16.12.2025 15:08:01
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

15 Δεκεμβρίου 2025 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **6739**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1 Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας των υπηρετούντων υπαλλήλων στην Περιφερειακή Ενότητα Πέλλας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, για το έτος 2026.

2 Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας, υπαλλήλων υπηρετούντων στον Δήμο Σερρών, για το έτος 2026.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 106157 (1)

Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας των υπηρετούντων υπαλλήλων στην Περιφερειακή Ενότητα Πέλλας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, για το έτος 2026.

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α’ 87).

2. Την παρ. 3 του άρθρου 2 του ν. 2685/1999 «Κάλυψη δαπανών μετακινούμενων υπαλλήλων εντός και εκτός Επικράτειας και άλλες διατάξεις».

3. Την παρ. 1 του άρθρου 9 του ν. 3833/2010 «Προστασία της εθνικής οικονομίας-επείγοντα μέτρα για τη αντιμετώπιση της δημοσιονομικής κρίσης» (Α’ 40).

4. Το άρθρο 3, της υποπαρ. Δ.9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 «Συνταξιοδοτικές διατάξεις - Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης» (Α’ 94).

5. Την υπό στοιχεία οικ. 2/74450/ΔΕΠ/24.11.2015 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών σχετικά με την «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων της υποπαραγράφου Δ9 της παραγράφου Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 (Α’ 94) «Δαπάνες μετακινούμενων εντός και εκτός επικράτειας».

6. Την παρ. 2 του άρθρου 36 του ν. 4484/2017 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/881 και άλλες διατάξεις» (Α’ 110).

7. Την περ. ββ της παρ. Α του άρθρου 8 του π.δ. 142/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας- Θράκης» (Α’ 235).

8. Τα άρθρα 28 και 28Α του ν. 4354/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση, Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α’ 47).

9. Την υπ’ αρ. 40284/22.7.2025 (Υ.Ο.Δ.Δ. 902) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών αναφορικά με τον διορισμό του Γαλαμάτη Δημητρίου του Ιωάννη στη θέση του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης.

10. Την υπ’ αρ. 101175/24-11-2025 απόφαση του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης «Ανάθεση άσκησης αρμοδιοτήτων σε οργανικές μονάδες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής πράξεων και εγγράφων ”Με εντολή Γραμματέα” στους Προϊσταμένους των οργανικών μονάδων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης» (Β’ 6411).

11. Το υπό στοιχεία ΠΚΜ 827670(4205)/12.11.2025 αίτημα της Περιφερειακής Ενότητας Πέλλας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για μετακίνηση των υπηρετούντων σε αυτήν υπαλλήλων της εκτός έδρας για το έτος 2026.

12. Το γεγονός ότι το ύψος της προκαλούμενης από την απόφαση αυτή δαπάνης ανέρχεται στο ποσό των 382.804,00 € και θα επιβαρύνει τους ΑΛΕ εξόδων μετακίνησης όλων των φορέων της Περιφερειακής Ενότητας Πέλλας που χρηματοδοτούνται από τους ΚΑΠ 2420404001, 2420403001 και 2420405001 (πρώην ΚΑΕ 0719, 0721, 0722),τους ΑΛΕ εξόδων μετακίνησης των προγραμμάτων του τακτικού προϋπολογισμού και συγχρηματοδοτούμενων της Ε.Ε. του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων 2420489001 και 2420989004 (πρώην ΚΑΕ 5244) και τους ΑΛΕ οδοιπορικών εξόδων Δημοσίων Επενδύσεων 2420489001 και 2420489003 (πρώην ΚΑΕ 9473).

13. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΕΛΛΑΣ
ΗΜΕΡΕΣ ΚΙΝΗΣΗΣ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ
ΕΤΟΣ 2026

Α/Α	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ / ΚΛΑΔΟΣ / ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΗΜΕΡΕΣ
1	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ/ ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	60
		ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ/ ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	60
	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΟΧ	ΕΙΔΙΚΩΝ ΘΕΣΕΩΝ	60
2	ΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΔΙΚΗΓΟΡΟΣ ΜΕ ΕΜΜΙΣΘΗ ΕΝΤΟΛΗ	60
3	ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ-ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ/ ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	60
		ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ/ ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	60
		ΤΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ/ ΤΕ ΠΛΗΡΟΦΡΙΚΗΣ (SOFTWARE 'Η HARDWARE)	60
		ΔΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ/ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ	30
		ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ/ ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	30
	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΑΧ	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ/ ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	60
		ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ/ ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	30
4	ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60
		ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60
		ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60
		ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΧΩΡΟΤΑΞΙΑΣ, ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	60
		ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ΤΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60
		ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	60
		ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ/ΔΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ	60
		ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ/ ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	30
		ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ/ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	60
		ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ/ ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	60
	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΑΧ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ/ ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	30
		ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ/ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	60
	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΟΧ	ΥΕ ΕΡΓΑΤΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΟΔΩΝ	60
5	Δ/ΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ/ ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	20

Α/Α	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ / ΚΛΑΔΟΣ / ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΗΜΕΡΕΣ
		ΤΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΔΗΜΟΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ/ ΤΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ	60
		ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ/ ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	60
	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΑΧ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ/ ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	20
6	Δ/ΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	ΠΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ/ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	60
		ΠΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ/ΠΕ ΚΤΗΝΙΑΤΡΩΝ	60
		ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ ΠΕ ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60
		ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ/ ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	60
		ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ/ΤΕ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ	60
		ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ/ ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	60
		ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ΤΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60
		ΤΕ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ/ΤΕ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	60
		ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΓΕΩΡΓΙΑΣ-ΚΤΗΝΟΤΡΟΦΙΑΣ/ ΔΕ ΓΕΩΡΓΟΚΤΗΝΟΤΡΟΦΙΚΟΥ	60
		ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ/ ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	60
	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΑΧ	ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ/ΤΕ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ	60
		ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ/ ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	60
		ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ/ ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	60
	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΟΧ	ΠΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ/ΠΕ ΚΤΗΝΙΑΤΡΩΝ	60
7	Δ/ΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60
		ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60
		ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ/ ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ (ΑΝ.ΠΡ/ΝΟΣ Δ/ΝΣΗΣ)	60
		ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ/ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ (ΑΝ.ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ)	40
		ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ΤΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60
		ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ΤΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60
		ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ΤΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60
		ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ/ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ (ΑΝ.ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ)	40

Α/Α	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ / ΚΛΑΔΟΣ / ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΗΜΕΡΕΣ
		ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ/ ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	20
		ΔΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ/ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ	10
	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΑΧ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ/ ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	20
		ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ/ΔΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ	40
8	Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ΠΕ ΧΗΜΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60
		ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60
		ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60
		ΠΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ/ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	60
		ΠΕ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ/ΠΕ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	60
		ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ/ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	60
		ΔΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ/ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ	30
		ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ/ ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	30
		ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΓΕΩΡΓΙΑΣ-ΚΤΗΝΟΤΡΟΦΙΑΣ/ΔΕ ΓΕΩΡΓΟΚΤΗΝΟΤΡΟΦΙΚΟΥ	60
	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΑΧ	ΠΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ/ΠΕ ΓΕΩΛΟΓΩΝ	60
		ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ/ΤΕ ΖΩΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ	60
9	ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	ΠΕ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ/ΠΕ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	60
		ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ/ΤΕ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ	60
	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΑΧ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ/ ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	60
10	ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ	ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ/ ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ(SOFTWEAR-HARDWEAR)	30
	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΑΧ	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ/ ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	60
11	ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ	ΠΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ/ΠΕ ΚΤΗΝΙΑΤΡΩΝ	60

Ορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατά το έτος 2026 ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων των υπηρετούντων στην Περιφερειακή Ενότητα Πέλλας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας ως εξής:

α. Το όριο των επιτρεπόμενων ημερών εκτός έδρας για τους ανωτέρω υπαλλήλους ορίζεται μέχρι πέντε (5) ημέρες το μήνα:

