13.11.2025 08:27:26
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

11 Νοεμβρίου 2025 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **6053**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 18547

Ίδρυση και έγκριση του κανονισμού λειτουργίας του αγγλόφωνου Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Porcine and poultry health management (Διαχείριση Υγείας Χοίρων και Πουλερικών)» του Τμήματος Κτηνιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Α.Π.Θ.).

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3341/1925 «Περί ιδρύσεως Πανεπιστημίου εν Θεσσαλονίκη» (Α' 154), με τον οποίο ιδρύθηκε το Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης ως «Πανεπιστήμιον Θεσσαλονίκης», όπως μετονομάστηκε σε «Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης» με το άρθρο 7 του ν. 3108/1954 (Α' 314).

2. Το π.δ. 98/2013 «Κατάργηση του Γενικού Τμήματος, μεταφορά έδρας τμήματος και ίδρυση-συγκρότηση, μετονομασία και ανασυγκρότηση Σχολών στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης» (Α' 134, διόρθωση σφάλματος Α' 140).

3. Το π.δ. 74/2017 «Μετονομασία της Σχολής Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» (Α' 106).

4. Την υπό στοιχεία 169775/Ζ1/15.12.2020 απόφαση του Υφυπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Μετονομασία του Τμήματος Ποιμαντικής και Κοινωνικής Θεολογίας της Θεολογικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» (Β' 5710).

5. Την υπό στοιχεία 131993/Ζ1/16.11.2023 απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού «Μετονομασία της Σχολής Οικονομικών και Πολιτικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» (Β' 6652).

6. Τα άρθρα 75-83 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

7. Τον ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις» (Α' 137).

8. Τα άρθρα 16 παρ. 4 και 79-89 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

9. Τα άρθρα 14 και 15 του ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189).

10. Την υπό στοιχεία Φ5/89656/Β3/13.8.2007 υπουργική απόφαση «Εφαρμογή του Συστήματος Μεταφοράς και Συσσώρευσης Πιστωτικών Μονάδων» (Β' 1466).

11. Την υπό στοιχεία 108990/Ζ1/8.9.2022 υπουργική απόφαση «Ρύθμιση των θεμάτων σχετικά με τη διαδικασία δωρεάν φοίτησης σε Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τέλη φοίτησης» (Β' 4899).

12. Την υπό στοιχεία 18137/Ζ1/16.2.2023 κοινή υπουργική απόφαση «Καθορισμός των προϋποθέσεων και της διαδικασίας οργάνωσης Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών με μεθόδους εξ αποστάσεως Εκπαίδευσης στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Ε.Ι.)» (Β' 1079).

13. Την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/1.11.2022 (αρ. εισ. πρωτ. Α.Π.Θ. 19461/2.11.2022) εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4957/2022 "Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις" για την οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών και λοιπά θέματα».

14. Τον Κανονισμό Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Β' 4084/2023), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (Β' 5761/2024).

15. Την υπ' αρ. 26770/24.11.2023 διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσ-

σαλονίκης (Υ.Ο.Δ.Δ. 1287), περί συγκρότησης του Συμβουλίου Διοίκησης του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

16. Την υπ’ αρ. 75140/11.6.2025 (Υ.Ο.Δ.Δ. 680) διαπιστωτική πράξη του ασκούντος καθήκοντα Πρύτανη του Α.Π.Θ., περί εκλογής του Κυριάκου Αναστασιάδη του Ηρακλή, Καθηγητή του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας, ως Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

17. Την υπ’ αρ. 77939/23.6.2025 (Υ.Ο.Δ.Δ. 718) απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης περί ορισμού τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης, βάσει της παρ. 2 του άρθρου 12 του ν. 4957/2022.

18. Την υπ’ αρ. 79214/26.6.2025 (Υ.Ο.Δ.Δ. 755) απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης σχετικά με την αποδοχή παραίτησης της Ελευθερίας Θανούλη του Δημητρίου, Καθηγήτριας του Τμήματος Κινηματογράφου της Σχολής Καλών Τεχνών από τη θέση της Αντιπρυτάνεως του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

19. Την υπ’ αρ. 79632/27.6.2025 (Β’ 3336) απόφαση του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, περί καθορισμού των τομέων ευθύνης των Αντιπρυτάνεων και των αρμοδιοτήτων που τους μεταβιβάζονται, βάσει του ν. 4957/2022 (παρ. 3 του άρθρου 12) και καθορισμού της σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη, από τους Αντιπρυτάνεις, όταν απουσιάζει ή κωλύεται να ασκήσει τα καθήκοντά του, βάσει του ν. 4957/2022 (παρ. 2 του άρθρου 15).

20. Την υπ’ αρ. 300/1.9.2025 (ΑΔΑ: 624146Ψ8ΧΒ-2ΚΥ) διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, περί συγκρότησης της Συγκλήτου του Α.Π.Θ. για το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026 και την υπ’ αρ. 7250/23.9.2025 (ΑΔΑ: 91ΞΗ46Ψ8ΧΒ-5ΨΑ) διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης περί ανασυγκρότησης της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης για το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026.

21. Την υπ’ αρ. 22476/9.11.2022 (ΑΔΑ: 6ΣΡ046Ψ8ΧΒ-22Σ) απόφαση της Συγκλήτου του Α.Π.Θ. περί συγκρότησης της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ. και τις υπ’ αρ.: α) 50006/7.3.2024 (ΑΔΑ: ΨΡΘΡ46Ψ8ΧΒ-ΞΞΔ) και β) 58667/15.4.2024 (ΑΔΑ: 9Ι6546Ψ8ΧΒ-Ε4Χ) αποφάσεις της Συγκλήτου του Α.Π.Θ. περί ανασυγκρότησης της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ.

22. Την εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος Κτηνιατρικής (υπ’ αρ. 779/12.12.2023 συνεδρίαση) της Σχολής Επιστημών Υγείας του Α.Π.Θ. σχετικά με την ίδρυση του αγγλόφωνου Π.Μ.Σ. με τίτλο «Porcine and poultry health management (Διαχείριση Υγείας Χοίρων και Πουλερικών)», με συνημμένα σε αυτή τη μελέτη σκοπιμότητας και βιωσιμότητας, τον αναλυτικό προϋπολογισμό και την έκθεση ανάλυσης των μεθόδων της εξ αποστάσεως οργάνωσης της εκπαιδευτικής διαδικασίας, τα οποία αποτελούν διακριτά Παραρτήματα της παρούσας απόφασης και εξαιρούνται της δημοσίευσής τους στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

23. Τη θετική εισήγηση υπ’ αρ. 68382/27.5.2024 της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ. (υπ’ αρ. 41/23.4.2024 συνεδρίαση) για την ίδρυση του αγγλόφωνου Π.Μ.Σ. με τίτλο «Porcine and poultry health management (Διαχείριση Υγείας Χοίρων και Πουλερικών)».

24. Την υπ’ αρ. 74987/18.6.2024 απόφαση της Συγκλήτου (υπ’ αρ. 3146/29.5.2024 συνεδρίαση) του Α.Π.Θ. σχετικά με την έγκριση της ίδρυσης και του κανονισμού λειτουργίας του αγγλόφωνου Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Porcine and poultry health management (Διαχείριση Υγείας Χοίρων και Πουλερικών)» του Τμήματος Κτηνιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

25. Την απόφαση του Συμβουλίου Αξιολόγησης και Πιστοποίησης της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ.Α.Α.Ε.) υπό στοιχεία QA_2132/8.9.2025 (υπ’ αρ. 52/3.9.2025 συνεδρίαση) που αφορά στην πιστοποίηση του αγγλόφωνου Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Porcine and poultry health management (Διαχείριση Υγείας Χοίρων και Πουλερικών)».

26. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

27. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζει:

Α. Την ίδρυση από το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026 του αγγλόφωνου Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Porcine and poultry health management (Διαχείριση Υγείας Χοίρων και Πουλερικών)» του Τμήματος Κτηνιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, ως ακολούθως:

Άρθρο 1
Γενικές Διατάξεις

Το Τμήμα Κτηνιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Α.Π.Θ. οργανώνει και λειτουργεί από το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026 αγγλόφωνο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Porcine and poultry health management (Διαχείριση Υγείας Χοίρων και Πουλερικών)», σύμφωνα με τις διατάξεις της απόφασης αυτής και τις διατάξεις του ν. 4957/2022.

Άρθρο 2
Γνωστικό Αντικείμενο-Σκοπός

Αντικείμενο του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) είναι η εκπαίδευση των μεταπτυχιακών φοιτητών/-τριών στην αιτιολογία, την παθογένεια, την κλινική εικόνα, τις νεκροτομικές αλλοιώσεις, τη διάγνωση, την πρόγνωση, τη θεραπεία και την πρόληψη κλινικών και υποκλινικών παθολογικών καταστάσεων (λοιμώδους, παρασιτικής, μεταβολικής, τοξικής κ.λ.π. αιτιολογίας) των διαφόρων οργάνων και συστημάτων (πεπτικό, αναπνευστικό, αιμοποιητικό, νευρικό, κυκλοφορικό, μυοσκελετικό, ουροποιητικό, ανοσοποιητικό κ.λ.π.) των χοίρων και

πουλερικών συστηματικής εκτροφής, τα οποία οδηγούν σε μείωση της παραγωγής και υποβάθμιση της υγείας και της ευζωίας, τόσο ατομικά σε επίπεδο ζώου όσο και ομαδικά, σε επίπεδο εκτροφής ώστε οι απόφοιτοι/-ες του προγράμματος να είναι ικανοί/-ες μελλοντικά να παρακολουθούν και να εφαρμόζουν τις γνώσεις αυτές σε προηγμένες θεραπείες και διαγνωστικά εργαλεία. Επίσης, στα πλαίσια της Ενιαίας Υγείας, δίδεται ιδιαίτερη έμφαση στις ζωονόσους των χοίρων και των πουλερικών, καθώς επίσης και στις ορθές πρακτικές θεραπείας, ελέγχου και πρόληψης με στόχο την ελαχιστοποίηση ανάπτυξης ανθεκτικότητας σε φαρμακευτικές ουσίες.

Σκοπός του Π.Μ.Σ. είναι η μεταπτυχιακή ακαδημαϊκή εκπαίδευση και η παραγωγή υψηλού επιπέδου επιστημονικού δυναμικού στο πεδίο της διαχείρισης της υγείας των χοίρων και των πουλερικών καθώς και στην εφαρμογή των σύγχρονων τεχνικών που συμβάλλουν στη διάγνωση και παρακολούθηση νοσημάτων. Ειδικότερα, σκοπός του Π.Μ.Σ. είναι αφενός να εξασφαλίσει στους/στις μεταπτυχιακούς/-ές φοιτητές/-τριες σταθερά θεμέλια, σύγχρονες γνώσεις, μεθόδους και βασικές αρχές που θα τους/τις καταστήσουν ικανούς/-ές για συνεχή εκπαίδευση, βελτίωση και δημιουργία καινοτομικού πνεύματος με την εφαρμογή σύγχρονων τεχνολογιών, και αφετέρου να καλλιεργήσει σε αυτούς/-ές τις κριτικές και δημιουργικές δεξιότητες που απαιτεί μια κοινωνικά και δεοντολογικά υπεύθυνη επαγγελματική δραστηριότητα.

Τα μαθησιακά αποτελέσματα και τα προσόντα όσων παρακολουθήσουν επιτυχώς το Πρόγραμμα είναι να:

- Αναγνωρίζουν και να επιλύουν προβλήματα που σχετίζονται με όλες τις πτυχές της διαχείρισης της υγείας των χοίρων και των πουλερικών,
- εκτελούν όλες τις διαδικασίες σύμφωνα με τις αρχές της ορθής κτηνιατρικής πρακτικής,
- συνεργάζονται με ειδικούς και συναδέλφους σε άλλους συναφείς και συμπληρωματικούς κλάδους, προς όφελος της επιστήμης των χοίρων και των πουλερικών υπό το δόγμα της Ενιαίας Υγείας-Ενιαίας Ευζωίας,
- συμβάλλουν στην ανάπτυξη και εφαρμογή εννοιών και μεθόδων στην επιστήμη της Κτηνιατρικής, με ιδιαίτερη έμφαση στη διαχείριση και την πρόληψη ασθενειών των χοίρων και των πουλερικών,
- διεξάγουν κλινικές έρευνες σε εκτροφές,
- εκτελούν διαγνωστικές και θεραπευτικές διαδικασίες τόσο στην εκτροφή όσο και στο εργαστήριο,
- αξιολογούν τη σημασία των εθνικών και κοινοτικών κανονισμών όσον αφορά όλες τις πτυχές της παραγωγής χοίρων και πουλερικών,
- εφαρμόζουν τον Κώδικα Ορθής Κτηνιατρικής Πρακτικής.

Άρθρο 3
Μεταπτυχιακός Τίτλος

Το Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) με τίτλο «Porcine and poultry health management (Διαχείριση Υγείας Χοίρων και Πουλερικών)».

Το Π.Μ.Σ. δεν έχει ειδικεύσεις.

Άρθρο 4
Χρονική Διάρκεια Σπουδών-Λειτουργία του Π.Μ.Σ.

Η χρονική διάρκεια για την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών ορίζεται κατ’ ελάχιστο στα τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης και κρίσης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (Μ.Δ.Ε.).

Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών ορίζεται στα έξι (6) εξάμηνα.

Η φοίτηση στο Π.Μ.Σ. είναι υποχρεωτική.

Το Π.Μ.Σ. θα λειτουργήσει έως και το ακαδημαϊκό έτος 2029-2030, με δυνατότητα παράτασης με την επιφύλαξη της μη πιστοποίησης του κατά την περιοδική αξιολόγηση του Τμήματος.

Άρθρο 5
Κατηγορίες Πτυχιούχων/Διπλωματούχων

Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί/ές κάτοχοι τίτλων πρώτου κύκλου σπουδών Τμημάτων Α.Ε.Ι. της ημεδαπής και της αλλοδαπής και ειδικότερα πτυχιούχοι των Τμημάτων ή Σχολών Κτηνιατρικής.

Άρθρο 6
Αριθμός και Κριτήρια Επιλογής Εισακτέων

Ο αριθμός εισακτέων κατ’ έτος ορίζεται κατά κατώτατο όριο σε τέσσερις (4) και κατ’ ανώτατο όριο σε δώδεκα (12) μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες. Το Π.Μ.Σ. δεν μπορεί να λειτουργήσει με λιγότερο από τέσσερις (4) μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες.

Το Π.Μ.Σ. κατόπιν απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος, προκηρύσσει θέσεις με ανοικτή διαδικασία. Ειδικότερα, στην πρόσκληση αναφέρονται οι προϋποθέσεις εισαγωγής, ο αριθμός εισακτέων, οι κατηγορίες υποψηφίων, ο τρόπος εισαγωγής, τα κριτήρια επιλογής, κ.λπ., οι προθεσμίες υποβολής αιτήσεων καθώς και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται.

Οι αιτήσεις συνοδευόμενες με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του Τμήματος, είτε σε έντυπη είτε σε ηλεκτρονική μορφή.

Η επιλογή θα γίνεται με βάση το βιογραφικό των υποψηφίων (αξιολόγηση του φακέλου των δικαιολογητικών) και συνέντευξη από την Επιτροπή Επιλογής Εισακτέων, η οποία αποτελείται από τρία (3) μέλη Δ.Ε.Π. του ιδίου ή συναφούς αντικειμένου που ανήκουν στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. Η Επιτροπή καταρτίζει πλήρη κατάλογο με όλους/ες τους/τις υποψηφίους/ιες και ύστερα από τον σχετικό έλεγχο, απορρίπτει όσους/ες δεν πληρούν τα ελάχιστα κριτήρια που έχουν καθοριστεί από το Τμήμα και καλεί σε συνέντευξη τους/τις προκρινόμενους/ες υποψηφίους/ιες που έχουν συγκεντρώσει τα προαπαιτούμενα.

Οι υποψήφιοι/ιες υποβάλλουν τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) Αίτηση συμμετοχής στο Π.Μ.Σ. (διαθέσιμη σε έντυπη μορφή από τη Γραμματεία του Τμήματος Κτηνιατρικής ή σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών).

β) Αντίγραφο πτυχίου πρώτου κύκλου σπουδών της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.

γ) Πλήρες βιογραφικό σημείωμα, στο οποίο αναφέρονται αναλυτικά οι σπουδές, η διδακτική ή/και επαγγελματική εμπειρία, η επιστημονική και κοινωνική δραστηριότητα των υποψηφίων.

δ) Για τη συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία επιλογής για το Π.Μ.Σ. απαραίτητη θεωρείται, η πιστοποίηση γνώσης της αγγλικής γλώσσας (τουλάχιστον επιπέδου Β2), η οποία, όταν δεν είναι βεβαιωμένα η μητρική τους, πιστοποιείται είτε με πτυχίο αντίστοιχου ξενόγλωσσου Πανεπιστημιακού Τμήματος, είτε με κατοχή τουλάχιστον αναγνωρισμένων διπλωμάτων επάρκειας Β2. [Το επίπεδο γλωσσομάθειας της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται με τους εξής τρόπους: α) Κρατικό Πιστοποιητικό του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003, β) με πτυχίο Ξένης Γλώσσας και Φιλολογίας ή Πτυχίο Ξένων Γλωσσών Μετάφρασης και Διερμηνείας της ημεδαπής ή αντίστοιχο και ισότιμο σχολών της αλλοδαπής, γ) με πτυχίο, προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορικό δίπλωμα οποιουδήποτε αναγνωρισμένου ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής, δ) με απολυτήριο τίτλο ισότιμο των ελληνικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, εφόσον έχουν αποκτηθεί μετά από κανονική φοίτηση τουλάχιστον έξι (6) ετών στην αλλοδαπή].

Η άδεια επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας δεν αποδεικνύει τη γνώση ξένης γλώσσας. Οι υποψήφιοι/-ιες που είναι κάτοχοι της σχετικής άδειας πρέπει να προσκομίσουν επικυρωμένο αντίγραφο και ακριβή μετάφραση του τίτλου σπουδών βάσει του οποίου εκδόθηκε η άδεια επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας.

