24.02.2026 20:28:32
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

20 Φεβρουαρίου 2026 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **973**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων και δημοσιογράφων που υπηρετούν στα Ιδιαίτερα Γραφεία και στο Γραφείο Επικοινωνίας και Ενημέρωσης του Υπουργείου Ανάπτυξης, για το Α' εξάμηνο του έτους 2026. 9459

2 Τροποποίηση και αντικατάσταση της απόφασης της Επιτροπής Ανταγωνισμού υπ' αρ. 841/2024 «Πλαίσιο λειτουργίας των προβλεπόμενων στην παρ. 7 του άρθρου 59 του ν. 5043/2023 ομάδων εργασίας» (Β'2672). 9460

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 14330 (1)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων και δημοσιογράφων που υπηρετούν στα Ιδιαίτερα Γραφεία και στο Γραφείο Επικοινωνίας και Ενημέρωσης του Υπουργείου Ανάπτυξης, για το Α' εξάμηνο του έτους 2026.

Η ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

2. Το άρθρο 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α'98), το οποίο διατηρήθηκε σε ισχύ με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α'133).

3. Το άρθρο 37 του ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133).

4. Το π.δ. 77/2023 «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων - Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών -Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων» (Α' 130).

5. Το π.δ. 5/2022 «Οργανισμός Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων» (Α' 15).

6. Την υπ' αρ. 57803/22-7-2024 υπουργική απόφαση «Διορισμός Υπηρεσιακού Γραμματέα του Υπουργείου Ανάπτυξης» (Υ.Ο.Δ.Δ. 762).

7. Το υπ' αρ. 104008/30-12-2025 έγγραφο «Αναγκαιότητα Υπερωριακής εργασίας για υπαλλήλους με διάθεση στο Ιδιαίτερο Γραφείο του Υπουργού Ανάπτυξης».

8. Το υπ' αρ. 102632/23-12-2025 έγγραφο του Γραφείου Υπουργού «Αίτημα Έκδοσης Απόφασης Έγκρισης Υπερωριακής Απασχόλησης Α' Εξαμήνου 2026» με το συμπληρωματικό και τροποποιητικό αυτού υπ' αρ. 12664/13-02-2026.

9. Το υπ’ αρ. 13562/17-02-2026 έγγραφο της Διεύθυνσης Ανθρωπίνου Δυναμικού του Υπουργείου Ανάπτυξης «Έγκριση πιστώσεων για αποζημίωση εργασίας καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου - Α’ εξάμηνο 2026» προς τη Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών.

10. Το υπ’ αρ. 13755/17-02-2026 έγγραφο της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών «Βεβαίωση ύπαρξης Πίστωσης», από το οποίο προκύπτει ότι από τις διατάξεις της παρούσας προκαλείται δαπάνη για είκοσι εννέα (29) υπαλλήλους και δύο (2) δημοσιογράφους, ύψους είκοσι τριών χιλιάδων ευρώ (23.000,00 €) περίπου, για το Α’ εξάμηνο του τρέχοντος οικονομικού έτους, η οποία θα καλυφθεί από τις εγκεκριμένες πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ειδικού Φορέα 1036-101-0000000 (ΑΛΕ 2120201001).

11. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την αποζημίωση εργασίας καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για την αντιμετώπιση έκτακτων ή επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών, όπως αναφέρονται στο υπ’ αρ. 7 σημείο του προοιμίου της απόφασης για είκοσι εννέα (29) υπαλλήλους που υπηρετούν στα Ιδιαίτερα Γραφεία σε μη οργανικές θέσεις και δύο (2) δημοσιογράφους που υπηρετούν στο Γραφείο Επικοινωνίας και Ενημέρωσης του Υπουργείου Ανάπτυξης, και μέχρι εκατόν είκοσι (120) ώρες το εξάμηνο ανά υπάλληλο και για χρονικό διάστημα από τη δημοσίευση αυτής έως και 30 Ιουνίου 2026.

Η συγκρότηση συνεργείου διενεργείται μετά από σχετική πράξη των Ιδιαίτερων Γραφείων του Υπουργείου Ανάπτυξης, για τους ως άνω υπαλλήλους και δημοσιογράφους, καθώς επίσης με πράξη, στο τέλος κάθε μήνα, βεβαιώνεται η πραγματοποίηση των ωρών υπερωριακής απασχόλησης.

Οι ώρες της απασχόλησης καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου ορίζονται ανά εξάμηνο χωρίς να υπάρχει δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο (2) εξαμήνων μέσα στο έτος.

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 19 Φεβρουαρίου 2026

Η Υπηρεσιακή Γραμματέας

ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ ΒΑΣΙΛΙΚΟΥ

Αριθμ. απόφ. 898/2026 (2)

Τροποποίηση και αντικατάσταση της απόφασης της Επιτροπής Ανταγωνισμού υπ’ αρ. 841/2024 «Πλαίσιο λειτουργίας των προβλεπόμενων στην παρ. 7 του άρθρου 59 του ν. 5043/2023 ομάδων εργασίας» (Β’2672).

