31.12.2025 18:24:55
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

30 Δεκεμβρίου 2025 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **7116**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1 Καθορισμός ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων του Δήμου Φλώρινας για το έτος 2026.

2 Αύξηση ωρών απασχόλησης υπάλληλων κλάδου ΥΕ προσωπικού καθαριότητας του Δήμου Καλαμάτας.

3 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης σε υπάλληλο που τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου για το έτος 2026.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. οικ.56912 (1)

Καθορισμός ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων του Δήμου Φλώρινας για το έτος 2026.

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΗΠΕΙΡΟΥ-ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1) Το άρθρο 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2) Το π.δ. 141/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου- Δυτικής Μακεδονίας» (Α' 234).

3) Το άρθρο 3 της υποπαρ. Δ9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 (Α' 94).

4) Το άρθρο 5 του ν. 3469/2006 (Α' 131).

5) Του ν. 4954/2022 «Συμπληρωματικά μέτρα για την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2019/788 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με την Ευρωπαϊκή Πρωτοβουλία Πολιτών και του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2019/1799 της Επιτροπής για τη θέσπιση τεχνικών προδιαγραφών για τα επιμέρους επιγραμμικά συστήματα συγκέντρωσης - Διατάξεις σχετικές με την εκλογική διαδικασία και τον έλεγχο εσόδων και δαπανών κομμάτων, συνασπισμών και υποψηφίων βουλευτών και αιρετών - Λοιπές επείγουσες διατάξεις» (Α' 136).

6) Την υπ' αρ. 40281/2025 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών «Αποδοχή παραίτησης του Ιωάννη Σάββα του Κωνσταντίνου από τη θέση του μετακλητού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης και διορισμός του στη θέση του μετακλητού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 901).

7) Την υπ' αρ. 3394/24-01-2023 απόφαση του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου Δυτικής Μακεδονίας «Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής διοικητικών πράξεων και εγγράφων "Με εντολή Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας" στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας, στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Διοίκησης καθώς και στους Προϊσταμένους των Τμημάτων αυτής» (Β' 412).

8) Το υπ' αρ. 31480/08-12-2025 έγγραφο του Δήμου Φλώρινας με το οποίο ζητείται ο καθορισμός του ορίου επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων του Δήμου Φλώρινας, και το γεγονός ότι οι ανάγκες του Δήμου για κίνηση εκτός έδρας, για τους υπαλλήλους του (για διεκπεραίωση υποθέσεων του Δήμου εκτός έδρας, συμμετοχή σε σεμινάρια κ.λπ.) έχουν ως εξής:

9) Την υπ' αρ. 31366/08-12-2025 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Φλώρινας περί πρόβλεψης των απαιτούμενων πιστώσεων στον προϋπολογισμό του 2026, για την κάλυψη δαπάνης που θα προκληθεί.

10) Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε το ετήσιο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας για το έτος 2026 για τους υπαλλήλους του Δήμου Φλώρινας, ως εξής:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΗΜΕΡΕΣ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ/ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΠΕ	30
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ	30
	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ/ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	ΔΕ	30
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ/ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΠΕ	30
	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ/ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ (SOFTWARE/HARDWARE)	ΠΕ	30
	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ/ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΤΕ	30
	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ/ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΔΕ	30
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ/ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	ΠΕ	30
	ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ/ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	ΤΕ	30
ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ/ΓΕΩΠΟΝΩΝ	ΠΕ	30
	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ/ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΔΕ	30
	ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ/ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΔΕ	30
	ΟΔΗΓΩΝ/ΟΔΗΓΩΝ	ΔΕ	30
	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ/ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	ΔΕ	30
	ΤΕΧΝΙΚΟΥ/ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	ΔΕ	30
ΚΕΠ	ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ/ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	ΠΕ	30
	ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ/ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	ΤΕ	30
	ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ/ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	ΔΕ	30
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΘΕΛΟΝΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ/ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΠΕ	30
	ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ/ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ	ΠΕ	30
	ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ/ ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ	ΠΕ	30
	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ/ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΤΕ	30
	ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ/ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	ΤΕ	30
	ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ/ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΤΕ	30
	ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ/ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ	ΤΕ	30
	ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΤΩΝ/ ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΤΩΝ	ΔΕ	30
	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ/ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΔΕ	30
	ΤΕΧΝΙΚΟΥ/ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΔΕ	30
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ/ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΠΕ	30
	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ/ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΠΕ	30
	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ/ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΤΕ	30
	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ/ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΔΕ	30
ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΚΑΙ ΚΕΝΤΡΩΝ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ/ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ	ΠΕ	30
	ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ/ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ	ΤΕ	30
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ	30
	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ	30
	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ/ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ (SOFTWARE/HARDWARE)		30

ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ/ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΠΕ	30
	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ	30
	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ	30
	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΤΕ	30
	ΤΕΧΝΙΚΟΥ/ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	ΔΕ	30
	ΤΕΧΝΙΚΟΥ/ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ	ΔΕ	30
ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚ. ΑΝΑΠΤΥΞΗΣΗΣ	ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ/ΓΕΩΠΟΝΩΝ	ΠΕ	30
	ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ/ΔΑΣΟΛΟΓΩΝ	ΠΕ	30
	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ/ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΤΕ	30
	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ/ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ	ΔΕ	30
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΟΜΗΣΗΣ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ	30
	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ		30
	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ	30
	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ/ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΠΕ	30
	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ	30
	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΤΕ	30
	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ/ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΔΕ	30
ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ	ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ	ΠΕ	30
ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ	ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ	ΠΕ	30

Από την παρούσα απόφαση, προκαλείται δαπάνη, σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Φλώρινας οικονομικού έτους 2026 ως εξής:

ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ - ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ		
ΑΛΕ Π/Υ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟ Π/Υ
000.2420403	Έξοδα ημερήσιας αποζημίωσης προσωπικού	400,00
000.2420404	Έξοδα κίνησης προσωπικού	200,00
000.2420405	Έξοδα διανυκτέρευσης προσωπικού	200,00
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ		
ΑΛΕ Π/Υ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟ Π/Υ
010.2420403	Έξοδα ημερήσιας αποζημίωσης προσωπικού	1.000,00
010.2420404	Έξοδα κίνησης προσωπικού	500,00
010.2420405	Έξοδα διανυκτέρευσης προσωπικού	500,00
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ		
ΑΛΕ Π/Υ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟ Π/Υ
020.2420403	Έξοδα ημερήσιας αποζημίωσης προσωπικού	1.500,00
020.2420404	Έξοδα κίνησης προσωπικού	1.000,00
020.2420405	Έξοδα διανυκτέρευσης προσωπικού	500,00
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ		
ΑΛΕ Π/Υ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟ Π/Υ
030.2420403	Έξοδα ημερήσιας αποζημίωσης προσωπικού	1.000,00
030.2420404	Έξοδα κίνησης προσωπικού	1.000,00

