16.01.2026 13:12:05
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

31 Δεκεμβρίου 2025 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **7383**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1 Βεβαίωση λαθρεμπορίας καπνικών σε βάρος του (επ.) ASADULLAH (όν.) MUHAMMAD του MUHAMMAD ASHRAF.

2 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας των Τμημάτων της Διεύθυνσης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης.

3 Αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου - Αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου για το Α' Εξάμηνο του 2026, υπαλλήλων του Γενικού Νοσοκομείου Λιβαδειάς.

4 Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων, Προϊσταμένων Διευθύνσεων και Προϊσταμένων Γενικών Διευθύνσεων της Δημόσιας Υπηρεσίας Απασχόλησης (Δ.ΥΠ.Α.) για το Α' και Β' εξάμηνο του έτους 2026.

5 Έγκριση Υπερωριακής Απασχόλησης Προσωπικού «Οδικές Συγκοινωνίες Μονοπρόσωπη Ανώνυμη Εταιρεία», για το έτος 2026.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

(1)

Βεβαίωση λαθρεμπορίας καπνικών σε βάρος του (επ.) ASADULLAH (όν.) MUHAMMAD του MUHAMMAD ASHRAF.

Δυνάμει της υπ' αρ. 84/24/2025 Καταλογιστικής Πράξης της Προϊσταμένης του Τελωνείου Αθηνών, που εκδόθηκε στις 10/11/2025, σύμφωνα με την διάταξη του άρθρου 170 παρ. 1 του ν. 5222/2025 (πρώην άρθρο 152 παρ. 1 ν. 2960/2001), αφορά λαθρεμπορία 5 πακέτων τσιγάρων, που διαπιστώθηκε στις 20-09-2023 (σχετ. η υπό στοιχεία 3008/14/3-α'/21-09-2023 μηνυτήρια αναφορά του Τ.Α. Κολωνού ενώπιον του Εισαγγελέα Πρωτοδικών Αθηνών), σύμφωνα με τα άρθρα 142 παρ. 2, 119Α παρ. 2 και 155 παρ. 2 περ. ζ' του ν. 2960/2001 «Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα» (νυν άρθρα 159 παρ. 2, 131 παρ. 2, και 174 παρ. 2 περ. ζ' του ν. 5222/2025 «Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα») και δημοσιεύεται σύμφωνα με το άρθρο 170 παρ. 9 του ν. 5222/2025 «Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας και άλλες διατάξεις - Συνταξιοδοτικές διατάξεις» (Α' 134):

1. Προσδιορίστηκαν οι φόροι που αναλογούν στο αντικείμενο της λαθρεμπορίας στο συνολικό ποσό των δεκαοκτώ ευρώ και εξήντα πέντε λεπτών (18,65 €), ήτοι Φ.Π.Α. 4,44 € και Ειδικός Φόρος Κατανάλωσης 14,21 € (Πάγιος Ε.Φ.Κ. 8,25 € + Αναλογικός Ε.Φ.Κ. 5,96 €).

2. Κρίθηκε ο (επ.) ASADULLAH (όν.) MUHAMMAD του MUHAMMAD ASHRAF και της ROBINA BIBI, γεν. την 25η-07-2010 στο Πακιστάν, πρώην κάτοικος Αθηνών, οδός Πλάτωνος αρ. 94 και νυν αγνώστου διαμονής, υπ' αρ. ατομικού φακέλου: 06/177597, υπαίτιος της σε βάρος του βεβαιωθείσας τελωνειακής παράβασης.

3. Δεν επιβλήθηκε σε βάρος του ανωτέρω πολλαπλό τέλος, σύμφωνα με την υπ' αρ. 188/2020 Γνωμοδότηση του Ν.Σ.Κ., διότι κατά το χρόνο τέλεσης της υπό κρίση παράβασης (20-09-2023) δεν είχε συμπληρώσει το 15ο έτος της ηλικίας του.

Κατά της ως άνω καταλογιστικής πράξης δύναται να ασκηθεί προσφυγή ενώπιον των αρμοδίων Διοικητικών Δικαστηρίων, εντός τριάντα (30) ημερών από την επομένη της δημοσίευσής της στο Φ.Ε.Κ. Στην περίπτωση που ο νομιμοποιούμενος προς άσκηση προσφυγής διαμένει στην αλλοδαπή, η αντίστοιχη προθεσμία ορίζεται σε ενενήντα (90) ημέρες.

Η Προϊσταμένη

ΓΕΩΡΓΙΑ ΒΛΑΣΤΟΥ

Αριθμ.αποφ.1122 (2)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας των Τμημάτων της Διεύθυνσης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΧΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Το άρθρο 20 του ν. 4024/2011 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο - βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» (Α’ 226).

3. Την παρ. 2 του άρθρου 31 του ν. 4258/2014 «Διαδικασία Οριοθέτησης και ρυθμίσεις θεμάτων για τα υδατορέματα - ρυθμίσεις πολεοδομικής νομοθεσίας και άλλες διατάξεις» (Α’ 94).

4. Την υπ’ αρ. οικ. 2/78400/0022/14-11-2011 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους - Γεν. Διεύθυνση Μισθών περί «Παροχής οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Δεύτερου Κεφαλαίου του ν. 4024/2011».

5. Το άρθρο 48 και το άρθρο 176 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α’ 143).

6. Την υπ’ αρ. 39928/2020 απόφαση του ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΙΓΑΙΟΥ (Β’ 4286).

