19.12.2025 19:12:30
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

17 Δεκεμβρίου 2025 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **6800**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1 Καθιέρωση και κατανομή υπερωριακής εργασίας με αμοιβή πέραν του κανονικού ωραρίου των υπαλλήλων του Δήμου Άνδρου για το Α' εξάμηνο 2026.

2 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας για το προσωπικό των υπηρεσιών του Δήμου Αστυπάλαιας για το έτος 2026.

3 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλου για την τήρηση και σύνταξη των πρακτικών συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου Λαγκαδά, έτους 2026.

4 Καθορισμός ωρών υπερωριακής εργασίας με αμοιβή (καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου) λειτουργία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, εργασία κατά το Σάββατο, καθώς και καθιέρωση 18ωρης λειτουργίας των υπαλλήλων του Τμήματος Υπηρεσίας Δόμησης κατά το έτος 2026.

5 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης πρακτικογράφων Δημοτικού Συμβουλίου, επιτροπών και συμβουλίων των Δημοτικών Κοινοτήτων.

6 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για το έτος 2026 στον Τοπικό Οργανισμό Εγγείων Βελτιώσεων (ΤΟΕΒ) Βραχιάς.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 513/Β/2025 (1)

Καθιέρωση και κατανομή υπερωριακής εργασίας με αμοιβή πέραν του κανονικού ωραρίου των υπαλλήλων του Δήμου Άνδρου για το Α' εξάμηνο 2026.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΝΔΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 58 του ν. 3852/2010 (Α' 87).

2. Τον ν. 4354/2015 (Α' 176), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τον ν. 5045/2023 (Α' 136).

3. Τα άρθρα 48 και 176 του ν. 3584/2007 (Α' 143).

4. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών, περί παροχής οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/15 (Α' 176).

5. Την υπό στοιχεία οικ.2/97758/ΔΕΠ/19-10-2023 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή διατάξεων του Μέρους Γ' του ν. 5045/2023 «Ενίσχυση του εισοδήματος των μισθωτών, των νέων, της οικογένειας και της εργασίας - Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις» (Α' 136).

6. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Άνδρου, (Β' 1725/2022, Β' 3762/2023 και το Β' 4463/2024).

7. Την υπ' αρ. 124/2022 (ΑΔΑ: ΩΤΠ5ΩΨΙ-5ΡΩ) απόφαση του Δημάρχου Άνδρου, περί τοποθέτησης του προσωπικού στις οργανικές μονάδες του Ο.Ε.Υ. και τις επόμενες αυτής.

8. Τις αποφάσεις του Δημάρχου περί ορισμού Προϊσταμένων στα Τμήματα και τις Διευθύνσεις του Δήμου.

9. Την υπ' αρ. 125/2023 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Άνδρου σχετικά με την καθιέρωση 24ωρης ή 18ωρης λειτουργίας και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των Υπηρεσιών του Δήμου Άνδρου, όπως εγκρίθηκε με την υπ' αρ. 21545/2023 (Β' 5001) απόφαση του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ν. Αιγαίου.

10. Τις αποφάσεις ορισμού Ληξιάρχων, τις αποφάσεις ορισμού Πρακτικογράφων στα Συμβούλια του Δήμου Άνδρου.

11. Το γεγονός ότι απαιτείται για την αντιμετώπιση εποχικών, εκτάκτων ή επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών, το προσωπικό πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας να απασχοληθεί κατά τις απογευματινές ώρες και επιτρέπεται στο προσωπικό που ανήκει σε τμήματα που λειτουργούν βάσει νόμου όλες τις μέρες του μήνα και σε εικοσιτετράωρη βάση, να απασχοληθεί κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ή κατά τις νυχτερινές ώρες.

12. Τις έκτακτες και επείγουσες ανάγκες της Διεύθυνσης Διοικητικού, της Διεύθυνσης Οικονομικού, της

Διεύθυνσης Τεχνικού και Περιβάλλοντος, της Διεύθυνσης Πρόνοιας Παιδείας και Τουρισμού, της Διεύθυνσης Επιχειρηματικότητας και Ανάπτυξης και των Τμημάτων αυτών, καθώς και των Αυτοτελών Τμημάτων και Γραφείων, καθώς πλήθος από τις αρμοδιότητές τους, όπως αυτές περιγράφονται αναλυτικά στον Ο.Ε.Υ. του Δήμου, υλοποιούνται κατά τις απογευματινές ώρες:

α) Λόγω της φύσεώς τους (π.χ. απογευματινές συνεδριάσεις συλλογικών οργάνων Δ.Σ. Συμβουλίων Κοινοτήτων, Οικ. Επιτροπής, έκτακτες συσκέψεις, σύνταξη προϋπολογισμού, απολογισμού, κ.λπ.),

β) λόγω επειγουσών υπηρεσιακών εποχιακών αναγκών των υπηρεσιών εξαιτίας της αυξημένης προσέλευσης παρεπιδημούντων (π.χ. επισκευές βλαβών σε δίκτυα, αποκομιδή απορριμμάτων κ.ά.),

