03.11.2025 08:56:31
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

72477

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

30 Οκτωβρίου 2025 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **5775**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 24584

Τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης και έγκρισης του κανονισμού σπουδών του Κοινού Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «TIME Master's in Business Economics (TIME MBE): Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Ειδίκευσης στην Επιχειρηματική Οικονομική - Διοίκηση Επιχειρήσεων, Τεχνολογικών Καινοτομιών και Επιχειρηματικότητας» του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών σε συνεργασία με το Τμήμα Επιστήμης και Μηχανικής Υλικών του Πανεπιστημίου Κρήτης και το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Κύπρου, σύμφωνα με τον ν. 4957/2022.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το π.δ. 296/1973 (Α' 239) περί καθορισμού του τίτλου και της έδρας του εν Κρήτη ιδρυθέντος Πανεπιστημίου, το ν.δ. 114/1974 (Α' 310) περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως το ν.δ. 87/1973 «Περί ιδρύσεως Πανεπιστημίων εις Θράκην και εις Κρήτην» (Α' 159) και επεκτάσεως διατάξεων τινών αυτού εις άπαντα τα ΑΕΙ, τον ν. 259/1976 (Α' 25) περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως των περί Πανεπιστημίων Θράκης και Κρήτης κειμένων διατάξεων.

2. Τα άρθρα 5 και 9 του Κεφαλαίου Β' «Δημοσιευτέα ύλη» του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131).

3. Τον ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» και ιδίως την παρ. 4 του άρθρου 16 και το άρθρο 80 (Α' 141).

4. Τον ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189).

5. Τα άρθρα 75-80 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση [Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024] - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες [Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972)] και άλλες διατάξεις» (Α' 184), και την παρ. 5 του άρθρου 108 του ιδίου νόμου περί κατάργησης άρθρων του ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις» (Α' 112).

6. Την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/1.11.2022 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4957/2022 "Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις" για την οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών με λοιπά θέματα» (ΑΔΑ: 6ΧΨΖ46ΜΤΛΗ-ΤΧΔ).

7. Την υπό στοιχεία 18137/Ζ1/2023 κοινή υπουργική απόφαση «Καθορισμός των προϋποθέσεων και της διαδικασίας οργάνωσης Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών με μεθόδους εξ αποστάσεως Εκπαίδευσης στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Ε.Ι.)» (Β' 1079).

8. Την υπό στοιχεία 108990/Ζ1/2022 υπουργική απόφαση «Ρύθμιση των θεμάτων σχετικά με τη διαδικασία δωρεάν φοίτησης σε Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τέλη φοίτησης» (Β' 4899).

9. Την υπ' αρ. 7872/12.04.2024 διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη του Ιδρύματος «Εκλογή Πρύτανη και ορισμός τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Κρήτης» (Υ.Ο.Δ.Δ. 377, διόρθωση σφάλματος Υ.Ο.Δ.Δ. 411) με τετραετή θητεία από 01.09.2024 έως 31.08.2028.

10. Την υπ' αρ. 18306/03.09.2024 απόφαση του Πρύτανη «Καθορισμός των τομέων ευθύνης, μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στους τέσσερις (4) Αντιπρυτάνεις του Πανεπιστημίου Κρήτης και καθορισμός της σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη από τους Αντιπρυτάνεις» (Β' 5137, διόρθωση σφάλματος Β' 5298).

11. Την υπ' αρ. 20123/24.09.2024 (ΑΔΑ: 9Δ9Τ469Β7Γ-0Μ7) πράξη συγκρότησης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Κρήτης για το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 22211/16.10.2024 (ΑΔΑ: 6ΡΒΤ469Β7Γ-ΔΒ9) πράξη.

12. Την υπ' αρ. 12043/13.09.2018 απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Κρήτης «Επανίδρυση Κοινού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο "Masters στην Επιχειρηματική Οικονομική/Διαχείριση Τεχνολογικών Καινοτομιών και Επιχειρηματικότητα" (Technology, Innovation Management and

Entrepreneurship - TIME MBE), του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Κρήτης σε συνεργασία με το Τμήμα Οικονομικών του Πανεπιστημίου Κύπρου και το Business Economics του Wageningen University της Ολλανδίας, σε εφαρμογή του ν. 4485/2017 (Α’ 114)» (Β’ 4391).

13. την υπό στοιχεία 41823/Ζ1/19.04.2024 υπουργική απόφαση «Μετονομασία του Τμήματος Επιστήμης και Τεχνολογίας Υλικών της Σχολής Θετικών και Τεχνολογικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Κρήτης» (Β’ 2428).

14. Την εισήγηση της υπ’ αρ. 415ης/13.12.2023 συνέλευσης του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών της Σχολής Κοινωνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Κρήτης σχετικά με την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης και του κανονισμού λειτουργίας του Κοινού Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «TIME Master’s in Business Economics (TIME MBE): Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Ειδίκευσης στην Επιχειρηματική Οικονομική - Διοίκηση Επιχειρήσεων, Τεχνολογικών Καινοτομιών και Επιχειρηματικότητας» (πρώην «Masters στην Επιχειρηματική Οικονομική/ Διαχείριση Τεχνολογικών Καινοτομιών και Επιχειρηματικότητα» (Technology,Innovation Management and Entrepreneurship - TIME MBE)).

15. Το τροποποιημένο σχέδιο απόφασης Ίδρυσης με Κανονισμό Λειτουργίας, το Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας, τον Αναλυτικό Προϋπολογισμό Λειτουργίας, τη Μελέτη Σκοπιμότητας και Βιωσιμότητας και την Έκθεση ανάλυσης των μεθόδων της εξ αποστάσεως οργάνωσης της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

16. Την υπ’ αρ. 23085/09.10.2023 απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Κρήτης «Έγκριση Κανονισμού Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Κρήτης (Β’ 5941).

17. Την εισήγηση της υπ’ αρ. 13ης/15.01.2024 συνεδρίασης της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Κρήτης σχετικά με την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης και του κανονισμού λειτουργίας του Κοινού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «TIME Master’s in Business Economics (TIME MBE): Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Ειδίκευσης στην Επιχειρηματική Οικονομική - Διοίκηση Επιχειρήσεων, Τεχνολογικών Καινοτομιών και Επιχειρηματικότητας».

18. Την υπ’ αρ. 2280/31.01.2024 απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Κρήτης «Τροποποίηση της υπ’ αρ. 12043/13.09.2018 (Β’ 4391) απόφασης ίδρυσης και έγκρισης του κανονισμού σπουδών του Κοινού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο “TIME Master’s in Business Economics (TIME MBE): Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Ειδίκευσης στην Επιχειρηματική Οικονομική - Διοίκηση Επιχειρήσεων, Τεχνολογικών Καινοτομιών και Επιχειρηματικότητας” (πρώην “Masters στην Επιχειρηματική Οικονομική/Διαχείριση Τεχνολογικών Καινοτομιών και Επιχειρηματικότητα” (Technology, Innovation Management and Entrepreneurship - TIME MBE)) του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών σε συνεργασία με το Τμήμα Επιστήμης και Τεχνολογίας Υλικών του Πανεπιστημίου Κρήτης και το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Κύπρου, σύμφωνα με τον ν. 4957/2022» (Β’ 1880).

19. Την υπ’ αρ. 17857/27.08.2024 γεν. επιστολή του Προέδρου της ΜΟΔΙΠ «Ενημέρωση για την υποβολή πιστοποίησης των 6 Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Κρήτης».

20. Τη σύμφωνη γνώμη του Διευθυντή του εν λόγω Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

21. Τα πρακτικά της υπ’ αρ. 526ης/19.12.2024 συνεδρίασης της Συγκλήτου για το παρόν θέμα.

22. Την εισήγηση της Αντιπρυτάνεως Ακαδημαϊκών Υποθέσεων, Δια Βίου Μάθησης και Ερευνητικής Πολιτικής, Καθηγήτριας Μαρίας Βαμβακάκη.

23. Το γεγονός ότι το Κοινό Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών TIME MBE αποτελεί συνέχεια του «Masters στην Επιχειρηματική Οικονομική/ Διαχείριση Τεχνολογικών Καινοτομιών και Επιχειρηματικότητα» (Technology, Innovation Management and Entrepreneurship -TIME MBE,), το οποίο μετονομάστηκε με την υπ’ αρ. 2280/31.01.2024 (Β’ 1880) απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Κρήτης, και οι τροποποιήσεις που αναφέρονται στην παρούσα απόφαση δεν επιφέρουν ουδεμία αλλαγή ούτε στο γνωστικό αντικείμενο ούτε στα μαθησιακά αποτελέσματα του προγράμματος.

24. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

25. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζει:

Την τροποποίηση της υπ’ αρ. 2280/31.01.2024 απόφασης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Κρήτης «Τροποποίηση της υπ’ αρ. 12043/13.09.2018 (Β’ 4391) απόφασης ίδρυσης και έγκρισης του κανονισμού σπουδών του Κοινού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο “TIME Master’s in Business Economics (TIME MBE): Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Ειδίκευσης στην Επιχειρηματική Οικονομική - Διοίκηση Επιχειρήσεων, Τεχνολογικών Καινοτομιών και Επιχειρηματικότητας” (πρώην “Masters στην Επιχειρηματική Οικονομική/ Διαχείριση Τεχνολογικών Καινοτομιών και Επιχειρηματικότητα” (Technology,Innovation Management and Entrepreneurship - TIME MBE)) του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών σε συνεργασία με το Τμήμα Επιστήμης και Τεχνολογίας Υλικών του Πανεπιστημίου Κρήτης και το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Κύπρου, σύμφωνα με τον ν. 4957/2022» (Β’ 1880), ως ακολούθως:

Α) Κοινό Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «TIME Master’s in Business Economics (TIME MBE): Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Ειδίκευσης στην Επιχειρηματική Οικονομική - Διοίκηση Επιχειρήσεων, Τεχνολογικών Καινοτομιών και Επιχειρηματικότητας» του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών σε συνεργασία με το Τμήμα Επιστήμης και Μηχανικής Υλικών του Πανεπιστημίου Κρήτης και το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Κύπρου, σε εφαρμογή του ν.4957/2022 (Α’ 141)».

Άρθρο 1
Γενικές Διατάξεις

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «TIME Master’s in Business Economics (TIME MBE): Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Ειδίκευσης στην Επιχειρηματική Οικονομική - Διοίκηση Επιχειρήσεων, Τεχνολογικών Καινοτομιών και Επιχειρηματικότητας» θα λειτουργήσει από το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025 ως Ξενόγλωσσο Κοινό Διατμηματικό Π.Μ.Σ. (ΔΠΜΣ) με συνεργασία μεταξύ των Τμημάτων α) Οικονομικών Επιστημών και β) Επιστήμης και Μηχανικής Υλικών του Πανεπιστημίου Κρήτης, και γ) του Τμήματος Οικονομικών Πανεπιστημίου Κύπρου, σύμφωνα με τις διατάξεις της απόφασης αυτής και τις διατάξεις του ν. 4957/2022 (Α’ 141). Το Π.Μ.Σ. λειτουργεί από το 2015 με ΦΕΚ ιδρύσεως Β’ 1710/2015, ΦΕΚ επανιδρύσεως Β’ 4391/2018 και ΦΕΚ τροποποίησης Β’ 1880/2024.

Άρθρο 2
Μεταπτυχιακός Τίτλος

Το πρόγραμμα απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) στην Επιχειρηματική Οικονομική, με ειδίκευση στη Διοίκηση Επιχειρήσεων, Καινοτομίας, Τεχνολογίας και Επιχειρηματικότητας. Ο τίτλος του Π.Μ.Σ. είναι TIME MBE, το οποίο προκύπτει από τα αρχικά του πλήρους τίτλου στην αγγλική γλώσσα «Technology, Innovation, Management and Entrepreneurship - Master’s in Business Economics».

