22.01.2026 12:51:52
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

21 Ιανουαρίου 2026 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **207**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1 Έγκριση εξαίρεσης από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και καθιέρωση 24ωρης λειτουργίας σε βάρδιες και διακεκομμένο ωράριο και έγκριση λειτουργίας τις Κυριακές και εξαιρετέες ημέρες του προσωπικού του Αυτοτελούς Τμήματος της Δημοτικής Αστυνομίας του Δήμου Σερρών για το έτος 2026. 1781

2 Καθιέρωση ωραρίου σε εικοσιτετράωρη βάση, καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των Υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Καβάλας για το έτος 2026. 1782

3 Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών κίνησης εκτός έδρας υπηρετούντων υπαλλήλων στον Δήμο Αγίου Βασιλείου, έτους 2026. 1786

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 2254 (1)

Έγκριση εξαίρεσης από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και καθιέρωση 24ωρης λειτουργίας σε βάρδιες και διακεκομμένο ωράριο και έγκριση λειτουργίας τις Κυριακές και εξαιρετέες ημέρες του προσωπικού του Αυτοτελούς Τμήματος της Δημοτικής Αστυνομίας του Δήμου Σερρών για το έτος 2026.

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 6, 238, 280 και 283 παρ. 4 του ν. 3852/2010, «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τα άρθρα 6Α και 6Β του ν. 3852/2010, όπως προστέθηκαν με τα άρθρα 63 και 64 αντίστοιχα, του ν. 4954/2022 (Α' 136)

3. Το π.δ. 142/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης» (Α' 235).

4. Το άρθρο 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98) και το οποίο διατηρήθηκε σε ισχύ με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019.

5. Την περ. θ΄ του άρθρου 5 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131).

6. Τα άρθρα 36, 48, 171 και 176 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α' 143).

7. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

8. Την υπ' αρ. 40284/22.7.2025 (ΥΟΔΔ 902) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών αναφορικά με τον διορισμό του Γαλαμάτη Δημήτριου του Ιωάννη στη θέση του Γραμματέα της Α.Δ.Μ.Θ.

9. Την υπό στοιχεία 101175/24-11-2025 απόφαση του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, «Ανάθεση άσκησης αρμοδιοτήτων σε οργανικές μονάδες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής πράξεων και εγγράφων “Με εντολή Γραμματέα”» (ΑΔΑ: 6ΣΖΡΟΠ1Υ-ΞΑΣ) στους προϊστάμενους των οργανικών μονάδων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης.

10. Την υπ’ αρ. 475/2025 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Σερρών με την οποία καθιερώνεται εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και καθιέρωση 24ωρης λειτουργίας σε βάρδιες και διακεκομμένο ωράριο και λειτουργίας τις Κυριακές και εξαιρετέες ημέρες του προσωπικού, συνολικά πέντε (5) ένστολων υπαλλήλων, του Αυτοτελούς Τμήματος της Δημοτικής Αστυνομίας για το έτος 2026.

11. Την υπ’ αρ. 46226/18.12.2025 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών Δήμου Σερρών.

12. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Την εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και την καθιέρωση 24ωρης λειτουργίας σε βάρδιες και διακεκομμένο ωράριο και έγκριση λειτουργίας τις Κυριακές και εξαιρετέες μέρες για το προσωπικό, συνολικά πέντε (5) ένστολων υπαλλήλων, του Αυτοτελούς Τμήματος της Δημοτικής Αστυνομίας του Δήμου Σερρών για το έτος 2026.

Η δαπάνη που θα προκύψει θα καλυφθεί από τις αντίστοιχες πιστώσεις του ΚΑ. που φέρει την ένδειξη: «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές για την κάλυψη των αναγκών του Τμήματος Δημοτικής Αστυνομίας» ύψους 5.000,00 € του προϋπολογισμού έτους 2026 του Δήμου Σερρών.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σέρρες, 12 Ιανουαρίου 2026

Με εντολή Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Ο Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΧΑΤΖΗΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΥ

Αριθμ. 2226 (2)

Καθιέρωση ωραρίου σε εικοσιτετράωρη βάση, καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των Υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Καβάλας για το έτος 2026.

