02.02.2026 20:58:28
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

2 Φεβρουαρίου 2026 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **359**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 45

Έγκριση καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας - απασχόλησης διοικητικών υπαλλήλων της Κεντρικής Υπηρεσίας και Περιφερειακών Υπηρεσιακών Μονάδων του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους (Ν.Σ.Κ.), για το πρώτο (Α') εξάμηνο έτους 2026.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του ν. 4831/2021 «Οργανισμός Νομικού Συμβουλίου του Κράτους (ΝΣΚ) και κατάσταση των λειτουργών και των υπαλλήλων του και άλλες διατάξεις» (Α' 170) και ιδίως του άρθρου 115 αυτού,

β) του ν. 5262/2025 «Κύρωση του κρατικού προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2026» (Α' 235),

γ) του ν. 4270/2014 «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - Δημόσιο Λογιστικό και Άλλες Διατάξεις» (Α' 143),

δ) του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176) και ιδίως του άρθρου 20 αυτού,

ε) του π.δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Α' 145),

στ) του άρθρου 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, (π.δ. 63/2005, Α' 98), όπως διατηρήθηκε σε ισχύ με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133),

ζ) του π.δ. 51/2022 «Αρμοδιότητες των Διευθύνσεων της Κεντρικής Υπηρεσίας του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους (Ν.Σ.Κ.)» (Α' 123),

η) του π.δ. 27/2025 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτή Υπουργού, Υφυπουργών και Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης» (Α' 44) και

θ) του π.δ. 82/2023 «Μετονομασία Υπουργείου-Σύσταση και μετονομασία Γενικών Γραμματειών - Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων και θέσεων προσωπικού - Τροποποίηση και συμπλήρωση του π.δ. 77/2023» (Α' 139).

2. Την υπ' αρ. 177/10-04-2023 απόφαση της Προέδρου του Ν.Σ.Κ. «Τοποθέτηση Προϊσταμένων στις Διευθύνσεις της Κεντρικής Υπηρεσίας του Ν.Σ.Κ.» και την υπ' αρ. 628/29-12-2025 απόφαση της Προέδρου του Ν.Σ.Κ. «Ανάθεση καθηκόντων Αναπληρωτή Προϊσταμένου Διεύθυνσης Διοικητικού και Λειτουργικής Υποστήριξης του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους (Ν.Σ.Κ.)».

3. Τις εγκυκλίους του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους: υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06-05-2016 «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (176/Α')» (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-0ΝΜ) και υπ' αρ. 2/100018/0026/30-12-2016 «Κοινοποίηση διατάξεων σχετικά με την ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες και παροχή οδηγιών» (ΑΔΑ: ΨΒΞΒΗ-ΔΤΗ).

4. Την υπ' αρ. 182243/17-12-2025 (ΑΔΑ: 9ΤΠΜΟΡΡΕ-7Ω9) απόφαση του Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών περί κατανομής των πιστώσεων του προϋπολογισμού, οικονομικού έτους 2026 του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους (Ειδικός Φορέας 1024-401-0000000), σε επιμέρους ελαχιστοβάθμιους αναλυτικούς λογαριασμούς εξόδων.

5. Την υπ’ αρ. 8483/20-01-2026 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υποθέσεων του Ν.Σ.Κ., σύμφωνα με την οποία η προβλεπόμενη δαπάνη για την παραπάνω αναφερόμενη υπερωριακή απασχόληση των διοικητικών υπαλλήλων του Ν.Σ.Κ., για το πρώτο (Α’) εξάμηνο του τρέχοντος έτους, ανέρχεται στο ποσό των ενενήντα πέντε χιλιάδων (95.000,00 €) περίπου και θα βαρύνει τον ελαχιστοβάθμιο αναλυτικό λογαριασμό εξόδων 2120201001 του προϋπολογισμού εξόδων του Ν.Σ.Κ., Ειδικού Φορέα 1024-401-0000000, οικονομικού έτους 2026, όπου έχει ήδη προβλεφθεί και υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση εκατόν ενενήντα οκτώ χιλιάδων (198.000,00 €) ευρώ, με ποσοστό διάθεσης 100%, διαθέσιμη, δηλαδή, πίστωση εκατόν ενενήντα οκτώ χιλιάδες (198.000,00 €) ευρώ και καλύπτεται από την απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του Τμήματος Εκκαθάρισης Αποδοχών Προσωπικού Ν.Σ.Κ. της αυτής Διεύθυνσης, με υπ’ αρ. 7790/19-01-2026 και α/α καταχώρησης 11349/19-01-2026 (ΑΔΑ: 6ΖΝ8ΟΡΡΕ-Σ30).

6. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ.

