20.02.2026 20:52:42
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

20 Φεβρουαρίου 2026 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **950**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 1122

Σύσταση Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου στη Σιβιτανίδειο Δημόσια Σχολή Τεχνών και Επαγγελμάτων.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΤΗΣ ΣΙΒΙΤΑΝΙΔΕΙΟΥ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΣΧΟΛΗΣ ΤΕΧΝΩΝ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 9, 10 και 79 του ν. 4795/2021 «Σύστημα Εσωτερικού Ελέγχου του Δημοσίου Τομέα, Σύμβουλος Ακεραιότητας στη δημόσια διοίκηση και άλλες διατάξεις για τη δημόσια διοίκηση και την τοπική αυτοδιοίκηση» (Α' 62).

2. Τις περ. θ) και κδ) της παρ. 2 του άρθρου 5 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131) - Κεφάλαιο Β' «Δημοσιευτέα ύλη».

3. Το κεφάλαιο ΙΑ' «Ψηφιακή Διαφάνεια-Πρόγραμμα Διαύγεια» του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

4. Τον ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 143), όπως τροποποιήθηκε με τον ν. 5217/2025 «Διασφάλιση δημοσιονομικής ισορροπίας: Μεταρρύθμιση πλαισίου δημοσιονομικής διαχείρισης - Τροποποίηση ν. 4270/2014 για την ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2024/1265 του Συμβουλίου της 29ης Απριλίου 2024 για την τροποποίηση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ σχετικά με τις απαιτήσεις για τα δημοσιονομικά πλαίσια των κρατών μελών και λοιπές διατάξεις» (Α' 120).

5. Την περ. ε) της παρ. 2 του άρθρου 39 του ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133).

6. Το π.δ. 18/2018 «Οργανισμός Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων» (Α' 31).

7. Τις ιδρυτικές διατάξεις για την κύρωση του από 02.07.1926 Ν.Δ. «περί ιδρύσεως Σιβιτανιδείου Σχολής» (Α' 137/1927).

8. Τις οργανικές διατάξεις της Σιβιτανιδείου Σχολής και ειδικότερα τα από 04.11.1927 και 05.11.1927 Διατάγματα «περί εγκρίσεως οργανισμού του Διοικητικού Συμβουλίου της Σιβιτανιδείου Σχολής Τεχνών και Επαγγελμάτων» και «περί εγκρίσεως του οργανισμού της Εκτελεστικής Επιτροπής της Σιβιτανιδείου Σχολής Τεχνών και Επαγγελμάτων», αντίστοιχα (Α' 296/1927).

9. Το π.δ. 136/1997 «Οργανισμός Διοικητικών Υπηρεσιών της Σιβιτανιδείου Δημόσιας Σχολής Τεχνών και Επαγγελμάτων» (Α' 122).

10. Την ανάγκη σύστασης και λειτουργίας Αυτοτελούς Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου στη Σιβιτανίδειο Δημόσια Σχολή Τεχνών και Επαγγελμάτων ως οργανικής μονάδας επιπέδου Τμήματος, λαμβάνοντας υπόψη την εναρμόνιση με την κείμενη νομοθεσία και την αναγκαιότητα διασφάλισης της εύρυθμης λειτουργίας του Ιδρύματος.

11. Το γεγονός ότι το σύνολο των υπηρετούντων υπαλλήλων της Σιβιτανιδείου Δημόσιας Σχολής Τεχνών και Επαγγελμάτων υπερβαίνουν τους είκοσι (20).

12. Το γεγονός ότι το ύψος του προϋπολογισμού υπερβαίνει τα δύο εκατομμύρια (2.000.000) ευρώ.

13. Την υπ’ αρ. 17/06.02.2025 απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής της Σιβιτανιδείου Σχολής, σχετικά με τη σύσταση και λειτουργία Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου στη Σ.Δ.Σ.Τ.Ε..