Θετικά θα συνυπολογίζεται η γνώση και δεύτερης ξένης γλώσσας.

ε) Αποδεικτικά για τυχόν ερευνητική και συγγραφική δραστηριότητα, για συμμετοχή σε εκπαιδευτικά προγράμματα κινητικότητας φοιτητών/τριών, καθώς και για επαγγελματική εμπειρία συναφή προς το πεδίο ειδίκευσης.

στ) Φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου.

ζ) Δύο (2) Συστατικές Επιστολές.

Άρθρο 7
Διαδικασία Επιλογής Εισακτέων

Η διαδικασία επιλογής των υποψηφίων εκκινεί από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ., η οποία ελέγχει την πληρότητα του φακέλου και κατόπιν καταρτίζει κατάλογο υποψηφίων που έχουν καταθέσει εμπρόθεσμα όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά.

Η επιλογή θα γίνεται με βάση το βιογραφικό των υποψηφίων (αξιολόγηση του φακέλου των δικαιολογητικών) και συνέντευξη από την Επιτροπή Επιλογής Εισακτέων, η οποία αποτελείται από τρία (3) μέλη Δ.Ε.Π. του ιδίου ή συναφούς αντικειμένου που ανήκουν στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

Η Επιτροπή καταρτίζει πλήρη κατάλογο με όλους/ες τους/τις υποψηφίους και ύστερα από τον σχετικό έλεγχο, απορρίπτει όσους/ες δεν πληρούν τα ελάχιστα κριτήρια που έχουν καθοριστεί από το Τμήμα και καλεί σε συνέντευξη τους/τις προκρινόμενους/ες υποψηφίους/ιες που έχουν συγκεντρώσει τα προαπαιτούμενα.

Με βάση τα απαιτούμενα δικαιολογητικά η Επιτροπή αξιολογεί τους/τις υποψήφιους/ιες με την προβλεπόμενη μοριοδότηση των κριτηρίων.

Η μοριοδότηση των υποψηφίων για εισαγωγή στο Π.Μ.Σ. προκύπτει ως ακολούθως:

Κριτήρια Αξιολόγησης	Μέγιστες Βαθμολογίες
Βαθμός Πτυχίου	έως δέκα (10) βαθμοί
Μεταπτυχιακό Δίπλωμα ή Διδακτορική Διατριβή	έως δέκα (10) βαθμοί
Προφορική Συνέντευξη *	έως πενήντα πέντε (55) βαθμοί
Δημοσιεύσεις σε Διεθνή Περιοδικά	έως εβδομήντα πέντε (75) βαθμοί
Δημοσιεύσεις σε Ελληνικά Περιοδικά	έως δεκαπέντε (15) βαθμοί
Συμμετοχή σε Ερευνητικά Προγράμματα	έως τριάντα (30) βαθμοί
Αναγνωρισμένη Επαγγελματική Εμπειρία	έως είκοσι πέντε (25) βαθμοί
Ανακοινώσεις σε Διεθνή Συνέδρια	έως δέκα (10) βαθμοί
Ανακοινώσεις σε Ελληνικά Συνέδρια	έως πέντε (5) βαθμοί
Αγγλική Γλώσσα	έως δέκα (10) βαθμοί
Επιπλέον μίας ή περισσότερων Ξένων Γλωσσών	έως πέντε (5) βαθμοί

*Στην προφορική συνέντευξη αξιολογούνται η επιστημονική κατάρτιση, η ερευνητική εμπειρία, η συναφής εξωπανεπιστημιακή δραστηριότητα και τυχόν ειδικά προσόντα των υποψηφίων.

Ο/η υποψήφιος/ια θα πρέπει να συγκεντρώσει κατ’ ελάχιστο εβδομήντα (70) μόρια σε σύνολο διακοσίων πενήντα (250) μορίων.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, καταρτίζεται ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων/ουσών, που εγκρίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας γίνονται δεκτοί/ές τόσοι/ες ώστε να μην υπερβαίνουν το ανώτατο όριο που έχει οριστεί, των εισακτέων.

Προηγείται ο/η υποψήφιος/α που έχει μεγαλύτερη βαθμολογία στα κριτήρια σύμφωνα με τον αύξοντα αριθμό στον παρακάτω πίνακα.

1	Βαθμός Πτυχίου
2	Μεταπτυχιακό Δίπλωμα
3	Διδακτορική Διατριβή
4	Προφορική Συνέντευξη
5	Δημοσιεύσεις σε Διεθνή Περιοδικά
6	Δημοσιεύσεις σε Ελληνικά Περιοδικά
7	Συμμετοχή σε Ερευνητικά Προγράμματα
8	Αναγνωρισμένη Επαγγελματική Εμπειρία
9	Ανακοινώσεις σε Διεθνή Συνέδρια
10	Ανακοινώσεις σε Ελληνικά Συνέδρια
11	Αγγλική Γλώσσα
12	Επιπλέον μίας ή περισσότερων Ξένων Γλωσσών

Ενστάσεις μπορούν να υποβληθούν εντός προθεσμίας πέντε (5) εργάσιμων ημερών από τη δημοσιοποίηση των αποτελεσμάτων.

Οι εγγραφές των εισαγομένων μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών αρχίζουν μετά από ανακοίνωση της Γραμμα-

τείας του Π.Μ.Σ., όπου ορίζεται επιπλέον η χρονική τους διάρκεια και τα αναγκαία δικαιολογητικά.

Άρθρο 8
Διάρκεια και Όροι Φοίτησης

1. Η χρονική διάρκεια για την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών ορίζεται σε τρία (3) εξάμηνα, εκ των οποίων το τελευταίο εξάμηνο θα διατίθεται για την εκπόνηση και τη συγγραφή της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας.

2. Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών ορίζεται στα έξι (6) εξάμηνα.

Στους/στις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες προβλέπεται η δυνατότητα μερικής φοίτησης, η διάρκεια της οποίας δεν μπορεί να υπερβαίνει το διπλάσιο της κανονικής φοίτησης. Η αίτηση για μερική φοίτηση, κατατίθεται στην αρχή κάθε εξαμήνου, συνοδευόμενη με τα απαιτούμενα από το Τμήμα δικαιολογητικά. Ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια δύναται να παρακολουθήσει τα μισά μαθήματα του προτεινόμενου προγράμματος σπουδών.

Επίσης στους/στις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες μπορεί να χορηγηθεί, κατόπιν σχετικής αίτησης στην αρχή εξαμήνου, αναστολή σπουδών, που δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Κατά τη διάρκεια της αναστολής, ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια χάνει την ιδιότητα του/της φοιτητή/τριας. Ο χρόνος αναστολής δεν προσμετρείται στην ανώτατη διάρκεια φοίτησης.

Επιπλέον κατόπιν αιτιολογημένης αίτησης πριν την ολοκλήρωση της κανονικής διάρκειας φοίτησης, ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια δύναται να αιτηθεί παράταση σπουδών, που αφορά στην ολοκλήρωση των σπουδών ή την εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας. Μετά το πέρας της παράτασης σπουδών, ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια διαγράφεται από το Π.Μ.Σ. με απόφαση του συλλογικού οργάνου.

Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες έχουν υποχρέωση:

1. Να παρακολουθούν κανονικά και ανελλιπώς το σύνολο των μαθημάτων του ισχύοντος προγράμματος σπουδών.

2. Να υποβάλλουν έγκαιρα τις εργασίες που τους ανατίθενται.

3. Να σέβονται και να τηρούν τις αποφάσεις των οργάνων του Π.Μ.Σ., καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία.

4. Να υποβάλλουν στην Γραμματεία πριν από την αξιολόγηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής τους Εργασίας υπεύθυνη δήλωση ότι σε αυτήν δεν περιέχονται στοιχεία λογοκλοπής.

5. Να καταβάλλουν έγκαιρα τα τέλη φοίτησης.

6. Να υποβάλλουν κάθε φορά εγκαίρως τα ερωτηματολόγια αξιολόγησης του Π.Μ.Σ. καθώς και κάθε άλλο ερωτηματολόγιο που αφορά την λειτουργία Π.Μ.Σ. τα οποία θα τους ζητούνται.

7. Αίτηση για επιστροφή τελών φοίτησης ενός εξαμήνου επιτρέπεται μόνο εφόσον ο/η αιτών/ουσα επικαλείται και αποδεικνύει επαρκώς τη συνδρομή εξαιρετικά σοβαρού λόγου για διακοπή της φοίτησης και η αίτηση υποβληθεί στη Σ.Ε. το αργότερο εντός είκοσι (20) ημερών από την έναρξη των μαθημάτων του εξαμήνου.

Η μη τήρηση όλων των παραπάνω χωρίς σοβαρή και τεκμηριωμένη δικαιολογία αποτελεί λόγο διαγραφής του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας από το πρόγραμμα.

Άρθρο 9
Δικαίωμα Δωρεάν Φοίτησης

Μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες δύνανται να φοιτούν δωρεάν, εφόσον πληρούν οικονομικά ή κοινωνικά κριτήρια. Προϋπόθεση για τη χορήγηση του δικαιώματος είναι η κατοχή πτυχίου ή διπλώματος πρώτου κύκλου που αντιστοιχεί στον βαθμό ίσου ή ανώτερου του επτάμισι με άριστα το δέκα (7,5/10). Ο συνολικός αριθμός των δικαιούχων δεν δύναται να υπερβαίνει τον αριθμό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) του συνόλου των εγγεγραμμένων φοιτητών/τριών ανά έτος.

Η υποβολή των αιτήσεων για τη δωρεάν φοίτηση ανά Π.Μ.Σ. σύμφωνα με το παρόν πραγματοποιείται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας εισδοχής των φοιτητών/τριών στο Π.Μ.Σ.

Δικαίωμα δωρεάν φοίτησης έχει ο/η φοιτητής/τρια του Π.Μ.Σ. που πληροί την προϋπόθεση της παρ. 1, εφόσον ισχύουν τα ακόλουθα κριτήρια:

α) Ο μέσος όρος του αθροίσματος των φορολογητέων εισοδημάτων των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του συνόλου των μελών της οικογένειας του αιτούντος την απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης, ήτοι του ίδιου του αιτούντος, των γονέων του, ανεξαρτήτως αν κάνουν κοινή ή χωριστή φορολογική δήλωση, και των αδελφών του έως είκοσι έξι (26) ετών, εφόσον είναι άγαμοι/ες και έχουν ίδιο φορολογητέο εισόδημα κατά την έννοια του άρθρου 7 του ν. 4172/2013 (Α’ 167), δεν υπερβαίνει το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.), αν ο/η αιτών/ούσα δεν έχει συμπληρώσει το εικοστό έκτο (26ο) έτος της ηλικίας του/της και είναι άγαμος/η ή δεν έχει συνάψει σύμφωνο συμβίωσης.

β) Ο μέσος όρος του ατομικού φορολογητέου εισοδήματος των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του αιτούντος δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της ΕΛ.ΣΤΑΤ., αν ο/η αιτών/ούσα έχει συμπληρώσει το εικοστό έκτο (26ο) έτος της ηλικίας του/της.

γ) Ο μέσος όρος του αθροίσματος του φορολογητέου εισοδήματος των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του αιτούντος την απαλλαγή από τέλη φοίτησης και του ή της συζύγου ή συμβιούντος του, εφόσον είναι έγγαμος ή έχει συνάψει σύμφωνο συμβίωσης, ανεξαρτήτως αν υποβάλλουν κοινή ή χωριστή φορολογική δήλωση, δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της ΕΛ.ΣΤΑΤ.

Αν ο/η αιτών/ουσα την απαλλαγή δεν έχει συμπληρώσει το εικοστό έκτο (26ο) έτος της ηλικίας του και είναι τέκνο τρίτεκνης ή πολύτεκνης οικογένειας ή τέκνο άγα-

μου γονέα ή ορφανός τουλάχιστον από έναν (1) γονέα ή άτομο με αναπηρία ή μέλος νοικοκυριού με άτομο με αναπηρία δύναται να αιτηθεί την απαλλαγή κατά το ήμισυ (50%) από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης, εφόσον ο μέσος όρος στην περ. α) της παρ. 4 του άρθρου 86 του ν. 4957/2022 υπερβαίνει το εβδομήντα τοις εκατό (70%) και δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος.

Η εξέταση των κριτηρίων περί απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης πραγματοποιείται από τη Συνέλευση του Τμήματος και εκδίδεται αιτιολογημένη απόφαση περί αποδοχής ή απόρριψης της αίτησης.

Η δυνατότητα απαλλαγής από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης παρέχεται αποκλειστικά για τη φοίτηση σε ένα (1) Π.Μ.Σ. που οργανώνεται από Α.Ε.Ι. της ημεδαπής.

Το παρόν δεν εφαρμόζεται σε πολίτες τρίτων χωρών.

Άρθρο 10
Πρόγραμμα Σπουδών

Α. ΔΟΜΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Το Π.Μ.Σ. διαρθρώνεται σε τρία (3) εξάμηνα. Στο πρώτο (Α’) εξάμηνο διδάσκονται πέντε (5) υποχρεωτικά μαθήματα. Στο δεύτερο (Β’) εξάμηνο διδάσκονται δύο (2). Στο τρίτο (Γ’) εξάμηνο εκπονείται η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές του Π.Μ.Σ. παρακολουθούν πέντε (5) κοινά υποχρεωτικά μαθήματα στο πρώτο (Α’) εξάμηνο. Στο δεύτερο (Β’) εξάμηνο παρακολουθούν δύο (2) κοινά υποχρεωτικά κλινικά μαθήματα και θα απασχοληθούν για το σύνολο του χρόνου τους, στην πρακτική εφαρμογή θεμάτων παθολογίας, χειρουργικής (όπου αφορά) και αναπαραγωγής των χοίρων και των πουλερικών. Στο τρίτο (Γ’) εξάμηνο σπουδών οι φοιτητές θα απασχοληθούν με την έρευνα και συγγραφή της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας.

Κατά την έναρξη του εξαμήνου (Σεπτέμβριος κάθε έτους) οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες καταθέτουν αίτηση στη Σ.Ε. στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (Μ.Δ.Ε.), ο/η προτεινόμενος/η επιβλέπων/ουσα και η περίληψη της προτεινόμενης εργασίας. Η Σ.Ε. εισηγείται σχετικά στη Συνέλευση του Τμήματος, η οποία και ορίζει τον/την επιβλέποντα/ουσα, το θέμα της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας και συγκροτεί Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή ένα μέλος της οποίας είναι ο/η επιβλέπων/ουσα. Τα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να έχουν το ίδιο γνωστικό αντικείμενο με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Η δημόσια παρουσίαση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας πραγματοποιείται ενώπιον της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής (είτε με φυσική παρουσία είτε εξ αποστάσεως) σε ημερομηνία που ορίζεται από τον/την επιβλέποντα/ουσα, ο/η οποίος/α ενημερώνει τον/την μεταπτυχιακό/ή φοιτητή και τη Γραμματεία του Τμήματος τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν την παρουσίαση. Στην υποστήριξη της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες μπορούν να προσέλθουν μόνον αφού έχουν περατώσει επιτυχώς τις εξετάσεις σε όλα τα μαθήματα.

Για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ., ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια απαιτείται να συμπληρώσει συνολικά ενενήντα (90) πιστωτικές μονάδες (ECTS), ως εξής:

α) Τριάντα (30) ECTS από την επιτυχή παρακολούθηση στα προσφερόμενα μαθήματα του πρώτου (Α’) εξαμήνου.

β) Τριάντα (30) ECTS από την επιτυχή παρακολούθηση της κλινικής άσκησης του δευτέρου (Β’) εξαμήνου.

γ) Τριάντα (30) ECTS από τον σχεδιασμό, εκπόνηση, συγγραφή και επιτυχή παρουσίαση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας.

Η παρακολούθηση των μαθημάτων από τους/τις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες είναι υποχρεωτική.

Ως γλώσσα διδασκαλίας του Π.Μ.Σ. και εκπόνησης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας ορίζεται η αγγλική.