7. Τον προϋπολογισμό του Δήμου οικονομικού έτους 2026, στον οποίο έχουν εγγραφεί οι πιο κάτω πιστώσεις στους αντίστοιχους Κ.Α. με τίτλο:

ΦΟΡΕΑΣ	ΤΙΤΛΟΣ	ΠΟΣΟ
20-6012.002	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές μονίμων υπαλλήλων	60.000,00 €
20-6022.002	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές υπαλλήλων ΙΔΑΧ	11.000,00 €
20-6042.001	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές υπαλλήλων ΙΔΟΧ	15.000,00 €

8. Το γεγονός ότι για την αντιμετώπιση εποχιακών, εκτάκτων, επειγουσών και όλως απρόβλεπτων αναγκών υπάρχει ανάγκη καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας απογευματινής, Κυριακών και αργιών, νυχτερινής και νυχτερινής εργασίμων ημερών προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής στο προσωπικό του Δήμου και συγκεκριμένα: Στην Υπηρεσία Καθαριότητας και Ανακύκλωσης που κατόπιν της συνένωσης των Δήμων με τη Διοικητική Μεταρρύθμιση Καλλικράτης, όπου η Υπηρεσία εξυπηρετεί τους 8 πρώην Δήμους της Νήσου Χίου που συνενώθηκαν. Τα απορρίμματα απορρίπτονται στο μοναδικό ΧΥΤΑ που υπάρχει στην περιοχή Πόδορας της Νότιου Χίου όπου θα πρέπει να μεταφέρονται όλα τα απορρίμματα του Δήμου Χίου με αποτέλεσμα την επιμήκυνση του μέσου χρόνου του δρομολογίου αποκομιδής. Αυτό έχει σαν αποτέλεσμα τον μειωμένο διαθέσιμο υπολειπόμενο χρόνο προς αποκομιδή. Για να ολοκληρωθεί το έργο της αποκομιδής των απορριμμάτων θα πρέπει να παραταθεί το ωράριο ιδιαίτερα τις ημέρες αυξημένου όγκου απορριμμάτων όπως συμβαίνει κατά τη θερινή περίοδο και σε περιόδους εορτών όπου και εμφανίζεται και αυξημένος φόρτος στην περιφέρεια της νήσου. Αντίστοιχος φόρτος προκαλείται τόσο στο συνεργείο της Υπηρεσίας όπου το μειωμένο προσωπικό έχει να αντιμετωπίσει τις βλάβες ενός μεγάλου στόλου οχημάτων με αυξημένο αριθμό διανυόμενων χιλιομέτρων με ιδιαίτερες και απαιτητικές συνθήκες λειτουργίας που προκαλούν αυξημένο αριθμό βλαβών στα οχήματα. Αυξημένο όγκο εργασίας έχει να αντιμετωπίσει και το προσωπικό του καθαρισμού κοινοχρήστων χώρων που έχει να εκτελέσει τα καθημερινά δρομολόγια στην πόλη της Χίου, να αντιμετωπίσει την απογευματινή και την κατά τα Σαββατοκύριακα λειτουργία του εμπορικού κέντρου αλλά και πέριξ των σημείων αρχαιολογικού και τουριστικού ενδιαφέροντος. Σημειώνεται ότι το σύνολο της Υπηρεσίας αντιμετωπίζει και τον αυξημένο φόρτο που προκαλείται από τις προσφυγικές ροές και παρουσιάζει έντονη διακύμανση.

9. Την περ.δ΄ της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α’ 87) που αναφέρονται στις αρμοδιότητες του Δημάρχου.

10. Την υπ’ αρ. 821/2017 απόφαση όπως τροποποιήθηκε με την υπ’ αρ. 337/2020 του Δημοτικού συμβουλίου όπως δημοσιεύθηκε με την παρ. 4 του άρθρου 79 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (ν. 3463/2006), παρ. 2 του άρθρου 20 του ν. 4024/2011, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 7 του άρθρου πέμπτου του ν. 4047/2012 και αντικαταστάθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 45 του ν. 4071/2012 και την παρ. 2 του άρθρου 15 του ν. 4147/2013.

11. Την υπ’ αρ. 1240/9-1-2018 (Β’ 445) απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου, με την οποία επικυρώθηκε η υπ’ αρ. 821/2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Χίου με την οποία εξαιρέθηκε από την εφαρμογή πενθήμερης εργασίας και καθιερώθηκε 24ωρη λειτουργία για την Υπηρεσία Καθαριότητας και Ανακύκλωσης του Δήμου Χίου.

12. Την παρ. 7 του άρθρου 5 του ν. 4047/2012 (Α’ 31) καθώς και την παρ. 1 του άρθρου 45 του ν. 4071/2012 (Α’ 85).

13. Την παρ. 2 του άρθρου 15 του ν. 4147/2013 (Α’ 98).

14. Την παρ. 4 του άρθρου 79 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (ν. 3463/2006, Α’ 114) σε συνδυασμό με την περ. β΄ της παρ. 1 του άρθρου 8 του ν. 3469/2006 άρθρο 7 παρ. 2 περ. β’ και την περ.β΄ της παρ. 1 του άρθρου 8 του ν. 3469/2006.

15. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α’ 176).

16. Οι διατάξεις δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Α. Εγκρίνουμε κατά ανώτατο όριο, την πραγματοποίηση υπερωριακής απογευματινής εργασίας μέχρι 22η ώρα, νυχτερινής εργασίας από 22η μέχρι 6η πρωινή ώρα, εργασίας Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών πέραν της υποχρεωτικής, μέσα στα όρια που προβλέπουν οι διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας κατά το έτος 2026 και ειδικότερα από τη δημοσίευση της παρούσης έως 31-12-2026 για το προσωπικό του Δήμου μας, μόνιμο ΙΔΑΧ και ΙΔΟΧ που εργάζεται στον τομέα της καθαριότητας ως εξής:

Β. Αριθμός απασχολουμένων με σχέση εργασίας Δημοσίου Δικαίου:

Εργάτες καθαριότητας (25), επόπτης καθαριότητας (1), επιστάτης καθαριότητας (1), οδηγοί (15), χειριστές (4), μηχανικοί αυτοκινήτων δύο (2), μηχανικοί (4), Διοικητικοί Υπάλληλοι (3).

Αριθμός απασχολουμένων με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου:

Εργατών (10), οδηγοί (5), χειριστές (1) και μηχανικοί αυτοκινήτων (2).

Αριθμός απασχολουμένων με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου:

Εργατών (10), οδηγοί (5), χειριστές (1) και μηχανικοί αυτοκινήτων (2).

