08.01.2026 15:08:51
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

31 Δεκεμβρίου 2025 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **7313**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1 Καθιέρωση υπερωριακής, νυχτερινής, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας στο υπηρετούν μόνιμο και ιδιωτικού δικαίου αορίστου και ορισμένου χρόνου καθώς και υπερωριακή απασχόληση Ληξιάρχου, πρακτικογράφου Δημοτικού Συμβουλίου και πρακτικογράφων των Τοπικών Συμβουλίων του Δήμου Παλλήνης, για το έτος 2026.

2 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας των Τμημάτων Ύδρευσης/Αποχέτευσης, Ηλεκτροφωτισμού και Τεχνικών Έργων της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Τανάγρας για το έτος 2026.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 41998 (1)

Καθιέρωση υπερωριακής, νυχτερινής, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας στο υπηρετούν μόνιμο και ιδιωτικού δικαίου αορίστου και ορισμένου χρόνου καθώς και υπερωριακή απασχόληση Ληξιάρχου, πρακτικογράφου Δημοτικού Συμβουλίου και πρακτικογράφων των Τοπικών Συμβουλίων του Δήμου Παλλήνης, για το έτος 2026.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΑΛΛΗΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010.

2. Τα άρθρα 48, 49 και 176 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α΄ 143).

3. Την παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997«Διοίκηση, οργάνωση στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Α΄ 107).

4. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, ΟΤΑ α' και β' βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και ιδιωτικού δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) καθώς και των ΔΕΚΟ του Κεφ.Α' του ν. 3429/2005 (ΦΕΚ 314/Α') και άλλες μισθολογικές διατάξεις» (Α΄ 176), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

5. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α΄ 176).

6. Τις διατάξεις του άρθρου 14 του ν. 5163/2024 (Α'199) περί αναπροσαρμογής βασικών μισθών προσωπικού δημοσίου τομέα, σε συνδυασμό με την υπ' αρ. 8233/27-3-2025 (Β΄ 1476) κοινή απόφαση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών-Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης.

7. Την υπό στοιχεία οικ. 2/34037/ΔΕΠ/1-4-2025 (ΑΔΑ: 9Τ5ΞΗ-0Λ2) εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 14 του ν. 5163/2024 (Α' 199).

8. Την υπ' αρ. 6954/6130/13-2-2013 (Β΄ 354) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής με την οποία καθορίσθηκε το ωράριο λειτουργίας σε 24ωρη βάση και για όλες τις ημέρες του μήνα των υπηρεσιών Καθαριότητας, Ύδρευσης και Δημοτικού Κοιμητηρίου του Δήμου.

9. Την υπ' αρ. 375/2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Παλλήνης περί καθιέρωσης διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας του τμήματος Περιβαλλοντικής και Πολιτικής Προστασίας (πυρασφάλεια) της Διεύθυνσης Καθαριότητας, Περιβάλλοντος και Ποιότητας Ζωής, η οποία επικυρώθηκε με την υπ' αρ. 108908/39492/19-1-2017 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής (Β΄ 281).

10. Την υπ' αρ. 52278/2-10-2025 (Β΄ 5407) απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών περί τροποποίησης της υπό στοιχεία Φ.127080/57460/21-12-2010 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την οποία στο Δήμο Παλλήνης υπάρχει εφεξής μία (1) Ληξιαρχική Περιφέρεια, η οποία ταυτίζεται με τα όρια του Δήμου χωρίς ληξιαρχικές υποδιαιρέσεις.

11. Την υπ' αρ. 41996/23-12-2025 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου για την πρόβλεψη των απαιτούμενων πιστώσεων για το οικονομικό έτος 2025.

12. Την υπ' αρ. 8537/15-03-2024 (ΑΔΑ: 6ΥΕΠΩΞΚ-47Ψ) απόφαση Δημάρχου Παλλήνης περί διορισμού του Γεωργίου Δριβάκου του Κυριάκου στη θέση του Γενικού Γραμματέα του Δήμου Παλλήνης (Γ' 1026).

13. Την υπ’ αρ. 9040/21-03-2024 (ΑΔΑ: 9ΔΟ1ΩΞΚ-ΜΗΕ) απόφαση Δημάρχου Παλλήνης περί ανάθεσης καθηκόντων στον Γενικό Γραμματέα του Δήμου.

14. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ.

15. Το γεγονός ότι απαιτείται πρόσθετη και υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού για την κάλυψη των παρακάτω αναγκών του Δήμου:

• Για την αποκομιδή των απορριμμάτων και την συνεχή λειτουργία της Υπηρεσίας Καθαριότητας.

• Για τη συνεχή λειτουργία του δημοτικού κοιμητηρίου κατά τις Κυριακές και Αργίες.

• Για το κλάδεμα των υψηλών δέντρων, την αποκομιδή κλαδιών από τις κλαδεύσεις, για τις ανάγκες αρδεύσεων των πάρκων κατά του καλοκαιρινούς μήνες, καταστάσεις θεομηνιών και εκτάκτων γεγονότων, για τον καθαρισμό των χώρων πρασίνου σε ημέρες εθνικών εορτών.

• Για την αποκατάσταση βλαβών στα δίκτυα ηλεκτροφωτισμού, παροχές ρεύματος, επιβλέψεις σε εκδηλώσεις, εθνικές επετείους, τοποθετήσεις χριστουγεννιάτικου διακόσμου.

• Για τη συντήρηση σχολικών κτιρίων, τοποθετήσεις εξέδρων σε πολιτιστικές εκδηλώσεις και εθνικές επετείους, αποκαταστάσεις βλαβών στα δημοτικά δίκτυα και κτίρια.

• Για τη διοργάνωση πολιτιστικών, ψυχαγωγικών, επετειακών και κοινωνικών εκδηλώσεων, την υλοποίηση επιμορφωτικών και εκπαιδευτικών προγραμμάτων.

• Για την επικοινωνία του Δημάρχου και των λοιπών Δημοτικών Αρχών με το κοινό και την γραμματειακή υποστήριξή τους.

• Για τον έλεγχο των καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος.

• Για τον έλεγχο της άσκησης υπαίθριου εμπορίου και λειτουργίας των εμποροπανηγύρεων.

• Για την εξυπηρέτηση αναγκών της Διεύθυνσης Οικονομικών υπηρεσιών.