β. Ειδικότερα, επιτρέπεται ο ετήσιος συμψηφισμός των κατά μήνα ημερών με ανώτατο όριο δεκαπέντε (15) ημέρες το μήνα μέχρι συμπληρώσεως των εξήντα (60) ημερών ετησίως για: Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας της Π.Ε. Πέλλας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για τους κλάδους/ειδικότητες των ΤΕ Εποπτών Δημόσιας Υγείας/ΤΕ Εποπτών Δημόσιας Υγείας, ΤΕ Κοινωνικής Εργασίας/ΤΕ Κοινωνικών Λειτουργών λόγω έκτακτων περιστατικών και τη διενέργεια κοινωνικών ερευνών, για τη Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής ΠΕ Πέλλας για όλους τους κλάδους και ειδικότητες λόγω της φύσεως του αντικειμένου (χρηματοδοτούμενα προγράμματα, έλεγχοι κ.λπ.), για τη Διεύθυνση Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος ΠΕ Πέλλας για τους κλάδους/ειδικότητες ΠΕ Μηχανικών/ΠΕ Μηχανολόγων Μηχανικών, ΠΕ Μηχανικών/ΠΕ Χημικών Μηχανικών, ΠΕ Μηχανικών/ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών,

ΠΕ Γεωτεχνικών/ΠΕ Γεωλόγων, ΠΕ Περιβάλλοντος/ΠΕ Περιβάλλοντος, ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού/ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού, ΤΕ Τεχνολόγων Γεωπονίας/ΤΕ Ζωικής Παραγωγής, ΔΕ Τεχνικών Γεωργίας-Κτηνοτροφίας/ΔΕ Γεωργοκτηνοτροφικού λόγω της φύσεως του αντικειμένου (έλεγχοι σε μεταποιητικές επιχειρήσεις, περιβαλλοντικοί-αγορανομικοί έλεγχοι, έλεγχοι καταγγελιών κ.λπ.), για τη Διεύθυνση Μεταφορών και Επικοινωνιών ΠΕ Πέλλας για όλους τους κλάδους και ειδικότητες λόγω ελέγχων σε πρατήρια υγρών καυσίμων, συνεργεία αυτοκινήτων, πλυντήρια-λιπαντήρια αυτοκινήτων, έλεγχοι Ι.ΚΤΕΟ, σταθμοί αυτοκίνητων, Σχολές Οδηγών κ.λπ., καθώς και σεμινάρια εξεταστών υποψηφίων οδηγών, για την Υποδ/νση Τεχνικών Έργων ΠΕ Πέλλας για όλους τους κλάδους και ειδικότητες (πλην του κλάδου/ειδικότητας ΔΕ Διοικητικού Λογιστικού/ΔΕ Διοικητικού Λογιστικού) λόγω ελέγχου και εργασιών συντήρησης του οδικού δικτύου, αυτοψιών μηχανημάτων έργου, εντοπισμός ζημιών από ακραία καιρικά φαινόμενα κ.λπ., για το Τμήμα Πολιτικής Προστασίας ΠΕ Πέλλας για τους κλάδους/ειδικότητες ΠΕ Περιβάλλοντος/ΠΕ Περιβάλλοντος, ΤΕ Τεχνολόγων Γεωπονίας/ΤΕ Γεωπονίας, ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού/ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού λόγω διαχείρισης περιστατικών εκτάκτου ανάγκης-επίβλεψης εργασιών αποκατάστασης-συμμετοχή σε ασκήσεις και εκπαίδευσης πολιτικής προστασίας κ.λπ. και για το Γραφείο Τουρισμού ΠΕ Πέλλας για τον κλάδο/ειδικότητα ΠΕ Γεωτεχνικών/ΠΕ Κτηνιάτρων λόγω (συμμετοχής σε εκθέσεις, εκδηλώσεις workshop και B2B συναντήσεις, συνεδριάσεις επιτροπών και ομάδων, οργανωμένα fam trips και ότι άλλο απαιτείται από το αντικείμενο της εργασίας) και λόγω περιοδικά αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών, οι οποίες δεν δύνανται να κατανεμηθούν ομοιόμορφα ανά μήνα.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Έδεσσα, 5 Δεκεμβρίου 2025

Με εντολή Γραμματέα
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος
της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΜΠΟΓΙΑΝΝΙΔΗΣ

Αριθμ. 106708 (2)

Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας, υπαλλήλων υπηρετούντων στον Δήμο Σερρών, για το έτος 2026.