Γ.α) Τα όρια των ωρών απασχόλησης για τους Μόνιμους ανά υπάλληλο ορίζονται για το προσωπικό καθαριότητας και ανακύκλωσης κατά τις απογευματινές ώρες μέχρι τις 22:00 Υπάλληλοι ΥΕ16 Εργατών έως 120 ώρες (25), ΔΕ2 (1) Επόπτη Καθαριότητας 120 ώρες, ΥΕ16 (1) Επιστατών έως 120 ώρες, ΔΕ29 Οδηγών (15) άτομα έως 120 ώρες, ΔΕ28 Χειριστών (4) έως 120 ώρες και ΔΕ26 Μηχανικών αυτοκινήτων (2) 120 ώρες έκαστος ανά εξάμηνο ΤΕ4 Μηχανικών (2) έως 120 ώρες ΠΕ1 Διοικητικών Υπαλλήλων (1), ΠΕ5 Μηχανικών (1) ΤΕ17 Διοικητικών Υπαλλήλων (1) ΔΕ1 Διοικητικών Υπαλλήλων (1) ΠΕ Μηχανικών Περιβάλλοντος (1).

β) Για την Υπερωριακή εργασία για Νυχτερινή, Κυριακές και εξαιρέσιμες: μόνιμοι υπάλληλοι ΥΕ16 Εργατών έως 30 ώρες (25), ΔΕ2 (1) Επόπτη Καθαριότητας 30 ώρες, ΥΕ16 (1) Επιστατών έως 30 ώρες, ΔΕ29 Οδηγών (15) άτομα έως 30 ώρες, ΔΕ28 Χειριστών (4) έως 30 ώρες και ΔΕ26 Μηχανικών αυτοκινήτων (2) 30 ώρες έκαστος ανά εξάμηνο ΤΕ4 Μηχανικών (2) έως 30 ώρες ΠΕ1 Διοικητικών Υπαλλήλων (1), ΠΕ5 Μηχανικών (1) ΤΕ17 Διοικητικών Υπαλλήλων (1) ΔΕ1 Διοικητικών Υπαλλήλων (1) ΠΕ Μηχανικών Περιβάλλοντος (1).

γ) Τα όρια των ωρών απασχόλησης για τους Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου ανά υπάλληλο ορίζονται για το προσωπικό καθαριότητας και ανακύκλωσης κατά τις απογευματινές ώρες μέχρι τις 22,00 Υπάλληλοι (10) ΥΕ16 Εργατών έως 30 ώρες, ΔΕ29 Οδηγών (5) άτομα έως 30 ώρες,ΔΕ28 Χειριστών(1) έως 30 ώρες και ΔΕ26 Μηχανικών αυτοκινήτων (2) 30 ώρες έκαστος ανά εξάμηνο.

δ) Για την Υπερωριακή εργασία για Νυχτερινή, Κυριακές και εξαιρέσιμες: Υπάλληλοι (10) ΥΕ16 Εργατών έως 30 ώρες, ΔΕ29 Οδηγών (1) άτομο έως 30 ώρες,ΔΕ28 Χειριστών(1) έως 30 ώρες και ΔΕ26 Μηχανικών αυτοκινήτων (2) έως 30 ώρες έκαστος τον μήνα.

ε) Τα όρια των ωρών απασχόλησης για τους Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου ανά υπάλληλο ορίζονται για το προσωπικό καθαριότητας και ανακύκλωσης κατά τις απογευματινές ώρες μέχρι τις 22,00 Υπάλληλοι (10) ΥΕ16 Εργατών έως 120 ώρες, ΔΕ29 Οδηγών (5) άτομα έως 120 ώρες, ΔΕ28 Χειριστών (1) έως 120 ώρες και ΔΕ26 Μηχανικών αυτοκινήτων (2) 120 ώρες έκαστος ανά εξάμηνο.

στ) Για την Υπερωριακή εργασία για Νυχτερινή, Κυριακές και εξαιρέσιμες: Υπάλληλοι (10) ΥΕ16 Εργατών έως 30 ώρες, ΔΕ29 Οδηγών (1)άτομο έως 30 ώρες, ΔΕ28 Χειριστών(1) έως 30 ώρες και ΔΕ26 Μηχανικών αυτοκινήτων (2) έως 30 ώρες έκαστος τον μήνα.

Δ. Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού ανωτέρω γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας.

Ε. Η απόφαση αυτή να αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος με αποδεικτικό τοιχοκόλλησης, στον ιστότοπο "Διαύγεια", καθώς και στην ιστοσελίδα του Δήμου. Επίσης να δημοσιευθεί σε μια τοπική εφημερίδα.

Στ. Για οποιαδήποτε μεταβολή θα ακολουθήσει εκ νέου απόφαση Δημάρχου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Χίος, 29 Δεκεμβρίου 2025

Ο Δήμαρχος

ΙΩΑΝΝΗΣ ΜΑΛΑΦΗΣ

Αριθμ. απόφ. 1738 (3)

Αποζημίωση για εργασία καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου - Αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου για το Α’ Εξάμηνο του 2026, υπαλλήλων του Γενικού Νοσοκομείου Λιβαδειάς.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΛΙΒΑΔΕΙΑΣ - ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΘΗΒΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις παρ. 4, 8 και 9 του άρθρου 7 του ν. 3329/2005.

2. Την υπό στοιχεία Υ4α/39192/11-04-2012 κοινή απόφαση των Υπουργών Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης-Οικονομικών -Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης «Οργανισμός του Γενικού Νοσοκομείου Λιβαδειάς» (Β’ 1246).

3. Την υπό στοιχεία Υ4α/οικ.123911/31-12-2012 «Ενοποιημένος Οργανισμός του Γ. Ν. Λιβαδειάς και του Γ. Ν. Θήβας» (Β’ 3510).

