16.01.2026 15:04:50
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

15 Ιανουαρίου 2026 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **107**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1 Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής εργασίας με αμοιβή για ένα (1) υπάλληλο του Γραφείου Εκτελεστικού Γραμματέα της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για το Α' εξάμηνο του έτους 2026. 945

2 Καθιέρωση απογευματινής και νυχτερινής υπερωριακής εργασίας, καθώς και εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, με αμοιβή υπαλλήλων της Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού και Διαχείρισης Ποιότητας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας. 947

3 Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής εργασίας με αμοιβή, για έναν (1) υπάλληλο της Υποδιεύθυνσης Οικονομικού-Ανθρώπινων Πόρων της Π.Ε. Σερρών, για το α' εξάμηνο του έτους 2026. 949

4 Ολοκλήρωση - οριστικοποίηση του κόστους και πιστοποίηση της έναρξης παραγωγικής λειτουργίας της επένδυσης της επιχείρησης «ΚΥΚΛΩΨ ΑΕ ΣΚΟΥΠΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΑ», που υπήχθη στις διατάξεις του ν. 4399/2016, στο καθεστώς ενισχύσεων «Γενική Επιχειρηματικότητα» των άρθρων 37 έως 41 (Γ' Κύκλος). 950

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. οικ. 1 (1)

Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής εργασίας με αμοιβή για ένα (1) υπάλληλο του Γραφείου Εκτελεστικού Γραμματέα της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για το Α' εξάμηνο του έτους 2026.

Η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 159 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Την παρ. 7 του άρθρου 25 του ν. 2738/1999 (Α' 180) σε συνδυασμό με την περ. α της παρ. 1 του άρθρου 282 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

3. Το π.δ. 133/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας» (Α' 226) όπως αυτό τροποποιήθηκε από την υπ' αρ. 81320 + 77909/01-12-2016 (Β' 4302) απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης.

4. Την υπ' αρ. 2604(59)/2.1.2024 (Β' 145) απόφαση του Περιφερειάρχη περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας καθώς και παροχής εξουσιοδότησης υπογραφής εγγράφων, αποφάσεων και άλλων πράξεων «Με εντολή Περιφερειάρχη» στον Εκτελεστικό Γραμματέα.

5. Το άρθρο 29 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α’ 26).

6. Το άρθρο 20 του ν.4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α’ 176).

7. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους αναφορικά με την παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του κεφαλαίου Β’ του ν. 4354/2015 (Α’ 176).

8. Την υπ’ αρ. 2/1757/0026/10-1-2017 (Β’ 17) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών περί καθορισμού δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία.

9. Την ανάγκη κάλυψης εποχικών, έκτακτων και επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών οι οποίες δεν μπορούν να καλυφθούν κατά τη διάρκεια του τακτικού ωραρίου και αφορούν:

• Προετοιμασία δραστηριοτήτων κατεπείγοντος χαρακτήρα και πραγματοποίηση έκτακτων συσκέψεων του επιτελείου του Εκτελεστικού Γραμματέα με αντικείμενο την οργάνωση, την επίλυση και τη δρομολόγηση έκτακτων θεμάτων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

• Συμμετοχή και συμβουλευτική υποστήριξη του Εκτελεστικού Γραμματέα σε συνεδριάσεις και συναντήσεις για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και διαχείρισης κρίσεων.

• Προεργασία και συμβουλευτική υποστήριξη του Εκτελεστικού Γραμματέα σε έκτακτες συναντήσεις του με εκπροσώπους διάφορων φορέων στο γραφείο του.

• Μετακίνηση και πραγματοποίηση επαφών του Εκτελεστικού Γραμματέα με εκπροσώπους φορέων σε διάφορες πόλεις όλων των Περιφερειακών Ενοτήτων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για έκτακτα υπηρεσιακά θέματα.

