30.10.2025 10:03:56
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

29 Οκτωβρίου 2025 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **5715**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 49686

Ίδρυση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Ανάλυση και Διαχείριση Επιδόσεων Πλοίων (Ship Performance Analysis and Management)» της Σχολής Ναυπηγών Μηχανολόγων Μηχανικών του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου και έγκριση Κανονισμού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών για τη λειτουργία του.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ
ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΣΟΒΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 79 - 88 του κεφαλαίου Θ' «Οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων δεύτερου και τρίτου κύκλου σπουδών» του ν. 4957/2022 (Α΄141).

2. Την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/01-11-2022 διευκρινιστική εγκύκλιο του ΥΠΑΙΘ.

3. Το π.δ. 75/2013 «Ίδρυση Σχολών στο Εθνικό Μετσόβιο Πολυτεχνείο» (Α'119).

4. Την υπό στοιχεία Φ1/232/Β1/404/2000 απόφαση «Έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου» (Β' 1098).

5. Τον ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 83).

6. Τον ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189).

7. Την υπό στοιχεία 216772/Ζ1/8-12-2017 υπουργική απόφαση «Τρόπος Κατάρτισης του αναλυτικού Προϋπολογισμού λειτουργίας και της έκθεσης βιωσιμότητας των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών» (Β' 4334).

8. Τις διευκρινιστικές εγκυκλίους του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων υπό στοιχεία: α) 163204/Ζ1 ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ/29.9.2017 «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών και εκπόνησης διδακτορικών διατριβών - Λοιπά θέματα», β) 203446/Ζ1/22.11.2017 «Διευκρινήσεις σχετικά με την εφαρμογή διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114)», γ) 227378/Ζ1 ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ/22.12.2017 «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών», δ) 26407/Ζ1/15.2.2018 Ίδρυση-Επανίδρυση ΠΜΣ σε εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114), ε) 135557/Ζ1/01-11-2022.

9. Την από 29-11-2024 απόφαση της ΓΣ της Σχολής Ναυπηγών Μηχανολόγων Μηχανικών του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου.

10. Την εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΕΜΠ (συν. 2η/04-03-2025, 5η/18-9-2025).

11. Το απόσπασμα πρακτικού της Συγκλήτου του ΕΜΠ (συνεδρίαση 3η/2025, 07-03-2025)

12. Την υπό στοιχεία QA_2095/04-09-2025 απόφαση Πιστοποίησης του Συμβουλίου Αξιολόγησης και Πιστοποίησης της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘΑΑΕ), σύμφωνα με την οποία το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Ανάλυση και Διαχείριση Επιδόσεων Πλοίων» της Σχολής Ναυπηγών Μηχανολόγων Μηχανικών του ΕΜΠ, συμμορφώνεται πλήρως με τις αρχές του Προτύπου Ποιότητας ΠΜΣ της ΕΘΑΑΕ και τις αρχές Διασφάλισης Ποιότητας του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης (ESG 2015) για το επίπεδο σπουδών 7 του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων. Η διάρκεια ισχύος της πιστοποίησης ορίζεται για πέντε έτη, από 03-09-2025 έως 02-09-2030.

13. Το απόσπασμα πρακτικού της Συγκλήτου του ΕΜΠ (συνεδρίαση 10η/2025, 23-09-2025).

14. Το γεγονός ότι με την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

15. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρησης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζει:

εγκρίνει

Την Ίδρυση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Ανάλυση και Διαχείριση Επιδόσεων Πλοίων» (Ship Performance Analysis and Management) της Σχολής Ναυπηγών Μηχανολόγων Μηχανικών του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου και έγκριση Κανονισμού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών για τη λειτουργία του, ως ακολούθως:

Άρθρο 1
Γενικές Διατάξεις

1. Με αφετηρία τη διακεκριμένη θέση που κατέχει στο διεθνή χώρο ως έγκριτο δημόσιο πανεπιστήμιο, το οποίο προάγει τις επιστήμες και την τεχνολογία, το ΕΜΠ οργανώνει και λειτουργεί Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) ώστε να προάγεται η εμβάθυνση

σε επιστημονικά πεδία σε συνάρτηση με τις τρέχουσες τεχνολογικές ανάγκες. Τα ΠΜΣ του ΕΜΠ οδηγούν στην απόκτηση Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ). Το ΔΜΣ είναι τίτλος ειδίκευσης, είναι ισότιμο προς πτυχίο Master of Science (MSc) και αποτελεί δεύτερο μεταπτυχιακό τίτλο για τους διπλωματούχους μηχανικούς ενιαίων αδιάσπαστων 5ετών σπουδών. Η απόκτηση ΔΜΣ δεν συνεπάγεται την απόκτηση του βασικού διπλώματος ΕΜΠ.

2. Στόχοι των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) του ΕΜΠ είναι η ανταπόκριση στις τρέχουσες και μελλοντικές αναπτυξιακές ανάγκες, αλλά και στις τεκμηριωμένες ερευνητικές επιλογές, η συνεκτικότητα και το επιστημονικό βάθος, καθώς και η διατήρηση και ενίσχυση της ποιότητας και της διεθνούς αναγνώρισης των χορηγούμενων από το ΕΜΠ τίτλων σπουδών.

3. Το ΠΜΣ-ΑΔΕΠ έχει ως θεματικό αντικείμενο την εισαγωγή και εμβάθυνση στα θέματα που άπτονται της ανάλυσης και διαχείρισης επιδόσεων πλοίων, όπως αυτά αναγνωρίζονται στην σύγχρονη επιστημονική και τεχνική πρακτική της ναυτιλιακής κοινότητας. Ειδικότερα, έχει ως αντικείμενα τα εξής γνωστικά πεδία τα οποία καλύπτονται σε αλληλουχία και αδιαιρέτως μεταξύ τους:

i. Αντίσταση, πρόωση και υδροδυναμική συμπεριφορά πλοίου.

ii. Ναυτική μηχανολογία και ανάλυση ναυτικών ενεργειακών συστημάτων.

iii. Αξιολόγηση και δείκτες συμπεριφοράς και επιδόσεων πλοίου.

iv. Τεχνικές ανάλυσης και διαχείρισης δεδομένων λειτουργίας πλοίων και στόλων.

v. Περιβαλλοντικοί κανονισμοί και μείωση του αποτυπώματος σε άνθρακα πλοίων.

vi. Νέα καύσιμα και τεχνολογίες για την απανθρακοποίηση της ναυτιλίας.

vii. Προηγμένες μεθόδους ανάλυσης δεδομένων και λογισμικό για την ανάλυση επιδόσεων πλοίων και στόλων.

4. Το ΠΜΣ-ΑΔΕΠ αφορά στην εκπαίδευση προσωπικού εταιριών του ναυτιλιακού τομέα αλλά και σε τρίτα φυσικά πρόσωπα. Επιπροσθέτως, αφορά σε νέους μηχανικούς που αποφοίτησαν την τελευταία πενταετία από ΑΕΙ της ημεδαπής με πενταετή διάρκεια σπουδών.

5. Η χρηματοδότηση του ΠΜΣ-ΑΔΕΠ μπορεί να προέρχεται από: δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα, χορηγίες, ερευνητικά προγράμματα, προγράμματα της Ε.Ε. ή άλλων διεθνών οργανισμών, τέλη φοίτησης και άλλες πηγές, όπως προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία.

6. Το παρόν ΠΜΣ-ΑΔΕΠ προσφέρεται και συντονίζεται αποκλειστικά από τη Σχολή Ναυπηγών Μηχανολόγων Μηχανικών ΕΜΠ.

7. Η χρονική διάρκεια λειτουργίας του ΠΜΣ-ΑΔΕΠ ανέρχεται σε πέντε (5) ακαδημαϊκά έτη και συγκεκριμένα από το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026 έως το ακαδημαϊκό έτος 2029-2030.

Άρθρο 2
«Σκοπός του ΠΜΣ-ΑΔΕΠ»

1. Σκοπός του ΠΜΣ-ΑΔΕΠ είναι η ειδίκευση στελεχών της ναυτιλιακής κοινότητας πτυχιούχων ΑΕΙ και νέων διπλωματούχων μηχανικών, αποφοίτων ΑΕΙ της ημεδαπής με πενταετή διάρκεια σπουδών, στις σύγχρονες μεθόδους και τεχνικές της ανάλυσης και διαχείρισης των λειτουργικών επιδόσεων πλοίων και στόλων με έμφαση στις απαραίτητες τεχνικές και αναλυτικές δεξιότητες για την ορθολογική αποτίμηση της συμπεριφοράς του πλοίου στις πραγματικές συνθήκες λειτουργίας του. Οι τρέχουσες προκλήσεις από τους νέους περιβαλλοντικούς κανονισμούς, την ψηφιακή μετάβαση της ναυτιλίας, τα νέα καύσιμα και τεχνολογίες και τα διαθέσιμα δεδομένα για την λήψη αποφάσεων επιβάλλουν την ορθολογική ανάλυση και λήψη αποφάσεων σε ότι αφορά την διαχείριση πλοίων και στόλων. Το παρόν ΠΜΣ-ΑΔΕΠ έρχεται να παρέχει τις απαραίτητες επιστημονικές και τεχνικές δεξιότητες, κατάλληλα συνδυασμένες, για την επίτευξη του ως άνω σκοπού.