4. Την υπό στοιχεία Γ4β/Γ.Π.21273/27-05-2025 υπουργική απόφαση «Διορισμός νέου Διοικητή, ΚΑΤΣΟΥΛΗ ΛΟΥΚΑ στο Γ.Ν. ΛΙΒΑΔΕΙΑΣ - Γ.Ν. ΘΗΒΩΝ» (Υ.Ο.Δ.Δ. 638).

5. Το υπό στοιχεία Ν.Υ. 61/17-12-2025 έγγραφο της Αναπληρώτριας Διευθύντριας Νοσηλευτικής Υπηρεσίας.

6. Το υπό στοιχεία Γ.Π. 14539/18-12-2025 έγγραφο της Αναπληρώτριας Προϊσταμένης του Τμήματος ΔΑΔ.

7. Το υπό στοιχεία Ι.Υ. 219/18-12-2025 έγγραφο του Αναπληρωτή Προϊστάμενου Εργαστηριακού Τομέα.

8. Το υπό στοιχεία Γ.Π.14571/19.12.2025 έγγραφο του Τμήματος Μισθοδοσίας.

9. Το υπό στοιχεία Γ.Π.14603/19-12-2025 έγγραφο του Αναπληρωτή Υποδ/ντή Υποδιεύθυνσης Τεχνικής Υπηρεσίας.

10. Το υπό στοιχεία Ι.Υ.221/19-12-2025 έγγραφο του Διευθυντή Ιατρικής Υπηρεσίας.

11. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρησης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζει:

Την αποζημίωση καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου - την αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου, συνολικά 146 υπαλλήλων του Γ.Ν. Λιβαδειάς, (25 Διοικητικοί υπαλ., 90 υπαλ. Νοσηλευτικής Υπηρεσίας, 20 υπαλ. Εργαστηρίων, 6 υπαλ. Τεχνικής Υπηρεσίας 5 υπαλ. Ιατρικής Υπηρεσίας), για την αντιμετώπιση εκτάκτων και προγραμματισμένων υπηρεσιακών αναγκών για το Α’ Εξάμηνο του 2026.

Από το παραπάνω προσωπικό θα εργαστούν υπερωριακά μόνο όταν χρειάζεται για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και οι ώρες απασχόλησης δεν θα υπερβαίνουν, τις εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο κατά το Α’ εξάμηνο του 2026 για υπερωριακή εργασία.

Η υπερωριακή εργασία είναι απαραίτητη για την ομαλή και απρόσκοπτη λειτουργία του νοσοκομείου σε 24ωρη βάση, καθώς και για την αντιμετώπιση εκτάκτων ή επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών.

Η πιθανή δαπάνη που θα προκύψει είναι ύψους 30.000,00 € και θα καλυφθεί από τον ΚΑΕ 0261.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λιβαδειά, 22 Δεκεμβρίου 2025

Ο Διοικητής

ΛΟΥΚΑΣ ΚΑΤΣΟΥΛΗΣ

Αριθμ. απόφ. 3228/125 (4)

Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων, Προϊσταμένων Διευθύνσεων και Προϊσταμένων Γενικών Διευθύνσεων της Δημόσιας Υπηρεσίας Απασχόλησης (Δ.ΥΠ.Α.) για το Α’ και Β’ εξάμηνο του έτους 2026.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α’ 176).

2. Τις ανάγκες της Δ.ΥΠ.Α. για την αντιμετώπιση εποχικών, εκτάκτων και επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών για το Α’ και Β’ εξάμηνο του έτους 2026, οι οποίες για μεν τους υπαλλήλους της Δ.ΥΠ.Α εστιάζονται στα εξής:

• Στην υλοποίηση των προγραμμάτων για την επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση.

• Στη λειτουργία των Κέντρων προώθησης Απασχόλησης (ΚΠΑ2).

Τα ΚΠΑ2, όπως είναι γνωστό, παρέχουν:

α) Συμβουλευτικές υπηρεσίες και εφαρμόζουν μεθόδους και διαδικασίες εξατομικευμένης παρέμβασης, υποστήριξης και πληροφόρησης των αναζητούντων εργασία.

β) Υπηρεσίες επαγγελματικού προσανατολισμού.

γ) Εξειδικευμένες συμβουλευτικές υπηρεσίες υποστήριξης σε πρόσωπα ή κοινωνικές ομάδες για τη διασφάλιση ίσων ευκαιριών για την απασχόληση.

δ) Υλοποίηση και έλεγχο μεγάλου αριθμού διαφορετικών προγραμμάτων.

• Στην ταχύτερη έκδοση των αποφάσεων για την επιδότηση των ανέργων και των υπολοίπων παροχών κοινωνικής ασφάλισης που καταβάλλονται από την Δ.ΥΠ.Α. (οικογενειακά επιδόματα, επιδόματα λόγω αφερεγγυότητας του εργοδότη, λειτουργία Βρεφονηπιακών Σταθμών, προγράμματα Κοινωνικού Τουρισμού, Κατασκηνωτικά προγράμματα που αποτελούσαν αντικείμενα του καταργηθέντος Οργανισμού Εργατικής Εστίας, Δάνεια και Έκδοση Παραχωρητηρίων που αποτελούσαν αντικείμενα του καταργηθέντος Οργανισμού Εργατικής Κατοικίας κ.λπ.).

• Στην υλοποίηση Δράσεων/Έργων που χρηματοδοτούνται από το Ταμείο Ανάκαμψης.

• Για δε τους Προϊσταμένους των Διευθύνσεων και Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων, εστιάζονται στην κάλυψη επειγουσών εποχικών και εκτάκτων αναγκών, για τον σχεδιασμό και την εφαρμογή ενεργητικών και παθητικών πολιτικών απασχόλησης προς αντιμετώπιση της ανεργίας καθώς επίσης και τον σχεδιασμό και την υλοποίηση της αναδιάρθρωσης της Δ.ΥΠ.Α. καθώς και για το σχεδιασμό και την υλοποίηση Δράσεων/Έργων που χρηματοδοτούνται από το Ταμείο Ανάκαμψης.

• Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ.