Άρθρο 3
Αντικείμενο - Σκοπός

Αντικείμενο του ΔΠΜΣ «TIME MBE» είναι η παροχή υψηλού επιπέδου μεταπτυχιακής εκπαίδευσης στην Επιχειρηματική Οικονομική, την Επιχειρηματικότητα και την Καινοτομία. Η παρεχόμενη γνώση επικεντρώνεται σε βασικές και ειδικότερες σπουδές στα επιχειρηματικά οικονομικά, σε συνάρτηση με τις σύγχρονες εξελίξεις της τεχνολογίας και τις καινοτομίας, οι οποίες διαμορφώνουν ένα ταχέως εξελισσόμενο περιβάλλον επιχειρηματικότητας.

Σκοπός του προγράμματος είναι α) να προσφέρει εξειδικευμένες επιχειρηματικές γνώσεις για την δημιουργία καινοτόμων προϊόντων που να στοχεύουν σε εταιρείες και νεοφυείς επιχειρήσεις, β) να προσφέρει ένα πρόγραμμα σπουδών αντίστοιχο διακεκριμένων διεθνώς προγραμμάτων με χαμηλότερα τέλη φοίτησης, ως προσιτή εναλλακτική για παραμονή και υψηλή ειδίκευση Ελλήνων φοιτητών/τριών στην Ελλάδα, γ) να προσελκύσει φοιτητές/τριες από το εξωτερικό ενισχύοντας την οικονομία της Ελλάδας και της Κρήτης και δ) να υποστηρίξει την ανάπτυξη ενός επιχειρηματικού οικοσυστήματος στην Κρήτη με έμφαση στην υψηλή τεχνολογία και καινοτομία.

Άρθρο 4
Γλώσσα Διδασκαλίας

Το Π.Μ.Σ. είναι ξενόγλωσσο (Π.Μ.Σ.) και η γλώσσα διδασκαλίας και εκπόνησης μεταπτυχιακής εργασίας είναι η αγγλική.

Άρθρο 5
Χρονική Διάρκεια Λειτουργίας
του Προγράμματος

Το Π.Μ.Σ. θα λειτουργήσει τουλάχιστον μέχρι και το ακαδημαϊκό έτος 2028-29 με δυνατότητα παράτασης, με την επιφύλαξη της μη πιστοποίησής του.

Άρθρο 6
Χρονική Διάρκεια Φοίτησης

Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ. είναι κατ’ ελάχιστο δεκαπέντε (15) ημερολογιακοί μήνες, που αφορούν σε τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος που απαιτείται για την εκπόνηση και υποβολή προς κρίση διπλωματικής εργασίας. Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών ορίζεται στα πέντε (5) εξάμηνα, με δυνατότητα παράτασης σε περίπτωση που η ΕΠΣ κρίνει ότι δικαιολογείται επαρκώς.

Άρθρο 7
Πρόγραμμα Σπουδών και Πιστωτικές Μονάδες
(ECTS)

Το σύνολο των πιστωτικών μονάδων (ECTS) που απαιτούνται για την απόκτηση του ΔΜΣ ανέρχονται σε ενενήντα (90). Συγκεκριμένα, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες πρέπει να συγκεντρώσουν εξήντα (60) πιστωτικές μονάδες από την παρακολούθηση και επιτυχή αξιολόγηση μαθημάτων, και τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες από τη συγγραφή Μεταπτυχιακής Εργασίας Ειδίκευσης (Διπλωματική Εργασία). Συνολικά το Π.Μ.Σ. περιλαμβάνει τη διδασκαλία δεκαέξι (16) μαθημάτων (courses) τα οποία επιμερίζονται σε τρεις θεματικές ενότητες (modules). Η πρώτη θεματική ενότητα περιλαμβάνει τέσσερα (4) μαθήματα που σχετίζονται με την Επιχειρηματική Οικονομική και τις Ποσοτικές Μεθόδους, η δεύτερη έξι (6) μαθήματα που σχετίζονται με την Επιχειρηματική Διοίκηση και Χρηματοοικονομική και η τρίτη έξι (6) μαθήματα που σχετίζονται με τις Τεχνολογικές Καινοτομίες και την Επιχειρηματικότητα. Ο αριθμός, το είδος και το περιεχόμενο των μαθημάτων του Π.Μ.Σ., καθώς και η κατανομή τους σε εξάμηνα, δύνανται να αναπροσαρμόζονται με απόφαση της ΕΠΣ του Προγράμματος για λόγους διασφάλισης της εύρυθμης λειτουργίας του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 8
Εκπαιδευτική Διαδικασία -
Εξ Αποστάσεως Εκπαίδευση

Η οργάνωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας προβλέπεται να πραγματοποιείται πλήρως με εξ αποστάσεως, με δυνατότητες μεικτής/υβριδικής εκπαίδευσης, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022 (Β’ 1079/2023), με τη χρήση μεθόδων σύγχρονης και ασύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης. Τα επιμέρους ποσοστά θα ορίζονται με απόφαση της ΕΠΣ του Προγράμματος και για την περίπτωση της ασύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης δεν υπερβαίνουν το είκοσι πέντε τοις εκατό (25%) των πιστωτικών μονάδων του Π.Μ.Σ. Η απαραίτητη υποστήριξη παρέχεται από το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Κρήτης, με δυνατότητα συνδρομής από τα συνεργαζόμενα Τμήματα.

Άρθρο 9
Πηγές Χρηματοδότησης

Η λειτουργία του Π.Μ.Σ. θα χρηματοδοτηθεί από ιδίους πόρους του Π.Μ.Σ. (τέλη φοίτησης), ιδίους πόρους του Πανεπιστημίου Κρήτης, τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων, κληροδοτήματα, δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις, καθώς και από πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα, μέρος των εσόδων των Ειδικών Λογαριασμών Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) των Α.Ε.Ι. καθώς από κάθε άλλη νόμιμη αιτία. Το ετήσιο συνολικό κόστος λειτουργίας του Προγράμματος υπολογίζεται σε 42.000 € και κατανέμεται ως εξής:

Αμοιβές διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης	15.000 €
Αμοιβές διδασκαλίας προσωπικού των ιδρυμάτων, ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων που συμμετέχουν ή συνεργάζονται με το Π.Μ.Σ.	7.500 €
Αμοιβές διδασκαλίας εξωτερικών συνεργατών από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή (παρ. 2 άρθρο 126 ν. 4957/2022)	10.000 €
Δαπάνες επισκευής/συντήρησης/αναβάθμισης εξοπλισμού και ιστοσελίδας	2.500 €
Δαπάνες μετακίνησης	2.000 €
Λοιπές δαπάνες, όπως έξοδα προβολής/δημοσιότητας, αγοράς εξοπλισμού, εκπαιδευτικού υλικού, διοργάνωσης εκδηλώσεων	5.000 €
ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΟΔΩΝ	42.000 €

Άρθρο 10
Δικαιώματα και υποχρεώσεις συμμετεχόντων

Οι συμμετέχοντες στο ΔΠΜΣ, μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες, έχουν τα δικαιώματα και τις αντίστοιχες υποχρεώσεις που απορρέουν από την ισχύουσα νομοθεσία, τον Εσωτερικό Κανονισμό του Πανεπιστημίου Κρήτης, τις διατάξεις του Κανονισμού Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Ιδρύματος και τις αποφάσεις των αρμοδίων πανεπιστημιακών οργάνων διοίκησης.

Άρθρο 11
Υποτροφίες και Βραβεία

Το ΔΠΜΣ δύναται να χορηγεί προς τους συμμετέχοντες υποτροφίες αριστείας και βραβεία, με επιβάρυνση του προϋπολογισμού του, με κριτήριο την επίδοση τους στις σπουδές τους, καθώς και ανταποδοτικές υποτροφίες λαμβάνοντας υπόψη και την ατομική και οικογενειακή οικονομική τους κατάσταση. Τα κριτήρια χορήγησης των υποτροφιών καθορίζονται στον εσωτερικό κανονισμό του ΔΠΜΣ. Αρμόδιο όργανο για τον καθορισμό του αριθμού των υποτροφιών και των βραβείων καθώς και για κάθε άλλο σχετικό θέμα είναι η ΕΠΣ του Προγράμματος.

Άρθρο 12
Μεταβατικές Διατάξεις

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες που έχουν εγγραφεί έως και το ακαδημαϊκό έτος 2023-2024 θα ολοκληρώσουν τη φοίτησή τους σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις έως την έναρξη του ν. 4957/2022 (Α’ 141). Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται στην παρούσα απόφαση, θα ρυθμίζονται από τον Κανονισμό Λειτουργίας του Π.Μ.Σ., τον Κανονισμό Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Κρήτης και τα αρμόδια όργανα σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Οι ενεργοί φοιτητές/τριες του Προγράμματος συνεχίζουν τις σπουδές τους κανονικά, με εφαρμογή του νέου κανονισμού λειτουργίας από τη στιγμή που αυτός επικυρωθεί, καθώς και εφόσον οι νέες διατάξεις επιδρούν επί τα βελτίω για τους εγγεγραμμένους. Οποιαδήποτε ασυμβατότητα λόγω μεταβατικής διαδικασίας θα επιλύεται με απόφαση της ΕΠΣ του προγράμματος.

Β) Κανονισμός Λειτουργίας του Κοινού Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «TIME Master’s in Business Economics (TIME MBE): Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Ειδίκευσης στην Επιχειρηματική Οικονομική - Διοίκηση Επιχειρήσεων, Τεχνολογικών Καινοτομιών και Επιχειρηματικότητας».

Άρθρο 1
Γενικές Διατάξεις

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «TIME Master’s in Business Economics (TIME MBE): Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Ειδίκευσης στην Επιχειρηματική Οικονομική - Διοίκηση Επιχειρήσεων, Τεχνολογικών Καινοτομιών και Επιχειρηματικότητας» θα λειτουργήσει από το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025 ως Ξενόγλωσσο Κοινό Διατμηματικό Π.Μ.Σ. (ΔΠΜΣ) με συνεργασία μεταξύ των Τμημάτων α) Οικονομικών Επιστημών και β) Επιστήμης και Μηχανικής Υλικών του Πανεπιστημίου Κρήτης, και γ) του Τμήματος Οικονομικών Πανεπιστημίου Κύπρου, σύμφωνα με τις διατάξεις της απόφασης αυτής και τις διατάξεις του ν. 4957/2022 (Α’ 141). Το Π.Μ.Σ. λειτουργεί από το 2015 με ΦΕΚ ιδρύσεως Β’ 1710/2015, ΦΕΚ επανιδρύσεως Β’ 4391/2018 και ΦΕΚ τροποποίησης Β’ 1880/2024.

Άρθρο 2
Αντικείμενο - Σκοπός

Αντικείμενο του ΔΠΜΣ «TIME MBE» είναι η παροχή υψηλού επιπέδου μεταπτυχιακής εκπαίδευσης στην Επιχειρηματική Οικονομική, την Επιχειρηματικότητα και την Καινοτομία. Η παρεχόμενη γνώση επικεντρώνεται σε βασικές και ειδικότερες σπουδές στα επιχειρηματικά οικονομικά, σε συνάρτηση με τις σύγχρονες εξελίξεις της τεχνολογίας και τις καινοτομίας, οι οποίες διαμορφώνουν ένα ταχέως εξελισσόμενο περιβάλλον επιχειρηματικότητας.

Σκοπός του προγράμματος είναι: α) να προσφέρει εξειδικευμένες επιχειρηματικές γνώσεις για την δημιουργία καινοτόμων προϊόντων που να στοχεύουν σε εταιρείες και νεοφυείς επιχειρήσεις, β) να προσφέρει ένα πρόγραμμα σπουδών αντίστοιχο διακεκριμένων διεθνώς

προγραμμάτων με χαμηλότερα τέλη φοίτησης, ως προσιτή εναλλακτική για παραμονή και υψηλή ειδίκευση Ελλήνων φοιτητών/τριών στην Ελλάδα, γ) να προσελκύσει φοιτητές/τριες από το εξωτερικό ενισχύοντας την οικονομία της Ελλάδας και της Κρήτης και δ) να υποστηρίξει την ανάπτυξη ενός επιχειρηματικού οικοσυστήματος στην Κρήτη με έμφαση στην υψηλή τεχνολογία και καινοτομία.