• Προεργασία και συμβουλευτική υποστήριξη του Εκτελεστικού Γραμματέα, προτού και κατά τη διάρκεια των έκτακτων Συνεδριάσεων όλων των Συλλογικών Οργάνων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

• Συμμετοχή και συμβουλευτική υποστήριξη του Εκτελεστικού Γραμματέα σε έκτακτες συνεδριάσεις Ομάδων Εργασιών για θέματα της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

10. Την υπ’ αρ. 886 (ΑΔΑ: 9ΟΒΙ7ΛΛ-Π93) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης με την οποία εγκρίθηκε η δέσμευση πίστωσης ύψους 900,00 € στον προϋπολογισμό της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, για ένα (1) υπάλληλο του Γραφείου Εκτελεστικού Γραμματέα της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για το Α’ εξάμηνο του έτους 2026.

11. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή προκύπτει δαπάνη ύψους 900,00 € στον κωδικό Α.Λ.Ε. 02.21.01.0721.2120201001 του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

12. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο «ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ», αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση υπερωριακής (απογευματινής) εργασίας με αμοιβή, για ένα (1) υπάλληλο του Γραφείου Εκτελεστικού Γραμματέα της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας από τη δημοσίευση της παρούσας στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως έως 30 Ιουνίου 2026.

Ορίζουμε ότι:

1. Ο αριθμός των υπαλλήλων που θα απασχοληθεί υπερωριακά ανέρχεται συνολικά σε ένα (1).

2. Οι συνολικές ώρες υπερωριακής απασχόλησης, καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου ορίζονται ανά εξάμηνο μέχρι 120, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο (2) εξαμήνων μέσα στο έτος.

3. Για την πραγματοποίηση της υπερωριακής εργασίας θα εκδοθεί απόφαση συγκρότησης συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης, στην οποία θα αναφέρεται το ονοματεπώνυμο του υπαλλήλου, η κατηγορία και το Μ.Κ., το συνολικό χρονικό διάστημα, καθώς και οι ώρες απασχόλησης του, κατά μήνα.

4. Για την υπερωριακή εργασία θα τηρείται ξεχωριστό δελτίο παρουσίας του υπαλλήλου, στο οποίο θα αναγράφεται η ώρα έναρξης της υπερωριακής εργασίας και η ώρα αποχώρησης.

5. Ο Προϊστάμενος της Υπηρεσίας θα βεβαιώνει την υπερωριακή απασχόληση του υπαλλήλου και το υπερωριακά παρασχεθέν έργο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 8 Ιανουαρίου 2026

Με εντολή Περιφερειάρχη
Ο Εκτελεστικός Γραμματέας

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΙΩΑΝΝΟΥ

Αριθμ. 14083(225) (2)

Καθιέρωση απογευματινής και νυχτερινής υπερωριακής εργασίας, καθώς και εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, με αμοιβή υπαλλήλων της Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού και Διαχείρισης Ποιότητας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

Η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α 87),

β) του άρθρου 29 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων ΝΠΔΔ (ν. 3528/2007, Α’ 29),

γ) του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α’ 176),

δ) του π.δ. 133/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας» (Α’ 226), όπως τροποποιήθηκε με την υπ’ αρ. 81320 + 77909/01-12-2016 (Β’ 4302) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης.

2. Την υπ’ αρ. οικ.17255(397)/09-01-2024 απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας καθώς και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής εγγράφων, αποφάσεων και άλλων πράξεων ”ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ”» (Β’ 148).

3. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06-05-2016 (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-0ΝΜ) εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β’ του ν. 4354/2015 (Α’ 176)».

4. Την υπ’ αρ. 2/1757/0026/10-01-2017 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών «Καθορισμός δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία» (Β’ 17).

5. Την υπ’ αρ. 38819/29-05-2015 απόφαση του Ασκούντος καθήκοντα Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης «Καθιέρωση ωραρίου εργασίας σε 24ωρη βάση, καθώς κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων των υπηρεσιών της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας» (Β’ 1084).

