16.01.2026 13:00:51
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

31 Δεκεμβρίου 2025 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **7386**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1 Καθιέρωση α) υπερωριακής απογευματινής απασχόλησης των μονίμων και ΙΔΑΧ υπαλλήλων καθώς και των Ειδικών Συνεργατών του Δήμου Πόρου και β) υπερωριακής νυχτερινής απασχόλησης ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες των μονίμων και ΙΔΑΧ υπαλλήλων της Δημοτικής Συγκοινωνίας του Τμήματος Ηλεκτρομηχανολογικών Έργων και Συγκοινωνιών της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και της Ληξιάρχου του Δήμου Πόρου καθώς και νυχτερινής ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες απασχόλησης προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου των μονίμων και ΙΔΑΧ υπαλλήλων της Δημοτικής Συγκοινωνίας του Τμήματος Ηλεκτρομηχανολογικών Έργων και Συγκοινωνιών της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Πόρου, για το Α' Εξάμηνο του έτους 2026.

2 Έγκριση υπερωριακής απογευματινής εργασίας για τις γενικές υπηρεσίες, οικονομικές και διοικητικές, πολιτισμού-αθλητισμού, καθαριότητας και ηλεκτροφωτισμού, ύδρευσης, άρδευσης και αποχέτευσης, τεχνικών υπηρεσιών, πράσινου, νεκροταφείου, κοινωνικής πολιτικής, ζώων συντροφιάς και πολιτική προστασία του Δήμου Σαρωνικού για το έτος 2026.

3 Κατανομή ωρών υπερωριακής απασχόλησης Κυριακών και εξαιρέσιμων της Διεύθυνσης Καθαριότητας, Ανακύκλωσης και Περιβάλλοντος του Δήμου Φλώρινας για το έτος 2026.

4 Καθορισμός ωρών υπερωριακής εργασίας, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, των υπαλλήλων του Ελληνικού Οργανισμού Ανακύκλωσης για τη χρονική περίοδο του Α' Εξαμήνου του έτους 2026.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 1310/2025 (1)

Καθιέρωση α) υπερωριακής απογευματινής απασχόλησης των μονίμων και ΙΔΑΧ υπαλλήλων καθώς και των Ειδικών Συνεργατών του Δήμου Πόρου και β) υπερωριακής νυχτερινής απασχόλησης ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες των μονίμων και ΙΔΑΧ υπαλλήλων της Δημοτικής Συγκοινωνίας του Τμήματος Ηλεκτρομηχανολογικών Έργων και Συγκοινωνιών της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και της Ληξιάρχου του Δήμου Πόρου καθώς και νυχτερινής ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες απασχόλησης προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου των μονίμων και ΙΔΑΧ υπαλλήλων της Δημοτικής Συγκοινωνίας του Τμήματος Ηλεκτρομηχανολογικών Έργων και Συγκοινωνιών της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Πόρου, για το Α' Εξάμηνο του έτους 2026.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΟΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Α' 87).
2. Τα άρθρα 36, 48 και 176 του ν. 3584/2007 (Α' 143).
3. Την υπ' αρ. 29/2024 απόφαση Δημάρχου περί ορισμού Αντιδημάρχων και μεταβίβασης αρμοδιοτήτων (ΑΔΑ: 9ΦΝΕΩΞΝ-ΧΙΜ) και την υπ' αρ. 892/2024 απόφαση Δημάρχου περί τροποποίησης της υπ' αρ. 29/2024 περί Ορισμού Αντιδημάρχων και Μεταβίβασης αρμοδιοτήτων - Ορισμό νέου Αντιδημάρχου (ΑΔΑ: 9ΦΝΕΩΞΝ-ΧΙΜ).
4. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).
5. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.
6. Τον ν. 344/1976 (Α' 143) περί Ληξιαρχικών Πράξεων, που ρυθμίζει τον τρόπο λειτουργίας των Ληξιαρχείων και τις προθεσμίες δήλωσης των Ληξιαρχικών γεγονότων.

7. Την υπ’ αρ. 94143/24683.2019 (Β’ 4078) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής περί Ανάθεσης Καθηκόντων Ληξιάρχου στο Δήμο Πόρου.

8. Την υπ’ αρ. 69575/10.6.2021 (Β’ 2918) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής περί Καθιέρωσης εξαίρεσης από την 5νθήμερη εργασία και την καθιέρωση επταήμερης και 16ωρης λειτουργίας του τμήματος Ηλεκτρομηχανολογικών Έργων και Συγκοινωνιών και ειδικότερα της Δημοτικής Συγκοινωνίας.

9. Την υπ’ αρ. 1074/2020 απόφαση Δημάρχου (ΑΔΑ: ΡΗΥΖΩΞΝ-5ΗΟ).

10. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο.

