31.12.2025 16:54:53
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

30 Δεκεμβρίου 2025 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **7127**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1 Τροποποίηση του Εσωτερικού Κανονισμού του Ξενόγλωσσου Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών (Ξ.Π.Π.Σ.) της Ιατρικής Σχολής με τίτλο «Medical Degree».

2 Υπερωριακή απασχόληση προσωπικού του Λιμενικού Ταμείου Ζακύνθου Ν.Π.Δ.Δ. Α' εξαμήνου 2026.

3 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας για το προσωπικό του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Χανίων για το έτος 2026.

4 Καθιέρωση Υπερωριακής Εργασίας,καθορισμός και έγκριση ωρών υπερωριακής απασχόλησης του Πρακτικογράφου Διοικητικού Συμβουλίου Σ του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Χανίων έτους 2026.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 148/19.12.2025 (1)

Τροποποίηση του Εσωτερικού Κανονισμού του Ξενόγλωσσου Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών (Ξ.Π.Π.Σ.) της Ιατρικής Σχολής με τίτλο «Medical Degree».

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΑΙ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. Την υπ' αρ. 1591/31-7-2023 πράξη του Πρύτανη του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών «Εκλογή Πρύτανη και ορισμός τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών» (ΥΟΔΔ 786).

2. Τα άρθρα 75-78 του ν. 4727/2020 Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

3. Την παρ. 1γ του άρθρου 8 του ν. 4653/2020 «Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης. Ειδικοί Λογαριασμοί Κονδυλίων Έρευνας Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων, Ερευνητικών και Τεχνολογικών Φορέων και άλλες διατάξεις»., όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 77, ν. 5128/2024 με ισχύ την 30/7/2024.

4. Την απόφαση της Συγκλήτου του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών της συνεδρίας 12η/22-12-2020 σχετικά με την έγκριση της εισήγησης της Συνέλευσης της Ιατρικής Σχολής του Ε.Κ.Π.Α. (συνεδρίαση 18-12-2020) για ίδρυση Αγγλόφωνου Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών στην Ιατρική με τίτλο «Medical Degree».

5. Την απόφαση της Συγκλήτου του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών της συνεδρίας 27η/28-4-2021 σχετικά με ζητήματα που αφορούν το Ξενόγλωσσο Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών στην Ιατρική.

6. Το άρθρο 16 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

7. Τα άρθρα 101 έως και 106 καθώς και την παρ. 1 του άρθρου 457 του ν. 4957/2022 σύμφωνα με την οποία «Ξενόγλωσσα Προγράμματα Σπουδών (Ξ.Π.Σ.) που έχουν ιδρυθεί έως τη δημοσίευση του παρόντος, σύμφωνα με το άρθρο 82 του ν. 4692/2020 (Α' 111), συνεχίζουν να λειτουργούν νομίμως.

8. Το άρθρο 64 του ν. 5094/2024 «Ενίσχυση του Δημόσιου Πανεπιστημίου - Πλαίσιο λειτουργίας μη κερδοσκοπικών παραρτημάτων των ξένων πανεπιστημίων και άλλες διατάξεις».

9. Την απόφαση Συγκλήτου της συνεδρίας 10-6-2021 «Κανονισμός Λειτουργίας του αγγλόφωνου Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών Ιατρικής με τίτλο «Medical Degree».

10. Την απόφαση Συγκλήτου της συνεδρίας 30-9-2021 «Ίδρυση -κατόπιν πιστοποίησης από την ΕΘ.Α.Α.Ε. -του Ξενόγλωσσου Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών Ιατρικής με τίτλο «Medical Degree» (Β' 5205).

11. Την απόφαση της Συνέλευσης της Ιατρικής Σχολής της συνεδρίας 31-8-2023, περί διόρθωσης της απόφασης ίδρυσης του Ξενόγλωσσου Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών της Ιατρικής Σχολής, σύμφωνα με τον Εσωτερικό του Κανονισμό Λειτουργίας.

12. Την επικαιροποίηση της υπ’ αρ. 24066/22-9-2021 απόφασης του Συμβουλίου Αξιολόγησης και Πιστοποίησης της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ.Α.Α.Ε.) που αφορά στην πιστοποίηση του Ξενόγλωσσου Προγράμματος Σπουδών της Ιατρικής Σχολής του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών με διάρκεια έως 15/09/2026.

13. Το απόσπασμα πρακτικού της Συγκλήτου του Ε.Κ.Π.Α (1η Συνεδρίαση 27/09/2023).

14. Την απόφαση της Συνέλευσης της Ιατρικής Σχολής της συνεδρίας 13-11-2025, περί αναπροσαρμογής διδάκτρων και αύξησης αριθμού εισακτέων στο Ξενόγλωσσο Προπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών (Ξ.Π.Π.Σ) της Ιατρικής Σχολής του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών «Medical Degree».

15. Την απόφαση της Συγκλήτου, της 3ης συνεδρίας της 26ης-11-2025, περί τροποποίησης του εσωτερικού κανονισμού του Ξενόγλωσσου Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών (Ξ.Π.Π.Σ.) της Ιατρικής Σχολής με τίτλο «Medical Degree».

16. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ -ΜΙΤΟΣ.

17. Το γεγονός ότι με την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Την τροποποίηση του εσωτερικού κανονισμού του Ξενόγλωσσου Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών (Ξ.Π.Π.Σ.) της Ιατρικής Σχολής με τίτλο «Medical Degree» και γλώσσα διδασκαλίας την Αγγλική, αποκλειστικά για αλλοδαπούς φοιτητές χωρών εντός και εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης από το ακαδημαϊκό έτος 2026-2027 κυρίως ως προς το άρθρο 4 - Αριθμός εισακτέων, το άρθρο 5 - Κριτήρια Εισδοχής - Επιλογή φοιτητών και το άρθρο 8 - Τέλη φοίτησης. Άλλες προσαρμογές στο παρόν έχουν περιληφθεί σε συμμόρφωση με τις σχετικές διατάξεις του ν. 4957/2022.

Άρθρο 1
Τίτλος και σκοπός

1. Η Ιατρική Σχολή του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών οργανώνει και λειτουργεί Ξενόγλωσσο Προπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών (Ξ.Π.Π.Σ.) στην Ιατρική με τίτλο «Medical Degree» και γλώσσα διδασκαλίας την Αγγλική, αποκλειστικά για αλλοδαπούς φοιτητές χωρών εντός και εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

2. Στόχος του προτεινόμενου Ξ.Π.Π.Σ. στην Ιατρική είναι η εκπαίδευση αλλοδαπών φοιτητών στην Ιατρική επιστήμη και η παραγωγή υψηλού επιπέδου ιατρικού επιστημονικού δυναμικού. Η οργάνωση και οι στόχοι του προγράμματος αποσκοπούν στην εκπαίδευση νέων ιατρών, στην ιατρική φροντίδα και περίθαλψη ατόμων και πληθυσμών, αλλά και στην παραγωγή ερευνητικού έργου, τόσο αυτοδύναμου, όσο και σε συνεργασία με άλλους επιστήμονες της Ελλάδας και του εξωτερικού.

