27.02.2026 22:45:42
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
VARVARA ZACHARAKI

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

27 Φεβρουαρίου 2026 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **1080**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. Κ.Γ./Δ9/Α 4121

Έγκριση απασχόλησης του ΜΟΝΙΜΟΥ προσωπικού της Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας κατά τις απογευματινές ώρες καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας ή πέραν αυτού, για το χρονικό διάστημα από 01.03.2026 μέχρι 30.06.2026.

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΑΕΡΟΠΟΡΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το π.δ. 77/2023 «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων - Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών - Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων» (Α' 130).

2. Το π.δ. 27/2025 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτή Υπουργού, Υφυπουργών και Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης» (Α' 44).

3. Το ν.δ. 714/1970 «Περί Ιδρύσεως Διευθύνσεως Εναερίων Μεταφορών παρά τω Υπουργείω Συγκοινωνιών και Οργανώσεως της Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας» (Α' 238).

4. Το π.δ. 123/2017 «Οργανισμός του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών» (Α' 151).

5. Το π.δ. 85/2018 «Οργανισμός της Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας» (Α' 157).

6. Τον ν. 5240/2025 «Σύστασης και οργάνωση του νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου με την επωνυμία Υπηρεσία Πολιτικής Αεροπορίας και άλλες διατάξεις» (Α' 184) και ιδίως το άρθρο 23 αυτού.

7. Το από 12.3.2024 π.δ. «Διορισμός Διοικητή και Υποδιοικητή Αεροναυτιλίας της Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 238).

8. Το από 16.6.2025 π.δ. «Διορισμός Υποδιοικητή Διαχείρισης Αερολιμένων και Υδατοδρομίων της Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 735).

9. Την υπ' αρ. 182209/07.11.2025 απόφαση του Υπουργού Υποδομών και Μεταφορών «Ορισμός και συγκρότηση του πρώτου Διοικητικού Συμβουλίου του νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου με την επωνυμία Υπηρεσία Πολιτικής Αεροπορίας (Υ.Π.Α.)» (Υ.Ο.Δ.Δ. 1484, Διόρθωση Σφάλματος Υ.Ο.Δ.Δ. 1538).

10. Την υπ' αρ. 33/14.01.2026 απόφαση του Υπουργού Υποδομών και Μεταφορών «Αποδοχή και παραίτηση του Διοικητή και Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου του νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου με την επωνυμία Υπηρεσία Πολιτικής Αεροπορίας (Υ.Π.Α.)» (Υ.Ο.Δ.Δ. 17).

11. Τον ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/86/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 143).

12. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

13. Τον Κώδικα Κατάστασης Δημόσιων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α' 26).

14. Το άρθρο 41 του ν. 3979/2011 «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις» (Α' 138) και το άρθρο 3 του ν. 1485/1984 (Α' 159).

15. Τις Μόνιμες Οδηγίες Διαδικαστικών (Μ.Ο.Δ.) 64 και 105, καθώς και οποιαδήποτε νεότερη εν θέματι Μ.Ο.Δ. ή επικαιροποιημένη έκδοση των προαναφερθεισών.

16. Την υπό στοιχεία Δ9/Α/2727/1140/29.1.2014 απόφαση συγκρότησης Επιτροπής Εσωτερικού Ελέγχου της ΥΠΑ (Β’ 326 και Β’ 639 διόρθωση σφάλματος), ως επίσης τη σχετική απόφαση Ορισμού Μελών της εν λόγω Επιτροπής, όπως εκάστοτε ισχύει.

17. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης προκαλείται δαπάνη, ύψους ενός εκατομμυρίου εννιακοσίων χιλιάδων ευρώ (1.900.000,00€), η οποία θα καλυφθεί:

- Από τις πιστώσεις προϋπολογισμού ΥΠΑ, Οικονομικού έτους 2026 και ΑΛΕ 2120201001, ΑΛΕ 2120202001,
- με μεταφορά πιστώσεων στους εν λόγω κωδικούς αριθμούς εξόδων, από τα εισπραττόμενα ποσά των Τέλη Εκσυγχρονισμού και Ανάπτυξης Αεροδρομίων (ΤΕΑΑ) και των Τελών Διαδρομής (ΤΔ), υπό την προϋπόθεση ύπαρξης σχετικών εσόδων.

18. Την ανάγκη διατήρησης της επιχειρησιακής ετοιμότητας και την επίτευξη του ανώτατου δυνατού δείκτη ασφάλειας των πτήσεων σε όλες τις επιχειρησιακές οργανικές μονάδες της Υπηρεσίας αδιάλειπτα κατά τη διάρκεια μετάβασης στις νέες δομές του ν. 5240/2025, συμπεριλαμβανομένων των διαδικασιών που περιγράφονται στις ΜΟΔ 64 και 105, και ειδικότερα:

- Τη διαδικασία παρατάσεων και εκτάκτων ενεργοποιήσεων Αερολιμένων (νοσοκομειακές πτήσεις για αεροδιακομιδή ασθενών, εξυπηρέτηση αεροπορικών εταιριών)
- Την κάλυψη των αναγκών αεροπορικής εκμετάλλευσης επείγουσας μορφής.
- Παρατάσεις, ενεργοποιήσεις αερολιμένων και επίλυση προβλημάτων που ανακύπτουν στο ωράριο λειτουργίας τους καθώς και την εν γένει εξυπηρέτηση του δημοσίου συμφέροντος, η οποία συντελείται αδιαλείπτως, σε 24ωρη βάση, σε 40 αερολιμένες, ραντάρ, ραδιοβοηθήματα και τηλεπικοινωνιακούς σταθμούς σε ολόκληρη την Επικράτεια.

19. Την από 13.06.2024 εντολή Διοικητή ΥΠΑ, η οποία απεστάλη στην Διεύθυνση Διοικητικού με τα υπό στοιχεία Κ.Γ./ΕΜΠ./1360/13.06.2024 Διοικητικό - Εμπιστευτικό μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

20. Την υπό στοιχεία ΑΠ: ΔΠΔΑ/16640/ΥΠΑ/30-1-26 (ΑΔΑ: 9ΣΦ1465ΧΘΞ-4Θ8) σχετική απόφαση έγκρισης τακτικού προϋπολογισμού ΥΠΑ έτους 2026.

21. Την υπ’ αρ. 31/20-02-2026 εισήγηση του Αναπληρωτή Διοικητή ΥΠΑ προς το Διοικητικό Συμβούλιο αυτής.

22. Το υπ’ αρ. 4/13/24-02-2026 πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου ΥΠΑ περί της κατάρτισης του προϋπολογισμού των πρόσθετων αμοιβών του προσωπικού της ΥΠΑ για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου ή πέραν αυτού σε απόσπασμα με ΑΔΑ: ΡΠΕ0465ΧΘΞ-ΡΥΣ και το υπ’ αρ. 4093/26-2-2026 έγγραφο της Διευθύντριας Γρ. Υπουργού ΥΠΥΜΕ.

23. Τις υπηρεσιακές ανάγκες.

24. Το γεγονός ότι μέχρι στιγμής δεν έχουν εκδοθεί πράξεις τοποθέτησης προσωπικού στις οργανικές μονάδες του ν. 5240/2025.

25. Το γεγονός ότι με την υπό στοιχεία ΑΠ: ΔΠΔΑ/16640/ΥΠΑ/30-1-2026 πράξη εγκρίθηκε νέος προϋπολογισμός της Υ.Π.Α. για το διάστημα από 01.03.2026 έως 31.12.2026 υπό την νέα νομική της μορφή (βάσει του ν. 5240/2025) ως Ν.Π.Δ.Δ.

