29.10.2025 08:27:44
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

27 Οκτωβρίου 2025 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **5684**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 14701

Ίδρυση και έγκριση του κανονισμού λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) «Σύνθεση, Φυσικά Προϊόντα και Σύγχρονες Εφαρμογές (Synthesis, Natural Products and Contemporary Applications)» του Τμήματος Χημείας της Σχολής Θετικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Α.Π.Θ.).

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3341/1925 «Περί ιδρύσεως Πανεπιστημίου εν Θεσσαλονίκη» (Α' 154), με τον οποίο ιδρύθηκε το Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης ως «Πανεπιστήμιον Θεσσαλονίκης», όπως μετονομάστηκε σε «Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης» με το άρθρο 7 του ν. 3108/1954 (Α' 314).

2. Το π.δ. 98/2013 «Κατάργηση του Γενικού Τμήματος, μεταφορά έδρας τμήματος και ίδρυση-συγκρότηση, μετονομασία και ανασυγκρότηση Σχολών στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης» (Α' 134, Διόρθωση Σφάλματος Α' 140).

3. Το π.δ. 74/2017 «Μετονομασία της Σχολής Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» (Α' 106).

4. Την υπό στοιχεία 169775/Ζ1/15.12.2020 απόφαση του Υφυπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Μετονομασία του Τμήματος Ποιμαντικής και Κοινωνικής Θεολογίας της Θεολογικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» (Β' 5710).

5. Την υπό στοιχεία 131993/Ζ1/16.11.2023 απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού «Μετονομασία της Σχολής Οικονομικών και Πολιτικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» (Β' 6652).

6. Τα άρθρα 75-83 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

7. Τον ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις» (Α' 137).

8. Τα άρθρα 16 παρ. 4 και 79-89 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

9. Τα άρθρα 14 και 15 του ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189).

10. Την υπό στοιχεία Φ5/89656/Β3/13.8.2007 υπουργική απόφαση«Εφαρμογή του Συστήματος Μεταφοράς και Συσσώρευσης Πιστωτικών Μονάδων» (Β' 1466).

11. Την υπό στοιχεία 108990/Ζ1/8.9.2022 υπουργική απόφαση «Ρύθμιση των θεμάτων σχετικά με τη διαδικασία δωρεάν φοίτησης σε Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τέλη φοίτησης» (Β' 4899).

12. Την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/1.11.2022 (υπό στοιχεία Α.Π.Θ. 19461/2.11.2022) εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4957/2022 "Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις" για την οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών και λοιπά θέματα».

13. Τον Κανονισμό Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Β' 4084), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (Β' 5761).

14. Την υπ' αρ. 26770/24.11.2023 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1287) διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, περί συγκρότησης του Συμβουλίου Διοίκησης του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

15. Την υπ' αρ. 75140/11.6.2025 (Υ.Ο.Δ.Δ. 680) διαπιστωτική πράξη του ασκούντος καθήκοντα Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, περί

εκλογής του Κυριάκου Αναστασιάδη του Ηρακλή, Καθηγητή του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας, ως Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

16. Την υπ’ αρ. 77939/23.6.2025 (Υ.Ο.Δ.Δ. 718) απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης περί ορισμού τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης, βάσει της παρ. 2 του άρθρου 12 του ν. 4957/2022.

17. Την υπ’ αρ. 79214/26.6.2025 (Υ.Ο.Δ.Δ. 755) απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης σχετικά με την αποδοχή παραίτησης της Ελευθερίας Θανούλη του Δημητρίου, Καθηγήτριας του Τμήματος Κινηματογράφου της Σχολής Καλών Τεχνών από τη θέση της Αντιπρυτάνεως του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

18. Την υπ’ αρ. 79632/27.6.2025 (Β’ 3336) απόφαση του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, περί καθορισμού των τομέων ευθύνης των Αντιπρυτάνεων και των αρμοδιοτήτων που τους μεταβιβάζονται, βάσει του ν. 4957/2022 (παρ. 3 του άρθρου 12) και καθορισμού της σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη, από τους Αντιπρυτάνεις, όταν απουσιάζει ή κωλύεται να ασκήσει τα καθήκοντά του, βάσει του ν. 4957/2022 (παρ. 2 του άρθρου 15).

19. Την υπ’ αρ. 300/1.9.2025 (ΑΔΑ: 624146Ψ8ΧΒ-2ΚΥ) διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, περί συγκρότησης της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης για το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026 και την υπ’ αρ. 7250/23.9.2025 (ΑΔΑ:91ΞΗ46Ψ8ΧΒ-5ΨΑ) διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης περί ανασυγκρότησης της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης για το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026.

20. Την υπ’ αρ. 22476/9.11.2022 (ΑΔΑ: 6ΣΡ046Ψ8ΧΒ-22Σ) απόφαση της Συγκλήτου του Α.Π.Θ. περί συγκρότησης της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης και τις υπ’ αρ. α) 50006/7.3.2024 (ΑΔΑ: ΨΡΘΡ46Ψ8ΧΒ-ΞΞΔ) και β) 58667/15.4.2024 (ΑΔΑ: 9Ι6546Ψ8ΧΒ-Ε4Χ) αποφάσεις της Συγκλήτου του Α.Π.Θ. περί ανασυγκρότησης της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

21. Την εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος Χημείας (υπ’ αρ. 818/20.12.2023 και 831/13.5.2024 συνεδριάσεις) της Σχολής Θετικών Επιστημών του Α.Π.Θ. σχετικά με την ίδρυση του Π.Μ.Σ. «Σύνθεση, Φυσικά Προϊόντα και Σύγχρονες Εφαρμογές (Synthesis, Natural Products and Contemporary Applications)», με συνημμένα σε αυτή τη μελέτη σκοπιμότητας και βιωσιμότητας και τον αναλυτικό προϋπολογισμό, τα οποία αποτελούν διακριτά Παραρτήματα της παρούσας απόφασης και εξαιρούνται της δημοσίευσής τους στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

22. Την υπ’ αρ. 86051/21.8.2024 θετική εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (υπ’ αρ. 47/22.7.2024 συνεδρίαση) σχετικά με την ίδρυση του Π.Μ.Σ. «Σύνθεση, Φυσικά Προϊόντα και Σύγχρονες Εφαρμογές (Synthesis, Natural Products and Contemporary Applications)».

23. Την υπ’ αρ. 32246/17.12.2024 απόφαση της Συγκλήτου (υπ’ αρ. 3149/28.8.2024 συνεδρίαση) του Α.Π.Θ. σχετικά με την έγκριση της ίδρυσης και του κανονισμού λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Σύνθεση, Φυσικά Προϊόντα και Σύγχρονες Εφαρμογές (Synthesis, Natural Products and Contemporary Applications)» του Τμήματος Χημείας της Σχολής Θετικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

24. Την απόφαση του Συμβουλίου Αξιολόγησης και Πιστοποίησης της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ.Α.Α.Ε.) υπό στοιχεία QA_2061/4.9.2025 (υπ’ αρ. 52/3.9.2025 συνεδρίαση) που αφορά στην πιστοποίηση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Σύνθεση, Φυσικά Προϊόντα και Σύγχρονες Εφαρμογές (Synthesis, Natural Products and Contemporary Applications)».

25. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

26. Το γεγονός ότι η παρούσα απόφαση δεν αφορά σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζει:

Α. Την ίδρυση, από το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026, του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Σύνθεση, Φυσικά Προϊόντα και Σύγχρονες Εφαρμογές (Synthesis, Natural Products and Contemporary Applications)» του Τμήματος Χημείας της Σχολής Θετικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, σύμφωνα με τον ν. 4957/2022, ως εξής:

Άρθρο 1
Γενικές διατάξεις

Το Τμήμα Χημείας της Σχολής Θετικών Επιστημών του Α.Π.Θ. οργανώνει και λειτουργεί από το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026 Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Σύνθεση, Φυσικά Προϊόντα και Σύγχρονες Εφαρμογές (Synthesis, Natural Products and Contemporary Applications)», σύμφωνα με τις διατάξεις της απόφασης αυτής και τον ν. 4957/2022.

Άρθρο 2
Γνωστικό Αντικείμενο-Σκοπός

Αντικείμενο του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) είναι η εκπαίδευση, η εξειδίκευση και η τεχνική επιστημονική κατάρτιση πτυχιούχων σχετικών με τη Χημεία επιστημονικών κλάδων σε σύγχρονα θέματα της Χημικής Σύνθεσης και των εφαρμογών της, με έμφαση στην ανάπτυξη μεθοδολογιών παρασκευής οργανικών ενώσεων και ανόργανων υλικών καθώς και ταυτοποίησης και μελέτης των ιδιοτήτων Φυσικών Προϊόντων αλλά και Βιοδραστικών Ενώσεων και κλάδων που σχετίζονται με αυτή.

Σκοπός του Π.Μ.Σ. είναι γενικά η προαγωγή της γνώσης, η ανάπτυξη της έρευνας και της τεχνολογίας, καθώς και η ικανοποίηση των εκπαιδευτικών, ερευνητικών, κοινωνικών, πολιτιστικών και αναπτυξιακών ανα-

γκών της χώρας. Ειδικότερα στοχεύει στην κατάρτιση επιστημόνων υψηλού επιπέδου ικανών να συμβάλουν σε θεωρητικές και εφαρμοσμένες περιοχές συγκεκριμένων γνωστικών κλάδων (Οργανική Χημεία, Ανόργανη Χημεία, Βιοχημεία) σε συνέχεια των γνωστικών αντικειμένων του πρώτου κύκλου σπουδών του Τμήματος Χημείας που σχετίζονται με τις παραπάνω ειδικεύσεις καθώς και στην παραγωγή και μετάδοση γνώσεων, τεχνογνωσίας, μεθοδολογιών και ερευνητικών αποτελεσμάτων στον επιστημονικό χώρο που δραστηριοποιείται το Τμήμα Χημείας.

Τα μαθησιακά αποτελέσματα και τα προσόντα όσων παρακολουθήσουν επιτυχώς το Πρόγραμμα είναι τα εξής:

α) Εμπέδωση σε βάθος των σύγχρονων θεωρητικών εννοιών που άπτονται της Συνθετικής Χημείας και των συναφών ειδικότερων γνωστικών αντικειμένων,

β) κατανόηση του τρόπου εφαρμογής του αποκτηθέντος θεωρητικού υπόβαθρου μέσω του σχεδιασμού και της υλοποίησης πειραματικού έργου και

γ) κατανόηση του τρόπου συσχέτισης των α) και β) με τις ανάγκες της σύγχρονης Χημικής και Φαρμακευτικής Βιομηχανίας.

Με βάση τα παραπάνω, οι αποφοιτήσαντες θα έχουν αποκτήσει τα κατάλληλα προσόντα για να συνεχίσουν τις σπουδές του σε ανώτερο επίπεδο (εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής) ή να ακολουθήσουν επαγγελματική καριέρα σε κλάδους της βιομηχανίας (υλικά, φάρμακα, φυσικά προϊόντα, καλλυντικά κ.τ.λ.).

Άρθρο 3
Μεταπτυχιακός Τίτλος

Το Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) «Σύνθεση, Φυσικά Προϊόντα και Σύγχρονες Εφαρμογές».

Το Π.Μ.Σ. δεν έχει ειδικεύσεις.

Άρθρο 4
Χρονική Διάρκεια Σπουδών -Λειτουργία του Π.Μ.Σ

Η χρονική διάρκεια για την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών ορίζεται κατ’ ελάχιστο στα τρία (3) εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης και κρίσης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (Μ.Δ.Ε.).

Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών καθορίζεται σε πέντε (5) εξάμηνα.

Η φοίτηση στο Π.Μ.Σ. είναι υποχρεωτική.

Το Π.Μ.Σ. θα λειτουργήσει έως και το ακαδημαϊκό έτος 2029-2030, με δυνατότητα παράτασης, με την επιφύλαξη της μη πιστοποίησής του κατά την περιοδική αξιολόγηση του Τμήματος.

Άρθρο 5
Κατηγορίες Πτυχιούχων/Διπλωματούχων

Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί κάτοχοι τίτλων πρώτου κύκλου σπουδών Τμημάτων Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (Α.Ε.Ι.) της ημεδαπής και της αλλοδαπής και ειδικότερα απόφοιτοι Τμημάτων Σχολών Θετικών Επιστημών, Γεωπονικών και Δασολογικών Σχολών καθώς και απόφοιτοι Πολυτεχνικών Σχολών ή άλλων Τμημάτων με συναφές γνωστικό αντικείμενο με το Π.Μ.Σ.

Άρθρο 6
Αριθμός και Κριτήρια Επιλογής Εισακτέων

Ο αριθμός εισακτέων κατ’ έτος ορίζεται κατά κατώτατο όριο σε οκτώ (8) και κατ’ ανώτατο όριο σε είκοσι πέντε (25) μεταπτυχιακούς φοιτητές.

Το Π.Μ.Σ κατόπιν απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος, προκηρύσσει θέσεις με ανοικτή διαδικασία. Ειδικότερα, στην πρόσκληση αναφέρονται οι προϋποθέσεις εισαγωγής, ο αριθμός εισακτέων, οι κατηγορίες υποψηφίων, ο τρόπος εισαγωγής, τα κριτήρια επιλογής, κ.λπ., οι προθεσμίες υποβολής αιτήσεων καθώς και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται.

Οι αιτήσεις συνοδευόμενες με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του Τμήματος, είτε σε έντυπη είτε σε ηλεκτρονική μορφή.

Τα κριτήρια επιλογής των εισακτέων, περιλαμβάνουν:

1. Κατοχή και βαθμός πτυχίου/διπλώματος πρώτου κύκλου σπουδών της ημεδαπής ή της αλλοδαπής. Ο βαθμός πτυχίου δεν μπορεί να είναι μικρότερος του έξι (6).

2. Αναλυτική βαθμολογία στα προπτυχιακά μαθήματα που είναι σχετικά με το Π.Μ.Σ. (Οργανική Χημεία, Ανόργανη Χημεία και Βιοχημεία).

3. Η επίδοση στην πτυχιακή ή τη διπλωματική εργασία που εκπονήθηκε κατά τη διάρκεια των προπτυχιακών σπουδών, και η συνάφεια της πτυχιακής ή διπλωματικής εργασίας με την Οργανική Χημεία ή την Ανόργανη Χημεία ή τη Βιοχημεία.

4. Επαρκής γνώση μιας ευρωπαϊκής ξένης γλώσσας, όπως της αγγλικής, γαλλικής, γερμανικής, ιταλικής ή ρωσικής, ως απαραίτητη προϋπόθεση, σε επίπεδο που ορίζεται από τον Κανονισμό Λειτουργίας του Π.Μ.Σ. και σύμφωνα με το σύστημα του Συμβουλίου της Ευρώπης, το οποίο γίνεται αποδεκτό από το Α.Σ.Ε.Π. Εναλλακτικά μπορεί να υποβληθεί πτυχίο ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ελληνικού Πανεπιστημίου ή ομοταγούς Πανεπιστημίου της αλλοδαπής, από το οποίο προκύπτει η επιτυχής ολοκλήρωση ξενόγλωσσου προπτυχιακού ή μεταπτυχιακού προγράμματος ή απολυτήριος τίτλος ισότιμος των ελληνικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, εφόσον έχει αποκτηθεί μετά από κανονική φοίτηση τουλάχιστον έξι (6) ετών στην αλλοδαπή (για την αντίστοιχη γλώσσα).

5. Η επιστημονική προσωπικότητα του υποψήφιου (όπως εκτιμάται από τη συνέντευξη στα μέλη της Τριμελούς Επιτροπής Επιλογής και Εξέτασης).

6. Ο αριθμός των δημοσιεύσεων και ανακοινώσεων επιστημονικών εργασιών.

7. Η πιθανή ερευνητική ή/και επαγγελματική δραστηριότητα.

Τα δικαιολογητικά που σχετίζονται με τα ανωτέρω κριτήρια υποβάλλονται είτε ως ακριβές αντίγραφο είτε ως απλή φωτοτυπία.

Άρθρο 7
Διαδικασία Επιλογής Εισακτέων

Η διαδικασία επιλογής των υποψηφίων εκκινεί από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ., η οποία ελέγχει την πληρότητα του φακέλου και κατόπιν καταρτίζει κατάλογο υποψηφίων που έχουν καταθέσει εμπρόθεσμα όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος ορίζεται Τριμελής Επιτροπή Επιλογής και Εξέτασης απαρτιζόμενη από μέλη Δ.Ε.Π. που έχουν αναλάβει διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ.

Η Επιτροπή καταρτίζει πλήρη κατάλογο με όλους τους υποψηφίους και ύστερα από τον σχετικό έλεγχο, απορρίπτει όσους δεν πληρούν τα ελάχιστα κριτήρια που έχουν καθοριστεί από το Τμήμα και καλεί σε συνέντευξη τους προκρινόμενους υποψηφίους που έχουν συγκεντρώσει τα προαπαιτούμενα.

Με βάση τα απαιτούμενα δικαιολογητικά η Επιτροπή αξιολογεί τους υποψήφιους με την προβλεπόμενη μοριοδότηση των κριτηρίων [μέγιστη ανά κριτήριο: Βαθμός Πτυχίου, σαράντα (40) μόρια ή σαράντα τοις εκατό (40%), Μαθήματα σχετικά με το Π.Μ.Σ. τριάντα πέντε (35) μόρια ή τριάντα πέντε τοις εκατό (35%), Πτυχιακή Εργασία, δέκα (10) μόρια ή δέκα τοις εκατό (10%), Δημοσιεύσεις σε περιοδικά/ανακοινώσεις τρία (3) μόρια ή τρία τοις εκατό (3%), Επαγγελματική/Ερευνητική εμπειρία δύο (2) μόρια ή δύο τοις εκατό (2%), Συνέντευξη δέκα (10) μόρια ή δέκα τοις εκατό (10%)].

Αναλυτικά η διαδικασία μοριοδότησης περιγράφεται στον Κανονισμό Λειτουργίας του Π.Μ.Σ.

