03.02.2026 11:27:26
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

2 Φεβρουαρίου 2026 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **368**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1	Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας - απασχόλησης (απογευματινής, νυχτερινής, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών) με αμοιβή, της Αναπληρώτριας Προϊσταμένης της Αυτοτελούς Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας Π.Κ.Μ., για το Α' εξάμηνο έτους 2026.	3523
2	Καθιέρωση εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου: α) του ληξιάρχου, β) μίας υπαλλήλου του Τμήματος Διοικητικών Υπηρεσιών, Γραφείο Δημοτικής Κατάστασης και Ληξιαρχείου του Δήμου Βόρειας Κέρκυρας για το Α' εξάμηνο του 2026.	3526
3	Υπερωριακή απασχόληση πρακτικογράφου του Δήμου Κόνιτσας για το Α' εξάμηνο του 2026.	3527
4	Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης στον Δήμο Πύλης για το έτος 2026.	3528
5	Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αποζημίωση, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, προσωπικού του Δήμου Σίφνου με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, για το Α' εξάμηνο του έτους 2026.	3529

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. ΥΠΕΡ/7140(50) (1)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας - απασχόλησης (απογευματινής, νυχτερινής, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών) με αμοιβή, της Αναπληρώτριας Προϊσταμένης της Αυτοτελούς Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας Π.Κ.Μ., για το Α' εξάμηνο έτους 2026.

Η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τον ν. 3013/2002 «Αναβάθμιση της Πολιτικής Προστασίας και λοιπές διατάξεις» (Α' 102), όπως τροποποιήθηκε με τον ν. 4249/2014 (Α' 73).

3. Τον ν. 4662/2020 «Εθνικός Μηχανισμός Διαχείρισης Κρίσεων και Αντιμετώπισης Κινδύνων, αναδιάρθρωση της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας, αναβάθμιση συστήματος εθελοντισμού πολιτικής προστασίας, αναδιοργάνωση του Πυροσβεστικού και άλλες διατάξεις» (Α' 27).

4. Τον ν. 5075/2023 «Αναδιάρθρωση Πολιτικής Προστασίας - Εθνικός Μηχανισμός Εναέριας Διάσωσης και Αεροδιακομιδών και άλλες επείγουσες διατάξεις για την κρατική αρωγή» (Α' 206).

5. Το Κεφάλαιο Β «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.)», καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α' του ν. 3429/2005(Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις» και ιδίως το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176) και την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016, παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176) και την υπό στοιχεία οικ.2/97758/ΔΕΠ/19.10.2023 ΑΔΑ:Ψ167Η-Θ16).

6. Τον ν. 4483/2017 «Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του θεσμικού πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των Δημοτικών Επιχειρήσεων Ύδρευσης Αποχέτευσης (Δ.Ε.Υ.Α.) - Ρυθμίσεις σχετικές με την οργάνωση, τη λειτουργία, τα οικονομικά και το προσωπικό των Ο.Τ.Α. - Ευρωπαϊκοί Όμιλοι Εδαφικής Συνεργασίας - Μητρώο Πολιτών και άλλες διατάξεις» (Α’ 107), άρθρο 29 «Ωράριο λειτουργίας των Διευθύνσεων Πολιτικής Προστασίας των Περιφερειών».

7. Τον ν. 4604/2019 «Προώθηση της ουσιαστικής ισότητας των φύλων, πρόληψη και καταπολέμηση της έμφυλης βίας- Ρυθμίσεις για την απονομή Ιθαγένειας- Διατάξεις σχετικές με τις εκλογές στην Τοπική Αυτοδιοίκηση - Λοιπές διατάξεις» (Α’ 50), άρθρο 122 «Προσθήκη εδαφίου στην παρ. 1 της περίπτωσης Α’ του άρθρου 20 του ν. 4354/2015».

8. Την παρ. 7 του άρθρου 25 του ν. 2738/1999 «Συλλογικές διαπραγματεύσεις στη Δημόσια Διοίκηση, μονιμοποιήσεις συμβασιούχων αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις» (Α’ 180), σε συνδυασμό με την παρ. 1 (εδάφιο α) του άρθρου 282 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης».

9. Τα άρθρα 80 και 82 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών και Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α’ 26), όπως αντικαταστάθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 25 του ν. 4369/2016 (Α’ 33).