2. Η υλοποίηση του παραπάνω σκοπού θα πραγματοποιηθεί μέσα από την στοχευμένη ειδίκευση των συμμετεχόντων σπουδαστών σε όλα τα θεματικά αντικείμενα που αφορούν την ανάλυση και διαχείριση επιδόσεων πλοίων, με την χρήση νέων τεχνολογιών, την εμβάθυνση στις σύγχρονες επιστημονικές αντιλήψεις και την εκμάθηση τεχνικών που αφορούν τις σύγχρονές προκλήσεις που αντιμετωπίζει η ναυτιλιακή βιομηχανία. Το ΠΜΣ-ΑΔΕΠ στοχεύει να καλύψει όλες τις πτυχές της ανάλυσης και διαχείρισης επιδόσεων πλοίων από την τεχνική, αλλά και την οικονομική, περιβαλλοντική, ψηφιακή, ρυθμιστική/κανονιστική πλευρά, όπως εμφανίζονται κατά την λειτουργία πλοίων και στόλων στην πράξη.

3. Οι απόφοιτοι του ΠΜΣ-ΑΔΕΠ θα διαθέτουν την κρίσιμη τεχνογνωσία και την αυτοπεποίθηση για να αποτελέσουν στο μέλλον, υπό την προϋπόθεση ότι θα συνεχίσουν αμείωτη την προσπάθεια τους, ηγετικά στελέχη του ναυτιλιακού κλάδου με βαθιά γνώση, κατάρτιση και αντίληψη της διαχείρισης πλοίων και στόλων. Δηλαδή, στελέχη που θα συμβάλλουν στον διαρκή εκσυγχρονισμό του κλάδου μέσω της εισαγωγής καινοτόμων πρακτικών και δράσεων, της εφαρμογής σύγχρονων τεχνολογιών και της συνεχούς κατάρτισης του προσωπικού.

Άρθρο 3
«Μεταπτυχιακός Τίτλος»

1. Το ΠΜΣ-ΑΔΕΠ απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ), ισότιμο προς πτυχίο Master of Science (MSc), στο αντικείμενο της Ανάλυσης και Διαχείρισης Επιδόσεων Πλοίων (Ship Performance Analysis and Management) μετά από επιτυχή περάτωση του σχετικού κύκλου σπουδών.

2. Για την απόκτηση του ΔΜΣ του ΠΜΣ-ΑΔΕΠ απαιτείται η παρακολούθηση και η επιτυχής εξέταση δέκα (10) υποχρεωτικών μαθημάτων, πέντε (5) κατά το χειμερινό και πέντε (5) κατά το εαρινό εξάμηνο, η παρακολούθηση κύκλου διαλέξεων και τεχνικών επισκέψεων που περιλαμβάνονται στο πρόγραμμα, καθώς και η εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (ΜΔΕ) διάρκειας ενός εξαμήνου.

Άρθρο 4
«Όργανα Διοίκησης»

Αρμόδια όργανα διοίκησης που διέπουν την οργάνωση, λειτουργία και διαχείριση του ΠΜΣ-ΑΔΕΠ,

σύμφωνα με το άρθρο 81 του ν. 4957/2022, είναι τα ακόλουθα:

- Η Σύγκλητος του ΕΜΠ
- Η Γενική Συνέλευση (ΓΣ) Σχολής ΝΜΜ
- Η Συντονιστική Επιτροπή (ΣΕ) του ΠΜΣ - ΑΔΕΠ
- Ο Διευθυντής Σπουδών του ΠΜΣ - ΑΔΕΠ

α) Η Σύγκλητος του ΕΜΠ είναι το αρμόδιο όργανο για τα θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού, οργανωτικού και οικονομικού χαρακτήρα των ΠΜΣ.

1. Εγκρίνει την ίδρυση ή την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του Διατμηματικού, Διιδρυματικού και κοινού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ), καθώς και το περιεχόμενο των προγραμμάτων αυτών,

2. Εγκρίνει ή τροποποιεί τους εσωτερικούς κανονισμούς λειτουργίας των ΠΜΣ

3. Εγκρίνει την παράταση της χρονικής διάρκειας της λειτουργίας των ΠΜΣ

4. Αποφασίζει την κατάργηση των ΠΜΣ που προσφέρονται από το ΕΜΠ.

Επίσης, η Σύγκλητος ασκεί όσες αρμοδιότητες σχετικά με τα ΔΠΜΣ δεν ανατίθενται από το νόμο ειδικώς σε άλλα όργανα.

β) Η Γενική Συνέλευση (ΓΣ) της Σχολής είναι αρμόδια για την οργάνωση, διοίκηση και διαχείριση του ΠΜΣ-ΑΔΕΠ, και ιδίως:

1. Εισηγείται προς τη Σύγκλητο δια της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΕΜΣ) για την αναγκαιότητα ίδρυσης νέου ΠΜΣ ή την τροποποίηση των ήδη λειτουργούντων ΠΜΣ.

2. Συγκροτεί επιτροπές για την αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών και εγκρίνει την εγγραφή αυτών στο ΠΜΣ.

3. Αναθέτει το διδακτικό έργο στους διδάσκοντες του ΠΜΣ.

4. Εισηγείται προς τη Σύγκλητο την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του ΠΜΣ, καθώς και την παράταση της διάρκειας λειτουργίας του.

5. Συγκροτεί εξεταστικές επιτροπές για την εξέταση των διπλωματικών εργασιών των μεταπτυχιακών φοιτητών και ορίζει τον επιβλέποντα ανά εργασία.

6. Διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης προκειμένου να απονεμηθεί ο τίτλος του ΠΜΣ.

7. Εγκρίνει τον απολογισμό του ΠΜΣ κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής (ΣΕ).

8. Εγκρίνει την σύνθεση της Συμβουλευτικής Επιτροπής του ΠΜΣ.

Με απόφαση της συνέλευσης της Σχολής οι αρμοδιότητες των περιπτώσεων 2 και 5 δύναται να μεταβιβάζονται στη ΣΕ του ΠΜΣ.

γ) Η Συντονιστική Επιτροπή (ΣΕ) αποτελείται από τον Διευθυντή του ΠΜΣ και τέσσερα (4) μέλη ΔΕΠ της Σχολής ΝΜΜ, που έχουν συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό του ΠΜΣ και αναλαμβάνουν διδακτικό έργο στο ΠΜΣ. Τα μέλη της ΣΕ καθορίζονται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης της Σχολής.

Η ΣΕ είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό λειτουργίας του προγράμματος και ιδίως:

1. Καταρτίζει τον αρχικό ετήσιο προϋπολογισμό του ΠΜΣ και τις τροποποιήσεις του, εφόσον το ΠΜΣ διαθέτει πόρους σύμφωνα με το άρθρο 84, και εισηγείται την έγκρισή του προς την Επιτροπή Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.).

2. Καταρτίζει τον απολογισμό του προγράμματος και εισηγείται την έγκρισή του προς τη Γενική Συνέλευση της Σχολής.

3. Εγκρίνει τη διενέργεια δαπανών του ΔΠΜΣ.

4. Εγκρίνει τη χορήγηση υποτροφιών, ανταποδοτικών ή μη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του ΠΜΣ και τον Κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών.

5. Εισηγείται προς τη Γενική Συνέλευση της Σχολής την κατανομή του διδακτικού έργου, καθώς και την ανάθεση διδακτικού έργου στις κατηγορίες διδασκόντων του άρθρου 83 του ν.4957/2022.

6. Εισηγείται προς τη Γενική Συνέλευση της Σχολής την πρόσκληση Επισκεπτών Καθηγητών για την κάλυψη διδακτικών αναγκών του ΠΜΣ.

7. Καταρτίζει σχέδιο για την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών, το οποίο υποβάλλει προς τη Γενική Συνέλευση της Σχολής.

8. Εισηγείται προς τη Γενική Συνέλευση της Σχολής την ανακατανομή των μαθημάτων μεταξύ των ακαδημαϊκών εξαμήνων, καθώς και θέματα που σχετίζονται με την ποιοτική αναβάθμιση του προγράμματος σπουδών.

9. Εισηγείται προς τη Γενική Συνέλευση της Σχολής την σύνθεση της Συμβουλευτικής Επιτροπής του ΠΜΣ.

δ) Ο Διευθυντής του ΠΜΣ, προέρχεται από τα μέλη ΔΕΠ της Σχολής κατά προτεραιότητα βαθμίδας Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή, και ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης της Σχολής για διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό.

Ο Διευθυντής του ΠΜΣ έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

1. Προεδρεύει της ΣΕ, συντάσσει την ημερήσια διάταξη και συγκαλεί τις συνεδριάσεις της.