Ο υποψήφιος θα πρέπει να συγκεντρώσει κατ’ ελάχιστο πενήντα (50) μόρια σε σύνολο εκατό (100) μορίων.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, καταρτίζεται ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων, που εγκρίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος και αναρτάται.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας για την τελική κατάταξη λαμβάνονται υπόψη οι βαθμοί πτυχίου ή διπλώματος των υποψήφιων που ισοβάθμησαν. Σε περίπτωση και πάλι ισοβαθμίας λαμβάνεται υπόψη η μοριοδότηση των σχετικών με την Οργανική Χημεία ή την Ανόργανη Χημεία ή τη Βιοχημεία μαθημάτων των υποψήφιων που ισοβάθμησαν. Σε περίπτωση και πάλι ισοβαθμίας λαμβάνεται υπόψη η μοριοδότηση της Πτυχιακής ή Διπλωματικής Εργασίας των υποψήφιων που ισοβάθμησαν. Σε περίπτωση και πάλι ισοβαθμίας λαμβάνεται υπόψη η μοριοδότηση της συνέντευξης των υποψήφιων που ισοβάθμησαν.

Ενστάσεις μπορούν να υποβληθούν εντός προθεσμίας πέντε (5) εργάσιμων ημερών από τη δημοσιοποίηση των αποτελεσμάτων.

Οι εγγραφές των εισαγομένων μεταπτυχιακών φοιτητών αρχίζουν μετά από ανακοίνωση της Γραμματείας του Π.Μ.Σ., όπου ορίζεται επιπλέον η χρονική τους διάρκεια και τα αναγκαία δικαιολογητικά.

Άρθρο 8
Διάρκεια και Όροι Φοίτησης

1. Η χρονική διάρκεια για την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών ορίζεται σε τρία (3) εξάμηνα, εκ των οποίων το τελευταίο εξάμηνο θα διατίθεται για την εκπόνηση και τη συγγραφή της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας.

2. Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών ορίζεται σε πέντε (5) εξάμηνα.

Στους μεταπτυχιακούς φοιτητές προβλέπεται η δυνατότητα μερικής φοίτησης, η διάρκεια της οποίας δεν μπορεί να υπερβαίνει το διπλάσιο της κανονικής φοίτησης. Η αίτηση για μερική φοίτηση, κατατίθεται στην αρχή κάθε εξαμήνου, συνοδευόμενη με τα απαιτούμενα από το Τμήμα δικαιολογητικά. Ο μεταπτυχιακός φοιτητής δύναται να παρακολουθήσει τα μισά μαθήματα του προτεινόμενου προγράμματος σπουδών.

Επίσης στους μεταπτυχιακούς φοιτητές μπορεί να χορηγηθεί, κατόπιν σχετικής αίτησης στην αρχή εξαμήνου, αναστολή σπουδών, που δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Κατά τη διάρκεια της αναστολής, ο μεταπτυχιακός φοιτητής χάνει την ιδιότητα του φοιτητή. Ο χρόνος αναστολής δεν προσμετρείται στην ανώτατη διάρκεια φοίτησης. Αίτημα αναστολής φοίτησης που υποβάλλεται κατά το πρώτο (Α’) εξάμηνο σπουδών δεν εγκρίνεται για κανένα λόγο εκτός από απρόβλεπτα σοβαρά προβλήματα υγείας ή εγκυμοσύνη.

Επιπλέον κατόπιν αιτιολογημένης αίτησης πριν την ολοκλήρωση της κανονικής διάρκειας φοίτησης, ο μεταπτυχιακός φοιτητής δύναται να αιτηθεί παράταση σπουδών, μέχρι ενός (1) έτους [δύο (2) εξάμηνα], που αφορά στην ολοκλήρωση των σπουδών ή την εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας. Μετά το πέρας της παράτασης σπουδών, ο μεταπτυχιακός φοιτητής διαγράφεται από το Π.Μ.Σ. με απόφαση του συλλογικού οργάνου.

Η αίτηση των Μ.Φ. για μερική φοίτηση ή παράταση σπουδών υποβάλλεται πριν από την έναρξη των ακαδημαϊκών εξαμήνων, εφόσον δεν αφορά έκτακτα γεγονότα.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν υποχρέωση:

1. Να παρακολουθούν ανελλιπώς τα μαθήματα του Π.Μ.Σ. Η παρακολούθηση των μαθημάτων και των ασκήσεων είναι υποχρεωτική. Παρεκκλίσεις επιτρέπονται μόνο για σοβαρούς αιτιολογημένους λόγους. Επιτρέπονται απουσίες σε ποσοστό μικρότερο του είκοσι τοις εκατό (20%) για κάθε μάθημα. Το ίδιο ισχύει και για τις παρουσιάσεις μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών και τις παρουσιάσεις εργασιών.

2. Να συμμετέχουν στο σύνολο των εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων.

3. Να υποβάλλουν εμπρόθεσμα τις δηλώσεις μαθημάτων κάθε εξάμηνο.

4. Να υποβάλλουν μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες τις εργασίες που απαιτούνται για κάθε μάθημα.

5. Να προσέρχονται στις εξετάσεις σύμφωνα με το πρόγραμμα.

6. Να υποβάλλουν στη Γραμματεία, μαζί με την προς αξιολόγηση Μεταπτυχιακή Διπλωματική τους Εργασία, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν εμπεριέχονται στοιχεία λογοκλοπής.

7. Να καταβάλλουν τα τέλη φοίτησης εντός των ημερομηνιών που ορίζονται.

8. Να έχουν τακτοποιήσει όλες τις οικονομικές τους υποχρεώσεις, καθώς και όποια άλλη υποχρέωση προς το Ίδρυμα, πριν από την ορκωμοσία. Σε αντίθετη περίπτωση, δεν θα έχουν δικαίωμα να ορκιστούν ή/και να παραλάβουν το Δ.Μ.Σ.

9. Εφόσον έχουν λάβει υποτροφία, να προσφέρουν ανταποδοτικό έργο, όπως αυτό προβλέπεται (φροντιστηριακά μαθήματα, συμβολή στη βιβλιοθήκη και στην έρευνα και όπου υπάρχει ανάγκη στα Εργαστήρια Οργανικής Χημείας, Ανόργανης Χημείας και Βιοχημείας).

10. Να σέβονται και να τηρούν τις αποφάσεις των οργάνων του Π.Μ.Σ. καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία. Αδυναμία τήρησης των παραπάνω, χωρίς τεκμηριωμένη δικαιολογία, μπορεί να οδηγήσει σε αποκλεισμό από μάθημα/μαθήματα ή από το πρόγραμμα.

11. Να ακολουθούν τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας που προβλέπονται (βλέπε Παράρτημα του Κανονισμού Λειτουργίας).

Τα τέλη φοίτησης (η 1η ή και οι δύο δόσεις) δεν επιστρέφονται σε καμία περίπτωση εκτός και αν το Π.Μ.Σ. δεν μπορεί να λειτουργήσει για πολύ σοβαρούς λόγους ανωτέρας βίας, μετά από έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος και εφόσον αυτό εγκριθεί από τον Ε.Λ.Κ.Ε.

Η μη τήρηση όλων των παραπάνω χωρίς σοβαρή και τεκμηριωμένη δικαιολογία αποτελεί λόγο διαγραφής του μεταπτυχιακού φοιτητή από το πρόγραμμα.

Άρθρο 9
Δικαίωμα Δωρεάν Φοίτησης-Υποτροφίες

Μεταπτυχιακοί φοιτητές δύνανται να φοιτούν δωρεάν, εφόσον πληρούν οικονομικά ή κοινωνικά κριτήρια. Προϋπόθεση για τη χορήγηση του δικαιώματος είναι η κατοχή πτυχίου ή διπλώματος πρώτου κύκλου που αντιστοιχεί στο βαθμό ίσου ή ανώτερου του επτάμισι με άριστα το δέκα (7,5/10). Ο συνολικός αριθμός των δικαιούχων δεν δύναται να υπερβαίνει τον αριθμό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) του συνόλου των εγγεγραμμένων φοιτητών ανά έτος.

Η υποβολή των αιτήσεων για τη δωρεάν φοίτηση ανά Π.Μ.Σ. σύμφωνα με το παρόν πραγματοποιείται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας εισδοχής των φοιτητών στο Π.Μ.Σ.

Δικαίωμα δωρεάν φοίτησης έχει ο φοιτητής του Π.Μ.Σ. που πληροί την προϋπόθεση της παρ. 1, εφόσον ισχύουν τα ακόλουθα κριτήρια:

α) Ο μέσος όρος του αθροίσματος των φορολογητέων εισοδημάτων των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του συνόλου των μελών της οικογένειας του αιτούντος την απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης, ήτοι του ίδιου του αιτούντος, των γονέων του, ανεξαρτήτως αν κάνουν κοινή ή χωριστή φορολογική δήλωση, και των αδελφών του έως είκοσι έξι (26) ετών, εφόσον είναι άγαμοι και έχουν ίδιο φορολογητέο εισόδημα κατά την έννοια του άρθρου 7 του ν. 4172/2013 (Α’ 167), δεν υπερβαίνει το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.), αν ο αιτών δεν έχει συμπληρώσει το εικοστό έκτο (26ο) έτος της ηλικίας του και είναι άγαμος ή δεν έχει συνάψει σύμφωνο συμβίωσης.

β) Ο μέσος όρος του ατομικού φορολογητέου εισοδήματος των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του αιτούντος δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της ΕΛ.ΣΤΑΤ., αν ο αιτών έχει συμπληρώσει το εικοστό έκτο (26ο) έτος της ηλικίας του.

γ) Ο μέσος όρος του αθροίσματος του φορολογητέου εισοδήματος των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του αιτούντος την απαλλαγή από τέλη φοίτησης και του ή της συζύγου ή συμβιούντος του, εφόσον είναι έγγαμος ή έχει συνάψει σύμφωνο συμβίωσης, ανεξαρτήτως αν υποβάλλουν κοινή ή χωριστή φορολογική δήλωση, δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της ΕΛ.ΣΤΑΤ.

Αν ο αιτών την απαλλαγή δεν έχει συμπληρώσει το εικοστό έκτο (26ο) έτος της ηλικίας του και είναι τέκνο τρίτεκνης ή πολύτεκνης οικογένειας ή τέκνο άγαμου γονέα ή ορφανός τουλάχιστον από έναν (1) γονέα ή άτομο με αναπηρία ή μέλος νοικοκυριού με άτομο με αναπηρία δύναται να αιτηθεί την απαλλαγή κατά το ήμισυ (50%) από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης, εφόσον ο μέσος όρος στην περ. α’ της παρ. 4 του άρθρου 86 του ν. 4957/2022, υπερβαίνει το εβδομήντα τοις εκατό (70%) και δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος.

Η εξέταση των κριτηρίων περί απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης πραγματοποιείται από τη Συνέλευση του Τμήματος και εκδίδεται αιτιολογημένη απόφαση περί αποδοχής ή απόρριψης της αίτησης.

Η δυνατότητα απαλλαγής από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης παρέχεται αποκλειστικά για τη φοίτηση σε ένα (1) Π.Μ.Σ. που οργανώνεται από Α.Ε.Ι. της ημεδαπής.

Το παρόν δεν εφαρμόζεται σε πολίτες τρίτων χωρών.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, δύνανται να χορηγούνται υποτροφίες. Οι όροι χορήγησης των υποτροφιών καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης.

Άρθρο 10
Πρόγραμμα Σπουδών

Α. ΔΟΜΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Το Π.Μ.Σ. διαρθρώνεται σε τρία (3) εξάμηνα. Στο πρώτο (Α’) εξάμηνο διδάσκονται τέσσερα (4) μαθήματα επιλογής των δέκα (10) πιστωτικών μονάδων (ECTS) το καθένα, από τα οποία οι Μεταπτυχιακοί Φοιτητές (Μ.Φ.) επιλέγουν τα τρία (3).

Στο δεύτερο (Β’) εξάμηνο διδάσκονται τέσσερα (4) μαθήματα επιλογής των δέκα (10) ECTS το καθένα, από τα οποία οι Μ.Φ. επιλέγουν τα τρία (3).

Στο τρίτο (Γ’) εξάμηνο εκπονείται Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (Μ.Δ.Ε.), η οποία αντιστοιχεί σε τριάντα (30) ECTS.

Η επίσημη γλώσσα διεξαγωγής του προγράμματος είναι η ελληνική και σε ειδικές μόνο περιπτώσεις η αγγλική

μετά από αιτιολογημένη απόφαση της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ.

Πρόγραμμα σπουδών

Α΄ εξάμηνο [Σύνολο ECTS τριάντα (30)]			
α/α	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος μαθήματος (υποχρ./επιλ.)	ECTS
1	Σύγχρονες Μέθοδοι στην Οργανική Σύνθεση	Ε	10
2	Φασματοσκοπία Οργανικών Ενώσεων	Ε	10
3	Χημεία Οργανικών Υλικών και Κατάλυση	Ε	10
4	Σύγχρονες Μέθοδοι στη Σύνθεση και τον Χαρακτηρισμό Ανόργανων Ενώσεων και Υλικών	Ε	10
Β΄ εξάμηνο [Σύνολο ECTS τριάντα (30)]			
α/α	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος μαθήματος (υποχρ./επιλ.)	ECTS
1	Σύνθεση Φυσικών Προϊόντων-Εφαρμογές στη Βιομηχανία	Ε	10
2	Φαρμακευτική Χημεία Βιοδραστικών Ενώσεων	Ε	10
3	Βιοχημικές Μέθοδοι Μελέτης Βιοδραστικών Ενώσεων	Ε	10
4	Σύγχρονες Εφαρμογές Ανόργανων Ενώσεων και Υλικών	Ε	10
Γ΄ εξάμηνο [Σύνολο ECTS τριάντα (30)]			
Τίτλος Μαθήματος		Τύπος μαθήματος	ECTS
Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία		Υ	30

Β. ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

Σύγχρονες Μέθοδοι στην Οργανική Σύνθεση

Το μάθημα εισάγει τον φοιτητή στις σύγχρονες μεθόδους οργανικής σύνθεσης. Οι μέθοδοι αυτές περιλαμβάνουν την Ασύμμετρη Σύνθεση, Οργανομεταλλική Χημεία, Φωτοχημεία, Χημεία συνεχούς ροής, Μηχανοχημεία, Οργανοκατάλυση, Σύνθεση μέσω ριζών και Αντιδράσεις κυκλοπροσθήκης.

Φασματοσκοπία Οργανικών Ενώσεων

Το μάθημα έχει ως στόχο την εξοικείωση των φοιτητών με τις σύγχρονες φασματοσκοπικές μεθόδους (Φασματοσκοπίες πυρηνικού μαγνητικού συντονισμού, UV-Vis, υπερύθρου και Φασματομετρία MS, Υγρή και Αέρια Χρωματογραφία, Ανάλυση φασμάτων) για τη διερεύνηση της δομής των οργανικών ενώσεων.

Χημεία Οργανικών Υλικών και Κατάλυση

Το μάθημα εισάγει τον φοιτητή στα διεπιστημονικά πεδία της Οργανικής Χημείας, της Χημείας Υλικών και της Κατάλυσης, το οποίο περιλαμβάνει κυρίως τις επιστήμες της Οργανικής και της Ανόργανης Χημείας με κύρια αντικείμενα τη σύνθεση, ιδιότητες, εφαρμογές και μηχανισμό δράσης οργανικών υλικών και συμπλόκων στα πλαίσια της Σύνθεσης και (Φωτο)Κατάλυσης. Μελετώνται οι βασικές έννοιες στην κατάλυση, οι καταλυτικοί κύκλοι, τα σύμπλοκα μεταβατικών μετάλλων στην κατάλυση, η ομογενής και ετερογενής κατάλυση και οι εφαρμογές στη οργανική σύνθεση και σε βιομηχανικές διαδικασίες.

Σύγχρονες μέθοδοι στη Σύνθεση και τον Χαρακτηρισμό Ανόργανων Ενώσεων και Υλικών

Το μάθημα εισάγει τον φοιτητή σε στρατηγικές σχεδιασμού και τεχνικές σύνθεσης ενώσεων συναρμογής. Ειδικότερα μελετώνται ολιγομερή και πολυμερή σύμπλοκα, σύμπλοκα μακροκυκλικών ενώσεων, μεταλλο-οργανικά πλέγματα, ενώσεις τύπου cluster, οι βασικές αρχές κρυσταλλογραφίας, περίθλαση ακτίνων-Χ σε σκόνη και μονοκρύσταλλο, η διευκρίνηση κρυσταλλικής και μοριακής δομής, τα ανόργανα υλικά στη νανομετρική κλίμακα, οι μέθοδοι σύνθεσης υγρής χημείας νανοσωματιδίων και οι μέθοδοι ταυτοποίησης και χαρακτηρισμού ανόργανων νανοσωματιδίων.

Σύνθεση Φυσικών Προϊόντων-Εφαρμογές στη Βιομηχανία

Το μάθημα εισάγει τον φοιτητή στη Χημεία Φυσικών Προϊόντων. Περιλαμβάνει τα ακόλουθα επιμέρους πεδία: Απομόνωση φυσικών προϊόντων, Βιοσύνθεση, Ρετροσύνθεση, Ολική σύνθεση φυσικών προϊόντων, Βιομιμητική σύνθεση, Ολικές συνθέσεις φαρμάκων, αρωμάτων, αγροχημικών. Ιδιότητες και εφαρμογές στη βιομηχανία.

Φαρμακευτική Χημεία Βιοδραστικών Ενώσεων

Το μάθημα εισάγει τον φοιτητή στο διεπιστημονικό πεδίο της Ιατρικής Χημείας, το οποίο περιλαμβάνει τις επιστήμες της Οργανικής Χημείας, Βιοχημείας, Βιολογίας και Ιατρικής και ειδικότερα στη μελέτη των: Στόχων φαρμάκων (δομή και λειτουργία πρωτεϊνών, ενζύμων, υποδοχέων, νουκλεϊνικών οξέων, Αρχών φαρμακοδυναμικής και φαρμακοκινητικής, Διαδικασιών ανάπτυξης ενός φαρμάκου, Μελετών δομής δραστικότητας και Πρωτόκολλων σύνθεσης βιολογικά δραστικών ενώσεων.

Βιοχημικές Μέθοδοι Μελέτης Βιοδραστικών Ενώσεων

Το μάθημα στοχεύει στην εξοικείωση των μεταπτυχιακών φοιτητών σε τεχνικές βιοχημείας καθώς και μοριακής και κυτταρικής βιολογίας όπως καλλιέργειες βακτηριακών και ευκαρυωτικών κυττάρων, επίδραση μικρομοριακών ενώσεων στο DNA και αποτίμηση της βιωσιμότητας των κυττάρων, RT-PCR, έλεγχο έκφρασης πρωτεϊνών με SDS-ηλεκτροφόρηση, ανάλυση Western Blotting και έλεγχο υποκυτταρικής εντόπισης πρωτεϊνών με ανοσοφθορισμό.

