04.02.2026 10:35:21
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

2 Φεβρουαρίου 2026 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **406**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1	Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης του Δήμου Αγρινίου για το Α' εξάμηνο έτους 2026.	3837
2	Έγκριση καθιέρωσης υπερωριών έτους 2026 σε υπαλλήλους του Δήμου Ζαγοράς- Μουρεσίου.	3838
3	Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου καθώς και Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες της ληξιάρχου του Δήμου Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων, για το έτος 2026.	3841

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 74 (1)

Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης του Δήμου Αγρινίου για το Α' εξάμηνο έτους 2026.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΓΡΙΝΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 36, 48, 49 και 176 του Κώδικα κατάστασης δημοτικών και κοινοτικών υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α'143).

2. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α'176).

3. Την υπ' αρ. 64993/13431/5-9-2011 απόφαση Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Δυτικής Ελλάδος, Πελοποννήσου και Ιονίου «Έγκριση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας Δήμου Αγρινίου» (Β' 2183).

4. Τις διαθέσιμες πιστώσεις στον προϋπολογισμό του Δήμου, οικονομικού έτους 2026.

5. Το γεγονός ότι λόγω έλλειψης προσωπικού και φόρτου εργασίας προκύπτουν ενδεικτικά οι κάτωθι εποχιακές ή έκτακτες και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες της Διεύθυνσης Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης, οι οποίες μπορεί να αντιμετωπισθούν μόνο με εργασία καθ' υπέρβαση του κανονικού ωραρίου: διάφορες έκτακτες και επείγουσες εργασίες για το δημοτικό λαχανόκηπο, έκτακτες εργασίες για τη δημιουργία καταφυγίου αδέσποτων ζώων, πρόγραμμα διαχείρισης αδέσποτων ζώων συντροφιάς (αυτοψίες/καταγγελίες), έκτακτες - εποχιακές εργασίες για το πρόγραμμα «Απεντομώσεις - Μυοκτονία - Κωνωποκτονία», συγκέντρωση στοιχείων ζωικού κεφαλαίου, διαχείριση ανεπιτήρητων ζώων κ.λπ., ενημέρωση σχολείων, ημερίδες αγροδιατροφικού ενδιαφέροντος, έκτακτες εργασίες διεκπεραίωση αδειοδοτήσεων καταστημάτων και λαϊκών, αυτοψία καταστημάτων - λαϊκών, συμμετοχή - παρουσία σε συνεδριάσεις συλλογικών οργάνων (δημοτικό συμβούλιο κ.λπ.), συμμετοχή σε συνεργεία ή επιτροπές ελέγχων βάσει νομοθεσίας (π.χ. ν. 4688/2020 παρ. 4, άρθρο 65), λειτουργία λαϊκής αγοράς του Σαββάτου, σχεδιασμός κανονισμών λειτουργίας κοινόχρηστων χώρων, λαϊκών αγορών, διαφημίσεων, κ.λπ. έκτακτες και εποχιακές εργασίες για τουριστική προβολή της περιοχής, διοργάνωση - συμμετοχή σε εκθέσεις κ.λπ.

6. Την ανάγκη να εργαστούν οι υπάλληλοι της Διεύθυνσης Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης του Δήμου υπερωριακά για την αντιμετώπιση εποχιακών, εκτάκτων ή επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών το Α’ εξάμηνο έτους 2026.

7. Την υπ’ αρ. 54813/19-12-2025 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Αγρινίου περί ύπαρξης πιστώσεων.

8. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για το Α’ εξάμηνο έτους 2026 υπερωριακή απασχόληση ανά υπάλληλο:

Απογευματινή έως εκατόν είκοσι ώρες (120), για την κάλυψη των έκτακτων, επειγουσών και εποχιακών υπηρεσιακών αναγκών της Διεύθυνσης Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης του Δήμου Αγρινίου και πιο συγκεκριμένα:

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΙ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ				ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΩΡΩΝ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (ΟΧΙ ΑΡΓΙΕΣ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΙΣΤΩΣΗ ΕΤΟΥΣ 2026
		ΠΕ	ΤΕ	ΔΕ	ΥΕ		
Διεύθυνση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης (υπάλληλοι τοποθετημένοι απευθείας στη Διεύθυνση)	1	-	-	-	1		
Τμήμα Αγροτικής Παραγωγής	4	3	1	-	-	480	2.700,00
Τμήμα Αδειοδοτήσεων και Ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων	7	3	1	2	1	840	4.000,00
Τμήμα Τουρισμού	1	1	-	-	-	120	800,00
ΣΥΝΟΛΟ	13	5	3	3	2	1440	7.500,00

Η δαπάνη ύψους περίπου 7.500,00 € για την αποζημίωση της υπερωριακής απασχόλησης του πιο πάνω προσωπικού, θα καλυφθεί από τις αντίστοιχες διαθέσιμες πιστώσεις του προϋπολογισμού έτους 2026 του Δήμου υπό τον ΑΛΕ: 090-2120201001.

Ο αριθμός των υπαλλήλων και των πραγματοποιθέντων ωρών υπερωριακής απασχόλησης τους, θα βεβαιώνεται με υπηρεσιακό σημείωμα του Προϊσταμένου Διεύθυνσης.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αγρίνιο, 9 Ιανουαρίου 2026

Ο Δήμαρχος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΠΑΝΑΣΤΑΣΙΟΥ

Αριθμ. απόφ. 22 (2)

Έγκριση καθιέρωσης υπερωριών έτους 2026 σε υπαλλήλους του Δήμου Ζαγοράς- Μουρεσίου.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΖΑΓΟΡΑΣ - ΜΟΥΡΕΣΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Την περ. δ’ της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Α’ 87) περί αρμοδιοτήτων του Δημάρχου.

2. Τα άρθρα 48 και 49 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α΄ 143) καθώς και το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών

μεταρρυθμίσεων» (Α’ 176), σύμφωνα με το οποίο ρυθμίζεται το θέμα της απασχόλησης του προσωπικού, μεταξύ άλλων και των Ο.Τ.Α., πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας, για την αντιμετώπιση έκτακτων εποχικών ή επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών, καθώς και για την εξυπηρέτηση των αναγκών των υπηρεσιών που λειτουργούν σε 24ωρη βάση ή όλες τις ημέρες του μήνα, οι δε αποφάσεις καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και ισχύουν από τη δημοσίευση τους.

3. Την παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 3463/2006, σύμφωνα με τις οποίες οι τοπικές κανονιστικές αποφάσεις δημοσιεύονται υποχρεωτικά, κατά το πλήρες κείμενό τους, στο δημοτικό ή κοινοτικό κατάστημα του Δήμου ή της Κοινότητας, σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 284 και περίληψη αυτών σε μια ημερήσια ή εβδομαδιαία τοπική εφημερίδα.

4. Την υπ’ αρ. 2/1757/0026/10.01.2017 (Β’ 17) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών «Καθορισμός δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία».

5. Τις υπ’ αρ. 104/2011 και 116/2011 αποφάσεις Δημάρχου σχετικά με την ανάθεση της τήρησης των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου στην υπάλληλο Τσόγκα Αικατερίνη του Αποστόλου, καθώς και την υπ’ αρ. 424/10-07-2015 απόφαση Δημάρχου «Τοποθέτηση Προϊσταμένου στο Τμήμα Διοικητικών Υπηρεσιών της Διεύθυνσης Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου», με την οποία ανατέθηκε εκ νέου στην ανωτέρω υπάλληλο η τήρηση και σύνταξη των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ζαγοράς-Μουρεσίου.