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΣΕ ΟΛΟΜΕΛΕΙΑ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 7 του άρθρου 59 του ν. 5043/2023 «Ρυθμίσεις σχετικά με τους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης α’ και β’ βαθμού - Διατάξεις για την ευζωία των ζώων συντροφιάς - Διατάξεις για το ανθρώπινο δυναμικό του δημοσίου τομέα - Λοιπές ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες επείγουσες διατάξεις» (Α’ 91).

2. Τον ν. 4622/2019 «Επιτελικό κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α’ 133).

3. Το άρθρο 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α’98), το οποίο διατηρήθηκε σε ισχύ με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α’133).

4. Τον ν. 3959/2011 «Προστασία του ελεύθερου ανταγωνισμού».

5. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

6. Την υπ’ αρ. 339/19.01.2026 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης της Επιτροπής Ανταγωνισμού ότι η δαπάνη για τα προκαλούμενα αποτελέσματα από την εφαρμογή της παρούσας απόφασης έχει προβλεφθεί στον προϋπολογισμό έτους 2026 της Επιτροπής Ανταγωνισμού.

7. Την ανάγκη αποτελεσματικής άσκησης των αρμοδιοτήτων της Επιτροπής Ανταγωνισμού και υλοποίησης των στόχων της, μέσω της αξιοποίησης της εμπειρίας και της τεχνογνωσίας του ανθρώπινου δυναμικού της.

8. Την ανάγκη επικαιροποίησης/τροποποίησης του πλαισίου συγκρότησης και λειτουργίας των ομάδων εργασίας με βάση την έως σήμερα κτηθείσα εμπειρία, με σκοπό την εύρυθμη και με το μεγαλύτερο δυνατό όφελος για την Επιτροπή Ανταγωνισμού χρήση της διάταξης της παρ. 7 του άρθρου 59 του ν. 5043/2023.

9. Το γεγονός ότι η παρούσα δεν αφορά σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ ΟΜΟΦΩΝΑ:

Άρθρο μοναδικό

Στην απόφαση υπ’ αρ. 841/2024 της Επιτροπής Ανταγωνισμού επιφέρονται οι εξής τροποποιήσεις:

1. Στην περ. γ’ της παρ. 2 του άρθρου 2 διαγράφεται η φράση «και σε κάθε περίπτωση δεν δύναται να υπερβαίνει τους έξι (6) μήνες» και η σχετική περ. γ’ διαμορφώνεται ως εξής:

«γ. τη διάρκεια της λειτουργίας της ομάδας εργασίας, η οποία προσδιορίζεται με βάση τη φύση, τον όγκο και την πολυπλοκότητα της απαιτούμενης εργασίας, καθώς και τον αριθμό των μελών της ομάδας,»

2. Η παρ. 3 του άρθρου 2 αντικαθίσταται ως ακολούθως:

«3. Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Ανταγωνισμού ορίζει μέλος ή στέλεχος της Επιτροπής ως συντονιστή κάθε ομάδας εργασίας.»

3. Στην παρ. 5 του άρθρου 3 αντικαθίσταται η φράση «επικεφαλής» με τη λέξη «συντονιστή», και η παρ. 5 διαμορφώνεται ως ακολούθως:

«5. Κάθε ομάδα εργασίας υποχρεούται να τηρεί το χρονοδιάγραμμα όπως αυτό έχει ορισθεί στην απόφαση συγκρότησής της. Με απόφαση της Ολομέλειας της Επιτροπής Ανταγωνισμού, κατόπιν εισήγησης του συντονιστή της ομάδας εργασίας, μπορεί να παρατείνεται το χρονοδιάγραμμα εργασιών της.»

4. Στην παρ. 6 του άρθρου 3 αντικαθίστανται οι φράσεις «διακόσια πενήντα (250) ευρώ» και «διακόσια (200) ευρώ» με τις φράσεις «τριακόσια πενήντα (350) ευρώ» και «τριακόσια (300) ευρώ» αντιστοίχως και η παρ. 6 διαμορφώνεται ως ακολούθως:

«6. Η μηνιαία αποζημίωση από τη συμμετοχή σε ομάδες εργασίας δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη από τριακόσια πενήντα (350) ευρώ για τον επικεφαλής και τριακόσια (300) ευρώ για τα μέλη. Η αμοιβή κάθε υπαλλήλου από τη συμμετοχή σε ομάδες εργασίας δεν δύναται υπερβαίνει σωρευτικά το είκοσι τοις εκατό (20%) του βασικού μισθού του ετησίως.»

Ενόψει των ανωτέρω, η υπ’ αρ. 841/2024 απόφαση της Επιτροπής Ανταγωνισμού αντικαθίσταται ως ακολούθως:

Άρθρο 1
Πεδίο Εφαρμογής

Η παρούσα απόφαση θεσπίζει το πλαίσιο συγκρότησης και λειτουργίας των ομάδων εργασίας στην Επιτροπή Ανταγωνισμού για την εξέταση και έρευνα εξειδικευμένων θεμάτων που εμπίπτουν στις αρμοδιότητες της Επιτροπής Ανταγωνισμού και χρήζουν ιδιαίτερης διαχείρισης ή άμεσης επίλυσης.