Σύγχρονες Εφαρμογές Ανόργανων Ενώσεων και Υλικών

Το μάθημα περιλαμβάνει τη μελέτη μετάλλων και ανόργανων ενώσεων σε βιολογικές λειτουργίες, τις εφαρμογές συμπλόκων ενώσεων στους φωταυγείς αισθητήρες και στην παραγωγή και αποθήκευση ενέργειας, τα ανόργανα νανοσωματίδια ως αντιμικροβιακούς, φωτοδυναμικούς παράγοντες, τα μαγνητικά νανοσωματίδια για θεραπεία και διάγνωση και ανόργανα υλικά (φυσικά και συνθετικά) για περιβαλλοντικές και τεχνολογικές εφαρμογές.

Γ. ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

Εφόσον ο μεταπτυχιακός φοιτητής έχει εξετασθεί επιτυχώς σε όλα τα μαθήματα του πρώτου (Α’) και του

δεύτερου (Β’) εξαμήνου του Π.Μ.Σ., μπορεί να ενταχθεί κατά την έναρξη του τρίτου (Γ’) εξαμήνου στη διαδικασία εκπόνησης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής του Εργασίας.

Για τον σκοπό αυτό, ο μεταπτυχιακός φοιτητής αιτείται την έναρξη της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας. Στην αίτηση αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος, ο προτεινόμενος επιβλέπων και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας.

Η Συντονιστική Επιτροπή, εφόσον εγκρίνει την αίτηση συγκροτεί Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή.

Δικαίωμα επίβλεψης μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών έχουν μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Χημείας που είναι διδάσκοντες του συγκεκριμένου Π.Μ.Σ. Ο επιβλέπων εισηγείται στη Σ.Ε. για τα άλλα δύο μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής τα οποία μπορεί να είναι μέλη Δ.Ε.Π. του οικείου Τμήματος ή άλλων Τμημάτων της ημεδαπής ή ερευνητές ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής που έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Η παρουσίαση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας υποστηρίζεται ενώπιον της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής σε ημερομηνία και τόπο που ορίζεται από τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. εφόσον αυτή πραγματοποιείται δημόσια.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, αν υφίσταται αντικειμενική αδυναμία ή σπουδαίος λόγος, είναι δυνατή η αντικατάσταση του επιβλέποντα ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής καθώς και αλλαγή του θέματος της Μ.Δ.Ε. μετά από απόφαση της Συνέλευσης Τμήματος (Σ.Τ.) Η αντικατάσταση του επιβλέποντα Καθηγητή ή η αλλαγή του θέματος της Μ.Δ.Ε. είναι δυνατή, μετά από τεκμηριωμένο αίτημα του μεταπτυχιακού φοιτητή και του επιβλέποντα καθώς και σύμφωνη γνώμη του προτεινόμενου ως νέου επιβλέποντα. Η αντικατάσταση πρέπει να γίνεται σε εύλογο χρονικό διάστημα για την ολοκλήρωση της Μ.Δ.Ε.

Περαιτέρω λεπτομέρειες σχετικά με τη διαδικασία εκπόνησης της Μ.Δ.Ε. καθορίζονται στον Κανονισμό Λειτουργίας του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 11
Τρόπος οργάνωσης της εκπαιδευτικής διαδικασίας

Κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει τουλάχιστον δεκατρείς (13) εβδομάδες διδασκαλίας.

Η ανάθεση του διδακτικού έργου του Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής.

Η διδακτική δραστηριότητα περιλαμβάνει τον καθορισμό του περιεχομένου του μαθήματος στο πλαίσιο της ύλης της ειδικότερης θεματικής του, βιβλιογραφία, σημειώσεις και τρόπο αξιολόγησης.

Τα μαθήματα πραγματοποιούνται διά φυσικής παρουσίας.

Το πρόγραμμα είναι πλήρους και υποχρεωτικής παρακολούθησης για το σύνολο των διδασκόμενων μαθημάτων. Επιτρέπονται απουσίες σε ποσοστό μικρότερο του είκοσι τοις εκατό (20%) για κάθε μάθημα. Το ίδιο ισχύει και για τις παρουσιάσεις μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών και τις παρουσιάσεις εργασιών.

Άρθρο 12
Έλεγχος γνώσεων

1. Η αξιολόγηση των μεταπτυχιακών φοιτητών διενεργείται αποκλειστικά από το διδάσκον προσωπικό του Π.Μ.Σ. Ο έλεγχος στα επιμέρους μαθήματα θα γίνεται με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις, εκπόνηση εργασιών ή συνδυασμό των ανωτέρω. Οι εξετάσεις δύνανται να διενεργηθούν είτε διαδικτυακά είτε με χρησιμοποίηση ηλεκτρονικών πιστοποιημένων εφαρμογών.

2. Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών ορίζεται από μηδέν (0) έως δέκα (10), ως εξής: Άριστα (8,5 έως 10), Λίαν Καλώς (6,5 έως 8,49), Καλώς (6 έως 6,49). Προκειμένου να θεωρηθεί επιτυχής η ολοκλήρωση ενός μαθήματος, θα πρέπει τόσο ο εν λόγω μέσος όρος όσο και ο βαθμός εξετάσεως εκάστου μαθήματος να είναι τουλάχιστον έξι (6).

3. Η εξέταση κάθε μαθήματος επαναλαμβάνεται, σε περίπτωση αποτυχίας του μεταπτυχιακού φοιτητή στην πρώτη εξέταση, για μια ακόμη φορά εντός τριμήνου. Αν ο μεταπτυχιακός φοιτητής αποτύχει δύο (2) φορές στην εξέταση ενός μαθήματος μπορεί να εξεταστεί, ύστερα από αίτησή του, από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος, οι οποίοι έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδάσκων.

4. Ο βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) προκύπτει από τον σταθμικό μέσο όρο των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (η στάθμιση γίνεται από τις πιστωτικές μονάδες των μαθημάτων και της Μ.Δ.Ε.) και υπολογίζεται, με ακρίβεια δεύτερου δεκαδικού ψηφίου, με τον ακόλουθο τρόπο: Ο βαθμός κάθε μαθήματος και της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο αριθμό πιστωτικών μονάδων (ECTS) και το άθροισμα των γινομένων διαιρείται με τον αριθμό των πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ.

Συγκεκριμένα:

Βαθμός Δ.Μ.Σ. =

(Βαθμός μαθήματος 1 X ECTS μαθήματος 1 + Βαθμός μαθήματος 2 X ECTS μαθήματος 2 + …+ Βαθμός μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας X ECTS μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας)/Συνολικός αριθμός ECTS.

Άρθρο 13
Όργανα Διοίκησης του Π.Μ.Σ.

Τα αρμόδια Όργανα για τη διοίκηση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. είναι:

Η Σύγκλητος του Α.Π.Θ., η οποία ασκεί αρμοδιότητες όπως αυτές ορίζονται κατά την κείμενη νομοθεσία.

Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ., που αποτελείται από τον Αντιπρύτανη, ως Πρόεδρο, που είναι αρμόδιος για τα ακαδημαϊκά θέματα και από ένα (1) μέλος Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) από κάθε Σχολή και ένα μέλος που προέρχεται από τις κατηγορίες μελών Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπι-

κού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.).

Η Συνέλευση του Τμήματος, η οποία ασκεί τις αρμοδιότητες της παρ. 2 του άρθρου 82 του ν. 4957/2022.

Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.), που αποτελείται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και τέσσερα (4) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Τμήματος, που έχουν συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό και αναλαμβάνουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. Τα μέλη της Σ.Ε. καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. ο οποίος προέρχεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος κατά προτεραιότητα βαθμίδας Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή και ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος με διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό.

Άρθρο 14
Διδάσκοντες

Το διδακτικό έργο του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών ανατίθεται από το αρμόδιο όργανο στις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων:

1. Μέλη Δ.Ε.Π. του οικείου Τμήματος ή άλλων Τμημάτων της ημεδαπής,

2. μέλη Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) του οικείου Τμήματος,

3. ομότιμοι καθηγητές του Τμήματος,

4. συνεργαζόμενοι καθηγητές,

5. εντεταλμένοι διδάσκοντες,

6. επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές,

7. ερευνητές και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α’ 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής,

8. επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Στις υποχρεώσεις των διδασκόντων περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων η περιγραφή του μαθήματος ή των διαλέξεων, η παράθεση της βιβλιογραφίας, ο καθορισμός του τρόπου εξέτασης του μαθήματος, η επικοινωνία με τους μεταπτυχιακούς φοιτητές.

Άρθρο 15
Πόροι Προγράμματος-Οικονομική Διαχείριση

Οι πόροι του Π.Μ.Σ. προέρχονται από:

α) Τέλη φοίτησης,

β) δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις,

γ) κληροδοτήματα,

δ) πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα,

ε) ίδιους πόρους του του Α.Π.Θ.,

στ) τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων,

ζ) κάθε άλλη νόμιμη αιτία.

Η καταβολή των τελών φοίτησης τα οποία ανέρχονται στο ποσό των τριών χιλιάδων εξακοσίων ευρώ (3.600,00 €) για ένα κύκλο σπουδών, πραγματοποιείται από τον ίδιο τον φοιτητή (ή από τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο για λογαριασμό του φοιτητή) σε δύο (2) ισόποσες δόσεις την πρώτη (1η) εβδομάδα του πρώτου (Α’) και του τρίτου (Γ’) ακαδημαϊκού εξαμήνου.

Η διαχείριση των πόρων του Π.Μ.Σ. γίνεται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Α.Π.Θ.

Άρθρο 16
Αξιολόγηση-Περιοδική Αξιολόγηση Π.Μ.Σ.

Η αξιολόγηση των μαθημάτων διενεργείται σύμφωνα με τα ισχύοντα πρότυπα του Α.Π.Θ. Μετά την ολοκλήρωση ενός μαθήματος, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές το αξιολογούν ηλεκτρονικά, μέσω του πληροφοριακού Συστήματος της ΜΟ.ΔΙ.Π. του Α.Π.Θ.

Η αξιολόγηση των διδασκόντων γίνεται με κριτήρια τις γνώσεις και την ικανότητα μετάδοσής τους στους φοιτητές, το επίπεδο της προετοιμασίας τους, τη χρησιμοποίηση της πλέον σύγχρονης και διεθνώς καθιερωμένης - για υψηλού επιπέδου μεταπτυχιακές σπουδές - βιβλιογραφίας, την προθυμία τους να απαντούν σε ερωτήσεις, την έγκαιρη βαθμολόγηση και επιστροφή εργασιών και γραπτών εξετάσεων, την τήρηση των ωρών διδασκαλίας του μαθήματος και των ωρών γραφείου κ.λπ.

Το Π.Μ.Σ. αξιολογείται στο πλαίσιο της περιοδικής αξιολόγησης/πιστοποίησης της ακαδημαϊκής μονάδας από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης.

Στο πλαίσιο αυτό αξιολογείται η συνολική αποτίμηση του έργου που επιτελέστηκε από κάθε Π.Μ.Σ., ο βαθμός εκπλήρωσης των στόχων που είχαν τεθεί κατά την ίδρυσή του, η βιωσιμότητά του, η απορρόφηση των αποφοίτων στην αγορά εργασίας, ο βαθμός συμβολής του στην έρευνα, η εσωτερική αξιολόγησή του από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, η σκοπιμότητα παράτασης λειτουργίας του, καθώς και λοιπά σχετικά με την ποιότητα του έργου που παράγεται και τη συμβολή του στην εθνική στρατηγική για την ανώτατη εκπαίδευση.

Αν κατά το στάδιο της αξιολόγησης κριθεί ότι δεν πληροί τις προϋποθέσεις συνέχισης της λειτουργίας του, η λειτουργία του ολοκληρώνεται με την αποφοίτηση των ήδη εγγεγραμμένων φοιτητών σύμφωνα με την απόφαση ίδρυσης και τον κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών.

Άρθρο 17
Ακαδημαϊκή δεοντολογία και λογοκλοπή

1. Καταθέτοντας οποιαδήποτε μεταπτυχιακή εργασία, ο μεταπτυχιακός φοιτητής υποχρεούται να αναφέρει αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων. Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου άλλου, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου -δημοσιευμένης ή μη- χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του ιδίου του υποψηφίου, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διαγραφή του. Στις παραπάνω περιπτώσεις και μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του επιβλέποντος Καθηγητή, η Συνέλευση του Τμήματος μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του.

2. Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται στη Συντονιστική

Επιτροπή του Π.Μ.Σ. για κρίση και εισήγηση για αντιμετώπιση του προβλήματος στη Συνέλευση του Τμήματος. Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό φοιτητή κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας.

Άρθρο 18
Απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

Η Συνέλευση του Τμήματος διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης και αποφασίζει να απονεμηθεί το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στους αποφοιτήσαντες.

Ο τίτλος του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) είναι δημόσιο έγγραφο και εκδίδεται από τη Γραμματεία του Τμήματος. Στο Δίπλωμα αναγράφονται το Τμήμα, το έμβλημα του Α.Π.Θ., η χρονολογία περάτωσης των σπουδών, η χρονολογία έκδοσης του Δ.Μ.Σ., ο αριθμός πρωτοκόλλου αποφοίτησης, ο τίτλος του Π.Μ.Σ., τα στοιχεία του μεταπτυχιακού φοιτητή και ο χαρακτηρισμός αξιολόγησης Καλώς, Λίαν Καλώς, Άριστα.

Επιπλέον του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, χορηγείται Παράρτημα Διπλώματος, το οποίο είναι ένα επεξηγηματικό έγγραφο που παρέχει πληροφορίες σχετικά με τη φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία των μαθημάτων.

Οι αποφοιτήσαντες μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να λαμβάνουν, και πριν από την επίσημη αναγόρευσή τους ως διπλωματούχων, πιστοποιητικό για την επιτυχή αποπεράτωση του κύκλου σπουδών του Π.Μ.Σ.

Το τελετουργικό αποφοίτησης ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Άρθρο 19
Μεταβατικές Διατάξεις

Όσα θέματα δεν προβλέπονται με την παρούσα πράξη ρυθμίζονται με την ισχύουσα νομοθεσία.

Η ισχύς της απόφασης άρχεται με τη δημοσίευσή της.

Β. Την έγκριση, από το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026, του κανονισμού λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Σύνθεση, Φυσικά Προϊόντα και Σύγχρονες Εφαρμογές (Synthesis, Natural Products and Contemporary Applications)» του Τμήματος Χημείας της Σχολής Θετικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, σύμφωνα με τον ν. 4957/2022, ως εξής:

Άρθρο 1
Αντικείμενο-Σκοπός του Π.Μ.Σ.

Το Τμήμα Χημείας της Σχολής Θετικών Επιστημών του Α.Π.Θ. οργανώνει και λειτουργεί Π.Μ.Σ. «Σύνθεση, Φυσικά Προϊόντα και Σύγχρονες Εφαρμογές (Synthesis, Natural Products and Contemporary Applications)».

Αντικείμενο του Π.Μ.Σ. είναι η εκπαίδευση, η εξειδίκευση και η τεχνική επιστημονική κατάρτιση πτυχιούχων σχετικών με τη Χημεία επιστημονικών κλάδων σε σύγχρονα θέματα της Χημικής Σύνθεσης και των εφαρμογών της, με έμφαση στην ανάπτυξη μεθοδολογιών παρασκευής οργανικών ενώσεων και ανόργανων υλικών καθώς και ταυτοποίησης και μελέτης των ιδιοτήτων Φυσικών Προϊόντων αλλά και Βιοδραστικών Ενώσεων και κλάδων που σχετίζονται με αυτή.

Σκοπός του Π.Μ.Σ. είναι γενικά η προαγωγή της γνώσης, η ανάπτυξη της έρευνας και της τεχνολογίας, καθώς και η ικανοποίηση των εκπαιδευτικών, ερευνητικών, κοινωνικών, πολιτιστικών και αναπτυξιακών αναγκών της χώρας. Ειδικότερα στοχεύει στην κατάρτιση επιστημόνων υψηλού επιπέδου ικανών να συμβάλουν σε θεωρητικές και εφαρμοσμένες περιοχές συγκεκριμένων γνωστικών κλάδων (Οργανική Χημεία, Ανόργανη Χημεία, Βιοχημεία) σε συνέχεια των γνωστικών αντικειμένων του πρώτου κύκλου σπουδών του Τμήματος Χημείας που σχετίζονται με τις παραπάνω ειδικεύσεις καθώς και στην παραγωγή και μετάδοση γνώσεων, τεχνογνωσίας, μεθοδολογιών και ερευνητικών αποτελεσμάτων στον επιστημονικό χώρο που δραστηριοποιείται το Τμήμα Χημείας.

Τα μαθησιακά αποτελέσματα και τα προσόντα όσων παρακολουθήσουν επιτυχώς το Π.Μ.Σ. είναι τα εξής:

α) Εμπέδωση σε βάθος των σύγχρονων θεωρητικών εννοιών που άπτονται της Συνθετικής Χημείας και των συναφών ειδικότερων γνωστικών αντικειμένων,

β) κατανόηση του τρόπου εφαρμογής του αποκτηθέντος θεωρητικού υπόβαθρου μέσω του σχεδιασμού και της υλοποίησης πειραματικού έργου και

γ) κατανόηση του τρόπου συσχέτισης των α) και β) με τις ανάγκες της σύγχρονης Χημικής και Φαρμακευτικής Βιομηχανίας.

Με βάση τα παραπάνω, οι αποφοιτήσαντες θα έχουν αποκτήσει τα κατάλληλα προσόντα για να συνεχίσουν τις σπουδές του σε ανώτερο επίπεδο (εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής) ή να ακολουθήσουν επαγγελματική καριέρα σε κλάδους της βιομηχανίας (υλικά, φάρμακα, φυσικά προϊόντα, καλλυντικά κ.τ.λ.).

Άρθρο 2
Απονεμόμενος Τίτλος Π.Μ.Σ.

Το Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Σύνθεση, Φυσικά Προϊόντα και Σύγχρονες Εφαρμογές».