11. Την ανάγκη αντιμετώπισης εποχιακών, εκτάκτων ή επειγουσών αναγκών, ως και την ανάγκη εύρυθμης λειτουργίας των υπηρεσιών εν γένει του Δήμου, του Ληξιαρχείου και της Δημοτικής Συγκοινωνίας, α) κατά τις απογευματινές ώρες, β) κατά τις νυχτερινές ή Κυριακές και εξαιρέσιμες καθώς και προς συμπλήρωση υποχρεωτικού ωραρίου.

12. Το ψηφισμένο σχέδιο προϋπολογισμού και Δημοσιονομικού Προγραμματισμού Δήμου Πόρου Έτους 2026 (ΑΔΕ 229/2025).

13. Την υπ’ αρ. 487/2020 εγκύκλιο που αφορά την εφαρμογή των διατάξεων της παρ. 1 του άρθρου 160 «Διάρκεια της ισχύος του προϋπολογισμού» του ν. 3463/2006.

14. Το γεγονός ότι στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του Δήμου Πόρου έτους 2025 (ΑΠΔΣ 151/2024, ΑΔΑ: 9ΕΑΛΩΞΝ-4ΑΑ) αναγράφονται οι σχετικές πιστώσεις που βαρύνουν:

• Τον Κ.Α.Ε. 00.6032 και ανέρχεται στο ποσόν των 500 €, για τις Γενικές Υπηρεσίες για συνολικά τρεις (3) Ειδικούς Συνεργάτες Δημάρχου. Ο ανωτέρω ΚΑΕ στον υπό ψήφιση προϋπολογισμό έτους 2026 έχει αντιστοιχιστεί στον 000.2130201.001.

• Τον Κ.Α.Ε. 10.6012.0001 για Αμοιβή Ληξιάρχου, τον Κ.Α.Ε. 10.6012.0006 και τον Κ.Α.Ε. 10.6022.0002 και ανέρχεται στο ποσόν των 2.000 €, 500 € και 500 € αντίστοιχα, για τις Διοικητικές και Οικονομικές υπηρεσίες όπου υπηρετούν συνολικά δεκατρείς (13) μόνιμοι υπάλληλοι και ένας (1) αορίστου χρόνου υπάλληλος. Οι ανωτέρω ΚΑΕ στον υπό ψήφιση προϋπολογισμό έτους 2026 έχουν αντιστοιχιστεί στους 010.2120201.001.001, 010.2120201.001.002 και 010.2120201.001.003 αντίστοιχα.

• Τον Κ.Α.Ε. 15.6012 και τον 15.6022 για τις Κοινωνικές Υπηρεσίες, και ανέρχεται στο ποσόν των 200 € και 200 € αντίστοιχα, όπου υπηρετούν συνολικά τρεις (3) μόνιμοι υπάλληλοι και πέντε (5) αορίστου χρόνου υπάλληλοι. Οι ανωτέρω ΚΑΕ στον υπό ψήφιση προϋπολογισμό έτους 2026 έχουν αντιστοιχιστεί στον 055.2120201.001.

• Τον Κ.Α.Ε. 20.6012 για την υπηρεσία Καθαριότητας και Ηλεκτροφωτισμού, όπου υπηρετεί ένας (1) μόνιμος υπάλληλος και ανέρχεται στο ποσόν των 1.500 €. Ο ανωτέρω ΚΑΕ στον υπό ψήφιση προϋπολογισμό έτους 2026 έχει αντιστοιχιστεί στον 020.2120201.001.

• τον Κ.Α.Ε. 25.6012 για την υπηρεσία Ύδρευσης - Αποχέτευσης, όπου υπηρετούν τρεις (3) μόνιμοι υπάλληλοι και ανέρχεται στο ποσόν των 1.500 €. Ο ανωτέρω ΚΑΕ στον υπό ψήφιση προϋπολογισμό έτους 2026 έχει αντιστοιχιστεί στον 025.2120201.0001.

• τον Κ.Α.Ε. 30.6012 και 30.6022 για την υπηρεσία Τεχνικών Έργων για οκτώ (8) μονίμους υπαλλήλους και δύο Ι.Δ.Α.Χ. και ανέρχεται στο ποσόν των 3.000 € και 2.000 € αντίστοιχα. Οι ανωτέρω ΚΑΕ στον υπό ψήφιση προϋπολογισμό έτους 2026 έχουν αντιστοιχιστεί στον 030.2120201.0001.

15. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ - ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε α) την υπερωριακή απογευματινή απασχόληση των μονίμων και ΙΔΑΧ υπαλλήλων καθώς και των Ειδικών Συνεργατών του Δήμου Πόρου, και β) την υπερωριακή νυχτερινή απασχόληση ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες των μονίμων και ΙΔΑΧ υπαλλήλων της Δημοτικής Συγκοινωνίας του Τμήματος Ηλεκτρομηχανολογικών Έργων και Συγκοινωνιών της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και της Ληξιάρχου του Δήμου Πόρου καθώς και την νυχτερινή ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες απασχόληση προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου, των μονίμων και ΙΔΑΧ υπαλλήλων της Δημοτικής Συγκοινωνίας του Τμήματος Ηλεκτρομηχανολογικών Έργων και Συγκοινωνιών της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Πόρου, για το Α’ Εξάμηνο του έτους 2026, όπως παρακάτω:

ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ:

• Για τρεις (3) Ειδικούς Συνεργάτες δημάρχου των Γενικών Υπηρεσιών, έως εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο κατά το πρώτο εξάμηνο του 2026 και συνολικά μέχρι του ποσού του αντίστοιχου Κ.Α.Ε., χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο (2) εξαμήνων μέσα στο έτος.

• Για δεκατρείς (13) μονίμους υπαλλήλους των Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών και έναν (1) υπάλληλο αορίστου χρόνου, έως εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο κατά το πρώτο εξάμηνο του 2026 και συνολικά μέχρι του ποσού των αντίστοιχων Κ.Α.Ε., χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο (2) εξαμήνων μέσα στο έτος.

• Για τρεις (3) μονίμους υπαλλήλους και πέντε (5) υπαλλήλους αορίστου χρόνου των Κοινωνικών Υπηρεσιών, έως εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο κατά το πρώτο εξάμηνο του 2026 και συνολικά μέχρι του ποσού των αντίστοιχων Κ.Α.Ε., χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο (2) εξαμήνων μέσα στο έτος.

• Για έναν (1) μόνιμο υπάλληλο της υπηρεσίας Καθαριότητας και ηλεκτροφωτισμού, έως εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο κατά το πρώτο εξάμηνο του 2026 και συνολικά μέχρι του ποσού των αντίστοιχων Κ.Α.Ε., χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο (2) εξαμήνων μέσα στο έτος.

• Για τρεις (3) μονίμους υπαλλήλους της υπηρεσίας Ύδρευσης-Αποχέτευσης, έως εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο κατά το πρώτο εξάμηνο του 2026 και συνολικά μέχρι του ποσού των αντίστοιχων Κ.Α.Ε., χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο (2) εξαμήνων μέσα στο έτος.

• Για οκτώ (8) μονίμους και δύο (2) ΙΔΑΧ υπαλλήλους της υπηρεσίας Τεχνικών Έργων έως εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο κατά το πρώτο εξάμηνο του 2026 και συνολικά μέχρι του ποσού των αντίστοιχων Κ.Α.Ε., χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο (2) εξαμήνων μέσα στο έτος.

ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ή ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΚΥΡΙΑΚΕΣ και ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ:

• Για έναν (1) μόνιμο υπάλληλο των Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών και συγκεκριμένα τη Ληξίαρχο, έως ενενήντα έξι (96) ώρες για τις νυκτερινές και έως ενενήντα έξι (96) ώρες για τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, κατά το πρώτο εξάμηνο του 2026 και συνολικά μέχρι του ποσού του αντίστοιχου Κ.Α.Ε., χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο (2) εξαμήνων μέσα στο έτος.

• Για έναν (1) μόνιμο υπάλληλο και δύο (2) υπαλλήλους ΙΔΑΧ με πρόσθετα καθήκοντα στη Δημοτική Συγκοινωνία του Τμήματος Ηλεκτρομηχανολογικών Έργων και Συγκοινωνιών της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος, έως ενενήντα έξι (96) ώρες για τις νυκτερινές και έως ενενήντα έξι (96) ώρες για τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, ανά υπάλληλο, κατά το πρώτο εξάμηνο του 2026 και συνολικά μέχρι του ποσού των αντίστοιχων Κ.Α.Ε., χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο (2) εξαμήνων μέσα στο έτος.

ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ή ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ

Για έναν (1) μόνιμο υπάλληλο και δύο (2) υπαλλήλους ΙΔΑΧ με πρόσθετα καθήκοντα στη Δημοτική Συγκοινωνία του Τμήματος Ηλεκτρομηχανολογικών Έργων και Συγκοινωνιών της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος, σύμφωνα με το εκάστοτε πρόγραμμα εργασίας και τις ανάγκες της υπηρεσίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πόρος, 31 Δεκεμβρίου 2025

Ο Δήμαρχος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΟΥΤΟΥΖΗΣ

Αριθμ. 3158 (2)

Έγκριση υπερωριακής απογευματινής εργασίας για τις γενικές υπηρεσίες, οικονομικές και διοικητικές, πολιτισμού-αθλητισμού, καθαριότητας και ηλεκτροφωτισμού, ύδρευσης, άρδευσης και αποχέτευσης, τεχνικών υπηρεσιών, πράσινου, νεκροταφείου, κοινωνικής πολιτικής, ζώων συντροφιάς και πολιτική προστασία του Δήμου Σαρωνικού για το έτος 2026.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΣΑΡΩΝΙΚΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης πρόγραμμα Καλλικράτης» περί αρμοδιοτήτων Δημάρχου.