14. Την υπό στοιχεία 95185/Φ2/31.07.2025 (Β’ 4519) απόφαση της Υπουργού και του Αναπληρωτή Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, σχετικά με τον Καθορισμό Κριτηρίων Σύστασης Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου σε εποπτευόμενους φορείς του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, και την ρύθμιση ζητημάτων οργάνωσης, λειτουργίας και στελέχωσης των Μονάδων Εσωτερικού Ελέγχου.

15. Την υπ’ αρ. 58/19.09.2025 απόφαση του Δ.Σ. της Σιβιτανιδείου Σχολής «Σύσταση Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου στην Σιβιτανίδειο Δημόσια Σχολή Τεχνών και Επαγγελμάτων, μετά από υποδείξεις του ΥΠΑΙΘΑ».

16. Την υπ’ αρ. 06/16.12.2025 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Σιβιτανιδείου Σχολής «Σύσταση Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου στη Σιβιτανίδειο Δημόσια Σχολή Τεχνών και Επαγγελμάτων (Σ.Δ.Σ.Τ.Ε.)»

17. Το γεγονός ότι, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 16 του ν. 4354/2015 (Α’ 176) περί του επιδόματος θέσης ευθύνης των προϊσταμένων οργανικών μονάδων, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του ν. 5045/2023 (Α’ 136) προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού από τη χορήγηση επιδόματος θέσης ευθύνης του Προϊστάμενου της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου της Σ.Δ.Σ.Τ.Ε. επιπέδου τμήματος.

18. Την υπ’ αρ. 13921/17.12.2025 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών, σχετικά με την πρόβλεψη πιστώσεων στον τακτικό προϋπολογισμό της Σιβιτανιδείου Σχολής για το έτος 2026, για την κάλυψη του κόστους από τη σύσταση Μ.Ε.Ε. στη Σ.Δ.Σ.Τ.Ε..

19. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρησης στο ΕΜΔΔ - ΜΙΤΟΣ, αποφασίζει:

Εγκρίνει την σύσταση Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου (Μ.Ε.Ε.) στην Σιβιτανίδειο Δημόσια Σχολή Τεχνών και Επαγγελμάτων (Σ.Δ.Σ.Τ.Ε.), επιπέδου λειτουργίας, δομής και οργανωτικής διάρθρωσης, Αυτοτελούς Τμήματος και την ένταξή της στον Οργανισμό του Ιδρύματος, ως ακολούθως:

Άρθρο 1
Σύσταση - Οργάνωση - Λειτουργία Μ.Ε.Ε.

Συστήνεται στην Σιβιτανίδειο Δημόσια Σχολή Τεχνών και Επαγγελμάτων (Σ.Δ.Σ.Τ.Ε.) «Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου» (Μ.Ε.Ε.), ως οργανική μονάδα επιπέδου Αυτοτελούς Τμήματος, η οποία υπάγεται απευθείας στο Διοικητικό Συμβούλιο της Σιβιτανιδείου Δημόσιας Σχολής Τεχνών και Επαγγελμάτων, εκπροσωπούμενο από τον Πρόεδρο αυτού και συνεργάζεται με την Εκτελεστική Επιτροπή της Σ.Δ.Σ.Τ.Ε.

Άρθρο 2
Αποστολή - Στόχος

Αποστολή της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου είναι:

1. Η βελτίωση της λειτουργίας του συστήματος εσωτερικού ελέγχου της Σιβιτανιδείου Δημόσιας Σχολής Τεχνών και Επαγγελμάτων με στόχο: α) Την ενίσχυση της αποτελεσματικότητας και της αποδοτικότητάς του, β) την αξιοπιστία του και γ) την υποστήριξη του ιδρύματος για την επίτευξη των στρατηγικών του στόχων μέσω της εύλογης διαβεβαίωσης ως προς την αποδοτικότητα και αποτελεσματικότητα των συστημάτων και διαδικασιών διοίκησης, διαχείρισης κινδύνων και των δικλίδων ελέγχου.