• Για την συντήρηση του πρασίνου των πλατειών, του αθλητικού κέντρου και λοιπών κοινόχρηστων χώρων του Δήμου.

• Για τον έλεγχο δικτύων πληροφορικής - εκλογές - μεταδημοτεύσεις - ετεροδημότες, αναθεώρηση εκλογικών καταλόγων.

• Για την εξυπηρέτηση αναγκών των υπηρεσιών Κοινωνικής Πολιτικής (Υγεία -Πρόνοια).

• Για την εξυπηρέτηση αναγκών των υπηρεσιών Πολεοδομίας (έκδοση οικοδομικών αδειών - ελέγχου κατασκευών).

• Για την εξυπηρέτηση αναγκών των υπηρεσιών των ΚΕΠ Δήμου Παλλήνης.

• Για την εξυπηρέτηση αναγκών της Διεύθυνσης Τεχνικών υπηρεσιών (εκπόνηση μελετών, επίβλεψη έργων).

• Για τις προσλήψεις έκτακτου προσωπικού, υλοποίηση προσλήψεων ωφελούμενων Κοινωφελούς Προγράμματος, διεκπεραίωση μισθοδοσίας προσωπικού και αιρετών, επιδόσεις εγγράφων, καθαρισμός κτιρίου, ταξινόμηση εγγράφων αρχείου.

• Για την παρακολούθηση και διαχείριση των χρηματοδοτούμενων προγραμμάτων του Δήμου, τη συντήρηση δικτύου, εγκαταστάσεων και ενημερώσεων προγραμμάτων και εφαρμογών καθώς επίσης και λήψη αρχείων ασφαλείας των συστημάτων του Δήμου.

• Για τις εποχικές/έκτακτες/επείγουσες και αυξημένες ανάγκες ενασχόλησης των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης, Αθλητισμού και Πολιτισμού για την υποστήριξη των σχολείων και τη διοργάνωση πολιτιστικών και αθλητικών εκδηλώσεων μετά την κατάργηση των νομικών προσώπων (ν. 5056/2023, Α΄ 163).

• Για τις εποχικές/έκτακτες/επείγουσες και αυξημένες ανάγκες ενασχόλησης των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας για την υποστήριξη των ευάλωτων νοικοκυριών μετά την κατάργηση των νομικών προσώπων (ν. 5056/2023, Α΄ 163).

• Για την σύνταξη επιχειρησιακού σχεδίου, παρακολούθηση υλοποίησης προγραμμάτων, συστημάτων χρηματοοικονομικών δεικτών, για θέματα της υπηρεσίας Δόμησης, όπως παρακολούθηση αυθαιρέτων μεθόδων σχεδίου δόμησης, για θέματα πολεοδομικών/κτηματολογικών - τοπογραφικών εφαρμογών και δημόσιων έργων, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε υπερωριακή, νυχτερινή και εργασία Κυριακών και Εξαιρέσιμων ημερών, μέσα στα όρια που προβλέπουν οι διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α΄ 176) όπως ισχύει, για το υπηρετούν μόνιμο προσωπικό και το με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου και ορισμένου χρόνου προσωπικό του Δήμου Παλλήνης καθώς και υπερωριακή απασχόληση Ληξιάρχου, πρακτικογράφου Δημοτικού Συμβουλίου και υπαλλήλων για την ανάθεση τήρησης πρακτικών τοπικών συμβουλίων έτους 2026 ως εξής:

ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

1. Προσωπικό Καθαριότητας

Α. Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα:

• Για πέντε (5) ΔΕ Εποπτών καθαριότητας, χίλιες εκατό (1.100) ώρες στον Α.Λ.Ε. 020.2.1.2.02.01.001

• Για έξι (6) ΔΕ Χειριστών μηχανημάτων έργου, χίλιες τριακόσιες (1.300) ώρες στον Α.Λ.Ε. 020.2.1.2.02.01.001

• Για δέκα οκτώ (18) ΔΕ Οδηγών, τέσσερις χιλιάδες (4.000) ώρες στον Α.Λ.Ε. 020.2.1.2.02.01.001

• Για τριάντα δύο (32) ΥΕ Προσωπικού καθαριότητας εξωτερικών χώρων, τέσσερις χιλιάδες (4.000) ώρες στον Α.Λ.Ε. 020.2.1.2.02.01.001

• Για έναν (1) ΥΕ Προσωπικού καθαριότητας εξωτερικών χώρων/Επιστατών καθαριότητας, εκατό (100) ώρες στον Α.Λ.Ε. 020.2.1.2.02.01.001

• Για δύο (2) ΠΕ Μηχανικών, τετρακόσιες ογδόντα (480) ώρες τον Α.Λ.Ε. 020.2.1.2.02.01.001

• Για έναν (1) ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού, διακόσιες σαράντα (240) ώρες στον Α.Λ.Ε. 020.2.1.2.02.01.001

Β. Εργασία Κυριακών και Εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 6η πρωινή - 22η ώρα

• Για πέντε (5) ΔΕ Εποπτών καθαριότητας, χίλιες οκτακόσιες (1.800) ώρες στον Α.Λ.Ε. 020.2.1.2.02.02.001

• Για έξι (6) ΔΕ Χειριστών μηχανημάτων έργου, δύο χιλιάδες (2.000) ώρες στον Α.Λ.Ε. 020.2.1.2.02.02.001

• Για δέκα οκτώ (18) ΔΕ Οδηγών, έξι χιλιάδες (6.000) ώρες στον Α.Λ.Ε. 020.2.1.2.02.02.001

• Για τριάντα δύο (32) ΥΕ Προσωπικού καθαριότητας εξωτερικών χώρων, οκτώ χιλιάδες (8.000) ώρες στον Α.Λ.Ε. 020.2.1.2.02.02.001

• Για έναν (1) ΥΕ Προσωπικού καθαριότητας εξωτερικών χώρων/Επιστατών καθαριότητας, εκατό (100) ώρες στον Α.Λ.Ε. 020.2.1.2.02.02.001

• Για δύο (2) ΠΕ Μηχανικών, επτακόσιες είκοσι (720) ώρες τον Α.Λ.Ε. 020.2.1.2.02.02.001

• Για έναν (1) ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού, διακόσιες σαράντα (240) ώρες στον Α.Λ.Ε. 020.2.1.2.02.02.001

Γ. Νυχτερινή εργασίμων ημερών για εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής

• Για πέντε (5) ΔΕ Εποπτών καθαριότητας, πέντε χιλιάδες πεντακόσιες (5.500) ώρες στον Α.Λ.Ε. 020.2.1.2.02.02.001

• Για έξι (6) ΔΕ Χειριστών μηχανημάτων έργου, οκτώ χιλιάδες πεντακόσιες (8.500) ώρες στον Α.Λ.Ε. 020.2.1.2.02.02.001

• Για δέκα οκτώ (18) ΔΕ Οδηγών, είκοσι οκτώ χιλιάδες (28.000) ώρες στον Α.Λ.Ε. 020.2.1.2.02.02.001

• Για τριάντα δύο (32) ΥΕ Προσωπικού καθαριότητας εξωτερικών χώρων, είκοσι πέντε χιλιάδες (25.000) ώρες στον Α.Λ.Ε. 020.2.1.2.02.02.001

• Για έναν (1) ΥΕ Προσωπικού καθαριότητας εξωτερικών χώρων/Επιστατών καθαριότητας, διακόσιες (200) ώρες στον Α.Λ.Ε. 020.2.1.2.02.02.001

• Για δύο (2) ΠΕ Μηχανικών, δύο χιλιάδες (2.000) ώρες τον Α.Λ.Ε. 020.2.1.2.02.02.001

Δ. Νυχτερινή και ημερήσια Κυριακών και Εξαιρεσίμων ημερών για εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής

• Για πέντε (5) ΔΕ Εποπτών καθαριότητας, χίλιες οκτακόσιες (1.800) ώρες στον Α.Λ.Ε. 020.2.1.2.02.02.001

• Για έξι (6) ΔΕ Χειριστών μηχανημάτων έργου, δύο χιλιάδες (2.000) ώρες στον Α.Λ.Ε. 020.2.1.2.02.02.001

• Για δέκα οκτώ (18) ΔΕ Οδηγών, έξι χιλιάδες (6.000) ώρες στον Α.Λ.Ε. 020.2.1.2.02.02.001

• Για τριάντα δύο (32) ΥΕ Προσωπικού καθαριότητας εξωτερικών χώρων, οκτώ χιλιάδες (8.000) ώρες στον Α.Λ.Ε. 020.2.1.2.02.02.001

• Για έναν (1) ΥΕ Προσωπικού καθαριότητας εξωτερικών χώρων/Επιστατών καθαριότητας, εκατό (100) ώρες στον Α.Λ.Ε. 020.2.1.2.02.02.001

• Για δύο (2) ΠΕ Μηχανικών, επτακόσιες είκοσι (720) ώρες τον Α.Λ.Ε. 020.2.1.2.02.02.001

2. Προσωπικό πρασίνου

Α. Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα:

• Για έναν (1) ΔΕ Κηπουρών, διακόσιες σαράντα (240) ώρες στον Α.Λ.Ε. 035.2.1.2.02.01.001

• Για έναν (1) ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού, διακόσιες σαράντα (240) ώρες στον Α.Λ.Ε. 035.2.1.2.02.01.001

• Για έναν (1) ΠΕ Γεωτεχνικών/Γεωπόνων διακόσιες σαράντα (240) ώρες στον Α.Λ.Ε. 035.2.1.2.02.01.001

• Για έναν (1) ΤΕ Τεχνολόγων Γεωπονίας/Γεωπονίας διακόσιες σαράντα (240) ώρες στον Α.Λ.Ε. 035.2.1.2.02.01.001

Β. Εργασία Κυριακών και Εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 6η πρωινή - 22η ώρα

• Για έναν (1) ΔΕ Κηπουρών εκατόν ενενήντα δύο (192) ώρες στον Α.Λ.Ε. 035.2.1.2.02.02.001

• Για έναν (1) ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού, εκατόν ενενήντα δύο (192) ώρες στον Α.Λ.Ε. 035.2.1.2.02.02.001

• Για έναν (1) ΠΕ Γεωτεχνικών/Γεωπόνων εκατόν ενενήντα δύο (192) ώρες στον Α.Λ.Ε. 035.2.1.2.02.02.001

• Για έναν (1) ΤΕ Τεχνολόγων Γεωπονίας/Γεωπονίας εκατόν ενενήντα δύο (192) ώρες στον Α.Λ.Ε. 035.2.1.2.02.02.001

3. Προσωπικό ύδρευσης και ηλεκτροφωτισμού

Α. Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα

• Για έναν (1) ΥΕ Εργατών Ύδρευσης-Αποχέτευσης, διακόσιες σαράντα (240) ώρες στον Α.Λ.Ε. 025.2.1.2.02.01.001

• Για έναν (1) ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργου, διακόσιες σαράντα (240) ώρες στον Α.Λ.Ε. 025.2.1.2.02.01.001

• Για πέντε (5) ΔΕ Τεχνικού/Υδραυλικών, χίλιες διακόσιες (1.200) ώρες στον Α.Λ.Ε. 025.2.1.2.02.01.001

• Για δύο (2) ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού, τετρακόσιες ογδόντα (480) ώρες στον Α.Λ.Ε. 025.2.1.2.02.01.001

• Για έναν (1) ΔΕ Τεχνικού/Ηλεκτρολόγων σαράντα (40) ώρες στον Α.Λ.Ε. 025.2.1.2.02.01.001

Β. Εργασία Κυριακών και Εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 6η πρωινή - 22η ώρα

• Για έναν (1) ΥΕ Εργατών Ύδρευσης-Αποχέτευσης, εκατόν ενενήντα δύο (192) ώρες στον Α.Λ.Ε. 025.2.1.2.02.02.001

• Για έναν (1) ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργου, εκατόν ενενήντα δύο (192) ώρες στον Α.Λ.Ε. 025.2.1.2.02.02.001

• Για πέντε (5) ΔΕ Τεχνικού/Υδραυλικών, εννιακόσιες εξήντα (960) ώρες στον Α.Λ.Ε. 025.2.1.2.02.02.001

• Για δύο (2) ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού, τριακόσιες ογδόντα τέσσερις (384) ώρες στον Α.Λ.Ε. 025.2.1.2.02.02.001

• Για έναν (1) ΔΕ Τεχνικού/Ηλεκτρολόγων σαράντα (40) ώρες στον Α.Λ.Ε. 025.2.1.2.02.02.001

Γ. Υπερωριακή εργασία από 22η ώρα μέχρι 6η πρωινή πέραν της υποχρεωτικής.

