19.02.2026 19:42:34
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

19 Φεβρουαρίου 2026 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **921**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης, με αμοιβή, κατά τις απογευματινές ώρες για το προσωπικό της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας, Τμήμα Υπηρεσιών και Επαγγελμάτων Υγείας της Περιφέρειας Ηπείρου για το Α' εξάμηνο του έτους 2026. 8691

2 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή κατά τις απογευματινές ώρες για το προσωπικό που υπηρετεί στη Διεύθυνση Κοινωνικής Μέριμνας της Περιφέρειας Ηπείρου, για το Α' εξάμηνο έτους 2026. 8693

3 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Ηπείρου για το έτος 2026. 8697

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. ΠΗ/ΔΔΥ/21409/435/05-02-2026 (1)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης, με αμοιβή, κατά τις απογευματινές ώρες για το προσωπικό της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας, Τμήμα Υπηρεσιών και Επαγγελμάτων Υγείας της Περιφέρειας Ηπείρου για το Α' εξάμηνο του έτους 2026.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 159 και 186 και την παρ. 2 του άρθρου 283 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Την υπ' αρ. 55102/16-12-2025 απόφαση του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας «Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Ηπείρου» (Β' 6768).

3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής και συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών ρυθμίσεων» (Α' 176).

4. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06-05-2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015» (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ- 0ΝΜ).

5. Την υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/Γ2γ/οικ.1692/27-06-2006 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης (Β' 769), όπως τροποποιήθηκε με την υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/ΦΒ1/14757/25-07-2011 (Β' 1659).

6. Το Μέρος Γ' του ν. 5045/2023 «Ενίσχυση του εισοδήματος των μισθωτών, των νέων, της οικογένειας και της εργασίας - Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις» (Α' 136).

7. Την υπό στοιχεία 2/97758/ΔΕΠ/19.10.2023 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Μέρους Γ’ του ν. 5045/2023 “Ενίσχυση του εισοδήματος των μισθωτών, των νέων, της οικογένειας και της εργασίας - Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις”» (ΑΔΑ: Ψ167Η-Θ16).

8. Την ανάγκη κάλυψης έκτακτων υπηρεσιακών αναγκών στην Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας, Τμήμα Υπηρεσιών και Επαγγελμάτων Υγείας, Περιφέρειας Ηπείρου για το Α’ εξάμηνο του έτους 2026.

9. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ.

10. Την υπ’ αρ. 225281/9245/10-12-2025 βεβαίωση ύπαρξης πίστωσης του Τμήματος Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών της Διεύθυνσης Οικονομικού της Περιφέρειας Ηπείρου.

11. Το γεγονός ότι για την υπερωριακή απασχόληση έχουν προβλεφθεί σχετικές πιστώσεις για το Α’ εξάμηνο στον προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2026 της Περιφέρειας Ηπείρου - Π.Ε. Ιωαννίνων, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε για το Α’ εξάμηνο έτους 2026 την καθιέρωση υπερωριακής απασχόληση με αμοιβή πέραν του κανονικού ωραρίου κατά τις απογευματινές ώρες, για την αντιμετώπιση έκτακτων και επειγουσών αναγκών των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας ως κάτωθι:

Τμήμα Υπηρεσιών και Επαγγελμάτων Υγείας Περιφέρειας Ηπείρου που είναι αρμόδιο για τα εξής:

1) Για την χορήγηση αδειών άσκησης επαγγελμάτων υγείας.

2) Για την ανάκληση αδειών άσκησης επαγγελμάτων υγείας.

3) Για την χορήγηση αδειών ίδρυσης και λειτουργίας ιδιωτικών κλινικών η την ανάκληση αυτών.

4) Για την χορήγηση βεβαίωσης έναρξης λειτουργίας εργαστηρίων Φυσικοθεραπείας η την ανάκληση αυτών.

5) Για την χορήγηση βεβαίωσης έναρξης λειτουργίας οδοντοτεχνικού εργαστηρίου η την ανάκληση του.

6) Για την χορήγηση βεβαίωσης έναρξης λειτουργίας καταστήματος οπτικών η την ανάκληση του.

7) Την άδεια ίδρυσης - λειτουργίας - σκοπιμότητας φορέων Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας, και πάσης φύσεως χώρων άσκησης ιδιωτικού επαγγέλματος υγείας και πρόνοιας.