10. Το άρθρο 45 του ν. 4071/2012 «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, αυτοδιοίκηση, και την αποκεντρωμένη διοίκηση, την ενσωμάτωση οδηγίας 2009/50/ΕΚ» (Α’ 85) και του άρθρου 176 του ν. 4261/2014 «Πρόσβαση στη δραστηριότητα των πιστωτικών ιδρυμάτων και προληπτική εποπτεία πιστωτικών ιδρυμάτων και επιχειρήσεων επενδύσεων (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2013/36/ΕΕ), κατάργηση του ν. 3601/2007 και άλλες διατάξεις».

11. Την υπ’ αρ. 1299/2003 υπουργική απόφαση «Γενικό Σχέδιο Πολιτικής Προστασίας με τη συνθηματική λέξη ΞΕΝΟΚΡΑΤΗΣ», περί φυσικών - τεχνολογικών και λοιπών καταστροφών.

12. Το π.δ. 133/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας» (Α’ 226), όπως τροποποιήθηκε με τις υπ’ αρ. 81320 και 77909/01.12.2016 (Β’ 4302) αποφάσεις του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, με τις οποίες εγκρίθηκε η τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

13. Την υπ’ αρ. 2/1757/0026/10.01.2017 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Καθορισμός δικαιολογητικών πληρωμής αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία» (Β’ 17).

14. Την υπ’ αρ. 15485/2023/24.11.2023 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Θεσσαλονίκης για την επικύρωση των αποτελεσμάτων των περιφερειακών εκλογών της 8ης Οκτωβρίου 2023 και την ανάδειξη του Περιφερειάρχη και των τακτικών και αναπληρωματικών Περιφερειακών Συμβούλων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για την περίοδο 01.01.2024 έως 31.12.2028.

15. Το απόσπασμα πρακτικού της υπ’ αρ. 1/14.12.2024 ειδικής συνεδρίασης του επιτυχόντος συνδυασμού «ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΤΖΙΤΖΙΚΩΣΤΑΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ ΔΥΝΑΜΩΝΟΥΜΕ ΤΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ» στις εκλογές της 8ης Οκτωβρίου 2023, στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας.

16. Την υπ’ αρ. 125098/16.12.2024 πράξη του Γραμματέα της οικείας Αποκεντρωμένης Διοίκησης «Επικύρωση εκλογής νέου Περιφερειάρχη στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας» (ΑΔΑ: 9ΞΦΡΟΡ1Υ-ΨΨΤ).

17. Την υπ’ αρ. 897712(11955)/17.12.2024 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1387) απόφαση της Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας περί διορισμού του Εκτελεστικού Γραμματέα της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

18. Την υπ’ αρ. Οικ. 2604(59)/02.01.2024 (Β’ 145) απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας, περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας καθώς και παροχής εξουσιοδότησης υπογραφής εγγράφων, αποφάσεων και άλλων πράξεων «ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ» στον Εκτελεστικό Γραμματέα (ΑΔΑ: 664Γ7ΛΛ-ΛΑ8).

19. Την υπ’ αρ. Οικ. 17255(397)/09.01.2024 (Β’ 148) (ΑΔΑ:ΨΛΤΑ7ΛΛ-Σ93) απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας, περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας καθώς και παροχής εξουσιοδότησης υπογραφής εγγράφων, αποφάσεων και άλλων πράξεων «ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ».

20. Το υπ’ αρ. 227190(3810), 222449(3760), 223939(3775), 181555(3220)/20.05.2015 έγγραφο της Διεύθυνσης Διοίκησης - Τμήμα Προσωπικού «Καθορισμός του ωραρίου εργασίας σε 24ωρη βάση καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας».

21. Την υπ’ αρ. 38819/29.05.2015 απόφαση του ασκούντος καθήκοντα Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης «Καθιέρωση ωραρίου εργασίας σε 24ωρη βάση, καθώς κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων των υπηρεσιών της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας» (Β’ 1084).

22. Την υπ’ αρ. 272382(4581)/21.04.2023 απόφαση Εκτελεστικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, περί άσκησης καθηκόντων Αναπληρώτριας Προϊσταμένης Αυτοτελούς Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

23. Το άρθρο 41 του ν. 5184/2025 και της ερμηνευτικής Εγκυκλίου 8/2025 του e-ΕΦΚΑ από 06.03.2025 «Απαλλαγή από ασφαλιστικές εισφορές των ποσών των προσαυξήσεων των επιδομάτων νυχτερινής εργασίας, αμοιβής υπερεργασίας, υπερωρίας και προσαύξησης αμοιβής για εργασία κατά τις Κυριακές και αργίες του Κώδικα Ατομικού Εργατικού Δικαίου (Π.Δ 80/2022) εργαζομένων με καθεστώς πλήρους απασχόλησης».