Άρθρο 2
Γλώσσα διοργάνωσης του προγράμματος

Ως επίσημη γλώσσα διοργάνωσης, διδασκαλίας και εξέτασης των μαθημάτων ορίζεται καθ’ ολοκληρίαν η αγγλική γλώσσα.

Άρθρο 3
Τίτλος Σπουδών

Το αγγλόφωνο Προπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών απονέμει δίπλωμα Προπτυχιακών Σπουδών στην Ιατρική με τίτλο «Medical Degree».

Άρθρο 4
Αριθμός εισακτέων

Ο αριθμός εισακτέων του προγράμματος ορίζεται σε 60 φοιτητές κατ’ έτος.

Άρθρο 5
Κριτήρια Εισδοχής - Επιλογή φοιτητών

Οι υποψήφιοι εισακτέοι στο Ξ.Π.Π.Σ. είναι αποκλειστικά αλλοδαποί πολίτες χωρών εντός ή εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης, οι οποίοι είναι:

α) Απόφοιτοι λυκείων ή αντίστοιχων σχολείων με φυσική έδρα στην αλλοδαπή. Οι ενδιαφερόμενοι, εφόσον έχουν παρακολουθήσει με πλήρη φοίτηση τις δύο (2) τελευταίες τάξεις του λυκείου ή αντίστοιχου σχολείου σε χώρα της αλλοδαπής, προσκομίζουν απολυτήριο λυκείου ή άλλον ισοδύναμο τίτλο δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, που τους παρέχει δικαίωμα εισαγωγής στα ιδρύματα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της χώρας στην οποία αποφοιτούν,

β) απόφοιτοι αναγνωρισμένου ξένου σχολείου άλλων κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή τρίτων χωρών, που εδρεύει και λειτουργεί νομίμως στην ημεδαπή, ο τίτλος του οποίου τους παρέχει δικαίωμα εισαγωγής στα ιδρύματα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης που εδρεύουν στη χώρα της οποίας το εκπαιδευτικό πρόγραμμα σπουδών ακολουθεί το εν λόγω ξένο σχολείο αποφοίτησης, εφόσον:

βα) Οι ίδιοι και οι γονείς τους δεν έχουν ελληνική υπηκοότητα και ββ) έχουν παρακολουθήσει με πλήρη φοίτηση τουλάχιστον τις δύο (2) τελευταίες τάξεις του λυκείου.

Οι υποψήφιοι για την υποβολή εκδήλωσης ενδιαφέροντος εγγραφής στο Ξ.Π.Π.Σ. οφείλουν να έχουν τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

α) Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

β) Αντίγραφο διαβατηρίου ή άλλου ισοδύναμου αποδεικτικού εγγράφου ταυτοπροσωπίας του αιτούντος.

γ) Απολυτήριο λυκείου ή άλλο ισοδύναμο τίτλο δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης (πρωτότυπο και μεταγραφή στα αγγλικά) με βαθμό Λίαν Καλώς ή Άριστα και βαθμολογία όλων των μαθημάτων της τελευταίας τάξης λυκείου (πρωτότυπο και μεταγραφή στα αγγλικά) ή αποτελέσματα εξετάσεων όπως, για παράδειγμα, IB, A-level, UCAT, SAT.

δ) Βαθμολογία τυχόν εθνικών εξετάσεων για εισαγωγή σε τμήμα επιστημών υγείας ιδρύματος της αλλοδαπής.

ε) Πιστοποιητικό επάρκειας της Αγγλικής γλώσσας σε επίπεδο τουλάχιστον Β2.

στ) Συστατικές επιστολές εάν υπάρχουν.

ζ) Βιογραφικό Σημείωμα.

η) Επιστολή εκδήλωσης ενδιαφέροντος, στην οποία αναλύονται οι λόγοι για τους οποίους θέλει ο υποψήφιος να εγγραφεί στο Ξ.Π.Π.Σ.

Η επιλογή των υποψηφίων φοιτητών διενεργείται από μέλη της Επιτροπής του Ξ.Π.Π.Σ. ή της Επιτροπής Επιλογής, που συγκροτείται ειδικά για αυτό τον σκοπό, αποτελούμενη από μέλη Δ.Ε.Π. της Ιατρικής Σχολής.

Κατ’ αναλογία των διατάξεων του άρθρου 101 του ν. 4957/2022, παρέχεται δυνατότητα εγγραφής στο πρόγραμμα σε φοιτητές ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων της αλλοδαπής, οι οποίοι κατέχουν τη βεβαίωση της παρ. 1 του άρθρου 314Α του ιδίου νόμου, προκειμένου να συνεχίσουν τις σπουδές τους και να τους απονεμηθεί τίτλος σπουδών Ξ.Π.Π.Σ του ΕΚΠΑ.

Άρθρο 6
Χρονική Διάρκεια Φοίτησης

Η χρονική διάρκεια φοίτησης για την απόκτηση τίτλου σπουδών είναι έξι (6) ακαδημαϊκά έτη, ενώ η ανώτατη διάρκεια φοίτησης ανέρχεται σε ν+2 έτη.

Άρθρο 7
Πρόγραμμα σπουδών - Μαθήματα

1. Το πρόγραμμα σπουδών ορίζεται με απόφαση της Συγκλήτου του Ε.Κ.Π.Α., μετά από πρόταση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών.

2. Το Πρόγραμμα Σπουδών υλοποιείται σύμφωνα με την υπ’ αρ. 24066/22-9-2021 απόφαση πιστοποίησης του Προγράμματος από το Συμβούλιο Αξιολόγησης και Πιστοποίησης της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ.Α.Α.Ε.). Το περιεχόμενο αποτυπώνεται στον Οδηγό Σπουδών του Προγράμματος, στην ελληνική και αγγλική γλώσσα, όπου παρουσιάζονται αναλυτικά οι τίτλοι και το περιεχόμενο των μαθημάτων, οι εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας και το επιτελούμενο διδακτικό έργο.

Άρθρο 8
Τέλη φοίτησης

Τα τέλη φοίτησης ανά εισακτέο καθορίζονται στο ποσό των δεκαεπτά χιλιάδων (17.000) ευρώ ανά ακαδημαϊκό έτος φοίτησης.