Α’ Εξάμηνο			
Τίτλος μαθήματος	Τύπος μαθήματος	Εξ αποστάσεως	ECTS
Basic principles of porcine and poultry science/ Βασικές αρχές της χοιροτροφίας και της πτηνοτροφίας	Υ	100%	5
Innovative practices on biosecurity and welfare of pigs and poultry/ Καινοτόμες πρακτικές για τη βιοασφάλεια και την ευζωία των χοίρων και των πουλερικών	Υ	100%	3,5
Epidemiology and Research Methodology/Επιδημιολογία και Μεθοδολογία Έρευνας	Υ	100%	3,5
Clinical and reproductive interventions in pigs and poultry/ Κλινικές πρακτικές και Αναπαραγωγικές παρεμβάσεις σε χοίρους και πουλερικά	Υ	100%	5
Advanced swine and poultry production science and nutrition/ Καινοτόμες πρακτικές εκτροφής και διατροφής	Υ	0%	13
Σύνολο ECTS Α’ Εξαμήνου			30
Β’ Εξάμηνο			
Clinical porcine health management /Κλινική διαχείριση υγείας χοίρων	Υ	0%	15
Clinical poultry health management /Κλινική διαχείριση υγείας πουλερικών	Υ	0%	15
Σύνολο ECTS Β’ Εξαμήνου			30
Γ’ Εξάμηνο			
Study design, carry out, authoring and successful presentation of the MSc Thesis /Σχεδιασμός, εκπόνηση, συγγραφή και επιτυχή παρουσίαση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας			30
Σύνολο ECTS Γ’ Εξαμήνου			30

Β. ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

Basic principles of porcine and poultry science/Βασικές αρχές της χοιροτροφίας και της πτηνοτροφίας Ανασκόπηση των βασικών αρχών εκτροφής των χοίρων και των πτηνών. Παράλληλα θα παρουσιάζονται ζητήματα που αφορούν την εφαρμοσμένη διατροφή και την ποιότητα και τα χαρακτηριστικά των παραγόμενων προϊόντων (κρέας, αυγά). Επίσης θα γίνεται παρουσιάζεται η επίδραση της διαφοροποίησης των συνθηκών και πρακτικών εκτροφής στην υγεία και στις αποδόσεις των εκτρεφόμενων χοίρων και πτηνών. Παράλληλα με τις διαλέξεις θα γίνεται ανάθεση εργασιών στους/στις φοιτητές/τριες σε θεματικές ενότητες σχετικές με το αντικείμενο του μαθήματος.
Innovative practices on biosecurity and welfare of pigs and poultry/ Καινοτόμες πρακτικές για τη βιοασφάλεια και την ευζωία των χοίρων και των πουλερικών Ανασκόπηση των παραγόντων που μπορεί να επηρεάσουν τη βιοασφάλεια και την ευζωία των χοίρων και των πουλερικών, με έμφαση σε αυτούς που σχετίζονται με τις συνθήκες εκτροφής και τις εγκαταστάσεις. Παρουσίαση κριτηρίων αξιολόγησης ευζωίας σε χοίρους και πουλερικά. Επίσης θα γίνεται αναφορά στην επίδραση της υποβάθμισης της βιοασφάλειας και της ευζωίας στις αποδόσεις των χοίρων και των πουλερικών. Θα παρουσιάζονται σύγχρονα ζητήματα που σχετίζονται με τη βιοασφάλεια και την ευζωία των χοίρων και των πουλερικών και πώς αυτά αντιμετωπίζονται. Παράλληλα με τις διαλέξεις θα γίνεται ανάθεση εργασιών στους/στις φοιτητές/τριες σε θεματικές ενότητες σχετικές με το αντικείμενο του μαθήματος.
Epidemiology and Research Methodology /Επιδημιολογία και Μεθοδολογία Έρευνας Παρουσίαση μεθόδων διερεύνησης της επιδημιολογίας σχετικά με τους εκτρεφόμενους χοίρους και τα πουλερικά, με αναφορά σε σύγχρονα προβλήματα που αντιμετωπίζουν οι κλάδοι αυτοί. Η μεθοδολογία έρευνας θα εστιάσει στην εκμάθηση χρήσης σύγχρονων ψηφιακών εργαλείων (υπολογιστικά φύλλα, στατιστικά πακέτα, πύλες αναζήτησης βιβλιογραφίας) απαραίτητων για την ψηφιοποίηση, καταγραφή και αξιολόγηση ερευνητικών αποτελεσμάτων. Επίσης θα δίνονται οδηγίες για τα βασικά στάδια συγγραφής επιστημονικού άρθρου.
Clinical and reproductive interventions in pigs and poultry/ Κλινικές πρακτικές και Αναπαραγωγικές παρεμβάσεις σε χοίρους και πουλερικά Ανάλυση κλινικών κτηνιατρικών πρακτικών κατά τη διερεύνηση παθολογικών καταστάσεων σε χοιροτροφικές και πτηνοτροφικές εκμεταλλεύσεις. Επεξήγηση μεθόδων κλινικής διαγνωστικής με πρακτικά παραδείγματα κλινικών εφαρμογών. Ανάλυση εφαρμοσμένων αναπαραγωγικών πρακτικών σε επίπεδο εκτροφής χοίρων. Παρουσίαση περιστατικών αναπαραγωγικών διαταραχών και των αντίστοιχων προτεινόμενων τρόπων αντιμετώπισης. Ανάλυση νεότερων μεθόδων αναπαραγωγικής διαχείρισης και βελτίωσης των αναπαραγωγικών αποδόσεων σε επίπεδο εκτροφής.
Advanced swine and poultry production science and nutrition/Καινοτόμες πρακτικές εκτροφής και διατροφής Παρουσίαση σύγχρονων τάσεων και πρακτικών στον τομέα της χοιροτροφίας και της ορνιθοτροφίας. Νέα συστήματα εκτροφής και προσαρμογή στην Ευρωπαϊκή και Εθνική Νομοθεσία. Επίσης θα παρουσιάζονται πρόσφατες εξελίξεις στην εφαρμοσμένη διατροφή των χοίρων και των πουλερικών, με έμφαση σε ερευνητικά αποτελέσματα που αφορούν την επίδραση της διατροφής στις αποδόσεις των ζώων και την ποιότητα των παραγόμενων προϊόντων. Παράλληλα με τις διαλέξεις θα γίνεται ανάθεση εργασιών στους/στις φοιτητές/τριες σε θεματικές ενότητες σχετικές με το αντικείμενο του μαθήματος.
Clinical porcine health management /Κλινική διαχείριση υγείας χοίρων Παρουσίαση νεότερων δεδομένων και τεχνικών παρακολούθησης του επιπέδου υγείας των χοίρων σε επίπεδο εκτροφής. Εφαρμογή διαγνωστικών μεθόδων και ανάλυση κλινικών, απεικονιστικών και εργαστηριακών ευρημάτων. Σχηματισμός διαφορικής διάγνωσης, θεραπευτική και προληπτική αντιμετώπιση παθολογικών καταστάσεων χοίρων. Παρουσίαση χειρουργικών τεχνικών και αναπαραγωγικών χειρισμών για τη διατήρηση υψηλού επιπέδου υγείας και παραγωγικότητας στην εκτροφή. Εφαρμογές σχετικές με διαχειριστικά μέτρα για τη βελτίωση του επιπέδου υγείας της εκτροφής, προφύλαξη διασποράς ζωοανθρωπονόσων και ορθή εφαρμογή αντιμικροβιακών αγωγών.
Clinical poultry health management/ Κλινική διαχείριση υγείας πουλερικών Κλινική άσκηση στις νεότερες πρακτικές που εφαρμόζονται στη διαχείριση της υγείας των πουλερικών, και ειδικότερα πάνω στην αιτιολογία, την παθογένεια, την κλινική εικόνα, τις νεκροτομικές αλλοιώσεις, τη διάγνωση, την πρόγνωση, τη θεραπεία και την πρόληψη κλινικών και υποκλινικών παθολογικών καταστάσεων (λοιμώδους, παρασιτικής, μεταβολικής, τοξικής κ.λ.π. αιτιολογίας) των διαφόρων οργάνων και συστημάτων (πεπτικό, αναπνευστικό, αιμοποιητικό, νευρικό, κυκλοφορικό, μυοσκελετικό, ουροποιητικό, ανοσοποιητικό κ.λ.π.) των πουλερικών συστηματικής εκτροφής, τα οποία οδηγούν σε μείωση της παραγωγής και υποβάθμιση της υγείας και της ευζωίας, τόσο ατομικά σε επίπεδο ζώου όσο και ομαδικά, σε επίπεδο εκτροφής. Επίσης, στα πλαίσια της Ενιαίας Υγείας, δίδεται ιδιαίτερη έμφαση στις ζωονόσους των πουλερικών, καθώς επίσης και στις ορθές πρακτικές θεραπείας, ελέγχου και πρόληψης με στόχο την ελαχιστοποίηση ανάπτυξης ανθεκτικότητας σε φαρμακευτικές ουσίες.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΣΤΗΝ ΑΓΓΛΙΚΗ ΓΛΩΣΣΑ

Basic principles of porcine and poultry science Review of the basic principles of pig and poultry husbandry. At the same time, issues relating to applied nutrition and the quality and characteristics of the products produced (meat, eggs) will be presented. The impact of variation in rearing conditions and practices on the health and yields of farmed pigs and birds will also be presented. Along with the lectures, students will be assigned assignments on topics related to the subject matter of the course.
Innovative practices on biosecurity and welfare of pigs and poultry Review of factors that may affect the biosecurity and welfare of pigs and poultry, with emphasis on those related to rearing conditions and facilities. Presentation of welfare assessment criteria for pigs and poultry. The impact of biosecurity and welfare degradation on pig and poultry yields will also be discussed. Current issues related to biosecurity and welfare of pigs and poultry and how they are addressed will be presented. Alongside the lectures, students will be assigned assignments on topics related to the subject matter of the course.
Epidemiology and Research Methodology Presentation of methods to investigate the epidemiology of farmed pigs and poultry, with reference to current problems faced by these sectors. Research methodology will focus on learning to use modern digital tools (spreadsheets, statistical packages, literature search portals) necessary for digitising, recording and evaluating research results. Instructions will also be given on the basic stages of writing a scientific article.
Clinical and reproductive interventions in pigs and poultry Analysis of clinical veterinary practices in the investigation of pathological conditions in pig and poultry farms. Explanation of clinical diagnostic methods with practical examples of clinical applications. Analysis of applied reproductive practices at the pig breeding level. Presentation of cases of reproductive disorders and the corresponding proposed treatment methods. Analysis of newer methods of reproductive management and improvement of reproductive performance at farm level.
Advanced swine and poultry production science and nutrition Presentation of current trends and practices in the field of pig and poultry farming. New farming systems and adaptation to European and national legislation. Recent developments in applied pig and poultry nutrition will also be presented, with emphasis on research results concerning the effect of nutrition on animal yields and the quality of the products produced. Alongside the lectures, students will be assigned assignments on topics related to the subject matter of the course.
Clinical porcine health management Presentation of recent data and techniques for monitoring the health status of pigs at farm level. Application of diagnostic methods and analysis of clinical, imaging and laboratory findings. Formulation of differential diagnosis, therapeutic and preventive treatment of pathological conditions in pigs. Presentation of surgical techniques and reproductive manipulations to maintain a high level of health and productivity in breeding. Applications related to management measures to improve the health status of the farm, to prevent the spread of zoonotic diseases and the correct application of antimicrobial treatments.
Clinical poultry health management Clinical training in the newest practices applied in poultry health management, and in particular on the aetiology, pathogenesis, clinical picture, necropsy, diagnosis, prognosis, treatment and prevention of clinical and subclinical pathological conditions (infectious, parasitic, metabolic, toxic, etc. etc.) of the various organs and systems (digestive, respiratory, haematopoietic, nervous, circulatory, musculoskeletal, urinary, immune, etc.) of systematically reared poultry, which lead to a reduction in production and a deterioration in health and welfare, both individually at the level of the animal and collectively at the level of the farm. In addition, in the context of the Integrated Health Programme, particular emphasis is placed on zoonoses in poultry, as well as on good treatment, control and prevention practices to minimise the development of resistance to medicinal products.

Γ. ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

Εφόσον ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια έχει εξετασθεί επιτυχώς σε όλα τα μαθήματα του πρώτου (Α’) και του δευτέρου (Β’) εξαμήνου του Π.Μ.Σ., μπορεί να ενταχθεί κατά την έναρξη του τρίτου (Γ’) εξαμήνου στη διαδικασία εκπόνησης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής του/της Εργασίας.

Για τον σκοπό αυτό, ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια αιτείται την έναρξη της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας. Στην αίτηση αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος, ο/η προτεινόμενος/η επιβλέπων/ουσα και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας.

Η Συντονιστική Επιτροπή, εφόσον εγκρίνει την αίτηση, εισηγείται τη συγκρότηση προς τη Συνέλευση του Τμήματος της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής.

Δικαίωμα επίβλεψης διπλωματικών εργασιών έχουν οι διδάσκοντες/ουσες, όπως αυτοί αναφέρονται στο άρθρο 83 του ν. 4957/2022.

Για να εγκριθεί μια μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία, πρέπει να ανταποκρίνεται στις παρακάτω απαιτήσεις:

1. Το θέμα και το περιεχόμενο της εργασίας να είναι συναφές με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

2. Η εργασία να είναι πρωτότυπη.

3. Η εργασία (χωρίς τη βιβλιογραφία) πρέπει να έχει έκταση τουλάχιστον σαράντα (40) τυπογραφικών σελίδων μίας όψης, σε γραμματοσειρά Times New Roman, μέγεθος 12, σε πλήρη στοίχιση, με διάστιχο ενάμισι δι-

άστημα. Η εργασία πρέπει να περιλαμβάνει (πέραν του κειμένου που αφορά στον κύριο κορμό της εργασίας) αναλυτικό πίνακα περιεχομένων, πίνακα συντομογραφιών (εφόσον είναι απαραίτητο), περίληψη και πίνακα βιβλιογραφίας.

4. Η εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας διέπεται από τον Κώδικα Ακαδημαϊκής Δεοντολογίας του Α.Π.Θ. Κάθε δημιουργός ή συν-δημιουργός οποιουδήποτε πνευματικού έργου δικαιούται να αναφέρεται και να αναγνωρίζεται ως τέτοιος, απολαμβάνοντας και τα περιουσιακά και ηθικά δικαιώματα/εξουσίες που απορρέουν από το συγκεκριμένο έργο. Κατ’ εξαίρεση, αν το πρωτότυπο πνευματικό δημιούργημα («έργο») είναι το τελικό εξαγόμενο αμειβόμενου ερευνητικού έργου, το οποίο έχει ανατεθεί από φορέα εκτός Α.Π.Θ., τα περιουσιακά δικαιώματα του δημιουργού ή των συν- δημιουργών μπορεί να περιορίζονται βάσει των όρων της σύμβασης με την οποία ανατίθεται το εν λόγω ερευνητικό έργο, ενώ τα ηθικά δικαιώματα παραμένουν στον δημιουργό, υποκείμενα στους αναγκαίους -για την εκμετάλλευση/οικονομική αξιοποίηση του παραχθέντος πνευματικού δημιουργήματος- συμβατικούς περιορισμούς.

5. Ως γλώσσα εκπόνησης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας ορίζεται η αγγλική.

Μετά την υποστήριξη της Μ.Δ.Ε. συντάσσεται πρακτικό στο οποίο αναφέρεται ο επιμέρους βαθμός κάθε μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, ο μέσος όρος της βαθμολογίας καθώς και τυχόν παρατηρήσεις ή επισημάνσεις. Κατόπιν της έγκρισής της από την Επιτροπή, αναρτάται υποχρεωτικά στο διαδικτυακό τόπο της οικείας Σχολής. Το πρακτικό υποστήριξης κατατίθεται στη Γραμματεία του Τμήματος υπογεγραμμένο και από τα τρία (3) μέλη της επιτροπής.

Αν η κρίση της Μ.Δ.Ε. είναι αρνητική, ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια μπορεί να υποβάλλει την εργασία του/της ενσωματώνοντας τις επισημάνσεις για τη βελτίωσή της σε χρονικό διάστημα που ορίζει η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή. Αν και η δεύτερη κρίση είναι αρνητική, ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια χάνει το δικαίωμα απονομής του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Αν ένα μέλος της Εξεταστικής Επιτροπής ζητήσει δικαιολογημένα παράταση μέχρι τριάντα (30) ημέρες, μετά την παρέλευση και αυτής της προθεσμίας, και εφόσον το μέλος δεν ανταποκρίνεται στις υποχρεώσεις του θα πρέπει να αντικαθίσταται. Στην περίπτωση αυτή η διαδικασία πρέπει να ολοκληρωθεί εντός μηνός από τη λήξη της ήμερης παράτασης.

Αφού ολοκληρωθεί η διαδικασία της παρουσίασης της Μ.Δ.Ε. και κατατεθεί το πρακτικό στη Γραμματεία του Τμήματος, οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες καταθέτουν στη Γραμματεία του Τμήματος την Μ.Δ.Ε. σε ηλεκτρονική και σε έντυπη μορφή. Επίσης την καταθέτουν σε ηλεκτρονική μορφή στην Κεντρική Βιβλιοθήκη του Α.Π.Θ. και στη Βιβλιοθήκη του Τμήματος.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, αν υφίσταται αντικειμενική αδυναμία ή σπουδαίος λόγος (λόγοι υγείας, θάνατος, παραίτηση), είναι δυνατή η αντικατάσταση του/της επιβλέποντα/ουσας ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής μετά αίτημα του/της επιβλέποντα/ουσας προς τη Συντονιστική Επιτροπή η οποία εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος, που αποφασίζει σχετικά.

Δεν είναι δυνατή η αλλαγή του θέματος της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας του/της φοιτητή/τριας, παρά μόνο με απόφαση της Σ.Ε., μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του/της επιβλέποντος/ουσας Καθηγητή/τριας. Η αλλαγή θέματος της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας δεν αποτελεί σε καμία περίπτωση λόγο για παράταση των προβλεπόμενων προθεσμιών.

Άρθρο 11
Τρόπος οργάνωσης της εκπαιδευτικής διαδικασίας

Κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει τουλάχιστον δεκατρείς (13) εβδομάδες διδασκαλίας.

Η ανάθεση του διδακτικού έργου του Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ.

Η διδακτική δραστηριότητα περιλαμβάνει τον καθορισμό του περιεχομένου του μαθήματος στο πλαίσιο της ύλης της ειδικότερης θεματικής του, βιβλιογραφία, σημειώσεις και τρόπο αξιολόγησης.

Η διδασκαλία του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ) με τίτλο «Porcine and poultry health management/Διαχείριση Υγείας Χοίρων και Πουλερικών» θα πραγματοποιείται με τη μέθοδο της μεικτής εκπαίδευσης (blended learning) που αποτελεί συνδυασμό δύο εκπαιδευτικών μεθόδων, της πιο παραδοσιακής εκπαιδευτικής διαδικασίας που προϋποθέτει ταυτόχρονη φυσική παρουσία του/της εκπαιδευτή/τριας και του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας δηλαδή της διά ζώσης εκπαίδευσης και της σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης.

Το πρόγραμμα είναι πλήρους και υποχρεωτικής παρακολούθησης για το σύνολο των διδασκόμενων μαθημάτων. Το όριο απουσιών που δικαιούται ο/η κάθε μεταπτυχιακός/ή φοιτητής είναι μέχρι είκοσι τοις εκατό (20%) των ωρών διδασκαλίας ανά εξάμηνο ασχέτως αν πρόκειται για απουσίες δικαιολογημένες ή αδικαιολόγητες.