8) Τον έλεγχο γνησιότητας εγγράφων που κατατίθενται από αιτούντες για την έκδοση αδειών και βεβαιώσεων.

9) Την παραλαβή και τον έλεγχο των δικαιολογητικών για τις ιατρικές ειδικότητες.

10) Τήρηση αρχείου ένχαρτου και ηλεκτρονικού σχετικά με τις ιατρικές ειδικότητες.

11) Αλληλογραφία και τηλεφωνική επικοινωνία με τα νοσοκομεία και Κ.Υ της ηπείρου για τις ιατρικές ειδικότητες (θέσεις, παραιτήσεις κ.λπ.).

12) Αλληλογραφία και τηλεφωνική επικοινωνία με τίς υπηρεσίες του υπουργείου υγείας σχετικά με τις Ιατρικές ειδικότητες (θέσεις, παραιτήσεις κ.λπ.).

13) Συνεργασία με τον Πανελλήνιο Ιατρικό Σύλλογο και τους κατά τόπους Ιατρικούς Συλλόγους.

14) Τήρηση πρωτοκόλλου και αρχειοθέτηση εγγράφων.

15) Ψηφιοποίηση των παλιών αδειών άσκησης επαγγέλματος και των τίτλων ιατρικών ειδικοτήτων για την δημιουργία ηλεκτρονικού αρχείου.

16) Δημιουργία απαντητικών εγγράφων προς τα Νοσοκομεία της χώρας και λοιπούς φορείς σχετικά με την γνησιότητα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από το τμήμα.

17) Απάντηση σε αιτήματα για την χορήγηση πιστοποιητικών επαγγελματικής κατάστασης.

18) Απάντηση σε αιτήματα γιατρών και έκδοση βεβαιώσεων για τον χρόνο υπηρεσίας σε αγροτικά Ιατρεία.

19) Αλληλογραφία και τηλεφωνική επικοινωνία με τίς υπηρεσίες του υπουργείου υγείας και με φορείς για την υλοποίηση προγραμμάτων Δημόσιας Υγείας.

Το Τμήμα Υπηρεσιών και Επαγγελμάτων Υγείας Περιφέρειας Ηπείρου διαθέτει ελάχιστους υπαλλήλους για τη διεκπεραίωση τόσο των παραπάνω εργασιών, όσο και πλήθους άλλων καθημερινών αιτημάτων.

Στη συνέχεια θα εκδοθεί απόφαση συγκρότησης συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης, στην οποία θα αναφέρονται ονομαστικά οι συμμετέχοντες υπάλληλοι, το αντικείμενο απασχόλησης, το χρονικό διάστημα, καθώς και οι κατά μήνα ώρες απασχόλησης για τον καθένα.

Για την υπερωριακή εργασία θα τηρείται ξεχωριστό δελτίο παρουσίας των υπαλλήλων, στο οποίο θα αναγράφεται η ώρα προσέλευσης και η ώρα αποχώρησης. Ο Περιφερειάρχης Ηπείρου ή τα εξουσιοδοτημένα από αυτόν όργανα θα βεβαιώνει την υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων και το υπερωριακά παρασχεθέν έργο.

Οι υπάλληλοι που προβλέπεται να απασχοληθούν είναι τέσσερις (04) και οι ώρες απογευματινής απασχόλησης των υπαλλήλων θα είναι στο σύνολό τους τετρακόσιες ογδόντα (480) για το Α’ εξάμηνο του έτους 2026 και σε κάθε περίπτωση δε θα ξεπερνούν τις εκατό είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο.

Η δαπάνη που προκαλείται ανέρχεται συνολικά στο ποσό των 3.100,00 € και θα βαρύνει τον Ε.Φ.: 0072 και Α.Λ.Ε: 2120201001 του προϋπολογισμού της Π.Ε. Ιωαννίνων οικονομικού έτους 2026, για την πληρωμή δαπάνης υπερωριακής αποζημίωσης του τμήματος υπηρεσιών και επαγγελμάτων υγείας, της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας για το Α’ εξάμηνο του 2026.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Περιφερειάρχης

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΚΑΧΡΙΜΑΝΗΣ

Αριθμ. ΠΗ/ΔΚΜ/18490/218 (2)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή κατά τις απογευματινές ώρες για το προσωπικό που υπηρετεί στη Διεύθυνση Κοινωνικής Μέριμνας της Περιφέρειας Ηπείρου, για το Α’ εξάμηνο έτους 2026.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 159 και 186 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α’ 87).

