλλοντικής και Αγροτικής Πολιτικής της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας να υπογράφουν «Με εντολή Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας» αποφάσεις, έγγραφα ή άλλες πράξεις της αρμοδιότητάς μας, σύμφωνα με όσα ορίζονται κατωτέρω με την παρούσα απόφαση:

Άρθρο 1

Μεταβιβάζουμε στον Προϊστάμενο ή στην Προϊσταμένη της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής, Περιβαλλοντικής και Αγροτικής Πολιτικής, το δικαίωμα να υπογράφει «Με εντολή Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας» για θέματα περιβάλλοντος και χωρικού σχεδιασμού, ως εξής:

1. Έκδοση αποφάσεων που προβλέπονται στην παρ. 4 του άρθρου 48 του ν. 4819/2021 για τα επικίνδυνα απόβλητα.

2. Έγγραφα που απευθύνονται στον Άρειο Πάγο, Συμβούλιο της Επικράτειας, Ελεγκτικό Συνέδριο, Δικαστήρια εν γένει, στις περιπτώσεις που κρίνεται ιεραρχικά ότι δεν είναι απαραίτητη η κρίση και η υπογραφή της Γραμματέως.

3. Έγγραφα ερωτήματα προς τις αρμόδιες καθ’ ύλην κεντρικές υπηρεσίες του ΥΠΕΝ και άλλων Υπουργείων για την αποσαφήνιση - παροχή οδηγιών ως προς την εφαρμογή διατάξεων της ισχύουσας κάθε φορά περιβαλλοντικής - χωροταξικής - πολεοδομικής νομοθεσίας.

4. Έγγραφα και πράξεις εν γένει για τον συντονισμό των ενεργειών για την παρακολούθηση και την προστασία του περιβάλλοντος.

5. Πράξεις και έγγραφα που κρίνεται ιεραρχικά ότι είναι μεν ιδιάζουσας σημασίας αλλά ότι δεν άπτονται της κυβερνητικής πολιτικής και ότι δεν απαιτείται η κρίση και η υπογραφή της Γραμματέως.

6. Έγγραφα - απαντήσεις σε περιπτώσεις επανεξέτασης υποθέσεων, κατόπιν αναφορών παραπόνων - καταγγελιών πολιτών για ενέργειες ή παραλήψεις αρμοδίων οργάνων των Διευθύνσεων.

7. Μέριμνα για τη σύνταξη οριζοντιογραφικού και υψομετρικού διαγράμματος αποτύπωσης του υδατορέματος που βρίσκεται εντός ή εκτός ρυμοτομικού σχεδίου ή εντός οικισμών που δεν έχουν ρυμοτομικό σχέδιο.

8. Απόφαση εξαίρεσης από την κατεδάφιση μικρών παραβάσεων της παρ. 1.Β του άρθρου 2 της υπ’ αρ. 7587/2004 (Β’ 372) υπουργικής απόφασης και η μετατροπή του προστίμου διατήρησης σε εφάπαξ.

9. Εισηγήσεις σχεδίων συμμόρφωσης σε περιπτώσεις περιβαλλοντικής ζημίας ή κινδύνου ευρείας οικολογικής διατάραξης, σύμφωνα με την παρ. 15 του άρθρου 20 του ν. 4014/2011 (Α’ 209)

Άρθρο 2

Μεταβιβάζουμε στους Προϊσταμένους ή στις Προϊστάμενες των Διευθύνσεων Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας, το δικαίωμα να υπογράφουν «Με εντολή Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας» αποφάσεις, έγγραφα και λοιπές διοικητικές πράξεις, ως εξής:

1. Εξειδίκευση κατευθυντηρίων γραμμών περιβαλλοντικής και χωροταξικής πολιτικής και το συντονισμό των ενεργειών της Διεύθυνσης για την παρακολούθηση και προστασία του περιβάλλοντος.

2. Παρακολούθηση άσκησης των αρμοδιοτήτων των υπηρεσιών πολεοδομικού σχεδιασμού και εφαρμογών και παροχή κατευθύνσεων σε αυτές.

3. Εξειδίκευση των γενικών κατευθύνσεων και οδηγιών σε θέματα πολεοδομικού σχεδιασμού, οικιστικής πολιτικής και κατοικίας, καθώς και οικοδομικού και κτιριοδομικού κανονισμού.

4. Παρακολούθηση, συντονισμός και διατύπωση απόψεων σε ό,τι αφορά προγράμματα μελετών Γενικού Πολεοδομικού Σχεδίου (Γ.Π.Σ.), των Σχεδίων Χωρικής Οικιστικής Οργάνωσης Ανοικτής Πόλης (Σ.Χ.Ο.Ο.Α.Π.) και των Πολεοδομικών Μελετών.

5. Επεξεργασία θεμάτων για την διαβίβαση στο ΣΥΠΟΘΑ Α’, όταν αυτό προβλέπεται από τις ισχύουσες διατάξεις.

6. Έγγραφα ενεργειών για την έκδοση των αναγκαίων αποφάσεων που απαιτούνται για την εκτέλεση των πράξεων κατεδάφισης πολεοδομικών αυθαιρέτων, που εκδίδονται από τις αρμόδιες υπηρεσίες των Δήμων, στη χωρική αρμοδιότητα της οικείας Διεύθυνσης.

7. Έγγραφα ενεργειών για την έκδοση των αποφάσεων έγκρισης παρεκκλίσεων όρων δόμησης ειδικών κτιρίων σε εκτός σχεδίου περιοχές καθώς και λοιπών πολεοδομικών θεμάτων.

8. Έγγραφα για τη δημοσίευση σε ΦΕΚ των αποφάσεων έγκρισης Πολεοδομικών Μελετών και των διαγραμμάτων, στις περιπτώσεις που δεν είχαν δημοσιευθεί οι χάρτες, όπως ορίζεται στο άρθρο 13, παρ. 26, του ν. 3212/2003 (Α’ 308).

9. Γνωμοδότηση για την ίδρυση σταθμών αυτοκινήτων μεγάλου μεγέθους του άρθρου 3, παρ. 1 (στ), του π.δ. 455/76 (Α’ 169).

10. Αποφάσεις που προβλέπονται από το άρθρο 6, παρ. 3 (γ) και 4 του π.δ. 24.4.1985 όπως ισχύει, για τους οικισμούς με πληθυσμό μέχρι 2000 κατοίκους, μόνον εφόσον πρόκειται για μεμονωμένες περιπτώσεις έκδοσης οικοδομικών αδειών (σχετικά παρ. Δ.1 της εγκ. 6/2006 τ. ΥΠΕΧΩΔΕ).