Άρθρο 3
Πηγές Χρηματοδότησης - Τέλη Φοίτησης

Η λειτουργία του Π.Μ.Σ. θα χρηματοδοτηθεί από ιδίους πόρους του Π.Μ.Σ. με τέλη φοίτησης, ιδίους πόρους του Πανεπιστημίου Κρήτης ή χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις και από κάθε άλλη νόμιμη αιτία.

3.1. Τέλη Φοίτησης

Η εγγραφή στο Π.Μ.Σ. απαιτεί τη συνεισφορά κάθε φοιτητή στα σχετικά λειτουργικά έξοδα, η οποία ανέρχεται σε έξι χιλιάδες Ευρώ (6.000€) για το σύνολο της διάρκειας φοίτησης. Τα τέλη φοίτησης μπορούν να καταβληθούν σε δόσεις των χιλίων Ευρώ (1.000€) έκαστη, με την πρώτη δόση να καταβάλλεται κατά την περίοδο εγγραφής για κατοχύρωση της θέσης και τις επόμενες δόσεις ανά περίοδο διμήνου. Σε περίπτωση διαγραφής πριν την ολοκλήρωση καταβολής των δόσεων, η καταβολή των υπολοίπων δόσεων παραγράφεται. Δεν προβλέπεται επιστροφή τελών φοίτησης σε περίπτωση αποχώρησης φοιτητή/τριας από το πρόγραμμα ή μη εκπλήρωσης των προβλεπόμενων υποχρεώσεων του προγράμματος, εκτός αν η ΕΠΣ του Προγράμματος κρίνει πως συντρέχουν εξαιρετικοί λόγοι για αυτό.

3.2. Υποτροφίες

Το Π.Μ.Σ. υποστηρίζει την πορεία των Μ.Φ. με χορήγηση υποτροφιών, που έχουν χαρακτήρα μείωσης ή και απαλλαγής από τα απαιτούμενα τέλη φοίτησης. Εκτός από την προβλεπόμενη δυνατότητα απαλλαγής τελών φοίτησης σύμφωνα με οικονομικά ή κοινωνικά κριτήρια (βλ. στη συνέχεια), η Σ.Ε. δύναται να αποφασίσει τη χορήγηση υποτροφιών ανταποδοτικών ή μη, με μείωση ή απαλλαγή καταβολής τελών φοίτησης Μ.Φ. σύμφωνα με τον ν. 4957/2022, άρθρο 82, εφόσον συντρέχουν σημαντικά κριτήρια ακαδημαϊκών επιδόσεων, ανταποδοτικά για έργου που έχουν συνεισφέρει στο Π.Μ.Σ. ή για οικονομικά και κοινωνικά κριτήρια.

3.3. Απαλλαγή τελών φοίτησης

Σύμφωνα με τον ν. 4957/2022, άρθρο 86, εγγεγραμμένοι φοιτητές/τριες Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) δύνανται να φοιτούν δωρεάν σε Π.Μ.Σ., αν προβλέπεται η καταβολή τελών φοίτησης, εφόσον πληρούν τα οικονομικά ή κοινωνικά κριτήρια του νόμου. Προϋπόθεση για τη χορήγηση του δικαιώματος δωρεάν φοίτησης λόγω οικονομικών ή κοινωνικών κριτηρίων είναι η πλήρωση προϋποθέσεων αριστείας κατά τον πρώτο κύκλο σπουδών, που αντιστοιχεί κατ’ ελάχιστον στην κατοχή βαθμού ίσου ή ανώτερου του επτάμιση με άριστα στα δέκα (7,5/10), εφόσον η αξιολόγηση στον βασικό τίτλο σπουδών που προσκομίζεται για την εισαγωγή στο Π.Μ.Σ. έχει πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τη δεκάβαθμη κλίμακα αξιολόγησης Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) της ημεδαπής, άλλως το κριτήριο αυτό εφαρμόζεται αναλογικά σύμφωνα με την εκάστοτε κλίμακα αξιολόγησης, εφόσον ο προσκομιζόμενος τίτλος σπουδών έχει χορηγηθεί από Ίδρυμα της αλλοδαπής.

Ο συνολικός αριθμός των φοιτητών/τριών που φοιτούν δωρεάν δεν δύναται να υπερβαίνει τον αριθμό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) του συνόλου των εγγεγραμμένων φοιτητών/τριών ανά ακαδημαϊκό έτος. Αν, κατά τον αριθμητικό υπολογισμό του αριθμού των δικαιούχων απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης προκύπτει δεκαδικός αριθμός, γίνεται στρογγυλοποίηση στην πλησιέστερη ακέραιη μονάδα. Αν ο αριθμός των δικαιούχων απαλλαγής υπερβαίνει το ποσοστό της παρούσας, οι δικαιούχοι επιλέγονται με σειρά φθίνουσας κατάταξης έως τη συμπλήρωση του αριθμού. Η υποβολή των αιτήσεων για τη δωρεάν φοίτηση ανά Π.Μ.Σ. σύμφωνα με το παρόν πραγματοποιείται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας εισδοχής των φοιτητών/τριών στο Π.Μ.Σ. και ακολουθεί όλες τις διατάξεις του νόμου.

Άρθρο 4
Υλικοτεχνική Υποδομή

Το Π.Μ.Σ. θα χρησιμοποιεί τους χώρους, τον εξοπλισμό και την τεχνική υποστήριξη του Πανεπιστημίου Κρήτης και συγκεκριμένα το Τμήματος Οικονομικών Επιστημών, αλλά και των συνεργαζομένων Τμημάτων, μετά από έγκριση του Προέδρου του εκάστοτε Τμήματος και εφόσον η διάθεση αυτή δεν παρεμποδίζει την ομαλή λειτουργία τους. Το Πανεπιστήμιο Κρήτης διαθέτει την απαραίτητη υλικοτεχνική υποδομή (αμφιθέατρα και αίθουσες διδασκαλίας, ολοκληρωμένο σύστημα τηλεδιάσκεψης, πολυμέσα, εργαστήρια Η/Υ, βιβλιοθήκη) για την απρόσκοπτη λειτουργία του Προγράμματος

Άρθρο 5
Όργανα Διοίκησης του Π.Μ.Σ.

Αρμόδια όργανα για την οργάνωση, διοίκηση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. σύμφωνα με τον ν. 4957/2022, άρθρο 81 για τα Ξενόγλωσσα Προγράμματα Σπουδών (Π.Μ.Σ.) είναι τα ακόλουθα:

5.1. Σύγκλητος του Πανεπιστημίου Κρήτης

Η Σύγκλητος ασκεί τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

1) εγκρίνει την ίδρυση του Π.Μ.Σ., κατόπιν εισήγησης της Συνέλευσης του Τμήματος, καθώς και την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης Π.Μ.Σ., κατόπιν εισήγησης της Επιτροπής του Π.Μ.Σ.,

2) εγκρίνει τον Εσωτερικό Κανονισμό του Π.Μ.Σ., κατόπιν εισήγησης της Συνέλευσης του Τμήματος, καθώς και την τροποποίησή του, κατόπιν εισήγησης της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών του Π.Μ.Σ.,

3) συγκροτεί την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών του Ξ.Π.Σ. και ορίζει τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ., κατόπιν εισήγησης της Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών (ΕΠΣ),

4) εγκρίνει την κατάργηση του Π.Μ.Σ., κατόπιν εισήγησης της Συνέλευσης του Τμήματος,

5) ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα σχετική με θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού, οικονομικού και οργανωτικού χαρακτήρα του Π.Μ.Σ., τα οποία δεν ανατίθενται από τον παρόντα ειδικώς σε άλλα όργανα.

5.2. Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών

Η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών (ΕΠΣ) του Π.Μ.Σ. είναι πενταμελής (5μελής) με δύο αναπληρωματικά μέλη

προερχόμενα από το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Κρήτης. Η κατανομή των 5 κυρίων μελών είναι η εξής:

- Τρία (3) μέλη Δ.Ε.Π., ανεξαρτήτως βαθμίδας, από το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Κρήτης (60%),
- ένα (1) μέλος Δ.Ε.Π., ανεξαρτήτως βαθμίδας, από το Τμήμα Επιστήμης & Μηχανικής Υλικών του Πανεπιστημίου Κρήτης (20%) και
- ένα (1) μέλος Δ.Ε.Π., ανεξαρτήτως βαθμίδας, από το Τμήμα Οικονομικών Πανεπιστημίου Κύπρου (20%).

Τα μέλη της ΕΠΣ αρχικά εκλέγονται από τη Συνέλευση του κάθε αντίστοιχου Τμήματος για τετραετή θητεία. Η ΕΠΣ του Π.Μ.Σ. ασκεί όλες τις αρμοδιότητες Συνέλευσης. Είναι αρμόδια για την κατάρτιση του προγράμματος σπουδών, τη συγκρότηση των επιτροπών αξιολόγησης των αιτήσεων των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών, τον ορισμό των μελών των εξεταστικών επιτροπών, την απονομή διπλωμάτων μεταπτυχιακών σπουδών και κάθε άλλο θέμα που προβλέπεται από επιμέρους διατάξεις. Η κατανομή του διδακτικού φόρτου αποφασίζεται από την ΕΠΣ σύμφωνα με τις ανάγκες του Προγράμματος και τη διαθεσιμότητα των μελών και δεν υποχρεούται να ακολουθεί την κατανομή συμμετοχής στην ΕΠΣ Τα μέλη της Επιτροπής δε λαμβάνουν καμία αποζημίωση για την άσκηση των διοικητικών καθηκόντων τους.

Καθώς ο ν. 4957/2022 δεν απαιτεί τον ορισμό Συντονιστικής Επιτροπής στα αρμόδια όργανα διοίκησης των Π.Μ.Σ., το ρόλο Σ.Ε. λαμβάνουν τα πέντε (5) πρώτα μέλη της ΕΠΣ με τα δύο ακόμη μέλη ως αναπληρωματικά.

Η Σ.Ε. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος και ιδίως:

1) καταρτίζει τον αρχικό ετήσιο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. και τις τροποποιήσεις του, εφόσον το Π.Μ.Σ. διαθέτει πόρους σύμφωνα με το άρθρο 84, και εισηγείται την έγκρισή του προς την Επιτροπή Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.),

2) καταρτίζει τον απολογισμό του προγράμματος και εισηγείται την έγκρισή του προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

3) εγκρίνει τη διενέργεια δαπανών του Π.Μ.Σ.,

4) εγκρίνει τη χορήγηση υποτροφιών, ανταποδοτικών ή μη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ. και τον Κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών,

5) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την κατανομή του διδακτικού έργου, καθώς και την ανάθεση διδακτικού έργου στις κατηγορίες διδασκόντων του άρθρου 83,

6) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την πρόσκληση Επισκεπτών Καθηγητών για την κάλυψη διδακτικών αναγκών του Π.Μ.Σ.,

7) καταρτίζει σχέδιο για την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών, το οποίο υποβάλλει προς την ΕΠΣ,

8) εισηγείται προς την ΕΠΣ την ανακατανομή των μαθημάτων μεταξύ των ακαδημαϊκών εξαμήνων, καθώς και θέματα που σχετίζονται με την ποιοτική αναβάθμιση του προγράμματος σπουδών.

5.3. Διευθυντής Προγράμματος Σπουδών

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

Είναι μέλος της Συντονιστικής Επιτροπής, ανήκει στη βαθμίδα του Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή, προέρχεται από το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Κρήτης, το οποίο έχει τη διοικητική στήριξη του Προγράμματος, ορίζεται από την ΕΠΣ για διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό. Ο Διευθυντής εισηγείται στα αρμόδια όργανα των δύο Ιδρυμάτων για κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική λειτουργία του Προγράμματος.

1) Προεδρεύει της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών του Π.Μ.Σ. και συγκαλεί τις συνεδριάσεις της,

2) εισηγείται προς την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών του Π.Μ.Σ. και τα λοιπά όργανα του Α.Ε.Ι. θέματα σχετικά με την αποτελεσματική λειτουργία του Π.Μ.Σ.,

3) είναι Επιστημονικός Υπεύθυνος του Π.Μ.Σ., σύμφωνα με το άρθρο 234 του ν. 4957/2022.

