19.01.2026 11:12:14
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

31 Δεκεμβρίου 2025 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **7394**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1 Κυκλοφοριακή ρύθμιση για την τοποθέτηση ρυθμιστικής πινακίδας Ρ-2 (STOP) επί των οδών Βελισαρίου και Ανεμώνης στη συμβολή τους με την οδό Σοφοκλέους στον Δήμο Κηφισιάς, σύμφωνα με την υπ' αρ. 243/2025 κανονιστική απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου.

2 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας για το έτος 2026 στον Δήμο Δωρίδος.

3 Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης των Ληξιάρχων του Δήμου Ηγουμενίτσας για το έτος 2026.

4 Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης του ειδικού Γραμματέα - Πρακτικογράφου του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ηγουμενίτσας.

5 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας κατά τις Κυριακές και τις ημέρες αργίας, καθώς επίσης σε απογευματινή και νυκτερινή βάρδια για τους μόνιμους και Ιδιωτικού Δικαίου υπαλλήλους της υπηρεσίας Καθαριότητας και Ηλεκτροφωτισμού καθώς και των Διοικητικών Υπηρεσιών και της Τεχνικής υπηρεσίας του Δήμου Ξυλοκάστρου-Ευρωστίνης για το Α' Εξάμηνο του οικονομικού έτους 2026.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 63252 (1)

Κυκλοφοριακή ρύθμιση για την τοποθέτηση ρυθμιστικής πινακίδας Ρ-2 (STOP) επί των οδών Βελισαρίου και Ανεμώνης στη συμβολή τους με την οδό Σοφοκλέους στον Δήμο Κηφισιάς, σύμφωνα με την υπ' αρ. 243/2025 κανονιστική απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου.

ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΚΗΦΙΣΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την περ. ιδ της παρ. 1 του άρθρου 41 και την παρ. 1β του άρθρου 44 του ν. 2218/1994 «Ίδρυση Νομαρχιακής αυτοδιοίκησης, τροποποίηση διατάξεων για την πρωτοβάθμια αυτοδιοίκηση και την περιφέρεια και άλλες διατάξεις» (Α' 90).

2. Την παρ. 1 του άρθρου 55 και την παρ. 16 του άρθρου 112 του ν. 5209/2025 «Κώδικας Οδικής Κυκλοφορίας και άλλες διατάξεις» (Α' 100).

3. Το άρθρο 111 του ν. 5209/2025 (Α' 100) περί δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως των αποφάσεων που εκδίδονται κατ' εξουσιοδότηση του Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας.

4. Το άρθρο 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), όπως διατηρήθηκε σε ισχύ με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

5. Τα άρθρα 79 και 82 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (ν. 3463/2006, Α' 114).

6. Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

7. Την από 26-09-2025 εισήγηση της Τεχνικής Υπηρεσίας της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών/Τμήματος Ρύθμισης Κυκλοφοριακών Φόρτων, η οποία προβλέπει την τοποθέτηση ρυθμιστικής πινακίδας (Ρ-2) STOP επί των οδών Βελισαρίου και Ανεμώνης στη συμβολή τους με την οδό Σοφοκλέους στον Δήμο Κηφισιάς, βάσει της εγκεκριμένης τεχνικής έκθεσης/μελέτης της Υπηρεσίας.

8. Την υπ' αρ. 1159/2025 απόφαση Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κηφισιάς η οποία αφορά στην τοποθέτηση ρυθμιστικής πινακίδας (Ρ-2) STOP επί των οδών Βελισαρίου και Ανεμώνης στη συμβολή τους με την οδό Σοφοκλέους στον Δήμο Κηφισιάς.

9. Την υπ' αρ. 243/2025 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Κηφισιάς περί έγκρισης της υπ' αρ. 1159/2025 ανωτέρω απόφασης Δημοτικής Επιτροπής.

10. Την υπ' αρ. 74778/08-12-2025 (60467/10-12-2025) διαπιστωτική πράξη τεκμαιρόμενης έγκρισης από τον Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.

11. Το γεγονός ότι από την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του τρέχοντος προϋπολογισμού του Δήμου.

12. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει η υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ,

και επειδή οι προτεινόμενες κυκλοφοριακές ρυθμίσεις, δεδομένου ότι έχουν ελεγχθεί τα πραγματικά δεδομένα της περιοχής (κυκλοφοριακά, πολεοδομικά, χρήσεις γης

κ.λπ.), θα συμβάλλουν στην εξυπηρέτηση των πολιτών και στην βελτίωση των κυκλοφοριακών συνθηκών της εν λόγω περιοχής, αποφασίζει:

«Την τοποθέτηση δύο (2) ρυθμιστικών πινακίδων (Ρ-2) STOP, επί των οδών Βελισαρίου και Ανεμώνης στη συμβολή τους με την οδό Σοφοκλέους στον Δήμο Κηφισιάς ώστε να δίνεται προτεραιότητα στην οδό Σοφοκλέους λόγω υφιστάμενου κυκλοφοριακού φόρτου, ως εξής:

• Μία πινακίδα (Ρ-2) STOP επί της οδού Βελισαρίου στη συμβολή της με την οδό Σοφοκλέους δίνοντας προτεραιότητα στην οδό Σοφοκλέους.

