10.12.2025 18:43:43
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

10 Δεκεμβρίου 2025 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **6621**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης για το μόνιμο και Ι.Δ.Α.Χ., προσωπικό του Δήμου Μαρώνειας-Σαπών, έτους 2026.

2 Έγκριση καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας (απογευματινής) πέραν της υποχρεωτικής, σε υπαλλήλους του Δήμου.

3 Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης για την τήρηση των πρακτικών του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Χίου, για το έτος 2026.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 2618 (1)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης για το μόνιμο και Ι.Δ.Α.Χ., προσωπικό του Δήμου Μαρώνειας-Σαπών, έτους 2026.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΜΑΡΩΝΕΙΑΣ-ΣΑΠΩΝ

Έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις:

1. Της παρ. 1 του άρθρου 58 και άρθρου 59 του ν. 3852/2010 (Α' 87),

2. του άρθρου 48 και 49 του ν. 3584/2007 (Α' 143),

3. των άρθρων 7 και 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176),

4. την υπό στοιχεία οικ.2/1015/ΔΕΠ/5.1.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών,

5. την υπ' αρ. 9/2020 (Β' 889) απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Μαρώνειας-Σαπών, περί καθιέρωσης απογευματινής απασχόλησης σε Υπηρεσίες του Δήμου,

6. την υπ' αρ. 2202/20-2-2020, (ΑΔΑ: 6ΜΨΕΟΡ1Υ-ΡΗΝ), απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης,

7. το άρθρο 45 του ν. 4071/2012 «Ρυθμίσεις για την Τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση ενσωμάτωσης Οδηγίας 2009/50/ΕΚ» (Α' 85),

8. τον ν. 1157/1981 «Περί κυρώσεως της από 29 Δεκεμβρίου 1980 Πράξεως Νομοθετικού Περιεχομένου του Προέδρου της Δημοκρατίας "Περί καθιερώσεως πενθήμερου εβδομάδος εργασίας των δημοσίων εν γένει υπηρεσιών και ρυθμίσεων συναφών θεμάτων" και τροποποιήσεως αυτής» (Α' 126),

9. την υπ' αρ. οικ.2/78400/0022/14.11.2011 παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Δεύτερου Κεφαλαίου του ν. 4024/2011 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο - βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» (Α' 226),

10. τον Οργανισμό Εσωτερικών Υπηρεσιών του Δήμου Μαρωνείας-Σαπών όπως τροποποιήθηκε τελικά και δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ Β' 4347/2019,

11. τις υπ' αρ. 1731/27-10-2022 (ΑΔΑ: ΨΔ06ΩΛΧ-ΧΩ2) και 2215/22-12-2022 (ΑΔΑ: 9ΡΘΒΩΛΧ-0ΛΨ), αποφάσεις του Αντιδημάρχου (ΔΙ.Π.Δ.Η.Δ.) του Δήμου Μαρωνείας-Σαπών, περί κατάταξης και τοποθέτησης των υπαλλήλων του Δήμου Μαρώνειας -Σαπών στον Ο.Ε.Υ. του Δήμου,

12. το π.δ. 85/2022 «Καθορισμός Προσόντων Διορισμού σε φορείς του δημοσίου (Προσοντολόγιο-Κλαδολόγιο)» (Α' 232) και τη σχετική απόφαση Αντιδημάρχου ΔΙ.Π.Δ.Η.Δ. υπ' αρ. 267/2023 (ΑΔΑ: ΩΖ1ΧΟΡ1Ψ-5ΦΔ) και σχετικής δημοσίευσης σε ΦΕΚ (Β' 1394),

13. το γεγονός ότι απαιτείται από το μόνιμο και το ΙΔΑΧ προσωπικό του Δήμου, να απασχοληθεί υπερωριακά και πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας για την αντιμετώπιση εποχικών, έκτακτων και επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών, που προκύπτουν από τη σοβαρότατη έλλειψη προσωπικού του Δήμου μας, όπως ενδεικτικά αναφέρονται:

- Η αποκομιδή των απορριμμάτων και οι συνεχείς και επείγουσες ανάγκες της Υπηρεσίας Καθαριότητας.
- Η αποκατάσταση βλαβών στα δίκτυα ύδρευσης.
- Η αποκατάσταση βλαβών στα δίκτυα ηλεκτροφωτισμού, παροχές ρεύματος, αντλιοστασίων και τοποθετήσεις και συντήρηση εορταστικού διακόσμου.
- Η αντιμετώπιση προβλημάτων που δημιουργούνται από ακραία φυσικά φαινόμενα, θεομηνίες και φυσικές καταστροφές.
- Το κλάδεμα των υψηλών δένδρων σε καταστάσεις θεομηνιών και εκτάκτων γεγονότων, αποκομιδή κλαδιών από τις κλαδεύσεις, καθαρισμός χώρων πρασίνου.

- Τήρηση πρακτικών συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου και της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου.

- Τήρηση των πρακτικών συνεδριάσεων των Συμβουλίων Κοινοτήτων.

- Η ηλεκτρονική καταχώριση Ληξιαρχικών πράξεων θανάτου-έκδοση αδειών ταφής κ.λπ. ληξιαρχικών γεγονότων από τους Ληξιάρχους του Δήμου.

- Οι εργασίες διαχείρισης του ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου (επικαιροποίηση προσωπικών Μητρώων υπαλλήλων, εγγραφή - διαγραφή - επικαιροποίηση στοιχείων, αξιολόγηση, στοχοθεσία, τήρηση ψηφιακού οργανογράμματος και διαχείριση π.θ.ε. στο Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού του Ελληνικού Δημοσίου.

14. Την υπ’ αρ. 9740/01-12-2025 βεβαίωση του τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Μαρώνειας-Σαπών, σύμφωνα με την οποία έχουν προβλεφθεί οι απαραίτητες πιστώσεις στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2026 για την κάλυψη δαπάνης που θα προκύψει από την καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης ανά υπηρεσία ως κάτωθι:

· Στο κωδικό αριθμό εξόδων Κ.Α. 2.1.2.02.01.001, «Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι και ΙΔΑΧ)», του προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους 2026 έχει γραφεί πίστωση 17.000 € για υπερωρίες.

· Στο κωδικό αριθμό εξόδων Κ.Α. 2.1.2.02.021.001, «Αμοιβή για εργασία κατά τις εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι και ΙΔΑΧ)», του προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους 2026 έχει γραφεί πίστωση 7.000 € για υπερωρίες.

15. Το γεγονός ότι η παρούσα δεν αφορά σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρησης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ.

16. Ότι από την απόφαση αυτή θα προκύψει δαπάνη, η οποία θα βαρύνει τους κωδικούς του προϋπολογισμού του Δήμου του έτους 2026, στους οποίους υπάρχουν οι σχετικές πιστώσεις. Πλέον της πρόβλεψης των απαιτούμενων πιστώσεων στους ανωτέρω κωδικούς υπάρχει πρόβλεψη και για τις εργοδοτικές εισφορές των ανωτέρω δαπανών για υπερωριακή απασχόληση η οποία έχει προστεθεί στους κωδικούς εργοδοτικών δαπανών της τακτικής μισθοδοσίας, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για το έτος 2026, απογευματινή υπερωριακή εργασία και μέχρι την 22η ώρα, καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, για την κάλυψη έκτακτων, εποχικών ή άλλως απρόβλεπτων ή επειγουσών αναγκών λειτουργίας των υπηρεσιών του Δήμου Μαρώνειας-Σαπών, όπως αυτές περιγράφονται στο σκεπτικό της παρούσας, σύμφωνα με την παρ. Α.2 του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α’ 176), που ορίζονται μέχρι εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο ανά εξάμηνο, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο (2) εξαμήνων μέσα στο έτος για υπαλλήλους που υπηρετούν οργανικά στις παρακάτω υπηρεσίες.

