22.12.2025 16:09:12
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

19 Δεκεμβρίου 2025 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **6886**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1 Καθιέρωση ωραρίου εργασίας σε 24ωρη βάση καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες του έτους 2026 για την αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών της Αυτοτελούς Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας, της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας.

2 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας υπηρεσιών Δήμου Χανίων έτους 2026.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. οικ. 205231 (1)

Καθιέρωση ωραρίου εργασίας σε 24ωρη βάση καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες του έτους 2026 για την αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών της Αυτοτελούς Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας, της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1) Τον ν. 3013/2002 (Α΄ 102).

2) Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α΄ 87).

3) Τον «Οργανισμό της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας» (Β΄ 563/2022).

4) Τον ν. 4483/2017 (Α΄ 107) και ιδίως το άρθρο 29 αυτού.

5) Την υπ' αρ. 175520/23.10.2025 βεβαίωση ύπαρξης πίστωσης της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας περί ύπαρξης πίστωσης.

6) Την υπ' αρ. 179068/30-10-2025 βεβαίωση ύπαρξης πίστωσης της Διεύθυνσης Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών ΠΕ Γρεβενών.

7) Την υπ' αρ. 179075/31-10-2025 βεβαίωση ύπαρξης πίστωσης του Τμήματος Οικονομικής-Λογιστικής διαχείρισης Π.Ε Καστοριάς.

8) Την υπ' αρ. 179071/28-11-2025 βεβαίωση ύπαρξης πίστωσης του Τμήματος Οικονομικής-Λογιστικής διαχείρισης Π.Ε Φλώρινας.

9) Ότι η δαπάνη που θα προκύψει για το οικονομικό έτος 2026 ύψους 28.460 € θα καλυφθεί από τον προϋπολογισμό της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας από τις πιστώσεις των ΚΑΕ 0511 και ΚΑΕ 0512.

10) Την ανάγκη λειτουργίας της Αυτοτελούς Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας, σε 24ωρη βάση κατά τις εργάσιμες, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες,για την κάλυψη εκτάκτων αναγκών που προκύπτουν, από φυσικά φαινόμενα, (χιονοπτώσεις-παγετό, πλημμυρικά φαινόμενα, σεισμούς, κατολισθήσεις, πρόληψη και καταστολή των δασικών πυρκαγιών και γενικότερα σε περιπτώσεις εξαιρετικής ή απρόβλεπτης ή έκτακτης υπηρεσιακής ανάγκης, από φυσικά φαινόμενα ή τεχνολογικά συμβάντα).

11) Το γεγονός ότι η παρούσα δεν αφορά σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε το ωράριο λειτουργίας των υπαλλήλων της Αυτοτελούς Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας και των Τμημάτων της, στις Περιφερειακές Ενότητες Γρεβενών, Καστοριάς, Κοζάνης και Φλώρινας σε 24ωρη βάση, κατά τις εργάσιμες ημέρες, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες του έτους 2026, για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών που προκύπτουν από φυσικά φαινόμενα ή τεχνολογικά συμβάντα.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κοζάνη, 5 Δεκεμβρίου 2025

Ο Περιφερειάρχης

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΑΜΑΝΑΤΙΔΗΣ

Αριθμ. απόφ. 1135 (2)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας υπηρεσιών Δήμου Χανίων έτους 2026.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΧΑΝΙΩΝ

Έχοντας υπόψη

1. Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» και τον ν. 4555/2018 «Πρόγραμμα Κλεισθένης».

2. Τα άρθρα 48, 49 και 176 του ν. 3584/2007.

3. Το Μέρος Γ’ του ν. 5045/2023.

4. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α΄ 176).

5. Την εγκύκλιο του Γ.Λ.τ.Κ. υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 περί παροχής οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β’ του ν. 4354/2015 και της υπό στοιχεία 2/97758/ΔΕΠ/19-10-2023 περί παροχής οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Γ’ του ν. 5045/2023.

6. Την παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997.

7. Την παρ. 2 του άρθρου 31 του ν. 4258/2014, όπου αναφέρεται ότι το προσωπικό των ΟΤΑ α’ βαθμού που ανήκει σε υπηρεσίες καθαριότητας, οι οποίες λειτουργούν, σύμφωνα με το νόμο, σε εικοσιτετράωρη βάση, δεν εμπίπτει στον περιορισμό των δεκαέξι (16) ωρών, κατά μήνα, που προβλέπεται από την παρ. 1 του άρθρου 20 του ν. 4024/2011. Για το προσωπικό των υπηρεσιών καθαριότητας το σχετικό όριο για υπερωριακή εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, καθώς και κατά τις νυχτερινές ώρες δεν μπορεί να υπερβαίνει τις τριάντα (30) ώρες κατά μήνα.