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α’ 87).

2. Τον ν. 1157/1981 «Περί κυρώσεων της από 29 Δεκεμβρίου 1980 Πράξεως Νομοθετικού Περιεχομένου του Προέδρου της Δημοκρατίας «Περί καθιερώσεως πενθήμερου εβδομάδος εργασίας των δημοσίων εν γένει υπηρεσιών και ρυθμίσεων συναφών θεμάτων και τροποποιήσεως αυτής» (Α’ 126).

3. Τα άρθρα 28 και 28Α του ν. 4325/2015 «“Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης καταπολέμησης γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση, Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α’ 47) όπως το τελευταίο προστέθηκε με το άρθρο 24 του ν. 4368/2016 «Μέτρα για την επιτάχυνση το κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις» (Α’ 21).

4. Το άρθρο 45 του ν. 4071/2012 «Ρυθμίσεις για την Τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση ενσωμάτωσης Οδηγίας 2009/50/ΕΚ» (Α’ 85).

5. Το π.δ. 142/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης» (Α’ 235).

6. Την υπό στοιχεία 2/78400/0022/14.11.2011 «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Δεύτερου Κεφαλαίου του ν. 4024/2011 “Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο-βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015”» (Α’ 226).

7. Την υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/Γ2γ/4595/5.3.2007 απόφαση «Μεταβίβαση στους Γενικούς Γραμματείς Περιφερειών, της αρμοδιότητας για τον καθορισμό του ωραρίου εργασίας σε 24ωρη βάση καθώς κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, των υπάλληλων που εργάζονται στις ελεγκτικές υπηρεσίας των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων» (Β’ 293).

8. Την υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/Γ2γ/οικ./1692/27.6.2006 απόφαση «Καθιέρωση ωρών προσέλευσης και αποχώρησης των δημοσιών υπηρεσιών και των Ν.Π.Δ.Δ.» (Β’ 769).

9. Την υπ’ αρ. 40284/22.7.2025 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών «Διορισμός του Δημητρίου Γαλαμάτη του Ιωάννη, στη θέση του μετακλητού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης (Υ.Ο.Δ.Δ. 902).

10. Την υπ’ αρ. 101175/24.11.2025 (Β’ 6411) απόφαση του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης περί παροχής εξουσιοδότησης υπογραφής πράξεων και εγγράφων «Με εντολή Γραμματέα».

11. Το υπ’ αρ. 407573/7030/7.1.2026 έγγραφο της Περιφερειακής Ενότητας Καβάλας περί καθορισμού ωραρίου εργασίας σε 24ωρη βάση καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, των Υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Καβάλας.

12. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ -ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε το ωράριο εργασίας σε 24ωρη βάση καθώς και τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων της Περιφερειακής Ενότητας Καβάλας για το έτος 2026 ως εξής:

Α) Διεύθυνση Ανάπτυξης

α) Σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία (ν. 4177/2013, π.δ. 144/2010) η Διεύθυνση Ανάπτυξης είναι κατά κύριο λόγο η αρμόδια Ελεγκτική Υπηρεσία (πραγματοποίηση αυτεπάγγελτων ή κατόπιν καταγγελίας και εκτάκτων ελέγχων) στην εφαρμογή κανόνων λειτουργίας της Αγοράς για καταστήματα Υγειονομικού ενδιαφέροντος, τα οποία λειτουργούν και τις Κυριακές, τις εξαιρέσιμες ημέρες και τις νυχτερινές ώρες κατά τα ισχύοντα,

β) διενέργεια ελέγχων σε επιχειρήσεις (εστιατόρια, καφέ, μπαρ, ταβέρνες, σουπερμάρκετ, μινιμάρκετ κ.λπ.).

γ) δειγματοληψίες και ελέγχους κατόπιν οδηγιών από το Υπουργείο Οικονομίας και Ανάπτυξης και από τον ΕΦΕΤ ή κατόπιν καταγγελιών σε επιχειρήσεις που λειτουργούν κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες και κατά τις νυχτερινές ώρες των εργάσιμων ημερών, των Κυριακών και των εξαιρέσιμων ημερών.