26. Το γεγονός ότι η παρούσα δεν αφορά σε διοικητική διαδικασία, για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

1. Εγκρίνουμε την απασχόληση του μονίμου προσωπικού της Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας, προς αντιμετώπιση των επιχειρησιακών, εποχικών, έκτακτων, επειγουσών και λειτουργικών υπηρεσιακών αναγκών πάσης φύσεως (όπως ενεργοποιήσεις Αερολιμένων για μεταφορά ασθενούς, παρατάσεις ωραρίων Αερολιμένων για εξυπηρέτηση Αεροπορικών Εταιριών κ.α.) κατά τις κατωτέρω διακρίσεις:

Α) Επιχειρησιακές Μονάδες 24ώρου Λειτουργίας:

Μέχρι 1260 υπάλληλοι, που υπηρετούν ανά διεύθυνση ή τμήμα ως εξής:

Αερολιμένας Ηρακλείου:

στον Κρατικό Αερολιμένα Ηρακλείου 32 υπάλληλοι,

στη Διεύθυνση Διαχείρισης Τηλεπικοινωνιών (Δ5), στο Τμήμα Τηλεπικοινωνιών Αερολιμένα Ηρακλείου (Δ5/ΣΤ) 6 υπάλληλοι,

στη Διεύθυνση Υπηρεσιών Εναέριας Κυκλοφορίας Περιφερειακών Αερολιμένων (Δ18), στο Τμήμα Εναέριας Κυκλοφορίας Αερολιμένα Ηρακλείου (Δ18/Γ) 65 υπάλληλοι,

στη Διεύθυνση Συστημάτων Αεροναυτιλίας Περιφερειακών Αερολιμένων (Δ19), στο Τμήμα Υποστήριξης Συστημάτων Αεροναυτιλίας Αερολιμένα Ηρακλείου (Δ19/Γ) 22 υπάλληλοι,

Αερολιμένας Θεσσαλονίκης:
στον Κρατικό Αερολιμένα Θεσσαλονίκης 23 υπάλληλοι
στη Διεύθυνση Διαχείρισης Τηλεπικοινωνιών (Δ5), στο Τμήμα Τηλεπικοινωνιών Αερολιμένα Θεσσαλονίκης (Δ5/Ε) 8 υπάλληλοι,
στη Διεύθυνση Υπηρεσιών Εναέριας Κυκλοφορίας Περιφερειακών Αερολιμένων (Δ18), στο Τμήμα Εναέριας Κυκλοφορίας Αερολιμένα Θεσσαλονίκης (Δ18/Β) 45 υπάλληλοι,
στη Διεύθυνση Συστημάτων Αεροναυτιλίας Περιφερειακών Αερολιμένων (Δ19), στο Τμήμα Υποστήριξης Συστημάτων Αεροναυτιλίας Αερολιμένα Θεσ/νίκης (Δ19/Β) 37 υπάλληλοι,
Αερολιμένας Κερκύρας:
στον Κρατικό Αερολιμένα Κέρκυρας 11 υπάλληλοι
στη Διεύθυνση Διαχείρισης Τηλεπικοινωνιών (Δ5), στο Τμήμα Τηλεπικοινωνιών Αερολιμένα Κέρκυρας (Δ5/Η) 7 υπάλληλοι,
στη Διεύθυνση Υπηρεσιών Εναέριας Κυκλοφορίας Περιφερειακών Αερολιμένων (Δ18), στο Τμήμα Εναέριας Κυκλοφορίας Αερολιμένα Κέρκυρας (Δ18/Ε) 33 υπάλληλοι,
στη Διεύθυνση Συστημάτων Αεροναυτιλίας Περιφερειακών Αερολιμένων (Δ19), στο Τμήμα Υποστήριξης Συστημάτων Αεροναυτιλίας Αερολιμένα Κέρκυρας (Δ19/Ε) 22 υπάλληλοι,
Αερολιμένας Κω:
στον Κρατικό Αερολιμένα Κω 8 υπάλληλοι
στη Διεύθυνση Υπηρεσιών Εναέριας Κυκλοφορίας Περιφερειακών Αερολιμένων (Δ18), στο Τμήμα Εναέριας Κυκλοφορίας Αερολιμένα Κω (Δ18/Θ) 18 υπάλληλοι,
στη Διεύθυνση Συστημάτων Αεροναυτιλίας Περιφερειακών Αερολιμένων (Δ19), στο Τμήμα Υποστήριξης Συστημάτων Αεροναυτιλίας Αερολιμένα Κω (Δ19/Θ) 8 υπάλληλοι,
Αερολιμένας Μυκόνου:
στον Κρατικό Αερολιμένα Μυκόνου 3 υπάλληλοι
στη Διεύθυνση Υπηρεσιών Εναέριας Κυκλοφορίας Περιφερειακών Αερολιμένων (Δ18), στο Τμήμα Εναέριας Κυκλοφορίας (Δ18/ΙΔ) και στον Αερολιμένα Μυκόνου 18 υπάλληλοι,
στη Διεύθυνση Συστημάτων Αεροναυτιλίας Περιφερειακών Αερολιμένων (Δ19), στο Τμήμα Υποστήριξης Συστημάτων Αεροναυτιλίας Αερολιμένων (Δ19/ΙΣΤ) στον Αερολιμένα Μυκόνου 4 υπάλληλοι,
Αερολιμένας Μυτιλήνης:
στον Κρατικό Αερολιμένα Μυτιλήνης 4 υπάλληλοι
στη Διεύθυνση Υπηρεσιών Εναέριας Κυκλοφορίας Περιφερειακών Αερολιμένων (Δ18), στο Τμήμα Εναέριας Κυκλοφορίας Αερολιμένα Μυτιλήνης (Δ18/Ζ) 9 υπάλληλοι,
στη Διεύθυνση Συστημάτων Αεροναυτιλίας Περιφερειακών Αερολιμένων (Δ19), στο Τμήμα Υποστήριξης Συστημάτων Αεροναυτιλίας Αερολιμένα Μυτιλήνης (Δ19/Ζ) 4 υπάλληλοι,
Αερολιμένας Ρόδου:
στον Κρατικό Αερολιμένα Ρόδου 12 υπάλληλοι
στη Διεύθυνση Διαχείρισης Τηλεπικοινωνιών (Δ5), στο Τμήμα Τηλεπικοινωνιών Αερολιμένα Ρόδου (Δ5/Ζ) 7 υπάλληλοι,
στη Διεύθυνση Υπηρεσιών Εναέριας Κυκλοφορίας Περιφερειακών Αερολιμένων (Δ18), στο Τμήμα Εναέριας Κυκλοφορίας Αερολιμένα Ρόδου (Δ18/Δ) 37 υπάλληλοι,
στη Διεύθυνση Συστημάτων Αεροναυτιλίας Περιφερειακών Αερολιμένων (Δ19), στο Τμήμα Υποστήριξης Συστημάτων Αεροναυτιλίας Αερολιμένα Ρόδου (Δ19/Δ) 25 υπάλληλοι,
Αερολιμένας Σαντορίνης:
στον Κρατικό Αερολιμένα Σαντορίνης 7 υπάλληλοι
στη Διεύθυνση Διαχείρισης Τηλεπικοινωνιών (Δ5), στο Τμήμα Τηλεπικοινωνιών Αερολιμένων (Δ5/ΙΘ) στον Αερολιμένα Σαντορίνης 3 υπάλληλοι,
στη Διεύθυνση Υπηρεσιών Εναέριας Κυκλοφορίας Περιφερειακών Αερολιμένων (Δ18), στο Τμήμα Εναέριας Κυκλοφορίας (Δ18/ΙΔ) στον Αερολιμένα Σαντορίνης 22 υπάλληλοι,
στη Διεύθυνση Συστημάτων Αεροναυτιλίας Περιφερειακών Αερολιμένων (Δ19), στο Τμήμα Υποστήριξης Συστημάτων Αεροναυτιλίας Αερολιμένων (Δ19/ΙΣΤ) στον Αερολιμένα Σαντορίνης 4 υπάλληλοι,
Αερολιμένας Χανίων:
στον Κρατικό Αερολιμένα Χανίων 5 υπάλληλοι
στη Διεύθυνση Διαχείρισης Τηλεπικοινωνιών (Δ5), στο Τμήμα Τηλεπικοινωνιών Αερολιμένα Χανίων (Δ5/ΙΖ) 5 υπάλληλοι,

στη Διεύθυνση Συστημάτων Αεροναυτιλίας Περιφερειακών Αερολιμένων (Δ19), στο Τμήμα Υποστήριξης Συστημάτων Αεροναυτιλίας Αερολιμένα Χανίων (Δ19/ΙΔ) 10 υπάλληλοι,

στη Διεύθυνση Αεροπορικής Αρχής του Διεθνή Αερολιμένα Αθηνών 9 υπάλληλοι, ήτοι ο Προϊστάμενος της Αεροπορικής Αρχής του Δ.Α.Α. και οι υπάλληλοι που εργάζονται στην Αίθουσα Επισήμων (VIP) ανεξαρτήτως κλάδου και ειδικότητας.