γ) λόγω του φόρτου εργασίας και της έλλειψης προσωπικού που προκύπτουν από το γεγονός ότι το μέγιστο μέρος των ανωτέρω αρμοδιοτήτων θα πρέπει να ασκηθούν με το υπάρχον προσωπικό, το οποίο είναι μειωμένο σε σχέση με τα προηγούμενα έτη λόγω συνταξιοδοτήσεων πεπειραμένων υπαλλήλων και εξαιτίας της αναστολής - απαγόρευσης προσλήψεων με αποτέλεσμα να προκαλείται δυσλειτουργία και ανάγκη υπερωριακής καθημερινής εργασίας για την κάλυψη των υπηρεσιακών αναγκών. Στις περισσότερες δε των περιπτώσεων οι υπηρεσιακές δομές καλύπτονται από έναν μόνο υπάλληλο χωρίς δυνατότητα αναπλήρωσης, ενώ αρμοδιότητες δύο τμημάτων καλύπτονται από έναν υπάλληλο,

δ) για την αντιμετώπιση αυξημένης εργασίας λόγω συνεχούς διεύρυνσης των αρμοδιοτήτων του Δήμου, αλλά και για τη διευθέτηση εργασιών που δεν είναι δυνατόν να γίνουν στο σύνηθες ωράριο των υπηρεσιών, λόγω της εξυπηρέτησης του κοινού,

ε) για την άσκηση από υπαλλήλους του Δήμου καθηκόντων ληξιάρχου.

13. Τον προϋπολογισμό του Δήμου Άνδρου, για το οικονομικό έτος 2026, στον οποίο έχει προβλεφθεί δαπάνη για υπερωριακή εργασία με αμοιβή, πέραν του κανονικού ωραρίου, στους, 010.2.1.2.02.01.001, 010.2.1.2.02.02.001, 010.2.1.3.02.01.001,015.2.1.3.02.01.001,020.2.1.2.02.01.001, 020.2.1.2.02.02.001,020.2.1.3.02.01.001,020.2.1.3.02.02.001, 025.2.1.2.02.01.001,025.2.1.2.02.02.001,025.2.1.3.02.01.001, 025.2.1.3.02.02.001,030.2.1.2.02.01.001,030.2.1.2.02.02.001, 040.2.1.2.02.01.001,040.2.1.2.02.02.001,045.2.1.2.02.01.001, 045.2.1.2.02.02.001,055.2.1.2.02.01.001,055.2.1.2.02.02.001, 055.2.1.3.02.01.001,065.2.1.2.02.01.001,065.2.1.2.02.02.001, 070.2.1.2.02.01.001,070.2.1.2.02.02.001,070.2.1.3.02.01.001, 070.2.1.3.02.02.001,090.2.1.2.02.01.001,090.2.1.2.02.02.001.

14. Την υπ’ αρ. 11915οικ./8-12-2025 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικού, περί ύπαρξης της ανωτέρω πίστωσης στο προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2026.

15. Το υπηρετούν προσωπικό του Δήμου Άνδρου.

16. «Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ», αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε και κατανέμουμε την υπερωριακή απασχόληση των μόνιμων υπαλλήλων, των υπαλλήλων Ι.Δ.Α.Χ. καθώς και των εργαζομένων με σχέση εργασίας Ιδιωτικού δικαίου Ορισμένου χρόνου του Δήμου Άνδρου, για το Α’ εξάμηνο του 2026 με την προβλεπόμενη αποζημίωση του ν. 4354/2015, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, για την αντιμετώπιση εποχιακών, εκτάκτων ή επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών μας, σύμφωνα με το σκεπτικό της παρούσης ως εξής:

Α. ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΑΧ:

α. Για το προσωπικό της Διεύθυνσης Διοικητικού:

α/α	Κατηγορία	Αριθμός προτεινόμενων υπαλλήλων κατά κατηγορία	Απογευματινή εργασία μέχρι την 22:00 ώρα	Εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής
1	ΠΕ	8	960	280
2	ΔΕ	8	960	280
3	ΤΕ	1	120	30
4	ΥΕ	1	120	30
	ΣΥΝΟΛΟ	18	2160	620

β. Για το προσωπικό της Διεύθυνσης Οικονομικού:

α/α	Κατηγορία	Αριθμός προτεινόμενων υπαλλήλων κατά κατηγορία	Απογευματινή εργασία μέχρι την 22:00 ώρα	Εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής
1	ΠΕ	2	240	80
2	ΤΕ	2	240	60

3	ΔΕ	4	480	160
	ΣΥΝΟΛΟ	8	960	300

γ. Για το προσωπικό της Διεύθυνσης Πρόνοιας Παιδείας και Τουρισμού:

α/α	Κατηγορία	Αριθμός προτεινόμενων υπαλλήλων κατά κατηγορία	Απογευματινή εργασία μέχρι την 22:00 ώρα	Εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής
1	ΠΕ	5	600	200
2	ΤΕ	1	120	40
3	ΔΕ	3	360	120
4	ΥΕ	6	720	240
	ΣΥΝΟΛΟ	15	1800	600

δ. Για το προσωπικό της Διεύθυνσης Επιχειρηματικότητας και Ανάπτυξης:

α/α	Κατηγορία	Αριθμός προτεινόμενων υπαλλήλων κατά κατηγορία	Απογευματινή εργασία μέχρι την 22:00 ώρα	Εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής
1	ΠΕ	1	120	40
	ΣΥΝΟΛΟ	1	120	40