δ) συνεργασία ελέγχων με άλλες υπηρεσίες (όπως Ελληνική Αστυνομία, Γενικό Χημείο του Κράτους, Λιμενικό Σώμα κ.α.).

ε) έλεγχο παραεμπορίου και ελέγχους στο υπαίθριο εμπόριο.

στ) διενέργεια περιοδικών και έκτακτων ελέγχων μέτρων και σταθμών - λιτρομετρήσεων σε συνδυασμό με ελέγχους.

ζ) ελέγχους κατόπιν καταγγελιών σε καταστήματα, επιχειρήσεις, καντίνες κ.λπ.

η) προετοιμασία, διοργάνωση και συμμετοχή με στελέχωση περιπτέρων σε εκθέσεις τόσο στην Ελλάδα όσο και στο εξωτερικό (π.χ. KAVALA EXPO, ΔΕΘ, Φιλοξένια, Holiday και Spa Expo κ.λπ.).

θ) προετοιμασία, διοργάνωση και συμμετοχή σε εκδηλώσεις στην Ελλάδα και το εξωτερικό (συνέδρια, ημερίδες, συσκέψεις, b2b συναντήσεις κ.λπ.).

ι) προετοιμασία, επίβλεψη και συμμετοχή ως μέλη σε επιτροπές παραλαβής δράσεων ή ως συντονιστές/εκπρόσωποι οριζόμενοι της εκάστοτε δράσης. Έλεγχο και μελέτη κειμένων διαβουλεύσεων, προκηρύξεων και νομοθεσίας σχετικών με το αντικείμενο της Υπηρεσίας, προκειμένου να γίνουν προτάσεις τροποποίησης ή εφαρμογή αυτών.

ια) συμμετοχή υπαλλήλων ως μέλη σε επιτροπές και ως γραμματειακή υποστήριξη (προετοιμασία, οργάνωση, συνεδρίαση, διενέργεια κληρώσεων, σύνταξη πρακτικών κ.λπ.) για τις ανάγκες των οποίων υπάλληλοι θα κληθούν να εργαστούν πέραν του προβλεπόμενου ωραρίου εργασίας τους και κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες και κατά τις νυχτερινές ώρες των εργάσιμων ημερών, των Κυριακών και των εξαιρέσιμων ημερών.

Β) Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής

α) διενέργεια κρεοσκοπικού ελέγχου.

β) έκδοση πιστοποιητικών υγείας ζώντων ζώων, για εξαγωγές σε τρίτες χώρες από το λιμάνι της Καβάλας.

γ) έλεγχοι καταλληλότητας αλιευμάτων στην ιχθυόσκαλα οποιαδήποτε ώρα της ημέρας και μετά από ενημέρωση από το λιμεναρχείο ή την ιχθυόσκαλα σε περιπτώσεις κατασχέσεων ή αμφιβολιών σχετικά με την καταλληλότητα τους, δίνοντας έμφαση στους ελέγχους που γίνονται κατά την παρουσίαση των αλιευμάτων στις ώρες δημοπρασίας (3.00 π.μ.).

δ) εφαρμογή μέτρων έκτακτης ανάγκης και επιτήρηση του ζωικού πληθυσμού σε περίπτωση εμφάνισης στην περιοχή μολυσματικών και επικίνδυνων ζωονόσων (Αφρικανική πανώλη χοίρων) και ζωοανθρωπονόσων.

ε) πρόγραμμα καταπολέμησης του δάκου της ελιάς.

ζ) πρόγραμμα καταπολέμησης κουνουπιών.

η) λήψη μέτρων έκτακτης ανάγκης σε περίπτωση εμφάνισης στην Περιφερειακή Ενότητα Καβάλας επικινδύνου οργανισμού καραντίνας (π.χ. ξυλέλα).

θ) ποιοτικός και φυτοϋγειονομικός έλεγχος εξαγωγών φυτικών προϊόντων καθώς και μεταποιημένων προϊόντων φυτικής προέλευσης.

