13.01.2026 11:53:23
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

12 Ιανουαρίου 2026 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **46**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. οικ. 2772/97

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες, καθώς και κατά τις νυχτερινές ώρες των εργασίμων ημερών, των Κυριακών και των εξαιρέσιμων ημερών, υπαλλήλων των Υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Ξάνθης της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης για το έτος 2026.

Ο ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψιν:

1. Τα άρθρα 159, 242, 253 και 282 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α’ 87).

2. Τον ν. 4555/2018 «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΣΔΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις» (Α’ 133).

3. Το π.δ. 144/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης» (Α’ 237).

4. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α’ 176).

5. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών/Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β’ του ν. 4354/2015 (Α’ 176)» (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-0ΝΜ).

6. Την υπ’ αρ. 111325/19-12-2025 (Β’ 7045) απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης περί καθιέρωσης ωραρίου των Υπηρεσιών της Π.Ε. Ξάνθης σε 24ωρη βάση καθώς και κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες.

7. Την υπ’ αρ. οικ.471/5/2-1-2024 (Υ.Ο.Δ.Δ. 2) απόφαση του Περιφερειάρχη Α.Μ.Θ. περί διορισμού μετακλητού Εκτελεστικού Γραμματέα στην Περιφέρεια Α.Μ.Θ.

8. Την υπ’ αρ. οικ.1572/12/3-1-2024 απόφαση του Περιφερειάρχη Α.Μ.Θ. «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στον Εκτελεστικό Γραμματέα της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής» (Β’ 112).

9. Την ανάγκη κάλυψης εποχικών, εκτάκτων κι επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών που θα ανακύψουν κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες, καθώς και κατά τις νυχτερινές ώρες των εργασίμων ημερών, των Κυριακών και των εξαιρέσιμων ημερών για το έτος 2026 α) της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Π.Ε. Ξάνθης, β) της Διεύθυνσης Ανάπτυξης Π.Ε. Ξάνθης, γ) της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας Π.Ε. Ξάνθης, δ) της Διεύθυνσης Μεταφορών Π.Ε. Ξάνθης, ε) της ΔιεύθυνσηςΤεχνικών Έργων Π.Ε. Ξάνθης, στ) του Τμήματος Περιβάλλοντος και Υδροοικονομίας Π.Ε. Ξάνθης, η)Αυτοτελές Τμήμα ΠΑΜ-ΠΣΕΑ γραφ. Π.Ε. Ξάνθης δεδομένου ότι υπάρχει σοβαρότατη έλλειψη προσωπικού για την στελέχωση των Υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Ξάνθης, αυξημένες αρμοδιότητες και μεγάλος όγκος εργασίας.

10. Το γεγονός ότι για την αντιμετώπιση των παραπάνω εκτάκτων υπηρεσιακών αναγκών οι υπάλληλοι ασχολήθηκαν και εξακολουθούν να ασχολούνται και πέραν του κανονικού τους ωραρίου εργασίας, δεδομένου ότι δεν είναι δυνατόν να διεκπεραιωθούν οι εργασίες εντός του κανονικού ωραρίου εργασίας.

11. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ.

12. Το γεγονός ότι για την παραπάνω υπερωριακή απασχόληση έχουν προβλεφθεί σχετικές πιστώσεις στον Προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2026 της Περιφερειακής Ενότητας Ξάνθης στους ΕΦ και ΑΛΕ 02.02.0072.2120202001001, 02.02.0151.2120202001001, 02.02.0151.2120202001003, 02.02.0292.2120202001001, 02.02.0292.2120202001005, 02.02.0311.2120202001001, 02.02.0351.2120202001001 και 02.02.0391.2120202001002, εγκρίνουμε:

Την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αποζημίωση κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες, καθώς και κατά τις νυχτερινές ώρες των εργασίμων ημερών, των Κυριακών και των εξαιρέσιμων ημερών, για το χρονικό διάστημα από της δημοσιεύσεως της παρούσας σε ΦΕΚ έως 31-12-2026, για συνολικά εκατόν τρεις (103) υπαλλήλους των Υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Ξάνθης της ΠΑΜ-Θ, ως εξής: α) i) για μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες συνολικά για τον καθένα για εργασία που θα παρασχεθεί κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες κατά το Α’ Εξάμηνο του 2026 και ii) για μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες συνολικά για τον καθένα για εργασία που θα παρασχεθεί κατά τις νυχτερινές ώρες των εργασίμων ημερών, των Κυριακών και των εξαιρέσιμων ημερών κατά το Α’ Εξάμηνο του 2026 και β) i) για μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες συνολικά για τον καθένα για εργασία που θα παρασχεθεί κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες κατά το Β’ Εξάμηνο του 2026 και ii) για μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες συνολικά για τον καθένα για εργασία που θα παρασχεθεί κατά τις νυχτερινές ώρες των εργασίμων ημερών, των Κυριακών και των εξαιρέσιμων ημερών κατά το Β’ Εξάμηνο του 2026 και για τους λόγους που αναφέρονται παρακάτω:

α) Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Π.Ε. Ξάνθης/Τμήμα Κτηνιατρικής:

Οι υπάλληλοι θα εργαστούν μετά την λήξη του ωραρίου των Δημοσίων Υπηρεσιών για την αντιμετώπιση των παρακάτω υπηρεσιακών αναγκών:

1. ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΕΠΟΧΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΝΝΟΙΑ ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 20 ΤΟΥ ν. 4354/2015 (Α’ 176).

1) Πρόγραμμα επιτήρησης και καταπολέμησης της λύσσας. Αντικείμενα εργασίας:

α) «Η επιτήρηση της κατάστασης των εμβολίων, ήτοι η καταμέτρηση, ο έλεγχος των συνθηκών ψύξης, ο έλεγχος της συσκευασίας και της ασφάλειας των εμβολίων, κατά την παράδοσή και φόρτωση τους στα πτητικά μέσα».

β) «Επιτήρηση των περιοχών ρίψεων των δολωμάτων του αντιλυσσικού εμβολιασμού και διαχείριση των εμβολίων για την προστασία ανθρώπων και ζώων, όταν αυτά από ατύχημα βρεθούν εντός οικισμών ή αγρών».

γ) «Λήψη δειγμάτων από θανατωθείσες αλεπούδες στα πλαίσια της ενεργητικής επιτήρησης της Λύσσας».

2) Κτηνιατρικοί έλεγχοι των εγκαταστάσεων παραγωγής, επεξεργασίας, εμπορίας και διάθεσης τροφίμων Ζωικής Προέλευσης (Ζ.Π) στις περιόδους αιχμής (Πάσχα, Χριστούγεννα και λοιπές εορτές) ως ακολούθως:

α) «Διενέργεια Κτηνιατρικών Ελέγχων (επιθεώρηση, λήψη δειγμάτων κ.λπ.) από κλιμάκια κτηνιάτρων, επικουρούμενοι από βοηθητικό προσωπικό, στις εγκαταστάσεις παραγωγής, επεξεργασίας, εμπορίας και διάθεσης των τροφίμων Ζ.Π στις περιόδους αιχμής (Πάσχα, Χριστούγεννα και λοιπές εορτές)» που αφορούν την τήρηση των διατάξεων περί Υγιεινής και Ασφάλειας των Τροφίμων Ζ.Π. και της νόμιμης διακίνησης τους.

