03.03.2026 10:03:47
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

26 Φεβρουαρίου 2026 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **1051**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1	Καθιέρωση 12ωρης επταήμερης λειτουργίας (Σάββατα, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες) του Γραφείου Δημάρχου του Δήμου Δίου-Ολύμπου.	10117
2	Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας, υπαλλήλων υπηρετούντων στον Δήμο Νέας Ζίχνης για το έτος 2026.	10118
3	Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου κατά το Α' εξάμηνο έτους 2026 στον Προϊστάμενο και στους υπηρετούντες υπαλλήλους της Δ/νσης Μεταφορών και Επικοινωνιών της Περιφερειακής Ενότητας Ζακύνθου.	10121
4	1η τροποποιητική πράξη αντιστοίχισης των υφισταμένων κλάδων και ειδικοτήτων του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του ΔΗΜΟΥ ΜΑΝΔΡΑΣ - ΕΙΔΥΛΛΙΑΣ με τους οριζόμενους στο π.δ. 85/2022 (Α' 232) νέους κλάδους και ειδικότητες.	10122
5	Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας για τους ληξιάρχους και τον πρακτικογράφο του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αιγιαλείας για το Α' εξάμηνο του έτους 2026.	10123

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 14781 (1)

Καθιέρωση 12ωρης επταήμερης λειτουργίας (Σάββατα, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες) του Γραφείου Δημάρχου του Δήμου Δίου-Ολύμπου.

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΘΡΑΚΗΣ

1. Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α΄ 87).

2. Τα άρθρα 36 και 176 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ν. 3584/2007, Α' 143).

3. Τα άρθρα 63 και 64 του ν. 4954/2022 «Συμπληρωματικά μέτρα για την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2019/788 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με την Ευρωπαϊκή Πρωτοβουλία Πολιτών και του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2019/1799 της Επιτροπής για τη θέσπιση τεχνικών προδιαγραφών για τα επιμέρους επιγραμμικά συστήματα συγκέντρωσης - Διατάξεις σχετικές με την εκλογική διαδικασία και τον έλεγχο εσόδων και δαπανών κομμάτων, συνασπισμών και υποψηφίων βουλευτών και αιρετών - Λοιπές επείγουσες διατάξεις» (Α' 136), σύμφωνα με τα οποία μετά από το άρθρο 6 του ν. 3852/2010 (Α' 87) προστίθενται αντίστοιχα τα νέα άρθρα 6Α «Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης» και 6Β «Αρμοδιότητες Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης».

4. Το π.δ. 142/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης» (Α΄ 235).

5. Την υπ' αρ. 40284/22-07-2025 (Υ.Ο.Δ.Δ. 902) υπουργική απόφαση περί διορισμού μετακλητού Γραμματέα στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας-Θράκης.

6. Την υπ’ αρ. 101175/24-11-2025 (ΑΔΑ:6ΣΖΡΟΡ1Υ-ΞΑΣ) απόφαση του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης «Περί ανάθεσης άσκησης αρμοδιοτήτων σε οργανικές μονάδες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας- Θράκης και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής πράξεων και εγγράφων "Με εντολή Γραμματέα" στους προϊσταμένους των οργανικών μονάδων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης» (Β΄ 6411).

7. Το υπ’ αρ. 1966/13-02-2026 έγγραφο του Δήμου Δίου - Ολύμπου με το οποίο έχει αποσταλεί η υπ’ αρ. 190/2025 (ορθή επανάληψη) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δίου- Ολύμπου.

8. Την υπό στοιχεία ΔΥ/13-02-2026 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Δίου - Ολύμπου.

9. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρησης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε την 12ωρη επταήμερη λειτουργία (Σάββατα, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες) για το έτος 2026 της παρακάτω υπηρεσίας του Δήμου Δίου-Ολύμπου:

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ	ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ - ΔΗΜΟΣΙΟΓΡΑΦΟΣ	1

Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη ποσού 1.000,00€ σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Δίου-Ολύμπου έτους 2026 στον Κ Α 02.000.2130201001.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κατερίνη 17 Φεβρουαρίου 2026

Με εντολή Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Ο Προϊστάμενος Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΧΑΤΖΗΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΥ

Αριθμ. 15002 (2)

Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας, υπαλλήλων υπηρετούντων στον Δήμο Νέας Ζίχνης για το έτος 2026.