Γ) Διεύθυνση Τεχνικών Έργων

Όλοι οι υπάλληλοι της Διεύθυνση Τεχνικών Έργων συμμετέχουν σε έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες οι οποίες δεν μπορούν να προβλεφθούν και ούτε να εξυπηρετηθούν εντός του τακτικού ωραρίου, ως εξής:

- Ο Έλεγχος και εποπτεία (τεχνική αστυνόμευση) του επαρχιακού και εθνικού οδικού δικτύου και η αναγκαιότητα για ανά πάσα στιγμή επέμβαση όπου αυτό απαιτείται, προασπίζοντας την οδική ασφάλεια.

- Ο αποχιονισμός και άρση καταπτώσεων του οδικού δικτύου, κατά τα οποία η Υπηρεσία για συνεχόμενες ημέρες βρίσκεται σε επιφυλακή και επεμβαίνει, εφαρμόζοντας το σχέδιο αποχιονισμού.

- Ο Έλεγχος αστυνόμευσης και καταγραφής προβλημάτων των ρεμάτων και η συμμετοχή του προσωπικού της υπηρεσίας στο σχέδιο αντιπλημμυρικής προστασίας, - Η Επίβλεψη κατασκευής έργων της Περιφερειακής Ενότητας Καβάλας (και της Θάσου) και η αναγκαιότητα της παρακολούθησης κατά το στάδιο της κατασκευής, ορισμένων σταδίων εργασιών και κατά τις εξαιρέσιμες ημέρες και ώρες.

- Λήψη στοιχείων για σύνταξη μελέτης για την κατασκευή έργων (όταν δεν ολοκληρώνεται εντός του ωραρίου).

Επιπλέον οι Οδηγοί, οι Χειριστές Μηχανημάτων και το εργατοτεχνικό προσωπικό ανά πάσα περίπτωση βρίσκονται εκτός έδρας για την εκπλήρωση των καθηκόντων τους και το διοικητικό προσωπικό της Υπηρεσίας, σε πολλές περιπτώσεις εξυπηρετεί ανάγκες καταγραφής δεδομένων.

Από τα ανωτέρω προκύπτει ότι οι υπάλληλοι της Διεύθυνση Τεχνικών Έργων οφείλουν κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες και κατά τις νυχτερινές ώρες των εργασίμων ημερών, των Κυριακών και των εξαιρέσιμων ημερών, να ανταποκρίνονται:

α) έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες οι οποίες δεν μπορούν να προβλεφθούν και ούτε να εξυπηρετηθούν εντός του τακτικού ωραρίου. Τέτοιες ανάγκες προκύπτουν για να καλυφθούν έκτακτα προβλήματα στο οδικό δίκτυο όπως επικάλυψη επικίνδυνων οπών στο οδόστρωμα, πτώση πινακίδων σήμανσης, αποκατάσταση προβλημάτων των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων (φωτισμός, σηματοδότηση κ.α.), καταπτώσεις πετρωμάτων, και άλλα στα οποία η Υπηρεσία πρέπει να ενεργήσει άμεσα με αυτοψίες τεχνικών υπαλλήλων, αλλά και άμεση επέμβαση του εργατοτεχνικού εκτός του τακτικού ωραρίου.

Σημειώνεται ότι τα ανωτέρω προβλήματα προκύπτουν αιφνιδίως και η υπηρεσία ειδοποιείται από την αστυνομία ή από διερχόμενους πολίτες οποιαδήποτε ώρα της ημέρας.

Σε υπηρεσιακές ανάγκες οι οποίες συνδέονται με τεκμηριωμένη ανάγκη πρόσθετης εργασίας κατά συγκεκριμένες χρονικές περιόδους. Τέτοιες ανάγκες προκύπτουν κάθε φορά που η Υπηρεσία εκτελεί ένα έργο μέσω εργολαβίας. Η επίβλεψη και η παρακολούθηση της εξέλιξης της εργολαβίας (παραλαβές αφανών εργασιών, επιμετρήσεις, συνεργασία με ανάδοχο εντός ή εκτός εργοταξίου, επιθεώρηση έργου κ.ο.κ) από το προσωπικό της υπηρεσίας δεν είναι δυνατόν να περιοριστεί πάντοτε εντός του τακτικού ωραρίου των υπαλλήλων αφού αφενός τα συνεργεία των εργολάβων έχουν διαφορετικό ωράριο και αφετέρου υπάρχουν εργασίες (π.χ. ασφαλτοστρώσεις, σκυροδετήσεις κ.α.) οι οποίες δεν είναι δυνατόν να ολοκληρωθούν και δεν γίνεται να σταματήσουν εντός του τακτικού ωραρίου, ειδικά τους καλοκαιρινούς μήνες.