7. Την υπ’ αρ. 44/20-01-2026 πρόταση της Προέδρου του Ν.Σ.Κ., περί της ανάγκης απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης μέχρι εκατόν είκοσι (120) ωρών ανά υπάλληλο, για εκατόν δέκα (110) διοικητικούς υπαλλήλους (κατά ανώτατο αριθμό), που υπηρετούν στην Κεντρική Υπηρεσία (Κ.Υ.) και μέχρι εξήντα (60) ωρών ανά υπάλληλο, για πενήντα πέντε (55) διοικητικούς υπαλλήλους (κατά ανώτατο αριθμό), που υπηρετούν στις Περιφερειακές Υπηρεσιακές Μονάδες του, για το πρώτο (Α’) εξάμηνο του έτους 2026, προκειμένου να αντιμετωπιστούν έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες που ανακύπτουν:

Α) Ως προς την Κεντρική Υπηρεσία.

α. Καθημερινά γίνεται εισαγωγή, διακίνηση και διεκπεραίωση εκατοντάδων εγγράφων, κυρίως δικογράφων, τα οποία λόγω των δικαστικών προθεσμιών απαιτούν άμεση διαβίβαση στους χειριστές των υποθέσεων, Λειτουργούς του Ν.Σ.Κ. και δικηγόρους του Δημοσίου, καθώς και στις αρμόδιες, κατά περίπτωση, υπηρεσίες, για τη διαβίβαση απόψεων και στοιχείων. Ιδιαίτερα αυξημένος είναι ο αριθμός των δικογράφων και λοιπών στοιχείων κτηματολογικών υποθέσεων, ιδίως λόγω της έναρξης εφαρμογής της διαδικασίας της κτηματολογικής διαμεσολάβησης και ενόψει της επικείμενης λήξης της προθεσμίας διόρθωσης αρχικών εγγραφών, αγωγών τραπεζών για δάνεια που χορηγήθηκαν με την εγγύηση του Ελληνικού Δημοσίου, πινάκων κατάταξης και διανομής δανειστών, υποθέσεων πτωχευτικών διαδικασιών, αποζημιωτικών αγωγών κατά το άρθρο 105 ΕισΝΑΚ λόγω φυσικών καταστροφών ή πυρκαγιών (Μάνδρα, Μάτι). Τα ανωτέρω μάλιστα τις περισσότερες φορές εισέρχονται εις διπλούν και τριπλούν (επιδόσεις, email, από γραφείο Υπουργού) ή αποστέλλονται μαζικά στο Ν.Σ.Κ. και χρήζουν άμεσης διεκπεραίωσης και αποστολής τους προς τα Γραφεία Νομικού Συμβουλίου, τους χειριστές Λειτουργούς του Ν.Σ.Κ. ή τους δικηγόρους του Ελληνικού Δημοσίου, ώστε να υφίσταται επαρκής χρόνος ορθού χειρισμού τους προς υπεράσπιση των συμφερόντων του Ελληνικού Δημοσίου.

β. Γίνεται ηλεκτρονική αποστολή εγγράφων στο Ν.Σ.Κ. και πέραν του κανονικού ωραρίου, γεγονός το οποίο έχει διευρύνει χρονικά το ωράριο απασχόλησής τους.

γ. Απαιτείται επιπρόσθετη απασχόληση του διοικητικού προσωπικού προς επίλυση επιμέρους διοικητικών θεμάτων, με διαρκείς προσαρμογές και βελτιώσεις, κατά το μεταβατικό στάδιο του ψηφιακού μετασχηματισμού λειτουργίας του Ν.Σ.Κ., της ηλεκτρονικής διαχείρισης όλων των διακινούμενων εγγράφων, ενός εξαιρετικά πολύπλοκου έργου για τα εργασιακά δεδομένα του Ν.Σ.Κ., της διαχείρισης νέων διαλειτουργικοτήτων, της αύξησης των οργανικών θέσεων Αντιπροέδρου, Συμβούλων, Παρέδρων και Δικαστικών Πληρεξουσίων του ΝΣΚ λόγω της στελέχωσης του νέου Πειθαρχικού Συμβουλίου Ανθρωπίνου Δυναμικού Δημοσίου Τομέα αποκλειστικά από μέλη του κυρίου προσωπικού του ΝΣΚ και της προσεχούς διενέργειας διαγωνισμού για την πλήρωση 102 κενών οργανικών θέσεων Δικαστικών Πληρεξουσίων του Ν.Σ.Κ., που συνεπάγεται αυξημένες διοικητικές ενέργειες ως προς την προαγωγή των υπηρετούντων λειτουργών του ΝΣΚ και την πλήρωση των κενών θέσεων, σε συνδυασμό με τον αυξημένο αριθμό συνταξιοδοτήσεων διοικητικού προσωπικού χωρίς τη δυνατότητα έγκαιρης αναπλήρωσης των κενών θέσεων, τη μετακίνηση προσωπικού με απόσπαση σε γραφεία Υπουργών και τη μη πλήρωση εισέτι των κενών οργανικών θέσεων από το διαγωνισμό του ΑΣΕΠ.

