19.09.2025 13:38:26
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

18 Σεπτεμβρίου 2025 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **4963**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 2332

Ίδρυση και έγκριση του κανονισμού λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Μάθηση και Καινοτομία στην Εκπαίδευση (Learning and Innovation in Education)» του Τμήματος Θεολογίας της Θεολογικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Α.Π.Θ.).

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ
ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3341/1925 «Περί ιδρύσεως Πανεπιστημίου εν Θεσσαλονίκη» (Α' 154), με τον οποίο ιδρύθηκε το Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης ως «Πανεπιστήμιον Θεσσαλονίκης», όπως μετονομάστηκε σε «Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης» με το άρθρο 7 του ν. 3108/1954 (Α' 314).

2. Το π.δ. 98/2013 «Κατάργηση του Γενικού Τμήματος, μεταφορά έδρας τμήματος και ίδρυση-συγκρότηση, μετονομασία και ανασυγκρότηση Σχολών στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης» (Α' 134, Διόρθωση Σφάλματος Α' 140).

3. Το π.δ. 74/2017 «Μετονομασία της Σχολής Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» (Α' 106).

4. Την υπό στοιχεία 169775/Ζ1/15-12-2020 απόφαση του Υφυπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Μετονομασία του Τμήματος Ποιμαντικής και Κοινωνικής Θεολογίας της Θεολογικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» (Β' 5710).

5. Την υπό στοιχεία 131993/Ζ1/16-11-2023 απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού «Μετονομασία της Σχολής Οικονομικών και Πολιτικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» (Β' 6652).

6. Τα άρθρα 75 - 83 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

7. Τον ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις» (Α' 137).

8. Την παρ. 4 του άρθρου 16, τα άρθρα 79 - 89 και 455 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

9. Τα άρθρα 14 και 15 του ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189).

10. Την υπό στοιχεία Φ5/89656/Β3/13-8-2007 υπουργική απόφαση «Εφαρμογή του Συστήματος Μεταφοράς και Συσσώρευσης Πιστωτικών Μονάδων» (Β' 1466).

11. Την υπό στοιχεία 108990/Ζ1/8-9-2022 υπουργική απόφαση «Ρύθμιση των θεμάτων σχετικά με τη διαδικασία δωρεάν φοίτησης σε Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τέλη φοίτησης» (Β' 4899).

12. Την υπό στοιχεία 18137/Ζ1/16-2-2023 κοινή υπουργική απόφαση «Καθορισμός των προϋποθέσεων και της διαδικασίας οργάνωσης Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών με μεθόδους εξ αποστάσεως Εκπαίδευσης στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Ε.Ι.)» (Β' 1079).

13. Την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/1-11-2022 (αρ. εισ. πρωτ. Α.Π.Θ. 19461/2-11-2022) εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4957/2022 "Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις" για την οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών και λοιπά θέματα».

14. Τον Κανονισμό Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Β' 4084/2023), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (Β' 5761/2024).

15. Την υπ' αρ. 26770/24-11-2023 διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Υ.Ο.Δ.Δ. 1287) περί συγκρότησης του Συμ-

βουλίου Διοίκησης του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

16. Την υπ’ αρ. 75140/11-6-2025 (Υ.Ο.Δ.Δ 680) διαπιστωτική πράξη του ασκούντος καθήκοντα Πρύτανη του Α.Π.Θ., περί εκλογής του Κυριάκου Αναστασιάδη του Ηρακλή, Καθηγητή του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας, ως Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

17. Την υπ’ αρ. 77939/23-6-2025 (Υ.Ο.Δ.Δ. 718) απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης περί ορισμού τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης, βάσει της παρ. 2 του άρθρου 12 του ν. 4957/2022.

18. Την υπ’ αρ. 79214/26-6-2025 (Υ.Ο.Δ.Δ. 755) απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης σχετικά με την αποδοχή παραίτησης της Ελευθερίας Θανούλη του Δημητρίου, Καθηγήτριας του Τμήματος Κινηματογράφου της Σχολής Καλών Τεχνών από τη θέση της Αντιπρυτάνεως του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

19. Την υπ’ αρ. 79632/27-6-2025 (Β’ 3336) απόφαση του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, περί καθορισμού των τομέων ευθύνης των Αντιπρυτάνεων και των αρμοδιοτήτων που τους μεταβιβάζονται, βάσει του ν. 4957/2022 (παρ. 3 του άρθρου 12) και καθορισμού της σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη, από τους Αντιπρυτάνεις, όταν απουσιάζει ή κωλύεται να ασκήσει τα καθήκοντά του, βάσει του ν. 4957/2022 (παρ. 2 του άρθρου 15).

20. Την υπ’ αρ. 6340/23-9-2024 (ΑΔΑ: 6ΦΠΦ46Ψ8ΧΒ-Φ3Φ) διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη του Α.Π.Θ. περί συγκρότησης της Συγκλήτου του Α.Π.Θ. για το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025 και τις υπ’ αρ.: α) 14887/21-10-2024 (ΑΔΑ: 99ΓΣ46Ψ8ΧΒ-Δ1Γ), β) 25919/25-11-2024 (ΑΔΑ: ΨΡΡΙ46Ψ8ΧΒ-ΘΧΒ) και γ) 78056/23-6-2025 (ΑΔΑ: ΨΛ1146Ψ8ΧΒ-6ΝΡ) διαπιστωτικές πράξεις του Πρύτανη του Α.Π.Θ. περί ανασυγκρότησης της Συγκλήτου του Α.Π.Θ. για το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025.

21. Την υπ’ αρ. 10843/8-10-2024 (ΑΔΑ: 6ΤΥ346Ψ8ΧΒ-ΗΩΞ) απόφαση της Συγκλήτου του Α.Π.Θ., περί συγκρότησης της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης και την υπ’ αρ. 85057/18-7-2025 (ΑΔΑ: Ψ9ΚΔ46Ψ8ΧΒ-50Λ) απόφαση της Συγκλήτου του Α.Π.Θ. περί ανασυγκρότησης της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ.

22. Την εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος Θεολογίας (συνεδρίαση με αριθμό 1/21-9-2023) της Θεολογικής Σχολής του Α.Π.Θ. σχετικά με την ίδρυση του Π.Μ.Σ. με τίτλο «Μάθηση και Καινοτομία στην Εκπαίδευση (Learning and Innovation in Education)» του Τμήματος Θεολογίας της Θεολογικής Σχολής, με συνημμένα σε αυτή τη μελέτη σκοπιμότητας και βιωσιμότητας, τον αναλυτικό προϋπολογισμό και την έκθεση ανάλυσης των μεθόδων της εξ αποστάσεως οργάνωσης της εκπαιδευτικής διαδικασίας, τα οποία αποτελούν διακριτά Παραρτήματα της παρούσας απόφασης και εξαιρούνται της δημοσίευσής τους στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

23. Τη θετική εισήγηση με υπ’ αρ. 68367/24-5-2024 της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ. (συνεδρίαση με αριθμό 42/1-5-2024) για την ίδρυση του Π.Μ.Σ. με τίτλο «Μάθηση και Καινοτομία στην Εκπαίδευση (Learning and Innovation in Education)».

24. Την υπ’ αρ. 74638/17-6-2024 απόφαση της Συγκλήτου (συνεδρίαση με αριθμό 3146/29-5-2024) του Α.Π.Θ. σχετικά με την έγκριση της ίδρυσης και του κανονισμού λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Μάθηση και Καινοτομία στην Εκπαίδευση (Learning and Innovation in Education)» του Τμήματος Θεολογίας της Θεολογικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

25. Το υπό στοιχεία QA_705/20-3-2025 έγγραφο της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ.Α.Α.Ε.) και την απόφαση του Συμβουλίου Αξιολόγησης και Πιστοποίησης της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ.Α.Α.Ε.) υπό στοιχεία QA_704/20-3-2025 (συνεδρίαση με αριθμό 47/30-1-2025) σχετικά με την πιστοποίηση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Μάθηση και Καινοτομία στην Εκπαίδευση (Learning and Innovation in Education)».

26. Τα υπ’ αρ. 59885/10-4-2025 και 70190/23-5-2025 έγγραφα του Τμήματος Θεολογίας που αφορούν στο σχέδιο προγράμματος ενεργειών για τη συμμόρφωση με τις συστάσεις που κατατέθηκαν από την Επιτροπή Εξωτερικής Αξιολόγησης και Πιστοποίησης.

27. Την απόφαση της Επιτροπής Διασφάλισης Ποιότητας (συνεδρίαση με αριθμό 54/29-5-2025), σχετικά με το σχέδιο προγράμματος ενεργειών που κατατέθηκε από το Τμήμα Θεολογίας.

28. Την από 6-6-2025 απάντηση της ΕΘ.Α.Α.Ε. (μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), με την οποία αποδέχεται το σχέδιο προγράμματος ενεργειών για το υπό ίδρυση Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Μάθηση και Καινοτομία στην Εκπαίδευση».

29. Την εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος Θεολογίας (συνεδρίαση με αριθμό 19/30-6-2025) της Θεολογικής Σχολής του Α.Π.Θ. σχετικά με την ίδρυση του Π.Μ.Σ. με τίτλο «Μάθηση και Καινοτομία στην Εκπαίδευση (Learning and Innovation in Education)» του Τμήματος Θεολογίας της Θεολογικής Σχολής.

30. Την υπ’ αρ. 88605/25-8-2025 θετική εισήγηση, ανακοινοποίηση στο ορθό του υπ’ αρ. 87398/30-7-2025 εγγράφου, της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ. (συνεδρίαση με αριθμό 6/24-7-2025) για την ίδρυση του Π.Μ.Σ. με τίτλο «Μάθηση και Καινοτομία στην Εκπαίδευση (Learning and Innovation in Education)».

31. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

32. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ - ΜΙΤΟΣ, αποφασίζει:

Α. Την ίδρυση από το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026 του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Μάθηση και Καινοτομία στην Εκπαίδευση (Learning and Innovation in Education)» του Τμήματος Θεολογίας της Θεολογικής Σχολής του Αριστοτελείου

Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022, ως εξής:

Άρθρο 1
Γενικές Διατάξεις

Το Τμήμα Θεολογίας της Θεολογικής Σχολής του Α.Π.Θ. οργανώνει και λειτουργεί από το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026 Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Μάθηση και Καινοτομία στην Εκπαίδευση (Learning and Innovation in Education)», σύμφωνα με τις διατάξεις της απόφασης αυτής και τις διατάξεις του ν. 4957/2022.

Άρθρο 2
Γνωστικό Αντικείμενο-Σκοπός

Αντικείμενο του Π.Μ.Σ. «Μάθηση και Καινοτομία στην Εκπαίδευση (Learning and Innovation in Education)» είναι η διεπιστημονική προσέγγιση του μηχανισμού της μάθησης μέσα από καινοτόμες πρακτικές και εργαλεία στο πλαίσιο της τυπικής και μη τυπικής εκπαίδευσης.

Στο πλαίσιο αυτό, βασικός παράγοντας είναι η κατάκτηση της θεωρητικής και τεχνικής γνώσης των νέων μέσων και ο μετασχηματισμός της σε νέες κοινωνικογνωστικές εμπειρίες μάθησης οι οποίες θα συμβαδίζουν με τις σύγχρονες διδακτικές προσεγγίσεις και ανάγκες.

Σκοπός του Π.Μ.Σ. είναι η προαγωγή εξειδικευμένης γνώσης, η ανάπτυξη υψηλού επιπέδου έρευνας, η παροχή εξειδικευμένων δεξιοτήτων καθώς και η διαμόρφωση στάσεων και αντιλήψεων στο συγκεκριμένο επιστημονικό πεδίο, σύμφωνα με τα διεθνή επιστημονικά πρότυπα και με σεβασμό της ακαδημαϊκής ελευθερίας και δεοντολογίας.

Η εκπαιδευτική καινοτομία ουσιαστικά αναφέρεται σε μια δυναμική διαδικασία η οποία εμπεριέχει, προωθεί και εφαρμόζει νέες αντιλήψεις, μέσα, προσεγγίσεις και πρακτικές στην εκπαίδευση με κύριο σκοπό την αλλαγή στάσεων και αντιλήψεων όλων των εμπλεκομένων στη διαδικασία, την εφαρμογή νέων διδακτικών προσεγγίσεων και τη χρήση νέων διδακτικών μέσων. Σε αυτή την πολυσύνθετη, πολυεπίπεδη και απαιτητική διαδικασία ο ρόλος του επαρκώς καταρτισμένου προσωπικού είναι κομβικός.

Το Π.Μ.Σ. αποβλέπει στην κατάρτιση επιστημόνων υψηλού επιπέδου και στελεχών ικανών να εμβαθύνουν, να λειτουργήσουν και να ηγηθούν αποτελεσματικά τόσο σε θεωρητικό όσο και σε πρακτικό επίπεδο στο ευρύτερο πεδίο της εφαρμογής και προώθησης της καινοτομίας στην εκπαιδευτική διαδικασία.

Έμφαση δίνεται:

α) Στον μετασχηματισμό των κλασικών διαδικασιών σε νέα, καινοτόμα πλαίσια με σκοπό τη βελτιστοποίηση της διδασκαλίας και των αποτελεσμάτων της,

β) στην μεθοδολογία της χρήσης, αξιοποίησης και διαχείρισης των νέων μέσων και καινοτόμων διδακτικών προσεγγίσεων για την ενίσχυση της αποτελεσματικότητας του εκπαιδευτικού προσωπικού στο σύγχρονο, διαρκώς μεταβαλλόμενο και απαιτητικό εκπαιδευτικό περιβάλλον.

Με την παρακολούθηση και επιτυχή ολοκλήρωση του Π.Μ.Σ. οι φοιτητές/τριες θα είναι σε θέση να:

- Γνωρίζουν και να κατανοούν τις σύγχρονες θεωρίες, τις πρακτικές, τις διαδικασίες και τα εργαλεία που σχετίζονται με το πεδίο των Επιστημών της Αγωγής,
- κατέχουν ικανότητες αναστοχασμού και αναπλαισίωσης της προσωπικής θεωρίας και εκπαιδευτικής πρακτικής, με βάση τις σύγχρονες τάσεις στην παιδαγωγική επιστήμη,
- διακρίνουν την καινοτομία ως παράγοντα βελτιστοποίησης της εκπαιδευτικής διαδικασίας και των αποτελεσμάτων της,
- κατακτήσουν δεξιότητες επιλογής, χρήσης, διαχείρισης και αξιολόγησης καινοτομιών στην εκπαίδευση,
- αναπλαισιώνουν και να μετασχηματίζουν τη γνώση του αντικειμένου τους,
- δημιουργούν και να αναπτύσσουν δικά τους διδακτικά σενάρια,
- εφαρμόζουν καινοτόμες διαδικασίες μάθησης στο πλαίσιο της διά βίου εκπαίδευσης, σε τυπικά και μη τυπικά περιβάλλοντα,
- εργάζονται ομαδικά αλλά και ατομικά σε υψηλό επιστημονικό και ερευνητικό επίπεδο.

Άρθρο 3
Μεταπτυχιακός Τίτλος

Το Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) με τίτλο «Μάθηση και Καινοτομία στην Εκπαίδευση(Learning and Innovation in Education)».

Το Π.Μ.Σ. δεν έχει ειδικεύσεις.

Η επιτυχής ολοκλήρωση των σπουδών οδηγεί στο επίπεδο επτά (7) του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων σύμφωνα με το άρθρο 47 του ν. 4763/2020 (Α’ 254).

Άρθρο 4
Χρονική Διάρκεια Σπουδών-
Λειτουργία του Π.Μ.Σ.

Η χρονική διάρκεια φοίτησης που οδηγεί στη λήψη του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) είναι τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (Μ.Δ.Ε.) (εάν αυτή επιλεγεί).

Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών ορίζεται στα πέντε (5) εξάμηνα.

Η φοίτηση στο Π.Μ.Σ. είναι υποχρεωτική. Η παρακολούθηση τουλάχιστον του ογδόντα τοις εκατό (80%) των ωρών της διδασκαλίας κάθε μαθήματος αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για τη συμμετοχή στις εξετάσεις. Η συμμετοχή και παρακολούθηση διαπιστώνεται με ευθύνη των διδασκόντων/ουσών των μαθημάτων.

Το Π.Μ.Σ. θα λειτουργήσει έως και το ακαδημαϊκό έτος 2029-2030, με δυνατότητα παράτασης με την επιφύλαξη της μη πιστοποίησης του κατά την περιοδική αξιολόγηση του Τμήματος.

Άρθρο 5
Κατηγορίες Πτυχιούχων/Διπλωματούχων

Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί/ές:

α) Πτυχιούχοι του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών (Π.Π.Σ.) Θεολογίας και της Εισαγωγικής Κατεύθυνσης Μουσουλμανικών Σπουδών (Ε.Κ.Μ.Σ.), προγράμ-

ματα που λειτουργούν στο Τμήμα Θεολογίας του Α.Π.Θ.,

β) πτυχιούχοι παιδαγωγικών Τμημάτων, Καθηγητικών Σχολών, Θεολογίας, Πολιτικών, Νομικών επιστημών και γενικότερα των ανθρωπιστικών σπουδών Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής,

γ) πτυχιούχοι Ανώτατων Στρατιωτικών Σχολών, Σχολής Αξιωματικών Ελληνικής Αστυνομίας, Σχολής Πυροσβεστών και Σχολής Αξιωματικών Πυροσβεστικής Ακαδημίας και της Σχολής Δόκιμων Σημαιοφόρων του Λιμενικού Σώματος - Ελληνικής Ακτοφυλακής,

δ) πτυχιούχοι οποιουδήποτε Τμήματος Α.Ε.Ι. που ενδιαφέρονται για το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Οι τελειόφοιτοι/ες Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων που εκτιμούν ότι θα έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς τις σπουδές τους μέχρι την έναρξη του προγράμματος, θα πρέπει να προσκομίσουν πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας, στο οποίο να αναγράφεται ο μέσος όρος βαθμολογίας και υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώνουν ότι θα προσκομίσουν φωτοτυπία του πτυχίου τους/διπλώματός τους έως την λήξη της ημερομηνίας των εγγραφών.

Η αναγνώριση τίτλων σπουδών της αλλοδαπής για εισαγωγή στο Π.Μ.Σ., γίνεται από το Τμήμα Θεολογίας. Σε περίπτωση που ο πρώτος κύκλος σπουδών έχει πραγματοποιηθεί στην αλλοδαπή, ο/η υποψήφιος/α δεν υποχρεούται να φέρει την ισοτιμία τίτλων σπουδών από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.). Ακόμα κι αν προσκομίσει ισοτιμία, η αναγνώριση πάλι γίνεται από το Τμήμα.

Το Τμήμα Θεολογίας έχει την ευθύνη της ακαδημαϊκής και μόνο αναγνώρισης των τίτλων σπουδών και όχι της ισοτιμίας. Για την ισοτιμία των τίτλων σπουδών, την ευθύνη εξακολουθεί να έχει ο Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.

Οι ενδιαφερόμενοι/ες, που έχουν κάνει ήδη αίτηση ή φοιτούν σε Π.Μ.Σ., υπό την αίρεση της προσκόμισης ατομικής πράξης αναγνώρισης από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., απαλλάσσονται από αυτήν την υποχρέωση και η αίτησή τους ή η συνέχιση των σπουδών τους εξετάζεται με βάση τα κριτήρια του νέου νόμου.

Τρόπος ελέγχου του γενικού τύπου τίτλου πρώτου κύκλου σπουδών:

1. Η γνησιότητα πιστοποιείται:

1.1. Με σφραγίδα της Χάγης,

1.2. με κατάθεση του πτυχίου και ταυτόχρονη ενημέρωση του Πανεπιστημίου της αλλοδαπής από τον/την ενδιαφερόμενο/η. Η ενημέρωση συνοδεύεται με επίσημο email του Πανεπιστημίου της αλλοδαπής δίνοντας στην Γραμματεία του εκάστοτε Ακαδημαϊκού Τμήματος τη δυνατότητα να ελέγξει τη γνησιότητα,

2. σε περίπτωση που χρειάζεται η ειδικότητα που απονέμει ο τίτλος σπουδών, ο έλεγχος γίνεται από την αναγραφή της στο πτυχίο και την αναλυτική βαθμολογία ή το Παράρτημα Διπλώματος,

3. σε περίπτωση που μας ενδιαφέρει ο βαθμός, χρησιμοποιούμε την αντιστοίχιση με τη διαδικασία που γνωστοποιήθηκε από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.,

4. η ακαδημαϊκή αναγνώριση αφορά μόνο τη συγκεκριμένη διαδικασία, κατοχυρώνεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και δεν δίνεται στον/στην ενδιαφερόμενο/η. Αν ο/η υποψήφιος/α θέλει σχετική βεβαίωση θα πρέπει να αποταθεί στον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. για Ισοτιμία.

Άρθρο 6

Αριθμός και Κριτήρια Επιλογής Εισακτέων

Ο αριθμός εισακτέων κατ’ έτος ορίζεται κατά ανώτερο όριο σε ογδόντα (80) μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες. Το Π.Μ.Σ. δεν μπορεί να λειτουργήσει με λιγότερο από τριάντα (30) μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες.

Το Τμήμα Θεολογίας, μετά από απόφαση της Συνέλευσης δημοσιεύει, τουλάχιστον έναν (1) μήνα πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής αιτήσεων, προκήρυξη για την εισαγωγή στο Π.Μ.Σ. στην οποία αναφέρεται ο αριθμός εισακτέων καθώς και όλες οι σχετικές λεπτομέρειες και διαδικασίες επιλογής. Η δημοσίευση πραγματοποιείται σε πρόσφορο μέσο επικοινωνίας, συμπεριλαμβανομένης της ιστοσελίδας του οικείου Τμήματος και του Ιδρύματος.

Σε περίπτωση που κριθεί μη ικανοποιητικός ο αριθμός αιτήσεων υποψηφιότητας έως την καταληκτική ημερομηνία υποβολής τους, υπάρχει δυνατότητα παράτασης του χρονικού διαστήματος υποβολής των αιτήσεων ή και δυνατότητα δημοσίευσης συμπληρωματικής προκήρυξης, κατόπιν απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος, για το συγκεκριμένο ακαδημαϊκό έτος, λαμβανομένων πάντα υπόψη των προβλέψεων της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας.

Οι αιτήσεις υποψηφιότητας μαζί με τα προβλεπόμενα στην προκήρυξη δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του Τμήματος Θεολογίας, σε ψηφιακή μορφή, εντός των οριζόμενων χρονικών προθεσμιών.

Αμέσως μετά την ανακοίνωση των τελικών αποτελεσμάτων, οι επιτυχόντες/ούσες οφείλουν να καταθέσουν σε έντυπη μορφή την αίτησή τους και το σύνολο των δικαιολογητικών.

Απαραίτητα δικαιολογητικά είναι τα εξής:

1. Αίτηση Υποβολής Υποψηφιότητας.

2. Βιογραφικό σημείωμα, συνοδευόμενο από δήλωση σκοπού - κινήτρων για μεταπτυχιακές σπουδές.

3. Φωτοτυπία δύο (2) όψεων της αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου σε ισχύ.

4. Φωτοτυπία Πτυχίου, Δ.Μ.Σ., Διδακτορικού Διπλώματος. Εάν ο/η υποψήφιος/α είναι κάτοχος περισσότερων του ενός πτυχίου, θα πρέπει να καταθέσει αντίγραφο για όλα τα πτυχία του.

Οι τελειόφοιτοι/ες Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων που εκτιμούν ότι θα έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς τις σπουδές τους μέχρι την έναρξη του προγράμματος, θα πρέπει να προσκομίσουν πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας, στο οποίο να αναγράφεται ο μέσος όρος βαθμολογίας και υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώνουν ότι θα προσκομίσουν φωτοτυπία του πτυχίου τους/διπλώματός τους έως τη λήξη της ημερομηνίας των εγγραφών.

5. Πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας όλων των προπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών ή Παράρτημα Διπλώματος (Diploma Supplement).