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α’ 87).

2. Τα άρθρα 6Α και 6Β του ν. 3852/2010, όπως προστέθηκαν με τα άρθρα 63 και 64, αντίστοιχα του ν. 4954/2022 (Α΄ 136).

3. Την περ. θ’ του άρθρου 5 του ν. 3469/2006.

4. Την παρ. 3 του άρθρου 2 του ν. 2685/1999 «Κάλυψη δαπανών μετακινούμενων υπαλλήλων εντός και εκτός Επικράτειας και άλλες διατάξεις».

5. Την παρ. 6 του άρθρου 25 του ν. 2738/1999 «Συλλογικές διαπραγματεύσεις στη Δημόσια Διοίκηση, μονιμοποίηση συμβασιούχων αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις».

6. Την παρ. 1 του άρθρου 9 του ν. 3833/2010 «Προστασία της εθνικής οικονομίας-επείγοντα μέτρα για τη αντιμετώπιση της δημοσιονομικής κρίσης» (Α’ 40).

7. Την περ. ββ της παρ. Α του άρθρου 8 του π.δ. 142/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας- Θράκης» (Α΄ 235).

8. Την υποπαρ. δ9 της παρ. δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015.

9. Την υπ’ αρ. 40284/22.7.2025 (Υ.Ο.Δ.Δ. 902) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών αναφορικά με τον διορισμό του Γαλαμάτη Δημήτριου του Ιωάννη στη θέση του Γραμματέα της Α.Δ.Μ.Θ.

10. Την υπ’ αρ. 101175/24-11-2025 (ΑΔΑ:6ΣΖΡΟΠ1Υ-ΞΑΣ) απόφαση του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, «Ανάθεση άσκησης αρμοδιοτήτων σε οργανικές μονάδες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής πράξεων και εγγράφων «Με εντολή Γραμματέα» στους προϊστάμενους των οργανικών μονάδων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης».

11. Το υπ’ αρ. 665/16-02-26 έγγραφο του Δήμου Νέας Ζίχνης για την μετακίνηση των υπηρετούντων σε αυτόν υπαλλήλων του εκτός έδρας.

12. Το γεγονός ότι έχουν προβλεφθεί πιστώσεις στους Α.Λ.Ε.:

010.2420403001 «Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων» πίστωση 1.000,00€,
010.2420403006 «Έξοδα ημερήσιας αποζημίωσης προσωπικού» πίστωση 1.000,00€,
010.2420404001 «Έξοδα κίνησης προσωπικού» πίστωση 1.000,00€,
010.2420405001 «Έξοδα διανυκτέρευσης προσωπικού» πίστωση 500,00€,
010.2420489001 «Λοιπά έξοδα μετακίνησης προσωπικού» πίστωση 500,00€,
015.2420403006 «Έξοδα ημερήσιας αποζημίωσης προσωπικού» πίστωση 200,00€,
015.2420404001 «Έξοδα κίνησης προσωπικού» πίστωση 200,00€,
015.2420405001 «Έξοδα διανυκτέρευσης προσωπικού» πίστωση 200,00€,
020.2420403002 «Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων» πίστωση 1.000,00€,
020.2420403006 «Έξοδα ημερήσιας αποζημίωσης προσωπικού» πίστωση 500,00€,
020.2420404001 «Έξοδα κίνησης προσωπικού» πίστωση 1.000,00€,
020.2420405001 «Έξοδα διανυκτέρευσης προσωπικού» πίστωση 500,00€,
020.2420489001 «Λοιπά έξοδα μετακίνησης προσωπικού» πίστωση 500,00€,
025.2420403006 «Έξοδα ημερήσιας αποζημίωσης προσωπικού» πίστωση 200,00€,
025.2420404001 «Έξοδα κίνησης προσωπικού» πίστωση 200,00€,
025.2420405001 «Έξοδα διανυκτέρευσης προσωπικού» πίστωση 200,00€,
025.2420489001 «Λοιπά έξοδα μετακίνησης προσωπικού» πίστωση 100,00€,
030.2420403006 «Έξοδα ημερήσιας αποζημίωσης προσωπικού» πίστωση 1.000,00€,
030.2420404001 «Έξοδα κίνησης προσωπικού» πίστωση 500,00€,
030.2420405001 «Έξοδα διανυκτέρευσης προσωπικού» πίστωση 500,00€,
050.2420403004 «Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων» πίστωση 300,00€,
055.2420403005 «Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων» πίστωση 500,00€,
055.2420403006 «Έξοδα ημερήσιας αποζημίωσης προσωπικού» πίστωση 500,00€,
055.2420404001 «Έξοδα κίνησης προσωπικού» πίστωση 300,00€,
055.2420405001 «Έξοδα διανυκτέρευσης προσωπικού» πίστωση 300,00€,
055.2420489001 «Λοιπά έξοδα μετακίνησης προσωπικού» πίστωση 100,00€,
255.2420403006 «Έξοδα ημερήσιας αποζημίωσης προσωπικού» πίστωση 200,00€,
255.2420404001 «Έξοδα κίνησης προσωπικού» πίστωση 200,00€,
255.2420405001 «Έξοδα διανυκτέρευσης προσωπικού» πίστωση 200,00€,
255.2420489001 «Λοιπά έξοδα μετακίνησης προσωπικού» πίστωση 100,00€,
070.2420403006 «Έξοδα ημερήσιας αποζημίωσης προσωπικού» πίστωση 200,00€,
070.2420404001 «Έξοδα κίνησης προσωπικού» πίστωση 100,00€,
070.2420405001 «Έξοδα διανυκτέρευσης προσωπικού» πίστωση 100,00€,
070.2420489001 «Λοιπά έξοδα μετακίνησης προσωπικού» πίστωση 100,00€,