6. Την υπό στοιχεία ΔΔΔΔ/Φ.ΕΜΔΔ/19169/08-11-2024 απόφαση της Υφυπουργού Εσωτερικών «Ζητήματα οργάνωσης και τήρησης του Εθνικού Μητρώου Διοικητικών Διαδικασιών ‘’Μίτος’’, κατ’ εφαρμογή του άρθρου 90 του ν. 4727/2020 (Α’ 184)» (Β’ 6273).

7. Την υπό στοιχεία ΔΔΔΔ/Φ.ΕΜΔΔ/21687/27-12-2024 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών «Νέες προβλέψεις επί της διαδικασίας δημοσίευσης νομοθετικών ρυθμίσεων και κανονιστικών πράξεων στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως - Μηχανισμός αυτοματοποιημένης ενημέρωσης του ΕΜΔΔ-‘’Μίτος’’» (ΑΔΑ: 9ΜΖΘ46ΜΤΛ6-ΙΑΩ).

8. Την υπ’ αρ. 909567(14990)/05-01-2026 και με Α/Α 592 (ΑΔΑ: ΨΟ8Ο7ΛΛ-ΚΓ6) απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης του Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστικής και Ταμειακής Διαχείρισης της Διεύθυνσης Οικονομικού Π.Κ.Μ., με την οποία εγκρίθηκε η δέσμευση πίστωσης α) ύψους δεκατριών χιλιάδων εκατόν εβδομήντα ευρώ (€ 13.170,00) και β) ύψους χιλίων διακοσίων εβδομήντα πέντε ευρώ και ογδόντα τεσσάρων λεπτών (€ 1.275,84) στον προϋπολογισμό της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, οικονομικού έτους 2026, για την απογευματινή υπερωριακή απασχόληση αφενός και τη νυχτερινή υπερωριακή απασχόληση, καθώς και την υπερωριακή απασχόληση κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες αφετέρου, υπαλλήλων της Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού και Διαχείρισης Ποιότητας Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

9. Το γεγονός ότι από την υπό 8 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης προκύπτει δαπάνη α) ύψους δεκατριών χιλιάδων εκατόν εβδομήντα ευρώ (€ 13.170,00) στον Α.Λ.Ε. 02.21.01.721.2120201001 - Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι και ΙΔΑΧ)/01 - ΚΑΠ και ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ ΓΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΑ και β) ύψους χιλίων διακοσίων εβδομήντα πέντε ευρώ και ογδόντα τεσσάρων λεπτών (€ 1.275,84) στον Α.Λ.Ε. 02.21.01.721.2120202001 - Αμοιβή για εργασία κατά τις εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι και ΙΔΑΧ)/01 - ΚΑΠ και ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ ΓΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΑ, του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, οικονομικού έτους 2026.

10. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία, για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ - «ΜΙΤΟΣ».

11. Τις υπηρεσιακές ανάγκες της Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού και Διαχείρισης Ποιότητας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, όπως αναλύονται κατωτέρω:

Α) Την ανάγκη αντιμετώπισης εποχικών, έκτακτων και επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών, κατά την έννοια του άρθρου 20 του ν. 4354/2015, της Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού και Διαχείρισης Ποιότητας, οι οποίες δεν μπορούν να αντιμετωπιστούν εντός του υποχρεωτικού ωραρίου των υπαλλήλων, ήτοι:

α) Τον εντός περιορισμένου χρονικού διαστήματος έλεγχο των υπηρεσιακών φακέλων και την επικαιροποίηση, κατόπιν σχετικού ελέγχου, των στοιχείων όλων των υπαλλήλων της Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας στη νέα εφαρμογή του Υπουργείου Εσωτερικών «Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού (Σ.Δ.Α.Δ.)», που τέθηκε σε λειτουργία από 10/11/2025 και αντικατέστησε το σύστημα «ΑΠΟΓΡΑΦΗ», γεγονός που απαιτεί τη συμμετοχή μεγάλου αριθμού υπαλλήλων της Υπηρεσίας μας, οι οποίοι είναι ήδη επιφορτισμένοι με άλλα, πολλαπλά, καθήκοντα, λόγω έλλειψης και διαρκούς μείωσης του προσωπικού, και την υπερωριακή εργασία τους για την έγκαιρη και ορθή ολοκλήρωση του εν λόγω έργου,

β) τον έλεγχο και επικαιροποίηση των στοιχείων όλων των υπαλλήλων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας στο ηλεκτρονικό μητρώο ανθρώπινου δυναμικού της Υπηρεσίας μας «ΟΤS», μετά από σχετική σύσταση που περιλαμβάνεται στην υπό στοιχεία Φ 20361/2025 έκθεση της Δημοσιονομικής Υπηρεσία Εποπτείας και Ελέγχου (Δ.Υ.Ε.Ε.), γεγονός που απαιτεί τη συμμετοχή μεγάλου αριθμού υπαλλήλων της Υπηρεσίας μας, οι οποίοι είναι ήδη επιφορτισμένοι με άλλα, πολλαπλά, καθήκοντα, λόγω έλλειψης και διαρκούς μείωσης του προσωπικού, και την υπερωριακή εργασία τους για την έγκαιρη και ορθή ολοκλήρωση του εν λόγω έργου,

γ) τις έκτακτες διαδικασίες, που θα απαιτηθεί να υλοποιηθούν από την Υπηρεσία μας ενόψει της θέσης σε ισχύ το επόμενο χρονικό διάστημα του νέου Οργανισμού της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

Β) Την ανάγκη κάλυψης, έκτακτων και επειγουσών αναγκών του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης και Μέριμνας της Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού και Διαχείρισης Ποιότητας, δεδομένου ότι το Τμήμα υποστηρίζει, εκτός από τις μετακινήσεις της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας, όλες τις υπηρεσίες της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, όταν παραστούν έκτακτες ή επείγουσες ανάγκες, όπως τις Επιτροπές Ελέγχου στο πλαίσιο του Σχεδίου αντιμετώπισης έκτακτης ανάγκης για την καταπολέμηση της Ευλογιάς του προβάτου και λόγω της έξαρσης της επιζωοτίας στις Περιφερειακές Ενότητες (Π.Ε.) Σερρών, Πιερίας και Ημαθίας, καθώς και τις λοιπές Επιτροπές Ελέγχου των Υπηρεσιών, τη μεταφορά των αιρετών όπου απαιτηθεί, του Αυτοτελούς Γραφείου Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων, του Γραφείου Περιφερειάρχη, καθώς και τις μετακινήσεις υψηλών προσώπων, που επισκέπτονται την πόλη σε εθνικές επετείους, εορτές, αργίες, καθημερινές (ενίοτε με δεσμεύσεις τριημέρου ή πενθημέρου), αποφασίζουμε:

Α) Την έγκριση καθιέρωσης απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεκαέξι (16) υπαλλήλων της Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού και Διαχείρισης Ποιότητας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας και ειδικότερα, οκτώ (8) μονίμων υπαλλήλων, κλάδου ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού, πέντε (5) ΙΔΑΧ υπαλλήλων, κλάδου ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού, ενός (1) μονίμου υπαλλήλου, κλάδου ΤΕ Μηχανικών, ενός (1) μονίμου υπαλλήλου, κλάδου ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού και ενός (1) μόνιμου υπαλλήλου, κλάδου ΔΕ Οδηγών.

Οι συνολικές ώρες απογευματινής εργασίας καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου ορίζονται σε εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο κατ’ ανώτατο όριο για το χρονικό διάστημα από τη δημοσίευση της παρούσας στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως μέχρι 30/06/2026, σύμφωνα με το άρθρο 20 του ν. 4354/2015.