2. Τα άρθρα 48 και 49 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπάλληλων (ν. 3584/2007, Α’ 143), σύμφωνα με τα οποία η καθιέρωση Υπερωριακής εργασίας γίνεται με απόφαση του αρμοδίου για τον διορισμό οργάνου, με τους όρους, περιορισμούς και την διαδικασία των γενικών διατάξεων που ισχύουν κάθε φορά για τους δημοτικούς υπαλλήλους.

3. Την περ. Α της παρ. 1 και 2 του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α’ 176) περί αποζημίωσης για εργασία καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου-Αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου.

4. Την παρ. 3 του άρθρου 48 του ν. 3584/2007, περί καθιέρωσης εργασίας με αμοιβή πέρα από το κανονικό ωράριο ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ή τις νυκτερινές ώρες, κατά την κείμενη νομοθεσία, επιτρέπεται μόνο για την αντιμετώπιση έκτακτων εποχικών ή όλως απρόβλεπτων υπηρεσιακών αναγκών, καθώς και για την εξυπηρέτηση των αναγκών των υπηρεσιών που λειτουργούν σε 24ωρη βάση ή όλες τις ημέρες του μήνα.

5. Το Β΄ 621/2013, με το οποίο λειτουργούν σε 24ωρη βάση οι υπηρεσίες του Δήμου Σαρωνικού.

6. Τις αλλεπάλληλες νομοθετικές ρυθμίσεις που απαιτούν επιπρόσθετη εργασία από τις οικονομικές και Διοικητικές υπηρεσίες του Δήμου Σαρωνικού, καθώς και το γεγονός ότι το υπάρχον προσωπικό δεν επαρκεί για την σωστή στελέχωση των τμημάτων προκειμένου να μπορούν να διεκπεραιώνουν τα καθήκοντα τους.

7. Το γεγονός ότι για την πραγματοποίηση των υπερωριών θα εκδίδεται μηνιαία απόφαση συγκρότησης συνεργείων από τους αρμόδιους προϊσταμένους διεύθυνσης για όσους υπαλλήλους πρόκειται να εργαστούν.

8. Η κατανομή των ωρών απασχόλησης θα βεβαιώνεται από τον αρμόδιο προϊστάμενο διεύθυνσης στο τέλος κάθε μήνα ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας που θα έχουν προκύψει.

9. Την υπ’ αρ. 40781/30-12-2025 βεβαίωση πίστωσης, της Οικονομικής υπηρεσίας του Δήμου Σαρωνικού.

10. Το γεγονός ότι έχουν προβλεφθεί ποσά στους αντίστοιχους κωδικούς 000-2.3.9.05.01 (36.600), 000-2.1.3.02.01.001 (3.600), 010-2.1.2.02.01.001 (36.000), 010-2.1.3.02.01.001 (2.100), 015-2.1.2.02.01.001 (3.600), 020-2.1.2.02.01.001 (30.000), 025-2.1.2.02.01.001 (14.400), 030-2.1.2.02.01.001 (12.000), 035-2.1.2.02.01.001 (3.600), 045-2.1.2.02.01.001 (1.200), 255-2.1.3.02.01.001 (10.800), 060-2.1.2.02.01.001 (1.800), 065-2.1.3.02.01.001 (3.600 €) και ειδικότερα στον υπό έγκριση Προϋπολογισμό έτους 2026.

11. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει

υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Την έγκριση συνολικά 77.760 ωρών υπερωριακής απασχόληση για το έτος 2026 σε περίπτωση ύπαρξης εκτάκτων - απρόβλεπτων ή κατεπειγουσών αναγκών ή λόγω αναγκαιότητας, οι οποίες δεν ξεπερνούν τις 120 ώρες ανά υπάλληλο για το 1ο εξάμηνο και τις 120 ώρες ανά υπάλληλο το 2ο εξάμηνο. Θα διαπιστώνονται και θα βεβαιώνονται με αντίστοιχες αναλυτικές καταστάσεις από τις αρμόδιες υπηρεσίες ή διευθύνσεις του Δήμου Σαρωνικού.

Α) Αποζημίωση για εργασία καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, για υπερωριακή εργασία απογευματινών ωρών και μέχρι την 22η ώρα.

ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (ΑΣΦ. ΜΕΤΡΑ)-000

• Για εκατό δεκαεπτά (117) υπαλλήλους της Υπηρεσίας 28.080 ώρες

ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (ΕΙΔΙΚΩΝ ΣΥΝΕΡΓΑΤΩΝ)-000

• Για επτά (7) υπαλλήλους της Υπηρεσίας 1.680 ώρες

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ και ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (ΜΟΝΙΜΟΙ-ΙΔΑΧ)-010

• Για πενήντα έναν (51) υπαλλήλους της Υπηρεσίας 12.240 ώρες

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ και ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (ΙΔΟΧ)-010

• Για έξι (6) υπαλλήλους της Υπηρεσίας 1.440 ώρες

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ-ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ (ΜΟΝΙΜΟΙ-ΙΔΑΧ)-015

• Για είκοσι εννέα (29) υπαλλήλους της υπηρεσίας 6.960 ώρες

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΦΩΤΙΣΜΟΥ (ΜΟΝΙΜΟΙ-ΙΔΑΧ)-020

• Για εξήντα τέσσερις (64) υπαλλήλους της Υπηρεσίας 15.360 ώρες

ΥΔΡΕΥΣΗΣ, ΑΡΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ (ΜΟΝΙΜΟΙ-ΙΔΑΧ)-025

• Για δεκαοκτώ (18) υπαλλήλους της Υπηρεσίας 4.320 ώρες

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (ΜΟΝΙΜΟΙ-ΙΔΑΧ)-030

• Για εννέα (9) υπαλλήλους της υπηρεσίας 2.160 ώρες

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ (ΜΟΝΙΜΟΙ-ΙΔΑΧ)-035

• Για τρεις (3) υπαλλήλους της υπηρεσίας 720 ώρες

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΟΥ (ΜΟΝΙΜΟΙ-ΙΔΑΧ)-045

• Για ένα (1) άτομο της υπηρεσίας 240 ώρες

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ (ΕΡΓΑ και ΔΡΑΣΕΙΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΕΣ Π.Δ.Ε.-ΙΔΟΧ)-255

• Για εννέα (9) άτομα της υπηρεσίας 2.160 ώρες

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΖΩΩΝ ΣΥΝΤΡΟΦΙΑΣ - 060

• Για ένα (1) άτομο της υπηρεσίας 240 ώρες

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ - 065

• Για εννέα (9) άτομα της υπηρεσίας 2.160 ώρες

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καλύβια, 30 Δεκεμβρίου 2025

Ο Δήμαρχος

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΠΑΠΑΧΡΗΣΤΟΥ

Αριθμ. 2187/2025 (3)

Κατανομή ωρών υπερωριακής απασχόλησης Κυριακών και εξαιρέσιμων της Διεύθυνσης Καθαριότητας, Ανακύκλωσης και Περιβάλλοντος του Δήμου Φλώρινας για το έτος 2026.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΦΛΩΡΙΝΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α’ 87).

2. Την υπ’ αρ. 2/78400/0022/14-11-2011 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους - Γενική Διεύθυνση μισθών.

3. Το άρθρο 48 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α’ 143).

4. Τα άρθρα 20 και 35 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α’ 176).

5. Το άρθρο 20 του ν. 4024/2011 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο - βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012 - 2015» (Α’ 226).

6. Το υπό στοιχεία 2/97758/ΔΕΠ/19-10-2023 έγγραφο του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών περί παροχής οδηγιών για την εφαρμογή διατάξεων Μέρους Γ’ του ν. 5045/2023 (Α’ 136).

7. Την καθιέρωση 24ωρης καθημερινής λειτουργίας καθώς και λειτουργίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπηρεσιών της Διεύθυνσης Καθαριότητας Ανακύκλωσης και Περιβάλλοντος του Δήμου Φλώρινας, με την υπ’ αρ. 198/2025 (ΑΔΑ: 9ΖΝΕΩΗΙ-ΞΩ7) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Φλώρινας, η οποία εγκρίθηκε με την υπ’ αρ. 57654/16-12-2025 (Β’ 7028) απόφαση του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκηση Ηπείρου Δυτικής Μακεδονίας.

8. Την υπ’ αρ. 28155/06-11-2025 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου, περί ύπαρξης πιστώσεων στους ΑΛΕ: 020-2120201001 «αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι και ΙΔΑΧ)» ποσού 30.000,00 € και 020-2120202001 «Αμοιβή για εργασία κατά τις εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι και ΙΔΑΧ)» ποσού 20.000,00 € του υπό έγκριση προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2026 του Δήμου Φλώρινας.

9. Το υπ’ αρ. 33426/30-12-2025 έγγραφο της Διεύθυνσης Καθαριότητας Ανακύκλωση και Περιβάλλοντος αναφορικά με την κατανομή των εργάσιμων ωρών Κυριακών και εξαιρέσιμων για το έτος 2026.