β) «Σύνταξη των συνοδευτικών εγγράφων, συσκευασία και. άμεση αποστολή των ληφθέντων δειγμάτων από το Βοηθητικό και Διοικητικό προσωπικό, στο αρμόδιο Εργαστήριο».

γ) «Έκδοση Υγειονομικών πιστοποιητικών, εγγράφων κυκλοφορίας και λοιπών συνοδευτικών εγγράφων για την νόμιμη μετακίνηση των ζώντων ζώων προς σφαγή», από κτηνιάτρους και διοικητικό προσωπικό

3) Εμβολιασμοί των αιγοπροβάτων της Π.Ε Ξάνθης κατά της Βρουκέλλωσης των αιγοπροβάτων(εμβόλιο REV-1) και καταχώριση και αποστολή των στοιχείων στην Κεντρική Αρμόδια Αρχή του Υπ.Α.Α.Τ. Αντικείμενα απασχόλησης:

α) «Εμβολιασμοί κατά της Βρουκέλλωσης (με εμβόλιο REV-1) των θηλυκών αιγοπροβάτων και λήψη δειγμάτων αίματος από τα αρσενικά αιγοπρόβατα» από τους κτηνιάτρους και το βοηθητικό προσωπικό.

β) «Σύνταξη των συνοδευτικών εγγράφων, συσκευασία και άμεση αποστολή των ληφθέντων δειγμάτων αίματος στο αρμόδιο Εργαστήριο και καταχώριση και αποστολή των στοιχείων του εμβολιασμού στην ΚΑΑ του Υπ.Α.Α.Τ», από το Βοηθητικό και Διοικητικό προσωπικό.

4) Επιτήρηση και εφόσον απαιτηθεί εκ νέου εμβολιασμός των βοοειδών της Π.Ε Ξάνθης κατά της Οζώδους δερματίτιδας και έλεγχος της πορείας του προγράμματος εμβολιασμών. Αντικείμενα απασχόλησης:

α) «Εμβολιασμός των βοοειδών κατά της Οζώδους Δερματίτιδας και έλεγχος της πορείας του προγράμματος εμβολιασμού», από του κτηνιάτρους και το βοηθητικό προσωπικό.

β) «Καταχώριση των στοιχείων εμβολιασμού από το Διοικητικό προσωπικό, στην αντίστοιχη Κτηνιατρική Βάση Δεδομένων του Υπ.Α.Α.Τ».

5) Ετήσια απογραφή των αιγοπροβάτων και των χοιρινών της Π.Ε Ξάνθης και καταχώριση των στοιχείων στην Κτηνιατρική Βάση Δεδομένων (ΟΠΣ-Κ) του Υπ.Α.Α.Τ. Αντικείμενα απασχόλησης: «Απογραφή του κτηνοτροφικού κεφαλαίου και καταχώριση των στοιχείων στην Κτηνιατρική Βάση Δεδομένων (ΟΠΣ-Κ) του Υπ.Α.Α.Τ», από το Διοικητικό Προσωπικό.

2. ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΝΝΟΙΑ ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 20 ΤΟΥ ν. 4354/2015 (Α’ 176).

1) Σήμανση και καταγραφή των παραγωγικών ζώων (βοοειδών, αιγοπροβάτων, χοιρινών). Αντικείμενα απασχόλησης:

α) «Διενέργεια εκτάκτων επιτόπιων ελέγχων στις κτηνοτροφικές εκμεταλλεύσεις για την σήμανση και καταγραφή του ζωικού κεφαλαίου και την τήρηση των μητρώων της εκμετάλλευσης». Διενεργούνται από τους κτηνιάτρους προσωπικό, συνεπικουρούμενο από το βοηθητικό και διοικητικό προσωπικό.

β) «Καταχώριση των ευρημάτων των επιτόπιων ελέγχων στην Κτηνιατρική Βάση Δεδομένων (ΟΠΣ-Κ) του Υπ.Α.Α.Τ.», από το Βοηθητικό και Διοικητικό προσωπικό.

2) Διενέργεια των πάσης φύσεως κτηνιατρικών ελέγχων που πραγματοποιούνται εκτάκτως όταν ανακύπτει το πρόβλημα και υπάρχει άμεση ανάγκη για μετάβαση κτηνιάτρου (με ή χωρίς βοηθητικό προσωπικό). Αντικείμενα απασχόλησης:

α) «Διενέργεια επείγουσας νεκροψίας και νεκροτομής σε νεκρά παραγωγικά ζώα ή ζώα συντροφιάς (δηλητηριασθέντα, κακοποιημένα κ.λπ.) και έκδοση Κτηνιατρικής Γνωμάτευσης».

β) «Άμεσες παρεμβάσεις για την προστασία της ευζωίας των παραγωγικών ζώων(κατά την μεταφορά, την εκτροφή, τη σφαγή ή θανάτωσή τους) και των ζώων συντροφιάς(κακοποιήσεις, εγκατάλειψη, θανάτωση ζώων, κ.λπ.) και επιβολή των σχετικών κυρώσεων».

γ) «Εκτέλεση Εισαγγελικής παραγγελίας για τις ως άνω περιπτώσεις ή γενικότερα αντικείμενα στα οποία απαιτείται η έκδοση κτηνιατρικής γνωμάτευσης».

δ) «Διερεύνηση καταγγελιών των πολιτών ή των φορέων για εξέταση και αξιολόγηση πραγματικών περιστατικών εν εξελίξει».

3) Αντιμετώπιση των παράνομων δραστηριοτήτων στα ζώντα ζώα και στα τρόφιμα Ζ.Π., για την δέσμευση, κατάσχεση ή καταστροφή αυτών και επιβολή των ποινικών και διοικητικών κυρώσεων. Αντικείμενα απασχόλησης:

α) «Διενέργεια έκτακτων επιτόπιων ελέγχων όπου απαιτείται για την διαπίστωση παράνομων δραστηριοτήτων (π.χ παράνομη διακίνηση ζώων, αλιευμάτων, προϊόντων ζωικής προέλευσης, ζωικών υποπροϊόντων κ.λπ.) για την δέσμευση, κατάσχεση, καταστροφή αυτών και επιβολή των ποινικών και διοικητικών κυρώσεων», αυτοτελώς οι Κτηνιατρικές Υπηρεσίες ή μετά από γνωστοποίηση των διωκτικών αρχών ή σε συνεργασία με αυτές.

4) Έκτακτοι έλεγχοι των εγκαταστάσεων παραγωγής, επεξεργασίας, εμπορίας και διάθεσης τροφίμων Ζωικής Προέλευσης. Αντικείμενα απασχόλησης:

α) «Διενέργεια έκτακτων Κτηνιατρικών Ελέγχων (επιθεώρηση, λήψη δειγμάτων κ.λπ.) από κλιμάκια κτηνιάτρων, επικουρούμενοι από βοηθητικό προσωπικό, στις εγκαταστάσεις παραγωγής, επεξεργασίας, εμπορίας, και διάθεσης των τροφίμων Ζ.Π.» που αφορούν την τήρηση των διατάξεων περί Υγιεινής και Ασφάλειας των Τροφίμων Ζ.Π. και της νόμιμης διακίνησης τους.