2. Ο έλεγχος των συστημάτων λειτουργίας και η παροχή διαβεβαίωσης περί της επάρκειας αυτών, με σκοπό την υποστήριξη της Σιβιτανιδείου Δημόσιας Σχολής Τεχνών και Επαγγελμάτων και των υπηρεσιών που υπάγονται σε αυτή, για την επίτευξη των λειτουργικών της στόχων και για τη λήψη μέτρων, όπου απαιτείται.

3. Η παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών, είτε ως αρωγή προς το Διοικητικό Συμβούλιο της Σιβιτανιδείου Δημόσιας Σχολής Τεχνών και Επαγγελμάτων είτε στο πλαίσιο του ετήσιου προγράμματος εργασιών, με στόχο τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας των υπηρεσιών και του παρεχόμενου έργου του Ιδρύματος.

4. Η διασφάλιση της ορθής, αποτελεσματικής και ασφαλούς διαχείρισης και χρήσης των πληροφοριακών συστημάτων.

5. Η αξιολόγηση της λειτουργίας, των δραστηριοτήτων και των προγραμμάτων της Σιβιτανιδείου Δημόσιας Σχολής Τεχνών και Επαγγελμάτων, βάσει των αρχών της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης.

6. Ο εντοπισμός και η άμεση ενημέρωση στα αρμόδια όργανα υποθέσεων παράτυπης συμπεριφοράς, παραβίασης της ακεραιότητας και διαφθοράς, η οποία συντελείται με την εμπλοκή υπαλλήλων του Ιδρύματος σε ποινικά αδικήματα και πειθαρχικά παραπτώματα.

Άρθρο 3
Αρμοδιότητες

Η Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου ασκεί τις αρμοδιότητες του άρθρου 10 του ν. 4795/2021 (Α’ 62). Ειδικότερα, αρμοδιότητες της Μονάδας αποτελούν:

α) Η σύνταξη και αναθεώρηση εγχειριδίων εσωτερικού ελέγχου, τα οποία εγκρίνονται από το Διοικητικό Συμβούλιο της Σ.Δ.Σ.Τ.Ε., κατόπιν επεξεργασίας από την Εκτελεστική Επιτροπή,

β) η μέριμνα για την εκπαίδευση και την επιμόρφωση των εσωτερικών ελεγκτών,

γ) η κατάρτιση Ετησίου ή Πολυετούς Προγράμματος Εργασιών, λαμβανομένων υπόψη των διοικητικών και εκπαιδευτικών προτεραιοτήτων του Ιδρύματος, καθώς και της αξιολόγησης των κινδύνων και των ευκαιριών του Ιδρύματος,

δ) η αξιολόγηση της λειτουργίας και των δραστηριοτήτων της Σιβιτανιδείου Δημόσιας Σχολής Τεχνών και Επαγγελμάτων βάσει της αρχής της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης και της διαφάνειας,

ε) η αξιολόγηση των διαδικασιών σχεδιασμού και εκτέλεσης των λειτουργιών και των προγραμμάτων του Ιδρύματος,

στ) η διασφάλιση της ορθής, αποτελεσματικής και ασφαλούς διαχείρισης και χρήσης των πληροφοριακών συστημάτων της Σιβιτανιδείου Δημόσιας Σχολής Τεχνών και Επαγγελμάτων,

ζ) ο σχεδιασμός και η διενέργεια προγραμματισμένων και έκτακτων ελέγχων επί του συνόλου των υπηρεσιών του Ιδρύματος, στις διοικητικές υπηρεσίες, των τεχνικών, εκπαιδευτικών και λοιπών δομών και μονάδων της Σιβιτανιδείου Δημόσιας Σχολής Τεχνών και Επαγγελμάτων, των συλλογικών οργάνων αυτής, των διαδικασιών του Ιδρύματος, των εκτελούμενων έργων, καθώς και η κατάρτιση των εκθέσεων ελέγχου,

η) η παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών προς τις διοικητικές και τις εκπαιδευτικές υπηρεσίες της Σιβιτανιδείου Δημόσιας Σχολής Τεχνών και Επαγγελμάτων,