• Για έναν (1) ΥΕ Εργατών Ύδρευσης-Αποχέτευσης, ενενήντα (90) ώρες στον Α.Λ.Ε. 025.2.1.2.02.02.001

• Για έναν (1) ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργου, εκατόν ενενήντα δύο (192) ώρες στον Α.Λ.Ε. 025.2.1.2.02.02.001

• Για πέντε (5) ΔΕ Τεχνικού/Υδραυλικών, τριακόσιες (300) ώρες στον Α.Λ.Ε. 025.2.1.2.02.02.001

• Για έναν (1) ΔΕ Τεχνικού/Ηλεκτρολόγων σαράντα (40) ώρες στον Α.Λ.Ε. 025.2.1.2.02.02.001

Δ. Νυχτερινή εργασίμων ημερών για εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής

• Για έναν (1) ΥΕ Εργατών Ύδρευσης-Αποχέτευσης, τριακόσιες είκοσι (320) ώρες στον Α.Λ.Ε. 025.2.1.2.02.02.001

• Για έναν (1) ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργου, χίλιες τετρακόσιες σαράντα (1.440) ώρες στον Α.Λ.Ε. 025.2.1.2.02.02.001

• Για πέντε (5) ΔΕ Τεχνικού/Υδραυλικών, τρεις χιλιάδες (3.000) ώρες στον Α.Λ.Ε. 025.2.1.2.02.02.001

• Για έναν (1) ΔΕ Τεχνικού/Ηλεκτρολόγων, πενήντα (50) ώρες στον Α.Λ.Ε. 025.2.1.2.02.02.001

4. Προσωπικό κοιμητηρίων

Α. Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα

• Για δύο (2) ΥΕ Εργατών Κοιμητηρίων, τετρακόσιες ογδόντα (480) ώρες στον Α.Λ.Ε. 045.2.1.2.02.01.001

Β. Εργασία Κυριακών και Εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 6η πρωινή - 22η ώρα

• Για δύο (2) ΥΕ Εργατών Κοιμητηρίων, εκατόν εξήντα τέσσερις (164) ώρες στον Α.Λ.Ε. 045.2.1.2.02.02.001

5. Προσωπικό της Διεύθυνσης Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης, Πολιτισμού και Αθλητισμού

Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα

• Για τρεις (3) υπαλλήλους, ΠΕ, ΤΕ, ΔΕ, ΥΕ, επτακόσιες είκοσι (720) ώρες στον Α.Λ.Ε. 015.2.1.2.02.01.001

• Για έναν (1) υπάλληλο ΠΕ διακόσιες σαράντα (240) ώρες στον Α.Λ.Ε. 070.2.1.2.02.01.001

6. Προσωπικό της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας

Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα

• Για δέκα τέσσερις (14) υπαλλήλους, ΠΕ, ΤΕ, ΔΕ, ΥΕ, τρεις χιλιάδες τριακόσιες εξήντα (3.360) ώρες στον Α.Λ.Ε. 055.2.1.2.02.01.001

7. Προσωπικό ΚΕΠ

Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα

• Για εννέα (9) υπαλλήλους ΠΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών, χίλιες εννιακόσιες ογδόντα (1.980) ώρες στον Α.Λ.Ε. 090.2.1.2.02.01.001

• Για δύο (2) ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού, τετρακόσιες σαράντα (440) ώρες στον Α.Λ.Ε. 090.2.1.2.02.01.001

8. Προσωπικό Υπηρεσίας Δόμησης

Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα

• Για τέσσερις (4) ΠΕ Μηχανικών, εννιακόσιες εξήντα (960) ώρες στον Α.Λ.Ε. 040.2.1.2.02.01.001

• Για τρεις (3) ΤΕ Μηχανικών, επτακόσιες είκοσι (720) ώρες στον Α.Λ.Ε. 040.2.1.2.02.01.001

• Για έναν (1) ΥΕ Επιμελητών - Κλητήρων, διακόσιες σαράντα (240) ώρες στον Α.Λ.Ε. 040.2.1.2.02.01.001

9. Προσωπικό Διοικητικής Υπηρεσίας και Οικονομικής Υπηρεσίας

Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα

• Για σαράντα τέσσερις (44) υπαλλήλους κατηγορίας ΠΕ, ΤΕ, ΔΕ, ΥΕ δέκα χιλιάδες πεντακόσιες εξήντα (10.560) ώρες στον Α.Λ.Ε. 010.2.1.2.02.01.001

10. Προσωπικό Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού Οργάνωσης & Πληροφορικής

Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα

• Για δύο (2) υπαλλήλους κατηγορίας ΠΕ,ΤΕ,ΔΕ, τετρακόσιες ογδόντα (480) ώρες στον Α.Λ.Ε. 010.2.1.2.02.01.001

11. Προσωπικό Τεχνικής Υπηρεσίας

Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα

• Για έξι (6) ΠΕ Μηχανικών χίλιες τετρακόσιες σαράντα (1.440)

ώρες στον Α.Λ.Ε. 030.2.1.2.02.01.001

• Για δύο (2) ΤΕ Μηχανικών τετρακόσιες ογδόντα (480) ώρες στον Α.Λ.Ε. 030.2.1.2.02.01.001

• Για έναν (1) ΔΕ διακόσιες σαράντα (240)

ώρες στον Α.Λ.Ε. 030.2.1.2.02.01.001

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

1. Προσωπικό Καθαριότητας

Α. Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα:

• Για τέσσερις (4) ΔΕ Οδηγών, οκτακόσιες (800) ώρες στον Α.Λ.Ε. 020.2.1.2.02.01.001

• Για τρεις (3) ΥΕ Προσωπικού καθαριότητας εξωτερικών χώρων, πεντακόσιες (500) ώρες στον Α.Λ.Ε. 020.2.1.2.02.01.001

• Για δύο (2) ΔΕ Χειριστών μηχανημάτων έργου, τριακόσιες πενήντα (350) ώρες στον Α.Λ.Ε. 020.2.1.2.02.01.001

• Για έναν (1) ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού, διακόσιες σαράντα (240) ώρες στον Α.Λ.Ε. 020.2.1.2.02.01.001

Β. Εργασία Κυριακών και Εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 6η πρωινή - 22η ώρα

• Για τέσσερις (4) ΔΕ Οδηγών, χίλιες τετρακόσιες (1.400) ώρες στον Α.Λ.Ε. 020.2.1.2.02.02.001