β) «Σύνταξη των συνοδευτικών εγγράφων, συσκευασία και άμεση αποστολή των ληφθέντων δειγμάτων από το Βοηθητικό και Διοικητικό προσωπικό, στο αρμόδιο Εργαστήριο».

5) Λήψη δειγμάτων από ζωντανά ή νεκρά ζώα(αλεπούδες, λοιπά άγρια ή οικόσιτα ζώα, κ.λπ.) στα πλαίσια της παθητικής επιτήρησης της Λύσσας. Αντικείμενα απασχόλησης:

α) «Κλινική Εξέταση Ζωντανών Λυσσύποπτων ζώων και έκδοση Κτηνιατρικής γνωμάτευσης, για την προστασία της Δημόσιας Υγείας και της υγείας των ζώων, λόγω πιθανής έκθεσης ανθρώπων και ζώων στον ιό της Λύσσας».

β) «Λήψη δειγμάτων από νεκρά οικόσιτα ζώα ή ζώα της άγριας πανίδας (σκύλοι, αλεπούδες κ.λπ.) στα πλαίσια της παθητικής επιτήρησης της Λύσσας».

γ) «Σύνταξη των συνοδευτικών εγγράφων, συσκευασία και άμεση αποστολή των ληφθέντων δειγμάτων από το βοηθητικό και διοικητικό προσωπικό, στο αρμόδιο Εργαστήριο».

3. ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΕΠΕΙΓΟΥΣΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΝΝΟΙΑ ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 20 ΤΟΥ ν. 4354/2015 (Α’ 176).

1) Έλεγχος, Επιτήρηση και Εξάλειψη επιζωοτικών νοσημάτων και εφαρμογή των κατά περίπτωση νομοθετημένων Σχεδίων Έκτακτης Ανάγκης. Αντικείμενα απασχόλησης:

α) «Επείγουσα κλινική και επιδημιολογική επιτήρηση των κτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων και ποιμνίων και λήψη δειγμάτων παθολογικού υλικού για εργαστηριακή εξέταση, στην περίπτωση εμφάνισης επιζωοτικών νοσημάτων, όπως Ευλογιά των προβάτων, Οζώδης Δερματίτιδα των Βοοειδών, Αφρικανική Πανώλη των Χοίρων και Πανώλη μικρών μηρυκαστικών κ.λπ., στις γειτονικές χώρες».

β) «Επείγουσα κλινική και επιδημιολογική επιτήρηση των κτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων και ποιμνίων και λήψη δειγμάτων παθολογικού υλικού για εργαστηριακή εξέταση, λόγω εμφάνισης ή υποψίας εμφάνισης επιζωοτικών νοσημάτων στην Περιφερειακή Ενότητα, στην Περιφέρεια ή στη χώρα».

γ) «Επιτήρηση των κτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων και ποιμνίων για την τήρηση των περιοριστικών μέτρων καθώς και των μέτρων βιοασφάλειας» που επιβάλλονται με αποφάσεις των Αρμοδίων Κτηνιατρικών Αρχών, όπως απαγόρευση εξόδου και μετακινήσεων των ζώων, των ζωοτροφών, της χορτονομής, των ζωικών υποπροϊόντων κ.λπ.

δ) «Επίβλεψη όλων των διαδικασιών μεταφοράς, θανάτωσης, υγειονομικής ταφής ή αποτέφρωσης των ζώων, του καθαρισμού και απολύμανσης των χώρων, των μέσων, των εγκαταστάσεων και των εκμεταλλεύσεων».

ε) «Μετάβαση στους οικισμούς και στις έδρες των κτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων και εγκαταστάσεων για απογραφή του κτηνοτροφικού κεφαλαίου στις ζώνες περιορισμού(Ζώνη Προστασίας και Ζώνη Επιτήρησης) ή συνολικά στα διοικητικά όρια της Π.Ε και για την άμεση ενημέρωση των κτηνοτρόφων, των επαγγελματιών του κλάδου και όλων των εμπλεκομένων».

στ) «Σύνταξη των κατάλληλων εγγράφων, συσκευασία και μέριμνα για την άμεση αποστολή των ληφθέντων δειγμάτων, από το Βοηθητικό και Διοικητικό προσωπικό, στο κατά περίπτωση Εθνικό Εργαστήριο Αναφοράς».

ζ) «Εφαρμογή επείγοντος εμβολιασμού στα ευαίσθητα είδη όπου αυτό προβλέπεται από την ισχύουσα Εθνική και Κοινοτική Νομοθεσία».

2) Λήψη μέτρων και εφαρμογή των Σχεδίων Έκτακτης Ανάγκης κατά την υποψία εμφάνισης ή την επιβεβαίωση κρούσματος των λοιπών νοσημάτων που απειλούν την υγεία των ζώων. Αντικείμενα απασχόλησης:

α) «Κλινική και επιδημιολογική διερεύνηση των κτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων και λήψη δειγμάτων παθολογικού υλικού(όταν απαιτείται) για εργαστηριακή εξέταση».

β) «Επίβλεψη όλων των διαδικασιών μεταφοράς, θανάτωσης, υγειονομική ταφής ή αποτέφρωσης των ζώων, του καθαρισμού και απολύμανσης των χώρων, των εγκαταστάσεων και των εκμεταλλεύσεων».

γ) «Έλεγχος τήρησης των περιοριστικών μέτρων (όπως απαγόρευση μετακινήσεων ζώντων ζώων, διακίνησης προϊόντων ζωικής προέλευσης, χορτονομής κ.λπ.) καθώς και των μέτρων βιοασφάλειας».

δ) «Σύνταξη των συνοδευτικών εγγράφων, συσκευασία και αποστολή των δειγμάτων παθολογικού υλικού για εργαστηριακή εξέταση». Η δραστηριότητα αυτή ασκείται από το Διοικητικό ή/και Βοηθητικό προσωπικό.

3) Λήψη επειγόντων μέτρων για την διαχείριση μιας διατροφικής κρίσης (π.χ τροφοτοξινώσεις) και την προστασία της Δημόσιας υγείας. Αντικείμενα απασχόλησης:

α) «Διενέργεια Κτηνιατρικών Ελέγχων (επιθεώρηση, λήψη δειγμάτων κ.λπ.) από κλιμάκια κτηνιάτρων, με την συνδρομή Διοικητικού και Βοηθητικό Προσωπικού, στην εγκατάσταση παραγωγής ή στο σημείο διάθεσης του τροφίμου, για τον προσδιορισμό του αιτίου της κρίσης».

β) «Σύνταξη συνοδευτικών εγγράφων, συσκευασία και αποστολή δειγμάτων», από το Διοικητικό ή/και Βοηθητικό προσωπικό, για εργαστηριακή εξέταση για έγκαιρο εντοπισμό του αιτίου που προκάλεσε την διατροφική κρίση.

