10.02.2026 18:39:39
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

9 Φεβρουαρίου 2026 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **606**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης κατά τις απογευματινές, νυχτερινές ώρες και κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες των υπαλλήλων της Περιφερειακής Ενότητας Εύβοιας για το έτος 2026. 5477

2 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης για την διεξαγωγή της ταμειακής υπηρεσίας Ν.Π.Δ.Δ. του Δήμου Βέροιας Α' εξαμήνου 2026. 5481

3 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης για τους υπαλλήλους του Γραφείου Ειδικών Συνεργατών, Συμβούλων ή Επιστημονικών Συνεργατών, Δήμου Βέροιας Α' εξαμήνου 2026. 5482

4 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης Ληξιάρχων Δήμου Βέροιας Α' εξαμήνου 2026. 5483

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. οικ. 22021 (1)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης κατά τις απογευματινές, νυχτερινές ώρες και κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες των υπαλλήλων της Περιφερειακής Ενότητας Εύβοιας για το έτος 2026.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 20 του Κεφαλαίου Α' του Μέρους Γ' του ν. 5045/2023 «Ενίσχυση του εισοδήματος των μισθωτών, των νέων, της οικογένειας και της εργασίας - Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις» (Α' 136), όπως έχει τροποποιηθεί με την παρ. 3 του άρθρου 14 του ν. 5163/2024 (Α' 199) και ισχύει.

2. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176), όπως έχει τροποποιηθεί με το άρθρο 122 του ν. 4604/2019 (Α' 50).

3. Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

4. Το άρθρο 29 του Κώδικα Κατάστασης Δημόσιων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007 Α' 26).

5. Το π.δ. 148/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας» (Α' 241).

6. Την υπό στοιχεία 2/34037/ΔΕΠ/1.4.2025 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή διατάξεων του άρθρου 14 του ν. 5163/2024 "Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2022/2041 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 19ης Οκτωβρίου 2022 για επαρκείς κατώτατους μισθούς στην Ευρωπαϊκή Ένωση - Αναπροσαρμογή μισθών προσωπικού δημοσίου τομέα - Ρυθμίσεις για τον καθορισμό κατώτατου μισθού για τα έτη 2025, 2026 και 2027 και άλλες διατάξεις" (Α' 199)» (ΑΔΑ: 9Τ5ΞΗ-0Λ2).

7. Την υπό στοιχεία 2/97758/ΔΕΠ/19.40.2023 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή διατάξεων Μέρους Γ' του ν. 5045/2023 "Ενίσχυση του εισοδήματος των μισθωτών, των

νέων, της οικογένειας και της εργασίας - Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις” (Α’ 136)» (ΑΔΑ: Ψ167Η-Θ16).

8. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6.5.2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β’ του ν. 4354/2015 (Α’ 176)» (ΑΔΑ: ΩΛΣΗ-0ΝΜ).

9. Την υπ’ αρ. 5948/149446/9.9.2016 απόφαση του Ασκούντος καθήκοντα Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας «Καθορισμός ωραρίου εργασίας σε 24ωρη βάση καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπηρεσιών της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας» (Β’ 3417), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την υπ’ αρ. 8908/202100/2018 (Β’ 6052) όμοιά της.

10. Την υπ’ αρ. (οικ.) 19752/29-01-2024 απόφαση του Περιφερειάρχη Στερεάς Ελλάδας «Ανάθεση άσκησης τομέων και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στους Χωρικούς Αντιπεριφερειάρχες» (Β’ 867).

11. Την υπ’ αρ. 27/03.11.2023 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Λαμίας, με την οποία επικυρωθήκαν τα αποτελέσματα των Περιφερειακών εκλογών της 8ης Οκτωβρίου 2023 και ανακηρυχθήκαν ο επιτυχών και οι επιλαχόντες συνδυασμοί, ο Περιφερειάρχης και οι Περιφερειακοί Σύμβουλοι της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας για την περιφερειακή περίοδο 2024-2028.

12. Το υπ’ αρ. (οικ.) 280220/27.12.2023 πρακτικό ορκωμοσίας του Περιφερειάρχη και των μελών Περιφερειακού Συμβουλίου Στερεάς Ελλάδας.