• Για τρεις (3) ΥΕ Προσωπικού καθαριότητας εξωτερικών χώρων, χίλιες (1.000) ώρες στον Α.Λ.Ε. 020.2.1.2.02.02.001

• Για δύο (2) ΔΕ Χειριστών μηχανημάτων έργου, πεντακόσιες (500) ώρες στον Α.Λ.Ε. 020.2.1.2.02.02.001

• Για έναν (1) ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού, διακόσιες σαράντα (240) ώρες στον Α.Λ.Ε. 020.2.1.2.02.02.001

Γ. Νυχτερινή εργασίμων ημερών για εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής

• Για τέσσερις (4) ΔΕ Οδηγών, έξι χιλιάδες (6.000) ώρες στον Α.Λ.Ε. 020.2.1.2.02.02.001

• Για τρεις (3) ΥΕ Προσωπικού καθαριότητας εξωτερικών χώρων, δύο χιλιάδες πεντακόσιες (2.500) ώρες στον Α.Λ.Ε. 020.2.1.2.02.02.001

• Για δύο (2) ΔΕ Χειριστών μηχανημάτων έργου, δύο χιλιάδες (2.000) ώρες στον Α.Λ.Ε. 020.2.1.2.02.02.001

Δ. Νυχτερινή και ημερήσια Κυριακών και Εξαιρεσίμων ημερών για εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής

• Για τέσσερις (4) ΔΕ Οδηγών, χίλιες τετρακόσιες (1.400) ώρες στον Α.Λ.Ε. 020.2.1.2.02.02.001

• Για τρεις (3) ΥΕ Προσωπικού καθαριότητας εξωτερικών χώρων, χίλιες (1.000) ώρες στον Α.Λ.Ε. 020.2.1.2.02.02.001

• Για δύο (2) ΔΕ Χειριστών μηχανημάτων έργου, πεντακόσιες (500) ώρες στον Α.Λ.Ε. 020.2.1.2.02.02.001

2. Προσωπικό ύδρευσης

Α. Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα:

• Για έναν (1) ΥΕ Εργατών Ύδρευσης-Αποχέτευσης, διακόσιες σαράντα (240) ώρες στον Α.Λ.Ε. 025.2.1.2.02.01.001

• Για έναν (1) ΔΕ Τεχνικού/Υδραυλικών, διακόσιες σαράντα (240) ώρες στον Α.Λ.Ε. 025.2.1.2.02.01.001

Β. Εργασία Κυριακών και Εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 6η πρωινή - 22η ώρα

• Για έναν (1) ΥΕ Εργατών Ύδρευσης-Αποχέτευσης, εκατόν ενενήντα δύο (192) ώρες στον Α.Λ.Ε. 025.2.1.2.02.02.001

• Για έναν (1) ΔΕ Τεχνικού/Υδραυλικών, εκατόν ενενήντα δύο (192) ώρες στον Α.Λ.Ε. 025.2.1.2.02.02.001

Γ. Υπερωριακή εργασία από 22η ώρα μέχρι 6η πρωινή πέραν της υποχρεωτικής.

• Για έναν (1) ΥΕ Εργατών Ύδρευσης-Αποχέτευσης, ενενήντα (90) ώρες στον Α.Λ.Ε. 025.2.1.2.02.02.001

• Για έναν (1) ΔΕ Τεχνικού/Υδραυλικών, ενενήντα (90) ώρες στον Α.Λ.Ε. 025.2.1.2.02.02.001

Δ. Νυχτερινή εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής

• Για έναν (1) ΥΕ Εργατών Ύδρευσης-Αποχέτευσης, τριακόσιες είκοσι (320) ώρες στον Α.Λ.Ε. 025.2.1.2.02.02.001

• Για έναν (1) ΔΕ Τεχνικού/Υδραυλικών, τριακόσιες είκοσι (320) ώρες στον Α.Λ.Ε. 025.2.1.2.02.02.001

3. Προσωπικό πρασίνου

Α. Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα:

• Για έναν (1) ΔΕ Κηπουρών, διακόσιες σαράντα (240) ώρες στον Α.Λ.Ε. 035.2.1.2.02.01.001

Β. Εργασία Κυριακών και Εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 6η πρωινή - 22η ώρα

• Για έναν (1) ΔΕ Κηπουρών, εκατόν ενενήντα δύο (192) ώρες στον Α.Λ.Ε. 035.2.1.2.02.02.001

4. Προσωπικό Διοικητικής Υπηρεσίας και Οικονομικής Υπηρεσίας

Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα

• Για δέκα (10) υπαλλήλους κατηγορίας ΠΕ, ΤΕ, ΔΕ, ΥΕ δύο χιλιάδες τετρακόσιες (2.400) ώρες στον Α.Λ.Ε. 010.2.1.2.02.01.001

5. Προσωπικό Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού Οργάνωσης & Πληροφορικής

Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα

• Για έναν (1) υπάλληλο κατηγορίας ΠΕ, διακόσιες σαράντα (240) ώρες στον Α.Λ.Ε. 010.2.1.2.02.01.001

6. Προσωπικό Δ/νσης Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης, Πολιτισμού & Αθλητισμού

Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα

• Για δεκατρείς (13) υπαλλήλους κατηγορίας ΠΕ, ΤΕ, ΔΕ, ΥΕ, τρεις χιλιάδες εκατό είκοσι (3.120) ώρες στον Α.Λ.Ε. 015.2.1.202.01.001

• Για επτά (7) υπαλλήλους κατηγορίας ΔΕ, ΥΕ, χίλιες εξακόσιες ογδόντα (1.680) ώρες στον Α.Λ.Ε. 070.2.1.2.02.01.001

7. Προσωπικό Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας

Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα

• Για δεκατέσσερις (14) υπαλλήλους κατηγορίας ΠΕ, ΤΕ, ΔΕ, ΥΕ, τρεις χιλιάδες τριακόσιες εξήντα (3.360) ώρες στον Α.Λ.Ε. 055.2.1.2.02.01.001

8. Προσωπικό ΚΕΠ

Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα

• Για δύο (2) ΔΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών, τετρακόσιες σαράντα (440) ώρες στον Α.Λ.Ε. 090.2.1.2.02.01.001

• Για έναν (1) ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού διακόσιες είκοσι (220) ώρες στον Α.Λ.Ε. 090.2.1.2.02.01.001

9. Προσωπικό Υπηρεσίας Δόμησης

Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα

• Για έναν (1) ΠΕ Μηχανικών, διακόσιες σαράντα (240) ώρες στον Α.Λ.Ε. 040.2.1.2.02.01.001