4) Λήψη επειγόντων μέτρων για την επιτήρηση, τον έλεγχο ή την εκρίζωση των νοσημάτων που μεταδίδονται από τα ζώα στον άνθρωπο(π.χ Μεταδοτικές Σπογγώδεις Εγκεφαλοπάθειες, Βρουκέλλωση, Ιός του Δυτικού Νείλου, Φυματίωση, Γρίπη των πτηνών κ.α.). Αντικείμενα απασχόλησης:

α) «Κλινική και επιδημιολογική διερεύνηση των κτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων και λήψη δειγμάτων παθολογικού υλικού όπου απαιτείται».

β) «Επίβλεψη όλων των διαδικασιών μεταφοράς, σφαγής, θανάτωσης, υγειονομική ταφής ή αποτέφρωσης των ζώων, του καθαρισμού και απολύμανσης των χώρων, των εγκαταστάσεων και των εκμεταλλεύσεων».

γ) «Έλεγχος τήρησης των περιοριστικών μέτρων (όπως απαγόρευση μετακινήσεων ζώντων ζώων, διακίνησης προϊόντων ζωικής προέλευσης, χορτονομής κ.λπ.) καθώς και των μέτρων βιοασφάλειας».

δ) «Σύνταξη συνοδευτικών εγγράφων, συσκευασία και αποστολή δειγμάτων», από το Διοικητικό ή/και Βοηθητικό Προσωπικό, για εργαστηριακή εξέταση.

β) Διεύθυνση Ανάπτυξης Π.Ε. Ξάνθης

Η Υπηρεσία ενδέχεται να διεκπεραιώσει έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες που μπορεί να προκύψουν και αφορούν:

Α. Τμήμα Χορήγησης Αδειών Ανάπτυξης, Ενέργειας και Φυσικών Πόρων:

• Διενέργεια ελέγχων σε μεταποιητικές επιχειρήσεις που λειτουργούν κατά τις νυχτερινές ώρες και κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες (μεγάλες βιομηχανίες, αρτοποιεία, ελαιοτριβεία) όπου παρατηρείται το φαινόμενο των σοβαρών παρεκκλίσεων (κυρίως περιβαλλοντικών) από τους όρους λειτουργίας τους, με

το σκεπτικό ότι τις ημέρες και ώρες αυτές (εκτός του τακτικού ωραρίου εργασίας του Δημοσίου) δεν διενεργούνται έλεγχοι από τις Δημόσιες Υπηρεσίες.

• Διενέργεια ελέγχων κατόπιν καταγγελιών πολιτών ή εισαγγελικών παραγγελιών, που εγκυμονούν σοβαρούς κινδύνους για το Περιβάλλον, την Ασφάλεια εγκαταστάσεων και τη Ζωή και Υγεία εργαζομένων και περιοίκων και διεκπεραίωση εκθέσεων αυτοψίας, προστίμων και δικαστικών διαδικασιών, που συνήθως υπόκεινται σε μικρές προθεσμίες.

• Σε έκτακτα καιρικά φαινόμενα, το Τμήμα οφείλει να είναι σε επιφυλακή για περίπτωση εκδήλωσης συμβάντος στις μονάδες πρόκλησης ατυχήματος μεγάλης έκτασης, όπως είναι οι τέσσερις μονάδες SEVESO στην Ξάνθη.

• Σε οποιοδήποτε ατύχημα, πυρκαγιά, ή έκτακτη συνθήκη που αφορά σε μεταποιητικές επιχειρήσεις ή κέντρα αποθήκευσης και διανομής του νομού Ξάνθης, κλιμάκιο του Τμήματος διενεργεί εκτάκτως ελέγχους.

• Συμμετοχή στην προετοιμασία και τη διενέργεια ημερίδων και εκδηλώσεων που αφορούν στην προώθηση της επιχειρηματικότητας σε συνεργασία με επιμελητήρια, εμπορικούς και επιστημονικούς συλλόγους, πανεπιστήμιο, σχολεία δεύτερης ευκαιρίας κ.λπ.

Β. Τμήμα Εμπορίου και Τουρισμού:

• Στην προετοιμασία των εκδηλώσεων και εκθέσεων που υλοποιούνται από την Περιφερειακή Ενότητα Ξάνθης και την Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης για την Τουριστική προβολή της Περιφέρειας.

• Στον αγορανομικό έλεγχο σε καταστήματα μαζικής εστίασης τα οποία λειτουργούν όλες τις ημέρες του χρόνου και πέραν τις 10:00 μ.μ. (ταβέρνες, εστιατόρια, καφετέριες, μπαρ, ζαχαροπλαστεία, καφενεία, ταχυφαγεία).

• Στον αγορανομικό έλεγχο σε πρατήρια υγρών καυσίμων καθώς και σε βυτιοφόρα αυτοκίνητα μεταφοράς και διανομής υγρών καυσίμων (πετρελαίου θέρμανσης) τα οποία λειτουργούν όλες τις μέρες του χρόνου και πέραν τις 10:00 μ.μ.

• Στον έλεγχο κατοχής και χρήσης των τερματικών μηχανημάτων POS σε καταστήματα και υπηρεσίες παροχής υπηρεσιών που λειτουργούν όλες τις μέρες του χρόνου και πέραν τις 10:00 μ.μ.

• Στον έλεγχο προσφορών και εκπτώσεων των εμπορικών καταστημάτων κατά τις Κυριακές που ορίζονται στο άρθρο 16 του ν. 4177/2013.

• Στον έλεγχο του παραεμπορίου το οποίο πρέπει να πραγματοποιείται αιφνιδιαστικά και εκτός τακτικού ωραρίου καθώς η εμπειρία έχει δείξει ότι υπάρχει μεγαλύτερη παραβατικότητα κατά τις ώρες και μέρες πέραν της τακτικής λειτουργίας του Δημοσίου Τομέα.

• Στον έλεγχο πλανοδίου εμπορίου (καντίνες) που λειτουργούν και πέραν της τακτικής λειτουργίας του Δημοσίου Τομέα.

• Στον έλεγχο της λαϊκής αγοράς του Πόρτο Λάγους που λειτουργεί τις Κυριακές.

γ) Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας Π.Ε. Ξάνθης

1. Η Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας της Π.Ε. Ξάνθης, δεν λειτουργεί με βάρδιες, αλλά ακολουθεί το καθημερινό υποχρεωτικό πρωινό ωράριο λειτουργίας (8ωρη, πενθήμερη εργασία) των δημόσιων υπηρεσιών σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

2. Η απασχόληση αφορά εργασία καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ως ανωτέρω ωραρίου, κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και Εξαιρέσιμες ημέρες (παρ. Α του άρθρου 20 του ν. 4354/2015), η οποία και τυγχάνει αποζημίωσης.