• Μία πινακίδα (Ρ-2) STOP επί της οδού Ανεμώνης στη συμβολή της με την οδό Σοφοκλέους δίνοντας προτεραιότητα στην οδό Σοφοκλέους.

Οι ρυθμιστικές πινακίδες (Ρ-2) STOP μαζί με τους ιστούς στήριξης, υπάρχουν στα αποθέματα του Δήμου, η δε τοποθέτησή τους θα πραγματοποιηθεί από το Τεχνικό Συνεργείο του Δήμου. Συνεπώς δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του τρέχοντος προϋπολογισμού του Δήμου.»

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κηφισιά, 24 Δεκεμβρίου 2025

Η Πρόεδρος

ΒΑΣΙΛΙΚΗ - ΑΜΑΛΙΑ ΠΑΠΑΔΗΜΗΤΡΙΟΥ

Αριθμ. 11221 (2)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας για το έτος 2026 στον Δήμο Δωρίδος.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΩΡΙΔΟΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Α’ 87).
2. Το άρθρο 48 του ν. 3584/2007 (Α’ 143).
3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α’ 176).
4. Την υπό στοιχεία 2/1015/ΔΕΠ/05.01.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών».
5. Τις παρ. 1 και 5 του άρθρου 38 του ν. 3986/2011 (Α’ 152).
6. Την υπ’ αρ. 58/2013 απόφαση του ΔΣ Δήμου Δωρίδος καθιέρωση λειτουργίας ορισμένων υπηρεσιών του Δήμου Δωρίδος α) κατά τις Κυριακές και αργίες και β) σε 24ωρη βάση κατά περίπτωση.
7. Την υπ’ αρ. 4325/9512/5-6-2013 (Β’ 1496) εγκριτική απόφαση της Γ.Γ. της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας.
13. Την υπ’ αρ. 14/184/6-7-2011 απόφαση του ΔΣ με την οποία ψηφίστηκε ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου η οποία εγκρίθηκε με την υπ’ αρ. 6767/152064/9.08.2013 (Β’ 2042) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας Στερεάς Ελλάδας και την υπ’ αρ. 139/2017 απόφαση (ορθή επανάληψη) του ΔΣ με την οποία τροποποιήθηκε ο ΟΕΥ του Δήμου μας και εγκρίθηκε με την υπ’ αρ. 4641/124776/10-8-2017 (Β’ 2926) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας Στερεάς Ελλάδας και και την υπ’ αρ. 121/20-11-2020 απόφαση του ΔΣ με την οποία ψηφίστηκε ο Νέος Ο.Ε.Υ. του Δήμου Δωρίδος και εγκρίθηκε με την υπ’ αρ. 107230/27-5-2021 (Β’ 2552) απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας Στερεάς Ελλάδας, την υπ’ αρ. 59/2023 απόφαση του ΔΣ του Δήμου Δωρίδος με την οποία ψηφίστηκε ο νέος Ο.Ε.Υ.και εγκρίθηκε με την υπ’ αρ. 47825/26-6-2023 (Β’ 4166) απόφαση του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας Στερεάς Ελλάδας.
8. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στον Δήμο.
9. Το γεγονός ότι απαιτείται πρόσθετη απασχόληση προσωπικού του Δήμου, πέρα από τις ώρες υποχρεωτικής απασχόλησης, λαμβανομένης υπόψη και της γενικής μείωσης του προσωπικού λόγω συνταξιοδοτήσεων για την κάλυψη των παρακάτω αναγκών:

Για την αντιμετώπιση από το προσωπικό της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Δωρίδος, που περιλαμβάνει το τμήμα δικτύων ύδρευσης, λοιπών υποδομών και Ηλεκτρομηχανολογικών Εγκαταστάσεων, το τμήμα Κτιριακών Υποδομών,Εγκαταστάσεων Συγκοινωνιών και Συγκοινωνιακών έργων και το τμήμα μελετών και τεχνικών έργων, έκτακτων και επειγουσών αναγκών οποιασδήποτε φύσης (φυσικές και τεχνολογικές καταστροφές, ατυχήματα, επισκευές που απαιτούν άμεση επιδιόρθωση, όπως βλάβες στο οδόστρωμα, υδραυλικές και αποχετευτικές αποκαταστάσεις κ.λπ.) καθώς και για την εκτέλεση εργασιών όπως τοποθετήσεις εξεδρών και τεχνική βοήθεια σε διάφορες εκδηλώσεις του Δήμου και σε εθνικές επετείους. Επίσης για εγκατάσταση και αποξήλωση χριστουγεννιάτικου και πασχαλινού διάκοσμου και για κάλυψη εποχιακών αναγκών, όπως αποκατάσταση και επισκευή οδοστρωμάτων, η οποία επιβάλλεται να γίνεται κατά τους θερινούς μήνες.