Σε άλλες συνθήκες που καθιστούν απαραίτητη για την εύρυθμη λειτουργία της Υπηρεσίας, την απασχόληση του προσωπικού εκτός του τακτικού ωραρίου. Τέτοιες συνθήκες προκύπτουν συνήθως κατά τον έλεγχο και την συντήρηση του οδικού δικτύου της Περιφερειακής Ενότητας Καβάλας από το εργατοτεχνικό προσωπικό της υπηρεσίας. Υπάρχουν περιπτώσεις κατά τις οποίες τα συνεργεία, στην άσκηση εποχικής προγραμματισμένης εργασίας π.χ. κοπή χόρτων και κλαδιών να βρεθούν αντιμέτωποι με μία βλάβη μηχανήματος ή να βρεθούν αρκετά μακριά από το εργοτάξιο και να πρέπει να ολοκληρώσουν τις εργασίες αυτές.

Δ) Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας

α) Η υπηρεσία δεν λειτουργεί με βάρδιες, αλλά ακολουθεί το καθημερινό υποχρεωτικό πρωινό ωράριο λειτουργίας (8/ωρη, πενθήμερη εργασία) των δημόσιων υπηρεσιών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

β) Η πάσης φύσεως, καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου παρεχόμενη από τους υπαλλήλους εργασία, για την κάλυψη των υποχρεώσεών τους (όπως αυτές προσδιορίζονται από ισχύον εφαρμοστέο νομικό πλαίσιο λ.χ. Οργανισμός Περιφέρειας, Νόμων, Προεδρικών Διαταγμάτων, Υπουργικών Αποφάσεων, Υγειονομικών Διατάξεων, κ.λπ.) θα πρέπει να αποζημιωθεί, τηρουμένων των διαδικασιών που προβλέπονται από το άρθρο 20 του ν. 4354/2015.

γ) Η υπηρεσία, σύμφωνα με τις αρμοδιότητες της που απορρέουν από την εφαρμογή του ισχύοντος νομοθετικού πλαισίου, καλείται να αντιμετωπίζει εποχικές, έκτακτες και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες, για

τις οποίες απαιτείται εργασία καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου λειτουργίας της, προς όφελος της δημόσιας υγείας, ως ενδεικτικά αναφέρονται παρακάτω:

1. Έλεγχος των έκτακτων μέτρων προστασίας της δημόσιας υγείας από τον κίνδυνο περαιτέρω διασποράς επιδημιών στο σύνολο της Επικράτειας, όπως κάθε φορά ισχύει με τις εκδιδόμενες Κ.Υ.Α.

2. Η εφαρμογή του Διεθνούς Υγειονομικού Κανονισμού ν. 3991/2011 (Α’ 162) στα πλοία διεθνών πλόων ως Αρμόδιας Υγειονομικής Αρχής.

3. Η διαχείριση διατροφικών κρίσεων (τροφοδηλητηριάσεις) κατά τις οποίες απαιτείται άμεση διενέργεια ελέγχου σε χώρους παραγωγής, παρασκευής και προσφοράς τροφίμων, καθώς και σε υδρικής προέλευσης λοιμώξεων, οποιαδήποτε ημέρα και ώρα της εβδομάδας.

4. Επιδημιολογική διερεύνηση επιδημιών από λοιμώδη νοσήματα και νοσημάτων άμεσης υποχρεωτικής δήλωσης στον ΕΟΔΥ, οποιαδήποτε μέρα και ώρα της εβδομάδας.

5. Η αντιμετώπιση εκτάκτων περιπτώσεων ρύπανσης του παρεχόμενου νερού ανθρώπινης κατανάλωσης με άμεση παρέμβαση οποιαδήποτε ώρα ή ημέρα της εβδομάδας.

