04.02.2026 11:17:32
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

2 Φεβρουαρίου 2026 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **438**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 6/2026

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης καθώς και νυχτερινής εργασίμων και ημερήσιας ή νυχτερινής απασχόλησης Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών των Μονίμων, με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου και ΙΔΟΧ υπαλλήλων του Δήμου Αγίας Βαρβάρας, για το Α ' εξάμηνο 2026.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΓΙΑΣ ΒΑΡΒΑΡΑΣ - ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 2, 58 και 95 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87) .

2. Τα άρθρα 36, 48, 49, και 176 του ν. 3584/2007 (Α' 143).

3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, Μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

4. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015».

5. Την υπ' αρ. 125176/2.12.2022 (Β' 6349) εγκριτική απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, περί καθιέρωσης διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας υπηρεσιών του Δήμου Αγίας Βαρβάρας.

6. Την υπ' αρ. 11724/30.03.2023 διαπιστωτική πράξη Δημάρχου Αγίας Βαρβάρας για την κατάταξη υπαλλήλων στους νέους κλάδους και ειδικότητες του π.δ 85/2022 (Α' 232).

7. Τις υπ' αρ. 12048/30.03.2023,14402/25.04.2023 23403/23.06.2023 και 35137/18.09.2023 διαπιστωτικές πράξεις Δημάρχου Αγίας Βαρβάρας για την κατάταξη υπαλλήλων στους νέους κλάδους και ειδικότητες του π.δ 85/2022 (Α' 232).

8. Τον Ο.Ε.Υ. του Δήμου Αγίας Βαρβάρας (Β' 2367/2025).

9. Το γεγονός ότι απαιτείται η πρόβλεψη υπερωριακής απασχόλησης.

10. Τις υπό στοιχεία Η54-Η72-Η88-Η89-Η91-Η109-Η110-Η112-Η132-Η133-Η134-Η145-Η147-Η177-Η199-Η200-Η202 αναλήψεις υποχρέωσης για την καταβολή αποζημίωσης υπερωριακής εργασίας.

11. Την ανάγκη υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή για το Α' εξάμηνο του έτους 2026, πέραν των ωρών της υποχρεωτικής απασχόλησής τους, καθώς και την παροχή εργασίας προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου για υπηρεσίες που λειτουργούν όλες τις ημέρες είτε σε δωδεκάωρη είτε σε εικοσιτετράωρη βάση, καθώς και τις Κυριακές και αργίες, προκειμένου να αντιμετωπισθούν οι ανάγκες του Δήμου.

Συγκεκριμένα οι ανάγκες υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή για το Α' εξάμηνο του έτους 2026, περιγράφονται στον ακόλουθο πίνακα:

Α/Α	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΤΜΗΜΑΤΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
	1	Αυτοτελές Τμήμα Πολιτικής Προστασίας	Όλο το 24ωρο, όλο το μήνα και Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες το συντονισμό δράσεων για την πρόληψη, αντιμετώπιση και αποκατάσταση των καταστροφών στην περιοχή του Δήμου που δεν μπορούν να εκτελεστούν μόνο εντός του υποχρεωτικού ωραρίου.	
	1	Διεύθυνση Υποστήριξης αιρετών πολιτών και ηλεκτρονικής διακυβέρνησης	Απογευματινές ώρες, πέρα του κανονικού ωραρίου και μέχρι την 23η ώρα, καθώς και τις Κυριακές και εξαιρέσιμες για την παροχή διοικητικής και γραμματειακής υποστήριξης προς τα μονοπρόσωπα διοικητικά αιρετά όργανα του Δήμου, για την συνεχή ασφαλή και απρόσκοπτη λειτουργία του συνόλου των υποδομών και εφαρμογών σε δίκτυα, επικοινωνίες και πληροφοριακά συστήματα	
	4	Τμήμα ψηφιακής πολίτικης, ηλεκτρονικής διακυβέρνησης και επιχειρησιακού προγραμματισμού	Εργάσιμες ημέρες και απογευματινές ώρες, πέρα του υποχρεωτικού ωραρίου και μέχρι την 19η ώρα για την υποστήριξη των υπηρεσιών του Δήμου.	
	13	Όλα τα Τμήματα της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών	Εργάσιμες ημέρες και απογευματινές ώρες, πέρα του υποχρεωτικού ωραρίου και μέχρι την 19η ώρα για την υποστήριξη των υπηρεσιών του Δήμου	
	6	Όλα τα Τμήματα της Διεύθυνση τεχνικών υπηρεσιών βιώσιμης κινητικότητας και πολεοδομίας	Εργάσιμες ημέρες και απογευματινές ώρες, πέρα του υποχρεωτικού ωραρίου και μέχρι την 19η ώρα για την υποστήριξη των υπηρεσιών του Δήμου.	
	5	Όλα τα Τμήματα της Διεύθυνσης ΚΕΠ	Εργάσιμες ημέρες και απογευματινές ώρες, πέρα του υποχρεωτικού ωραρίου και μέχρι την 21η ώρα για την λειτουργία του ΚΕΠ για την υποστήριξη των υπηρεσιών του Δήμου.	
	11	Όλα τα Τμήματα της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών	Εργάσιμες ημέρες και απογευματινές ώρες, πέρα του υποχρεωτικού ωραρίου και μέχρι την 19η ώρα για την υποστήριξη των υπηρεσιών του Δήμου	
	12	Όλα τα Τμήματα της Διεύθυνσης Πολιτισμού και Αθλητισμού	Απογευματινές ώρες, πέρα του κανονικού ωραρίου και μέχρι την 23η ώρα, καθώς και τις Κυριακές και εξαιρέσιμες για την λειτουργία των πολιτιστικών και αθλητικών τμημάτων, την διοργάνωση εκδηλώσεων και συγκεκριμένα για κάθε αναγκαία διοικητική υποστήριξη που αφορά στη λειτουργία των τμημάτων που δεν μπορούν να εκτελεστούν μόνο εντός του υποχρεωτικού ωραρίου.	

Α/Α	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΤΜΗΜΑΤΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
	10	Όλα τα Τμήματα της Διεύθυνσης Κοινωνικών Υπηρεσιών	Απογευματινές ώρες, πέρα του κανονικού ωραρίου και μέχρι την 22η ώρα, καθώς και Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, για την αντιμετώπιση περιστατικών σε κρίση, την εκτέλεση εισαγγελικών εντολών, τις συνοδείες σε νοσοκομεία, την αντιμετώπιση έκτακτων κοινωνικών αναγκών λόγω καιρικών φαινόμενων κ.α, θέματα που δεν μπορούν να αντιμετωπιστούν μέσα στο υποχρεωτικό ωράριο	
	21	Όλα τα Τμήματα της Διεύθυνσης Δομών Προσχολικής Αγωγής Δημιουργικής Απασχόλησης και Παιδείας	Απογευματινές ώρες, πέρα του κανονικού ωραρίου για την εύρυθμη λειτουργία, επισκευή και συντήρηση των σχολικών κτιρίων καθώς και την ασφάλεια και μεταφορά των μαθητών που δεν μπορούν να εκτελεστούν μόνο εντός του υποχρεωτικού ωραρίου και αφορά όλα τα τμήματα που υπάγονται στην ανωτέρω διοικητική μονάδα.	
	45	Τμήμα αποκομιδής απορριμμάτων και διαχείρισης ανακυκλώσιμων υλικών	Όλο το 24ωρο, όλο το μήνα και Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για την τήρηση της καθαριότητας και την προστασία της δημόσιας υγείας, για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών είτε λόγω έκτακτων καιρικών φαινόμενων αλλά και για τη διεκπεραίωση των πολιτιστικών αθλητικών και κοινωνικών εκδηλώσεων του δήμου που δεν μπορούν να εκτελεστούν μόνο εντός του υποχρεωτικού ωραρίου.	
	9	Τμήμα ανάπτυξης και συντήρησης πράσινου	Απογευματινές ώρες, πέρα του κανονικού ωραρίου και μέχρι την 22η ώρα, καθώς και τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, λόγω των αναγκών συντήρησης του μεγάλης έκτασης αστικού και περιαστικού πρασίνου, του πρασίνου των παιδικών σταθμών και των σχολείων, των απολυμάνσεων κ. α, που δεν μπορούν να αντιμετωπιστούν μέσα στο υποχρεωτικό ωράριο.	
	9	Τμήμα συντήρησης αστικού περιβάλλοντος και δημοτικών υποδομών	Όλο το 24ωρο όλο το μήνα και Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες λόγω των αναγκών επισκευών και συντήρησης της τεχνικής υποδομής και της λοιπής υποδομής των υπηρεσιών του δήμου, είτε λόγω συγκρότησης συνεργείων άμεσης επέμβασης για επείγουσες περιπτώσεις που δεν μπορούν να γίνουν μέσα στο υποχρεωτικό ωράριο.	
ΣΥΝΟΛΟ		138		