Για την πραγματοποίηση της υπερωριακής εργασίας θα εκδοθεί απόφαση συγκρότησης συνεργείων υπερωριακής εργασίας, στην οποία θα αναφέρονται ο αριθμός και το ονοματεπώνυμο των συμμετεχόντων στα συνεργεία υπαλλήλων, ο κλάδος και η ειδικότητα, ο βαθμός και το Μ.Κ. αυτών, το χρονικό διάστημα υπερωριακής εργασίας, καθώς και οι ώρες υπερωριακής εργασίας για κάθε υπάλληλο ανά μήνα.

Για την υπερωριακή εργασία θα τηρείται ξεχωριστό δελτίο παρουσίας των υπαλλήλων, στο οποίο θα αναγράφονται η ώρα προσέλευσης για παροχή υπερωριακής εργασίας και η ώρα αποχώρησης.

Η Προϊσταμένη της Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού και Διαχείρισης Ποιότητας θα βεβαιώνει την υπερωριακή εργασία και το υπερωριακά παρασχεθέν έργο.

Από την παρούσα απόφαση προκύπτει δαπάνη ύψους δεκατριών χιλιάδων εκατόν εβδομήντα ευρώ (€ 13.170,00) στον Α.Λ.Ε. 02.21.01.721.2120201001 - Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι και ΙΔΑΧ)/01 - ΚΑΠ και ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ ΓΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΑ του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, οικονομικού έτους 2026.

Β) Την έγκριση καθιέρωσης νυχτερινής υπερωριακής εργασίας, καθώς και υπερωριακής εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ενός (1) υπαλλήλου του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης και Μέριμνας της Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού και Διαχείρισης Ποιότητας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας με καθήκοντα οδηγού.

Οι συνολικές ώρες νυχτερινής υπερωριακής εργασίας ορίζονται σε ενενήντα έξι (96) ώρες ανά υπάλληλο κατ’ ανώτατο όριο για το χρονικό διάστημα από τη δημοσίευση της παρούσας στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως μέχρι 30/06/2026, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.

Οι συνολικές ώρες υπερωριακής εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ορίζονται σε ενενήντα έξι (96) ώρες ανά υπάλληλο κατ’ ανώτατο όριο για το χρονικό διάστημα από τη δημοσίευση της παρούσας στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως μέχρι 30/06/2026, σύμφωνα με το άρθρο 20 του ν. 4354/2015.

Για την πραγματοποίηση της υπερωριακής εργασίας θα εκδοθεί απόφαση συγκρότησης συνεργείων υπερωριακής εργασίας, στην οποία θα αναφέρονται ο αριθμός και το ονοματεπώνυμο των συμμετεχόντων στα συνεργεία υπαλλήλων, ο κλάδος και η ειδικότητα, ο βαθμός και το Μ.Κ. αυτών, το χρονικό διάστημα υπερωριακής εργασίας, καθώς και οι ώρες υπερωριακής εργασίας για κάθε υπάλληλο ανά μήνα.

Για την υπερωριακή εργασία θα τηρείται ξεχωριστό δελτίο παρουσίας των υπαλλήλων, στο οποίο θα αναγράφονται η ώρα προσέλευσης για παροχή υπερωριακής εργασίας και η ώρα αποχώρησης.

Η Προϊσταμένη της Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού και Διαχείρισης Ποιότητας θα βεβαιώνει την υπερωριακή εργασία και το υπερωριακά παρασχεθέν έργο.