Άρθρο 12
Έλεγχος γνώσεων

1. Η αξιολόγηση των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών διενεργείται αποκλειστικά από το διδάσκον προσωπικό του Π.Μ.Σ. Ο έλεγχος στα επιμέρους μαθήματα θα γίνεται με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις, εκπόνηση εργασιών ή συνδυασμό των ανωτέρω. Οι εξετάσεις δύνανται να διενεργηθούν είτε διαδικτυακά είτε με χρησιμοποίηση ηλεκτρονικών πιστοποιημένων εφαρμογών.

2. Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών ορίζεται από μηδέν (0) έως δέκα (10), ως εξής: Άριστα (8,5 έως 10), Λίαν Καλώς (6,5 έως 8,49), Καλώς (6 έως 6,49). Προκειμένου να θεωρηθεί επιτυχής η ολοκλήρωση ενός μαθήματος, θα πρέπει τόσο ο εν λόγω μέσος όρος όσο και ο βαθμός εξετάσεως εκάστου μαθήματος να είναι τουλάχιστον έξι (6).

3. Αν ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια αποτύχει τρεις (3) φορές στην εξέταση μαθήματος ή μαθημά-

των και θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, έχει δικαίωμα μετά την ανάρτηση της τρίτης (3ης) εξέτασης και σε διάστημα δέκα (10) εργάσιμων ημερών να υποβάλλει αίτηση στη Γραμματεία του Προγράμματος για να εξεταστεί από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος, τα οποία έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Από την επιτροπή εξαιρείται ο/η υπεύθυνος/η της εξέτασης, διδάσκων/ουσα.

4. Βαθμός «ΕΛΛ» (ελλιπώς) δίδεται από τον/την διδάσκοντα/ουσα σε ειδικές περιπτώσεις κατά την κρίση του, όπως αδυναμία του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας να λάβει μέρος στις εξετάσεις ή να παραδώσει εργασία για λόγους επαγγελματικούς ή υγείας. Στην περίπτωση αυτή, ορίζεται νέα τακτή προθεσμία και εφόσον εντός αυτής ο/η σπουδαστής/τρια εκπληρώσει όλες του τις υποχρεώσεις, ο βαθμός «ΕΛΛ» (ελλιπώς) δύναται να αντικατασταθεί με κανονικό βαθμό.

5. Ο βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) προκύπτει από τον σταθμικό μέσο όρο των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (η στάθμιση γίνεται από τις πιστωτικές μονάδες των μαθημάτων και της Μ.Δ.Ε.) και υπολογίζεται, με ακρίβεια δεύτερου δεκαδικού ψηφίου, με τον ακόλουθο τρόπο: Ο βαθμός κάθε μαθήματος και της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο αριθμό πιστωτικών μονάδων (ECTS) και το άθροισμα των γινομένων διαιρείται με τον αριθμό των πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ.

Συγκεκριμένα:

Βαθμός Δ.Μ.Σ. =(Βαθμός μαθήματος 1 Χ ECTS μαθήματος 1 + Βαθμός μαθήματος 2 Χ ECTS μαθήματος 2 + …+ Βαθμός μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας Χ ECTS μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας)/Συνολικός αριθμός ECTS.

Άρθρο 13
Όργανα Διοίκησης του Π.Μ.Σ.

Τα αρμόδια Όργανα για τη διοίκηση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. είναι:

Η Σύγκλητος του Α.Π.Θ., η οποία ασκεί αρμοδιότητες όπως αυτές ορίζονται κατά την κείμενη νομοθεσία.

Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ., που αποτελείται από τον/την Αντιπρύτανη/ισσα, ως Πρόεδρο, που είναι αρμόδιος για τα ακαδημαϊκά θέματα και από ένα (1) μέλος Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) από κάθε Σχολή και ένα μέλος που προέρχεται από τις κατηγορίες μελών Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.).

Η Συνέλευση του Τμήματος, η οποία ασκεί τις αρμοδιότητες της παρ. 2 του άρθρου 82 του ν. 4957/2022.

Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.), η οποία αποτελείται από τον/την Διευθυντή/τρια του Π.Μ.Σ. και τέσσερα (4) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Τμήματος, που έχουν συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό και αναλαμβάνουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. Τα μέλη της Σ.Ε. καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Ο/η Διευθυντής/τρια του Π.Μ.Σ. που προέρχεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος κατά προτεραιότητα βαθμίδας Καθηγητή/τριας ή αναπληρωτή/τριας Καθηγητή/τριας και ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος με διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό.

Άρθρο 14
Διδάσκοντες/ουσες

Το διδακτικό έργο του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών ανατίθεται από το αρμόδιο όργανο στις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων/ουσών:

1. Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.).

2. Ομότιμους/ες Καθηγητές/τριες ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.

3. Συνεργαζόμενους/ες Καθηγητές/τριες.

4. Εντεταλμένους/ες διδάσκοντες/ουσες.

5. Επισκέπτες/τριες Καθηγητές/τριες ή επισκέπτες/τριες ερευνητές/τριες.

6. Ερευνητές/τριες και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α’ 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

7. Επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Όλες οι κατηγορίες διδασκόντων/ουσών δύνανται να αμείβονται αποκλειστικά από τους πόρους του Π.Μ.Σ. Με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Π.Μ.Σ. περί ανάθεσης του διδακτικού έργου, καθορίζεται το ύψος της αμοιβής κάθε διδάσκοντος/ουσας. Ειδικώς οι διδάσκοντες/ουσες που έχουν την ιδιότητα μέλους Δ.Ε.Π., δύνανται να αμείβονται επιπρόσθετα για έργο που προσφέρουν προς το Π.Μ.Σ., εφόσον εκπληρώνουν τις ελάχιστες εκ του νόμου υποχρεώσεις τους, όπως ορίζονται στην παρ. 2 του άρθρου 155 του ν. 4957/2022. Το τελευταίο εδάφιο εφαρμόζεται αναλογικά και στα μέλη Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π., εφόσον εκπληρώνουν τις ελάχιστες εκ του νόμου υποχρεώσεις τους.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύναται να ανατίθεται επικουρικό διδακτικό έργο στους/στις υποψήφιους/ιες διδάκτορες/ισσες του Τμήματος ή της Σχολής, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος/ουσας του Π.Μ.Σ.

Στις υποχρεώσεις των διδασκόντων/ουσών περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων η περιγραφή του μαθήματος ή των διαλέξεων, η παράθεση της βιβλιογραφίας, ο τρόπος εξέτασης του μαθήματος, η επικοινωνία με τους/τις με-

ταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες. Η ωριαία αποζημίωση των διδασκόντων/ουσών για τη διδασκαλία μαθημάτων ρυθμίζεται με πρόταση της Σ.Ε. και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, τηρουμένων των όρων του νόμου.

Άρθρο 15
Πόροι Προγράμματος-Οικονομική Διαχείριση

Οι πόροι του Π.Μ.Σ. προέρχονται από:

α) Τέλη φοίτησης,

β) δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις,

γ) κληροδοτήματα,

δ) πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα,

ε) ίδιους πόρους του Α.Π.Θ.,

στ) τον κρατικό προϋπολογισμό και το πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων και

ζ) κάθε άλλη νόμιμη αιτία.

Η καταβολή των τελών φοίτησης τα οποία ανέρχονται στο ποσό των έξι χιλιάδων ευρώ (6.000,00 €) για έναν κύκλο σπουδών, πραγματοποιείται από τον/την ίδιο/ια τον/την φοιτητή/τρια σε τραπεζικό Λογαριασμό του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων και Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Α.Π.Θ. σε τρεις (3) δόσεις, δύο χιλιάδες ευρώ (2.000,00 €) κατά την εγγραφή, δύο χιλιάδες ευρώ (2.000,00 €) στην έναρξη του δευτέρου (Β’) εξαμήνου και δύο χιλιάδες ευρώ (2.000,00 €) πριν την έναρξη της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας.

Η διαχείριση των πόρων του Π.Μ.Σ. γίνεται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Α.Π.Θ.

Άρθρο 16
Αξιολόγηση-Περιοδική Αξιολόγηση Π.Μ.Σ.

Η αξιολόγηση των μαθημάτων διενεργείται σύμφωνα με τα ισχύοντα πρότυπα του Α.Π.Θ. Μετά την ολοκλήρωση ενός μαθήματος, οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες το αξιολογούν ηλεκτρονικά, μέσω του πληροφοριακού Συστήματος της ΜΟ.ΔΙ.Π. του Α.Π.Θ.

Η αξιολόγηση των διδασκόντων/ουσών γίνεται με κριτήρια τις γνώσεις και την ικανότητα μετάδοσής τους στους/στις φοιτητές/τριες, το επίπεδο της προετοιμασίας τους, τη χρησιμοποίηση της πλέον σύγχρονης και διεθνώς καθιερωμένης - για υψηλού επιπέδου μεταπτυχιακές σπουδές - βιβλιογραφίας, την προθυμία τους να απαντούν σε ερωτήσεις, την έγκαιρη βαθμολόγηση και επιστροφή εργασιών και γραπτών εξετάσεων, την τήρηση των ωρών διδασκαλίας του μαθήματος και των ωρών γραφείου κ.λπ.

Το Π.Μ.Σ. αξιολογείται στο πλαίσιο της περιοδικής αξιολόγησης/πιστοποίησης της ακαδημαϊκής μονάδας από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης.

Στο πλαίσιο αυτό αξιολογείται η συνολική αποτίμηση του έργου που επιτελέστηκε από κάθε Π.Μ.Σ., ο βαθμός εκπλήρωσης των στόχων που είχαν τεθεί κατά την ίδρυσή του, η βιωσιμότητά του, η απορρόφηση των αποφοίτων στην αγορά εργασίας, ο βαθμός συμβολής του στην έρευνα, η εσωτερική αξιολόγησή του από τους/τις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες, η σκοπιμότητα παράτασης λειτουργίας του, καθώς και λοιπά σχετικά με την ποιότητα του έργου που παράγεται και τη συμβολή του στην εθνική στρατηγική για την ανώτατη εκπαίδευση.

Αν κατά το στάδιο της αξιολόγησης κριθεί ότι δεν πληροί τις προϋποθέσεις συνέχισης της λειτουργίας του, η λειτουργία του ολοκληρώνεται με την αποφοίτηση των ήδη εγγεγραμμένων φοιτητών/τριών σύμφωνα με την απόφαση ίδρυσης και τον κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών.

Άρθρο 17
Ακαδημαϊκή δεοντολογία και λογοκλοπή

1. Καταθέτοντας οποιαδήποτε μεταπτυχιακή εργασία, ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια υποχρεούται να αναφέρει αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων. Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου άλλου, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου -δημοσιευμένης ή μη- χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του/της ιδίου/ίας του/της υποψηφίου/ίας, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διαγραφή του/της. Στις παραπάνω περιπτώσεις και μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του/της επιβλέποντος/ουσας Καθηγητή/τριας, η Συνέλευση του Τμήματος μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του/της.

2. Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται στη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. για κρίση και εισήγηση για αντιμετώπιση του προβλήματος στη Συνέλευση του Τμήματος. Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό/ή φοιτητή/τρια κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Άρθρο 18
Απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

Η Συνέλευση του Τμήματος διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης και αποφασίζει να απονεμηθεί το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στους/στις αποφοιτήσαντες/σασες.

Ο τίτλος του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) είναι δημόσιο έγγραφο και εκδίδεται από τη Γραμματεία του Τμήματος. Στο Δίπλωμα αναγράφονται το Τμήμα, το έμβλημα του Α.Π.Θ., η χρονολογία περάτωσης των σπουδών, η χρονολογία έκδοσης του Δ.Μ.Σ., ο αριθμός πρωτοκόλλου αποφοίτησης, ο τίτλος του Π.Μ.Σ., τα στοιχεία του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας και ο χαρακτηρισμός αξιολόγησης Καλώς, Λίαν Καλώς, Άριστα.

Επιπλέον του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, χορηγείται Παράρτημα Διπλώματος, το οποίο είναι ένα επεξηγηματικό έγγραφο που παρέχει πληροφορίες σχετικά με τη φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία και δεν

υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία των μαθημάτων.

Οι αποφοιτήσαντες/σασες μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες μπορούν να λαμβάνουν, και πριν από την επίσημη αναγόρευσή τους ως διπλωματούχων, πιστοποιητικό για την επιτυχή αποπεράτωση του κύκλου σπουδών του Π.Μ.Σ.

Το τελετουργικό αποφοίτησης ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Άρθρο 19
Μεταβατικές Διατάξεις

Όσα θέματα δεν προβλέπονται με την παρούσα πράξη ρυθμίζονται με την ισχύουσα νομοθεσία.

Η ισχύς της απόφασης άρχεται με τη δημοσίευσή της.

Β. Την έγκριση από το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026 του κανονισμού λειτουργίας του αγγλόφωνου Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Porcine and poultry health management (Διαχείριση Υγείας Χοίρων και Πουλερικών)» του Τμήματος Κτηνιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, ως ακολούθως:

Άρθρο 1
Αντικείμενο-σκοπός του Π.Μ.Σ.

Το Τμήμα Κτηνιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας οργανώνει και λειτουργεί αγγλόφωνο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (στο εξής Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Porcine and poultry health management (Διαχείριση Υγείας Χοίρων και Πουλερικών)».

Αντικείμενο του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι η εκπαίδευση των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών στην αιτιολογία, την παθογένεια, την κλινική εικόνα, τις νεκροτομικές αλλοιώσεις, τη διάγνωση, την πρόγνωση, τη θεραπεία και την πρόληψη κλινικών και υποκλινικών παθολογικών καταστάσεων (λοιμώδους, παρασιτικής, μεταβολικής, τοξικής κ.λ.π. αιτιολογίας) των διαφόρων οργάνων και συστημάτων (πεπτικό, αναπνευστικό, αιμοποιητικό, νευρικό, κυκλοφορικό, μυοσκελετικό, ουροποιητικό, ανοσοποιητικό κ.λ.π.) των χοίρων και πουλερικών συστηματικής εκτροφής, τα οποία οδηγούν σε μείωση της παραγωγής και υποβάθμιση της υγείας και της ευζωίας, τόσο ατομικά σε επίπεδο ζώου όσο και ομαδικά, σε επίπεδο εκτροφής, ώστε οι απόφοιτοι/-ες του προγράμματος να είναι ικανοί/-ες μελλοντικά να παρακολουθούν και να εφαρμόζουν τις γνώσεις αυτές σε προηγμένες θεραπείες και διαγνωστικά εργαλεία. Επίσης, στα πλαίσια της Ενιαίας Υγείας, δίδεται ιδιαίτερη έμφαση στις ζωονόσους των χοίρων και των πουλερικών, καθώς επίσης και στις ορθές πρακτικές θεραπείας, ελέγχου και πρόληψης με στόχο την ελαχιστοποίηση ανάπτυξης ανθεκτικότητας σε φαρμακευτικές ουσίες.

Σκοπός του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι η μεταπτυχιακή ακαδημαϊκή εκπαίδευση και η παραγωγή υψηλού επιπέδου επιστημονικού δυναμικού στο πεδίο της διαχείρισης της υγείας των χοίρων και των πουλερικών καθώς και στην εφαρμογή των σύγχρονων τεχνικών που συμβάλλουν στη διάγνωση και παρακολούθηση νοσημάτων. Ειδικότερα, σκοπός του Π.Μ.Σ. είναι αφενός να εξασφαλίσει στους/στις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες σταθερά θεμέλια, σύγχρονες γνώσεις, μεθόδους και βασικές αρχές που θα τους καταστήσουν ικανούς για συνεχή εκπαίδευση, βελτίωση και δημιουργία καινοτομικού πνεύματος με την εφαρμογή σύγχρονων τεχνολογιών, και αφετέρου να καλλιεργήσει σε αυτούς τις κριτικές και δημιουργικές δεξιότητες που απαιτεί μια κοινωνικά και δεοντολογικά υπεύθυνη επαγγελματική δραστηριότητα.

Καθοδηγητική φιλοσοφία του Π.Μ.Σ. είναι τόσο η ανάδειξη της σημασίας της ολιστικής προσέγγισης και συνδυαστικής αντιμετώπισης των πολυπαραγοντικών περιστατικών, όσο και η ανάπτυξη από πλευράς τους της δεξιότητας και της ικανότητας να συνδυάζουν τα νεότερα δεδομένα για την αντιμετώπιση και πρόληψη των παθολογικών αυτών, καθώς και να εφαρμόζουν εξατομικευμένες στρατηγικές θεραπείας και πρόληψης, λαμβάνοντας υπόψη την ιδιαιτερότητα του κάθε περιστατικού (νομοθεσία, συνθήκες εκτροφής, ηλικία/ανοσολογικό υπόβαθρο πληθυσμού ζώων).

Τα μαθησιακά αποτελέσματα και τα προσόντα όσων παρακολουθήσουν επιτυχώς το Πρόγραμμα είναι να:

- Αναγνωρίζουν και να επιλύουν προβλήματα που σχετίζονται με όλες τις πτυχές της διαχείρισης της υγείας των χοίρων και των πουλερικών,
- εκτελούν όλες τις διαδικασίες σύμφωνα με τις αρχές της ορθής κτηνιατρικής πρακτικής,
- συνεργάζονται με ειδικούς και συναδέλφους σε άλλους συναφείς και συμπληρωματικούς κλάδους, προς όφελος της επιστήμης των χοίρων και των πουλερικών υπό το δόγμα της Ενιαίας Υγείας-Ενιαίας Ευζωίας,
- συμβάλλουν στην ανάπτυξη και εφαρμογή εννοιών και μεθόδων στην επιστήμη της Κτηνιατρικής, με ιδιαίτερη έμφαση στη διαχείριση και την πρόληψη ασθενειών των χοίρων και των πουλερικών,
- διεξάγουν κλινικές έρευνες σε εκτροφές και εγκαταστάσεις διενέργειας πειραματισμών,
- εκτελούν διαγνωστικές και θεραπευτικές διαδικασίες καθώς και προληπτικές παρεμβάσεις στην εκτροφή,
- αξιολογούν τη σημασία των εθνικών και κοινοτικών κανονισμών όσον αφορά όλες τις πτυχές της παραγωγής χοίρων και πουλερικών,
- εφαρμόζουν τον Κώδικα Ορθής Κτηνιατρικής Πρακτικής.