8. Το άρθρο 131 του ν. 4483/2017.

9. Τον ν. 344/1976 σύμφωνα με τον οποίο δεν επιτρέπεται ο ενταφιασμός προσώπου χωρίς την προσκόμιση της ληξιαρχικής πράξης θανάτου η οποία συντάσσεται εντός 24 ωρών από το θάνατο ή την πιστοποίηση αυτού.

10. Το υπ’ αρ. 2/9616/0022/15-2-2012 έγγραφο του Υπουργείου Οικονομικών περί Υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων ΙΔΑΧ και τρόπο έγκρισης της απασχόλησης αυτής.

11. Την υπ’ αρ. 2/1757/0026/10.01.2017 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών «Καθορισμός δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία» (Β΄ 17).

12. Το γεγονός ότι η παρούσα δεν αφορά σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ - ΜΙΤΟΣ.

13. Τον Ο.Ε.Υ. του Δήμου Χανίων, που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ Β΄ 2812/2011 και τροποποιήθηκε με το ΦΕΚ Β΄ 1688/2015 (δημιουργία Τμήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης και Ελέγχου Κοινοχρήστων Χώρων στη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών) και τα ΦΕΚ Β΄ 3827/2017, Β΄ 415/2019 και Β΄ 2693/2022.

14. Την υπ’ αρ. 279/2012 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Χανίων περί καθιέρωσης ωραρίου λειτουργίας υπηρεσιών Δήμου (Β΄ 2232/2012).

15. Την υπ’ αρ. 237/2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Χανίων περί καθιέρωσης 24ωρης και 12ωρης λειτουργίας, καθώς και λειτουργίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες υπηρεσιών του Δήμου Χανίων (Τμήματος Ελεγχόμενης Στάθμευσης και Ελέγχου Κοινοχρήστων Χώρων της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών - Ληξιαρχείων Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου Χανίων, ΦΕΚ Β΄ 1543/2016).

16. Την υπ’ αρ. 409/2018 απόφαση Δ.Σ. Χανίων με την οποία συμπληρώνεται η 237/2016 όμοιά της ως προς το Β σκέλος που αφορά τη λειτουργία του Ληξιαρχείου του Δήμου Χανίων και εγκρίνει τη 12ωρη λειτουργία του Γραφείου Ληξιαρχείου και Πολιτικών Γάμων του Τμήματος Δημοτικής Κατάστασης της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών για όλες τις ημέρες της εβδομάδας προκειμένου για την κάλυψη των αναγκών τέλεσης πολιτικών γάμων σύμφωνα με την υπό στοιχεία 21Δ/2018 απόφαση Δημάρχου Χανίων (Β’ 2941).

17. Την υπ’ αρ. 539/2020 απόφαση Δ.Σ. Χανίων με την οποία τροποποιείται η 237/2016 όμοιά της (Β΄ 218/2021)

18. Την υπ’ αρ. 595/2020 (ΑΔΑ: ΩΤ9ΘΩΗ5-ΠΥ5) απόφαση Δημάρχου περί Συγκρότησης Ομάδας Εργασίας για την υλοποίηση του έργου με τίτλο: «Visionary and integrated solutions to improve well-being and health in cities» με ακρωνύμιο «VARCITIES» στο παλίσιο του Ευρωπαϊκού Προγράμματος HORIZON 2020.

19. Την υπ’ αρ. 150/2022 απόφαση Δημάρχου περί «Συγκρότησης Επιτροπής Οριοθέτησης Παραχωρούμενων Κοινοχρήστων Χώρων»

20. Το γεγονός ότι υφίστανται σαφείς, ειδικές και επείγουσες ανάγκες και είναι απαραίτητη η υπερωριακή απασχόληση και η καθιέρωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων της Διεύθυνσης Πολεοδομίας.