13. οι οποίες θα βαρύνουν τον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2026 του Δήμου Νέας Ζίχνης, σύμφωνα με την υπ’ αρ. 9252/24-12-2025 (665/16-02-26) βεβαίωση της Δ/νσης Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών.

14. «Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ», αποφασίζουμε:

Ορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατά το έτος 2026 ημερών μετακίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων του Δήμου Νέας Ζίχνης ως εξής:

Α. ΜΟΝΙΜΟΙ

1. Οκτώ (8) υπάλληλοι του κλάδου/ειδικότητας ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού/ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού, είκοσι (20) ημέρες έκαστος.

2. Ένας (1) υπάλληλος του κλάδου/ειδικότητας ΠΕ Μηχανικών/ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών, είκοσι (20) ημέρες.

3. Ένας (1) υπάλληλος του κλάδου/ειδικότητας ΠΕ Μηχανικών/ΠΕ Αγρονόμων Τοπογράφων Μηχανικών, είκοσι (20) ημέρες.

4. Ένας (1) υπάλληλος του κλάδου/ειδικότητας ΠΕ Μηχανικών/ΠΕ Μηχανολόγων Μηχανικών, είκοσι (20) ημέρες.

5. Δύο (2) υπάλληλοι του κλάδου/ειδικότητας ΠΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών/ΠΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών, είκοσι (20) ημέρες έκαστος.

6. Ένας (1) υπάλληλος του κλάδου/ειδικότητας ΠΕ Δημοτικής Αστυνομίας/ΠΕ Δημοτικής Αστυνομίας, είκοσι (20) ημέρες.

7. Ένας (1) υπάλληλος του κλάδου/ειδικότητας ΠΕ Ψυχολόγων/ΠΕ Ψυχολόγων, είκοσι (20) ημέρες.

8. Ένας (1) υπάλληλος του κλάδου/ειδικότητας ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού/ΠΕ Οικονομικού, είκοσι (20) ημέρες.

9. Ένας (1) υπάλληλος του κλάδου/ειδικότητας ΤΕ Μηχανικών/ΤΕ Τοπογράφων Μηχανικών, είκοσι (20) ημέρες.

10. Δύο (2) υπάλληλοι του κλάδου/ειδικότητας ΤΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών, είκοσι (20) ημέρες έκαστος.

11. Ένας (1) υπάλληλος του κλάδου/ειδικότητας ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού/ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού, είκοσι (20) ημέρες.

12. Ένας (1) υπάλληλος του κλάδου/ειδικότητας ΤΕ Νοσηλευτικής/ΤΕ Νοσηλευτικής, είκοσι (20) ημέρες.

13. Τέσσερις (4) υπάλληλοι του κλάδου/ειδικότητας ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού/ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού, είκοσι (20) ημέρες έκαστος.