δ. Εκδίδεται πολλαπλάσιος αριθμός πράξεων εκκαθάρισης δαπανών και πληρωμής χρηματικών ενταλμάτων μετά την μεταφορά και κατανομή στην Διεύθυνση Οικονομικών Υποθέσεων του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους όλων των αρμοδιοτήτων του άρθρου 69Γ του ν. 4270/2014 (Α’ 143), με την υπ’ αρ. 408/27-12-2016 (Β’ 182/2017) κοινή απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών, της Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης και του Προέδρου του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους.

ε. Υφίσταται ανάγκη συνεχούς συνεργασίας με το Αυτοτελές Γραφείο Προστασίας Δεδομένων του Ν.Σ.Κ. για τη συμμόρφωσή του με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 (GDPR) και τον ν. 4624/2019 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της

επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την πλήρη και λεπτομερή καταγραφή των πάσης φύσεως διακινούμενων εγγράφων, προκειμένου να προταθεί η θέσπιση νέου κανονιστικού πλαισίου και η έκδοση ειδικών κανονιστικών πράξεων για τη σωστή τήρηση, χρήση και εκκαθάριση των προσωπικών δεδομένων και αρχείων του Ν.Σ.Κ. ενόψει του σκοπού και των αρμοδιοτήτων του.

στ. Απαιτείται απασχόληση διοικητικού προσωπικού και πέραν του ωραρίου εργασίας του για να επιτευχθεί η Ασφάλεια των Συστημάτων Πληροφορικής και Επικοινωνιών του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους (Ν.Σ.Κ.), η παροχή στρατηγικού επιπέδου οδηγιών για τα θέματα κυβερνοασφάλειάς του, η εγκαθίδρυση, επίβλεψη και παρακολούθηση του συστήματος διαχείρισης ασφάλειας πληροφοριών και η διασφάλιση της συμμόρφωσής του με τις αντίστοιχες νομοθετικές και κανονιστικές ρυθμίσεις.

ζ. Απαιτείται η συνεχής συνδρομή και η συμμετοχή στις συνεδριάσεις των τεσσάρων (4) Θεματικών Ομάδων Εργασίας (ΘΟΕ) προετοιμασίας και παρακολούθησης της υλοποίησης της Φάσης Ανάλυσης Απαιτήσεων για τη Μελέτη Εφαρμογής του Έργου «Εκσυγχρονισμός του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους και Αναβάθμιση Ψηφιακών Υπηρεσιών αυτού» με κωδικό ΟΠΣ 5069398 του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα» αναφορικά με τη λειτουργία των επιμέρους Υποσυστημάτων και λειτουργιών που πρόκειται να υλοποιηθούν.

Β) Ως προς τις Περιφερειακές Υπηρεσιακές Μονάδες του Ν.Σ.Κ. οι οποίες στελεχώνονται, κατά κανόνα, από έναν μόλις υπάλληλο:

α. Καθημερινά γίνεται παραλαβή, διακίνηση και αποστολή ψηφιακά αλλά και έγχαρτα δεκάδων εγγράφων, δικογράφων και αποφάσεων, τα οποία λόγω των δικαστικών προθεσμιών απαιτούν την άμεση διεκπεραίωσή τους για τον αποτελεσματικό χειρισμό των υποθέσεων που αφορούν. Ιδιαίτερα αυξημένος είναι ο αριθμός των κτηματολογικών υποθέσεων ιδίως λόγω της έναρξης εφαρμογής της διαδικασίας της κτηματολογικής διαμεσολάβησης, των πινάκων κατάταξης και διανομής δανειστών, των υποθέσεων πτωχευτικών διαδικασιών και των αγωγών τραπεζών για δάνεια που χορηγήθηκαν με την εγγύηση του Ελληνικού Δημοσίου.

β. Απαιτείται η καθημερινή μετάβαση στο ταχυδρομείο για την παραλαβή και αποστολή της αλληλογραφίας, η ενασχόληση με τα οικονομικά θέματα του Γραφείου και η ενημέρωση της αρμόδιας Διεύθυνσης της Κεντρικής Υπηρεσίας, η μέριμνα για την εύρυθμη λειτουργία του Γραφείου και η ενασχόληση σε συνεργασία με το αρμόδιο Τμήμα της Κεντρικής Υπηρεσίας για την προμήθεια αναλώσιμου υλικού, τη συντήρηση των μηχανημάτων και την επίλυση τεχνικών θεμάτων.