στη Διεύθυνση Τεχνικής Συντήρησης (ΔΤΣ) της Κ.Υ. 61 υπάλληλοι,

στη Διεύθυνση Υπηρεσιών Εναέριας Κυκλοφορίας Τερματικής Περιοχής Αθηνών και Πύργου Ελέγχου Αερολιμένα Αθηνών «Ελευθέριος Βενιζέλος» (ΔΑΑ/ΕΚ) 121 υπάλληλοι,

στη Διεύθυνση Συστημάτων Αεροναυτιλίας Διεθνούς Αερολιμένα Αθηνών «Ελευθέριος Βενιζέλος» (ΔΑΑ/ΗΛ) 52 υπάλληλοι,

στη Διεύθυνση Τηλεπικοινωνιών Αερολιμένα Αθηνών «Ελευθέριος Βενιζέλος» (ΔΑΑ/ΤΛ) 5 υπάλληλοι,

στη Διεύθυνση Κέντρων Ελέγχου Περιοχής Αθηνών και Μακεδονίας (ΚΕΠΑΘΜ/Α1) 174 υπάλληλοι,

στη Διεύθυνση Συστημάτων Αεροναυτιλίας Κέντρων Ελέγχου Περιοχής Αθηνών και Μακεδονίας (ΚΕΠΑΘΜ/Α2) 69 υπάλληλοι,

στη Διεύθυνση Αεροναυτικών Τηλεπικοινωνιών Κέντρων Ελέγχου Περιοχής Αθηνών και Μακεδονίας (ΚΕΠΑΘΜ/Α3) 15 υπάλληλοι,

στη Διεύθυνση Κέντρου Ηλεκτρονικών Εφαρμογών και Μείζονος Συντήρησης (ΚΗΕΜΣ) 45 υπάλληλοι,

στην Μονάδα Πτητικών Μέσων (Μ.Π.Μ.) 6 υπάλληλοι,

στη Διεύθυνση Κανονιστικής Λειτουργίας Υπηρεσιών Αεροναυτιλίας (Δ4) 4 υπάλληλοι, από 1/5/2026 έως 30/6/2026, εφόσον συμμετέχουν σε προγράμματα εργασίας 24ώρου λειτουργίας προς ενίσχυση της αντίστοιχης οργανικής μονάδας.

στη Διεύθυνση Διαχείρισης Υπηρεσιών Εναέριας Κυκλοφορίας (Δ16) 115 υπάλληλοι, εφόσον συμμετέχουν σε προγράμματα εργασίας 24ώρου λειτουργίας,

στη Διεύθυνση Διευθέτησης Ροής Εναέριας Κυκλοφορίας και Διαχείρισης Εναέριου Χώρου (Δ17) 14 υπάλληλοι, από 1/5/2026 έως 30/6/2026, εφόσον συμμετέχουν σε προγράμματα εργασίας 24ώρου λειτουργίας προς ενίσχυση της αντίστοιχης οργανικής μονάδας.

στη Διεύθυνση Διευθέτησης Υπηρεσιών Εναέριας Κυκλοφορίας Περιφερειακών Αερολιμένων (Δ18) 5 υπάλληλοι, από 1/5/2026 έως 30/6/2026, εφόσον συμμετέχουν σε προγράμματα εργασίας 24ώρου λειτουργίας προς ενίσχυση της αντίστοιχης οργανικής μονάδας.

στη Διεύθυνση Διαχείρισης και Ανάπτυξης Αεροναυτιλίας (Δ21) 4 υπάλληλοι, από 1/5/2026 έως 30/6/2026, εφόσον συμμετέχουν σε προγράμματα εργασίας 24ώρου λειτουργίας προς ενίσχυση της αντίστοιχης οργανικής μονάδας.

στη Διεύθυνση Υπηρεσιών Αεροναυτικών Πληροφοριών AIS (Δ20) 32 υπάλληλοι,

στη Διεύθυνση Διαχείρισης Ασφάλειας, Ποιότητας και Προστασίας (Δ22) 5 υπάλληλοι, από 1/5/2026 έως 30/6/2026, εφόσον συμμετέχουν σε προγράμματα εργασίας 24ώρου λειτουργίας προς ενίσχυση της αντίστοιχης οργανικής μονάδας.

Οι υπάλληλοι των μονάδων της παρούσας κατηγορίας εργάζονται κατά φυλακές (βάρδιες) 24ώρου λειτουργίας και απασχολούνται κατά μήνα και ανά υπάλληλο, εφόσον προβλέπονται στο οικείο πρόγραμμα της οργανικής μονάδας προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου, μέχρι:

- 42,5 ώρες νυκτερινής απασχόλησης (από 22.00 μμ έως 06.00 πμ), για συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας κατά τις εργάσιμες ημέρες (δηλαδή πλην αργιών και εξαιρέσιμων).

- 30 ώρες απασχόλησης (νυκτερινές και ημερήσιες) τις Κυριακές ή εξαιρέσιμες ημέρες για την συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας.

Με ευθύνη του Προϊσταμένου κάθε οργανικής μονάδας θα βεβαιώνονται οι πραγματοποιηθείσες από κάθε υπάλληλο ώρες. Συγκεκριμένα, από τις ανωτέρω ώρες θα βεβαιώνονται όσες προκύπτουν από το οικείο πρόγραμμα εργασίας της οργανικής μονάδας, σε συνδυασμό με τα αντίστοιχα δελτία παρουσίας εκάστου υπαλλήλου, αφαιρουμένων των ωρών που αντιστοιχούν σε χρονικά διαστήματα, κατά τα οποία ο υπάλληλος λείπει από την εργασία του. Τυχόν μη τήρηση της παρούσας οδηγίας, διαπιστωθείσας αρμοδίως, συνεπάγεται τη μη εκκαθάριση των αντίστοιχων πρόσθετων αμοιβών, καθώς και την πειθαρχική ευθύνη του υπαλλήλου και του οικείου Προϊσταμένου.

Οι Προϊστάμενοι των οργανικών μονάδων που δεν συμμετέχουν οι ίδιοι στην εκτέλεση προγραμμάτων 24ώρου φυλακής δεν δικαιούνται τις πρόσθετες αμοιβές που προκύπτουν από εργασία κατά τις ανωτέρω αναφερόμενες ώρες της παρούσας κατηγορίας.

Β) Επιχειρησιακές Μονάδες μη 24ώρου λειτουργίας

Μέχρι 179 υπάλληλοι, που υπηρετούν ανά Διεύθυνση ή Τμήμα, ως εξής:

Αερολιμένας Ακτίου:

Κρατικός Αερολιμένας Ακτίου 2 υπάλληλοι,

στη Διεύθυνση Διαχείρισης Τηλεπικοινωνιών (Δ5), στο Τμήμα Τηλεπικοινωνιών Αερολιμένων (Δ5/ΙΘ) στον Αερολιμένα Ακτίου 2 υπάλληλοι,

στη Διεύθυνση Συστημάτων Αεροναυτιλίας Περιφερειακών Αερολιμένων (Δ19), στο Τμήμα Υποστήριξης Συστημάτων Αεροναυτιλίας Αερολιμένων (Δ19/ΙΣΤ) στον Αερολιμένα Ακτίου 6 υπάλληλοι,

Αερολιμένας Αλεξανδρούπολης:

στον Κρατικό Αερολιμένα Αλεξανδρούπολης 13 υπάλληλοι,

στη Διεύθυνση Διαχείρισης Τηλεπικοινωνιών (Δ5), στο Τμήμα Τηλεπικοινωνιών Αερολιμένα Αλεξανδρούπολης (Δ5/Θ) 6 υπάλληλοι,

στη Διεύθυνση Υπηρεσιών Εναέριας Κυκλοφορίας Περιφερειακών Αερολιμένων (Δ18), στο Τμήμα Εναέριας Κυκλοφορίας Αερολιμένα Αλεξανδρούπολης (Δ18/ΣΤ) 8 υπάλληλοι,

στη Διεύθυνση Συστημάτων Αεροναυτιλίας Περιφερειακών Αερολιμένων (Δ19), στο Τμήμα Υποστήριξης Συστημάτων Αεροναυτιλίας Αερολιμένα Αλεξανδρούπολης (Δ19/ΣΤ) 6 υπάλληλοι,

Αερολιμένας Ζακύνθου:

Κρατικός Αερολιμένας Ζακύνθου 1 υπάλληλος,

στη Διεύθυνση Διαχείρισης Τηλεπικοινωνιών (Δ5), στο Τμήμα Τηλεπικοινωνιών Αερολιμένα Ζακύνθου (Δ5/ΙΔ) 2 υπάλληλοι,

στη Διεύθυνση Υπηρεσιών Εναέριας Κυκλοφορίας Περιφερειακών Αερολιμένων (Δ18), στο Τμήμα Εναέριας Κυκλοφορίας Αερολιμένα Ζακύνθου (Δ18/ΙΑ) 8 υπάλληλοι,

στη Διεύθυνση Συστημάτων Αεροναυτιλίας Περιφερειακών Αερολιμένων (Δ19), στο Τμήμα Υποστήριξης Συστημάτων Αεροναυτιλίας Αερολιμένα Ζακύνθου (Δ19/ΙΑ) 5 υπάλληλοι,

Αερολιμένας Ιωαννίνων:

στον Κρατικό Αερολιμένα Ιωαννίνων 11 υπάλληλοι,

στη Διεύθυνση Διαχείρισης Τηλεπικοινωνιών (Δ5), στο Τμήμα Τηλεπικοινωνιών Αερολιμένων (Δ5/ΙΘ) στον Αερολιμένα Ιωαννίνων 4 υπάλληλοι,

στη Διεύθυνση Υπηρεσιών Εναέριας Κυκλοφορίας Περιφερειακών Αερολιμένων (Δ18), στο Τμήμα Εναέριας Κυκλοφορίας (Δ18/ΙΔ) στον Αερολιμένα Ιωαννίνων 5 υπάλληλοι,