24. Την υπό στοιχεία ΥΠΕΡ/834189(6554)/18.11.2025 απόφαση Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας «Καθιέρωση ωραρίου εργασίας σε 24ωρη βάση καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για το Α’ εξάμηνο του έτους 2026, για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών της Αυτοτελούς Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας» (Β’ 6376).

25. Την υπό στοιχεία ΥΠΕΡ/οικ/932905(7436)/11.12.2025 απόφαση Εκτελεστικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας «Συγκρότηση συνεργείου υπερωριακής εργασίας - απασχόλησης (απογευματινής, νυχτερινής, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών) με αμοιβή, της Αναπληρώτριας Προϊσταμένης της Αυτοτελούς Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας ΠΚΜ, για το Α’ εξάμηνο έτους 2026» (ΑΔΑ: 6Ι527ΛΛ-Ρ0Ζ).

26. Την υπ’ αρ. Α/Α 545/2026 απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης Μ.Ε. Θεσσαλονίκης υπ’ αρ. 336(53)/02.01.2026 (ΑΔΑ:Ψ2047ΛΛ-ΝΩ6), με την οποία εγκρίθηκε η δέσμευση πίστωσης συνολικού ύψους είκοσι επτά χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (27.500,00€), για το Α’ εξάμηνο οικονομικού έτους 2026 (α/α 134 καταχώρηση στο βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Διεύθυνσης Οικονομικού/Τμήμα Π/Υ Λογιστικής και Ταμειακής Διαχ/σης της ΜΕΘ).

27. Την ανάγκη ετοιμότητας της Αυτοτελούς Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας ΠΚΜ, (η οποία συμπεριλαμβάνει στο σύνολο επτά Τμήματα Πολιτικής Προστασίας των Περιφερειακών Ενοτήτων ΠΚΜ), στα πλαίσια προστασίας της ζωής, υγείας και περιουσίας των πολιτών, καθώς και τις ανάγκες λειτουργίας της Υπηρεσίας: α) κατά την διάρκεια διαχείρισης έκτακτων αναγκών ή αντιμετώπισης καταστροφών, που προκύπτουν από φυσικούς, τεχνολογικούς και άλλους κινδύνους, και β) κατά τη διάρκεια αποκατάστασης των καταστροφών αυτών.

28. Το γεγονός ότι, για την αντιμετώπιση των παραπάνω υπηρεσιακών αναγκών, η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη της ΑΔΠΠ ΠΚΜ, θα απασχοληθεί πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας.

29. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρησης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ.

30. Το γεγονός ότι η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη της Αυτοτελούς Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας ΠΚΜ, θα απασχοληθεί υπερωριακά, για το Α’ εξάμηνο του 2026 (Ιανουάριος- Ιούνιος 2026) και ο μέγιστος αριθμός ωρών υπερωριακής απασχόλησής της, σύμφωνα με το άρθρο 20 παρ. 1 του ν. 4354/2015 (Α’ 176) και του άρθρου 122 του ν. 4604/2019 (Α’ 50), καθορίζεται με τον πίνακα:

Α/Α	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΩΡΕΣ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΑΝΑ ΕΞΑΜΗΝΟ	ΩΡΕΣ ΝΥΧΤΕΡΙΝΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΝΥΧΤΕΡΙΝΗΣ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΑΝΑ ΕΞΑΜΗΝΟ	ΩΡΕΣ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΑΝΑ ΕΞΑΜΗΝΟ	ΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΑΝΑ ΜΗΝΑ
ΑΔΠΠ	1	ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ-ΙΟΥΝΙΟΣ 2026	120	96	96	52

Αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας - απασχόλησης με αμοιβή, κατά τις απογευματινές ώρες των εργασίμων ημερών καθώς και κατά τις νυχτερινές ώρες, τις εξαιρέσιμες ημέρες και Κυριακές, της Αναπληρώτριας Προϊσταμένης της Αυτοτελούς Διεύθυνσης Πολιτικής Προστασίας ΠΚΜ, για το Α’ Εξάμηνο έτους 2026, από 01.01.2026 έως 30.06.2026, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 122 του ν. 4604/2019 (Α’ 50), ως εξής:

1. Για απογευματινή υπερωριακή εργασία μέχρι 22η ώρα, μέχρι 120 ώρες/εξάμηνο.