Η επιτυχής ολοκλήρωση του Π.Μ.Σ. οδηγεί στο επίπεδο επτά (7) του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων σύμφωνα με το άρθρο 47 του ν. 4763/2020 (Α’ 254).

Άρθρο 3
Όργανα του Π.Μ.Σ.

Αρμόδια Όργανα για τη διοίκηση, οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. είναι:

Ι. Η Σύγκλητος του Ιδρύματος, η οποία είναι επιφορτισμένη με τα θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού και οργανωτικού χαρακτήρα των Π.Μ.Σ. και ασκεί όσες αρμοδιότητες σχετικά με τα Π.Μ.Σ. δεν ανατίθενται από τον νόμο σε άλλα όργανα.

ΙΙ. Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών που συγκροτείται με απόφαση της Συγκλήτου και αποτελείται από τον αρμόδιο Αντιπρύτανη, ο οποίος εκτελεί χρέη Προέδρου,

καθώς επίσης και από ένα (1) μέλος Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) από κάθε Σχολή του Α.Π.Θ., και από ένα (1) μέλος που προέρχεται από τις κατηγορίες μελών Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Α.Π.Θ. Τα μέλη της Επιτροπής έχουν εμπειρία στην οργάνωση και συμμετοχή σε προγράμματα δεύτερου κύκλου. Η θητεία της Επιτροπής είναι δύο (2) ακαδημαϊκά έτη.

ΙΙΙ. Η Συνέλευση του Τμήματος (Σ.Τ.), η οποία έχει τις εξής αρμοδιότητες:

α. Συγκροτεί Επιτροπές για την αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών και εγκρίνει την εγγραφή αυτών στο Π.Μ.Σ.,

β. αναθέτει το διδακτικό έργο στους διδάσκοντες του Π.Μ.Σ.,

γ. εισηγείται προς τη Σύγκλητο την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του Π.Μ.Σ., καθώς και την παράταση της διάρκειας του Π.Μ.Σ.,

δ. συγκροτεί εξεταστικές επιτροπές για την εξέταση των διπλωματικών εργασιών των μεταπτυχιακών φοιτητών και ορίζει τον επιβλέποντα ανά εργασία,

ε. διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης, προκειμένου να απονεμηθεί ο τίτλος του Π.Μ.Σ.,

στ. εγκρίνει τον απολογισμό του Π.Μ.Σ., κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.).

Με απόφαση της Σ.Τ. οι αρμοδιότητες των περ. α) και δ) δύναται να μεταβιβάζονται στη Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ.

IV. Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ., η οποία απαρτίζεται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και τέσσερα (4) μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος που έχουν συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό του Π.Μ.Σ. και αναλαμβάνουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. Τα μέλη της Σ.Ε. καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και έχει τις εξής αρμοδιότητες:

α. Καταρτίζει τον αρχικό ετήσιο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. και τις τροποποιήσεις του, εφόσον το Π.Μ.Σ. διαθέτει πόρους σύμφωνα με το άρθρο 84 του ν. 4957/2022, και εισηγείται την έγκρισή του προς τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.), εξαιρουμένων των τριμηνιαίων αναμορφώσεων των ετήσιων προϋπολογισμών της περ. β) της παρ. 3 του άρθρου 239 του ν. 4957/2022,

β. καταρτίζει τον απολογισμό του Π.Μ.Σ. και εισηγείται την έγκρισή του προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

γ. εγκρίνει τη διενέργεια δαπανών του Π.Μ.Σ. και δύναται να μεταβιβάζει την αρμοδιότητα αυτή στον Διευθυντή του Π.Μ.Σ.,

δ. εγκρίνει τη χορήγηση υποτροφιών, ανταποδοτικών ή μη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ. και τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Προγραμμάτων Σπουδών,

ε. εισηγείται προς τη Σ.Τ. την κατανομή του διδακτικού έργου, καθώς και την ανάθεση διδακτικού έργου στις κατηγορίες διδασκόντων του άρθρου 83 του ν. 4957/2022,

στ. αποφασίζει να γίνει η διεξαγωγή της διδασκαλίας των μαθημάτων του προγράμματος σπουδών στην αγγλική γλώσσα, εφόσον συντρέχουν ειδικές περιπτώσεις (π.χ. συμμετοχή ικανού αριθμού ξενόγλωσσων φοιτητών),

ζ. εισηγείται προς τη Σ.Τ. την πρόσκληση Επισκεπτών Καθηγητών για την κάλυψη διδακτικών αναγκών του Π.Μ.Σ.,

η. καταρτίζει σχέδιο για την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών, το οποίο υποβάλλει προς τη Σ.Τ.,

θ. εισηγείται προς τη Σ.Τ. την ανακατανομή των μαθημάτων μεταξύ των ακαδημαϊκών εξαμήνων, καθώς και θέματα που σχετίζονται με την ποιοτική αναβάθμιση του προγράμματος σπουδών,

ι. φροντίζει για την πρόσληψη προσωπικού που θα επικουρεί το έργο της Γραμματειακής Υποστήριξης του Π.Μ.Σ.,

ια. μεριμνά για την κατανομή των μεταπτυχιακών φοιτητών (Μ.Φ.) στα επιμέρους εμπλεκόμενα εργαστήρια (Εργαστήριο Οργανικής Χημείας, Εργαστήριο Ανόργανης Χημείας και Εργαστήριο Βιοχημείας) για την εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (Μ.Δ.Ε.).

V. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., ο οποίος προέρχεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος κατά προτεραιότητα βαθμίδας Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή και ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό και δεν δικαιούται επιπλέον αμοιβή για το διοικητικό του έργο.

Ο Διευθυντής έχει τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στην παρ. 4 του άρθρου 82 του ν. 4957/2022 και όποιες άλλες ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ.:

α. Προεδρεύει της Σ.Ε., συντάσσει την ημερήσια διάταξη και συγκαλεί τις συνεδριάσεις της,

β. εισηγείται τα θέματα που αφορούν στην οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. προς τη Σ.Τ.,

γ. εισηγείται προς τη Σ.Ε. και τα λοιπά όργανα του Π.Μ.Σ. και του Α.Ε.Ι. θέματα σχετικά με την αποτελεσματική λειτουργία του Π.Μ.Σ.,

δ. είναι Επιστημονικός Υπεύθυνος του Π.Μ.Σ. σύμφωνα με το άρθρο 234 του ν. 4957/2022 και ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες,

ε. παρακολουθεί την υλοποίηση των αποφάσεων των οργάνων του Π.Μ.Σ. και του Εσωτερικού Κανονισμού Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Προγραμμάτων Σπουδών, καθώς και την παρακολούθηση εκτέλεσης του προϋπολογισμού του Π.Μ.Σ.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., καθώς και τα μέλη της Σ.Ε. δεν δικαιούνται αμοιβής ή οποιασδήποτε αποζημίωσης για την εκτέλεση των αρμοδιοτήτων που τους ανατίθενται και σχετίζεται με την εκτέλεση των καθηκόντων τους.

Η Γραμματειακή Υποστήριξη του Π.Μ.Σ παρέχεται από το Τμήμα Χημείας. Η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. είναι υπεύθυνη για την τήρηση των φακέλων και των βαθμολογιών των μεταπτυχιακών φοιτητών. Επίσης, ενημερώνει τους μεταπτυχιακούς φοιτητές για θέματα σχετικά με την οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. Τέλος, είναι υπεύθυνη για την προετοιμασία των θεμάτων που εισάγονται στη Συνέλευση του Τμήματος. Το έργο της Γραμματειακής Υποστήριξης μπορεί να επικουρείται από προσωπικό που θα προσληφθεί με βάση απόφαση της Σ.Ε.

Άρθρο 4
Κατηγορίες Υποψηφίων στο Π.Μ.Σ.

Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί κάτοχοι τίτλων πρώτου κύκλου σπουδών Τμημάτων Ανώτατων Εκπαιδευτικών

Ιδρυμάτων (Α.Ε.Ι.) της ημεδαπής ή αντίστοιχων Σχολών ή Τμημάτων ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής και ειδικότερα απόφοιτοι Τμημάτων Σχολών Θετικών Επιστημών, Γεωπονικών και Δασολογικών Σχολών καθώς και απόφοιτοι Πολυτεχνικών Σχολών ή άλλων Τμημάτων με συναφές γνωστικό αντικείμενο με το Π.Μ.Σ.

Η αναγνώριση τίτλων σπουδών της αλλοδαπής για εισαγωγή σε μεταπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών, γίνεται από τα Ακαδημαϊκά Τμήματα. Σε περίπτωση που ο πρώτος κύκλος σπουδών έχει πραγματοποιηθεί στην αλλοδαπή, ο υποψήφιος δεν υποχρεούται να φέρει την ισοτιμία τίτλων σπουδών από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.). Ακόμα κι αν προσκομίσει ισοτιμία, η αναγνώριση πάλι γίνεται από το Τμήμα.

Τα Ακαδημαϊκά Τμήματα έχουν την ευθύνη της ακαδημαϊκής και μόνο αναγνώρισης των τίτλων σπουδών και όχι της ισοτιμίας. Για την ισοτιμία των τίτλων σπουδών, την ευθύνη εξακολουθεί να έχει ο Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.

Τρόπος ελέγχου του γενικού τύπου τίτλου πρώτου κύκλου σπουδών:

1. η γνησιότητα πιστοποιείται:

1.1. Με σφραγίδα της Χάγης,

1.2. με κατάθεση του πτυχίου και ταυτόχρονη ενημέρωση του Πανεπιστημίου της αλλοδαπής από τον ενδιαφερόμενο. Η ενημέρωση συνοδεύεται με επίσημο email του Πανεπιστημίου της αλλοδαπής δίνοντας στην Γραμματεία του εκάστοτε Ακαδημαϊκού Τμήματος τη δυνατότητα να ελέγξει τη γνησιότητα,

2. σε περίπτωση που χρειάζεται η ειδικότητα που απονέμει ο τίτλος σπουδών, ο έλεγχος γίνεται από την αναγραφή της στο πτυχίο και την αναλυτική βαθμολογία ή το Παράρτημα Διπλώματος,

3. σε περίπτωση που μας ενδιαφέρει ο βαθμός, χρησιμοποιούμε την αντιστοίχιση με τη διαδικασία που γνωστοποιήθηκε από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.

4. η ακαδημαϊκή αναγνώριση αφορά μόνο τη συγκεκριμένη διαδικασία, κατοχυρώνεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και δεν δίνεται στον ενδιαφερόμενο. Αν ο υποψήφιος θέλει σχετική βεβαίωση θα πρέπει να αποταθεί στον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. για Ισοτιμία.

Άρθρο 5
Αριθμός Εισακτέων, Κριτήρια και Διαδικασία Επιλογής Εισακτέων

Ο αριθμός εισακτέων κατ’ έτος ορίζεται κατά ανώτερο όριο σε είκοσι πέντε (25) μεταπτυχιακούς φοιτητές (Μ.Φ.). Το Π.Μ.Σ. δεν μπορεί να λειτουργήσει με λιγότερο από οκτώ (8) Μ.Φ.

Το Π.Μ.Σ. κατόπιν απόφασης της Σ.Τ. προκηρύσσει θέσεις με ανοικτή διαδικασία. Ειδικότερα, στην προκήρυξη αναφέρονται οι προϋποθέσεις εισαγωγής, ο αριθμός εισακτέων, οι κατηγορίες υποψηφίων, ο τρόπος εισαγωγής, τα κριτήρια επιλογής, κ.λπ., οι προθεσμίες υποβολής αιτήσεων καθώς και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται.

Η προκήρυξη εισαγωγής Μ.Φ. δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του Τμήματος. Οι αιτήσεις συνοδευόμενες με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του Τμήματος, είτε σε έντυπη είτε σε ηλεκτρονική μορφή.

Τα δικαιολογητικά που κατατίθενται, δύνανται να περιλαμβάνουν:

I. Αντίγραφο πτυχίου/διπλώματος πρώτου κύκλου σπουδών της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.

II. Αναλυτική βαθμολογία στα προπτυχιακά μαθήματα που είναι σχετικά με το Π.Μ.Σ. στην οποία αναγράφεται και ο βαθμός της Πτυχιακής Εργασίας, όπου αυτή προβλέπεται στον πρώτο κύκλο σπουδών.

III. Αντίγραφο της Πτυχιακής ή Διπλωματικής Εργασίας, όπου αυτή προβλέπεται στον πρώτο κύκλο σπουδών.

IV. Αντίγραφα δημοσιεύσεων και ανακοινώσεων επιστημονικών εργασιών.

V. Αποδεικτικά γνώσης ξένων γλωσσών ή της ελληνικής (για αλλοδαπούς φοιτητές) επιπέδου Β2.

VI. Αποδεικτικά έγγραφα για τυχόν ερευνητική ή/και επαγγελματική δραστηριότητα.

Η μη κατάθεση των I, II και αποδεικτικού γνώσης τουλάχιστον μιας ξένης γλώσσας (όπως περιγράφεται παρακάτω) καθιστά την αίτηση μη έγκυρη.

Ο υποψήφιος μπορεί να έχει εκκρεμή μέχρι τρία (3) μαθήματα για την εξεταστική του Σεπτεμβρίου (μεταξύ αυτών ενδεχομένως την πτυχιακή εργασία). Στην περίπτωση που έχει εκκρεμή περισσότερα από τρία (3) μαθήματα ή αίτησή του θεωρείται ως μη έγκυρη.

Τα κριτήρια επιλογής των εισακτέων, περιλαμβάνουν:

1. Κατοχή και βαθμός πτυχίου/διπλώματος πρώτου κύκλου σπουδών της ημεδαπής ή της αλλοδαπής. Ο βαθμός πτυχίου δεν μπορεί να είναι μικρότερος του έξι (6).

2. Αναλυτική βαθμολογία στα προπτυχιακά μαθήματα που είναι σχετικά με το Π.Μ.Σ. (Οργανική Χημεία, Ανόργανη Χημεία και Βιοχημεία).

3. Η επίδοση στην πτυχιακή ή τη διπλωματική εργασία που εκπονήθηκε κατά τη διάρκεια των προπτυχιακών σπουδών, και η συνάφεια της πτυχιακής ή διπλωματικής εργασίας με την Οργανική Χημεία ή την Ανόργανη Χημεία ή τη Βιοχημεία.

4. Επαρκής γνώση μιας ευρωπαϊκής ξένης γλώσσας, όπως της αγγλικής, γαλλικής, γερμανικής, ιταλικής ή ρωσικής, ως απαραίτητη προϋπόθεση, σε επίπεδο που ορίζεται παρακάτω και σύμφωνα με το σύστημα του Συμβουλίου της Ευρώπης, το οποίο γίνεται αποδεκτό από το Α.Σ.Ε.Π. Εναλλακτικά μπορεί να υποβληθεί πτυχίο ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ελληνικού Πανεπιστημίου ή ομοταγούς Πανεπιστημίου της αλλοδαπής, από το οποίο προκύπτει η επιτυχής ολοκλήρωση ξενόγλωσσου προπτυχιακού ή μεταπτυχιακού προγράμματος ή απολυτήριος τίτλος ισότιμος των ελληνικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, εφόσον έχει αποκτηθεί μετά από κανονική φοίτηση τουλάχιστον έξι (6) ετών στην αλλοδαπή (για την αντίστοιχη γλώσσα).

5. Η επιστημονική προσωπικότητα του υποψήφιου (όπως εκτιμάται από τη συνέντευξη στα μέλη της Τριμελούς Επιτροπής Επιλογής και Εξέτασης).

6. Ο αριθμός των δημοσιεύσεων και ανακοινώσεων επιστημονικών εργασιών.

7. Η πιθανή ερευνητική ή/και επαγγελματική δραστηριότητα.

Ο αλγόριθμος μοριοδότησης των υποψηφίων περιλαμβάνει τα παρακάτω έξι (6) κριτήρια (I-VI). Ο ελάχιστος αριθμός για να είναι επιλέξιμος ένας υποψήφιος είναι τα πενήντα (50,00) μόρια και ο μέγιστος αριθμός τα εκατό (100,00) μόρια. Η βαθμολογία μοριοδότησης υπολογίζεται αθροιστικά με ακρίβεια μέχρι το δεύτερο δεκαδικό ψηφίο.

I. Βαθμός Πτυχίου/Διπλώματος, σαράντα τοις εκατό (40%) [μέγιστος αριθμός μορίων σαράντα (40)]: Αν κάποιος υποψήφιος έχει εκκρεμή μέχρι τρία (3) μαθήματα για την εξεταστική του Σεπτεμβρίου (μεταξύ αυτών ενδεχομένως την πτυχιακή εργασία), τα μαθήματα αυτά κατ’ ανάγκην υπολογίζονται στο μηχανογραφικό σύστημα της Γραμματείας του Π.Μ.Σ. με συμβατικό βαθμό πέντε «5», και μέχρι τέλους της διαδικασίας επιλογής δεν αλλάζει ο προσωρινά υπολογιζόμενος βαθμός πτυχίου που μοριοδοτείται.

II. Μαθήματα σχετικά με Οργανική Χημεία, Ανόργανη Χημεία και Βιοχημεία, τριάντα πέντε τοις εκατό (35%) [μέγιστος αριθμός μορίων τριάντα πέντε (35)]: Υπολογίζονται με βάση τον μέσο όρο τεσσάρων (4) σχετικών με την Οργανική Χημεία, την Ανόργανη Χημεία και τη Βιοχημεία μαθημάτων. Αν υπάρχουν μόνο τρία (3) σχετικά μαθήματα, ο μέσος όρος εξακολουθεί να υπολογίζεται από το άθροισμά τους δια του τέσσερα (4), θεωρώντας ότι το τέταρτο είναι μηδέν (0). Αντίστοιχα και όταν υπάρχουν μόνο δύο (2) ή ένα (1) ή μηδέν (0) συναφή.

III. Πτυχιακή Εργασία, δέκα τοις εκατό 10% [μέγιστος αριθμός μορίων δέκα (10)]: Πτυχιακή εργασία στο πεδίο της Οργανικής Χημείας ή της Ανόργανης Χημείας ή της Βιοχημείας, έχει συντελεστή ένα (1). Πτυχιακή εργασία που απλώς εμπίπτει στο ευρύτερο πεδίο της Χημείας έχει συντελεστή 0,8. Πτυχιακή εργασία σε άλλα επιστημονικά πεδία έχει συντελεστή 0,5. Ο αριθμός των μορίων υπολογίζεται σε κάθε περίπτωση πολλαπλασιάζοντας τον βαθμό της πτυχιακής εργασίας με τον συντελεστή. Οι συντελεστές ελαττώνονται αναλογικά αν η πτυχιακή δεν αντιστοιχεί σε είκοσι (20) ECTS.