3. Η Υπηρεσία αντιμετωπίζει εποχικές, έκτακτες και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες, σύμφωνα με τα αντικείμενα του Νομοθετικού πλαισίου λειτουργίας της, για τα οποία απαιτείται εργασία καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου λειτουργίας της, προς προστασία της δημόσιας υγείας, ως ενδεικτικά αναφέρονται παρακάτω:

• Υγειονομικός έλεγχος [Εφαρμογή της υπό στοιχεία Υ1γ/Γ.Π/οικ.47829/23-6-2017 (Β’ 2161)]:

- Σε επιχειρήσεις μαζικής εστίασης, όπως εστιατόρια, καφετερίες, μπαρ, κέντρα διασκέδασης κ.λπ., τα οποία λειτουργούν πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου λειτουργίας των δημόσιων υπηρεσιών.

- Σε επιχειρήσεις παρασκευής ή και προσφοράς τροφίμων και ποτών σε κινητούς ή προσωρινούς χώρους, οι οποίες δραστηριοποιούνται σε εορταστικές περιόδους, τοπικές πολιτιστικές εκδηλώσεις, κ.ά. κατά τις ημέρες Κυριακές και Εξαιρέσιμες.

• Εφαρμογή του αντικαπνιστικού νόμου [ν. 3730/2008 (Α’ 262) και ν. 3370/2005 (Α’ 176), όπως τροποποιήθηκαν με τον ν. 3868/2010 (Α’ 129)].

4. Εφαρμογή της υπό στοιχεία Α5/3010/1985 Υ.Δ. «Περί προστασίας της Δημόσιας Υγείας από θορύβους μουσικής Κ.Δ. και Λ.Κ.» (Β’ 593), που αφορά:

- Την ηχομέτρηση Λοιπού Καταστήματος (Λ.Κ.), για τον έλεγχο της χρήσης μουσικής στον υπαίθριο χώρο του, οι οποίες απαιτούν νυχτερινές ώρες, διότι ελαχιστοποιείται ο θόρυβος βάθους (περιορισμός κίνησης κ.λπ. δραστηριοτήτων), ώστε να επιτυγχάνεται από μέρους της υπηρεσίας ελέγχου αντικειμενική μέτρηση.

- Την ηχομέτρηση για τη διαπίστωση ηχορύπανσης από κέντρα διασκέδασης και λοιπών καταστημάτων (καφετερίες, μπαρ κ.λπ.) κατά την λειτουργία τους, σε νυχτερινές ώρες, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες.

5. Αντιμετώπιση έκτακτων καταστάσεων πολιτικής προστασίας (φυσικές καταστροφές, πρόσφυγες κ.λπ.) με σκοπό την προστασία της δημόσιας υγείας.

6. Έκτακτες ενέργειες προστασίας της δημόσιας υγείας σε επίπεδο Π.Ε., στα πλαίσια του ολοκληρωμένου προγράμματος καταπολέμησης κουνουπιών της Π.Α.Μ.Θ.

7. Εφαρμογής του διεθνούς υγειονομικού κανονισμού ν. 3991/2011 (Α’ 162).

8. Αντιμετώπιση επιδημιών.

9. Έκτακτους εμβολιασμούς σε ειδικές πληθυσμιακές ομάδες.

10. Πραγματοποίησης Ημερίδων/Δράσεων ενημέρωσης του γενικού πληθυσμού ή ευπαθών ομάδων του (γεωργοί, κτηνοτρόφοι, σώματα ασφαλείας, εκπαιδευτικοί, μαθητές, χρήστες εξαρτησιογόνων ουσιών) σχετικά με τα μέτρα πρόληψης, προφύλαξης, και τους τρόπους μετάδοσης των νοσημάτων οι οποίες πραγματοποιούνται σε εξαιρέσιμες ημέρες.

11. Διενέργεια επιδημιολογικής έρευνας σε περιπτώσεις εκτάκτων διατροφικών ή υδρικής προέλευσης λοιμώξεων.

12. Έκτακτος έλεγχος εκδιδομένων με αμοιβή προσώπων και το χρόνο λειτουργίας των «οικημάτων».

13. Σε περιπτώσεις που θα προκύψει η ανάγκη για έκτακτες κοινωνικές έρευνες καθώς και σε περιπτώσεις συνοδείας ανηλίκων σε ιδρύματα εκτός της ΠΕ Ξάνθης ή της Περιφέρειας (π.χ. Αθήνα, Ιωάννινα, κ.λπ.).

14. Σε περιπτώσεις όταν παραστεί ανάγκη για την πραγματοποίηση των πολιτιστικών συνδιοργανώσεων και λοιπών δράσεων που υλοποιεί η Υπηρεσία όπως αυτές έχουν ενταχθεί στο ετήσιο σχέδιο δράσης και έχουν εγκριθεί από το Περιφερειακό Συμβούλιο και την Οικονομική Επιτροπή της ΑΜΘ, καθώς και κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους στα πλαίσια της συμμετοχής τους ως μέλη Επιτροπών πιστοποίησης και παραλαβής των δράσεων.

δ) Διεύθυνση Μεταφορών και Επικοινωνιών Π.Ε. Ξάνθης

Η Διεύθυνση Μεταφορών Επικοινωνιών έχει την ανάγκη καθιέρωσης απογευματινής εργασίας κατά τις Κυριακές, τις εξαιρέσιμες ημέρες και κατά τις νυχτερινές ώρες των εργασίμων ημερών και των εξαιρέσιμων ημερών με αμοιβή, υπαλλήλων της Διεύθυνσης Μεταφορών και Επικοινωνιών της Π.Ε. Ξάνθης, για το έτος 2026 οι οποίοι ενδέχεται να τις πραγματοποιήσουν προκαλώντας πρόσθετα καθήκοντα τα οπαία δεν είναι δυνατόν να εκτελεστούν εντός του ωραρίου εργασίας του εκάστοτε υπαλλήλου.

Στην Υπηρεσία διεκπεραιώνονται έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες προκειμένου οι υπάλληλοι να συμμετέχουν σε μικτά κλιμάκια ελέγχου, σε πραγματογνωμοσύνες, σε ελέγχους σχολών οδηγών, ΚΕΘΕΥΟ, ΠΕΙ, ΣΕΚΑΜ, ΣΕΚΟΟΜΕΕ και σε επιθεωρήσεις οχημάτων και εγκαταστάσεων, συμμετοχή σε σεμινάρια, ημερίδες.

ε) Διεύθυνση Τεχνικών Έργων Π.Ε. Ξάνθης

Οι υπάλληλοι της ΔΤΕ τίθενται σε κατάσταση:

Ι) Ετοιμότητας σε περίπτωση έγγραφης κατεπείγουσας προειδοποίησης του ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ ΚΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ/ΕΘΝΙΚΟ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΡΙΣΕΩΝ (ΕΣΚΕΔΙΚ)/ΜΟΝΑΔΑ ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΩΝ ΦΟΡΕΩΝ ως εμπλεκόμενοι φορείς σε έργα και δράσεις για την αντιμετώπιση κινδύνων από επικίνδυνα καιρικά φαινόμενα ή

ΙΙ) ενεργοποίησης και αντιμετώπισης έκτακτης υπηρεσιακής ανάγκης: ΠΛΗΜΜΥΡΕΣ - ΧΙΟΝΟΠΤΩΣΕΙΣ - ΠΥΡΚΑΓΙΕΣ - ΣΕΙΣΜΟΙ - ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΕΣ - ΕΚΤΑΚΤΗ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΩΝ ΚΑΤΟΛΙΣΘΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΒΛΑΒΩΝ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΑΙ ΕΠΑΡΧΙΑΚΟΥ ΟΔΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ.