12. Το γεγονός ότι για την υπερωριακή, απογευματινή, εργάσιμων ημερών, εργασία προβλέπονται σχετικές πιστώσεις στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2026 ποσού 69.200,00 € στους παρακάτω κωδικούς αριθμούς:

Α/Α	ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ	ΠΟΣΟ (€)
1.	010.2120201001	3.300,00
2.	015.2120201001	500,00
3.	020.2120201001	7.000,00
4.	020.2120202001	15.000,00
5.	020.2130202001	20.000,00
6.	030.2120201001	1.200,00
7.	030.2120202001	200,00
8.	030.2130202001	500,00
9.	035.2120201001	500,00
10.	035.2120202001	500,00
11.	035.2130202001	500,00
12.	055.2120201001	500,00
13.	055.2130201001	16.500,00
14.	065.2120202001	1.500,00
15.	290.2120201001	500,00
16.	290.2120202001	500,00
17.	290.2130201001	500,00

13. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρησης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζει:

Την έγκριση και καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης εκατόν τριάντα εννέα (139) υπαλλήλων Μονίμου, Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου και Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου του Δήμου, ως εξής:

1) Οι ώρες της απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης, δηλαδή πέρα του υποχρεωτικού ωραρίου μέχρι 22η ώρα, είναι κατ’ ανώτερο όριο εκατόν είκοσι (120) ώρες για κάθε υπάλληλο και συνολικά 16.800 ώρες για το Α’ εξάμηνο του έτους 2026 (στήλη Υ1).

2) Οι ώρες της νυκτερινής υπερωριακής απασχόλησης κατά τις εργάσιμες ημέρες και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, πέρα του υποχρεωτικού ωραρίου, είναι κατ’ ανώτερο όριο 96 ώρες για κάθε υπάλληλο στις υπηρεσίες που λειτουργούν σε 12ωρη ή 24ωρη βάση και μέχρι 180 για κάθε υπάλληλο της υπηρεσίας Καθαριότητας και συνολικά 9.096 ώρες για το Α ’ εξάμηνο του έτους 2026 (στήλη Υ2).

3) Οι ώρες υπερωριακής απασχόλησης κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες είναι κατά ανώτερο όριο 96 για κάθε υπάλληλο στις υπηρεσίες που λειτουργούν σε 12ωρη ή 24ωρη βάση και μέχρι 180 ώρες για κάθε υπάλληλο της υπηρεσίας Καθαριότητας και συνολικά 11.880 ώρες για το Α’ εξάμηνο του έτους 2026 (στήλη Υ3). Τα παραπάνω ισχύουν στο πλαίσιο των διατάξεων του άρθρου 20 του ν. 4354/2015, για το Α’ εξάμηνο του έτους 2026 και για το χρονικό διάστημα από τη δημοσίευση της παρούσας στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και μέχρι την 30/06/2026, κατά το ανώτερο όριο ανά κατηγορία και κλάδο των υπαλλήλων που υπηρετούν στις υπηρεσίες που αναφέρονται στην υπ’ αρ. 87/2022 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Αγίας Βαρβάρας.