Για την κάλυψη των αυξημένων αναγκών που προκύπτουν από την εύρυθμη λειτουργία του τμήματος Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων, αποκομιδής και ανακύκλωσης, που πρέπει να λειτουργεί σε συνεχή βάση και όπου το υπάρχον προσωπικό δεν μπορεί πάντα να αντιμετωπίσει στο κανονικό ωράριο τις ανάγκες αποκομιδής των απορριμμάτων, σαρώματος των οδών και πλατειών, τις ανάγκες αποκομιδής ογκωδών αντικειμένων, καθαρισμού εγκαταλελειμμένων οικοπέδων του τμήματος Πρασίνου και Διαχείρισης Δημοσίων χώρων του τμήματος κίνησης και συντήρησης Οχημάτων και εξοπλισμού της Διεύθυνσης Κυκλικής Οικονομίας και Περιβάλλοντος καθαριότητας. Επίσης πρέπει να μπορεί να ανταποκριθεί στις ανάγκες καθαρισμού των χώρων του Δήμου σε περίπτωση πλημμυρών ή άλλα έκτακτα γεγονότα, με τη σύσταση κατάλληλου κατά περίπτωση συνεργείου και επίσης πρέπει η υπηρεσία να μπορεί να ολοκληρώνει αποτελεσματικά το έργο της αποκομιδής ακόμα και στις περιπτώσεις έκτακτων γεγονότων που προκαλούν σημαντικές καθυστερήσεις, τη μεγάλη απόσταση από το χώρο του ΧΥΤΑ και έκτακτες βλάβες των αυτοκινήτων.

Για την αντιμετώπιση από τη Διεύθυνση προβλημάτων που δημιουργούνται από έκτακτα γεγονότα, ακραία φυσικά φαινόμενα, θεομηνίες και φυσικές καταστροφές

(π.χ. πτώση δέντρων) καθώς και την αποκατάσταση βλαβών σε αρδευτικά δίκτυα των πάρκων και πλατειών.

Για τη διοργάνωση και υλοποίηση αθλητικών,πολιτιστικών ψυχαγωγικών, επετειακών και κοινωνικών εκδηλώσεων, καθώς και την υλοποίηση επιμορφωτικών και εκπαιδευτικών προγραμμάτων και την αντιμετώπιση εκτάκτων περιστατικών του τμήματος κοινωνικής μέριμνας,αλληλεγγύης και ισότητας των φύλλων (ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ).

Για τη σύνταξη και τήρηση πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, που γίνονται απογευματινές και νυχτερινές ώρες, πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας του αρμόδιου υπαλλήλου.

Για την εκτέλεση της υπηρεσίας του Ληξιαρχείου του Δήμου, πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας.

10. Τη βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας (υπ’ αρ. 11173/23-12-2025) στην οποία αποτυπώνονται οι πιστώσεις που έχουν ενταχθεί στον υπό κατάρτιση προϋπολογισμό του Δήμου Δωρίδος οικ. έτους 2026 για την αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων του Δήμου κατά το έτος 2026.

11. Ότι η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση θα ανέλθει στο ποσό των 144.300,00 ευρώ και αναλύεται ως ακολούθως:

Α.Λ.Ε.2.1.2.02.01.001 πρώην ΚΑ 10.6012.002 πίστωση 1.500,00 €

Α.Λ.Ε. 2.1.2.02.01.001 πρώην ΚΑ 10.6012.003 πίστωση 11.500,00 €

Α.Λ.Ε. 2.1.2.02.01.001 πρώην ΚΑ 10.6012.005 πίστωση 35.000,00 €

Α.Λ.Ε.2.1.2.02.01.001 πρώην ΚΑ 15.6012 πίστωση 14.500,00 €

Α.Λ.Ε. 2.1.2.02.01.001 πρώην Κ.Α 20.6012 πίστωση 48.000,00 €

Α.Λ.Ε. 2.1.3.02.01.001 πρώην ΚΑ 20.6042 πίστωση 10.300,00 €

Α.Λ.Ε.2.1.2.02.01.001 πρώην ΚΑ 25.6012 πίστωση 9.650,00 €

Α.Λ.Ε.2.1.2.02.01.001 πρώην Κ.Α. 30.6012 πίστωση 9.200,00 €

Α.Λ.Ε. 2.1.2.02.01.001. πρώην Κ.Α. 35.6012 πίστωση 4.650,00 €

ΣΥΝΟΛΟ 144.300,00 €

12. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε υπερωριακή εργασία με αμοιβή κατά τις απογευματινές ώρες και εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών, μέσα στα όρια που προβλέπουν οι διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 πέρα από το κανονικό ωράριο για το μόνιμο προσωπικό και προσωπικό Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου και Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου του Δήμου Δωρίδος, για την αντιμετώπιση εποχικών εκτάκτων ή επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών, όπως εξειδικεύονται παραπάνω για το έτος 2026.

Το υπαλληλικό προσωπικό που θα εργαστεί με αμοιβή πέρα από το κανονικό ωράριο εργασίας είναι οι υπάλληλοι των παρακάτω κλάδων/ειδικοτήτων:

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Α. Απογευματινή υπερωριακή εργασία μέχρι την 22α ώρα

2. Για ένα (1) διοικητικό υπάλληλο που συντάσσει και τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας του (1 άτομο 240 ώρες).

Στον Κ.Α. 10.6012.002 με τίτλο αποζημίωση υπερωριακής εργασίας - αποζημίωση υπαλλήλου που τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου έχει προβλεφθεί πίστωση 1.500,00 €.

3. Για τριάντα (30) διοικητικούς υπαλλήλους που τηρούν τα Πρακτικά των συνεδριάσεων των Τ.Κ. πέρα από το υποχρεωτικό τους ωράριο (30) άτομα χ 20 ώρες χ 12 μήνες = 7.200 ώρες).

Στον Κ.Α. 10.6012.005 με τίτλο αποζημίωση υπερωριακής εργασίας γραμματέων που τηρούν τα πρακτικά τοπικών συμβουλίων έχει προβλεφθεί πίστωση 35.000,00 €.

4. Για τέσσερις (4) μόνιμους υπαλλήλους που εκτός από τα καθήκοντα της θέσης τους και πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας εκτελούν και την υπηρεσία του Ληξιαρχείου του Δήμου (4 άτομα χ 20 ώρες χ 12 μήνες = 960 ώρες).

Στον Κ.Α. 10.6012.003 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας Αμοιβή Ληξιάρχου» έχει προβλεφθεί πίστωση 11.500,00 €.

Β. Εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 6η πρωϊνή-22η ώρα:

1. Για τέσσερις (4) μόνιμους υπαλλήλους που εκτός από τα καθήκοντα της θέσης τους και πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας εκτελούν και την υπηρεσία του Ληξιαρχείου του Δήμου (4 άτομα χ 16 ώρες χ 12 μήνες = 768 ώρες).

Στον Κ.Α.10.6012.003 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας Αμοιβή Ληξιάρχου» έχει προβλεφθεί πίστωση 11.500,00 €.

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ, ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΚΑΙ ΙΣΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΦΥΛΛΩΝ

Α. Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22α ώρα:

Για έντεκα (11) υπαλλήλους που εργάζονται στο ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ μόνιμοι με ανώτατο επιτρεπτό όριο είκοσι (20) ώρες μηνιαίως (11 άτομα χ 20 ώρες χ 12 μήνες = 2640 ώρες).

Β. Εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 6η πρωϊνή-22η ώρα:

Για έντεκα (11) υπαλλήλους που εργάζονται στο ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ μόνιμοι με ανώτατο επιτρεπτό όριο δεκαέξι (16) ώρες μηνιαίως (11 άτομα χ 16 ώρες χ 12 μήνες = 2.112 ώρες).

Στον Κ.Α.15.6012 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας» έχει προϋπολογισθεί πίστωση 14.500.,00 €.

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Α)ΤΜΗΜΑ ΔΙΚΤΥΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ,ΛΟΙΠΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ.

Α. Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22α ώρα:

Για τέσσερις (4) υπαλλήλους τρεις (3) μόνιμοι και ένας (1) ΙΔΑΧ με ανώτατο επιτρεπτό όριο είκοσι (20) ώρες μηνιαίως (4 άτομα χ 20 ώρες χ 12 μήνες = 960 ώρες).

Β. Εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 6η πρωϊνή-22η ώρα:

Για τέσσερις (4) υπαλλήλους τρεις (3) μόνιμοι και ένας (1) ΙΔΑΧ με ανώτατο επιτρεπτό όριο δεκαέξι (16) ώρες μηνιαίως (4 άτομα χ 16 ώρες χ 12 μήνες = 768 ώρες).

Στον Κ.Α.25.6012 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας» έχει προϋπολογισθεί πίστωση 9.650.,00 €.