• Την γνώμη των μελών του, αποφασίζει ομόφωνα:

Την έγκριση της υπερωριακής απασχόλησης του προσωπικού της Δημόσιας Υπηρεσίας Απασχόλησης (Δ.ΥΠ.Α.) για την κάλυψη εποχικών, εκτάκτων και επειγουσών αναγκών της Δ.ΥΠ.Α. για το Α’ και Β’ εξάμηνο του έτους 2026 ως εξής:

Για τους ανωτέρω λόγους επιβάλλεται η υπερωριακή απασχόληση σε:

1. Α’ ΕΞΑΜΗΝΟ

Δύο χιλιάδες εννιακόσιους τέσσερις (2.904) τακτικούς Διοικητικούς και Εκπαιδευτικούς υπαλλήλους, Προϊσταμένους των Διευθύνσεων και Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων, ήτοι 2.588 Διοικητικούς και 316 Εκπαιδευτικούς, στους οποίους περιλαμβάνονται και υπάλληλοι που υπηρετούν με απόσπαση στην Δ.ΥΠ.Α. από άλλες Υπηρεσίες, καθώς επίσης και σε υπαλλήλους της Δ.ΥΠ.Α. που υπηρετούν με απόσπαση στις Υπηρεσίες του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, στη Γενική Γραμματεία Κοινωνικών Ασφαλίσεων και στην Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Συγχρηματοδοτούμενων Ενεργειών από το ΕΚΤ της Γενικής Γραμματείας Διαχείρισης Κοινοτικών και άλλων Πόρων.

Αναλυτικά στο σύνολο των ως άνω υπαλλήλων περιλαμβάνονται:

Για την κατηγορία ΠΕ υπηρετούν ήδη 1.550 υπάλληλοι στην Δ.ΥΠ.Α. και προστίθενται υπό πρόσληψη το έτος 2026:

• 10 υπάλληλοι από μετάταξη υπαλλήλων αποσπασμένων από άλλους φορείς για 12 μήνες.

• 12 υπάλληλοι από αποσπάσεις εκτός κινητικότητας για 12 μήνες.

• 124 υπάλληλοι που έχουν εγκριθεί στο προγραμματισμό προσλήψεων για 12 μήνες.

• 15 υπάλληλοι που έχουν εγκριθεί στο προγραμματισμό προσλήψεων του ν. 4765/2021 για 12 μήνες.

• 8 υπάλληλοι που έχουν εγκριθεί εκτός ετήσιου προγραμματισμού προσλήψεων για 12 μήνες.

• 12 υπάλληλοι από μετατάξεις εκτός κινητικότητας για 12 μήνες.

• 70 εκπαιδευτικοί υπάλληλοι που έχουν εγκριθεί στο προγραμματισμό προσλήψεων (Προκήρυξη 1/2024) υπό την επίβλεψη του ΑΣΕΠ για 12 μήνες.

• 16 εκπαιδευτικοί υπάλληλοι που έχουν εγκριθεί στο προγραμματισμό προσλήψεων (εκκρεμότητα προκήρυξης Δ.ΥΠ.Α υπό την επίβλεψη ΑΣΕΠ) για 2 μήνες.

Για την κατηγορία ΤΕ υπηρετούν ήδη 453 υπάλληλοι στην Δ.ΥΠ.Α και προστίθενται υπό πρόσληψη για το έτος 2026:

• 2 υπάλληλοι από μετάταξη υπαλλήλων αποσπασμένων από άλλους φορείς για 12 μήνες.

• 20 υπάλληλοι που έχουν εγκριθεί εντός του ετήσιου στο προγραμματισμού προσλήψεων μέσω ΑΣΕΠ για 12 μήνες.

• 3 υπάλληλοι που έχουν εγκριθεί στο προγραμματισμό προσλήψεων του ν. 2643/1998 για 12 μήνες.

• 2 υπάλληλοι που έχουν εγκριθεί εκτός του ετήσιου στο προγραμματισμού προσλήψεων για 12 μήνες.

• 3 εκπαιδευτικοί υπάλληλοι που έχουν εγκριθεί στο προγραμματισμό προσλήψεων (Προκήρυξη 1/2024) υπό την επίβλεψη του ΑΣΕΠ για 12 μήνες.

• 4 εκπαιδευτικοί υπάλληλοι που έχουν εγκριθεί στο προγραμματισμό προσλήψεων (εκκρεμότητα προκήρυξης Δ.ΥΠ.Α υπό την επίβλεψη ΑΣΕΠ) για 2 μήνες.

Για την κατηγορία ΔΕ υπηρετούν ήδη 492 υπάλληλοι στην Δ.ΥΠ.Α και προστίθενται υπό πρόσληψη για 12 μήνες:

• 4 υπάλληλοι από μετάταξη υπαλλήλων αποσπασμένων από άλλους φορείς για 12 μήνες.

• 1 υπάλληλος από απόσπαση εκτός κινητικότητας για 12 μήνες.

• 22 υπάλληλοι που έχουν εγκριθεί εντός του ετήσιου στο προγραμματισμού προσλήψεων για 12 μήνες.

• 8 υπάλληλοι που έχουν εγκριθεί στο προγραμματισμό προσλήψεων του ν. 4765/2021 για 12 μήνες.

• 12 υπάλληλοι που έχουν εγκριθεί εκτός του ετήσιου στο προγραμματισμού προσλήψεων για 12 μήνες.

• 1 εκπαιδευτικός υπάλληλος που έχει εγκριθεί στο προγραμματισμό προσλήψεων (εκκρεμότητα προκήρυξης Δ.ΥΠ.Α υπό την επίβλεψη ΑΣΕΠ) για 2 μήνες.

Για την κατηγορία ΥΕ υπηρετούν ήδη 60 υπάλληλοι στην Δ.ΥΠ.Α.