11. Πράξεις και έγγραφα που αφορούν αρμοδιότητες «Προϊσταμένης Αρχής» ή «Εποπτεύουσας Αρχής» για την κατεδάφιση αυθαιρέτων.

12. Εκτέλεση κατεδαφίσεων αμετάκλητων αυθαιρέτων κατασκευών σε δάση και αναδασωτέες εκτάσεις, ακολουθώντας τις διατάξεις των ν. 4014/2011, ν. 4030/2011, ν. 4178/2013, ν. 4071/2012, ν. 3818/2010, ν. 998/1979, ν. 4056/2012, ν. 1892/1990, ν. 2145/1993, ν. 2880/2001, ν. 3208/2003, ν. 3669/2008, ν. 4412/2016.

13. Εισήγηση έκδοσης αποφάσεων καταλογισμού δαπάνης εργασιών κατεδάφισης (άρθρο 38 του ν. 4178/2013).

14. Έκδοση βεβαιώσεων δαπάνης εργασιών κατεδάφισης σύμφωνα με τον ΚΕΔΕ.

15. Εισήγηση έκδοσης αποφάσεων επιβολής προστίμων για παράνομες υπαίθριες πινακίδες-διαφημίσεις σύμφωνα με τους ν. 2696/1999, ν. 3481/2006, ν. 2946/2001, ν. 3212/2003, ν. 4071/2012, ν. 3669/2008, ν. 4412/2016 και την υπ’ αρ. 6969/26.2.2010 Εγκύκλιο Νο3 του Υπουργείου Εσωτερικών.

16. Έγκριση αποφάσεων συλλογικών οργάνων των Ο.Τ.Α. της παρ. 1 του άρθρου 52 του ν. 2696/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 46 του ν. 3542/2007, που αφορούν στη ρύθμιση της κυκλοφορίας, στον καθορισμό των μονόδρομων, ποδηλατοδρόμων και κατευθύνσεων της κυκλοφορίας, στην προτεραιότητα οδών, στην αλλαγή της διατομής του οδοστρώματος ή της οδού, στον προσδιορισμό και τη λειτουργία των χώρων στάθμευσης οχημάτων σε κοινόχρηστους χώρους και γενικά στον καθορισμό χώρων στάθμευσης και στην επιβολή περιορισμών ή απαγορεύσεων κυκλοφορίας ή στάθμευσης.

17. Εισήγηση έγκρισης κυκλοφοριακών ρυθμίσεων οδικών δικτύων αρμοδιότητας ΟΤΑ Α’ και Β’ Βαθμού και Χερσαίας Ζώνης Λιμένα σύμφωνα με τις διατάξεις ν. 4313/2014 (άρθρο 48), ν. 4058/2012, ν. 3542/2007, ν. 4150/2013, ν. 2696/1999, και τις υπ’ αρ. 1115/2012, 49/2012, 819/2013 αποφάσεις του Σ.τ.Ε.

18. Έκδοση βεβαιώσεων επιβολής προστίμων για παράνομες υπαίθριες πινακίδες-διαφημίσεις σύμφωνα με τον ΚΕΔΕ.

19. Εκτέλεση εργασιών απομάκρυνσης παράνομων υπαίθριων πινακίδων-διαφημίσεων, σύμφωνα με τα αποφαινόμενα όργανα ανάθεσης-παρακολούθησης-ολοκλήρωσης εκτέλεσης δημοσίων έργων με τη Διεύθυνση Τεχνικού Ελέγχου και το Τμήμα Τεχνικής Υποστήριξης οριζόμενα αντίστοιχα ως «Προϊσταμένη Αρχή» και «Διευθύνουσα Υπηρεσία».

20. Διαβιβαστικά για δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως όλων των δημοσιευτέων πράξεων.

21. Έγγραφα-απαντήσεις σε αιτήσεις, αναφορές παραπόνων, καταγγελίες κ.λπ. των πολιτών.

22. Πράξεις για τη θέση στο αρχείο των εγγράφων που αφορούν σε υποθέσεις που έχουν περατωθεί ή για τα οποία δεν απαιτείται ενέργεια.

Άρθρο 3

Μεταβιβάζουμε στους Προϊσταμένους ή στις Προϊστάμενες των Τμημάτων των Διευθύνσεων Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας, το δικαίωμα να υπογράφουν «Με εντολή Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας» για:

1. Απαντήσεις σε αναφορές, έγγραφα κ.λπ. που αφορούν ζητήματα για τα οποία η Υπηρεσία έχει λάβει θέση, χωρίς οι απαντήσεις να αναφέρονται σε διαφορετικές εκτιμήσεις ή απόψεις.

2. Κοινοποίηση στους ενδιαφερομένους (φορείς, υπηρεσίες, ιδιώτες) αποφάσεων, εγκυκλίων, εγγράφων

κ.λπ. που εμπίπτουν στα θεματικά αντικείμενα του κάθε Τμήματος.

3. Διαβιβαστικά έγγραφα που αναφέρονται σε συνήθη υπηρεσιακά θέματα, κατόπιν σχετικής εντολής του προϊσταμένου της Διεύθυνσης.

4. Χορήγηση βεβαιώσεων για θέματα αρμοδιότητάς τους, κατόπιν σχετικής εντολής του προϊσταμένου της Διεύθυνσης.

Άρθρο 4

Μεταβιβάζουμε, στους υπαλλήλους των Γραφείων Γραμματείας των Διευθύνσεων Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού Διευθύνσεων Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας, το δικαίωμα να υπογράφουν «Με εντολή Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας» για:

Επικύρωση αντιγράφων ή φωτοαντιγράφων εγγράφων και δικαιολογητικών που τηρούνται στο Αρχείο της Υπηρεσίας ή επιδεικνύονται από τους ενδιαφερομένους και σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τις σχετικές εγκυκλίους (σύμφωνα με το άρθρο 9 του π.δ. 139/2010), υποθέσεων της αρμοδιότητάς μας.

Άρθρο 5

Μεταβιβάζουμε στον Προϊστάμενο ή στην Προϊσταμένη της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής, Περιβαλλοντικής και Αγροτικής Πολιτικής, να υπογράφει «Με εντολή Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας» αποφάσεις, έγγραφα και λοιπές διοικητικές πράξεις για θέματα υδάτων, ως εξής:

1. Απόφαση προσδιορισμού των υδάτων κολύμβησης, εντός του πρώτου τριμήνου κάθε έτους [παρ. 1 του άρθρου 4 της υπό στοιχεία 8600/416/Ε103/2009 (Β’ 356) κοινής υπουργικής απόφασης].