6. Η άμεση διερεύνηση των καταγγελιών (δημοσίων αρχών, πολιτών, συλλόγων) ή κατόπιν Εισαγγελικής παραγγελίας, διενεργώντας έκτακτους-αιφνίδιους ελέγχους, που σχετίζονται με την ορθή λειτουργία των Ιδιωτικών Κλινικών, ΜΧΑ, ΜΗΝ, των μονάδων Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας (ΠΦΥ), των Κοινωνικών Δομών παιδικής προστασίας.

7. Η διοργάνωση ημερίδων-εκδηλώσεων ενημέρωσης του γενικού πληθυσμού ή ευπαθών ομάδων του, σχετικά με τα μέτρα πρόληψης, προφύλαξης και τους τρόπους μετάδοσης των νοσημάτων, οι οποίες ανάλογα με την ομάδα στόχο πραγματοποιούνται σε ώρες και ημέρες οι οποίες τους εξυπηρετούν (ήτοι κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες).

8. Η υλοποίηση και παρακολούθηση του προγράμματος καταπολέμησης κουνουπιών η οποία χρήζει εφαρμογών προνυμφοκτονίας και ακμαιοκτονίας που πραγματοποιούνται εκτός ωραρίου εργασίας (κατά τις νυχτερινές ώρες και πολύ νωρίς το πρωί), καθ’ όλες τις μέρες της εβδομάδος και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες.

9. Η αντιμετώπιση έκτακτων καταστάσεων πολιτικής προστασίας (φυσικές καταστροφές), αθρόες εισροές προσφύγων, κ.λπ., με στόχο την προστασία της δημόσιας υγείας.

10. Η συμμετοχή σε επιτροπές, συσκέψεις και σε έκτακτα και απρόβλεπτα γεγονότα όπως πλημμύρες, πυρκαγιές, οποιαδήποτε ημέρα και ώρα της εβδομάδας.

11. Τον υγειονομικό έλεγχο των καταστημάτων μαζικής εστίασης και των Κέντρων Διασκέδασης, τα περισσότερα των οποίων λειτουργούν εκτός της διάρκειας ωραρίου λειτουργίας των δημοσίων υπηρεσιών ή μόνον εξαιρέσιμες ημέρες και Κυριακές (κέντρα Διασκέδασης).

12. Τον έλεγχο τροφίμων και των συνθηκών υγιεινής σε τοπικές πολιτιστικές εκδηλώσεις (πανηγύρια), και σε μεγάλες εμποροπανηγύρεις οι οποίες πραγματοποιούνται εξαιρέσιμες ημέρες και Κυριακές.

13. Την διαπίστωση καλής εκτέλεσης και παραλαβή υλικών και εργασιών των πολιτιστικών και αθλητικών δράσεων, συνδιοργανώσεων και φεστιβάλ που υλοποιούνται από τη Διεύθυνση Δημ. Υγείας και Κοιν. Μέριμνας Περιφερειακής Ενότητας Καβάλας σε συνεργασία με πολιτιστικούς και αθλητικούς φορείς και που πραγματοποιούνται εντός της Περιφερειακής Ενότητας κατά τις εξαιρέσιμες ημέρες, ή Σαββατοκύριακα, από τα μέλη της αρμόδιας Επιτροπής.

14. Την συμμετοχή ως διοικητικών αντιπροσώπων για την διεξαγωγή των αρχαιρεσιών συλλόγων επαγγελματιών υγείας οι οποίες πραγματοποιούνται κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες και κατά τις νυχτερινές ώρες των εργασίμων ημερών, των Κυριακών και των εξαιρέσιμων ημερών.

15. Τον έλεγχο εφαρμογής του αντικαπνιστικού νόμου οποιαδήποτε ημέρα και ώρα σε επιχειρήσεις υγειονομικού ενδιαφέροντος.

16. Τη διενέργεια ηχομετρήσεων για τη χορήγηση αδειών χρήσης μουσικών οργάνων ή και τη διαπίστωση ηχορύπανσης. Οι ηχομετρήσεις διενεργούνται τις βραδινές ή πρώτες πρωινές ώρες προκειμένου να επιτυγχάνονται οι βέλτιστες συνθήκες θορύβου βάθους ή να βρίσκονται σε πλήρη λειτουργία τα καταστήματα που ελέγχονται.