Ο (απερχόμενος) Διευθυντής του ΔΠΜΣ έχει την ευθύνη, κατά τη λήξη της κάθε (διετούς) θητείας της Σ.Ε. να μεριμνά για τη σύνταξη αναλυτικού απολογισμού του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του ΔΠΜΣ το οποίο συντελέστηκε την εν λόγω διετία, καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του ΔΠΜΣ που είχαν ως στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των όποιων διαθέσιμων πόρων, και να καταθέτει τον απολογισμό αυτόν στο Τμήμα Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Κρήτης, ώστε να είναι διαθέσιμος για την περιοδική αξιολόγηση/πιστοποίηση της ακαδημαϊκής μονάδας (βλέπε Άρθρο 87 του ν. 4957/2022).

5.4. Γραμματεία του μεταπτυχιακού προγράμματος

Η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. επιλαμβάνεται των διαφόρων θεμάτων της λειτουργίας του μεταπτυχιακού προγράμματος (εγγραφές σπουδαστών, τήρηση φακέλων βαθμολογίας, χορήγηση πτυχίων, πιστοποιητικών, βεβαιώσεων, ενημέρωση για διάφορες υποτροφίες, δάνεια και για άλλα προγράμματα σπουδών, υποστήριξη στο εργαστήριο Η/Υ και στη βιβλιοθήκη κ.λπ.).

Τα καθήκοντα της Γραμματείας του Π.Μ.Σ. είναι να διεκπεραιώνει τρέχοντα θέματα, που αφορούν το διδακτικό προσωπικό, τους σπουδαστές, το πρόγραμμα, τις επαφές με τις διάφορες υπηρεσίες και τα συνεργαζόμενα ιδρύματα και να φροντίζει για τις δημόσιες σχέσεις του Π.Μ.Σ. καθώς και για τη διαρκή ενημέρωση της ιστοσελίδας του προγράμματος.

Άρθρο 6
Διδακτικό Προσωπικό

Στο διδακτικό προσωπικό του Π.Μ.Σ. δύναται να περιλαμβάνονται:

1) Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του Π.Κ. ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.),

2) ομότιμοι Καθηγητές ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ιδίου ή άλλου Α.Ε.Ι.,

3) συνεργαζόμενοι καθηγητές,

4) εντεταλμένοι διδάσκοντες,

5) επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές, ερευνητές και ειδικοί λειτουργικοί επιστήμονες, ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α’ 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής, υπό την προϋπόθεση ότι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος

6) επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 7
Κατηγορίες, Αριθμός Εισακτέων, Κριτήρια και Διαδικασία Επιλογής

Το Π.Μ.Σ. δέχεται αιτήσεις από κατόχους πτυχίων και διπλωμάτων ή τελειόφοιτους από Τριτοβάθμια Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Πανεπιστήμια, Πολυτεχνεία, ΤΕΙ) της Ελλάδας ή από αναγνωρισμένα ομοταγή ιδρύματα της αλλοδαπής. Ο ανώτατος αριθμός των εισακτέων φοιτητών/τριών στο Π.Μ.Σ. ορίζεται σε σαράντα (40) και ο κατώτατος σε πέντε (5). Επιπλέον του αριθμού εισακτέων μπορούν να γίνουν δεκτά και μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π., τα οποία αξιολογούνται και επιλέγονται ομοίως με τους υπόλοιπους υποψηφίους, ενώ δεν καταλαμβάνουν θέσεις των άλλων υποψηφίων και σε περίπτωση πλήρωσης του ανώτατου αριθμού εισακτέων, και εφόσον πληρούν τα κριτήρια επιλογής, εισάγονται και εγγράφονται ως υπεράριθμοι.

Κριτήρια επιλογής στο Π.Μ.Σ είναι ο βαθμός πτυχίου, η συνάφεια του γνωστικού αντικειμένου, η επίδοση του/της υποψήφιου/ίας σε μαθήματα με γνωστικά αντικείμενα συναφή προς τις κατευθύνσεις του Π.Μ.Σ, συναφείς συστατικές επιστολές, η επαρκής γνώση αγγλικής γλώσσας (επιπέδου Β2 και άνω), η θεματολογία και η ποιότητα ενδεχόμενης διπλωματικής/πτυχιακής εργασίας του υποψηφίου, οι ενδεχόμενες δημοσιεύσεις του υποψηφίου σε διεθνή περιοδικά με κριτές, βραβεία ή έπαινοι ή διπλώματα ευρεσιτεχνίας του υποψηφίου, η επιστολή ενδιαφέροντος και η παρουσία των ενδιαφερομένων στην προσωπική συνέντευξη. Για την επάρκεια γνώσης Αγγλικής γλώσσας δεκτό είναι το Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας αντίστοιχου επιπέδου, ή τα πιστοποιητικά αντίστοιχου επιπέδου των πανεπιστημίων Cambridge ή Michigan.

Για την επιλογή μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών ανακοινώνεται πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, όπου καθορίζονται οι προϋποθέσεις και η διαδικασία συμμετοχής υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών, καθώς και κάθε άλλη λεπτομέρεια που η ΕΠΣ κρίνει απαραίτητη και η οποία θα διευκολύνει τη διαδικασία. Η διαδοχική δομή (modular) του Προγράμματος Σπουδών επιτρέπει τη δυνατότητα εκδήλωσης ενδιαφέροντος και επιλογής υποψηφίων καθόλη τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους. Συμμετέχοντες που εγγράφονται μετά την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους, συνεχίζουν τις σπουδές τους κανονικά έως την ολοκλήρωση των υποχρεώσεων του Π.Μ.Σ., με δυνατότητα έναρξης εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας στο επόμενο ακαδημαϊκό έτος από την ημερομηνία εγγραφής τους.

Η πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος δύναται να κοινοποιείται με κάθε πρόσφορο τρόπο στα άλλα Α.Ε.Ι. της χώρας, επιστημονικούς φορείς και επαγγελματικές ενώσεις, διεθνείς οργανισμούς, και να δημοσιεύεται στον ημερήσιο τύπο. Όσοι επιθυμούν να συμμετάσχουν στη διαδικασία επιλογής πρέπει να υποβάλουν ηλεκτρονική αίτηση στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ., η οποία θα πρέπει να περιλαμβάνει τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Αντίγραφο Πτυχίου ή Πτυχίων (και πιστοποιητικό αντιστοιχίας ή ισοτιμίας από το ΔΟΑΤΑΠ, για πτυχιούχους Πανεπιστημίων της αλλοδαπής).

2. Αντίγραφο αναλυτικής βαθμολογίας.

3. Βιογραφικό Σημείωμα στο οποίο θα αναφέρονται αναλυτικά οι σπουδές, η διδακτική, η ερευνητική ή/και επαγγελματική εμπειρία του υποψηφίου.

4. Πιστοποιητικά επαρκούς γνώσης της αγγλικής γλώσσας (επιπέδου Β2 και άνω) αναγνωρισμένων φορέων ή ακαδημαϊκών ιδρυμάτων του εξωτερικού, (Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας αντίστοιχου επιπέδου, ή τα πιστοποιητικά αντίστοιχου επιπέδου των πανεπιστημίων Cambridge ή Michigan).

5. Τα στοιχεία μελών από τα οποία έχει ζητηθεί συστατική επιστολή.

6. Υπόμνημα/Επιστολή Ενδιαφέροντος που να αναφέρει τους λόγους για τους οποίους επιθυμούν να συνεχίσουν τις σπουδές τους σε μεταπτυχιακό επίπεδο καθώς και τα μελλοντικά ενδιαφέροντα του/της υποψήφιου/ίας (έως 1000 λέξεις).

7. Μία (1) πρόσφατη έγχρωμη φωτογραφία.

Άρθρο 8
Χρονική Διάρκεια Φοίτησης

Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ. είναι κατ’ ελάχιστο δεκαπέντε (15) ημερολογιακοί μήνες, που αφορούν σε τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος που απαιτείται για την εκπόνηση και υποβολή προς κρίση διπλωματικής εργασίας. Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών ορίζεται στα πέντε (5) εξάμηνα, με δυνατότητα παράτασης σε περίπτωση που η ΕΠΣ κρίνει ότι δικαιολογείται επαρκώς.

Άρθρο 9
Καθεστώς Φοίτησης - Δυνατότητα Αναστολής

Το Π.Μ.Σ. είναι πλήρους φοίτησης. Η ΣΕ του Π.Μ.Σ., μετά από αιτιολογημένο αίτημα συμμετέχοντος, μπορεί να αποφασίσει την αναστολή φοίτησης για ένα ορισμένο χρονικό διάστημα, όταν συντρέχουν ειδικοί λόγοι που καθιστούν αδύνατη τη φοίτηση του μεταπτυχιακού φοιτητή/τριας. Το χρονικό αυτό διάστημα δεν συνυπολογίζεται στο συνολικό χρόνο στον οποίο ο μεταπτυχιακός φοιτητής οφείλει να ολοκληρώσει τις σπουδές του σύμφωνα με τον παρόντα κανονισμό. Ο συμμετέχων ο οποίος λαμβάνει αναστολή φοίτησης, είναι υποχρεωμένος να παρακολουθήσει όλα τα μαθήματα του Π.Μ.Σ., στα οποία δεν έχει αξιολογηθεί επιτυχώς πριν από την αναστολή

της φοίτησης. Συμμετέχοντες που αποτυγχάνουν στην εκπλήρωση των απαιτήσεων ολοκλήρωσης μαθήματος, δύνανται να συμμετάσχουν σε επαναληπτική εξέταση και σε επανεγγραφή στο δεύτερο ακαδημαϊκό έτος. Αποτυχία εκπλήρωσης των απαιτήσεων ολοκλήρωσης όλων των μαθημάτων κατά το δεύτερο ακαδημαϊκό έτος οδηγεί σε διαγραφή του συμμετέχοντος από το πρόγραμμα.

Άρθρο 10
Διαγραφή συμμετεχόντων

Η ΕΠΣ του Προγράμματος δύναται να αποφασίσει τη διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών εάν:

- υπερβούν το ανώτατο όριο απουσιών,
- έχουν αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και δεν έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα,
- υπερβούν τη μέγιστη χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ., όπως ορίζεται στον παρόντα κανονισμό,
- έχουν παραβιάσει τις κείμενες διατάξεις όσον αφορά την αντιμετώπιση πειθαρχικών παραπτωμάτων από τα αρμόδια πειθαρχικά όργανα,
- αυτοδίκαια κατόπιν αιτήσεως των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών,
- υποπέσουν σε παράπτωμα που εμπίπτει στο δίκαιο περί πνευματικής ιδιοκτησίας (ν. 2121/1993) κατά τη συγγραφή των προβλεπομένων εργασιών τους,
- δεν καταβάλλουν το προβλεπόμενο τέλος φοίτησης,
- υποβάλουν αίτηση διαγραφής οι ίδιοι.

Άρθρο 11
Πρόγραμμα Σπουδών και Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)

Το σύνολο των πιστωτικών μονάδων (ECTS) που απαιτούνται για την απόκτηση του ΔΜΣ ανέρχονται σε ενενήντα (90), με δυνατότητα συμμετοχής σε πρακτική άσκηση, η επιτυχής ολοκλήρωση της οποίας προσθέτει τριάντα (3) πιστωτικές μονάδες, ανεβάζοντας το μέγιστο όριο στις εκατόν είκοσι (120). Συγκεκριμένα, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες πρέπει να συγκεντρώσουν εξήντα (60) πιστωτικές μονάδες από την παρακολούθηση και επιτυχή αξιολόγηση μαθημάτων, και τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες από τη συγγραφή Μεταπτυχιακής Εργασίας Ειδίκευσης (Διπλωματική Εργασία). Συνολικά το Π.Μ.Σ. περιλαμβάνει τη διδασκαλία δεκαέξι (16) μαθημάτων (courses) τα οποία επιμερίζονται σε τρεις θεματικές ενότητες (modules). Η πρώτη θεματική ενότητα περιλαμβάνει τέσσερα (4) μαθήματα που σχετίζονται με την Επιχειρηματική Οικονομική και τις Ποσοτικές Μεθόδους, η δεύτερη έξι (6) μαθήματα που σχετίζονται με την Επιχειρηματική Διοίκηση και Χρηματοοικονομική και η τρίτη έξι (6) μαθήματα που σχετίζονται με τις Τεχνολογικές Καινοτομίες και την Επιχειρηματικότητα. Ο αριθμός, το είδος και το περιεχόμενο των μαθημάτων του Π.Μ.Σ., καθώς και η κατανομή τους σε εξάμηνα, δύνανται να αναπροσαρμόζονται με απόφαση της ΕΠΣ του Προγράμματος για λόγους διασφάλισης της εύρυθμης λειτουργίας του Π.Μ.Σ.