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α’ 87).

2. Τα άρθρα 6Α και 6Β του ν. 3852/2010, όπως προστέθηκαν με τα άρθρα 63 και 64, αντίστοιχα του ν. 4954/2022 (Α’ 136).

3. Την περ. θ’. του άρθρου 5 του ν. 3469/2006.

4. Την παρ. 3 του άρθρου 2 του ν. 2685/1999 «Κάλυψη δαπανών μετακινούμενων υπαλλήλων εντός και εκτός Επικράτειας και άλλες διατάξεις».

5. Την παρ. 6 του άρθρου 25 του ν. 2738/1999 «Συλλογικές διαπραγματεύσεις στη Δημόσια Διοίκηση, μονιμοποίηση συμβασιούχων αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις».

6. Την παρ. 1 του άρθρου 9 του ν. 3833/2010 «Προστασία της εθνικής οικονομίας-επείγοντα μέτρα για τη αντιμετώπιση της δημοσιονομικής κρίσης» (Α’ 40).

7. Την περ. ββ της παρ. Α του άρθρου 8 του π.δ. 142/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας- Θράκης» (Α’ 235).

8. Την υποπαρ. δ9 της παρ. δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015.

9. Την υπ’ αρ. 40284/22.7.2025 (Υ.Ο.Δ.Δ. 902) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών αναφορικά με τον διορισμό του Γαλαμάτη Δημήτριου του Ιωάννη στη θέση του Γραμματέα της Α.Δ.Μ.Θ.

10. Την υπ’ αρ. 101175/24-11-2025 (ΑΔΑ:6ΣΖΡΟΠ1Υ-ΞΑΣ) απόφαση του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, «Ανάθεση άσκησης αρμοδιοτήτων σε οργανικές μονάδες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής πράξεων και εγγράφων ”Με εντολή Γραμματέα” στους προϊστάμενους των οργανικών μονάδων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης».

11. Το υπ’ αρ. 44525/4-11-2025 έγγραφο του Δήμου Σερρών για την μετακίνηση των υπηρετούντων σε αυτόν υπαλλήλων του εκτός έδρας.

12. Το γεγονός ότι έχει προβλεφθεί πίστωση συνολικού ποσού 21.000,00 ευρώ για «Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων» η οποία θα βαρύνει τον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2026 του Δήμου Σερρών, σύμφωνα με την υπ’ αρ. 49029/1-12-2025 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών.

13. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατά το έτος 2026 ημερών μετακίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων μονίμων και Ι.Δ.Α.Χ. του Δήμου Σερρών ως εξής:

1. Τέσσερις (4) υπάλληλοι ΔΕ Βοηθών Νοσηλευτών, ειδικότητας ΔΕ Βοηθών Νοσηλευτών ημέρες 60 έκαστος.

2. Τέσσερις (4) υπάλληλοι ΔΕ Κηπουρών, ειδικότητας ΔΕ Κηπουρών ημέρες 60 έκαστος.

3. Δύο (2) υπάλληλοι ΔΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών ΔΥΠ, ειδικότητας ΔΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών ΔΥΠ ημέρες 60 έκαστος.

4. Τριάντα οχτώ (38) υπάλληλοι ΔΕ Διοικητικού Λογιστικού, ειδικότητας ΔΕ Διοικητικού Λογιστικού ημέρες 60 έκαστος.

5. Δύο (2) υπάλληλοι ΔΕ Τεχνικού, ειδικότητας ΔΕ Δομικών Έργων ημέρες 60 έκαστος.