6. Πιστοποιητικό γνώσης της αγγλικής γλώσσας επιπέδου Β2 (Βλ. Τεύχος Α.Σ.Ε.Π. 24/2020 Παράρτημα Β’)

ή οποιοδήποτε άλλο πιστοποιητικό που να πιστοποιεί τη γλωσσομάθεια στο συγκεκριμένο επίπεδο. (Πτυχίο, Δ.Μ.Σ., Διδακτορικό Τίτλο οποιουδήποτε αναγνωρισμένου ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής ή Απολυτήριο Τίτλο ισότιμο των Ελληνικών Σχολείων Β’/θμιας Εκπαίδευσης).

Σε περίπτωση που ο/η υποψήφιος/α δεν κατέχει τίτλους ή πιστοποιητικά γνώσης της αγγλικής, έχει τη δυνατότητα να εξεταστεί ενώπιον Ειδικής Εξεταστικής Επιτροπής, η οποία ορίζεται από τη Συντονιστική Επιτροπή και απαρτίζεται από μέλη διδακτικού ερευνητικού προσωπικού με πιστοποιημένη επάρκεια διδασκαλίας της αγγλικής γλώσσας.

Οι αλλοδαποί/ές υποψήφιοι/ες οφείλουν να καταθέσουν πιστοποιητικό επάρκειας της ελληνικής γλώσσας, τουλάχιστον Γ1 επιπέδου. (π.χ. Πιστοποιητικό από το Σχολείο Νέας Ελληνικής Γλώσσας του Α.Π.Θ., Πτυχίο ελληνικού Α.Ε.Ι. κ.λπ.) ή να εξεταστούν ενώπιον Ειδικής Εξεταστικής Επιτροπής, η οποία ορίζεται από τη Συντονιστική Επιτροπή, η οποία ενημερώνει αναλόγως τη Συνέλευση του Τμήματος και απαρτίζεται από μέλη διδακτικού ερευνητικού προσωπικού του Τμήματος Θεολογίας ή και άλλων Τμημάτων.

7. Αντίγραφο πτυχιακής εργασίας (αν έχει εκπονηθεί). Η πτυχιακή θα μοριοδοτηθεί μόνο αν έχει εκπονηθεί κατά τη διάρκεια προπτυχιακών σπουδών και αναγράφεται στο πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας του βασικού τίτλου σπουδών ή άλλων τίτλων σπουδών Α.Ε.Ι. που έχει καταθέσει ο/η υποψήφιος/α.

8. Βεβαιώσεις ερευνητικής και συγγραφικής δραστηριότητας (π.χ. δημοσιεύσεις σε πρακτικά συνεδρίων ή επιστημονικά περιοδικά (με σύστημα κριτών) ή βιβλία ή μονογραφίες του/της υποψηφίου/ας (εάν υπάρχουν). Ως αποδεικτικά νοούνται οι φωτοτυπίες των περιεχομένων του τόμου πρακτικών ή του περιοδικού ή του συλλογικού τόμου κ.λπ. από τις οποίες αποδεικνύεται η συμμετοχή του/της).

9. Βεβαιώσεις συναφούς με το Π.Μ.Σ. επαγγελματικής εμπειρίας. Ως αποδεικτικά επαγγελματικής εμπειρίας νοούνται οι βεβαιώσεις προϋπηρεσίας που εκδίδονται από τον αντίστοιχο εργοδότη και δηλώνουν το αντικείμενο και τη διάρκεια απασχόλησης του/της υποψηφίου/ας ή αντίστοιχες βεβαιώσεις του τέως Ο.Α.Ε.Ε. (νυν Ε.Φ.Κ.Α.) αν πρόκειται για ελεύθερους επαγγελματίες.

10. Κάθε άλλο έγγραφο που πιστοποιεί τα προσόντα που δηλώνουν οι υποψήφιοι/ες κατά την υποβολή της παρούσας σχετικής Αίτησης - Βιογραφικού σημειώματος (λοιπά πτυχία και τίτλοι σπουδών, βεβαιώσεις - πιστοποιητικά, κ.λπ.).

Οποιοδήποτε προσόν δηλωθεί χωρίς να πιστοποιείται δεν θα ληφθεί υπόψη.

Για την επιλογή των εισακτέων εκτός των υποχρεωτικών για τη συμμετοχή τους δικαιολογητικών (βασικός - προπτυχιακός τίτλος σπουδών και επίπεδο γνώσης της αγγλικής γλώσσας τουλάχιστον Β2), αξιολογούνται και συνεκτιμώνται:

1. Τα ειδικά προσόντα τους, όπως αυτά προκύπτουν από τα δικαιολογητικά που υπέβαλαν κατά την αίτησή τους [σε ποσοστό εβδομήντα τοις εκατό (70%)].

2. Η απόδοσή τους κατά τη διάρκεια προφορικής συνέντευξης [σε ποσοστό τριάντα τοις εκατό (30%)].

Η αξιολόγηση των κριτηρίων γίνεται σε κλίμακα από μηδέν (0) μέχρι εκατό (100) και κάθε υποψήφιος/α πιστώνεται με συγκεκριμένο αριθμό αξιολογικών μονάδων (α.μ.) αυτής της κλίμακας.

Τα κριτήρια ανά κατηγορία, που πιστώνονται με α.μ. αναφέρονται στον παρακάτω πίνακα.

Κριτήρια	Μέγιστος Αριθμός Αξιολογικών Μονάδων
Βαθμός τίτλου πρώτου κύκλου σπουδών 5,00 έως 6,49 = 3 α.μ. 6,50 έως 8,49 = 7 α.μ. 8,50 έως 10,00 =10 α.μ	10
Αριθμός προπτυχιακών μαθημάτων συναφών με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ. 1 έως 4 μαθήματα = 4 α.μ. 5 και περισσότερα μαθήματα = 10 α.μ	10
Συναφής ερευνητική και συγγραφική δραστηριότητα α.μ. ανά δημοσίευση σε πρακτικά συνεδρίου 1,5 α.μ. ανά κεφάλαιο σε συλλογικό τόμο α.μ. ανά δημοσίευση σε έγκυρα επιστημονικά περιοδικά α.μ. ανά βιβλίο ή μονογραφία	10
Εκπόνηση πτυχιακής εργασίας Μη συναφής εργασία = 2 α.μ. Συναφής εργασία = 5 α.μ	5
Επιπλέον πτυχίο ή/και Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών Πτυχίο Α.Ε.Ι. (μη συναφές) = 2 α.μ. Πτυχίο Α.Ε.Ι. (συναφές)= 4 α.μ. Μεταπτυχιακό μη συναφές με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ. = 4 α.μ. Μεταπτυχιακό συναφές με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ. = 5 α.μ.	9
Δίπλωμα Διδακτορικών Σπουδών Μη σχετικό = 3 α.μ. Σχετικό = 6 α.μ.	6
Επαγγελματική εμπειρία σχετική με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ. Έως 1 έτος = 5 α.μ. Από 1 έως 5 έτη = 10 α.μ. Από 5 έως 10 έτη = 15 α.μ. Πάνω από 10 έτη = 20 α.μ	20
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗΣ (30 α.μ.)	
Αιτιολόγηση ενδιαφέροντος για συμμετοχή στο Π.Μ.Σ.	10
Παρουσίαση της πτυχιακής εργασίας ή άλλης ερευνητικής δραστηριότητας ή ερευνητικών ενδιαφερόντων	10
Ενασχόληση σχετική με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ.	5
Διάγνωση ικανοτήτων επικοινωνίας - συνεργασίας	5

Άρθρο 7
Διαδικασία Επιλογής Εισακτέων

Ύστερα από πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής, η Συνέλευση του Τμήματος ορίζει Επιτροπή Εξέτασης/Επιλογής Υποψηφίων Μεταπτυχιακών Φοιτητών και Φοιτητριών. Η Επιτροπή αποτελείται από τουλάχιστον τρία μέλη Δ.Ε.Π.

Έργο της Επιτροπής αποτελεί:

• Η αξιολόγηση όλων των υποβληθέντων δικαιολογητικών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τον κάτωθι Κανονισμό λειτουργίας του Π.Μ.Σ. Ο έλεγχος της νομιμότητας και πληρότητας των δικαιολογητικών ενεργείται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. και του Τμήματος.

• Ο έλεγχος της γλωσσικής επάρκειας (της ελληνικής ή/και της αγγλικής), όπου κρίνει ότι απαιτείται.

• Η διενέργεια προσωπικών συνεντεύξεων.

• Η τελική κατάταξη των: α) επιτυχόντων/ουσών, β) αποτυχόντων/ουσών και γ) επιλαχόντων/ουσών με βάση τη λίστα κριτηρίων του Π.Μ.Σ.

Η πρόταση επιλογής Υποψηφίων με βάση την κατάταξη αυτή, υποβάλλεται προς επικύρωση στη Συνέλευση του Τμήματος Θεολογίας και αναρτάται στην ιστοσελίδα του.

Εάν υπάρχουν περισσότεροι/ες υποψήφιοι/ες με τον ίδιο συνολικό αριθμό μονάδων, τότε για την τελική τους κατάταξη λαμβάνεται υπόψη ο βαθμός του πτυχίου, αν και σε αυτήν την περίπτωση προκύψει ισοβαθμία, τότε για την τελική τους κατάταξη λαμβάνεται υπόψη ο μέσος όρος των συγγενών μαθημάτων προς το Π.Μ.Σ.

Ενστάσεις επί των τελικών αποτελεσμάτων μπορούν να κατατίθενται ενυπόγραφα στη Γραμματεία του Τμήματος Θεολογίας εντός πέντε (5) ημερών ύστερα από την ανάρτηση των αποτελεσμάτων στη ιστοσελίδα του Τμήματος.

Αρμόδιο όργανο για την εξέταση των ενστάσεων είναι η Συνέλευση του Τμήματος Θεολογίας, ύστερα από τη σχετική εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής.

Οι επιλεγέντες/είσες εγγράφονται στο Π.Μ.Σ. εντός της προθεσμίας που ανακοινώνεται από τη Γραμματεία προσκομίζοντας τα έντυπα δικαιολογητικά που αναφέρονται στην προκήρυξη. Σε περίπτωση μη εμπρόθεσμης εγγραφής ενός ή περισσοτέρων επιτυχόντων/ουσών καλούνται, εφόσον υπάρχουν, οι επιλαχόντες/ούσες με βάση τη σειρά τους στον εγκεκριμένο αξιολογικό πίνακα, να εγγραφούν στο Π.Μ.Σ.

Άρθρο 8
Διάρκεια, Όροι και Τέλη Φοίτησης

Η χρονική διάρκεια φοίτησης που οδηγεί στη λήψη του Δ.Μ.Σ. είναι τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης της Μ.Δ.Ε. (εάν αυτή επιλεγεί).

Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών ορίζεται στα πέντε (5) εξάμηνα.

Η φοίτηση στο Π.Μ.Σ. είναι υποχρεωτική. Η παρακολούθηση τουλάχιστον του ογδόντα τοις εκατό (80%) των ωρών της διδασκαλίας κάθε μαθήματος αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για τη συμμετοχή στις εξετάσεις. Η συμμετοχή και παρακολούθηση διαπιστώνεται με ευθύνη των διδασκόντων/ουσών των μαθημάτων.

Στους/στις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες προβλέπεται η δυνατότητα μερικής φοίτησης, η διάρκεια της οποίας δεν μπορεί να υπερβαίνει το διπλάσιο της κανονικής φοίτησης. Η μερική φοίτηση προβλέπεται για όσους/ες αποδεδειγμένα εργάζονται τουλάχιστον είκοσι (20) ώρες την εβδομάδα και για μη εργαζόμενους/ες μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες που αδυνατούν να ανταποκριθούν στις ελάχιστες απαιτήσεις του προγράμματος «πλήρους» φοίτησης και για ιδιαίτερες εξαιρετικά σοβαρές περιπτώσεις, για τις οποίες αποφασίζει η Συνέλευση του Τμήματος Θεολογίας κατά περίπτωση.

Επίσης στους/στις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες που δεν έχουν υπερβεί την κανονική διάρκεια φοίτησης μπορεί να χορηγηθεί, κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης, αναστολή σπουδών, η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Κατά την διάρκεια της αναστολής, ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια χάνει την ιδιότητα του/της φοιτητή/τριας. Ο χρόνος της αναστολής δεν προσμετράται στην ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

Με την επανέναρξη της φοίτησης, οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες επανέρχονται σε κατάσταση κανονικής φοίτησης με όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που προβλέπει το Π.Μ.Σ.

Επιπλέον κατόπιν αιτιολογημένης αίτησης πριν την ολοκλήρωση της κανονικής διάρκειας φοίτησης, ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια δύναται να αιτηθεί παράταση σπουδών, που αφορά στην ολοκλήρωση των σπουδών ή την εκπόνηση της Μ.Δ.Ε. Μετά το πέρας της παράτασης σπουδών, ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια διαγράφεται από το Π.Μ.Σ. με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Οι αιτήσεις των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών για μερική φοίτηση, αναστολή ή παράταση σπουδών κατατίθενται εγγράφως στη Γραμματεία του Προγράμματος πριν από την έναρξη των ακαδημαϊκών εξαμήνων.

Για θέματα επανεξέτασης οφειλόμενων μαθημάτων ή διαγραφής αποφαίνεται η Συνέλευση του Τμήματος Θεολογίας μετά από πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής, η οποία αποφασίζει για τους όρους της επανεξέτασης και τους λόγους διαγραφής.

Λόγοι διαγραφής είναι:

• Η μη επαρκής πρόοδός του/της, η οποία τεκμηριώνεται με τη μη συμμετοχή στην εκπαιδευτική διαδικασία: παρουσίες- παρακολουθήσεις, εξετάσεις.

• Συμπεριφορά που προσβάλλει την ακαδημαϊκή δεοντολογία, όπως π.χ. η λογοκλοπή.

• Η μη καταβολή των προβλεπόμενων διδάκτρων.

• Αίτηση διαγραφής του/της φοιτητή/τριας.

• Κάθε άλλος λόγος που προκύπτει και αξιολογείται να κατέχει την ίδια βαρύτητα από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Σε περίπτωση διαγραφής για οποιοδήποτε λόγο, τα ήδη καταβληθέντα τέλη φοίτησης δεν επιστρέφονται.

Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες εγγράφονται και συμμετέχουν στο Π.Μ.Σ. υπό τους όρους και τις προϋποθέσεις που προβλέπονται στον κάτωθι Κανονισμό λειτουργίας του Π.Μ.Σ. Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες έχουν όλα τα δικαιώματα, τις παροχές και τις διευκολύνσεις που προβλέπονται και για τους/τις φοιτητές/τριες του πρώτου κύκλου σπουδών πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Το Τμήμα εξασφαλίζει διευκολύνσεις σε μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες με αναπηρία ή και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, όπως είναι η ελεύθερη πρόσβαση στους χώρους της Θεολογικής Σχολής, η πρόνοια για προφορικές

εξετάσεις, η χρήση ειδικών μαθησιακών λογισμικών για άτομα με προβλήματα ακοής και όρασης και η κατάλληλη εξατομικευμένη διαμόρφωση του περιβάλλοντος ασύγχρονης μάθησης, εάν αυτό απαιτηθεί.

Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες που γίνονται δεκτοί/ες στο Π.Μ.Σ. οφείλουν να καταβάλλουν τέλη φοίτησης συνολικού ύψους χιλίων οκτακοσίων ευρώ (1.800,00€). Τα τέλη φοίτησης καταβάλλονται σε τρεις (3) δόσεις [εξακόσια ευρώ (600,00) με την εγγραφή στο Π.Μ.Σ., εξακόσια ευρώ (600,00€) με την έναρξη του δευτέρου (Β’) εξαμήνου φοίτησης και εξακόσια ευρώ (600,00€) με την έναρξη του τρίτου (Γ’) εξαμήνου). Σε περίπτωση που καταβληθεί η πρώτη αλλά όχι η δεύτερη δόση, ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια λαμβάνει βεβαίωση φοίτησης για τα μαθήματα που παρακολούθησε επιτυχώς.

Σε περίπτωση μη καταβολής των τελών φοίτησης μέχρι την λήξη των μαθημάτων του δευτέρου (Β’) εξαμήνου ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια διαγράφεται από το Π.Μ.Σ.

Άρθρο 9
Δικαίωμα Δωρεάν Φοίτησης-Υποτροφίες

Μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες δύνανται να φοιτούν δωρεάν, εφόσον πληρούν οικονομικά ή κοινωνικά κριτήρια. Προϋπόθεση για τη χορήγηση του δικαιώματος είναι η κατοχή πτυχίου ή διπλώματος πρώτου κύκλου που αντιστοιχεί στο βαθμό ίσου ή ανώτερου του επτάμισι με άριστα στα δέκα (7,5/10). Ο συνολικός αριθμός των δικαιούχων δεν δύναται να υπερβαίνει τον αριθμό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) του συνόλου των εγγεγραμμένων μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών ανά έτος.

Η υποβολή των αιτήσεων για τη δωρεάν φοίτηση ανά Π.Μ.Σ. σύμφωνα με το παρόν πραγματοποιείται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας εισδοχής των φοιτητών/τριών στο Π.Μ.Σ.

Δικαίωμα δωρεάν φοίτησης έχει ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια του Π.Μ.Σ. που πληροί την προϋπόθεση της παρ. 1, εφόσον ισχύουν τα ακόλουθα κριτήρια:

α) Ο μέσος όρος του αθροίσματος των φορολογητέων εισοδημάτων των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του συνόλου των μελών της οικογένειας του/της αιτούντος/ούσας την απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης, ήτοι του/της ίδιου/ας του/της αιτούντος/ούσας, των γονέων του/της, ανεξαρτήτως αν κάνουν κοινή ή χωριστή φορολογική δήλωση, και των αδελφών του/της έως είκοσι έξι (26) ετών, εφόσον είναι άγαμοι/ες και έχουν ίδιο φορολογητέο εισόδημα κατά την έννοια του άρθρου 7 του ν. 4172/2013 (Α’ 167), δεν υπερβαίνει το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.), αν ο/η αιτών/ούσα δεν έχει συμπληρώσει το εικοστό έκτο (26ο) έτος της ηλικίας του/της και είναι άγαμος/η ή δεν έχει συνάψει σύμφωνο συμβίωσης.

β) Ο μέσος όρος του ατομικού φορολογητέου εισοδήματος των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του/της αιτούντος/ούσας δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της ΕΛ.ΣΤΑΤ., αν ο/η αιτών/ούσα έχει συμπληρώσει το εικοστό έκτο (26ο) έτος της ηλικίας του/της.

γ) Ο μέσος όρος του αθροίσματος του φορολογητέου εισοδήματος των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του/της αιτούντος/ούσας την απαλλαγή από τέλη φοίτησης και του ή της συζύγου ή συμβιούντος του/της, εφόσον είναι έγγαμος/η ή έχει συνάψει σύμφωνο συμβίωσης, ανεξαρτήτως αν υποβάλλουν κοινή ή χωριστή φορολογική δήλωση, δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της ΕΛ.ΣΤΑΤ.

Αν ο/η αιτών/ούσα την απαλλαγή δεν έχει συμπληρώσει το εικοστό έκτο (26ο)έτος της ηλικίας του/της και είναι τέκνο τρίτεκνης ή πολύτεκνης οικογένειας ή τέκνο άγαμου γονέα ή ορφανός/ή τουλάχιστον από έναν (1) γονέα ή άτομο με αναπηρία ή μέλος νοικοκυριού με άτομο με αναπηρία δύναται να αιτηθεί την απαλλαγή κατά το ήμισυ (50%) από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης, εφόσον ο μέσος όρος στην περ. α) της παρ. 4 του άρθρου 86 του ν. 4957/2022 υπερβαίνει το εβδομήντα τοις εκατό (70%) και δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος.

Η εξέταση των κριτηρίων περί απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης πραγματοποιείται από τη Συνέλευση του Τμήματος και εκδίδεται αιτιολογημένη απόφαση περί αποδοχής ή απόρριψης της αίτησης.

Η αίτηση απαλλαγής τελών φοίτησης υποβάλλεται από τον/την ενδιαφερόμενο/η στο Τμήμα Θεολογίας ύστερα από την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών στο Π.Μ.Σ. και αποκλειστικά εντός διαστήματος δέκα (10) ημερών από την ανάρτηση του καταλόγου επιτυχόντων/ουσών στο Πρόγραμμα, συνοδευόμενη από το σύνολο των απαραίτητων δικαιολογητικών. Η δυνατότητα απαλλαγής από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης παρέχεται αποκλειστικά για τη φοίτηση σε ένα (1) Π.Μ.Σ. που οργανώνεται από Α.Ε.Ι. της ημεδαπής. Στον κάτωθι Κανονισμό λειτουργίας του Π.Μ.Σ. καθορίζονται οι απαραίτητες διαδικασίες για την επιτυχή ολοκλήρωση για τη χορήγηση του δικαιώματος της δωρεάν φοίτησης.

Το παρόν δεν εφαρμόζεται σε πολίτες τρίτων χωρών.

Το Π.Μ.Σ. δύναται να χορηγεί υποτροφίες αποφοίτησης και αριστείας ύψους εξακοσίων ευρώ (600,00 €) και χιλίων διακοσίων ευρώ (1.200,00 €) ετησίως, με την προϋπόθεση ότι έχουν εξευρεθεί πόροι οικονομικής στήριξής του. Η υποτροφία αποφοίτησης, ύψους εξακοσίων ευρώ (600,00 €), απονέμεται στον/στη μεταπτυχιακό/ή φοιτητή/τρια με την καλύτερη επίδοση βάσει του Δ.Μ.Σ. του αντίστοιχου έτους φοίτησης, με την προϋπόθεση ότι αποφοίτησε στον προβλεπόμενο χρόνο των τριών (3) εξαμήνων φοίτησης.

Η υποτροφία αριστείας ύψους χιλίων διακοσίων ευρώ (1.200,00 €) απονέμεται σε έναν/μία ή περισσότερους/ες μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες ανά έτος με ακαδημαϊκά κριτήρια, σύμφωνα με απόφαση της Σ.Ε.

Υποτροφία από το Π.Μ.Σ. δεν μπορούν να λάβουν μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες που τους έχει χορη-

γηθεί υποτροφία από το Ι.Κ.Υ. ή κάποια άλλη πηγή. Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες οι οποίοι λαμβάνουν υποτροφία από κάποια πηγή για την υποστήριξη των σπουδών τους στο Π.Μ.Σ. είναι υποχρεωμένοι να το δηλώσουν στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. Αν κάποιος/α μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια απαλλάσσεται εν όλω από την καταβολή τελών φοίτησης ή εν μέρει, σύμφωνα με τα οριζόμενα από τη νομοθεσία και τις σχετικές Υπουργικές Αποφάσεις, δεν είναι δυνατόν να είναι υποψήφιος/α για τη χορήγηση υποτροφίας.

Άρθρο 10
Πρόγραμμα Σπουδών

Α. ΔΟΜΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Το Π.Μ.Σ. διαρθρώνεται σε τρία (3) εξάμηνα. Κάθε εξάμηνο αντιστοιχεί σε τριάντα (30) ECTS.

Στο πρώτο (Α’) εξάμηνο διδάσκονται τρία (3) Υποχρεωτικά μαθήματα. Κάθε μάθημα αντιστοιχεί σε δέκα (10) ECTS.

Στο δεύτερο (Β’) εξάμηνο διδάσκονται τρία (3) Υποχρεωτικά μαθήματα. Κάθε μάθημα αντιστοιχεί σε δέκα (10) ECTS.

Η πρακτική άσκηση εισάγεται ως υποχρεωτικό στοιχείο κατά το δεύτερο εξάμηνο του Π.Μ.Σ. ως εξής:

• Για τους εν ενεργεία εκπαιδευτικούς, η πρακτική άσκηση προβλέπεται να πραγματοποιείται στο σχολείο όπου υπηρετούν, με εφαρμογή σεναρίου διδασκαλίας με χρήση νέων μέσων, καινοτόμων τεχνολογιών και εκπαιδευτικών εργαλείων στη διδακτική τους πρακτική. Το σενάριο θα καταγράφεται και θα αξιολογείται υβριδικά από τους υπεύθυνους διδάσκοντες. Συνολική διάρκεια εφαρμογής: δέκα (10) ώρες * τρία (3) μαθήματα (ο φόρτος εργασίας θα ισοκατανέμεται στα αντικείμενα του εξαμήνου) = τριάντα (30) ώρες.