2. Το π.δ. 140/2010 «Οργανισμός Περιφέρειας Ηπείρου» (Α’ 233).

4. Την υπ’ αρ. 55102/02-12-2025 απόφαση του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας «Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Ηπείρου» (Β’ 6768).

5. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής και συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών ρυθμίσεων» (Α’ 176).

6. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06-05-2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β’ του ν. 4354/2015» (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ- 0ΝΜ).

7. Την υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/Γ2γ/οικ.1692/27-06-2006 (Β’ 769) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, όπως τροποποιήθηκε με την υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/ΦΒ1/14757/25-07-2011 (Β’ 1659).

8. Το Μέρος Γ’ του ν. 5045/2023 «Ενίσχυση του εισοδήματος των μισθωτών, των νέων, της οικογένειας και της εργασίας - Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις» (Α’ 136).

9. Την υπό στοιχεία 2/97758/ΔΕΠ/19-10-2023 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Μέρους Γ’ του ν. 5045/2023 “Ενίσχυση του εισοδήματος των μισθωτών, των νέων, της οικογένειας και της εργασίας - Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις”» (ΑΔΑ: Ψ167Η-Θ16).

10. Το γεγονός ότι για την υπερωριακή απασχόληση έχουν προβλεφθεί σχετικές πιστώσεις στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2026 της Περιφέρειας Ηπείρου.

11. Την υπ’ αρ. 12775/486/2-2-2026 βεβαίωση ύπαρξης πίστωσης του Τμήματος Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών της Περιφέρειας Ηπείρου/ΠΕ Ιωαννίνων.

12. Τις αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες της Διεύθυνσης Κοινωνικής Μέριμνας.

13. Την ανάγκη εύρυθμης λειτουργίας της Διεύθυνσης Κοινωνικής Μέριμνας.

14. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε κατά το Α’ εξάμηνο του 2026 την καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή κατά τις απογευματινές ώρες, για το προσωπικό που απασχολείται στην Διεύθυνση Κοινωνικής Μέριμνας της Περιφέρειας Ηπείρου για την αντιμετώπιση εκτάκτων και επειγουσών αναγκών όπως:

1. Τμήμα Κοινωνικής Αρωγής

- Μέριμνα για την εφαρμογή προγραμμάτων για τις κοινωνικές ομάδες που χρήζουν ειδικής προστασίας.
- Μέριμνα για την έκδοση και ανάκληση παραχωρητηρίων, τον έλεγχο για τη ρύθμιση των δόσεων και τη βεβαίωση των χρεών παλαιών και νέων προσφύγων.
- Παρακολούθηση της νομιμοποίησης ανωμάλων αγοραπωλησιών και των σχετικών με την ανταλλαγή και μεταβίβαση παραχωρηθέντων ακινήτων καθώς και εξάλειψη υποθηκών.
- Διαχείριση αρχείου υπηρεσίας (αρχειοθέτηση και εκκαθάριση).

- Χορήγηση αδειών διενέργειας εράνων, λαχειοφόρων και φιλανθρωπικών αγορών σε υπερτοπικό επίπεδο.

- Λόγω της εφαρμογής του Εθνικού κτηματολογίου, αναζήτηση στοιχείων φακέλων και έκδοση βεβαιώσεων για την εγγραφή ακινήτων (αναζήτηση και χορήγηση αντιγράφων παραχωρητηρίων, αντιγράφων χαρτών και τοπογραφικών διαγραμμάτων παραχωρημένων εκτάσεων και εκτάσεων ιδιοκτησίας του Υπουργείου Υγείας).

- Την ευθύνη λειτουργίας του Αποθηκευτικού Κέντρου για το σκηνικό και λοιπό υλικό για τις φυσικές καταστροφές, που εδρεύει στα Ιωάννινα, καθώς και τη φύλαξη, διαχείριση και διάθεση αυτού σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Πολιτικής Προστασίας.

2. Τμήμα Κοινωνικών Υπηρεσιών και Περιφερειακού Παρατηρητηρίου

Κοινωνικής ένταξης και Κοινωνικής Συνοχής

- Τη διασύνδεση των κοινωνικών υπηρεσιών και δομών σε επίπεδο Περιφέρειας για θέματα κοινωνικής πρόνοιας.