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΚΥΚΛΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ

ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ,ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ

Α. Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα

Για έντεκα (11) οδηγούς οκτώ μόνιμοι και τρεις (3) ΙΔΑΧ με ανώτατο επιτρεπτό όριο ανά εργαζόμενο είκοσι (20) ώρες μηνιαίως.(11 άτομα χ 20 ώρες χ 12 μήνες = 2640 ώρες).

Για δύο (2) εργάτες γενικών καθηκόντων δύο (2) μόνιμοι με ανώτατο επιτρεπτό όριο ανά εργαζόμενο είκοσι (20) ώρες μηνιαίως. (2 άτομα χ 20 ώρες χ 12 μήνες= 480 ώρες).

Για δεκαέξι (16) εργάτες καθαριότητας με ανώτατο επιτρεπτό όριο ανά εργαζόμενο είκοσι (20) ώρες μηνιαίως (16 άτομα χ 20 ώρες χ 12 μήνες =3840 ώρες).

Για τρεις (3) χειριστές μηχανημάτων έργου με ανώτατο επιτρεπτό όριο ανά εργαζόμενο είκοσι (20) ώρες μηνιαίως (3 άτομα χ 20 ώρες χ 12 μήνες= 720 ώρες).

Β. Εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 6η πρωϊνή-22η ώρα:

Για έντεκα (11) οδηγούς με ανώτατο επιτρεπτό όριο ανά εργαζόμενο δεκαέξι (16) ώρες μηνιαίως. (11 άτομα χ 16 ώρες χ 12 μήνες =2112 ώρες).

Για δύο (2) εργάτες γενικών καθηκόντων δύο (2) μόνιμοι με ανώτατο επιτρεπτό όριο ανά εργαζόμενο δεκαέξι (16) ώρες μηνιαίως (2 άτομα χ 16 ώρες χ 12 μήνες= 384 ώρες).

Για δεκαέξι (16) εργάτες καθαριότητας με ανώτατο επιτρεπτό όριο ανά εργαζόμενο δεκαέξι (16) ώρες μηνιαίως. (16 άτομα χ 16 ώρες χ 12 μήνες = 3072 ώρες).

Για τρεις (3) χειριστές μηχανημάτων έργου με ανώτατο επιτρεπτό όριο δεκαέξι (16) ώρες μηνιαίως (3 άτομα 576 ώρες).

Στον Κ.Α.20.6012 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας» έχει προϋπολογισθεί πίστωση 48.000,00 €.

Α. Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22η ώρα

Για δέκα (10) εργάτες καθαριότητας ΙΔΟΧ καθαριότητας με ανώτατο επιτρεπτό όριο ανά εργαζόμενο είκοσι (20) ώρες μηνιαίως (10 άτομα χ 20 ώρες χ 12 μήνες =2400 ώρες).

Β. Εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 6η πρωϊνή-22η ώρα:

Για δέκα (10) εργάτες ΙΔΟΧ καθαριότητας με ανώτατο επιτρεπτό όριο ανά εργαζόμενο δεκαέξι (16) ώρες μηνιαίως.(10 άτομα χ 16 ώρες χ 12 μήνες = 1920 ώρες).

Στον Κ.Α.20.6042 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας» έχει προϋπολογισθεί πίστωση 10.300,00 €.

Γ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Τ.Υ. ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ

Α. Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22α ώρα:

Για πέντε (5) μόνιμους υπαλλήλους με ανώτατο επιτρεπτό όριο είκοσι (20) ώρες μηνιαίως. (5 άτομα, 1200 ώρες).

Για δύο ηλεκτρολόγους με ανώτατο επιτρεπτό όριο είκοσι (20) ώρες μηνιαίως (2 άτομα 480 ώρες).

Στον Κ.Α. 30.6012 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας «έχει προβλεφθεί πίστωση 9.200,00 €.

Β. Εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής από 6η πρωϊνή-22η ώρα:

Για δύο (2) άτομα ηλεκτρολόγους με ανώτατο επιτρεπτό όριο δεκαέξι (16) ώρες μηνιαίως (2 άτομα χ 16 ώρες χ 12 μήνες = 384 ώρες).

Στον Κ.Α. 30.6012 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας «έχει προβλεφθεί πίστωση 9.200,00 €.

Δ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΡΑΣΙΝΟΥ

Α. Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι 22α ώρα:

Για τρεις (3) υπαλλήλους ένας (1) μόνιμος και δύο (2) ΙΔΟΧ με ανώτατο επιτρεπτό όριο είκοσι (20) ώρες μηνιαίως. (3 άτομα, 720 ώρες)

Στον Κ.Α.35-6012 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες έχει προβλεφθεί πίστωση 4.650,00 €.