Άρθρο 2
Συγκρότηση Ομάδων Εργασίας

1. Οι ομάδες εργασίας συγκροτούνται με απόφαση της Ολομέλειας της Επιτροπής Ανταγωνισμού κατόπιν εισήγησης του Προέδρου ή του Γενικού Διευθυντή, στην οποία αιτιολογείται η ανάγκη και η σκοπιμότητα συγκρότησής τους.

2. Η απόφαση περί συγκρότησης περιλαμβάνει και ρυθμίζει, τουλάχιστον, τα ακόλουθα:

α. Το αντικείμενο των εργασιών της ομάδας εργασίας,

β. τα μέλη και τον επικεφαλής της,

γ. τη διάρκεια της λειτουργίας της ομάδας εργασίας, η οποία προσδιορίζεται με βάση τη φύση, τον όγκο και την πολυπλοκότητα της απαιτούμενης εργασίας, καθώς και τον αριθμό των μελών της ομάδας,

δ. τα παραδοτέα και το χρονοδιάγραμμα εργασιών της,

ε. το αρμόδιο όργανο για την παραλαβή των παραδοτέων,

στ. το ύψος, τον τρόπο και τον χρόνο καταβολής της αμοιβής των μελών της ομάδας εργασίας, λαμβανομένων υπόψη των διατάξεων του άρθρου 3 της παρούσας, και,

ζ. την προκαλούμενη δαπάνη από την λειτουργία της, η οποία επιβαρύνει τον προϋπολογισμό της Επιτροπής Ανταγωνισμού.

3. Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Ανταγωνισμού ορίζει μέλος ή στέλεχος της Επιτροπής ως συντονιστή κάθε ομάδας εργασίας.

Άρθρο 3
Γενικές Αρχές Συγκρότησης και Λειτουργίας των ομάδων εργασίας

1. Τα μέλη και οι επικεφαλής των ομάδων εργασίας είναι υπάλληλοι των οργανικών μονάδων της Επιτροπής Ανταγωνισμού.

2. Ο αριθμός μελών εκάστης ομάδας εργασίας δεν δύναται να υπερβαίνει το δέκα τοις εκατό (10%) του προσωπικού της Επιτροπής Ανταγωνισμού.

3. Κάθε υπάλληλος δεν μπορεί να είναι συγχρόνως μέλος δύο ή περισσότερων ομάδων εργασίας.

4. Η λειτουργία των ομάδων εργασίας επιτρέπεται εκτός του κανονικού ωραρίου εργασίας και εκτός του χρόνου που καλύπτεται από υπερωριακή απασχόληση. Η λειτουργία των ομάδων εργασίας εκτός κανονικού ωραρίου δεν λογίζεται ως υπερωριακή απασχόληση.

5. Κάθε ομάδα εργασίας υποχρεούται να τηρεί το χρονοδιάγραμμα όπως αυτό έχει ορισθεί στην απόφαση συγκρότησής της. Με απόφαση της Ολομέλειας της Επιτροπής Ανταγωνισμού, κατόπιν εισήγησης του συντονιστή της ομάδας εργασίας, μπορεί να παρατείνεται το χρονοδιάγραμμα εργασιών της.

6. Η μηνιαία αποζημίωση από τη συμμετοχή σε ομάδες εργασίας δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη από τριακόσια πενήντα (350) ευρώ για τον επικεφαλής και τριακόσια (300) ευρώ για κάθε μέλος. Η αμοιβή κάθε υπαλλήλου από τη συμμετοχή σε ομάδες εργασίας δεν δύναται να υπερβαίνει συνολικά το είκοσι τοις εκατό (20%) του βασικού μισθού του ετησίως.

7. Η ανωτέρω μηνιαία αποζημίωση καταβάλλεται με την προϋπόθεση συμμετοχής σε τέσσερις (4) τουλάχιστον συνεδριάσεις της ομάδας εργασίας το μήνα. Σε περίπτωση συμμετοχής σε λιγότερες συνεδριάσεις η αποζημίωση περικόπτεται αναλογικά.

8. Κάθε ομάδα εργασίας τηρεί πρακτικά για τις συνεδριάσεις της, τα οποία συνυποβάλλονται αρμοδίως μαζί με τα παραδοτέα. Στα πρακτικά καταγράφεται η πρόοδος εργασιών της ομάδας εργασίας.

9. Κάθε ομάδα εργασίας υποβάλλει τα παραδοτέα που εκπονούνται κατά την διάρκειά της, όπως προβλέπεται σε κάθε επιμέρους απόφαση συγκρότησής της.

Η απόφαση εκδόθηκε την 21η Ιανουαρίου 2026.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η Πρόεδρος

ΑΪΡΙΝ-ΕΒΕΛΥΝ-ΜΙΚΕΛΑ-ΜΑΙΡΗ ΣΑΡΠ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
Καποδιστρίου 34, 104 32 Αθήνα
Τηλ. Κέντρο 210 5279000
Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ
στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**
02009732002260004