13. Την υπ’ αρ. 63750/31.12.2025 (ΑΔΑ: ΡΩΜ0ΟΡ10-ΤΣ6) απόφαση της Γραμματέως της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας περί επικύρωσης της υπ’ αρ. 169/2025 (ΑΔΑ: Ε7ΒΞ7ΛΗ-ΥΩ7) απόφασης του Περιφερειακού Συμβουλίου Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας «Έγκριση Προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2026 της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας».

14. Το γεγονός ότι η προκαλούμενη δαπάνη θα καλυφθεί από τις πιστώσεις που είναι εγγεγραμμένες στον προϋπολογισμό της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας έτους 2026, ΑΛΕ 02.02.0073.2120201001 αποζημίωση για υπερωριακή εργασία 163.300,00 €, ΑΛΕ 02.02.0073.2120202001 αμοιβή για εργασία κατά τις εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες 58.000,00€, ΑΛΕ 02.02.0073.2120201001 αποζημίωση για υπερωριακή εργασία δαπάνες γεωργίας, κτηνοτροφίας κ.λπ. 1.700,00€, όπως προκύπτει από το υπ’ αρ. 2553/8.1.2026 έγγραφο της Διεύθυνσης Διοικητικού - Οικονομικού της Περιφερειακής Ενότητας Εύβοιας.

15. Τις αυξημένες ανάγκες των Υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Εύβοιας, που πρέπει να αντιμετωπιστούν με την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας, κατά το χρονικό διάστημα από τη δημοσίευση της παρούσας έως και 31/12/2026 κατά τις απογευματινές, νυχτερινές ώρες των εργάσιμων ημερών και Κυριακών και εξαιρέσιμων σε συνδυασμό με τη μείωση του προσωπικού και συγκεκριμένα:

α) Τον αυξημένο όγκο εργασιών της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων για τον σχεδιασμό, τη μελέτη και επίβλεψη έργων και μελετών της Π.Ε. Εύβοιας, την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών (εκχιονισμοί, πλημμύρες κ.λπ.), τη συντήρηση του οδικού δικτύου, επούλωση λάκκων, διαγράμμιση, κοπή κλαδιών, δέντρων κ.λπ.), εγκρίσεις και παραλαβές κυκλοφοριακών συνδέσεων του Εθνικού και επαρχιακού οδικού δικτύου, τη συμμετοχή των υπαλλήλων της Διεύθυνσης σε πλήθος επιτροπών που αφορούν αντικείμενο της Υπηρεσίας ή και άλλων Υπηρεσιών, την εφαρμογή ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου και ηλεκτρονικής διακίνησης εγγράφων και τη διεξαγωγή όλων των ηλεκτρονικών διαγωνισμών των δημοσίων έργων.

β) Τον αυξημένο όγκο εργασίας που αντιμετωπίζει η Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής για τη διενέργεια ελέγχων στη διαχείριση των κοινοτικών προγραμμάτων για την καταβολή οικονομικών ενισχύσεων στους αγρότες, για τον ποιοτικό έλεγχο των εισαγόμενων και εξαγόμενων αγροτικών προϊόντων, την επιθεώρηση και έλεγχο κτηνιατρικών εγκαταστάσεων και τους κτηνιατρικούς ελέγχους, τις αιμοληψίες και φυματινισμούς βοοειδών για βρουκέλλωση, τους εμβολιασμούς αιγοπροβάτων κατά του μελιταίου πυρετού, την εφαρμογή προγράμματος καταλοίπων (δειγματοληψίες), τις δειγματοληψίες σε πτηνοκτηνοτροφικές μονάδες, τις επιθεωρήσεις σε εγκαταστάσεις παραγωγής και διάθεσης προϊόντων ζωικής προέλευσης για ανθρώπινη κατανάλωση, τους επιτόπιους ελέγχους Νέων Γεωργών για χορήγηση οικονομικής ενίσχυσης (μέτρο 6.1.).