2. Για υπερωριακή εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες (από 22η ώρα μέχρι 6η πρωινή), ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, μέχρι 96 ώρες/εξάμηνο για τις νυχτερινές και 96 ώρες/εξάμηνο για τις Κυριακές και εξαιρέσιμες.

3. Για τις ώρες αυτές υπάρχει αναδρομική ισχύ από 01.01.2026, από την δημοσίευση της παρούσας στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, σύμφωνα με το άρθρο 122 του ν. 4604/2019 (Α’ 50).

4. Η απόφαση συγκρότησης του υπερωριακού συνεργείου θα εκδοθεί από την Αυτοτελή Διεύθυνση Πολιτικής Προστασίας της ΠΚΜ, στην οποία θα αναφέρεται ονομαστικά η συμμετοχή της Αναπληρώτριας Προϊσταμένης της ΑΔΠΠ ΠΚΜ, ο κλάδος, ο βαθμός και το Μ.Κ. στο οποίο βρίσκεται κατά την προσφορά της υπερωριακής εργασίας, το αντικείμενο της απασχόλησης, το χρονικό διάστημα και οι ώρες απασχόλησης του αναλυτικά, η οποία θα αναρτηθεί στο πρόγραμμα «Διαύγεια».

5. Για την υπερωριακή εργασία θα τηρείται ξεχωριστό δελτίο παρουσίας της Αναπληρώτριας Προϊσταμένης της ΑΔΠΠ ΠΚΜ, στο οποίο θα αναγράφεται η ώρα έναρξης και η ώρα αποχώρησης, κατά μήνα, η οποία θα προκύπτει από το παρουσιολόγιο.

6. Ο Εκτελεστικός Γραμματέας ΠΚΜ θα βεβαιώνει την υπερωριακή εργασία - απασχόληση της Αναπληρώτριας Προϊσταμένης της ΑΔΠΠ ΠΚΜ και το υπερωριακά παρασχεθέν έργο.

Η παρούσα απόφαση έχει ισχύ για το Α’ εξάμηνο του 2026.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 8 Ιανουαρίου 2026

Με εντολή Περιφερειάρχη
Ο Εκτελεστικός Γραμματέας

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΙΩΑΝΝΟΥ

Αριθμ. 179 (2)

Καθιέρωση εργασίας καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου: α) του ληξιάρχου, β) μίας υπαλλήλου του Τμήματος Διοικητικών Υπηρεσιών, Γραφείο Δημοτικής Κατάστασης και Ληξιαρχείου του Δήμου Βόρειας Κέρκυρας για το Α’ εξάμηνο του 2026.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΒΟΡΕΙΑΣ ΚΕΡΚΥΡΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α’ 87).

2. Τα άρθρα 48, 49 και 176 του Κώδικα κατάστασης δημοτικών και κοινοτικών υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α’ 143).

3. Το άρθρο 79 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (ν. 3463/2006, Α’ 114).

4. Τον ν. 344/1976 (Ληξιαρχικός Νόμος).

5. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α’ 176).

6. Τον ν. 4600/2019 «Εκσυγχρονισμός και αναμόρφωση θεσμικού πλαισίου ιδιωτικών κλινικών, Σύσταση Εθνικού Οργανισμού Δημόσιας Υγείας [...] (Α’ 43), άρθρο 154 «Τροποποίηση του άρθρου 1 του ν. 3852/2010».

7. Τον ν. 4623/2019 «Ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών, διατάξεις για την ψηφιακή διακυβέρνηση, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλα επείγοντα θέματα» (Α’ 134).

8. Τον Ο.Ε.Υ. του Δήμου Βόρειας Κέρκυρας (Β’ 3817/2022).

9. Την απόφαση (Β’ 952/2024) διορισμού του Ληξιάρχου στον Δήμο Βόρειας Κέρκυρας.

10. Την υπ’ αρ. 1231/13-02-2024(ΑΔΑ: 6ΝΔ846ΜΓΜΥ-3ΓΝ) απόφαση του Δημάρχου Βόρειας Κέρκυρας, με την οποία αναθέτει σε δημοτική υπάλληλο την υπογραφή αντιγράφων ληξιαρχικών πράξεων, από τα ληξιαρχικά βιβλία του Τμήματος Διοικητικών Υπηρεσιών Γραφείο Δημοτικής Κατάστασης κι Ληξιαρχείου της Δ/νσης Διοικητικών Οικονομικών κι Ανάπτυξης του Δήμου Βόρειας Κέρκυρας, πλέον του ληξιάρχου.