10. Προσωπικό Τεχνικής Υπηρεσίας

Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα

• Για έναν (1) ΤΕ Μηχανικών, διακόσιες σαράντα (240) ώρες στον Α.Λ.Ε. 030.2.1.2.02.01.001

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

1. Προσωπικό Καθαριότητας

Α. Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα:

• Για δεκαεννέα (19) ΔΕ Οδηγών, τέσσερις χιλιάδες πεντακόσιες (4.500) ώρες στον Α.Λ.Ε. 020.2.1.3.02.01.001

• Για εβδομήντα πέντε (75) ΥΕ Προσωπικού καθαριότητας εξωτερικών χώρων, επτά χιλιάδες πεντακόσιες (7.500) ώρες στον Α.Λ.Ε. 020.2.1.3.02.01.001

• Για τρεις (3) ΔΕ Χειριστών μηχανημάτων έργου, επτακόσιες είκοσι (720) ώρες στον Α.Λ.Ε. 020.2.1.3.02.01.001

Β. Εργασία Κυριακών και Εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 6η πρωινή - 22η ώρα

• Για δεκαεννέα (19) ΔΕ Οδηγών, έξι χιλιάδες οκτακόσιες σαράντα (6.840) ώρες στον Α.Λ.Ε. 020.2.1.3.02.02.001

• Για εβδομήντα πέντε (75) ΥΕ Προσωπικού καθαριότητας εξωτερικών χώρων, εξήντα χιλιάδες (60.000) ώρες στον Α.Λ.Ε. 020.2.1.3.02.02.001

• Για τρεις (3) ΔΕ Χειριστών μηχανημάτων έργου, χίλιες (1.000) ώρες στον Α.Λ.Ε. 020.2.1.3.02.02.001

Γ. Νυχτερινή εργασίμων ημερών για εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής

• Για δεκαεννέα (19) ΔΕ Οδηγών, τριάντα δύο χιλιάδες (32.000) ώρες στον Α.Λ.Ε. 020.2.1.3.02.02.001

• Για εβδομήντα πέντε (75) ΥΕ Προσωπικού καθαριότητας εξωτερικών χώρων, εξήντα χιλιάδες (60.000) ώρες στον Α.Λ.Ε. 020.2.1.3.02.02.001

• Για τρεις (3) ΔΕ Χειριστών μηχανημάτων έργου, επτακόσιες (700) ώρες στον Α.Λ.Ε. 020.2.1.3.02.02.001

Δ. Νυχτερινή και ημερήσια Κυριακών και Εξαιρεσίμων ημερών για εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής

• Για δεκαεννέα (19) ΔΕ Οδηγών, έξι χιλιάδες οκτακόσιες σαράντα (6.840) ώρες στον Α.Λ.Ε. 020.2.1.3.02.02.001

• Για εβδομήντα πέντε (75) ΥΕ Προσωπικού καθαριότητας εξωτερικών χώρων, είκοσι χιλιάδες (20.000) ώρες στον Α.Λ.Ε. 020.2.1.3.02.02.001

• Για τρεις (3) ΔΕ Χειριστών μηχανημάτων έργου, χίλιες (1.000) ώρες στον Α.Λ.Ε. 020.2.1.3.02.02.001

2. Προσωπικό ύδρευσης

Α. Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα:

• Για επτά (7) ΥΕ Εργατών Ύδρευσης-Αποχέτευσης, χίλιες εξακόσιες ογδόντα (1.680) ώρες στον Α.Λ.Ε. 025.2.1.3.02.01.001

Β. Εργασία Κυριακών και Εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 6η πρωινή - 22η ώρα

• Για επτά (7) ΥΕ Εργατών Ύδρευσης-Αποχέτευσης, χίλιες (1.000) ώρες στον Α.Λ.Ε. 025.2.1.3.02.02.001

Γ. Υπερωριακή εργασία από 22η ώρα μέχρι 6η πρωινή πέραν της υποχρεωτικής.

• Για επτά (7) ΥΕ Εργατών Ύδρευσης-Αποχέτευσης, πεντακόσιες (500) ώρες στον Α.Λ.Ε. 025.2.1.3.02.02.001

Δ. Νυχτερινή εργασίμων ημερών για εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής

• Για επτά (7) ΥΕ Εργατών Ύδρευσης-Αποχέτευσης, δύο χιλιάδες (2.000) ώρες στον Α.Λ.Ε. 025.2.1.3.02.02.001

3. Προσωπικό υπηρεσίας Δημοτικού Κοιμητηρίου

Α. Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα:

• Για οκτώ (8) ΥΕ Εργατών Κοιμητηρίων, χίλιες εννιακόσιες είκοσι (1.920) ώρες τον Α.Λ.Ε. 045.2.1.3.02.01.001

• Β. Εργασία Κυριακών και Εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 6η πρωινή - 22η ώρα

• Για οκτώ (8) ΥΕ Εργατών Κοιμητηρίων, εξακόσιες πενήντα έξι (656) ώρες στον Α.Λ.Ε. 045.2.1.3.02.02.001

4. Προσωπικό πυρασφάλειας

Α. Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα:

• Για δέκα οκτώ (18) ΥΕ Δασεργατών/Εργατών πυροπροστασίας, χίλιες οκτακόσιες (1.800) ώρες στον Α.Λ.Ε. 065.2.1.3.02.01.001

• Για έξι (6) ΔΕ Οδηγών, εξακόσιες (600) ώρες στον Α.Λ.Ε. 065.2.1.3.02.01.001

Β. Εργασία Κυριακών και Εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 6η πρωινή - 22η ώρα

• Για δέκα οκτώ (18) ΥΕ Δασεργατών/Εργατών πυροπροστασίας, χίλιες τετρακόσιες σαράντα (1.440) ώρες στον Α.Λ.Ε. 065.2.1.3.02.02.001

• Για έξι (6) ΔΕ Οδηγών, τετρακόσιες ογδόντα (480) ώρες στον Α.Λ.Ε. 065.2.1.3.02.02.001

Γ. Νυχτερινή εργασίμων ημερών για εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής

• Για δέκα οκτώ (18) ΥΕ Δασεργατών/Εργατών πυροπροστασίας, δεκατρείς χιλιάδες τριακόσιες εξήντα (13.360) ώρες στον Α.Λ.Ε. 065.2.1.3.02.02.001