2. Εισηγείται τα θέματα που αφορούν στην οργάνωση και λειτουργία του ΠΜΣ προς τη Συνέλευση της Σχολής.

3. Εισηγείται προς τη ΣΕ και τα λοιπά όργανα του ΠΜΣ και του ΑΕΙ θέματα σχετικά με την αποτελεσματική λειτουργία του ΠΜΣ.

4. Είναι Επιστημονικός Υπεύθυνος του προγράμματος σύμφωνα με το άρθρο 234 του ν. 4957/2022 και ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες.

5. Παρακολουθεί την υλοποίηση των αποφάσεων των οργάνων του ΠΜΣ και του Εσωτερικού Κανονισμού μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών, καθώς και την παρακολούθηση εκτέλεσης του προϋπολογισμού του ΔΠΜΣ.

6. Εισηγείται για την συγκρότησή της Συμβουλευτικής Επιτροπής του ΠΜΣ προς έγκριση από τη Γενική Συνέλευση της Σχολής, και προσκαλεί τα μέλη της.

7. Ασκεί οποιαδήποτε άλλη αρμοδιότητα, η οποία ορίζεται στην απόφαση ίδρυσης του ΠΜΣ.

Ο Διευθυντής του ΠΜΣ, καθώς και τα μέλη της ΣΕ δεν δικαιούνται αμοιβής ή οιασδήποτε αποζημίωσης για την εκτέλεση των αρμοδιοτήτων που τους ανατίθενται και σχετίζεται με την εκτέλεση των καθηκόντων τους.

Άρθρο 5
«Θέματα σχετικά με το διδακτικό προσωπικό»

1. Το διδακτικό έργο του ΠΜΣ-ΑΔΕΠ και η επίβλεψη ΜΔΕ ανατίθεται στις κατηγορίες διδασκόντων που προβλέπονται στο άρθρο 83 του ν. 4957/2022.

2. Την ευθύνη διδασκαλίας και εξέτασης κάθε μαθήματος του ΠΜΣ-ΑΔΕΠ θα έχει μέλος (ή περισσότερα μέλη) ΔΕΠ ή Ομότιμος Καθηγητής ΕΜΠ ή άλλου ΑΕΙ. Υπό τον συντονισμό του θα χρησιμοποιηθούν συνεργαζόμενοι καθηγητές, μέλη ΕΕΠ, ΕΔΙΠ και ΕΤΕΠ, ομότιμοι καθηγητές ή αφυπηρετήσαντα μέλη ΔΕΠ, επισκέπτες καθηγητές ή ερευνητές, καθώς και, ως επίκουροι διδασκαλίας - εισηγητές επιμέρους θεμάτων, στελέχη αναγνωρισμένου κύρους, με εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία, του κλάδου της ναυτιλίας (ιδίως ναυπηγοί ή μηχανολόγοι μηχανικοί) από τον ιδιωτικό και τον δημόσιο τομέα.

3. Με την επιφύλαξη της έγκρισης από την Γενική Συνέλευση της Σχολής, κατόπιν εισήγησης της ΣΕ του ΠΜΣ-ΑΔΕΠ, ορίζεται(ονται) ο/οι υπεύθυνος/οι διδασκαλίας και εξέτασης σε κάθε ένα από τα μαθήματα του άρθρου 8 έχοντας υπόψη την υπ’ αρ. 9 ανωτέρω απόφαση της Γ.Σ της Σχολής Ναυπηγών Μηχανολόγων Μηχανικών.

4. Εφόσον προκύψει σε επόμενο έτος, οποτεδήποτε και για οποιονδήποτε λόγο ανάγκη αντικατάστασης διδάσκοντα, η νέα ανάθεση διδασκαλίας αποφασίζεται από την Γενική Συνέλευση της Σχολής κατόπιν εισήγησης της ΣΕ του ΠΜΣ-ΑΔΕΠ.

Άρθρο 6
«Εισαγωγή, Αριθμός Εισακτέων Φοιτητών
ανά Ακαδημαϊκό έτος και Κριτήρια Επιλογής»

1. Με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης της Σχολής του ΠΜΣ-ΑΔΕΠ, δημοσιεύεται και αναρτάται στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ, της Σχολής Ναυπηγών Μηχανολόγων Μηχανικών και του ΕΜΠ προκήρυξη για την εισαγωγή μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών στο ΠΜΣ-ΑΔΕΠ. Στην προκήρυξη αναγράφονται όλες οι σχετικές λεπτομέρειες (ημερομηνίες και τόπος κατάθεσης της αίτησης, απαραίτητα δικαιολογητικά που πρέπει να τη συνοδεύουν, τα κριτήρια επιλογής κ.ά.). Οι αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά υποβάλλονται ηλεκτρονικά ή κατατίθενται στην Γραμματεία του ΠΜΣ-ΑΔΕΠ σε προθεσμία που ορίζεται κατά την προκήρυξη και δύναται να παραταθεί με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης της Σχολής.

2. Ο συνολικός αριθμός των εισακτέων μεταπτυχιακών φοιτητών ανά ακαδημαϊκό έτος δεν υπερβαίνει τους τριανταπέντε (35).

Επιπλέον του αριθμού εισακτέων, είναι δυνατό να γίνεται δεκτός ένας υπότροφος του Ιδρύματος Κρατικών Υποτροφιών (ΙΚΥ) που πέτυχε στο σχετικό διαγωνισμό μεταπτυχιακών σπουδών εσωτερικού του γνωστικού αντικειμένου του ΔΠΜΣ και ένας αλλοδαπός υπότροφος του Ελληνικού Κράτους. Με απόφαση της ΣΕ, ο αριθμός των υποτρόφων μπορεί να αυξάνεται.

Τα μέλη των κατηγοριών ΕΕΠ, ΕΔΙΠ και ΕΤΕΠ που πληρούν τις προϋποθέσεις μπορούν μετά από αίτησή τους, να εγγραφούν ως υπεράριθμοι και μόνο ένας κατ’ έτος σε ΠΜΣ της Σχολής στην οποία υπηρετούν και εφόσον υπάρχει συνάφεια του γνωστικού αντικειμένου με το έργο το οποίο επιτελούν.

Κατηγορίες πτυχιούχων που γίνονται δεκτές:

α) Απόφοιτοι των Σχολών του ΕΜΠ.

β) Απόφοιτοι λοιπών Τμημάτων διπλωματούχων Μηχανικών ή και πτυχιούχοι άλλων ειδικοτήτων ΑΕΙ της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής αναγνωρισμένων ως ισότιμων των ελληνικών ΑΕΙ, συγγενούς με το πρόγραμμα γνωστικού αντικειμένου, για τους οποίους η απόκτηση ΔΜΣ δεν συνεπάγεται και την απόκτηση του βασικού διπλώματος του ΕΜΠ.

γ) Τελειόφοιτοι του ΕΜΠ ή ΑΕΙ των παραπάνω κατηγοριών, εφόσον καταθέσουν αποδεικτικά στοιχεία ότι η απόκτηση του διπλώματος/πτυχίου τους θα προηγηθεί της έναρξης του ΔΠΜΣ. Μέχρις ότου αρθεί η εκκρεμότητα αυτή δεν θα εκδίδεται κανένα πιστοποιητικό στον ενδιαφερόμενο.

δ) Απόφοιτοι άλλων Τμημάτων, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

3. Η επιλογή των υποψηφίων γίνεται από Επιτροπή επιλογής που ορίζεται από τη Γενική Συνέλευση της Σχολής ή από τη ΣΕ του ΠΜΣ-ΑΔΕΠ εάν η ΓΣ έχει δώσει αυτήν την αρμοδιότητα.

Τα ελάχιστα κριτήρια εισαγωγής και κατάταξης των μεταπτυχιακών φοιτητών καθορίζονται ως εξής:

I. ο γενικός βαθμός του διπλώματος/πτυχίου λίαν καλώς (7/10) ή ανώτερο,

II. η σειρά του βαθμού του διπλώματος/πτυχίου σε σχέση με τους βαθμούς των υπολοίπων αποφοίτων στην ίδια Σχολή/Τμήμα και ακαδημαϊκό έτος,

III. η βαθμολογία στα προπτυχιακά μαθήματα που είναι σχετικά με το πρόγραμμα μεταπτυχιακών σπουδών,

IV. η επίδοση στη διπλωματική εργασία, όπου αυτή προβλέπεται στο προπτυχιακό επίπεδο,

V. άλλοι τυχόν μεταπτυχιακοί τίτλοι σπουδών που σχετίζονται με το αντικείμενο του ΔΠΜΣ,

VI. η ερευνητική, επαγγελματική ή και τεχνολογική δραστηριότητα του υποψηφίου,

VII. οι γνώσεις ξένων γλωσσών και τουλάχιστον της αγγλικής επιπέδου C2 (Proficiency ή IELTS (for study) με βαθμό 7/10 κατ’ ελάχιστον ή πτυχίο αγγλόφωνου ΑΕΙ), για δε τους αλλοδαπούς και η γνώση της ελληνικής γλώσσας,

VIII. οι γνώσεις πληροφορικής,

IX. οι συστατικές επιστολές, και

X. εφόσον ο υποψήφιος είναι υπάλληλος, οι ανάγκες και προοπτικές του φορέα από τον οποίο προέρχεται.

Δεκτοί γίνονται και τελειόφοιτοι μηχανικοί των ανωτέρω ΑΕΙ με αντίστοιχη βαθμολογία και αντίστοιχη γνώση αγγλικής γλώσσας, των οποίων οι προπτυχιακές σπουδές θα περατωθούν κατά το προηγούμενο της εγγραφής τους στο ΠΜΣ-ΑΔΕΠ ακαδημαϊκό έτος. Οι φοιτητές αυτοί γίνονται δεκτοί υπό την αίρεση της περάτωσης των σπουδών τους πριν την έναρξη του ΠΜΣ-ΑΔΕΠ.