• Για τους μη εν ενεργεία εκπαιδευτικούς, το Τμήμα Θεολογίας θα εξασφαλίζει σε συνεργασία με τους συνεργαζόμενους εκπαιδευτικούς φορείς, σχολεία όπου θα πραγματοποιείται η πρακτική άσκηση σε πραγματικές τάξεις, εφόσον αυτό καταστεί νομικά εφικτό. Το σενάριο θα καταγράφεται και θα αξιολογείται υβριδικά από τους υπεύθυνους διδάσκοντες. Συνολική διάρκεια εφαρμογής: δέκα (10) ώρες * τρία (3) μαθήματα (ο φόρτος εργασίας θα ισοκατανέμεται στα αντικείμενα του εξαμήνου) = τριάντα (30) ώρες.

• Εναλλακτικά (σε περίπτωση αδυναμίας εφαρμογής των ανωτέρω λόγω διαδικαστικών - διοικητικών κωλυμάτων που άπτονται στην εφαρμογή της άσκησης σε σχολικές μονάδες), προβλέπεται πρακτική άσκηση με εφαρμογή Νέων Τεχνολογιών, μέσω καθοδήγησης και υποστήριξης που θα παρέχεται από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές/τριες κατά τη διάρκεια του προπτυχιακού μαθήματος της Πρακτικής Άσκησης (υποχρεωτικού για απόκτηση του πιστοποιητικού Παιδαγωγικής και Διδακτικής Επάρκειας) στους προπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες του Τμήματος Θεολογίας. Η πρακτική αυτή δομείται στη λογική της απόκτησης εμπειρίας καθοδήγησης φοιτητών/τριών.

• Με την ολοκλήρωση της Άσκησης υποβάλλεται αναφορά από τον υπεύθυνο μαθήματος για την πορεία και τα αποτελέσματα της Πρακτικής, η οποία θα καταχωρείται στο φάκελο του μεταπτυχιακού φοιτητή και θα συνυπολογίζεται στην αξιολόγησή του για το συγκεκριμένο γνωστικό αντικείμενο ως αναπόσπαστο μέρος του.

Στο τρίτο (Γ’) εξάμηνο εκπονείται η Μ.Δ.Ε. [η οποία αντιστοιχεί σε τριάντα (30) ECTS] ή, εναλλακτικά, δίδεται στους/στις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες η δυνατότητα να επιλέξουν τρία (3) Υποχρεωτικά μαθήματα, με το κάθε μάθημα να αντιστοιχεί σε δέκα (10) ECTS. Η επιλογή Μ.Δ.Ε. αντί των μαθημάτων του τρίτου (Γ’)εξαμήνου δηλώνεται εγγράφως από τον ενδιαφερόμενο με την έναρξη μαθημάτων του δευτέρου (Β’) εξαμήνου σπουδών.

Η επίσημη γλώσσα διεξαγωγής του προγράμματος είναι η ελληνική. Η γλώσσα εκπόνησης της Μ.Δ.Ε. (εφόσον αυτή επιλεγεί από τον μεταπτυχιακό φοιτητή/τη μεταπτυχιακή φοιτήτρια) μπορεί να είναι η ελληνική ή η αγγλική. Η χρήση της αγγλικής γλώσσας προβλέπεται, επίσης, κατ’ εξαίρεση για τις διαλέξεις ειδικών επιστημόνων - καθηγητών/τριών του εξωτερικού.

Α΄ εξάμηνο [Σύνολο ECTS τριάντα (30)]				
	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος μαθήματος (υποχρ./επιλ.)	Εξ αποστάσεως	ECTS
Α1	Σύγχρονη Μεθοδολογία Εκπαιδευτικής Έρευνας	Υ	80%	10
Α2	Παιδαγωγική με Έμφαση στις Τ.Π.Ε.	Υ	80%	10
Α3	Καινοτόμα Ψηφιακά Εργαλεία στην Εκπαίδευση	Υ	80%	10
Β΄ εξάμηνο [Σύνολο ECTS τριάντα (30)]				
	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος μαθήματος (υποχρ./επιλ.)	Εξ αποστάσεως	ECTS
Β1	Καινοτόμες Διδακτικές Στρατηγικές με Τ.Π.Ε.	Υ	80%	10
Β2	Διά Βίου Εκπαίδευση σε Ψηφιακά Περιβάλλοντα	Υ	80%	10
Β3	Ταυτότητες και Ετερότητες στην Εκπαίδευση	Υ	80%	10
Γ΄ εξάμηνο [Σύνολο ECTS τριάντα (30)]				
	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος μαθήματος (υποχρ./επιλ.)	Εξ αποστάσεως	ECTS
Γ1	Παιδαγωγική Προσέγγιση του Σύγχρονου Σχολείου	Υ	80%	10
Γ2	Ανάπτυξη Ψηφιακών Δεξιοτήτων	Υ	80%	10
Γ3	Μεθοδολογία Σχεδιασμού και Υλοποίησης Ευρωπαϊκών Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων	Υ	80%	10
Ή εναλλακτικά εφόσον επιλεγεί από τον/την φοιτητή/φοιτήτρια				
Γ΄ εξάμηνο [Σύνολο ECTS τριάντα (30)]				
	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος εργασίας	Ώρες διδασκαλίας	ECTS
	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία	Υ	Συνολικός Φόρτος εργασίας 750 ωρών	30

Β. ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

Μάθημα: «Σύγχρονη Μεθοδολογία Εκπαιδευτικής Έρευνας» (Α1)

Περιγραφή:

Το μάθημα στοχεύει στο να δώσει στους συμμετέχοντες/στις συμμετέχουσες τα αναγκαία εφόδια και γνώσεις για τον σχεδιασμό και εκπόνηση ποιοτικών και μεθοδολογικά άρτιων ερευνητικών εργασιών, στο πλαίσιο πάντα των ανθρωπιστικών επιστημών.

Οι εκπαιδευόμενοι/ες θα διδαχθούν στο πρώτο σκέλος του αντικειμένου σύγχρονη επιστημονική τεχνογραφία, ώστε να καταστούν ικανοί/ές να συγγράφουν ολοκληρωμένες επιστημονικές εργασίες. Στο δεύτερο μέρος του μαθήματος θα αναλυθούν τα βασικά είδη, εργαλεία και πρακτικές επιστημονικής έρευνας.

Λοιπές Δράσεις στο πλαίσιο του μαθήματος: Πρακτική εργαστηριακή άσκηση. Παρουσίαση βασικών εργαλείων συλλογής, επεξεργασίας και ανάλυσης δεδομένων. Διεξαγωγή μικρο-έρευνας.

Μάθημα: «Παιδαγωγική με Έμφαση στις Τ.Π.Ε.» (Α2)

Περιγραφή:

Στο συγκεκριμένο μάθημα επιδιώκεται μία γενική προσέγγιση του ρόλου των Τ.Π.Ε. στην εκπαίδευση. Εξετάζονται τα πλεονεκτήματα και τα μειονεκτήματα της ένταξής τους στο εκπαιδευτικό γίγνεσθαι και παρουσιάζονται οι απόψεις και οι στάσεις των εκπαιδευτικών για το συγκεκριμένο θέμα. Στη συνέχεια επισημαίνονται χρήσιμες πληροφορίες για το ρόλο του υπολογιστή στο σχολικό περιβάλλον. Τέλος, παρατίθενται η παιδαγωγική και διδακτική προσέγγιση των Τ.Π.Ε. και πιο συγκεκριμένα οι θεωρίες μάθησης, τα εκπαιδευτικά λογισμικά και τα εκπαιδευτικά σενάρια.

Λοιπές Δράσεις στο πλαίσιο του μαθήματος: Πρακτική διά ζώσης άσκηση στο παιδαγωγικό εργαστήριο του Τμήματος Θεολογίας. Μικροδιδασκαλίες. Σενάρια.

Μάθημα: «Καινοτόμα Ψηφιακά Εργαλεία στην Εκπαίδευση» (Α3)

Περιγραφή:

Αντικείμενο του Μαθήματος είναι η παρουσίαση και η σε βάθος γνωριμία με βασικά ψηφιακά εργαλεία, τα οποία θα παρέχουν στον ενδιαφερόμενο την ικανότητα να συμβαδίζει σε ικανοποιητικό βαθμό με τις απαιτήσεις της σύγχρονης εποχής. Ξεκινώντας από την επεξεργασία εγγράφων, αρχείων ήχου και αρχείων εικόνας αλλά και την χρήση δημοφιλών συνεργατικών εργαλείων, θα παρουσιάσουμε μεταξύ άλλων, τις βασικές αρχές του διαδικτύου και σύγχρονα εργαλεία δημιουργίας και αξιολόγησης ιστοχώρων. Παράλληλα, θα εξετάσουμε δυνατότητες που παρέχουν οι πλατφόρμες τηλεδιάσκεψης και οι μέθοδοι παρουσίασης και ζωντανής ροής εκδηλώσεων, παρέχοντας μία σφαιρική προσέγγιση της σύγχρονης ψηφιακής εκπαιδευτικής διαδικασίας.

Λοιπές Δράσεις στο πλαίσιο του μαθήματος: Πρακτική άσκηση με τα εργαλεία. Δημιουργία δράσεων και υλοποίηση σεναρίων με χρήση των εργαλείων και μέσων. Δημιουργία, εμπλουτισμός και αξιολόγηση εκπαιδευτικού ιστοχώρου. Δημιουργία και επεξεργασία ψηφιακού εκπαιδευτικού υλικού.

Μάθημα: «Καινοτόμες Διδακτικές Στρατηγικές με Τ.Π.Ε.» (Β1)

Περιγραφή:

Το μάθημα εστιάζει στις βασικές έννοιες που αφορούν τη Διδακτική, τη διδασκαλία και τη μεθοδολογική οργάνωση της διδασκαλίας και την εκπαιδευτική αξιολόγηση, με χρήση Νέων Μέσων Τεχνολογίας και Επικοινωνίας. Παρουσιάζονται συνοπτικά ενδεικτικές διδακτικές τεχνικές που μπορούν να αξιοποιηθούν από τον εκπαιδευτικό στο πλαίσιο σχεδιασμού της διδακτικής του στρατηγικής με Τ.Π.Ε., καθώς και τα κύρια χαρακτηριστικά και φάσεις διδακτικών μοντέλων/στρατηγικών διδασκαλίας. Βαρύτητα δίδεται στις ενέργειες στις οποίες πρέπει να προβεί ο εκπαιδευτικός προκειμένου να προγραμματίσει τη διδασκαλία του. Τέλος, επικεντρώνεται σε θέματα εκπαιδευτικής αξιολόγησης, όπως μορφές και μέθοδοι αξιολόγησης και ανατροφοδότησης.

Λοιπές Δράσεις στο πλαίσιο του μαθήματος:

Σχεδιασμός και προγραμματισμός πλήρους διδακτικής προσέγγισης με αξιοποίηση των νέων μέσων.

Μάθημα: «Δια Βίου Εκπαίδευση σε Ψηφιακά Περιβάλλοντα» (Β2)

Περιγραφή:

Στο σημερινό διαρκώς μεταβαλλόμενο και απαιτητικό εκπαιδευτικό - εργασιακό περιβάλλον το άτομο καλείται να ανταποκριθεί άμεσα και αποτελεσματικά στην ανάγκη συνεχούς βελτίωσης, συμπλήρωσης και αναβάθμισης των γνώσεων, δεξιοτήτων και ικανοτήτων του, τόσο για την επιστημονική και επαγγελματική του ανάπτυξη όσο και για την ενεργό προσαρμογή του στις εξελίξεις. Αυτή η συνθήκη μπορεί να εκπληρωθεί μόνο μέσα από διαδικασίες δια βίου μάθησης και εκπαίδευσης.

Σε αυτό το πλαίσιο το συγκεκριμένο μάθημα φιλοδοξεί, αφενός, να αναδείξει εκείνα τα χαρακτηριστικά και διαστάσεις της διά βίου μάθησης τα οποία έχουν εργαλειακή χρήση για την αυτομόρφωση και αυτοβελτίωση του ατόμου με τρόπο παραγωγικό και αποδοτικό και αφετέρου να εστιάσει στη χρήση ψηφιακών μέσων και εργαλείων τα οποία διευκολύνουν την παραπάνω προσπάθεια.

Οι φοιτητές/τριες θα ακολουθήσουν μια γραμμικά καθορισμένη μαθησιακή πορεία, η οποία ξεκινά από τη γνωριμία με πλατφόρμες και εργαλεία ασύγχρονης και σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης και καταλήγει στη δημιουργία προγραμμάτων εκπαίδευσης, μετεκπαίδευσης και επιμόρφωσης προσωπικού από τους ίδιους τους εκπαιδευόμενους με χρήση των διδαχθέντων μέσων, αποκλειστικά σε ψηφιακά περιβάλλοντα, με ρεαλιστικά και αξιολογημένα σενάρια.

Λοιπές Δράσεις στο πλαίσιο του μαθήματος:

Πρακτική εφαρμογή σχεδίου υλοποίησης προγράμματος εξ αποστάσεως επιμορφωτικής δράσης.

Μάθημα: «Ταυτότητες και Ετερότητες στην Εκπαίδευση» (Β3)

Περιγραφή:

Ο σύγχρονος κόσμος είναι πλουραλιστικός και πολυκεντρικός. Έννοιες όπως κοινωνική συνοχή, ομοιογένεια, ετερότητα, διακρίσεις, συγκρούσεις, συνεργασία κ.α. αποκτούν νέες προοπτικές και προσλαμβάνουν μεγάλη

βαρύτητα μέσα από την κοινωνική και πολιτική ερμηνεία τους. Οι αλλαγές που συντελούνται σε όλο το φάσμα του κοινωνικού βίου επηρεάζουν σχεδόν πρωτογενώς την οργάνωση και λειτουργία της εκπαίδευσης και του σχολείου.

Το μάθημα αποσκοπεί στην κριτική διερεύνηση των επιστημολογικών και μεθοδολογικών ζητημάτων που σχετίζονται με την εκπαιδευτική λειτουργία/διαδικασία σε πλουραλιστικό κοινωνικό περιβάλλον.

Παρουσιάζονται οι κύριες θεωρητικές προσεγγίσεις της «ετερότητας» στο πλαίσιο των κοινωνικών και ανθρωπιστικών επιστημών. Αναλύονται ακόμη βασικές παράμετροι της οικείας θεματικής μέσα από τη διαλεκτική διερεύνηση των στοιχείων δόμησης της προσωπικής αλλά και κοινωνικής ταυτότητας, των σχέσεων του εαυτού με τους «Άλλους» και την αναστοχαστική κατανόηση όρων όπως ετερότητα, πολιτισμική διαφορά, οικουμενικότητα, σχετικισμός.

Μάθημα: «Παιδαγωγική Προσέγγιση του Σύγχρονου Σχολείου» (Γ1)

Περιγραφή:

Το μάθημα εστιάζει στον σύνθετο ρόλο του εκπαιδευτικού, ως επαγγελματία παιδαγωγού, στο σύγχρονο σχολείο. Εντοπίζει, αναλύει και αξιολογεί την παιδαγωγική και θεσμική του υπόσταση ως παράγοντα διαμόρφωσης της παιδαγωγικής διαδικασίας. Προσεγγίζει ζητήματα όπως είναι το κλίμα της τάξης, οι παιδαγωγικές επιλογές, το σχολείο ως θεσμός, η διοικητική λειτουργία και αποτελεσματικότητα, το παιδαγωγικό ζεύγος και οι αλληλεπιδράσεις του, η ενεργοποίηση των μαθητών, το στυλ διδασκαλίας, η αρχιτεκτονική του σχολικού χώρου, το δημοκρατικό σχολείο, ο στοχαστικός εκπαιδευτικός κ.ά.

Μάθημα: «Ανάπτυξη Ψηφιακών Δεξιοτήτων» (Γ2)

Περιγραφή:

Ο εκσυγχρονισμός της εκπαίδευσης, η αξιοποίηση ψηφιακών τεχνολογιών για μάθηση και επικύρωση δεξιοτήτων, καθώς και η πρόβλεψη και ανάλυση των αναγκαίων δεξιοτήτων του μέλλοντος, αποτελούν τις βασικές παραμέτρους της πρόκλησης του ψηφιακού εγγραμματισμού. Η ταχύτητα με την οποία ενσωματώνεται η τεχνολογία στην καθημερινότητά μας δημιουργεί μια δυναμική την οποία τα συστήματα εκπαίδευσης και κατάρτισης καλύπτουν με ιδιαίτερη δυσκολία. Αναπόφευκτα, ο σύγχρονος εκπαιδευτικός πρέπει να είναι φορέας, συνδημιουργός και άριστος χρήστης αυτής της πρακτικής γνώσης.

Σκοπός του μαθήματος είναι η απόκτηση από τους/τις συμμετέχοντες/ουσες γνώσεων και δεξιοτήτων αναζήτησης, εντοπισμού, αξιολόγησης και χρήσης ψηφιακών εργαλείων και εφαρμογών. Θα δοθεί ιδιαίτερη έμφαση στο κομμάτι της αναζήτησης, εντοπισμού και αξιολόγησης της παιδαγωγικά και διδακτικά αξιοποιήσιμης πληροφορίας στον παγκόσμιο ιστό και στην εφαρμοσμένη χρήση της.

Μάθημα: «Μεθοδολογία Σχεδιασμού και Υλοποίησης Ευρωπαϊκών Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων» (Γ3)

Περιγραφή:

Στην εποχή μας η εξωστρέφεια του έργου του εκπαιδευτικού προσωπικού και των σχολικών μονάδων είναι βασική επιδίωξη. Στην κατεύθυνση αυτή, τα ευρωπαϊκά προγράμματα είναι ένα μοναδικό εργαλείο το οποίο επιτρέπει την ένταξη του εκπαιδευτικού σε ένα ευρύ φάσμα δραστηριοτήτων, οι οποίες συμπεριλαμβάνουν παρακολούθηση εργασίας και μαθήματα επαγγελματικής επιμόρφωσης, ατομικές και ομαδικές δραστηριότητες κινητικότητας για μαθητές και προσωπικό, πρόσκληση εμπειρογνωμόνων από άλλες χώρες κ.α. Η γνώση, λοιπόν, των διαδικασιών σχεδιασμού και υλοποίησης μια τέτοιας δράσης είναι ένα πολύτιμο εργαλείο για την επιστημονική και επαγγελματική ανάπτυξη του σύγχρονου εκπαιδευτικού. Σε αυτό το πλαίσιο, το συγκεκριμένο μάθημα παρουσιάζει μια κλιμακωτή διαδικασία σχεδιασμού, υλοποίησης και διαχείρισης προτάσεων ευρωπαϊκών προγραμμάτων Erasmus + για τη σχολική κοινότητα, φιλοδοξώντας να καθοδηγήσει τον φοιτητή/τη φοιτήτρια στην κατάθεση μιας επιτυχημένης πρότασης και στην υλοποίηση ενός ολοκληρωμένου ευρωπαϊκού προγράμματος. Εν ολίγοις, επιδιώκει να δώσει στους εκπαιδευόμενους/στις εκπαιδευόμενες όλα εκείνα τα απαραίτητα εργαλεία και τη γνώση που θα τους επιτρέψουν να καταστούν ικανοί/ες να αναζητήσουν, συντάξουν, υποβάλουν και υλοποιήσουν ένα ολοκληρωμένο ευρωπαϊκό πρόγραμμα.

Γ. ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

Στο τρίτο (Γ’) εξάμηνο του Π.Μ.Σ. οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες που θα το επιλέξουν εκπονούν τη Μ.Δ.Ε. τους εφόσον έχουν ολοκληρώσει με επιτυχία όλα τα μαθήματα.

Ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια υποβάλλει στη Γραμματεία αίτηση στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της Μ.Δ.Ε. και ο/η προτεινόμενος/η επιβλέπων/ουσα. Η αίτηση μαζί με την περίληψη της προτεινόμενης εργασίας διαβιβάζεται στη Συνέλευση του Τμήματος Θεολογίας.

Η Συνέλευση ορίζει τον/την επιβλέποντα/ουσα αυτής και τα δύο επιπλέον μέλη της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής για την αξιολόγηση της εργασίας.

Ο/Η επιβλέπων/ουσα και τα υπόλοιπα μέλη της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής πρέπει να έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό του Π.Μ.Σ. και να ανήκουν στις κατηγορίες διδασκόντων/ουσών που μπορούν να αναλάβουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. σύμφωνα με το άρθρο 83 παρ. 3 του ν. 4957/2022.

Κάθε διδάσκων/ουσα του Π.Μ.Σ. μπορεί να αναλαμβάνει την επίβλεψη έως έξι (6) διπλωματικών εργασιών ανά έτος. Σε ιδιαίτερες περιπτώσεις, η Συνέλευση μπορεί να αναθέτει μεγαλύτερο αριθμό Μ.Δ.Ε.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις αντικειμενικής αδυναμίας άσκησης καθηκόντων επίβλεψης επί μακρό χρονικό διάστημα ή άλλου σπουδαίου λόγου και κατόπιν αίτησης του/της ενδιαφερομένου/ης, η Συνέλευση δύναται να προβεί στην αντικατάσταση του/της επιβλέποντα/ουσας ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής αφού λάβει υπόψη και τη γνώμη του νέου προτεινόμενου επιβλέποντος/ουσας ή μέλους.

Δεν είναι δυνατή η αλλαγή του θέματος της Μ.Δ.Ε. παρά μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις. Ύστερα από αίτηση του/της μεταπτυχιακού/ης φοιτητή/τριας, και

με τη σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντος καθηγητή, η Συνέλευση δύναται να προβεί στην αλλαγή του θέματος.

Η αντικατάσταση του/της επιβλέποντα/ουσας ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής και η αλλαγή θέματος Μ.Δ.Ε. σε καμιά περίπτωση δεν αποτελούν λόγο για παράταση των προβλεπόμενων προθεσμιών και επικυρώνονται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Η γλώσσα συγγραφής της Μ.Δ.Ε. μπορεί να είναι η ελληνική ή η αγγλική, ύστερα από έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Στο σώμα της Μ.Δ.Ε. πρέπει απαραιτήτως να υπάρχει Δήλωση του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας, ότι η Μ.Δ.Ε. του δεν αποτελεί προϊόν λογοκλοπής.

Η Μ.Δ.Ε. πρέπει να έχει έκταση τουλάχιστον είκοσι πέντε χιλιάδων (25.000) λέξεων και να μη ξεπερνά τις τριάντα πέντε χιλιάδες (35.000) λέξεις, μη συμπεριλαμβανομένης της βιβλιογραφίας.

Ο/Η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια όταν ολοκληρώσει τη σύνταξη της Μ.Δ.Ε. και με τη σύμφωνη γνώμη του/της επιβλέποντος/ουσας καθηγητή/τριας, ότι πληροί τις προϋποθέσεις για να εισαχθεί προς κρίση, υποβάλλει στη Γραμματεία του Τμήματος τρία (3) αντίτυπα σε έντυπη και ένα (1) σε ηλεκτρονική (CD ή DVD) μορφή. Στη συνέχεια η Γραμματεία διαβιβάζει τη Μ.Δ.Ε. στα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής.

Η έγκριση της Μ.Δ.Ε. προϋποθέτει την δημόσια υποστήριξή της ενώπιον της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής (Τ.Ε.Ε.). Συνεδριάζει σε ημέρα και ώρα που ορίζεται από την ίδια με ευθύνη του/της επιβλέποντα/ουσας καθηγητή/τριας και ύστερα από συνεννόηση με τη Γραμματεία, η οποία αποστέλλει τη σχετική πρόσκληση. Δίνεται η δυνατότητα τηλεδιάσκεψης σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Τα μέλη της Τ.Ε.Ε. ανταλλάσσουν απόψεις, υποβάλλουν ερωτήσεις στον εξεταζόμενο ή την εξεταζόμενη, διαδικασία την οποία συντονίζει ο/η επιβλέπων/ουσα καθηγητής/τρια. Η Τ.Ε.Ε. αποφασίζει για την έγκριση ή μη της Μ.Δ.Ε. Για την έγκριση απαιτείται η σύμφωνη γνώμη των δύο (2) από τα τρία (3) μέλη της Επιτροπής και ο μέσος όρος της βαθμολογίας των τριών μελών της επιτροπής να είναι ίσος ή μεγαλύτερος του έξι (6). Η Μ.Δ.Ε. βαθμολογείται από μηδέν (0,00) έως δέκα (10,00).