11. Τις προβλεπόμενες πιστώσεις στον Προϋπολογισμό του Δήμου Βόρειας Κέρκυρας, οικονομικού έτους 2025.

12. Την ανάγκη να εργαστούν ο Ληξίαρχος, και μία υπάλληλος του Τμήματος Διοικητικών Υπηρεσιών Γραφείο Δημοτικής Κατάστασης κι Ληξιαρχείου του Δήμου Βόρειας Κέρκυρας, πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας για την κάλυψη υπηρεσιακών αναγκών για το Α’ εξάμηνο του 2026.

13. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρησης στο ΕΔΜΜ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για το Α’ εξάμηνο του 2026, πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας, απασχόληση για τον Ληξίαρχο και μίας υπαλλήλου του Τμήματος Διοικητικών Υπηρεσιών, Γραφείο Δημοτικής Κατάστασης κι Ληξιαρχείου του Δήμου Βόρειας Κέρκυρας για την κάλυψη των υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου και πιο συγκεκριμένα ως εξής:

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ			ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ			ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΩΡΩΝ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
		ΠΕ	ΤΕ	ΔΕ	ΠΕ	ΤΕ	ΔΕ	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ								
ΤΜΗΜΑ ΛΗΞΙΑΡΧΕΙΟΥ	2			1			1	240

ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ 1
ΙΔΑΧ 1
ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ 2
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟ Α’ ΕΞΑΜΗΝΟ ΤΟΥ 2026 240

Η δαπάνη για την αποζημίωση πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας, απασχόληση του ανωτέρω προσωπικού θα καλυφθεί από τις αντίστοιχες προβλεπόμενες πιστώσεις του Προϋπολογισμού 2026 του Δήμου και στους ΚΑ 10.6012.001 με τίτλο «Αποζημίωση Υπερωριακής Εργασίας Μονίμων υπαλλήλων και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές (ληξιάρχων κ.λπ.)», ποσού 5000 ευρώ, ΚΑ 10.6012.001 με τίτλο «Αποζημίωση Υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων Αορίστου Χρόνου και λοιπές πρόσθετες αμοιβές (αποζημίωση, ληξιάρχων κ.λπ.)», ποσού 5000 ευρώ και ΚΑ 10.6055.001 με τίτλο «λοιπές εργοδοτικές εισφορές υπερωριών μονίμων, Αορίστου Χρόνου, ΙΔΟΧ υπαλλήλων (πρακτικογράφοι, ληξίαρχοι κ.λπ.)», ποσού 5.000,00 ευρώ.

Ο αριθμός των πραγματοποιηθέντων ωρών υπερωριακής απασχόλησης και των υπαλλήλων θα βεβαιώνεται με υπηρεσιακό σημείωμα, σύμφωνα με τις βεβαιώσεις των Προϊσταμένων και των Διευθυντών των αντίστοιχων Υπηρεσιών.

Η απόφαση αυτή ισχύει από την δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αχαράβη, 8 Ιανουαρίου 2026

Ο Δήμαρχος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΜΑΧΕΙΜΑΡΗΣ

Αριθμ. απόφ. 7/2026 (3)

Υπερωριακή απασχόληση πρακτικογράφου του Δήμου Κόνιτσας για το Α’ εξάμηνο του 2026.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΟΝΙΤΣΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Α’ 87).
2. Τις διατάξεις του άρθρου 48 του ν. 3584/2007 (Α’ 143).
3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α’ 176) .
4. Την υπ’ αρ. 2/1015/ΔΕΠ/05.01.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.
5. Την υπ’ αρ. 127/2024 απόφαση Δημάρχου (ΑΔΑ:ΨΕΕΓΩΛ4-Υ97) υπ’ αρ. 3696/28-06-2024 (Ορισμός Πρακτικογράφου Δημοτικού Συμβουλίου Δ. Κόνιτσας)
6. Την υπ’ αρ. 101/2025 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου «Έγκριση καθιέρωσης 24ωρης λειτουργίας καθώς και λειτουργίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες Υπηρεσιών του Δήμου Κόνιτσας για το έτος 2026» (ΑΔΑ Ρ0Θ6ΩΛ4-ΖΥ4).
7. Τον ΟΕΥ του Δήμου Κόνιτσας (Β’ 2170/2011).
8. Τις προβλεπόμενες πιστώσεις στον προϋπολογισμό του Δήμου Οικονομικού έτους 2026.
9. Την ανάγκη να εργασθεί η πρακτικογράφος του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Κόνιτσας πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας για την κάλυψη υπηρεσιακών αναγκών για το Α’ εξάμηνο 2026.
10. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για το Α’ εξάμηνο 2026 πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας, απασχόληση του