6. Την υπ’ αρ. 42/13-02-2015 απόφαση Δημάρχου σχετικά με την ανάθεση αρμοδιοτήτων στους υπαλλήλους του Δήμου Ζαγοράς-Μουρεσίου, μεταξύ των οποίων και της τήρησης των πρακτικών των συνεδριάσεων της Δημοτικής Κοινότητας Ζαγοράς, καθώς και των Συμβουλίων των Τοπικών Κοινοτήτων του Δήμου Ζαγοράς-Μουρεσίου.

7. Την υπ’ αρ. 65/1511/12-02-2024 (ΑΔΑ: 9ΕΡ2ΩΡΚ-ΑΛ8) απόφαση Δημάρχου σχετικά με την ανάθεση αρμοδιοτήτων τήρησης πρακτικών των συνεδριάσεων των Συμβουλίων των Δημοτικών Κοινοτήτων Ζαγοράς, Μακρυράχης και Πουρίου, με την οποία ανατέθηκε η τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων των Συμβουλίων των Δημοτικών Κοινοτήτων Ζαγοράς, Μακρυράχης και Πουρίου, ως παρακάτω:

- Στην μόνιμη υπάλληλο του Δήμου Ζαγοράς-Μουρεσίου Κουρελά Μαρία του Γεωργίου, κλάδου ΤΕ Πληροφορικής/Ειδικότητας ΤΕ Πληροφορικής (software), ανατέθηκε η τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Συμβουλίου της Δημοτικής Κοινότητας Ζαγοράς.

- Στην μόνιμη υπάλληλο του Δήμου Ζαγοράς-Μουρεσίου Σταθοπούλου Παρασκευή του Ευαγγέλου, κλάδου ΠΕ Γεωτεχνικών/Ειδικότητας ΠΕ Δασολόγων, ανατέθηκε η τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Συμβουλίου της Δημοτικής Κοινότητας Μακρυράχης και της Δημοτικής Κοινότητας Πουρίου.

8. Τις ανάγκες τήρησης των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου σε απογευματινό ωράριο πέραν του κανονικού ωραρίου.

9. Τις ανάγκες τήρησης των πρακτικών των συνεδριάσεων των Συμβουλίων των Κοινοτήτων σε απογευματινό ωράριο πέραν του κανονικού ωραρίου.

10. Την υπ’ αρ. 20211/221455/31-10-2014 απόφαση της Γενικής Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας σχετικά με την ανάθεση καθηκόντων Ληξιάρχου της Δημοτικής Ενότητας Μουρεσίου του Δήμου Ζαγοράς-Μουρεσίου στην υπάλληλο Καραγιάννη Ιωάννα του Γεωργίου, ΔΕ Διοικητικού, η οποία δημοσιεύθηκε στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως Β’ 3060.

11. Την υπ’ αρ. 181/2330/11-03-2022 (ΑΔΑ: ΨΥΚ3ΩΡΚ-ΤΩΙ) απόφαση Δημάρχου Ζαγοράς-Μουρεσίου με θέμα: «Αντικατάσταση Ληξιάρχου λόγω μετάταξης του προηγούμενου ορισμένου υπαλλήλου σε άλλο φορέα στο πλαίσιο του Ε.Σ.Κ.», με την οποία προτείνεται η ανάθεση των καθηκόντων Ληξιάρχου της Δ.Ε. Ζαγοράς στην υπάλληλο του Δήμου Φράντζα Ευαγγελία του Αθανασίου.

12. Την υπ’ αρ. 52319/21-03-2022 (ΑΔΑ: ΩΧΡ2ΟΡ10-Δ7Θ) απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας, με την οποία εγκρίθηκε η 181/2330/11.03.2022 (Β’ 1510) απόφαση του Δημάρχου Ζαγοράς-Μουρεσίου και ανατίθενται τα καθήκοντα Ληξιάρχου για την Δ.Ε. Ζαγοράς του Δήμου Ζαγοράς-Μουρεσίου, σε αντικατάσταση ληξιάρχου λόγω μετάταξης σε άλλο φορέα, μέχρι το πέρας της τρέχουσας δημοτικής περιόδου (2019-2023) στην υπάλληλο του Δήμου Ζαγοράς-Μουρεσίου Φράντζα Ευαγγελία του Αθανασίου με σχέση εργασίας ΙΔΑΧ, ειδικότητας ΔΕ Διοικητικού και βαθμό Α’.