2. Απόφαση αναθεώρησης του Δικτύου Παρακολούθησης της ποιότητας των υδάτων κολύμβησης ανά διετία [παρ. 6 του άρθρου 5 της υπό στοιχεία 8600/416/Ε103/2009 (Β’ 356) κοινής υπουργικής απόφασης].

3. Απόφαση καθορισμού συνεργασίας, των Διευθύνσεων Υδάτων Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας, αναφορικά με τη ποιότητα και τα μέτρα διαχείρισης των υδάτων κολύμβησης, σε συμμόρφωση με τις διατάξεις της οδηγίας 2006/7/ΕΚ και στα πλαίσια εφαρμογής των Σχεδίων Διαχείρισης των Λεκανών Απορροής Ποταμών (ΛΑΠ) των Υδατικών Διαμερισμάτων.

4. Αποφάσεις επιβολής προστίμων στο πλαίσιο εφαρμογής της παρ. 2 του άρθρου 15 της υπ’ αρ. οικ.135275/2017 (Β’ 1751) απόφασης Εθνικής Επιτροπής Υδάτων.

5. Αποφάσεις αδειών εκτέλεσης έργων αξιοποίησης υδατικών πόρων και χρήσης νερού, σύμφωνα με το άρθρο 11 του ν. 3199/2003 (Α’ 280) όπως ισχύει, και εξειδίκευση διαδικασίας με την υπό στοιχεία 146896/2014 (Β’ 2878) κοινή υπουργική απόφαση, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει:

α. Αποφάσεις αδειών εκτέλεσης έργων αξιοποίησης υδατικών πόρων,

β. Αποφάσεις αδειών εκτέλεσης έργων αξιοποίησης υδατικών πόρων με Πρότυπες Περιβαλλοντικές Δεσμεύσεις έργων/δραστηριοτήτων κατηγορίας Β’ της 2ης ομάδας «Υδραυλικά έργα» του παραρτήματος ΙΙ της υπό στοιχεία 1958/2012 (Β’ 21) κοινής υπουργικής απόφασης, όπως ισχύει [άρθρο 2 της υπό στοιχεία 171923/2013 (Β’ 3071) κοινής υπουργικής απόφασης],

γ. Αποφάσεις αδειών χρήσης νερού,

δ. Αποφάσεις για ενιαίες άδειες εκτέλεσης έργου - χρήσης νερού,

ε. Αποφάσεις ανανέωσης ή τροποποίησης αδειών χρήσης νερού.

6. Αποφάσεις προσδιορισμού επιφανειακών υδατικών σωμάτων για τα οποία οι άδειες χρήσης ύδατος θα εκδίδονται υπέρ του οικείου ΟΤΑ Α’ Βαθμού [άρθρο 3 της υπ’ αρ. 146896/2014 (Β’ 2878), κοινής υπουργικής απόφασης όπως ισχύει].

7. Ανάληψη των απαιτούμενων ενεργειών για την εκπόνηση της Αναθεώρησης των Σχεδίων Διαχείρισης των Λεκανών Απορροής Ποταμών (Λ.Α.Π.).

8. Κάθε είδους αλληλογραφία με τη Γενική Γραμματεία Φυσικού Περιβάλλοντος και Υδάτων του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας, με τις συναρμόδιες Διευθύνσεις Υδάτων άλλων Αποκεντρωμένων Διοικήσεων για την απαιτούμενη επικοινωνία στα πλαίσια της άσκησης των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης με τις Υπηρεσίες του Δημοσίου Τομέα, ευρύτερου Δημόσιου Τομέα, Τοπικής Αυτοδιοίκησης, πολίτες κ.λπ.

9. Έγγραφα που απευθύνονται στον Άρειο Πάγο, Συμβούλιο της Επικρατείας, Ελεγκτικό Συνέδριο και Δικαστήρια εν γένει, στις περιπτώσεις που κρίνεται ιεραρχικά ότι δεν είναι απαραίτητη η κρίση και η υπογραφή της Γραμματέως.

10. Πράξεις και έγγραφα που κρίνεται ιεραρχικά ότι είναι μεν ιδιάζουσας σημασίας αλλά ότι δεν άπτονται της κυβερνητικής πολιτικής και ότι δεν απαιτείται η κρίση και η υπογραφή της Γραμματέως.

Άρθρο 6

Μεταβιβάζουμε, στους Προϊσταμένους ή στις Προϊστάμενες των Διευθύνσεων Υδάτων Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας, το δικαίωμα να υπογράφουν «Με εντολή Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας» αποφάσεις, έγγραφα και λοιπές διοικητικές πράξεις, ως εξής:

1. Εξειδίκευση κατευθυντηρίων γραμμών υδατικής πολιτικής και το συντονισμό των ενεργειών της Διεύθυνσης για την παρακολούθηση, διαχείριση και προστασία των υδάτων.

2. Ενέργειες εφαρμογής των Σχεδίων Διαχείρισης των Λεκανών Απορροής Ποταμών και των Προγραμμάτων Μέτρων αρμοδιότητας της οικείας Διεύθυνσης Υδάτων.

3. Συντονισμό όλων των φορέων για θέματα που σχετίζονται με τη χρήση και τη προστασία των υδάτων.

4. Συντονισμό - παρακολούθηση των φορέων υλοποίησης του Προγράμματος Μέτρων των Σχεδίων Διαχείρισης και παροχή κατευθύνσεων.

5. Σύνταξη της ετήσιας έκθεσης εφαρμογής των Προγραμμάτων Μέτρων των Σχεδίων Διαχείρισης και διαβίβασή της στη Γενική Γραμματεία Φυσικού Περιβάλλοντος και Υδάτων (Γ.Γ.Φ.Π.Υ.)

6. Λήψη των κατάλληλων μέτρων για τον συντονισμό της εφαρμογής της υπό στοιχεία Η.Π. 31822/1542/Ε103/2010 (Β’ 1108) κοινής υπουργικής απόφασης, για την αξιολόγηση και διαχείριση των κινδύνων πλημμύρας με τις σχετικές διατάξεις του π.δ. 51/2007, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 2 αυτής.

7. Μέριμνα για την ουσιαστική συμμετοχή του κοινού στις διαδικασίες διαχείρισης των κινδύνων πλημμύρας.

8. Εφαρμογή των Σχεδίων Διαχείρισης κινδύνων πλημμύρας, συντονισμός δράσεων φορέων και κατάρτιση ετήσιας έκθεσης σχετικά με την εφαρμογή της υπό στοιχεία Η.Π. 31822/1542/Ε103/2010 (Β’ 1108) κοινής υπουργικής απόφασης και διαβίβασή της στην Γ.Γ.Φ.Π.Υ.