ε. Για το προσωπικό του Αυτοτελούς Τμήματος Πολιτικής Προστασίας

α/α	Κατηγορία	Αριθμός προτεινόμενων υπαλλήλων κατά κατηγορία	Απογευματινή εργασία μέχρι την 22:00 ώρα	Εργασία Ημερήσια ή νυχτ. Κυριακών κ εξαιρέσιμων ημερών πέραν της υποχρεωτικής
1	ΠΕ	1	120	40
2	ΔΕ	1	120	40
	ΣΥΝΟΛΟ	2	240	80

στ. Για το προσωπικό της Διεύθυνσης Τεχνικού και Περιβάλλοντος:
- εργατοτεχνικό προσωπικό Υπηρεσίας Καθαριότητας:

α/α	Κατηγορία	Αριθμός προτεινόμενων υπαλλήλων κατά κατηγορία	Απογευματινή εργασία μέχρι την 22:00 ώρα	Εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής υπηρεσίας καθαριότητας
1	ΔΕ	5	600	900
2	ΥΕ	15	1800	2.700
	ΣΥΝΟΛΟ	20	2400	3600

Λοιπό προσωπικό:

α/α	Κατηγορία	Αριθμός προτεινόμενων υπαλλήλων κατά κατηγορία	Απογευματινή εργασία μέχρι την 22:00 ώρα	Εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής υπηρεσίας καθαριότητας
1	ΠΕ	2	240	80
2	ΤΕ	2	240	136
3	ΔΕ	7	840	600

4	ΥΕ	4	480	384
	ΣΥΝΟΛΟ	15	1800	1200

ζ. Για το προσωπικό του Αυτοτελούς Τμήματος υποστήριξης Δημάρχου και δημοσίων σχέσεων.

α/α	Κατηγορία	Αριθμός προτεινόμενων υπαλλήλων κατά κατηγορία	Απογευματινή εργασία μέχρι την 22:00 ώρα	Εργασία Ημερήσια ή νυχτ. Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών πέραν της υποχρεωτικής
1	ΤΕ	1	120	90
2	ΔΕ	1	120	45
	ΣΥΝΟΛΟ	2	240	135

Β. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ Ι.Δ.Ο.Χ.:

α. Για το προσωπικό της Διεύθυνσης Διοικητικού:

α/α	Κατηγορία	Αριθμός προτεινόμενων υπαλλήλων κατά κατηγορία	Απογευματινή εργασία μέχρι την 22:00 ώρα
1	ΔΕ	2	40
2	ΥΕ	2	40
	ΣΥΝΟΛΟ	4	80

β. Για το προσωπικό της Διεύθυνσης Πρόνοιας Παιδείας κ Τουρισμού:

α/α	Κατηγορία	Αριθμός προτεινόμενων υπαλλήλων κατά κατηγορία	Απογευματινή εργασία μέχρι την 22:00 ώρα	Εργασία Ημερήσια ή νυχτ. Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών πέραν της υποχρεωτικής
1	ΠΕ	2	120	
2	ΤΕ	3	180	
3	ΔΕ	6	360	
4	ΥΕ ΓΕΝ. ΚΑΘ.	3	60	
5	ΥΕ ΠΑΙΔ. ΣΤΑΘΜ.	3	180	
6	ΥΕ ΣΧ. ΚΑΘΑΡ.	8	480	60
	ΣΥΝΟΛΟ	25	1380	60

γ. Για το προσωπικό της Διεύθυνσης Τεχνικού και Περιβάλλοντος:

α/α	Κατηγορία	Αριθμός προτεινόμενων υπαλλήλων κατά κατηγορία	Απογευματινή εργασία μέχρι την 22:00 ώρα	Εργασία ημερήσια ή νυχτ. Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών πέραν της υποχρεωτικής
1	ΔΕ	2	120	40
2	ΥΕ	2	120	40
	ΣΥΝΟΛΟ	4	240	80

Δύναται σε περίπτωση τροποποίησης του ΟΕΥ ή/και εσωτερικής μετακίνησης - τοποθέτησης υπαλλήλου σε άλλη οργανική μονάδα του Δήμου, η μεταφορά του ανώτατου ορίου του κλάδου/ειδικότητας του, στη νέα οργανική μονάδα.

Υπεύθυνοι για την παρακολούθηση και τον έλεγχο πραγματοποίησης της υπερωριακής εργασίας ορίζονται οι προϊστάμενοι των Τμημάτων και των Δ/νσεων του Δήμου Άνδρου, καθώς και ο Δήμαρχος, οι οποίοι θα βεβαιώνουν ενυπόγραφα την εκτέλεση υπερωριακής εργασίας. Η βεβαίωση των προϊσταμένων των Διευθύνσεων του Δήμου Άνδρου, αποτελεί προϋπόθεση για την καταβολή της υπερωριακής εργασίας.

Ρητά ορίζεται ότι οι ανωτέρω ώρες υπερωριακής απασχόλησης καθ’ υπέρβαση του ωραρίου δεν θα υπερβαίνουν ανά υπάλληλο τις 120 ώρες απογευματινής εργασίας, τις 96 ώρες Κυριακών και Εξαιρέσιμων Ημερών και νυχτερινής εργασίας.

Ειδικά για το Προσωπικό της υπηρεσίας καθαριότητας οι ώρες Κυριακών και Εξαιρέσιμων Ημερών και νυχτερινής εργασίας, ορίζονται έως 180 το εξάμηνο.