Σημείωση: οι παραπάνω υπάλληλοι ενδέχεται να εργασθούν κατά περίπτωση εφόσον κριθεί απαραίτητο, ανάλογα της διαμορφωθείσας κατάστασης και των πραγματικών αναγκών.

Το παραπάνω συνεργείο επίσης είναι υπεύθυνο για την εφαρμογή όλων των απαραίτητων μέτρων των σχεδίων αντιμετώπισης έκτακτων αναγκών και για τον συντονισμό και ενεργοποίηση του απαραίτητου Μηχανολογικού Εξοπλισμού (Μηχανήματα Έργων - Φορτηγά) και των απαραίτητων υπαλλήλων Μηχανικών - Χειριστών - Οδηγών - Τεχνιτών για την αντιμετώπιση της έκτακτης ανάγκης (Πλημμύρες - θεομηνίες, Χιονοπτώσεις, Πυρκαγιές, Σεισμοί, Τεχνολογικές Καταστροφές- Έκτακτες Αποκαταστάσεις Επικίνδυνων Κατολισθήσεων και Βλαβών Εθνικού και Επαρχιακού Δικτύου).

Η Διεύθυνση Τεχνικών Έργων Π.Ε. Ξάνθης, σε άμεση συνεργασία με το αντίστοιχο τμήμα Πολιτικής Προστασίας Π.Ε. Ξάνθης, μετά την επεξεργασία των πληροφοριών, την άμεση μετάβαση προς επιτόπιας αυτοψίας της έκτακτης ανάγκης, την εκτίμηση των απαιτούμενων μέσων και ενεργειών και τέλος την εφαρμογή όλων των απαραιτήτων μέτρων των σχεδίων αντιμετώπισης έκτακτων αναγκών θα προβαίνει στην ενεργοποίηση του απαραίτητου Μηχανολογικού Εξοπλισμού (Μηχανήματα Έργων - Φορτηγά) και των απαραίτητων υπαλλήλων (Μηχανικών - Χειριστών - Οδηγών - Τεχνιτών- κ.λπ.) για την αντιμετώπιση της έκτακτης ανάγκης.

Οι παραπάνω ανάγκες προκαλούν πρόσθετα καθήκοντα,τα οποία δεν είναι δυνατόν να προβλεφθούν και να διεκπεραιωθούν στα πλαίσια του κανονικού ωραρίου.

Β) Παρίσταται ανάγκη παροχής εργασίας πέραν του κανονικού ωραρίου για την διεκπεραίωση υποθέσεων και την αντιμετώπιση συσσωρευμένων υπηρεσιακών επειγουσών αναγκών.

Ι) Λόγω της έλλειψης προσωπικού που υφίσταται, οι υπάλληλοι δεν μπορούν να ανταποκριθούν στη διεκπεραίωση των υποθέσεων εντός του ωραρίου εργασίας και εντός των χρονικών περιθωρίων που καθορίζονται από την κείμενη νομοθεσία. Οι υποθέσεις αυτές αφορούν:

1. Στην επίβλεψη των έργων. Ο χρόνος που εκτελείται ένα έργο αναφέρεται ρητά στη σύμβαση (άρθρο 145 του ν. 4412/2016) και ορίζεται ως η προθεσμία για την περάτωση του στο σύνολο και κατά τμήματα. Όλες οι προθεσμίες ορίζονται ημερολογιακά και δεν αφορούν σε εργάσιμες ημέρες. Η κατασκευή ενός έργου εξελίσσεται όλες τις ημέρες του έτους και όλες τις ώρες της ημέρας. Οι επιβλέποντες οι οποίοι αποτελούν τον άμεσο βοηθό του προϊσταμένου της διευθύνουσας υπηρεσίας, είναι υποχρεωμένοι να προβαίνουν σε κάθε ενέργεια για την πιστή εκπλήρωση των όρων της σύμβασης από τον ανάδοχο. Η επίβλεψη ασκείται εκτός από τον τόπο των έργων και σε όλους του χώρους που κατασκευάζονται τμήματα του έργου (άρθρο 136 του ν. 4412/2016). Δηλαδή η επίβλεψη και ο έλεγχος των εργασιών δεν μπορεί να σταματήσει στο εργασιακό ωράριο του επιβλέποντος αλλά ακολουθεί το χρόνο εκτέλεσης εργασιών στο πεδίο, στο οποίο πρέπει να προστεθεί και ο χρόνος μετάβασης και επιστροφής.

2. Στην εποπτεία προμηθειών και υπηρεσιών.

3. Στον έλεγχο των επιμετρήσεων των αφανών εργασιών από τον επιβλέποντα επί τόπου του έργου. Ο ανάδοχος πριν την επικάλυψη των εργασιών αυτών υποχρεούται να καλεί τον επιβλέποντα να ελέγξει τις εργασίες αυτές σε ημερομηνία που δεν απέχει περισσότερο από τρεις (3) ημέρες από την κοινοποίηση της πρόσκλησης (άρθρο 151 παρ. 7 του ν. 4412/2016).

4. Στη διοικητική διεκπεραίωση των επιμετρήσεων από τον επιβλέποντα και της έγκριση των επιμετρήσεων των αφανών εργασιών των έργων από τον προϊστάμενο της Διευθύνουσας Υπηρεσίας εντός προθεσμίας 30 ημέρων από την υποβολή τους (παρ. 7 του άρθρου 151 του ν. 4412/2016).

5. Στον έλεγχο, διόρθωση, έγκριση και αποστολή προς πληρωμή των λογαριασμών των έργων και μελετών, μέσα σε προθεσμία 30 ημερών από την υποβολή τους (παρ. 8 του άρθρου 152 και παρ. 6 του άρθρου 187 του ν. 4412/2016).

6. Στη σύνταξη απαντητικών εγγράφων προς επίλυση θεμάτων κατά την κατασκευή των έργων και κατά την εκπόνηση μελετών.

7. Στη σύνταξη ανακεφαλαιωτικών πινάκων και νέων τιμών που αφορούν σε τροποποιήσεις των συμβάσεων των έργων, ως και στη σύνταξη συγκριτικών πινάκων και νέων τιμών που αφορούν σε τροποποιήσεις συμβάσεων μελετών και έγκριση αυτών.

8. Στις διαδικασίες περαίωσης των έργων με την υποβολή τεχνικής εκθέσεως από τον επιβλέποντα μέσα σε διάστημα τριάντα (30) ημερών από τη λήξη του εγκεκριμένου χρόνου περαίωσης και έκδοσης της βεβαίωσης περαίωσης από τον προϊστάμενο της διευθύνουσας υπηρεσία μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την παραλαβή της πιο πάνω έκθεσης (άρθρο 168 του ν. 4412/2016).