πρακτικογράφου Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Κόνιτσας, για την κάλυψη των υπηρεσιακών αναγκών και πιο συγκεκριμένα ως εξής:

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ	ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΩΡΩΝ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (ΟΧΙ ΑΡΓΙΕΣ)
		ΔΕ	
Τμήμα Υποστήριξης Αιρετών Οργάνων του Δήμου	1	1	120
Σύνολο ωρών απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης για το Α’ εξάμηνο 2026 (όχι αργίες): 120			

Η δαπάνη για την αποζημίωση πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας απασχόλησης του πιο πάνω προσωπικού, θα καλυφθεί από τις αντίστοιχες προβλεπόμενες πιστώσεις του προϋπολογισμού 2026 του Δήμου του ΚΑ 02.010.2120201001 ποσού 10.000,00€.

Ο αριθμός των πραγματοποιηθέντων ωρών υπερωριακής απασχόλησης της υπαλλήλου θα βεβαιώνεται με υπηρεσιακό σημείωμα, σύμφωνα με τις βεβαιώσεις του Προϊσταμένου της αντίστοιχης υπηρεσίας. Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κόνιτσα, 16 Ιανουαρίου 2026

Ο Δήμαρχος

ΑΝΔΡΕΑΣ ΠΑΠΑΣΠΥΡΟΥ

Αριθμ. απόφ. 18 (4)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης στον Δήμο Πύλης για το έτος 2026.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΥΛΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α’ 87).

2. Την περ. γ της παρ. 1 του άρθρου 7 και των άρθρων 20 και 34 του ν. 4354/2015 (Α’ 16).

3. Την παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997 (Α’ 107).

4. Το άρθρο 48 του ν. 3584/2007 (Α’ 143).

5. Την υπ’ αρ. 2/19657/0022/28.5.2009 κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών και Οικονομίας και Οικονομικών «Καθορισμός ορίων υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων ΟΤΑ που τηρούν πρακτικά των συνεδριάσεων του Δημοτικού ή Κοινοτικού Συμβουλίου» (Β’ 1085).

6. Το άρθρο 41 του ν. 3979/2011 (Α’ 138), με τις οποίες καθορίζεται το εβδομαδιαίο υποχρεωτικό ωράριο εργασίας των υπαλλήλων του Δημοσίου, των ΟΤΑ και λοιπών Ν.Π.Δ.Δ.

7. Την υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/ΦΒ1/14757/25.7.2011 (Β’ 1659) απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης «Καθιέρωση ωρών προσέλευσης και αποχώρησης των υπαλλήλων των Δημοσίων Υπηρεσιών και των ΝΠΔΔ».

8. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Δήμου Πύλης (Β’ 1338/2021), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (σχετ. Β’ 3667/2023 και Β’ 4589/2024).

9. Τις έκτακτες και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται κατά έτος, για την αντιμετώπιση των οποίων επιβάλλεται η απασχόληση προσωπικού της υπηρεσίας του Δήμου μας πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας (Ληξιαρχεία, πρακτικά Δημοτικού Συμβουλίου και πρακτικά των συμβουλίων των Δημοτικών Κοινοτήτων των Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου, Υπηρεσία καθαριότητας, Πολιτική Προστασία, Κοινωνική Υπηρεσία, κ.λπ.).

10. Το γεγονός ότι το Ληξιαρχείο του Δήμου, λειτουργεί σε 24ωρη βάση όλες τις ημέρες του έτους κατά τα Σάββατα, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες σύμφωνα με την υπ’ αρ. 87164/23-6-2020 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας (Β’ 2694).

11. Το γεγονός ότι η Υπηρεσία καθαριότητας του Δήμου, λειτουργεί σε 24ωρη βάση, κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες σύμφωνα με την υπ’ αρ. 15165/192514/14-11-2016 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας- Στερεάς Ελλάδας (Β’ 3926/2016).

12. Την δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση, η οποία συνολικά θα ανέλθει στο ποσό των 22.000,00 ευρώ και θα αντιμετωπιστεί από τις πιστώσεις του Α.Λ.Ε. 00.010.2120201001 8.000,00 €, του Α.Λ.Ε. 00.020.2120201001 7.000,00 €, του Α.Λ.Ε. 00.030.2120202001 7.000,00 €, του προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους 2026.

13. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση εξήντα εννιά (69) συνολικά υπαλλήλων του Δήμου για το έτος 2026, ήτοι: δεκαπέντε (15) υπαλλήλων των Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών, είκοσι πέντε (25) υπαλλήλων της Τεχνικής Υπηρεσίας-Πολεοδομίας, είκοσι πέντε (25) υπαλλήλων της Υπηρεσίας Καθαριότητας, δύο (2) υπαλλήλων της Κοινωνικής Υπηρεσίας, ενός (1) υπαλλήλου του Αυτοτελούς Τμήματος Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης και ενός (1) υπαλλήλου του Αυτοτελούς Τμήματος Διαφάνειας και Εσωτερικού Ελέγχου, για την κάλυψη των προμνημονευόμενων υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου.

Οι ώρες απασχόλησης καθ’ υπέρβασης του υποχρεωτικού ωραρίου για απογευματινή υπερωριακή εργασία μέχρι διακόσιες σαράντα (240) ώρες ανά υπάλληλο ετησίως.

Για την υπηρεσία του Ληξιαρχείου που λειτουργεί σε 24ωρη βάση επιπλέον, για την καθ’ υπέρβαση εργασία όλες τις ημέρες του έτους κατά τα Σάββατα, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες εκατόν ενενήντα δύο (192) ώρες ανά υπάλληλο ετησίως.

Για την υπηρεσία Καθαριότητας που λειτουργεί σε 24ωρη βάση επιπλέον, για την καθ’ υπέρβαση εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ή κατά τις νυχτερινές ώρες εκατόν ενενήντα δύο (192) ώρες ανά υπάλληλο ετησίως.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί σε μια ημερήσια τοπική εφημερίδα (άρθρο 20 παρ. 2 του ν. 4024/2011, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 45 παρ. 1 του ν. 4071/2012 και το άρθρο 15 παρ. 2 του ν. 4147/13 σε συνδυασμό με τα άρθρα 79 παρ. 4 και 284 παρ. 2 του κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων ν. 3463/2006), στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου και στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (άρθρο 20 παρ. 1 του ν. 4354/2015 (Α’ 176).

Η ισχύς της παρούσας λήγει στις 31/12/2026.

Με την παρούσα καταργείται κάθε άλλη προηγούμενη σχετική απόφαση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πύλη, 20 Ιανουαρίου 2026

Ο Δήμαρχος

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΜΑΡΑΒΑΣ

Αριθμ. απόφ. 6/2026 (5)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αποζημίωση, καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, προσωπικού του Δήμου Σίφνου με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, για το Α’ εξάμηνο του έτους 2026.

Η ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΣΙΦΝΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 36 και 176 του ν. 3584/2007 (Α’ 143).
2. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α’ 176).
3. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06-05-2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους.
4. Την υπό στοιχεία 2/40112/ΔΕΠ/26-05-2017 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους.
5. Την υπ’ αρ. 2/2024 απόφαση, υπ’ αρ. 3/02-01-2024 «Διατήρηση Ειδικού Συνεργάτη Γεωργίου Μπεκύρου του Νικολάου» (Γ’ 168).
6. Την υπ’ αρ. 28/2024 απόφαση, υπ’ αρ. 718/09-02-2024 «Πρόσληψη Αργυρώς Κόμη σε θέση Ειδικής Συνεργάτιδας» (Γ’ 1282).

7. Την υπ’ αρ. 29/2024 απόφαση, υπ’ αρ. 719/09-02-2024 «Πρόσληψη Γεωργίας Κόμη σε θέση Ειδικής Συνεργάτιδας» (Γ’ 1282).

8. Την υπ’ αρ. 113/2025 απόφαση, υπ’ αρ. 3527/04-07-2025 «Πρόσληψη προσωπικού με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου σε υπηρεσίες ανταποδοτικού χαρακτήρα» (ΑΔΑ: ΨΠΤΗΩ1Τ-ΞΔΒ).

9. Την υπ’ αρ. 225/2025 απόφαση, υπ’ αρ. 4949/16-09-2025 «Πρόσληψη προσωπικού με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου σε υπηρεσίες ανταποδοτικού χαρακτήρα» (ΑΔΑ: 6ΙΨΤΩ1Τ-ΒΩΡ).

10. Την υπ’ αρ. 211/2025 απόφαση, υπ’ αρ. 4545/22-08-2025 «Πρόσληψη προσωπικού με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου σε υπηρεσίες καθαρισμού σχολικών μονάδων» (ΑΔΑ: 9ΔΕΧΩ1Τ-ΘΥΠ).