13. Την υπ’ αρ. 29/468/17-01-2024 (ΑΔΑ: ΨΘΕΔΩΡΚ-Υ9Κ) απόφαση του Δημάρχου Ζαγοράς-Μουρεσίου με θέμα: «Ανάθεση καθηκόντων Ληξιάρχων στον Δήμο Ζαγοράς - Μουρεσίου για την νέα δημοτική περίοδο» με την οποία ανατέθηκε η άσκηση καθηκόντων Ληξιάρχων του Δήμου Ζαγοράς- Μουρεσίου για τη νέα δημοτική περίοδο 2024-2028, στους παρακάτω οριζόμενους και στην προηγούμενη δημοτική περίοδο, υπαλλήλους του Δήμου, ως εξής:

- Για τη Ληξιαρχική Περιφέρεια της Δημοτικής Ενότητας Ζαγοράς, με έδρα τη Ζαγορά, ανατέθηκε η άσκηση καθηκόντων Ληξιάρχου, μέχρι το πέρας της τρέχουσας δημοτικής περιόδου 2024-2028, στην υπάλληλο Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου του Δήμου Ευαγγελία Φράντζα του Αθανασίου, κλάδου/ειδικότητας ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού, με βαθμό Α’.

- Για τη Ληξιαρχική Περιφέρεια της Δημοτικής Ενότητας Μουρεσίου, με έδρα την Τσαγκαράδα, ανατέθηκε η άσκηση καθηκόντων Ληξιάρχου, μέχρι το πέρας της τρέχουσας δημοτικής περιόδου 2024-2028, στη μόνιμη υπάλληλο του Δήμου, Καραγιάννη Ιωάννα του Γεωργίου, κλάδου/ειδικότητας ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού, με βαθμό Α’.

14. Την υπ’ αρ. 10010/7.2.2024 (ΑΔΑ: Ψ14ΖΟΡ10-ΑΟΤ) απόφαση του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας, με την οποία εγκρίθηκε η 29/468/17-01-2024 απόφαση του Δημάρχου Ζαγοράς-Μουρεσίου με θέμα: «Ανάθεση καθηκόντων Ληξιάρχων στον Δήμο Ζαγοράς - Μουρεσίου για την νέα δημοτική περίοδο 2024-2028».

15. Τις ανάγκες λειτουργίας των υπηρεσιών των Ληξιαρχείων και των δύο (2) Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου σε απογευματινό ωράριο πέραν του κανονικού ωραρίου.

16. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη στον προϋπολογισμό του Δήμου έτους 2026, για την αντιμετώπιση της οποίας έχουν προβλεφθεί οι απαιτούμενες πιστώσεις στους αντίστοιχους κωδικούς του προϋπολογισμού του Δήμου σύμφωνα με την υπ’ αρ. 755/21-01-2026 βεβαίωση της Προϊσταμένης της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου.

17. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ - ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση, για το έτος 2026, η οποία δεν θα υπερβαίνει τις είκοσι (20) ώρες το μήνα, για κάθε έναν από τους παρακάτω υπαλλήλους, με την προβλεπόμενη από τον νόμο αποζημίωση για την κάλυψη των προαναφερθέντων αναγκών του Δήμου.