- Την άσκηση αρμοδιοτήτων σχετικών με τον Κοινωνικό Σύμβουλο, κατ’ εφαρμογή της παρ. 4 του άρθρου 1 του ν. 2345/1995 (Α’ 213), όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 31 του ν. 4837/2021 (Α’ 178) σε θέματα ελέγχου φορέων κοινωνικής πρόνοιας Δημόσιου και Ιδιωτικού Δικαίου, κερδοσκοπικού και μη χαρακτήρα, οι οποίοι παρέχουν οργανωμένες υπηρεσίες κοινωνικής φροντίδας που έχουν σχέση με την προστασία των παιδιών, των ηλικιωμένων και των Ατόμων με Αναπηρία κ.λπ., περιλαμβανομένης της σύνταξης σχετικών εκθέσεων και διατύπωσης αντίστοιχων προτάσεων.

- Τη χορήγηση άδειας ίδρυσης και άδειας λειτουργίας και εποπτεία σε Μονάδες Φροντίδας Ηλικιωμένων (Μ.Φ.Η.) ή ατόμων, που πάσχουν ανίατα από κινητική αναπηρία, από φυσικά ή νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου, κερδοσκοπικού και μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα.

- Τη χορήγηση άδειας λειτουργίας και εποπτεία σε ΚΔΑΠ και ΚΔΑΠ-ΜΕΑ, από Δήμους ή ΝΠΙΔ και ιδιώτες.

- Τη χορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας και εποπτεία Β.Σ.Ο.Φ. από Δήμους και φορείς ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα.

- Τη χορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας και εποπτεία Στεγών Υποστηριζόμενης Διαβίωσης (ΣΥΔ) Ατόμων με Αναπηρία, από φυσικά ή νομικά πρόσωπα δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου, κερδοσκοπικού ή μη χαρακτήρα.

- Τη χορήγηση άδειας λειτουργίας και εποπτεία σε Κ.Η.Φ.Η., από φυσικά ή νομικά πρόσωπα δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου, κερδοσκοπικού και μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα.

- Τη χορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας και εποπτεία σε Κέντρα Αποθεραπείας και Αποκατάστασης (ΚΑΑ), Διημέρευσης ΚΔΗΦ, Ημερήσιας Νοσηλείας και Κλειστής Νοσηλείας από φυσικά ή ΝΠΙΔ, κερδοσκοπικού και μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα.

- Την αδειοδότηση και εποπτεία Θεραπευτηρίων Χρόνιων Παθήσεων.

- Τη χορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας σε παιδικές εξοχές - κατασκηνώσεις από φορείς κερδοσκοπικού ή μη χαρακτήρα.

- Τη χορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας μονάδων Παιδικής Προστασίας και Φροντίδας (ΜοΠΠ) από νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα.

- Τη χορήγηση άδειας λειτουργίας Μονάδων Ημιαυτόνομης Διαβίωσης (ΜΗΔ) 15+, ατόμων δεκαπέντε ετών και άνω που διαβιούν σε Μονάδες Παιδικής Προστασίας και Φροντίδας.

- Τη συγκρότηση των επιτροπών γνωμοδότησης για την καταλληλόλητα των ακινήτων (εκτάσεων και οικημάτων) και των άλλων προϋποθέσεων για τη χορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας σε Μ.Φ.Η., Κ.Η.ΦΗ., Σ.Υ.Δ., Κ.Δ.ΑΠ., Κ.Δ.ΑΠ. - ΜΕΑ, Β.Σ.Ο.Φ, ΜοΠΠ, Παιδικών Εξοχών και Κέντρων Αποθεραπείας - Αποκατάστασης (ΚΔΗΦ, Ημερήσιας Νοσηλείας και Κλειστής Νοσηλείας), για όλη την Περιφέρεια Ηπείρου.

- Τη διενέργεια όλων των απαραίτητων διαδικασιών για την επιχορήγηση, από πιστώσεις του κρατικού προϋπολογισμού, των ιδρυμάτων ΝΠΙΔ, Μη Κυβερνητικών Οργανώσεων (Μ.Κ.Ο.) και φιλανθρωπικών σωματείων που ασκούν κοινωνική πρόνοια σε όλες τις Π.Ε. της οικείας Περιφέρειας.