Άρθρο 9
Πόροι του Προγράμματος

1. Οι πόροι του Ξ.Π.Π.Σ. μπορούν να προέρχονται από:

α) Τέλη φοίτησης,

β) δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις,

γ) κληροδοτήματα,

δ) πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα,

ε) από ιδίους πόρους του Ιδρύματος το ύψος των οποίων δεν μπορεί να ξεπερνά ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) του συνολικού προϋπολογισμού του Ξ.Π.Σ.

2. Οι πόροι της παρ. 1 απεικονίζονται στον προϋπολογισμό του προγράμματος που κατατίθεται προς τον Ε.Λ.Κ.Ε. Ο προϋπολογισμός συντάσσεται ετησίως σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, τα Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα, και τον Οδηγό Χρηματοδότησης του Ε.Λ.Κ.Ε. από την Επιτροπή του Ξ.Π.Π.Σ. και υποβάλλεται προς έγκριση προς το αρμόδιο όργανο του Ε.Λ.Κ.Ε.

3. Δαπάνες που δύνανται να βαρύνουν τον προϋπολογισμό του προγράμματος αφορούν στην προμήθεια ειδών και υπηρεσιών που είναι αναγκαίες για την οργάνωση και λειτουργία του Ξ.Π.Π.Σ., στην προβολή και προώθηση του προγράμματος, σε δαπάνες αμοιβών διδακτικού και λοιπού προσωπικού, προσκεκλημένων επιστημόνων, δαπάνες μετακινήσεων και κάθε άλλη δαπάνη που είναι αναγκαία για την ορθή υλοποίηση του προγράμματος. Εάν, μετά την κάλυψη του συνόλου των δαπανών που είναι αναγκαίες για την οργάνωση και λειτουργία του Ξ.Π.Π.Σ., υφίσταται αδιάθετο ταμειακό υπόλοιπο, είναι δυνατή η κάλυψη εκπαιδευτικών και αναπτυξιακών αναγκών της Ιατρικής Σχολής Ε.Κ.Π.Α. εις βάρος του προϋπολογισμού του Ξ.Π.Π.Σ., μετά από έγκριση της Επιτροπής.

4. Η οικονομική διαχείριση των πόρων του Ξ.Π.Π.Σ. και η εκτέλεση δαπανών που βαρύνουν τον προϋπολογισμό του προγράμματος πραγματοποιείται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. του Ε.Κ.Π.Α. σύμφωνα με τις αποφάσεις των οργάνων διοίκησής του και τον Οδηγό Χρηματοδότησης του ΕΛ.Κ.Ε., κατόπιν απόφασης της Επιτροπής και αίτημα του Επιστημονικού Υπευθύνου του προγράμματος.

5. Είναι δυνατή η διαφοροποίηση του ύψους των τελών φοίτησης μεταξύ των αλλοδαπών φοιτητών που προέρχονται από άλλα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και των αλλοδαπών φοιτητών που προέρχονται από τρίτες χώρες.

Άρθρο 10
Δικαιώματα - υποχρεώσεις φοιτητών

Με την εγγραφή του κάθε φοιτητή ορίζεται από την Επιτροπή ακαδημαϊκός σύμβουλος που είναι διδάσκων στο Ξ.Π.Π.Σ. Ο ακαδημαϊκός σύμβουλος παρακολουθεί και συνεργάζεται σε τακτική βάση με τον φοιτητή σε όλη τη διάρκεια των σπουδών σε θέματα εκπαίδευσης, επαγγελματικού προσανατολισμού και ένταξής του στην ακαδημαϊκή κοινότητα.

Οι φοιτητές έχουν το δικαίωμα και την υποχρέωση να εκδώσουν ακαδημαϊκή ταυτότητα μέσω του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, βάσει της οποίας δικαιούνται μειωμένο κόμιστρο στα Μέσα Μαζικής Μεταφοράς καθώς και δικαίωμα πλήρους πρόσβασης στις υπηρεσίες του Ε.Κ.Π.Α.

Για τους πρωτοετείς φοιτητές η αίτηση θα υποβάλλεται έπειτα από την ολοκλήρωση της εγγραφής τους στο πρόγραμμα και αφού παραλάβουν τους κωδικούς πρόσβασης για τις ηλεκτρονικές υπηρεσίες του πανεπιστημίου.

Η ακαδημαϊκή ταυτότητα θα ισχύει για όσα έτη υφίσταται η φοιτητική ιδιότητα (στην προκειμένη περίπτωση οχτώ (8) έτη).

Η εγγραφή/δήλωση μαθημάτων πραγματοποιείται κατά τις δύο πρώτες εβδομάδες κάθε εξαμήνου (χειμερινό-εαρινό). Οι φοιτητές οφείλουν να δηλώσουν εντός προθεσμίας, ηλεκτρονικά, μέσω της πλατφόρμας http://my-uni.uoa.gr, τα υποχρεωτικά και τα κατ’ επιλογήν υποχρεωτικά μαθήματα που επιθυμούν να παρακολουθήσουν, αλλά και να εξεταστούν. Επισημαίνεται ότι

όλοι οι φοιτητές πρέπει να αποκτήσουν "username" και "password" έτσι ώστε να έχουν πρόσβαση στη φοιτητική τους κατάσταση. Το όριο των δηλώσεων των υποχρεωτικών και κατ' επιλογήν υποχρεωτικών μαθημάτων για κάθε εξάμηνο θα αναρτάται με σχετική ανακοίνωση από την Γραμματεία του προγράμματος στην ηλεκτρονική σελίδα ανακοινώσεων του προγράμματος https://medicen.uoa.gr

Συνιστά υποχρέωση του φοιτητή η εξόφληση των διδάκτρων εντός των προβλεπόμενων προθεσμιών για την παρακολούθηση του προγράμματος.

Συνιστά υποχρέωση του φοιτητή η προμήθεια απαραίτητων συγγραμμάτων για κάθε μάθημα από κατάλογο προτεινόμενων συγγραμμάτων από τον υπεύθυνο διδασκαλίας του μαθήματος.

Οι φοιτητές δικαιούνται να κάνουν χρήση των εγκαταστάσεων, υπηρεσιών και των μέσων, με τα οποία είναι εξοπλισμένο το Ε.Κ.Π.Α. για την εκπλήρωση του εκπαιδευτικού κλινικού και εργαστηριακού τους έργου, κατά τους ορισμούς των αποφάσεων της Επιτροπής.