21. Το γεγονός ότι είναι απαραίτητη η υπερωριακή απασχόληση για την εκτέλεση της υπηρεσίας του Ληξιαρχείου του Δήμου Χανίων, όπως αυτό έχει προκύψει μετά τη συγχώνευση των Ληξιαρχείων των Δημοτικών Ενοτήτων και του Δήμου Χανίων σε ένα ενιαίο Ληξιαρχείο, πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας του αρμοδίου υπαλλήλου, που αφορά στην καταχώρηση ληξιαρχικών γεγονότων (θάνατοι κ.λπ.) εντός συγκεκριμένων προθεσμιών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία για τα Ληξιαρχεία, όλες τις ημέρες του μήνα καθώς και τα Σάββατα, τις Κυριακές και τις αργίες.

22. Το γεγονός ότι υφίστανται σαφείς, ειδικές και επείγουσες ανάγκες και είναι απαραίτητη η υπερωριακή απασχόληση και η καθιέρωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων ΙΔΟΧ της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος Πρασίνου και Καθαριότητας.

23. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στον Δήμο και τις υπηρεσιακές ανάγκες.

24. Την υπ’ αρ. 74235/08-12-2025 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών ότι έχουν προβλεφθεί οι σχετικές πιστώσεις στο σχέδιο του προϋπολογισμού του Δήμου Χανίων οικονομικού έτους 2026, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση κατά το έτος 2026 για τις υπηρεσίες του Δήμου, που συνήθως καλού-

νται να αντιμετωπίσουν εποχικές, έκτακτες ή επείγουσες ανάγκες όπως παρακάτω:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ

Για όλες εποχικές, έκτακτες ή επείγουσες ανάγκες, όπως οι ασφυκτικές προθεσμίες που τίθενται από τα επενδυτικά προγράμματα και τη διενέργεια αυτοψιών, με δεδομένη την πληθώρα των αρμοδιοτήτων, την πολυπλοκότητα του αντικειμένου της υπηρεσίας και επειδή οι αρμοδιότητες της ως άνω Διεύθυνσης, όπως προβλέπονται στον ΟΕΥ, δε δύναται να εκτελεστούν εντός του ωραρίου της υπηρεσίας, μπορούν να εργαστούν υπερωριακά κάθε μήνα μέχρι πέντε (5) υπάλληλοι διαφόρων ειδικοτήτων. Οι κατά τα ως άνω ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο κατά το πρώτο εξάμηνο του 2026 και άλλες εκατόν είκοσι (120) κατά το δεύτερο εξάμηνο του 2026, ενώ στην καθ’ υπέρβαση εργασία, οι ώρες νυκτερινής, Κυριακών και εξαιρεσίμων ημερών δεν μπορεί να υπερβούν τις ενενήντα έξι (96) ώρες κατά περίπτωση κατά το πρώτο εξάμηνο του 2026 και άλλες ενενήντα έξι (96) κατά το δεύτερο.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Τμήμα Ηλεκτρομηχανολογικών Έργων και Κυκλοφορίας:

Για όλες τις εποχικές, έκτακτες ή επείγουσες ανάγκες όπως βλάβες (ηλεκτρικού δικτύου ή/και φωτεινών σηματοδοτών), ατυχήματα (π.χ. τροχαία) κ.λπ. και για έκτακτες εποχικές ανάγκες όπως πολιτιστικές και άλλες εκδηλώσεις, μπορούν να εργαστούν υπερωριακά κάθε μήνα μέχρι δεκαπέντε (15) υπάλληλοι διαφόρων ειδικοτήτων. Οι κατά τα ως άνω ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο κατά το πρώτο εξάμηνο του 2026 και άλλες εκατόν είκοσι (120) κατά το δεύτερο εξάμηνο του 2026, ενώ στην καθ’ υπέρβαση εργασία, οι ώρες νυκτερινής, Κυριακών και εξαιρεσίμων ημερών δεν μπορεί να υπερβούν τις ενενήντα έξι (96) ώρες κατά περίπτωση κατά το πρώτο εξάμηνο του 2026 και άλλες ενενήντα έξι (96) κατά το δεύτερο.