1. ΤΜΗΜΑ ΛΗΞΙΑΡΧΕΙΟΥ:

Α/Α	Ονοματεπώνυμο	Κατηγορία - Κλάδος/ Ειδικότητα - Είδος Υπερωριακής Απασχόλησης	Βαθμός	ΤΡΕΧΟΝ Μ/Κ	ΑΛΛΑΓΗ Μ/Κ ΕΝΤΟΣ 2026	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΛΛΑΓΗΣ Μ/Κ ΕΝΤΟΣ 2026	Ώρες υπερωριακής απασχόλησης/ μήνα
1	ΦΡΑΝΤΖΑ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ: ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού (ΛΗΞΙΑΡΧΟΣ Δ.Ε. ΖΑΓΟΡΑΣ)	Α	9ο	-	-	20
2	ΚΑΡΑΓΙΑΝΝΗ ΙΩΑΝΝΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ: ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού (ΛΗΞΙΑΡΧΟΣ Δ.Ε. ΜΟΥΡΕΣΙΟΥ)	Α	13ο	-	-	20

2. ΓΡΑΦΕΙΟ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ (ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΗΡΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ):

Ονοματεπώνυμο	Κατηγορία- Κλάδος/ Ειδικότητα - Είδος Υπερωριακής Απασχόλησης	Βαθμός	ΤΡΕΧΟΝ Μ/Κ	ΑΛΛΑΓΗ Μ/Κ ΕΝΤΟΣ 2026	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΛΛΑΓΗΣ Μ/Κ ΕΝΤΟΣ 2026	Ώρες υπερωριακής απασχόλησης/ μήνα
ΤΣΟΓΚΑ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ	ΚΛΑΔΟΣ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ: ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού (ΠΡΑΚΤΙΚΟΓΡΑΦΟΣ-ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ)	Α	9ο	-	-	20

3. ΔΗΜΟΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ ΖΑΓΟΡΑΣ ΚΑΙ ΜΟΥΡΕΣΙΟΥ (ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΗΡΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΩΝ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΤΟΠΙΚΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ ΔΗΜΟΥ ΖΑΓΟΡΑΣ-ΜΟΥΡΕΣΙΟΥ):

Α/Α	Ονοματεπώνυμο	Κατηγορία - Κλάδος/ Ειδικότητα - Είδος Υπερωριακής Απασχόλησης	Βαθμός	ΤΡΕΧΟΝ Μ/Κ	ΑΛΛΑΓΗ Μ/Κ ΕΝΤΟΣ 2026	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΛΛΑΓΗΣ Μ/Κ ΕΝΤΟΣ 2026	Ώρες υπερωριακής απασχόλησης/ μήνα
1	ΓΕΡΜΑΝΗ ΠΗΝΕΛΟΠΗ	ΚΛΑΔΟΣ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ: ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού (ΠΡΑΚΤΙΚΟΓΡΑΦΟΣ Δ.Κ. ΑΝΗΛΙΟΥ)	Α	8ο	-	-	10
2	ΓΙΟΒΑΝΗ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ	ΚΛΑΔΟΣ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ: ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού (ΠΡΑΚΤΙΚΟΓΡΑΦΟΣ Δ.Κ. ΜΟΥΡΕΣΙΟΥ)	Α	9ο	-	-	10
3	ΓΡΗΓΟΡΙΟΥ ΣΑΒΒΑΣ	ΚΛΑΔΟΣ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ: ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού (ΠΡΑΚΤΙΚΟΓΡΑΦΟΣ Δ.Κ. ΑΓΙΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ, Δ.Κ. ΚΙΣΣΟΥ)	Α	8ο	-	-	10
4	ΚΟΥΡΕΛΑ ΜΑΡΙΑ	Κλάδος: ΤΕ Πληροφορικής/ Ειδικότητα: ΤΕ Πληροφορικής (software) (ΠΡΑΚΤΙΚΟΓΡΑΦΟΣ Δ.Κ. ΖΑΓΟΡΑΣ Δ.Κ. ΜΑΚΡΥΡΑΧΗΣ ΚΑΙ Δ.Κ. ΠΟΥΡΙΟΥ)	Γ	2ο	3ο	10/10/2026	15

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.
Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ζαγορά, 21 Ιανουαρίου 2026

Ο Δήμαρχος

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΚΑΡΑΓΕΩΡΓΙΟΥ

Αριθμ. 2005 (3)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου καθώς και Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες της ληξιάρχου του Δήμου Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων, για το έτος 2026.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΚΕΡΚΥΡΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΠΟΝΤΙΩΝ ΝΗΣΩΝ

Έχοντας υπόψη:
1. Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».
2. Τα άρθρα 48, 49 και 176 του Κώδικα κατάστασης δημοτικών και κοινοτικών υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α’ 143).