- Τη διενέργεια κοινωνικών ερευνών σε όλη τη χωρική αρμοδιότητα της Περιφέρειας για την εντοπισμό και την ανάδειξη των κοινωνικών προβλημάτων και την εφαρμογή νέων προγραμμάτων Πρόνοιας.

- Το σχεδιασμό και την υλοποίηση περιφερειακών, εθνικών και ευρωπαϊκών προγραμμάτων κοινωνικής φροντίδας.

- Την κατηγοριοποίηση, ιεράρχηση και επεξεργασία παρεμβάσεων, προτάσεων και επιμέρους αναγκών, όπως αυτές προκύπτουν από τη διαδικασία της δημόσιας διαβούλευσης και τις σχετικές εισηγήσεις του Περιφερειακού και των Δημοτικών Συμβουλίων και των αρμοδίων υπηρεσιών για θέματα κοινωνικής προστασίας.

- Την ανάδειξη τοπικών αναγκών σε θέματα πολιτικών κοινωνικής προστασίας, πρόνοιας και αλληλεγγύης.

- Την αποτύπωση και χαρτογράφηση των χωρικών διαστάσεων της φτώχειας και του κοινωνικού αποκλεισμού.

- Τη διατύπωση εισηγητικών προτάσεων για τη λήψη μέτρων και πολιτικών και την υποβολή τους στο Περιφερειακό Συμβούλιο για έγκριση.

- Τη σύνταξη/αναθεώρηση της Περιφερειακής Στρατηγικής για την Κοινωνική Ένταξη (ΠεΣΚΕ) σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες της Διεύθυνσης Κοινωνικής Ένταξης και Κοινωνικής Συνοχής και της Διεύθυνσης Καταπολέμησης της Φτώχειας του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας.

- Το συντονισμό των Δήμων εντός των ορίων της Περιφέρειας σε θέματα κοινωνικής αλληλεγγύης και τη μέριμνα για την εφαρμογή οριζόντιων μέτρων πολιτικής και την ανάπτυξη παρεμβάσεων στο πλαίσιο της αντιμετώπισης ειδικών τοπικών αναγκών.

- Τη δικτύωση όμορων Δήμων με επιδιωκόμενο σκοπό την αντιμετώπιση κοινών αναγκών.

- Την παρακολούθηση σε περιφερειακό επίπεδο της ΠεΣΚΕ με έμφαση στην πρόοδο, που έχει επιτευχθεί κατά την εφαρμογή των επιμέρους δράσεων και την επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί τόσο σε επίπεδο Περιφέρειας όσο και σε επίπεδο Δήμων.

- Την αξιοποίηση στοιχείων και πληροφοριών από τα πληροφοριακά συστήματα και τις εισηγήσεις των Κοινωνικών Υπηρεσιών των Δήμων, καθώς και την εξέταση της μεταβολής των δεικτών κοινωνικού αποκλεισμού σε μεσοπρόθεσμο και μακροπρόθεσμο ορίζοντα.

- Τη διενέργεια τακτικών συναντήσεων με εκπροσώπους της Περιφέρειας, των Δήμων, των κοινωνικών εταίρων, της κοινωνίας των πολιτών, των φορέων υλοποίησης παρεμβάσεων κοινωνικού χαρακτήρα, της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας (ΕΥΔ ΕΠ/ΠΔΜ), του Τμήματος Κοινωνικών Υποθέσεων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, σχετικά με την υλοποίηση των επιμέρους παρεμβάσεων και γενικότερα τη διενέργεια του κοινωνικού διαλόγου - διαβούλευσης σε περιφερειακό επίπεδο.

- Τη δικτύωση των φορέων υλοποίησης προνοιακών παρεμβάσεων και κοινωνικών υπηρεσιών σε περιφερειακό επίπεδο, την καταγραφή των βέλτιστων πρακτικών και τον εντοπισμό αποκλίσεων από την υλοποίηση.

- Την εκπόνηση ετήσιας Περιφερειακής Έρευνας Εισοδήματος και Συνθηκών Διαβίωσης για τη διαπίστωση των επιπτώσεων συγκεκριμένων πολιτικών στη βελτίωση της ποιότητας ζωής των κατοίκων της οικείας Περιφέρειας.