IV. Δημοσιεύσεις σε περιοδικά/ανακοινώσεις, τρία τοις εκατό (3%) [μέγιστος αριθμός μορίων τρία (3)]: Δημοσιευμένη εργασία σε περιοδικό με κριτές λαμβάνει δύο (2) μόρια στην περίπτωση που η δημοσίευση είναι σχετική με την Οργανική Χημεία ή την Ανόργανη Χημεία ή τη Βιοχημεία και ένα (1) μόριο σε περίπτωση που δεν είναι σχετική με αυτά τα αντικείμενα. Με ένα (1) μόριο μοριοδοτείται η ανακοίνωση σε συνέδριο εφόσον αυτή είναι σχετική με την Οργανική Χημεία ή την Ανόργανη Χημεία ή τη Βιοχημεία. Ανεξαρτήτως του αριθμού των δημοσιεύσεων και ανακοινώσεων ο μέγιστος αριθμός μορίων είναι τρία (3).

V. Επαγγελματική/Ερευνητική εμπειρία, δύο τοις εκατό (2%) [μέγιστος αριθμός μορίων δύο (2)]: Η αποδεδειγμένη και σχετική με την Οργανική Χημεία ή την Ανόργανη Χημεία ή τη Βιοχημεία επαγγελματική ή ερευνητική Εμπειρία, η οποία ορίζεται ως η εξαμηνιαία τουλάχιστον επαγγελματική απασχόληση ή η συμμετοχή σε ερευνητικό πρόγραμμα με σύμβαση.

VI. Συνέντευξη, δέκα τοις εκατό (10%) [μέγιστος αριθμός μορίων (10)]: Η μη συμμετοχή υποψηφίου στη συνέντευξη δεν μοριοδοτείται.

Ειδικότερα:

I. Βαθμός Πτυχίου/Διπλώματος: Ο μικρότερος βαθμός πτυχίου ή διπλώματος για να γίνει κάποιος δεκτός στο Π.Μ.Σ. είναι έξι (6).

II. Απαιτείται η καλή γνώση (επιπέδου Β2) τουλάχιστον μιας ευρωπαϊκής ξένης γλώσσας, όπως της αγγλικής, γαλλικής, γερμανικής, ισπανικής, ιταλικής ή ρωσικής, για να γίνει κάποιος δεκτός στο Π.Μ.Σ. Επαρκής γνώση μιας ξένης γλώσσας θεωρείται η καλή γνώση της ξένης γλώσσας, όπως αποδεικνύεται με πιστοποιητικό σύμφωνα με το σύστημα του Συμβουλίου της Ευρώπης, το οποίο γίνεται αποδεκτό από το Α.Σ.Ε.Π. Εναλλακτικά μπορεί να υποβληθεί πτυχίο ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορικό δίπλωμα ελληνικού Πανεπιστημίου ή ομοταγούς Πανεπιστημίου της αλλοδαπής, από το οποίο προκύπτει η επιτυχής ολοκλήρωση ξενόγλωσσου προπτυχιακού ή μεταπτυχιακού προγράμματος ή απολυτήριος τίτλος ισότιμος των ελληνικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, εφόσον έχει αποκτηθεί μετά από κανονική φοίτηση τουλάχιστον έξι (6) ετών στην αλλοδαπή (για την αντίστοιχη γλώσσα).

III. Απαιτείται η καλή γνώση της ελληνικής γλώσσας για να γίνει αλλοδαπός φοιτητής δεκτός στο Π.Μ.Σ. Επαρκής γνώση της ελληνικής γλώσσας θεωρείται η κατοχή Πιστοποιητικού Ελληνομάθειας επιπέδου Γ’ ή του αντίστοιχου πιστοποιητικού του Σχολείου Νέας Ελληνικής Γλώσσας του Α.Π.Θ. το οποίο χορηγείται ύστερα από σχετική εξέταση του υποψηφίου. Κατ’ εξαίρεση και με απόφαση της Σ.Τ. η επαρκής γνώση της ελληνικής γλώσσας μπορεί να μην απαιτηθεί από αλλοδαπούς υποψηφίους που υπόκεινται σε ρυθμίσεις διεθνών ερευνητικών προγραμμάτων και συνεργασιών.

IV. Τα πεδία συνέντευξης περιλαμβάνουν: α) αξιολόγηση επιστημονικής κατάρτισης, β) αξιολόγηση των κινήτρων παρακολούθησης του Π.Μ.Σ. Τα πεδία συνέντευξης έχουν ισότιμη μέγιστη μοριοδότηση.

V. Λόγω της φύσης των μεταπτυχιακών σπουδών στη Χημεία και της εκπόνησης πειραματικών διπλωματικών εργασιών δεν είναι εφικτή η ταυτόχρονη φοίτηση Μ.Φ. και σε άλλο Π.Μ.Σ. του Τμήματος ή σε Δ.Π.Μ.Σ. στο οποίο συμμετέχει το Τμήμα.

Η διαδικασία επιλογής των υποψηφίων με απόφαση της Σ.Τ. γίνεται από αρμόδια Τριμελή Επιτροπή Επιλογής και Εξέτασης απαρτιζόμενη από μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος που έχουν αναλάβει διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ.

Η Επιτροπή Επιλογής και Εξέτασης καταρτίζει πλήρη κατάλογο με όλους τους υποψηφίους και ύστερα από τον σχετικό έλεγχο, απορρίπτει όσους δεν πληρούν τα ελάχιστα κριτήρια που έχουν καθοριστεί από παρόντα Κανονισμό Λειτουργίας και καλεί σε συνέντευξη τους προκρινόμενους υποψηφίους που έχουν συγκεντρώσει τα προαπαιτούμενα.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας με την αξιολόγηση των φακέλων και τη συνέντευξη, καταρτίζεται ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων. Σε περίπτωση ισοβαθμίας για την τελική κατάταξη λαμβάνονται υπόψη

οι βαθμοί πτυχίου ή διπλώματος των υποψήφιων που ισοβάθμησαν. Σε περίπτωση και πάλι ισοβαθμίας λαμβάνεται υπόψη η μοριοδότηση των σχετικών με την Οργανική Χημεία ή την Ανόργανη Χημεία ή τη Βιοχημεία μαθημάτων των υποψήφιων που ισοβάθμησαν. Σε περίπτωση και πάλι ισοβαθμίας λαμβάνεται υπόψη η μοριοδότηση της Πτυχιακής ή Διπλωματικής Εργασίας των υποψήφιων που ισοβάθμησαν. Σε περίπτωση και πάλι ισοβαθμίας λαμβάνεται υπόψη η μοριοδότηση της συνέντευξης των υποψήφιων που ισοβάθμησαν.

Ο τελικός πίνακας επιτυχόντων και τυχόν επιλαχόντων αφού επικυρωθεί από τη Συνέλευση του Τμήματος αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων της Γραμματείας και στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

Ενστάσεις επί των αποτελεσμάτων δύναται να κατατεθούν εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση των αποτελεσμάτων.

Η εγγραφή των επιτυχόντων πραγματοποιείται κατόπιν σχετικής ανακοίνωσης από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών, με κατάθεση τυχόν απαραίτητων δικαιολογητικών.

Σε περίπτωση που ένας υποψήφιος δεν εγγραφεί εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας, λαμβάνεται ως άρνηση αποδοχής της θέσης κι αυτή καλύπτεται με τον αμέσως επόμενο επιτυχόντα.

Σε περίπτωση διαγραφής Μ.Φ. εντός των πρώτων δύο εβδομάδων του πρώτου (Α’) εξαμήνου σπουδών του, καλείται για εγγραφή ο πρώτος επιλαχών. Οποιεσδήποτε επείγουσες ή έκτακτες μεταβολές στη διαδικασία ρυθμίζονται με απόφαση της Σ.Ε.

Άρθρο 6
Διάρκεια και Όροι Φοίτησης

Χρονική Διάρκεια

Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ. που οδηγεί στη λήψη του Δ.Μ.Σ. ορίζεται κατ’ ελάχιστο στα τρία (3) εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης και κρίσης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας. Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών ορίζεται σε πέντε (5) εξάμηνα.

Στους Μ.Φ. προβλέπεται η δυνατότητα μερικής φοίτησης, η διάρκεια της οποίας δεν μπορεί να υπερβαίνει το διπλάσιο της κανονικής φοίτησης. Η μερική φοίτηση προβλέπεται για όσους αποδεδειγμένα εργάζονται τουλάχιστον είκοσι (20) ώρες την εβδομάδα και για μη εργαζόμενους μεταπτυχιακούς φοιτητές που αδυνατούν να ανταποκριθούν στις ελάχιστες απαιτήσεις του προγράμματος «πλήρους» φοίτησης και για ιδιαίτερες εξαιρετικά σοβαρές περιπτώσεις (σοβαρή ασθένεια, σοβαροί οικογενειακοί λόγοι, στράτευση, εγκυμοσύνη, λόγοι ανωτέρας βίας), για τις οποίες αποφασίζει η Σ.Τ.

Στους Μ.Φ. που δεν έχουν υπερβεί την κανονική διάρκεια φοίτησης μπορεί να χορηγηθεί, κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης, αναστολή σπουδών, η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Κατά την διάρκεια της αναστολής, ο Μ.Φ. χάνει την ιδιότητα του φοιτητή. Ο χρόνος της αναστολής δεν προσμετρείται στην ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης. Αίτημα αναστολής φοίτησης που υποβάλλεται κατά το πρώτο (Α’) εξάμηνο σπουδών δεν εγκρίνεται για κανένα λόγο εκτός από απρόβλεπτα σοβαρά προβλήματα υγείας ή εγκυμοσύνη. Με την επανέναρξη της φοίτησης, οι Μ.Φ. επανέρχονται σε κατάσταση κανονικής φοίτησης με όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που προβλέπει το Π.Μ.Σ.

Επιπλέον, κατόπιν αιτιολογημένης αίτησης πριν την ολοκλήρωση της κανονικής διάρκειας φοίτησης, ο Μ.Φ. δύναται να αιτηθεί παράταση σπουδών μέχρι ενός (1) έτους που αφορά στην ολοκλήρωση των σπουδών ή την εκπόνηση της Μ.Δ.Ε. Μετά το πέρας της παράτασης σπουδών, ο Μ.Φ. διαγράφεται από το Π.Μ.Σ. με απόφαση Σ.Τ. μετά από πρόταση της Σ.Ε.

Η αίτηση των ΜΦ για μερική φοίτηση ή παράταση σπουδών υποβάλλεται πριν από την έναρξη των ακαδημαϊκών εξαμήνων, εφόσον δεν αφορά έκτακτα γεγονότα.

Για άλλα θέματα διαγραφής αποφαίνεται η Σ.Τ. μετά από πρόταση της Σ.Ε., η οποία αποφασίζει για τους λόγους διαγραφής. Άλλοι λόγοι διαγραφής θεωρούνται: α) η μη επαρκής πρόοδος του Μ.Φ. (η οποία τεκμηριώνεται με μη συμμετοχή στην εκπαιδευτική διαδικασία: απουσίες στις παρακολουθήσεις ή/και στις εξετάσεις), β) η πλημμελής εκπλήρωση λοιπών υποχρεώσεων που ορίζονται από τον Κανονισμό, γ) συμπεριφορά που προσβάλλει την ακαδημαϊκή δεοντολογία, όπως π.χ. η λογοκλοπή, και δ) αίτηση του ίδιου του Μ.Φ.

Τέλη Φοίτησης

Στο Π.Μ.Σ. προβλέπονται τέλη φοίτησης που ορίζονται στο ποσό των τριών χιλιάδων εξακοσίων ευρώ (3.600,00 €) για το σύνολο των σπουδών και τα οποία οι Μ.Φ. υποχρεούνται να καταβάλλουν σε δύο (2) ισόποσες δόσεις την πρώτη (1η) εβδομάδα του πρώτου (Α’) και του τρίτου (Γ’) ακαδημαϊκού εξαμήνου. Η καταβολή των τελών φοίτησης γίνεται στον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Α.Π.Θ. Η πλημμελής καταβολή των οικονομικών υποχρεώσεων συνιστά ικανό λόγο μη απονομής του Διπλώματος ή και διαγραφής από το Π.Μ.Σ.

Δικαίωμα για τη χορήγηση δωρεάν φοίτησης λόγω οικονομικών ή κοινωνικών κριτηρίων έχουν όσοι Μ.Φ. πληρούν το κριτήριο αριστείας κατά τον πρώτο κύκλο σπουδών, που αντιστοιχεί κατ’ ελάχιστον στην κατοχή βαθμού ίσου ή ανώτερου του επτάμισι με άριστα στα δέκα (7,5/10). Οι ειδικότεροι όροι και προϋποθέσεις του δικαιώματος της δωρεάν φοίτησης στα Π.Μ.Σ. περιγράφονται στην ισχύουσα νομοθεσία καθώς και στην απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού. Οι απαλλασσόμενοι φοιτητές δεν θα πρέπει να ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών που εισάγονται στο Π.Μ.Σ. και αφορά τη συμμετοχή σε ένα μόνο Π.Μ.Σ. που οργανώνεται από Α.Ε.Ι. της ημεδαπής. Αν οι δικαιούχοι υπερβαίνουν το ανωτέρω ποσοστό, επιλέγονται με σειρά κατάταξης ξεκινώντας από αυτούς που έχουν το μικρότερο εισόδημα.

Η αίτηση απαλλαγής τελών φοίτησης υποβάλλεται από τον ενδιαφερόμενο στο Τμήμα ύστερα από την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής των φοιτητών στο Π.Μ.Σ. Η οριστικοποίηση των απαλλασσόμενων φοιτητών γίνεται από τη Σ.Τ. μετά από εισήγηση της Σ.Ε.

Τα τέλη φοίτησης [η πρώτη (1η) ή και οι δύο (2) δόσεις] δεν επιστρέφονται σε καμία περίπτωση εκτός και αν το Π.Μ.Σ. δεν μπορεί να λειτουργήσει για πολύ σοβαρούς λόγους ανωτέρας βίας, μετά από έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος και εφόσον αυτό εγκριθεί από τον Ε.Λ.Κ.Ε.

Άρθρο 7
Δικαιώματα και Υποχρεώσεις Φοίτησης

Οι Μ.Φ. εγγράφονται και συμμετέχουν στο Π.Μ.Σ. υπό τους όρους και τις προϋποθέσεις που προβλέπονται στον παρόντα Κανονισμό Λειτουργίας. Οι Μ.Φ. έχουν όλα τα δικαιώματα, τις παροχές και τις διευκολύνσεις που προβλέπονται και για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Το Τμήμα οφείλει να εξασφαλίζει διευκολύνσεις (πρόσβαση, εκπαιδευτική διαδικασία και εξέταση) σε Μ.Φ. με αναπηρία ή και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες.

Είναι δυνατή η παράλληλη φοίτηση σε προπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών άλλου Τμήματος, του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.

Οι Μ.Φ. που γίνονται δεκτοί στο Π.Μ.Σ. υποχρεούνται:

1. Να παρακολουθούν ανελλιπώς τα μαθήματα του Π.Μ.Σ. Η παρακολούθηση των μαθημάτων και των ασκήσεων είναι υποχρεωτική. Παρεκκλίσεις επιτρέπονται μόνο για σοβαρούς αιτιολογημένους λόγους. Επιτρέπονται απουσίες σε ποσοστό μικρότερο του είκοσι τοις εκατό (20%) για κάθε μάθημα. Το ίδιο ισχύει και για τις παρουσιάσεις μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών και τις παρουσιάσεις εργασιών.
2. Να συμμετέχουν στο σύνολο των εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων.
3. Να υποβάλλουν εμπρόθεσμα τις δηλώσεις μαθημάτων κάθε εξάμηνο.
4. Να υποβάλλουν μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες τις εργασίες που απαιτούνται για κάθε μάθημα.
5. Να προσέρχονται στις εξετάσεις σύμφωνα με το πρόγραμμα.
6. Να υποβάλλουν στη Γραμματεία, μαζί με την προς αξιολόγηση Μεταπτυχιακή Διπλωματική τους Εργασία, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν εμπεριέχονται στοιχεία λογοκλοπής.
7. Να καταβάλλουν τα τέλη φοίτησης εντός των ημερομηνιών που ορίζονται.
8. Να έχουν τακτοποιήσει όλες τις οικονομικές τους υποχρεώσεις, καθώς και όποια άλλη υποχρέωση προς το Ίδρυμα, πριν από την ορκωμοσία. Σε αντίθετη περίπτωση, δεν θα έχουν δικαίωμα να ορκιστούν ή/και να παραλάβουν το Δ.Μ.Σ.
9. Εφόσον έχουν λάβει υποτροφία, να προσφέρουν ανταποδοτικό έργο, όπως αυτό προβλέπεται (φροντιστηριακά μαθήματα, συμβολή στη βιβλιοθήκη και στην έρευνα και όπου υπάρχει ανάγκη στα Εργαστήρια Οργανικής Χημείας, Ανόργανης Χημείας και Βιοχημείας).
10. Να σέβονται και να τηρούν τις αποφάσεις των οργάνων του Π.Μ.Σ. καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία. Αδυναμία τήρησης των παραπάνω, χωρίς τεκμηριωμένη δικαιολογία, μπορεί να οδηγήσει σε αποκλεισμό από μάθημα/μαθήματα ή από το πρόγραμμα.
11. Να ακολουθούν τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας που προβλέπονται (βλέπε Παράρτημα).

Η μη τήρηση όλων των παραπάνω χωρίς σοβαρή και τεκμηριωμένη δικαιολογία αποτελεί λόγο διαγραφής του Μ.Φ. από το πρόγραμμα. Σε περίπτωση διαγραφής για οποιονδήποτε λόγο δεν επιστρέφονται τα τέλη φοίτησης που έχουν ήδη καταβληθεί.

Άρθρο 8
Πρόγραμμα Σπουδών-Έλεγχος Γνώσεων

Το Π.Μ.Σ. διαρθρώνεται σε τρία (3) εξάμηνα.