στη Διεύθυνση Συστημάτων Αεροναυτιλίας Περιφερειακών Αερολιμένων (Δ19), στο Τμήμα Υποστήριξης Συστημάτων Αεροναυτιλίας Αερολιμένων (Δ19/ΙΣΤ) στον Αερολιμένα Ιωαννίνων 6 υπάλληλοι,

Αερολιμένας Καβάλας:

Κρατικός Αερολιμένας Καβάλας 3 υπάλληλοι,

στη Διεύθυνση Διαχείρισης Τηλεπικοινωνιών (Δ5), στο Τμήμα Τηλεπικοινωνιών Αερολιμένα Καβάλας (Δ5/ΙΣΤ) 2 υπάλληλοι,

στη Διεύθυνση Υπηρεσιών Εναέριας Κυκλοφορίας Περιφερειακών Αερολιμένων (Δ18), στο Τμήμα Εναέριας Κυκλοφορίας Αερολιμένα Καβάλας (Δ18/ΙΓ) 9 υπάλληλοι,

στη Διεύθυνση Συστημάτων Αεροναυτιλίας Περιφερειακών Αερολιμένων (Δ19), στο Τμήμα Υποστήριξης Συστημάτων Αεροναυτιλίας, Αερολιμένα Καβάλας (Δ19/ΙΓ) 5 υπάλληλοι,

Αερολιμένας Κεφαλληνίας:

Κρατικός Αερολιμένας Κεφαλληνίας 2 υπάλληλοι,

στη Διεύθυνση Διαχείρισης Τηλεπικοινωνιών (Δ5), στο Τμήμα Τηλεπικοινωνιών Αερολιμένα Κεφαλληνίας (Δ5/ΙΓ) 2 υπάλληλοι,

στη Διεύθυνση Υπηρεσιών Εναέριας Κυκλοφορίας Περιφερειακών Αερολιμένων (Δ18), στο Τμήμα Εναέριας Κυκλοφορίας Αερολιμένα Κεφαλληνίας (Δ18/Ι) 7 υπάλληλοι,

στη Διεύθυνση Συστημάτων Αεροναυτιλίας Περιφερειακών Αερολιμένων (Δ19), στο Τμήμα Υποστήριξης Συστημάτων Αεροναυτιλίας Αερολιμένα Κεφαλληνίας (Δ19/Ι) 4 υπάλληλοι,

Αερολιμένας Σάμου:

Κρατικός Αερολιμένας Σάμου 9 υπάλληλοι,

στη Διεύθυνση Διαχείρισης Τηλεπικοινωνιών (Δ5), στο Τμήμα Τηλεπικοινωνιών Αερολιμένα Σάμου (Δ5/ΙΕ) 5 υπάλληλοι,

στη Διεύθυνση Υπηρεσιών Εναέριας Κυκλοφορίας Περιφερειακών Αερολιμένων (Δ18), στο Τμήμα Εναέριας Κυκλοφορίας Αερολιμένα Σάμου (Δ18/ΙΒ) 8 υπάλληλοι,

στη Διεύθυνση Συστημάτων Αεροναυτιλίας Περιφερειακών Αερολιμένων (Δ19), στο Τμήμα Υποστήριξης Συστημάτων Αεροναυτιλίας Αερολιμένα Σάμου (Δ19/ΙΒ) 3 υπάλληλοι,

Αερολιμένας Σκιάθου:

Κρατικός Αερολιμένας Σκιάθου 4 υπάλληλοι,

στη Διεύθυνση Υπηρεσιών Εναέριας Κυκλοφορίας Περιφερειακών Αερολιμένων (Δ18), στο Τμήμα Εναέριας Κυκλοφορίας (Δ18/ΙΔ) στον Αερολιμένα Σκιάθου 6 υπάλληλοι

Αερολιμένας Χίου:

στον Κρατικό Αερολιμένα Χίου 9 υπάλληλοι,

στη Διεύθυνση Υπηρεσιών Εναέριας Κυκλοφορίας Περιφερειακών Αερολιμένων (Δ18), στο Τμήμα Εναέριας Κυκλοφορίας (Δ18/ΙΔ) στον Αερολιμένα Χίου 7 υπάλληλοι,

στη Διεύθυνση Συστημάτων Αεροναυτιλίας Περιφερειακών Αερολιμένων (Δ19), στο Τμήμα Υποστήριξης Συστημάτων Αεροναυτιλίας Αερολιμένων (Δ19/ΙΣΤ) στον Αερολιμένα Χίου 9 υπάλληλοι,

Οι υπάλληλοι των μονάδων της παρούσας κατηγορίας εργάζονται κατά φυλακές (βάρδιες), θα απασχολούνται κατά μήνα και ανά υπάλληλο, εφόσον συμπεριλαμβάνονται στο οικείο πρόγραμμα της οργανικής μονάδας και στην απόφαση συγκρότησης συνεργείου απασχόλησης για συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας και πέραν αυτού και μέχρι:

- 25 ώρες νυκτερινής εργασίας (από 22.00 μμ έως 06.00 πμ) για συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας κατά τις εργάσιμες ημέρες (δηλ. πλην αργιών και εξαιρέσιμων),
- 25 ώρες απασχόλησης (νυκτερινές και ημερήσιες) κατά τις Κυριακές ή εξαιρέσιμες ημέρες για συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας,
- 8 ώρες νυκτερινής απασχόλησης (από 22.00 μμ έως 06.00 πμ) κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας,
- 8 ώρες νυκτερινής απασχόλησης (από 22.00 μμ έως 06.00 πμ) κατά τις εργάσιμες ημέρες (δηλαδή πλην Κυριακών και εξαιρέσιμων) πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας,
- 10 ώρες ημερήσιας απασχόλησης (από 06.00 πμ έως 22.00 μμ) πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου στις εργάσιμες ημέρες (δηλαδή πλην Κυριακών και εξαιρέσιμων),
- 10 ώρες ημερήσιας απασχόλησης (από 06.00 πμ έως 22.00 μμ) κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας,

Με ευθύνη του Προϊσταμένου κάθε οργανικής μονάδας θα βεβαιώνονται οι πραγματοποιηθείσες από κάθε υπάλληλο ώρες. Συγκεκριμένα, από τις ανωτέρω για συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας ώρες θα βεβαιώνονται όσες προκύπτουν από το οικείο πρόγραμμα εργασίας της οργανικής μονάδας, σε συνδυασμό με τα αντίστοιχα δελτία παρουσίας εκάστου υπαλλήλου, αφαιρουμένων των ωρών που αντιστοιχούν σε χρονικά διαστήματα, κατά τα οποία ο υπάλληλος λείπει από την εργασία του. Τυχόν μη τήρηση της παρούσας οδηγίας, διαπιστωθείσης αρμοδίως, συνεπάγεται τη μη εκκαθάριση των αντίστοιχων πρόσθετων αμοιβών, καθώς και την πειθαρχική ευθύνη του υπαλλήλου και του οικείου Προϊσταμένου.

Οι Προϊστάμενοι των οργανικών μονάδων που δεν συμμετέχουν οι ίδιοι στην εκτέλεση προγραμμάτων φυλακών (βαρδιών), δεν δικαιούνται τις πρόσθετες αμοιβές που προκύπτουν από εργασία κατά τις ανωτέρω αναφερόμενες ώρες της παρούσας κατηγορίας.

Ειδικά οι ώρες πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου θα βεβαιώνονται σε περίπτωση παρατάσεων ή/και ενεργοποιήσεων των αερολιμένων ή άλλων έκτακτων επειγουσών ή επιτακτικών υπηρεσιακών αναγκών. Προκειμένου δε του ελέγχου και της εκκαθάρισης και ενταλματοποίησης των σχετικών αμοιβών, η εργασία πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας για τις παρατάσεις ή/και ενεργοποιήσεις των αερολιμένων θα αποδεικνύεται αφενός από τα δελτία παρουσίας του συμμετέχοντος προσωπικού, αφετέρου από έγγραφα που αφορούν τον Αερολιμένα και την διενεργηθείσα πτήση/εις, και συγκεκριμένα το δελτίο κινήσεων του Πύργου Ελέγχου του Αερολιμένα και το γενικό δηλωτικό πτήσης. Για τη χρήση ωρών εργασίας πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου σε περιπτώσεις λοιπών έκτακτων/επιτακτικών υπηρεσιακών αναγκών, ο βεβαιών Προϊστάμενος θα αποστέλλει, μαζί με τα λοιπά δικαιολογητικά εκκαθάρισης, έγγραφη ειδική αιτιολογία συνοδευόμενη από τα κατά την κρίση του αναγκαία αποδεικτικά στοιχεία, τα οποία δικαιολογούν τη χρήση των εν λόγω υπερωριακών ωρών, ώστε να διαπιστώνεται η εν τοις πράγμασι υλοποίηση της υπερωριακής εργασίας.