Ο κατάλογος των μαθημάτων ανά θεματική ενότητα (module) έχει ως εξής:

Module A: Business Economics and Quantitative Methods MBE5101: Business Economics (5 ECTS) MBE5102: Economics of innovation and R&D Spending (5 ECTS) MBE5103: Data Analytics and Quantitative Methods (7 ECTS) MBE5104: Behavioral Economics (5 ECTS)

Module B: Business Skills for Innovative Ventures

MBE5201: Finance and Accounting for decision making (4.0 ECTS) MBE5202: Marketing and Management for Innovative Firms (4.0 ECTS) MBE5203: Materials and energy innovations (3.0 ECTS)

MBE5204: Financial Management for Innovative Firms (3.0 ECTS) MBE5205: Global Economic Challenges (4.0 ECTS)

MBE5206: Firm Performance Evaluation (4.0 ECTS)

Module C: Innovation, Commercialization and Entrepreneurship for R&D Intensive Firms MBE5301: Strategy for R&D Intensive Firms (4.0 ECTS)

MBE5302: Decision Making for Innovative Ventures (4.0 ECTS)

MBE5303: Intellectual Property Rights and Technology Transfer (4.0 ECTS) MBE5304: Use of Innovation and Knowledge in R&D Intensive Firms (4.0 ECTS) MBE5305: Skills for Small Firm Development (3.0 ECTS)

MBE5306: New Technology Ventures (3.0 ECTS)

Το άνω πρόγραμμα μαθημάτων είναι ενδεικτικό. Ο αριθμός, το είδος και το περιεχόμενο των μαθημάτων του προγράμματος σπουδών, καθώς και η κατανομή τους σε εξάμηνα, δύνανται να αναπροσαρμόζονται με απόφαση της ΕΠΣ του Προγράμματος. Ακολουθεί σύντομη περιγραφή μαθημάτων:

Module A: BUSINESS ECONOMICS AND QUANTITATIVE METHODS MBE5101: BUSINESS ECONOMICS (4.0 ECTS)

Business decisions take centre stage in this course, which teaches students the economic way of thinking about business decisions, emphasizing critical thinking skills and show how economic theory provides a logical way of analyzing business environment. The course will bring together those topics in economic theory that can be applied to business decision making to create a powerful, timeless way of thinking about markets, consumer preferences and market decisions

MBE5102: ECONOMICS OF INNOVATION AND R&D SPENDING (4.0 ECTS)

The microcosm of the innovation process, its practicalities and the funding that makes it happen are not fully accounted by microeconomic theory. This course will bridge the gap between the traditional microeconomics approach and the more modern study of strategic management, allowing the student to come to grips with terms and issues that he/she needs in order to fully understand Module 2 and Module 3 courses. In particular, the course examines incentives for innovation, markets for innovation, technology transfer, national systems of innovation, and what drives innovation with an emphasis on the ways intellectual property influences R&D.

MBE5103: DATA ANALYTICS AND QUANTITATIVE METHODS (4.0 ECTS)

The modern manager always analyzes the data before making a decision. In this spirit, the course will equip

students with the basic statistical tools to analyze data arising from a wide range of sources but with a focus on business and economics real examples. The increasing level of complexity in today's business world requires decision makers to base their decisions on a correct appraisal of quantitative information coming from markets. The students will be able to describe and analyze business data in order to take informed and accurate decisions.

MBE5104: BEHAVIORAL ECONOMICS (4.0 ECTS)

A good manager is always a good judge of characters and a good valuator of market psychology. Without such traits it is impossible to lead a good team of talented individuals, nor take any decisions as to the introduction of new products into a hitherto unknown market environment. This course will inform students on the psychological processes and biases underlying the decisions made by both consumers and entrepreneurs with emphasis on how to incorporate such insights into business, marketing and investing strategies. It will also provide students with practical advice about applying these findings to topics in technological innovations management, and entrepreneurship.

Module B: BUSINESS SKILLS FOR INNOVATIVE VENTURES MBE5201: FINANCE AND ACCOUNTING FOR DECISION MAKING (4.0 ECTS).

Solid financial decisions always buttress success. This is especially so for R&D intensive firms that face the additional burden of the uncertainty that plagues innovation at its early stages. This course will put emphasis on the development of a framework that aids firms evaluate their financial decisions, including R&D spending. It has two main objectives: first, to deal with accounting and financial methods to assist management to take the right decision in achieving the firm's goals and, second, to deal with the design of cost control and performance measurement system supporting strategic, tactical and operations level of management.

MBE5202: MARKETING AND MANAGEMENT FOR INNOVATIVE FIRMS (4.0 ECTS).

In this course, students develop a critical appreciation of the basic concepts and techniques of marketing management and strategy with an emphasis on how R&D intensive firms like startups can create customer value and build customer relationships. The course develops concepts and skills necessary for marketing decision-making and illustrates how various decision-making tools apply to actual business situations. The role of technological innovations and new product development will be emphasized to develop a disciplined process for addressing marketing issues and management problems in a variety of settings.

MBE5203: MATERIALS AND ENERGY INNOVATIONS (3.0 ECTS).

This course provides valuable insight in the area of Materials and Energy Innovations and Emerging Technologies, examining emerging technologies and their implications in policies, economics, and management practices that transform how we obtain, distribute, store, and use energy, as well as the use and exploitation of new materials.

MBE5204: FINANCIAL MANAGEMENT FOR INNOVATIVE FIRMS (3.0 ECTS).

Focusing on R&D intensive firms and startups, this course will acquaint students with the theory and practice of financial management of industrial enterprises. Students will be able to apply different investment selection theories to real life situations that involve the use of technological innovations by evaluating risks and returns of alternative projects. They will understand markets for derivatives,

such as options, SWAPS, warrants and futures

MBE5205: GLOBAL ECONOMIC CHALLENGES (4.0 ECTS)

A key secret for the success for entrant firms and SMEs is the ability to assess global opportunities and to identify technological worldwide opportunities. This course will provide students a thorough exploration of the current global conditions and challenges, applying the various concepts to contemporary real-world situations regarding global market environment, focusing, in particular, to growing and internationalizing the entrepreneurial firm.

MBE5206: FIRM PERFORMANCE EVALUATION (4.0 ECTS)

For SMEs and new innovative ventures like startups the ability to quantify productivity is invaluable in providing a control mechanism to monitor the performance of production units. To this end, this course will develop appropriate tools to facilitate a broad understanding of performance evaluation and productivity measurement. Students will use empirical tools and real datasets to perform on- hands measurement of performance indicators analyzing the role of technological innovations in productivity growth

Module C: INNOVATION, COMMERCIALIZATION AND ENTREPRENEURSHIP FOR R&D INTENSIVE FIRMS

MBE5301: STRATEGY FOR R&D INTENSIVE FIRMS (4.0 ECTS)

Successful company administration requires understanding the principles of strategy formulation, implementation, and review. Focusing on R&D intensive firms like startups, this course offers an investigation of the ongoing process of positioning a firm for competitive advantage in its changing business environment focusing on the role of general managers in formulating, implementing and reviewing strategies for single or multi-business firms. The student is introduced to various methods, frameworks, and theories, which help students integrate knowledge of all areas of business and solve complex business problems. Students learn how to explain and predict how firms achieve and then sustain superior performance in the face of competitive threats. The course is taught through case studies and students are expected to engage in interactive presentations

MBE5302: DECISION MAKING FOR INNOVATIVE VENTURES (4.0 ECTS)

How do firms can create, commercialize and capture value from technology-based products and services?

Focusing on this set of questions, this course is designed to help students develop strong conceptual foundations for understanding technological innovations. It will also highlight why some firms that have successfully commercialized technology products as a new entrant, fail to sustain their success as technology changes and revolves around them.

MBE5303: INTELLECTUAL PROPERTY RIGHTS AND TECHNOLOGY TRANSFER (4.0 ECTS)

Business management requires understanding Intellectual Property (IP) rights both as a value creation mechanism and as part of a good risk management plan. The course offers an understanding of the ways patents, trademarks and designs can be used as a strategic tool according to the market and the technology in question. The student is introduced to ways of calculating the business value of IP, and in understanding the main information in a patent, trademark and design document. Students are expected to understand when and why a business may seek IP protection, how the existence of third party IP may affect business plans, and how to structure IP business deals. The course is taught through case studies and students are expected to engage in interactive presentations. Professionals in private practice will contribute to the course as guest lecturers.

MBE5304: USE OF INNOVATION AND KNOWLEDGE IN R&D INTENSIVE FIRMS (4.0 ECTS)

A clear understanding of the strategic use of current and emerging technologies and knowledge of markets, and the ability to develop and implementing innovation strategy is of paramount importance, especially for SMEs and startups. Against this factual backdrop, this course will offerstudents the chance to elaborate on the use of innovation and knowledge in the economics environment, offering students the needed theoretical tools for dealing with risk and reward in an innovation portfolio.

MBE5305: SKILLS FOR SMALL FIRM DEVELOPMENT (3.0 ECTS)

For R&D intensive firms like startups, knowledge creation is not the single key to success. An entrepreneurial spirit that bypasses all obstacles on the road to commercialization is what leads the way to firm survival. The course will present an overview of entrepreneurship and how firms develop from startup, both tracing growth and exploring failure: what motivates entrepreneurs, and how certain defining characteristics they possess can help shape the organization they run. The course offers good organizational practices for students and encourages and develops entrepreneurial skills.

MBE5306: NEW TECHNOLOGY VENTURES (3.0 ECTS)

The course aims at providing students with a solid understanding of the process of developing new technology ventures (especially in sectors such as information technology, energy, biotechnology, communications) focusing on emerging technologies opportunities, market analysis, competition, managing innovative teams, regulatory issues, and entrepreneurial finance. Company valuation methods will enable the students to adopt an investor’s perspective for assessing and valuing the venture, and thus communicate effectively the venture’s value.

Άρθρο 12

Υποχρεώσεις και δικαιώματα φοιτητών/τριών

Οι συμμετέχοντες στο πρόγραμμα έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται για φοιτητές/τριες Β’ κύκλου σπουδών. Παρέχεται το δικαίωμα πρόσβασης σε υλικό εκπαίδευσης ψηφιακής μορφής, δεν παρέχεται όμως το δικαίωμα δωρεάν εντύπων διδακτικών συγγραμμάτων. Το πρόγραμμα υποχρεούται να εξασφαλίσει στους φοιτητές/τριες με αναπηρία ή/και ειδικές ανάγκες προσβασιμότητα στα προτεινόμενα συγγράμματα και τη διδασκαλία.

