14.01.2026 11:52:02
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

13 Ιανουαρίου 2026 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **72**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 6

Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης του προσωπικού του ΕΦΕΤ για το έτος 2026.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΟΥ ΕΝΙΑΙΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΤΡΟΦΙΜΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 2741/1999 «Ενιαίος Φορέας Ελέγχου Τροφίμων και άλλες ρυθμίσεις θεμάτων αρμοδιότητος του Υπουργείου Ανάπτυξης και άλλες διατάξεις» (Α' 199).

2. Το π.δ. 71/2018 «Οργανισμός του Ενιαίου Φορέα Ελέγχου Τροφίμων» (Α' 134).

3. Την υπ' αρ. 16270/2004 απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του ΔΣ του ΕΦΕΤ» (Β' 1723).

4. Την υπ' αρ. 927/77920/14.03.2024 απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Ορισμός μελών Διοικητικού Συμβουλίου του Ενιαίου Φορέα Ελέγχου Τροφίμων (Ε.Φ.Ε.Τ.) - Ν.Π.Δ.Δ.» (Υ.Ο.Δ.Δ. 245), όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 1420/126373/01.05.2024 (Υ.Ο.Δ.Δ. 479) απόφασή του.

5. Την υπ' αρ. οικ 2/41768/0022/20.05.2014 ερμηνευτική εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. επί των διατάξεων του ν. 4261/2014.

6. Τον ν. 4354/2015 (Α' 176) και, ιδίως το άρθρο 20 αυτού.

7. Την υπό στοιχεία 2/1015/ΔΕΠ/05.01.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών/Γενικό Λογιστήριο του Κράτους/Διεύθυνση Εισοδηματικής Πολιτικής «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 "Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις" (Α' 176)».

8. Το γεγονός ότι ο Ε.Φ.Ε.Τ. εξ αντικειμένου έχει αυξημένες υποχρεώσεις, μεταξύ των οποίων είναι:

· Καθημερινοί, τακτικοί και έκτακτοι έλεγχοι των επιχειρήσεων παραγωγικής διακίνησης και εμπορίας τροφίμων.

· Έκτακτοι έλεγχοι σε περιόδους εορτών, λόγω της αυξημένης καταναλωτικής κίνησης.

· Έκτακτοι έλεγχοι σε περιόδους διατροφικών κρίσεων.

· Περισσότεροι εργαστηριακοί έλεγχοι λαμβανομένων δειγμάτων, μέσω του συστήματος RASFF.

· Διοικητική υποστήριξη του ελεγκτικού μηχανισμού, καθώς και επιδόσεων προστίμων τα οποία επιβάλλει ο ΕΦΕΤ.

· Λήψη εν γένει διαφόρων μέτρων για την προστασία των καταναλωτών.

· Διοικητικές και οικονομικές εργασίες για την υλοποίηση των κύκλων κινητικότητας, της ετήσιας διαδικασίας αξιολόγησης, πόθεν έσχες κ.ο.κ.

· Εργασίες που προκύπτουν από τον ορισμό του ΕΦΕΤ ως σημείο επαφής EFSA, CODEX ALIMENTARIUS, του άρθρου 50 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 178/2002 (ALERT).

9. Τη δαπάνη, για τους 249 μονίμους και με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου (Ι.Δ.Α.Χ.) υπαλλήλους στον ΕΦΕΤ [προβλεπόμενος αριθμός υπαλλήλων 245+4 οι υπάλληλοι που διατίθενται για την εξυπηρέτηση γραφείων βουλευτών), η οποία ανέρχεται σε 335.000,00€ και θα βαρύνει τις πιστώσεις του

εγκεκριμένου τακτικού προϋπολογισμού του ΕΦΕΤ έτους 2026 και σε βάρος των ΑΛΕ 2120201001 (330.000€) και 2120202001 (5.000€).

10. Την υπ’ αρ. 360997/29.12.2025 απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Έγκριση προϋπολογισμού του Ενιαίου Φορέα Ελέγχου Τροφίμων (Ε.Φ.Ε.Τ.) οικονομικού έτους 2026» (ΑΔΑ ΨΜΕΗ4653ΠΓ-6Θ5).

11. Την υποχρέωση της Διοίκησης να διασφαλίσει με τον πιο αποτελεσματικό τρόπο την εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία των υπηρεσιών του Φορέα.

12. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζει ομόφωνα:

Την καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης κατ’ άτομο έως 120 ώρες για το Α’ εξάμηνο και έως 120 ώρες για το Β’ εξάμηνο του 2026 (240 ώρες ετησίως), για τους 245 μόνιμους και με σχέση Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου (Ι.Δ.Α.Χ) υπαλλήλους του ΕΦΕΤ και έως 25 ώρες μηνιαίως, κατ’ άτομο και καθ’ όλο το έτος, για τους 4 υπαλλήλους που διατίθενται για την εξυπηρέτηση γραφείων βουλευτών (14 ώρες ως 22ης ώρας - 5 νυχτερινές - 6 εξαιρέσιμες), συνολικής δαπάνης 335.000,00€ που θα βαρύνει τις πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού του ΕΦΕΤ έτους 2026.

Η πραγματοποίηση της υπερωριακής απασχόλησης θα βεβαιώνεται από τον Προϊστάμενο κάθε οργανικής μονάδας επιπέδου Διεύθυνσης και άνω.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 9 Ιανουαρίου 2026

Ο Πρόεδρος

ΑΝΤΩΝΙΟΣ ΖΑΜΠΕΛΑΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

02000721301260004