9. Στις διαδικασίες παραλαβής των έργων σε προθεσμία τριών (3) μηνών μετά από την πάροδο του χρόνου υποχρεωτικής από τον ανάδοχο συντήρησης (άρθρο 172 του ν. 4412/2016).

10. Στις διαδικασίες παραλαβής και έγκρισης των μελετών με την έκδοση από τη διευθύνουσα υπηρεσία εντός 15 ημερών βεβαίωσης ελέγχου και πληρότητας των υποβαλλόμενων μελετών και έγκριση αυτών από το αποφαινόμενο όργανο μέσα σε ένα μήνα (παρ. 1 και 4 του άρθρο 189 του ν. 4412/2016).

11. Στη διοικητική επίλυση συμβατικών διαφορών κατά εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της διευθύνουσας υπηρεσίας ή της προϊσταμένης αρχής, εντός των προθεσμιών της κείμενης νομοθεσίας (άρθρο 174 του ν. 4412/2016).

12. Στις εισηγήσεις θεμάτων της υπηρεσίας προς γνωμοδότηση από το Τεχνικό Συμβούλιο Δημοσίων Έργων Π.Ε. Ξάνθης.

13. Στις εισηγήσεις θεμάτων της υπηρεσίας προς την Περιφερειακή Επιτροπή ΠΑΜΘ και το Περιφερειακό Συμβούλιο.

14. Στη σύνταξη του φακέλου δημόσιας σύμβασης δημοσίων έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών κατά το άρθρο 45 του ν. 4412/2016.

15. Στην καταγραφή ζημιών στις δημόσιες υποδομές αρμοδιότητας μας με τη συγκέντρωση των απαραίτητων δικαιολογητικών και την προετοιμασία φακέλου έργου που περιλαμβάνει - εκθέσεις/αυτοψίες, - χάρτη με σημειωμένες τις θέσεις των ζημιών δημόσιων υποδομών που χρήζουν αποκατάστασης, - φωτογραφική τεκμηρίωση των θέσεων των ζημιών, αναλυτική εκτίμηση του κόστους, για τη χρηματοδότηση του έργου

από το Πρόγραμμα των Φυσικών Καταστροφών σύμφωνα με την υπ’ αρ. 43903/27-04-2022 (Β’ 2112) κοινή υπουργική απόφαση.

16. Στις διαδικασίες υποβολής προτάσεων χρηματοδότησης πράξεων μέσω των Ολοκληρωμένων Πληροφοριακών Συστημάτων και εντός του χρόνου που καθορίζονται στις προσκλήσεις.

17. Στην προετοιμασία και ανάρτηση των συνημμένων εγγράφων των διαγωνισμών έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών στο ΕΣΗΔΗΣ.

18. Στη διενέργεια διαγωνιστικών διαδικασιών και την περαίωση αυτών εντός του χρονικού διαστήματος της κείμενης νομοθεσίας (άρθρο 221Α του ν. 4412/2016).

19. Στις διαδικασίες προσυμβατικού ελέγχου από το καθ’ ύλην κλιμάκιο του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

20. Στην υποβολή απόψεων και παρεμβάσεων επί προδικαστικών προσφυγών σε διαγωνισμούς έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών, στην ΕΑΔΗΣΥ εντός συγκεκριμένων προθεσμιών (άρθρο 365 του ν. 4412/2016)

21. Στην υποβολή φακέλου και απόψεων επί αιτήσεων ακύρωσης και αναστολής αποφάσεων στα Διοικητικά Εφετεία εντός προθεσμίας 15 ημερών.

22. Στην ανάρτηση εγγράφων στο ΚΗΜΔΗΣ και στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

23. Στην υποστήριξη της εφαρμογής των συστημάτων ηλεκτρονικής διακίνησης εγγράφων μέσω ΣΗΔΕ και ΙΡΙΔΑ.

24. Στη διεκπεραίωση εγγράφων μέσω ΣΗΔΕ και ΙΡΙΔΑ.

25. Στην κατάρτιση του επόμενου και στην παρακολούθηση και τροποποίηση του τρέχοντος Ετήσιου Προγράμματος Δράσης.

26. Στην εφαρμογή και παρακολούθηση τήρησης στοχοθεσίας (ν. 4940/2022).

27. Στην εφαρμογή και διεκπεραίωση των αιτήσεων που υποβάλλονται στα πλαίσια του Συστήματος Κινητικότητας.

28. Στις διαδικασίες διενέργειας επιτόπιας αυτοψίας ελέγχου τεχνικών στοιχείων για τις εγκρίσεις τύπου, νέες ταξινομήσεις αδειών κυκλοφορίας μηχανημάτων έργων και μεταβιβάσεις αδειών κυκλοφορίας μηχανημάτων έργων, αντικαταστάσεις αδειών κυκλοφορίας μηχανημάτων έργων, οριστικές διαγραφές μηχανημάτων έργων, προσωρινές ακινητοποιήσεις και επανακυκλοφορίας μηχανημάτων έργων.

29. Στις διαδικασίες για την χορήγηση αδειών διέλευσης γεωργικών και λοιπών βαρέων οχημάτων στο Εθνικό και Επαρχιακό οδικό δίκτυο.

30. Στις διαδικασίες για την εκπόνηση κυκλοφοριακών μελετών, τον έλεγχο και έγκριση των κυκλοφοριακών μελετών των έργων του αντικειμένου της Διεύθυνσης, επί του Οδικού Δικτύου αρμοδιότητας της Περιφερειακής Ενότητας.

31. Στην έγκριση των κυκλοφοριακών συνδέσεων, διέλευσης δικτύων ΟΚΩ, χορήγησης αδειών τομών και φθορών οδικού δικτύου από τροχαία ατυχήματα επί του Οδικού Δικτύου αρμοδιότητας της Περιφερειακής Ενότητας.

32. Στις διαδικασίες εκπόνησης, επίβλεψης και έγκρισης μελετών οριοθέτησης - διευθέτησης των υδατορεμάτων, θεώρησης τοπογραφικών διαγραμμάτων και γραμμών πλημμύρας υδατορεμάτων των έργων του αντικειμένου της Διεύθυνσης, για τμήματα ρέματος που βρίσκονται αποκλειστικά στην Περιφερειακή Ενότητα.

33. Στις διαδικασίες και όλες τις ενέργειες που απαιτούνται για τη λειτουργία του Τεχνικού Συμβουλίου Δημοσίων Έργων της Περιφερειακής Ενότητας Ξάνθης (έλεγχο νομιμότητας εισαγωγής θεμάτων, μελέτη αυτών, σύνταξη πρακτικών, διεκπεραίωση αποστολής πρακτικών).

34. Στις διαδικασίες που απαιτούνται για τη συμμετοχή της υπηρεσίας στις συνεδριάσεις του Π.Ε.Σ.Ο.Π.Π. παρέχοντας έγγραφη ενημέρωση σχετικά με την υλοποίηση μέτρων και δράσεων για την αντιμετώπιση κινδύνων από την εκδήλωση πλημμυρικών φαινομένων, χιονοπτώσεων και άλλων εκτάκτων φαινομένων.

35. Στην παρακολούθηση, τήρηση και ενημέρωση των ατομικών υπηρεσιακών φακέλων του προσωπικού.