030.2420405	Έξοδα διανυκτέρευσης προσωπικού	500,00
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΟΜΗΣΗΣ		
ΑΛΕ Π/Υ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟ Π/Υ
040.2420403	Έξοδα ημερήσιας αποζημίωσης προσωπικού	500,00
040.2420404	Έξοδα κίνησης προσωπικού	200,00
040.2420405	Έξοδα διανυκτέρευσης προσωπικού	200,00
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ		
ΑΛΕ Π/Υ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟ Π/Υ
050.2420403	Έξοδα ημερήσιας αποζημίωσης προσωπικού	1.000,00
050.2420404	Έξοδα κίνησης προσωπικού	500,00
050.2420405	Έξοδα διανυκτέρευσης προσωπικού	200,00
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΕΠ ΚΑΙ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΚΑΙ ΚΔΑΠ		
ΑΛΕ Π/Υ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟ Π/Υ
055.2420403	Έξοδα ημερήσιας αποζημίωσης προσωπικού	500,00
055.2420404	Έξοδα κίνησης προσωπικού	300,00
055.2420405	Έξοδα διανυκτέρευσης προσωπικού	200,00
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ		
ΑΛΕ Π/Υ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟ Π/Υ
065.2420403	Έξοδα ημερήσιας αποζημίωσης προσωπικού	500,00
065.2420404	Έξοδα κίνησης προσωπικού	200,00
065.2420405	Έξοδα διανυκτέρευσης προσωπικού	100,00
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ, ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ		
ΑΛΕ Π/Υ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟ Π/Υ
090.2420403	Έξοδα ημερήσιας αποζημίωσης προσωπικού	1.000,00
090.2420404	Έξοδα κίνησης προσωπικού	500,00
090.2420405	Έξοδα διανυκτέρευσης προσωπικού	200,00
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΕΘΕΛΟΝΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ		
ΑΛΕ Π/Υ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟ Π/Υ
015.2420403	Έξοδα ημερήσιας αποζημίωσης προσωπικού	200,00
015.2420404	Έξοδα κίνησης προσωπικού	100,00
015.2420405	Έξοδα διανυκτέρευσης προσωπικού	100,00
055.2420403	Έξοδα ημερήσιας αποζημίωσης προσωπικού	200,00
055.2420404	Έξοδα κίνησης προσωπικού	100,00
055.2420405	Έξοδα διανυκτέρευσης προσωπικού	100,00

090.2420403	Έξοδα ημερήσιας αποζημίωσης προσωπικού	1.500,00
090.2420404	Έξοδα κίνησης προσωπικού	1.000,00
090.2420405	Έξοδα διανυκτέρευσης προσωπικού	800,00
255.2420403	Έξοδα ημερήσιας αποζημίωσης προσωπικού	500,00
255.2420404	Έξοδα κίνησης προσωπικού	200,00
255.2420405	Έξοδα διανυκτέρευσης προσωπικού	200,00

Κοζάνη, 11 Δεκεμβρίου 2025

Με εντολή Γραμματέα
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη
της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας

ΙΩΑΝΝΑ ΚΑΡΑΛΗ

(2)

Αύξηση ωρών απασχόλησης υπάλληλων κλάδου ΥΕ προσωπικού καθαριότητας του Δήμου Καλαμάτας.

Με την υπ’ αρ. 234/19.11.2025 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Καλαμάτας Νομού Μεσσηνίας, που εκδόθηκε σε εφαρμογή των διατάξεων της παρ. 1 του άρθρου 8 του ν. 4368/2016, κατόπιν αιτήσεων που υπέβαλαν στο Δήμο οι παρακάτω αναφερόμενοι υπάλληλοι και η ως άνω (234/2025) απόφαση κρίθηκε νόμιμη, κατόπιν ελέγχου νομιμότητας με την υπ’ αρ. 84797/3.12.2025 (ΑΔΑ: ΡΗ85ΟΡ1Φ-ΔΒΨ) απόφαση του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, αυξάνονται οι ώρες εργασίας των κατωτέρω υπαλλήλων κλάδου ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας Εσωτερικών Χώρων και ειδικότητας ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας Σχολικών Μονάδων, που υπηρετούν με συμβάσεις εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου μερικής απασχόλησης, ως εξής:

Α/Α	ΟΝΟΜΑ	ΕΠΩΝΥΜΟ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΑΡ. ΠΡΩΤ. ΥΠΟΒΛΗΘΕΙΣΑΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟ	ΑΥΞΗΣΗ ΩΡΩΝ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
1	ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ	ΒΑΣΙΛΑΔΙΩΤΗ	ΙΩΑΝΝΗΣ	62036/13.11.2025	Από πέντε (5) ώρες σε εξήμισι (6,5) ώρες (πλήρης απασχόληση)
2	ΓΕΩΡΓΙΑ	ΒΕΡΓΙΝΑΔΗ	ΝΙΚΗΤΑΣ	62037/13.11.2025	Από πέντε (5) ώρες σε εξήμισι (6,5) ώρες (πλήρης απασχόληση)
3	ΒΑΣΙΛΙΚΗ	ΒΛΑΧΟΥ	ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ	62038/13.11.2025	Από πέντε (5) ώρες σε εξήμισι (6,5) ώρες (πλήρης απασχόληση)
4	ΑΔΑΜΑΝΤΙΑ	ΔΙΠΛΑΡΗ	ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ	62040/13.11.2025	Από πέντε (5) ώρες σε εξήμισι (6,5) ώρες (πλήρης απασχόληση)
5	ΜΑΡΙΑ	ΚΑΝΝΑ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	62049/13.11.2025	Από πέντε (5) ώρες σε εξήμισι (6,5) ώρες (πλήρης απασχόληση)
6	ΒΙΟΛΕΤΑ	ΣΟΥΛΙΩΤΗ	ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	62050/13.11.2025	Από πέντε (5) ώρες σε εξήμισι (6,5) ώρες (πλήρης απασχόληση)
7	ΧΡΥΣΟΥΛΑ	ΤΑΣΙΑΝΗ	ΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣ	62052/13.11.2025	Από πέντε (5) ώρες σε εξήμισι (6,5) ώρες (πλήρης απασχόληση)

(Αρ. βεβ. της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου Καλαμάτας για την ύπαρξη της σχετικής πίστωσης: 62840/16.11.2025).

(Αρ. απόφ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου: 87883/15.12.2025).

Με εντολή Γραμματέα
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη
του Τμήματος Τοπικής Αυτοδιοίκησης
και Νομικών Προσώπων Τρίπολης

ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ ΚΑΡΑΓΙΑΝΝΗ

Αριθμ. απόφ. 682 (3)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης σε υπάλληλο που τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου για το έτος 2026.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΦΑΡΣΑΛΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 58 του ν. 3852/2010 (Α’ 87).

2. Τα άρθρα 48 και 49 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α’ 143), καθώς και το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α’ 176).

3. Την παρ. 4 του άρθρου 79 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (ν. 3463/2006, Α’ 114).

4. Την παρ. 1β του άρθρου 158 του ν. 3463/2006.

5. Την υπ’ αρ. 36/1620/10-2-2021 απόφαση Δημάρχου Φαρσάλων με την οποία ορίζεται ο Προϊστάμενος του Τμήματος Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων του Δήμου Καλογερόπουλος Δημήτριος του Αριστείδη του κλάδου ΔΕ Διοικητικού Λογιστικού με βαθμό Α’, υπεύθυνος για την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων και των αποφάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Φαρσάλων.

6. Την υπ’ αρ. 21347/10-12-2025 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου ότι έχουν προβλεφθεί οι αναγκαίες πιστώσεις στον κωδικό αποζημίωσης Πρακτικογράφου του προϋπολογισμού του έτους 2026 του Δήμου Φαρσάλων.

7. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ - ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Την καθιέρωση, κατά τη διάρκεια του έτους 2026, υπερωριακής εργασίας για την τήρηση των πρακτικών των προγραμματισμένων και τυχόν έκτακτων συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου Φαρσάλων στον Προϊστάμενο του Τμήματος Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Καλογερόπουλο Δημήτριο του Αριστείδη κλάδου ΔΕ Διοικητικού Λογιστικού με βαθμό Α’, η οποία δεν θα υπερβαίνει τις είκοσι (20) ώρες το μήνα.

Κωδικός ΑΛΕ που θα επιβαρυνθεί: 02.010.2120201001 Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι και ΙΔΑΧ) ποσό 15.000,00 €.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Φάρσαλα, 12 Δεκεμβρίου 2025

Ο Δήμαρχος

ΙΟΡΔΑΝΗΣ ΕΣΚΙΟΓΛΟΥ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• **Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:**

Α. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

02071163012250008