12.1. Συμμετοχή και αξιολόγηση

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες (Μ.Φ.)είναι υποχρεωμένοι να:

- Παρακολουθούν επιτυχώς τα προσφερόμενα μεταπτυχιακά μαθήματα. Ένας μεταπτυχιακός φοιτητής θεωρείται ότι έχει παρακολουθήσει μόνο εάν έχει συμπληρώσει το 70% των ωρών των μαθημάτων των τριών εξαμήνων σπουδών σύμφωνα με το ισχύον πρόγραμμα σπουδών. Σε αντίθετη περίπτωση υποχρεούται να επαναλάβει το μάθημα,
- εφοδιάζονται εγκαίρως, με δική τους ευθύνη, το εκπαιδευτικό υλικό που παρέχεται από το πρόγραμμα και καλύπτει τη διδακτέα ύλη,
- παρακολουθούν συνέδρια, ημερίδες και άλλες επιστημονικές εκδηλώσεις με θέματα συναφή με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ., όπως ενημερώνονται από τη διεύθυνση του Π.Μ.Σ.,
- υποβάλλουν εμπρόθεσμα εργασίες και πραγματοποιούν παρουσιάσεις, σε περίπτωση ανάθεσής τους στο πλαίσιο μαθήματος ή διπλωματικής εργασίας,
- προσέρχονται στις προβλεπόμενες εξετάσεις,

Η αξιολόγηση κάθε μαθήματος μπορεί να γίνει με γραπτή εξέταση, εκπόνηση και παρουσίαση εργασιών, προφορικά ή με άλλο τρόπο που θα ορίσει ο/η Υπεύθυνος/η Καθηγητής/τρια κάθε μαθήματος, σε συμφωνία με τη Σ.Ε. του προγράμματος. Οι εξετάσεις πραγματοποιούνται στο τέλος κάθε ακαδημαϊκής ενότητας (module). Σε εξαιρετικές περιπτώσεις η Σ.Ε. μπορεί να μεταθέσει ή να τροποποιήσει τον χρόνο εξέτασης.

Αν ο μεταπτυχιακός φοιτητής αποτύχει δύο φορές στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων, ήτοι στην τελική και στην επαναληπτική εξέταση, δικαιούται να εγγραφεί εκ νέου και άνευ επιπλέον τελών φοίτησης, για αυτά τα μαθήματα στο αντίστοιχο εξάμηνο του επόμενου κύκλου σπουδών και να εκπληρώσει τις απαιτούμενες υποχρεώσεις εξετάσεων ή και εκπόνησης εργασιών. Ενδεχόμενη αποτυχία έστω και σε ένα μάθημα από αυτή τη διαδικασία επανεγγραφής, ήτοι μέχρι την περίοδο επαναληπτικών εξετάσεων του δευτέρου έτους, οδηγεί σε διαγραφή του/της συμμετέχοντα/ουσας από το πρόγραμμα. Μετά από πιθανή διαδικασία διαγραφής, οι συμμετέχοντες δικαιούνται να συμμετάσχουν σε νέες διαδικασίες αιτήσεων εισαγωγής, χωρίς κανένα κεκτημένο πλεονέκτημα

λόγω της προηγούμενης φοίτησής τους. Περιπτώσεις αδυναμίας προσέλευσης στις εξετάσεις (κανονική και επαναληπτική εξαμήνου) οποιουδήποτε μαθήματος λόγω σοβαρού κωλύματος θα έχουν την δυνατότητα να εξεταστούν στις εξετάσεις του αντίστοιχου εξαμήνου του νέου κύκλου σπουδών ή στην επαναληπτική του Σεπτεμβρίου.

Η βαθμολογία των Μ.Φ., που με επιτυχία έχουν αξιολογηθεί, έχει ως ελάχιστο βαθμό το 5,0 με άριστα το 10 και κατατίθεται στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. από τον/την Υπεύθυνο/η Καθηγητή/τρια.

12.2. Εκπόνηση διπλωματικής εργασίας

Κάθε Μ.Φ. είναι υποχρεωμένος να εκπονήσει Διπλωματική Εργασία. Το θέμα της Διπλωματικής Εργασίας θα επιλέγεται κατά τη διάρκεια του 3ου εξαμήνου μαθημάτων από τον Μ.Φ. σε συνεργασία με τον/την Επιβλέποντα/πουσα Καθηγητή/τρια, καθώς και τα δύο ακόμη μέλη της τριμελούς επιτροπής τα οποία θα κατατίθεται στην ΕΠΣ προς έγκριση. Εφόσον εγκριθούν, ο/η Επιβλέπων/πουσα Καθηγητής/τρια θα είναι υπεύθυνος για την παρακολούθηση του έργου του Μ.Φ. και μαζί με τα άλλα μέρη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής θα εγκρίνουν τη Διπλωματική Εργασία, την οποία ο/η υποψήφιος/ια θα παρουσιάσει δημόσια. Οι Μ.Φ. πρέπει να περάσουν με επιτυχία (βαθμός μεγαλύτερος ή ίσος του 5) την εξέταση της διπλωματικής εργασίας. Εάν ο φοιτητής δεν μπορέσει να ολοκληρώσει έγκαιρα την διπλωματική του εργασία, τότε με αιτιολογημένη έκθεση θα αιτηθεί από την ΕΠΣ την παράταση του χρόνου εκπόνησης της προς απόφαση της ΕΠΣ του προγράμματος.

Η καθομολόγηση των διπλωματούχων γίνεται σύμφωνα με το τελετουργικό του Πανεπιστημίου Κρήτης. Ο τύπος του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών και το κείμενο της καθομολόγησης των διπλωματούχων καθορίζεται σύμφωνα με την απόφαση της Συγκλήτου του ιδρύματος. Ο έλεγχος των πειθαρχικών παραπτωμάτων των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών διέπεται από τις ισχύουσες διατάξεις της πανεπιστημιακής νομοθεσίας.

12.3. Διαδικασία αξιολόγησης διδασκόντων

Στο τέλος κάθε ακαδημαϊκής ενότητας (module) πραγματοποιείται αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντος, τόσο από τους φοιτητές/τριες όσο και από την Σ.Ε. του προγράμματος. Η διαδικασία της αξιολόγησης αποσκοπεί στην ενημέρωση των διδασκόντων και της ΣΕ του Προγράμματος για θέματα που χρήζουν βελτίωσης και λαμβάνεται υπόψιν κατά την απόφαση μελλοντικής ανάληψης διδασκαλίας από διδάσκοντες.

Η αξιολόγηση φοιτητών/τριών γίνεται ανώνυμα διαμέσου της ιστοσελίδας του προγράμματος με βάση συγκεκριμένο και κοινό για όλα τα μαθήματα ερωτηματολόγιο το οποίο έχει διαμορφώσει εκ των προτέρων η Σ.Ε. ύστερα από πρόταση του Διευθυντή του προγράμματος. Η αξιολόγηση γίνεται με βάση την κλίμακα 0-5 και οι ερωτήσεις που περιλαμβάνονται σχετίζονται με τη συνέπεια του διδάσκοντα, ενώ αποκλείονται ερωτήσεις κρίσεως. Τα αποτελέσματα μεταβιβάζονται από τον/την Διευθυντή/τρια του Π.Μ.Σ. στην ΣΕ και ενημερώνονται σχετικά οι εκάστοτε διδάσκοντες.

Η αξιολόγηση γίνεται μετά την πραγματοποίηση της γραπτής εξέτασης και παράδοσης των εργασιών και πριν την ανακοίνωση της τελικής βαθμολογίας προς τους φοιτητές/τριες. Τα ερωτηματολόγια που συμπληρώνονται επεξεργάζονται από τη Γραμματεία και παραδίδονται στον Διευθυντή του προγράμματος. Το αποτέλεσμα της αξιολόγησης των φοιτητών/τριών βαραίνει κατά 40% στην τελική αξιολόγηση των διδασκόντων. Το υπόλοιπο 60% προέρχεται από την αξιολόγηση που θα πραγματοποιεί η Σ.Ε. με βάση τα κάτωθι:

Α) Την συνολική παρουσία του διδάσκοντα, σύμφωνα με την τήρηση του ωραρίου, την εκπλήρωση των απαιτούμενων καθηκόντων και την ενεργό συμμετοχή στις δράσεις του προγράμματος,

Β) την κάλυψη του απαιτούμενου επιπέδου διδακτικής απόδοσης και τεχνικής δυσκολίας του μαθήματος, σύμφωνα με τις επιδόσεις και το παραγόμενο έργο των φοιτητών/τριών σε εξετάσεις, εκπόνηση και παρουσίαση εργασιών και λοιπών εκπαιδευτικών δράσεων, αντιστοίχων με τις απαιτήσεις που προβλέπονται στο περίγραμμα μαθήματος,

Γ) παλαιότερες αξιολογήσεις ως αποτέλεσμα συνέπειας και συνολικής απόδοσης.

12.4. Αποφοίτηση και Τύπος Απονεμόμενου Διπλώματος (Δ.Μ.Σ.)

Ο τύπος του απονεμόμενου διπλώματος ακολουθεί τις κανονιστικές αποφάσεις της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Κρήτης. Η απονομή του μεταπτυχιακού διπλώματος γίνεται δημοσίως, είτε συγχρόνως με την απονομή των πτυχίων του Τμήματος, είτε στη Συνέλευση του Τμήματος. Πριν την απονομή θα πρέπει να έχει κατατεθεί στη Γραμματεία του Προγράμματος ηλεκτρονικό αντίτυπο της διπλωματικής εργασίας στο οποίο να συμπεριλαμβάνεται η συνοπτική περιγραφή της.

12.5. Παροχή ίσων ευκαιριών

Το Π.Μ.Σ. υποστηρίζει την παροχή ίσων ευκαιριών σε εκπαίδευση και κατάρτιση. Η ΕΠΣ φροντίζει για τη διασφάλιση ίσων ευκαιριών στην εισαγωγή και ολοκλήρωση των μεταπτυχιακών σπουδών χωρίς διακρίσεις βάσει φύλου, χρώματος, εθνικότητας, θρησκείας, ή προσωπικής κατάστασης, σύμφωνα με την Ελληνική νομοθεσία.

Άρθρο 13
Πρακτική Άσκηση

Ο θεσμός πρακτικής άσκησης ανταποκρίνεται στη βασική ανάγκη διασυνδέσεως του Π.Μ.Σ. με την αγορά εργασίας και της προσαρμογής των φοιτητών/τριών του στον χώρο της επιχειρηματικότητας και της διοίκησης επιχειρήσεων. Οι συμμετέχοντες στο Π.Μ.Σ. μπορούν να εκπονήσουν την πρακτική τους άσκηση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και το άρθρο 12 του Εσωτερικού Κανονισμό Μ.Σ. του Π.Κ. σε ιδιωτικούς και δημόσιους φορείς, με χρηματοδότηση από τους ίδιους τους φορείς ή από διαφορετικά χρηματοδοτικά προγραμμάτων που υποστηρίζουν την ΠΑ (όπως π.χ. ΕΣΠΑ, Erasmus+). Η δράση αυτή υποστηρίζεται αλλά δε χρηματοδοτείται από πόρους του Π.Μ.Σ.

1) Η Πρακτική Άσκηση ορίζεται ως μάθημα επιλογής, με τυπική διάρκεια 2 μηνών πλήρους απασχόλησης, που αντιστοιχεί σε συνολικό εκπαιδευτικό φόρτο 13 ECTS, από τα οποία 4 ECTS λαμβάνονται υπόψη για την λήψη

πτυχίου και τα υπόλοιπα 9 ECTS αναγράφονται στο παράρτημα Διπλώματος. Οι συμμετέχοντες στο Π.Μ.Σ. έχουν δικαίωμα συμμετοχής σε πρακτική άσκηση καθ’ όλη τη διάρκεια του Προγράμματος. Η πρακτική άσκηση δεν λαμβάνει βαθμό και θεωρείται επιτυχής όταν εκπληρωθούν οι εκπαιδευτικοί στόχοι που έχουν οριστεί με τις διαδικασίες που περιγράφονται στην παρ. (γ) του παρόντος άρθρου.