γ) Τις ανάγκες της Διεύθυνσης Ανάπτυξης για τον Έλεγχο βιομηχανιών - βιοτεχνιών - επαγγελματικών εργαστηρίων για τη χορήγηση αδειών λειτουργίας, τον έλεγχο βιομηχανιών, τη συμμετοχή υπαλλήλων της Διεύθυνσης στο ΚΕΠΠΕ, τον έλεγχο καταστημάτων εστίασης και ψυχαγωγίας, τον έλεγχο πρατηρίων υγρών καυσίμων, τους ελέγχους στεγασμένου και κινητού εμπορίου και την εφαρμογή των διατάξεων της υπό στοιχεία Α2-861/14-08-2013 υπουργικής απόφασης για τη διακίνηση και εμπορία προϊόντων και παροχής υπηρεσιών (ΔΙΕΠΠΥ). Επίσης, τις ανάγκες ελέγχου των επιχειρήσεων του νομού λόγω της εξάπλωσης του κορονοϊού.

δ) Τις ανάγκες της Διεύθυνσης Μεταφορών και Επικοινωνιών για την εποπτεία και τον έλεγχο σχολών οδηγών και ΚΕ.Θ.Ε.Υ.Ο. και λοιπών εγκαταστάσεων για οποιαδήποτε χρονική περίοδο (απογευματινές ώρες -

Σαββατοκύριακα), για την έκδοση των αδειών οδήγησης και αδειών κυκλοφορίας που απαιτείται πρόσθετη παροχή εργασίας εκτός κανονικού ωραρίου και αφορά την ταξινόμηση φακέλων, την αρχειοθέτηση εγγράφων, την εκκαθάριση αρχείου, καταστροφή πινακίδων κυκλοφορίας κ.λπ., για τη μηχανογραφική υποστήριξη του σχετικού έργου απαιτείται πρόσθετη παροχή εργασίας εκτός κανονικού ωραρίου και αφορά ταξινόμηση των απογραφικών αδειών οδήγησης, εισαγωγή σχετικών στοιχείων των αδειών αυτών σε Η/Υ κ.λπ., για τις απαντήσεις στις δικαστικές και ελεγκτικές αρχές μετά από καταγγελίες - αναφορές απαιτείται πρόσθετη παροχή εργασίας εκτός κανονικού ωραρίου.

ε) Τις ανάγκες της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας για την αντιμετώπιση των πολλαπλών θεμάτων Δημόσιας Υγείας που αφορούν τη διαχείριση διατροφικών κρίσεων (τροφοδηλητηριάσεις) κατά τις οποίες απαιτείται άμεση ενέργεια, την αντιμετώπιση εκτάκτων καταστάσεων ρύπανσης του νερού ανθρώπινης κατανάλωσης ή των νερών κολύμβησης, τις δειγματοληψίες τροφίμων και υδάτων (πόσιμα, ακτές κολύμβησης, εμφιαλωμένα κ.λπ.), την άμεση αντιμετώπιση περιβαλλοντικών θεμάτων ρύπανσης, την αδειοδότηση και τον έλεγχο σε επιχειρήσεις υγειονομικού ενδιαφέροντος (εργαστήρια τροφίμων, μαζικής εστίασης, λιανικής διάθεσης, αποθήκες τροφίμων, ξενοδοχεία, πλοία κ.λπ.), τον έλεγχο της αντικαπνιστικής νομοθεσίας, τον ηχομετρικό έλεγχο επιχειρήσεων, τον έλεγχο των σχολείων όλων των βαθμίδων, την αδειοδότηση και τον έλεγχο φαρμακείων, ιδιωτικών κλινικών και ιατρείων, τον έλεγχο καταγγελιών για οπτικά καταστήματα, φυσικοθεραπευτήρια, τη διενέργεια κοινωνικών ερευνών που αφορούν υιοθεσίες, τις απαιτούμενες έρευνες συνθηκών διαβίωσης εκ της Εισαγγελίας Χαλκίδας, τις δικαστικές συμπαραστάσεις και τις εισαγωγές σε ιδρύματα. Επιπρόσθετα, για τον έλεγχο γυμναστηρίων και αθλητικών συλλόγων και τη διενέργεια ελέγχων καλής λειτουργίας σε όλα τα ιδρύματα του νομού και σε όλους τους ιδιωτικούς παιδικούς σταθμούς.