Οι υπάλληλοι των κλάδων/ειδικοτήτων που δεν συμμετέχουν σε προγράμματα εργασίας που περιέχουν ώρες προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας (νυκτερινές, Κυριακές, εξαιρέσιμες) και υπηρετούν σε μονάδες της παρούσας κατηγορίας, θα εκτελούν το υποχρεωτικό εβδομαδιαίο ωράριο εργασίας τους κατά τις εργάσιμες ημέρες από Δευτέρα έως Σάββατο, το δε ημερήσιο ωράριό τους θα τοποθετείται

μεταξύ 06.00 πμ πρωινή και 21.59 μμ νυκτερινή, ανάλογα με τις ανάγκες της οικείας μονάδας κατά την κρίση του οικείου προϊσταμένου.

Γ) Επιχειρησιακές Μονάδες Μη 24ώρου λειτουργίας.

Μέχρι 227 υπάλληλοι, που υπηρετούν ανά Διεύθυνση ή Τμήμα, ως εξής:

Αερολιμένας Αράξου:

στον Κρατικό Αερολιμένα Αράξου 8 υπάλληλοι,

στη Διεύθυνση Διαχείρισης Τηλεπικοινωνιών (Δ5), στο Τμήμα Τηλεπικοινωνιών Αερολιμένων (Δ5/ΙΘ) στον Αερολιμένα Αράξου 2 υπάλληλοι,

Αερολιμένας Αστυπάλαιας:

στον Κρατικό Αερολιμένα Αστυπάλαιας 4 υπάλληλοι,

στη Διεύθυνση Διαχείρισης Τηλεπικοινωνιών (Δ5), στο Τμήμα Τηλεπικοινωνιών Αερολιμένων (Δ5/ΙΘ) και συγκεκριμένα στον Αερολιμένα Αστυπάλαιας 4 υπάλληλοι,

Αερολιμένας Ικαρίας:

στον Κρατικό Αερολιμένα Ικαρίας 3 υπάλληλοι,

στη Διεύθυνση Διαχείρισης Τηλεπικοινωνιών (Δ5), στο Τμήμα Τηλεπικοινωνιών Αερολιμένων (Δ5/ΙΘ) στον Αερολιμένα Ικαρίας 4 υπάλληλοι,

στη Διεύθυνση Συστημάτων Αεροναυτιλίας Περιφερειακών Αερολιμένων (Δ19), στο Τμήμα Υποστήριξης Συστημάτων Αεροναυτιλίας Αερολιμένων (Δ19/ΙΣΤ) στον Αερολιμένα Ικαρίας 2 υπάλληλος,

Αερολιμένας Καλαμάτας:

στον Κρατικό Αερολιμένα Καλαμάτας 6 υπάλληλοι,

στη Διεύθυνση Διαχείρισης Τηλεπικοινωνιών (Δ5), στο Τμήμα Τηλεπικοινωνιών Αερολιμένα Καλαμάτας (Δ5/ΙΗ) 7 υπάλληλοι,

στη Διεύθυνση Συστημάτων Αεροναυτιλίας Περιφερειακών Αερολιμένων (Δ19), στο Τμήμα Υποστήριξης Συστημάτων Αεροναυτιλίας Αερολιμένα Καλαμάτας (Δ19/ΙΕ) 3 υπάλληλοι,

Αερολιμένας Καλύμνου:

στον Κρατικό Αερολιμένα Καλύμνου 4 υπάλληλοι,

στη Διεύθυνση Διαχείρισης Τηλεπικοινωνιών (Δ5), στο Τμήμα Τηλεπικοινωνιών Αερολιμένων (Δ5/ΙΘ) στον Αερολιμένα Καλύμνου 4 υπάλληλοι,

Αερολιμένας Καρπάθου:

στον Κρατικό Αερολιμένα Καρπάθου 12 υπάλληλοι,

στη Διεύθυνση Διαχείρισης Τηλεπικοινωνιών (Δ5), στο Τμήμα Τηλεπικοινωνιών Αερολιμένων (Δ5/ΙΘ) και συγκεκριμένα στον Αερολιμένα Καρπάθου 5 υπάλληλοι,

στη Διεύθυνση Συστημάτων Αεροναυτιλίας Περιφερειακών Αερολιμένων (Δ19), στο Τμήμα Υποστήριξης Συστημάτων Αεροναυτιλίας Αερολιμένων (Δ19/ΙΣΤ) στον Αερολιμένα Καρπάθου 2 υπάλληλος,

Αερολιμένας Κάσου:

στον Δημοτικό Αερολιμένα Κάσου 3 υπάλληλοι,

στη Διεύθυνση Διαχείρισης Τηλεπικοινωνιών (Δ5), στο Τμήμα Τηλεπικοινωνιών Αερολιμένων (Δ5/ΙΘ) στον Αερολιμένα Κάσου 4 υπάλληλοι,

Αερολιμένας Καστελόριζου:

στον Δημοτικό Αεροδρόμιο Καστελόριζου 3 υπάλληλοι,

στη Διεύθυνση Διαχείρισης Τηλεπικοινωνιών (Δ5), στο Τμήμα Τηλεπικοινωνιών Αερολιμένων (Δ5/ΙΘ) στον Αερολιμένα Καστελόριζου 4 υπάλληλος,

Αερολιμένας Καστοριάς:

στον Κρατικό Αερολιμένα Καστοριάς 6 υπάλληλοι,

στη Διεύθυνση Διαχείρισης Τηλεπικοινωνιών (Δ5), στο Τμήμα Τηλεπικοινωνιών Αερολιμένων (Δ5/ΙΘ) στον Αερολιμένα Καστοριάς 4 υπάλληλοι,

στη Διεύθυνση Συστημάτων Αεροναυτιλίας Περιφερειακών Αερολιμένων (Δ19), στο Τμήμα Υποστήριξης Συστημάτων Αεροναυτιλίας Αερολιμένων (Δ19/ΙΣΤ) στον Αερολιμένα Καστοριάς 3 υπάλληλοι,

Αερολιμένας Κοζάνης:

στον Κρατικό Αερολιμένα Κοζάνης 6 υπάλληλοι,

στη Διεύθυνση Διαχείρισης Τηλεπικοινωνιών (Δ5), στο Τμήμα Τηλεπικοινωνιών Αερολιμένων (Δ5/ΙΘ) στον Αερολιμένα Κοζάνης 5 υπάλληλοι,

στη Διεύθυνση Συστημάτων Αεροναυτιλίας Περιφερειακών Αερολιμένων (Δ19), στο Τμήμα Υποστήριξης Συστημάτων Αεροναυτιλίας Αερολιμένων (Δ19/ΙΣΤ) στον Αερολιμένα Κοζάνης 4 υπάλληλοι,