3. Το άρθρο 79 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (ν. 3463/2006, Α’ 114).

4. Τον ν. 344/1976 (Ληξιαρχικός Νόμος) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τον ν. 4144/2013.

5. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α’ 176).

6. Τον οριστικό Ο.Ε.Υ του Δήμου (Β’ 6301/2024).

7. Την υπ’ αρ. 42967/19-11-2024 απόφαση Δημάρχου περί ανάθεσης υπογραφής εγγράφων «Με εντολή Δημάρχου» σε προϊσταμένους και σε υπαλλήλους των οργανικών μονάδων του Δήμου.

8. Το ΦΕΚ Β’ 958/2024 διορισμού της Ληξιάρχου στον Δήμο Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων.

9. Την υπ’ αρ. 90609/22/12/2025 απόφαση του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου η οποία δημοσιεύθηκε στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (Β’ 7402) περί καθιέρωσης 24ωρης λειτουργίας, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες του Ληξιαρχείου του Δήμου Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων για το έτος 2026.

10. Την υπ’ αρ. 40215/6-11-2025 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου ότι έχει γίνει πρόβλεψη των σχετικών πιστώσεων στους κωδικούς του υπό κατάρτιση προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2026.

11. Την ανάγκη καθιέρωσης υπερωριακής απασχόλησης για την υπάλληλο που εκτελεί τα καθήκοντα του Ληξιάρχου του Δήμου Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων πέραν του υποχρεωτικού της ωραρίου καθώς επίσης για τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες προκειμένου να μην υπάρξει δυσλειτουργία της υπηρεσίας.

12. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρησης στο ΕΔΜΜ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή εργασία απογευματινών ωρών για το Α’ και Β’ εξάμηνο του έτους 2026, καθώς και Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών για το έτος 2026, για την υπάλληλο που εκτελεί τα καθήκοντα του Ληξιάρχου στον Δήμο Κεντρικής Κέρκυρας και Διαποντίων Νήσων ως εξής:

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΑΛ/ΛΩΝ	ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ	ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΩΡΩΝ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΑΡΓΙΩΝ
ΛΗΞΙΑΡΧΕΙΟ	ΕΝΑΣ (01)	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	240	192

ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ 01
ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ 01

ΑΝΩΤΑΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ, ΚΥΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2026: 432 ΩΡΕΣ.

Η δαπάνη για την αποζημίωση πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας, απασχόληση της ανωτέρω υπαλλήλου θα καλυφθεί από τις αντίστοιχες προβλεπόμενες πιστώσεις του υπό κατάρτιση προϋπολογισμού 2026 του Δήμου και στον ΚΑ 10.6012.001 με τίτλο «Αποζημίωση Υπερωριακής Εργασίας Μονίμων υπαλλήλων (άσκηση καθηκόντων Ληξιάρχου)», ποσού 3.000,00 Ευρώ.

Ο αριθμός των πραγματοποιηθέντων ωρών υπερωριακής απασχόλησης της υπαλλήλου θα βεβαιώνεται με υπηρεσιακό σημείωμα, σύμφωνα με τις βεβαιώσεις του Προϊστάμενου Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου και δεν θα ξεπερνά τις εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά εξάμηνο για την απογευματινή εργασία και τις ενενήντα έξι (96) ώρες ανά εξάμηνο για την εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κέρκυρα, 21 Ιανουαρίου 2026

Με εντολή Δημάρχου
Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος Γενικής
Διεύθυνσης Οργάνωσης και Λειτουργίας

ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ ΒΛΑΣΣΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
Καποδιστρίου 34, 104 32 Αθήνα
Τηλ. Κέντρο 210 5279000
Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ
στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**
02004060202260006