στ) Τις ανάγκες του Τμήματος Περιβάλλοντος και Υδροοικονομίας για τη διενέργεια ελέγχων με το Κλιμάκιο Ελέγχου Ποιότητας Περιβάλλοντος (ΚΕΠΠΕ) σε εγκαταστάσεις ή δραστηριότητες, ιδίως όταν πιθανολογείται ότι η λειτουργία τους υποβαθμίζει το περιβάλλον. Νέες αρμοδιότητες με βάση την ελεγκτική αρχή ΣΕΠΔΕΜ, η οποία έχει καθορίσει συγκεκριμένο αριθμό ελέγχων εντός του 2025. Παρουσία σε ποινικά δικαστήρια και εφετεία εκτός νομού λόγω των καταγγελιών και της επιβολής προστίμων. Εκτέλεση εισαγγελικών παραγγελιών που απαιτούν επιτόπου ελέγχους.

ζ) Τις υπηρεσιακές ανάγκες του Γραφείου Αντιπεριφερειάρχη για την οργάνωση εκδηλώσεων εθιμοτυπίας (διεκπεραίωση αλληλογραφίας, φυσική παρουσία στις εκδηλώσεις προκειμένου να επιτηρούν την αίθουσα πολλαπλών χρήσεων και την τέλεση τελετουργικού των εκδηλώσεων), για την οργάνωση των συνδιοργανώσεων που πραγματοποιεί η Περιφερειακή Ενότητα Εύβοιας καθώς και για την οργάνωση συναντήσεων και επισκέψεων, είτε εντός του κτιρίου, είτε σε διάφορα μέρη του Νομού Εύβοιας, όπου απαιτείται η παρουσία του Αντιπεριφερειάρχη.

η) Τις ειδικές έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες που παρουσιάζονται (χιονοπτώσεις, πλημμύρες, πυρκαγιές, σεισμοί) για την αντιμετώπιση των οποίων απασχολείται ο υπάλληλος του Τμήματος Πολιτικής Προστασίας.

θ) Τις ειδικές έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες του Γραφείου ΠΑΜ - ΠΣΕΑ για την άσκηση των αρμοδιοτήτων του.

16. Τις αυξημένες ανάγκες των Υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Εύβοιας, που πρέπει να αντιμετωπιστούν με την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας, κατά το χρονικό διάστημα από τη δημοσίευση της παρούσας έως και 31/12/2026 κατά τις απογευματινές ώρες των εργάσιμων ημερών σε συνδυασμό με τη μείωση του προσωπικού και συγκεκριμένα:

α) Τον αυξημένο όγκο εργασιών που αντιμετωπίζει η Διεύθυνση Διοικητικού - Οικονομικού σχετικά με τις αρμοδιότητές της όπως, η ηλεκτρονική καταχώριση του προσωπικού μητρώου των υπαλλήλων, τα περιγράμματα θέσεων και τα ψηφιακά οργανογράμματα για τον κάθε κύκλο κινητικότητας, η ετήσια σύνταξη απολογισμού - ισολογισμού, το κλείσιμο βιβλίων Ταμειακής Διαχείρισης, η διεκπεραίωση των πολλών και χρονοβόρων διαδικασιών της αρμοδιότητας μεταφοράς μαθητών, η καταχώριση στο ηλεκτρονικό μητρώο συμβάσεων, η εφαρμογή του προγράμματος «ΔΙΑΥΓΕΙΑ», οι εισηγήσεις προς τα αρμόδια όργανα της Περιφέρειας, οι αναλήψεις δαπανών, η καταχώριση λογιστικών εγγράφων στο μηχανογραφικό πρόγραμμα λογιστικής, η έκδοση επιταγών κ.λπ., επιπλέον η εκκαθάριση των δαπανών, μεταφερόμενη αρμοδιότητα των πρώην Υ.Δ.Ε., χωρίς την αντίστοιχη στελέχωση των Οικονομικών Υπηρεσιών από έμπειρο προσωπικό.