Οι φοιτητές έχουν δικαίωμα διακοπής/αναστολής των σπουδών τους για 4 εξάμηνα, συνεχόμενα ή μη. Η σχετική διαδικασία δρομολογείται με έγγραφη αίτηση του ενδιαφερομένου φοιτητή στη Γραμματεία του Ξ.Π.Π.Σ., συνοδευόμενη από τα απαραίτητα, κατά περίπτωση, έγγραφα και αξιολογείται από την Επιτροπή του Ξ.Π.Π.Σ. Εφόσον η αίτηση γίνει δεκτή από την Επιτροπή του Ξ.Π.Π.Σ., τα εξάμηνα αυτά δεν θεωρούνται χρόνος φοίτησης και, κατά συνέπεια, δεν προσμετρώνται στην ανώτατη διάρκεια φοίτησης. Η φοιτητική ιδιότητα, με όλα τα δικαιώματα που απορρέουν από αυτήν, διακόπτεται προσωρινά κατά το χρόνο διακοπής της φοίτησης, εκτός αν η διακοπή οφείλεται σε αποδεδειγμένους λόγους υγείας ή σε λόγους ανωτέρας βίας, σύμφωνα με την σχετική απόφαση της Επιτροπής, περίπτωση κατά την οποία διατηρείται.

Άρθρο 11
Οργάνωση, Διοίκηση - Αρμοδιότητες

1. Αρμόδια όργανα για την οργάνωση, διοίκηση και λειτουργία του Ξενόγλωσσου Προγραμμάτων Σπουδών είναι τα ακόλουθα: α) Η Σύγκλητος, β) η Επιτροπή, γ) ο Διευθυντής δ) η Συνέλευση της Ιατρικής Σχολής

2. Η Σύγκλητος του Ιδρύματος ασκεί τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) Εγκρίνει και τροποποιεί την απόφαση ίδρυσης του προγράμματος σπουδών,

β) εγκρίνει και τροποποιεί τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του προγράμματος σπουδών,

γ) συγκροτεί την Επιτροπή της παρ. 3 του παρόντος,

δ) εγκρίνει την κατάργηση του Ξ.Π.Π.Σ., κατόπιν εισήγησης της Συνέλευσης του Τμήματος,

ε) ασκεί κάθε αρμοδιότητα σχετικά με θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού, οικονομικού και οργανωτικού χαρακτήρα του Ξ.Π.Π.Σ., τα οποία δεν έχουν ανατεθεί από την κείμενη νομοθεσία ή τον παρόντα κανονισμό σε άλλο όργανο του Ξ.Π.Π.Σ.

3. Η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών (Επιτροπή) έχει τετραετή θητεία και αποτελείται από επτά (7) μέλη Δ.Ε.Π. της Ιατρικής Σχολής εκ των οποίων τουλάχιστον δύο (2) είναι στη βαθμίδα Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή. Τα μέλη της Επιτροπής δεν λαμβάνουν καμία αποζημίωση ή άλλη παροχή για την άσκηση των διοικητικών καθηκόντων τους.

Ειδικότερα, η Επιτροπή ασκεί τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) Αναθέτει το διδακτικό έργο του Ξ.Π.Π.Σ. σύμφωνα με τις ανάγκες του προγράμματος σπουδών στις κατηγορίες του διδακτικού προσωπικού και ορίζει το ύψος της αμοιβής κάθε διδάσκοντος, εφόσον η απασχόλησή του είναι αμειβόμενη,

β) καταρτίζει τον ετήσιο προϋπολογισμό του Ξ.Π.Π.Σ. καθώς και τυχόν αναμορφώσεις του, υποβάλλοντας αυτόν προς έγκριση από τα αρμόδια όργανα του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Ε.Κ.Π.Α.,

γ) εγκρίνει πάσης φύσεως δαπάνες για τη λειτουργία του Ξ.Π.Π.Σ., οι οποίες πρόκειται να βαρύνουν τον προϋπολογισμό του Ξ.Π.Π.Σ.,

δ) εγκρίνει τις μετακινήσεις του διδακτικού και λοιπού προσωπικού, εφόσον το κόστος μετακίνησης θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Ξ.Π.Π.Σ.,

στ) διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης, προκειμένου να απονεμηθεί ο τίτλος του Ξ.Π.Π.Σ.,

ζ) εισηγείται στη Σύγκλητο την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του Ξ.Π.Π.Σ. και του Κανονισμού λειτουργίας του Ξ.Π.Π.Σ., καθώς και κάθε άλλο θέμα σχετικά με τη λειτουργία του Ξ.Π.Π.Σ., για το οποίο απαιτείται απόφαση της Συγκλήτου,

η) ορίζει τον Διευθυντή του προγράμματος και τον Αναπληρωτή του από τα μέλη της,

θ) συντάσσει και επικαιροποιεί τον οδηγό του προγράμματος σπουδών,

ι) εγκρίνει τον κατάλογο των συγγραμμάτων για κάθε μάθημα του Ξ.Π.Π.Σ.,

ια) συγκροτεί επιτροπές για τη μελέτη ή διεκπεραίωση συγκεκριμένων θεμάτων σχετικά με τη λειτουργία του Ξ.Π.Π.Σ. και

ιβ) ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα, η οποία σχετίζεται με την οργάνωση, διοίκηση και διαχείριση του προγράμματος, η οποία δεν εμπίπτει ρητώς στις αρμοδιότητες της Συγκλήτου.

4. Ο Διευθυντής και ο Αναπληρωτής Διευθυντής του Ξ.Π.Π.Σ., ορίζονται κατά την πρώτη συνεδρίαση της Επιτροπής και έχουν ισόχρονη θητεία με την Επιτροπή.

5. Ο Διευθυντής έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) Συντάσσει την ημερήσια διάταξη της Επιτροπής, συγκαλεί τις συνεδριάσεις της και προεδρεύει των εργασιών της,

β) παρακολουθεί την υλοποίηση των αποφάσεων της Επιτροπής, την εφαρμογή της απόφασης ίδρυσης και του Κανονισμού Λειτουργίας του Ξ.Π.Π.Σ.,

γ) εισηγείται προς την Επιτροπή και τα λοιπά όργανα του Ε.Κ.Π.Α. και του Ε.Λ.Κ.Ε. θέματα σχετικά με την αποτελεσματική λειτουργία του Ξ.Π.Π.Σ.,

δ) ορίζεται ως Επιστημονικός Υπεύθυνος του προγράμματος, στο πλαίσιο του οποίου πραγματοποιείται η διαχείριση των πόρων του Ξ.Π.Π.Σ. από τον Ε.Λ.Κ.Ε. και ασκεί τις αρμοδιότητες του άρθρου 234 του ν. 4957/2022,

όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, καθώς και όσες ορίζονται από τον Οδηγό Χρηματοδότησης του Ε.Λ.Κ.Ε.,

ε) παρακολουθεί την είσπραξη των εσόδων και τη διενέργεια των δαπανών σύμφωνα με τις αποφάσεις της Επιτροπής,

στ) ασκεί οποιαδήποτε άλλη αρμοδιότητα, η οποία ορίζεται στην απόφαση ίδρυσης του Ξ.Π.Π.Σ. ή του ανατίθεται από την Επιτροπή.