6. Ένας (1) υπάλληλος ΔΕ Τεχνικού, ειδικότητας ΔΕ Ελαιοχρωματιστών ημέρες 60.

7. Τέσσερις (4) υπάλληλοι ΔΕ Τεχνικού, ειδικότητας ΔΕ Ηλεκτρολόγων ημέρες 60 έκαστος.
8. Ένας (1) υπάλληλος ΔΕ Τεχνικού, ειδικότητας ΔΕ Ηλεκτροσυγκολλητών-Οξυγονοκολλητών ημέρες 60.
9. Ένας (1) υπάλληλος ΔΕ Τεχνικού, ειδικότητας ΔΕ Θερμαστών ημέρες 60.
10. Τέσσερις (4) υπάλληλοι ΔΕ Τεχνικού, ειδικότητας ΔΕ Μηχανοτεχνιτών Οχημάτων ημέρες 60 έκαστος.
11. Τέσσερις (4) υπάλληλοι ΔΕ Τεχνικού, ειδικότητας ΔΕ Μηχανοτεχνιτών Συντηρητών Μηχανών Εσωτερικής Καύσης (ΜΕΚ) ημέρες 60 έκαστος.
12. Δύο (2) υπάλληλοι ΔΕ Τεχνικού, ειδικότητας ΔΕ Ξυλουργών ημέρες 60 έκαστος.
13. Ένας (1) υπάλληλος ΔΕ Τεχνικού, ειδικότητας ΔΕ Υδραυλικών ημέρες 60.
14. Ένας (1) υπάλληλος ΔΕ Τεχνικού, ειδικότητας ΔΕ Μηχανολόγων ημέρες 60.
15. Ένας (1) υπάλληλος ΔΕ Τεχνικού, ειδικότητας ΔΕ Ηλεκτροτεχνιτών Οχημάτων
16. Πέντε (5) υπάλληλοι ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργου, ειδικότητας ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργου ημέρες 60 έκαστος.
17. Τέσσερις (4) υπάλληλοι ΔΕ Εποπτών Καθαριότητας, ειδικότητας ΔΕ Εποπτών Καθαριότητας ημέρες 60 έκαστος.
18. Ένας (1) υπάλληλος ΔΕ Προσωπικού εστίασης, ειδικότητας ΔΕ Μαγείρων ημέρες 60.
19. Ένας (1) υπάλληλος ΔΕ Οικογενειακών Βοηθών, ειδικότητας ΔΕ Οικογενειακών Βοηθών ημέρες 60 έκαστος.
20. Ένας (1) υπάλληλος ΔΕ Βοηθών Βρεφονηπιοκόμων, ειδικότητας ΔΕ Βοηθών Βρεφονηπιοκόμων ημέρες 60.
21. Ένας (1) υπάλληλος ΔΕ Πληροφορικής, ειδικότητας ΔΕ Προγραμματιστών Η/Υ.
22. Τριάντα (30) υπάλληλοι ΔΕ Οδηγών, ειδικότητας ΔΕ Οδηγών ημέρες 60 έκαστος.
23. Τέσσερις (4) υπάλληλοι ΔΕ Πληροφορικής, ειδικότητας ΔΕ Προσωπικού Η/Υ ημέρες 60 έκαστος.
24. Τρεις (3) υπάλληλοι ΔΕ Φυλάκων, ειδικότητας ΔΕ Σχολικών Φυλάκων ημέρες 60 έκαστος.
25. Δύο (2) υπάλληλοι ΠΕ Δημοτικής Αστυνομίας, ημέρες 60 έκαστος.
26. Ένας (1) υπάλληλος ΠΕ Δικηγόρου με έμμισθη εντολή, ημέρες 60.
27. Τέσσερις (4) υπάλληλοι ΠΕ Κοινωνικής Εργασίας, ειδικότητας ΠΕ Κοινωνικών Λειτουργών ημέρες 60 έκαστος.
28. Ένας (1) υπάλληλος ΠΕ Κοινωνικών Επιστημών, ειδικότητας ΠΕ Κοινωνιολόγων ημέρες 60.
29. Ένας (1) υπάλληλος ΠΕ Κοινωνικής Διοίκησης, ειδικότητας ΠΕ Κοινωνικής Εργασίας ημέρες 60.
30. Δύο (2) υπάλληλοι ΠΕ Γεωτεχνικών, ειδικότητας ΠΕ Κτηνιάτρων ημέρες 60 έκαστος.
31. Τρεις (3) υπάλληλοι ΠΕ Γεωτεχνικών, ειδικότητας ΠΕ Γεωπόνων ημέρες 60 έκαστος.
32. Δώδεκα (12) υπάλληλοι ΠΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών - ΔΥΠ, ημέρες 60 έκαστος.
33. Τρεις (3) υπάλληλοι ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού ειδικότητας ΠΕ Οικονομικού, ημέρες 60 έκαστος.