9. Παροχή γνώμης απαιτούμενη για την θεώρηση φακέλου οριοθέτησης υδατορέματος [παρ. 2.1.α του άρθρου 3Α, του ν. 4258/2014 (Α’ 94)].

10. Παροχή γνώμης απαιτούμενη για την θεώρηση φακέλου οριοθέτησης των υδατορέματος σε περίπτωση έργων διευθέτησης επ’ αυτού, όταν η Διεύθυνση Υδάτων δεν έχει γνωμοδοτήσει επί της Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων του έργου [άρθρο 3Β, παρ. 1.2 του ν. 4258/2014 (Α’ 94)].

11. Εισήγηση για την έκδοση απόφασης κατ’ εξαίρεση οριοθέτησης μικρών υδατορεμάτων [παρ. 2 του άρθρου 4 του ν. 4258/2014 (Α’ 94)].

12. Εισήγηση για την έκδοση απόφασης κίνησης διαδικασίας εκ νέου οριοθέτησης για υδατορέματα των οποίων οι γραμμές έχουν καθοριστεί [παρ. 1 του άρθρου 5 του ν. 4258/2014 (Α’ 94)].

13. Απαντήσεις επί αιτημάτων χαρακτηρισμού υδατορεμάτων, τροποποίησης οριοθέτησης υδατορεμάτων.

14. Εποπτεία επί των εργασιών καθαρισμού υδατορεμάτων και συντήρησης αντιπλημμυρικών έργων από τις αρμόδιες Υπηρεσίες (περ. ι, της παρ. 2 του άρθρου 1 της υπό στοιχεία 146896/2014 κοινής υπουργικής απόφασης, όπως ισχύει).

15. Εποπτεία (έλεγχος-λειτουργία-συντήρηση) και συγκέντρωση - επεξεργασία των στοιχείων ποσότητας των υδάτων από τους εγκατεστημένους Υδρολογικούς σταθμούς του ΥΠΕΝ και αποστολή των στοιχείων στη Γ.Γ.Φ.Π.Υ/ΥΠΕΝ.

16. Εισήγηση για την έκδοση απόφασης προσδιορισμού των υδάτων κολύμβησης, εντός του πρώτου τριμήνου κάθε έτους [παρ. 1 του άρθρου 4 της υπό στοιχεία 8600/416/Ε103/2009 (Β’ 356) κοινής υπουργικής απόφασης].

17. Έγγραφα/διαδικασίες αναθεώρησης του Δικτύου Παρακολούθησης της ποιότητας των υδάτων κολύμβησης ανά διετία [παρ. 6 του άρθρου 5 της υπό στοιχεία 8600/416/Ε103/2009 (Β’ 356) κοινής υπουργικής απόφασης μέσω ένταξης και απένταξης ακτών].

18. Εισήγηση της Διεύθυνσης Υδάτων για την έκδοση της απόφασης αναθεώρησης του Δικτύου Παρακολούθησης της ποιότητας των υδάτων κολύμβησης [παρ. 6 του άρθρου 5 της υπό στοιχεία 8600/416/Ε103/2009 (Β’ 356) κοινής υπουργικής απόφασης].

19. Έγγραφα/διαδικασίες για την παρακολούθηση των υδάτων κολύμβησης ανά κολυμβητική περίοδο [παρ. 3, 4 των άρθρων 4, 6 και παρ. 2 του άρθρου 10 της υπό στοιχεία 8600/416/Ε103/2009 (Β’ 356) κοινής υπουργικής απόφασης].

20. Έγγραφα/διαδικασίες για την κατάρτιση και επανεξέταση των ταυτοτήτων των υδάτων κολύμβησης [παρ. 3, 4 των άρθρων 7, 9 και παρ. 1 του άρθρου 10 της υπό στοιχεία 8600/416/Ε103/2009 (Β’ 356) κοινής υπουργικής απόφασης].

21. Έγγραφα/διαδικασίες για την ενημέρωση του κοινού μέσω τοποθέτησης πινακίδων κ.λπ. [άρθρο 13 της υπό στοιχεία 8600/416/Ε103/2009 (Β’ 356) κοινής υπουργικής απόφασης].

22. Έγγραφα καθορισμού πλαισίου συνεργασίας για τη διαχείριση της ποιότητας των υδάτων κολύμβησης (πρόληψη της έκθεσης των λουομένων στη ρύπανση) των ακτών που εντάσσονται στη χωρική αρμοδιότητα των Διευθύνσεων Υδάτων Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας [άρθρο 8 της υπό στοιχεία 8600/416/Ε103/2009 (Β’ 356) κοινής υπουργικής απόφασης].

23. Εισήγηση απόφασης έγκρισης προσδιορισμού του Περιβαλλοντικού Κόστους και απόφασης έγκρισης του Κόστους Πόρου, ανάλογα με το βαθμό διαφοροποίησης του εκτιμώμενου κόστους των Συμπληρωματικών Μέτρων του Προγράμματος Μέτρων του εκάστοτε ισχύοντος Σχεδίου Διαχείρισης ΛΑΠ [άρθρα 4, 5, 6 της απόφασης της υπ’ αρ. οικ.135275/2017 (Β’ 1751) απόφασης της Εθνικής Επιτροπής Υδάτων].

24. Εισήγηση απόφασης ορισμού του περιβαλλοντικού τέλους για τις υδρογεωτρήσεις εκτός οργανωμένων συλλογικών δικτύων [παρ. 3 του άρθρου 7 της υπ’ αρ. οικ.135275/2017 (Β’ 1751) απόφασης της Εθνικής Επιτροπής Υδάτων].

25. Σύνταξη ετήσιας απολογιστικής έκθεσης προς την ΕΓΥ, εντός του τελευταίου εξαμήνου κάθε έτους για το προηγούμενο έτος, στο πλαίσιο διαχείρισης των εσόδων που προέρχονται από τα περιβαλλοντικά τέλη, όπου περιγράφεται ο τρόπος διαχείρισής τους [παρ. 6 του άρθρου 7 της υπ’ αρ. οικ.135275/2017 (Β’ 1751) απόφασης της Εθνικής Επιτροπής Υδάτων].

26. Σύνταξη ετήσιων εκθέσεων προς την Γ.Γ.Φ.Π.Υ σχετικά με το βαθμό υλοποίησης της πολιτικής διαχείρισης των υπηρεσιών ύδατος στα υδάτινα συστήματα, σύμφωνα με τα ισχύοντα Σχέδια Διαχείρισης (παρ. 2 του άρθρου 13 της υπ’ αρ. οικ.135275/2017 (Β’ 1751) απόφασης της Εθνικής Επιτροπής Υδάτων].