β) Τις ανάγκες του Τμήματος Πληροφορικής για την αντιμετώπιση προβλημάτων λειτουργίας του δικτύου, των συστημάτων Η/Υ των χρηστών, οποιαδήποτε ημέρα και ώρα λειτουργούν οι Υπηρεσίες, τις εργασίες συντήρησης των συστημάτων (backup, συντήρηση των servers, εργασίες στις δικτυακές συσκευές), οι οποίες δεν είναι δυνατό να πραγματοποιηθούν εντός του ωραρίου λειτουργίας των Υπηρεσιών. Η τακτική συντήρηση μηχανογραφικών συστημάτων τρεις φορές εβδομαδιαίως για την οποία απαιτείται εργασία εκτός ωραρίου.

17. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την με αμοιβή καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης κατά τις απογευματινές, νυχτερινές ώρες και κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες, για τους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας υπαλλήλους και του ειδικού συμβούλου του Γραφείου Ανιπεριφερειάρχη της Περιφερειακής Ενότητας Εύβοιας, για το χρονικό διάστημα από τη δημοσίευση της παρούσας και έως 31-12-2026 για την κάλυψη των αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών των Υπηρεσιών ως ακολούθως:

ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ Π.Ε. ΕΥΒΟΙΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	Υπερωριακή απογευματινή εργασία μέχρι την 22η ώρα	Υπερωριακή εργασία από 22η ώρα μέχρι 6η πρωινή πέρα από την υποχρεωτική	Για εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής	
				Από 6η πρωινή – 22η ώρα	Από 22η ώρα – 6η πρωινή
		Ανά εξάμηνο του έτους 2026			
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	43	120	96	96	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ	27	120	96	96	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	16	120	96	96	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ	26	120	96	96	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ	12	120	96	96	
ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΥΔΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ	4	120	96	96	
ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	1	120	96	96	
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΑΜ–ΠΣΕΑ	1	120	96	96	
ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ	4	120	96	96	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	21	120	0	0	
ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	4	120	0	0	
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	159	1.320	864	864	

Οι ώρες της απασχόλησης καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου ορίζονται ανά εξάμηνο, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο εξαμήνων μέσα στο έτος, ως εξής:

α) Για απογευματινή υπερωριακή εργασία μέχρι εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο και

β) Για υπερωριακή απασχόληση κατά τις νυχτερινές ώρες μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες για κάθε υπάλληλο και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες για κάθε υπάλληλο.

Οι αποφάσεις συγκρότησης των συνεργείων υπερωριακής απασχόλησης θα γίνονται με ευθύνη του Χωρικού Αντιπεριφερειάρχη πρόσωπο στο οποίο έχουμε παράσχει εξουσιοδότηση υπογραφής για τη σχετική αρμοδιότητα.

Η παρακολούθηση της υπερωριακής απασχόλησης θα γίνεται με ευθύνη των οικείων Προϊσταμένων Διευθύνσεων και Τμημάτων της Περιφερειακής Ενότητας Εύβοιας.

Η βεβαίωση πραγματοποίησης της υπερωριακής απασχόλησης θα γίνεται:

α) Για τους Διευθυντές των Υπηρεσιών της Π.Ε. Εύβοιας από τους Γενικούς τους Διευθυντές,

β) για τους Προϊσταμένους των Τμημάτων και τους υπαλλήλους από τους Διευθυντές τους και

γ) για τους υπηρετούντες στο Γραφείο του Αντιπεριφερειάρχη και τον ειδικό του σύμβουλο από τον Αντιπεριφερειάρχη της Περιφερειακής Ενότητας Εύβοιας.

Η συνολική δαπάνη της Περιφερειακής Ενότητας Εύβοιας ύψους 223.000,00€ θα καλυφθεί από τις πιστώσεις που είναι εγγεγραμμένες στον Προϋπολογισμό της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας έτους 2026, ως εξής:

- ΑΛΕ 02.02.0073.2120201001 Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία 163.300,00€,

- ΑΛΕ 02.02.0073.2120202001 Αμοιβή για εργασία κατά τις εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες 58.000,00€,

- ΑΛΕ 02.02.0073.2120201001 Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία δαπάνες γεωργίας, κτηνοτροφίας κ.λπ. 1.700,00€, όπως προκύπτει από το υπ’ αρ. 2553/08.01.2026 έγγραφο της Διεύθυνσης Διοικητικού - Οικονομικού της Περιφερειακής Ενότητας Εύβοιας.