4. Η έγκριση της εισαγωγής στο ΠΜΣ-ΑΔΕΠ των υποψήφιων φοιτητών πραγματοποιείται από τα αρμόδια όργανα του ΕΜΠ, μετά από έλεγχο των προτεινομένων υποψηφιοτήτων όσον αφορά στην πλήρωση των ανωτέρω κριτηρίων επιλογής της παρ. 3.

Άρθρο 7
«Διάρθρωση και Πρόγραμμα Σπουδών»

1. Το ΠΜΣ- ΑΔΕΠ περιλαμβάνει τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα, δηλαδή δύο (2) εξάμηνα μαθημάτων, διαλέξεων, τεχνικών επισκέψεων και ένα (1) εξάμηνο εκπόνησης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

2. Το ΠΜΣ- ΑΔΕΠ ξεκινά το εαρινό εξάμηνο σπουδών κάθε ακαδημαϊκού έτους.

3. Το πρόγραμμα περιλαμβάνει δέκα (10) υποχρεωτικά μαθήματα, πέντε (5) σε κάθε ακαδημαϊκό εξάμηνο, όπως αυτά παρουσιάζονται στον κατωτέρω Πίνακα Μαθημάτων. Η διδασκαλία περιλαμβάνει επικαιροποιημένη θεωρητική γνώση, παραδείγματα εφαρμογής και ανάλυση περιπτώσεων. Επίσης, προβλέπεται η συστηματική διεξαγωγή και παρακολούθηση διαλέξεων ειδικών σε θέματα που αφορούν το αντικείμενο του ΠΜΣ και τεχνικών επισκέψεων. Για όσους ΜΦ δεν έχουν το απαιτούμενο υπόβαθρο είναι δυνατόν να παρέχονται προαπαιτούμενα μαθήματα.

4. Η χρονική διάρκεια κάθε μαθήματος είναι 13 εβδομάδες Χ 3 ώρες/εβδομάδα = 39 ώρες.

5. Όλα τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών είναι ισότιμα και αντιστοιχούν σε 6 διδακτικές μονάδες (ECTS). Το σύνολο των πιστωτικών μονάδων (ECTS) που απαιτούνται για την απόκτηση του ΔΜΣ είναι ενενήντα (90) εκ των οποίων 30 μονάδες αντιστοιχούν στα μαθήματα χειμερινού εξαμήνου, 30 μονάδες αντιστοιχούν στα μαθήματα εαρινού εξαμήνου και 30 μονάδες στη ΜΔΕ.

6. Πίνακας μαθημάτων (τα περιγράμματα περιλαμβάνονται σε παράρτημα).

ΕΑΡΙΝΟ ΕΞΑΜΗΝΟ/1ο		
ΜΑΘΗΜΑΤΑ	ΩΡΕΣ	ECTS
Αντίσταση και Πρόωση Πλοίου με εφαρμογές στην ανάλυση επιδόσεων	3	6
- Δοκιμές Παραλαβής Πλοίων (ISO 15016 2024) Συνιστώσες αντίστασης. - Συνεργασία γάστρας - έλικας - μηχανής πλοίου σε ήρεμο νερό και σε κυματισμούς. - Πρόσθετη αντίσταση λόγω κυματισμών, ρευμάτων, αέρα. - Επιχειρησιακή αποτελεσματικότητα πλοίων - Δοκιμές προτύπων και θαλάσσης: μεθοδολογία και εφαρμογές. - Εργαστήριο υδροδυναμικής - δοκιμών προτύπου.		
Διατάξεις βελτίωσης υδροδυναμικής και αεροδυναμικής απόδοσης πλοίου	3	6
- Διατάξεις βελτίωσης υδροδυναμικής απόδοσης πλοίου. - Διατάξεις βελτίωσης αεροδυναμικής απόδοσης - πρόωση από τον άνεμο. - Μέθοδοι υπολογιστικής υδροδυναμικής. - Αξιολόγηση διατάξεων βελτίωσης. - Εφαρμογές στην ανάλυση των επιδόσεων πλοίου.		
Κανονιστικό πλαίσιο απανθρακοποίησης, νομοθεσία και ανάλυση κύκλου ζωής	3	6
- Διεθνές Κανονιστικό πλαίσιο για την ενεργειακή αποδοτικότητα και απανθρακοποίηση. - Ανάλυση των δεικτών ενεργειακής αποδοτικότητας και σχετικών οδηγιών. - Πλαίσιο κανονισμών Ευρωπαϊκής Ένωσης: FuelEU, Fit55 - Πλαίσιο κανονισμών με ανάλυση κύκλου ζωής του πλοίου. - Αλλά πρότυπα και κανονισμοί της βιομηχανίας.		
Ανάλυση δεδομένων και μηχανική μάθηση στην ανάλυση επιδόσεων πλοίου	3	6
- Βασικές έννοιες στατιστικής και ανάλυσης δεδομένων. - Διερευνητική ανάλυση δεδομένων και οπτικοποίηση. - Προετοιμασία και διασφάλιση ποιότητας δεδομένων. - Αλγόριθμοι στατιστικής ανάλυσης και μηχανικής μάθησης. - Αποτίμηση καταλληλόλητας μοντέλων.		
Τεχνική αξιολόγηση των επιδόσεων και της αποδοτικότητας του πλοίου	3	6
- Βασικές αρχές της αξιολόγησης της απόδοσης πλοίου: μέθοδοι, εργαλεία και πρότυπα. - Παρακολούθηση της λειτουργικής απόδοσης πλοίου, ρύπανση γάστρας και έλικας. - Μέθοδοι συλλογής δεδομένων και παρουσίαση βασικών αισθητήρων/συστημάτων. - Ορισμός της απόδοσης αναφοράς και υπολογισμός δεικτών απόδοσης. Εκτιμήσεις της αβεβαιότητας και του επιπέδου εμπιστοσύνης. - Μελέτη σχεδιαστικών και λειτουργικών μέτρων για τη βελτίωση της αποδοτικότητας.		

ΜΑΘΗΜΑΤΑ		
Διαλέξεις και Τεχνικές Επισκέψεις I	3	0
- Κύκλος Διαλέξεων και Συζητήσεων επί ζητημάτων της ανάλυσης και διαχείρισης της αποδοτικότητας πλοίων με ειδικούς από τον Ναυτιλιακό και τον Ακαδημαϊκό Τομέα. - Κύκλος Τεχνικών Επισκέψεων σε Ναυτιλιακές Εταιρίες, Ναυπηγεία κ.α.		