Για να εγκριθεί μία Μ.Δ.Ε., πρέπει να ανταποκρίνεται στις παρακάτω απαιτήσεις: Η πραγμάτευση, χωρίς κατ’ ανάγκη να έχει εξολοκλήρου νέα στοιχεία, να γίνεται με νέο τρόπο προσέγγισης των πηγών και της βιβλιογραφίας, ώστε να παρουσιάζεται η ερευνητική προσπάθεια και την επίδοση του υποψηφίου στη σύνθεση των δεδομένων.

Η Τ.Ε.Ε. αποστέλλει άμεσα στη Γραμματεία το Πρακτικό της εξέτασης του/της υποψηφίου/ας. Η εγκεκριμένη Μ.Δ.Ε., και πριν την καθομολόγηση του/της φοιτητή/τριας κατατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή στη Βιβλιοθήκη του Α.Π.Θ. και αναρτάται σύνδεσμος στον ιστότοπο του Τμήματος. Ένα ηλεκτρονικό αντίτυπο κατατίθεται στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.

Σε περίπτωση αρνητικής κρίσης της Μ.Δ.Ε., ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητή/τρια μπορεί να υποβάλλει εκ νέου την Μ.Δ.Ε. και να την υποστηρίξει την επόμενη εξεταστική περίοδο σύμφωνα με τις υποδείξεις της Τ.Ε.Ε.

Σε περίπτωση δεύτερης αρνητικής κρίσης ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια δεν μπορεί να λάβει το Δ.Μ.Σ.

Ο βαθμός του Δ.Μ.Σ., όταν υπάρχει η επιλογή της Μ.Δ.Ε., προκύπτει από τον σταθμικό μέσο όρο των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και της Μ.Δ.Ε. (η στάθμιση γίνεται από τις πιστωτικές μονάδες των μαθημάτων και της Μ.Δ.Ε.) και υπολογίζεται, με ακρίβεια δεύτερου δεκαδικού ψηφίου, με τον ακόλουθο τρόπο: Ο βαθμός κάθε μαθήματος και της Μ.Δ.Ε. πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο αριθμό πιστωτικών μονάδων (ECTS) και το άθροισμα των γινομένων διαιρείται με τον ελάχιστο αριθμό πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ.

Ο μαθηματικός τύπος έχει ως εξής:

Βαθμός Δ.Μ.Σ. = (Βαθμός μαθήματος 1 Χ ECTS μαθήματος 1 + Βαθμός μαθήματος 2 Χ ECTS μαθήματος 2 + …+ Βαθμός μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας Χ ECTS μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας)/Συνολικός αριθμός ECTS.

Άρθρο 11
Τρόπος οργάνωσης της εκπαιδευτικής διαδικασίας

Κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει τουλάχιστον δεκατρείς (13) εβδομάδες διδασκαλίας. Οι διδακτικές ώρες για κάθε μάθημα ανά εξάμηνο είναι τριάντα εννέα (39), δηλαδή συνολικά 117 ώρες διδασκαλίας ανά εξάμηνο. Τα μαθήματα δύναται να διεξάγονται όλες τις ημέρες της εβδομάδας καθώς και σε κύκλους ενοτήτων.

Ο ανώτατος αριθμός μαθημάτων στα οποία μπορεί να εγγραφεί κάθε μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια ανά εξάμηνο είναι τρία (3). Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες, μετά το τέλος του Β’ εξαμήνου εφόσον έχουν εξετασθεί επιτυχώς σε όλα τα μαθήματα μπορούν να υποβάλουν αίτηση για εκπόνηση της Μ.Δ.Ε., εφόσον το επιλέξουν.

Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται με μεικτό σύστημα εκπαίδευσης (blended learning), δηλαδή με εξ αποστάσεως σύγχρονη διδασκαλία και με φυσική διά ζώσης παρουσία. Συγκεκριμένα, το ογδόντα τοις εκατό (80%) των ωρών διδασκαλίας κάθε μαθήματος υλοποιείται εξ αποστάσεως σύγχρονα [τριάντα μία (31) ώρες] και το είκοσι τοις εκατό (20%) διά ζώσης - με φυσική παρουσία [οκτώ (8) ώρες].

Κατά τη διάρκεια των δύο (2) πρώτων εξαμήνων μπορεί να διοργανώνονται ειδικά σεμινάρια με στόχο την προετοιμασία των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών για την εκπόνηση της Μ.Δ.Ε.

Στο Π.Μ.Σ. εφαρμόζονται το Ευρωπαϊκό Σύστημα Μεταφοράς και Συσσώρευσης Πιστωτικών Μονάδων (ECTS), η μεθοδολογία «TUNING» αναφορικά με τα μαθησιακά αποτελέσματα και τη δομή του Π.Μ.Σ. και χορηγείται Παράρτημα Διπλώματος (Diploma Supplement).

Η ανάθεση του διδακτικού έργου του Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ.

Η διδακτική δραστηριότητα περιλαμβάνει τον καθορισμό του περιεχομένου του μαθήματος στο πλαίσιο της ύλης της ειδικότερης θεματικής του, βιβλιογραφία, σημειώσεις και τρόπο αξιολόγησης.

Το πρόγραμμα είναι πλήρους και υποχρεωτικής παρακολούθησης για το σύνολο των διδασκόμενων μαθημάτων. Το όριο απουσιών που δικαιούται ο/η κάθε μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια είναι μέχρι είκοσι τοις εκατό (20%) σε κάθε μάθημα, ασχέτως αν πρόκειται για απουσίες δικαιολογημένες ή αδικαιολόγητες.

Άρθρο 12
Έλεγχος γνώσεων

Η αξιολόγηση των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών διενεργείται αποκλειστικά από το διδακτικό προσωπικό του Π.Μ.Σ. Ο έλεγχος στα επιμέρους μαθήματα θα γίνεται με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις, εκπόνηση εργασιών ή συνδυασμό των ανωτέρω. Οι εξετάσεις δύνανται να διενεργηθούν είτε διαδικτυακά είτε με χρησιμοποίηση ηλεκτρονικών πιστοποιημένων εφαρμογών.

Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών ορίζεται από μηδέν (0) έως δέκα (10), ως εξής: Άριστα (8,5 έως 10), Λίαν Καλώς (6,5 έως 8,49), Καλώς (6 έως 6,49). Προκειμένου να θεωρηθεί επιτυχής η ολοκλήρωση ενός μαθήματος, θα πρέπει τόσο ο εν λόγω μέσος όρος όσο και ο βαθμός εξετάσεως εκάστου μαθήματος να είναι τουλάχιστον έξι (6).

Ο/Η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια που αποτυγχάνει στις εξετάσεις ενός μαθήματος βαθμολογείται με βαθμό «Ε» (Επανάληψη). Ο/Η φοιτητής/τρια που βαθμολογείται με βαθμό «Ε» σε ένα ή δύο μαθήματα ενός εξαμήνου επανεξετάζεται μία και μόνο φορά. Σε περίπτωση νέας αποτυχίας διαγράφεται από το Π.Μ.Σ., με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Αν ένας/μία φοιτητής/τρια βαθμολογηθεί με βαθμό «Ε» σε περισσότερα από δύο μαθήματα ενός εξαμήνου διαγράφεται από το Π.Μ.Σ., με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Αν ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής ή φοιτήτρια αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων κατά την εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου και θεωρείται από τον κάτωθι Κανονισμό λειτουργίας ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, εξετάζεται, ύστερα από αίτησή του/της την οποία υποβάλει στη Γραμματεία σε αποκλειστικό διάστημα πέντε (5) ημερών από την ανάρτηση του Βαθμολογίου, από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος, τα οποία έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος, ύστερα από πρόταση της Σ.Ε. Από την επιτροπή εξαιρείται ο/η υπεύθυνος/η του μαθήματος.

Βαθμός «ΕΛΛ» (ελλιπώς) δίδεται από τον/τη διδάσκοντα/ουσα σε ειδικές περιπτώσεις κατά την κρίση του, όπως αδυναμία του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας να λάβει μέρος στις εξετάσεις ή να παραδώσει εργασία για λόγους επαγγελματικούς ή υγείας. Στην περίπτωση αυτή, ορίζεται νέα τακτή προθεσμία και εφόσον εντός αυτής ο/η σπουδαστής/τρια εκπληρώσει όλες του/της τις υποχρεώσεις, ο βαθμός «ΕΛΛ» (ελλιπώς) δύναται να αντικατασταθεί με κανονικό βαθμό.

Ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. προκύπτει από τον σταθμικό μέσο όρο των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και της Μ.Δ.Ε., εφόσον αυτή επιλεγεί, (η στάθμιση γίνεται από τις πιστωτικές μονάδες των μαθημάτων και της Μ.Δ.Ε.) και υπολογίζεται, με ακρίβεια δεύτερου δεκαδικού ψηφίου, με τον ακόλουθο τρόπο: Ο βαθμός κάθε μαθήματος και της Μ.Δ.Ε., εφόσον αυτή επιλεγεί, πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο αριθμό πιστωτικών μονάδων (ECTS) και το άθροισμα των γινομένων διαιρείται με τον αριθμό των πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ.

Συγκεκριμένα:

Βαθμός Δ.Μ.Σ. = (Βαθμός μαθήματος 1 Χ ECTS μαθήματος 1 + Βαθμός μαθήματος 2 Χ ECTS μαθήματος 2 + …+ Βαθμός μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας Χ ECTS μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας)/ Συνολικός αριθμός ECTS.

Σε περίπτωση που δεν επιλεγεί Μ.Δ.Ε. από τον μεταπτυχιακό φοιτητή/τη μεταπτυχιακή φοιτήτρια, ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. προκύπτει από τον σταθμικό μέσο όρο των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και υπολογίζεται, με ακρίβεια δεύτερου δεκαδικού ψηφίου, με τον ακόλουθο τρόπο: Ο βαθμός κάθε μαθήματος πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο αριθμό πιστωτικών μονάδων (ECTS) και το άθροισμα των γινομένων διαιρείται με τον αριθμό των πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ.

Συγκεκριμένα:

Βαθμός Δ.Μ.Σ. = (Βαθμός μαθήματος 1 Χ ECTS μαθήματος 1 + Βαθμός μαθήματος 2 Χ ECTS μαθήματος 2 + …../Συνολικός αριθμός ECTS.

Άρθρο 13
Όργανα Διοίκησης του Π.Μ.Σ.

Τα αρμόδια Όργανα για τη διοίκηση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. είναι:

Η Σύγκλητος του Α.Π.Θ., η οποία ασκεί αρμοδιότητες, όπως αυτές ορίζονται κατά την κείμενη νομοθεσία.

Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ., που αποτελείται από τον Αντιπρύτανη, ως Πρόεδρο, που είναι αρμόδιος για τα ακαδημαϊκά θέματα και από ένα (1) μέλος Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) από κάθε Σχολή και ένα μέλος που προέρχεται από τις κατηγορίες μελών Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.).

Η Συνέλευση του Τμήματος, η οποία ασκεί τις αρμοδιότητες της παρ. 2 του άρθρου 82 του ν. 4957/2022.

Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.), η οποία αποτελείται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και τέσσερα (4) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Τμήματος, που έχουν συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό και αναλαμβάνουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. Τα μέλη της Σ.Ε. καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Ο/Η Διευθυντής/τρια του Π.Μ.Σ. προέρχεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος κατά προτεραιότητα βαθμίδας καθηγητή/τριας ή αναπληρωτή/τριας καθηγητή/τριας και ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος με διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό.

Άρθρο 14
Διδάσκοντες/ουσες

Το διδακτικό έργο του Π.Μ.Σ. ανατίθεται από το αρμόδιο όργανο στις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων/ουσών:

1. Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.).

2. Ομότιμους/ες Καθηγητές/τριες ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.

3. Συνεργαζόμενους/ες Καθηγητές/τριες.

4. Εντεταλμένους/ες διδάσκοντες/ουσες.

5. Επισκέπτες/τριες Καθηγητές/τριες ή επισκέπτες/τριες ερευνητές/τριες.

6. Ερευνητές/τριες και ειδικούς/ες λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13 του ν. 4310/2014 (Α’ 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

7. Επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Όλες οι κατηγορίες διδασκόντων/ουσών δύνανται να αμείβονται αποκλειστικά από τους πόρους του Π.Μ.Σ. Με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Π.Μ.Σ. περί ανάθεσης του διδακτικού έργου, καθορίζεται το ύψος της αμοιβής κάθε διδάσκοντος/ουσας. Ειδικώς οι διδάσκοντες/ουσες που έχουν την ιδιότητα μέλους Δ.Ε.Π., δύνανται να αμείβονται επιπρόσθετα για έργο που προσφέρουν προς το Π.Μ.Σ., εφόσον εκπληρώνουν τις ελάχιστες εκ του νόμου υποχρεώσεις τους, όπως ορίζονται στην παρ. 2 του άρθρου 155 του ν. 4957/2022. Το τελευταίο εδάφιο εφαρμόζεται αναλογικά και στα μέλη Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π., εφόσον εκπληρώνουν τις ελάχιστες εκ του νόμου υποχρεώσεις τους.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύναται να ανατίθεται επικουρικό διδακτικό έργο στους/στις υποψήφιους/ες διδάκτορες/ισσες του Τμήματος ή της Σχολής, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος/ουσας του Π.Μ.Σ.

Στις υποχρεώσεις των διδασκόντων/ουσών περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων η περιγραφή του μαθήματος ή των διαλέξεων, η παράθεση της βιβλιογραφίας, ο τρόπος εξέτασης του μαθήματος, η επικοινωνία με τους μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες. Η ωριαία αποζημίωση των διδασκόντων/ουσών για τη διδασκαλία μαθημάτων ρυθμίζεται με πρόταση της Σ.Ε. και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, τηρουμένων των όρων του νόμου.

Άρθρο 15
Πόροι Προγράμματος-Οικονομική Διαχείριση

Οι πόροι του Π.Μ.Σ. προέρχονται από:

α) Τέλη φοίτησης,

β) δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις,

γ) κληροδοτήματα,

δ) πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα

ε) ίδιους πόρους του Α.Π.Θ.,

στ) τον κρατικό προϋπολογισμό και το πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων και

ζ) κάθε άλλη νόμιμη αιτία.

Η καταβολή των τελών φοίτησης, η οποία ορίζεται στο ποσό των χιλίων οκτακοσίων ευρώ (1.800,00€) για έναν κύκλο σπουδών, πραγματοποιείται από τον/την ίδιο/α τον/την φοιτητή/τρια (ή από τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο για λογαριασμό του/της φοιτητή/τριας) σε λογαριασμό του Ε.Λ.Κ.Ε. του Α.Π.Θ.

Οι φοιτητές/τριες που γίνονται δεκτοί/ές στο Π.Μ.Σ. οφείλουν να καταβάλλουν τέλη φοίτησης συνολικού ύψους χιλίων οκτακοσίων ευρώ (1.800,00€). Τα τέλη φοίτησης καταβάλλονται σε τρεις (3) δόσεις [εξακόσια ευρώ (600,00€) με την εγγραφή στο Π.Μ.Σ., εξακόσια ευρώ (600,00€) με την έναρξη του δευτέρου (Β’) εξαμήνου φοίτησης και (600,00€) ευρώ με την έναρξη του τρίτου (Γ’) εξαμήνου].

Η διαχείριση των πόρων του Π.Μ.Σ. γίνεται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Α.Π.Θ.

Άρθρο 16
Αξιολόγηση-Περιοδική Αξιολόγηση Π.Μ.Σ.

Η αξιολόγηση των μαθημάτων διενεργείται σύμφωνα με τα ισχύοντα πρότυπα του Α.Π.Θ. Μετά την ολοκλήρωση ενός μαθήματος, οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες το αξιολογούν ηλεκτρονικά, μέσω του πληροφοριακού Συστήματος της ΜΟ.ΔΙ.Π. του Α.Π.Θ.

Η αξιολόγηση των διδασκόντων/ουσών γίνεται με κριτήρια τις γνώσεις και την ικανότητα μετάδοσής τους στους/στις φοιτητές/τριες, το επίπεδο της προετοιμασίας τους, τη χρησιμοποίηση της πλέον σύγχρονης και διεθνώς καθιερωμένης - για υψηλού επιπέδου μεταπτυχιακές σπουδές - βιβλιογραφίας, την προθυμία τους να απαντούν σε ερωτήσεις, την έγκαιρη βαθμολόγηση και επιστροφή εργασιών και γραπτών εξετάσεων, την τήρηση των ωρών διδασκαλίας του μαθήματος και των ωρών γραφείου κ.λπ.

Το Π.Μ.Σ. αξιολογείται στο πλαίσιο της περιοδικής αξιολόγησης/πιστοποίησης της ακαδημαϊκής μονάδας από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης.

Στο πλαίσιο αυτό αξιολογείται η συνολική αποτίμηση του έργου που επιτελέστηκε από κάθε Π.Μ.Σ., ο βαθμός εκπλήρωσης των στόχων που είχαν τεθεί κατά την ίδρυσή του, η βιωσιμότητά του, η απορρόφηση των αποφοίτων στην αγορά εργασίας, ο βαθμός συμβολής του στην έρευνα, η εσωτερική αξιολόγησή του από τους/τις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες, η σκοπιμότητα παράτασης λειτουργίας του, καθώς και λοιπά σχετικά με την ποιότητα του έργου που παράγεται και τη συμβολή του στην εθνική στρατηγική για την ανώτατη εκπαίδευση.

Αν κατά το στάδιο της αξιολόγησης κριθεί ότι δεν πληροί τις προϋποθέσεις συνέχισης της λειτουργίας του, η λειτουργία του ολοκληρώνεται με την αποφοίτηση των ήδη εγγεγραμμένων φοιτητών/τριών σύμφωνα με την απόφαση ίδρυσης και τον κάτωθι Κανονισμό λειτουργίας του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 17
Ακαδημαϊκή δεοντολογία και λογοκλοπή

Καταθέτοντας οποιαδήποτε Μ.Δ.Ε., ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια υποχρεούται να αναφέρει αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων. Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου άλλου, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου -δημοσιευμένης ή μη- χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του ιδίου του/της υποψηφίου/ας, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διαγραφή του. Στις παραπάνω περιπτώσεις και μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του/της επιβλέποντος/ουσας καθηγητή/τριας, η Συνέλευση του Τμήματος μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του/της.

Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται στη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. για κρίση και εισήγηση για αντιμετώπιση του προβλήματος στη Συνέλευση του Τμήματος. Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό/ή φοιτητή/τρια κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση της Μ.Δ.Ε.

Άρθρο 18
Απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

Η Συνέλευση του Τμήματος διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης και αποφασίζει να απονεμηθεί το Δ.Μ.Σ. στους/στις αποφοιτήσαντες/ασες.

Ο τίτλος του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) είναι δημόσιο έγγραφο και εκδίδε-ται από τη Γραμματεία του Τμήματος. Στο Δίπλωμα αναγράφονται το Τμήμα, το έμβλημα του Α.Π.Θ., η χρονολογία περάτωσης των σπουδών, η χρονολογία έκδοσης του Δ.Μ.Σ., ο αριθμός πρωτοκόλλου απο-φοίτησης, ο τίτλος του Π.Μ.Σ., τα στοιχεία του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας και ο χαρακτηρι-σμός αξιολόγησης Καλώς, Λίαν Καλώς, Άριστα.

Επιπλέον του Δ.Μ.Σ., χορηγείται Παράρτημα Διπλώματος, το οποίο είναι ένα επεξηγηματικό έγγραφο που παρέχει πληροφορίες σχετικά με την φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία των μαθημάτων.

Οι αποφοιτήσαντες/ασες μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες μπορούν να λαμβάνουν, και πριν από την επίσημη αναγόρευσή τους ως διπλωματούχων, πιστοποιητικό για την επιτυχή αποπεράτωση του κύκλου σπουδών του Π.Μ.Σ.

Το τελετουργικό αποφοίτησης ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Άρθρο 19
Μεταβατικές Διατάξεις

Όσα θέματα δεν προβλέπονται με την παρούσα πράξη ρυθμίζονται με την ισχύουσα νομοθεσία.

Η ισχύς της απόφασης άρχεται με την δημοσίευσή της.

Β. Την έγκριση από το ακαδημαϊκό έτος 2025 - 2026 του κανονισμού λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Μάθηση και Καινοτομία στην Εκπαίδευση (Learning and Innovation in Education» του Τμήματος Θεολογίας της Θεολογικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022, ως εξής:

Άρθρο 1
Αντικείμενο- Σκοπός του Π.Μ.Σ.

Το Τμήμα Θεολογίας της Θεολογικής Σχολής του Αριστοτέλειου Πανεπιστήμιου Θεσσαλονίκης (Α.Π.Θ.) οργανώνει και λειτουργεί σύμφωνα με τον ν. 4957/2022 (Α’ 141) από το ακαδημαϊκό έτος 2025 - 2026, Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Μάθηση και Καινοτομία στην Εκπαίδευση (Learning and Innovation in Education)».

Αντικείμενο του Π.Μ.Σ. «Μάθηση και Καινοτομία στην Εκπαίδευση» είναι η διεπιστημονική προσέγγιση του μηχανισμού της μάθησης μέσα από καινοτόμες πρακτικές και εργαλεία στο πλαίσιο της τυπικής και μη τυπικής εκπαίδευσης.

Στο πλαίσιο αυτό, βασικός παράγοντας είναι η κατάκτηση της θεωρητικής και τεχνικής γνώσης των νέων μέσων και ο μετασχηματισμός της σε νέες κοινωνικογνωστικές εμπειρίες μάθησης οι οποίες θα συμβαδίζουν με τις σύγχρονες διδακτικές προσεγγίσεις και ανάγκες.

Σκοπός του Π.Μ.Σ. είναι η προαγωγή εξειδικευμένης γνώσης, η ανάπτυξη υψηλού επιπέδου έρευνας, η παροχή εξειδικευμένων δεξιοτήτων καθώς και η διαμόρφωση στάσεων και αντιλήψεων στο συγκεκριμένο επιστημονικό πεδίο, σύμφωνα με τα διεθνή επιστημονικά πρότυπα και με σεβασμό της ακαδημαϊκής ελευθερίας και δεοντολογίας.

Η εκπαιδευτική καινοτομία ουσιαστικά αναφέρεται σε μια δυναμική διαδικασία η οποία εμπεριέχει, προωθεί και εφαρμόζει νέες αντιλήψεις, μέσα, προσεγγίσεις και πρακτικές στην εκπαίδευση με κύριο σκοπό την αλλαγή στάσεων και αντιλήψεων όλων των εμπλεκομένων στη διαδικασία, την εφαρμογή νέων διδακτικών προσεγγίσεων και τη χρήση νέων διδακτικών μέσων. Σε αυτή την πολυσύνθετη, πολυεπίπεδη και απαιτητική διαδικασία ο ρόλος του επαρκώς καταρτισμένου προσωπικού είναι κομβικός.

Το Π.Μ.Σ. αποβλέπει στην κατάρτιση επιστημόνων υψηλού επιπέδου και στελεχών ικανών να εμβαθύνουν, να λειτουργήσουν και να ηγηθούν αποτελεσματικά τόσο σε θεωρητικό όσο και σε πρακτικό επίπεδο στο ευρύτερο πεδίο της εφαρμογής και προώθησης της καινοτομίας στην εκπαιδευτική διαδικασία.

Έμφαση δίνεται:

α) Στον μετασχηματισμό των κλασικών διαδικασιών σε νέα, καινοτόμα πλαίσια με σκοπό τη βελτιστοποίηση της διδασκαλίας και των αποτελεσμάτων της,

β) στην μεθοδολογία της χρήσης, αξιοποίησης και διαχείρισης των νέων μέσων και καινοτόμων διδακτικών προσεγγίσεων για την ενίσχυση της αποτελεσματικότητας του εκπαιδευτικού προσωπικού στο σύγχρονο,

διαρκώς μεταβαλλόμενο και απαιτητικό εκπαιδευτικό περιβάλλον.