14. Ένας (1) υπάλληλος του κλάδου/ειδικότητας ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργου/ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργου, είκοσι (20) ημέρες.

15. Πέντε (5) υπάλληλοι του κλάδου/ειδικότητας ΔΕ Οδηγών/ΔΕ Οδηγών, είκοσι (20) ημέρες έκαστος.

16. Τρεις (3) υπάλληλοι του κλάδου/ειδικότητας ΔΕ Βοηθών Νοσηλευτών/ΔΕ Βοηθών Νοσηλευτών, είκοσι (20) ημέρες έκαστος.

17. Ένας (1) υπάλληλος του κλάδου/ειδικότητας ΥΕ Οικογενειακών Βοηθών/ΥΕ Οικογενειακών Βοηθών, είκοσι (20) ημέρες.

18. Ένας (1) υπάλληλος του κλάδου/ειδικότητας ΥΕ Εργατών Τεχνικών Εργασιών/ΥΕ Εργατών Υδρονομέων, είκοσι (20) ημέρες.

Β. Ι.Δ.Α.Χ.

1. Ένας (1) υπάλληλος του κλάδου/ειδικότητας ΠΕ Γεωτεχνικών/ΠΕ Γεωπόνων, είκοσι (20) ημέρες.

2. Ένας (1) υπάλληλος του κλάδου/ειδικότητας ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού/ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού, είκοσι (20) ημέρες.

3. Τέσσερις (4) υπάλληλοι του κλάδου/ειδικότητας ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού/ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού, είκοσι (20) ημέρες έκαστος.

4. Ένας (1) υπάλληλος του κλάδου/ειδικότητας ΔΕ Οδηγών/ΔΕ Οδηγών, είκοσι (20) ημέρες.

5. Ένας (1) υπάλληλος του κλάδου/ειδικότητας ΔΕ Τεχνικού/ΔΕ Δομικών Έργων, είκοσι (20) ημέρες.

6. Ένας (1) υπάλληλος του κλάδου/ειδικότητας ΔΕ Τεχνικού/ΔΕ Μηχανολόγων, είκοσι (20) ημέρες.

7. Δύο (2) υπάλληλοι του κλάδου/ειδικότητας ΤΕ Κοινωνικής Εργασίας/ΤΕ Κοινωνικών Λειτουργών, είκοσι (20) ημέρες έκαστος.

8. Ένας (1) υπάλληλος του κλάδου/ειδικότητας ΤΕ Νοσηλευτικής/ΤΕ Νοσηλευτικής, είκοσι (20) ημέρες.

9. Δύο (2) υπάλληλοι του κλάδου/ειδικότητας ΔΕ Βοηθών Νοσηλευτών/ΔΕ Βοηθών Νοσηλευτών, είκοσι (20) ημέρες έκαστος.

10. Τρεις (3) υπάλληλοι του κλάδου/ειδικότητας ΥΕ Οικογενειακών Βοηθών/ΥΕ Οικογενειακών Βοηθών, είκοσι (20) ημέρες έκαστος.

11. Ένας (1) υπάλληλος του κλάδου/ειδικότητας ΥΕ Εργατών Τεχνικών Εργασιών/ΥΕ Εργατών Υδρονομέων, είκοσι (20) ημέρες.

Γ. Ι.Δ.Ο.Χ.

Οι υπάλληλοι με σχέση εργασίας ορισμένου χρόνου οποιασδήποτε ειδικότητας, η πρόσληψη των οποίων θα πραγματοποιηθεί στο έτος 2026 καθώς και ο Ειδικός Συνεργάτης θα ακολουθούν τα όρια αριθμού ημερών εκτός έδρας των μόνιμων υπαλλήλων κατ’ έτος, ήτοι είκοσι (20) ημέρες έκαστος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 17 Φεβρουαρίου 2026

Με εντολή Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος Γενικής Διεύθυνσης
Εσωτερικής Λειτουργίας

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΧΑΤΖΗΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΥ

Αριθμ. 11442 (3)

Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου κατά το Α’ εξάμηνο έτους 2026 στον Προϊστάμενο και στους υπηρετούντες υπαλλήλους της Δ/νσης Μεταφορών και Επικοινωνιών της Περιφερειακής Ενότητας Ζακύνθου.

Ο ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α΄ 87).

2. Το π.δ. 147/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων» (Α’ 240), όπως έχει τροποποιηθεί και συμπληρωθεί (Β΄ 4083/2017).