· Για εξυπηρέτηση του τμήματος Τεχνικών Υπηρεσιών, Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας μέγιστο αριθμό απασχολούμενων δέκα (10) υπαλλήλων.

· Για εξυπηρέτηση του Διοικητικών Υπηρεσιών μέγιστο αριθμό απασχολούμενων πέντε (5) υπαλλήλων συμπεριλαμβανόμενων των ληξιάρχων των δύο (2) Δημοτικών Ενοτήτων καθώς και των πρακτικογράφων τήρησης συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου και της Δημοτικής Επιτροπής.

· Για εξυπηρέτηση Διοικητικών υπηρεσιών των πρακτικογράφων των Συμβουλίων Δημοτικών Κοινοτήτων του Δήμου, μέγιστο αριθμό απασχολούμενων επτά (7) υπαλλήλων.

· Για εξυπηρέτηση του αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής και Διαφάνειας μέγιστο αριθμό ενός (1) υπαλλήλου.

Οι κατά τα ως άνω, ώρες απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης μέχρι την 22η ώρα δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις είκοσι 20 ώρες ανά υπάλληλο μηνιαίως κατά περίπτωση, με την προβλεπόμενη από τον Νόμο αποζημίωση. Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας και μετά από βεβαίωση του Δημάρχου ή του αρμοδίου Αντιδημάρχου.

Η κάλυψη της δαπάνης της υπερωριακής απασχόλησης βαρύνει αποκλειστικά του προϋπολογισμό του Δήμου.

Η απόφαση ισχύει από την ημέρα δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σάπες, 1 Δεκεμβρίου 2025

Ο Δήμαρχος

ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΙΩΑΝΝΟΥ

Αριθμ. απόφ. 547 (2)

Έγκριση καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας (απογευματινής) πέραν της υποχρεωτικής, σε υπαλλήλους του Δήμου.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΠΑΠΠΑ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α’ 87).

2. Τα άρθρα 48 και 49 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α’ 143).

3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α’ 176).

4. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06-05-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

5. Την υπ’ αρ. 15/244/04-01-2024 απόφαση Δημάρχου με την οποία ανατίθεται σε υπάλληλο του Δήμου μας του κλάδου ΔΕ Διοικητικού Λογιστικού ειδικότητας ΔΕ Διοικητικού Λογιστικού με βαθμό Α’ η τήρηση των πρακτικών του Δημοτικού Συμβουλίου.

6. Την: Α) υπ’ αρ. 16122/10-9-2019 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θρά-

κης με την οποία ανατέθηκε κατόπιν του υπ’ αρ. 6466/02-09-2019 εγγράφου του Δημάρχου Εμμανουήλ Παππά η άσκηση καθηκόντων ληξιάρχου σε υπαλλήλους μας του κλάδου ΔΕ Διοικητικού με βαθμό Α’ για την Δημοτική Ενότητα Εμμανουήλ Παππά και την Δημοτική Ενότητα Στρυμώνα.

Β) Υπ’ αρ. 118532/24-06-2021 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης με την οποία τροποποιήθηκε η ανωτέρω απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης ως προς τον ορισμό ληξιάρχου της Δημοτικής Ενότητας Στρυμόνα Δήμου Εμμανουήλ Παππά και ανατέθηκε η άσκηση καθηκόντων ληξιάρχου στη συγκεκριμένη Δημοτική Ενότητα σε δημοτικό υπάλληλο ειδικότητας ΔΕ Διοικητικού με βαθμό Δ’ (ΙΔΑΧ).

Γ) Την υπ’ αρ. 182/2021 απόφαση Δημάρχου με την οποία η υπάλληλος που ασκεί καθήκοντα ληξιάρχου για την Δημοτική Ενότητα Εμμανουήλ Παππά μετατάχθηκε σε ανώτερη κατηγορία ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού.

7. Την ανάγκη αντιμετώπισης επειγουσών, έκτακτων και απρόβλεπτων αναγκών για τις οποίες θα απαιτείται η συνεχής και απρόσκοπτη απασχόληση του προσωπικού της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας εκτός του κανονικού ωραρίου εργασίας τους.