34. Εικοσιπέντε (25) υπάλληλοι ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού ειδικότητας ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού, ημέρες 60 έκαστος.
35. Τρεις (3) υπάλληλοι ΠΕ Μηχανικών, ειδικότητας ΠΕ Αρχιτεκτόνων Μηχανικών ημέρες 60 έκαστος.
36. Τρεις (3) υπάλληλοι ΠΕ Μηχανικών, ειδικότητας ΠΕ Αγρονόμων Μηχανικών ημέρες 60 έκαστος.
37. Ένας (1) υπάλληλος ΠΕ Μηχανικών, ειδικότητας ΠΕ Μηχανικών Χωροταξίας Πολεοδομίας και Ανάπτυξης ημέρες 60.
38. Δεκατέσσερις (14) υπάλληλοι ΠΕ Μηχανικών, ειδικότητας ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών ημέρες 60 έκαστος.
39. Δύο (2) υπάλληλοι ΠΕ Μηχανικών, ειδικότητας ΠΕ Χημικών Μηχανικών ημέρες 60 έκαστος.
40. Ένας (1) υπάλληλος ΠΕ Νοσηλευτικής, ειδικότητας ΠΕ Νοσηλευτικής ημέρες 60.
41. Έξι (6) υπάλληλοι ΠΕ Νηπιαγωγών, ειδικότητας ΠΕ Νηπιαγωγών ημέρες 60.
42. Ένας (1) υπάλληλος ΠΕ Παιδαγωγών, ειδικότητας ΠΕ Παιδαγωγών ημέρες 60.
43. Δύο (2) υπάλληλοι ΠΕ Περιβάλλοντος, ειδικότητας ΠΕ Περιβάλλοντος ημέρες 60 έκαστος.
44. Δύο (2) υπάλληλοι ΠΕ Πληροφορικής, ειδικότητας ΠΕ Πληροφορικής (SOFTWARE-HARDWARE) ημέρες 60 έκαστος.
45. Δύο (2) υπάλληλοι ΠΕ Φυσικής Αγωγής, ειδικότητας ΠΕ Φυσικής Αγωγής ημέρες 60.
46. Δύο (2) υπάλληλοι ΠΕ Ψυχολόγων, ειδικότητας ΠΕ Ψυχολόγων ημέρες 60 έκαστος.
47. Ένας (1) υπάλληλος ΤΕ Βιβλιοθηκονομίας, ειδικότητας ΤΕ Βιβλιοθηκονομίας ημέρες 60.
48. Τρεις (3) υπάλληλοι ΤΕ Δημοτικής Αστυνομίας, ειδικότητας ΤΕ Δημοτικής Αστυνομίας ημέρες 60 έκαστος.
49. Δεκατρείς (13) υπάλληλοι ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού, ειδικότητας ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού ημέρες 60 έκαστος.
50. Ένας (1) υπάλληλος ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού, ειδικότητας ΤΕ Λογιστικού ημέρες 60.
51. Ένας (1) υπάλληλος ΤΕ Επισκεπτών Υγείας, ειδικότητας ΤΕ Επισκεπτών Υγείας ημέρες 60.
52. Ένας (1) υπάλληλος ΤΕ Εποπτών Δημόσιας Υγείας, ειδικότητας ΤΕ Εποπτών Δημόσιας Υγείας ημέρες 60.
53. Ένας (1) υπάλληλος ΤΕ Τεχνολόγων Εφαρμογών, ειδικότητας ΤΕ Πολιτικών Μηχανικών ημέρες 60.
54. Επτά (7) υπάλληλοι ΤΕ Κοινωνικής εργασίας, ειδικότητας ΤΕ Κοινωνικών Λειτουργών ημέρες 60 έκαστος.
55. Τρεις (3) υπάλληλοι ΤΕ Μηχανικών, ειδικότητας ΤΕ Μηχανολόγων Μηχανικών ημέρες 60 έκαστος.
56. Εννιά (9) υπάλληλοι ΤΕ Μηχανικών, ειδικότητας ΤΕ Πολιτικών Μηχανικών ημέρες 60 έκαστος.
57. Δύο (2) υπάλληλοι ΤΕ Μηχανικών, ειδικότητας ΤΕ Τοπογράφων Μηχανικών ημέρες 60 έκαστος.
58. Εννιά (9) υπάλληλοι ΤΕ Νοσηλευτικής, ειδικότητας ΤΕ Νοσηλευτικής ημέρες 60 έκαστος.
59. Δύο (2) υπάλληλοι ΤΕ Τεχνολόγων Γεωπονίας (Ζωικής ή φυτικής Παραγωγής), ειδικότητας ΤΕ Γεωπονίας ημέρες 60 έκαστος.
60. Ένας (1) υπάλληλος ΤΕ Τεχνολόγων Γεωπονίας (Ζωικής ή φυτικής Παραγωγής), ειδικότητας ΤΕ Δασοπονίας ημέρες 60.