Τμήματα Επιβλέψεων και Εκτέλεσης Τεχνικών Έργων και Μελετών:

Για όλες τις εποχικές, έκτακτες ή επείγουσες ανάγκες όπως άμεση αποκατάσταση ζημιών (π.χ. καθιζήσεις), οδών, πλατειών και πεζοδρομίων που προκλήθηκαν από ατύχημα, ακραία καιρικά φαινόμενα κ.λπ., για την έγκαιρη προετοιμασία, τεχνική υποστήριξη και παρακολούθηση φακέλων χρηματοδοτικών προγραμμάτων και για έκτακτες εποχικές ανάγκες όπως τελετές και εκδηλώσεις (π.χ. εγκατάσταση και αποξήλωση εξεδρών, σημαιοστολισμός πόλης), μπορούν να εργαστούν υπερωριακά κάθε μήνα μέχρι δεκαπέντε (15) υπάλληλοι διαφόρων ειδικοτήτων. Οι κατά τα ως άνω ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο κατά το πρώτο εξάμηνο του 2026 και άλλες εκατόν είκοσι (120) κατά το δεύτερο εξάμηνο του 2026, ενώ στην καθ’ υπέρβαση εργασία, οι ώρες νυκτερινής, Κυριακών και εξαιρεσίμων ημερών δεν μπορεί να υπερβούν τις ενενήντα έξι (96) ώρες κατά περίπτωση κατά το πρώτο εξάμηνο του 2026 και άλλες ενενήντα έξι (96) κατά το δεύτερο.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

Τμήμα Καθαριότητας και Ανακύκλωσης/Αποκομιδής/Συντήρησης:

Για όλες τις εποχικές, έκτακτες ή επείγουσες ανάγκες που προκαλούνται από ατυχήματα, ακραία καιρικά φαινόμενα κ.λπ. και για έκτακτες εποχικές ανάγκες όπως πραγματοποίηση εκδηλώσεων, εθνικές και θρησκευτικές εορτές, επισκέψεις κρουαζιερόπλοιων, αποψιλώσεις και κλαδέματα, τουριστική περίοδος (δεκαπενθήμερο Πάσχα ορθόδοξων και καθολικών, τρεις θερινοί μήνες) μπορούν να εργαστούν υπερωριακά κάθε μήνα μέχρι εβδομήντα (70) υπάλληλοι διαφόρων ειδικοτήτων και μέχρι δέκα (10) υπάλληλοι ΙΔΟΧ. Οι κατά τα ως άνω ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο κατά το πρώτο εξάμηνο του 2026 και άλλες εκατόν είκοσι (120) κατά το δεύτερο εξάμηνο του 2026. Ειδικά, στην καθ’ υπέρβαση εργασία οι ώρες νυχτερινής, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών δεν μπορούν να υπερβούν τις εκατόν ογδόντα (180) ώρες κατά κατά το πρώτο εξάμηνο του 2026 και άλλες (180) κατά το δεύτερο.

Τμήμα Περιβάλλοντος και Πρασίνου:

Για όλες τις εποχικές, έκτακτες ή επείγουσες ανάγκες όπως διάνοιξη δρόμων και αποκατάσταση ζημιών από πεσμένα δένδρα και κλαδιά, μετά από ακραία καιρικά φαινόμενα, πότισμα φυτών σε ημέρες καύσωνα κ.λπ. και για έκτακτες εποχικές ανάγκες όπως κλαδέματα και αποψίλωση για την αντιπυρική προστασία, ευπρεπισμός χώρων πρασίνου για την πραγματοποίηση εκδηλώσεων, θρησκευτικών εορτών κ.λπ. μπορούν να εργαστούν υπερωριακά κάθε μήνα μέχρι είκοσι (20) υπάλληλοι (μόνιμοι, ΙΔΑΧ και ΙΔΟΧ) διαφόρων ειδικοτήτων. Οι κατά τα ως άνω ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο κατά το πρώτο εξάμηνο του 2026 και άλλες εκατόν είκοσι (120) κατά το δεύτερο εξάμηνο του 2026 ενώ στην καθ’ υπέρβαση εργασία, οι ώρες νυκτερινής, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών δεν μπορεί να υπερβούν τις ενενήντα έξι (96) ώρες κατά περίπτωση κατά το πρώτο εξάμηνο του 2026 και άλλες ενενήντα έξι (96) κατά το δεύτερο.

ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ

Για όλες τις εποχικές, έκτακτες ή επείγουσες ανάγκες όπως ακραία καιρικά φαινόμενα, δασικές και αστικές πυρκαγιές, τροχαία ατυχήματα κ.λπ., για πυροπροστασία εκδηλώσεων καθώς και για ενίσχυση υπηρεσίας κατά τις μέρες που από τη Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας εκδίδεται έκτακτο Δελτίο Πρόγνωσης Επικίνδυνων Καιρικών Φαινόμενων και ζητείται να τεθεί σε κατάσταση αυξημένης ετοιμότητας η υπηρεσία για την αντιμετώπιση προβλημάτων που τυχόν παρουσιαστούν, εγκρίνουμε να εργαστούν υπερωριακά κάθε μήνα μέχρι τρεις (3) υπάλληλοι διαφόρων ειδικοτήτων. Οι κατά τα ως άνω ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο κατά το πρώτο εξάμηνο του 2026 και άλλες εκατόν είκοσι (120) κατά το δεύτερο εξάμηνο του 2026 ενώ στην καθ’ υπέρβαση εργασία, οι ώρες νυκτερινής, Κυριακών

και εξαιρέσιμων ημερών δεν μπορεί να υπερβούν τις ενενήντα έξι (96) ώρες κατά περίπτωση κατά το πρώτο εξάμηνο του 2026 και άλλες ενενήντα έξι (96) κατά το δεύτερο.

ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ

Με δεδομένο ότι το Τμήμα λειτουργεί όλο το 24ωρο και όλες τις ημέρες της εβδομάδας και προκειμένου να ανταποκριθεί στις αρμοδιότητες του, ήτοι στον έλεγχο της στάθμευσης, της κατάληψης των κοινόχρηστων χώρων και γενικά τις εποχικές, έκτακτες ή επείγουσες ανάγκες εγκρίνουμε να εργαστούν υπερωριακά κάθε μήνα μέχρι δέκα (10) υπάλληλοι διαφόρων ειδικοτήτων. Οι κατά τα ως άνω ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο κατά το πρώτο εξάμηνο του 2026 και άλλες εκατόν είκοσι (120) κατά το δεύτερο εξάμηνο του 2026, ενώ στην καθ’ υπέρβαση εργασία, οι ώρες νυκτερινής, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών δεν μπορεί να υπερβούν τις ενενήντα έξι (96) ώρες κατά περίπτωση κατά το πρώτο εξάμηνο του 2026 και άλλες ενενήντα έξι (96) κατά το δεύτερο.

ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ Ή ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ Ή ΤΟΠΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ/ΛΗΞΙΑΡΧΟΙ/ΔΙΟΙΚ. ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΝΠ

Εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015, εγκρίνεται η υπερωριακή απασχόληση στους υπαλλήλους, οι οποίοι εκτός από τα καθήκοντα της θέσης τους και πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας τους εκτελούν και την υπηρεσία: α) του Ληξίαρχου του Δήμου Χανίων και που αφορά στην καταχώρηση Ληξιαρχικών γεγονότων (θάνατοι κ.λπ.), εντός συγκεκριμένων προθεσμιών σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία για τα Ληξιαρχεία, β) στους υπαλλήλους οι οποίοι τηρούν και συντάσσουν τα πρακτικά συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου και του Συμβουλίου Δημοτικής ή Τοπικής Κοινότητας (7 υπάλληλοι). Οι κατά τα ως άνω ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο κατά το πρώτο εξάμηνο του 2026 και άλλες εκατόν είκοσι (120) κατά το δεύτερο εξάμηνο του 2026, ενώ στην καθ’ υπέρβαση εργασία, οι ώρες νυκτερινής, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών δεν μπορεί να υπερβούν τις ενενήντα έξι (96) ώρες κατά περίπτωση κατά το πρώτο εξάμηνο του 2026 και άλλες ενενήντα έξι (96) κατά το δεύτερο.

Με αποφάσεις Δημάρχου Χανίων έχουν οριστεί οι χώροι και οι ημέρες τέλεσης πολιτικών γάμων και εκτός ωραρίου εργασίας των υπηρεσιών του Δήμου. Προς τούτο διευρύνθηκε το ωράριο λειτουργίας του Γραφείου Ληξιαρχείου και Πολιτικών Γάμων του Τμήματος Δημοτικής Κατάστασης της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών σε 12ωρη βάση και όλες τις ημέρες της εβδομάδας καθώς και τις ημέρες αργιών και τα απογεύματα προκειμένου να ανταποκριθεί στις ανάγκες τέλεσης πολιτικών γάμων (απόφαση ΔΣ 409/2018). Προς επίτευξη του σκοπού αυτού εγκρίνεται η απασχόληση τριών (3) υπαλλήλων διαφόρων ειδικοτήτων. Οι κατά τα ως άνω ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο κατά το πρώτο εξάμηνο του 2026 και άλλες εκατόν είκοσι (120) κατά το δεύτερο εξάμηνο του 2026, ενώ στην καθ’ υπέρβαση εργασία, οι ώρες νυκτερινής, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών δεν μπορεί να υπερβούν τις ενενήντα έξι (96) ώρες κατά περίπτωση κατά το πρώτο εξάμηνο του 2026 και άλλες ενενήντα έξι (96) κατά το δεύτερο.

ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ/ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΥΠΟΥ/ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Για όλες τις επείγουσες και εποχικές ανάγκες όπως επισκέψεις επισήμων, πραγματοποίηση εκδηλώσεων συναντήσεων/συσκέψεων και λοιπές εποχικές, έκτακτες ή επείγουσες ανάγκες μπορούν να εργαστούν υπερωριακά κάθε μήνα μέχρι είκοσι (20) υπάλληλοι διαφόρων ειδικοτήτων. Οι κατά τα ως άνω ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο κατά το πρώτο εξάμηνο του 2026 και άλλες εκατόν είκοσι (120) κατά το δεύτερο εξάμηνο του 2026.

Επιπλέον για το ιδιαίτερο γραφείο δημάρχου, το αυτοτελές γραφείο επικοινωνίας και δημοσίων σχέσεων, το τμήμα διοικητικής υποστήριξης (γραφείο υποστήριξης πολιτικών οργάνων) καθώς και για τη γραμματειακή υποστήριξη και την τήρηση πρακτικών των συνεδριάσεων των Κοινοτήτων εκτός ωραρίου, εγκρίνουμε για τις παραπάνω υπηρεσιακές ανάγκες την καθ’ υπέρβαση εργασία και ορίζουμε ότι οι ώρες νυκτερινής, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών δεν μπορεί να υπερβούν τις ενενήντα έξι (96) ώρες κατά περίπτωση κατά το πρώτο εξάμηνο του 2026 και άλλες ενενήντα έξι (96) κατά το δεύτερο.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

-ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ, ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ (ΤΠΕ)

Για όλες τις εποχικές, έκτακτες ή επείγουσες ανάγκες που αφορούν σε κάλυψη έκτακτων και απρόβλεπτων βλαβών στα δίκτυα Η/Υ (LAN, MAN, WiFi κ.α), σε ζωντανή μετάδοση των συνεδριάσεων του Δ.Σ., σε συνεδριάσεις οργάνων μέσω τηλεδιάσκεψης, σε δράσεις και εκδηλώσεις που απαιτούν διαδικτυακή κάλυψη και υπηρεσίες πληροφορικής, σε εργασίες που επιβάλλεται να πραγματοποιηθούν εκτός λειτουργίας των υπηρεσιών του Δήμου όπως: λήψη αντιγράφων ασφαλείας δεδομένων (backup), λήψη αντιγράφων ασφαλείας και μεταφορές εικονικών μηχανών, αναβαθμίσεις λειτουργικών συστημάτων, αναβαθμίσεις εγκαταστάσεις νέων εκδόσεων κεντρικών εφαρμογών, έλεγχος ορθής λειτουργίας, παραμετροποιήσεις, συντήρηση - επισκευή κεντρικών εξυπηρετητών, παρακολούθηση-έλεγχος-αντιμετώπιση κακόβουλου λογισμικού και γενικά κυβερνοαπειλών, μπορούν να εργαστούν υπερωριακά κάθε μήνα μέχρι πέντε (5) υπάλληλοι διαφόρων ειδικοτήτων πέραν του ωραρίου εργασίας. Οι κατά τα ως άνω ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο κατά το πρώτο εξάμηνο του 2026 και άλλες εκατόν είκοσι (120) κατά

το δεύτερο εξάμηνο του 2026, ενώ στην καθ’ υπέρβαση εργασία, οι ώρες νυκτερινής, Κυριακών και εξαιρεσίμων ημερών δεν μπορεί να υπερβούν τις ενενήντα έξι (96) ώρες κατά περίπτωση κατά το πρώτο εξάμηνο του 2026 και άλλες ενενήντα έξι (96) κατά το δεύτερο.

ΟΜΑΔΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ‘‘VARCITIES’’

Για την αντιμετώπιση των αναγκών παρακολούθησης, συντήρησης, διαχείρισης και διάχυσης των αποτελεσμάτων του έργου αυτού, που ο Δήμος Χανίων ως εταίρος, έχει αναλάβει την υποχρέωση να εκπονήσει, χρειάζεται να εργαστούν υπερωριακά επτά (7) υπάλληλοι διαφόρων ειδικοτήτων που έχουν οριστεί στις ομάδες υλοποίησης των έργων αυτών με αποφάσεις Δημάρχου.