27. Ενημέρωση παρόχων, προκειμένου να προβαίνουν σε προγραμματισμό βελτίωσης των επιδόσεών τους, σύμφωνα με τους κανόνες και τις κατευθύνσεις που προβλέπονται στο άρθρο 14 και εκδίδει συστάσεις σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 7 της υπ’ αρ. οικ.135275/2017 (Β’ 1751) απόφασης της Εθνικής Επιτροπής Υδάτων.

28. Παρακολούθηση της εφαρμογής της πολιτικής προστίμων της παρ. 2 του άρθρου 15 της υπ’ αρ. οικ.135275/2017 (Β’ 1751) απόφασης Εθνικής Επιτροπής Υδάτων.

29. Γνωμοδοτήσεις κατά την περιβαλλοντική αδειοδότηση, οι οποίες ενέχουν θέση αδείας καθώς, στο πλαίσιο απλούστευσης της διοικητικής διαδικασίας,

η αντίστοιχη άδεια ενσωματώνεται στην απόφαση Έγκρισης Περιβαλλοντικών Όρων (Α.Ε.Π.Ο.):

α. Γνωμοδοτήσεις επί Μελετών Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων έργων/δραστηριοτήτων Α’ κατηγορίας της υπ’ αρ. 1958/2012 (Β’ 21) κοινής υπουργικής απόφαης όπως ισχύει με ενσωμάτωση στην Α.Ε.Π.Ο. των όρων για την επαναχρησιμοποίηση των επεξεργασμένων υγρών αποβλήτων τους [υπ’ αρ. 145116/2011 (Β’ 354) κοινή υπουργική απόφαση, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει],

β. Γνωμοδοτήσεις επί Μελετών Επαναχρησιμοποίησης Επεξεργασμένων Υγρών Αποβλήτων έργων/δραστηριοτήτων Β’ κατηγορίας της ΚΥΑ 1958/2012 για χορήγηση Πρότυπων Περιβαλλοντικών Δεσμεύσεων [υπ’ αρ. 145116/2011 (Β’ 354) κοινή υπουργική απόφαση, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει],

γ. Γνωμοδοτήσεις επί Μελετών Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων έργων/δραστηριοτήτων (υδρευτικών, αρδευτικών, ενεργειακών-ΜΥΗΣ, βιομηχανικών, ιχθυοκαλλιεργειών, έργων αναψυχής κ.λπ.) Α’ κατηγορίας της υπ’ αρ. 1958/2012 κοινής υπουργικής απόφασης με έργο υδροληψίας/χρήσης υδάτων και ενσωμάτωση στην Α.Ε.Π.Ο. των όρων άδειων εκτέλεσης έργου αξιοποίησης υδατικών πόρων (άρθρο 2 της υπ’ αρ. 146896/2014 κοινής υπουργικής απόφασης, όπως ισχύει).

30. Γνωμοδοτήσεις στις ομάδες έργων 2 έως και 10 της υπ’ αρ. 1958/2012 κοινής υπουργικής απόφασης, επί Μελετών Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων έργων/δραστηριοτήτων των ομάδων αυτών κατηγορίας Α’ [σύμφωνα με την υπ’ αρ. 1649/45/2014 (Β’ 45) κοινή υπουργική απόφαση]

31. Χορήγηση πιστοποιητικών εγγραφής σημείων υδροληψίας στο Εθνικό Μητρώο Σημείων Υδροληψίας (Ε.Μ.Σ.Υ.), σύμφωνα με την υπ’ αρ. 145016/2014 (Β’ 31) κοινή υπουργική απόφαση, όπως ισχύει.

32. Εισήγηση επιβολής διοικητικών κυρώσεων του ν. 3199/2003.

33. Έγγραφα, απόψεις επί θεμάτων, επί προσφυγών, αγωγών κ.λπ. που απευθύνονται σε άλλες υπηρεσίες της διοίκησης.

34. Έγγραφα, απόψεις επί θεμάτων καταγγελιών σε άλλες υπηρεσίες/φορείς/πολίτες.

35. Έγγραφα με παρατηρήσεις/απόψεις επί σχεδίων κανονιστικών διατάξεων σχετικών με τα ύδατα στην Ειδική Γραμματεία Υδάτων του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας.

36. Έγγραφα, απαντήσεις σχετικά με τις διαδικασίες αδειοδότησης, γνωμοδότησης υγρών αποβλήτων, καταγγελιών, επιβολής προστίμων και βεβαιώσεις αυτών σε αρμόδια Δ.Ο.Υ., κ.λπ.

37. Χορήγηση βεβαιώσεων για θέματα αρμοδιότητας.

38. Κοινοποίηση ενημερωτικών εγγράφων και εγκυκλίων σε Υπηρεσίες.

39. Καθορισμό συμπληρωματικών δικαιολογητικών κατά περίπτωση σε υποβαλλόμενα αιτήματα έκδοσης αδειών.

40. Προπαρασκευαστικές ενέργειες με τις οποίες ζητούνται πληροφορίες ή στοιχεία από Υπηρεσίες, Οργανισμούς και Φορείς προκειμένου να χρησιμοποιηθούν για την έκδοση Αποφάσεων και γενικότερα διοικητικών πράξεων.

41. Διαβιβαστικά για δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως όλων των δημοσιευτέων πράξεων.

42. Πράξεις με τις οποίες τίθενται στο αρχείο έγγραφα για τα οποία δεν απαιτείται ενέργεια.

Άρθρο 7

Μεταβιβάζουμε στον Προϊστάμενο ή στην Προϊσταμένη των Τμημάτων Διοικητικής Υποστήριξης και Επικοινωνίας των Διευθύνσεων Υδάτων Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας, το δικαίωμα να υπογράφει «Με εντολή Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας» για:

Επικύρωση αντιγράφων ή φωτοαντιγράφων εγγράφων και δικαιολογητικών που τηρούνται στο Αρχείο της Υπηρεσίας ή επιδεικνύονται από τους ενδιαφερομένους και σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τις σχετικές εγκυκλίους (σύμφωνα με το άρθρο 9 του π.δ. 139/2010), υποθέσεων της αρμοδιότητάς του.

Άρθρο 8

Μεταβιβάζουμε στον Προϊστάμενο ή στην Προϊσταμένη της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής, Περιβαλλοντικής και Αγροτικής Πολιτικής, το δικαίωμα να υπογράφει «Με εντολή Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας» αποφάσεις, έγγραφα και λοιπές διοικητικές πράξεις για θέματα της Διεύθυνσης Τεχνικού Ελέγχου, ως εξής:

1. Έγγραφα που απευθύνονται στον Άρειο Πάγο, Συμβούλιο της Επικράτειας, Ελεγκτικό Συνέδριο και Δικαστήρια εν γένει, στις περιπτώσεις που κρίνεται ιεραρχικά ότι δεν είναι απαραίτητη η κρίση και η υπογραφή της Γραμματέως.