6. Ο Αναπληρωτής Διευθυντής ασκεί τις αρμοδιότητες του Διευθυντή σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας και δύναται να οριστεί ως Αναπληρωτής Επιστημονικός Υπεύθυνος του προγράμματος μέσω του οποίου πραγματοποιείται η διαχείριση των πόρων του Ξ.Π.Π.Σ. από τον Ε.Λ.Κ.Ε.

Άρθρο 12
Διδακτικό προσωπικό

1. Το διδακτικό έργο του Ξ.Π.Π.Σ. ανατίθεται κατόπιν απόφασης της Επιτροπής, στις ακόλουθες κατηγορίες:

α) Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) με πρόσθετη απασχόληση πέραν των νόμιμων υποχρεώσεών τους όπως αυτές ορίζονται, όπως αυτές ορίζονται στην κείμενη νομοθεσία.

β) Ομότιμους Καθηγητές ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του οικείου Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ιδίου ή άλλου Α.Ε.Ι.

γ) Μέλη Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) των Α.Ε.Ι., οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος και έχουν διδακτική εμπειρία, καθώς και επαρκή επιστημονική, συγγραφική ή ερευνητική δραστηριότητα,

δ) Εντεταλμένους διδάσκοντες

ε) Επισκέπτες καθηγητές και επισκέπτες ερευνητές

στ) Ερευνητές ερευνητικών κέντρων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α’ 258), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, ή ερευνητικών κέντρων της αλλοδαπής, οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος και έχουν διδακτική εμπειρία και επαρκή επιστημονική, συγγραφική ή ερευνητική δραστηριότητα.

ζ) Μεταδιδάκτορες, καθώς και νέους επιστήμονες, κατ’ ελάχιστον κατόχους διδακτορικού διπλώματος, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Ξ.Π.Π.Σ.

η) Συνεργαζόμενους καθηγητές.

2. Η ανάθεση του διδακτικού έργου του Ξ.Π.Π.Σ. πραγματοποιείται με απόφαση της Επιτροπής, ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή του Ξ.Π.Π.Σ. Η ανάθεση διδακτικού έργου σε Μέλη Δ.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π., Ε.Ε.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. του Ιδρύματος αφορά αποκλειστικά σε πρόσθετη απασχόληση πέραν των νόμιμων υποχρεώσεών τους. Η απόφαση της Επιτροπής εκδίδεται ανά ακαδημαϊκό εξάμηνο ή έτος και περιλαμβάνει τον/ους διδάσκοντα/ες ανά μάθημα του προγράμματος σπουδών, τις ώρες που ανατίθενται ανά διδάσκοντα, εάν το διδακτικό έργο ενός μαθήματος ανατίθενται σε παραπάνω από έναν διδάσκοντα, την κατηγορία στην οποία εντάσσεται σύμφωνα με την παρ. 1 του παρόντος και το ύψος της προτεινόμενης αμοιβής για την ανάθεση του διδακτικού έργου, το οποίο θα πρέπει να είναι σύμφωνο με την κείμενη νομοθεσία. Ειδικότερες προϋποθέσεις σχετικά με την ανάθεση του διδακτικού έργου δύναται να ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του Ξ.Π.Π.Σ.

3. Οι αμοιβές του διδακτικού προσωπικού του Ξ.Π.Π.Σ. βαρύνουν αποκλειστικά τις πιστώσεις του προϋπολογισμού του Ξ.Π.Π.Σ. Το ύψος της αμοιβής ανά διδάσκοντα καθορίζεται βάσει του κανονισμού αποδοχών για την παροχή διδακτικού έργου όπως αυτός καθορίζεται στην παρ. 3 του άρθρου 126 του ν. 4957/2022, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 73 ν. 5094/2024 και ισχύει.

4. Οι δαπάνες μετακινήσεις (έξοδα κίνησης, διαμονής και ημερήσιας αποζημίωσης) διδακτικού προσωπικού, δύνανται να βαρύνουν τις πιστώσεις του προϋπολογισμού του προγράμματος του Ξ.Π.Π.Σ., μετά από έγκριση της Επιτροπής σύμφωνα με τον Οδηγό Χρηματοδότησης του Ε.Λ.Κ.Ε., εφόσον το εν λόγω προσωπικό διαμένει μόνιμα εκτός Αθηνών και η μετακίνηση πραγματοποιείται με σκοπό τη συμμετοχή του στην εκπαιδευτική διαδικασία του Ξ.Π.Π.Σ.

5. Με απόφαση της Επιτροπής δύναται να προσκαλούνται Καθηγητές Ιδρυμάτων της αλλοδαπής ή διακεκριμένοι Επιστήμονες με σκοπό τη συμμετοχή τους στην εκπαιδευτική διαδικασία του προγράμματος για ορισμένο χρονικό διάστημα (π.χ. διεξαγωγή εκπαιδευτικών σεμιναρίων, διαλέξεων). Δαπάνες μετακίνησης και τυχόν αμοιβή των φυσικών προσώπων της παρούσας βαρύνουν τις πιστώσεις του προϋπολογισμού του προγράμματος του Ξ.Π.Π.Σ.

6. Υποψήφιοι διδάκτορες του Τμήματος δύνανται να παρέχουν επικουρικό διδακτικό έργο στο Ξ.Π.Π.Σ. κατόπιν απόφασης της Επιτροπής. Ειδικότερα, ως επικουρικό διδακτικό έργο ορίζεται: α) Η επικουρία του εκπαιδευτικού έργου των διδασκόντων στους οποίους έχει ανατεθεί αυτοδύναμη διδασκαλία, β) η διεξαγωγή φροντιστηριακών μαθημάτων σε μικρές ομάδες φοιτητών, γ) η υποστήριξη του εργαστηριακού, πρακτικού ή κλινικού μέρους μαθημάτων, υπό την καθοδήγηση και εποπτεία του διδακτικού προσωπικού, δ) η διόρθωση εργασιών ως προς το θεωρητικό ή εργαστηριακό ή πρακτικό μέρος των φροντιστηριακών μαθημάτων και ε) η επιτήρηση των φοιτητών κατά τις εξετάσεις. Η παροχή επικουρικού διδακτικού έργου δύναται να αποζημιώνεται κατόπιν απόφασης της Επιτροπής σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και το εκάστοτε ισχύον κανονιστικό πλαίσιο του Ιδρύματος.