2) Σύμφωνα με το άρθρο 12 του Εσωτερικού Κανονισμού Μ.Σ. του Π.Κ., η ΕΠΣ ορίζει με διετή θητεία με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό:

i. Τον υπεύθυνο Πρακτικής Άσκησης ο οποίος προέρχεται από τα μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) ή Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) ή Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.) ή Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Κρήτης που συμμετέχουν στο πρόγραμμα. Ο υπεύθυνος Πρακτικής Άσκησης έχει ως αντικείμενο τη γενική εποπτεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας της πρακτικής άσκησης στο πλαίσιο του Π.Μ.Σ. και τον συντονισμό των Εποπτών Πρακτικής Άσκησης και των φορέων υποδοχής.

ii. Τριμελή Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης, η οποία αποτελείται από μέλη Δ.Ε.Π. ή Ε.ΔΙ.Π. ή Ε.Ε.Π. ή Ε.Τ.Ε.Π. του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Κρήτης ή των συνεργαζομένων τμημάτων, στην οποία προΐσταται ο Υπεύθυνος Πρακτικής Άσκησης. Οι αρμοδιότητες της Επιτροπής Πρακτικής Άσκησης περιλαμβάνουν μεταξύ άλλων την αξιολόγηση των αιτήσεων των φοιτητών/τριών που επιθυμούν να διεξάγουν πρακτική άσκηση, τον συντονισμό των δραστηριοτήτων που αφορούν στην πρακτική άσκηση φοιτητών/τριών, την επίλυση προβλημάτων, τον ορισμό Επόπτη ανά πρακτικά ασκούμενο/η φοιτητή/τρια. Οι επόπτες μπορούν να είναι διδάσκοντες του Π.Μ.Σ αλλά και μέλη των συνεργαζομένων Τμημάτων που δεν έχουν αναλάβει διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ.

3) Διαδικασία εκπόνησης Πρακτικής Άσκησης

Η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης, σε συνεργασία με τις αντίστοιχες δομές του Πανεπιστημίου Κρήτης ενημερώνει σε τακτά διαστήματα για τις δυνατότητες εκπόνησης πρακτικής άσκησης σε Ιδιωτικούς και Δημόσιους φορείς. Τουλάχιστον μια φορά ανά έτος, το Π.Μ.Σ. προχωρά σε πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την εκπόνηση ΠΑ.

Οι φοιτητές/τριες του Π.Μ.Σ. που ενδιαφέρονται για εκπόνηση ΠΑ αιτούνται την εκπόνηση ΠΑ σε φορέα της επιλογής τους, με βάση τους όρους και τις προϋποθέσεις της πρόσκλησης. Στην αίτηση πρέπει να συμπεριλαμβάνεται περιγραφή των εκπαιδευτικών στόχων της προτεινόμενης ΠΑ.

Η Επιτροπή ΠΑ ελέγχει τις προϋποθέσεις και την συνάφεια του αντικειμένου της προτεινόμενης ΠΑ, καθώς και των εκπαιδευτικών στόχων που έχουν τεθεί, με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ. και συντάσσει πρακτικό στο οποίο προτείνει την έγκριση, συνοδευόμενη από πρόταση για ορισμό Επόπτη, ή την αιτιολογημένη απόρριψη των αιτήσεων. Σε περίπτωση αριθμού αιτήσεων μεγαλύτερου του αριθμού των διαθέσιμων θέσεων ακολουθείται κατά σειρά προτεραιότητας με βάση τον δείκτη ακαδημαϊκής προόδου που ορίζεται ως το άθροισμα του γινομένου του βαθμού σε κάθε μάθημα με τον αριθμό των ECTS που του αντιστοιχούν, κανονικοποιημένο με το σύνολο των ECTS που θα έχουν έπρεπε να έχουν ληφθεί με βάση το πρότυπο πρόγραμμα. Σε περίπτωση ισοβαθμίας προηγείται ο φοιτητής/τρια που βρίσκεται σε μεγαλύτερο εξάμηνο σπουδών.

Τα προσωρινά αποτελέσματα κοινοποιούνται στον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και στην Γραμματεία του Π.Μ.Σ., η οποία ενημερώνει σχετικά τους ενδιαφερόμενους φοιτητές/τρίες. Αιτιολογημένες ενστάσεις μπορούν να κατατεθούν εγγράφως εντός 5 εργάσιμων ημερών. Οι τυχόν ενστάσεις εξετάζονται από την Επιτροπή Ενστάσεων του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Κρήτης. Το τελικό πρακτικό προωθείται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. προς έγκριση στην ΕΠΣ.

Για κάθε πρακτική άσκηση συνάπτεται σύμβαση πρακτικής άσκησης, με όρους και προϋποθέσεις που ορίζονται από την κείμενη νομοθεσία, τον φορέα χρηματοδότησης, τον φορέα ασφάλισης και τον κανονισμό Πρακτικής Άσκησης του Π.Κ. και στην οποία ορίζεται ο επόπτης από την πλευρά του φορέα.

Μετά την ολοκλήρωση της πρακτικής άσκησης ο ασκούμενος φοιτητής, πέραν των τυπικών προϋποθέσεων που μπορεί να θέτει ο φορέας χρηματοδότησής, συντάσσει αναφορά που περιγράφει την δραστηριότητα του καθώς και τα αποτελέσματα της ΠΑ, η οποία υπογράφεται από τον επόπτη του φορέα. Ο Επόπτης που έχει ορίσει το τμήμα εξετάζει την αναφορά και εισηγείται στην Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης την έγκριση ή την αιτιολογημένη απόρριψη της ΠΑ. Η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης, εξετάζει τις σχετικές εισηγήσεις και δύναται να ζητήσει διευκρινήσεις από τον επόπτη και τον ενδιαφερόμενο φοιτητή/τρια. Στην συνέχεια ενημερώνει σχετικά την ΕΠΣ που θα λάβει και την τελική απόφαση.

Άρθρο 14
Ακαδημαϊκοί Σύμβουλοι

Η Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. ορίζει κατά την έναρξη των σπουδών των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών ακαδημαϊκούς συμβούλους. Έργο του/της ακαδημαϊκού συμβούλου είναι η καθοδήγηση και η παροχή κατευθύνσεων και συμβουλών στους φοιτητές/τριες για την πρόοδο και την επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών τους. Οι υπηρεσίες του/της συμβούλου έχουν αμιγώς συμβουλευτικό χαρακτήρα και δεν υποχρεώνουν τους φοιτητές/τριες στους οποίους παρέχονται.

Άρθρο 15
Λοιπές Ρυθμίσεις

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες που έχουν εγγραφεί έως και το ακαδημαϊκό έτος 2023-2024 θα ολοκληρώσουν τη φοίτησή τους σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις έως την έναρξη του ν. 4957/2022 (Α’ 141). Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται στην παρούσα απόφαση, θα ρυθμίζονται από τον Κανονισμό Λειτουργίας του Π.Μ.Σ., τον Κανονισμό Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Κρήτης και τα αρμόδια όργανα

σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Οι ενεργοί φοιτητές/τριες του Προγράμματος κατά τη διαδικασία τροποποίησης του κανονισμού, συνεχίζουν τις σπουδές τους κανονικά, με εφαρμογή του νέου κανονισμού λειτουργίας από τη στιγμή που αυτός επικυρωθεί.

Οποιαδήποτε ασυμβατότητα λόγω μεταβατικής διαδικασίας θα επιλύεται με απόφαση της ΕΠΣ του προγράμματος.

Γ) Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας

Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας του Κοινού Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «TIME Master’s in Business Economics (TIME MBE): Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Ειδίκευσης στην Επιχειρηματική Οικονομική - Διοίκηση Επιχειρήσεων, Τεχνολογικών Καινοτομιών και Επιχειρηματικότητας» μεταξύ των Τμημάτων α) Οικονομικών Επιστημών και β) Επιστήμης και Μηχανικής Υλικών και του Πανεπιστημίου Κρήτης, και γ) του Τμήματος Οικονομικών Πανεπιστημίου Κύπρου.

Άρθρο 1
Γενικές Διατάξεις

Το Κοινό Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΠΜΣ) στην Επιχειρηματική Οικονομική με τίτλο: «TIME MBE - Master’s in Business Economics; Technology, Innovation, Management and Entrepreneurship» λειτουργεί από το ακαδημαϊκό έτος 2016-2017 ως Κοινό Π.Μ.Σ. του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Κρήτης και του Τμήματος Οικονομικών Πανεπιστημίου Κύπρου, σε συνεργασία με το Πανεπιστήμιο του Wageningen, με ΦΕΚ ιδρύσεως Β’ 1710/2015 και ΦΕΚ επανιδρύσεως Β’ 4391/2018. Σύμφωνα με την υπ’ αρ. 2280/31-01-2024 (Β’ 1880) απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Κρήτης οι αλλαγές στο ειδικό πρωτόκολλο συνεργασίας σε σχέση με το ΦΕΚ επανιδρύσεως Β’ 4391/2018 είναι οι εξής: α) Προστίθεται η συνεργασία του Τμήματος Επιστήμης και Μηχανικής Υλικών του Πανεπιστημίου Κρήτης, β) δεν συνεχίζεται η συνεργασία με το Πανεπιστήμιο του Wageningen και γ) επιτρέπεται η υβριδική εξ αποστάσεως εκπαίδευση. Δεν παρήλθε αλλαγή στο γνωστικό αντικείμενο του TIME MBE και στα μαθησιακά αποτελέσματα.

1. Το παρόν Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας (Π.Σ.) καταρτίζεται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, και, ειδικότερα, το Κεφάλαιο Θ’ (Μέρος Α) του ν. 4957/2022 (Α’ 141) για τη διοργάνωση σπουδών δεύτερου κύκλου.

2. Το ΔΠΜΣ «TIME MBE - Master’s in Business Economics; Technology, Innovation, Management and Entrepreneurship» απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) στην Επιχειρηματική Οικονομική (Master’s Degree in Business Economics). Ο τίτλος είναι κοινός και στο Δίπλωμα αναγράφονται τα Τμήματα α) Οικονομικών Επιστημών και β) Επιστήμης & Μηχανικής Υλικών του Πανεπιστημίου Κρήτης. Ο τύπος του απονεμόμενου Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι σύμφωνος με τον τύπο που ορίζει το Πανεπιστήμιο Κρήτης.

3. Ο τίτλος του Π.Μ.Σ. στην Ελληνική γλώσσα μεταφράζεται ως: «TIME MBE - Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Ειδίκευσης στην Επιχειρηματική Οικονομική: Τεχνολογία, Καινοτομία, Διοίκηση Επιχειρήσεων και Επιχειρηματικότητα».

4. Λοιπά ζητήματα που διέπουν την οργάνωση, λειτουργία και διαχείριση του ΔΠΜΣ και κάθε άλλο θέμα σχετικό με τη λειτουργία του Προγράμματος ρυθμίζονται από και είναι σύμφωνα με την παρούσα απόφαση και τον Κανονισμό Λειτουργίας του Προγράμματος.

Άρθρο 2
Αντικείμενο - Σκοπός - Μαθησιακά Αποτελέσματα

Αντικείμενο του ΔΠΜΣ «TIME MBE - Master’s in Business Economics; Technology, Innovation, Management and Entrepreneurship» είναι η παροχή υψηλού επιπέδου μεταπτυχιακής εκπαίδευσης στην Επιχειρηματική Οικονομική, την Επιχειρηματικότητα και την Καινοτομία. Η παρεχόμενη γνώση επικεντρώνεται σε βασικές και ειδικότερες σπουδές στα επιχειρηματικά οικονομικά, σε συνάρτηση με τις σύγχρονες εξελίξεις της τεχνολογίας και τις καινοτομίας, οι οποίες διαμορφώνουν ένα ταχέως εξελισσόμενο περιβάλλον επιχειρηματικότητας.

Σκοπός του προγράμματος είναι: α) να προσφέρει εξειδικευμένες επιχειρηματικές γνώσεις για την δημιουργία καινοτόμων προϊόντων που να στοχεύουν σε εταιρείες και νεοφυείς επιχειρήσεις, β) να προσφέρει ένα πρόγραμμα σπουδών αντίστοιχο διακεκριμένων διεθνώς προγραμμάτων με χαμηλότερα δίδακτρα, ως προσιτή εναλλακτική για παραμονή και υψηλή ειδίκευση Ελλήνων φοιτητών/τριών στην Ελλάδα, γ) να προσελκύσει φοιτητές/τριες από το εξωτερικό ενισχύοντας την οικονομία της Ελλάδας και της Κρήτης και δ) να υποστηρίξει την ανάπτυξη ενός επιχειρηματικού οικοσυστήματος στην Κρήτη με έμφαση στην υψηλή τεχνολογία και καινοτομία.