Οι παραπάνω υπάλληλοι θα εργαστούν υπερωριακά, μόνο εφόσον οι ανάγκες των Διευθύνσεων και υπηρεσιών του Δήμου το απαιτήσουν κατά περίπτωση, όπως επίσης και για την συμπλήρωση βαρδιών λόγω ελλιπούς προσωπικού.

Με την απόφαση της καθιέρωσης της υπερωριακής απασχόλησης και σε συνδυασμό με την κατανομή της υπολογίζεται ότι προκαλείται δαπάνη συνολικού ύψους 92484,98 € για το Α’ εξάμηνο του 2026, η οποία θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου Άνδρου οικ. έτους 2026 στους ΑΛΕ: 010.2.1.2.02.01.001, 010.2.1.2.02.02.001, 010.2.1.3.02.01.001,015.2.1.3.02.01.001,020.2.1.2.02.01.001, 020.2.1.2.02.02.001,020.2.1.3.02.01.001,020.2.1.3.02.02.001, 025.2.1.2.02.01.001,025.2.1.2.02.02.001,025.2.1.3.02.01.001, 025.2.1.3.02.02.001,030.2.1.2.02.01.001,030.2.1.2.02.02.001, 040.2.1.2.02.01.001,040.2.1.2.02.02.001,045.2.1.2.02.01.001, 045.2.1.2.02.02.001,055.2.1.2.02.01.001,055.2.1.2.02.02.001, 055.2.1.3.02.01.001,065.2.1.2.02.01.001,065.2.1.2.02.02.001, 070.2.1.2.02.01.001,070.2.1.2.02.02.001,070.2.1.3.02.01.001, 070.2.1.3.02.02.001, 090.2.1.2.02.01.001, 090.2.1.2.02.02.001

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από την δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άνδρος, 9 Δεκεμβρίου 2025

Ο Δήμαρχος

ΘΕΟΔΟΣΙΟΣ ΣΟΥΣΟΥΔΗΣ

Αριθμ. απόφ. 621 (2)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας για το προσωπικό των υπηρεσιών του Δήμου Αστυπάλαιας για το έτος 2026.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΣΤΥΠΑΛΑΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α’ 87).

2. Τις παρ. 2 και 3 του άρθρου 48, το άρθρο 49 καθώς και το άρθρο 176 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α’ 143).

3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α’ 176), όπου ορίζεται ότι «[...] οι ώρες της απασχόλησης καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου ορίζονται ανά εξάμηνο, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο (2) εξαμήνων μέσα στο έτος, ως εξής: για απογευματινή υπερωριακή εργασία μέχρι εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο και για υπερωριακή εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, για υπάλληλους που ανήκουν σε υπηρεσίες που λειτουργούν, βάσει νόμου είτε όλες τις ημέρες του μήνα είτε σε δωδεκάωρη ή εικοσιτετράωρη βάση, μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες για τις νυκτερινές και μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες για τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, ανά υπάλληλο. Για το προσωπικό των Ο.Τ.Α. πρώτου βαθμού που ανήκει σε υπηρεσίες καθαριότητας, οι οποίες λειτουργούν, βάσει νόμου, σε εικοσιτετράωρη βάση, οι ως άνω ώρες ορίζονται μέχρι εκατόν ογδόντα (180) αντίστοιχα ανά υπάλληλο».

4. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06-05-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών περί παροχής οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β’ του ν. 4354/2015 (Α’ 176).

5. Το υπ’ αρ. 2/9616/0022/15-02-2012 έγγραφο του Υπουργείου Οικονομικών περί υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου και τρόπου έγκρισης της απασχόλησης αυτής.

6. Την παρ. 2 του άρθρου 31 του ν. 4258/2014 (Α’ 94), όπου αναφέρεται ότι «[...] Το προσωπικό των Ο.Τ.Α α’ βαθμού, που ανήκει σε υπηρεσίες καθαριότητας, οι οποίες λειτουργούν, σύμφωνα με το νόμο, σε εικοσιτετράωρη βάση, δεν εμπίπτει στον περιορισμό των δεκαέξι (16) ωρών, κατά μήνα, που προβλέπεται από το άρθρο 20 παρ. 1 του ν. 4024/2011. Για το ανωτέρω προσωπικό των υπηρεσιών καθαριότητας το σχετικό όριο για υπερωριακή εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, καθώς και κατά τις νυχτερινές ώρες δεν μπορεί να υπερβαίνει τις τριάντα (30) ώρες κατά μήνα».

7. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Αστυπάλαιας (Β’ 1934/2013).

8. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ.

9. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο Αστυπάλαιας.

10. α) Όσο αφορά τον υπάλληλο ειδικότητας ΔΕ Οδηγών τις έκτακτες και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες που προκύπτουν κατά τις απογευματινές ή βραδινές ώρες ή κατά τις Κυριακές για την αντιμετώπιση κενών που δημιουργούνται στην υπηρεσία καθαριότητας, ώστε να συνεχίσει την αποκομιδή των σκουπιδιών, τη διενέργεια καθαρισμών οδών και λοιπών κοινόχρηστων χώρων για την αποτροπή εκδήλωσης μολύνσεων, την

καθαριότητα και συντήρηση υποδομών για την πρόληψη και αντιμετώπιση καταστροφών που συμβαίνουν, οι οποίες επιβάλλουν την απασχόληση προσωπικού της υπηρεσίας Καθαριότητας πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας.