Με την παρακολούθηση και επιτυχή ολοκλήρωση του Π.Μ.Σ. οι φοιτητές/τριες θα είναι σε θέση να:

- Γνωρίζουν και να κατανοούν τις σύγχρονες θεωρίες, τις πρακτικές, τις διαδικασίες και τα εργαλεία που σχετίζονται με το πεδίο των Επιστημών της Αγωγής,
- κατέχουν ικανότητες αναστοχασμού και αναπλαισίωσης της προσωπικής θεωρίας και εκπαιδευτικής πρακτικής, με βάση τις σύγχρονες τάσεις στην παιδαγωγική επιστήμη,
- διακρίνουν την καινοτομία ως παράγοντα βελτιστοποίησης της εκπαιδευτικής διαδικασίας και των αποτελεσμάτων της,
- κατακτήσουν δεξιότητες επιλογής, χρήσης, διαχείρισης και αξιολόγησης καινοτομιών στην εκπαίδευση,
- αναπλαισιώνουν και να μετασχηματίζουν τη γνώση του αντικειμένου τους,
- δημιουργούν και να αναπτύσσουν δικά τους διδακτικά σενάρια,
- εφαρμόζουν καινοτόμες διαδικασίες μάθησης στο πλαίσιο της δια βίου εκπαίδευσης, σε τυπικά και μη τυπικά περιβάλλοντα,
- εργάζονται ομαδικά αλλά και ατομικά σε υψηλό επιστημονικό και ερευνητικό επίπεδο.

Άρθρο 2
Απονεμόμενος Τίτλος Π.Μ.Σ.

Το Π.Μ.Σ. απονέμει Δ.Μ.Σ. με τίτλο «Μάθηση και Καινοτομία στην Εκπαίδευση (Learning and Innovation in Education)».

Η επιτυχής ολοκλήρωση των σπουδών οδηγεί στο επίπεδο επτά (7) του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων σύμφωνα με το άρθρο 47 του ν. 4763/2020 (Α’ 254).

Άρθρο 3
Όργανα του Π.Μ.Σ.

Αρμόδια Όργανα για τη διοίκηση, οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. είναι:

Ι. Η Σύγκλητος του Ιδρύματος: είναι το αρμόδιο όργανο για τα θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού και οργανωτικού χαρακτήρα του Π.Μ.Σ., και ασκεί όσες αρμοδιότητες σχετικά με το Π.Μ.Σ. δεν ανατίθενται από το νόμο σε άλλα όργανα.

ΙΙ. Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών: συγκροτείται με απόφαση της Συγκλήτου και αποτελείται από τον αρμόδιο Αντιπρύτανη, ο οποίος εκτελεί χρέη Προέδρου, καθώς επίσης και από ένα (1) μέλος Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) από κάθε Σχολή του Α.Π.Θ., και από ένα (1) μέλος που προέρχεται από τις κατηγορίες μελών Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Α.Π.Θ. Τα μέλη της Επιτροπής έχουν εμπειρία στην οργάνωση και συμμετοχή σε προγράμματα δεύτε-ρου κύκλου. Η θητεία της Επιτροπής είναι δύο (2) ακαδημαϊκά έτη.

ΙΙΙ. Η Συνέλευση του Τμήματος Θεολογίας. Η Συνέλευση του Τμήματος έχει τις εξής αρμοδιότητες:

1. Συγκροτεί Επιτροπές για την αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών και εγκρίνει την εγγραφή αυτών στο Π.Μ.Σ.,
2. αναθέτει το διδακτικό έργο στους/στις διδάσκοντες/ουσες του Π.Μ.Σ.,
3. εισηγείται προς τη Σύγκλητο την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του Π.Μ.Σ., καθώς και την παράταση της διάρκειας του Π.Μ.Σ.,
4. συγκροτεί εξεταστικές επιτροπές για την εξέταση των διπλωματικών εργασιών των με-ταπτυχιακών φοιτητών/τριών και ορίζει τον/την επιβλέποντα/ουσα ανά εργασία,
5. διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης, προκειμένου να απονεμηθεί ο τίτλος του Π.Μ.Σ.,
6. εγκρίνει τον απολογισμό του Π.Μ.Σ., κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.).

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος οι αρμοδιότητες των περ. 1) και 4) δύναται να μεταβιβάζονται στη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ.

IV. Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ.: απαρτίζεται από τον/την Διευθυντή/τρια του Π.Μ.Σ. και τέσσερα (4) μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος που έχουν συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό του Π.Μ.Σ. και αναλαμβάνουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. Τα μέλη της Σ.Ε. καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Οι αρμοδιότητες της Σ.Ε. είναι:

1. Καταρτίζει τον αρχικό ετήσιο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. και τις τροποποιήσεις του, εφόσον το Π.Μ.Σ. διαθέτει πόρους σύμφωνα με το άρθρο 84 του ν. 4957/2022, και εισηγείται την έγκρισή του προς τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.), εξαιρουμένων των τριμηνιαίων αναμορφώσεων των ετήσιων προϋπολογισμών της περ. β) της παρ. 3 του άρθρου 239 του ν. 4957/2022,
2. καταρτίζει τον απολογισμό του προγράμματος και εισηγείται την έγκρισή του προς τη Συνέλευση του Τμήματος,
3. εγκρίνει τη διενέργεια δαπανών του Π.Μ.Σ. και δύναται να μεταβιβάζει την αρμοδιότητα αυτή στον Διευθυντή του Π.Μ.Σ.,
4. εγκρίνει τη χορήγηση υποτροφιών, ανταποδοτικών ή μη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ. και τον κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών,
5. εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την κατανομή του διδακτικού έργου, καθώς και την ανάθεση διδακτικού έργου στις κατηγορίες διδασκόντων του άρθρου 83 του ν. 4957/2022,
6. εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την πρόσκληση Επισκεπτών/τριών Καθη-γητών/τριών για την κάλυψη διδακτικών αναγκών του Π.Μ.Σ.,
7. καταρτίζει σχέδιο για την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών, το οποίο υποβάλλει προς τη Συνέλευση του Τμήματος,
8. εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την ανακατανομή των μαθημάτων μεταξύ των ακαδημαϊκών εξαμήνων, καθώς και θέματα που σχετίζονται με την ποιοτική αναβάθμιση του προγράμματος σπουδών.

V. Ο/Η Διευθυντής/τρια του Π.Μ.Σ.: προέρχεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος κατά προτε-ραιότητα βαθ-

μίδας Καθηγητή/τριας ή Αναπληρωτή/τριας Καθηγητή/τριας και ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό και δεν δικαιούται επιπλέον αμοιβή για το διοικητικό του/της έργο.

Ο/Η Διευθυντής/τρια έχει τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στην παρ. 4 του άρθρου 82 του ν. 4957/2022:

1. Προεδρεύει της Σ.Ε., συντάσσει την ημερήσια διάταξη και συγκαλεί τις συνεδριάσεις της,

2. εισηγείται τα θέματα που αφορούν στην οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

3. εισηγείται προς τη Σ.Ε. και τα λοιπά όργανα του Π.Μ.Σ. και του Α.Ε.Ι. θέματα σχετικά με την αποτελεσματική λειτουργία του Π.Μ.Σ.,

4. είναι Επιστημονικός/ή Υπεύθυνος/η του προγράμματος σύμφωνα με το άρθρο 234 του ν. 4957/2022 και ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες,

5. παρακολουθεί την υλοποίηση των αποφάσεων των οργάνων του Π.Μ.Σ. και του Εσωτε-ρικού Κανονισμού μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών, καθώς και την παρακολούθηση εκτέλεσης του προϋπολογισμού του Π.Μ.Σ.

Ο/Η Διευθυντής/τρια του Π.Μ.Σ., καθώς και τα μέλη της Σ.Ε. δε δικαιούνται αμοιβής ή οποιασδήποτε αποζημίωσης για την εκτέλεση των αρμοδιοτήτων που τους ανατίθενται και σχετίζεται με την εκτέλεση των καθηκόντων τους.

Η Γραμματειακή Υποστήριξη του Π.Μ.Σ. παρέχεται από το Τμήμα Θεολογίας και το Π.Μ.Σ. Η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. είναι υπεύθυνη για την τήρηση φακέλων και βαθμολογιών των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών. Επίσης, ενημερώνει τους/τις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες για θέματα σχετικά με την οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. Τέλος, είναι υπεύθυνη για την προετοιμασία των θεμάτων που εισάγονται στη Συνέλευση του Τμήματος.

Άρθρο 4
Κατηγορίες Υποψηφίων του Π.Μ.Σ.

Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί/ές:

α) Πτυχιούχοι του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών (Π.Π.Σ.) Θεολογίας και της Εισαγωγικής Κατεύθυνσης Μουσουλμανικών Σπουδών (Ε.Κ.Μ.Σ.), προγράμματα που λειτουργούν στο Τμήμα Θεολογίας του Α.Π.Θ.

β) Πτυχιούχοι παιδαγωγικών Τμημάτων, Καθηγητικών Σχολών, Θεολογίας, Πολιτικών, Νομικών επιστημών και γενικότερα των ανθρωπιστικών σπουδών Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

γ) Πτυχιούχοι Ανώτατων Στρατιωτικών Σχολών, Σχολής Αξιωματικών Ελληνικής Αστυνομίας, Σχολής Πυροσβεστών και Σχολής Αξιωματικών Πυροσβεστικής Ακαδημίας και της Σχολής Δόκιμων Σημαιοφόρων του Λιμενικού Σώματος - Ελληνικής Ακτοφυλακής.

δ) Πτυχιούχοι οποιουδήποτε Τμήματος Α.Ε.Ι. που ενδιαφέρονται για το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Οι τελειόφοιτοι/ες Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων που εκτιμούν ότι θα έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς τις σπουδές τους μέχρι την έναρξη του προγράμματος, θα πρέπει να προσκομίσουν πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας, στο οποίο να αναγράφεται ο μέσος όρος βαθμολογίας και υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώνουν ότι θα προσκομίσουν φωτοτυπία του πτυχίου τους/διπλώματός τους έως την λήξη της ημερομηνίας των εγγραφών.

Η αναγνώριση τίτλων σπουδών της αλλοδαπής για εισαγωγή στο Π.Μ.Σ., γίνεται από το Τμήμα Θεολογίας. Σε περίπτωση που ο πρώτος κύκλος σπουδών έχει πραγματοποιηθεί στην αλλοδαπή, ο/η υποψήφιος/ια δεν υποχρεούται να φέρει την ισοτιμία τίτλων σπουδών από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) Ακόμα κι αν προσκομίσει ισοτιμία, η αναγνώριση πάλι γίνεται από το Τμήμα.

Το Τμήμα Θεολογίας έχει την ευθύνη της ακαδημαϊκής και μόνο αναγνώρισης των τίτλων σπουδών και όχι της ισοτιμίας. Για την ισοτιμία των τίτλων σπουδών, την ευθύνη εξακολουθεί να έχει ο Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.

Οι ενδιαφερόμενοι/ες, που έχουν κάνει ήδη αίτηση ή φοιτούν σε Π.Μ.Σ., υπό την αίρεση της προσκόμισης ατομικής πράξης αναγνώρισης από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., απαλλάσσονται από αυτήν την υποχρέωση και η αίτησή τους ή η συνέχιση των σπουδών τους εξετάζεται με βάση τα κριτήρια του νέου νόμου.

Τρόπος ελέγχου του γενικού τύπου τίτλου πρώτου κύκλου σπουδών:

1. Η γνησιότητα πιστοποιείται:

1.1. Με σφραγίδα της Χάγης,

1.2. με κατάθεση του πτυχίου και ταυτόχρονη ενημέρωση του Πανεπιστημίου της αλλοδαπής από τον/την ενδιαφερόμενο/η. Η ενημέρωση συνοδεύεται με επίσημο email του Πανεπιστημίου της αλλοδαπής δίνοντας στην Γραμματεία του εκάστοτε Ακαδημαϊκού Τμήματος τη δυνατότητα να ελέγξει τη γνησιότητα,

2. σε περίπτωση που χρειάζεται η ειδικότητα που απονέμει ο τίτλος σπουδών, ο έλεγχος γίνεται από την αναγραφή της στο πτυχίο και την αναλυτική βαθμολογία ή το Παράρτημα Διπλώματος,

3. σε περίπτωση που μας ενδιαφέρει ο βαθμός, χρησιμοποιούμε την αντιστοίχιση με τη διαδικασία που γνωστοποιήθηκε από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.,

4. η ακαδημαϊκή αναγνώριση αφορά μόνο τη συγκεκριμένη διαδικασία, κατοχυρώνεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και δεν δίνεται στον/στην ενδιαφερόμενο/η. Αν ο/η υποψήφιος/α θέλει σχετική βεβαίωση θα πρέπει να αποταθεί στον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. για Ισοτιμία.

Άρθρο 5
Αριθμός Εισακτέων, Προϋποθέσεις και Διαδικασία Επιλογής

Ο αριθμός εισακτέων κατ’ έτος ορίζεται κατά ανώτερο όριο σε ογδόντα (80) μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες. Το Π.Μ.Σ. δεν μπορεί να λειτουργήσει με λιγότερο από τριάντα (30) μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες.

Το Τμήμα Θεολογίας, μετά από απόφαση της Συνέλευσης δημοσιεύει, τουλάχιστον έναν (1) μήνα πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής αιτήσεων, προκή-

ρυξη για την εισαγωγή στο Π.Μ.Σ. στην οποία αναφέρεται ο αριθμός εισακτέων καθώς και όλες οι σχετικές λεπτομέρειες και διαδικασίες επιλογής. Η δημοσίευση πραγματοποιείται σε πρόσφορο μέσο επικοινωνίας, συμπεριλαμβανομένης της ιστοσελίδας του οικείου Τμήματος και του Ιδρύματος.

Σε περίπτωση που κριθεί μη ικανοποιητικός ο αριθμός αιτήσεων υποψηφιότητας έως την καταληκτική ημερομηνία υποβολής τους, υπάρχει δυνατότητα παράτασης του χρονικού διαστήματος υποβολής των αιτήσεων ή και δυνατότητα δημοσίευσης συμπληρωματικής προκήρυξης κατόπιν απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος, για το συγκεκριμένο ακαδημαϊκό έτος, λαμβανομένων πάντα υπόψη των προβλέψεων της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας.

Αιτήσεις - Δικαιολογητικά

Οι αιτήσεις υποψηφιότητας μαζί με τα προβλεπόμενα στην προκήρυξη δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του Τμήματος Θεολογίας, σε ψηφιακή μορφή, εντός των οριζόμενων χρονικών προθεσμιών.

Αμέσως μετά την ανακοίνωση των τελικών αποτελεσμάτων, οι επιτυχόντες/ούσες οφείλουν να καταθέσουν σε έντυπη μορφή την αίτησή τους και το σύνολο των δικαιολογητικών.

Απαραίτητα δικαιολογητικά είναι τα εξής:

1. Αίτηση Υποβολής Υποψηφιότητας.

2. Βιογραφικό σημείωμα, συνοδευόμενο από δήλωση σκοπού - κινήτρων για μεταπτυχιακές σπουδές.

3. Φωτοτυπία δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου σε ισχύ.

4. Φωτοτυπία Πτυχίου, Δ.Μ.Σ., Διδακτορικού Διπλώματος. Εάν ο/η υποψήφιος/ια είναι κάτοχος περισσότερων του ενός πτυχίου, θα πρέπει να καταθέσει αντίγραφο για όλα τα πτυχία του/της.

Οι τελειόφοιτοι/ες Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων που εκτιμούν ότι θα έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς τις σπουδές τους μέχρι την έναρξη του Π.Μ.Σ., θα πρέπει να προσκομίσουν πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας, στο οποίο να αναγράφεται ο μέσος όρος βαθμολογίας και υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώνουν ότι θα προσκομίσουν φωτοτυπία του πτυχίου τους/διπλώματός τους έως τη λήξη της ημερομηνίας των εγγραφών.

5. Πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας όλων των προπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών ή Παράρτημα Διπλώματος (Diploma Supplement).

6. Πιστοποιητικό γνώσης της αγγλικής γλώσσας επιπέδου Β2 (Βλ. Τεύχος Α.Σ.Ε.Π. 24/2020 Παράρτημα Β’) ή οποιοδήποτε άλλο πιστοποιητικό που να πιστοποιεί τη γλωσσομάθεια στο συγκεκριμένο επίπεδο. (Πτυχίο, Δ.Μ.Σ., Διδακτορικό Τίτλο οποιουδήποτε αναγνωρισμένου ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής ή Απολυτήριο Τίτλο ισότιμο των Ελληνικών Σχολείων Β’/θμιας Εκπαίδευσης).

Σε περίπτωση που ο/η υποψήφιος/α δεν κατέχει τίτλους ή πιστοποιητικά γνώσης της αγγλικής, έχει τη δυνατότητα να εξεταστεί ενώπιον Ειδικής Εξεταστικής Επιτροπής, η οποία ορίζεται από τη Συντονιστική Επιτροπή και απαρτίζεται από μέλη διδακτικού ερευνητικού προσωπικού με πιστοποιημένη επάρκεια διδασκαλίας της αγγλικής γλώσσας.

Οι αλλοδαποί/ές υποψήφιοι/ες οφείλουν να καταθέσουν πιστοποιητικό επάρκειας της ελληνικής γλώσσας, τουλάχιστον Γ1 επιπέδου. (π.χ. Πιστοποιητικό από το Σχολείο Νέας Ελληνικής Γλώσσας του Α.Π.Θ., Πτυχίο ελληνικού Α.Ε.Ι. κ.λπ.) ή να εξεταστούν ενώπιον Ειδικής Εξεταστικής Επιτροπής, η οποία ορίζεται από τη Συντονιστική Επιτροπή η οποία ενημερώνει αναλόγως τη Συνέλευση του Τμήματος και απαρτίζεται από μέλη διδακτικού ερευνητικού προσωπικού του Τμήματος Θεολογίας ή και άλλων Τμημάτων.

7. Αντίγραφο πτυχιακής εργασίας (αν έχει εκπονηθεί). Η πτυχιακή θα μοριοδοτηθεί μόνο αν έχει εκπονηθεί κατά τη διάρκεια προπτυχιακών σπουδών και αναγράφεται στο πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας του βασικού τίτλου σπουδών ή άλλων τίτλων σπουδών Α.Ε.Ι. που έχει καταθέσει ο/η υποψήφιος/ια.

8. Βεβαιώσεις ερευνητικής και συγγραφικής δραστηριότητας (π.χ. δημοσιεύσεις σε πρακτικά συνεδρίων ή επιστημονικά περιοδικά (με σύστημα κριτών) ή βιβλία ή μονογραφίες του/της υποψηφίου/ας (εάν υπάρχουν). Ως αποδεικτικά νοούνται οι φωτοτυπίες των περιεχομένων του τόμου πρακτικών ή του περιοδικού ή του συλλογικού τόμου κ.λπ. από τις οποίες αποδεικνύεται η συμμετοχή του/της).

9. Βεβαιώσεις συναφούς με το Π.Μ.Σ. επαγγελματικής εμπειρίας. Ως αποδεικτικά επαγγελματικής εμπειρίας νοούνται οι βεβαιώσεις προϋπηρεσίας που εκδίδονται από τον αντίστοιχο εργοδότη και δηλώνουν το αντικείμενο και τη διάρκεια απασχόλησης του υποψηφίου/ας ή αντίστοιχες βεβαιώσεις του τέως Ο.Α.Ε.Ε. (νυν Ε.Φ.Κ.Α.) αν πρόκειται για ελεύθερους επαγγελματίες.

10. Κάθε άλλο έγγραφο που πιστοποιεί τα προσόντα που δηλώνουν οι υποψήφιοι/ες κατά την υποβολή της παρούσας σχετικής Αίτησης -Βιογραφικού σημειώματος (λοιπά πτυχία και τίτλοι σπουδών, βεβαιώσεις - πιστοποιητικά, κ.λπ.).

Οποιοδήποτε προσόν δηλωθεί χωρίς να πιστοποιείται δεν θα ληφθεί υπόψη.

Κριτήρια και διαδικασία επιλογής

Κριτήρια επιλογής

Για την επιλογή των εισακτέων εκτός των υποχρεωτικών για τη συμμετοχή τους δικαιολογητικών (βασικός - προπτυχιακός τίτλος σπουδών και επίπεδο γνώσης της αγγλικής γλώσσας τουλάχιστον Β2), αξιολογούνται και συνεκτιμώνται:

1. Τα ειδικά προσόντα τους, όπως αυτά προκύπτουν από τα δικαιολογητικά που υπέβαλαν κατά την αίτησή τους [σε ποσοστό εβδομήντα τοις εκατό (70%)].

2. Η απόδοσή τους κατά τη διάρκεια προφορικής συνέντευξης [σε ποσοστό τριάντα τοις εκατό (30%)].

Η αξιολόγηση των κριτηρίων γίνεται σε κλίμακα από μηδέν (0) μέχρι εκατό (100) και κάθε υποψήφιος/ια πιστώνεται με συγκεκριμένο αριθμό αξιολογικών μονάδων (α.μ.) αυτής της κλίμακας.

Τα κριτήρια ανά κατηγορία, που πιστώνονται με α.μ. αναφέρονται στον παρακάτω πίνακα.

Κριτήρια	Μέγιστος Αριθμός Αξιολογικών Μονάδων
Βαθμός τίτλου πρώτου κύκλου σπουδών 5,00 έως 6,49 = 3 α.μ. 6,50 έως 8,49 = 7 α.μ. 8,50 έως 10,00 =10 α.μ	10
Αριθμός προπτυχιακών μαθημάτων συναφών με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ. 1 έως 4 μαθήματα = 4 α.μ. 5 και περισσότερα μαθήματα = 10 α.μ	10
Συναφής ερευνητική και συγγραφική δραστηριότητα 1 α.μ. ανά δημοσίευση σε πρακτικά συνεδρίου 1,5 α.μ. ανά κεφάλαιο σε συλλογικό τόμο 2 α.μ. ανά δημοσίευση σε έγκυρα επιστημονικά περιοδικά 3 α.μ. ανά βιβλίο ή μονογραφία	10
Εκπόνηση πτυχιακής εργασίας Μη συναφής εργασία = 2 α.μ. Συναφής εργασία = 5 α.μ	5
Επιπλέον πτυχίο ή/και Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών Πτυχίο Α.Ε.Ι. (μη συναφές) = 2 α.μ. Πτυχίο Α.Ε.Ι. (συναφές)= 4 α.μ. Μεταπτυχιακό μη συναφές με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ. = 4 α.μ. Μεταπτυχιακό συναφές με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ. = 5 α.μ.	9
Δίπλωμα Διδακτορικών Σπουδών Μη σχετικό = 3 α.μ. Σχετικό = 6 α.μ.	6
Επαγγελματική εμπειρία σχετική με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ. Έως 1 έτος = 5 α.μ. Από 1 έως 5 έτη = 10 α.μ. Από 5 έως 10 έτη = 15 α.μ. Πάνω από 10 έτη = 20 α.μ	20
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗΣ (30 α.μ.)	
Αιτιολόγηση ενδιαφέροντος για συμμετοχή στο Π.Μ.Σ.	10
Παρουσίαση της πτυχιακής εργασίας ή άλλης ερευνητικής δραστηριότητας ή ερευνητικών ενδιαφερόντων	10
Ενασχόληση σχετική με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ.	5
Διάγνωση ικανοτήτων επικοινωνίας - συνεργασίας	5

Διαδικασία επιλογής

Ύστερα από πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής, η Συνέλευση του Τμήματος ορίζει Επιτροπή Εξέτασης/Επιλογής Υποψηφίων Μεταπτυχιακών Φοιτητών και Φοιτητριών. Η Επιτροπή αποτελείται από τουλάχιστον τρία μέλη Δ.Ε.Π.