Από την παρούσα απόφαση προκύπτει δαπάνη ύψους χιλίων διακοσίων εβδομήντα πέντε ευρώ και ογδόντα τεσσάρων λεπτών (€ 1.275,84) στον Α.Λ.Ε. 02.21.01.721.2120202001 - Αμοιβή για εργασία κατά τις εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι και ΙΔΑΧ)/01 - ΚΑΠ και ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ ΓΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΑ του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, οικονομικού έτους 2026.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 9 Ιανουαρίου 2026

Με εντολή Περιφερειάρχη
Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη της Διεύθυνσης
Ανθρώπινου Δυναμικού και Διαχείρισης Ποιότητας

ΧΡΥΣΟΥΛΑ ΧΑΡΙΣΚΟΥ

Αριθμ. οικ. 11980(221) (3)

Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής εργασίας με αμοιβή, για έναν (1) υπάλληλο της Υποδιεύθυνσης Οικονομικού-Ανθρώπινων Πόρων της Π.Ε. Σερρών, για το α’ εξάμηνο του έτους 2026.

Η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 159 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α’ 87).

2. Την παρ. 7 του άρθρου 25 του ν.2738/1999 «Συλλογικές διαπραγματεύσεις στη Δημόσια Διοίκηση, μονιμοποιήσεις συμβασιούχων αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις» (Α’ 180) σε συνδυασμό με την περ. α της παρ. 1 του άρθρου 282 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α’ 87).

3. Το π.δ. 133/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας» (Α’ 226), όπως τροποποιήθηκε με την υπ’ αρ. 81320 + 7790/01-12-2016 (Β’ 4302) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης.

4. Την υπ’ αρ. 17255(397)/09-01-2024 (Β’ 148) απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας καθώς και παροχής εξουσιοδότησης υπογραφής εγγράφων, αποφάσεων και άλλων πράξεων «ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ».

5. Το άρθρο 29 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α’ 26).

6. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α’ 176).

7. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06-05-2016 (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-0ΝΜ) εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους αναφορικά με την παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του κεφαλαίου Β’ του ν. 4354/2015.

8. Την υπ’ αρ. 2/1757/0026/10-01-2017 (Β’ 17) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών περί καθορισμού δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία.

9. Την ανάγκη κάλυψης εποχιακών, έκτακτων και επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών οι οποίες δεν μπορούν να καλυφθούν κατά τη διάρκεια του τακτικού ωραρίου και αφορούν έναν υπάλληλο κλάδου/ειδικότητας ΔΕ Οδηγών, ο οποίος θα απασχοληθεί με τις μετακινήσεις α) των υπαλλήλων β) του Αντιπεριφερειάρχη Σερρών, καθώς το πρόγραμμα του είναι εξαιρετικά βεβαρυμμένο και δεν περιορίζεται στο οκτάωρο των δημοσίων υπηρεσιών γ) των μετακινήσεων των πολιτών που ανήκουν σε ευπαθείς ομάδες και ΑΜΕΑ, προκειμένου να τους μεταφέρουν σε Νοσοκομεία και Κέντρα Υγείας για πραγματοποίηση εξετάσεων, και ό,τι άλλο χρειάζονται για την παροχή ιατρικής φροντίδας.

10. Την υπ’ αρ. 5598(70)/07-01-2026 και με Α/Α 797/2026 (ΑΔΑ:9ΥΣ57ΛΛ-Χ4Κ) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστικής και Ταμ.Διαχείρισης της Υποδ/νσης Οικ/κου-Ανθρ. Πόρων, με την οποία εγκρίθηκε η δέσμευση πίστωσης ύψους 875,00 € στον προϋπολογισμό της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας έτους 2026 για την υπερωριακή απασχόληση ενός (1) υπαλλήλου της Υποδιεύθυνσης Οικονομικού-Ανθρωπίνων Πόρων της Π.Ε. Σερρών.

11. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή προκύπτει δαπάνη ύψους 875,00 € στον φορέα 06.721.2120201001 και Α.Λ.Ε. του προϋπολογισμού της Π.Κ.Μ.

12. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο Εθνικό Μητρώο Διοικητικών Διαδικασιών - ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση υπερωριακής (απογευματινής) εργασίας με αμοιβή, για έναν (1) υπάλληλο της Υποδιεύθυνσης Οικονομικού-Ανθρωπίνων Πόρων της Π.Ε. Σερρών από τη δημοσίευση της παρούσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως έως 30-06-2026.