ΧΕΙΜΕΡΙΝΟ ΕΞΑΜΗΝΟ/2ο		
ΜΑΘΗΜΑΤΑ	ΩΡΕΣ	ECTS
Απανθρακοποίηση Πλοίων: Τεχνολογίες, Καύσιμα και Εξηλεκτρισμός	3	6
- Στόχοι και πλαίσιο απανθρακοποίησης της Ναυτιλίας. - Καύσιμα χαμηλού και μηδενικού αποτυπώματος σε άνθρακα. - Τεχνολογίες μείωσης αποτυπώματος σε άνθρακα και εξοικονόμησης ενέργειας. - Εξηλεκτρισμός πλοίων - λιμένων. - Μελέτες περίπτωσης διαφορετικών τεχνολογιών, καυσίμων και τύπων πλοίων.		
Τεχνικές μαθηματικής προτυποίησης στην ανάλυση συστημάτων πλοίου	3	6
- Εισαγωγή στην ανάλυση και βελτιστοποίηση ενεργειακών συστημάτων πλοίου. - Χρήση ψηφιακών διδύμων διεργασιών και συστημάτων πλοίου. - Βελτίωση λειτουργικής απόδοσης συστημάτων πλοίου. - Σύνδεση αλγορίθμων προσομοίωσης με λειτουργικά δεδομένα πλοίου. - Υπολογιστικό εργαστήριο στην ανάλυση συστημάτων πλοίου.		
Παρακολούθηση και αξιολόγηση της δομικής ακεραιότητας της κατασκευής και των μηχανημάτων πλοίου	3	6
- Παρακολούθηση και αξιολόγηση της κατάστασης των δομικών στοιχείων του πλοίου. - Μεθοδολογίες παρακολούθησης και εκτίμησης της δομικής ακεραιότητας του πλοίου. - Εκτίμηση κινδύνων και αξιοπιστία κατασκευής. - Ακεραιότητα και βλάβες μηχανών, μηχανημάτων και αξονικών συστημάτων. - Παρακολούθηση βασισμένη σε κατάσταση (Condition Based Monitoring - CBM). - Συλλογή δεδομένων, επεξεργασία και αξιολόγηση λειτουργίας μηχανημάτων. - Εργαστηριακή άσκηση CBM σε διάταξη δοκιμών στο ΕΝΜ/ΕΜΠ.		
Ανάλυση επιδόσεων μηχανολογικών συστημάτων πλοίου και εργαστήριο	3	6
- Λειτουργία εγκαταστάσεων πρόωσης. - Μέτρηση και ανάλυση επιδόσεων κύριων και βοηθητικών μηχανών πλοίου. - Μέτρηση και ανάλυση επιδόσεων βοηθητικών συστημάτων πλοίου. - Νέες τεχνολογίες εξοικονόμησης και ανάκτησης ενέργειας. - Εργαστήριο μετρήσεων επιδόσεων ναυτικών κινητήρων.		
Διαστάσεις Βιωσιμότητας, Εταιρικής Ευθύνης και Ασφάλειας	3	6
- Κριτήρια Βιωσιμότητας και επιδόσεις πλοίου. - Η ανάλυση επιδόσεων πλοίων στα πλαίσια συστημάτων εταιρικής κοινωνικής ευθύνης. - Η διαχείριση της αποδοτικότητας πλοίου στα πλαίσια του ολοκληρωμένου συστήματος διαχείρισης ποιότητας, περιβάλλοντος και ασφάλειας ναυτιλιακής εταιρίας.		
Διαλέξεις και Τεχνικές Επισκέψεις II	3	0
- Κύκλος Διαλέξεων και Συζητήσεων επί ζητημάτων της ανάλυσης και διαχείρισης της αποδοτικότητας πλοίων με ειδικούς από τον Ναυτιλιακό και τον Ακαδημαϊκό Τομέα. - Κύκλος Τεχνικών Επισκέψεων σε Ναυτιλιακές Εταιρίες, Ναυπηγεία κ.α.		

7. Με ευθύνη της ΣΕ, συντάσσεται ο οδηγός σπουδών του ΠΜΣ-ΑΔΕΠ, ο οποίος εξειδικεύει τον παρόντα Κανονισμό Σπουδών του προγράμματος και αναρτάται στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ-ΑΔΕΠ.

8. Οι διδάσκοντες θα καταρτίσουν αναλυτικό πρόγραμμα διδασκαλίας μαθήματος ανά εβδομάδα εντός των ανωτέρω πλαισίων ύλης που εγκρίνει η ΣΕ. Τροποποιήσεις ως προς το περιεχόμενο, τα χαρακτηριστικά και τη

μορφή των προσφερόμενων μαθημάτων μπορούν να γίνουν με εισήγηση των διδασκόντων και έγκριση της ΣΕ, λαμβανομένων υπόψη των στόχων του ΠΜΣ-ΑΔΕΠ.

Άρθρο 8
«Γλώσσα διδασκαλίας. Γλώσσα συγγραφής της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας»

1. Στο πλαίσιο της δημιουργίας νέων επιστημόνων-επαγγελματιών οι οποίοι πρόκειται να δραστηριοποιηθούν σε διεθνές περιβάλλον, η διδασκαλία και εξέταση των μαθημάτων πραγματοποιείται στην ελληνική ή και την αγγλική γλώσσα.

2. Γλώσσα συγγραφής της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας είναι η αγγλική. Η ΜΔΕ περιλαμβάνει εκτεταμένη περίληψη στην ελληνική γλώσσα.

Άρθρο 9
«Διάρκεια Σπουδών»

1. Το ΠΜΣ- ΑΔΕΠ ακολουθεί το “Ενιαίο Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο των Μεταπτυχιακών Σπουδών του Ιδρύματος”, το οποίο εισηγείται η ΣΕ-ΜΣ και εγκρίνει κάθε έτος η Σύγκλητος του Ιδρύματος.

2. Η ελάχιστη χρονική διάρκεια για την απονομή του ΠΜΣ- ΑΔΕΠ ορίζεται σε τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα, δηλαδή δύο (2) εξάμηνα μαθημάτων και ένα (1) εξάμηνο εκπόνησης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

3. Ο μέγιστος χρόνος παραμονής στο ΠΜΣ είναι δύο (2) ημερολογιακά έτη.

4. Παράταση σπουδών γενικώς δεν επιτρέπεται. Κατ’ εξαίρεση, σε ειδικές περιπτώσεις, μετά από αιτιολογημένη αίτηση του ΜΦ, μπορεί να δοθεί η απολύτως αναγκαία παράταση μετά από απόφαση της ΣΕ για λόγους ανωτέρας βίας.

5. Στους ΜΦ παρέχεται η δυνατότητα προσωρινής αναστολής των σπουδών, που δεν μπορεί να υπερβαίνει συνολικά τα δύο ακαδημαϊκά εξάμηνα, μετά από αιτιολογημένη αίτησή τους στην ΣΕ. Τα εξάμηνα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετρώνται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια φοίτησης.

6. Οι ΜΦ που έχουν υπερβεί το μέγιστο χρόνο σπουδών από την πρώτη εγγραφή τους στο πρόγραμμα χωρίς να έχουν ολοκληρώσει τις εκπαιδευτικές τους υποχρεώσεις διαγράφονται αυτοδικαίως από το ΠΜΣ- ΑΔΕΠ. Οι διαγραφόμενοι ΜΦ ενημερώνονται από τη Γραμματεία και αποχωρούν, λαμβάνοντας βεβαίωση παρακολούθησης των μαθημάτων τα οποία παρακολούθησαν και στα οποία εξετάστηκαν επιτυχώς.

Άρθρο 10
«Ακαδημαϊκός Σύμβουλος Σπουδών»

Για κάθε ΜΦ ορίζεται από την ΣΕ ένα μέλος ΔΕΠ ή Ομότιμος Καθηγητής, από τους διδάσκοντες του ΠΜΣ-ΑΔΕΠ, ως ακαδημαϊκός σύμβουλος. Κατά τη διάρκεια των σπουδών, ο σύμβουλος παρακολουθεί την εν γένει πορεία του ΜΦ στο ΠΜΣ-ΑΔΕΠ και συμπαρίσταται στις ακαδημαϊκές δυσκολίες που πιθανόν να αντιμετωπίζει κατά τη διάρκεια της φοίτησής του. Ο σύμβουλος δεν ταυτίζεται κατ’ ανάγκη με τον επιβλέποντα της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Άρθρο 11
«Διδασκαλία Μαθημάτων»

1. Τα μαθήματα κάθε εξαμήνου διαρκούν 13 εβδομάδες. Ο υπόλοιπος χρόνος κάθε διδακτικού εξαμήνου θα αφιερώνεται στην προετοιμασία και εξέταση των σπουδαστών.

2. Η διδασκαλία των μαθημάτων κάθε εβδομάδα θα γίνεται σε τρεις ημέρες και θα διαρκεί συνολικά 3 ώρες ανά μάθημα, συνολικά 15 ώρες την εβδομάδα. Οι διαλέξεις και τεχνικές επισκέψεις θα διαρκούν 3 ώρες επιπλέον.

3. Η διδασκαλία θα γίνεται εκμεταλλευόμενη όλες τις σύγχρονες μεθόδους διδασκαλίας και αξιολόγησης των σπουδαστών με συνδυαστική χρήση διαλέξεων κυρίως με φυσική παρουσία των καθηγητών, εισηγητών και σπουδαστών, καθώς και με μεθόδους σύγχρονης και ασύγχρονης εξ’ αποστάσεως διδασκαλίας σε ειδικές περιπτώσεις. Επίσης, προβλέπεται η ανάθεση ομαδικών και ατομικών εργασιών και μελετών. Σε περίπτωση που καταστεί αναγκαίο, π.χ. λήψη μέτρων λόγω επιδημίας ή σε εξαιρετικές περιπτώσεις, π.χ. προσκεκλημένων ομιλητών από το εξωτερικό, θα γίνεται αποκλειστικά χρήση τηλεδιάσκεψης. Προβλέπεται εκτεταμένη χρήση εποπτικών μέσων διδασκαλίας, εργαλείων υπολογιστή και επιστημονικής βιβλιογραφίας κ.λπ.

4. Σε περίπτωση απώλειας διδακτικών ωρών μαθήματος, η αναπλήρωση αυτών γίνεται με κοινή συνεννόηση των διδασκόντων και των ΜΦ με το συντονισμό της Γραμματείας του ΠΜΣ-ΑΔΕΠ. Η αναπλήρωση πραγματοποιείται εντός της τρέχουσας εκπαιδευτικής περιόδου.