7. Το διδακτικό προσωπικό του Ξ.Π.Π.Σ. οφείλει να γνωρίζει επαρκώς την Αγγλική γλώσσα για την ορθή και επιμελή εκτέλεση των καθηκόντων που του ανατίθενται.

Άρθρο 13
Λοιπό προσωπικό

1. Για την υποστήριξη των αναγκών των Ξενόγλωσσων Προγραμμάτων Σπουδών (Ξ.Π.Σ.) δύνανται να απασχολούνται οι εξής κατηγορίες προσωπικού:

α) Τακτικό προσωπικό του Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.), πέρα των νόμιμων υποχρεώσεών του,

όπως αυτές απορρέουν από την οργανική του θέση, με ανάθεση πρόσθετου έργου επ’ αμοιβή, η εκτέλεση του οποίου εγκρίνεται με απόφαση της Επιτροπής Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Α.Ε.Ι., κατόπιν εισήγησης της Επιτροπής του Προγράμματος Σπουδών του Ξ.Π.Σ.,

β) πρόσθετο προσωπικό, το οποίο επιλέγεται σύμφωνα με τη διαδικασία του άρθρου 243.

2. Το προσωπικό της περ. α’ της παρ. 1 δύναται να απασχολείται για την υποστήριξη των αναγκών του Ξ.Π.Π.Σ. αποκλειστικά πέραν του ωραρίου του και μετά την εκπλήρωση των νόμιμων υποχρεώσεών του, όπως αυτές απορρέουν από την οργανική του θέση, κατόπιν ανάθεσης πρόσθετου έργου επ’ αμοιβή σύμφωνα με το άρθρο 31 του ν. 3528/2007.

Για την απασχόληση της εν λόγω κατηγορίας απαιτείται απόφαση της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε. κατόπιν αιτήματος του Διευθυντή και απόφασης της Επιτροπής του Ξ.Π.Π.Σ.

3. Το πρόσθετο προσωπικό της περ. β’ της παρ. 1 απασχολείται δυνάμει σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου ή έργου και επιλέγεται σύμφωνα με τη διαδικασία της παρ. 243 του ν. 4957/2022.

4. Οι αμοιβές του προσωπικού της παρ. 1 βαρύνουν τις πιστώσεις του προϋπολογισμού του προγράμματος του Ξ.Π.Π.Σ., μετά από έγκριση της Επιτροπής.

5. Το προσωπικό της παρούσας οφείλει να έχει κατ’ ελάχιστον πιστοποιημένη γνώση της αγγλικής γλώσσας επιπέδου Β2 σύμφωνα με το Κοινό Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Αναφοράς Ξένων Γλωσσών.

Άρθρο 14
Υποστήριξη φοιτητών Ξ.Π.Π.Σ.

Η υποστήριξη των φοιτητών του Ξ.Π.Π.Σ. πραγματοποιείται από:

α) Το προσωπικό του Ξ.Π.Π.Σ. σύμφωνα με το άρθρο 13,

β) τη Μονάδα Υποστήριξης αλλοδαπών φοιτητών του Ε.Κ.Π.Α. σύμφωνα με τα οριζόμενα στην απόφαση ίδρυσής της,

γ) λοιπές διοικητικές δομές του Ιδρύματος.

Άρθρο 15
Τροποποίηση Προγράμματος Σπουδών

Η παρούσα απόφαση δύναται να τροποποιηθεί με απόφαση της Συγκλήτου του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών μετά από σχετική εισήγηση της Επιτροπής.

Άρθρο 15
Ισχύς

Η ισχύς άρχεται από τη δημοσίευση της παρούσας στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Στην παρούσα απόφαση προσαρτάται σε διακριτό παράρτημα ο προϋπολογισμός του προγράμματος, ο οποίος περιλαμβάνει αναλυτικά το λειτουργικό κόστος του προγράμματος, του πόρους και τις βασικές υποδομές λειτουργίας του.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΒΑΣΙΚΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΜΕΓΕΘΩΝ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ (2026)	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ (2027)
1. ΜΗ ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ			
ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΧΩΡΩΝ	1.1	74.400,00 €	74.400,00 €
ΕΠΙΠΛΑ	1.2	37.200,00 €	37.200,00 €
ΜΗΧΑΝΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	1.3.	5.000,00 €	
Η/Υ & ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΑ	1.4.	37.200,00 €	37.200,00 €
ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΑ ΟΡΓΑΝΑ	1.5.	12.400,00 €	20.000,00 €
ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ	1.6.	500,00 €	1.000,00 €
ΛΟΙΠΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ	1.7	10.000,00 €	15.000,00 €
ΕΞΟΔΑ ΑΝΑΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ	1.8	3.100,00 €	5.000,00 €
ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΑ ΜΕΣΑ	1.11	1.500,00 €	3.100,00 €
2. ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ			
ΕΝΤΥΠΑ ΚΑΙ ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	2.1	12.400,00 €	20.700,00 €
ΒΙΒΛΙΑ – ΠΕΡΙΟΔΙΚΑ	2.16	37.200,00 €	37.200,00 €
ΥΛΙΚΑ ΑΜΕΣΗΣ ΑΝΑΛΩΣΗΣ (ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ)			
ΑΝΤΙΔΡΑΣΤΗΡΙΑ (ΧΗΜΙΚΑ/ΙΑΤΡΙΚΑ)	2.2	15.000,00 €	25.000,00 €
ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ	2.3	15.000,00 €	25.000,00 €
ΥΛΙΚΑ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟΥ	2.5	2.000,00 €	2.000,00 €
ΑΕΡΙΑ	2.8	2.500,00 €	2.500,00 €
ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟ ΥΛΙΚΟ	2.9	10.000,00 €	12.400,00 €
ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	2.10	2.000,00 €	2.500,00 €
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟ ΥΛΙΚΟ	2.11	2.000,00 €	2.500,00 €
ΥΛΙΚΑ ΑΜΕΣΗΣ ΑΝΑΛΩΣΗΣ Η/Υ ΚΑΙ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ	2.13	12.400,00 €	12.400,00 €
ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΑΜΕΣΗΣ ΑΝΑΛΩΣΗΣ	2.15	12.400,00 €	12.400,00 €
3. ΑΜΟΙΒΕΣ- ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ- ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΕΙΣ- ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ			
ΑΜΟΙΒΕΣ ΠΡΟΣΘΕΤΟΥ ΕΜΜΙΣΘΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ΙΔΟΧ)	3.1	400.000,00 €	486.350,00 €
ΑΜΟΙΒΕΣ ΕΛΕΥΘΕΡΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ ΣΕ ΦΟΡΟ	3.2	450.000,00 €	690.000,00 €
ΑΜΟΙΒΕΣ ΜΗ ΕΛΕΥΘΕΡΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ ΣΕ	3.3	200.000,00 €	250.000,00 €
ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΑΜΟΙΒΕΣ ΕΜΜΙΣΘΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΟΥ ΑΕΙ	3.5	500.000,00 €	760.000,00 €
ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ, ΒΡΑΒΕΙΑ, ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ, ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΕΙΣ	3.6	37.200,00 €	37.200,00 €
4. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ			
ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΕΣ ΑΠΟ ΤΡΙΤΟΥΣ	4.2	60.000,00 €	91.000,00 €
ΛΟΙΠΕΣ ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	4.5	12.400,00 €	12.400,00 €
ΕΞΟΔΑ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	4.7	3.100,00 €	5.000,00 €
ΕΞΟΔΑ ΤΑΞΙΔΙΩΝ (ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ/ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ)	4.8	10.000,00 €	20.000,00 €
ΕΞΟΔΑ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΦΗΜΙΣΗΣ	4.9	60.000,00 €	80.000,00 €
ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ-ΕΙΣΦΟΡΕΣ	4.10	37.200,00 €	37.200,00 €
ΕΞΟΔΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΕΩΝ	4.11	10.000,00 €	20.000,00 €
ΔΙΑΦΟΡΑ ΕΞΟΔΑ	4.12	12.400,00 €	20.000,00 €
5. ΕΠΙΣΚΕΥΕΣ/ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΙΣ			
ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ	5.1	6.850,00 €	12.400,00 €
ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΛΟΙΠΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	5.2	12.400,00 €	25.000,00 €
ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ Η/Υ, ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ, ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ	5.3	5.000,00 €	12.400,00 €
ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΤΗΡΙΩΝ	5.4	37.200,00 €	37.200,00 €
ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ	5.5	4.775,00 €	12.400,00 €
6. ΕΝΟΙΚΙΑ			
ΕΝΟΙΚΙΑ	6.1	30.000,00 €	30.000,00 €
ΛΟΙΠΑ ΕΝΟΙΚΙΑ	6.2	3.100,00 €	3.100,00 €
7. ΔΙΑΦΟΡΑ ΕΞΟΔΑ			
ΤΡΑΠΕΖΙΚΑ ΕΞΟΔΑ	7.2	1.000,00 €	2.000,00 €
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΟΔΩΝ		**2.196.825,00 €**	2.991.150,00 €