Ορίζουμε ότι:

1. Ο αριθμός των υπαλλήλων που θα απασχοληθεί υπερωριακά ανέρχεται σε έναν (1).

2. Οι συνολικές ώρες υπερωριακής απασχόλησης, καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου ορίζονται σε εκατό (120), με ανώτατο όριο ωρών εργασίας ανά υπάλληλο τις εκατό είκοσι (120) ώρες ανά εξάμηνο.

3. Για την πραγματοποίηση της υπερωριακής εργασίας θα εκδοθεί απόφαση συγκρότησης συνεργείων υπερωριακής απασχόλησης, στην οποία θα αναφέρονται ο αριθμός και το ονοματεπώνυμο των συμμετεχόντων στο συνεργείο υπαλλήλων, η κατηγορία και το Μ.Κ. αυτών, το συνολικό χρονικό διάστημα, καθώς και οι ώρες απασχόλησης για κάθε υπάλληλο, κατά μήνα.

4. Για την υπερωριακή εργασία θα τηρείται ξεχωριστό δελτίο παρουσίας των υπαλλήλων, στο οποίο θα αναγράφεται η ώρα έναρξης της υπερωριακής εργασίας και η ώρα αποχώρησης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σέρρες, 8 Ιανουαρίου 2026

Με εντολή Περιφερειάρχη
Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος της Υποδιεύθυνσης
Οικονομικού-Ανθρώπινων Πόρων της Π.Ε. Σερρών

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΑΓΓΕΛΙΔΗΣ

(4)

Ολοκλήρωση - οριστικοποίηση του κόστους και πιστοποίηση της έναρξης παραγωγικής λειτουργίας της επένδυσης της επιχείρησης «ΚΥΚΛΩΨ ΑΕ ΣΚΟΥΠΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΑ», που υπήχθη στις διατάξεις του ν. 4399/2016, στο καθεστώς ενισχύσεων «Γενική Επιχειρηματικότητα» των άρθρων 37 έως 41 (Γ’ Κύκλος).

Με την υπό στοιχεία 3144/46/Π02/7/00056/Γ/Ν.4399/2016/07/01/2026 απόφαση του Περιφερειάρχη Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης, πιστοποιείται η ολοκλήρωση - οριστικοποίηση του κόστους και η έναρξη της παραγωγικής λειτουργίας της επένδυσης της επιχείρησης «ΚΥΚΛΩΨ ΑΕ ΣΚΟΥΠΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΑ», που αναφέρεται στον ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟ ΜΟΝΑΔΑΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΠΛΑΣΤΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΟΙΚΙΑΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ, στη θέση ΒΥΣΣΑΣ του Δήμου ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ, της Περιφέρειας ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ, (Νομός ΕΒΡΟΣ) συνολικού επιλέξιμου 1.727.280,00€ και ενισχυόμενου κόστους 1.727.280,00€ και συνολικής ενίσχυσης με την μορφή επιχορήγησης 544.093,20€, σύμφωνα με την απόφαση υπαγωγής και συνολικού επιλέξιμου 1.258.361,60€ και ενισχυόμενου κόστους 1.258.361,60€ και συνολικής ενίσχυσης με την μορφή επιχορήγησης 396.383,90€, όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα, με τους εξής όρους:

1. Ημερομηνία ολοκλήρωσης της επένδυσης είναι η 12/7/2024.

2. Το συνολικό οριστικοποιούμενο επιλέξιμο και ενισχυόμενο κόστος της επένδυσης ανέρχεται στο ποσό του ενός εκατομμυρίου διακοσίων πενήντα οκτώ χιλιάδων τριακοσίων εξήντα ενός ευρώ και εξήντα λεπτών (1.258.361,60€) και ενός εκατομμυρίου διακοσίων πενήντα οκτώ χιλιάδων τριακοσίων εξήντα ενός ευρώ και εξήντα λεπτών (1.258.361,60€).