Άρθρο 12
«Εγγραφές - Υποχρεώσεις και Αξιολόγηση Μεταπτυχιακών Φοιτητών - Διαγραφές»

1. Η εγγραφή σε κάθε ακαδημαϊκό εξάμηνο είναι υποχρεωτική, ανεξαρτήτως εάν ο ΜΦ έχει ολοκληρώσει τις απαιτήσεις των μαθημάτων του και βρίσκεται στο στάδιο εκπόνησης ΜΔΕ.

2. Η παρακολούθηση των μαθημάτων δια ζώσης αλλά και μέσω σύγχρονης και ασύγχρονης διδασκαλίας σε ειδικές περιπτώσεις είναι υποχρεωτική με μέγιστο επιτρεπόμενο αριθμό απουσιών τις δύο (2) ανά μάθημα. Επίσης, η συμμετοχή στις συναφείς εκπαιδευτικές δραστηριότητες, όπως εβδομαδιαίες ασκήσεις, θέματα, πρόχειρες εξετάσεις, διαλέξεις, τεχνικές επισκέψεις, είναι υποχρεωτική.

3. Σε περίπτωση που συντρέχουν εξαιρετικά σοβαροί και τεκμηριωμένοι λόγοι αδυναμίας παρουσίας του ΜΦ, η ΣΕ μπορεί να δικαιολογήσει επιπλέον απουσίες κατόπιν προσκόμισης σχετικών δικαιολογητικών εκ μέρους του ΜΦ, ο μέγιστος αριθμός των οποίων δεν μπορεί να υπερβεί τις δύο (2) ανά μάθημα.

4. ΜΦ που θα απουσιάζει πέραν του προβλεπόμενου ορίου ή δεν θα συμμετέχει επαρκώς στις ασκήσεις, θέματα, διαλέξεις και τεχνικές επισκέψεις ή θα δημιουργεί προβλήματα συνεργασίας με τους συμφοιτητές του ή τους διδάσκοντες θα διαγράφεται από το Πρόγραμμα, κατόπιν απόφασης της ΣΕ.

5. Η πρόοδος των ΜΦ αξιολογείται κατά την κανονική και επαναληπτική εξεταστική περίοδο.

6. Σε περίπτωση αποτυχίας σε περισσότερα από 2 μαθήματα ανά εξάμηνο, ο ΜΦ θα διαγράφεται από το Πρόγραμμα με απόφαση της ΣΕ. Ο μέγιστος επιτρεπόμενος αριθμός μαθημάτων για εξέταση στην επαναληπτική εξεταστική περίοδο είναι 4 (έως 2 από κάθε εξάμηνο).

Άρθρο 13
«Εξέταση μαθημάτων - Βαθμολόγηση»

1. Η βαθμολόγηση στα μαθήματα γίνεται στην κλίμακα 0-10, χωρίς κλασματικό μέρος, με βάση επιτυχίας κατ’ ελάχιστο το 5.

2. Η τελική βαθμολογία του ΜΦ σε κάθε μάθημα προκύπτει συνδυαστικά από την τελική γραπτή εξέταση και από την παράδοση ασκήσεων/θεμάτων κατά την διάρκεια του εξαμήνου. Οι σχετικές βαρύτητες καθορίζονται σε κάθε μάθημα από τον αρμόδιο διδάσκοντα, εγκρίνονται από την ΣΕ και γνωστοποιούνται έγκαιρα στους ΜΦ. Η τελική εξέταση διεξάγεται μετά το τέλος διδασκαλίας της εκπαιδευτικής περιόδου, σύμφωνα με το Ενιαίο Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο των Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΕΜΠ.

3. Δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις έχουν μόνο όσοι ΜΦ δεν έχουν υπερβεί τον μέγιστο αριθμό απουσιών ανά μάθημα και έχουν παραδώσει τις υποχρεωτικές εργασίες που έχουν ανατεθεί ανά μάθημα.

4. Τα αποτελέσματα εκδίδονται από τους διδάσκοντες εντός δύο εβδομάδων από τη διεξαγωγή της τελικής εξέτασης και κοινοποιούνται στους ΜΦ.

Άρθρο 14
«Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία»

1. Η ανάληψη ΜΔΕ γίνεται στο τρίτο ακαδημαϊκό εξάμηνο σπουδών, με την προϋπόθεση ότι ο ΜΦ έχει εξεταστεί επιτυχώς τουλάχιστον στο 80% των μαθημάτων. Η ΜΔΕ αφορά στο ευρύτερο αντικείμενο του ΠΜΣ- ΑΔΕΠ.

2. Ο ΜΦ υποβάλλει αίτηση, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της ΜΔΕ, ο προτεινόμενος επιβλέπων και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας. Η ΣΕ, με βάση την αίτηση, ορίζει τον επιβλέποντα και συγκροτεί την τριμελή Εξεταστική Επιτροπή για την έγκριση της εργασίας. Η Εξεταστική Επιτροπή περιλαμβάνει τον επιβλέποντα και άλλα μέλη ΔΕΠ ή Ομότιμους Καθηγητές ή μέλη εκπαιδευτικού προσωπικού ή ερευνητές των βαθμίδων Α, Β, Γ, οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος. Τα μέλη της εξεταστικής επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το ευρύτερο γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ. Με πρόταση του επιβλέποντα, τον ΜΦ στην εκπόνηση της ΜΔΕ του μπορούν να επικουρούν επιστημονικά διδάκτορες, υποψήφιοι διδάκτορες και άλλοι επιστημονικοί συνεργάτες του ΕΜΠ ή προσκεκλημένοι διδάσκοντες εκτός ΕΜΠ. Είναι δυνατόν, επίσης, να συμμετέχει επικουρικά τεχνικό προσωπικό (ΕΕΠ, ΕΔΙΠ, ΕΤΕΠ) για την εργαστηριακή υποστήριξη των ΜΔΕ, όπου αυτό απαιτείται.

3. Οι απαιτήσεις συγγραφής και μορφοποίησης του κειμένου της ΜΔΕ ορίζονται από την ΣΕ. Η ΜΔΕ περιλαμβάνει εκτεταμένη περίληψη στην ελληνική γλώσσα. Στη ΜΔΕ πρέπει να αναγνωρίζεται ο ρόλος του επιβλέποντα, με σχετική αναγραφή στο εξώφυλλο και το εσώφυλλο. Επιπροσθέτως, στις ευχαριστίες πρέπει να αναγνωρίζεται ο επιβλέπων, καθώς και η υποδομή που χρησιμοποιήθηκε (π.χ. Εργαστήριο, υποτροφία, χρηματοδότηση).

4. Η κρίση και βαθμολόγηση της ΜΔΕ γίνεται από την τριμελή Επιτροπή με ενιαία κριτήρια αξιολόγησης θεσμοθετημένα από την ΣΕ. Η βαθμολογία της ΜΔΕ προκύπτει ως μέσος όρος της βαθμολογίας των τριών εξεταστών στην κλίμακα 1-10 και στρογγυλοποιείται στην μισή κλασματική μονάδα, με βάση επιτυχίας κατ’ ελάχιστο το 5,5 (πέντε και 50%).

5. Μετά την εξέταση της ΜΔΕ, ο ΜΦ φοιτητής υποχρεούται να καταθέσει ηλεκτρονικό αρχείο της εργασίας του στην κεντρική βιβλιοθήκη - ιδρυματικό αποθετήριο του ΕΜΠ.

6. Οι ΜΔΕ που εξετάζονται επιτυχώς αναρτώνται υποχρεωτικά στο διαδικτυακό τόπο του Προγράμματος.

7. Αν η ΜΔΕ δεν ολοκληρωθεί εντός της 3ης εκπαιδευτικής περιόδου, μπορεί να συνεχιστεί κατά την επόμενη ακαδημαϊκή περίοδο, λαμβάνοντας υπόψη τη μέγιστη χρονική διάρκεια σπουδών.

Άρθρο 15
«Δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών»

1. Τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας της ΜΔΕ ανήκουν στο συγγραφέα ΜΦ καθόσον η εξέταση και χορήγηση του σχετικού τίτλου προϋποθέτει η ΜΔΕ να αποτελεί στοιχείο της προσωπικής του συμβολής με χαρακτήρα ατομικότητας, μοναδικότητας, ήτοι πρωτοτυπίας. Ο συγγραφέας έχει επίσης ευθύνη για το περιεχόμενο της ΜΔΕ.

2. Τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας μπορούν να κατοχυρωθούν στη σελίδα των δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας, η οποία θα ακολουθεί τη σελίδα τίτλου, συνοδευόμενη με πληροφορίες όπως © [Έτος], [Πλήρες Νόμιμο Ονοματεπώνυμο]. ΜΕ ΕΠΙΦΥΛΑΞΗ ΠΑΝΤΟΣ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ. ALL RIGHTS RESERVED.

3. Οι ΜΦ οι οποίοι αξιοποιούν τις υποδομές, το προσωπικό και την τεχνογνωσία του ΕΜΠ, με τη καθοδήγηση του επιβλέποντα, έχουν υπηρεσιακό καθήκον έναντι του Ιδρύματος.