θ) η παροχή συμβουλευτικών έργων επί του συνόλου των υπηρεσιών της Σιβιτανιδείου Δημόσιας Σχολής Τεχνών και Επαγγελμάτων, των λειτουργιών, των συλλογικών οργάνων του Ιδρύματος, των διαδικασιών του, των εκτελούμενων έργων, καθώς και των πληροφοριακών του συστημάτων, με στόχο τη βελτίωση της αποδοτικότητας και αποτελεσματικότητάς τους, της διαχείρισης κινδύνων (risk assessment) που απειλούν την επίτευξη των στόχων των επιμέρους υπηρεσιών της Σιβιτανιδείου Δημόσιας Σχολής Τεχνών και Επαγγελμάτων και των διαδικασιών ενδογενούς ελέγχου (internal control),

ι) ο έλεγχος και η αξιολόγηση της επάρκειας και της καταλληλότητας του Συστήματος Εσωτερικού Ελέγχου στις διοικητικές υπηρεσίες, καθώς και στις τεχνικές, εκπαιδευτικές και λοιπές δομές και μονάδες της Σιβιτανιδείου Δημόσιας Σχολής Τεχνών και Επαγγελμάτων, καθώς και η εισήγηση σχετικών βελτιωτικών προτάσεων,

ια) η υποβολή εισηγήσεων με προτάσεις για τη βελτίωση των διαδικασιών των Υπηρεσιών της Σ.Δ.Σ.Τ.Ε. προς το ΔΣ,

ιβ) η υποβολή περιοδικής αναφοράς προς το Διοικητικό Συμβούλιο και την Εκτελεστική Επιτροπή της Σιβιτανιδείου Δημόσιας Σχολής Τεχνών και Επαγγελμάτων σχετικά με τη συμμόρφωση των υπηρεσιών με τις προτάσεις των εσωτερικών ελέγχων,

ιγ) η σύνταξη ετήσιας έκθεσης, στην οποία καταγράφονται οι δραστηριότητες και τα αποτελέσματα του εσωτερικού ελέγχου, η πρόοδος υλοποίησης των προτάσεων αυτού, οι υπολειμματικοί κίνδυνοι και η αξιολόγησή τους, λόγω της μη υλοποίησης διορθωτικών ενεργειών. Η ετήσια έκθεση συνοδεύεται από Γνώμη του Προϊσταμένου της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου που υποβάλλεται στο Διοικητικό Συμβούλιο της Σιβιτανιδείου Δημόσιας Σχολής Τεχνών και Επαγγελμάτων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 13 του ν. 4795/2021,

ιδ) ο έλεγχος της συμμόρφωσης της Σ.Δ.Σ.Τ.Ε. προς την ισχύουσα νομοθεσία, τους κανονισμούς και τις πολιτικές που διέπουν την λειτουργία της,

ιε) ο έλεγχος της ορθής εφαρμογής των διαδικασιών εκτέλεσης του προϋπολογισμού, της σύνταξης και αποστολής στο εποπτεύον Υπουργείο Παιδείας Θρησκευμάτων και Αθλητισμού των δημοσιονομικών και λοιπών αναφορών, ο έλεγχος της ορθής εφαρμογής των διαδικασιών εκτέλεσης του προϋπολογισμού, διενέργειας των δαπανών και διαχείρισης της ακίνητης, κινητής και διανοητικής περιουσίας της Σιβιτανιδείου Δημόσιας Σχολής Τεχνών και Επαγγελμάτων, με στόχο τον εντοπισμό τυχόν φαινομένων κακοδιοίκησης, κακοδιαχείρισης, κατάχρησης, σπατάλης ή απάτης, καθώς και ο έλεγχος ανάπτυξης από το Ίδρυμα κατάλληλων δικλίδων για την αποτροπή τους στο μέλλον,

ιστ) η γνωστοποίηση αμελλητί στις αρμόδιες υπηρεσίες και στον πειθαρχικό Προϊστάμενο, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, τυχόν ενδείξεων απάτης ή έλλειψης ακεραιότητας ή πειθαρχικής ευθύνης υπαλλήλων,

ιζ) η παρακολούθηση, αξιολόγηση και επιβεβαίωση των διορθωτικών ή βελτιωτικών ενεργειών που πραγματοποιούνται από κάθε υπηρεσία, δομή, μονάδα της Σιβιτανιδείου Δημόσιας Σχολής Τεχνών και Επαγγελμάτων σε συμμόρφωση με τις προτάσεις του εσωτερικού ελέγχου, μέχρι την οριστική υλοποίησή τους.