Αερολιμένας Κυθήρων:
στον Κρατικό Αερολιμένα Κυθήρων 5 υπάλληλοι,
στη Διεύθυνση Διαχείρισης Τηλεπικοινωνιών (Δ5), στο Τμήμα Τηλεπικοινωνιών Αερολιμένων (Δ5/ΙΘ) στον Αερολιμένα Κυθήρων 3 υπάλληλοι,
Αερολιμένας Λέρου:
στον Δημοτικό Αερολιμένα Λέρου 3 υπάλληλοι,
στη Διεύθυνση Διαχείρισης Τηλεπικοινωνιών (Δ5), στο Τμήμα Τηλεπικοινωνιών Αερολιμένων (Δ5/ΙΘ) στον Αερολιμένα Λέρου 3 υπάλληλοι,
Αερολιμένας Λήμνου:
στον Κρατικό Αερολιμένα Λήμνου 5 υπάλληλοι,
στη Διεύθυνση Διαχείρισης Τηλεπικοινωνιών (Δ5), στο Τμήμα Τηλεπικοινωνιών Αερολιμένα Λήμνου (Δ5/ΙΑ) 2 υπάλληλοι,
στη Διεύθυνση Υπηρεσιών Εναέριας Κυκλοφορίας Περιφερειακών Αερολιμένων (Δ18), στο Τμήμα Εναέριας Κυκλοφορίας Αερολιμένα Λήμνου (Δ18/Η) 6 υπάλληλοι,
στη Διεύθυνση Συστημάτων Αεροναυτιλίας Περιφερειακών Αερολιμένων (Δ19), στο Τμήμα Υποστήριξης Συστημάτων Αεροναυτιλίας Αερολιμένα Λήμνου (Δ19/Η) 3 υπάλληλοι,
Αερολιμένας Μήλου:
στον Κρατικό Αερολιμένα Μήλου 4 υπάλληλοι,
στη Διεύθυνση Διαχείρισης Τηλεπικοινωνιών (Δ5), στο Τμήμα Τηλεπικοινωνιών Αερολιμένων (Δ5/ΙΘ) στον Αερολιμένα Μήλου 4 υπάλληλοι,
Αερολιμένας Νάξου:
στον Κρατικό Αερολιμένα Νάξου 5 υπάλληλοι,
στη Διεύθυνση Διαχείρισης Τηλεπικοινωνιών (Δ5), στο Τμήμα Τηλεπικοινωνιών Αερολιμένων (Δ5/ΙΘ) στον Αερολιμένα Νάξου 6 υπάλληλοι,
στη Διεύθυνση Συστημάτων Αεροναυτιλίας Περιφερειακών Αερολιμένων (Δ19), στο Τμήμα Υποστήριξης Συστημάτων Αεροναυτιλίας Αερολιμένων (Δ19/ΙΣΤ) στον Αερολιμένα Νάξου 2 υπάλληλοι,
Αερολιμένας Νέας Αγχιάλου:
στον Κρατικό Αερολιμένα Νέας Αγχιάλου 5 υπάλληλοι,
στη Διεύθυνση Διαχείρισης Τηλεπικοινωνιών (Δ5), στο Τμήμα Τηλεπικοινωνιών Αερολιμένων (Δ5/ΙΘ) στον Αερολιμένα Νέας Αγχιάλου 2 υπάλληλοι,
στη Διεύθυνση Συστημάτων Αεροναυτιλίας Περιφερειακών Αερολιμένων (Δ19), στο Τμήμα Υποστήριξης Συστημάτων Αεροναυτιλίας Αερολιμένων (Δ19/ΙΣΤ) στον Αερολιμένα Νέας Αγχιάλου 7 υπάλληλοι,
Αερολιμένας Πάρου:
στον Κρατικό Αερολιμένα Πάρου 3 υπάλληλοι,
στη Διεύθυνση Διαχείρισης Τηλεπικοινωνιών (Δ5), στο Τμήμα Τηλεπικοινωνιών Αερολιμένων (Δ5/ΙΘ) στον Αερολιμένα Πάρου 4 υπάλληλοι,
στη Διεύθυνση Υπηρεσιών Εναέριας Κυκλοφορίας Περιφερειακών Αερολιμένων (Δ18), στο Τμήμα Εναέριας Κυκλοφορίας Αερολιμένα Πάρου (Δ18/ΙΕ) 2 υπάλληλος,
στη Διεύθυνση Συστημάτων Αεροναυτιλίας Περιφερειακών Αερολιμένων (Δ19), στο Τμήμα Υποστήριξης Συστημάτων Αεροναυτιλίας Αερολιμένων (Δ19/ΙΣΤ) στον Αερολιμένα Πάρου 2 υπάλληλος,
Αερολιμένας Σητείας:
στο Δημοτικό Αερολιμένα Σητείας 11 υπάλληλοι,
στη Διεύθυνση Διαχείρισης Τηλεπικοινωνιών (Δ5), στο Τμήμα Τηλεπικοινωνιών Αερολιμένων (Δ5/ΙΘ) στον Αερολιμένα Σητείας 5 υπάλληλοι,
στη Διεύθυνση Συστημάτων Αεροναυτιλίας Περιφερειακών Αερολιμένων (Δ19), στο Τμήμα Υποστήριξης Συστημάτων Αεροναυτιλίας Αερολιμένων (Δ19/ΙΣΤ) στον Αερολιμένα Σητείας 4 υπάλληλοι,
Αερολιμένας Σκύρου:
στη Διεύθυνση Συστημάτων Αεροναυτιλίας Περιφερειακών Αερολιμένων (Δ19), στο Τμήμα Υποστήριξης Συστημάτων Αεροναυτιλίας Αερολιμένων (Δ19/ΙΣΤ) στον Αερολιμένα Σκύρου 2 υπάλληλοι,
Αερολιμένας Σύρου:
στον Κρατικό Αερολιμένα Σύρου 9 υπάλληλοι,
στη Διεύθυνση Διαχείρισης Τηλεπικοινωνιών (Δ5), στο Τμήμα Τηλεπικοινωνιών Αερολιμένων (Δ5/ΙΘ) στον Αερολιμένα Σύρου 5 υπάλληλοι,
στη Διεύθυνση Συστημάτων Αεροναυτιλίας Περιφερειακών Αερολιμένων (Δ19), στο Τμήμα Υποστήριξης Συστημάτων Αεροναυτιλίας Αερολιμένων (Δ19/ΙΣΤ) στον Αερολιμένα Σύρου 3 υπάλληλοι,

Οι υπάλληλοι των μονάδων της παρούσας κατηγορίας εργάζονται κατά φυλακές (βάρδιες), θα απασχολούνται κατά μήνα και ανά υπάλληλο, εφόσον συμπεριλαμβάνονται στο οικείο πρόγραμμα της οργανικής μονάδας και στην απόφαση συγκρότησης συνεργείου απασχόλησης για συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας και πέραν αυτού και μέχρι:

- 10 ώρες νυκτερινής εργασίας (από 22.00 μμ έως 06.00 πμ) για συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας κατά τις εργάσιμες ημέρες (δηλ. πλην αργιών και εξαιρέσιμων),
- 25 ώρες απασχόλησης (νυκτερινές και ημερήσιες) κατά τις Κυριακές ή εξαιρέσιμες ημέρες για συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας,
- 8 ώρες νυκτερινής απασχόλησης (από 22.00 μμ έως 06.00 πμ) κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας,
- 8 ώρες νυκτερινής απασχόλησης (από 22.00 μμ έως 06.00 πμ) κατά τις εργάσιμες ημέρες (δηλαδή πλην Κυριακών και εξαιρέσιμων) πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας,
- 10 ώρες ημερήσιας απασχόλησης (από 06.00 πμ έως 22.00 μμ) πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου στις εργάσιμες ημέρες (δηλαδή πλην Κυριακών και εξαιρέσιμων),
- 10 ώρες ημερήσιας απασχόλησης (από 06.00 πμ έως 22.00 μμ) πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες,

Με ευθύνη του Προϊσταμένου κάθε οργανικής μονάδας θα βεβαιώνονται οι πραγματοποιηθείσες από κάθε υπάλληλο ώρες. Συγκεκριμένα, από τις ανωτέρω για συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας ώρες θα βεβαιώνονται όσες προκύπτουν από το οικείο πρόγραμμα εργασίας της οργανικής μονάδας, σε συνδυασμό με τα αντίστοιχα δελτία παρουσίας εκάστου υπαλλήλου, αφαιρουμένων των ωρών που αντιστοιχούν σε χρονικά διαστήματα, κατά τα οποία ο υπάλληλος λείπει από την εργασία του. Τυχόν μη τήρηση της παρούσας οδηγίας, διαπιστωθείσης αρμοδίως, συνεπάγεται τη μη εκκαθάριση των αντίστοιχων πρόσθετων αμοιβών, καθώς και την πειθαρχική ευθύνη του υπαλλήλου και του οικείου Προϊσταμένου.

Οι Προϊστάμενοι των οργανικών μονάδων που δεν συμμετέχουν οι ίδιοι στην εκτέλεση προγραμμάτων φυλακών (βαρδιών), δεν δικαιούνται τις πρόσθετες αμοιβές που προκύπτουν από εργασία κατά τις ανωτέρω αναφερόμενες ώρες της παρούσας κατηγορίας.

Ειδικά οι ώρες πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου θα βεβαιώνονται σε περίπτωση παρατάσεων ή/και ενεργοποιήσεων των αερολιμένων ή άλλων έκτακτων επειγουσών ή επιτακτικών υπηρεσιακών αναγκών. Προκειμένου δε του ελέγχου και της εκκαθάρισης και ενταλματοποίησης των σχετικών αμοιβών, η εργασία πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας για τις παρατάσεις ή/και ενεργοποιήσεις των αερολιμένων θα αποδεικνύεται αφενός από τα δελτία παρουσίας του συμμετέχοντος προσωπικού, αφετέρου από έγγραφα που αφορούν τον Αερολιμένα και την διενεργηθείσα πτήση/εις, και συγκεκριμένα το δελτίο κινήσεων του Πύργου Ελέγχου του Αερολιμένα και το γενικό δηλωτικό πτήσης. Για τη χρήση ωρών εργασίας πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου σε περιπτώσεις λοιπών έκτακτων/επιτακτικών υπηρεσιακών αναγκών, ο βεβαιών Προϊστάμενος θα αποστέλλει, μαζί με τα λοιπά δικαιολογητικά εκκαθάρισης, έγγραφη ειδική αιτιολογία συνοδευόμενη από τα κατά την κρίση του αναγκαία αποδεικτικά στοιχεία, τα οποία δικαιολογούν τη χρήση των εν λόγω υπερωριακών ωρών, ώστε να διαπιστώνεται η εν τοις πράγμασι υλοποίηση της υπερωριακής εργασίας.