Στο πρώτο (Α’) εξάμηνο διδάσκονται τέσσερα (4) μαθήματα επιλογής των δέκα (10) πιστωτικών μονάδων (ECTS) το καθένα, από τα οποία οι Μ.Φ. επιλέγουν τα τρία (3).

Στο δεύτερο (Β’) εξάμηνο διδάσκονται τέσσερα (4) μαθήματα επιλογής των δέκα (10) ECTS το καθένα, από τα οποία οι Μ.Φ. επιλέγουν τα τρία (3).

Στο τρίτο (Γ’) εξάμηνο εκπονείται Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (Μ.Δ.Ε.), η οποία αντιστοιχεί σε τριάντα (30) ECTS.

Η επίσημη γλώσσα διεξαγωγής του προγράμματος είναι η ελληνική και σε ειδικές μόνο περιπτώσεις η αγγλική μετά από αιτιολογημένη απόφαση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

Α) Πρόγραμμα σπουδών

Α΄ εξάμηνο [Σύνολο ECTS τριάντα (30)]			
α/α	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος μαθήματος (υποχρ./επιλ.)	ECTS
1	Σύγχρονες Μέθοδοι στην Οργανική Σύνθεση	Ε	10
2	Φασματοσκοπία Οργανικών Ενώσεων	Ε	10
3	Χημεία Οργανικών Υλικών και Κατάλυση	Ε	10
4	Σύγχρονες Μέθοδοι στη Σύνθεση και τον Χαρακτηρισμό Ανόργανων Ενώσεων και Υλικών	Ε	10
Β΄ εξάμηνο [Σύνολο ECTS τριάντα (30)]			
α/α	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος μαθήματος (υποχρ./επιλ.)	ECTS
1	Σύνθεση Φυσικών Προϊόντων-Εφαρμογές στη Βιομηχανία	Ε	10
2	Φαρμακευτική Χημεία Βιοδραστικών Ενώσεων	Ε	10
3	Βιοχημικές Μέθοδοι Μελέτης Βιοδραστικών Ενώσεων	Ε	10
4	Σύγχρονες Εφαρμογές Ανόργανων Ενώσεων και Υλικών	Ε	10
Γ΄ εξάμηνο [Σύνολο ECTS τριάντα (30)]			
Τίτλος Μαθήματος		Τύπος μαθήματος	ECTS
Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία		Υ	30

Η έναρξη και η λήξη των μαθημάτων καθώς και η διάρκεια των εξεταστικών περιόδων καθορίζονται με απόφαση της Σ.Τ. μετά από εισήγηση της Σ.Ε.

Τα μαθήματα πραγματοποιούνται διά φυσικής παρουσίας.

Η εξ αποστάσεως διδασκαλία δύναται να γίνει σε περιπτώσεις έκτακτων αναγκών.

Η έκταση της ύλης κάθε μεταπτυχιακού μαθήματος καθορίζεται από τους καθηγητές ή/και τους άλλους επιστήμονες που έχουν την ευθύνη διδασκαλίας του μαθήματος αυτού, κυρίως με βάση την αντιστοίχιση του φόρτου εργασίας ανά μάθημα που έχει αποφασισθεί από τη Συνέλευση του Τμήματος. Οι τίτλοι των μαθημάτων, το εξάμηνο διδασκαλίας, οι πιστωτικές μονάδες, το περιεχόμενο, το ωρολόγιο πρόγραμμα και οι διδάσκοντες κάθε μεταπτυχιακού μαθήματος δίνονται στον Οδηγό Σπουδών του Π.Μ.Σ., που αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

Οι Μ.Φ. οφείλουν να έχουν επαρκείς γνώσεις στα βασικά μαθήματα του πρώτου κύκλου σπουδών του Τμήματος Χημείας και έχουν οριστεί ως κριτήρια μοριοδότησης. Εάν όχι, οφείλουν να εξεταστούν επιτυχώς στα μαθήματα αυτά, τα οποία θα καθορίζονται για κάθε Μ.Φ. από τη Σ.Ε. Οι Μ.Φ. οφείλουν να παρακολουθήσουν επιτυχώς τα μαθήματα αυτά παράλληλα με τη φοίτησή τους στα δύο πρώτα εξάμηνα των μεταπτυχιακών σπουδών τους. Σε περίπτωση αποτυχίας τους δύο συνεχόμενες φορές διαγράφονται από το Π.Μ.Σ.

Β) Έλεγχος γνώσεων-Αξιολόγηση φοιτητών

Ο έλεγχος στα επιμέρους μαθήματα πραγματοποιείται στο τέλος κάθε εξαμήνου με γραπτές εξετάσεις ή εκπόνηση εργασιών ή συνδυασμό αυτών. Οι εξεταστικές περίοδοι έχουν διάρκεια δέκα (10) εργάσιμων ημερών και καθορίζονται από τη Σ.Τ. μετά από εισήγηση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. Εφόσον δεν συντρέχουν έκτακτοι λόγοι, ως εξεταστική περίοδος για το χειμερινό εξάμηνο ορίζεται χρονικό διάστημα στις αρχές Φεβρουαρίου, ενώ για το εαρινό εξάμηνο χρονικό διάστημα εντός του Ιουνίου.

Ο τρόπος αξιολόγησης ορίζεται από τους διδάσκοντες του κάθε μαθήματος στην έναρξη του ακαδημαϊκού εξαμήνου. Η βαθμολογία κάθε μαθήματος γίνεται σε ημιακέραια κλίμακα και κυμαίνεται από μηδέν (0) έως δέκα (10).

Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών ορίζεται από μηδέν (0) έως δέκα (10), ως εξής:

• Άριστα (8,5 έως 10).

• Λίαν Καλώς (6,5 έως 8,5 μη συμπεριλαμβανομένου).

• Καλώς (6 έως 6,5 μη συμπεριλαμβανομένου).

• Προβιβάσιμοι βαθμοί είναι το έξι (6) και οι μεγαλύτεροί του.

Η παρακολούθηση των μαθημάτων ή οποιασδήποτε άλλης εκπαιδευτικής δραστηριότητας είναι υποχρεωτική. Ένας μεταπτυχιακός φοιτητής θεωρείται ότι έχει παρακολουθήσει κάποιο μάθημα (και επομένως έχει δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις) μόνο αν έχει παρακολουθήσει τουλάχιστον το ογδόντα τοις εκατό (80%) των θεωρητικών ωρών του μαθήματος. Σε αντίθετη περίπτωση, ο μεταπτυχιακός φοιτητής δεν έχει δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις και υποχρεούται να παρακολουθήσει εκ νέου το μάθημα κατά το επόμενο ακαδημαϊκό έτος.

Σε περίπτωση που το ποσοστό απουσιών μεταπτυχιακού φοιτητή ξεπερνά το είκοσι τοις εκατό (20%) στο σύνολο των μαθημάτων ενός εξαμήνου, τίθεται θέμα διαγραφής του. Το εν λόγω θέμα εξετάζεται από τη Σ.Ε., η οποία γνωμοδοτεί σχετικά στη Σ.Τ.

Δύναται σε περίπτωση έκτακτων αναγκών ή σε λόγους ανωτέρας βίας να διεξάγονται εξετάσεις με τη χρήση ηλεκτρονικών μέσων, εφόσον έχει διασφαλιστεί το αδιάβλητο της διαδικασίας της αξιολόγησης.

Η εξέταση κάθε μαθήματος επαναλαμβάνεται, σε περίπτωση αποτυχίας του Μ.Φ. στην πρώτη εξέταση, για μία ακόμη φορά εντός τριμήνου. Αν ο μεταπτυχιακός φοιτητής αποτύχει δύο (2) φορές στην εξέταση ενός μαθήματος μπορεί να εξεταστεί, ύστερα από αίτησή του, από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος, οι οποίοι έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη Σ.Τ. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδάσκων.

Στις περιπτώσεις σοβαρής ασθένειας ο διδάσκων δύναται να διευκολύνει, με όποιον τρόπο θεωρεί ο ίδιος πρόσφορο, τον φοιτητή (π.χ. προφορική ή εξ αποστάσεως εξέταση).

Γ) Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (Μ.Δ.Ε.)

Για την εκπόνηση Μ.Δ.Ε., η Σ.Ε. ύστερα από αίτηση του υποψηφίου στην έναρξη του τρίτου (Γ’) εξαμήνου, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της Μ.Δ.Ε., ο προτεινόμενος επιβλέπων και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας, ορίζει τον επιβλέποντα αυτής και συγκροτεί Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα μέλος της οποίας είναι ο επιβλέπων. Η Μ.Δ.Ε. είναι πειραματική.

Δικαίωμα επίβλεψης διπλωματικών εργασιών στο Π.Μ.Σ έχουν μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Χημείας του Α.Π.Θ. που είναι διδάσκοντες του συγκεκριμένου Π.Μ.Σ.

Τα άλλα δύο μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής μπορεί να είναι μέλη Δ.Ε.Π. του οικείου Τμήματος ή άλλων Τμημάτων της ημεδαπής ή ερευνητές ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής που έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. Ο επιβλέπων εισηγείται στη Σ.Ε. για τα άλλα δύο (2) μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής.

Το ανώτερο όριο αριθμού νέων Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών (Μ.Δ.Ε.) για το Εργαστήριο Βιοχημείας αντιστοιχεί στο δεκαπέντε τοις εκατό (15%) των Μ.Φ. που έχουν κάνει εγγραφή. Το ανώτερο όριο αριθμού νέων Μ.Δ.Ε. για το Εργαστήριο Ανόργανης Χημείας αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) των Μ.Φ. που έχουν κάνει εγγραφή. Οι διεπιστημονικές Μ.Δ.Ε. ενθαρρύνονται και συνυπολογίζονται ανάλογα. Τα παραπάνω ανώτερα όρια μπορούν να αλλάξουν μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις, κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. και με τη σύμφωνη γνώμη των ¾ των διδασκόντων μελών Δ.Ε.Π. του Π.Μ.Σ.

Η εκπόνηση της Μ.Δ.Ε. διέπεται από τον Κώδικα Ακαδημαϊκής Δεοντολογίας του Α.Π.Θ. Κάθε δημιουργός

ή συν-δημιουργός οποιουδήποτε πνευματικού έργου δικαιούται να αναφέρεται και να αναγνωρίζεται ως τέτοιος, απολαμβάνοντας και τα περιουσιακά και ηθικά δικαιώματα/εξουσίες που απορρέουν από το συγκεκριμένο έργο. Κατ’ εξαίρεση, αν το πρωτότυπο πνευματικό δημιούργημα («έργο») είναι το τελικό εξαγόμενο αμειβόμενου ερευνητικού έργου, το οποίο έχει ανατεθεί από φορέα εκτός Α.Π.Θ., τα περιουσιακά δικαιώματα του δημιουργού ή των συν-δημιουργών μπορεί να περιορίζονται βάσει των όρων της σύμβασης με την οποία ανατίθεται το εν λόγω ερευνητικό έργο, ενώ τα ηθικά δικαιώματα παραμένουν στον δημιουργό ή τους δημιουργούς, υποκείμενα στους αναγκαίους -για την εκμετάλλευση/οικονομική αξιοποίηση του παραχθέντος πνευματικού δημιουργήματος- συμβατικούς περιορισμούς.

Για την παρουσίαση της Μ.Δ.Ε. προβλέπεται η θετική εισήγηση της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Η παρουσίαση της Μ.Δ.Ε. γίνεται οπωσδήποτε ενώπιον της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Σε περίπτωση που η υποστήριξη της Μ.Δ.Ε. πραγματοποιείται δημόσια ορίζεται συγκεκριμένη ημερομηνία και τόπος από τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

Μετά την υποστήριξη της Μ.Δ.Ε. συντάσσεται πρακτικό στο οποίο αναφέρεται ο επιμέρους βαθμός κάθε μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, ο μέσος όρος της βαθμολογίας καθώς και τυχόν παρατηρήσεις ή επισημάνσεις. Ο βαθμός της Μ.Δ.Ε. δεν μπορεί να είναι χαμηλότερος από έξι (6).

Κατόπιν της έγκρισης της Μ.Δ.Ε. από την Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή, το πρακτικό αναρτάται υποχρεωτικά στο διαδικτυακό τόπο της Σχολής.

Αν η κρίση της Μ.Δ.Ε. είναι αρνητική, ο μεταπτυχιακός φοιτητής μπορεί να επανυποβάλει την εργασία του ενσωματώνοντας τις επισημάνσεις για τη βελτίωσή της σε χρονικό διάστημα που ορίζει η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή. Αν και η δεύτερη κρίση είναι αρνητική, ο μεταπτυχιακός φοιτητής χάνει το δικαίωμα απονομής του Δ.Μ.Σ.

Το τελικό κείμενο της Μ.Δ.Ε., αφού πρώτα διορθωθεί από τον Μ.Φ., κατατίθεται στη Βιβλιοθήκη του Τμήματος Χημείας σε ένα αντίτυπο (για τύπο εξωφύλλου της Μ.Δ.Ε. και οδηγίες συγγραφής βλέπε Παράρτημα). Επίσης αντίτυπο κατατίθεται στην Κεντρική Βιβλιοθήκη του Α.Π.Θ. Από τις δύο Βιβλιοθήκες δίδονται βεβαιώσεις που πιστοποιούν την κατάθεση της Μ.Δ.Ε., οι οποίες απαραιτήτως προσκομίζονται στη Γραμματεία του Τμήματος μαζί με βεβαίωση μη ύπαρξης εκκρεμοτήτων προς το σύστημα βιβλιοθηκών του Α.Π.Θ. Το βαθμολόγιο της Μ.Δ.Ε. πρέπει να κατατίθεται στη Γραμματεία του Τμήματος και να περιλαμβάνει την ακριβή ημερομηνία παρουσίασης καθώς και τον τίτλο της Μ.Δ.Ε. στα ελληνικά και στα αγγλικά.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, αν υφίσταται αντικειμενική αδυναμία ή σπουδαίος λόγος, είναι δυνατή η αντικατάσταση του επιβλέποντα ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής καθώς και αλλαγή του θέματος της Μ.Δ.Ε. μετά από απόφαση της Σ.Τ. Η αντικατάσταση του επιβλέποντα Καθηγητή ή η αλλαγή του θέματος της Μ.Δ.Ε. είναι δυνατή, μετά από τεκμηριωμένο αίτημα του Μ.Φ. και του επιβλέποντα καθώς και σύμφωνη γνώμη του προτεινόμενου ως νέου επιβλέποντα. Η αντικατάσταση πρέπει να γίνεται σε εύλογο χρονικό διάστημα για την ολοκλήρωση της Μ.Δ.Ε.

Η εργασία μπορεί να πραγματοποιηθεί εν μέρει ή στο σύνολό της και σε Α.Ε.Ι. της αλλοδαπής στο πλαίσιο επισήμων προγραμμάτων μεταξύ του Α.Π.Θ. και των αντίστοιχων Α.Ε.Ι. της αλλοδαπής, ή σε άλλους ερευνητικούς φορείς (συμπεριλαμβανομένων και συνεργαζόμενων βιομηχανιών) της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, σε κάθε περίπτωση με τη σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντα, τη σχετική εισήγηση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. και την τελική έγκριση της Σ.Τ.

Η συγγραφή της εργασίας και η παρουσίασή της ενώπιον της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής μπορεί να γίνει και στην αγγλική γλώσσα, ύστερα από τεκμηριωμένο αίτημα του επιβλέποντα και σύμφωνη γνώμη της Σ.Τ.

Δ) Βαθμός του Δ.Μ.Σ.

Ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. προκύπτει από τον σταθμικό μέσο όρο των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και της Μ.Δ.Ε. (η στάθμιση γίνεται από τις πιστωτικές μονάδες των μαθημάτων και της Μ.Δ.Ε.) και υπολογίζεται, με ακρίβεια δεύτερου δεκαδικού ψηφίου, με τον ακόλουθο τρόπο:Ο βαθμός κάθε μαθήματος και της Μ.Δ.Ε. πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο αριθμό πιστωτικών μονάδων (ECTS) και το άθροισμα των γινομένων διαιρείται με τον ελάχιστο αριθμό πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ.

Ο μαθηματικός τύπος έχει ως εξής:

Βαθμός Δ.Μ.Σ. = (Βαθμός μαθήματος 1 Χ ECTS μαθήματος 1 + Βαθμός μαθήματος 2 Χ ECTS μαθήματος 2 + …+ Βαθμός μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας Χ ECTS μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας)/Συνολικός αριθμός ECTS.

Άρθρο 9
Υποτροφίες

Είναι δυνατόν με απόφαση της Σ.Τ. μετά από εισήγηση της Σ.Ε. και ανάλογα με τα έσοδα του Π.Μ.Σ. να χορηγούνται υποτροφίες σε συγκεκριμένο αριθμό Μ.Φ. Οι υποτροφίες αυτές θα παρέχονται με βάση την ακαδημαϊκή επίδοση βάσει μέσου όρου βαθμολογίας προηγούμενου εξαμήνου και θα εγγράφονται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. Οι όροι χορήγησης, οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των υποτρόφων θα καθορίζονται με απόφαση της Σ.Τ. μετά από εισήγηση της Σ.Ε.

Το Α.Π.Θ. δύναται να χορηγεί ανταποδοτικές υποτροφίες σε Μ.Φ. με την υποχρέωση υποστήριξης της εκπαιδευτικής διαδικασίας και παροχής επικουρικού διδακτικού έργου. Το Π.Μ.Σ. καθορίζει το ανώτατο ποσό χορήγησης ανταποδοτικής υποτροφίας ανά φοιτητή, τον ανώτατο αριθμό των ωρών εβδομαδιαίας απασχόλησής τους και λοιπές λεπτομέρειες σχετικά με τη χορήγηση των υποτροφιών. Οι Μ.Φ. ενημερώνονται κατόπιν σχετικής ανακοίνωσης από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 10
Διδακτικό Προσωπικό

Το διδακτικό έργο του Π.Μ.Σ. ανατίθεται, κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ και απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος στις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων:

1. Μέλη Δ.Ε.Π. του οικείου Τμήματος ή άλλων Τμημάτων της ημεδαπής,
2. μέλη Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) του οικείου Τμήματος,
3. ομότιμοι καθηγητές του Τμήματος,
4. συνεργαζόμενοι καθηγητές,
5. εντεταλμένοι διδάσκοντες,
6. επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές,
7. ερευνητές και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α’ 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής,
8. επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Οι αποφάσεις της Σ.Τ., μετά από εισήγηση της Σ.Ε. για την κατανομή του διδακτικού έργου, περιλαμβάνουν υποχρεωτικά τα ακόλουθα στοιχεία:
1. το ονοματεπώνυμο του διδάσκοντα,
2. την ιδιότητά του,
3. το είδος του διδακτικού έργου που ανατίθεται ανά διδάσκοντα (μάθημα, σεμινάριο), και
4. τον αριθμό των ωρών διδασκαλίας ανά μάθημα ή σεμινάριο.