Άρθρο 4
Στελέχωση

1. Η Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου στελεχώνεται από, κατ’ ελάχιστον δύο (2), υπαλλήλους μονίμους ή ΙΔΑΧ της Σιβιτανιδείου Δημόσιας Σχολής Τεχνών και Επαγγελμάτων, κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ ή κατά περίπτωση και από ειδικό επιστημονικό προσωπικό (στο εξής: εσωτερικοί ελεγκτές) και ΔΕ για τη γραμματειακή υποστήριξη της μονάδας, οι οποίοι πληρούν τα προσόντα που καθορίζονται στην παρ. 8 του άρθρου 9 του ν. 4795/2021, κατόπιν συνεκτίμησης της ελεγκτικής προϋπηρεσίας στον δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα, καθώς και τυχόν διαπιστεύσεων ή πιστοποιήσεών τους, συναφών με τον εσωτερικό έλεγχο.

2. Στη Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου προϊσταται υπάλληλος μόνιμος ή ΙΔΑΧ της Σιβιτανιδείου Δημόσιας Σχολής Τεχνών και Επαγγελμάτων, ο οποίος πληροί τις προϋποθέσεις επιλογής σε μονάδα της Σ.Δ.Σ.Τ.Ε. αντίστοιχου επιπέδου, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις. Εξακολουθούν να ισχύουν ειδικότερες διατάξεις της Σιβιτανιδείου Δημόσιας Σχολής Τεχνών και Επαγγελμάτων που προβλέπουν εξειδικευμένα προσόντα ή προϋποθέσεις για τη στελέχωση της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου αυτής.

3. Ο Προϊστάμενος και οι υπάλληλοι της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου που ασκούν καθήκοντα εσωτερικού ελεγκτή, υποχρεούνται, εντός δώδεκα (12) μηνών από την έναρξη του ειδικού προγράμματος της παρ. 10 του άρθρου 9 του ν. 4795/2021 ή από την τοποθέτησή τους στη Μονάδα, να λάβουν το Πιστοποιητικό Ελεγκτικής Επάρκειας Εσωτερικού Ελεγκτή της παρ. 10 του άρθρου 9 του ν. 4795/2021, εκτός αν διαθέτουν ήδη διαπίστευση ή πιστοποίηση συναφή με τον εσωτερικό έλεγχο. Σε περίπτωση της μη εκπλήρωσης της ανωτέρω υποχρέωσης αίρεται η τοποθέτησή τους στη Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου.

4. Στην περίπτωση που κρίνεται απαραίτητη για την αποτελεσματική λειτουργία της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου της Σ.Δ.Σ.Τ.Ε. η συνδρομή επαγγελματιών με τεχνογνωσία και δεξιότητες που δεν υπάρχουν εντός του φορέα, τότε μπορεί, κατόπιν προηγούμενης αιτιολογημένης απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου της Σιβιτανιδείου Δημόσιας Σχολής Τεχνών και Επαγγελμάτων, να ανατίθεται σε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, με σύμβαση παροχής ανεξάρτητων υπηρεσιών η υποστήριξη της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου. Το εύρος και η περίμετρος του έργου που θα εκτελεστεί, η διάρκεια και το πλαίσιο συνεργασίας του εμπειρογνώμονα με τη Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου, καθώς και οι ειδικότερες υπηρεσιακές ανάγκες που πρέπει να καλυφθούν, ορίζονται κάθε φορά με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Σιβιτανιδείου Δημόσιας Σχολής Τεχνών και Επαγγελμάτων, ύστερα από γνώμη του Προϊστάμενου της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου, σύμφωνα με το την παρ. 2 του άρθρου 19 του ν. 4795/2021.