2. Πράξεις και έγγραφα που κρίνεται ιεραρχικά ότι είναι μεν ιδιάζουσας σημασίας αλλά ότι δεν άπτονται της κυβερνητικής πολιτικής και ότι δεν απαιτείται η κρίση και η υπογραφή της Γραμματέως.

3. Βεβαιώσεις, προσδιορισμός και αναπροσαρμογές μισθωμάτων δημοσίων λατομείων.

4. Έγγραφα ερωτήματα προς τις αρμόδιες καθ’ ύλην κεντρικές υπηρεσίες Υπουργείων για την αποσαφήνιση-παροχή οδηγιών ως προς την εφαρμογή διατάξεων της ισχύουσας κάθε φορά σε θέματα αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης Τεχνικού Ελέγχου.

5. Έγγραφα - απαντήσεις σε περιπτώσεις επανεξέτασης υποθέσεων, κατόπιν αναφορών παραπόνων - καταγγελιών πολιτών για ενέργειες ή παραλήψεις αρμοδίων οργάνων της Διεύθυνσης Τεχνικού Ελέγχου.

6. Όπου για την άσκηση των ανωτέρω αρμοδιοτήτων του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής, Περιβαλλοντικής και Αγροτικής Πολιτικής απαιτείται απλή γνώμη συλλογικού οργάνου, η εξουσιοδότηση υπογραφής ισχύει μόνο για την υπογραφή απόφασης σύμφωνης με τη γνώμη του αρμόδιου Συμβουλίου. Όταν ο Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής, Περιβαλλοντικής και Αγροτικής Πολιτικής διαφωνεί με τη γνώμη του συλλογικού οργάνου, η υπόθεση παραπέμπεται στην Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, η οποία αποφαίνεται επ’ αυτής υπογράφοντας τη σχετική απόφαση.

Άρθρο 9

Μεταβιβάζουμε στον Προϊστάμενο ή στην Προϊσταμένη της Διεύθυνσης Τεχνικού Ελέγχου, το δικαίωμα να υπογράφει «Με εντολή Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας» αποφάσεις, έγγραφα και λοιπές διοικητικές πράξεις, ως εξής:

1. Έγγραφα με τα οποία παρέχονται πληροφορίες ή στοιχεία προς άλλες αρχές ή υπηρεσίες, εφόσον δεν είναι γενικότερου ενδιαφέροντος και εφόσον έχουν χαρακτήρα προπαρασκευαστικό ή διαβιβαστικό, πλην των γενικών εγκυκλίων

2. Έγγραφα με τα οποία επιδιώκεται η συγκέντρωση στοιχείων και πληροφοριών, εκτός από τις γενικές εγκυκλίους.

3. Εισήγηση έκδοσης αποφάσεων κήρυξης αναγκαστικών απαλλοτριώσεων για την κατασκευή έργων που δεν έχουν ενταχθεί σε ΠΕΠ, δεν είναι αρμοδιότητας της Περιφέρειας για έκταση μικρότερη των 100.000 τετρ. μέτρων και Δημόσιας Πρόσκλησης Προσκόμισης Τίτλων Ιδιοκτησίας, κατά τις διατάξεις των ν. 2882/2001, ν. 4070/2012, ν. 4071/2012, ν. 4024/2011, ν. 4122/2013, ν. 4146/2013.

4. Εισήγηση έκδοσης αποφάσεων έγκρισης εκτέλεσης λιμενικών έργων σύμφωνα με το άρθρο 18 του ν. 2971/2001.

5. Εισήγηση έκδοσης αποφάσεων έγκρισης κατασκευής ραμπών ανέλκυσης-καθέλκυσης μικρών σκαφών κατά τις διατάξεις των ν. 2160/1993 και ν. 2636/1998.

6. Εισήγηση έκδοσης αποφάσεων έγκρισης εκτέλεσης λιμενικών έργων τουριστικών σκαφών σύμφωνα με τους ν. 4070/2012, ν. 4276/2014 και ν. 4179/2013.

7. Εκτέλεση κατεδαφίσεων αμετάκλητων αυθαιρέτων κατασκευών σε αιγιαλό-παραλία, σύμφωνα με τα αποφαινόμενα όργανα ανάθεσης-παρακολούθησης-ολοκλήρωσης εκτέλεσης δημοσίων έργων με τη Διεύθυνση Τεχνικού Ελέγχου και το Τμήμα Τεχνικής Υποστήριξης οριζόμενα αντίστοιχα ως «Προϊσταμένη Αρχή» και «Διευθύνουσα Υπηρεσία», ακολουθώντας τις διατάξεις των ν. 4014/2011, ν. 4030/2011, ν. 4178/2013, ν. 4071/2012, ν. 3818/2010, ν. 2971/2001, ν. 3669/2008, ν. 4412/2016.

8. Εισήγηση έκδοσης αποφάσεων καταλογισμού δαπάνης εργασιών κατεδάφισης (άρθρο 38 του ν. 4178/2013).

9. Έκδοση βεβαιώσεων δαπάνης εργασιών κατεδάφισης σύμφωνα με τον ΚΕΔΕ.

10. Εισήγηση Έγκρισης Τεχνικού Φακέλου Έργων κατηγορίας Α2, σε περιοχές που έχουν χαρακτηριστεί σε έκτακτη ανάγκη, σύμφωνα με τον ν. 4014/2011 και την υπ’ αρ. 203913/19.12.2012 εγκύκλιο του ΥΠΕΚΑ/ΕΥΠΕ.

11. Έλεγχο και εποπτεία προστατευτικών έργων και προσχώσεων σε ζώνη Αιγιαλού σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 36 του άρθρου 280 του ν. 3852/2010.

12. Εισήγηση έκδοσης άδειας εκτέλεσης τεχνικών έργων στον αιγιαλό, στην παραλία ή στη θάλασσα για την αποτροπή της διάβρωσης παρ. 3 του άρθρου 12 του ν. 2971/2001, εντός των διοικητικών ορίων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης.

13. Έγγραφα και πράξεις που αφορούν στην τεχνική υποστήριξη των Υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας.

14. Παροχή της απαραίτητης τεχνικής υποστήριξης στη Διεύθυνση Κοινωφελών Περιουσιών για θέματα αρμοδιότητας της και βάσει του ν. 3852/2010 για την εκτέλεση αποφάσεων κατεδάφισης αυθαιρέτων κτισμάτων ή κατασκευών, που εκδίδονται από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου, κατά ανάλογη εφαρμογή των διατάξεων του π.δ. 267/1998 (Α’ 195) και της σχετικής νομοθεσίας.