Η ισχύς της απόφασης αυτής αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Χαλκίδα, 29 Ιανουαρίου 2026

Ο Περιφερειάρχης

ΦΑΝΗΣ ΣΠΑΝΟΣ

Αριθμ. 2889 (2)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης για την διεξαγωγή της ταμειακής υπηρεσίας Ν.Π.Δ.Δ. του Δήμου Βέροιας Α’ εξαμήνου 2026.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΒΕΡΟΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 58 του ν. 3852/2010 (Α’ 87).

2. Τα άρθρα 48 και 49 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α’ 143).

3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α’ 176).

4. Την παρ. 1του άρθρου 204 του 4555/2018 (Α’ 133).

5. Τα άρθρα 166 και 240 του ν. 3463/2006 (ΚΔΚ).

6. Την υπ’ αρ. 135/2019 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Βέροιας, με την οποία εγκρίθηκε η ανάληψη των υποχρεώσεων της ταμειακής υπηρεσίας του νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου (Δημοτικό Ίδρυμα) με την επωνυμία «Δημοτικός Βρεφονηπιακός Σταθμός “Θεανώ Ζωγιοπούλου”, από την ταμειακή υπηρεσία του Δήμου Βέροιας, όπως αυτή συμπληρώθηκε με την υπ’ αρ. 93/2025 (ΑΔΑ: 6ΔΙΦΩ9Ο-ΚΤΕ) όμοια απόφαση του Δ.Σ.

7. Την υπ’ αρ. 812/8-1-2024 απόφαση, με την οποία ορίσθηκε ο ταμίας του Δήμου Βέροιας με τον αναπληρωτή του.

8. Το γεγονός ότι, λόγω μεγάλου φόρτου εργασίας του Τμήματος Ταμείου του Δήμου, δεν είναι δυνατή η διεξαγωγή της ταμειακής υπηρεσίας του παραπάνω νομικού προσώπου κατά το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας του ταμία του Δήμου.

9. Την αναγκαιότητα καθιέρωσης απογευματινής υπερωριακής εργασίας, με αμοιβή, για τον ταμία του Δήμου που θα εργαστεί, καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας του, για την διεξαγωγή της ταμειακής υπηρεσίας του παραπάνω νομικού προσώπου.

10. Ότι στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του Δήμου, έτους 2026 και στον Α.Λ.Ε. 0102120201001 «Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση ενιαίου μισθολογίου», υπάρχουν εγγεγραμμένες οι απαιτούμενες πιστώσεις για την κάλυψη των σχετικών δαπανών.

11. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για το Α’ εξάμηνο 2026 απογευματινή υπερωριακή εργασία, με αμοιβή, έως εκατόν είκοσι (120) ώρες για τον ταμία του Δήμου Βέροιας που θα εργαστεί καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας του για την διεξαγωγή της ταμειακής υπηρεσίας του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου (Δημοτικό Ίδρυμα) του Δήμου με την επωνυμία «Δημοτικός Βρεφονηπιακός Σταθμός “Θεανώ Ζωγιοπούλου”».

Από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης προκαλείται δαπάνη ύψους 750,00 € περίπου, η οποία θα καλυφθεί σε βάρος του Α.Λ.Ε. 010.2120201001 «Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση ενιαίου μισθολογίου» του εγκεκριμένου προϋπολογισμού του Δήμου Βέροιας έτους 2026.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βέροια, 28 Ιανουαρίου 2026

Ο Δήμαρχος

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΒΟΡΓΙΑΖΙΔΗΣ

Αριθμ. 2931 (3)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης για τους υπαλλήλους του Γραφείου Ειδικών Συνεργατών, Συμβούλων ή Επιστημονικών Συνεργατών, Δήμου Βέροιας Α’ εξαμήνου 2026.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΒΕΡΟΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 58 του ν. 3852/2010 (Α’ 87).

2. Το άρθρο 48 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α’ 143).

3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α’ 176).