8. Την υπ’ αρ. 350/5817/07-07-2023 απόφαση Δημάρχου-διαπιστωτική πράξη κατάταξης υπαλλήλων στους νέους κλάδους και ειδικότητες του π.δ. 85/2022 (Α’ 232).

9. Το γεγονός ότι η παρούσα δεν αφορά σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρησης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε υπερωριακή απασχόληση (απογευματινή) για το έτος 2026 πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας και μέχρι είκοσι (20) ώρες το μήνα στους υπαλλήλους μας:

1. ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ

· (ένας) 1 υπάλληλος του κλάδου ΔΕ Διοικητικού Λογιστικού ειδικότητας Διοικητικού Λογιστικού για την τήρηση των πρακτικών του Δημοτικού Συμβουλίου.

· (μία) 1 υπάλληλος του κλάδου ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού ειδικότητας Διοικητικού Οικονομικού για την διεκπεραίωση Ληξιαρχικών γεγονότων της Δημοτικής Ενότητας Εμμανουήλ Παππά.

· (ένας) 1 υπάλληλος του κλάδου ΔΕ Διοικητικού Λογιστικού ειδικότητας ΔΕ Διοικητικού Λογιστικού (ΙΔΑΧ) για την διεκπεραίωση Ληξιαρχικών γεγονότων της Δημοτικής Ενότητας Στρυμόνα.

2. Για την αντιμετώπιση επειγουσών, έκτακτων και απρόβλεπτων αναγκών για τις οποίες θα απαιτείται η συνεχής και απρόσκοπτη απασχόληση του προσωπικού της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας εκτός του κανονικού ωραρίου εργασίας τους ορίζουμε υπαλλήλους των κάτωθι κλάδων και ειδικοτήτων:

ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ

· (δύο) 2 υπάλληλοι του κλάδου ΠΕ Μηχανικών ειδικότητας ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών.

· (ένας) 1 υπάλληλος του κλάδου ΠΕ Μηχανολόγων Μηχανικών.

· (ένας) 1 υπάλληλος του κλάδου ΤΕ Τεχνολόγων Γεωπονίας ειδικότητας ΤΕ Δασοπονίας.

· (ένας) 1 υπάλληλος του κλάδου ΤΕ Τεχνολόγων Γεωπονίας Φυτικής Παραγωγής.

· (ένας) 1 υπάλληλος του κλάδου ΔΕ Τεχνικού ειδικότητας ΔΕ Ηλεκτρολόγων.

· (δύο) 2 υπάλληλοι του κλάδου ΔΕ Οδηγών ειδικότητας ΔΕ Οδηγών.

· (ένας) 1 υπάλληλος του κλάδου ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργων ειδικότητας ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργων.

· (ένας) 1 υπάλληλος του κλάδου ΔΕ Τεχνικού ειδικότητας ΔΕ Δομικών Έργων.

· (ένας) 1 υπάλληλος του κλάδου ΔΕ Τεχνικού ειδικότητας ΔΕ Υδραυλικών.

ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

· (δύο) 2 υπάλληλοι του κλάδου ΔΕ Οδηγών ειδικότητας ΔΕ Οδηγών.

· (ένας) 1 υπάλληλος του κλάδου ΔΕ Τεχνικού ειδικότητας ΔΕ Ηλεκτρολόγων.

· (δύο) 2 υπάλληλοι του κλάδου ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργων ειδικότητας ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργων.

· (ένας) 1 υπάλληλος του κλάδου ΔΕ Τεχνικού ειδικότητας ΔΕ Υδραυλικών.