3. Το άρθρο 6 του ν. 3833/2010 «Προστασία της Εθνικής της Εθνικής Οικονομίας- Επείγοντα μέτρα για την αντιμετώπιση της δημοσιονομικής κρίσης», όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 38 του ν. 3986/2011 «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» (Α΄ 152).

4. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α’ 176).

5. Το υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06-05-2016 έγγραφο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους, αναφορικά με την παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β’ του ν. 4354/2015 (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-ΟΝΜ).

6. Την υπ’ αρ. 2/1757/0026/10-01-2017 υπουργική απόφαση (Β’ 17), αναφορικά με τον καθορισμό των δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή εργασία.

7. Την υπ’ αρ. οικ. 390/183/03-01-2024 (ΑΔΑ:Ψ0Π07ΛΕ-ΔΨΚ) απόφαση του Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων, περί διορισμού του Ιωάννη Τριανταφυλλούδη του Χρήστου, στη θέση του Εκτελεστικού Γραμματέα της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων (Υ.Ο.Δ.Δ. 8).

8. Την υπ’ αρ. οικ. 4622/2182/17-1-2024 απόφαση μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Περιφερειάρχη, στους Χωρικούς και Θεματικούς Αντιπεριφερειάρχες και στον Εκτελεστικό Γραμματέα της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων (Β΄ 449).

9. Το γεγονός ότι είναι αναγκαία η καθιέρωση υπερωριακής εργασίας καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου κατά το Α’ Εξάμηνο του έτους 2026 των υπαλλήλων της Δ/νσης Μεταφορών και Επικοινωνιών ΠΕ Ζακύνθου προκειμένου να αντιμετωπισθούν οι αυξημένες και έκτακτες ανάγκες για την λειτουργία της Υπηρεσίας, οι οποίες μπορούν να καλυφθούν μόνο με υπερωριακή εργασία των υπαλλήλων μετά τη λήξη του κανονικού ωραρίου εργασίας τους, ενώ ιδιαίτερα συχνά ο όγκος της καθημερινής εργασίας είναι αυξημένος που καθιστά αναγκαία την υπερωριακή εργασία, προκειμένου να αποφεύγεται η συσσώρευση υποχρεώσεων και υλικού και η καθυστέρηση στις λειτουργίες της ΠΙΝ και στην εξυπηρέτηση των πολιτών.

10. Ειδικότερα:

11. Αυξημένες υποχρεώσεις στο Τμήμα Αδειών Οδήγησης σχετικά με την πληροφόρηση, τον έλεγχο, την εκτέλεση, τη χορήγηση, τη συγκρότηση, τον προγραμματισμό και την επίβλεψη όλων των συνολικών πράξεων, που αφορούν άδειες οδήγησης οχημάτων και δικύκλων, καθώς και για θέματα εκπαιδευτών υποψηφίων οδηγών οχημάτων για αντικατάσταση απενεργοποιημένων καταλυτών.

12. Αυξημένες υποχρεώσεις στο Τεχνικό Τμήμα και Αδειών Κυκλοφορίας ιδίως για την πληροφόρηση, την επεξεργασία, τον έλεγχο, την παρακολούθηση, την εκτέλεση και τη χορήγηση διοικητικών πράξεων, που αφορούν τεχνικά θέματα σταθμών εξυπηρέτησης οχημάτων, τεχνικών στοιχείων αυτοκινήτων, αδειών άσκησης επαγγέλματος τεχνιτών αυτοκινήτων, θέματα επικοινωνιών, καθώς και γενικότερων τεχνικών θεμάτων. Επίσης την απογραφή, την ταξινόμηση, τη συγκρότηση, την έγκριση, τη χορήγηση και την εκτέλεση θεμάτων και ζητημάτων, που αφορούν την κυκλοφορία οχημάτων και δικύκλων χερσαίων μεταφορών, δημόσιου και ιδιωτικού χαρακτήρα.

13. Αυξημένες υποχρεώσεις στο Τμήμα Γραμματείας ιδίως για την επικοινωνία, την ενημέρωση, την παραλαβή, τον έλεγχο, τη διαβίβαση, την πληροφόρηση και τη διεκπεραίωση όλων των διοικητικών υποθέσεων της Διεύθυνσης.