36. Στην σύνταξη αποφάσεων αδειών μητρότητας, άνευ αποδοχών, αναρρωτικών κ.λπ.

37. Στην αρχειοθέτηση εγγράφων και πράξεων που αφορούν υποθέσεις που έχουν περαιωθεί ή δεν απαιτείται περαιτέρω ενέργειες.

ΙΙ) Επιπροσθέτως, οι υπάλληλοι της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων Π.Ε. Ξάνθης, επιφορτίζονται με πρόσθετα καθήκοντα άλλων φορέων που προκαλούν καθυστέρηση στη διεκπεραίωση των υπηρεσιακών τους καθηκόντων εντός του ωραρίου εργασίας, τα οποία αφορούν:

1. Στις διαδικασίες για τον έλεγχο και έγκριση των κυκλοφοριακών μελετών των έργων άλλων φορέων, επί του Οδικού Δικτύου αρμοδιότητας της Περιφερειακής Ενότητας.

2. Στις διαδικασίες, για τον έλεγχο και την έγκριση μελετών οριοθέτησης - διευθέτησης των υδατορεμάτων, θεώρησης τοπογραφικών διαγραμμάτων και γραμμών πλημμύρας υδατορεμάτων των έργων άλλων φορέων, για τμήματα ρέματος που βρίσκονται αποκλειστικά στην Περιφερειακή Ενότητα.

3. Στη συμμετοχή υπαλλήλων σε διαγωνισμούς και παραλαβές έργων άλλων αναθετουσών αρχών.

4. Στη συμμετοχή υπαλλήλων σε επιτροπές άλλων φορέων (πιστοποίησης ελέγχου γυμναστηρίων, ελέγχου ανεξάρτητων ιδρυμάτων, καθορισμού λατομικών περιοχών, ελέγχου κέντρων αποθεραπείας και αποκατάστασης, ελέγχου μονάδων χρόνιας αιμοκάθαρσης, αδειοδότησης και ελέγχου εργαστηρίων φυσικοθεραπείας, θεμάτων γης και επίλυσης διαφορών, χορήγησης άδειας κίνησης πλωτών μέσων που κινούνται σε φυσικές λίμνες και πλωτούς ποταμούς, εκποίησης ακινήτων, κινητών πραγμάτων και μίσθωσης ακινήτων για την ΠΕ Ξάνθης, ελέγχου οδοντοτεχνικών εργαστηρίων, παρακολούθησης του μέτρου 4.2 του ΠΑΑ, εξέτασης αντιρρήσεων επί πράξεων χαρακτηρισμού, επιθεώρησης θεάτρων και κινηματογράφων, καταλληλόλητας ακινήτων, καταγραφής και αποτίμησης ζημιών που προκλήθηκαν από θεομηνίες σε επιχειρήσεις και αγροτικές επιχειρήσεις και εκμεταλλεύσεις, χορήγησης άδειας λειτουργίας Μονάδων Φροντίδας Ηλικιωμένων και ανιάτων πασχόντων, σταυλισμού).

στ) Τμήμα Περιβάλλοντος και Υδροοικονομίας Π.Ε. Ξάνθης

Η Υπηρεσία είναι αρμόδια να διενεργεί περιβαλλοντικούς ελέγχους ή να επιλαμβάνεται περιστατικών με περιβαλλοντικές επιπτώσεις οποιαδήποτε ώρα του 24ώρου. Οι έλεγχοι, στους οποίους προβαίνουν οι υπάλληλοι της Υπηρεσίας είναι:

1. Μέτρηση θορύβου από επιχειρήσεις ή οικίες (κλιματιστικών, συστημάτων εξαερισμού κ.λπ.).
2. Αέρια ρύπανση προερχόμενη από καύσιμη ύλη (αρτοποιΐα, βιομηχανίες).
3. Σημειακή ρύπανση υδάτων, που θα πρέπει να διαπιστωθεί άμεσα.
4. Έκτακτα περιβαλλοντικά ζητήματα που απαιτούν άμεση διευθέτηση.

η) Αυτοτελής Τμήμα ΠΑΜ-ΠΣΕΑ/γραφείο Π.Ε. Ξάνθης.

Η Υπηρεσία ενδέχεται να λειτουργεί έκτακτα και για:

α. Προετοιμασία για την διεξαγωγή διακλαδικών ασκήσεων ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ, ΠΑΡΜΕΝΙΩΝ.

β. Προετοιμασία για τις Επιθεωρήσεις από Μικτές Επιτελικές Επιτροπές (Μ.Ε.Ε.) διαφόρων υπουργείων.

γ. Έκτακτους υπηρεσιακούς λόγους (π.χ. ασκήσεις έγκαιρης στελέχωσης της υπηρεσίας, έκτακτες συσκέψεις, κ.λπ.).

Το ύψος της δαπάνης που θα προκύψει θα καλυφθεί από τις πιστώσεις του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2026 και υπολογίζεται ως εξής:

α) Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Π.Ε. Ξάνθης/Τμήμα Κτηνιατρικής
Υπάλληλοι: είκοσι πέντε (25)
ΕΦ και ΑΛΕ: 02.02.0292.2120202001001 Προϋπολογισμός: 15.000,00 €
ΕΦ και ΑΛΕ: 02.02.0292.2120202001005 Προϋπολογισμός: 8.000,00 €

β) Διεύθυνση Ανάπτυξης Π.Ε. Ξάνθης
Υπάλληλοι: εννέα (9)
ΕΦ και ΑΛΕ: 02.02.0351.2120202001001 Προϋπολογισμός: 5.000,00 €

γ) Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας Π.Ε. Ξάνθης
Υπάλληλοι: δέκα πέντε (15)
ΕΦ και ΑΛΕ: 02.02.0151.2120202001001 Προϋπολογισμός: 6.000,00 €
ΕΦ και ΑΛΕ: 02.02.0151.2120202001003 Προϋπολογισμός: 7.000,00 €

δ) Διεύθυνση Μεταφορών και Επικοινωνιών Π.Ε. Ξάνθης,
Υπάλληλοι: δέκα εννέα (19)
ΕΦ και ΑΛΕ: 02.02.0391.2120202001002 Προϋπολογισμός: 2.000,00 €

ε) Διεύθυνση Τεχνικών Έργων Π.Ε. Ξάνθης,
Υπάλληλοι: τριάντα (30)

στ) Τμήμα Περιβάλλοντος και Υδροοικονομίας Π.Ε. Ξάνθης
Υπάλληλοι: τέσσερις (4)
ΕΦ και ΑΛΕ: 02.02.0311.2120202001001 Προϋπολογισμός: 26.000,00 €

η) Αυτοτελής Τμήμα ΠΑΜ-ΠΣΕΑ/γραφείο Π.Ε. Ξάνθης
Υπάλληλος: ένας (1)
ΕΦ και ΑΛΕ: 02.02.0072.2120202001001 Προϋπολογισμός: 2.000,00 €

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ξάνθη, 7 Ιανουαρίου 2026

Ο Εκτελεστικός Γραμματέας

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΧΑΛΒΑΤΖΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

02000461201260010