Η δαπάνη αμοιβής των υπαλλήλων θα βαρύνει τον προϋπολογισμό έτους 2026 του Δήμου Εμμανουήλ Παππά και συγκεκριμένα:

· τους Κ.Α. «Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι, ΙΔΑΧ)»: 0.10.2120201001 3500,00€, 0.20.2120201001 2.000,00€, 0.25.2120201001 1.600€, 0.30.2120201001 2.000,00€.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως κατά την παρ. Α.1 του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Χρυσό, 17 Νοεμβρίου 2025

Ο Δήμαρχος

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΝΟΤΑΣ

Αριθμ. απόφ. 964 (3)

Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης για την τήρηση των πρακτικών του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Χίου, για το έτος 2026.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΧΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις:

1. Του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α’ 176),

2. του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α’ 87),

3. του άρθρου 49 του ν. 3584/2007 (Α’ 143),

4. του άρθρου 97 του ν. 3463/2006, το οποίο αναφέρεται στην τήρηση των πρακτικών του Δημοτικού Συμβουλίου,

5. του άρθρου 12 του ν. 2503/1997 (Α’ 107),

6. την υπ’ αρ. 2/19657/0022/28-05-2009 (Β’ 1085) κοινή υπουργική απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και Οικονομίας και Οικονομικών όπως αυτή συμπληρώνεται και αναπροσαρμόζεται με την υπ’ αρ. 2/55702/0022/28-7-2011 και 2/62732/0022/02-09-2011 διευκρινιστική εγκύκλιο της Γενικής Γραμματείας Δημοσιονομικής Πολιτικής περί παροχής οδηγιών για τον περιορισμό της απογευματινής υπερωριακής εργασίας,

7. το γεγονός ότι υπάρχει ανάγκη για καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης σε υπάλληλο του Δήμου Χίου για την τήρηση των πρακτικών του Δημοτικού Συμβουλίου πέραν του κανονικού ωραρίου λειτουργίας του Δήμου Χίου, με ανώτατο όριο για απογευματινή εργασία -20- ωρών μηνιαίως και για υπερωριακή νυχτερινή εργασία και εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες του έτους, μέχρι δεκαέξι έξι (16) ώρες μηνιαίως,

8. το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη που θα βαρύνει τον ΚΑ 10-6012.001 του Προϋπολογισμού του Δήμου Χίου οικονομικού έτους 2026, στον οποίο έχει προβλεφθεί πίστωση 100.000,00 €,

9. την υπ’ αρ. 23584/29.08.2024 (Β’ 5043) απόφαση της Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου σχετικά με την καθιέρωση 18ωρης λειτουργίας του Ιδιαίτερου Γραφείου Δημάρχου και της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Χίου,

10. το γεγονός ότι η παρούσα δεν αφορά σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρησης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε υπερωριακή απασχόληση με αμοιβή για την τήρηση των πρακτικών του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Χίου, πέρα από τις ώρες της υποχρεωτικής απασχόλησης, με ανώτατο όριο για απογευματινή εργασία είκοσι -20- ωρών μηνιαίως και για υπερωριακή νυχτερινή εργασία και εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες του έτους, μέχρι δεκαέξι έξι -16- ώρες μηνιαίως.

Η παραπάνω υπερωριακή εργασία δεν θα υπερβαίνει τα όρια που καθορίζονται κάθε χρόνο με την Κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας διοίκησης και Αποκέντρωσης και Οικονομικών, η οποία εκδίδεται κατ’ εξουσιοδότηση της παρ. 4 του άρθρου 49 του ν. 3584/2007.

Η ωριαία αμοιβή είναι ίση με εκείνη που καταβάλλεται κάθε φορά στους δημόσιους υπαλλήλους, όπως ορίζεται στο άρθρο 20 του ν. 4354/2015.

Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη που θα βαρύνει τον ΚΑ Δαπανών 10-6012.001 του Προϋπολογισμού του Δήμου Χίου οικονομικού έτους 2026, στον οποίο θα προβλεφθεί ετήσια πίστωση 100.000,00 €.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Χίος, 19 Νοεμβρίου 2025

Ο Δήμαρχος

ΙΩΑΝΝΗΣ ΜΑΛΑΦΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
Καποδιστρίου 34, 104 32 Αθήνα
Τηλ. Κέντρο 210 5279000
Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ
στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**
02062110122500004