15. Έγγραφα και πράξεις που αφορούν στην υλοποίηση έργων (σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία περί Δημοσίων Έργων), που προκύπτουν κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης Τεχνικού Ελέγχου.

16. Εισήγηση έκδοσης αποφάσεων για την παραχώρηση ερευνητικών γεωτρήσεων του ΙΓΜΕ προς εκμετάλλευση σε δήμους (ν. 3852/2010).

17. Εισήγηση έκδοσης αποφάσεων για την παραχώρηση χρήσης χώρων και Οικοπεδικών εκτάσεων της χερσαίας ζώνης λιμένα για την ανέγερση κτιρίων σε μεταλλευτικές επιχειρήσεις (ν. 3852/2010).

18. Εισήγηση έκδοσης αποφάσεων καθορισμού αρμοδιότητας συντήρησης οδών, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 7 του ν. 3481/2006 και τον ν. 3852/2010.

19. Πράξεις - Γνωμοδοτήσεις Τεχνικού Συμβουλίου της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας- Στερεάς Ελλάδας σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 3669/2008, ν. 4412/2016, ν. 4407/2016 (Α’ 134), παρ. 3 του άρθρου 51, την Εγκύκλιο 19, υπ’ αρ. 26640/24.08.2016 του ΥΠΕΣΔΑ, την υπ’ αρ. 20867/17.06.2016 (Β’ 1941) απόφαση του ΥΠΕΣΔΑ.

20. Θέματα εκμίσθωσης και διαχείρισης δημόσιων λατομείων.

21. Θέματα εκμίσθωσης γεωθερμικού δυναμικού, γεωθερμικών πεδίων για αξιοποίηση και εκμετάλλευση γεωθερμικών ρευστών θερμοκρασίας μέχρι 90°C, χαμηλής ενθαλπίας [άρθρο 144 του ν.δ. 210/1973 (Α’ 277 και Α’ 295) και παρ. 3 του άρθρου 2 και άρθρο 3 του ν. 1475/1984 (Α’ 131), όπως τροποποιήθηκε με τον ν. 2244/1994 (Α’ 168) και υπό στοιχεία Δ9/Β/Φ166/οικ18513/ΓΔΦΠ3512/2009 υπουργική απόφαση].

22. Πράξεις και έγγραφα που αφορούν σε θέματα διαχείρισης δημοσίων λατομείων μαρμάρων, βιομηχανικών ορυκτών και αδρανών υλικών, στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας, πλην: α) των αποφάσεων έγκρισης ή μη διενέργειας ερευνητικών εργασιών (αφορά μόνο σε δημόσια λατομεία μαρμάρων και, βιομηχανικών ορυκτών), β) των αποφάσεων έγκρισης ή μη μίσθωσης, γ) διαπιστωτικών πράξεων και δ) των αποφάσεων περί κατάπτωσης των εγγυητικών επιστολών.

23. Πράξεις και έγγραφα σχετικά με τις διαδικασίες χορήγησης αδειών εγκατάστασης, λειτουργίας, επέκτασης, ανανέωσης σταθμών ηλεκτροπαραγωγής με χρήση ανανεώσιμων πηγών ενέργειας πλην των τελικών αποφάσεων χορήγησης αδειών εγκατάστασης, λειτουργίας, επέκτασης, ανανέωσης σταθμών ηλεκτροπαραγωγής με χρήση ανανεώσιμων πηγών ενέργειας [ν. 4951/2021 (Α’ 129), ΥΑ Δ6/Φ1/οικ.13310/2007 (Β’ 1153) και υπό στοιχεία ΥΑΔ6/Φ1/οικ.13129/1996 (Β’ 766) απόφαση].

24. Διαβιβαστικά για δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως όλων των δημοσιευτέων πράξεων.

25. Πράξεις με τις οποίες τίθενται στο αρχείο έγγραφα που δεν απαιτούν ενέργεια.

Άρθρο 10

Μεταβιβάζουμε στον Προϊστάμενο ή στην Προϊσταμένη του Τμήματος Φυσικών Πόρων της Διεύθυνσης Τεχνικού Ελέγχου, το δικαίωμα να υπογράφει «Με εντολή Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας» για:

Επικύρωση αντιγράφων ή φωτοαντιγράφων εγγράφων και δικαιολογητικών που τηρούνται στο Αρχείο της Υπηρεσίας ή επιδεικνύονται από τους ενδιαφερομένους και σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τις σχετικές εγκυκλίους (σύμφωνα με το άρθρο 9 του π.δ. 139/2010), υποθέσεων της αρμοδιότητάς μας.

Άρθρο 11

Μεταβιβάζουμε, στους Προϊσταμένους ή στις Προϊστάμενες των Τμημάτων Ελέγχου Υλικών και Ποιότητας Δημοσίων Έργων της Διεύθυνσης Τεχνικού Ελέγχου, το δικαίωμα να υπογράφουν «Με εντολή Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας» για:

1. Χρέωση των αιτήσεων των πολιτών, ή των εγγράφων των υπηρεσιών με τα οποία ζητείται η διενέργεια δειγματοληψιών και εργαστηριακών ελέγχων.

2. Έλεγχο και την υπογραφή των εκθέσεων δοκιμών και ελέγχων.

3. Διαβίβαση των αποτελεσμάτων των εργαστηριακών ελέγχων στους ενδιαφερομένους.

4. Πράξεις με τις οποίες τίθενται στο αρχείο έγγραφα που δεν απαιτούν ενέργεια.

5. Επικύρωση αντιγράφων ή φωτοαντιγράφων εγγράφων και δικαιολογητικών που τηρούνται στο Αρχείο της Υπηρεσίας ή επιδεικνύονται από τους ενδιαφερομένους και σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τις σχετικές εγκυκλίους (σύμφωνα με το άρθρο 9 του π.δ. 139/2010), υποθέσεων της αρμοδιότητάς μας.

Άρθρο 12

Μεταβιβάζουμε στον Προϊστάμενο ή στην Προϊσταμένη της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής, Περιβαλλοντικής και Αγροτικής Πολιτικής, το δικαίωμα να υπογράφει «Με εντολή Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας» για θέματα αγροτικών υποθέσεων, ως εξής:

1. Χορήγηση άδειας συλλογής υδρόβιων οργανισμών για ερευνητικούς σκοπούς.

2. Κατάρτιση προγραμμάτων ιχθυοτροφικής ανάπτυξης των ορεινών ρεόντων υδάτων.