Συνολικο ποσό εξοδων = 5.187.975

*Έχει υπολογιστεί και η παρακράτηση 15% του ΕΛΚΕ (387.675 το 2026-527.850 το 2027)

** Δεν έχει υπολογιστεί το ταμειακό υπόλοιπο προηγούμενων οικονομικών ετών.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρύτανης

ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ ΣΙΑΣΟΣ

Αριθμ. απόφ. 99/2025 (2)

Υπερωριακή απασχόληση προσωπικού του Λιμενικού Ταμείου Ζακύνθου Ν.Π.Δ.Δ. Α’ εξαμήνου 2026.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΛΙΜΕΝΙΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΖΑΚΥΝΘΟΥ Ν.Π.Δ.Δ.

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του ν. 4270/2014 «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α’ 143),

β) του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α’ 176).

γ) του π.δ. 113/2010 (Α’ 225),

δ) του π.δ. 269/1988 «Οργανισμός Λειτουργίας Λ.Τ. Ζακύνθου» (Α’ 120),

ε) Των κειμένων διατάξεων περί Λιμενικών Ταμείων (β.δ. 14/1939, Α’ 24).

2. Την υπ’ αρ. 2814.4.2/90216/15-12-2025 απόφαση του Υπουργού Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής, περί «Έγκρισης Προϋπολογισμού του Λιμενικού Ταμείου Ζακύνθου, οικ. έτους 2026».

3. Την υπ’ αρ. 99/12-12-2025 απόφαση της Λιμενικής Επιτροπής του Λιμενικού Ταμείου Ζακύνθου.

4. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο Εθνικό Μητρώο Διοικητικών Διαδικασιών - ΜΙΤΟΣ, αποφασίζει:

1. Την έγκριση πραγματοποίησης απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή, συνολικής διάρκειας έως τριακοσίων εξήντα (360) ωρών, για τρεις (3) τακτικούς υπαλλήλους του Λιμενικού Ταμείου Ζακύνθου, για το χρονικό διάστημα από τη δημοσίευση της παρούσας έως και τις 30.06.2026, προς κάλυψη εποχικών, εκτάκτων και πάγιων υπηρεσιακών αναγκών του έτους 2026, και ειδικότερα για:

· Την επίβλεψη όλων των παρεμβάσεων που εκτελεί το Λ.Τ. Ζακύνθου εντός της ζώνης αρμοδιότητάς του.

· Την άμεση αποκατάσταση βλαβών στα δίκτυα ηλεκτροφωτισμού, ύδρευσης και στις λοιπές πάγιες εγκαταστάσεις ευθύνης του Λ.Τ. Ζακύνθου στην παραλιακή ζώνη.

· Τον έλεγχο και την καταγραφή των παραχωρούμενων χώρων στη χερσαία ζώνη λιμένα για την τοποθέτηση τραπεζοκαθισμάτων, μικροπωλητών υπαίθριου εμπορίου και λοιπών χρήσεων.

· Τη διεκπεραίωση πάσης φύσεως λογιστικών και οικονομικών υποχρεώσεων του Λ.Τ. Ζακύνθου.

Ο αριθμός των υπαλλήλων που θα απασχολούνται υπερωριακά, καθώς και οι ώρες απασχόλησης, θα καθορίζονται κάθε φορά ανάλογα με τις πραγματικές υπηρεσιακές ανάγκες, με απόφαση του Προέδρου του Λιμενικού Ταμείου Ζακύνθου. Το ωράριο υπερωριακής απασχόλησης εκτείνεται από τη λήξη του ημερήσιου ωραρίου έως και τις 21:00μ.μ., καθημερινά, εξαιρουμένων των Σαββάτων, Κυριακών και αργιών. Υπεύθυνος για τον έλεγχο της υπερωριακής απασχόλησης ορίζεται ο Πρόεδρος του Λιμενικού Ταμείου Ζακύνθου. Ο αριθμός υπερωριακών ωρών δεν δύναται να υπερβαίνει τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο, ανά εξάμηνο.

2. Η δαπάνη που θα προκύψει, ύψους 2.000,00 €, θα καλυφθεί από τις εγγεγραμμένες πιστώσεις του ΚΑ 0261 «Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία» του εγκεκριμένου Προϋπολογισμού του Λ.Τ. Ζακύνθου οικ. έτους 2026.