- Την ανάπτυξη και εφαρμογή εργαλείων και δεικτών παρακολούθησης των διαδικασιών κοινωνικής ένταξης των ωφελούμενων της ΠεΣΚΕ, ιδίως σε ζητήματα, που άπτονται της ένταξης στην αγορά εργασίας και της ανάπτυξης οικονομικής δραστηριότητας.

- Την παρακολούθηση και καταγραφή κοινωνικών φαινομένων, όπως ακραία φτώχεια, υπερχρεωμένα νοικοκυριά και την αντιμετώπιση κοινωνικών προβλημάτων, ιδιαίτερα των ευάλωτων πληθυσμιακών ομάδων.

- Τη δημιουργία διαδικτυακής πύλης για την καταγραφή της φτώχειας και του κοινωνικού αποκλεισμού, τη συλλογή, επεξεργασία και ανάλυση συγκεντρωτικών στοιχείων στατιστικού χαρακτήρα και αναφορών κοινωνικών φαινομένων σε περιφερειακό και τοπικό επίπεδο, καθώς και δράσεων της περιφερειακής στρατηγικής.

- Τη διαβίβαση στοιχείων, δεδομένων και πληροφοριών προς το Ενιαίο Γεωπληροφοριακό Σύστημα (Ε.ΓΠ.Σ) του Εθνικού Μηχανισμού.

- Τη σύνταξη και υποβολή ετήσιας έκθεσης, κατόπιν έγκρισης από το Περιφερειακό Συμβούλιο προς τις αρμόδιες Υπηρεσίες της Διεύθυνσης Κοινωνικής Ένταξης και Κοινωνικής Συνοχής και της Διεύθυνσης Καταπολέμησης της Φτώχειας του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας

3. Τμήμα Κοινωνικής Εργασίας και Εθελοντισμού:

- Τον καθορισμό των προϋποθέσεων και του τρόπου άσκησης του αντικειμένου της κοινωνικής εργασίας σε όλους τους τομείς εφαρμογής.

- Την εκπαίδευση σπουδαστών κοινωνικής εργασίας κατά τη διάρκεια της πρακτικής τους άσκησης.

- Την εφαρμογή προγραμμάτων στέγασης, κοινωνικής και οικονομικής επανένταξης ευπαθών ομάδων του πληθυσμού.

- Τη συμβουλευτική, ψυχολογική και κοινωνική υποστήριξη των ευπαθών ομάδων, για θέματα άσκησης κοινωνικής εργασίας.

- Θέματα διακρατικών υιοθεσιών με τη χωρική αρμοδιότητα που προβλέπεται στο π.δ. 226/1999.

- Την εφαρμογή του Θεσμού της Αναδοχής και της Υιοθεσίας, όπως προβλέπεται από τις διατάξεις του

- ν. 4538/2018 και την διεκπεραίωση αιτημάτων Υποψηφίων Αναδόχων και Θετών Γονέων, την παροχή ενημέρωσης, συμβουλευτικής και ψυχολογικής υποστήριξης.

- Την διεξαγωγή κοινωνικής έρευνας για τους υποψηφίους θετούς (ΥΘΓ) και τους υποψηφίους αναδόχους γονείς (ΥΑΓ), την σύνταξη Εκθέσεων πιστοποίησης καταλληλότητας και την εγγραφή τους στα Ειδικά Μητρώα Θετών και Αναδόχων Γονέων αντίστοιχα.

- Τον σχεδιασμό και την υλοποίηση προγραμμάτων εκπαίδευσης και επιμόρφωσης υποψηφίων θετών και αναδόχων γονέων και την έκδοση βεβαιώσεων για την εγγραφή τους στα Ενιαία Εθνικά Μητρώα Θετών/Αναδόχων Γονέων.

- Την τήρηση ηλεκτρονικού μητρώου υποψήφιων ανάδοχων και θετών γονέων.

- Τη μηνιαία εποπτεία των αναδοχών, με παράλληλη σύνταξη Εκθέσεων Αξιολόγησης της προσαρμογής του παιδιού και διαβίβασή τους στο Εθνικό Κέντρο Κοινωνικής Αλληλεγγύης (ΕΚΚΑ) και στην εκάστοτε αρμόδια Εισαγγελία Πρωτοδικών.