Υποχρέωση του προσκεκλημένου διδάσκοντα είναι να τηρεί το εβδομαδιαίο πρόγραμμα διδασκαλίας, όπως αυτό έχει καθοριστεί από τη Σ.Ε., και να ακολουθεί τους όρους εξέτασης και αξιολόγησης, όπως αυτοί περιγράφονται στον παρόντα Κανονισμό.

Στις υποχρεώσεις των διδασκόντων περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων η περιγραφή του μαθήματος ή των διαλέξεων, η παράθεση σχετικής βιβλιογραφίας, ο καθορισμός του τρόπου εξέτασης του μαθήματος, η επικοινωνία με τους Μ.Φ.

Η διδασκαλία στο Π.Μ.Σ. γίνεται σύμφωνα με το ωρολόγιο πρόγραμμα μαθημάτων που καταρτίζεται με ευθύνη του Διευθυντή Π.Μ.Σ.

Με την έναρξη παρακολούθησης του Π.Μ.Σ., ορίζεται για κάθε Μ.Φ. ένα μόνιμο μέλος Δ.Ε.Π. του Π.Μ.Σ. ως Ακαδημαϊκός Σύμβουλος. Ο ρόλος του είναι να παρακολουθεί την εξέλιξη των σπουδών του φοιτητών, να ενημερώνεται από τους διδάσκοντες για τυχόν συνεχείς απουσίες των φοιτητών που είναι στην ευθύνη τους, καθώς και η σχετική ενημέρωσή τους (μέσω της Γραμματείας) ότι τέτοια απουσία μπορεί να επιφέρει την αποτυχία στο μάθημα. Επιπλέον ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος παρέχει βοήθεια σχετικά με την επιλογή της Μ.Δ.Ε., λαμβάνοντας υπόψη τα ερευνητικά ενδιαφέροντα του Μ.Φ. Οι Μ.Φ. οφείλουν να έρχονται σε επαφή με τον ακαδημαϊκό σύμβουλό τους για οποιοδήποτε πρόβλημα το οποίο μπορεί να επηρεάσει την ομαλή πορεία των σπουδών τους.

Ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος παρέχει στον Μ.Φ. την αναγκαία συμβουλευτική για να ανταπεξέλθει στις απαιτήσεις του Π.Μ.Σ.

Ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος Σπουδών φροντίζει να έχει συναντήσεις κατά τακτά διαστήματα με τους Μ.Φ. που έχει αναλάβει και όχι λιγότερο από δύο (2) φορές το εξάμηνο. Στα καθήκοντά του περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων:

· Ο εντοπισμός των αναγκών και ερευνητικών ενδιαφερόντων του Μ.Φ., η υποστήριξη των κλίσεων και των δεξιοτήτων του Μ.Φ. και η ενθάρρυνση να κατευθυνθεί προς τους τομείς που του ταιριάζουν.

· Η ενημέρωση και η διευκόλυνση των επαφών του Μ.Φ. με τα συλλογικά όργανα του Π.Μ.Σ. και τις υπηρεσίες διοίκησης.

· Η παροχή βοήθειας για την κατάρτιση του ατομικού εξαμηνιαίου προγράμματος σπουδών του και τον καθορισμό του θέματος της Μ.Δ.Ε.

· Ο εντοπισμός των φοιτητών που οφείλουν πολλά μαθήματα.

· Η μέριμνα και η κατάρτιση σχεδίου για αυτούς τους φοιτητές.

Το διδακτικό προσωπικό, το διοικητικό προσωπικό, καθώς και οι αρμόδιες υπηρεσίες του Ιδρύματος συνεργάζονται και υποστηρίζουν τους Ακαδημαϊκούς Συμβούλους Σπουδών στο έργο τους, ενώ λαμβάνουν υπόψη πληροφορίες, παρατηρήσεις, υποδείξεις και αιτήσεις τους, για τυχόν ελλείψεις, δυσλειτουργίες που δημιουργούν προβλήματα στους φοιτητές και τυχόν προτάσεις για την αντιμετώπισή τους.

Οι διδάσκοντες, κατά το χρονικό διάστημα που τελούν σε καθεστώς εκπαιδευτικής άδειας ή αναστολής καθηκόντων, δύνανται να παρέχουν διδακτικό έργο προς το Π.Μ.Σ., εάν κρίνουν ότι το πρόγραμμά τους το επιτρέπει, υπό την προϋπόθεση βεβαίως ότι βάσει των συντρεχουσών συνθηκών τούτο είναι ουσιαστικά και πρακτικά εφικτό, ζήτημα το οποίο πρέπει κατά περίπτωση να κριθεί από τη Σ.Ε.

Άρθρο 11
Έσοδα Προγραμμάτων-Διαδικασία Οικονομικής Διαχείρισης

Οι πόροι του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών δύναται να προέρχονται από:
α. Τέλη φοίτησης,
β. δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις,
γ. κληροδοτήματα,
δ. πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα, ιδίως της Ευρωπαϊκής Ένωσης,
ε. ιδίους πόρους του Α.Π.Θ. και του Ε.Λ.Κ.Ε. του Α.Π.Θ.
στ. κάθε άλλη νόμιμη αιτία.

Η καταβολή των τελών φοίτησης τα οποία ανέρχονται στο ποσό των τριών χιλιάδων εξακοσίων ευρώ (3.600,00 €) για ένα κύκλο σπουδών, πραγματοποιείται από τον ίδιο τον φοιτητή (ή από τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο για λογαριασμό του φοιτητή) σε δύο (2) ισόποσες δόσεις την πρώτη (1η) εβδομάδα του πρώτου (Α’) και του τρίτου (Γ’) ακαδημαϊκού εξαμήνου.

Οι πόροι του Π.Μ.Σ. κατανέμονται ως ακολούθως:

1. ποσό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) των συνολικών εσόδων που προέρχονται από τέλη φοίτησης παρακρατείται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. Στο ποσό αυτό συμπεριλαμβάνεται το ποσοστό παρακράτησης υπέρ του Ε.Λ.Κ.Ε. για την οικονομική διαχείριση των Π.Μ.Σ. Με απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης που λαμβάνεται έως το τέλος Μαρτίου κάθε έτους αποφασίζεται

αν το υπόλοιπο ποσό μετά από την αφαίρεση της παρακράτησης υπέρ Ε.Λ.Κ.Ε. μεταφέρεται στον τακτικό προϋπολογισμό ή διατίθεται για τη δημιουργία έργων/προγραμμάτων μέσω του Ε.Λ.Κ.Ε. με σκοπό την κάλυψη κατά προτεραιότητα των αναγκών Π.Μ.Σ. που λειτουργούν χωρίς τέλη φοίτησης και την κάλυψη ερευνητικών, εκπαιδευτικών και λειτουργικών αναγκών του Α.Ε.Ι. Στα έσοδα του Π.Μ.Σ. των περ. β) έως δ) της παρ. 1 πραγματοποιείται η παρακράτηση υπέρ Ε.Λ.Κ.Ε. που ισχύει για τα έσοδα από αντίστοιχες πηγές χρηματοδότησης,

2. το υπόλοιπο ποσό των συνολικών εσόδων του Π.Μ.Σ. διατίθεται για την κάλυψη των λειτουργικών δαπανών του Π.Μ.Σ.

Το Π.Μ.Σ. καταρτίζει σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία αναλυτικό προϋπολογισμό για τα πέντε (5) έτη λειτουργίας, στον οποίο συμπεριλαμβάνονται οι πάσης φύσεως πόροι του προγράμματος και το λειτουργικό του κόστος.

Άρθρο 12
Διοικητική Υποστήριξη - Υλικοτεχνική Υποδομή

Για την εύρυθμη λειτουργία του Π.Μ.Σ. διατίθενται αίθουσες διδασκαλίας του οικείου Τμήματος καθώς και ο αναγκαίος υλικοτεχνικός εξοπλισμός για τη λειτουργία τους. Το πειραματικό έργο θα εκτελεσθεί στους προοριζόμενους για τους Μ.Φ. εργαστηριακούς χώρους των τριών εμπλεκόμενων εργαστηρίων [Εργαστήριο Ανόργανης Χημείας, (Α’ 422), Εργαστήριο Βιοχημείας, (Α’ 140), Εργαστήριο Οργανικής Χημείας, (Α’ 422)].

Η διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη του Π.Μ.Σ. γίνεται από τη Γραμματεία του οικείου Τμήματος και, εφόσον αυτό κριθεί απαραίτητο, με την επικουρία κατάλληλου ατόμου που δύναται να προσληφθεί μετά από απόφαση της Σ.Ε.

Άρθρο 13
Τελετουργικό Αποφοίτησης

Η ορκωμοσία δεν αποτελεί συστατικό τύπο της επιτυχούς περάτωσης των σπουδών, είναι όμως αναγκαία προϋπόθεση για τη χορήγηση του εγγράφου τίτλου του διπλώματος. Η καθομολόγηση γίνεται στο πλαίσιο της Σ.Τ., παρουσία του Διευθυντή του Π.Μ.Σ., του Προέδρου του Τμήματος ή του Αναπληρωτή του και, κατά τις δυνατότητες, ενδεχομένως εκπροσώπου του Πρυτάνεως.

Οι Μ.Φ., που έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το Π.Μ.Σ., σε εξαιρετικές περιπτώσεις (σπουδές, διαμονή ή εργασία στο εξωτερικό, λόγοι υγείας κ.λπ.), μπορούν να αιτηθούν στη Γραμματεία του Τμήματος εξαίρεση από την υποχρέωση καθομολόγησης.

Άρθρο 14
Τύπος Απονεμόμενου Διπλώματος
Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.)

Ο τίτλος του Δ.Μ.Σ. είναι δημόσιο έγγραφο και απονέμεται από το Π.Μ.Σ. «Σύνθεση, Φυσικά Προϊόντα και Σύγχρονες Εφαρμογές» του Τμήματος Χημείας.

Το Δ.Μ.Σ. εκδίδεται από τη Γραμματεία του Τμήματος. Στο Δίπλωμα αναγράφεται το Τμήμα που συμμετέχει στην οργάνωση του Π.Μ.Σ., το έμβλημα του Ιδρύματος, η χρονολογία περάτωσης των σπουδών, η χρονολογία έκδοσης του Δ.Μ.Σ., ο αριθμός πρωτοκόλλου αποφοίτησης, ο τίτλος του Π.Μ.Σ., τα στοιχεία του μεταπτυχιακού φοιτητή και ο χαρακτηρισμός αξιολόγησης Καλώς, Λίαν Καλώς, Άριστα (βλέπε Παράρτημα).

Πριν την απονομή του Δ.Μ.Σ. και μετά την επιτυχή περάτωση του Π.Μ.Σ., μπορεί να χορηγείται στον απόφοιτο βεβαίωση επιτυχούς παρακολούθησης και περάτωσης του Προγράμματος.

Επιπλέον του Δ.Μ.Σ. χορηγείται Παράρτημα Διπλώματος [άρθρο 15 του ν. 3374/2005 και της υπό στοιχεία Φ5/89656/Β3/13.8.2007 (Β’ 1466) υπουργικής απόφασης], το οποίο είναι ένα επεξηγηματικό έγγραφο που παρέχει πληροφορίες σχετικά με την φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία μαθημάτων που χορηγούν τα Ιδρύματα.

Άρθρο 15
Λογοκλοπή

Καταθέτοντας οποιαδήποτε μεταπτυχιακή εργασία, ο μεταπτυχιακός φοιτητής υποχρεούται να αναφέρει αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων.

Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου άλλου, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου -δημοσιευμένης ή μη- χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του ιδίου του Μ.Φ., χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διαγραφή του.

Στις παραπάνω περιπτώσεις - και μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του επιβλέποντος Καθηγητή - η Σ.Τ. μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του Μ.Φ.

Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. για κρίση και εισήγηση για αντιμετώπιση του προβλήματος στη Σ.Ε. Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από Μ.Φ. κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση Μ.Δ.Ε.

Για παραβιάσεις κανόνων δεοντολογίας και ποιότητας σπουδών, αρμόδια είναι η Επιτροπή Δεοντολογίας του Ιδρύματος.

Άρθρο 16
Πιστοποίηση-Αξιολόγηση Π.Μ.Σ.

Μετά από την έκδοση της απόφασης ίδρυσης του Π.Μ.Σ. και πριν από την έναρξη της λειτουργίας του, απαιτείται η πιστοποίηση του Π.Μ.Σ. από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ.Α.Α.Ε.), σύμφωνα με την περ. γ) της παρ. 1 του άρθρου 8 του ν. 4653/2020 (Α’ 12). Μετά από την ίδρυσή του, το Π.Μ.Σ. πιστοποιείται περιοδικά, σύμφωνα με την υποπερ. ββ) της περ. β) της παρ. 1 του άρθρου 8 του ν. 4653/2020, στο πλαίσιο της αξιολόγησης της ακαδημαϊκής μονάδας στην οποία εντάσσεται.

Σε περίπτωση που τροποποιηθεί η απόφαση ίδρυσης, απαιτείται εκ νέου πιστοποίηση του Π.Μ.Σ. από την

ΕΘ.Α.Α.Ε., εφόσον η τροποποίηση αφορά σε στοιχεία όπως στο αντικείμενο, τον σκοπό του προγράμματος, τα μαθησιακά αποτελέσματα και τα προσόντα που αποκτώνται από την επιτυχή παρακολούθησής του.

Το Π.Μ.Σ. αξιολογείται στο πλαίσιο της περιοδικής αξιολόγησης/πιστοποίησης της ακαδημαϊκής μονάδας από την ΕΘ.Α.Α.Ε. Στο πλαίσιο αυτό αξιολογείται η συνολική αποτίμηση του έργου που επιτελέστηκε από το Π.Μ.Σ., ο βαθμός εκπλήρωσης των στόχων που είχαν τεθεί κατά την ίδρυσή του, η βιωσιμότητά του, η απορρόφηση των αποφοίτων στην αγορά εργασίας, ο βαθμός συμβολής του στην έρευνα, η εσωτερική αξιολόγησή του από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, η σκοπιμότητα παράτασης της λειτουργίας του, καθώς και λοιπά στοιχεία σχετικά με την ποιότητα του έργου που παράγεται και τη συμβολή του στην εθνική στρατηγική για την ανώτατη εκπαίδευση.

Αν το Π.Μ.Σ. κατά το στάδιο της αξιολόγησής του κριθεί ότι δεν πληροί τις προϋποθέσεις συνέχισης της λειτουργίας του, η λειτουργία του ολοκληρώνεται με την αποφοίτηση των ήδη εγγεγραμμένων φοιτητών σύμφωνα με την απόφαση ίδρυσης και τον κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών.

Εσωτερική Αξιολόγηση ΜΟ.ΔΙ.Π.

Με σκοπό τη διασφάλιση και τη βελτίωση της ποιότητας του Π.Μ.Σ. η Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας του Α.Π.Θ. (ΜΟ.ΔΙ.Π.) προβαίνει σε περιοδική εσωτερική αξιολόγηση του Π.Μ.Σ. στο πλαίσιο του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας του Ιδρύματος και σύμφωνα με τις οδηγίες και κατευθύνσεις της ΕΘ.Α.Α.Ε.

Στις υποχρεώσεις των Οργάνων Διοίκησης και των διδασκόντων του Π.Μ.Σ. εμπίπτουν και όλες οι διαδικασίες που προβλέπονται, βάσει των εκάστοτε οδηγιών και κατευθύνσεων της ΜΟ.ΔΙ.Π.-Α.Π.Θ. για την εσωτερική και εξωτερική αξιολόγηση και πιστοποίηση των Προγραμμάτων Σπουδών και των ακαδημαϊκών Μονάδων.

Αξιολόγηση διδασκόντων και μαθημάτων από τους φοιτητές.

Με αποκλειστικό σκοπό τη βελτίωση του επιπέδου σπουδών του Π.Μ.Σ. και με απόλυτη διασφάλιση της ανωνυμίας τους, οι φοιτητές καλούνται να προβαίνουν σε αξιολόγηση των μαθημάτων και των διδασκόντων κάθε εξαμήνου.

Για λόγους ομοιόμορφης τήρησης στατιστικών στοιχείων και δυνατότητας εξαγωγής αξιοποιήσιμων για το εκπαιδευτικό έργο των Τμημάτων και συνολικά του Ιδρύματος συμπερασμάτων, τα ερωτηματολόγια αξιολόγησης καταρτίζονται από τη ΜΟ.ΔΙ.Π. και μπορούν να διαφοροποιούνται μερικώς, βάσει των ιδιαίτερων χαρακτηριστικών και αναγκών κάθε ακαδημαϊκής μονάδας ή/και κάθε μαθήματος. Η συμπλήρωσή τους πραγματοποιείται ηλεκτρονικά.

Η διεξαγωγή της αξιολόγησης γίνεται με ευθύνη της λειτουργούσας σε κάθε Τμήμα του Α.Π.Θ., Ομάδας Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜ.Ε.Α.), σε συνεργασία με τη ΜΟ.ΔΙ.Π του Α.Π.Θ., και πραγματοποιείται μέσω του πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας (Σ.Δ.Π.) της τελευταίας. Η Διοίκηση και η ΟΜ.Ε.Α. του Τμήματος οφείλουν να προβαίνουν σε συστηματικές ενέργειες για την προσέλευση φοιτητών στην αξιολόγηση, σύμφωνα με τις κατευθύνσεις της ΜΟ.ΔΙ.Π. και τις σχετικές αποφάσεις της Συγκλήτου.

Η ΟΜ.Ε.Α. κάθε Τμήματος παρακολουθεί, μέσω του πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας (Σ.Δ.Π.) της ΜΟ.ΔΙ.Π., τον βαθμό συμμετοχής των φοιτητών στη διαδικασία της αξιολόγησης, αναλύει τα σχετικά αποτελέσματα και ενημερώνει επ’ αυτών τα Όργανα Διοίκησης του Π.Μ.Σ. και της αντίστοιχης ακαδημαϊκής μονάδας. Τα ερωτηματολόγια αξιολόγησης αφορούν σε κάθε διδασκόμενο μάθημα και σε κάθε διδάσκοντα ξεχωριστά.

