09.02.2026 20:47:25
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

6 Φεβρουαρίου 2026 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **555**

## ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 3030

**Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων, Γενικού Γραμματέα, ειδικών συμβούλων και ειδικών συνεργατών του Δήμου Δυτικής Λέσβου για το έτος 2026.**

Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

- Του άρθρου 9 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131),

- των άρθρων 6, 6Α, 6Β και 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87),

- των άρθρων 2 και 3 της υποπαρ. Δ9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 «Συνταξιοδοτικές διατάξεις - Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης» (Α' 94) και

- του π.δ. 143/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου» (Α' 236).

2. Την υπ' αρ. 86784/19-12-2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1183) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, με την οποία η Μαριάννα Νικολαΐδου του Αχιλλέα διορίζεται στη θέση της μετακλητής Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου.

3. Την υπ' αρ. οικ. 25985/09-10-2025 (Β' 5589) απόφαση της Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής διοικητικών πράξεων και εγγράφων «Με εντολή Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου» στον/ην Προϊστάμενο/η της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου και στους/ις Προϊσταμένους/ες των οργανικών μονάδων αυτής.

4. Την υπό στοιχεία οικ.2/74450/ΔΕΠ/24-11-2015 (ΑΔΑ: ΩΨΘΩΗ-ΓΑ2) εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων της υποπαραγράφου Δ9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 (Α' 94) ''Δαπάνες μετακινούμενων εντός και εκτός επικράτειας''».

5. Το υπ' αρ. 1649/02-02-2026 έγγραφο του Δήμου Δυτικής Λέσβου αναφορικά με το αντικείμενο του θέματος.

6. Την υπ' αρ. 1635/30-01-2026 βεβαίωση Διάθεσης Πίστωσης του Αναπληρωτή Προϊστάμενου της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Δυτικής Λέσβου, από την οποία προκύπτει η πρόβλεψη πιστώσεων συνολικού ποσού 16.100,00 € στον προϋπολογισμό του έτους 2026, στους Α.Λ.Ε. 020.2420403001 και 000.2420401001 για την κάλυψη της δαπάνης των εκτός έδρας μετακινήσεων των ειδικών συμβούλων, ειδικών συνεργατών και υπαλλήλων του Δήμου.

7. Την ανάγκη μετακίνησης εκτός έδρας των με οποιαδήποτε σχέση εργασίας υπαλλήλων του Δήμου Δυτικής Λέσβου, καθώς και του Γενικού Γραμματέα, των ειδικών συμβούλων και ειδικών συνεργατών.

8. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ - ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε το ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας με δικαίωμα αποζημίωσης των με οποιαδήποτε σχέση εργασίας υπαλλήλων του Δήμου Δυτικής Λέσβου, για το έτος 2026, ως εξής:

| ΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ | | | |
|---|---|---|---|
| Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων | Κλάδος /Ειδικότητα Προτεινόμενων Υπαλλήλων | Κατηγορία Εκπαίδευσης Προτεινόμενων Υπαλλήλων | Όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας/ ανά υπάλληλο |
| 2 | ΔΙΚΗΓΟΡΩΝ ΜΕ ΕΜΜΙΣΘΗ ΕΝΤΟΛΗ | ΠΕ | 60 |

| ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ | | | |
|---|---|---|---|
| Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων | Κλάδος/Ειδικότητα Προτεινόμενων Υπαλλήλων | Κατηγορία Εκπαίδευσης Προτεινόμενων Υπαλλήλων | Όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας/ ανά υπάλληλο |
| 1 | ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ | ΤΕ | 60 |
| 2 | ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ/ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ | ΔΕ | 20 |

| ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΑΥΤΕΠΙΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΩΝ | | | |
|---|---|---|---|
| Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων | Κλάδος /Ειδικότητα Προτεινόμενων Υπαλλήλων | Κατηγορία Εκπαίδευσης Προτεινόμενων Υπαλλήλων | Όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας/ανά υπάλληλο |
| 1 | ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ | ΠΕ | 20 |
| 3 | ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ/ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ | ΔΕ | 20 |
| 1 | ΤΕΧΝΙΚΟΥ/ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ | ΔΕ | 20 |

| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ | | | |
|---|---|---|---|
| Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων | Κλάδος /Ειδικότητα Προτεινόμενων Υπαλλήλων | Κατηγορία Εκπαίδευσης Προτεινόμενων Υπαλλήλων | Όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας/ ανά υπάλληλο |
| 2 | ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ/ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ | ΠΕ | 20 |
| 1 | ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΙΑΣ/ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΙΑΣ | ΤΕ | 20 |

| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ | | | |
|---|---|---|---|
| Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων | Κλάδος /Ειδικότητα Προτεινόμενων Υπαλλήλων | Κατηγορία Εκπαίδευσης Προτεινόμενων Υπαλλήλων | Όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας/ ανά υπάλληλο |
| 3 | ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ/ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ | ΠΕ | 40 |
| 1 | ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ/ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ | ΤΕ | 20 |

| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ | | | |
|---|---|---|---|
| Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων | Κλάδος /Ειδικότητα Προτεινόμενων Υπαλλήλων | Κατηγορία Εκπαίδευσης Προτεινόμενων Υπαλλήλων | Όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας /ανά υπάλληλο |
| 3 | ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ/ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ | ΠΕ | 20 |
| 1 | ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ- ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ/ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ | ΤΕ | 20 |
| 1 | ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ/ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ | ΤΕ | 20 |
| 5 | ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ/ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ | ΔΕ | 20 |

| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ | | | |
|---|---|---|---|
| Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων | Κλάδος /Ειδικότητα Προτεινόμενων Υπαλλήλων | Κατηγορία Εκπαίδευσης Προτεινόμενων Υπαλλήλων | Όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας/ανά υπάλληλο |
| 7 | ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ/ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ/ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ | ΠΕ | 20 |
| 1 | ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΩΝ/ ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΩΝ | ΠΕ | 20 |
| 2 | ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ/ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ | ΤΕ | 20 |
| 3 | ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ/ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ | ΔΕ | 20 |

| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ | | | |
|---|---|---|---|
| Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων | Κλάδος /Ειδικότητα Προτεινόμενων Υπαλλήλων | Κατηγορία Εκπαίδευσης Προτεινόμενων Υπαλλήλων | Όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας/ανά υπάλληλο |
| 1 | ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ/ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ | ΠΕ | 20 |
| 3 | ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ | ΠΕ | 60 |
| 1 | ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ | ΤΕ | 60 |
| 1 | ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ/ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ | ΤΕ | 60 |
| 2 | ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ | ΤΕ | 60 |

| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ | | | |
|---|---|---|---|
| Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων | Κλάδος /Ειδικότητα Προτεινόμενων Υπαλλήλων | Κατηγορία Εκπαίδευσης Προτεινόμενων Υπαλλήλων | Όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας /ανά υπάλληλο |
| 1 | ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ/ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ | ΠΕ | 20 |
| 2 | ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ | ΠΕ | 60 |
| 1 | ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ | ΠΕ | 60 |
| 1 | ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ/ΓΕΩΠΟΝΩΝ | ΠΕ | 60 |
| 1 | ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ/ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ | ΤΕ | 60 |
| 1 | ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ | ΤΕ | 60 |

| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ | | | |
|---|---|---|---|
| Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων | Κλάδος /Ειδικότητα Προτεινόμενων Υπαλλήλων | Κατηγορία Εκπαίδευσης Προτεινόμενων Υπαλλήλων | Όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας/ανά υπάλληλο |
| 1 | ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ/ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ | ΤΕ | 60 |
| 12 | ΟΔΗΓΩΝ/ΟΔΗΓΩΝ | ΔΕ | 60 |

| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ | | | |
|---|---|---|---|
| Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων | Κλάδος /Ειδικότητα Προτεινόμενων Υπαλλήλων | Κατηγορία Εκπαίδευσης Προτεινόμενων Υπαλλήλων | Όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας / ανά υπάλληλο |
| 2 | ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ/ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ | ΠΕ | 20 |
| 1 | ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ/ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ | ΠΕ | 20 |
| 5 | ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ/ ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΩΝ | ΠΕ | 20 |
| 5 | ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ/ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ | ΤΕ | 20 |
| 1 | ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ/ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ | ΤΕ | 20 |

| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΕΝΤΡΩΝ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ | | | |
|---|---|---|---|
| Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων | Κλάδος /Ειδικότητα Προτεινόμενων Υπαλλήλων | Κατηγορία Εκπαίδευσης Προτεινόμενων Υπαλλήλων | Όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρα /ανά υπάλληλο |
| 8 | ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ/ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ | ΠΕ | 20 |

| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΕΝΤΡΩΝ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ | | | |
|---|---|---|---|
| Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων | Κλάδος /Ειδικότητα Προτεινόμενων Υπαλλήλων | Κατηγορία Εκπαίδευσης Προτεινόμενων Υπαλλήλων | Όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρα /ανά υπάλληλο |
| 4 | ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ/ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ | ΤΕ | 20 |
| 2 | ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ/ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ | ΔΕ | 20 |

Καθώς και των μετακλητών υπαλλήλων του άνω Δήμου, όπως απεικονίζονται στον παρακάτω πίνακα:

| α/α | Μετακλητοί Υπάλληλοι | Όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας |
|---|---|---|
| 1 | ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΔΗΜΟΥ | 40 |
| 2 | ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ | 40 |
| 3 | ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ | 40 |

Από την παρούσα απόφαση προβλέπεται συνολική δαπάνη ύψους 16.100,00 € σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Δυτικής Λέσβου έτους 2026, στους Α.Λ.Ε. 020.2420403001 και 000.2420401001, σύμφωνα με το υπ’ αρ. έξι (6) του διατακτικού αυτής της απόφασης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μυτιλήνη, 5 Φεβρουαρίου 2026

Με εντολή Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος
της Διεύθυνσης Διοικητικού - Οικονομικού Βορείου Αιγαίου

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΛΟΥΚΟΣ

## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

**• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:**

**Α**. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

**Β**. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

### 2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

**ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000**

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

**ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ**

**Πωλήσεις - Συνδρομές:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
**Πληροφορίες:** (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
**Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

**Ωράριο για το κοινό:** Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

*02005550602260006*