ΜΟΝΙΜΟΙ ώρες υπερωριακής εργασίας:

			1 Για Απογευματινή Υπερωριακή Εργασία		2 Για Νυχτερινή Υπερωριακή Εργασία		3 Για Υπερωριακή Εργασία Κυριακή και Εξαιρέσιμη	
ΚΛΑΔΟΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΩΡΕΣ/ 6ΜΗΝΟ/ ΥΠΑΛΛΗΛΟ	Υ1 ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ	ΩΡΕΣ/ 6ΜΗΝΟ/ ΥΠΑΛΛΗΛΟ	Υ2 ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ	ΩΡΕΣ/ 6ΜΗΝΟ/ ΥΠΑΛΛΗΛΟ	Υ3 ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ
ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ (SOFTWARE-HARDWARE)		1	120	120				

			1 Για Απογευματινή Υπερωριακή Εργασία		2 Για Νυχτερινή Υπερωριακή Εργασία		3 Για Υπερωριακή Εργασία Κυριακή και Εξαιρέσιμη	
ΚΛΑΔΟΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΩΡΕΣ/ 6ΜΗΝΟ/ ΥΠΑΛΛΗΛΟ	Υ1 ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ	ΩΡΕΣ/ 6ΜΗΝΟ/ ΥΠΑΛΛΗΛΟ	Υ2 ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ	ΩΡΕΣ/ 6ΜΗΝΟ/ ΥΠΑΛΛΗΛΟ	Υ3 ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ
ΠΕ ΧΗΜΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ		1	120	120				
ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ		1	120	120				
ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ		1	120	240				
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ		4	120	480				
ΠΕ ΔΙΕΚ.ΥΠΟΘ ΠΟΛΙΤΩΝ		2	120	120				
ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ		1	120	120				
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	Διεύθυνση Υποστήριξης αιρετών πολιτών και ηλεκτρονικής διακυβέρνησης	1	120	120			96	96
ΠΕ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΩΝ		1	120	120				
ΤΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ		1	120	120				
ΤΕ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ	Τμήμα ανάπτυξης και συντήρησης πράσινου	1	120	120			96	96
ΤΕ ΚΟΙΝ. ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	Διεύθυνση Κοινωνικών Υπηρεσιών	3	120	360			96	288
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ		3	120	240				
ΤΕ ΜΟΝΑΔΩΝ ΤΟΠ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	Διεύθυνση Πολιτισμού και Αθλητισμού	1	120	120			96	96
ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ		2	120	240				
ΔΕ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ		1	120	120				
ΔΕ ΚΗΠΟΥΡΩΝ	Τμήμα ανάπτυξης και συντήρησης πράσινου	3	120	240			96	288
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	Τμήμα αποκομιδής απορριμμάτων και διαχείρισης ανακυκλώσιμων υλικών	6	120	480	180	1080	180	1080

			1 Για Απογευματινή Υπερωριακή Εργασία		2 Για Νυχτερινή Υπερωριακή Εργασία		3 Για Υπερωριακή Εργασία Κυριακή και Εξαιρέσιμη	
ΚΛΑΔΟΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΩΡΕΣ/ 6ΜΗΝΟ/ ΥΠΑΛΛΗΛΟ	Υ1 ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ	ΩΡΕΣ/ 6ΜΗΝΟ/ ΥΠΑΛΛΗΛΟ	Υ2 ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ	ΩΡΕΣ/ 6ΜΗΝΟ/ΥΠΑΛΛΗΛΟ	Υ3 ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ
ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	Τμήμα αποκομιδής απορριμμάτων και διαχείρισης ανακυκλώσιμων υλικών	1	120	120	180	180	180	180
ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	Διεύθυνση Κοινωνικών Υπηρεσιών	2	120	120			96	192
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ		9	120	1080				
ΔΕ ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	Τμήμα συντήρησης αστικού περιβάλλοντος και δημοτικών υποδομών	1	120	120	96	96	96	96
ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	Τμήμα συντήρησης αστικού περιβάλλοντος και δημοτικών υποδομών	1	120	120	96	96	96	96
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	Τμήμα ανάπτυξης και συντήρησης πράσινου	2	120	240	96	192	96	192
ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	Τμήμα αποκομιδής απορριμμάτων και διαχείρισης ανακυκλώσιμων υλικών	13	120	1560	180	2340	180	2340
ΥΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ	Διεύθυνση Κοινωνικών Υπηρεσιών	3	120	360			96	288
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	Τμήμα συντήρησης αστικού περιβάλλοντος και δημοτικών υποδομών	1	120	120	96	96	96	96
ΥΕ ΦΥΛΑΚΩΝ	Διεύθυνση Πολιτισμού και Αθλητισμού	1	120	120			96	96
	ΓΕΝΙΚΟ ΑΘΡΟΙΣΜΑ	69		7680		4176		5616

Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου ώρες υπερωριακής εργασίας:

			1 Για Απογευματινή Υπερωριακή Εργασία μέχρι		2 Για Νυχτερινή Υπερωριακή Εργασία μέχρι		3 Για Υπερωριακή Εργασία Κυριακή και Εξαιρέσιμη μέχρι	
ΚΛΑΔΟΣ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΩΡΕΣ/ 6ΜΗΝΟ/ ΥΠΑΛΛΗΛΟ	Υ1 ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ	ΩΡΕΣ/ 6ΜΗΝΟ/ ΥΠΑΛΛΗΛΟ	Υ2 ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ	ΩΡΕΣ/ 6ΜΗΝΟ/ ΥΠΑΛΛΗΛΟ	Υ3 ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ
ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ		1	120	120				
ΠΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ		1	120	120				
ΠΕ ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ		1	120	120				
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ		3	120	360				
ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ		5	120	600				
ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ	Διεύθυνση Πολιτισμού και Αθλητισμού	5	120	600			96	480
ΤΕ ΔΑΣΚΑΛΑ ΧΟΡΟΥ	Διεύθυνση Πολιτισμού και Αθλητισμού	1	120	120			96	96
ΤΕ ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ ΜΟΥΣΙΚΗΣ	Διεύθυνση Πολιτισμού και Αθλητισμού	2	120	240			96	96
ΤΕ ΗΘΟΠΟΙΩΝ	Διεύθυνση Πολιτισμού και Αθλητισμού	1	120	120			96	96
ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	Διεύθυνση Κοινωνικών Υπηρεσιών	2	120	240			96	192
ΔΕ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΤΩΝ Η/Υ		1	120	120				
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ		8	120	960				
ΔΕ ΚΗΠΟΥΡΩΝ	Τμήμα ανάπτυξης και συντήρησης πράσινου	3	120	240			96	288
ΔΕ ΚΗΠΟΥΡΩΝ	Αυτοτελές Τμήμα Πολιτικής Προστασίας	1	120	120	96	96	96	96
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	Τμήμα αποκομιδής απορριμμάτων και διαχείρισης ανακυκλώσιμων υλικών	4	120	480	180	720	180	720

			1 Για Απογευματινή Υπερωριακή Εργασία μέχρι		2 Για Νυχτερινή Υπερωριακή Εργασία μέχρι		3 Για Υπερωριακή Εργασία Κυριακή και Εξαιρέσιμη μέχρι	
ΚΛΑΔΟΣ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΩΡΕΣ/ 6ΜΗΝΟ/ ΥΠΑΛΛΗΛΟ	Υ1 ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ	ΩΡΕΣ/ 6ΜΗΝΟ/ ΥΠΑΛΛΗΛΟ	Υ2 ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ	ΩΡΕΣ/ 6ΜΗΝΟ/ ΥΠΑΛΛΗΛΟ	Υ3 ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ
ΔΕ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	Τμήμα συντήρησης αστικού περιβάλλοντος και δημοτικών υποδομών	1	120	120	96	96	96	96
ΔΕ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ	Τμήμα συντήρησης αστικού περιβάλλοντος και δημοτικών υποδομών	1	120	120	96	96	96	96
ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	Τμήμα συντήρησης αστικού περιβάλλοντος και δημοτικών υποδομών	1	120	120	96	96	96	96
ΔΕ ΣΙΔΗΡΟΥΡΓΩΝ	Τμήμα αποκομιδής απορριμμάτων και διαχείρισης ανακυκλώσιμων υλικών	1	120	120	180	180	180	180
ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	Τμήμα συντήρησης αστικού περιβάλλοντος και δημοτικών υποδομών	1	120	120	96	96	96	96
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ		1	120	120	96	96	96	96
ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ		2	120	120				
ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	Τμήμα αποκομιδής απορριμμάτων και διαχείρισης ανακυκλώσιμων υλικών	4	120	480	180	720	180	720
ΥΕ ΕΡΓ. ΓΕΝ. ΚΑΘ/ΝΤΩΝ	Τμήμα αποκομιδής απορριμμάτων και διαχείρισης ανακυκλώσιμων υλικών	2	120	240	180	360	180	360