4. Το ευρύτερο επιστημονικό και ερευνητικό έργο των μελών ΔΕΠ δεν μπορεί να υπαχθεί στην έννοια του υπηρεσιακού καθήκοντος του ν.2121/1993.

5. Ο συγγραφέας, με συμφωνητικό ή σύμβαση, παραχωρεί στο Ίδρυμα μη αποκλειστικό δικαίωμα δημοσίευσης (π.χ. μέσω του ιδρυματικού αποθετηρίου της Βιβλιοθήκης του ΕΜΠ) και αναπαραγωγής και διάθεσης της διατριβής για εκπαιδευτικούς, ερευνητικούς σκοπούς και μη εμπορικούς σκοπούς. Στην περίπτωση εμπορικών σκοπών, η νόμιμη χρήση των ανωτέρω δικαιωμάτων εκ μέρους του Ιδρύματος απαιτεί την συμβατική προς αυτό εκχώρηση των εν λόγω δικαιωμάτων από τους δημιουργούς του εκάστοτε σύνθετου έργου.

6. Ο επιβλέπων έχει δικαίωμα αξιοποίησης και δημοσιοποίησης των παραγόμενων αποτελεσμάτων (δεδομένα, μελέτες, προγράμματα, εφαρμογές, πρωτότυπα, κ.λπ.). Η αξιοποίηση δεν αφορά σε εμπορική εκμετάλλευση, αλλά σε πράξη στο πλαίσιο της έρευνας και της επιστήμης.

7. Σε περίπτωση χρηματοδοτούμενης έρευνας, δεν εκχωρείται το δικαίωμα πνευματικής ιδιοκτησίας της ΜΔΕ, παρά μόνο το δικαίωμα χρήσης/εκμετάλλευσης των αποτελεσμάτων της έρευνας (δεδομένα, μελέτες, προγράμματα, εφαρμογές, πρωτότυπα, κ.λπ.) στον επιστημονικό υπεύθυνο ή/και χρηματοδότη σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη σύμβαση μεταξύ του ΕΜΠ και του παραγγέλλοντα φορέα.

8. Σε περίπτωση οικονομικής δυνατότητας εκμετάλλευσης του προϊόντος της έρευνας ή ευρεσιτεχνίας πρέπει να συντάσσεται σχετικό συμφωνητικό ή σύμβαση με βάση το εκάστοτε ισχύον νομικό πλαίσιο, που να κατοχυρώνει το δικαίωμα αυτών που έχουν συμβάλει ουσιαστικά στην ανάπτυξη του σύνθετου έργου/προϊόντος.

9. Στην δημοσίευση πρώιμων/απορρεουσών εργασιών κατά τη διάρκεια ή μετά από την ολοκλήρωση της ΜΔΕ, περιλαμβάνονται τα ονόματα του συγγραφέα και του επιβλέποντα. Άλλα πρόσωπα τα οποία επίσης ενδέχεται να είχαν δημιουργική συνεισφορά στην εργασία αναφέρονται με την εκάστοτε πραγματική συμβολή.

10. Η χρήση ξένου υλικού με κατοχυρωμένα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας ή η παραπομπή σε αυτό, στο πλαίσιο της ΜΔΕ, πρέπει να γίνεται σύμφωνα με τους κανόνες της ακαδημαϊκής δεοντολογίας. Η παραβίαση αυτής της δεοντολογίας αποτελεί παράβαση του νόμου περί πνευματικής ιδιοκτησίας και θα αντιμετωπίζεται αναλόγως από το Ίδρυμα.

Άρθρο 16
«Απονομή Τίτλου και βαθμός ΔΜΣ»

1. Τα ΔΜΣ εκδίδονται με ευθύνη του Διευθυντή του ΠΜΣ- ΑΔΕΠ και διοικητική φροντίδα της Σχολής Ναυπηγών Μηχανολόγων Μηχανικών, με την ηλεκτρονική υποστήριξη της διεύθυνσης Πληροφορικής του ΕΜΠ.

2. Για την απονομή του ΔΜΣ του ΠΜΣ-ΑΔΕΠ απαιτείται προαγωγικός βαθμός σε όλα τα μαθήματα και στη μεταπτυχιακή ΔΕ και η συγκέντρωση 90 πιστωτικών μονάδων (ECTS), σύμφωνα με τις απαιτήσεις σπουδών του ΠΜΣ- ΑΔΕΠ. Αν τούτο δεν επιτευχθεί, ο μεταπτυχιακός φοιτητής παίρνει απλό πιστοποιητικό παρακολούθησης για τα μαθήματα στα οποία έχει λάβει προβιβάσιμο βαθμό και αποχωρεί.

3. Ο γενικός βαθμός του ΔΜΣ στη ΑΔΕΠ προκύπτει ως ο σταθμισμένος μέσος όρος των βαθμών των μεταπτυχιακών μαθημάτων και της μεταπτυχιακής ΔΕ, όπου η τελευταία θεωρείται ότι αντιστοιχεί σε ένα (1) εξάμηνο σπουδών (Άθροισμα βαθμών δέκα (10) μαθημάτων και 5πλάσιο του βαθμού της μεταπτυχιακής ΔΕ διαιρεμένο με 15). Στον πρωτότυπο τίτλο του ΔΜΣ δεν αναγράφεται ο βαθμός διπλώματος αριθμητικά αλλά μόνο η κλίμακα «Καλώς», «Λίαν Καλώς» ή «Άριστα», που θα εξάγεται ανάλογα με τον τελικό βαθμό που έχει προκύψει. Ως προς δε τις κλίμακες εφαρμόζονται τα ισχύοντα και στις προπτυχιακές σπουδές του ΕΜΠ, δηλαδή Άριστα (9 ως 10), Λίαν Καλώς (7 ως 8,99), Καλώς (5 ως 6,99).

4. Πιστοποιητικό στο οποίο αναγράφονται όλα τα μαθήματα του ΠΜΣ- ΑΔΕΠ (με την αντίστοιχη βαθμολογία) και ο γενικός βαθμός του ΔΜΣ αριθμητικά χορηγείται μετά από αίτηση του ενδιαφερόμενου. Στο τέλος του πιστοποιητικού τονίζεται ιδιαίτερα το θέμα και ο βαθμός της μεταπτυχιακής ΔΕ.

5. Το ΔΜΣ χορηγείται στην ελληνική γλώσσα, ενώ το πιστοποιητικό μπορεί να χορηγηθεί και σε μετάφραση στην αγγλική γλώσσα, μετά από σχετική αίτηση.

6. Οι ΜΦ οφείλουν, προκειμένου να τους απονεμηθεί το ΔΜΣ, να υποβάλουν στη Γραμματεία του ΠΜΣ- ΑΔΕΠ βεβαιώσεις από τη βιβλιοθήκη ΕΜΠ: α) ότι έχουν καταθέσει την ΜΔΕ, β) ότι δεν έχουν εκκρεμότητα έναντι αυτής. Επίσης περίληψη της εργασίας στα ελληνικά και τα αγγλικά σε ηλεκτρονική μορφή.

7. Οι περίοδοι αποφοίτησης είναι τρεις: Φεβρουαρίου, Ιουνίου και Οκτωβρίου.

8. Μία φορά το χρόνο, καταρτίζεται από τη Γραμματεία του ΠΜΣ-ΑΔΕΠ πίνακας αποφοίτων που περιλαμβάνει όσους ολοκλήρωσαν επιτυχώς τις συνολικές υποχρεώσεις του προγράμματος κατά το λήξαν ακαδημαϊκό έτος και στους οποίους και απονέμεται σε ειδική τελετή ο τίτλος σπουδών. Η τελετή οργανώνεται με πρόσκληση της Σχολής Ναυπηγών Μηχανολόγων Μηχανικών από τη Γραμματεία του ΠΜΣ- ΑΔΕΠ.

Άρθρο 17
«Περιοδική αξιολόγηση του ΠΜΣ-ΑΔΕΠ»

1. Το ΠΜΣ- ΑΔΕΠ αξιολογείται στο πλαίσιο της περιοδικής αξιολόγησης/πιστοποίησης της ακαδημαϊκής μονάδας από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘΑΑΕ).

2. Επίσης, η διασφάλιση της υψηλής ποιότητας του προγράμματος σπουδών του ΠΜΣ- ΑΔΕΠ επιτυγχάνεται με τη συνεχή και συστηματική διαδικασία αξιολόγησης του με ερωτηματολόγια, τα οποία έχει ήδη εγκρίνει η Σύγκλητος του ΕΜΠ (2012) και στα οποία απαντούν οι διδάσκοντες και οι φοιτητές από την 11η εβδομάδα διδασκαλίας και έως τη λήξη των μαθημάτων κάθε εξαμήνου. Τα ερωτηματολόγια αφορούν κυρίως την ποιότητα και τα μέσα της έρευνας και διδασκαλίας, τη δομή και το περιεχόμενο των σπουδών, τις διοικητικές υπηρεσίες και την υλικοτεχνική υποδομή. Η συμπλήρωση των ερωτηματολογίων γίνεται ηλεκτρονικά και ανώνυμα και η επεξεργασία τους αποτελεί ευθύνη της ΣΕ.