Η υπερωριακή απασχόληση αφορά σε 216.760 ώρες για τους υπαλλήλους της κατηγορίας ΠΕ, σε 58.120 ώρες για τους υπαλλήλους της κατηγορίας ΤΕ, 64.720 ώρες για τους υπαλλήλους της κατηγορίας ΔΕ, 7.200 ώρες για τους υπαλλήλους της κατηγορίας ΥΕ και συνολικά ανέρχεται σε 346.800 ώρες για το Α’ εξάμηνο του 2026 και αναλύεται ως κατωτέρω:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ		ΩΡΕΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ
ΠΕ	1.801	Χ	120	216.120
	16	Χ	40	640
ΣΥΝΟΛΟ Α’	1.817			216.760
ΤΕ	483	Χ	120	57.960
	4	Χ	40	160
ΣΥΝΟΛΟ Β’	487			58.120
ΔΕ	539	Χ	120	64.680
	1	Χ	40	40
ΣΥΝΟΛΟ Γ’	540			64.720
ΥΕ	60	Χ	120	7.200
ΣΥΝΟΛΟ Δ’	60			7.200
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (Α’+Β’+Γ’+Δ’)	2.904			346.800

2. Β’ ΕΞΑΜΗΝΟ

Σε δύο χιλιάδες εννιακόσιους τέσσερις (2.904) τακτικούς Διοικητικούς και Εκπαιδευτικούς υπαλλήλους Προϊσταμένους των Δ/νσεων και Προϊσταμένους Γενικών Δ/νσεων, ήτοι 2.588 Διοικητικούς και 316 Εκπαιδευτικούς, στους οποίους περιλαμβάνονται και υπάλληλοι που υπηρετούν με απόσπαση στην Δ.ΥΠ.Α. από άλλες Υπηρεσίες, καθώς

επίσης και σε υπαλλήλους της Δ.ΥΠ.Α που υπηρετούν με απόσπαση στις Υπηρεσίες του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, στη Γενική Γραμματεία Κοινωνικών Ασφαλίσεων και στην Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Συγχρηματοδοτούμενων Ενεργειών από το ΕΚΤ της Γενικής Γραμματείας Διαχείρισης Κοινοτικών και άλλων Πόρων.

Αναλυτικά στο σύνολο των ως άνω υπαλλήλων περιλαμβάνονται:

• Για την κατηγορία ΠΕ υπηρετούν 1.817 υπάλληλοι.

• Για την κατηγορία ΤΕ υπηρετούν 487 υπάλληλοι.

• Για την κατηγορία ΔΕ υπηρετούν 540 υπάλληλοι.

• Για την κατηγορία ΥΕ υπηρετούν 60 υπάλληλοι.

Η υπερωριακή απασχόληση αφορά σε 218.040 ώρες για τους υπαλλήλους της κατηγορίας ΠΕ, σε 58.440 ώρες για τους υπαλλήλους της κατηγορίας ΤΕ, 64.800 ώρες για τους υπαλλήλους της κατηγορίας ΔΕ, 7.200 ώρες για τους υπαλλήλους της κατηγορίας ΥΕ και συνολικά ανέρχεται σε 348.480 ώρες για το Β’ εξάμηνο του 2026 και αναλύεται ως κατωτέρω:

Β’ Εξάμηνο έτους 2026

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ		ΩΡΕΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ
ΠΕ	1.817	Χ	120	218.040
ΣΥΝΟΛΟ Α’	1.817			218.040
ΤΕ	487	Χ	120	58.440
ΣΥΝΟΛΟ Β’	487			58.440
ΔΕ	540	Χ	120	64.800
ΣΥΝΟΛΟ Γ’	540			64.800
ΥΕ	60	Χ	120	7.200
ΣΥΝΟΛΟ Δ’	60			7.200
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (Α’+Β’+Γ’+Δ’)	2.904			348.480

3. Σε χίλιους τετρακόσιους εβδομήντα δύο (1.472) υπαλλήλους το Α’ εξάμηνο του 2026 με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου και ορισμένου χρόνου διαφόρων ειδικοτήτων, αορίστου χρόνου με δικαστική απόφαση (πρώην Stage, εκπαιδευτικοί), μετακλητούς υπαλλήλους, εργασιακούς συμβούλους ορισμένου χρόνου, στους οποίους περιλαμβάνονται:

Α’ ΕΞΑΜΗΝΟ

• Στο σύνολο των υπηρετούντων στην Δ.ΥΠ.Α περιλαμβάνονται 1.277 υπάλληλοι με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου αορίστου και ορισμένου χρόνου διαφόρων ειδικοτήτων, ήτοι 473 υπάλληλοι με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου, 4 υπάλληλοι με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου ορισμένου χρόνου, ως βοηθητικό προσωπικό στο γραφείο του Διοικητή και των Υποδιοικητών της Δ.ΥΠ.Α, 34 υπάλληλοι πρώην ασκούμενοι STAGE, οι οποίοι υπηρετούν στην Δ.ΥΠ.Α κατόπιν αναγνώρισης της σύμβασής τους ως αορίστου χρόνου με δικαστικές αποφάσεις, που έχουν κηρυχθεί προσωρινά εκτελεστές, 38 Εκπαιδευτικοί σε εφαρμογή δικαστικής απόφασης αορίστου χρόνου, 727 Εργασιακοί Σύμβουλοι με σχέση εργασίας ορισμένου χρόνου και 1 Ιατρός ΠΕ επί θητεία, και προστίθενται:

• Αναλυτικά:

Για την κατηγορία ΠΕ υπηρετούν ήδη 729 υπάλληλοι στην Δ.ΥΠ.Α εκ των οποίων οι 552 υπάλληλοι είναι Εργασιακοί Σύμβουλοι από το Ταμείο Ανάκαμψης, και προστίθενται υπό πρόσληψη το έτος 2026:

• 5 μετακλητοί υπάλληλοι με έγκριση πρόσληψης για 12 μήνες.

• 1 εκπαιδευτικός υπάλληλος με δικαστική απόφαση για 12 μήνες.

• 188 Εργασιακοί Σύμβουλοι από το Ταμείο Ανάκαμψης για 6 μήνες.