Η παρούσα απόφαση ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ζάκυνθος, 19 Δεκεμβρίου 2025

Ο Πρόεδρος

ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΠΛΕΣΣΑΣ

Αριθμ. απόφ. 174/2025 (3)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας για το προσωπικό του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Χανίων για το έτος 2026.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΛΙΜΕΝΙΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΧΑΝΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 16 του ν. 3205/2003 «Μισθολογικές ρυθμίσεις λειτουργών και υπαλλήλων του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α., μονίμων στελεχών των Ενόπλων Δυνάμεων και αντιστοίχων της Ελληνικής Αστυνομίας, του Πυροσβεστικού και Λιμενικού Σώματος και άλλες συναφείς διατάξεις»(Α’ 297).

2. Την παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α’ 143).

3. Την παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Α’ 117).

4. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α’ 176).

5. Την υπό στοιχεία 2/2015/ΔΕΠ/5/1/2016 αγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β’ του ν. 4354/2015» (Α’ 176).

6. Το π.δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Α’ 145).

7. Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης»(Α’ 87).

8. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Χανίων (Β’1080/2013).

9. Το γεγονός ότι υπάρχει πρόβλεψη σχετικών πιστώσεων στον προϋπολογισμό του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Χανίων οικονομικού έτους 2026 για την κάλυψη της δαπάνης αμοιβής υπερωριών (απογευματινές).

10. Το γεγονός ότι η υπάλληλος του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Χανίων Σεφέρογλου Στυλιανή του Ιωάννη απαιτείται να εργάζεται υπερωριακά για την κάλυψη, έκτακτων. επειγουσών αναγκών που προκύπτουν κατά τη λειτουργία του συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης σε οριοθετημένο χώρο στη ΧΛΖ του ΔΛΤΧ που αφορά καταγραφή δυσλειτουργιών,ξεμπλοκάρισμα μηχανήματος είσπραξης, και μηχανήματος εισόδου εξόδου, αφαίρεση χαρτονομισμάτων από τη μονάδα είσπραξης-εκκένωση του μηχανήματος είσπραξης, στη ΧΛΖ πέραν του κανονικού ωραρίου και μέχρι τη συμπλήρωση των 120 ωρών (120), ανά εξάμηνο για το έτος 2026.

11. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρησης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Α) Διαπιστώνουμε την ανάγκη για υπερωριακή απασχόληση της υπαλλήλου Σεφέρογλου Στυλιανής του Ιωάννη κλάδου ΤΕ17 Διοικητικού -Οικονομικού του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Χανίων για το έτος 2026, για την κάλυψη των αυξημένων έκτακτων, επειγουσών αναγκών υπηρεσιακών αναγκών.

Β) Καθιερώνουμε με αμοιβή υπερωριακή εργασία κατά τις απογευματινές ώρες των εργάσιμων ημερών για το έτος 2026 και μέχρι εκατόν είκοσι (120) ώρες συνολικά κατά εξάμηνο, στην μόνιμη υπάλληλο του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Σεφέρογλου Στυλιανή.

Η κατανομή των ωρών θα γίνει με απόφαση του Προέδρου, ανάλογα με τις εκάστοτε παρουσιαζόμενες ανάγκες.

Μετά τη λήξη της χρονικής διάρκειας της υπερωριακής απασχόλησης θα βεβαιωθεί η πραγματοποίηση των υπερωριών από τον πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Χανίων.

Η συνολική δαπάνη για υπερωριακή απασχόληση δεν μπορεί να υπερβεί τις πιστώσεις που έχουν γραφεί στον προϋπολογισμό του έτους 2026, (ΚΑ 010 2120201001, Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση ενιαίου μισθολογίου (Μόνιμοι και ΙΔΑΧ-Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου) εγγεγραμμένη πίστωση ύψους 6000,00€ για το οικον. έτος 2026.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Χανιά, 4 Δεκεμβρίου 2025

Ο Πρόεδρος

ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΚΟΤΣΙΦΑΚΗΣ

Αριθμ. απόφ. 173/2025 (4)

Καθιέρωση Υπερωριακής Εργασίας,καθορισμός και έγκριση ωρών υπερωριακής απασχόλησης του Πρακτικογράφου Διοικητικού Συμβουλίου Σ του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Χανίων έτους 2026.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΛΙΜΕΝΙΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΧΑΝΙΩΝ

Έχοντας υπόψη του:

1). Την παρ. 1 του άρθρου 20 του ν. 4024/2011 (Α’226).

2). Την παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 3463/2006 (Α’ 114).

3). Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «αποζημίωση για εργασία καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου - Αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου» (Α’ 176).

4). Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α’ 176).

5).Την υπ’ αρ. 1785/16-07-2024 (ΑΔΑ:ΨΑ4ΕΟΕΒΕ-ΘΑΥ) απόφαση Προέδρου του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Χανίων «Ορισμός Γραμματέα -Πρακτικογράφου του Διοικητικού Συμβουλίου του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Χανίων» της μόνιμης υπαλλήλου του Νομικού προσώπου, Παπαδάκη Κυριακής του Αντωνίου ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού.

6. Το γεγονός ότι υπάρχει πρόβλεψη σχετικών πιστώσεων στον προϋπολογισμό του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Χανίων οικονομικού έτους 2026 για την κάλυψη της δαπάνης αμοιβής υπερωριών.

7. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρησης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε την αμοιβή υπερωριακής απασχόλησης της Γραμματέα- Πρακτικογράφου του Διοικητικού Συμβουλίου του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Χανίων, Παπαδάκη Κυριακής του Αντωνίου, Κλάδου ΔΕ1 Διοικητικού- Λογιστικού για τις ώρες της απογευματινής υπερωριακής εργασίας για την τήρηση και την σύνταξη και διεκπεραίωση των πρακτικών, που δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) το πρώτο εξάμηνο του 2026 και τις εκατόν είκοσι 120 ώρες κατά το δεύτερο εξάμηνο του 2026.

Η συνολική δαπάνη για υπερωριακή απασχόληση δεν μπορεί να υπερβεί τις πιστώσεις που έχουν γραφεί στον προϋπολογισμό του έτους 2026,(ΚΑ 010 2120201001, αποζημίωση για υπερωριακής απασχόληση ενιαίου μισθολογίου (Μόνιμοι και ΙΔΑΧ), εγγεγραμμένη πίστωση ύψους 6.000,00€ για το οικον. έτος 2026.

Η παρούσα τίθεται σε ισχύ από τη δημοσίευσή της στο Φύλλο Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ) όπως ο νόμος ορίζει.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Χανιά, 4 Δεκεμβρίου 2025

Ο Πρόεδρος

ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΚΟΤΣΙΦΑΚΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

02071273012250012