Έργο της Επιτροπής αποτελεί:

• Η αξιολόγηση όλων των υποβληθέντων δικαιολογητικών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τον παρόντα Κανονισμό Λειτουργίας. Ο έλεγχος της νομιμότητας και πληρότητας των δικαιολογητικών ενεργείται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. και του Τμήματος.

• Ο έλεγχος της γλωσσικής επάρκειας (της ελληνικής ή/και της αγγλικής) όπου κρίνει ότι απαιτείται.

• Η διενέργεια προσωπικών συνεντεύξεων.

• Η τελική κατάταξη των: α) Επιτυχόντων/ουσών, β) αποτυχόντων/ουσών και γ) επιλαχόντων/ουσών με βάση τη λίστα κριτηρίων του Π.Μ.Σ.

Η πρόταση επιλογής Υποψηφίων με βάση την κατάταξη αυτή, υποβάλλεται προς επικύρωση στη Συνέλευση του Τμήματος Θεολογίας και αναρτάται στην ιστοσελίδα του.

Εάν υπάρχουν περισσότεροι/ες υποψήφιοι/ες με τον ίδιο συνολικό αριθμό μονάδων, τότε για την τελική τους κατάταξη λαμβάνεται υπόψη ο βαθμός του πτυχίου, αν και σε αυτήν την περίπτωση προκύψει ισοβαθμία, τότε για την τελική τους κατάταξη λαμβάνεται υπόψη ο μέσος όρος των συγγενών μαθημάτων προς το Π.Μ.Σ.

Ενστάσεις επί των τελικών αποτελεσμάτων μπορούν να κατατίθενται ενυπόγραφα στη Γραμματεία του Τμήματος Θεολογίας εντός πέντε (5) ημερών ύστερα την ανάρτηση των αποτελεσμάτων στη ιστοσελίδα του Τμήματος.

Αρμόδιο όργανο για την εξέταση των ενστάσεων είναι η Συνέλευση του Τμήματος Θεολογίας, ύστερα από τη σχετική εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής.

Εγγραφή επιλεγέντων/ουσών στο Π.Μ.Σ.

Οι επιλεγέντες/είσες εγγράφονται στο Π.Μ.Σ. εντός της προθεσμίας που ανακοινώνεται από τη Γραμματεία προσκομίζοντας τα έντυπα δικαιολογητικά που αναφέρονται στην προκήρυξη. Σε περίπτωση μη εμπρόθεσμης εγγραφής ενός ή περισσοτέρων επιτυχόντων καλούνται, εφόσον υπάρχουν, οι επιλαχόντες/ούσες με βάση τη σειρά τους στον εγκεκριμένο αξιολογικό πίνακα, να εγγραφούν στο Π.Μ.Σ.

Άρθρο 6
Διάρκεια και Όροι Φοίτησης

Η χρονική διάρκεια φοίτησης που οδηγεί στη λήψη του Δ.Μ.Σ. είναι τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης Μ.Δ.Ε. (εάν αυτή επιλεγεί).

Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών ορίζεται στα πέντε (5) εξάμηνα.

Η φοίτηση στο Π.Μ.Σ. είναι υποχρεωτική. Η παρακολούθηση τουλάχιστον του ογδόντα τοις εκατό (80%) των ωρών της διδασκαλίας κάθε μαθήματος αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για τη συμμετοχή στις εξετάσεις. Η συμμετοχή και παρακολούθηση διαπιστώνεται με ευθύνη των διδασκόντων/ουσών των μαθημάτων.

Στους/στις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες προβλέπεται η δυνατότητα μερικής φοίτησης, η διάρκεια της οποίας δεν μπορεί να υπερβαίνει το διπλάσιο της κανονικής φοίτησης. Η μερική φοίτηση προβλέπεται για όσους/όσες αποδεδειγμένα εργάζονται τουλάχιστον είκοσι (20) ώρες την εβδομάδα και για μη εργαζόμενους/ες μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες που αδυνατούν να ανταποκριθούν στις ελάχιστες απαιτήσεις του προγράμματος «πλήρους» φοίτησης και για ιδιαίτερες εξαιρετικά σοβαρές περιπτώσεις (ενδεικτικά: ασθένεια, φόρτος εργασίας, σοβαροί οικογενειακοί λόγοι, στράτευση, λόγοι

ανωτέρας βίας), για τις οποίες αποφασίζει η Συνέλευση του Τμήματος Θεολογίας κατά περίπτωση.

Επίσης στους/στις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες που δεν έχουν υπερβεί την κανονική διάρκεια φοίτησης μπορεί να χορηγηθεί, κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης, αναστολή σπουδών, η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Κατά την διάρκεια της αναστολής, ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια χάνει την ιδιότητα του/της φοιτητή/τριας. Ο χρόνος της αναστολής δεν προσμετρείται στην ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

Με την επανέναρξη της φοίτησης, οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες επανέρχονται σε κατάσταση κανονικής φοίτησης με όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που προβλέπει το Π.Μ.Σ.

Επιπλέον κατόπιν αιτιολογημένης αίτησης πριν την ολοκλήρωση της κανονικής διάρκειας φοίτησης, ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια δύναται να αιτηθεί παράταση σπουδών, που αφορά στην ολοκλήρωση των σπουδών ή την εκπόνηση της Μ.Δ.Ε. Μετά το πέρας της παράτασης σπουδών, ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια διαγράφεται από το Π.Μ.Σ. με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Οι αιτήσεις των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών για μερική φοίτηση, αναστολή ή παράταση σπουδών κατατίθενται εγγράφως στη Γραμματεία του Προγράμματος πριν από την έναρξη των ακαδημαϊκών εξαμήνων.

Για θέματα επανεξέτασης οφειλόμενων μαθημάτων ή διαγραφής αποφαίνεται η Συνέλευση του Τμήματος Θεολογίας μετά από πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής, η οποία αποφασίζει για τους όρους της επανεξέτασης και τους λόγους διαγραφής.

Λόγοι διαγραφής είναι:

• Η μη επαρκής πρόοδός του/της, η οποία τεκμηριώνεται με τη μη συμμετοχή στην εκπαιδευτική διαδικασία: παρουσίες- παρακολουθήσεις, εξετάσεις.

• Συμπεριφορά που προσβάλλει την ακαδημαϊκή δεοντολογία, όπως π.χ. η λογοκλοπή.

• Η μη καταβολή των προβλεπόμενων διδάκτρων.

• Αίτηση διαγραφής του/της φοιτητή/τριας.

• Κάθε άλλος λόγος που προκύπτει και αξιολογείται να κατέχει την ίδια βαρύτητα από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Σε περίπτωση διαγραφής για οποιοδήποτε λόγο, τα ήδη καταβληθέντα τέλη φοίτησης δεν επιστρέφονται.

Τέλη Φοίτησης

Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες που γίνονται δεκτοί/ές στο Π.Μ.Σ. οφείλουν να καταβάλλουν τέλη φοίτησης συνολικού ύψους χιλίων οκτακοσίων ευρώ (1.800,00 €). Τα τέλη φοίτησης καταβάλλονται σε τρεις (3) δόσεις [εξακόσια ευρώ (600,00 €) με την εγγραφή στο Π.Μ.Σ., εξακόσια ευρώ (600,00 €) με την έναρξη του δευτέρου (Β’) εξαμήνου φοίτησης και εξακόσια ευρώ (600,00€) ευρώ με την έναρξη του τρίτου (Γ’) εξαμήνου). Σε περίπτωση που καταβληθεί η πρώτη αλλά όχι η δεύτερη δόση, ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια λαμβάνει βεβαίωση φοίτησης για τα μαθήματα που παρακολούθησε επιτυχώς.

Σε περίπτωση μη καταβολής των τελών φοίτησης μέχρι την λήξη των μαθημάτων του δευτέρου (Β’) εξαμήνου ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια διαγράφεται από το Π.Μ.Σ.

Δικαίωμα για τη χορήγηση δωρεάν φοίτησης λόγω οικονομικών ή κοινωνικών κριτηρίων έχουν όσοι/ες μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες πληρούν το κριτήριο αριστείας κατά τον πρώτο κύκλο σπουδών, που αντιστοιχεί κατ’ ελάχιστον στην κατοχή βαθμού ίσου ή ανώτερου του επτάμισι με άριστα στα δέκα (7,5/10). Οι ειδικότεροι όροι και προϋποθέσεις του δικαιώματος της δωρεάν φοίτησης στα Π.Μ.Σ. περιγράφονται στην ισχύουσα νομοθεσία καθώς και στην απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού. Οι απαλλασσόμενοι/ες φοιτητές/τριες δεν θα πρέπει να ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών/τριών που εισάγονται στο Π.Μ.Σ. Αν οι δικαιούχοι/ες υπερβαίνουν το ανωτέρω ποσοστό, επιλέγονται με σειρά κατάταξης ξεκινώντας από αυτούς/ες που έχουν το μικρότερο εισόδημα.

Η αίτηση απαλλαγής τελών φοίτησης υποβάλλεται από τον/την ενδιαφερόμενο/η στο Τμήμα Θεολογίας ύστερα από την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής των φοιτητών/τριών στο Π.Μ.Σ. και αποκλειστικά εντός διαστήματος δέκα (10) ημερών από την ανάρτηση του καταλόγου επιτυχόντων/ουσών στο Πρόγραμμα, συνοδευόμενη από το σύνολο των απαραίτητων δικαιολογητικών. Η δυνατότητα απαλλαγής από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης παρέχεται αποκλειστικά για τη φοίτηση σε ένα (1) Π.Μ.Σ. που οργανώνεται από Α.Ε.Ι. της ημεδαπής.

Άρθρο 7
Δικαιώματα και Υποχρεώσεις Φοίτησης

Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες εγγράφονται και συμμετέχουν στο Π.Μ.Σ. υπό τους όρους και τις προϋποθέσεις που προβλέπονται στον παρόντα Κανονισμό λειτουργίας. Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες έχουν όλα τα δικαιώματα, τις παροχές και τις διευκολύνσεις που προβλέπονται και για τους/τις φοιτητές/τριες του πρώτου κύκλου σπουδών πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Το Τμήμα εξασφαλίζει διευκολύνσεις σε μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες με αναπηρία ή και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, όπως είναι η ελεύθερη πρόσβαση στους χώρους της Θεολογικής Σχολής, η πρόνοια για προφορικές εξετάσεις, η χρήση ειδικών μαθησιακών λογισμικών για άτομα με προβλήματα ακοής και όρασης και η κατάλληλη εξατομικευμένη διαμόρφωση του περιβάλλοντος ασύγχρονης μάθησης, εάν αυτό απαιτηθεί.

Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες που γίνονται δεκτοί/ές στο Π.Μ.Σ. υποχρεούνται:

1. Να παρακολουθούν ανελλιπώς τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών. Η παρακολούθηση των μαθημάτων και των ασκήσεων είναι υποχρεωτική. Παρεκκλίσεις επιτρέπονται μόνο για σοβαρούς αιτιολογημένους λόγους. Δεν επιτρέπονται απουσίες άνω του είκοσι τοις εκατό (20%) των ωρών ανά μάθημα.

2. Να συμμετέχουν στο σύνολο των εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων.

3. Να υποβάλλουν μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες τις εργασίες που απαιτούνται για κάθε μάθημα.

4. Να προσέρχονται στις εξετάσεις.

5. Να υποβάλλουν στη Γραμματεία, μαζί με την προς αξιολόγηση Μ.Δ.Ε., υπεύθυνη δήλωση ότι δεν εμπεριέχονται στοιχεία λογοκλοπής.

6. Να καταβάλλουν τα τέλη φοίτησης εντός των ημερομηνιών που ορίζονται.

7. Να έχουν τακτοποιήσει όλες τις οικονομικές τους υποχρεώσεις, καθώς και όποια άλλη υποχρέωση προς το Ίδρυμα, πριν από την ορκωμοσία. Σε αντίθετη περίπτωση, δεν θα έχουν δικαίωμα να ορκιστούν ή/και να παραλάβουν το δίπλωμα μεταπτυχιακών σπουδών.

8. Εφόσον έχουν λάβει υποτροφία, να προσφέρουν ανταποδοτικό έργο, όπου αυτό προβλέπεται (φροντιστηριακά μαθήματα, συμβολή στη βιβλιοθήκη και στην έρευνα και όπου υπάρχει ανάγκη στις υπηρεσίες του Πανεπιστημίου).

9. Είναι δυνατή η παράλληλη φοίτηση σε προπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών και σε Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών ή σε δύο (2) Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών του ίδιου ή άλλου Τμήματος, του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.

10. Να σέβονται και να τηρούν τις αποφάσεις των οργάνων του Π.Μ.Σ. καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία. Αδυναμία τήρησης των παραπάνω, χωρίς τεκμηριωμένη δικαιολογία, μπορεί να οδηγήσει σε αποτυχία σε μάθημα ή σε αποκλεισμό από το πρόγραμμα.

Η μη τήρηση όλων ή μέρους των παραπάνω χωρίς σοβαρή και τεκμηριωμένη δικαιολογία δύναται να αποτελεί λόγο διαγραφής του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας από το πρόγραμμα.

Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες έχουν δικαίωμα να χρησιμοποιούν τις εγκαταστάσεις, τη βιβλιοθήκη, τα αναγνωστήρια και τον λοιπό εξοπλισμό του Τμήματος, με σκοπό την υλοποίηση του Π.Μ.Σ. σύμφωνα με τους σχετικούς κανονισμούς και σε συνεννόηση με το προσωπικό. Οι φοιτητές/τριες αιτούνται παραστατικά, που βάσει της κείμενης νομοθεσίας μπορεί να χορηγήσει το Τμήμα, με αιτήσεις που υποβάλλουν ηλεκτρονικά στη Γραμματεία του Τμήματος. Οι φοιτητές/τριες, δια των νόμιμων εκπροσώπων τους, έχουν δικαίωμα να συμμετέχουν ενεργά στις διοικητικές δραστηριότητες των συλλογικών οργάνων του Τμήματος, συμβάλλοντας στην οργάνωση και λειτουργία εκπαιδευτικών διαδικασιών του. Για τα δικαιώματα των φοιτητών/τριών αναφορικά με τη φοιτητική μέριμνα (σίτιση, στέγαση, υγειονομική περίθαλψη, υποτροφίες, διδακτικά συγγράμματα, δελτία φοιτητικού εισιτηρίου) εφαρμόζεται η ισχύουσα εθνική νομοθεσία. (βλ. http://dps.auth.gr/el/student-welfare).

Άρθρο 8
Πρόγραμμα Σπουδών-Έλεγχος Γνώσεων

Γλώσσα διδασκαλίας του προγράμματος είναι η ελληνική. Για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών από το Π.Μ.Σ. «Μάθηση και Καινοτομία στην Εκ-παίδευση» οι μεταπτυχιακοί/-ές φοιτητές/- τριες θα πρέπει να συγκεντρώσουν ενενήντα (90) ECTS. Τα μαθήματα είναι στο σύνολό τους Υποχρεωτικά. Στο πρώτο (Α’) και στο δεύτερο (Β’) εξάμηνο σπουδών, ο/η μεταπτυχιακός/-ή φοιτητής/-τρια παρακολουθεί από τρία (3) Υποχρεωτικά Μαθήματα [Συνολικά έξι (6)] και στο τρίτο (Γ’) εξάμηνο ασχολείται με τη συγγραφή της Μ.Δ.Ε. ή παρακολουθεί τρία (3) επιπλέον Υποχρεωτικά Μαθήματα. Για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ. απαιτείται η παρακολούθηση και η επιτυχής εξέταση σε όλα τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών καθώς και η επιτυχής εκπόνηση της Μ.Δ.Ε., εάν αυτό επιλεγεί για το τρίτο εξάμηνο. Η επιλογή Μ.Δ.Ε. αντί των μαθημάτων του τρίτου (Γ’) εξαμήνου δηλώνεται εγγράφως από τον ενδιαφερόμενο με την έναρξη μαθημάτων του δευτέρου (Β’) εξαμήνου σπουδών.

Πιο συγκεκριμένα, απαιτείται: α) η παρακολούθηση και η επιτυχής εξέταση σε εννέα (9) υποχρεωτικά μαθήματα [δέκα (10) ECTS το καθένα και συνολικά ενενήντα (90) ECTS=2250 ώρες) ή β) η παρακολούθηση και η επιτυχής εξέταση σε έξι (6) υποχρεωτικά μαθήματα κατά τα δύο πρώτα εξάμηνα [δέκα (10) ECTS το καθένα και συνολικά εξήντα (60) ECTS=1500 ώρες και η εκπόνηση Μ.Δ.Ε. τριάντα (30) ECTS=750 ώρες].

Και στις δύο περιπτώσεις ο συνολικός φόρτος εργασίας αντιστοιχεί σε ενενήντα (90) ECTS (2250 ώρες, 1 ECTS=25 ώρες).

Το κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει δεκατρείς (13) τρίωρες ενότητες εκπαίδευσης για κάθε μάθημα. Οι διδακτικές ώρες για κάθε μάθημα ανά εξάμηνο είναι τριάντα εννέα (39), δηλαδή συνολικά 117 ώρες διδασκαλίας ανά εξάμηνο. Τα μαθήματα δύναται να διεξάγονται όλες τις ημέρες της εβδομάδας καθώς και σε κύκλους ενοτήτων.

Ο ανώτατος αριθμός μαθημάτων στα οποία μπορεί να εγγραφεί κάθε μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια ανά εξάμηνο είναι τρία (3). Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες, μετά το τέλος του δευτέρου (Β’) εξαμήνου εφόσον έχουν εξετασθεί επιτυχώς σε όλα τα μαθήματα μπορούν να υποβάλουν αίτηση για εκπόνηση της Μ.Δ.Ε., εφόσον το επιλέξουν.

Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται με μεικτό σύστημα εκπαίδευσης, εξ αποστάσεως και με φυσική διά ζώσης παρουσία. Συγκεκριμένα, το ογδόντα τοις εκατό (80%) των ωρών διδασκαλίας κάθε μαθήματος υλοποιείται εξ αποστάσεως (31 ώρες) και το είκοσι τοις εκατό (20%) διά ζώσης (8 ώρες).

Κατά τη διάρκεια των δύο (2) πρώτων εξαμήνων μπορεί να διοργανώνονται ειδικά σεμινάρια με στόχο την προετοιμασία των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών για την εκπόνηση της Μ.Δ.Ε. Ως γλώσσα διδασκαλίας των μαθημάτων ορίζεται η ελληνική. Ως γλώσσα συγγραφής της Μ.Δ.Ε. (εάν αυτή επιλεγεί από τον φοιτητή) ορίζεται η ελληνική ή η αγγλική. Η χρήση της αγγλικής γλώσσας προβλέπεται για τις διαλέξεις ειδικών επιστημόνων - καθηγητών του εξωτερικού.

Η πρακτική άσκηση εισάγεται ως υποχρεωτικό στοιχείο κατά το δεύτερο (Β’) εξάμηνο του Π.Μ.Σ. ως εξής:

• Για τους εν ενεργεία εκπαιδευτικούς, η πρακτική άσκηση προβλέπεται να πραγματοποιείται στο σχολείο όπου υπηρετούν, με εφαρμογή σεναρίου διδασκαλίας με χρήση νέων μέσων, καινοτόμων τεχνολογιών και εκπαιδευτικών εργαλείων στη διδακτική τους πρακτική. Το σενάριο θα καταγράφεται και θα αξιολογείται υβριδικά από τους υπεύθυνους διδάσκοντες. Συνολική διάρκεια

εφαρμογής: δέκα (10) ώρες * τρία (3) μαθήματα (ο φόρτος εργασίας θα ισοκατανέμεται στα αντικείμενα του εξαμήνου) = τριάντα (30) ώρες.

• Για τους μη εν ενεργεία εκπαιδευτικούς, το Τμήμα Θεολογίας θα εξασφαλίζει σε συνεργασία με τους συνεργαζόμενους εκπαιδευτικούς φορείς, σχολεία όπου θα πραγματοποιείται η πρακτική άσκηση σε πραγματικές τάξεις, εφόσον αυτό καταστεί νομικά εφικτό. Το σενάριο θα καταγράφεται και θα αξιολογείται υβριδικά από τους υπεύθυνους διδάσκοντες. Συνολική διάρκεια εφαρμογής: δέκα (10) ώρες * τρία (3) μαθήματα (ο φόρτος εργασίας θα ισοκατανέμεται στα αντικείμενα του εξαμήνου) = τριάντα (30) ώρες.

• Εναλλακτικά (σε περίπτωση αδυναμίας εφαρμογής των ανωτέρω λόγω διαδικαστικών - διοικητικών κωλυμάτων που άπτονται στην εφαρμογή της άσκησης σε σχολικές μονάδες), προβλέπεται πρακτική άσκηση με εφαρμογή Νέων Τεχνολογιών, μέσω καθοδήγησης και υποστήριξης που θα παρέχεται από τους/τις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες κατά τη διάρκεια του προπτυχιακού μαθήματος της Πρακτικής Άσκησης (υποχρεωτικού για απόκτηση του πιστοποιητικού Παιδαγωγικής και Διδακτικής Επάρκειας) στους προπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες του Τμήματος Θεολογίας. Η πρακτική αυτή δομείται στη λογική της απόκτησης εμπειρίας καθοδήγησης φοιτητών/τριών.

• Με την ολοκλήρωση της Άσκησης υποβάλλεται αναφορά από τον υπεύθυνο μαθήματος για την πορεία και τα αποτελέσματα της Πρακτικής, η οποία θα καταχωρείται στο φάκελο του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας και θα συνυπολογίζεται στην αξιολόγησή του/της για το συγκεκριμένο γνωστικό αντικείμενο ως αναπόσπαστο μέρος του.

Στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών εφαρμόζονται το Ευρωπαϊκό Σύστημα Μεταφοράς και Συσσώρευσης Πιστωτικών Μονάδων (ECTS), η μεθοδολογία «TUNING» αναφορικά με τα μαθησιακά αποτελέσματα και τη δομή του Π.Μ.Σ. και χορηγείται Παράρτημα Διπλώματος (Diploma Supplement).

Το αναλυτικό πρόγραμμα σπουδών διαμορφώνεται ως εξής:

Α΄ εξάμηνο [Σύνολο ECTS τριάντα (30)]				
	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος μαθήματος (υποχρ./επιλ.)	Εξ αποστάσεως	ECTS
Α1	Σύγχρονη Μεθοδολογία Εκπαιδευτικής Έρευνας	Υ	80%	10
Α2	Παιδαγωγική με Έμφαση στις Τ.Π.Ε.	Υ	80%	10
Α3	Καινοτόμα Ψηφιακά Εργαλεία στην Εκπαίδευση	Υ	80%	10
Β΄ εξάμηνο [Σύνολο ECTS τριάντα (30)]				
	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος μαθήματος (υποχρ./επιλ.)	Εξ αποστάσεως	ECTS
Β1	Καινοτόμες Διδακτικές Στρατηγικές με Τ.Π.Ε.	Υ	80%	10
Β2	Διά Βίου Εκπαίδευση σε Ψηφιακά Περιβάλλοντα	Υ	80%	10
Β3	Ταυτότητες και Ετερότητες στην Εκπαίδευση	Υ	80%	10
Γ΄ εξάμηνο [Σύνολο ECTS τριάντα (30)]				
	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος μαθήματος (υποχρ./επιλ.)	Εξ αποστάσεως	ECTS
Γ1	Παιδαγωγική Προσέγγιση του Σύγχρονου Σχολείου	Υ	80%	10
Γ2	Ανάπτυξη Ψηφιακών Δεξιοτήτων	Υ	80%	10
Γ3	Μεθοδολογία Σχεδιασμού και Υλοποίησης Ευρωπαϊκών Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων	Υ	80%	10
Ή εναλλακτικά εφόσον επιλεγεί από τον/την φοιτητή/φοιτήτρια				
Γ΄ εξάμηνο [Σύνολο ECTS τριάντα (30)]				
	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος εργασίας	Ώρες διδασκαλίας	ECTS
	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία	Υ	Συνολικός Φόρτος εργασίας 750 ωρών	30

Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Π.Μ.Σ.