Για την κατηγορία ΤΕ υπηρετούν ήδη 243 υπάλληλοι στην Δ.ΥΠ.Α εκ των οποίων οι 175 υπάλληλοι είναι Εργασιακοί Σύμβουλοι από το Ταμείο Ανάκαμψης, και προστίθενται υπό πρόσληψη το έτος 2026:

• 1 εκπαιδευτικός υπάλληλος με δικαστική απόφαση για 12 μήνες.

Για την κατηγορία ΔΕ υπηρετούν ήδη 303 υπάλληλοι στην Δ.ΥΠ.Α.

Για την κατηγορία ΥΕ υπηρετούν ήδη 2 υπάλληλοι στην Δ.ΥΠ.Α.

Η υπερωριακή απασχόληση αφορά σε 110.760 ώρες για τους υπαλλήλους της κατηγορίας ΠΕ, σε 29.280 ώρες για τους υπαλλήλους της κατηγορίας ΤΕ, 36.360 ώρες για τους υπαλλήλους της κατηγορίας ΔΕ, 240 ώρες για τους υπαλλήλους της κατηγορίας ΥΕ και συνολικά ανέρχεται σε 176.640 ώρες για το Α’ εξάμηνο του 2026 και αναλύεται ως κατωτέρω:

Α’ Εξάμηνο έτους 2026

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ		ΩΡΕΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ
ΠΕ	183	Χ	120	21.960
	552	Χ	120	66.240
	188	Χ	120	22.560
ΣΥΝΟΛΟ Α’	923			110.760
ΤΕ	69	Χ	120	8.280
	175	Χ	120	21.000
ΣΥΝΟΛΟ Β’	244			29.280
ΔΕ	303	Χ	120	36.360
ΣΥΝΟΛΟ Γ’	303			36.360
ΥΕ	2	Χ	120	240
ΣΥΝΟΛΟ Δ’	2			240
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (Α’+Β’+Γ’+Δ’)	1.472			176.640

Β’ ΕΞΑΜΗΝΟ

Σε πεντακόσιους πενήντα επτά (557) υπαλλήλους το Β’ εξάμηνο του 2026 με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου και ορισμένου χρόνου διαφόρων ειδικοτήτων, αορίστου χρόνου με δικαστική απόφαση (πρώην Stage, εκπαιδευτικοί), μετακλητούς υπαλλήλους, εργασιακούς συμβούλους ορισμένου χρόνου, στους οποίους περιλαμβάνονται:

• Στο σύνολο των υπηρετούντων στην Δ.ΥΠ.Α περιλαμβάνονται 557 υπάλληλοι με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου αορίστου και ορισμένου χρόνου διαφόρων ειδικοτήτων, ήτοι 474 υπάλληλοι με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου, 9 υπάλληλοι με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου ορισμένου χρόνου, ως βοηθητικό προσωπικό στο γραφείο του Διοικητή και των Υποδιοικητών της Δ.ΥΠ.Α, 34 υπάλληλοι πρώην ασκούμενοι STAGE, οι οποίοι υπηρετούν στην Δ.ΥΠ.Α κατόπιν αναγνώρισης της σύμβασής τους ως αορίστου χρόνου με δικαστικές αποφάσεις, που έχουν κηρυχθεί προσωρινά εκτελεστές, 39 Εκπαιδευτικοί σε εφαρμογή δικαστικής απόφασης αορίστου χρόνου και 1 Ιατρός ΠΕ επί θητεία.

• Αναλυτικά:

• Για την κατηγορία ΠΕ υπηρετούν ήδη 183 υπάλληλοι στην Δ.ΥΠ.Α.

• Για την κατηγορία ΤΕ υπηρετούν ήδη 69 υπάλληλοι στην Δ.ΥΠ.Α.

• Για την κατηγορία ΔΕ υπηρετούν ήδη 303 υπάλληλοι στην Δ.ΥΠ.Α.

• Για την κατηγορία ΥΕ υπηρετούν ήδη 2 υπάλληλοι στην Δ.ΥΠ.Α.

Η υπερωριακή απασχόληση αφορά σε 21.960 ώρες για τους υπαλλήλους της κατηγορίας ΠΕ, σε 8.280 ώρες για τους υπαλλήλους της κατηγορίας ΤΕ, 36.360 ώρες για τους υπαλλήλους της κατηγορίας ΔΕ, 240 ώρες για τους υπαλλήλους της κατηγορίας ΥΕ και συνολικά ανέρχεται σε 66.840 ώρες για το Β’ εξάμηνο του 2026 και αναλύεται ως κατωτέρω:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ		ΩΡΕΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ
ΠΕ	183	Χ	120	21.960
ΣΥΝΟΛΟ Α’	183			21.960
ΤΕ	69	Χ	120	8.280
ΣΥΝΟΛΟ Β’	69			8.280
ΔΕ	303	Χ	120	36.360
ΣΥΝΟΛΟ Γ’	303			36.360
ΥΕ	2	Χ	120	240
ΣΥΝΟΛΟ Δ’	2			240
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (Α’+Β’+Γ’+Δ’)	557			66.840

Για την κάλυψη της σχετικής δαπάνης, που αντιστοιχεί σε σύνολο ωρών 938.760 για όλο το έτος έχει υπολογιστεί στον υπό έγκριση προϋπολογισμό της Δ.ΥΠ.Α έτους 2026 πίστωση 4.558.245,88 € στον ΑΛΕ 2120201001, 42.912 € στον ΑΛΕ 2120211001 και 550.000 € στον ΑΛΕ 2130201001 (ΙΔΟΧ).

Η κατανομή των ωρών και ο αριθμός των υπαλλήλων που θα απασχοληθούν υπερωριακά κατά Υπηρεσία, θα γίνει με απόφαση της Διοικήτριας της Δημόσιας Υπηρεσίας Απασχόλησης (Δ.ΥΠ.Α) σύμφωνα με το Υ.Ο.Δ.Δ. 1572/2025.

Η διαδικασία καταβολής αποζημίωσης για τις πραγματοποιηθείσες ώρες υπερωριακής απασχόλησης θα είναι σύμφωνα με την υπ’ αρ. 2/1757/0026 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών (Β’ 17/2017).