3. Το ύψος της εξωτερικής χρηματοδότησης μέσω τραπεζικού δανείου τριετούς τουλάχιστον διάρκειας ανέρχεται στο ποσό των οκτακοσίων εξήντα μίας χιλιάδων εννιακοσίων εβδομήντα επτά ευρώ και εβδομήντα λεπτών (861.977,70€), που αποτελεί ποσοστό 68,50% του συνολικού ενισχυόμενου κόστους της επένδυσης.

4. Το ύψος της ενίσχυσης με τη μορφή της επιχορήγησης ανέρχεται στο ποσό των τριακοσίων ενενήντα έξι χιλιάδων τριακοσίων ογδόντα τριών ευρώ και ενενήντα λεπτών (396.383,90€), που αποτελεί ποσοστό 31,50% του συνολικού ενισχυόμενου κόστους της συμβατικής επένδυσης.

5. Η συνολική δυναμικότητα ανήλθε σε 1.243.620,00 ΣΚΟΥΠΕΣ ΒΟΥΡΤΣΕΣ Τεμάχια/Έτος.

Η συνολική δυναμικότητα ανήλθε σε 2.570.148,00 ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ ΚΟΝΤΑΡΙΑ Τεμάχια/Έτος.

Η συνολική δυναμικότητα ανήλθε σε 4.477.032,00 ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΔΙΑΦΟΡΑ ΟΙΚ. ΧΡΗΣΗΣ Τεμάχια/Έτος και η συνολική ισχύς ανήλθε σε 1.962,21 KW.

6. Διατηρούνται οι προϋποθέσεις του άρθρου 12 του ν. 4399/2016 και το επενδυτικό σχέδιο εμπίπτει σε Ειδικές Κατηγορίες Ενισχύσεων.

7. Πληρείται ο όρος της παρ. 2 του άρθρου 6 της απόφασης υπαγωγής περί διατήρησης των υφιστάμενων θέσεων εργασίας και δημιουργίας των μισών τουλάχιστον νέων θέσεων εργασίας κατά τον πρώτο χρόνο λειτουργίας της επένδυσης (>58,75 (=58,25+0,5) ΕΜΕ) καθώς και του ποσοστού των πτυχιούχων.

Με την ίδια απόφαση (υπό στοιχεία 3144/46/Π02/7/00056/Γ/Ν.4399/2016/07/01/2026):

α) Εγκρίνεται επιχορήγηση στην επιχείρηση «ΚΥΚΛΩΨ ΑΕ ΣΚΟΥΠΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΑ» (ΑΦΜ 094292298). Το ποσό προκύπτει ως διαφορά, μετά από την αφαίρεση του ποσού που έχει ήδη καταβληθεί (0,00€) και του συνολικού ποσού της κύρωσης (0,00€), από το σύνολο της επιχορήγησης ποσού τριακοσίων ενενήντα έξι χιλιάδων τριακοσίων ογδόντα τριών ευρώ και ενενήντα λεπτών (396.383,90€), όπως αυτή οριστικοποιείται με την υπό στοιχεία 3144/46/Π02/7/00056/Γ/Ν.4399/2016/07/01/2026 απόφαση.

Για την έκδοση της απόφασης δεν απαιτείται Γνωμοδοτική Επιτροπή βάσει του άρθρου 122 του ν. 4887/2022 και της υπ’ αρ. 156932/1260/30-5-2022 απόφασης του Περιφερειάρχη Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης «Σύσταση της Γνωμοδοτικής Επιτροπής του άρθρου 122 του ν. 4887/2022 της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης και καθορισμού του τρόπου λειτουργίας της» (Β’ 2901).

Ο Περιφερειάρχης

ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΣ ΤΟΨΙΔΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

0200107150126000 8