10. Το γεγονός ότι οι επείγουσες και αυξημένες ανάγκες της Διεύθυνσης Καθαριότητας Ανακύκλωσης και Περιβάλλοντος του Δήμου επιβάλουν το προσωπικό να εργάζεται και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες.

11. Την υπ’ αρ. 1973/2024 (ΑΔΑ: 960ΥΩΗΙ-ΟΞΞ) απόφαση Δημάρχου Φλώρινας «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον

Γενικό Γραμματέα του Δήμου Φλώρινας και παροχή σε αυτόν εξουσιοδότησης προς υπογραφή εγγράφων».

12. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την κατανομή ωρών υπερωριακής απασχόλησης, απογευματινή εργασία πέραν της υποχρεωτικής, καθώς και τη κατανομή εργάσιμων ωρών Κυριακών και εξαιρέσιμων αργιών, για το έτος 2026 της Διεύθυνσης Καθαριότητας Ανακύκλωσης και Περιβάλλοντος για τους λόγους που αναφέρονται παραπάνω, οι οποίοι θα εργάζονται καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου και προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου σε νυχτερινή εργασία εργάσιμων ημερών και ημερήσια ή νυχτερινή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες, σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

ΚΛΑΔΟΣ / ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕΧΡΙ 22Η ΩΡΑ ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ		ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ ΠΕΡΑΝ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ	
			Α’ ΕΞΑΜΗΝΟ	Β’ ΕΞΑΜΗΝΟ	Α’ ΕΞΑΜΗΝΟ	Β’ ΕΞΑΜΗΝΟ
ΠΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ / ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	2	2	240 (2*120)	240 (2*120)	192 (2*96)	192 (2*96)
ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ/ ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	2	2	240 (2*120)	240 (2*120)	192 (2*96)	192 (2*96)
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ/ ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	1	120	120	96	96
ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ/ ΔΕ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	11	11	1320 (11*120)	1320 (11*120)	1056 (11*96)	1056 (11*96)
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ/ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	12	12	1440 (12*120)	1440 (12*120)	1152 (12*96)	1152 (12*96)
ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ / ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΣΥΓΚΟΛΛΗΤΩΝ-ΟΞΥΓΟΝΟΚΟΛΛΗΤΩΝ	1	1	120	120	96	96
ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ / ΔΕ ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	1	1	120	120	96	96
ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ/ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	20	20	2400 (20*120)	2400 (20*120)	1920 (20*96)	1920 (20*96)

Η υπερωριακή εργασία θα παρέχεται σε περίπτωση που είναι επιβεβλημένο για την απρόσκοπτη λειτουργία της Διεύθυνσης Καθαριότητας Ανακύκλωσης και Περιβάλλοντος. Τα προβλεπόμενα σύνολα των υπαλλήλων και ωρών απασχόλησης, είναι τα ανώτερα επιτρεπόμενα όρια. Επιτρέπεται η εναλλάξ απασχόληση των υπαλλήλων, με την προϋπόθεση ότι δεν θα γίνει υπέρβαση του ανώτατου αριθμού ωρών ανά υπάλληλο. Υπεύθυνος για την παρακολούθηση και τον έλεγχο πραγματοποίησης της υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων ορίζεται ο προϊστάμενος της Διεύθυνσης Καθαριότητας, Ανακύκλωσης και Περιβάλλοντος, όπου εντάσσεται το παραπάνω προσωπικό. Από την παρούσα προκαλείται δαπάνη σε βάρος των ΑΛΕ Δαπανών: 020-2120201001 αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι και ΙΔΑΧ) ποσού 30.000,00€ και 020-2120202001 Αμοιβή για εργασία κατά τις εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι και ΙΔΑΧ) ποσού 20.000,00€ του υπό έγκριση προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2026 του Δήμου Φλώρινας.

Η παρούσα απόφαση ισχύει από 01-01-2026 έως και 31-12-2026.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Φλώρινα, 31 Δεκεμβρίου 2025

Με εντολή Δημάρχου
Ο Γενικός Γραμματέας

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΝΩΤΑΣ

Αριθμ. 225.3 (4)

Καθορισμός ωρών υπερωριακής εργασίας, καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, των υπαλλήλων του Ελληνικού Οργανισμού Ανακύκλωσης για τη χρονική περίοδο του Α’ Εξαμήνου του έτους 2026.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4819/2021 (Α’ 129) «Ολοκληρωμένο Πλαίσιο για τη διαχείριση των αποβλήτων Ενσωμάτωση των Οδηγιών 2018/851 και 2018/852 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 30ής Μαΐου 2018 για την τροποποίηση της Οδηγίας 2008/98/ΕΚ περί αποβλήτων και της Οδηγίας 94/62/ΕΚ περί συσκευασιών και απορριμμάτων συσκευασιών, πλαίσιο οργάνωσης του Ελληνικού Οργανισμού Ανακύκλωσης, διατάξεις για τα πλαστικά προϊόντα και την προστασία του φυσικού περιβάλλοντος, χωροταξικές πολεοδομικές, ενεργειακές και συναφείς επείγουσες ρυθμίσεις».