14. Επιπλέον είναι αναγκαία η καθιέρωση υπερωριακής εργασίας, λόγω της υποστελέχωσης με την μη πρόσληψη μόνιμου προσωπικού τα τελευταία 12 χρόνια, και αποχώρησης συμβασιούχων υπαλλήλων.

15. Το γεγονός ότι προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού της Π.Ε. Ζακύνθου, οικονομικού έτους 2026, ποσού 6.325,20 ευρώ για το Α’ εξάμηνο έτους 2026 για υπερωριακή εργασία, που θα πληρωθεί από τις πιστώσεις του προϋπολογισμού εξόδων της Π.Ε. Ζακύνθου της ΠΙΝ έτους 2026: ΦΟΡΕΑΣ/ΑΛΕ 03.0073/2120201001 (ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΓΙΑ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΕΝΙΑΙΟΥ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΟΥ ΜΟΝΙΜΟΙ ΚΑΙ ΙΔΑΧ του Προϋπολο-

γισμού της ΠΕ ΖΑΚΥΝΘΟΥ οικονομικού έτους 2026), το οποίο εγκρίθηκε με την υπ’ αρ. 80-6/3-2-2026 (ΑΔΑ: 9ΗΒΗ7ΛΕ-Θ84) απόφαση Περιφερειακής Επιτροπής της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων και έχει εκδοθεί η υπ’ αρ. 369/06-2-2026 (ΑΔΑ: 6Υ2Π7ΛΕ-ΞΧ0) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης της Δ/νσης Οικονομικού της Π.Ι.Ν.

16. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρησης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

1. Εγκρίνουμε την καθιέρωση με αμοιβή υπερωριακής εργασίας (απογευματινής), καθ’ υπέρβαση της υποχρεωτικής, για από την Αν/τρια Προϊστάμενη Δ/νσης και τους υπηρετούντες υπαλλήλους με κύρια και παράλληλα καθήκοντα της Δ/νσης Μεταφορών και Επικοινωνιών της Περιφερειακής Ενότητας Ζακύνθου, ήτοι συνολικά εννιά (09) άτομα (Πλέσσα Μαρία, Ζαχαριάδου Δέσποινα, Σπαθάκη Διονυσία, Μήλεση Σωτηρία, Μαυρόγαλου Δέσποινα, Γκλαβάς Ιωάννης, Στέφος Δημήτριος, Μίχου Ρηγούλα, Τουρίκης Διονύσιος), για την κάλυψη εποχικών και έκτακτων αναγκών που θα προκύψουν κατά το Α’ εξάμηνο έτους 2026, δεδομένου ότι παρουσιάζονται ειδικές έκτακτες και εξαιρετικές υπηρεσιακές ανάγκες. Ώρες υπερωριακής απασχόλησης μέχρι εκατόν είκοσι (120) ανά άτομο. Η εκτιμώμενη δαπάνη για τις άνω υπερωρίες ανέρχεται στο συνολικό ποσό των 6.325,20 ευρώ.

2. Η διαπίστωση της ανάγκης για υπερωριακή απασχόληση και η συγκρότηση του συνεργείου θα καθορίζεται με απόφαση του Εκτελεστικού Γραμματέα Περιφέρειας Ιονίων Νήσων, σύμφωνα με την υπ’ αρ. οικ. 4622/2182/17-1-2024 απόφαση Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων (Β΄ 449).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ζάκυνθος, 10 Φεβρουαρίου 2026

Ο Εκτελεστικός Γραμματέας

ΙΩΑΝΝΗΣ ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΟΥΔΗΣ

Αριθμ. 54 (4)

1η τροποποιητική πράξη αντιστοίχισης των υφισταμένων κλάδων και ειδικοτήτων του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του ΔΗΜΟΥ ΜΑΝΔΡΑΣ - ΕΙΔΥΛΛΙΑΣ με τους οριζόμενους στο π.δ. 85/2022 (Α’ 232) νέους κλάδους και ειδικότητες.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΜΑΝΔΡΑΣ - ΕΙΔΥΛΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Των παρ. 1 και 3 του άρθρου 52 του ν. 4830/2021 «Νέο πλαίσιο για την ευζωία των ζώων συντροφιάς-Πρόγραμμα “ΑΡΓΟΣ” και λοιπές διατάξεις» (Α’ 169),

β) των παρ. 1 και 2 του άρθρου 13 του π.δ. 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο-Κλαδολόγιο)» (Α’ 232),

γ) των υπ’ αρ. αρ. 90661/29762/25-10-2018 (Β’ 5375) και 153567/01-12-2021 (Β΄ 6116) αποφάσεων του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής με θέμα «Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Μάνδρας Ειδυλλίας» οι οποίες τροποποίησαν την υπ’ αρ. 4455/3983 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης (Β’ 456).