			1 Για Απογευματινή Υπερωριακή Εργασία μέχρι		2 Για Νυχτερινή Υπερωριακή Εργασία μέχρι		3 Για Υπερωριακή Εργασία Κυριακή και Εξαιρέσιμη μέχρι	
ΚΛΑΔΟΣ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΩΡΕΣ/ 6ΜΗΝΟ/ ΥΠΑΛΛΗΛΟ	Υ1 ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ	ΩΡΕΣ/ 6ΜΗΝΟ/ ΥΠΑΛΛΗΛΟ	Υ2 ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ	ΩΡΕΣ/ 6ΜΗΝΟ/ ΥΠΑΛΛΗΛΟ	Υ3 ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ
ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	Τμήμα αποκομιδής απορριμμάτων και διαχείρισης ανακυκλώσιμων υλικών	1	120	120				
ΥΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ	Διεύθυνση Κοινωνικών Υπηρεσιών	2	120	240			96	
ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	Τμήμα αποκομιδής απορριμμάτων και διαχείρισης ανακυκλώσιμων υλικών	7	120	840				
ΓΕΝΙΚΟ ΑΘΡΟΙΣΜΑ		63		7320		2556		3900

Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου ώρες υπερωριακής εργασίας:

			1 Για Απογευματινή Υπερωριακή Εργασία μέχρι		2 Για Νυχτερινή Υπερωριακή Εργασία μέχρι		3 Για Υπερωριακή Εργασία Κυριακή και Εξαιρέσιμη μέχρι	
ΚΛΑΔΟΣ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΩΡΕΣ/ 6ΜΗΝΟ/ ΥΠΑΛΛΗΛΟ	Υ1 ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ	ΩΡΕΣ/ 6ΜΗΝΟ/ ΥΠΑΛΛΗΛΟ	Υ2 ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ	ΩΡΕΣ/ 6ΜΗΝΟ/ ΥΠΑΛΛΗΛΟ	Υ3 ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	Τμήμα αποκομιδής απορριμμάτων και διαχείρισης ανακυκλώσιμων υλικών	3	120	360	180	540	180	540
ΥΕ	Τμήμα αποκομιδής απορριμμάτων και διαχείρισης ανακυκλώσιμων υλικών	8	120	960	180	1440	180	1440
ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ	Τμήμα αποκομιδής απορριμμάτων και διαχείρισης ανακυκλώσιμων υλικών	4	120	480	96	384	96	384
ΓΕΝΙΚΟ ΑΘΡΟΙΣΜΑ		15		1800		2364		2364

Ο αριθμός των υπαλλήλων που θα απασχοληθούν υπερωριακά και των ωρών υπερωριακής απασχόλησης, καθορίζεται στα όρια των πιστώσεων του προϋπολογισμού με την παρούσα απόφαση. Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αγία Βαρβάρα, 15 Ιανουαρίου 2026

Ο Δήμαρχος

ΛΑΜΠΡΟΣ ΜΙΧΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Καποδιστρίου 34, 104 32 Αθήνα
Τηλ. Κέντρο 210 5279000
Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ
στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

02004380202260010