Στην αρχή κάθε εξαμήνου και πριν την έναρξη των μαθημάτων αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος ή του Π.Μ.Σ. το ετήσιο Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Προγράμματος, που έχει εγκριθεί από τη Συνέλευση Τμήματος και το οποίο περιλαμβάνει τις ημερομηνίες έναρξης και λήξης των διδακτικών περιόδων, τις περιόδους εξετάσεων, τις αργίες κ.λπ. Το Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Π.Μ.Σ. εναρμονίζεται κατά το δυνατόν με το Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο των προπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών του Τμήματος Θεολογίας και του Α.Π.Θ.

Στην αρχή κάθε περιόδου ανακοινώνεται το ωρολόγιο πρόγραμμα της περιόδου, στο οποίο περιλαμβάνονται οι ημέρες και οι ώρες διδασκαλίας των μαθημάτων, οι ημερομηνίες άλλων εκδηλώσεων ή υποχρεώσεων κ.λπ.

Ημερομηνίες εγγραφής και δηλώσεις μαθημάτων

Στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου, πριν την έναρξη των μαθημάτων καθορίζονται και αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. οι ημερομηνίες εγγραφής, καθώς και η διαδικασία δηλώσεων των μαθημάτων του εξαμήνου.

Αναπλήρωση μαθημάτων

Σε περίπτωση μη πραγματοποίησης μαθήματος (πλην των αργιών που αναφέρονται στο ακαδημαϊκό ημερολόγιο), ο/η διδάσκων/ουσα ορίζει την αναπλήρωσή του σε συνεννόηση με τη Γραμματεία του προγράμματος. Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες ενημερώνονται για την ημερομηνία και την ώρα αναπλήρωσης με προσωπικό ηλεκτρονικό μήνυμα και μέσω της ιστοσελίδας του Π.Μ.Σ.

Ο καθορισμός του τρόπου και της διαδικασίας αξιολόγησης των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών σε ένα μάθημα αποτελεί αποκλειστική ευθύνη του/της διδάσκοντος/

ουσας, στον/στην οποίο/α από τη Συνέλευση έχει ανατεθεί η διδασκαλία του μαθήματος. Η αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών μπορεί να γίνεται με γραπτή ή προφορική εξέταση, εργασία, ή συνδυασμό των παραπάνω, καθώς επίσης και με απαλλακτική εργασία.

Τα κριτήρια αξιολόγησης είναι προσδιορισμένα με σαφήνεια, γνωστοποιούνται στους/στις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες στην αρχή του ακαδημαϊκού εξαμήνου από τον/την διδάσκοντα/ουσα και περιλαμβάνονται στο περίγραμμα του κάθε μαθήματος που είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της ΜΟ.ΔΙ.Π. και του Π.Μ.Σ.

Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών ορίζεται από μηδέν (0) έως δέκα (10), συμπεριλαμβανομένων και των δεκαδικών υποδιαιρέσεων. Ελάχιστος προβιβασμός βαθμός είναι το έξι (6).

Οι εξεταστικές περίοδοι είναι τρεις (3): του Φεβρουάριου, του Ιουνίου και η επαναληπτική του Σεπτεμβρίου. Συμπίπτουν κατά το δυνατόν με τις εξεταστικές περιόδους των προπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών, όπως αυτές ορίζονται κάθε φορά στο Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Α.Π.Θ.

Ο/Η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια που αποτυγχάνει στις εξετάσεις ενός μαθήματος βαθμολογείται με βαθμό «Ε» (Επανάληψη). Ο/Η φοιτητής/τρια που βαθμολογείται με βαθμό «Ε» σε ένα ή δύο μαθήματα ενός εξαμήνου επανεξετάζεται μία και μόνο φορά. Σε περίπτωση νέας αποτυχίας διαγράφεται από το Π.Μ.Σ., με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Αν ένας/μία φοιτητής/τρια βαθμολογηθεί με βαθμό «Ε» σε περισσότερα από δύο μαθήματα ενός εξαμήνου διαγράφεται από το Π.Μ.Σ., με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Αν ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής ή φοιτήτρια αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων κατά την εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου και θεωρείται από τον παρόντα Κανονισμό λειτουργίας ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, εξετάζεται, ύστερα από αίτησή του/της την οποία υποβάλει στη Γραμματεία σε αποκλειστικό διάστημα πέντε (5) ημερών από την ανάρτηση του Βαθμολογίου, από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος, τα οποία έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος, υστέρα από πρόταση της Σ.Ε. Από την επιτροπή εξαιρείται ο/η υπεύθυνος/η του μαθήματος.

Το αίτημα επανεξέτασης θα πρέπει να κατατεθεί στη Γραμματεία εντός πέντε (5) ημερών από την ανακοίνωση του αποτελέσματος της εξεταστικής του Σεπτεμβρίου. Εάν ο φοιτητής ή η φοιτήτρια δεν υποβάλει αίτηση εντός των προβλεπόμενων από το Τμήμα χρονικών ορίων ή εάν αποτύχει στην εξέταση από την τριμελή επιτροπή, τότε διαγράφεται οριστικά.

Βαθμός «ΕΛΛ» (ελλιπώς) δίδεται από τον/την διδάσκοντα/ουσα σε ειδικές περιπτώσεις κατά την κρίση του, όπως αδυναμία του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας να λάβει μέρος στις εξετάσεις ή να παραδώσει εργασία για λόγους επαγγελματικούς ή υγείας. Στην περίπτωση αυτή, ορίζεται νέα τακτή προθεσμία και εφόσον εντός αυτής ο/η σπουδαστής/τρια εκπληρώσει όλες του/της τις υποχρεώσεις, ο βαθμός «ΕΛΛ» (ελλιπώς) δύναται να αντικατασταθεί με κανονικό βαθμό.

Ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. προκύπτει από τον σταθμικό μέσο όρο των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και της Μ.Δ.Ε., εφόσον αυτή επιλεγεί, (η στάθμιση γίνεται από τις πιστωτικές μονάδες των μαθημάτων και της Μ.Δ.Ε.) και υπολογίζεται, με ακρίβεια δεύτερου δεκαδικού ψηφίου, με τον ακόλουθο τρόπο: Ο βαθμός κάθε μαθήματος και της Μ.Δ.Ε., εφόσον αυτή επιλεγεί, πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο αριθμό πιστωτικών μονάδων (ECTS) και το άθροισμα των γινομένων διαιρείται με τον αριθμό των πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ.

Συγκεκριμένα:

Βαθμός Δ.Μ.Σ. = (Βαθμός μαθήματος 1 Χ ECTS μαθήματος 1 + Βαθμός μαθήματος 2 Χ ECTS μαθήματος 2 + … + Βαθμός μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας Χ ECTS μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας)/ Συνολικός αριθμός ECTS.

Σε περίπτωση που δεν επιλεγεί Μ.Δ.Ε. από τον μεταπτυχιακό φοιτητή/τη μεταπτυχιακή φοιτήτρια, ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. προκύπτει από τον σταθμικό μέσο όρο των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και υπολογίζεται, με ακρίβεια δεύτερου δεκαδικού ψηφίου, με τον ακόλουθο τρόπο: Ο βαθμός κάθε μαθήματος πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο αριθμό πιστωτικών μονάδων (ECTS) και το άθροισμα των γινομένων διαιρείται με τον αριθμό των πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ.

Συγκεκριμένα:

Βαθμός Δ.Μ.Σ. = (Βαθμός μαθήματος 1 Χ ECTS μαθήματος 1 + Βαθμός μαθήματος 2 Χ ECTS μαθήματος 2 + …../Συνολικός αριθμός ECTS.

Άρθρο 9
Εκπόνηση και εξέταση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας

Στο τρίτο (Γ’) εξάμηνο του Π.Μ.Σ. οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες που θα το επιλέξουν εκπονούν τη Μ.Δ.Ε. τους, εφόσον έχουν ολοκληρώσει με επιτυχία όλα τα μαθήματα.

Ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/ια υποβάλλει στη Γραμματεία του Τμήματος αίτηση στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της Μ.Δ.Ε. και ο/η προτεινόμενος/η επιβλέπων/ουσα. Η αίτηση μαζί με την περίληψη της προτεινόμενης εργασίας διαβιβάζεται στη Συνέλευση.

Η Συντονιστική Επιτροπή εισηγείται τον/την επιβλέποντα/ουσα αυτής και τα δύο επιπλέον μέλη της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής για την αξιολόγηση της εργασίας Μ.Δ.Ε. και η Συνέλευση του Τμήματος αποφασίζει.

Ο/η επιβλέπων/ουσα και τα υπόλοιπα μέλη της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής πρέπει να έ-χουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό του Π.Μ.Σ. και να ανήκουν στις κατηγορίες διδα-σκόντων/ουσών που μπορούν να αναλάβουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 83 του ν. 4957/2022.

Κάθε διδάσκων/ουσα του Π.Μ.Σ. μπορεί να αναλαμβάνει την επίβλεψη έως έξι (6) μεταπτυχια-κών διπλωματικών εργασιών ανά έτος. Σε ιδιαίτερες περιπτώσεις, η Συνέλευση μπορεί να αναθέτει μεγαλύτερο αριθμό Μ.Δ.Ε.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις αντικειμενικής αδυναμίας άσκησης καθηκόντων επίβλεψης επί μα-κρό χρονικό διάστημα ή άλλου σπουδαίου λόγου και κατόπιν αίτησης του/της ενδιαφερομένου/ης, η Συνέλευση δύναται να προβεί στην αντικατάσταση του/της επιβλέποντα/ουσας ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής αφού λάβει υπόψη και τη γνώμη του νέου προτεινόμενου επιβλέποντος/ούσας ή μέλους.

Δεν είναι δυνατή η αλλαγή του θέματος της Μ.Δ.Ε. παρά μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις. Ύστερα από αίτηση του/της μεταπτυχιακού/ης φοιτητή/τριας, και με τη σύμφωνη γνώμη του/της επιβλέποντος/ουσας καθηγητή/τριας η Συνέλευση δύναται να προβεί στην αλλαγή του θέματος.

Η αντικατάσταση του/της επιβλέποντα/ουσας ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής και η αλλαγή θέματος Μ.Δ.Ε. σε καμιά περίπτωση δεν αποτελούν λόγο για παράταση των προβλεπόμε-νων προθεσμιών και επικυρώνονται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Η γλώσσα συγγραφής της Μ.Δ.Ε. μπορεί να είναι η ελληνική ή η αγγλική, ύστερα από έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Στα Παραρτήματα I και II παρατίθενται υποδείγματα εξωφύλλου και εσωφύλλου της Μ.Δ.Ε. Στο σώμα της Μ.Δ.Ε. πρέπει απαραιτήτως να υπάρχει Δήλωση του/της μεταπτυχιακού/ης φοιτητή/τριας, ότι η εργασία Μ.Δ.Ε. του δεν αποτελεί προϊόν λογοκλοπής (βλ. Παράρτημα αρ. III).

Η Μ.Δ.Ε. πρέπει να έχει έκταση τουλάχιστον είκοσι πέντε χιλιάδων (25.000) λέξεων και να μη ξεπερνά τις τριάντα πέντε χιλιάδες (35.000) λέξεις, μη συμπεριλαμβανομένης της βιβλιογραφίας.

Ο/Η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια όταν ολοκληρώσει τη σύνταξη της Μ.Δ.Ε. και με τη σύμφωνη γνώμη του/της επιβλέποντος/ουσας καθηγητή/τριας, ότι πληροί τις προϋποθέσεις για να εισαχθεί προς κρίση, υποβάλλει στη Γραμματεία του Τμήματος τρία (3) αντίτυπα σε έντυπη και ένα (1) σε ηλεκτρονική (CD ή DVD) μορφή. Στη συνέχεια η Γραμματεία διαβιβάζει τη Μ.Δ.Ε. στα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής.

Η έγκριση της Μ.Δ.Ε. προϋποθέτει τη δημόσια υποστήριξή της ενώπιον της Τριμελούς Εξεταστι-κής Επιτροπής (Τ.Ε.Ε.). Συνεδριάζει σε ημέρα και ώρα που ορίζεται από την ίδια με ευθύνη του/της ε-πιβλέποντα/ουσας καθηγητή/τριας και ύστερα από συνεννόηση με τη Γραμματεία, η οποία αποστέλ-λει τη σχετική πρόσκληση. Δίνεται η δυνατότητα τηλεδιάσκεψης σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Τα μέλη της Τ.Ε.Ε. ανταλλάσσουν απόψεις, υποβάλλουν ερωτήσεις στον/στην εξεταζόμενο/η, διαδικασία την οποία συντονίζει ο/η επιβλέπων/ουσα καθηγητής/τρια. Η Τ.Ε.Ε. αποφασίζει για την έγκριση ή μη της Μ.Δ.Ε. Για την έγκριση απαιτείται η σύμφωνη γνώμη των δύο (2) από τα τρία (3) μέλη της Επιτροπής και ο μέσος όρος της βαθμολογίας των τριών μελών της επιτροπής να είναι ίσος ή μεγα-λύτερος του έξι (6). Η Μ.Δ.Ε. βαθμολογείται από μηδέν (0,00) έως δέκα (10,00).

Για να εγκριθεί μία Μ.Δ.Ε., πρέπει να ανταποκρίνεται στις παρακάτω απαιτήσεις: Η πραγμάτευ-ση, χωρίς κατ’ ανάγκη να έχει εξολοκλήρου νέα στοιχεία, να γίνεται με νέο τρόπο προσέγγισης των πη-γών και της βιβλιογραφίας, ώστε να παρουσιάζεται η ερευνητική προσπάθεια και την επίδοση του/της υποψηφίου/ας στη σύνθεση των δεδομένων.

Η Τ.Ε.Ε. αποστέλλει άμεσα στη Γραμματεία το Πρακτικό της εξέτασης του/της υποψηφίου/ας. Η εγκεκριμένη Μ.Δ.Ε., και πριν την καθομολόγηση του/της φοιτητή/τριας κατατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή στη Βιβλιοθήκη του Α.Π.Θ. και αναρτάται σύνδεσμος στον ιστότοπο του Τμήματος. Ένα ηλε-κτρονικό αντίτυπο κατατίθεται στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.

Σε περίπτωση αρνητικής κρίσης της Μ.Δ.Ε., ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητή/τρια μπορεί να υπο-βάλλει εκ νέου τη Μ.Δ.Ε. και να την υποστηρίξει την επόμενη εξεταστική περίοδο σύμφωνα με τις υποδείξεις της Τ.Ε.Ε.

Σε περίπτωση δεύτερης αρνητικής κρίσης ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια δεν μπορεί να λάβει το Δ.Μ.Σ.

Ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. όταν υπάρχει η επιλογή της Μ.Δ.Ε. προκύπτει από τον σταθμικό μέσο όρο των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και της Μ.Δ.Ε. (η στάθμιση γίνεται από τις πιστωτικές μονάδες των μαθημάτων και της Μ.Δ.Ε.) και υπολογίζεται, με ακρίβεια δεύτερου δεκαδικού ψηφίου, με τον ακόλουθο τρόπο: Ο βαθμός κάθε μαθήματος και της Μ.Δ.Ε. (όπου προβλέπεται) πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο αριθμό πιστωτικών μονάδων (ECTS) και το άθροισμα των γινομένων διαιρείται με τον ελάχιστο αριθμό πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ.

[βαθμός Δ.Μ.Σ. = (Βαθμός μαθήματος 1 X ECTS μαθήματος 1 + Βαθμός μαθήματος 2 X ECTS μαθήματος 2 + …+ Βαθμός μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας X ECTS μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας)/Συνολικός αριθμός ECTS.)].

Άρθρο 10
Αξιολόγηση

Στο τέλος κάθε εξαμήνου, πραγματοποιείται αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντος/ουσας από τους μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες, οι οποίοι/ες, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από τη ΜΟ.ΔΙ.Π. του Α.Π.Θ., με τη λήξη κάθε μαθήματος αξιολογούν συνολικά το μάθημα ως προς το περιεχόμενο, τον τρόπο διδασκαλίας κ.λπ. μέσω του πληροφοριακού συστήματος διασφάλισης ποιότητας.

Κατά τη λήξη της θητείας της Σ.Ε., με ευθύνη του/της απερχόμενου/ης Διευθυντή/τριας, συντάσσεται αναλυτικός απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου και των λοιπών δραστηριοτήτων του Π.Μ.Σ., με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, την βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του Π.Μ.Σ., ο οποίος κατατίθεται στο Τμήμα.

Άρθρο 11
Πόροι και δαπάνες-Υποτροφίες και βραβεία

Οι πόροι του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών δύναται να προέρχονται από:

α. Τέλη φοίτησης,

β. δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις,

γ. κληροδοτήματα,

δ. πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα, ιδίως της Ευρωπαϊκής Ένωσης,

ε. ιδίους πόρους του Α.Π.Θ.,

στ. τον κρατικό προϋπολογισμό και το πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων και

ζ. κάθε άλλη νόμιμη αιτία.

Οι πόροι του Π.Μ.Σ. κατανέμονται ως ακολούθως:

1. ποσό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) των συνολικών εσόδων που προέρχονται από τέλη φοίτησης παρακρατείται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. Στο ποσό αυτό συμπεριλαμβάνεται το ποσοστό παρακράτησης υπέρ του Ε.Λ.Κ.Ε. για την οικονομική διαχείριση των Π.Μ.Σ. Με απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης που λαμβάνεται έως το τέλος Μαρτίου κάθε έτους αποφασίζεται αν το υπόλοιπο ποσό μετά από την αφαίρεση της παρακράτησης υπέρ Ε.Λ.Κ.Ε. μεταφέρεται στον τακτικό προϋπολογισμό ή διατίθεται για τη δημιουργία έργων/προγραμμάτων μέσω του Ε.Λ.Κ.Ε. με σκοπό την κάλυψη κατά προτεραιότητα των αναγκών Π.Μ.Σ. που λειτουργούν χωρίς τέλη φοίτησης και την κάλυψη ερευνητικών, εκπαιδευτικών και λειτουργικών αναγκών του Α.Ε.Ι. Στα έσοδα του Π.Μ.Σ. των περ. β) έως δ) της παρ. 1 πραγματοποιείται η παρακράτηση υπέρ Ε.Λ.Κ.Ε. που ισχύει για τα έσοδα από αντίστοιχες πηγές χρηματοδότησης,

2. το υπόλοιπο ποσό των συνολικών εσόδων του Π.Μ.Σ. διατίθεται για την κάλυψη των λειτουργικών δαπανών του Π.Μ.Σ.

Το Π.Μ.Σ. καταρτίζει σύμφωνα με τη κείμενη νομοθεσία αναλυτικό προϋπολογισμό για τα πέντε (5) έτη λειτουργίας, στον οποίο συμπεριλαμβάνονται οι πάσης φύσεως πόροι του προγράμματος και το λειτουργικό του κόστος.

Το Π.Μ.Σ. δύναται να χορηγεί υποτροφίες αποφοίτησης και αριστείας ύψους εξακοσίων ευρώ (600,00€) και χιλίων διακοσίων ευρώ (1.200,00 €) ετησίως, με την προϋπόθεση ότι έχουν εξευρεθεί πόροι οικονομικής στήριξής του. Η υποτροφία αποφοίτησης, ύψους εξακοσίων ευρώ (600,00 €) απονέμεται στον/στη μεταπτυχιακό/ή φοιτητή/τρια με την καλύτερη επίδοση βάσει του Δ.Μ.Σ. του αντίστοιχου έτους φοίτησης, με την προϋπόθεση ότι αποφοίτησε στον προβλεπόμενο χρόνο των τριών (3) εξαμήνων φοίτησης.

Η υποτροφία αριστείας ύψους χιλίων διακοσίων ευρώ (1.200,00€) απονέμεται σε έναν/μία ή περισσότερους/ες μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες ανά έτος με ακαδημαϊκά κριτήρια, σύμφωνα με απόφαση της Σ.Ε.

Υποτροφία από το Π.Μ.Σ. δεν μπορούν να λάβουν μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες που τους έχει χορηγηθεί υποτροφία από το Ι.Κ.Υ. ή κάποια άλλη πηγή. Οι φοιτητές/τριες οι οποίοι/ες λαμβάνουν υποτροφία από κάποια πηγή για την υποστήριξη των σπουδών τους στο Π.Μ.Σ. είναι υποχρεωμένοι να το δηλώσουν στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. Αν κάποιος/α μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια απαλλάσσεται εν όλω από την καταβολή διδάκτρων ή εν μέρει, σύμφωνα με τα οριζόμενα από τη νομοθεσία και τις σχετικές Υπουργικές Αποφάσεις, δεν είναι δυνατόν να είναι υποψήφιος/α για τη χορήγηση υποτροφίας.

Άρθρο 12
Διδακτικό Προσωπικό

Το διδακτικό έργο του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών ανατίθεται, κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ. και απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος στις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων/ουσών:

1. Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του Α.Π.Θ. ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.),

2. ομότιμους/ες καθηγητές/τριες ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του Α.Π.Θ. ή άλλου Α.Ε.Ι.,

3. συνεργαζόμενους/ες καθηγητές/τριες,

4. εντεταλμένους/ες διδάσκοντες/ουσες,

5. επισκέπτες/τριες καθηγητές/τριες ή επισκέπτες ερευνητές,

6. ερευνητές/τριες και ειδικούς/ές λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α’ 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής,

7. επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Οι αποφάσεις της Συνέλευσης για την κατανομή του διδακτικού έργου περιλαμβάνουν υποχρεωτικά τα ακόλουθα στοιχεία:

1. το ονοματεπώνυμο του/της διδάσκοντα/ουσας,

2. την ιδιότητά του/της,

3. το είδος του διδακτικού έργου που ανατίθεται ανά διδάσκοντα/ουσα (μάθημα, σεμινάριο), και

4. τον αριθμό των ωρών διδασκαλίας ανά μάθημα ή σεμινάριο.

Υποχρέωση του/της προσκεκλημένου/ης διδάσκοντα/ουσας είναι να τηρεί το εβδομαδιαίο πρόγραμμα διδασκαλίας, όπως αυτό έχει καθοριστεί από τη Σ.Ε., και να ακολουθεί τους όρους εξέτασης και αξιολόγησης, όπως αυτοί περιγράφονται στον παρόντα Κανονισμό λειτουργίας.

Στις υποχρεώσεις των διδασκόντων/ουσών περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων η περιγραφή του μαθήματος ή των διαλέξεων, η παράθεση σχετικής βιβλιογραφίας, ο τρόπος εξέτασης του μαθήματος, η επικοινωνία με τους μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες.

Η διδασκαλία στο Π.Μ.Σ. γίνεται σύμφωνα με το ωρολόγιο πρόγραμμα μαθημάτων που καταρτίζεται με ευθύνη του/της Διευθυντή/τριας Π.Μ.Σ.

Με την έναρξη παρακολούθησης του Π.Μ.Σ., ορίζεται για κάθε μεταπτυχιακό/ή φοιτητή/τρια ένα μόνιμο μέλος Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Π.Μ.Σ. ως Ακαδημαϊκός/ή Σύμβουλος. Ο ρόλος του/της είναι να παρακολουθεί την εξέλιξη των σπουδών των φοιτητών/τριών, να ενημερώνεται από τους/τις διδάσκοντες/ουσες για τυχόν συνεχείς απουσίες των φοιτητών/τριών που είναι στην ευθύνη τους, καθώς και η σχετική ενημέρωσή τους (μέσω της Γραμματείας) ότι τέτοια απουσία μπορεί να επιφέρει την αποτυχία στο μάθημα. Επιπλέον ο/η Ακαδημαϊκός/ή Σύμβουλος παρέχει βοήθεια σχετικά με την επιλογή της Μ.Δ.Ε., λαμβάνοντας υπόψη τα ερευνητικά ενδιαφέροντα του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας. Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες οφείλουν να έρχονται σε επαφή με τον/την ακαδημαϊκό/ή σύμβουλό τους για οποιοδήποτε πρόβλημα το οποίο μπορεί να επηρεάσει την ομαλή πορεία των σπουδών τους.