γ. Παράλληλα με την ενασχόληση του διοικητικού προσωπικού κατά τη διάρκεια του κανονικού ωραρίου με τις προαναφερόμενες διοικητικής φύσεως εργασίες υφίσταται ανάγκη ψηφιοποίησης εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων, καθώς και όσων φακέλων δεν έχουν ακόμη ψηφιοποιηθεί, ιδίως μετά την εφαρμογή από 15-9-2023, όσων ορίζονται στις διατάξεις των παρ. 1 και 7 του άρθρου 21 του ν.4831/2021 (Α’ 170) για τη μετονομασία και συγχώνευση των Δικαστικών Γραφείων.

δ. Απαιτείται η συνεργασία τους και η συνεχής επικοινωνία με το Αυτοτελές Γραφείο Προστασίας Δεδομένων του Ν.Σ.Κ., για να καταστεί εφικτή η συμμόρφωση με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 (GDPR) και τον ν. 4624/2019 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και την εκκαθάριση των αρχείων, ενώ ως διοικητικά υπεύθυνοι, κατόπιν ορισμού τους από τον Υπεύθυνο Ενεργειακών Υποδομών του Ν.Σ.Κ., απασχολούνται για την εφαρμογή των Μέτρων για τη βελτίωση της ενεργειακής απόδοσης και την εξοικονόμηση ενέργειας στα κτίρια και εγκαταστάσεις που ανήκουν ή χρησιμοποιούνται από το Ν.Σ.Κ., αποφασίζουμε:

Την καθιέρωση απογευματινής εργασίας - απασχόλησης, σε συνέχεια του κανονικού ωραρίου, για το πρώτο (Α’) εξάμηνο του έτους 2026, και ειδικότερα, για το χρονικό διάστημα από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως μέχρι και την 30-06-2026, για: α) έως και εκατόν είκοσι (120) ωρών ανά υπάλληλο για εκατόν δέκα (110) διοικητικούς υπαλλήλους, κατά ανώτατο αριθμό, της Κεντρικής Υπηρεσίας του Ν.Σ.Κ. και β) έως και εξήντα (60) ωρών ανά υπάλληλο για πενήντα πέντε (55) διοικητικούς υπαλλήλους, κατά ανώτατο αριθμό, των Περιφερειακών Υπηρεσιακών Μονάδων του Ν.Σ.Κ.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του ανωτέρω προσωπικού θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις υπηρεσιακές ανάγκες με την ευθύνη, για μεν την Κεντρική Υπηρεσία των Προϊσταμένων των Διευθύνσεων, για δε τις Περιφερειακές Μονάδες των Προϊσταμένων αυτών, με περιγραφή των συγκεκριμένων μηνιαίων εργασιών που θα πραγματοποιηθούν. Οι τελευταίοι είναι υπεύθυνοι για τον έλεγχο και βεβαίωση της πραγματοποίησης της υπερωριακής εργασίας και εκτέλεσης των συγκεκριμένων μηνιαίων εργασιών, οι δε αποφάσεις τους θα κοινοποιούνται κάθε μήνα στον Πρόεδρο του Ν.Σ.Κ., στους Νομικούς Συμβούλους που υπηρετούν στην Κ.Υ. καθώς και στη Διεύθυνση Διοικητικού και Λειτουργικής Υποστήριξης για τις Περιφερειακές Υπηρεσιακές Μονάδες του.

Η συνολική δαπάνη της υπερωριακής εργασίας για το ως άνω χρονικό διάστημα (Α’ εξάμηνο του έτους 2026) και ειδικότερα για το χρονικό διάστημα από τη δημοσίευση της απόφασης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως έως και 30-06-2026, ανέρχεται στο ποσό των ενενήντα πέντε χιλιάδων (95.000,00 €) ευρώ περίπου και θα βαρύνει την πίστωση του ελαχιστοβάθμιου αναλυτικού λογαριασμού εξόδων 2120201001 του προϋπολογισμού εξόδων του Ειδικού Φορέα 1024-401-0000000 (Ν.Σ.Κ.), οικονομικού έτους 2026, όπου έχει ήδη προβλεφθεί και υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση εκατόν ενενήντα οκτώ χιλιάδων (198.000,00 €) ευρώ, για όλο το διοικητικό προσωπικό του Ν.Σ.Κ., με ποσοστό διάθεσης 100%, διαθέσιμη, δηλαδή, πίστωση εκατόν ενενήντα οκτώ χιλιάδες (198.000,00 €) ευρώ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 23 Ιανουαρίου 2026

Ο Υπουργός

ΚΥΡΙΑΚΟΣ ΠΙΕΡΡΑΚΑΚΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Καποδιστρίου 34, 104 32 Αθήνα
Τηλ. Κέντρο 210 5279000
Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ
στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

02003590202260004