11. Την υπ’ αρ. 126/26-08-2025 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Σίφνου (ΑΔΑ: Ρ6Κ7Ω1Τ-ΝΙΡ), περί αύξησης του ωραρίου των καθαριστριών σχολικών μονάδων, η οποία εγκρίθηκε με την υπ’ αρ. 23013/09-09-2025 απόφαση Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου (ΑΔΑ: Ψ01ΩΟΡ1Ι-ΗΓΡ).

12. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου (Β’ 3210/2012, τροποποίηση Β’ 1321/2019 και Β’ 6437/2024).

13. Την υπ’ αρ. 32415/7844/15-07-2013 απόφαση της Γενικής Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου, περί καθιέρωσης 24ωρης και επταήμερης απασχόλησης για τις υπηρεσίες Καθαριότητας - Ανακύκλωσης, Ύδρευσης - Αποχέτευσης, Ηλεκτροφωτισμού και Συγκοινωνίας του Δήμου Σίφνου (Β’ 1880).

14. Τις υπηρεσιακές ανάγκες που επιβάλλουν την υπερωριακή απασχόληση των παρακάτω υπαλλήλων του Δήμου Σίφνου κατά τις απογευματινές ώρες ή την εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες μέρες και ειδικότερα:

- Για τον καθαρισμό των αιθουσών των σχολικών μονάδων του Δήμου Σίφνου,
- για την αποκομιδή των απορριμμάτων και των ανακυκλώσιμων υλικών,
- για τον καθαρισμό των κοινόχρηστων χώρων,
- για τη συντήρηση/επισκευή βλαβών στο δημοτικό δίκτυο ύδρευσης και στα δημοτικά δίκτυα αποχέτευσης,
- για την άντληση των λυμάτων στους οικισμούς που δεν διαθέτουν δίκτυο αποχέτευσης και
- τη διεκπεραίωση των αυξημένων υποχρεώσεων των Ειδικών Συνεργατών του Δήμου Σίφνου.

15. Την παρ. 1 περ. δ’ του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Α’ 87).

16. Το άρθρο 9 του ν. 3469/2006 (Α’ 131).

17. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ - ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε και καθιερώνουμε υπερωριακή εργασία με αποζημίωση, καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, προσωπικού του Δήμου Σίφνου με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, για το Α’ εξάμηνο του έτους 2026, σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

ΕΡΓΑΣΙΑΚΗ ΣΧΕΣΗ	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΕΞΑΜΗΝΟΥ)	ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ (ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΕΞΑΜΗΝΟΥ)
Ι.Δ.Ο.Χ.	Ειδικών Συνεργατών	Ειδικών Συνεργατών	3	360	288
	ΥΕ Εργατών Τεχνικών Εργασιών	ΥΕ εργατών ύδρευσης - αποχέτευσης	4	480	384
	ΥΕ προσωπικού καθαριότητας εξωτερικών χώρων	ΥΕ προσωπικού καθαριότητας εξωτερικών χώρων	2	240	192
	ΥΕ προσωπικού καθαριότητας εσωτερικών χώρων	ΥΕ προσωπικού καθαριότητας σχολικών μονάδων	4	480	384

Η απογευματινή υπερωριακή εργασία δεν θα υπερβαίνει τις 120 ώρες το εξάμηνο ανά υπάλληλο και η καθ’ υπέρβαση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες μέρες, τις 96 ώρες το εξάμηνο ανά υπάλληλο.

Η κατανομή των κατά τα ανωτέρω ωρών υπερωριακής εργασίας θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας και ο αριθμός των δεδουλευμένων ανά μήνα ωρών υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων θα βεβαιώνεται με υπηρεσιακό σημείωμα της Δημάρχου (ως προς τους Ειδικούς Συνεργάτες) ή του αρμόδιου Αντιδημάρχου (ως προς τις υπόλοιπες ειδικότητες).

Με την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη συνολικού ποσού περίπου 8.000,00 €, η οποία θα βαρύνει τους κωδικούς 00.6042, 00. 6054, 20.6042, 20.6054, 25.6042, 25.6054, 60.6042 και 60.6054, του προϋπολογισμού έτους 2026 του Δήμου Σίφνου.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σίφνος, 9 Ιανουαρίου 2026

Η Δήμαρχος

ΜΑΡΙΑ ΝΑΔΑΛΗ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

02003680202260010