β) Όσο αφορά τον υπάλληλο ειδικότητας ΔΕ Τεχνιτών Υδραυλικών, τις έκτακτες και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες που προκύπτουν κατά τις απογευματινές ή βραδινές ώρες ή κατά τις Κυριακές για την αντιμετώπιση βλαβών στο ταχυδιυλιστήριο του φράγματος, στις μονάδες αφαλάτωσης υφάλμυρου νερού, στο δίκτυο ύδρευσης στη Χώρα, το Λιβάδι και τη Μαλτεζάνα, στα κιόσκια παροχής πόσιμου νερού, στο δίκτυο αποχέτευσης και στο βιολογικό καθαρισμό και για την αποκατάσταση ζημιών στο δίκτυο ύδρευσης που προκύπτουν από διάφορα έκτακτα καιρικά φαινόμενα, καθώς και για την αντιμετώπιση έκτακτων τεχνικών προβλημάτων σε όλο το δίκτυο ύδρευσης του Δήμου Αστυπάλαιας, οι οποίες επιβάλλουν την απασχόληση προσωπικού της υπηρεσίας Ύδρευσης πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας.

γ) Όσο αφορά τον υπάλληλο ειδικότητας ΔΕ Υδραυλικών, τις έκτακτες και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες που προκύπτουν κατά τις απογευματινές ή βραδινές ώρες ή κατά τις Κυριακές για την αντιμετώπιση βλαβών στο ταχυδιυλιστήριο του φράγματος, στις μονάδες αφαλάτωσης υφάλμυρου νερού, στο δίκτυο ύδρευσης στη Χώρα, το Λιβάδι και τη Μαλτεζάνα, στα κιόσκια παροχής πόσιμου νερού, στο δίκτυο αποχέτευσης και στο βιολογικό καθαρισμό και για την αποκατάσταση ζημιών στο δίκτυο ύδρευσης που προκύπτουν από διάφορα έκτακτα καιρικά φαινόμενα, καθώς και για την αντιμετώπιση έκτακτων τεχνικών προβλημάτων σε όλο το δίκτυο ύδρευσης του Δήμου Αστυπάλαιας, οι οποίες επιβάλλουν την απασχόληση προσωπικού της υπηρεσίας Ύδρευσης πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας.

δ) Όσο αφορά τον υπάλληλο ειδικότητας ΔΕ Ηλεκτρολόγων, τις έκτακτες και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται κατά τις απογευματινές ή βραδινές ώρες ή κατά τις Κυριακές για την αντιμετώπιση βλαβών στο δημοτικό δίκτυο ηλεκτροφωτισμού, για την υλοποίηση απρόβλεπτων ηλεκτρολογικών εργασιών εσωτερικών και εξωτερικών ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων, για την αποκατάσταση βραχυκυκλωμάτων σε ηλεκτρικά δίκτυα και εγκαταστάσεις, για την αποκατάσταση ζημιών σε δημοτικό φωτισμό και δίκτυο που έχουν προκύψει από διάφορα έκτακτα καιρικά φαινόμενα, καθώς και για την αντιμετώπιση έκτακτων τεχνικών προβλημάτων στις πλατείες, τα σχολεία, τα δημοτικά κτίρια, τους δρόμους, τα πεζοδρόμια, το δημοτικό φωτισμό, τα αντλιοστάσια, το ασύρματο δίκτυο ίντερνετ κ.λπ., οι οποίες επιβάλλουν την απασχόληση προσωπικού της Τεχνικής Υπηρεσίας πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας.

11. Την διαπίστωση της ανάγκης να απασχοληθούν πέραν του ωραρίου τους κατά τις απογευματινές ώρες Κυριακές και αργίες δύο (2) τακτικοί δημοτικοί υπάλληλοι, ως εξής: α) για την τήρηση των πρακτικών συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου και της Δημοτικής Επιτροπής (Πρακτικογράφος), κατά τις απογευματινές και μέχρι την 22η ώρα, β) για την σύνταξη Ληξιαρχικών Πράξεων (Ληξίαρχος) κατά τις απογευματινές ώρες και μέχρι την 22η ώρα.

12. Την υπ’ αρ. 6949/01-12-2025 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας ότι η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση θα καλυφθεί από τις πιστώσεις του προϋπολογισμού του Δήμου Αστυπάλαιας Οικονομικού Έτους 2026 και συγκεκριμένα από τον Α.Λ.Ε.2120201001 ποσού 6.276,00 €, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για το έτος 2026 για το προσωπικό δημοσίου δικαίου και το προσωπικό με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου του Δήμου Αστυπάλαιας την υπερωριακή απασχόληση επτά (7) τακτικών υπαλλήλων του Δήμου ως εξής:

1. Τεχνική Υπηρεσία – Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας

ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ

ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΛΑΔΟ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ/ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	1
ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ/ΔΕ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ	1
ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ/ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	1
ΣΥΝΟΛΟ	3

ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΠΡΑΣΙΝΟ

ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΛΑΔΟ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ/ΔΕ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ	1
ΣΥΝΟΛΟ	1

2. Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού

ΜΟΜΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ

ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΛΑΔΟ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ/ ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	1
ΣΥΝΟΛΟ	1

3. Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών

ΜΟΜΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ

ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΛΑΔΟ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ/ ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1
ΣΥΝΟΛΟ	1

4. Γραφείο ΚΕΠ
ΜΟΝΙΜΟΙ

ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΛΑΔΟ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
ΔΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ/ΔΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	1
ΣΥΝΟΛΟ	1

κατά το χρονικό διάστημα από 01/01/2026 έως 31/12/2026, για 20 ώρες ανά υπάλληλο μηνιαίως, με την προβλεπόμενη από τον νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προμνημονευόμενων υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου.