Ο αριθμός των υπαλλήλων και των ωρών καθορίζεται στα όρια των πιστώσεων του προϋπολογισμού.

Οι ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις είκοσι (20) ώρες ανά υπάλληλο μηνιαίως. Οι ώρες νυχτερινής και Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών, δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις δεκαέξι (16) ανά υπάλληλο μηνιαίως.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας. Υπεύθυνος για την παρακολούθηση και έλεγχο της πραγματικής παροχής της πρόσθετης απασχόλησης, ο οποίος και θα βεβαιώνει την πραγματοποίησή της, ορίζεται ο προϊστάμενος της αντίστοιχης οργανικής μονάδας.

Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού οικ. έτους 2026 εκατόν σαράντα τέσσερις χιλιάδες τριακόσια ευρώ (144.300,00).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λιδωρίκι, 24 Δεκεμβρίου 2025

Ο Δήμαρχος

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 2192/33734 (3)

Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης των Ληξιάρχων του Δήμου Ηγουμενίτσας για το έτος 2026.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Α’ 87).
2. Το άρθρο 49 του ν. 3584/2007 (Α’ 143).
3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α’ 176).
4. Την υπό στοιχεία οικ.2/1015/ΔΕΠ/05.01.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.
5. Την υπ’ αρ. 144331/2019 (Β’ 3731) απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας περί ανάθεσης καθηκόντων Ληξιάρχων στις υποδιαιρεμένες ληξιαρχικές περιφέρειες του Δήμου Ηγουμενίτσας.

6. Την υπ’ αρ. 62280/12564/2015 (Β’ 2537) απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας περί ανάθεσης καθηκόντων Ληξιάρχου στην υποδιαιρεμένη ληξιαρχική περιφέρεια Πέρδικας του Δήμου Ηγουμενίτσας.

7. Το γεγονός ότι από την παρούσα θα προκληθεί δαπάνη ύψους 10.000 € εις βάρος του ΑΛΕ 010.2120201001 στον υπό σύνταξη προϋπολογισμό του Δήμου έτους 2026.

8. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζει:

Εγκρίνει την υπερωριακή απασχόληση έως είκοσι (20) ώρες το μήνα για το έτος 2026, για τους πέντε (5) υπαλλήλους του Δήμου μας που ασκούν καθήκοντα ληξιάρχων πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας, στις υποδιαιρεμένες ληξιαρχικές περιφέρειες του Δήμου Ηγουμενίτσας, Δημοτικών Ενοτήτων Ηγουμενίτσας, Μαργαριτίου, Παραποτάμου, Πέρδικας και Συβότων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηγουμενίτσα, 22 Δεκεμβρίου 2025

Ο Δήμαρχος

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΝΤΑΗΣ

Αριθμ. 2191/33730 (4)

Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης του ειδικού Γραμματέα - Πρακτικογράφου του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ηγουμενίτσας.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Α’ 87).

2. Τα άρθρα 48 και 49 του ν. 3584/2007 (Α’ 143).

3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015.

4. Την υπό στοιχεία οικ.2/1015/ΔΕΠ/05.01.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

5. Την υπό στοιχεία 14/44/2024 απόφαση του Δημάρχου περί ανάθεσης καθηκόντων ειδικού Γραμματέα - Πρακτικογράφου του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ηγουμενίτσας για την νέα Δημοτική περίοδο.

6. Το γεγονός ότι έχει προβλεφθεί στον υπό σύνταξη προϋπολογισμό οικ. έτους 2026 και στον ΑΛΕ 010.2120201001 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές» το ποσό των 10.000 €.

7. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζει:

Εγκρίνει την υπερωριακή απασχόληση έτους 2026 έως είκοσι (20) ώρες το μήνα, για το διάστημα από 01/01/2026 έως 31/12/2026, για τον υπάλληλο του Δήμου μας που ασκεί καθήκοντα ειδικού Γραμματέα - Πρακτικογράφου του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ηγουμενίτσας πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηγουμενίτσα, 22 Δεκεμβρίου 2025

Ο Δήμαρχος

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΝΤΑΗΣ

Αριθμ. απόφ. 1102/2025 (5)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας κατά τις Κυριακές και τις ημέρες αργίας, καθώς επίσης σε απογευματινή και νυκτερινή βάρδια για τους μόνιμους και Ιδιωτικού Δικαίου υπαλλήλους της υπηρεσίας Καθαριότητας και Ηλεκτροφωτισμού καθώς και των Διοικητικών Υπηρεσιών και της Τεχνικής υπηρεσίας του Δήμου Ξυλοκάστρου-Ευρωστίνης για το Α’ Εξάμηνο του οικονομικού έτους 2026.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ
ΞΥΛΟΚΑΣΤΡΟΥ-ΕΥΡΩΣΤΙΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α’ 87).