2. Την υπό στοιχεία ΥΠΕΝ/ΔΔΥ/88395/11229/04.12.2018 (Υ.Ο.Δ.Δ. 729) απόφαση του Υπουργού και του Αναπληρωτή Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας «Συγκρότηση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ελληνικού Οργανισμού Ανακύκλωσης(ΕΟΑΝ)»,όπως αυτή τροποποιήθηκε με τις υπό στοιχεία ΥΠΕΝ/ΔΔΥ/97893/11210/25.10.2019 (Υ.Ο.Δ.Δ. 922),ΥΠΕΝ/ΔΔΥ/109140/12335/25.11.2019 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1007), Υ ΠΕΝ/ΔΔΥ/40016/4142/29.04.2020 (Υ.Ο.Δ.Δ. 331), ΥΠΕΝ/ΔΔΥ/65706/4190/12.7.2021 (Υ.Ο.Δ.Δ. 551), ΥΠΕΝ/ΔΔΥ/4883/369/18.1.2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 23), ΥΠΕΝ/ΔΔΥ/10032/725/3.2.2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 69/07.02.2022), ΥΠΕΝ/ΔΔΥ/10032/725/03.02.2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 141) ΥΠΕΝ/ΔΔΥ/18857/1813/22.02.2023(Υ.Ο.Δ.Δ. 144), ΥΠΕΝ/ΔΔΥ/102326/8773/05.10.2023 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1075), ΥΠΕΝ/ΔΔΥ/127344/11743 (ΥΟΔΔ 1319), ΥΠΕΝ/ΔΔΥ/20442 2323 (ΥΟΔΔ 153/2025) και ΥΠΕΝ/ΔΔΥ/84818/7917/30.07.2025 (ΥΟΔΔ 1018) αποφάσεις του Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας.

3. Την υπό στοιχεία ΥΠΕΝ/ΔΝΕΠ/77700/256214.09.2022 κοινή υπουργική απόφαση «Έγκριση του Οργανισμού του Νομικού Προσώπου Ιδιωτικού Δικαίου (ΝΠΙΔ) με την επωνυμία “Ελληνικός Οργανισμός Ανακύκλωσης” (Ε.Ο.ΑΝ.)» (Β’ 4831), όπως έχει τροποποιηθεί με την υπό στοιχεία ΥΠΕΝ/ΔΝΕΠ/28128/1169/21.04.2023 (Β’ 2663) κοινή υπουργική απόφαση.

4. Την υπό στοιχεία ΥΠΕΝ/ΔΔΥ/41434/3951, 13.04.2023 απόφαση του Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας «Αυτοδίκαιη απόσπαση του Θεόδωρου Ψυρρή και ορισμός του ως Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης του ΝΠΙΔ με την επωνυμία «Ελληνικός Οργανισμός Ανακύκλωσης» (Ε.Ο.ΑΝ.).

5. Την υπό στοιχεία ΥΠΕΝ/ΔΝΕΠ/123154/5481/21.03.2020 κοινή υπουργική απόφαση του Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας «Τροποποίηση της ΥΠΕΝ/ΔΝΕΠ/21322/1338/13.04.2018 απόφασης του Υπουργού και Αναπληρωτή Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας “Έγκριση του Κανονισμού Προσωπικού του Ελληνικού Οργανισμού Ανακύκλωσης (Ε.Ο.ΑΝ.)”» (Β’ 972).

6. Τα άρθρα 7 και 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α’176).

7. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 εγκύκλιος του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β’ του ν. 4354/2015 “Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α’ του ν. 3429/2005 (Α’ 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις» (Α’ 176).

8. Τον αριθμό υπηρετούντων υπαλλήλων στην έδρα του Ελληνικού Οργανισμού Ανακύκλωσης.

9. Τον ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α’ 143).

10. Το π.δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Α’ 145).

11. Τον ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α΄ 184).

12. Το π.δ. 85 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο - Κλαδολόγιο)» (Α’ 232/2022).

13. Την υπ’ αρ. 3333/15.09.2025 απόφαση της Διευθύνουσας Συμβούλου «Τοποθέτηση του προσωπικού του Ε.Ο.ΑΝ. σε Διευθύνσεις, Τμήματα και Αυτοτελή Γραφεία» ΑΔΑ 6ΖΑΠ46Ψ8ΟΖ-3ΣΥ.