- Την εποπτεία των υιοθεσιών, κατά τα πρώτα τρία έτη από την τελεσίδικη απόφαση και την σύνταξη Εκθέσεων Αξιολόγησης προσαρμογής, ανά εξάμηνο, με παράλληλη ενημέρωση του ΕΚΚΑ (εισαγωγή στην ειδική ηλεκτρονική πλατφόρμα).

- Την αναζήτηση ριζών μετά την ενηλικίωση του υιοθετούμενου παιδιού (ν. 2447/1996).

- Την τήρηση Μητρώου Υπευθύνων Προστασίας Ανηλίκων όλων των Μονάδων και Φορέων Παιδικής Προστασίας, δημοσίου και ιδιωτικού δικαίου, την παρακολούθηση και εποπτεία τους με στόχο την έγκαιρη αντιμετώπιση περιστατικών κάθε μορφής κακοποίησης των ανηλίκων που τελούν υπό την προστασία τους.

- Την τήρηση Μητρώου Υπευθύνων Προστασίας Ωφελούμενων όλων των φορέων κοινωνικής πρόνοιας, δημοσίου και ιδιωτικού δικαίου, οι οποίοι παρέχουν οργανωμένες υπηρεσίες κοινωνικής φροντίδας, κλειστής ή ανοιχτής περίθαλψης σε ενηλίκους με αναπηρία, σε ηλικιωμένους και σε χρονίως πάσχοντες, με σκοπό την έγκαιρη αντιμετώπιση κάθε μορφής περιστατικών κακοποίησης ή αμελούς θεραπευτικής πρόληψης ή αντιμετώπισης των αναγκών των ωφελούμενων που τελούν υπό την προστασία τους.

- Την σύνταξη γνωμοδοτικής έκθεσης Αξιολόγησης και την έκδοση εισήγησης σκοπιμότητας για την πιστοποίηση των φορέων και των νομικών προσώπων ιδιωτικού δικαίου που παρέχουν κοινωνική φροντίδα, καθώς και την τήρηση μητρώου πιστοποιημένων φορέων για όλη την Περιφέρεια.

Καθώς και για τις ανάγκες των κατωτέρω οργανικών μονάδων, οι οποίες εφόσον δεν είναι στελεχωμένες, οι αρμοδιότητες τους επιμερίζονται στο προσωπικό της διεύθυνσης, κατά περίπτωση:

α. Γραφείο Διοικητικής Υποστήριξης, με αρμοδιότητα την υποστήριξη της Διεύθυνσης σε διοικητικά θέματα.

β. Γραφείο για τα Δικαιώματα των Ατόμων με Αναπηρίες.

- Την παρακολούθηση της υλοποίησης των υιοθετούμενων δημόσιων πολιτικών, κατ’ εφαρμογή της Σύμβασης των Ηνωμένων Εθνών για τα δικαιώματα των Ατόμων με Αναπηρίες,

- την προώθηση της ισότιμης μεταχείρισης και της πλήρους συμμετοχικότητας των Ατόμων με Αναπηρίες με στόχο τη διευκόλυνση της ζωής και της καθημερινότητάς τους, καθώς και τη διασφάλιση της ενσωμάτωσης της διάστασης της αναπηρίας σε όλους τους τομείς πολιτικής.

- την εκπόνηση ετήσιας απολογιστικής έκθεσης για την αποτύπωση των εφαρμοζόμενων πολιτικών για την αναπηρία σε όλη την Περιφέρεια και

- το σχεδιασμό εξειδικευμένων δράσεων για τα Άτομα με Αναπηρία στοχεύοντας στη συμπερίληψη, την ευαισθητοποίηση της κοινωνίας των πολιτών και την άρση του κοινωνικού αποκλεισμού.

Στη συνέχεια θα εκδοθεί απόφαση συγκρότησης συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης, στην οποία θα αναφέρονται, οι συμμετέχοντες υπάλληλοι, το αντικείμενο απασχόλησης, το χρονικό διάστημα, καθώς και οι κατά μήνα ώρες απασχόλησης για τον καθένα. Για την υπερωριακή εργασία θα τηρείται ξεχωριστό δελτίο παρουσίας των υπαλλήλων, στο οποίο θα αναγράφεται η ώρα έναρξης και η ώρα αποχώρησης. Ο Περιφερειάρχης Ηπείρου θα βεβαιώνει την υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων και το υπερωριακά παραχθέν έργο.