Λόγω των αυξημένων υποχρεώσεων που έχουν προκύψει από τον από κοινού συντονισμό των ενεργειών διοικητικής, τεχνικής και οικονομικής παρακολούθησης, συντήρησης, διαχείρισης και διάχυσης των αποτελεσμάτων του έργου και των απαιτήσεων που α) χρήζουν χρονοβόρες και εν γένει περίπλοκες - πέρα των κανονικών καθηκόντων ενέργειες διεκπεραίωσης και β) ενεργειών υλοποίησης που σε πολλές περιπτώσεις απαιτούν την εκτός κανονικού ωραρίου απασχόληση, γ) τηλεδιασκέψεις και συναντήσεις με τους υπόλοιπους εταίρους του έργου.

Οι κατά τα ως άνω ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο κατά το πρώτο εξάμηνο του 2026 και άλλες εκατόν είκοσι (120) κατά το δεύτερο εξάμηνο του 2026, ενώ στην καθ’ υπέρβαση εργασία, οι ώρες νυκτερινής, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών δεν μπορεί να υπερβούν τις ενενήντα έξι (96) ώρες κατά περίπτωση κατά το πρώτο εξάμηνο του 2026 και άλλες ενενήντα έξι (96) κατά το δεύτερο.

Το κόστος της υπερωριακής απασχόλησης θα καλύπτεται εξολοκλήρου από την κατηγορία «Αμοιβές Προσωπικού» του εγκεκριμένου προϋπολογισμού του έργου ’VARCITIES’’. Το προαναφερθέν έργο χρηματοδοτείται στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Προγράμματος HORIZON 2020. Η συνολική δαπάνη για το έτος 2026 θα καλυφθεί ανά πράξη από τον κωδικό Α.Λ.Ε. 290.2120201001.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

Για όλες τις επείγουσες και εποχικές ανάγκες όπως αθλητικές και πολιτιστικές εκδηλώσεις, που πραγματοποιούνται Κυριακές και εξαιρέσιμες, μπορούν να εργαστούν υπερωριακά κάθε μήνα μέχρι τρεις (3) υπάλληλοι διαφόρων ειδικοτήτων. Οι κατά τα ως άνω ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο κατά το πρώτο εξάμηνο του 2026 και άλλες εκατόν είκοσι (120) κατά το δεύτερο εξάμηνο του 2026, ενώ στην καθ’ υπέρβαση εργασία, οι ώρες νυκτερινής, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών δεν μπορεί να υπερβούν τις ενενήντα έξι (96) ώρες κατά περίπτωση κατά το πρώτο εξάμηνο του 2026 και άλλες ενενήντα έξι (96) κατά το δεύτερο.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

Για όλες τις επείγουσες και εποχικές ανάγκες που αφορούν στις δράσεις και τις δομές του τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής και Ισότητας μπορούν να εργαστούν υπερωριακά κάθε μήνα μέχρι έντεκα (11) υπάλληλοι διαφόρων ειδικοτήτων. Οι κατά τα ως άνω ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο κατά το πρώτο εξάμηνο του 2026 και άλλες εκατόν είκοσι (120) κατά το δεύτερο εξάμηνο του 2026, ενώ στην καθ’ υπέρβαση εργασία, οι ώρες νυκτερινής, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών δεν μπορεί να υπερβούν τις ενενήντα έξι (96) ώρες κατά περίπτωση κατά το πρώτο εξάμηνο του 2026 και άλλες ενενήντα έξι (96) κατά το δεύτερο.

ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ ΔΗΜΟΥ (ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ, ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ, ΚΕΠ, ΤΟΠΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ κ.λπ.)