2. Το άρθρο 48 παρ. 2 και 3 και το άρθρο 176 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α’143).

3. Την παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997.

4. Την υπ’ αρ. οικ.2/78400/0022/14.11.2011 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

5. Την υπ’ αρ. οικ.2/13917/0022/17-2-2012 (Β’414) κοινή απόφαση των Υπουργών Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Οικονομικών.

6. Το άρθρο 4 του ν. 5003/2022 (Α’ 230).

7. Την υπ’ αρ. 2/5708/0022/24-10-2012 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών περί «Υπερωριακής Απασχόλησης υπαλλήλων ΙΔΑΧ».

8. Την υπ’ αρ. οικ.2/41768/0022/20.5.2014 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους.

9. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α’ 176).

10. Την υπό στοιχεία 2/1015/δεπ/5-1-2016 ερμηνευτική εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών, Διεύθυνση Εισοδηματικής Πολιτικής του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους.

11. Την υπ’ αρ. 153/2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου «Περί καθορισμού ωραρίου λειτουργίας Υπηρεσιών του Δήμου Ξυλοκάστρου-Ευρωστίνης για το έτος 2016 και εφεξής» (Β’ 2781).

12. Το γεγονός ότι απαιτείται υπερωριακή απογευματινή απασχόληση με αμοιβή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ή κατά τις νυκτερινές ώρες, είτε προς

συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας είτε καθ’ υπέρβαση αυτής,σε υπαλλήλους που ανήκουν σε Υπηρεσίες που λειτουργούν, βάσει νόμου, όλες τις ημέρες του μήνα ή σε δωδεκάωρη ή εικοσιτετράωρη βάση, του προσωπικού για την κάλυψη των παρακάτω αναγκών του Δήμου:

* Για την αποκομιδή των απορριμμάτων και τη συνεχή λειτουργία της υπηρεσίας καθαριότητας.

* Για την αντιμετώπιση έκτακτων εποχικών ή όλως απρόβλεπτων υπηρεσιακών αναγκών καθώς και την εξυπηρέτηση των αναγκών των υπηρεσιών που λειτουργούν σε 24ωρη βάση ή όλες τις ημέρες του μήνα.

* Για την αποκατάσταση ζημιών οδοστρωμάτων, κτιριακών εγκαταστάσεων καθώς και για την αντιμετώπιση καταστάσεων θεομηνιών και εκτάκτων γεγονότων και την αντιμετώπιση βλαβών στο δίκτυο ύδρευσης.

* Για την γραμματειακή υποστήριξη και τήρηση πρακτικών του Δημοτικού Συμβουλίου, του Ληξιαρχείου, σε υπαλλήλους που έχουν ορισθεί με αντίστοιχες αποφάσεις Δημάρχου, περί ανάθεσης καθηκόντων και των έκτακτων αναγκών που θα προκύψουν στις διοικητικές υπηρεσίες του Δήμου.

* Για τις έκτακτες ανάγκες που θα προκύψουν στην υπηρεσία πρασίνου για την αντιμετώπιση καταστάσεων θεομηνιών και εκτάκτων γεγονότων (χιονοπτώσεις, πλημμύρες, πυρκαγιές κ.λπ.), για την συντήρηση των πλατειών και λοιπών κοινόχρηστων χώρων του Δήμου.

* Την έλλειψη των υπαλλήλων, οι οποίοι λόγω συνταξιοδότησης ή μετάταξης έχουν αποχωρήσει από την Υπηρεσία, δυσχεραίνει το πρόβλημα αφού ο όγκος δουλειάς έχει επιμεριστεί στους εναπομείναντες υπαλλήλους.

13. Το γεγονός ότι δαπάνη θα πραγματοποιηθεί εντός των ορίων των εγγεγραμμένων πιστώσεων και έχουν εγγραφεί στους ΑΛΕ του προϋπολογισμού του Δήμου Ξυλοκάστρου-Ευρωστίνης χρήσης έτους 2026.

14. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Α. Καθιερώνουμε για το Α’ εξάμηνο του έτους 2026 για το μόνιμο καθώς και για το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου και ορισμένου χρόνου του Δήμου Ξυλοκάστρου - Ευρωστίνης:

Την εργασία με αμοιβή πέρα από τις ώρες της υποχρεωτικής απασχόλησης των υπηρεσιών και κατά την υποχρεωτική νυκτερινή βάρδια καθώς οι κάτωθι υπηρεσίες λειτουργούν όλες τις ημέρες του μήνα και εικοσιτετράωρη βάση:

Ι) ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΩΡΕΣ:

1) ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΗΜΟΥ ΞΥΛΟΚΑΣΤΡΟΥ - ΕΥΡΩΣΤΙΝΗΣ

ΑΤΟΜΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΩΡΕΣ
Πέντε (5)	ΔΕ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ/ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	600
Ένα (1)	ΔΕ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ /ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ(ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΗΣ)	120
Ένα (1)	ΤΕ	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ/ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ -ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	120
Ένα (1)	ΔΕ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ(ΙΔΑΧ)/ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	120
Ένα (1)	ΥΕ	ΥΕ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ/ΥΕ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ (ΙΔΟΧ)	120
Δύο (2)	ΔΕ	ΔΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ /ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ	240
Ένα (1)	ΔΕ	ΔΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ /ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ (ΙΔΑΧ)	120
Ένα (1)	ΤΕ	ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ/ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	120

2) ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΦΩΤΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΥ ΞΥΛΟΚΑΣΤΡΟΥ - ΕΥΡΩΣΤΙΝΗΣ

ΑΤΟΜΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΩΡΕΣ
Οκτώ (8)	ΥΕ	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ/ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	960
Έξι (6)	ΔΕ	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ /ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	720
Δύο (2)	ΔΕ	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ /ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ, ΙΔΑΧ	240
Δύο (2)	ΔΕ	ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ-ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	240
Ένα (1)	ΤΕ	ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ΤΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	120

ΙΙ)ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ, ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ, ΕΡΓΑΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ,ΕΡΓΑΣΙΑ ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ Ή ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ

1) ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

ΑΤΟΜΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΩΡΕΣ
Ένα (1)	ΔΕ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ /ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ(ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΗΣ)	96
Δύο (2)	ΔΕ	ΔΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ /ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ	192

2) ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΦΩΤΙΣΜΟΥ

ΑΤΟΜΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΩΡΕΣ
Οκτώ (8)	ΥΕ	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ/ ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	1728
Έξι (6)	ΔΕ	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ/ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	1296
Ένα (1)	ΔΕ	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ/ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ, ΙΔΑΧ	216
Δύο (2)	ΔΕ	ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ-ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	192
Ένα (1)	ΔΕ	ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ΤΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	96

3)ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ

ΑΤΟΜΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΩΡΕΣ
Ένα (1)	ΠΕ	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	120
Ένα (1)	ΤΕ	ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ΤΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	120
Τρεις (3)	ΔΕ	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ/ ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	648
Ένα (1)	ΔΕ	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ/ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ, ΙΔΑΧ	216
Δύο (2)	ΔΕ	ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ/ΔΕ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	432
Ένα (1)	ΔΕ	ΔΕ ΒΟΗΘΟΣ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	216

4) ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΟΜΗΣΗΣ

ΑΤΟΜΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΩΡΕΣ
Ένα (1)	ΤΕ	ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ΤΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	120

Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη ύψους 37.580,33 € η οποία θα βαρύνει τους παρακάτω ΑΛΕ του προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους 2026:

**030.2120201.001 και 030.2120202.001, συνολικού ύψους 6364,29 € και 4946,88 € αντίστοιχα

**010.2120201.001, συνολικού ύψους 4581,43 € αντίστοιχα

** 010.2120202.001, συνολικού ύψους 2185.92 € αντίστοιχα

**010.2130201.001, συνολικού ύψους 377,14 € αντίστοιχα

**020.2120202.001, συνολικού ύψους 8787,10 € αντίστοιχα

**020.2120201.001, συνολικού ύψους 8174,57 € αντίστοιχα

**040.2120201.001,συνολικού ύψους 723,00 € αντίστοιχα

** 055.2120201.001,συνολικού ύψους 1440,00 € αντίστοιχα

Οι κατά τα ως άνω ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο ανά εξάμηνο καθώς και στην καθ’ υπέρβαση εργασία κατά τις νυχτερινές,Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες δεν μπορεί να υπερβούν τις ενενήντα έξι (96) ώρες κατά περίπτωση το εξάμηνο.

Για το προσωπικό των υπηρεσιών καθαριότητας το ανώτατο όριο υπερωριακής εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες καθώς και κατά τις νυκτερινές ώρες, δεν μπορεί να υπερβαίνει τις εκατόν ογδόντα (180) ώρες κατά περίπτωση το εξάμηνο.

Β. Η ονομαστική κατανομή και η κατανομή κατά είδος εργασίας (απογευματινή, νυχτερινή,εξαιρέσιμων και Κυριακών) των ανωτέρω ωρών θα γίνεται με έκδοση βεβαίωσης των αρμοδίων Προϊσταμένων και του Δημάρχου.

Η απόφαση αυτή ισχύει από την δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ξυλόκαστρο, 24 Δεκεμβρίου 2025

Ο Δήμαρχος

ΒΛΑΣΙΟΣ ΤΣΙΩΤΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• **Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:**

Α. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

02073943112250008