Οι υπάλληλοι που προβλέπεται να απασχοληθούν είναι επτά (7) και οι ώρες απογευματινής απασχόλησης των υπαλλήλων θα είναι στο σύνολό τους οκτακόσιες σαράντα (840) για το σύνολο του Α’ εξαμήνου του 2026 και σε κάθε περίπτωση δε θα ξεπερνούν τις εκατό είκοσι (120) ώρες το εξάμηνο ανά υπάλληλο. Η δε συνολική δαπάνη που προκαλείται ανέρχεται στο ποσό των 6.500,00 € και θα βαρύνει τον ΕΦ 0072 ΑΛΕ 2120201001 του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Ηπείρου, οικονομικού έτους 2026.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 9 Φεβρουαρίου 2026

Ο Περιφερειάρχης

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΚΑΧΡΙΜΑΝΗΣ

Αριθμ. οικ. 343 (3)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Ηπείρου για το έτος 2026.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
ΤΟΥ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 53-56 του ν. 2218/1994 «Ίδρυση Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, τροποποίηση διατάξεων για την πρωτοβάθμια αυτοδιοίκηση και την Περιφέρεια και άλλες διατάξεις» (Α’ 90).

2. Την υπ’ αρ. 4683/1998 (Β’ 140) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης περί Κανονισμού Προσωπικού των Π.Τ.Α.

3. Την υπ’ αρ. 2141/1998 (Β’ 78) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης περί κανονισμού Οικονομικής Διοίκησης και Διαχείρισης των Π.Τ.Α.

4. Τα άρθρα 190-193 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ» (Α’ 87).

5. Το άρθρο 20 του ν. 4354/01-12-2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α’ 176).

6. Την υπ’ αρ. 3/5/23-09-2016 απόφαση του Δ.Σ. του Π.Τ.Α.Η., περί καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων του Π.Τ.Α.Η.

7. Τις υπ’ αρ. 01/08/04-12-2025 και 01/01/12-01-2026 αποφάσεις του Δ.Σ. του Π.Τ.Α.Η., με την οποία ψηφίστηκε και τροποποιήθηκε ο προϋπολογισμός για το έτος 2026 και το ποσό υπερωριών των υπαλλήλων του Π.Τ.Α.Η. (κωδ. προϋπ. Κ.Α. 60.00.02.000 ποσού 40.000,00 €).

8. Την υπ’ αρ. 02/01/12-01-2026 απόφαση του Δ.Σ. του Π.Τ.Α.Η., με την οποία εγκρίθηκε η δέσμευση πίστωσης για το 2026 και η συγκρότηση συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης (κωδ. προϋπ. Κ.Α. 60.00.02.000 ποσό 40.000,00 €).

9. Τις ανάγκες εύρυθμης λειτουργίας των τμημάτων του Π.Τ.Α. και τα αυξημένα καθήκοντα των υπαλλήλων του λόγω εργασιακού φόρτου, που δεν καλύπτονται εντός του νόμιμου υποχρεωτικού ωραρίου.

10. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρησης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζει:

Την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή κατά τις απογευματινές ώρες και Κυριακές 8 (οκτώ) υπαλλήλων προκειμένου να αντιμετωπιστούν έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Ηπείρου.

Η υπερωριακή εργασία δεν μπορεί να υπερβεί τις 120 ώρες απογευματινές και τις 96 ώρες για Κυριακές ανά εξάμηνο και ανά υπάλληλο. Η συγκρότηση συνεργείου υπερωριακής εργασίας από τους υπαλλήλους του Π.Τ.Α.Η., έχει ως εξής:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΩΡΕΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	
		Α’ ΕΞΑΜΗΝΟ 2026 ΑΠΟΓΕΥΜ./ΚΥΡΙΑΚΕΣ	Β’ ΕΞΑΜΗΝΟ 2026 ΑΠΟΓΕΥΜ./ΚΥΡΙΑΚΕΣ
Π.Ε.	8	120/96	120/96

- Οι υπηρεσίες του Ταμείου εντέλλονται για την υλοποίηση της παρούσας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 2 Φεβρουαρίου 2026

Ο Πρόεδρος

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΚΑΧΡΙΜΑΝΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

02009211902260008