Για όλες τις εποχικές, έκτακτες ή επείγουσες ανάγκες που αφορούν σε καθαρισμό δημοτικών κτιρίων, διοικητική υποστήριξη, ηλεκτρονική καταχώρηση, ρυθμίσεις οφειλών, ολοκλήρωση διαγωνιστικών διαδικασιών δημοσίων συμβάσεων κ.λπ. λόγω αποκλειστικών προθεσμιών διεκπεραίωσης όπως αυτές ορίζονται κάθε φορά, λόγω απρόβλεπτων γεγονότων που απαιτούν άμεση διοικητική διεκπεραίωση πέραν του ωραρίου εργασίας, μπορούν να εργαστούν υπερωριακά κάθε μήνα μέχρι δεκατρείς (13) υπάλληλοι διαφόρων ειδικοτήτων. Οι κατά τα ως άνω ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο κατά το πρώτο εξάμηνο του 2026 και άλλες εκατόν είκοσι (120) κατά το δεύτερο εξάμηνο του 2026, ενώ στην καθ’ υπέρβαση εργασία, οι ώρες νυκτερινής, Κυριακών και εξαιρεσίμων ημερών δεν μπορεί να υπερβούν τις ενενήντα έξι (96) ώρες κατά περίπτωση κατά το πρώτο εξάμηνο του 2026 και άλλες ενενήντα έξι (96) κατά το δεύτερο.

ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Στις παραπάνω υπηρεσίες που λειτουργούν όλες τις ημέρες του μήνα ή σε δωδεκάωρη ή εικοσιτετράωρη βάση εγκρίνεται προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 όπως παρακάτω:

ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΩΡΕΣ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ	ΩΡΕΣ ΝΥΚΤΕΡΙΝΕΣ	ΩΡΕΣ ΑΡΓΙΩΝ	ΩΡΕΣ ΝΥΚΤΕΡΙΝΕΣ ΑΡΓΙΩΝ
160	20.000	20.000	10.000	4.000

Η δαπάνη αυτή δεν μπορεί να υπερβεί τις πιστώσεις που έχουν προβλεφθεί στο σχέδιο του προϋπολογισμού του έτους 2026 στους Α.Λ.Ε. 020.212010101, 055.2120101001, 255.2130102001 και 015.213010201.

Η συνολική δαπάνη για υπερωριακή απασχόληση δεν μπορεί να υπερβεί τις πιστώσεις που έχουν γραφεί στον προϋπολογισμό του έτους 2026 (συνολικό 162.000,00 €) για την αιτία αυτή, όπως παρακάτω:

Α/Α	Λογαριασμός	Περιγραφή	Προϋπολογισμός 2026
1	010.2120201001	Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι και ΙΔΑΧ)	27.000,00
2	015.2120201001	Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι και ΙΔΑΧ)	5.000,00
3	020.2120201001	Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι και ΙΔΑΧ)	20.000,00
4	030.2120201001	Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι και ΙΔΑΧ)	18.000,00
5	035.2120201001	Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι και ΙΔΑΧ)	11.500,00
6	040.2120201001	Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι και ΙΔΑΧ)	17.000,00
7	050.2120201001	Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι και ΙΔΑΧ)	10.000,00
8	055.2120201001	Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι και ΙΔΑΧ)	6.500,00
9	060.2120201001	Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι και ΙΔΑΧ)	1.500,00
10	065.2120201002	Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι και ΙΔΑΧ)	4.500,00
11	070.2120201001	Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι και ΙΔΑΧ)	------
12	090.2120201001	Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι και ΙΔΑΧ)	6.000,00
13	290.2120201001	Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι και ΙΔΑΧ)	4.000,00
14	010.2130201001	Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση υπαλλήλων ορισμένου χρόνου	1.000,00
15	015.2130201001	Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση υπαλλήλων ορισμένου χρόνου	1.500,00
16	020.2130201001	Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση υπαλλήλων ορισμένου χρόνου	5.000,00
17	030.2130201001	Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση υπαλλήλων ορισμένου χρόνου	2.000,00
18	035.2130201001	Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση υπαλλήλων ορισμένου χρόνου	4.000,00
19	040.2130201001	Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση υπαλλήλων ορισμένου χρόνου	-------
20	055.2130201001	Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση υπαλλήλων ορισμένου χρόνου	3.500,00
21	060.2130201001	Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση υπαλλήλων ορισμένου χρόνου	1.000,00
22	065.2130201001	Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση υπαλλήλων ορισμένου χρόνου	2.000,00
23	070.2130201001	Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση υπαλλήλων ορισμένου χρόνου	-------
24	090.2130201001	Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση υπαλλήλων ορισμένου χρόνου	1.000,00
25	255.2130201001	Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση υπαλλήλων ορισμένου χρόνου	10.000,00
		ΣΥΝΟΛΟ	162.000,00 €

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Χανιά, 12 Δεκεμβρίου 2025

Ο Δήμαρχος

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΣΗΜΑΝΔΗΡΑΚΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• **Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:**

Α. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

02068861912250008