Η δαπάνη θα βαρύνει τους ΑΛΕ 2120201001 ποσού 4.558.245,88 €, ΑΛΕ 2120211001 ποσού 42.912,00 € και ΑΛΕ 2130201001 ποσού 550.000,00 € του προϋπολογισμού της Δ.ΥΠ.Α. έτους 2026 για την ως άνω υπερωριακή απασχόληση.

Η ανωτέρω απόφαση θα δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και θα έχει ισχύ από τη δημοσίευσή της λαμβάνοντας υπόψη και τις επισυναπτόμενες καταστάσεις.

Η ανωτέρω απόφαση ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και μέχρι 31/12/2026.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 30 Δεκεμβρίου 2025

Η Διοικήτρια

ΓΙΑΝΝΟΥΛΑ ΧΟΡΜΟΒΑ

Αριθμ. απόφ. 308/22.12.25 (5)

Έγκριση Υπερωριακής Απασχόλησης Προσωπικού «Οδικές Συγκοινωνίες Μονοπρόσωπη Ανώνυμη Εταιρεία», για το έτος 2026.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΤΗΣ «ΟΔΙΚΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ»

Έχοντας υπόψη:

α) Την υπ’ αρ. 104392/19.12.25 εισήγηση της Γενικής Διευθύντριας Διοικητικών Υπηρεσιών Α. Μουντζούρη και το συνημμένο σε αυτή σχετικό έγγραφο,

β) Το άρθρο 20 «Αποζημίωση για εργασία καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου - Αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου» του ν. 4354/2015 (176/2015), όπου προβλέπεται ότι για το προσωπικό των Ν.Π.Ι.Δ., η απόφαση καθιέρωσης υπερωριακής απασχόλησης εκδίδεται για τους υπαλλήλους Ν.Π.Ι.Δ, από το Διοικητικό Συμβούλιο του φορέα,

γ) Το γεγονός ότι στην απόφαση καθορίζεται ο αριθμός των υπαλλήλων, το χρονικό διάστημα και οι ώρες υπερωριακής απασχόλησης του προσωπικού, μέσα στα όρια των πιστώσεων του προϋπολογισμού του φορέα,

δ) Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ,

και μετά από συζήτηση, αποφασίζει ομόφωνα:

Την έγκριση της υπερωριακής απασχόλησης του προσωπικού της εταιρείας μας για το έτος 2026:

1. Πρωινή ή Απογευματινή Υπερωριακή εργασία για όλο το προσωπικό, ήτοι 4.789 άτομα, μέχρι 120 ώρες ανά εξάμηνο, συνεπώς σε ετήσια βάση ως εξής:

• Διοικητικό Προσωπικό. 253 άτομα Χ 240 ώρες = μέχρι 60.720 ώρες.
• Τεχνικό Προσωπικό. 875 άτομα Χ 240 ώρες = μέχρι 210.000 ώρες.
• Προσωπικό Κίνησης. 3.460 άτομα Χ 240 ώρες = μέχρι 830.400 ώρες.
• Βοηθητικό Προσωπικό. 201 άτομα Χ 240 ώρες = μέχρι 48.240 ώρες.

Συνολικά μέχρι 1.149.360 ώρες ετησίως. Προσυπολογιζόμενο κόστος 7.287.216€ (με εργοδοτικές εισφορές) με την εξής ανάλυση:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΩΡΩΝ	Μ.Ο. ΩΡΟΜΙΣΘΙΟΥ	% ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΚΟΣΤΟΥΣ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	253	60.720	5,88 €	21,79%	434.831 €
ΤΕΧΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	875	210.000	5,18 €	24,94%	1.359.097 €
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΙΝΗΣΗΣ	3.460	830.400	5,03€	23,94%	5.176.865 €
ΒΟΗΘΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	201	48.240	5,25€	24,94%	316.423 €
ΣΥΝΟΛΟ	4.789	1.149.360			7.287.216 €

2. Υπερωριακή εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες, Κυριακές και εξαιρέσιμες για το προσωπικό που απασχολείται σε υπηρεσίες που λειτουργούν σε 24ωρη βάση (προσωπικό κίνησης, τεχνικό προσωπικό, διοικητικό προσωπικό και βοηθητικό προσωπικό), ήτοι 4.789 άτομα μέχρι 96 ώρες ανά εξάμηνο, συνεπώς σε ετήσια βάση ως εξής:

• Διοικητικό Προσωπικό. 253 άτομα Χ 192 ώρες = μέχρι 48.576 ώρες.
• Τεχνικό Προσωπικό. 875 άτομα Χ 192 ώρες = μέχρι 168.000 ώρες.
• Προσωπικό Κίνησης. 3.460 άτομα Χ 192 ώρες = μέχρι 664.320 ώρες.
• Βοηθητικό Προσωπικό. 201 άτομα Χ 192 ώρες = μέχρι 38.592 ώρες.

Συνολικά μέχρι 919.488 ώρες ετησίως. Προϋπολογιζόμενο κόστος 8.458.429 € (με εργοδοτικές εισφορές) με την εξής ανάλυση:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΩΡΩΝ	Μ.Ο. ΩΡΟΜΙΣΘΙΟΥ	% ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΚΟΣΤΟΥΣ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	235	48.576	8.53€	21.79%	504.641 €
ΤΕΧΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	875	168.000	7.51€	24.94%	1.576.343 €
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΙΝΗΣΗΣ	3.460	664.320	7.30€	23.94%	6.010.515 €
ΒΟΗΘΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	201	38.592	7.61€	24,94%	366.930 €
ΣΥΝΟΛΟ	4.789	919.488			8.458.429 €

Συνολικό ετήσιο προϋπολογιζόμενο κόστος περιπτώσεων (1)και(2): 15.745.645€.
Η απόφαση ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως
Το Δ.Σ. επικυρώνει από τώρα την παραπάνω απόφαση και θεωρείται άμεσα εκτελεστή.
Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρόεδρος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΠΗΛΙΟΠΟΥΛΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• **Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:**

Α. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

02073833112250012