Οι υπάλληλοι των κλάδων/ειδικοτήτων που δεν συμμετέχουν σε προγράμματα εργασίας που περιέχουν ώρες προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας (νυκτερινές, Κυριακές, εξαιρέσιμες) και υπηρετούν σε μονάδες της παρούσας κατηγορίας, θα εκτελούν το υποχρεωτικό εβδομαδιαίο ωράριο εργασίας τους κατά τις εργάσιμες ημέρες από Δευτέρα έως Σάββατο, το δε ημερήσιο ωράριό τους θα τοποθετείται μεταξύ 06.00 πμ πρωινή και 21.59 μμ νυκτερινή, ανάλογα με τις ανάγκες της οικείας μονάδας κατά την κρίση του οικείου προϊσταμένου.

Δ) Μέχρι 8 υπάλληλοι, που υπηρετούν ανά Διεύθυνση ή Τμήμα, ως εξής:

Μονάδα Πάχης Μεγάρων:

στη Μονάδα Εξυπηρέτησης Γενικής Αεροπορίας Πάχης (ΜΕΓΑΠ) 3 υπάλληλοι,

στη Διεύθυνση Διαχείρισης Τηλεπικοινωνιών (Δ5), στο Τμήμα Τηλεπικοινωνιών Αερολιμένων (Δ5/ΙΘ) στην Μονάδα Εξυπηρέτησης Γενικής Αεροπορίας Πάχης (ΜΕΓΑΠ) 2 υπάλληλοι,

στη Διεύθυνση Συστημάτων Αεροναυτιλίας Περιφερειακών Αερολιμένων (Δ19), στο Τμήμα Υποστήριξης Συστημάτων Αεροναυτιλίας Αερολιμένων (Δ19/ΙΣΤ) στη Μονάδα Εξυπηρέτησης Γενικής Αεροπορίας Πάχης (ΜΕΓΑΠ) 3 υπάλληλοι,

Οι υπάλληλοι των μονάδων της παρούσας κατηγορίας εργάζονται κατά φυλακές (βάρδιες), θα απασχολούνται κατά μήνα και ανά υπάλληλο, εφόσον συμπεριλαμβάνονται στο οικείο πρόγραμμα της οργανικής μονάδας και στην απόφαση συγκρότησης συνεργείου απασχόλησης για συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας και πέραν αυτού και μέχρι:

- 25 ώρες απασχόλησης (νυκτερινές και ημερήσιες) κατά τις Κυριακές ή εξαιρέσιμες ημέρες για συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας,

Με ευθύνη του Προϊσταμένου κάθε οργανικής μονάδας θα βεβαιώνονται οι πραγματοποιηθείσες από κάθε υπάλληλο ώρες. Συγκεκριμένα, από τις ανωτέρω για συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας ώρες θα βεβαιώνονται όσες προκύπτουν από το οικείο πρόγραμμα εργασίας της οργανικής μονάδας, σε συνδυασμό με τα αντίστοιχα δελτία παρουσίας εκάστου υπαλλήλου, αφαιρουμένων των ωρών που αντιστοιχούν σε χρονικά διαστήματα, κατά τα οποία ο υπάλληλος λείπει από την εργασία του. Τυχόν μη τήρηση της παρούσας οδηγίας, διαπιστωθείσης αρμοδίως, συνεπάγεται τη μη εκκαθάριση των αντίστοιχων πρόσθετων αμοιβών, καθώς και την πειθαρχική ευθύνη του υπαλλήλου και του οικείου Προϊσταμένου.

Οι Προϊστάμενοι των οργανικών μονάδων που δεν συμμετέχουν οι ίδιοι στην εκτέλεση προγραμμάτων φυλακών (βαρδιών), δεν δικαιούνται τις πρόσθετες αμοιβές που προκύπτουν από εργασία κατά τις ανωτέρω αναφερόμενες ώρες της παρούσας κατηγορίας.

2. * Σε όλους τους μη Παραχωρημένους Αερολιμένες, οι κλάδοι/ειδικότητες ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού, ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού, ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού, ΔΕ Προσωπικό Η/Υ, ΔΕ Κηπουρών, ΔΕ Δομικών Έργων, ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας Εσωτερικών Χώρων και ΥΕ Φυλάκων - Νυχτοφυλάκων δεν εντάσσονται στις κατηγορίες πρόσθετων αμοιβών της παρούσας.

* Σε όλους τους Παραχωρημένους Αερολιμένες, οι κλάδοι/ειδικότητες ΠΕ Αερολιμενικών, ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού, ΠΕ Μηχανολόγων και Αεροναυπηγών, ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών, ΠΕ Ηλεκτρολόγων Μηχανικών, ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού, ΤΕ Μηχανικών Αεροσκαφών, ΤΕ Χειριστών Αεροσκαφών, ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού, ΔΕ Προσωπικό Η/Υ, ΔΕ Τηλεφωνητών, ΔΕ Ηλεκτροτεχνιτών Οχημάτων, ΔΕ Μηχανοτεχνιτών Οχημάτων, ΔΕ Τεχνιτών (Μηχανοδηγός - Χειριστής), ΔΕ Εργατών, ΔΕ Μηχανικών Αεροσκαφών, ΔΕ Τεχνικών (Εργοδ. Γεωμέτρων Τοπογράφων), ΔΕ Κηπουρών, ΔΕ Χειριστών Αεροσκαφών, ΥΕ Εργατών Γενικών Καθηκόντων, ΥΕ Επιμελητών - Κλητήρων, ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας Εσωτερικών Χώρων και ΥΕ Φυλάκων - Νυχτοφυλάκων δεν εντάσσονται στις κατηγορίες πρόσθετων αμοιβών της παρούσας.

Ειδικά οι υπάλληλοι του κλάδου ΠΕ Αερολιμενικών του Κρατικού Αερολιμένα Θεσσαλονίκης εντάσσονται υποχρεωτικά στην περίπτωση Α’ της παραγράφου 1 της παρούσας.

* Στη ΔΤΣ, οι κλάδοι/ειδικότητες, ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού, ΠΕ Μηχανολόγων και Αεροναυπηγών, ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών, ΠΕ Ηλεκτρολόγων Μηχανικών, ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού, ΤΕ Μηχανικών Αεροσκαφών, ΤΕ Χειριστών Αεροσκαφών, ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού, ΔΕ Προσωπικό Η/Υ, ΔΕ Τηλεφωνητών, ΔΕ Εργατών, ΔΕ Μηχανικών Αεροσκαφών, ΔΕ Τεχνικών (Εργοδ. Γεωμέτρων Τοπογράφων), ΔΕ Κηπουρών, ΔΕ Χειριστών Αεροσκαφών, ΥΕ Εργατών Γενικών Καθηκόντων, ΥΕ Επιμελητών - Κλητήρων, ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας Εσωτερικών Χώρων και ΥΕ Φυλάκων - Νυχτοφυλάκων δεν εντάσσονται στις κατηγορίες πρόσθετων αμοιβών της παρούσας, θα εκτελούν το υποχρεωτικό εβδομαδιαίο ωράριο εργασίας τους κατά τις εργάσιμες ημέρες από Δευτέρα έως Σάββατο, το δε ημερήσιο ωράριό τους θα τοποθετείται μεταξύ 06.00 πμ πρωινή και 21.59 μμ νυκτερινή, ανάλογα με τις ανάγκες της οικείας μονάδας κατά την κρίση του οικείου προϊσταμένου.

* Στη ΔΤΣ για τους κλάδους που εντάσσονται στις κατηγορίες πρόσθετων αμοιβών της παραγράφου 1 της παρούσας, βεβαιώνονται οι ώρες προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας της κατηγορίας τους, εφόσον εκτελούν αντίστοιχα προγράμματα εργασίας 24ώρου φυλακής (βάρδιες).

* Οι Προϊστάμενοι Αερολιμένων (Αερολιμενάρχες) στους μη παραχωρημένους Αερολιμένες ευθύνης ΥΠΑ, ακόμη και αν ανήκουν σε κλάδο/ειδικότητα, που κατά τα ανωτέρω αναφερόμενα δεν εντάσσεται στις κατηγορίες πρόσθετων αμοιβών της παραγράφου 1 της παρούσας, λόγω των καθηκόντων της θέσης ευθύνης που κατέχουν και εφόσον υλοποιούν πρόγραμμα εργασίας βαρδιών, παραμένουν στην κατηγορία πρόσθετων αμοιβών της βάρδιας του Αερολιμένα, του οποίου προϊστανται.

* Οι Προϊστάμενοι Αερολιμένων (Αερολιμενάρχες) στους παραχωρημένους Αερολιμένες, αν δεν ανήκουν σε κλάδο/ειδικότητα, που κατά τα ανωτέρω αναφερόμενα εντάσσεται στις κατηγορίες πρόσθετων αμοιβών της παραγράφου 1 της παρούσας, δεν εντάσσονται στις κατηγορίες πρόσθετων αμοιβών της παρούσας.