14. Την υπ’ αρ. 221.3/02.09.2025 απόφαση του ΔΣ του Ε.Ο.ΑΝ. (ΑΠ 3341/15.09.2025) «Ανάθεση καθηκόντων θέσεων ευθύνης των Διευθύνσεων και Τμημάτων του Ε.Ο.ΑΝ., σε υπαλλήλους που υπηρετούν στον Οργανισμό» (ΑΔΑ 9Θ2Μ46Ψ8ΟΖ-8ΣΧ).

15. Το γεγονός ότι το ποσό της πίστωσης ύψους σαράντα χιλιάδων ευρώ (40.000 €) για το Α’ και Β’ Εξάμηνο του έτους 2026 είναι εντός του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2026 του Ε.Ο.ΑΝ., που εγκρίθηκε με την υπ’ αρ. 225.2/23.12.2025 (ΑΠ5052/23.12.2025) απόφαση ΔΣ του Ε.Ο.ΑΝ. «Έγκριση του αναλυτικού προϋπολογισμού του Ε.Ο.ΑΝ. για το οικονομικό έτος 2026» (ΑΔΑ: 6ΖΑ546Ψ8ΟΖ-ΒΓ1).

16. Το άρθρο 50 του ν. 5143/2024 «Ρυθμίσεις για τους χερσαίους συνοριακούς σταθμούς, την ενίσχυση των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και λοιπές διατάξεις» (Α’ 161).

17. Την υπό στοιχεία ΔΔΔΔ/Φ.ΕΜΔΔ/21687/27.12.2024 (ΑΔΑ: 9ΜΖΘ46ΜΤΛ6-ΙΑΩ) εγκύκλιο του ΥΠΕΣ «Νέες προβλέψεις επί της διαδικασίας δημοσίευσης νομοθετικών ρυθμίσεων και κανονιστικών πράξεων στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως -Μηχανισμός αυτοματοποιημένης ενημέρωσης του ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ».

18. Το γεγονός ότι με την παρούσα επιβαρύνεται ο Προϋπολογισμός του Ελληνικού Οργανισμού Ανακύκλωσης αλλά όχι ο κρατικός προϋπολογισμός.

19. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε Διοικητική Διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρησης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ.

1. Την υπ’ αρ. 4998/18.12.2025 εισήγηση της Διευθύνουσας Συμβούλου «Καθορισμός ωρών υπερωριακής εργασίας, καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, των υπαλλήλων του Ελληνικού Οργανισμού Ανακύκλωσης για τη χρονική περίοδο του Α’ Εξαμήνου του έτους 2026», αποφασίζει:

1) Τον καθορισμό υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων του Ελληνικού Οργανισμού Ανακύκλωσης πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α’ 176) για την κάλυψη των έκτακτων και επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών για τη χρονική περίοδο του Α’ Εξαμήνου του έτους 2026 ως εξής:

Έως χίλιες τετρακόσιες σαράντα (1440) ώρες για έως και δώδεκα (12) άτομα που υπηρετούν στην έδρα του Ελληνικού Οργανισμού Ανακύκλωσης (Ε.Ο.ΑΝ.) με έως και 120 ώρες απασχόλησης ανά άτομο για τη χρονική περίοδο του Α’ Εξαμήνου του έτους 2026:

Απεικόνιση Πίνακας Ι

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΜΕΓΙΣΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΩΡΩΝ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ Α’ ΕΞΑΜΗΝΟ 2026	ΜΕΓΙΣΤΟΣ ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΩΡΩΝ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ Α’ ΕΞΑΜΗΝΟ 2026
ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	120	120
ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ ΧΗΜΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	3	120	360
ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	120	120
ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΜΕΤΑΛΛΕΙΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΛΛΟΥΡΓΩΝ	1	120	120
ΠΕ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	ΠΕ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	1	120	120
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1	120	120
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	3	120	360
ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ		1	120	120
ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ		12		
ΣΥΝΟΛΟ ΜΕΓΙΣΤΟΥ ΑΡΙΘΜΟΥ ΩΡΩΝ				1440

2) Η δαπάνη για την αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης του πιο πάνω προσωπικού θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2026 του Ελληνικού Οργανισμού Ανακύκλωσης (Ε.Ο.ΑΝ) με έως είκοσι χιλιάδες ευρώ (20.000,00 €) για το Α’ Εξάμηνο του έτους 2026.

3) Η ωριαία αποζημίωση υπερωριακής εργασίας των ατόμων θα γίνεται σύμφωνα με το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α’ 176).

4) Η απόφαση να αναρτηθεί στον διαδικτυακό τόπο ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 23 Δεκεμβρίου 2025

Ο Πρόεδρος

ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΑΝΑΔΡΑΝΙΣΤΑΚΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• **Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:**

Α. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

02073863112250008