Τα όργανα διοίκησης του Π.Μ.Σ. και της ακαδημαϊκής μονάδας, σε συνεργασία με την αντίστοιχη ΟΜ.Ε.Α., οφείλουν να μελετούν τα αποτελέσματα της αξιολόγησης, να ανακοινώνουν τις συναγόμενες διαπιστώσεις τους, να αποφασίζουν τη δημοσιοποίηση των συνοπτικών αποτελεσμάτων της αξιολόγησης, όταν κρίνεται αναγκαίο και πάντως μετά την ανακοίνωση της βαθμολογίας των μαθημάτων του εξαμήνου, σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία για την προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, και να αναλαμβάνουν δράσεις για την αντιμετώπιση τυχόν προβλημάτων.

Άρθρο 17
Οδηγός Σπουδών

Το Π.Μ.Σ. εκδίδει Οδηγό Σπουδών με σκοπό την ενημέρωση των μεταπτυχιακών φοιτητών για την λειτουργία του.

Ο Οδηγός Σπουδών δύναται να περιλαμβάνει:

1. Γενικές Πληροφορίες καθώς και χρήσιμες ηλεκτρονικές πληροφορίες για το Ίδρυμα και το Τμήμα, ειδικότερα για διοικητικές υπηρεσίες ή συλλογικά όργανα που μπορεί να απευθυνθεί ο Μ.Φ. για την επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών του.
2. Τον σκοπό, το αντικείμενο του Π.Μ.Σ. καθώς και τα αποκτώμενα προσόντα μετά την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.).
3. Το ακαδημαϊκό ημερολόγιο, το οποίο περιλαμβάνει τις ημερομηνίες έναρξης και λήξης των ακαδημαϊκών εξαμήνων, των εξεταστικών περιόδων, των αργιών, των περιόδων παρουσιάσεων μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών και τυχόν άλλων υποχρεώσεων όπως πρακτικής άσκησης, σεμιναρίων, συνεδρίων κ.α.
4. Το πρόγραμμα μαθημάτων, τις πιστωτικές μονάδες, το διδακτικό προσωπικό, τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των Μ.Φ.
5. Την επίσημη γλώσσα διδασκαλίας και εκπόνησης της Μ.Δ.Ε.
6. Τη διοίκηση του Π.Μ.Σ.
7. Βάσεις δεδομένων.
8. Χρήση Βιβλιοθήκης.
9. Υπηρεσίες προς τους μεταπτυχιακούς φοιτητές.

Άρθρο 18
Μεταβατικές ρυθμίσεις

Οποιοδήποτε θέμα προκύψει στο μέλλον που δεν καλύπτεται από τη σχετική νομοθεσία, τον Κανονισμό Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ. και τον παρόντα Κανονισμό Λειτουργίας του Π.Μ.Σ., θα αντιμετωπιστεί με αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων και τροποποίηση του οικείου Κανονισμού.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ
ΤΥΠΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ Δ.Μ.Σ.

Ε Λ Λ Η Ν Ι Κ Η Δ Η Μ Ο Κ Ρ Α Τ Ι Α
ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΣΧΟΛΗ ΘΕΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΧΗΜΕΙΑΣ
«Σύνθεση, Φυσικά Προϊόντα και Σύγχρονες Εφαρμογές»

Αρ. Πιστ.: .....

Α Ν Τ Ι Γ Ρ Α Φ Ο Δ Ι Π Λ Ω Μ Α Τ Ο Σ Μ Ε Τ Α Π Τ Υ Χ Ι Α Κ Ω Ν Σ Π Ο Υ Δ Ω Ν
Π Ι Σ Τ Ο Π Ο Ι Ε Ι Τ Α Ι Ο Τ Ι :
Ο/Η «ΕΠΩΝΥΜΟ» «ΟΝΟΜΑ» του «ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ»
Τόπος γέννησης: «Τόπος γέννησης»

αφού επέτυχε σε όλες εκ του νόμου προβλεπόμενες εξετάσεις
κρίθηκε άξιος/α του
Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΠΜΣ

«Σύνθεση, Φυσικά Προϊόντα και Σύγχρονες Εφαρμογές»

στις «ΗΗ/ΜΜ/ΕΕΕΕ» (Ημέρα Μήνας Έτος)
με βαθμό ΧΧ,ΧΧ (ΒΑΘΜΟΣ ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ) «ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΣ»

Το πιστοποιητικό αυτό χορηγείται για χρήση στην Ελλάδα ή το εξωτερικό και υπογράφεται από τον/την Προϊστάμενο/η της Γραμματείας του Τμήματος, σύμφωνα με την υπ’ αριθμ. ..... Πρυτανική Απόφαση.

Θεσσαλονίκη, «ημερομηνία έκδοσης»
Με εντολή του Πρύτανη
Ο/Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ/Η
ΤΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ
ΤΟΥ/ΤΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

Βαθμολογική Κλίμακα Επιτυχίας:
α) 6,00 - 6,49 Καλώς
β) 6,50 - 8,49 Λίαν Καλώς
γ) 8,50 - 10,00 Άριστα
Το παρόν αποτελεί αντίγραφο του πρωτοτύπου πτυχίου στην νεοελληνική

http://www.chem.auth.gr/ Α.Π.Θ. - Τμήμα Χημείας, 54124 Τηλ. 2310997680 Fax: 2310997642
e-mail: info@chem.auth.gr

ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΓΓΡΑΦΗΣ Μ.Δ.Ε.

ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝΤΥΠΗ ΜΟΡΦΗ ΤΗΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Τα ανάτυπα της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας πρέπει να είναι θερμοκολλημένα και τυπωμένα σε μέγεθος Α4 και στις δυο όψεις. Το εξώφυλλο θα πρέπει να είναι τυπωμένο σε σκληρό χαρτόνι χρώματος λευκού. Παρακάτω απεικονίζεται η μορφή που πρέπει να έχουν τα αρχικά φύλλα (μιας όψης) των ανάτυπων της διπλωματικής εργασίας. Το κείμενο της εργασίας πρέπει να είναι σε γραμματοσειρά Arial με μέγεθος γραμμάτων 11 και διάστιχο 1,5. Το μέγεθος σελίδας πρέπει να είναι Α4 με περιθώριο περιμετρικά 2,5 cm.

Εξώφυλλο Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας

ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΣΧΟΛΗ ΘΕΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΧΗΜΕΙΑΣ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
«ΣΎΝΘΕΣΗ, ΦΥΣΙΚΆ ΠΡΟΪΌΝΤΑ ΚΑΙ ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΈΣ»
ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

{Ο ΤΙΤΛΟΣ ΤΗΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΝΑ ΕΚΤΕΙΝΕΤΑΙ ΣΕ 1 ΕΩΣ 3 ΣΕΙΡΕΣ ΠΕΡΙΠΟΥ}

ΟΝΟΜΑ ΕΠΩΝΥΜΟ, {π.χ ΧΗΜΙΚΌΣ}

Προαιρετικά,
σχήμα ή φωτογραφία, σχετική με το αντικείμενο της εργασίας,
μεγέθους μέχρι περίπου
7 cm ύψος x 11 cm πλάτος

ΕΠΙΒΛΈΠΩΝ: ΚΑΘΗΓΗΤΉΣ ΟΝΟΜΑ ΕΠΩΝΥΜΟ

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ {ΕΤΟΣ ΑΠΟΚΤΗΣΗΣ}

Πρώτο Φύλλο Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας

ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΣΧΟΛΗ ΘΕΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΧΗΜΕΙΑΣ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
«ΣΎΝΘΕΣΗ, ΦΥΣΙΚΆ ΠΡΟΪΌΝΤΑ ΚΑΙ ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΈΣ»
ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

{Ο ΤΙΤΛΟΣ ΤΗΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΝΑ ΕΚΤΕΙΝΕΤΑΙ ΣΕ 1 ΕΩΣ 3 ΣΕΙΡΕΣ ΠΕΡΙΠΟΥ}

ΟΝΟΜΑ ΕΠΩΝΥΜΟ, {π.χ ΧΗΜΙΚΌΣ}

Προαιρετικά,
σχήμα ή φωτογραφία, σχετική με το αντικείμενο της εργασίας, μεγέθους
μέχρι περίπου
7 cm ύψος x 11 cm πλάτος

ΕΠΙΒΛΈΠΩΝ: ΚΑΘΗΓΗΤΉΣ ΟΝΟΜΑ ΕΠΩΝΥΜΟ

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ {ΕΤΟΣ ΑΠΟΚΤΗΣΗΣ}

Δεύτερο Φύλλο Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας

ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΣΧΟΛΗ ΘΕΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΧΗΜΕΙΑΣ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
«ΣΎΝΘΕΣΗ, ΦΥΣΙΚΆ ΠΡΟΪΌΝΤΑ ΚΑΙ ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΈΣ»

ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

{Ο ΤΙΤΛΟΣ ΤΗΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ,
ΝΑ ΕΚΤΕΙΝΕΤΑΙ ΣΕ 1 ΕΩΣ 3 ΣΕΙΡΕΣ ΠΕΡΙΠΟΥ**}**

ΟΝΟΜΑ ΕΠΩΝΥΜΟ, Χημικός
Εκπονήθηκε στο Εργαστήριο {Όνομα Εργαστηρίου}
του Τομέα {Ονομασία του Τομέα} του Τμήματος Χημείας
του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης

ΤΡΙΜΕΛΗΣ ΕΞΕΤΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ
Τίτλος ΟΝΟΜΑ ΕΠΩΝΥΜΟ - Επιβλέπων Καθηγητής
Τίτλος ΟΝΟΜΑ ΕΠΩΝΥΜΟ - Μέλος εξεταστικής επιτροπής
Τίτλος ΟΝΟΜΑ ΕΠΩΝΥΜΟ - Μέλος εξεταστικής επιτροπής

Η τριμελής εξεταστική επιτροπή που ορίστηκε σύμφωνα με την απόφαση της Σ.Ε. στη συνεδρίασή της αριθμ. ...../....-....-20..., για την κρίση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας του/της {Όνομα και Επώνυμο}, ... (π.χ. Χημικού), συνήλθε σε συνεδρίαση στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης την ...../...../20....., όπου παρακολούθησε την υποστήριξη της εργασίας με τίτλο «Τίτλος Εργασίας» και την ενέκρινε με βαθμό xxxx (ΧΧ) {*ολογράφως και αριθμητικά σε παρένθεση*}.

ΚΑΝΟΝΕΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

ΚΑΝΟΝΕΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΠΟΥ ΙΣΧΥΟΥΝ ΣΤΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΧΗΜΕΙΑΣ ΤΟΥ Α.Π.Θ.

Τα εργαστήρια Χημείας είναι γενικότερα εκπαιδευτικοί και ερευνητικοί χώροι με πολλές ιδιαιτερότητες όπου εκτελούνται δυνητικά επικίνδυνες διαδικασίες και γι’ αυτό πρέπει να δίνεται μεγάλη σημασία στις καθορισμένες οδηγίες εργασίας μέσα σ’ αυτά.

Οι κυριότεροι κίνδυνοι που δύναται να υφίστανται σε ένα εργαστήριο χημείας σε περίπτωση αμέλειας ή αγνόησης βασικών κανόνων προφύλαξης είναι αυτοί της φωτιάς, των εκρήξεων, των κοψιμάτων, των χημικών δηλητηριάσεων και των εγκαυμάτων. Επίσης υφίστανται κίνδυνοι από τα γλιστερά δάπεδα ή σκάλες, από ελαττωματικές ηλεκτρικές συσκευές, από τη συσσώρευση σκόνης, κ.ά. Εκτός από τους παραπάνω άμεσους κινδύνους, υπάρχουν και αυτοί που η εκδήλωση των συνεπειών τους εμφανίζεται λιγότερο άμεσα. Πρόκειται κυρίως για έκθεση σε χημικές ουσίες που μπορεί να προκαλέσουν αλλεργικές αντιδράσεις ή να βλάψουν μακροπρόθεσμα βασικά όργανα του σώματος μας, όπως το ήπαρ, αλλά και για έκθεση σε ακτινοβολίες. Οι κίνδυνοι αυτοί μπορούν να ελαχιστοποιηθούν ή να εξαλειφθούν με τη συμμόρφωσή όλων σε μια σειρά από σωστές εργαστηριακές πρακτικές και κανόνες.

Η ασφάλεια των ίδιων χώρων είναι επίσης απαραίτητη προϋπόθεση για τη διασφάλιση τόσο του ακριβού εξοπλισμού όσο και των πολύτιμων αποκτηθέντων αποτελεσμάτων. Οι παρακάτω βασικοί κανόνες οφείλουν να εφαρμόζονται από όλους τους συμμετέχοντες στο Π.Μ.Σ. του τμήματος με προσωπική τους ευθύνη.

Συγκεκριμένα οι μεταπτυχιακοί φοιτητές οφείλουν:

1) Να ενημερώνουν τους επιβλέποντες για κάθε πρόβλημα υγείας που έχουν και τους είναι γνωστό πριν ξεκινήσουν την πειραματική τους εργασία ή οποιοδήποτε πρόβλημα ανακύψει κατά τη διάρκειά της εκπόνησής της.

2) Να είναι κατάλληλα ενδεδυμένοι (ρούχα, παπούτσια, ποδιά) και να χρησιμοποιούν τα κατάλληλα προφυλακτικά μέσα (γυαλιά ασφαλείας, γάντια, μάσκες, εργασία σε απαγωγό), σύμφωνα με τις υποδείξεις του επιβλέποντά τους.

3) Να γνωρίζουν τις στοιχειώδεις ενέργειες αντιμετώπισης ατυχήματος.

4) Να ενημερώνονται και να γνωρίζουν τους ειδικότερους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας που ισχύουν στο κάθε Εργαστήριο όπου εκπονούν τις εργασίες τους, είτε αυτό είναι εντός του τμήματος είτε εκτός.

5) Να γνωρίζουν τους γενικότερους κανόνες ασφαλείας που ισχύουν στο Τμήμα Χημείας και στο Α.Π.Θ. και τις ενέργειες σε περίπτωση εκτάκτων γεγονότων.

6) Να γνωρίζουν τη θέση και τον τρόπο λειτουργίας των πυροσβεστήρων που βρίσκονται στον εργαστηριακό τους χώρο, όπως και τους βασικούς κανόνες αντιμετώπισης σε κάθε περίπτωση πυρκαγιάς.

7) Να διαβάζουν προσεκτικά τις επισημάνσεις τοξικότητας, ευφλεκτότητας και εκρηξιμότητας των αντιδραστηρίων και διαλυτών που χρησιμοποιούν.

8) Να γνωρίζουν τους κανόνες ορθής λειτουργίας μιας συσκευής/οργάνου ώστε να αποφεύγονται επικίνδυνες καταστάσεις.

9) Να μην εκτελούν πειράματα για τα οποία δεν έχουν ενημερωθεί οι επιβλέποντές τους.

10) Να χρησιμοποιούν όργανα και συσκευές μετά από σχετική άδεια των επιβλεπόντων τους ή άλλων επιτροπών διαχείρισης οργάνων.

11) Να μη μετακινούν συσκευές ή/και όργανα χωρίς τη συγκατάθεση των επιβλεπόντων τους.

12) Να ενημερώνουν άμεσα τους επιβλέποντές τους για κάθε ατύχημα που έχει συμβεί.

13) Να ενημερώνουν άμεσα τους επιβλέποντές τους για κάθε βλάβη οργάνου/συσκευής που έχει συμβεί στους εργαστηριακούς χώρους που εργάζονται.

14) Να ακολουθούν τις υποδείξεις του επιβλέποντά τους σχετικά με την διαχείριση των αποβλήτων του εργαστηριακού τους έργου.

Επιπλέον:

15) Σε όλα τα εργαστήρια όπως και σε όλους τους χώρους του Τμήματος Χημείας απαγορεύεται αυστηρά το κάπνισμα.

16) Σε όλα τα εργαστήρια του Τμήματος Χημείας απαγορεύεται η κατανάλωση αλκοόλ. Απαγορεύεται επίσης η εκτέλεση πειραμάτων μετά την κατανάλωση αλκοόλ ή άλλων ψυχοτρόπων ουσιών και φαρμάκων.

17) Γενικότερα καλό θα είναι να αποφεύγεται η κατανάλωση τροφίμων και ποτών μέσα στους εργαστηριακούς χώρους. Όταν αυτό γίνεται θα πρέπει οι μεταπτυχιακοί φοιτητές να είναι ιδιαίτερα προσεκτικοί και να εφαρμόζουν καλές πρακτικές αποφυγής έκθεσης του προς κατανάλωση προϊόντος σε τοξικούς παράγοντες.

18) Η παρουσία ατόμων ξένων ως προς τον εργαστηριακό χώρο απαγορεύεται. Μπορεί να επιτραπεί μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις και για ολιγόλεπτη επίσκεψη.

19) Η γενικότερη συμπεριφορά των μεταπτυχιακών φοιτητών θα πρέπει να είναι κόσμια και θα πρέπει να αποφεύγονται οι φωνές, η δυνατή μουσική κ.τ.λ.

20) Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές δεν πρέπει να εργάζονται ποτέ μόνοι τους. Η εργασία στους εργαστηριακούς χώρους κατά τη διάρκεια της νύχτας δεν επιτρέπεται, εκτός αν υπάρχει ειδική άδεια του επιβλέποντα.

21) Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν, με τη συναίνεση του επιβλέποντά τους, να διαθέτουν κλειδί για τον εργαστηριακό χώρο στον οποίο εργάζονται, για κάποια από τις εισόδους του Τμήματος Χημείας και για οποιονδήποτε χώρο κρίνει ο επιβλέποντάς τους πως πρέπει να έχουν πρόσβαση. Κατά την αποχώρησή τους οφείλουν να κλειδώνουν και να ασφαλίζουν τους χώρους αυτούς. Τα κλειδιά επιστρέφονται οπωσδήποτε στον επιβλέποντα όταν λήξει η περίοδος εργασίας τους στο συγκεκριμένο εργαστήριο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 16 Οκτωβρίου 2025

Ο Πρύτανης

ΚΥΡΙΑΚΟΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑΔΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• **Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:**

Α. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

02056842710250024