• Για έξι (6) ΔΕ Οδηγών, πέντε χιλιάδες διακόσιες ογδόντα (5.280) ώρες στον Α.Λ.Ε. 065.2.1.3.02.02.001

Δ. Νυχτερινή και ημερήσια Κυριακών και Εξαιρεσίμων ημερών για εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής

• Για δέκα οκτώ (18) ΥΕ Δασεργατών/Εργατών πυροπροστασίας, τρεις χιλιάδες εξακόσιες (3.600) ώρες στον Α.Λ.Ε. 065.2.1.3.02.02.001

• Για έξι (6) ΔΕ Οδηγών, χίλιες διακόσιες (1.200) ώρες στον Α.Λ.Ε. 065.2.1.3.02.02.001

ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ/ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ

Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα:

• Για τέσσερις (4) μετακλητούς κατηγορίας ΠΕ, εννιακόσιες εξήντα (960) ώρες στον Α.Λ.Ε. 000.2.1.3.02.01.001

• Για έναν (1) μετακλητό κατηγορίας ΤΕ διακόσιες σαράντα (240) ώρες στον Α.Λ.Ε. 000.2.1.3.02.01.001

ΛΗΞΙΑΡΧΟΣ

Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα:

• Για έναν (1) Ληξίαρχο, διακόσιες σαράντα (240) ώρες στον Α.Λ.Ε. 10.2.1.2.02.01.001

ΠΡΑΚΤΙΚΟΓΡΑΦΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα:

• Για έναν (1) υπάλληλο, διακόσιες σαράντα (240) ώρες στον Α.Λ.Ε. 10.2.1.2.02.01.001

ΠΡΑΚΤΙΚΟΓΡΑΦΟΣ ΤΟΠΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΓΕΡΑΚΑ

Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα:

• Για έναν (1) υπάλληλο, διακόσιες σαράντα (240) ώρες στον Α.Λ.Ε. 10.2.1.2.02.01.001

ΠΡΑΚΤΙΚΟΓΡΑΦΟΣ ΤΟΠΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΠΑΛΛΗΝΗΣ ΚΑΙ ΑΝΘΟΥΣΑΣ

Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα:

• Για δύο (2) υπαλλήλους, τετρακόσιες ογδόντα (480) ώρες στον Α.Λ.Ε. 10.2.1.2.02.01.001

Ο αριθμός των υπαλλήλων και των ωρών καθορίζεται στα όρια των πιστώσεων του προϋπολογισμού με την παρούσα, μη επιτρεπόμενη σε καμία περίπτωση της αύξησης των πιστώσεων με οποιοδήποτε τρόπο στην διάρκεια του έτους.

Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη ύψους 1.287.039,96 € η οποία βαρύνει τους πιο κάτω Κωδικούς Αριθμούς:
000.2.1.3.02.01.001, 010.2.1.2.02.01.001, 015.2.1.2.02.01.001, 090.2.1.2.02.01.001, 055.2.1.2.02.01.001, 070.2.1.2.02.01.001, 020.2.1.2.02.01.001, 020.2.1.2.02.02.001, 020.2.1.3.02.01.001, 020.2.1.3.02.02.001, 025.2.1.2.02.01.001, 025.2.1.2.02.02.001, 025.2.1.3.02.01.001, 025.2.1.3.02.02.001, 030.2.1.2.02.01.001, 035.2.1.2.02.01.001, 035.2.1.2.02.02.001, 065.2.1.3.02.02.001, 065.2.1.3.02.01.001, 040.2.1.2.02.01.001, 045.2.1.2.02.01.001, 045.2.1.2.02.02.001, 045.2.1.3.02.01.001, 045.2.1.3.02.02.001

Η απόφαση αυτή ισχύει μέχρι και 31/12/2026.

Η απόφαση να δημοσιευθεί σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 79 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (ν. 3463/2006) στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημοτικού Καταστήματος και στην ιστοσελίδα του προγράμματος «Διαύγεια».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Γέρακας, 23 Δεκεμβρίου 2025

Με εντολή Δημάρχου
Ο Γενικός Γραμματέας

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΔΡΙΒΑΚΟΣ

Αριθμ. απόφ. 1259/2025 (2)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας των Τμημάτων Ύδρευσης/Αποχέτευσης, Ηλεκτροφωτισμού και Τεχνικών Έργων της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Τανάγρας για το έτος 2026.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΤΑΝΑΓΡΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1) Το άρθρο 58 του ν. 3852/2010 σχετικά με τις αρμοδιότητες του Δημάρχου.

2) Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015.

3) Την υπ’ αρ. 103/2025 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Τανάγρας «Καθιέρωση 24ωρης λειτουργίας της καθώς και λειτουργίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες και κατά τις νυχτερινές ώρες των εργάσιμων ημερών των Κυριακών και των εξαιρέσιμων ημερών, των υπηρεσιών της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Τανάγρας για το έτος 2022 και εφεξής».

4) Την υπ’ αρ. 60864/2025 απόφαση του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας περί έγκρισης της απόφασης «Καθιέρωση 24ωρης λειτουργίας καθώς και λειτουργίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπηρεσιών της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Τανάγρας για το έτος 2022 και εφεξής» (Β΄ 6849).

5) Α. Η καθιέρωση της υπερωριακής εργασίας του προσωπικού της υπηρεσίας Ύδρευσης - Αποχέτευσης, κρίνεται αναγκαία στον Δήμο μας για τους κάτωθι λόγους:

• Επιβάλλεται ο έλεγχος και η αποκατάσταση των βλαβών του δικτύου ύδρευσης, εντός και εκτός ορίων οικισμού έως την 22η ώρα (απογευματινή εργασία), προκειμένου να αντιμετωπισθούν βλάβες σε δίκτυα ύδρευσης

• Επιβάλλεται ο έλεγχος και η αποκατάσταση των βλαβών του δικτύου ύδρευσης, εντός και εκτός ορίων οικισμού, πριν της 6ης πρωινής (κατά τις νυχτερινές ώρες), λόγω παλαιότητας του δικτύου.

• Επιβάλλεται σε 24ωρη βάση κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ο έλεγχος και λειτουργία των δημοτικών Αντλιοστασίων και ταχυδιυλιστηρίων, Οινοφύτων, Σχηματαρίου και Τανάγρας.