Άρθρο 2
Απονεμόμενος Τίτλος Π.Μ.Σ.

Το αγγλόφωνο Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) με τίτλο «Porcine and poultry health management (Διαχείριση Υγείας Χοίρων και Πουλερικών)».

Η επιτυχής ολοκλήρωση των σπουδών οδηγεί στο επίπεδο επτά (7) του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων σύμφωνα με το άρθρο 47 του ν. 4763/2020 (Α’ 254).

Άρθρο 3
Όργανα του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

Αρμόδια Όργανα για τη διοίκηση, οργάνωση και λειτουργία του προγράμματος μεταπτυχιακών σπουδών είναι:

Η Σύγκλητος του Ιδρύματος: είναι το αρμόδιο όργανο για τα θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού και οργανωτικού χαρακτήρα των Π.Μ.Σ., και ασκεί όσες αρμοδιότητες σχετικά με τα Π.Μ.Σ. δεν ανατίθενται από τον νόμο σε άλλα όργανα.

Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών: συγκροτείται με απόφαση της Συγκλήτου και αποτελείται από τον/την αρμόδιο/ια Αντιπρύτανη/ισσα, ο/η οποίος/α εκτελεί χρέη Προέδρου, καθώς επίσης και από ένα (1) μέλος Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) από κάθε Σχολή του Α.Π.Θ., και από ένα (1) μέλος που προέρχεται από τις κατηγορίες μελών Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Α.Π.Θ. Τα μέλη της Επιτροπής έχουν εμπειρία στην οργάνωση και συμμετοχή σε προγράμματα δεύτερου κύκλου. Η θητεία της Επιτροπής είναι δύο (2) ακαδημαϊκά έτη.

Η Συνέλευση του Τμήματος: έχει τις εξής αρμοδιότητες:

1. Συγκροτεί Τριμελή Επιτροπή για την αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών και εγκρίνει την εγγραφή αυτών στο Π.Μ.Σ.,

2. αναθέτει το διδακτικό έργο στους/στις διδάσκοντες/ουσες του Π.Μ.Σ.,

3. εισηγείται προς τη Σύγκλητο την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του Π.Μ.Σ., καθώς και την παράταση της διάρκειας του Π.Μ.Σ.,

4. συγκροτεί εξεταστικές επιτροπές για την εξέταση των διπλωματικών εργασιών των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών και ορίζει τον/την επιβλέποντα/ουσα ανά εργασία,

5. διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης, προκειμένου να απονεμηθεί ο τίτλος του Π.Μ.Σ.,

6. εγκρίνει τον απολογισμό του Π.Μ.Σ., κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.).

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος οι αρμοδιότητες των περ. 1) και 4) δύναται να μεταβιβάζονται στη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ.

Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ.: απαρτίζεται από τον/τη Διευθυντή/τρια του Π.Μ.Σ. και τέσσερα (4) μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος που έχουν συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό του Π.Μ.Σ και αναλαμβάνουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. Τα μέλη της Σ.Ε. καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του οικείου Τμήματος με διετή θητεία και είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του Π.Μ.Σ. Η Σ.Ε. θεωρείται ότι είναι σε απαρτία όταν είναι παρόντα το πενήντα τοις εκατό (50%) των μελών και ο/η Διευθυντής/τρια. Οι αποφάσεις παίρνονται κατά πλειοψηφία, αλλά τόσο ο/η Διευθυντής/τρια όσο και τα μέλη μπορούν να γνωστοποιήσουν στη Συνέλευση του Τμήματος τις προτάσεις τους που μειοψήφησαν. Στις συνεδριάσεις της Σ.Ε. τηρούνται πρακτικά, από μέλος της Γραμματείας (εφόσον είναι διαθέσιμο) ή από τον/τη Διευθυντή/τρια, ο/η οποίος/α είναι και υπεύθυνος/η για την ορθή τήρηση αυτών. Τα πρακτικά των συνεδριάσεων της Σ.Ε. διανέμονται στα μέλη της μαζί με την πρόσκληση της επόμενης συνεδρίασης, κατά την οποία συζητούνται ως πρώτο θέμα και επικυρώνονται. Στις συνεδριάσεις της Σ.Ε. μπορεί να συμμετέχει ο/η Πρόεδρος του Τμήματος, χωρίς ψήφο. Στις συνεδριάσεις της Σ.Ε. μπορεί, επίσης, να συμμετέχει, ως παρατηρητής, και ένας/μία εκπρόσωπος των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών.

Οι αρμοδιότητες της Σ.Ε. είναι:

1. Καταρτίζει τον αρχικό ετήσιο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. και τις τροποποιήσεις του, εφόσον το Π.Μ.Σ. διαθέτει πόρους σύμφωνα με το άρθρο 84 του ν. 4957/2022, και εισηγείται την έγκρισή του προς τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.), εξαιρουμένων των τριμηνιαίων αναμορφώσεων των ετήσιων προϋπολογισμών της περ. β) της παρ. 3 του άρθρου 239 του ν. 4957/2022,

2. καταρτίζει τον απολογισμό του προγράμματος και εισηγείται την έγκρισή του προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

3. εγκρίνει τη διενέργεια δαπανών του Π.Μ.Σ. και δύναται να μεταβιβάζει την αρμοδιότητα αυτή στον Διευθυντή του Π.Μ.Σ.,

4. εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την κατανομή του διδακτικού έργου, καθώς και την ανάθεση διδακτικού έργου στις κατηγορίες διδασκόντων/ουσών του άρθρου 83 του ν. 4957/2022,

5. εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την πρόσκληση Επισκεπτών Καθηγητών/τριών για την κάλυψη διδακτικών αναγκών του Π.Μ.Σ.,

6. καταρτίζει σχέδιο για την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών, το οποίο υποβάλλει προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

7. εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την ανακατανομή των μαθημάτων μεταξύ των ακαδημαϊκών εξαμήνων, καθώς και θέματα που σχετίζονται με την ποιοτική αναβάθμιση του προγράμματος σπουδών.

Στη Σ.Ε. δύναται να συμμετέχουν Ομότιμοι/ες Καθηγητές/τριες του Τμήματος, εφόσον παρέχουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ.

Ο/η Διευθυντής/τρια του Π.Μ.Σ., προέρχεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος κατά προτεραιότητα βαθμίδας Καθηγητή/τριας ή Αναπληρωτή/τριας Καθηγητή/τριας και ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό.

Οι αρμοδιότητες του/της Διευθυντή/τριας είναι:

1. Προεδρεύει της Σ.Ε., συντάσσει την ημερήσια διάταξη και συγκαλεί τις συνεδριάσεις της,

2. εισηγείται τα θέματα που αφορούν στην οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

3. εισηγείται προς τη Σ.Ε. και τα λοιπά όργανα του Π.Μ.Σ. και του Α.Ε.Ι. θέματα σχετικά με την αποτελεσματική λειτουργία του Π.Μ.Σ.,

4. είναι Επιστημονικός Υπεύθυνος του προγράμματος σύμφωνα με το άρθρο 234 του ν. 4957/2022 και ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες,

5. παρακολουθεί την υλοποίηση των αποφάσεων των οργάνων του Π.Μ.Σ. και του Εσωτερικού Κανονισμού μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπου-

δών, καθώς και την παρακολούθηση εκτέλεσης του προϋπολογισμού του Π.Μ.Σ.

Ο/η Διευθυντής/τρια του Π.Μ.Σ., καθώς και τα μέλη της Σ.Ε. δεν δικαιούνται αμοιβής ή οποιασδήποτε αποζημίωσης για την εκτέλεση των αρμοδιοτήτων που τους ανατίθενται και σχετίζεται με την εκτέλεση των καθηκόντων τους.

Κατά τη λήξη της θητείας της Σ.Ε. με ευθύνη του/της απερχόμενου/ης Διευθυντή/τριας, συντάσσεται αναλυτικός απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Π.Μ.Σ., καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του Π.Μ.Σ. Οι συνεδριάσεις των συλλογικών οργάνων του Π.Μ.Σ. δύνανται να λαμβάνουν χώρα διαδικτυακά, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Η Γραμματειακή Υποστήριξη του Π.Μ.Σ. παρέχεται από το Τμήμα Κτηνιατρικής. Η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. είναι υπεύθυνη για την τήρηση των φακέλων και των βαθμολογιών των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών. Επίσης, ενημερώνει τους/τις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες για θέματα σχετικά με την οργάνωση και λειτουργία του Προγράμματος. Τέλος, είναι υπεύθυνη για την προετοιμασία των θεμάτων που εισάγονται στη Συνέλευση του Τμήματος.

Άρθρο 4
Κατηγορίες υποψηφίων στο Π.Μ.Σ.

Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί/ες κάτοχοι τίτλων πρώτου κύκλου σπουδών Τμημάτων Α.Ε.Ι. της ημεδαπής και της αλλοδαπής και ειδικότερα πτυχιούχοι των Τμημάτων ή Σχολών Κτηνιατρικής.

Η αναγνώριση τίτλων σπουδών της αλλοδαπής για εισαγωγή στο πρόγραμμα μεταπτυχιακών σπουδών, γίνεται από το Τμήμα Κτηνιατρικής.

Ακόμη κι αν έχει ισοτιμία τίτλων σπουδών από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.ΑΤ.Α.Π.) δεν υποχρεούται να τη φέρει. Αν φέρει ισοτιμία η διαδικασία γίνεται από το Τμήμα και πάλι.

Το Τμήμα έχει την ευθύνη της ακαδημαϊκής και μόνο αναγνώρισης των τίτλων σπουδών και όχι της ισοτιμίας. Για την ισοτιμία των τίτλων σπουδών, την ευθύνη εξακολουθεί να έχει ο Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.

Τρόπος ελέγχου του γενικού τύπου τίτλου πρώτου κύκλου σπουδών:

1. Η γνησιότητα γίνεται:

1.1. Με σφραγίδα της Χάγης,

1.2. με κατάθεση του πτυχίου και ταυτόχρονη ενημέρωση του Πανεπιστημίου της αλλοδαπής από τον/την ενδιαφερόμενο/η. Η ενημέρωση συνοδεύεται με επίσημο email του Πανεπιστημίου της αλλοδαπής δίνοντας στην Γραμματεία του εκάστοτε Ακαδημαϊκού Τμήματος τη δυνατότητα να ελέγξει τη γνησιότητα,

2. σε περίπτωση που χρειάζεται η ειδικότητα που απονέμει ο τίτλος σπουδών, ο έλεγχος γίνεται από την αναγραφή της στο πτυχίο και την αναλυτική βαθμολογία ή το Παράρτημα Διπλώματος,

3. σε περίπτωση που μας ενδιαφέρει ο βαθμός, χρησιμοποιούμε την αντιστοίχιση με τη διαδικασία που γνωστοποιήθηκε από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.,

4. η ακαδημαϊκή αναγνώριση αφορά μόνο τη συγκεκριμένη διαδικασία, κατοχυρώνεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και δεν δίνεται στον/στην ενδιαφερόμενο/η. Αν ο/η υποψήφιος/η υποψήφια θέλει σχετική βεβαίωση θα πρέπει να αποταθεί στον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. για ισοτιμία.

Άρθρο 5
Αριθμός Εισακτέων, Κριτήρια και Διαδικασία Επιλογής Εισακτέων

Ο αριθμός εισακτέων κατ’ έτος ορίζεται κατά ανώτερο όριο σε δώδεκα (12) μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες. Το Π.Μ.Σ. δεν μπορεί να λειτουργήσει με λιγότερο από τέσσερις (4) μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες.

Το Π.Μ.Σ. κατόπιν απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος προκηρύσσει θέσεις με ανοικτή διαδικασία. Ειδικότερα, στην πρόσκληση αναφέρονται οι προϋποθέσεις εισαγωγής, ο αριθμός εισακτέων, οι κατηγορίες υποψηφίων, ο τρόπος εισαγωγής, τα κριτήρια επιλογής, κ.λπ., οι προθεσμίες υποβολής αιτήσεων καθώς και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται.

Η προκήρυξη εισαγωγής μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του Τμήματος. Οι αιτήσεις υπογεγραμμένες και συνοδευόμενες με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του Τμήματος, είτε σε έντυπη είτε σε ηλεκτρονική μορφή.

Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών δεν απονέμεται σε φοιτητές/τριες που ο τίτλος σπουδών πρώτου κύκλου από Ίδρυμα της αλλοδαπής δεν ανήκει στο Εθνικό Μητρώο Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της αλλοδαπής που είναι αναρτημένα στην ιστοσελίδα του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.

Η επιλογή θα γίνεται με βάση το βιογραφικό των υποψηφίων (αξιολόγηση του φακέλου των δικαιολογητικών) και συνέντευξη από την Επιτροπή Επιλογής Εισακτέων, η οποία αποτελείται από τρία (3) μέλη Δ.Ε.Π. του ιδίου ή συναφούς αντικειμένου που ανήκουν στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. Η Επιτροπή καταρτίζει πλήρη κατάλογο με όλους/ες τους/τις υποψηφίους/ες και ύστερα από τον σχετικό έλεγχο, απορρίπτει όσους/ες δεν πληρούν τα ελάχιστα κριτήρια που έχουν καθοριστεί από το Τμήμα και καλεί σε συνέντευξη τους/τις προκρινόμενους/ες υποψηφίους/ες που έχουν συγκεντρώσει τα προαπαιτούμενα.

Οι υποψήφιοι/ες υποβάλλουν τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) Αίτηση συμμετοχής στο Π.Μ.Σ. (διαθέσιμη σε έντυπη μορφή από τη Γραμματεία του Τμήματος Κτηνιατρικής ή σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.).

β) Αντίγραφο πτυχίου πρώτου κύκλου σπουδών Κτηνιατρικής της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.

γ) Πλήρες βιογραφικό σημείωμα, στο οποίο αναφέρονται αναλυτικά οι σπουδές, η διδακτική ή/και επαγγελματική εμπειρία, η επιστημονική και κοινωνική δραστηριότητα των υποψηφίων.

δ) Για τη συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία επιλογής για το Π.Μ.Σ. απαραίτητη θεωρείται, η πιστοποίηση γνώσης της αγγλικής γλώσσας (τουλάχιστον

επιπέδου Β2), η οποία, όταν δεν είναι βεβαιωμένα η μητρική τους, πιστοποιείται είτε με πτυχίο αντίστοιχου ξενόγλωσσου Πανεπιστημιακού Τμήματος, είτε με κατοχή τουλάχιστον αναγνωρισμένων διπλωμάτων επάρκειας Β2. (Το επίπεδο γλωσσομάθειας της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται με τους εξής τρόπους: α) Κρατικό Πιστοποιητικό του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003, β) με πτυχίο Ξένης Γλώσσας και Φιλολογίας ή Πτυχίο Ξένων Γλωσσών Μετάφρασης και Διερμηνείας της ημεδαπής ή αντίστοιχο και ισότιμο σχολών της αλλοδαπής, γ) με πτυχίο, προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορικό δίπλωμα οποιουδήποτε αναγνωρισμένου ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής, δ) με απολυτήριο τίτλο ισότιμο των ελληνικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, εφόσον έχουν αποκτηθεί μετά από κανονική φοίτηση τουλάχιστον έξι ετών στην αλλοδαπή).

Η άδεια επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας δεν αποδεικνύει τη γνώση ξένης γλώσσας. Οι υποψήφιοι/-ιες που είναι κάτοχοι της σχετικής άδειας πρέπει να προσκομίσουν επικυρωμένο αντίγραφο και ακριβή μετάφραση του τίτλου σπουδών βάσει του οποίου εκδόθηκε η άδεια επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας.

ε) Αποδεικτικά για τυχόν ερευνητική και συγγραφική δραστηριότητα, για συμμετοχή σε εκπαιδευτικά προγράμματα κινητικότητας φοιτητών/τριών, καθώς και για επαγγελματική εμπειρία συναφή προς το πεδίο ειδίκευσης.

στ) Φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου.

ζ) Δύο (2) Συστατικές Επιστολές.

Η μοριοδότηση των υποψηφίων για εισαγωγή στο Π.Μ.Σ. προκύπτει ως ακολούθως:

Κριτήρια Αξιολόγησης	Μέγιστες Βαθμολογίες
Βαθμός Πτυχίου	έως δέκα (10) βαθμοί
Μεταπτυχιακό Δίπλωμα ή Διδακτορική Διατριβή	έως δέκα (10) βαθμοί
Προφορική Συνέντευξη *	έως πενήντα πέντε (55) βαθμοί
Ανακοινώσεις σε Ελληνικά Συνέδρια	έως πέντε (5) βαθμοί
Ανακοινώσεις σε Διεθνή Συνέδρια	έως δέκα (10) βαθμοί
Δημοσιεύσεις σε Ελληνικά Περιοδικά	έως δεκαπέντε (15) βαθμοί
Δημοσιεύσεις σε Διεθνή Περιοδικά	έως εβδομήντα πέντε (75) βαθμοί
Συμμετοχή σε Ερευνητικά Προγράμματα	έως τριάντα (30) βαθμοί
Αναγνωρισμένη Επαγγελματική Εμπειρία	έως είκοσι πέντε (25) βαθμοί
Αγγλική Γλώσσα	έως δέκα (10) βαθμοί
Επιπλέον μίας ή περισσότερων Ξένων Γλωσσών	έως πέντε (5) βαθμοί

*Στην προφορική συνέντευξη αξιολογούνται η επιστημονική κατάρτιση, η ερευνητική εμπειρία, η συναφής εξωπανεπιστημιακή δραστηριότητα και τυχόν ειδικά προσόντα των υποψηφίων.