3. Χορήγηση άδειας σε αλιευτικά σκάφη για διενέργεια δοκιμαστικής αλιείας και για ερευνητικούς σκοπούς.

4. Επιβολή διοικητικών προστίμων στους παραβάτες των διατάξεων του π.δ. 243/1993.

5. Επιβολή διοικητικών προστίμων στους παραβάτες του π.δ. 297/1997.

6. Έγγραφα προς τις συναρμόδιες Διευθύνσεις Αγροτικών Υποθέσεων άλλων Αποκεντρωμένων Διοικήσεων.

Άρθρο 13

Μεταβιβάζουμε, στους Προϊσταμένους ή στις Προϊστάμενες των Διευθύνσεων Αγροτικών Υποθέσεων Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας, το δικαίωμα να υπογράφουν «Με εντολή Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας» ως εξής:

1. Έγγραφα για την απαιτούμενη επικοινωνία στα πλαίσια της άσκησης των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης με τις υπηρεσίες του δημόσιου τομέα, ευρύτερου δημόσιου τομέα, τοπικής Αυτοδιοίκησης, πολίτες.

3. Έγγραφα με τα οποία ανακοινώνονται ή κοινοποιούνται αποφάσεις της Γραμματέως χωρίς να παρέχονται ταυτόχρονα οδηγίες.

4. Έγγραφα με τα οποία ανακοινώνονται ή κοινοποιούνται ενημερωτικά έγγραφα και εγκύκλιοι σε υπηρεσίες.

5. Γνωμοδότηση - απόψεις επί του Προκαταρκτικού Προσδιορισμού Περιβαλλοντικών απαιτήσεων (ΠΠΠΑ) και επί της Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων (Μ.Π.Ε.) των έργων και δραστηριοτήτων της υποκατηγορίας Α2 για την έκδοση απόφασης Έγκρισης Περιβαλλοντικών Όρων (ΑΕΠΟ).

6. Έγγραφα με τα οποία ανακοινώνονται, καθορίζονται συμπληρωματικά δικαιολογητικών κατά περίπτωση σε υποβαλλόμενα αιτήματα.

7. Έγγραφα τα οποία αφορούν προπαρασκευαστικές ενέργειες, με τις οποίες ζητούνται πληροφορίες ή στοιχεία από υπηρεσίες, οργανισμούς και φορείς προκειμένου να χρησιμοποιηθούν για την έκδοση αποφάσεων και γενικότερα διοικητικών πράξεων.

8. Έγγραφα με τα οποία παρέχονται πληροφορίες ή στοιχεία προς άλλες ή υπηρεσίες, εφόσον δεν είναι γενικότερου ενδιαφέροντος.

9. Έγγραφα με τα οποία επιδιώκεται η συγκέντρωση στοιχείων και πληροφοριών.

10. Πράξεις με τις οποίες τίθενται στο αρχείο έγγραφα που δεν απαιτούν ενέργεια.

11. Χορήγηση άδειας σε αλιευτικά σκάφη για διενέργεια δοκιμαστικής αλιείας [π.δ. 576/1980 (Α’ 157)].

12. Διαβίβαση των αιτούμενων εγγράφων προς το Συμβούλιο της Επικρατείας και τα Διοικητικά Εφετεία για τις ενώπιόν τους ασκούμενες αιτήσεις ακυρώσεως ή προσφυγών πολιτών κατά αποφάσεων της Γραμματέως της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας και στο οικείο Νομικό Συμβούλιο για την υποστήριξη των απόψεων και των συμφερόντων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας στις υποθέσεις αυτές.

13. Συγκρότηση επιτροπών για την παραλαβή υλικών καθώς και διαγραφή μονίμου και αναλώσιμου υλικού.

14. Χορήγηση βεβαίωσης καταλληλότητας εργασιών με σκοπό τη βελτίωση της γονιμότητας εδαφών για καλλιέργειες.

15. Κλήση σε ακρόαση για κάθε δυσμενή για τον πολίτη απόφαση της Διεύθυνσης, καθώς και για διαπιστωμένες παραβάσεις που αφορούν την λειτουργία μονάδων υδατοκαλλιέργειας όπως αυτή ορίζεται από τις σχετικές διοικητικές πράξεις (σύμβαση μίσθωσης και άδεια λειτουργίας της μονάδας).

16. Έγγραφα σε εφαρμογή των διατάξεων του π.δ. 236/1984 (Α’ 95).

17. Έγγραφα σε εφαρμογή των διατάξεων της υπό στοιχεία ΥΠΕΝ/ΔΙΠΑ 17185/1069/2022 υπουργικής απόφασης, όπως ισχύει, σύμφωνα με τον ν. 4014/2011 (Α’ 209).

18. Έγγραφα για εξέταση ενστάσεων σε εφαρμογή των διατάξεων της παρ. δ του άρθρου 3 της υπ’ αρ. 5562/160320/2014 (Β’ 3514) κοινής υπουργικής απόφασης στα πλαίσια εφαρμογής του Καν. (ΕΚ) 1257/99 του Συμβουλίου, όπως ισχύει.

19. Επικύρωση αντιγράφων ή φωτοαντιγράφων εγγράφων και δικαιολογητικών που τηρούνται στο Αρχείο της Υπηρεσίας ή επιδεικνύονται από τους ενδιαφερομένους και σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τις σχετικές εγκυκλίους (σύμφωνα με το άρθρο 9 του π.δ. 139/2010), υποθέσεων της αρμοδιότητάς μας.

Άρθρο 14
Νόμιμη αναπλήρωση προϊσταμένων

Σε περιπτώσεις απουσίας ή κωλύματος ενός από τους παραπάνω εξουσιοδοτούμενους, η άσκηση του δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας» των κατά τα ανωτέρω αντίστοιχων αρμοδιοτήτων, θα γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις των παρ. 1 και 2 του άρθρου 87 του ν. 3528/2007.

Άρθρο 15
Τελικές διατάξεις

1. Από την ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσας, παύει να ισχύει η προγενέστερη σχετική με το θέμα κανονιστική απόφαση [υπ’ αρ. 3315/17.01.2023 (Β’ 206) απόφαση του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας περί μεταβίβασης δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας (Α.Δ.Θ.Σ.Ε.)»].

2. Η παρούσα να αναρτηθεί στο Πρόγραμμα «Διαύγεια».

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει με τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λάρισα, 8 Σεπτεμβρίου 2025

Η Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΕΙΡΗΝΗ ΚΑΡΑΛΑΡΙΩΤΟΥ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• **Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:**

Α. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

02049011509250012