Άρθρο 3
Συλλογικά Όργανα

1. Το παρόν Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας καθορίζει, για κάθε συμμετέχον Τμήμα και Ίδρυμα, τα θέματα που αφορούν στη συγκρότηση και λειτουργία της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών (Ε.Π.Σ.) και της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.), στη διαδικασία ορισμού του Προέδρου της Ε.Π.Σ. και του Διευθυντή του ΔΠΜΣ, και στην κατανομή του διδακτικού και ερευνητικού έργου μεταξύ του προσωπικού των συνεργαζόμενων φορέων, και κάθε άλλο θέμα σχετικό με την εύρυθμη λειτουργία του ΔΠΜΣ Οι διατάξεις ως προς τα θεσμικά όργανα του Π.Μ.Σ. είναι σύμφωνες με όσα θεσπίζει ο ν. 4957/2022 περί Κοινών Π.Μ.Σ.

Η Συντονιστική Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών του ΔΠΜΣ είναι πενταμελής (5μελής) με δύο αναπληρωματικά μέλη προερχόμενα από το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Κρήτης. Η κατανομή των 5 κυρίων μελών είναι η εξής:

- Τρία (3) μέλη Δ.Ε.Π., ανεξαρτήτως βαθμίδας, από το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Κρήτης (60%),
- ένα (1) μέλος Δ.Ε.Π., ανεξαρτήτως βαθμίδας, από το Τμήμα Επιστήμης & Μηχανικής Υλικών του Πανεπιστημίου Κρήτης (20%) και
- ένα (1) μέλος Δ.Ε.Π., ανεξαρτήτως βαθμίδας, από το Τμήμα Οικονομικών Πανεπιστημίου Κύπρου (20%).

Σύμφωνα με τον ν. 4957/2022 άρθρο 81 παρ. 3 περί Κοινών Π.Μ.Σ., ο αριθμός των μελών και η σύνθεση της Ε.Π.Σ. καθορίζονται στο Πρωτόκολλο συνεργασίας του Π.Μ.Σ. Τα μέλη Δ.Ε.Π. αρχικά εκλέγονται από τη Συνέλευση του κάθε αντίστοιχου Τμήματος για διετή θητεία. Η Ε.Π.Σ. του ΔΠΜΣ ασκεί όλες τις αρμοδιότητες Συνέλευσης. Είναι αρμόδια για την κατάρτιση του προγράμματος σπουδών, τη συγκρότηση των επιτροπών αξιολόγησης των αιτήσεων των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών, τον ορισμό των μελών των εξεταστικών επιτροπών, την απονομή διπλωμάτων μεταπτυχιακών σπουδών και κάθε άλλο θέμα που προβλέπεται από επιμέρους διατάξεις. Η κατανομή του διδακτικού φόρτου αποφασίζεται από την Ε.Π.Σ. σύμφωνα με τις ανάγκες του Προγράμματος και τη διαθεσιμότητα των μελών και δεν υποχρεούται να ακολουθεί την κατανομή συμμετοχής στην Ε.Π.Σ.

Πρόεδρος της Ε.Π.Σ. είναι ο Διευθυντής του Προγράμματος και Πρόεδρος της Συντονιστικής Επιτροπής (βλ. στη συνέχεια).

2. Η Συντονιστική Επιτροπή του ΔΠΜΣ είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό λειτουργίας του Προγράμματος και αποτελείται από πέντε (5) μέλη, με τρόπο ώστε να εξασφαλίζεται η εκπροσώπηση όλων των συνεργαζόμενων φορέων αλλά και η εύρυθμη λειτουργία του Προγράμματος. Καθώς ο ν. 4957/2022 δεν απαιτεί τον ορισμό Συντονιστικής Επιτροπής στα αρμόδια όργανα διοίκησης των Ξ.Π.Σ., το ρόλο Σ.Ε. λαμβάνουν τα πέντε (5) κύρια μέλη της Ε.Π.Σ., με τα δύο ακόμη μέλη ως αναπληρωματικά.

3. Ο Διευθυντής του ΔΠΜΣ είναι μέλος της Συντονιστικής Επιτροπής, ανήκει στη βαθμίδα του Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή, προέρχεται από το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Κρήτης, το οποίο έχει τη διοικητική στήριξη του Προγράμματος, ορίζεται από την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, για διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό (ν. 4957/2022, άρθρο 81, παρ. 4), και ασκεί τα καθήκοντα που ορίζονται στις κείμενες διατάξεις (ν. 4957/2022, άρθρο 82, παρ. 4). Ο Διευθυντής εισηγείται στα αρμόδια όργανα των δύο Ιδρυμάτων για κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική λειτουργία του Προγράμματος.

4. Ο (απερχόμενος) Διευθυντής του ΔΠΜΣ έχει την ευθύνη, κατά τη λήξη της κάθε (διετούς) θητείας της Σ.Ε. να μεριμνά για τη σύνταξη αναλυτικού απολογισμού του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του ΔΠΜΣ το οποίο συντελέστηκε την εν λόγω διετία, καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του ΔΠΜΣ που είχαν ως στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των όποιων διαθέσιμων πόρων, και να καταθέτει τον απολογισμό αυτόν στο Τμήμα Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Κρήτης, ώστε να είναι διαθέσιμος για την περιοδική αξιολόγηση/πιστοποίηση της ακαδημαϊκής μονάδας (βλέπε άρθρο 87 του ν. 4957/2022).

Άρθρο 4
Αρμοδιότητες - Υποχρεώσεις του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Κρήτης

α) Παρέχει διοικητική υποστήριξη στο ΔΠΜΣ και ετοιμάζει και απονέμει τα διπλώματα.

β) Προσφέρει αίθουσες διδασκαλίας για διεξαγωγή των θεωρητικών μαθημάτων του Προγράμματος και διαθέτει χώρους, εξοπλισμό και τεχνική υποστήριξη για την πραγματοποίηση εξ αποστάσεως διδασκαλίας.

γ) Μέλη Δ.Ε.Π. του του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Κρήτης δύνανται να:

(i) Εκλεγούν ως μέλη της Ε.Π.Σ. του Προγράμματος, (ii) συμμετέχουν ως διδάσκοντες στα μαθήματα του Προγράμματος, (iii) ορίζονται ως επιβλέποντες/πουσες ή συν-επιβλέποντες/πουσες των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών για την εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Διατριβής, (iv) συμμετέχουν στις πενταμελείς Εξεταστικές Επιτροπές των Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Διατριβών.

δ) Γνωστικό αντικείμενο συναφές με το Πρόγραμμα δύναται να είναι κάθε γνωστικό αντικείμενο που διδάσκεται στο Τμήμα ή στο οποίο έχει εντρυφήσει μέλος Δ.Ε.Π. αυτού.

Άρθρο 5
Αρμοδιότητες - Υποχρεώσεις συνεργαζόμενων Τμημάτων: i) Επιστήμης και Μηχανικής Υλικών του Πανεπιστημίου Κρήτης και ii) του Τμήματος Οικονομικών Πανεπιστημίου Κύπρου

α) Μέλη Δ.Ε.Π. των συνεργαζόμενων Τμημάτων δύνανται να: (i) Εκλεγούν ως μέλη της Ε.Π.Σ. του Προγράμματος, (ii) συμμετέχουν ως διδάσκοντες στα μαθήματα του Προγράμματος, (iii) ορίζονται ως επιβλέποντες/πουσες ή συν-επιβλέποντες/πουσες των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών για την εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Διατριβής, (iv) συμμετέχουν στις πενταμελείς Εξεταστικές Επιτροπές των Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Διατριβών.

β) Γνωστικό αντικείμενο συναφές με το Πρόγραμμα δύναται να είναι κάθε γνωστικό αντικείμενο που διδάσκεται στα συνεργαζόμενα Τμήματα ή στο οποίο έχει εντρυφήσει μέλος Δ.Ε.Π. αυτών.

γ) Συνεργαζόμενα Τμήματα δύνανται να διαθέσουν χώρους, εξοπλισμό και τεχνική υποστήριξη προς το Πρόγραμμα, μετά από έγκριση του Προέδρου του εκάστοτε Τμήματος και εφόσον η διάθεση αυτή δεν παρεμποδίζει την ομαλή λειτουργία των συνεργαζόμενων Τμημάτων.

Άρθρο 6
Διάρκεια ισχύος

Το παρόν Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας παραμένει σε ισχύ καθ’ όλη τη διάρκεια λειτουργίας του ΔΠΜΣ Τροποποίηση του Ειδικού Πρωτοκόλλου Συνεργασίας μπορεί να επέλθει μόνο μετά από αίτημα της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών και απόφαση των αρμόδιων οργάνων των συνεργαζόμενων φορέων.

Άρθρο 7
Εξ αποστάσεως εκπαίδευση

Το Π.Μ.Σ. θα παρέχεται πλήρως με εξ αποστάσεως εκπαίδευση και δυνατότητες μεικτής/υβριδικής εκπαίδευσης, τηρώντας τις οδηγίες της κοινής υπουργική απόφασης της 28/2/2023 όπως ορίζει ο ν. 4957/2022 (άρθρο 418, παρ. 1) και η οποία εξειδικεύει στο τι θα περιλαμβάνει η αναλυτική έκθεση που προβλέπεται στο άρθρο 88 του ίδιου νόμου. Η απαραίτητη υποστήριξη παρέχεται από το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Κρήτης, με δυνατότητα συνδρομής από τα συνεργαζόμενα Τμήματα. Συγκεκριμένα κατά τη σύναψη του παρόντος, το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Κρήτης παρέχει τον απαραίτητο εξοπλισμό στο Π.Μ.Σ. για τα κάτωθι:

i. Πλήρη εξ αποστάσεως σύγχρονη εκπαίδευση με αξιοποίηση των Τ.Π.Ε. (eLearning), με διαλέξεις που μεταδίδονται σε πραγματικό χρόνο και συμμετοχή των φοιτητών/τριών σε αυτές, χρησιμοποιώντας λογισμικό επιλογής της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ., όπως Zoom, Teams ή άλλο διαθέσιμο με άδεια από τα συνεργαζόμενα ιδρύματα ή τον προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ.,

ii. υποστήριξη εξ αποστάσεως ασύγχρονης εκπαίδευσης με βιντεοσκόπηση διαλέξεων και παροχή βιντεοσκοπημένου διδακτικού υλικού, με ανάρτηση σε ψηφιακό χώρο όπου μόνο οι συμμετέχοντες έχουν πρόσβαση,

iii. υποστήριξη εξ αποστάσεως εκπαίδευσης με τη χρήση ψηφιακής πλατφόρμας ανάρτησης ψηφιακού υλικού και σύστημα εικονικής μάθησης (Virtual Learning Environment - VLE τύπου moodle, το οποίο υποστηρίζεται από ειδικά ανεπτυγμένη σελίδα του Π.Μ.Σ., αλλά και επιπρόσθετα από την πλατφόρμα UoC-eLearn του Πανεπιστημίου Κρήτης,

iv. υποστήριξη υβριδικής/μεικτής εξ αποστάσεως εκπαίδευσης (Blended Learning) με χρήση των υποδομών/αιθουσών και του εξοπλισμού CISCO του Παν. Κρήτης, το οποίο υποστηρίζει τη διαδικασία εξ αποστάσεως εκπαίδευσης με δύο κάμερες (διδάσκοντα και αίθουσας) και δύο μικρόφωνα (διδάσκοντα και πυκνωτικό αίθουσας) για την ισότιμη συμμετοχή των δια ζώσης και εξ αποστάσεως συμμετεχόντων,

v. υποστήριξη υβριδικής/μεικτής εξ αποστάσεως εκπαίδευσης με ειδικά διαμορφωμένη αίθουσα εξ αποστάσεως διαλέξεων που διαθέτει εκτός του συστήματος CISCO, σύστημα βιντεοσκόπησης και μικροφωνικής εγκατάστασης, προτζέκτορα, τηλεόραση συνδεδεμένη με λογισμικό τηλεκπαίδευσης, υπολογιστή και ταμπλέτα με γραφίδα.

ΓΙΑ ΤΟ ΕΙΔΙΚΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΟΙ ΝΟΜΙΜΟΙ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΙ ΤΩΝ ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΦΟΡΕΩΝ

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ρέθυμνο, 23 Οκτωβρίου 2025

Ο Πρύτανης

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΟΝΤΑΚΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

02057753010250016