4. Το υπ’ αρ. 654/9-1-2026 έγγραφο του Δημάρχου Βέροιας για την αναγκαιότητα καθιέρωσης υπερωριακής απασχόλησης για τους Ειδικούς Συνεργάτες που υπηρετούν στο Δήμο και επικουρούν στο έργο τους τον Δήμαρχο και τους Αντιδημάρχους στο αντικείμενο της αρμοδιότητας τους ο καθένας και λόγω έκτακτων και επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών επιβάλλεται η απασχόληση τους πέραν του κανονικού ωραρίου της εργασίας τους.

5. Ότι στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του Δήμου, έτους 2026 και στον Α.Λ.Ε. 010.2120201001 «Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση ενιαίου μισθολογίου», υπάρχουν εγγεγραμμένες οι απαιτούμενες πιστώσεις για την κάλυψη των σχετικών δαπανών.

6. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για το Α’ εξάμηνο 2026 απογευματινή υπερωριακή εργασία με αμοιβή για πέντε (5) υπαλλήλους ειδικότητας Ειδικών Συνεργατών, έως εκατόν είκοσι (120) ώρες για κάθε έναν που θα εργαστεί καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας τους για την κάλυψη των αναγκών όπως περιγράφονται στο σκεπτικό της παρούσας απόφασης.

Από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης προκαλείται δαπάνη ύψους 6.120,00 € περίπου, η οποία θα καλυφθεί σε βάρος του Α.Λ.Ε. 010.2120201001 «Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση ενιαίου μισθολογίου» του εγκεκριμένου προϋπολογισμού του Δήμου Βέροιας έτους 2026.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βέροια, 28 Ιανουαρίου 2026

Ο Δήμαρχος

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΒΟΡΓΙΑΖΙΔΗΣ

Αριθμ. 2892 (4)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης Ληξιάρχων Δήμου Βέροιας Α’ εξαμήνου 2026.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΒΕΡΟΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 58 του ν. 3852/2010 (Α’ 87).

2. Τα άρθρα 48 και 49 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, (Α’ 143).

3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α’ 176).

4. Το άρθρο 20 16 του ν. 3205/2003 (Α’ 297), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 6 του ν. 3833/2010 (Α’ 40).

5. Την υπ’ αρ. 1374/10-01-2024 (ΑΔΑ: 6ΣΔ5ΟΡ1Υ-ΣΙΕ) απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης με την οποία ανατέθηκαν καθήκοντα Ληξιάρχου σε υπαλλήλους του Δήμου.

6. Την αναγκαιότητα καθιέρωσης, για το Α’ εξάμηνο 2026, απογευματινής υπερωριακής εργασίας με αμοιβή, για τους Ληξιάρχους του Δήμου που θα εργαστούν καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας τους για την άσκηση των ληξιαρχικών καθηκόντων τους.

7. Ότι στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του Δήμου, έτους 2026 και στον Α.Λ.Ε. 010.2120201001 «Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση ενιαίου μισθολογίου», υπάρχουν εγγεγραμμένες οι απαιτούμενες πιστώσεις για την κάλυψη των σχετικών δαπανών.

8. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για το Α’ εξάμηνο 2026 απογευματινή υπερωριακή εργασία, με αμοιβή, έως εκατόν είκοσι (120) ώρες για κάθε έναν από τους πέντε (5) μόνιμους υπαλλήλους-Ληξιάρχους του Δήμου που θα εργαστούν καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας τους προκειμένου να ασκήσουν τα ληξιαρχικά τους καθήκοντα στις παρακάτω Δημοτικές Ενότητες του Δήμου Βέροιας:

- Δημοτική Ενότητα Βέροιας
- Δημοτική Ενότητα Απ. Παύλου
- Δημοτική Ενότητα Βεργίνας
- Δημοτική Ενότητα Δοβρά
- Δημοτική Ενότητα Μακεδονίδος

Από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης προκαλείται δαπάνη ύψους 3.750,00 € ευρώ περίπου, η οποία θα καλυφθεί σε βάρος του Α.Λ.Ε. 010.2120201001 «Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση ενιαίου μισθολογίου» του εγκεκριμένου προϋπολογισμού του Δήμου Βέροιας έτους 2026.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βέροια, 28 Ιανουαρίου 2026

Ο Δήμαρχος

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΒΟΡΓΙΑΖΙΔΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

02006060902260008