Ο/Η Ακαδημαϊκός/ή Σύμβουλος παρέχει στον/στη μεταπτυχιακό/ή φοιτητή/τρια την αναγκαία συμβουλευτική για να ανταπεξέλθει στις απαιτήσεις του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Ο/Η Ακαδημαϊκός/ή Σύμβουλος φροντίζει να έχει συναντήσεις κατά τακτά διαστήματα με τους/τις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες που έχει αναλάβει και όχι λιγότερο από δύο (2) φορές το εξάμηνο.

Στα καθήκοντά του/της περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων:

• Ο εντοπισμός των αναγκών και ερευνητικών ενδιαφερόντων του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας, η υποστήριξη των κλίσεων και των δεξιοτήτων του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας και η ενθάρρυνση να κατευθυνθεί προς τους τομείς που του/της ταιριάζουν.

• Η ενημέρωση και η διευκόλυνση των επαφών του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας με τα συλλογικά όργανα του Π.Μ.Σ. και τις υπηρεσίες διοίκησης.

• Η παροχή βοήθειας για την κατάρτιση του ατομικού εξαμηνιαίου προγράμματος σπουδών του/της και τον καθορισμό του θέματος της Μ.Δ.Ε.

• Ο εντοπισμός των φοιτητών/τριών που οφείλουν πολλά μαθήματα.

• Η μέριμνα και η κατάρτιση σχεδίου για αυτούς/ές τους/τις φοιτητές/τριες.

Το διδακτικό προσωπικό, το διοικητικό προσωπικό, καθώς και οι αρμόδιες υπηρεσίες του Ιδρύματος συνεργάζονται και υποστηρίζουν τους/τις Συμβούλους Σπουδών στο έργο τους, ενώ λαμβάνουν υπόψη πληροφορίες, παρατηρήσεις, υποδείξεις και αιτήσεις τους, για τυχόν ελλείψεις, δυσλειτουργίες που δημιουργούν προβλήματα στους/στις φοιτητές/τριες και τυχόν προτάσεις για την αντιμετώπισή τους.

Κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ. ή του/της Διευθυντή/τριας δύναται να ανατίθεται επικουρικό διδακτικό έργο στους/στις υποψήφιους/ιες διδάκτορες/ισσες του Τμήματος ή της Σχολής, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος/ουσας του Π.Μ.Σ. Ως επικουρικό έργο ορίζεται η επικουρία των μελών Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) κατά την άσκηση του διδακτικού τους έργου, η άσκηση των φοιτητών/τριών, η διεξαγωγή φροντιστηρίων, εργαστηριακών ασκήσεων, η εποπτεία εξετάσεων και η διόρθωση ασκήσεων. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύναται είτε να ανατίθεται επικουρικό έργο είτε να δημοσιεύεται πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος σε αντικείμενα που προσφέρονται στο Πρόγραμμα Σπουδών του Π.Μ.Σ. Στην Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος καθορίζονται οι προθεσμίες υποβολής υποψηφιότητας καθώς και τα ειδικότερα προσόντα.

Οι διδάσκοντες/ουσες, κατά το χρονικό διάστημα που τελούν σε καθεστώς εκπαιδευτικής άδειας ή αναστολής καθηκόντων, δύνανται να παρέχουν διδακτικό έργο προς το Π.Μ.Σ., εάν κρίνουν ότι το πρόγραμμά τους το επιτρέπει, υπό την προϋπόθεση βεβαίως ότι βάσει των συντρεχουσών συνθηκών τούτο είναι ουσιαστικά και πρακτικά εφικτό, ζήτημα το οποίο πρέπει κατά περίπτωση να κριθεί αρμοδίως.

Άρθρο 13
Διοικητική Υποστήριξη-Υλικοτεχνική Υποδομή

Η γραμματειακή κάλυψη του Π.Μ.Σ., όπως και οποιαδήποτε τεχνολογική και οικονομική υποστήριξη, καλύπτεται είτε από το υπάρχον προσωπικό του Τμήματος, είτε με τη διαδικασία προσλήψεων που βαρύνει τον προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. Η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. έχει ως καθήκον τη γραμματειακή υποστήριξη του Π.Μ.Σ., την προετοιμασία της διαδικασίας εισαγωγής των φοιτητών/τριών, την τήρηση των οικονομικών στοιχείων του Προγράμματος, τη γραμματειακή υποστήριξη της Συντονιστικής Επιτροπής, την καταχώριση βαθμολογιών κ.λπ.

Για την κάλυψη των διδακτικών και ερευνητικών αναγκών του Π.Μ.Σ., οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες έχουν πρόσβαση στην υλικοτεχνική υποδομή του Τμήματος Θεολογίας, της Θεολογικής Σχολής και του Α.Π.Θ. σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τους Κανονισμούς του Ιδρύματος [Βιβλιοθήκη Θεολογικής Σχολής Α.Π.Θ., Εργαστήριο Παιδαγωγικής Τμήματος Θεολογίας (Β’ 1164/2003), Νησίδα Η/Υ Τμήματος Θεολογίας, Αίθουσα Συνεδριάσεων Θεολογικής Σχολής, αμφιθέατρα Α’ και Β’].

Το Π.Μ.Σ. έχει την ιστοσελίδα του στην ελληνική και αγγλική γλώσσα (https://led.theo.auth.gr/). Η επίσημη ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. ενημερώνεται διαρκώς και παρέχει όλες τις πληροφορίες του Προγράμματος. Αποτελεί τον επίσημο χώρο ενημέρωσης των μεταπτυχιακών φοιτητών και φοιτητριών. Στην ιστοσελίδα αναρτάται και το Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 14
Καθομολόγηση και Απονομή Διπλώματος
Μεταπτυχιακών Σπουδών

Το Π.Μ.Σ. ολοκληρώνεται με την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών [Master of Education, ενενήντα (90) ECTS] στη «Μάθηση και Καινοτομία στην Εκπαίδευση».

Το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι δημόσιο έγγραφο και εκδίδεται από τη Γραμματεία του Τμήματος. Στο Δίπλωμα αναγράφονται το Τμήμα Θεολογίας και το Α.Π.Θ., το έμβλημα του Α.Π.Θ., η χρονολογία περάτωσης των σπουδών, η χρονολογία έκδοσης του Δ.Μ.Σ., ο αριθμός πρωτοκόλλου αποφοίτησης, ο τίτλος του Π.Μ.Σ.,

τα στοιχεία του μεταπτυχιακού/ης φοιτητή/τριας και η αξιολόγηση Καλώς, Λίαν Καλώς, Άριστα.

Στον/στην απόφοιτο/η μπορεί να χορηγείται, πριν την απονομή, βεβαίωση επιτυχούς παρακολούθησης και περάτωσης του Π.Μ.Σ.

Οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες οφείλουν να έχουν ανταποκριθεί με επιτυχία σε όλες τις ακαδημαϊκές υποχρεώσεις του Προγράμματος και να έχουν εξοφλήσει όλες τις οικονομικές τους υποχρεώσεις, προκειμένου να λάβουν είτε το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών είτε βεβαίωση ολοκλήρωσης σπουδών καθώς και τυχόν υποχρεώσεις τους που σχετίζονται με τη φοιτητική μέριμνα και τη Βιβλιοθήκη του Ιδρύματος.

Επιπλέον του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών χορηγείται Παράρτημα Διπλώματος [άρθρο 15 του ν. 3374/2005 και της υπό στοιχεία Φ5/89656/Β3/13-8-2007 (Β’ 1466)] υπουργικής απόφασης, πρόκειται για ένα επεξηγηματικό έγγραφο που παρέχει πληροφορίες σχετικά με την φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία. Το Παράρτημα Διπλώματος δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία μαθημάτων που χορηγούν τα Ιδρύματα και εκδίδεται αυτομάτως και χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα.

Η ορκωμοσία δεν αποτελεί συστατικό τύπο της επιτυχούς περάτωσης των σπουδών, είναι όμως αναγκαία προϋπόθεση για τη χορήγηση του εγγράφου τίτλου του διπλώματος. Η καθομολόγηση γίνεται στο πλαίσιο της Συνέλευσης του Τμήματος, παρουσία του/της Διευθυντή/τριας του Π.Μ.Σ., του Προέδρου του Τμήματος/του Κοσμήτορα της Σχολής ή του Αναπληρωτή του και, κατά τις δυνατότητες, ενδεχομένως εκπροσώπου του Πρυτάνεως. Πραγματοποιείται τρεις (3) φορές το χρόνο, σε ημερομηνίες που ανακοινώνει η Γραμματεία και συμπίπτουν με την απονομή των πτυχίων του πρώτου (Α’) κύκλου σπουδών του Τμήματος Θεολογίας.

Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες, που έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το Π.Μ.Σ., σε εξαιρετικές περιπτώσεις (σπουδές, διαμονή ή εργασία στο εξωτερικό, λόγοι υγείας κ.λπ.), μπορούν να αιτηθούν στη Γραμματεία του Τμήματος εξαίρεση από την υποχρέωση καθομολόγησης.

Τα ονόματα των διπλωματούχων εγκρίνονται από τη Συνέλευση του Τμήματος, η οποία διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης προκειμένου να απονεμηθεί το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι δυνατόν να ανακληθεί ή ακυρωθεί αν αποδειχθεί ότι δεν συνέτρεχαν την εποχή της απόκτησής του οι εκ του νομικού και θεσμικού πλαισίου προϋποθέσεις κτήσης του. Η ανάκληση ή ακύρωση γίνεται μετά από απόφαση της οικείας Συνέλευσης, η οποία κοινοποιείται στις Πρυτανικές αρχές του Α.Π.Θ.

Άρθρο 15
Ακαδημαϊκή Δεοντολογία

Τα μέλη Δ.Ε.Π., το λοιπό διδακτικό και διοικητικό προσωπικό και οι φοιτητές/τριες συγκροτούν μία ακαδημαϊκή κοινότητα υψηλών προϋποθέσεων και στόχων, ταγμένη στην παραγωγή, προαγωγή και διάδοση του αγαθού της γνώσης. Αυτονόητο συστατικό και συνάμα διακριτική ταυτότητα της κοινότητας αυτής οφείλει να είναι το ακαδημαϊκό ήθος. Η συμπεριφορά όλων των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας οφείλει να κατατείνει στην ανάδειξη του πανεπιστημίου σε πρότυπο χώρο συμβίωσης και συνεργασίας που διέπεται από τον αλληλοσεβασμό και αρνείται κάθε είδους διάκριση. Ο παρών Κανονισμός λειτουργίας εκφράζει βασικές αρχές δεοντολογίας και συμπεριφοράς, που αφορούν τις μεταξύ των μελών της κοινότητας σχέσεις, την έρευνα, τη διδασκαλία και την αξιολόγηση των φοιτητών/τριών, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Το Τμήμα Θεολογίας προβάλλει και προασπίζεται ως ακαδημαϊκό ήθος την ευγένεια, τον σεβασμό, τη δίκαιη και ίση μεταχείριση ανεξαρτήτως φύλου, φυλετικής ή εθνοτικής καταγωγής, θρησκευτικών πεποιθήσεων, σεξουαλικών προτιμήσεων. Απορρίπτει κάθε μορφή βίας, προσβολής, άνισης μεταχείρισης. Προσβλέπει στη συνεργασία όλων για την εύρυθμη λειτουργία του, για την φροντίδα και προστασία των χώρων του, των αμφιθεάτρων και αιθουσών διδασκαλίας, της βιβλιοθήκης, της κινητής και ακίνητης περιουσίας του.

Οι Μεταπτυχιακές Διπλωματικές Εργασίες εκπονούνται αποκλειστικά από τους/τις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες που τις έχουν αναλάβει, διαφορετικά ο/η φοιτητής/τρια διαγράφεται. Σε περίπτωση, που έχει ήδη λάβει το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών, αυτό ανακαλείται με σχετικές αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων.

Η λογοκλοπή είναι σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου/ας άλλου/ης, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου/ης - δημοσιευμένης ή μη - χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του/της ιδίου/ας του/της υποψηφίου/ας, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Συνέλευση του οικείου Τμήματος για διαγραφή του/της.

Στις παραπάνω περιπτώσεις και ύστερα από αιτιολογημένη εισήγηση του/της επιβλέποντος/ουσας καθηγητή/τριας, η Συνέλευση του οικείου Τμήματος μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του/της.

Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας και ήθους παραπέμπεται στη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. για κρίση και εισήγηση για αντιμετώπιση του προβλήματος στη Συνέλευση του Τμήματος. Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό/ή φοιτητή/τρια κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση Μ.Δ.Ε.

Ως προς τον πειθαρχικό έλεγχο των Δ.Ε.Π., του λοιπού διδακτικού και διοικητικού προσωπικού καθώς και των φοιτητών/τριών ισχύει ό,τι προβλέπεται στη σχετική νομοθεσία.

Άρθρο 16
Πιστοποίηση-Αξιολόγηση Π.Μ.Σ.

Μετά από την έκδοση της απόφασης ίδρυσης Π.Μ.Σ. και πριν από την έναρξη της λειτουργίας του, απαιτείται

η πιστοποίηση του Π.Μ.Σ. από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ.Α.Α.Ε.), σύμφωνα με την περ. γ) της παρ. 1 του άρθρου 8 του ν. 4653/2020 (Α’ 12). Μετά από την ίδρυσή τους, τα Π.Μ.Σ. πιστοποιούνται περιοδικά, σύμφωνα με την υποπερ. ββ) της περ. β) της παρ. 1 του άρθρου 8 του ν. 4653/2020, στο πλαίσιο της αξιολόγησης της ακαδημαϊκής μονάδας στην οποία εντάσσονται.

Σε περίπτωση που τροποποιηθεί η απόφαση ίδρυσης, απαιτείται εκ νέου πιστοποίηση του Π.Μ.Σ. από την ΕΘ.Α.Α.Ε., εφόσον η τροποποίηση αφορά σε στοιχεία όπως στο αντικείμενο, τον σκοπό του προγράμματος, τα μαθησιακά αποτελέσματα και τα προσόντα που αποκτώνται από την επιτυχή παρακολούθησής του, καθώς και τις ειδικεύσεις που απονέμουν διαφορετικό δίπλωμα.

Τα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) κάθε Τμήματος, στα οποία συμπεριλαμβάνονται τα διατμηματικά, διιδρυματικά και κοινά Π.Μ.Σ., των οποίων το Τμήμα αναλαμβάνει τη διοικητική υποστήριξη, αξιολογούνται στο πλαίσιο της περιοδικής αξιολόγησης/πιστοποίησης της ακαδημαϊκής μονάδας από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης. Στο πλαίσιο αυτό αξιολογείται η συνολική αποτίμηση του έργου που επιτελέστηκε από κάθε Π.Μ.Σ., ο βαθμός εκπλήρωσης των στόχων που είχαν τεθεί κατά την ίδρυσή του, η βιωσιμότητά του, η απορρόφηση των αποφοίτων στην αγορά εργασίας, ο βαθμός συμβολής του στην έρευνα, η εσωτερική αξιολόγησή του από τους/τις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες, η σκοπιμότητα παράτασης της λειτουργίας του, καθώς και λοιπά στοιχεία σχετικά με την ποιότητα του έργου που παράγεται και τη συμβολή του στην εθνική στρατηγική για την ανώτατη εκπαίδευση.

Αν ένα Π.Μ.Σ. κατά το στάδιο της αξιολόγησής του κριθεί ότι δεν πληροί τις προϋποθέσεις συνέχισης της λειτουργίας του, η λειτουργία του ολοκληρώνεται με την αποφοίτηση των ήδη εγγεγραμμένων φοιτητών σύμφωνα με την απόφαση ίδρυσης και τον κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών.

Εσωτερική Αξιολόγηση ΜΟ.ΔΙ.Π.

Με σκοπό τη διασφάλιση και τη βελτίωση της ποιότητας του Π.Μ.Σ. η Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας του Α.Π.Θ. (ΜΟ.ΔΙ.Π.-Α.Π.Θ.) προβαίνει σε περιοδική εσωτερική αξιολόγηση του Π.Μ.Σ. στο πλαίσιο του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας του Ιδρύματος και σύμφωνα με τις οδηγίες και κατευθύνσεις της ΕΘ.Α.Α.Ε.

Στις υποχρεώσεις των Οργάνων Διοίκησης και των διδασκόντων του Π.Μ.Σ. εμπίπτουν και όλες οι διαδικασίες που προβλέπονται, βάσει των εκάστοτε οδηγιών και κατευθύνσεων της ΜΟ.ΔΙ.Π.-Α.Π.Θ. για την εσωτερική και εξωτερική αξιολόγηση και πιστοποίηση των Προγραμμάτων Σπουδών και των ακαδημαϊκών Μονάδων.

Αξιολόγηση διδασκόντων/ουσών και μαθημάτων από τους/τις φοιτητές/τριες.

Με αποκλειστικό σκοπό τη βελτίωση του επιπέδου σπουδών του Π.Μ.Σ. και με απόλυτη διασφάλιση της ανωνυμίας τους, οι φοιτητές/τριες καλούνται να προβαίνουν σε αξιολόγηση των μαθημάτων και των διδασκόντων κάθε εξαμήνου.

Για λόγους ομοιόμορφης τήρησης στατιστικών στοιχείων και δυνατότητας εξαγωγής αξιοποιήσιμων για το εκπαιδευτικό έργο των Τμημάτων και συνολικά του Ιδρύματος συμπερασμάτων, τα ερωτηματολόγια αξιολόγησης καταρτίζονται από τη ΜΟ.ΔΙ.Π. και μπορούν να διαφοροποιούνται μερικώς, βάσει των ιδιαίτερων χαρακτηριστικών και αναγκών κάθε ακαδημαϊκής μονάδας ή/και κάθε μαθήματος. Η συμπλήρωσή τους πραγματοποιείται ηλεκτρονικά.

Η διεξαγωγή της αξιολόγησης γίνεται με ευθύνη της λειτουργούσας σε κάθε Τμήμα του Α.Π.Θ. Ομάδας Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜ.Ε.Α.), σε συνεργασία με τη ΜΟ.ΔΙ.Π. του Α.Π.Θ., και πραγματοποιείται μέσω του πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας (Σ.Δ.Π.) της τελευταίας. Η Διοίκηση και η ΟΜ.Ε.Α. του Τμήματος οφείλουν να προβαίνουν σε συστηματικές ενέργειες για την προσέλευση φοιτητών στην αξιολόγηση, σύμφωνα με τις κατευθύνσεις της ΜΟ.ΔΙ.Π. και τις σχετικές αποφάσεις της Συγκλήτου.

Η ΟΜ.Ε.Α. κάθε Τμήματος παρακολουθεί, μέσω του πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας (Σ.Δ.Π.) της ΜΟ.ΔΙ.Π., τον βαθμό συμμετοχής των φοιτητών/τριών στη διαδικασία της αξιολόγησης, αναλύει τα σχετικά αποτελέσματα και ενημερώνει επ’ αυτών τα Όργανα Διοίκησης του Π.Μ.Σ. και της αντίστοιχης ακαδημαϊκής μονάδας. Τα ερωτηματολόγια αξιολόγησης αφορούν σε κάθε διδασκόμενο μάθημα και σε κάθε διδάσκοντα/ουσα ξεχωριστά.

Τα όργανα διοίκησης του Π.Μ.Σ. και της ακαδημαϊκής μονάδας, σε συνεργασία με την αντίστοιχη ΟΜ.Ε.Α., οφείλουν να μελετούν τα αποτελέσματα της αξιολόγησης, να ανακοινώνουν τις συναγόμενες διαπιστώσεις τους, να αποφασίζουν τη δημοσιοποίηση των συνοπτικών αποτελεσμάτων της αξιολόγησης, όταν κρίνεται αναγκαίο και πάντως μετά την ανακοίνωση της βαθμολογίας των μαθημάτων του εξαμήνου, σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία για την προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, και να αναλαμβάνουν δράσεις για την αντιμετώπιση τυχόν προβλημάτων.

Άρθρο 17
Οδηγός Σπουδών

Το Π.Μ.Σ. εκδίδει Οδηγό Σπουδών με σκοπό την ενημέρωση των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών για την λειτουργία του.

Ο Οδηγός Σπουδών περιλαμβάνει:

1. Γενικές Πληροφορίες καθώς και χρήσιμες ηλεκτρονικές πληροφορίες για το Ίδρυμα και το Τμήμα, ειδικότερα για διοικητικές υπηρεσίες ή συλλογικά όργανα που μπορεί να απευθυνθεί ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια για την επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών του/της.
2. Τον σκοπό, το αντικείμενο του Π.Μ.Σ. καθώς και τα αποκτώμενα προσόντα μετά την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.).
3. Το ακαδημαϊκό ημερολόγιο.
4. Το πρόγραμμα μαθημάτων, τις πιστωτικές μονάδες, το διδακτικό προσωπικό, τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών.
5. Την επίσημη γλώσσα διδασκαλίας και εκπόνησης της Μ.Δ.Ε.
6. Τη διοίκηση του Π.Μ.Σ.

7. Οδηγό Χρήσης Βιβλιοθήκης.
8. Υπηρεσίες προς τους/τις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες.

Άρθρο 19
Μεταβατικές ρυθμίσεις

Ανακύπτοντα ζητήματα, που δεν καλύπτονται από τη σχετική νομοθεσία, τον Κανονισμό Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ. και τον παρόντα Κανονισμό Λειτουργίας του Π.Μ.Σ., θα αντιμετωπίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και με αντίστοιχη τροποποίηση του παρόντος Κανονισμού Λειτουργίας, ο οποίος στη συνέχεια δημοσιεύεται στη Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΘΕΟΛΟΓΙΚΗ ΣΧΟΛΗ ΤΜΗΜΑ ΘΕΟΛΟΓΙΑΣ

Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

Μάθηση και Καινοτομία στην Εκπαίδευση

Learning and Innovation in Education

ΟΝΟΜΑ ΕΠΙΘΕΤΟ

Διπλωματική Μεταπτυχιακή Εργασία

Θέμα ……

Θεσσαλονίκη 202…

ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

ΘΕΟΛΟΓΙΚΗ ΣΧΟΛΗ ΤΜΗΜΑ ΘΕΟΛΟΓΙΑΣ

Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

Μάθηση και Καινοτομία στην Εκπαίδευση

Learning and Innovation in Education

ΟΝΟΜΑ ΕΠΙΘΕΤΟ

Διπλωματική Μεταπτυχιακή Εργασία

Θέμα ……

Υποβλήθηκε στο Τμήμα Θεολογίας

Ημερομηνία Προφορικής Εξέτασης Ημέρα/Μήνας/Έτος

Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή

1. Όνομα Επίθετο, Ιδιότητα, Επιβλέπων/ουσα

2. Όνομα Επίθετο, Ιδιότητα, Μέλος της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής

3. Όνομα Επίθετο, Ιδιότητα Μέλος της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής

Θεσσαλονίκη 202…

ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

ΘΕΟΛΟΓΙΚΗ ΣΧΟΛΗ ΤΜΗΜΑ ΘΕΟΛΟΓΙΑΣ

Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

Μάθηση και Καινοτομία στην Εκπαίδευση

Learning and Innovation in Education

Διπλωματική Μεταπτυχιακή Εργασία

Θέμα ……

Υπεύθυνη Δήλωση

Βεβαιώνω ότι είμαι συγγραφέας της παρούσας Διπλωματικής Μεταπτυχιακής Εργασίας και ότι έχω αναφέρει ή παραπέμψει σε αυτήν, ρητά και συγκεκριμένα, όλες τις πηγές από τις οποίες έκανα χρήση δεδομένων, ιδεών, προτάσεων ή λέξεων, είτε αυτές μεταφέρονται επακριβώς (στο πρωτότυπο ή μεταφρασμένες) είτε παραφρασμένες. Επίσης βεβαιώνω ότι αυτή η Διπλωματική Μεταπτυχιακή Εργασία προετοιμάστηκε από εμένα προσωπικά ειδικά για το συγκεκριμένο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Θεσσαλονίκη, Ημερομηνία

Υπογραφή

Όνομα Επίθετο

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 5 Σεπτεμβρίου 2025

Ο Πρύτανης

ΚΥΡΙΑΚΟΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑΔΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Καποδιστρίου 34, 104 32 Αθήνα
Τηλ. Κέντρο 210 5279000
Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ
στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

02049631809250032