Οι ως άνω ώρες εργασίας δεν θα υπερβαίνουν τις 120 ώρες ανά υπάλληλο κατά το πρώτο εξάμηνο του έτους και άλλες 120 ώρες ανά υπάλληλο κατά το δεύτερο εξάμηνο.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως κατά την παρ. Α.1 του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.

Αστυπάλαια, 1 Δεκεμβρίου 2025

Ο Δήμαρχος

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΚΟΜΗΝΕΑΣ

Αριθμ. απόφ. 1081/33733 (3)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλου για την τήρηση και σύνταξη των πρακτικών συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου Λαγκαδά, έτους 2026.

Η ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΛΑΓΚΑΔΑ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 58 του ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α’ 87).

2. Το άρθρο 97 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (ν. 3463/2006, Α’ 114).

3. Τα άρθρα 48 και 49 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών Υπαλλήλων» (ν. 3584/2007, Α’ 143).

4. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α’ 176).

5. Την υπ’ αρ. 1053/32804/07-11-2025 απόφαση του Δημάρχου «Ορισμός υπαλλήλου για την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Λαγκαδά» (ΑΔΑ: 6ΘΖΟΩΛΛ-ΓΕΤ).

6. Το γεγονός ότι στον υπό σύνταξη προϋπολογισμό έτους 2026 έχει προβλεφθεί σχετική πίστωση, όπως προκύπτει από την υπ’ αρ. 33059/11-11-2025 βεβαίωση εγγεγραμμένων πιστώσεων της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών.

7. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο Ε.Μ.Δ.Δ.-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε υπερωριακή απασχόληση έως εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά εξάμηνο, κατά το χρονικό διάστημα από 01/01/2026 έως 31/12/2026, για τον μόνιμο υπάλληλο του Δήμου Σαλματά Αθανάσιο του Γεωργίου, κλάδου ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού, ειδικότητας ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού, που ασκεί καθήκοντα γραμματειακής υποστήριξης και τήρησης πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λαγκαδά, 18 Νοεμβρίου 2025

Η Δήμαρχος

ΕΛΠΙΝΙΚΗ ΑΝΔΡΕΑΔΟΥ

Αριθμ. 50942 (4)

Καθορισμός ωρών υπερωριακής εργασίας με αμοιβή (καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου) λειτουργία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, εργασία κατά το Σάββατο, καθώς και καθιέρωση 18ωρης λειτουργίας των υπαλλήλων του Τμήματος Υπηρεσίας Δόμησης κατά το έτος 2026.

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΛΑΜΙΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α’ 87).

2. Τα άρθρα 36, 48, 49, 171 και 176 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ν. 3584/2007, Α’ 143).

3. Τα άρθρα 7 και 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α’ 176), όπως ισχύουν σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 5045/2023 (Α’ 136), Μέρος Γ’ Κεφάλαιο Α.

4. Τα υπό στοιχεία 2/41768/0022/20-05-2014, 2/1015/ΔΕΠ/5-1-2016 και 2/31029/ΔΕΠ/6/5/2016 έγγραφα του Υπουργείου Οικονομικών.

5. Το υπό στοιχεία 2/97758/ΔΕΠ/19-10-2023 έγγραφο του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών περί παροχής οδηγιών για την εφαρμογή διατάξεων Μέρους Γ’ του ν. 5045/2023 (Α’ 136).

6. Τον Ο.Ε.Υ. του Δήμου Λαμιέων (Β’ 3841/2016, Β’ 150/2020, Β’ 4224/2020).

7. Την υπ’ αρ. 569/09-01-2025 απόφαση του Δημάρχου Λαμιέων «Απόφαση Δημάρχου για ορισμό Αντιδημάρχων, Εντεταλμένων Συμβούλων και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων» (ΑΔΑ: 9ΩΗΧΩΛΚ-ΖΨ8).

8. Το υπ’ αρ. 18135/2025 έγγραφο του Τμήματος Υπηρεσίας Δόμησης περί της αναγκαιότητας καθιέρωσης 18ωρης λειτουργίας όλες τις ημέρες του μήνα του εν λόγω Τμήματος.

9. Την υπ’ αρ. 188/2025 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου δήμου Λαμιέων «Λήψη απόφασης για την κατ’ εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας, λειτουργία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, εργασία κατά το Σάββατο, καθώς και καθιέρωση 18ωρης λειτουργίας για το μόνιμο προσωπικό και το προσωπικό με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου του Τμήματος Υπηρεσίας Δόμησης του Δήμου Λαμιέων» (Β’ 6022).

10. Το γεγονός ότι από την παρούσα προκαλείται δαπάνη, για την κάλυψη της οποίας, σύμφωνα με την υπ’ αρ. 35797/2025 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, υπάρχουν σχετικές πιστώσεις στον προϋπολογισμό του Δήμου οικονομικού έτους 2025.