2. Την υπ’ αρ.2618/21-2-2023 βεβαίωση Π.Ο.Υ. για μη πρόκληση δαπάνης σύμφωνα με το άρθρο 24 του ν. 4270/2014 (Α’ 143).

3. Την υπ’ αρ. 141/22.02.2023 ορθή επανάληψης της πράξης αντιστοίχισης (Β΄ 1871).

4. Το γεγονός ότι συντελέστηκαν μεταβολές που αφορούν σε προγραμματισμό προσλήψεων και πλήρωση με διορισμό των δεσμευμένων θέσεων που δεν είχαν αντιστοιχηθεί, αποφασίζουμε:

Την αντιστοίχιση, ως ακολούθως, των κάτωθι κλάδων και ειδικοτήτων του μόνιμου προσωπικού, όπως περιλαμβάνονται στις υπ’ αρ. 90661/29762/25-10-2018 (Β’ 5375) και 153567/01-12-2021 (Β’ 6116) αποφάσεις του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, με τους οριζόμενους στο Παράρτημα Β’ του π.δ. 85/2022 κλάδους και ειδικότητες, που δεν είχαν αντιστοιχιστεί με την υπ’ αρ. 141/2022 (Β΄ 1871/2023 πράξη αντιστοίχισης) διότι είχαν δεσμευτεί λόγω προγραμματισμού προσλήψεων και ολοκληρώθηκαν οι διαδικασίες έξι νέων διορισμών κατηγορίας ΠΕ και ΥΕ (Γ΄ 1993/2024, Γ΄ 610/2023, Γ΄ 1516/2024, Γ΄ 1426/2025) των προκηρύξεων 3Κ/2018, 13Κ/2021 και 3ΓΒ/2023 και διότι δεν εγκρίθηκε μία (1) θέση ΤΕ Δημοτικής Αστυνομίας για τον προγραμματισμό προσλήψεων:

Α. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ

1. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Π.Ε. οργανικές θέσεις μόνιμοι

ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟΙ ΚΛΑΔΟΙ		ΝΕΟΙ ΚΛΑΔΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΟ Π.Δ. 85/2022		
ΚΛΑΔΟΣ	**Αριθμός θέσεων**	**ΝΕΟΣ ΚΛΑΔΟΣ**	**ΝΕΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ**	**Αριθμός θέσεων**
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ	2	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	3
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1			
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1		ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1
ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1

2. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Τ.Ε. οργανικές θέσεις μόνιμοι

ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟΙ ΚΛΑΔΟΙ		ΝΕΟΙ ΚΛΑΔΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΟ Π.Δ. 85/2022		
ΚΛΑΔΟΣ	**Αριθμός θέσεων**	**ΝΕΟΣ ΚΛΑΔΟΣ**	**ΝΕΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ**	**Αριθμός θέσεων**
ΤΕ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	1	ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	1

3. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Υ.Ε. οργανικές θέσεις μόνιμοι

ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟΙ ΚΛΑΔΟΙ		ΝΕΟΙ ΚΛΑΔΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΟ Π.Δ. 85/2022		
ΚΛΑΔΟΣ	**Αριθμός θέσεων**	**ΝΕΟΣ ΚΛΑΔΟΣ**	**ΝΕΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ**	**Αριθμός θέσεων**
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	1	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	1

Από την απόφαση αυτή, δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Μάνδρας - Ειδυλλίας.

Μάνδρα, 10 Φεβρουαρίου 2026

Ο Δήμαρχος

ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΔΡΙΚΟΣ

Αριθμ. απόφ. 92 (5)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας για τους ληξιάρχους και τον πρακτικογράφο του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αιγιαλείας για το Α’ εξάμηνο του έτους 2026.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΙΓΙΑΛΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α΄ 87).
2. Το άρθρο 36 του ν. 3584/2007 (Α΄ 143).
3. Τα άρθρα 7, 20, 34 και 35 του ν. 4354/2015 (Α’ 176).
4. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6.5.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

5. Την υπ’ αρ. 108418/15-07-2022 απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου (Β΄ 4095), περί εξαίρεσης από την πενθήμερη εργασία της υπηρεσίας Ληξιαρχείου, η οποία θα λειτουργεί όλες τις ημέρες του μήνα συμπεριλαμβανομένων των Σαββατοκύριακων και εξαιρέσιμων ημερών και αργιών του έτους.