Ο ανώτατος αριθμός βαθμών που μπορούν να συμπληρώσουν οι υποψήφιοι/ες καθορίζεται από τα παραπάνω κριτήρια και είναι διακόσιοι πενήντα (250) βαθμοί.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας της αξιολόγησης με βάση τον φάκελο δικαιολογητικών και συνέντευξη από την τριμελή Επιτροπή Επιλογής Εισακτέων που ορίζεται κάθε έτος με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, καταρτίζεται ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων/ουσών και τυχόν επιλαχόντων/ουσών ο οποίος επικυρώνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος και αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του Τμήματος. Η ανακοίνωση των αποτελεσμάτων γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις περί προστασίας προσωπικών δεδομένων. Η διαδικασία επιλογής των υποψηφίων, η έκδοση των αποτελεσμάτων και η εγγραφή των επιτυχόντων/ουσών πρέπει να έχει ολοκληρωθεί το αργότερο μέχρι το τέλος Σεπτεμβρίου κάθε ακαδημαϊκού έτους.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας γίνονται δεκτοί/ες τόσοι/ες ώστε να μην υπερβαίνουν το ανώτατο όριο που έχει οριστεί, των εισακτέων. Προηγείται ο/η υποψήφιος/α που έχει μεγαλύτερη βαθμολογία στα κριτήρια σύμφωνα με τον αύξοντα αριθμό στον παρακάτω πίνακα.

1	Βαθμός Πτυχίου
2	Μεταπτυχιακό Δίπλωμα
3	Διδακτορική Διατριβή
4	Προφορική Συνέντευξη
5	Δημοσιεύσεις σε Διεθνή Περιοδικά
6	Δημοσιεύσεις σε Ελληνικά Περιοδικά
7	Συμμετοχή σε Ερευνητικά Προγράμματα
8	Αναγνωρισμένη Επαγγελματική Εμπειρία
9	Ανακοινώσεις σε Διεθνή Συνέδρια
10	Ανακοινώσεις σε Ελληνικά Συνέδρια
11	Αγγλική Γλώσσα
12	Επιπλέον μίας ή περισσότερων Ξένων Γλωσσών

Ενστάσεις επί των αποτελεσμάτων δύναται να κατατεθούν εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση των αποτελεσμάτων.

Σε περίπτωση που θέσεις εισακτέων μείνουν κενές καλύπτονται μέχρις εξαντλήσεως του προβλεπόμενου ποσοστού εισακτέων (σύμφωνα με τα οριζόμενα της προκήρυξης), είτε με την κατάταξη, ως επιτυχόντων/ουσών, επιλαχόντων/ουσών υποψηφίων κατά φθίνουσα σειρά συνολικής βαθμολογίας εφόσον αυτή είναι τουλάχιστον εβδομήντα (70) μονάδες, είτε με συμπληρωματική προκήρυξη των κενών θέσεων.

Άρθρο 6
Διάρκεια και Όροι Φοίτησης

Χρονική Διάρκεια

Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ. που οδηγεί στη λήψη του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Ε.) ορίζεται στα τρία (3) εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης και κρίσης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών ορίζεται στα έξι (6) εξάμηνα.

Προβλέπεται η δυνατότητα μερικής φοίτησης για εργαζόμενους/ες φοιτητές/τριες [π.χ. φοιτητές/τριες που αποδεδειγμένα εργάζονται είκοσι (20) ώρες την εβδομάδα κ.λπ.], η διάρκεια της οποίας δεν μπορεί να υπερβαίνει το διπλάσιο της κανονικής φοίτησης [έξι (6) εξάμηνα]. Η μερική φοίτηση προβλέπεται και για μη εργαζόμενους/ες μεταπτυχιακούς/ες φοιτητές/τριες που αδυνατούν να ανταποκριθούν στις ελάχιστες απαιτήσεις του προγράμματος «πλήρους» φοίτησης και για ορισμένες εξαιρετικά σοβαρές περιπτώσεις (π.χ. ασθένεια, σοβαροί οικογενειακοί λόγοι, στράτευση, λόγοι ανωτέρας βίας κ.α), για τις οποίες αποφασίζει η Συνέλευση του Τμήματος.

Επίσης, στους/στις μεταπτυχιακούς/ες φοιτητές/τριες μπορεί να χορηγηθεί, κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης, αναστολή σπουδών, που δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Κατά τη διάρκεια της αναστολής, ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια χάνει την ιδιότητα του/της. Ο χρόνος της αναστολής δεν προσμετρείται στην ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης. Με την επανέναρξη της φοίτησης, οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες επανέρχονται σε κατάσταση κανονικής φοίτησης με όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που προβλέπει το Π.Μ.Σ.

Επιπλέον, πριν την ολοκλήρωση της κανονικής διάρκειας φοίτησης, ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια δύναται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις να αιτηθεί παράταση σπουδών, που αφορά στην ολοκλήρωση των σπουδών ή την εκπόνηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας έως και ένα έτος. Μετά το πέρας της παράτασης σπουδών, ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια διαγράφεται από το Π.Μ.Σ. με εισήγηση της Σ.Ε. και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Οι αιτήσεις των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών για μερική φοίτηση, αναστολή ή παράταση σπουδών υποβάλλονται πριν από την έναρξη των ακαδημαϊκών εξαμήνων.

Όροι Φοίτησης

Οι σπουδές στο Π.Μ.Σ. ξεκινούν με τα μαθήματα του πρώτου (Α’) εξαμήνου μετά την 21η Σεπτεμβρίου. Το χειμερινό (Α’) εξάμηνο ολοκληρώνεται στις 31 Ιανουαρίου, οπότε αρχίζει το εαρινό (Β’) εξάμηνο το οποίο ολοκληρώνεται στις 30 Ιουνίου. Η εκπόνηση και εξέταση των Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών γίνεται κατά το τρίτο (Γ’) εξάμηνο σπουδών που ξεκινά την 1η Σεπτεμβρίου και ολοκληρώνεται στις 31 Ιανουαρίου. Το τελετουργικό αποφοίτησης ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του οικείου Τμήματος.

Αν ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια αποτύχει τρεις (3) φορές στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, έχει δικαίωμα μετά την ανάρτηση της τρίτης (3ης) εξέτασης και σε διάστημα δέκα (10) εργάσιμων ημερών να υποβάλλει αίτηση στη Γραμματεία του Προγράμματος για να εξεταστεί από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος, τα οποία έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Από την επιτροπή εξαιρείται ο/η υπεύθυνος/η της εξέτασης, διδάσκων/ουσα.

Λόγοι διαγραφής ενός/μιας μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας είναι: α) η μη επαρκής πρόοδος του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας (η οποία τεκμηριώνεται με μη συμμετοχή στην εκπαιδευτική διαδικασία: παρακολουθήσεις, εξετάσεις), β) η πλημμελής εκπλήρωση λοιπών υποχρεώσεων που ορίζονται από τον Κανονισμό, γ) συμπεριφορά που προσβάλλει την ακαδημαϊκή δεοντολογία όπως π.χ. η λογοκλοπή, και δ) αίτηση του/της ίδιου/ιας του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας. Για τη διαγραφή του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας αποφασίζει η Συνέλευση του Τμήματος μετά από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Τέλη Φοίτησης

Στο Π.Μ.Σ. προβλέπονται τέλη φοίτησης που ορίζονται στο ποσό των έξι χιλιάδων ευρώ (6.000,00 €). Η καταβολή των τελών φοίτησης γίνεται από τον/την ίδιο/ια τον/τη φοιτητή/τρια σε τραπεζικό Λογαριασμό του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων και Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Α.Π.Θ. σε τρεις (3) δόσεις, δύο χιλιάδες ευρώ (2.000,00 €) κατά την εγγραφή, δύο χιλιάδες ευρώ (2.000,00 €) στην έναρξη του δευτέρου (Β’) εξαμήνου, και δύο χιλιάδες ευρώ (2.000,00 €) πριν την έναρξη της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας.

Δικαίωμα για τη χορήγηση δωρεάν φοίτησης λόγω οικονομικών ή κοινωνικών κριτηρίων έχουν όσοι ημεδαποί μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες πληρούν το κριτήριο αριστείας κατά τον πρώτο κύκλο σπουδών, που αντιστοιχεί κατ’ ελάχιστον στην κατοχή βαθμού ίσου ή ανώτερου του επτάμισι με άριστα στα δέκα (7,5/10).

Οι ειδικότεροι όροι και προϋποθέσεις του δικαιώματος της δωρεάν φοίτησης στα Π.Μ.Σ. περιγράφονται στην ισχύουσα νομοθεσία καθώς και στην απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού Οι απαλλασσόμενοι/ες φοιτητές/τριες δεν θα πρέπει να ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών/τριών που εισάγονται στο Π.Μ.Σ. και αφορά τη συμμετοχή σε ένα μόνο Π.Μ.Σ. Αν οι δικαιούχοι υπερβαίνουν το ανωτέρω ποσοστό, επιλέγονται με σειρά κατάταξης ξεκινώντας από αυτούς/ές που έχουν το μικρότερο εισόδημα.

Η αίτηση απαλλαγής τελών φοίτησης υποβάλλεται από τον/την ενδιαφερόμενο/η στο Τμήμα ύστερα από την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής των φοιτητών/τριών στο Π.Μ.Σ. Οι ενδιαφερόμενοι/ες, σε διάστημα δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων, υποβάλλουν στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. τη σχετική αίτηση απαλλαγής τελών φοίτησης μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά. Η Γραμματεία αφού συγκεντρώσει τις αιτήσεις, τις κοινοποιεί στη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ., η οποία ελέγχει τα κριτήρια απαλλαγής και αποφασίζει σχετικά.

Για τα άτομα που επιθυμούν να παρακολουθήσουν μεμονωμένα μαθήματα του πρώτου (Α’) εξαμήνου ή του δευτέρου (Β’) εξαμήνου καταβάλλουν δίδακτρα ανά μάθημα με βάση τον παρακάτω πίνακα. Το ανώτατο όριο των ατόμων που μπορούν να συμμετέχουν στην παρακολούθηση μεμονωμένων μαθημάτων του Α’ εξαμήνου είναι δέκα (10), ενώ του Β’ εξαμήνου είναι πέντε (5).

Α’ ΕΞΑΜΗΝΟ	
Τίτλος μαθήματος	Κόστος μαθήματος (ευρώ)
Basic principles of porcine and poultry science/Βασικές αρχές της χοιροτροφίας και της πτηνοτροφίας	500,00€
Innovative practices on biosecurity and welfare of pigs and poultry/Καινοτόμες πρακτικές για τη βιοασφάλεια και την ευζωία των χοίρων και των πουλερικών	350,00€
Epidemiology and Research Methodology/Επιδημιολογία και Μεθοδολογία Έρευνας	350,00€
Clinical and reproductive interventions in pigs and poultry/Κλινικές πρακτικές και Αναπαραγωγικές παρεμβάσεις σε χοίρους και πουλερικά	500,00€
Advanced swine and poultry production science and nutrition/Καινοτόμες πρακτικές εκτροφής και διατροφής	1300,00€
Β’ ΕΞΑΜΗΝΟ	
Clinical porcine health management /Κλινική διαχείριση υγείας χοίρων	1500,00€
Clinical poultry health management/Κλινική διαχείριση υγείας πουλερικών/	1500,00€

Η παρακολούθηση μεμονωμένων μαθημάτων ή/και πρακτικής άσκησης οδηγεί σε λήψη βεβαίωσης επιτυχούς παρακολούθησης κατόπιν σχετικής εξέτασης, χωρίς να δίνεται αθροιστικά η δυνατότητα λήψης του Δ.Μ.Σ.

Αίτηση για επιστροφή τελών φοίτησης ενός εξαμήνου επιτρέπεται μόνο εφόσον ο/η αιτών/ούσα επικαλείται και αποδεικνύει επαρκώς τη συνδρομή εξαιρετικά σοβαρού λόγου για διακοπή της φοίτησης και η αίτηση υποβληθεί στη Σ.Ε. το αργότερο εντός είκοσι (20) ημερών από την έναρξη των μαθημάτων του εξαμήνου Η πλημμελής καταβολή των οικονομικών υποχρεώσεων συνιστά ικανό λόγο μη απονομής του Διπλώματος ή και διαγραφής από το Π.Μ.Σ.

Άρθρο 7
Δικαιώματα και Υποχρεώσεις Φοίτησης

Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες εγγράφονται και συμμετέχουν στα μεταπτυχιακά προγράμματα υπό τους όρους και τις προϋποθέσεις που προβλέπονται στον παρόντα Κανονισμό λειτουργίας του Π.Μ.Σ. Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες έχουν όλα τα δικαιώματα, τις παροχές και τις διευκολύνσεις που προβλέπονται και για τους/τις φοιτητές/τριες του πρώτου κύκλου σπουδών εκτός του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Το Τμήμα οφείλει να εξασφαλίζει διευκολύνσεις σε μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες με αναπηρία ή και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες.

Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες που γίνονται δεκτοί/ές στο Π.Μ.Σ. υποχρεούνται:

1. Να παρακολουθούν ανελλιπώς τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών. Η παρακολούθηση των μαθημάτων και των ασκήσεων είναι υποχρεωτική. Παρεκκλίσεις επιτρέπονται μόνο για σοβαρούς αιτιολογημένους λόγους.

2. Να συμμετέχουν στο σύνολο των εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων.

3. Να υποβάλλουν εμπρόθεσμα τις δηλώσεις μαθημάτων κάθε εξάμηνο.

4. Να υποβάλλουν μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες τις εργασίες που απαιτούνται για κάθε μάθημα.

5. Να προσέρχονται στις εξετάσεις.

6. Να υποβάλλουν στη Γραμματεία, μαζί με την προς αξιολόγηση Μεταπτυχιακή Διπλωματική τους Εργασία, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν εμπεριέχονται στοιχεία λογοκλοπής.

7. Να καταβάλλουν τα τέλη φοίτησης εντός των ημερομηνιών που ορίζονται.

8. Να έχουν τακτοποιήσει όλες τις οικονομικές τους υποχρεώσεις, καθώς και όποια άλλη υποχρέωση προς το Ίδρυμα, πριν από την ορκωμοσία. Σε αντίθετη περίπτωση, δεν θα έχουν δικαίωμα να ορκιστούν ή/και να παραλάβουν το δίπλωμα μεταπτυχιακών σπουδών.

9. Να σέβονται και να τηρούν τις αποφάσεις των οργάνων του προγράμματος μεταπτυχιακών σπουδών καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία.

Η μη τήρηση όλων των παραπάνω χωρίς σοβαρή και τεκμηριωμένη δικαιολογία αποτελεί λόγο διαγραφής του μεταπτυχιακού φοιτητή από το πρόγραμμα.

Άρθρο 8
Πρόγραμμα Σπουδών-Έλεγχος Γνώσεων

Η διδασκαλία του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ) με τίτλο «Porcine and poultry health management (Διαχείριση Υγείας Χοίρων και Πουλερικών)» θα πραγματοποιείται με την μέθοδο της μεικτής εκπαίδευσης (blended learning) που αποτελεί συνδυασμό δύο εκπαιδευτικών μεθόδων, της διά ζώσης εκπαίδευσης και της σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης καθώς πληρούνται οι προϋποθέσεις της υπό στοιχεία 18137/Ζ1/16.2.2023 (Β’ 1079) κοινής υπουργικής απόφασης.

Το Π.Μ.Σ. διαρθρώνεται σε τρία (3) εξάμηνα [ενενήντα (90) ECTS].

Στο πρώτο (Α’) εξάμηνο διδάσκονται πέντε (5) μαθήματα[τριάντα (30) ECTS].

Στο δεύτερο (Β’) εξάμηνο διδάσκονται δύο (2) μαθήματα [τριάντα (30) ECTS].

Στο τρίτο (Γ’) εξάμηνο εκπονείται Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία [τριάντα (30) ECTS].

Κατά το δεύτερο (Β’) εξάμηνο σπουδών οι φοιτητές/τριες θα απασχοληθούν για το σύνολο του χρόνου τους, εκτός των διαλέξεων, στην πρακτική εφαρμογή θεμάτων παθολογίας, χειρουργικής (όπου αφορά) και αναπαραγωγής των χοίρων και των πτηνών στην Κλινική Παραγωγικών Ζώων του Τμήματος Κτηνιατρικής του Α.Π.Θ. (ΦΕΚ ίδρυσης Κλινικής Β’ 398/2005).

Η επίσημη γλώσσα διεξαγωγής του προγράμματος καθώς και η γλώσσα εκπόνησης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας είναι η αγγλική.

Α) Πρόγραμμα σπουδών

Π.Μ.Σ. «Διαχείριση Υγείας Χοίρων και Πουλερικών»			
Α’ ΕΞΑΜΗΝΟ			
Τίτλος μαθήματος	Τύπος μαθήματος	Εξ αποστάσεως	ECTS
Basic principles of porcine and poultry science/ Βασικές αρχές της χοιροτροφίας και της πτηνοτροφίας	Υ	100%	5
Innovative practices on biosecurity and welfare of pigs and poultry /Καινοτόμες πρακτικές για τη βιοασφάλεια και την ευζωία των χοίρων και των πουλερικών	Υ	100%	3,5
Epidemiology and Research Methodology/ Επιδημιολογία και Μεθοδολογία Έρευνας	Υ	100%	3,5
Clinical and reproductive interventions in pigs and poultry /Κλινικές πρακτικές και Αναπαραγωγικές παρεμβάσεις σε χοίρους και πουλερικά	Υ	100%	5
Advanced swine and poultry production science and nutrition / Καινοτόμες πρακτικές εκτροφής και διατροφής	Υ	0%	13
Σύνολο ECTS Εξαμήνου			30
Β’ ΕΞΑΜΗΝΟ			
Clinical porcine health management/ Κλινική διαχείριση υγείας χοίρων	Υ	0%	15
Clinical poultry health management/ Κλινική διαχείριση υγείας πουλερικών	Υ	0%	15
Σύνολο ECTS Εξαμήνου			30
Γ’ ΕΞΑΜΗΝΟ			
Study design, carry out, authoring and successful presentation of the MSc Thesis / Σχεδιασμός, εκπόνηση, συγγραφή και επιτυχή παρουσίαση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας			30
Σύνολο ECTS Εξαμήνου			30

Η έναρξη και η λήξη των μαθημάτων καθορίζονται από το ακαδημαϊκό ημερολόγιο ή με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Η αξιολόγηση των φοιτητών/τριών πραγματοποιείται μετά την ολοκλήρωση του διδακτικού έργου κάθε μαθήματος.

Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες υποχρεούνται να παρακολουθήσουν όλα τα μαθήματα, όλων των εξαμήνων. Η διδασκαλία των μαθημάτων συνίσταται στην παρουσίαση σε βάθος ειδικών θεμάτων του γνωστικού πεδίου, είτε με ανάπτυξη από τους/τις διδάσκοντες/ουσες, είτε με τη μορφή διαλογικής συζήτησης, είτε με τη μορφή πρακτικών ασκήσεων, είτε με την εκπόνηση εργασιών, είτε με την ανάπτυξη ερευνητικής εργασίας, είτε με εκπαιδευτικές επισκέψεις, ή/και με οποιαδήποτε άλλη μέθοδο ή τρόπο, που μπορεί κατά την κρίση των διδασκόντων/ουσών να συμβάλλει καλύτερα στην απόκτηση επιστημονικής γνώσης και να βοηθήσει τους φοιτητές στη μάθηση.

Β) Έλεγχος γνώσεων-Αξιολόγηση φοιτητών/τριών

Ο έλεγχος στα επιμέρους μαθήματα ή άλλες εκπαιδευτικές δραστηριότητες πραγματοποιείται στο τέλος κάθε εξαμήνου με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις, εκπόνηση εργασιών ή συνδυασμό των ανωτέρω. Ο τρόπος αξιολόγησης ορίζεται από τον/την διδάσκοντα/ουσα του κάθε μαθήματος στην έναρξη του ακαδημαϊκού εξαμήνου.

Αν στη διδασκαλία ενός μαθήματος συμμετέχουν περισσότεροι από δύο διδάσκοντες/ουσες, τότε μπορεί ο/η Συντονιστής/τρια του μαθήματος να προτείνει στις εξετάσεις να συμμετέχουν όλοι/ες οι διδάσκοντες/ουσες και να βαθμολογούν παράλληλα. Τελικός βαθμός είναι ο μέσος όρος των βαθμών των διδασκόντων.

Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών ορίζεται από μηδέν (0) έως δέκα (10), ως εξής:

Άριστα (8,5 έως 10).

Λίαν Καλώς (6,5 έως 8,5 μη συμπεριλαμβανομένου).

Καλώς (6 έως 6,5 μη συμπεριλαμβανομένου).

Προβιβάσιμος βαθμός είναι το έξι (6) και οι μεγαλύτεροί του.

Η παρακολούθηση των μαθημάτων ή οποιασδήποτε άλλης εκπαιδευτικής δραστηριότητας είναι υποχρεωτική. Ένας/μία μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια θεωρείται ότι έχει παρακολουθήσει κάποιο μάθημα (και επομένως έχει δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις) μόνο αν έχει παρακολουθήσει τουλάχιστον ογδόντα τοις εκατό (80%) των θεωρητικών ωρών του μαθήματος και το ογδόντα τοις εκατό (80%) της κλινικής εκπαίδευσης σε όποια μαθήματα αυτή προβλέπεται. Σε αντίθετη περίπτωση, ο/η μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια υποχρεούται να παρακολουθήσει εκ νέου το μάθημα κατά το επόμενο ακαδημαϊκό έτος.

Σε περίπτωση που το ποσοστό απουσιών του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας ξεπερνά το είκοσι τοις εκατό (20%) στο σύνολο των μαθημάτων, τίθεται θέμα διαγραφής του. Το εν λόγω θέμα εξετάζεται από τη Σ.Ε., η οποία εισηγείται σχετικά στη Συνέλευση του Τμήματος.

Στις περιπτώσεις ασθένειας συνιστάται ο/η διδάσκων/ουσα να διευκολύνει, με όποιον τρόπο θεωρεί ο/η ίδιος/ια πρόσφορο, τον/την φοιτητή/τρια (π.χ. προφορική ή εξ αποστάσεως εξέταση).

Αν ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια αποτύχει τρεις (3) φορές στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, έχει δικαίωμα μετά την ανάρτηση της τρίτης (3ης) εξέτασης και σε διάστημα 10 εργάσιμων ημερών να υποβάλει αίτηση στην Γραμματεία του Π.Μ.Σ. για να εξεταστεί από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος, τα οποία έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Από την επιτροπή εξαιρείται ο/η υπεύθυνος/η της εξέτασης διδάσκων/ουσα.

Ο βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) προκύπτει από τον σταθμικό μέσο όρο των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (η στάθμιση γίνεται από τις πιστωτικές

μονάδες των μαθημάτων και της Μ.Δ.Ε.) και υπολογίζεται, με ακρίβεια δεύτερου δεκαδικού ψηφίου, με τον ακόλουθο τρόπο:

Ο βαθμός κάθε μαθήματος και της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας, πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο αριθμό πιστωτικών μονάδων (ECTS) και το άθροισμα των γινομένων διαιρείται με τον ελάχιστο αριθμό πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ.

Ο μαθηματικός τύπος έχει ως εξής:

Βαθμός Δ.Μ.Σ. = (Βαθμός μαθήματος 1 Χ ECTS μαθήματος 1 + Βαθμός μαθήματος 2 Χ ECTS μαθήματος 2 + [...] + Βαθμός μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας Χ ECTS μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας)/Συνολικός αριθμός ECTS.

Γ) Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία

Κατά την έναρξη του τρίτου (Γ’) εξαμήνου (Σεπτέμβριος κάθε έτους) οι μεταπτυχιακοί/-ες φοιτητές/τριες καταθέτουν αίτηση στη Σ.Ε. στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (Μ.Δ.Ε.), ο/η προτεινόμενος/-η επιβλέπων/-ουσα και η περίληψη της προτεινόμενης εργασίας. Η Σ.Ε. εισηγείται σχετικά στη Συνέλευση του Τμήματος, η οποία και ορίζει τον επιβλέποντα/ουσα, το θέμα της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας και συγκροτεί Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή, ένα μέλος της οποίας είναι ο/η επιβλέπων/-ουσα. Τα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να έχουν το ίδιο γνωστικό αντικείμενο με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ..

Δικαίωμα επίβλεψης διπλωματικών εργασιών έχουν οι διδάσκοντες των κατηγοριών, όπως αυτές περιγράφονται στο άρθρο 83 του ν. 4957/2022:

1. Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του Α.Π.Θ. ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.).

2. Ομότιμοι/ες Καθηγητές/τριες ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του Α.Π.Θ. ή άλλου Α.Ε.Ι.

3. Συνεργαζόμενοι/ες καθηγητές/τριες.

4. Εντεταλμένοι/ες διδάσκοντες/ουσες.

5. Επισκέπτες/τριες καθηγητές/τριες ή επισκέπτες/τριες ερευνητές/τριες.

6. Ερευνητές και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α’ 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

Η δημόσια παρουσίαση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας πραγματοποιείται ενώπιον της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής (είτε με φυσική παρουσία είτε εξ αποστάσεως) σε ημερομηνία που ορίζεται από τον/την επιβλέποντα/ουσα, ο/η οποίος/α ενημερώνει τον/την μεταπτυχιακό/ή φοιτητή/τρια και τη Γραμματεία του Τμήματος τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν την παρουσίαση. Στην υποστήριξη της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες μπορούν να προσέλθουν μόνον αφού έχουν περατώσει επιτυχώς τις εξετάσεις σε όλα τα μαθήματά.

Για να εγκριθεί μια μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία, πρέπει να ανταποκρίνεται στις παρακάτω απαιτήσεις:

1. Το θέμα και το περιεχόμενο της εργασίας να είναι συναφές με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

2. Η εργασία να είναι πρωτότυπη.

3. Η εργασία (χωρίς τη βιβλιογραφία) πρέπει να έχει έκταση τουλάχιστον σαράντα (40) τυπογραφικών σελίδων μίας όψης, σε γραμματοσειρά Times New Roman, μέγεθος 12, σε πλήρη στοίχιση, με διάστιχο ενάμισι διάστημα. Η εργασία πρέπει να περιλαμβάνει (πέραν του κειμένου που αφορά στον κύριο κορμό της εργασίας) αναλυτικό πίνακα περιεχομένων, πίνακα συντομογραφιών (εφόσον είναι απαραίτητο), περίληψη και πίνακα βιβλιογραφίας.

4. Η εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας διέπεται από τον Κώδικα Ακαδημαϊκής Δεοντολογίας του Α.Π.Θ. Κάθε δημιουργός ή συν-δημιουργός οποιουδήποτε πνευματικού έργου δικαιούται να αναφέρεται και να αναγνωρίζεται ως τέτοιος, απολαμβάνοντας και τα περιουσιακά και ηθικά δικαιώματα/εξουσίες που απορρέουν από το συγκεκριμένο έργο. Κατ’ εξαίρεση, αν το πρωτότυπο πνευματικό δημιούργημα («έργο») είναι το τελικό εξαγόμενο αμειβόμενου ερευνητικού έργου, το οποίο έχει ανατεθεί από φορέα εκτός Α.Π.Θ., τα περιουσιακά δικαιώματα του δημιουργού ή των συν- δημιουργών μπορεί να περιορίζονται βάσει των όρων της σύμβασης με την οποία ανατίθεται το εν λόγω ερευνητικό έργο, ενώ τα ηθικά δικαιώματα παραμένουν στον δημιουργό, υποκείμενα στους αναγκαίους -για την εκμετάλλευση/οικονομική αξιοποίηση του παραχθέντος πνευματικού δημιουργήματος- συμβατικούς περιορισμούς.

5. Ως γλώσσα εκπόνησης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας ορίζεται η αγγλική.

Μετά την υποστήριξη της Μ.Δ.Ε. συντάσσεται πρακτικό στο οποίο αναφέρεται ο επιμέρους βαθμός κάθε μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, ο μέσος όρος της βαθμολογίας καθώς και τυχόν παρατηρήσεις ή επισημάνσεις. Κατόπιν της έγκρισής της από την Επιτροπή, αναρτάται υποχρεωτικά στο διαδικτυακό τόπο της οικείας Σχολής. Το πρακτικό υποστήριξης κατατίθεται στη Γραμματεία του Τμήματος υπογεγραμμένο και από τα τρία (3) μέλη της επιτροπής.

Αν η κρίση της Μ.Δ.Ε. είναι αρνητική, ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια μπορεί να υποβάλλει την εργασία του/της ενσωματώνοντας τις επισημάνσεις για τη βελτίωσή της σε χρονικό διάστημα που ορίζει η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή. Αν και η δεύτερη κρίση είναι αρνητική, ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια χάνει το δικαίωμα απονομής του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Αν ένα μέλος της Εξεταστικής Επιτροπής ζητήσει δικαιολογημένα παράταση μέχρι τριάντα (30) ημέρες, μετά την παρέλευση και αυτής της προθεσμίας, και εφόσον το μέλος δεν ανταποκρίνεται στις υποχρεώσεις του θα πρέπει να αντικαθίσταται. Στην περίπτωση αυτή η διαδικασία πρέπει να ολοκληρωθεί εντός μηνός από τη λήξη της ήμερης παράτασης.

Αφού ολοκληρωθεί η διαδικασία της παρουσίασης της Μ.Δ.Ε. και κατατεθεί το πρακτικό στη Γραμματεία του Τμήματος, οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες καταθέτουν στη Γραμματεία του Τμήματος την Μ.Δ.Ε. σε ηλεκτρονική και σε έντυπη μορφή. Επίσης την καταθέτουν σε ηλεκτρονική μορφή στην Κεντρική Βιβλιοθήκη του Α.Π.Θ. και στη Βιβλιοθήκη του Τμήματος.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, αν υφίσταται αντικειμενική αδυναμία ή σπουδαίος λόγος, είναι δυνατή η αντικατάσταση του/της επιβλέποντα/ουσα ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής καθώς και αλλαγή του θέματος της Μ.Δ.Ε. μετά από εισήγηση του/της επιβλέποντα/ουσας, της Συντονιστικής Επιτροπής και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Άρθρο 9
Διδακτικό Προσωπικό

Το διδακτικό έργο του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) ανατίθεται, κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ και απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος στις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων:

1. Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του Α.Π.Θ. ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.).
2. Ομότιμοι/ες Καθηγητές/τριες ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του Α.Π.Θ. ή άλλου Α.Ε.Ι.
3. Συνεργαζόμενοι/ες καθηγητές/τριες.
4. Εντεταλμένοι/ες διδάσκοντες/ουσες.
5. Επισκέπτες/τριες καθηγητές/τριες ή επισκέπτες/τριες ερευνητές/τριες.
6. Ερευνητές/τριες και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α’ 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής.
7. Επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Οι αποφάσεις της Συνέλευσης του Τμήματος για την κατανομή του διδακτικού έργου περιλαμβάνουν υποχρεωτικά τα ακόλουθα στοιχεία:

1. Το ονοματεπώνυμο του/της διδάσκοντα/ουσας.
2. Την ιδιότητά του.
3. Το είδος του διδακτικού έργου που ανατίθεται ανά διδάσκοντα/ουσας (μάθημα, σεμινάριο).
4. Τον αριθμό των ωρών διδασκαλίας ανά μάθημα ή σεμινάριο.

Επιπλέον, η Συνέλευση του Τμήματος με απόφασή της, έχοντας υπόψη την εισήγηση του/της Διευθυντή/τριας του Π.Μ.Σ., μπορεί να καλέσει, ως επισκέπτες καταξιωμένους/ες επιστήμονες που έχουν θέση ή προσόντα Καθηγητή ή ερευνητή σε ερευνητικό κέντρο, επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή. Υποχρέωση του/της προσκεκλημένου/ης διδάσκοντα/ουσας είναι να τηρεί το εβδομαδιαίο πρόγραμμα διδασκαλίας, όπως αυτό έχει καθοριστεί από τη Σ.Ε., και να ακολουθεί τους όρους εξέτασης και αξιολόγησης, όπως αυτοί περιγράφονται στον παρόντα Κανονισμό.

Κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ. ή του/της Διευθυντή/τριας και με απόφαση Συνέλευσης Τμήματος δύναται να ανατίθεται επικουρικό διδακτικό έργο στους/στις υποψήφιους/ιες διδάκτορες/ισσες του Τμήματος ή της Σχολής, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος/ουσας του Π.Μ.Σ. Ως επικουρικό έργο ορίζεται η επικουρία των μελών Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) κατά την άσκηση του διδακτικού τους έργου, η άσκηση των φοιτητών/τριών, η διεξαγωγή φροντιστηρίων, εργαστηριακών ασκήσεων, η εποπτεία εξετάσεων και η διόρθωση ασκήσεων. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύναται είτε να ανατίθεται επικουρικό έργο είτε να δημοσιεύεται πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος σε αντικείμενα που προσφέρονται στο Πρόγραμμα Σπουδών του Π.Μ.Σ. Στην Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος καθορίζονται οι προθεσμίες υποβολής υποψηφιότητας καθώς και τα ειδικότερα προσόντα ή τα απαραίτητα δικαιολογητικά που απαιτούνται. Το ανώτατο όριο ωριαίας αντιμισθίας για την ανάθεση επικουρικού διδακτικού έργου στους/στις υποψήφιους διδάκτορες ορίζεται από το αντίστοιχο συλλογικό όργανο κάθε Π.Μ.Σ. και δεν μπορεί να ξεπερνά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της αμοιβής του Επίκουρου Καθηγητή. Σε κάθε περίπτωση η ανάθεση διδασκαλίας των μαθημάτων, σεμιναρίων και ασκήσεων του Π.Μ.Σ. αποφασίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος, ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε.

Στις υποχρεώσεις των διδασκόντων/ουσών περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων η περιγραφή του μαθήματος ή των διαλέξεων, η παράθεση σχετικής βιβλιογραφίας, ο τρόπος εξέτασης του μαθήματος, η επικοινωνία με τους/τις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες.

Η διδασκαλία στο Π.Μ.Σ. γίνεται σύμφωνα με το ωρολόγιο πρόγραμμα μαθημάτων που καταρτίζεται με ευθύνη του/της Διευθυντή/τριας Π.Μ.Σ.

Με την έναρξη παρακολούθησης του Π.Μ.Σ., ορίζεται για κάθε μεταπτυχιακό/ή φοιτητή/τρια ένα μόνιμο μέλος του Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Π.Μ.Σ. ως Ακαδημαϊκός/ή Σύμβουλος. Ο ρόλος του/της είναι να παρακολουθεί την εξέλιξη των σπουδών των φοιτητών/τριών, να ενημερώνεται από τους/τις διδάσκοντες/ουσες για τυχόν συνεχείς απουσίες των φοιτητών/τριών που είναι στην ευθύνη τους, καθώς και η σχετική ενημέρωσή τους (μέσω της Γραμματείας) ότι τέτοια απουσία μπορεί να επιφέρει την αποτυχία στο μάθημα. Επιπλέον ο/η Ακαδημαϊκός/ή Σύμβουλος παρέχει βοήθεια σχετικά με την επιλογή της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, λαμβάνοντας υπόψη τα ερευνητικά ενδιαφέροντα του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τρια. Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες οφείλουν να έρχονται σε επαφή με τον/την ακαδημαϊκό/ή σύμβουλό τους για

οποιοδήποτε πρόβλημα το οποίο μπορεί να επηρεάσει την ομαλή πορεία των σπουδών τους.

Ο/η Ακαδημαϊκός/ή Σύμβουλος παρέχει στον/στην μεταπτυχιακό/ή φοιτητή/τρια την αναγκαία συμβουλευτική για να ανταπεξέλθει στις απαιτήσεις του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Ο/η Ακαδημαϊκός/ή Σύμβουλος Σπουδών φροντίζει να έχει συναντήσεις κατά τακτά διαστήματα με τους/τις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες που έχει αναλάβει και όχι λιγότερο από δύο (2) φορές το εξάμηνο.