• Επιβάλλεται ο έλεγχος και η αποκατάσταση των βλαβών του δικτύου ύδρευσης σε 24ωρη βάση και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, λόγω έκτακτων καιρικών φαινομένων χαμηλές ή υψηλές θερμοκρασίες.

Β. Η καθιέρωση της υπερωριακής εργασίας του προσωπικού της υπηρεσίας ηλεκτροφωτισμού σε 24ωρη βάση, καθώς και τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, επιβάλλεται για τους παρακάτω λόγους:

• Κρίνεται απαραίτητη η παρουσία ηλεκτρολόγων για την αποκατάσταση βλαβών στην ηλεκτροδότηση στα Δημοτικά Αντλιοστάσια και Ταχυδιυλιστήρια νερού λόγω συχνών προβλημάτων ή για λόγους ανωτέρας βίας.

• Κρίνεται απαραίτητη η παρουσία ηλεκτρολόγων στις πολιτιστικές εκδηλώσεις του Δήμου που πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια όλου του χρόνου. Τέτοιες ανάγκες μπορεί να προκύψουν:

- Στα ολοήμερα σχολεία του Δήμου.

- Στα γήπεδα - γυμναστήρια όπου πραγματοποιούνται αγώνες και προπονήσεις καθημερινά και Σαββατοκύριακα.

- Αποκατάσταση ηλεκτροδότησης λόγω βραχυκυκλώματος σε παιδικές χαρές, πλατείες καθώς και αποκατάσταση βλαβών σε φωτιστικά σώματα του δημοτικού φωτισμού.

Γ. Η καθιέρωση της υπερωριακής εργασίας του προσωπικού της υπηρεσίας Τεχνικών Έργων σε 24ωρη βάση, καθώς και τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, κρίνεται αναγκαία στον Δήμο για τους κάτωθι λόγους:

• Κρίνεται απαραίτητη η παρουσία χειριστή εκσκαφέα έως την 22η ώρα (απογευματινή εργασία), πριν της 6ης πρωινής (κατά τις νυχτερινές ώρες), καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, προκειμένου να προβεί ανά πάσα στιγμή σε αποκατάσταση βλαβών σε υποδομές και σε οδοστρώματα που προκαλούνται είτε από ατυχήματα είτε από τις καιρικές συνθήκες (βροχοπτώσεις και χιονοπτώσεις) είτε από βλάβες σε δίκτυα ΟΚΩ.

• Κρίνεται απαραίτητη η παρουσία τεχνίτη έως την 22η ώρα (απογευματινή εργασία), πριν της 6ης πρωινής (κατά τις νυχτερινές ώρες), καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, προκειμένου να προβεί ανά πάσα στιγμή σε αποκατάσταση βλαβών στις υποδομές του Δήμου που προκαλούνται είτε από ατυχήματα είτε από τις καιρικές συνθήκες (βροχοπτώσεις και χιονοπτώσεις) είτε από βλάβες σε δίκτυα ΟΚΩ.

6) Το γεγονός ότι θα απαιτηθεί η απασχόληση προσωπικού πέραν των ωρών υποχρεωτικής απασχόλησης για το χρονικό διάστημα του έτους 2026.

7) Το γεγονός ότι οι σχετικές πιστώσεις έχουν προβλεφθεί στον προϋπολογισμό έτους 2026 και πιο συγκεκριμένα:

• στον Α.Λ.Ε. 02.020.2120201001 ποσού 36.000,00 € με τίτλο “Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι ή ΙΔΑΧ),

• στον Α.Λ.Ε. 02.025.2120201001 ποσού 32.000,00 € με τίτλο “Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι ή ΙΔΑΧ),

• στον Α.Λ.Ε. 02.030.2120201001 ποσού 9.000,00 € με τίτλο «Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι ή ΙΔΑΧ)»,

8) Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρησης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζει:

Καθιερώνει την υπερωριακή εργασία του κάτωθι προσωπικού για το έτος 2026, προκειμένου να αντιμετωπισθούν βλάβες σε δίκτυα ύδρευσης και ηλεκτροφωτισμού:

• για τις ανάγκες της υπηρεσίας Ύδρευσης - Αποχέτευσης, συνολικά για 10 υπάλληλους με σχέση εργασίας δημοσίου δικαίου και Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου και συγκεκριμένα 3 άτομα του κλάδου ΔΕ30 Υδραυλικών, 4 άτομα του κλάδου ΥΕ Εργατών Ύδρευσης και 3 άτομα του κλάδου ΔΕ28 Χειριστών,

• για τις ανάγκες της υπηρεσίας Ηλεκτροφωτισμού, συνολικά για 6 υπαλλήλους, με σχέση εργασίας δημοσίου δικαίου και Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου και συγκεκριμένα 6 άτομα του κλάδου ΔΕ ηλεκτρολόγων,

• για τις ανάγκες της υπηρεσίας Τεχνικών έργων, συνολικά για 2 υπαλλήλους, με σχέση εργασίας δημοσίου δικαίου και συγκεκριμένα 1 άτομο του κλάδου (ΔΕ Χειρ. Μηχ. Έργων)-χειριστής εκσκαφέα και 1 άτομο του κλάδου ΔΕ Τεχνιτών.

Αναλυτικότερα:

• Οι ώρες αυτές στην καθ’ υπέρβαση εργασία δεν θα υπερβαίνουν τις 16 ώρες ανά υπάλληλο μηνιαίως όσον αφορά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες.

• Οι ώρες αυτές στην υπερωριακή απογευματινή εργασία, έως 22η ώρα, δεν θα υπερβαίνουν τις 20 ώρες ανά υπάλληλο μηνιαίως.

• Οι ώρες αυτές στην νυχτερινή εργασία, από 22η έως 6η πρωινή ώρα, δεν θα υπερβαίνουν τις 16 ώρες ανά υπάλληλο μηνιαίως.

Η δαπάνη που θα προκύψει θα ανέρχεται:

• στο ποσό των 36.000,00 € που θα βαρύνει τον Α.Λ.Ε. 02.020.2120201001,

• στο ποσό των 32.000,00 € που θα βαρύνει τον Α.Λ.Ε. 02.025.2120201001,

• στο ποσό των 9.000,00 € που θα βαρύνει τον Α.Λ.Ε. 02.030.2120201001

του προϋπολογισμού του Δήμου Τανάγρας, έτους 2026.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σχηματάρι, 23 Δεκεμβρίου 2025

Ο Δήμαρχος

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΠΕΡΓΑΛΙΑΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

02073133112250008