11. Τις ανάγκες εύρυθμης λειτουργίας των οργανικών μονάδων του Δήμου Λαμιέων.

12. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας κατά το έτος 2026 για το μόνιμο προσωπικό και το προσωπικό με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου για τους λόγους που αναφέρονται παραπάνω, οι οποίοι θα εργάζονται καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου λειτουργία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, εργασία κατά το Σάββατο, καθώς και καθιέρωση 18ωρης λειτουργίας, σύμφωνα με τους παρακάτω πίνακες:

Α. ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Α/Α	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΩΡΕΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ		
				ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ (ΜΕΧΡΙ ΤΗΝ 22Η ΩΡΑ)	ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ (22:00-6:00)	ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ (6:00-22:00)
1	ΤΜΗΜΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΟΜΗΣΗΣ	ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2	480 (2ΥΠ.*ΕΩΣ 120 ΩΡΕΣ * 2 ΕΞΑΜ.)		384 (2ΥΠ.*ΕΩΣ 9 ΩΡΕΣ * 2 ΕΞΑΜ.)
2	ΤΜΗΜΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΟΜΗΣΗΣ	ΤΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	240 (1ΥΠ.*ΕΩΣ 120 ΩΡΕΣ * 2 ΕΞΑΜ.)		192 (1ΥΠ.*ΕΩΣ 9 ΩΡΕΣ * 2 ΕΞΑΜ.)
3	ΤΜΗΜΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΟΜΗΣΗΣ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	80 (1ΥΠ.*ΕΩΣ 40 ΩΡΕΣ * 2 ΕΞΑΜ.)		-
	ΣΥΝΟΛΑ		4	800		576

Β. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ (Ι.Δ.Α.Χ.)

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΩΡΕΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ		
			ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ (ΜΕΧΡΙ ΤΗΝ 22Η ΩΡΑ)	ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ (22:00-6:00)	ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ (6:00-22:00)
ΤΜΗΜΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΟΜΗΣΗΣ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	80 (1ΥΠ.*ΕΩΣ 40 ΩΡΕΣ * 2 ΕΞΑΜ.)		-
ΣΥΝΟΛΑ		1	80		

Οι εργαζόμενοι θα εναλλάσσονται ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας. Ο αριθμός των προτεινόμενων ωρών και ο αριθμός των δικαιούχων θα διαμορφώνεται συναρτήσει των αναγκών και του προγραμματισμού της Υπηρεσίας. Ο αριθμός των δεδουλευμένων ωρών των υπαλλήλων θα βεβαιώνεται από τον Προϊστάμενο του Τμήματος. Οι ανωτέρω υπάλληλοι θα απασχοληθούν υπερωριακά, τηρώντας τα ανώτατα όρια ανά εξάμηνο, όπως αυτά προβλέπονται στο άρθρο 20.Α, παρ. 2 του ν. 4354/2015 (Α’ 176), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν με τις διατάξεις του ν. 5045/2023 (Α’ 136), Μέρος Γ’ και εφόσον το επιβάλλουν οι ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου.

Με την έκδοση της παρούσας κάθε προηγούμενη απόφαση παύει να ισχύει.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λαμία, 8 Δεκεμβρίου 2025

Ο Αντιδήμαρχος

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΥΡΙΤΣΗΣ

Αριθμ. απόφ. 498/2025 (5)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης πρακτικογράφων Δημοτικού Συμβουλίου, επιτροπών και συμβουλίων των Δημοτικών Κοινοτήτων.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΣΙΘΩΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1) Την παρ 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Α’ 87).

2) Το άρθρο 48 και 49 του ν. 3584/2007(Α’ 143).

3) Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α’ 176).

4) Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων του Δήμου Σιθωνίας.

5) Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Σιθωνίας (Β’ 865/2011) καθώς και τις τροποποιήσεις αυτού.

6) Τη σχετική πίστωση που έχει εγγραφεί στους Κ.Α. 02.10.6012.0001 και Κ.Α. 02.10.6022.0001 του προϋπολογισμού έτους 2026 για την καθιέρωση υπερωριακή εργασίας (υπ’ αρ. 26791/09-12-2025 βεβαίωση οικονομικής υπηρεσίας).

7) Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας με την προβλεπόμενη από τον νόμο αποζημίωση, για την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, των συμβουλίων των δημοτικών κοινοτήτων και των επιτροπών του Δήμου Σιθωνίας, σε εννέα (9) δημοτικούς υπαλλήλους, οι οποίοι πέραν από του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας τους, εκτελούν χρέη πρακτικογράφων για το έτος 2026. Η υπερωριακή εργασία των πιο πάνω υπαλλήλων δεν θα υπερβαίνει τις 120 ώρες ανά εξάμηνο, ανά υπάλληλο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Νικήτη, 10 Δεκεμβρίου 2025

Ο Δήμαρχος

ΙΩΑΝΝΗΣ ΜΑΛΛΙΝΗΣ

Αριθμ. απόφ. 11/3/04-12-2025 (6)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για το έτος 2026 στον Τοπικό Οργανισμό Εγγείων Βελτιώσεων (ΤΟΕΒ) Βραχιάς.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΤΟΥ ΤΟΠΙΚΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ
ΕΓΓΕΙΩΝ ΒΕΛΤΙΩΣΕΩΝ (ΤΟΕΒ) ΒΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 7 του Κεφαλαίου Β του ν. 4354/2015 (Α’ 176) σύμφωνα με το οποίο στο πεδίο εφαρμογής του νόμου υπάγονται οι υπάλληλοι των Γενικών και Τοπικών Οργανισμών Εγγείων Βελτιώσεων (περ. ιδ).