61. Ένας (1) υπάλληλος ΤΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών, ειδικότητας ΤΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών ημέρες 60.

62. Δύο (2) υπάλληλοι ΤΕ Φυσικοθεραπείας, ειδικότητας ΤΕ Φυσικοθεραπείας ημέρες 60.

63. Είκοσι δύο (22) υπάλληλοι ΤΕ Παιδαγωγών Πρώιμης παιδικής Ηλικίας, ειδικότητας ΤΕ Παιδαγωγών Πρώιμης παιδικής Ηλικίας ημέρες 60 έκαστος.

64. Δύο (2) υπάλληλοι ΥΕ Εργατών Πρασίνου, ειδικότητας ΥΕ Εργατών Πρασίνου ημέρες 60 έκαστος.

65. Τρεις (3) υπάλληλοι ΥΕ Εργάτης Γενικών Καθηκόντων, ειδικότητας ΥΕ Εργάτης Γενικών Καθηκόντων ημέρες 60 έκαστος.

66. Ένας (1) υπάλληλος ΥΕ Εργατών Τεχνικών Εργασιών, ειδικότητας ΥΕ Εργατών Υδρονομέων ημέρες 60.

67. Δεκαοκτώ (18) υπάλληλοι ΥΕ Οικογενειακών Βοηθών, ειδικότητας ΥΕ Οικογενειακών Βοηθών ημέρες 60 έκαστος.

68. Τέσσερις (4) υπάλληλοι ΥΕ Εργατών Κοιμητηρίων, ειδικότητας ΥΕ Εργατών ταφής-εκταφής ημέρες 60 έκαστος.

69. Ένας (1) υπάλληλος ΥΕ Εργατών Κοιμητηρίων, ειδικότητας ΥΕ Εργατών Καθαριότητας Νεκροταφείου ημέρες 60.

70. Είκοσι έξι (26) υπάλληλοι ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας Εσωτερικών Χώρων, ειδικότητας ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας Σχολικών Μονάδων ημέρες 60 έκαστος.