* Για την ένταξη σε κατηγορία πρόσθετων αμοιβών για υπαλλήλους οι οποίοι, πλην της κύριας ειδικότητάς τους, ασκούν παράλληλα καθήκοντα άλλου κλάδου/ειδικότητας, λαμβάνεται υπόψη η κατηγορία πρόσθετων αμοιβών που αντιστοιχεί στον κλάδο/ειδικότητα των παράλληλων καθηκόντων υπό την πρόσθετη προϋπόθεση ότι υπηρετούν σε μονάδα που λειτουργεί σε φυλακές (βάρδιες) 24ωρες ή μη.

3. Τα προγράμματα εργασίας κάθε Μονάδας, θα εμφανίζουν τις κατά περίπτωση αναγκαίες ώρες, λαμβανομένου υπόψη και του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας. Οι Προϊστάμενοι των Οργανικών Μονάδων θα συντάσσουν και θα διαβιβάζουν στο ΛΕΚ, στην αρχή εκάστου μηνός, τα συνεργεία πρόσθετης απασχόλησης με τις αναγκαίες κατά περίπτωση ώρες του προσωπικού της Μονάδας τους. Όταν υπάρχουν αποφάσεις ανάληψης (κωδικοί ΑΛΕ), τότε τα συνεργεία θα πρέπει να έχουν αναρτηθεί στη Διαύγεια μέχρι και την τελευταία

ημέρα του προηγούμενου μήνα, π.χ. αν τα συνεργεία αφορούν τον μήνα Μάιο θα αναρτηθούν μέχρι και την 30 Απριλίου και όταν δεν έχουν εκδοθεί αποφάσεις ανάληψης (κωδικοί ΑΛΕ), τότε τα συνεργεία θα πρέπει να έχουν ημερομηνία ανάρτησης στη Διαύγεια την ημέρα έκδοσης των αναλήψεων και σε κάθε περίπτωση όχι πέραν της επόμενης ημέρας. Επίσης οι Προϊστάμενοι θα έχουν την ευθύνη της έκδοσης, της υλοποίησης και της βεβαίωσης των πραγματοποιούμενων ανά μήνα ωρών, οι οποίες και θα περιλαμβάνονται σε μηνιαίες καταστάσεις που θα διαβιβάζονται στο ΛΕΚ στο τέλος εκάστου μηνός, για την αποζημίωσή των υπαλλήλων.

4. Σε περίπτωση μετάθεσης υπαλλήλων, αυτοί θα ακολουθούν το πρόγραμμα πρόσθετης απασχόλησης στην Μονάδα στην οποία μετατίθενται με μείωση στην απόφαση συγκρότησης του αριθμού των υπηρετούντων υπαλλήλων της Μονάδας από την οποία μετακινούνται και αντίστοιχη αύξηση του αριθμού των υπηρετούντων υπαλλήλων της Μονάδας υποδοχής με τροποποίηση της απόφασης συγκρότησης συνεργείου της Μονάδας υποδοχής (εφόσον οι επίμαχες μονάδες εργάζονται σε φυλακές/βάρδιες 24ωρες ή μη). Στην περίπτωση αυτή ο υπάλληλος θα εντάσσεται στο πρόγραμμα πρόσθετης απασχόλησης σύμφωνα με τις ανάγκες της Μονάδας υποδοχής.

5. Σε περίπτωση μετακίνησης ή απόσπασης υπαλλήλων, η μεν Μονάδα υποδοχής θα τροποποιεί την απόφαση συγκρότησης συνεργείου (εφόσον εκδίδει), προκειμένου να συμπεριλάβει τους υπαλλήλους σε αυτήν και στο αντίστοιχο πρόγραμμα εργασίας, για το χρονικό διάστημα της μετακίνησης ή απόσπασης των υπαλλήλων εκεί, η δε Μονάδα προέλευσης θα διατηρεί (εφόσον εκδίδει) την απόφαση συγκρότησης συνεργείου ως έχει, αλλά στις καταστάσεις παρουσίας των υπαλλήλων βάσει των προγραμμάτων εργασίας όπως και στις αντίστοιχες βεβαιώσεις πραγματοποίησης των σχετικών ωρών θα επισημαίνεται (στη στήλη των παρατηρήσεων) η χρονική διάρκεια της μετακίνησης ή απόσπασης στην οποία τελούν οι υπάλληλοι, με επισημείωση της ημερομηνίας έναρξης και λήξης (από … έως…) καθώς και της Μονάδας υποδοχής των υπαλλήλων. Στην περίπτωση αυτή ο υπάλληλος θα εντάσσεται στο πρόγραμμα πρόσθετης απασχόλησης σύμφωνα με τις ανάγκες της Μονάδας υποδοχής.

6. Δεν επιτρέπεται να συμμετέχουν στα προγράμματα προς συμπλήρωση ή/και υπερωριακής εργασίας υπάλληλοι οι οποίοι απουσιάζουν αδικαιολογήτως ή είναι ασθενείς κατά το υποχρεωτικό τους ωράριο εργασίας, ή βρίσκονται σε άλλες μακροχρόνιες άδειες της κείμενης νομοθεσίας ή σε τηλεργασία.

7. Επιτρέπεται η αμοιβαία αντικατάσταση και συμπλήρωση μεταξύ των υπαλλήλων των φυλακών σε περίπτωση κανονικής άδειας, υπό την προϋπόθεση ότι θα ενημερώνεται εγκαίρως ο εκτελών χρέη Προϊστάμενος της Οργανικής Μονάδας. Για τις Οργανικές Μονάδες εντός φυλακών (Μονάδες 24ώρου λειτουργίας αερολιμένων κ.λ.π.) θα ενημερώνεται ο εκτελών χρέη Προϊστάμενος Ομάδας Φυλακής και θα συμπληρώνονται τα έντυπα αμοιβαίας αλλαγής τα οποία θα επισυνάπτονται στα προγράμματα πραγματοποίησης πρόσθετης εργασίας.

8. Για την πιστή τήρηση όλων των ανωτέρω καθίστανται υπεύθυνοι τόσο οι υπάλληλοι όσο και οι Προϊστάμενοι των Οργανικών Μονάδων, οι οποίοι υποχρεούνται να ενημερώνουν τους αντίστοιχους Προϊσταμένους φυλακής για τις ανωτέρω περιπτώσεις απουσίας, της παρ. 6, ώστε να αποκλείονται οι υπάλληλοι από τη συμμετοχή τους σε προς συμπλήρωση ή/και υπερωριακή εργασία. Πέραν του καταλογισμού της αντίστοιχης δαπάνης, θα υπέχουν και πειθαρχική ευθύνη για τυχόν μη συμμόρφωση με τα ανωτέρω.

9. Οι ώρες υπερωριακής και λοιπής απασχόλησης καθώς και ο αριθμός των συμμετεχόντων υπαλλήλων, πρέπει να είναι μέσα στα όρια των ενός εκατομμυρίου εννιακοσίων χιλιάδων ευρώ (1.900.000,00€), μη επιτρεπομένης οποιασδήποτε υπέρβασης της δαπάνης αυτής.

10. Από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης προκαλείται δαπάνη, ύψους ενός εκατομμυρίου εννιακοσίων χιλιάδων ευρώ (1.900.000,00€), η οποία θα καλυφθεί:

- από τις πιστώσεις προϋπολογισμού ΥΠΑ, Οικονομικού έτους 2026 και ΑΛΕ 2120201001 και ΑΛΕ 2120202001,
- με μεταφορά πιστώσεων στους εν λόγω κωδικούς αριθμούς εξόδων, από τα εισπραττόμενα ποσά των Τέλη Εκσυγχρονισμού και Ανάπτυξης Αεροδρομίων (ΤΕΑΑ) και των Τελών Διαδρομής (ΤΔ), υπό την προϋπόθεση ύπαρξης σχετικών εσόδων.

11. Προκειμένου να καταβάλλεται η αποζημίωση για τις αναφερόμενες στην παρούσα παρεχόμενες ώρες εργασίας έως ότου εφαρμοσθεί το σύστημα καρτών σήμανσης σε όλη την Υπηρεσία, ο έλεγχος θα πραγματοποιείται μέσω του δελτίου παρουσιών και της Επιτροπής εσωτερικού Ελέγχου.

12. Η ισχύς της παρούσας άρχεται από 01.03.2026 και διαρκεί έως 30.06.2026, με την επιφύλαξη τοποθέτησης του προσωπικού της Υ.Π.Α. στις δομές του ν. 5240/2025. Από έναρξης ισχύος της παρούσας καταργείται η υπ’ αρ.: Κ.Γ./Δ9/Α/27474/30.12.2025 απόφαση Διοικητή Υ.Π.Α. (Β’ 7250).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ελληνικό, 27 Φεβρουαρίου 2026

Ο Αναπληρωτής Διοικητή

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΒΑΓΕΝΑΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.

- Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
- Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις** → **Εγκύκλιοι**.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

0201080270226001 2