5. Τα καθήκοντα του Προϊσταμένου και του προσωπικού της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου είναι ασυμβίβαστα με οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα που δε σχετίζονται με το έργο της Μονάδας. Ο Προϊστάμενος ή ο επικεφαλής της Μονάδας καθώς και το προσωπικό της, δεν δύναται να απασχοληθεί με παράλληλα καθήκοντα με την μορφή ιδιωτικού έργου ή εργασίας στην Σιβιτανίδειο Δημόσια Σχολή Τεχνών και Επαγγελμάτων.

6. Το προσωπικό και οι εξωτερικοί συνεργάτες των παρ. 1-5 του παρόντος άρθρου σέβονται και τηρούν τους κανόνες εχεμύθειας και εμπιστευτικότητας, για θέματα για τα οποία έλαβαν γνώση κατά την άσκηση των καθηκόντων τους.

Άρθρο 5
Ανεξαρτησία και δεοντολογία

Η Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου της Σιβιτανιδείου Δημόσιας Σχολής Τεχνών και Επαγγελμάτων οφείλει να ασκεί τις δραστηριότητές της με τρόπο αμερόληπτο και αντικειμενικό, ώστε να αποφεύγονται συγκρούσεις συμφερόντων και να γνωστοποιούνται οποιεσδήποτε δραστηριότητες οι οποίες θα μπορούσαν να οδηγήσουν σε πιθανή σύγκρουση συμφερόντων. Για το λόγο αυτό η Μονάδα δεν έχει καμία άμεση λειτουργική αρμοδιότητα ή δικαιοδοσία στα πεδία ελέγχου, δεν εφαρμόζει ασφαλιστικές δικλίδες, δεν αναπτύσσει διαδικασίες, δεν εγκαθιστά συστήματα, δεν δημιουργεί εγγραφές και δεν εμπλέκεται σε οποιαδήποτε άλλη δραστηριότητα που ενδέχεται να επηρεάσει την κρίση των στελεχών της.

Άρθρο 6
Κώδικας Δεοντολογίας

Για την εφαρμογή των ανωτέρω, με ευθύνη του Προϊσταμένου της Μονάδας και την έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου της Σιβιτανιδείου Δημόσιας Σχολής Τεχνών και Επαγγελμάτων, συντάσσεται ο Κώδικας Δεοντολογίας Εσωτερικών Ελεγκτών, ο οποίος διατυπώνει τις βασικές αρχές των ορθών πρακτικών του Εσωτερικού Ελέγχου ως προς τα διάφορα αντικείμενά του.

Άρθρο 7
Κανονισμός Λειτουργίας Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου

Με τον Κανονισμό Λειτουργίας της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου καθορίζονται ιδίως ο σκοπός, οι αρμοδιότητες, η ευθύνη και η θέση της Μονάδας στην οργανωτική διάρθρωση του φορέα, λαμβανομένων υπόψη των Διεθνών Προτύπων για την Επαγγελματική Εφαρμογή του Εσωτερικού Ελέγχου. Ο Κανονισμός Λειτουργίας καταρτίζεται με ευθύνη του Προϊσταμένου της Μονάδας και την έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου της Σιβιτανιδείου Δημόσιας Σχολής Τεχνών και Επαγγελμάτων.

Άρθρο 8
Έναρξη ισχύος

Η έναρξη λειτουργίας της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου της Σιβιτανιδείου Δημόσιας Σχολής Τεχνών και Επαγγελμάτων ορίζεται από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καλλιθέα, 10 Φεβρουαρίου 2026

Ο Πρόεδρος

† Ο Αρχιεπίσκοπος Αθηνών
και πάσης Ελλάδος ΙΕΡΩΝΥΜΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

02009502002260006