3. Το αποτέλεσμα της επεξεργασίας γνωστοποιείται στους αντίστοιχους διδάσκοντες μετά την έκδοση της βαθμολογίας κάθε μαθήματος. Τα μέλη της ΣΕ και ο Διευθυντής λαμβάνουν γνώση των αποτελεσμάτων για το σύνολο των μαθημάτων. Η ΣΕ έχει τη δυνατότητα να τροποποιήσει το περιεχόμενο των ερωτηματολογίων και να ζητήσει πρόσθετη ή και με άλλα μέσα αξιολόγηση από τους ΜΦ ή και τους αποφοίτους του ΠΜΣ-ΑΔΕΠ, με σκοπό τη βελτίωση της ποιότητας του προγράμματος σπουδών.

4. Με ευθύνη της ΣΕ του ΠΜΣ-ΑΔΕΠ, και σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο Άρθρο 4 του παρόντος, συγκροτείται Συμβουλευτική Επιτροπή του ΠΜΣ αποτελούμενη από στελέχη της ναυτιλιακής κοινότητας με αναγνωρισμένη εμπειρία και εξειδίκευση σχετική με τον σκοπό του ΠΜΣ-ΑΔΕΠ.

Ειδικότερα για την Συμβουλευτική Επιτροπή του ΠΜΣ ορίζονται:

α) Σκοπός: Η παροχή μη δεσμευτικών προτάσεων σχετικές με τη βελτίωση του προγράμματος σπουδών του εκπαιδευτικού και ερευνητικού έργου ώστε να ανταποκρίνεται στις τρέχουσες ανάγκες την ναυτιλιακής κοινότητας στη θεματική περιοχή της ανάλυσης και διαχείρισης επιδόσεων πλοίων.

β) Μέλη: Η Συμβουλευτική Επιτροπή θα αποτελείται από πέντε (5) μέλη τα οποία επιλέγονται από την Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ και εγκρίνονται από την ΓΣ της Σχολής.

γ) Συγκρότηση σε σώμα: Ο Διευθυντής του ΠΜΣ μεριμνά για την πρόσκληση των μελών της επιτροπής, τα οποία στην πρώτη συνεδρίασή τους εκλέγουν τον Πρόεδρο μεταξύ τους. Ο Διευθυντής του ΠΜΣ εκτελεί χρέη γραμματέα της Συμβουλευτικής Επιτροπής.

δ) Εργασίες: Η Συμβουλευτική Επιτροπή συνεδριάζει κατ’ ελάχιστο μια φορά ανά εξάμηνο. Οι προτάσεις και τα συμπεράσματα της επιτροπής γνωστοποιούνται στην ΣΕ και στους διδάσκοντες του ΠΜΣ και λαμβάνονται υπόψη στις δράσεις διαρκούς βελτίωσης του ΠΜΣ, σύμφωνα με το σύστημα διασφάλισης ποιότητας.

ε) Θητεία: Η θητεία της Συμβουλευτικής Επιτροπής ορίζεται σε δύο (2) έτη, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό. Η ανανέωση της θητείας, η επιλογή νέων μελών ή η αντικατάσταση μελών, εφόσον απαιτηθεί, διενεργούνται με ευθύνη της ΣΕ και σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Άρθρο 4. Η θητεία της Επιτροπής είναι άμισθη και δεν προβλέπεται καταβολή οποιασδήποτε αποζημίωσης για τις εργασίες ή τις συνεδριάσεις της.

Άρθρο 18
«Χώροι Διδασκαλίας και χρήση υποδομών στο ΕΜΠ»

Το ΕΜΠ αναλαμβάνει την υποχρέωση να παρέχει τους απαραίτητους κατάλληλους χώρους διδασκαλίας και εξετάσεων και τη χρήση υποδομών για την κάλυψη των αναγκών και απαιτήσεων του ΠΜΣ-ΑΔΕΠ καθ’ όλη τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους.

Άρθρο 19
«Θέματα σχετικά με τη χρηματοδότηση του ΠΜΣ-ΑΔΕΠ για την επίτευξη του σκοπού του»

1. Η χρηματοδότηση του ΠΜΣ-ΑΔΕΠ μπορεί να προέρχεται από: δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα, χορηγίες, ερευνητικά προγράμματα, προγράμματα της Ε.Ε. ή άλλων διεθνών οργανισμών, τέλη φοίτησης και άλλες πηγές, όπως προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία.

2. Τα τέλη φοίτησης για την παρακολούθηση του ΠΜΣ-ΑΔΕΠ ορίζονται σε 3000 ευρώ. Τα ανωτέρω τέλη καταβάλλονται σε επιμέρους δόσεις ως εξής:

1η δόση με την αποδοχή στο ΠΜΣ-ΑΔΕΠ, 1000€

2η δόση έως 30/11, 1000€

3η δόση έως 30/03, 1000€

3. Η ΣΕ του ΠΜΣ-ΑΔΕΠ δύναται να αναπροσαρμόζει τα τέλη φοίτησης σε κάθε έτος εισαγωγής του ΠΜΣ-ΑΔΕΠ, μετά από έγκριση της Γενικής Συνέλευσης της Σχολής Ναυπηγών Μηχανολόγων Μηχανικών, λαμβάνοντας κοινωνικά κριτήρια και πιθανά έσοδα του Προγράμματος από δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα και χορηγίες. Η αναπροσαρμογή δεν δύναται να είναι μεγαλύτερή ή μικρότερη ποσοστού ίσου με 20% των τελών φοίτησης της ως άνω παραγράφου 2 αυτού του άρθρου. Τα ισχύοντα τέλη φοίτησης σε κάθε έτος εισαγωγής αναφέρονται στην προκήρυξη για την εισαγωγή μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών στο ΠΜΣ-ΑΔΕΠ (παρ. 1 του άρθρου 7 του παρόντος).

4. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές οφείλουν να εξοφλούν εγκαίρως όλες τις οικονομικές τους υποχρεώσεις. Σε περίπτωση μη τήρησης των οικονομικών υποχρεώσεων είναι δυνατή η προσωρινή αναστολή φοίτησης ή η διαγραφή του/της φοιτητή/τριας από το Πρόγραμμα, μετά από απόφαση της ΣΕ του ΠΜΣ-ΑΔΕΠ.

Άρθρο 20
«Απαλλαγή τελών φοίτησης»

Απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης οι ΜΦ, που πληρούν τα οικονομικά ή κοινωνικά κριτήρια και τις προϋποθέσεις αριστείας κατά τον πρώτο κύκλο σπουδών σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/22 (άρθρο 86).

Η υποβολή των αιτήσεων για δωρεάν φοίτηση πραγματοποιείται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας εισδοχής των ΜΦ στο ΠΜΣ-ΑΔΕΠ.

Η εξέταση των κριτηρίων για απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης, κατόπιν εισήγησης της ΣΕ, πραγματοποιείται από τη Συνέλευση της Σχολής και εκδίδεται απόφαση για την αποδοχή ή απόρριψη της αίτησης.

Η οικονομική κατάσταση των υποψηφίων σε καμία περίπτωση δεν αποτελεί λόγο μη επιλογής στο ΠΜΣ-ΑΔΕΠ.

Δεν δικαιούνται απαλλαγή οι πολίτες χωρών εκτός ΕΕ και όσοι λαμβάνουν υποτροφία από άλλη πηγή.

Άρθρο 21
«Υποτροφίες - Βραβεία»

1. Το ΠΜΣ-ΑΔΕΠ δύναται να παρέχει έναν αριθμό υποτροφιών βάσει αντικειμενικών, ακαδημαϊκών, οικονομικών και κοινωνικών κριτηρίων σε φοιτητές/τριες, σύμφωνα με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης στην οποία καθορίζεται το ύψος και ο αριθμός των υποτροφιών, τα κριτήρια και τα σχετικά δικαιολογητικά, η διαδικασία χορήγησης των υποτροφιών, καθώς και οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των υποτρόφων. Σε περίπτωση που ένας υπότροφος/η φοιτητής/τρια δεν είναι συνεπής με τις υποχρεώσεις του/της, η ΣΕ του ΠΜΣ-ΑΔΕΠ προβαίνει στην αφαίρεση της υποτροφίας του/της.

2. Οι προσφερόμενες υποτροφίες, ή και βραβεία, δύναται να προέρχονται από δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα και χορηγίες προς το ΠΜΣ-ΑΔΕΠ από εταιρίες ή φορείς της Ναυτιλιακής Κοινότητας.

Άρθρο 22
«Μεταβατικές διατάξεις»

Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται στην παρούσα απόφαση ρυθμίζονται από τα αρμόδια όργανα σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 9 Οκτωβρίου 2025

Ο Πρύτανης

ΙΩΑΝΝΗΣ ΧΑΤΖΗΓΕΩΡΓΙΟΥ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

02057152910250012