71. Επτά (7) υπάλληλοι ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας Εσωτερικών Χώρων, ειδικότητας ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας Εσωτερικών Χώρων ημέρες 60 έκαστος.

72. Σαράντα τρεις (43) υπάλληλοι ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας Εξωτερικών Χώρων, ειδικότητας ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας Εξωτερικών Χώρων ημέρες 60 έκαστος.

73. Δύο (2) υπάλληλοι ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας Εξωτερικών Χώρων, ειδικότητας ΥΕ Συνοδών Απορριμματοφόρων ημέρες 60 έκαστος.

74. Τρεις (3) υπάλληλοι ΥΕ Επιμελητών Κλητήρων, ειδικότητας ΥΕ Κλητήρων ημέρες 60 έκαστος,

75. Δύο (2) υπάλληλοι ΥΕ Φυλάκων, ειδικότητας ΥΕ Φυλάκων ημέρες 60 έκαστος,

καθώς και για οποιαδήποτε κλάδο Μόνιμου-ΙΔΑΧ, η πρόσληψη του οποίου θα πραγματοποιηθεί στο έτος 2026, θα ακολουθούν τα όρια αριθμού ημερών εκτός έδρας 60 ημερών έκαστος.

· Οι υπάλληλοι με σχέση εργασίας ορισμένου χρόνου ειδικοτήτων:

1. ΠΕ Ψυχολόγων,
2. ΠΕ Νομικών,
3. ΠΕ Φυσικής Αγωγής,
4. ΠΕ Κοινωνικών Λειτουργών,
5. ΠΕ Φαρμακοποιών,
6. ΠΕ Διοικητικών,
7. ΠΕ Νηπιαγωγών,
8. ΠΕ Οικονομολόγων/Οικονομικού,
9. ΠΕ Παιδαγωγών,
10. ΠΕ Φιλολογικών Σπουδών
11. ΤΕ Διαμεσολαβητών
12. ΤΕ Βρεφονηπιοκόμων
13. ΤΕ Διοικητικού
14. ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού
15. ΤΕ Διοικητικού Οικονομικού
16. ΤΕ Κοινωνικών Λειτουργών
17. ΤΕ Πληροφορικής
18. ΤΕ Φυσικοθεραπείας
19. ΔΕ Μαγείρων,
20. ΔΕ Οδηγών,
21. ΔΕ Βοηθών Φαρμακείου,
22. ΔΕ Βοηθών Βρεφονηπιοκόμων,
23. ΔΕ Βρεφοκόμων - παιδοκόμων
24. ΔΕ Διακοσμητών
25. ΔΕ Διοικητικού
26. ΔΕ κοινωνική Φροντιστής
27. ΔΕ Κοινωνικών Επιμελητών - Φροντιστών παιδιών
28. ΔΕ Μουσικών
29. ΔΕ Προσωπικού Καθαριότητας
30. ΥΕ Γενικών Καθηκόντων/Εργατών γενικών Καθηκόντων
31. ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας Εσωτερικών Χώρων
32. ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας Εξωτερικών Χώρων
33. ΥΕ Βοηθών Μαγείρων
34. ΥΕ Επιμελητών
35. ΥΕ Κλητήρων

καθώς και για οποιαδήποτε ειδικότητα Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, η πρόσληψη της οποίας θα πραγματοποιηθεί στο έτος 2026, θα ακολουθούν τα όρια αριθμού ημερών εκτός έδρας των μονίμων υπαλλήλων κατ’ έτος, ημέρες 60 έκαστος.

Οι Ειδικοί Συνεργάτες, Ειδικοί Σύμβουλοι και ο Γενικός Γραμματέας θα ακολουθούν τα όρια αριθμού ημερών εκτός έδρας των μονίμων υπαλλήλων κατ’ έτος, ημέρες 60 έκαστος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 5 Νοεμβρίου 2025

Με εντολή Γραμματέα
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος
της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΜΠΟΓΙΑΝΝΙΔΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• **Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:**

Α. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

02067391512250008