2. Την υπό στοιχεία 2/1015/ΔΕΠ/5-01-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β του ν. 4354/2015 «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δευτέρου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ) και ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο του Κεφαλαίου Α του ν. 3429/2005 (Α’ 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις» (Α’ 176, ΑΔΑ:ΨΑΕΦΗ-ΠΟ7).

3. Την παρ. Α του άρθρου 20 (Εργασία καθ ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου) του ν. 4354/2015 στις οποίες επισημαίνεται ότι είναι υποχρεωτική η δημοσίευση των ανωτέρω αποφάσεων στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

4. Το άρθρο 4 του Κανονισμού Αρδεύσεως του Οργανισμού που αναφέρει ότι «Η λειτουργία του αρδευτικού δικτύου σ’ ολόκληρη την αρδευτική περίοδο είναι 24ωρη. Ο τρόπος λειτουργίας των διωρύγων, η παροχή τους σε νερό και οτιδήποτε άλλο που αφορά την διανομή του ποτιστικού νερού θα καθορίζονται από το πρόγραμμα διανομής ύδατος.

5. Τις παρόμοιες αποφάσεις του Δ.Σ., για τα έτη 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023 και 2024 για το ίδιο ζήτημα, που δημοσιεύθηκαν στα ΦΕΚ Β’ 277/2016 Β’ 216/2017, Β’ 4283/2017, Β’ 5534/2018, Β’ 4264/2019, Β’ 5362/2020, Β’ 6042/2021, Β’ 7294/2022, Β’ 7400/2023, Β’ 6986/2024, αντίστοιχα.

6. Την εισήγηση του Προέδρου του Οργανισμού στο θέμα 3ο «Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας καθ ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για το έτος 2026 στον ΤΟΕΒ Βραχιάς και ιδίως το γεγονός ότι αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες στον Οργανισμό - πέρα από την περίοδο λειτουργικής αιχμής των έργων κατά την αρδευτική περίοδο κατά την οποία τα έργα λειτουργούν σε 24ωρη βάση - υπάρχουν και καθόλο το έτος εξαιτίας των οργανικών κενών.

7. Το γεγονός ότι η απόφαση αυτή δε συνεπάγεται επιβάρυνση του κρατικού προϋπολογισμού καθώς οι πόροι των ΟΕΒ προέρχονται από ανταποδοτικές εισφορές των ωφελούμενων (άρθρο 15 του ν.δ. 3881/1958 «Περί Έργων Εγγείων Βελτιώσεων»).

8. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ.

Έπειτα από διαλογική συζήτηση ομόφωνα αποφασίζει: Καθιερώνει:

α) Την υπερωριακή καθ’υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου απασχόληση εντός του 2026, σύμφωνα με το άρθρο 20 του ν. 4354/2015, όπως ισχύει. Ειδικότερα, για το Α’ εξάμηνο του 2026 απογευματινή υπερωριακή εργασία, πέραν των ωρών της υποχρεωτικής εργασίας, μέχρι 120 ώρες για δύο (2) Τακτικούς υπαλλήλους και μέχρι 40 ώρες για τους δέκα έξι (16) Εποχικούς υπαλλήλους και μέχρι 96 ώρες υπερωριακής εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες για δύο (2) Τακτικούς υπαλλήλους και μέχρι 32 ώρες για τους δέκα έξι (16) Εποχικούς υπαλλήλους. Αφορά συνολικά δέκα οκτώ (18) υπαλλήλους και χίλιες πεντακόσιες ογδόντα τέσσερις (1584) ώρες

συνολικά κατ’ ανώτατο όριο. Για το Β’ εξάμηνο του 2026 απογευματινή υπερωριακή εργασία πέραν των ωρών της υποχρεωτικής εργασίας μέχρι 120 ώρες για δύο (2) Τακτικούς υπαλλήλους και μέχρι 60 ώρες για τους δέκα έξι (16) Εποχικούς υπαλλήλους και μέχρι 96 ώρες υπερωριακής εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες για δύο (2) Τακτικούς υπαλλήλους και μέχρι 48 ώρες για τους δέκα έξι (16) Εποχικούς υπαλλήλους.Αφορά συνολικά δεκαοκτώ (18) υπαλλήλους και δύο χιλιάδες εκατόν εξήντα (2160) ώρες συνολικά κατ’ ανώτατο όριο.

β) Αρμόδιο όργανο για την αναγκαιότητα πραγματοποίησης υπερωριακής απασχόλησης καθίσταται ο Πρόεδρος Νίκας Νικόλαος και για την παρακολούθηση της υλοποίησης εντός των ορίων του εγκεκριμένου προϋπολογισμού έτους 2026 το οικονομικό τμήμα του Οργανισμού.

γ) Τη δημοσίευση του παρόντος θέματος στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βραχιά, 5 Δεκεμβρίου 2025

Ο Πρόεδρος

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΝΙΚΑΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

02068001712250012