17. Τη διενέργεια υγειονομικού ελέγχου καταστημάτων και τροφίμων με αυξημένη συχνότητα κατά τις εορταστικές περιόδους.

18. Τη διενέργεια υγειονομικών ελέγχων σε περιπτώσεις δημιουργίας ανθυγιεινών εστιών λόγω έκτακτης ρύπανσης που εγκυμονεί άμεσο κίνδυνο για τη Δημόσια Υγεία.

Ε) Αυτοτελής Τμήμα ΠΑΜ-ΠΣΕΑ/γραφείο Περιφερειακής Ενότητας Καβάλας

Το τμήμα ΠΑΜ-ΠΣΕΑ είναι αρμόδιο για τον έλεγχο και την επιθεώρηση της οργάνωσης Πολιτικής Άμυνας

των Δημοσιών ανεξάρτητων Ιδρυμάτων (ΔΑΙ) των Π.Ε. (δημοσία ιδρύματα όπως σχολεία, αστυνομικά τμήματα, πυροσβεστικές υπηρεσίες, φυλακές, κέντρα υγείας, νοσοκομεία κ.τ.λ.) ο έλεγχος διεξάγεται και Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες προς αποφυγή της δυσλειτουργίας των υπηρεσιών λόγο κοινού.

Ως εκ τούτου τα ΠΑΜ-ΠΣΕΑ αποτελούν ελεγκτικές υπηρεσίες σύμφωνα με την υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/Γ2γ/4595/05.03.2007 υπουργική απόφαση περί μεταβίβασης στους Γενικούς Γραμματείς Περιφερειών, της αρμοδιότητας για τον καθορισμό του ωραρίου εργασίας σε 24ωρη βάση καθώς κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, των υπάλληλων που εργάζονται στις ελεγκτικές υπηρεσίες των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων.

Οι υπάλληλοι που υπηρετούν στο ανωτέρω τμήμα - γραφείο για την αντιμετώπιση των παραπάνω εκτάκτων υπηρεσιακών αναγκών θα πρέπει να εργαστούν πέραν του οκταώρου και κατ’ επέκταση κατά τις Κυριακές, εξαιρέσιμες και αργίες, καθώς και κατά τις νυχτερινές ώρες των εργασίμων ημερών, των Κυριακών και των εξαιρέσιμων ημερών δεδομένου ότι οι υπηρεσιακές ανάγκες που προκύπτουν δεν είναι δυνατό να διεκπεραιωθούν εντός του κανονικού ωραρίου εργασίας.

Σύμφωνα με την υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/Γ2γ/οικ.1692/27.6.2006 (Β’ 769) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, οι Υπηρεσίες της Π.Ε. Καβάλας της Περιφέρειας Ανατ. Μακεδονίας και Θράκης εφαρμόζουν πενθήμερη εβδομαδιαία εργασία και οκτάωρη ημερήσια λειτουργία. Συνεπώς, για την αντιμετώπιση των πάσης φύσεως υπηρεσιακών αναγκών που δεν είναι δυνατόν να διεκπεραιωθούν εντός του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας και προκύπτουν κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες και κατά τις νυχτερινές ώρες των εργασίμων ημερών, των Κυριακών και των εξαιρέσιμων ημερών, κρίνεται αναγκαία η καθιέρωση της λειτουργίας των συγκεκριμένων υπηρεσιών σε 24ωρη βάση, καθώς και κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες, όπως επίσης και κατά τις νυχτερινές ώρες των εργασίμων ημερών, των Κυριακών και των εξαιρέσιμων ημερών.

Ακολούθως, η καθιέρωση με αποζημίωση εργασίας καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου των υπαλλήλων για την αντιμετώπιση των ανωτέρω υπηρεσιακών αναγκών κατά τις εργάσιμες ημέρες, κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες και κατά τις νυχτερινές ώρες των εργασίμων ημερών, των Κυριακών και των εξαιρέσιμων ημερών, εμπίπτει στις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.