Στα καθήκοντά του/της περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων:

• Ο εντοπισμός των αναγκών και ερευνητικών ενδιαφερόντων του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας, η υποστήριξη των κλίσεων και των δεξιοτήτων του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας και η ενθάρρυνση να κατευθυνθεί προς τους τομείς που του ταιριάζουν.

• Η ενημέρωση και η διευκόλυνση των επαφών του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας με τα συλλογικά όργανα του Π.Μ.Σ. και τις υπηρεσίες διοίκησης.

• Η παροχή βοήθειας για την κατάρτιση του ατομικού εξαμηνιαίου προγράμματος σπουδών του και τον καθορισμό του θέματος της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

• Ο εντοπισμός των φοιτητών/τριών που οφείλουν πολλά μαθήματα.

• Η μέριμνα και η κατάρτιση σχεδίου για αυτούς τους/τις φοιτητές/τριες.

Το διδακτικό προσωπικό, το διοικητικό προσωπικό, καθώς και οι αρμόδιες υπηρεσίες του Ιδρύματος συνεργάζονται και υποστηρίζουν τους/τις Συμβούλους Σπουδών στο έργο τους, ενώ λαμβάνουν υπόψη πληροφορίες, παρατηρήσεις, υποδείξεις και αιτήσεις τους, για τυχόν ελλείψεις, δυσλειτουργίες που δημιουργούν προβλήματα στους φοιτητές και τυχόν προτάσεις για την αντιμετώπισή τους.

Οι διδάσκοντες/ουσες, κατά το χρονικό διάστημα που τελούν σε καθεστώς εκπαιδευτικής άδειας ή αναστολής καθηκόντων, δύνανται να παρέχουν διδακτικό έργο προς το Π.Μ.Σ., εάν κρίνουν ότι το πρόγραμμά τους το επιτρέπει, υπό την προϋπόθεση βεβαίως ότι βάσει των συντρεχουσών συνθηκών τούτο είναι ουσιαστικά και πρακτικά εφικτό, ζήτημα το οποίο πρέπει κατά περίπτωση να κριθεί αρμοδίως.

Άρθρο 10
Έσοδα Προγραμμάτων-Διαδικασία Οικονομικής Διαχείρισης

Οι πόροι του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών δύναται να προέρχονται από:

α. Τέλη φοίτησης.

β. Δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις.

γ. Κληροδοτήματα.

δ. Πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα, ιδίως της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

ε. Ιδίους πόρους του Α.Π.Θ.

στ. Τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων.

ζ. Κάθε άλλη νόμιμη αιτία.

Οι πόροι του Π.Μ.Σ. κατανέμονται ως ακολούθως:

1. Ποσό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) των συνολικών εσόδων που προέρχονται από τέλη φοίτησης παρακρατείται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. Στο ποσό αυτό συμπεριλαμβάνεται το ποσοστό παρακράτησης υπέρ του Ε.Λ.Κ.Ε. για την οικονομική διαχείριση των Π.Μ.Σ. Με απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης που λαμβάνεται έως το τέλος Μαρτίου κάθε έτους αποφασίζεται αν το υπόλοιπο ποσό μετά από την αφαίρεση της παρακράτησης υπέρ Ε.Λ.Κ.Ε. μεταφέρεται στον τακτικό προϋπολογισμό ή διατίθεται για τη δημιουργία έργων/προγραμμάτων μέσω του Ε.Λ.Κ.Ε. με σκοπό την κάλυψη κατά προτεραιότητα των αναγκών Π.Μ.Σ. που λειτουργούν χωρίς τέλη φοίτησης και την κάλυψη ερευνητικών, εκπαιδευτικών και λειτουργικών αναγκών του Α.Ε.Ι. Στα έσοδα του Π.Μ.Σ. των περ. β) έως δ) της παρ. 1 πραγματοποιείται η παρακράτηση υπέρ Ε.Λ.Κ.Ε. που ισχύει για τα έσοδα από αντίστοιχες πηγές χρηματοδότησης.

2. Το υπόλοιπο ποσό των συνολικών εσόδων του Π.Μ.Σ. διατίθεται για την κάλυψη των λειτουργικών δαπανών του Π.Μ.Σ.

Το Π.Μ.Σ. καταρτίζει σύμφωνα με τη κείμενη νομοθεσία αναλυτικό προϋπολογισμό για τα πέντε (5) έτη λειτουργίας, στον οποίο συμπεριλαμβάνονται οι πάσης φύσεως πόροι του προγράμματος και το λειτουργικό του κόστος.

Άρθρο 11
Διοικητική Υποστήριξη - Υλικοτεχνική Υποδομή

Για την υλοποίηση της διδασκαλίας των μαθημάτων του προγράμματος θα χρησιμοποιηθεί η υφιστάμενη κτιριακή και υλικοτεχνική υποδομή του Τμήματος Κτηνιατρικής του Α.Π.Θ. Πιο συγκεκριμένα:

Τα αμφιθέατρα που θα χρησιμοποιηθούν είναι:

• Αμφιθέατρο Βλάχος της Κλινικής Παραγωγικών Ζώων.

• Αμφιθέατρο Σπαής της Κλινικής Ζώων Συντροφιάς.

• Αμφιθέατρο Βικελίδης της Κλινικής Ζώων Συντροφιάς.

Τα Εργαστήρια και οι Μονάδες που θα χρησιμοποιηθούν:

• Εργαστήριο Διατροφής (π.δ. 312/1969, Α’ 90).

• Εργαστήριο Ζωοτεχνίας (π.δ. 312/1969, Α’ 90).

• Εργαστήριο Οικονομίας Ζωικής Παραγωγής (π.δ. 490/1987, Α’ 227).

• Εργαστήριο Παθολογικής Ανατομικής (Α’ 234/1950).

• Μονάδα Μονογαστρικών Ζώων, Κλινική των Παραγωγικών Ζώων (Β’ 398/2005).

• Μονάδα Πτηνών, Κλινική των Παραγωγικών Ζώων (Β’ 3982005).

Το Π.Μ.Σ. υποστηρίζεται διοικητικά από την Υπηρεσία Υποστήριξης Μεταπτυχιακών Σπουδών, η οποία έχει συσταθεί με απόφαση της Συγκλήτου του Ιδρύματος. Η Γραμματεία του Τμήματος Κτηνιατρικής αναλαμβάνει τη διοικητική και τεχνική υποστήριξη του Π.Μ.Σ. και αφορά κυρίως την εφαρμογή του νομοθετικού πλαισίου για τα Π.Μ.Σ., τις εγγραφές των εισακτέων, την έκδοση πιστοποιητικών, την ενημέρωση των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών κ.ά.

Άρθρο 12
Τελετουργικό Αποφοίτησης

Η ορκωμοσία δεν αποτελεί συστατικό τύπο της επιτυχούς περάτωσης των σπουδών, είναι όμως αναγκαία προϋπόθεση για τη χορήγηση του εγγράφου τίτλου του διπλώματος. Η καθομολόγηση γίνεται στο πλαίσιο της Συνέλευσης του Τμήματος, παρουσία του/της Διευθυντή/τριας του Π.Μ.Σ., του/της Προέδρου του Τμήματος/του/της Κοσμήτορα/ισσας της Σχολής ή του/της Αναπληρωτή/τριας του/της και, κατά τις δυνατότητες, ενδεχομένως εκπροσώπου του Πρυτάνεως.

Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες, που έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το Π.Μ.Σ., σε εξαιρετικές περιπτώσεις (σπουδές, διαμονή ή εργασία στο εξωτερικό, λόγοι υγείας κ.λπ.), μπορούν να αιτηθούν στη Γραμματεία του Τμήματος εξαίρεση από την υποχρέωση καθομολόγησης.

Άρθρο 13
Τύπος Απονεμόμενου Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.)

Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες θεωρούνται ότι περάτωσαν τις φοιτητικές τους υποχρεώσεις, εφόσον έχουν παρακολουθήσει ανελλιπώς και έχει εξεταστεί επιτυχώς σε όλα τα μαθήματα που προβλέπονται από το Π.Μ.Σ. και έχει εγκριθεί από την Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή η Μεταπτυχιακή Διπλωματική τους Εργασία.

Στους/στις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες που ολοκλήρωσαν με επιτυχία όλες τις φοιτητικές τους υποχρεώσεις απονέμεται Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στην «Porcine and poultry health management (Διαχείριση Υγείας Χοίρων και Πουλερικών)».

Ο τίτλος του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι δημόσιο έγγραφο.

Το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών εκδίδεται από τη Γραμματεία του Τμήματος. Στο Δίπλωμα αναγράφονται το Τμήμα που οργανώνει το Π.Μ.Σ. και το έμβλημα του Α.Π.Θ., η χρονολογία περάτωσης των σπουδών, η χρονολογία έκδοσης του Δ.Μ.Σ., ο αριθμός πρωτοκόλλου αποφοίτησης, ο τίτλος του Π.Μ.Σ., τα στοιχεία του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας και ο χαρακτηρισμός αξιολόγησης Καλώς, Λίαν Καλώς, Άριστα.

Στον/στην απόφοιτο/η του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών μπορεί να χορηγείται, πριν την απονομή, βεβαίωση επιτυχούς παρακολούθησης και περάτωσης του Προγράμματος.

Επιπλέον του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών χορηγείται Παράρτημα Διπλώματος [άρθρο 15 του ν. 3374/2005 και της υπό στοιχεία Φ5/89656/Β3/13.8.2007 (Β’ 1466)]υπουργικής απόφασης, το οποίο είναι ένα επεξηγηματικό έγγραφο που παρέχει πληροφορίες σχετικά με τη φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία μαθημάτων που χορηγούν τα Ιδρύματα.

Άρθρο 14
Λογοκλοπή

Καταθέτοντας οποιαδήποτε μεταπτυχιακή εργασία, ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια υποχρεούται να αναφέρει αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων.

Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου άλλου, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου -δημοσιευμένης ή μη- χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του ιδίου του υποψηφίου, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διαγραφή του/της.

Στις παραπάνω περιπτώσεις - και μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του/της επιβλέποντος/ουσας καθηγητή/τριας η Συνέλευση του Τμήματος μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του/της.

Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται στη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. για κρίση και εισήγηση για αντιμετώπιση του προβλήματος στη Συνέλευση του Τμήματος. Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό/ή φοιτητή/τρια κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Για παραβιάσεις κανόνων δεοντολογίας και ποιότητας σπουδών, αρμόδια είναι η Επιτροπή Δεοντολογίας του Ιδρύματος.

Άρθρο 15
Πιστοποίηση-Αξιολόγηση Π.Μ.Σ.

Μετά από την έκδοση της απόφασης ίδρυσης Π.Μ.Σ. και πριν από την έναρξη της λειτουργίας του, απαιτείται η πιστοποίηση του Π.Μ.Σ. από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ.Α.Α.Ε.), σύμφωνα με την περ. γ) της παρ. 1 του άρθρου 8 του ν. 4653/2020(Α’ 12). Μετά από την ίδρυσή τους, τα Π.Μ.Σ. πιστοποιούνται περιοδικά, σύμφωνα με την υποπερ. ββ) της περ. β) της παρ. 1 του άρθρου 8 του ν. 4653/2020, στο πλαίσιο της αξιολόγησης της ακαδημαϊκής μονάδας στην οποία εντάσσονται.

Σε περίπτωση που τροποποιηθεί η απόφαση ίδρυσης, απαιτείται εκ νέου πιστοποίηση του Π.Μ.Σ. από την ΕΘ.Α.Α.Ε., εφόσον η τροποποίηση αφορά σε στοιχεία όπως στο αντικείμενο, τον σκοπό του προγράμματος, τα μαθησιακά αποτελέσματα και τα προσόντα που αποκτώνται από την επιτυχή παρακολούθησής του, καθώς και τις ειδικεύσεις που απονέμουν διαφορετικό δίπλωμα.

Εσωτερική Αξιολόγηση ΜΟ.ΔΙ.Π.

Με σκοπό τη διασφάλιση και τη βελτίωση της ποιότητας του Π.Μ.Σ. η Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας του Α.Π.Θ. (ΜΟ.ΔΙ.Π.-Α.Π.Θ.) προβαίνει σε περιοδική εσωτερική αξιολόγηση του Π.Μ.Σ. στο πλαίσιο του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας του Ιδρύματος και σύμφωνα με τις οδηγίες και κατευθύνσεις της ΕΘ.Α.Α.Ε.

Στις υποχρεώσεις των Οργάνων Διοίκησης και των διδασκόντων/ουσών του Π.Μ.Σ. εμπίπτουν και όλες οι διαδικασίες που προβλέπονται, βάσει των εκάστοτε

οδηγιών και κατευθύνσεων της ΜΟ.ΔΙ.Π.-Α.Π.Θ. για την εσωτερική και εξωτερική αξιολόγηση και πιστοποίηση των Προγραμμάτων Σπουδών και των ακαδημαϊκών Μονάδων.

Αξιολόγηση διδασκόντων/ουσών και μαθημάτων από τους/τις φοιτητές/τριες

Με αποκλειστικό σκοπό τη βελτίωση του επιπέδου σπουδών του Π.Μ.Σ. και με απόλυτη διασφάλιση της ανωνυμίας τους, οι φοιτητές/τριες καλούνται να προβαίνουν σε αξιολόγηση των μαθημάτων και των διδασκόντων κάθε εξαμήνου.

Για λόγους ομοιόμορφης τήρησης στατιστικών στοιχείων και δυνατότητας εξαγωγής αξιοποιήσιμων για το εκπαιδευτικό έργο των Τμημάτων και συνολικά του Ιδρύματος συμπερασμάτων, τα ερωτηματολόγια αξιολόγησης καταρτίζονται από τη ΜΟ.ΔΙ.Π. και μπορούν να διαφοροποιούνται μερικώς, βάσει των ιδιαίτερων χαρακτηριστικών και αναγκών κάθε ακαδημαϊκής μονάδας ή/και κάθε μαθήματος. Η συμπλήρωσή τους πραγματοποιείται ηλεκτρονικά.

Η διεξαγωγή της αξιολόγησης γίνεται με ευθύνη της λειτουργούσας σε κάθε Τμήμα του Α.Π.Θ. Ομάδας Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜ.Ε.Α.), σε συνεργασία με τη ΜΟ.ΔΙ.Π. του Α.Π.Θ., και πραγματοποιείται μέσω του πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας (Σ.Δ.Π.) της τελευταίας. Η Διοίκηση και η ΟΜ.Ε.Α. του Τμήματος οφείλουν να προβαίνουν σε συστηματικές ενέργειες για την προσέλευση φοιτητών στην αξιολόγηση, σύμφωνα με τις κατευθύνσεις της ΜΟ.ΔΙ.Π. και τις σχετικές αποφάσεις της Συγκλήτου.

Η ΟΜ.Ε.Α. κάθε Τμήματος παρακολουθεί, μέσω του πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας (Σ.Δ.Π.) της ΜΟ.ΔΙ.Π, τον βαθμό συμμετοχής των φοιτητών στη διαδικασία της αξιολόγησης, αναλύει τα σχετικά αποτελέσματα και ενημερώνει επ’ αυτών τα Όργανα Διοίκησης του Π.Μ.Σ. και της αντίστοιχης ακαδημαϊκής μονάδας. Τα ερωτηματολόγια αξιολόγησης αφορούν σε κάθε διδασκόμενο μάθημα και σε κάθε διδάσκοντα ξεχωριστά.

Τα όργανα διοίκησης του Π.Μ.Σ. και της ακαδημαϊκής μονάδας, σε συνεργασία με την αντίστοιχη ΟΜ.Ε.Α., οφείλουν να μελετούν τα αποτελέσματα της αξιολόγησης, να ανακοινώνουν τις συναγόμενες διαπιστώσεις τους, να αποφασίζουν τη δημοσιοποίηση των συνοπτικών αποτελεσμάτων της αξιολόγησης, όταν κρίνεται αναγκαίο και πάντως μετά την ανακοίνωση της βαθμολογίας των μαθημάτων του εξαμήνου, σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία για την προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, και να αναλαμβάνουν δράσεις για την αντιμετώπιση τυχόν προβλημάτων.

Άρθρο 16
Οδηγός Σπουδών

Το Π.Μ.Σ. εκδίδει κάθε χρόνο Οδηγό Σπουδών με σκοπό την ενημέρωση των μεταπτυχιακών φοιτητών για την λειτουργία του.

Ο Οδηγός Σπουδών περιλαμβάνει:

1. Γενικές Πληροφορίες καθώς και χρήσιμες ηλεκτρονικές πληροφορίες για το Ίδρυμα και το Τμήμα, ειδικότερα για διοικητικές υπηρεσίες ή συλλογικά όργανα που μπορεί να απευθυνθεί ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια για την επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών του.
2. Τον σκοπό, το αντικείμενο του Π.Μ.Σ. καθώς και τα αποκτώμενα προσόντα μετά την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.).
3. Το πρόγραμμα μαθημάτων, τις πιστωτικές μονάδες, το διδακτικό προσωπικό, τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών.
4. Την επίσημη γλώσσα διδασκαλίας και εκπόνησης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.
5. Τη διοίκηση του Π.Μ.Σ.
6. Βάσεις δεδομένων.
7. Χρήση Βιβλιοθήκης.
8. Υπηρεσίες προς τους/τις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες.

Άρθρο 17
Μεταβατικές ρυθμίσεις

Οποιοδήποτε θέμα προκύψει στο μέλλον που δεν καλύπτεται από τη σχετική νομοθεσία, τον Κανονισμό Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ. και τον παρόντα Κανονισμό Λειτουργίας του Π.Μ.Σ., θα αντιμετωπιστεί με αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων και τροποποίηση του οικείου Κανονισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 30 Οκτωβρίου 2025

Ο Πρύτανης

ΚΥΡΙΑΚΟΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑΔΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

02060531111125002