6. Το Β΄ 2691/2014 «περί διορισμού ληξιάρχων στο Δήμο Αιγιαλείας της Περιφερειακής Ενότητας Αχαΐας».

7. Την υπ’ αρ. 60196/05.8.2024 απόφαση του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου (ΑΔΑ: 9ΙΜΦΟΡΙΦ-ΛΩΨ) «ορισμός νέου ληξιάρχου στην Δ.Ε. Αιγείρας του Δήμου Αιγιαλείας».

8. Την υπ’ αρ. 1415/09.1.2025 απόφαση του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου (ΑΔΑ: ΡΛΨ8ΟΡΙΦ-2ΥΨ) «ορισμός νέου ληξιάρχου στην Δ.Ε. Ερινεού του Δήμου Αιγιαλείας.

9. Την υπ’ αρ. 1592/47163/30.12.2024 απόφαση Δημάρχου «ορισμός γραμματέα Δημοτικού Συμβουλίου».

10. Στον προϋπολογισμό του Δήμου οικονομικού έτους 2025 έχουν εγγραφεί πιστώσεις στους κωδικούς ΑΛΕ.: 10-2.1.2.02.01.001>32.500.00 €.

11. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ - ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Α. Για τους ληξιάρχους των κάτωθι Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου Αιγιαλείας:

1. Ληξιαρχική Περιφέρεια Αιγίου: μία υπάλληλος Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου, κλάδου/ειδικότητας ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού.

2. Ληξιαρχική Περιφέρεια Αιγείρας: μία μόνιμη υπάλληλος, κλάδου/ειδικότητας ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού.

3. Ληξιαρχική Περιφέρεια Ακράτας: μία μόνιμη υπάλληλος, κλάδου/ειδικότητας ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού.

4. Ληξιαρχική Περιφέρεια Διακοπτού: ένας μόνιμος υπάλληλος, κλάδου/ειδικότητας ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού.

5. Ληξιαρχική Περιφέρεια Ερινεού: μία μόνιμη υπάλληλος, κλάδου/ειδικότητας ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού.

6. Ληξιαρχική Περιφέρεια Συμπολιτείας: μία υπάλληλος Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου, κλάδου/ειδικότητας ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού.

Την υπερωριακή απασχόληση για απογευματινή εργασία μέχρι 120 ώρες ανά υπάλληλο το εξάμηνο, συνολικά τεσσάρων (4) μόνιμων υπαλλήλων κλάδου/ειδικότητας ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού, δύο (2) υπαλλήλων ΙΔΑΧ κλάδου/ειδικότητας ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού.

Την υπερωριακή εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, μέχρι 96 ώρες ανά υπάλληλο το εξάμηνο.

Για τα έκτακτα και εποχικά γεγονότα που αφορούν στην αντιμετώπιση απρόβλεπτων αναγκών (καταχώρηση ληξιαρχικών πράξεων θανάτου και έκδοση αποσπασμάτων ληξιαρχικών πράξεων που έχουν επείγοντα χαρακτήρα) οι ανωτέρω υπάλληλοι απασχολούνται υπερωριακά κατά τις απογευματινές ώρες πέρα του ωραρίου τους καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες.

Β. Την υπερωριακή απασχόληση για απογευματινή εργασία μέχρι 120 ώρες το εξάμηνο, για τον μόνιμο υπάλληλο του Τμήματος Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου, κλάδου/ειδικότητας ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού, ο οποίος απασχολείται με την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αιγιαλείας, που πραγματοποιούνται μόνο τις απογευματινές ώρες.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αίγιο, 17 Φεβρουαρίου 2026

Ο Δήμαρχος

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΑΝΔΡΙΟΠΟΥΛΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
Καποδιστρίου 34, 104 32 Αθήνα
Τηλ. Κέντρο 210 5279000
Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**
02010512602260008