Οι εγγεγραμμένες πιστώσεις για τις Διευθύνσεις της Περιφερειακής Ενότητας Καβάλας για το οικονομικό έτος 2026 ποσού 113.000,00 € εις βάρος του ΑΛΕ 2120202 των ειδικών φορέων 02.03.0072, 02.03.0151, 02.03.0291, 02.03.0292, 02.03.0311, 02.03.0511 και 02.03.0391 τα οποία έχουν προβλεφθεί στον προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2026.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κομοτηνή, 13 Ιανουαρίου 2026

Με εντολή Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΧΑΤΖΗΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΥ

Αριθμ. 2 (3)

Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων κατ’ έτος ημερών κίνησης εκτός έδρας υπηρετούντων υπαλλήλων στον Δήμο Αγίου Βασιλείου, έτους 2026.

Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α’ 87).

2. Τα άρθρα 63 έως 67 του ν. 4954/2022 του μέρους Ζ του κεφ. Α «Διατάξεις για τις Ανεξάρτητες Αρχές και τις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις» (Α’ 136).

3. Την υποπαρ. Δ9 του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 «Συνταξιοδοτικές διατάξεις - Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης» (Α’ 94).

4. Τον π.δ. 136/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης» (Α’ 229).

5. Την υπ’ αρ. 86774/19.12.2022 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών περί διορισμού της Κοζυράκη Μαρίας στη θέση της Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης (ΥΟΔΔ 1183).

6. Το υπ’ αρ. 21270/31.12.2025 έγγραφο του Δήμου Αγίου Βασιλείου, αναφορικά με το αντικείμενο του θέματος.

7. Την υπ’ αρ. 21344/31.12.2025 βεβαίωση της Προϊσταμένης της Διεύθυνσης Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Αγίου Βασιλείου, με την οποία βεβαιώνεται ότι στον υπό κατάρτιση προϋπολογισμό του ως άνω Φορέα οικονομικού έτους 2026 και συγκεκριμένα στους ΑΛΕ 00.010.2420403, 00.010.2420404, 00.010.2420405, 00.010.2420489, 00.030.2420403, 00.030.2420404, 00.030.2420405, 00.000.2420989007, 00.000.2420989005 και 00.000.2420989006 έχουν εγγραφεί πιστώσεις για την πληρωμή των εκτός έδρας οδοιπορικών εξόδων υπηρετούντων υπαλλήλων, συνολικού ποσού 13.800,00 ευρώ.

8. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ - ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατ’ έτος ημερών κίνησης εκτός έδρας υπηρετούντων υπαλλήλων στον Δήμο Αγίου Βασιλείου, για το έτος 2026, ως κατωτέρω:

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ	ΚΛΑΔΟΣ – ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ΚΑΤ’ ΕΤΟΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ
ΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ	ΠΕ ΝΟΜΙΚΩΝ	60
	ΠΕ ΕΙΔΙΚΩΝ ΣΥΝΕΡΓΑΤΩΝ	60
	ΤΕ ΕΙΔΙΚΩΝ ΣΥΝΕΡΓΑΤΩΝ	60
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ	ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ - ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΩΝ	60
	ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	60
	ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ - ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	60
	ΥΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ - ΥΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ	60
ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ	ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	60
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ - ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	60
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ - ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	60
	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ - ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	60
ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ - ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	60
	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ - ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	60
	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ - ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	60
ΤΜΗΜΑ Κ.Ε.Π	ΠΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	60
	ΤΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	60
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ - ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ	ΚΛΑΔΟΣ – ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ΚΑΤ’ ΕΤΟΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ
ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ - ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟ-ΓΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΩΝ	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ - ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	60
	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ - ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	60
	ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ - ΔΕ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ	60
	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ - ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	60
	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ - ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	60
	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ - ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ	60
ΤΜΗΜΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΑΛΙΕΙΑΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	ΠΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ - ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	60
	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ - ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	60
	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ - ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	60
	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ - ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	60
	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ - ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ (Ι.Δ.Α.Χ.)	60

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηράκλειο, 12 Ιανουαρίου 2026

Η Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΜΑΡΙΑ ΚΟΖΥΡΑΚΗ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
Καποδιστρίου 34, 104 32 Αθήνα
Τηλ. Κέντρο 210 5279000
Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**
02002072101260008